

Figure 1: Logo du site Collego

Documentation Utilisateur Projet Collego

Bienvenue sur notre documentation utilisateur concernant le site web Collego. Ce document va vous permettre d'avoir des informations sur l'ensemble des fonctionnalités de notre site.

Table des matières :

Fonctionnalités de bases :

- S'inscrire sur le site

- Se connecter sur le site
- Récupérer son mot de passe

Fonctionnalités une fois connecté sur le site :

- Sur la page d'accueil :
 - Visualisation des boîtes les plus populaires et des meilleurs utilisateurs
 - Visualiser - Modifier du contenu :
 - Rechercher une boîte de LEGO
 - Rechercher un utilisateur du site
 - Visualiser une wishlist
 - Visualiser une collection
 - Modifier les informations de votre profil
 - Ajouter du contenu
 - Ajouter une boîte de LEGO dans sa Collection
 - Ajouter une boîte de LEGO dans sa Wishlist
 - Ajouter une suggestion de boîte
 - Autre fonctionnalité
 - Contacter l'administrateur

Cette documentation est réalisé par Ogès Florian et Lutic Enzo pour un TP en Qualité de développement lors du BUT3 FI.

S'inscrire sur notre site

Pour pouvoir accéder à l'ensemble des fonctionnalités de notre site, il faut que vous vous inscrivez sur notre site.

Comment s'inscrire ?



- Légende : Page permettant de s'inscrire sur notre site'



- Légende : Page permettant de valider le code reçu par mail

L'utilisateur peut s'inscrire de deux manières sur notre site :

- Il peut directement s'inscrire lorsqu'il est sur la toute première page en appuyant sur le bouton central "Rejoignez-nous"
- Il peut s'inscrire en appuyant sur le bouton "Inscription" dans le menu en haut à droite.

Prés requis avant votre inscription

Pour pouvoir avoir accès à l'ensemble des fonctionnalités du site, vous êtes dans l'obligation d'accepter l'ensemble des cookies nécessaires. Si vous voulez plus d'information :

- Vous pouvez vous rendre sur la page concernant les cookies.
- Vous pouvez vous rendre directement sur les explications de la bannière

sur ce guide d'utilisateur.

Que faut-il renseigner sur la page d'inscription ?

L'utilisateur doit renseigner quelques informations lorsqu'il veut s'inscrire sur notre site :

- Il doit renseigner un pseudo, ce n'est pas obligatoirement son prénom, son nom ou autre chose qui l'identifie.
- Il doit renseigner son adresse mail afin de pouvoir profiter de fonctionnalité.
- Il doit renseigner un mot de passe d'une longueur dépassant 8 lettres/chiffres.

L'ensemble des informations sont dans l'ensemble des pages concernant les cookies et les politiques de confidentialités.

Se connecter sur notre site

Pour pouvoir accéder à l'ensemble des fonctionnalités de notre site, il faut que vous vous inscrivez sur notre site, mais si jamais vous avez déjà un compte, vous pouvez tout simplement vous connecter.

Comment se connecter ?



- Légende : Page permettant de se connecter sur notre site'

Pour pouvoir se connecter, il faut se rendre dans le menu en haut à droite et appuyer sur le bouton "**Connexion**".

Prés requis avant votre connexion

Pour pouvoir avoir accès à l'ensemble des fonctionnalités du site, vous êtes dans l'obligation d'accepter l'ensemble des cookies nécessaires. Si vous voulez plus d'information :

- Vous pouvez vous rendre sur la page concernant les cookies.
- Vous pouvez vous rendre directement sur les explications de la bannière sur ce guide d'utilisateur.

Que faut-il renseigner sur la page de connexion ?

L'utilisateur doit renseigner quelques informations lorsqu'il veut se connecter sur notre site :

- Vous devez renseigner votre pseudo, celui que vous avez choisi pour vous connecter.
- Vous devez renseigner votre mot de passe d'une longueur dépassant 8 lettres/chiffres.

L'ensemble des informations sont dans l'ensemble des pages concernant les cookies et les politiques de confidentialités.

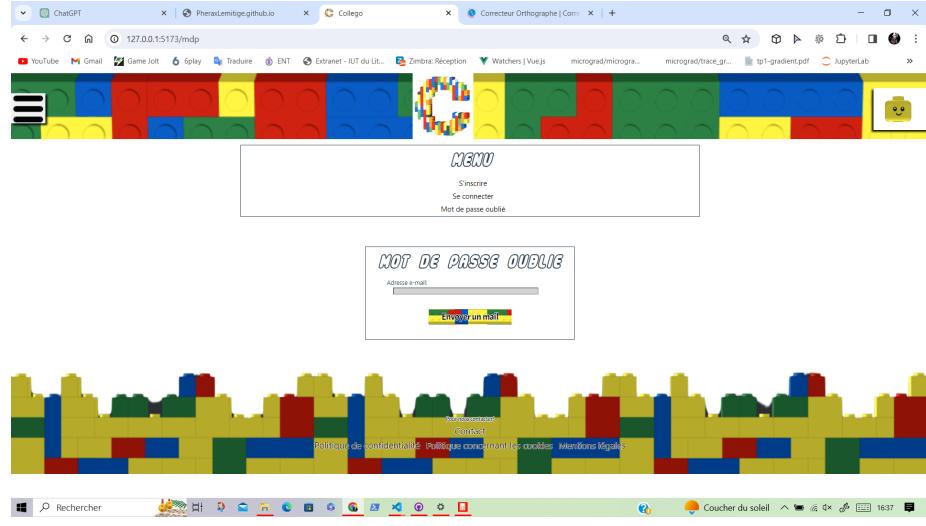
Des problèmes ?

- Si jamais vous ne vous souvenez plus de votre mot de passe, vous pouvez :
 1. Appuyer sur le bouton “**Mot de passe oublié**” dans le menu en haut à droite.
 2. Appuyer sur le bouton “**Mot de passe oublié ?” en dessous du formulaire de connexion.
 3. Vous renseignez dans la partie “Changer son mot de passe” dans ce guide d'utilisateur.
- Si vous avez un autre problème, vous pouvez :
 1. Directement contacter l'administrateur en appuyant sur le bouton “**Contact**” sur le menu en bas du site
 2. Vous renseignez dans la partie “Contacter l'administrateur” dans ce guide d'utilisateur.

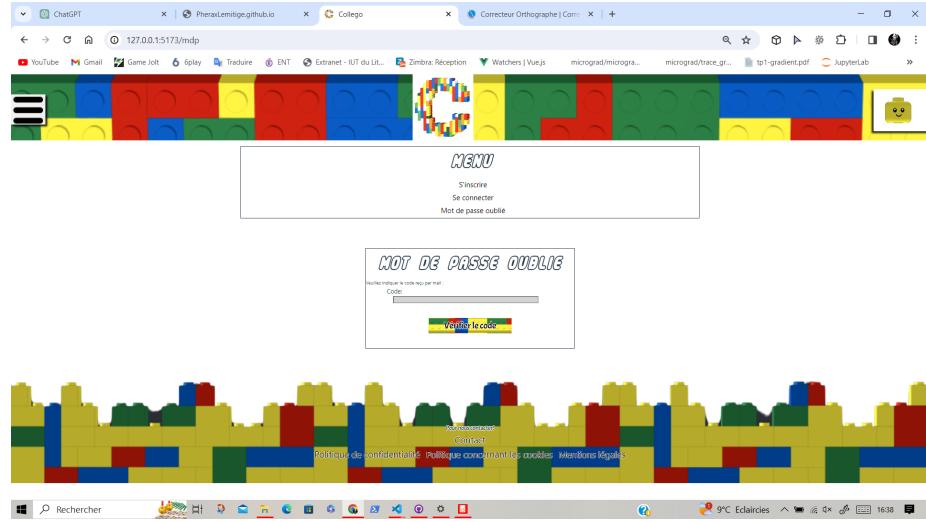
Récupérer votre mot de passe

Si jamais vous ne vous souvenez plus de votre mot de passe, vous pouvez le récupérer directement grâce à votre mail renseigné lors de votre inscription sur notre site.

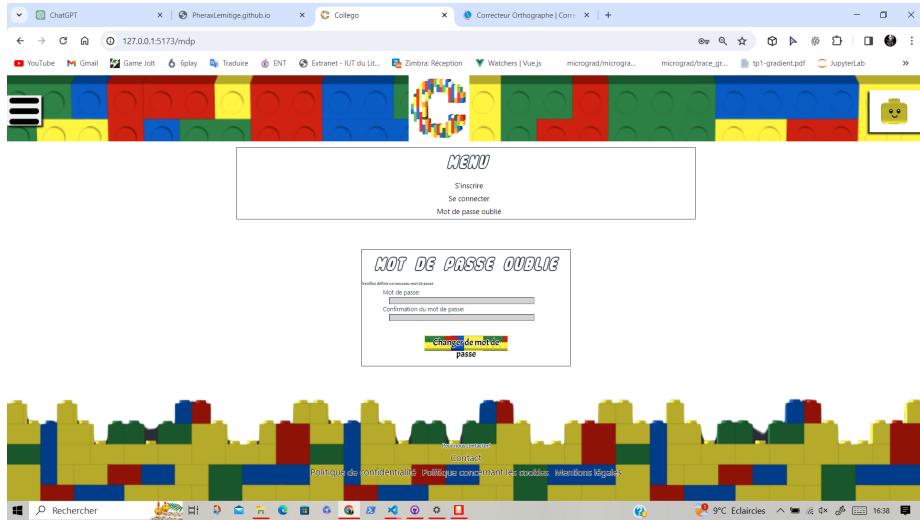
Comment récupérer son mot de passe ?



- Légende : Page permettant de demander de changer son mot de passe



- Légende : Page permettant de valider que nous avons reçu le mail avec un code



- Légende : Page permettant de renseigner un nouveau mot de passe

Pour pouvoir récupérer votre mot de passe, vous pouvez le faire de différentes manières :

- Vous pouvez cliquer sur le lien “**Mot de passe oublié ?**” sur la page de connexion pour arriver sur le formulaire de récupération du mot de passe
- Vous pouvez cliquer sur le bouton “**Mot de passe oublié**” dans le menu en haut à droite de notre site.

Étapes à suivre pour pouvoir récupérer son mot de passe

Lorsque vous arrivez sur la page permettant de récupérer votre mot de passe, vous devez respecter les étapes :

1. Renseigner votre adresse mail :
 - Pour pouvoir vous identifier et être sûr que vous ayez déjà un compte sur notre site, vous devez renseigner votre adresse mail afin de pouvoir vous envoyer un code de vérification de mail
2. Renseigner le code de validation :
 - Une fois votre adresse mail renseignée, vous devez normalement recevoir un code composé de 6 chiffres dans votre boîte mail principale que vous devez indiquer dans un nouveau formulaire.
 - Si jamais il n'est pas présent, vous pouvez vérifier dans l'espace spam de vos mails.
3. Choisir un nouveau mot de passe :
 - Si lorsque vous renseignez votre code, il est accepté, on vous invite à choisir un nouveau mot de passe dépassant les 8 caractères de longueur (lettre ou

chiffre)

- Une fois le mot de passe modifié, on vous invite à vous connecter sur notre site avec votre pseudo et votre nouveau mot de passe.

Des problèmes lors de ces étapes ?

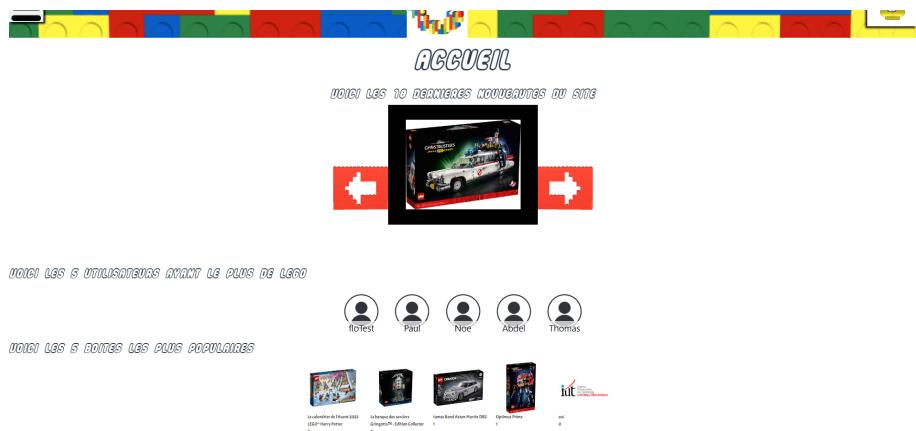
Si vous avez un problème lors de la réalisation de l'ensemble de ces étapes, vous pouvez :

1. Directement contacter l'administrateur en appuyant sur le bouton “**Contact**” sur le menu en bas du site
2. Vous renseignez dans la partie “Contacter l'administrateur” dans ce guide d'utilisateur.

Visualiser les tops sur notre site

Pour pouvoir accéder aux différents tops présents sur le site, il faut aller sur la page d'accueil.

Comment visualiser les tops sur notre site ?



- Légende : Page permettant de visualiser le classement des boîtes et des utilisateurs

Pour pouvoir visualiser les tops sur notre site, il faut se rendre sur la page d'**Accueil**.

Qu'elles sont les différents tops ?

Le différent top présent sur le site sont:

- Le top des 5 boîtes qui se trouve dans le plus de collection
- Le top des 5 utilisateurs avec la plus grande collection

Des problèmes ?

- En cas de problème, vous pouvez :
 1. Directement contacter l'administrateur en appuyant sur le bouton “**Contact**” sur le menu en bas du site
 2. Vous renseignez dans la partie “Contacter l'administrateur” dans ce guide d'utilisateur

Rechercher des boîtes sur notre site

Pour visualiser les différentes boîtes qu'il y a sur le site, vous pouvez accéder à la page “**RechercheBoite**”

Comment visualiser l'ensemble des boîtes ?

- Légende : Page permettant de rechercher une boîte dans la liste de boîte

Pour pouvoir visualiser l'ensemble des boîtes présent sur le site, il faut se rendre dans le menu en haut à gauche et appuyer sur le bouton “**Rechercher un set LEGO**”. Une fois sur cette page, vous pouvez voir toute les boîtes sur le site.

Comment rechercher une boîte précise ?

Pour pouvoir rechercher une boîte présente sur le site, il faut se rendre dans le menu en haut à gauche et appuyer sur le bouton “**Rechercher un set LEGO**”. Une fois sur cette page une barre de recherche se trouve sur celle-ci et vous pouvez noter n'importe quelle information de la boîte. Cette manipulation permet de mettre à jour directement les boîtes qui s'affichent.

Que faut-il renseigner dans la barre de recherche ?

Vous devez renseigner les informations suivantes dans la barre de recherche :

- Vous devez renseigner le numéro de la boîte souhaité.
- Vous devez renseigner le nom de la boîte souhaité.
- Vous devez renseigner le nombre de pièces de la boîte souhaité.
- Vous devez renseigner l'univers de la boîte souhaité.

L'ensemble de ces informations ne sont pas obligatoires dans la recherche et se font dans la même barre de recherche. Si aucune information ne se trouve dans la barre de recherche, cela affichera tous les utilisateurs.

Des problèmes ?

- En cas de problème, vous pouvez :
1. Directement contacter l'administrateur en appuyant sur le bouton “**Contact**” sur le menu en bas du site
 2. Vous renseignez dans la partie “Contacter l'administrateur” dans ce guide d'utilisateur

Rechercher des utilisateurs sur notre site

Pour visualiser les différents utilisateurs qu'il y a sur le site, vous pouvez accéder à la page “**RechercheUtilisateur**”

Comment visualiser l'ensemble des utilisateurs ?



- Légende : Page permettant de rechercher un utilisateur dans la liste des utilisateurs

Pour pouvoir visualiser l'ensemble des utilisateurs présent sur le site, il faut se rendre dans le menu en haut à gauche et appuyer sur le bouton “**Rechercher un utilisateur**”. Une fois sur cette page, vous pouvez voir tous les utilisateurs sur le site.

Comment rechercher une utilisateur précise ?

Pour pouvoir rechercher un utilisateur présent sur le site, il faut se rendre dans le menu en haut à gauche et appuyer sur le bouton “**Rechercher un utilisateur**”. Une fois sur cette page une barre de recherche se trouve sur celle-ci et vous pouvez noter le pseudo de l’utilisateur. Cette manipulation permet de mettre à jour directement les utilisateurs qui s’affichent.

Que faut-il renseigner dans la barre de recherche ?

Vous devez renseigner le pseudo de l’utilisateur seulement, si rien n’est dans la barre de recherche cela met l’ensemble des utilisateurs du site.

Des problèmes ?

- En cas de problème, vous pouvez :
 1. Directement contacter l’administrateur en appuyant sur le bouton “**Contact**” sur le menu en bas du site
 2. Vous renseignez dans la partie “Contacter l’administrateur” dans ce guide d’utilisateur

Visualiser la Wishlist sur notre site

Pour pouvoir visualiser la Wishlist d’un utilisateur ou même la vôtre permet de voir chaque boîtes qu’il veut ou que vous voulez.

Comment visualiser votre Wishlist ?



- Légende : Page permettant de visualiser la wishlist d’un utilisateur

Pour pouvoir visualiser votre Wishlist, il faut se rendre dans le menu en haut à droite et appuyer sur le bouton “**Wishlist**”.

Comment visualiser la Wishlist d'une autre personne ?

Pour pouvoir visualiser la Wishlist d'une autre personne, il faut se rendre dans le menu en haut à gauche et appuyer sur le bouton “**Recherche Utilisateur**”, ensuite, il faut aller sur le **profil** de la personne souhaité.

Près requis avant la visualisation de votre Wishlist

Pour pouvoir visualiser votre Wishlist vous devez être connecté sur notre site.

Des problèmes ?

- En cas de problème, vous pouvez :
 1. Directement contacter l'administrateur en appuyant sur le bouton “**Contact**” sur le menu en bas du site
 2. Vous renseignez dans la partie “Contacter l'administrateur” dans ce guide d'utilisateur

Visualiser la Collection sur notre site

Pour pouvoir visualiser la Collection d'un utilisateur ou même la vôtre permet de voir chaque boîtes qu'il possède ou que vous possédez.

Comment visualiser votre Collection ?

Pour pouvoir visualiser votre collection, il faut se rendre dans le menu en haut à droite et appuyer sur le bouton “**Collection**”.

Comment visualiser la Collection d'une autre personne ?



- Légende : Page permettant de visualiser la collection d'un utilisateur

Pour pouvoir visualiser la Collection d'une autre personne, il faut se rendre dans le menu en haut à gauche et appuyer sur le bouton “**Recherche Utilisateur**”, ensuite, il faut aller sur **le profil** de la personne souhaité.

Près requis avant la visualisation de votre collection

Pour pouvoir visualiser votre collection, vous devez être connecté sur notre site.

Des problèmes ?

- En cas de problème, vous pouvez :
1. Directement contacter l'administrateur en appuyant sur le bouton “**Contact**” sur le menu en bas du site
 2. Vous renseignez dans la partie “Contacter l'administrateur” dans ce guide d'utilisateur

Modifier les informations du profil sur notre site

Cette fonctionnalité permet de modifier les différentes informations de votre profil.

Comment modifier les informations du profil ?

The screenshot shows a user interface for managing account details. At the top, it says "MON COMPTE" and "Bonjour 123456789, Bienvenue sur votre compte !". Below this is a large circular placeholder for a profile picture. The main section is titled "GERER MON COMPTE" and contains several input fields: "Nom d'utilisateur", "Adresse mail", "Changer le mot de passe", "Confirmation du nouveau mot de passe", "Confidentialité de la collection" (with "Oui" selected), and "Confidentialité de la wishlist" (with "Oui" selected). At the bottom is a green button labeled "Valider les changements".

- Légende : Page permettant de modifier vos informations utilisateur’

Pour pouvoir modifier les informations du profil, il faut se rendre dans le menu en haut à droite et appuyer sur le bouton “**Profil**”. Vous pourrez changer chaque information sur cette page. Après avoir changé les informations, il faudra se connecter de nouveau.

Près requis avant la modification de vos informations

Pour pouvoir modifier vos information, vous êtes dans l'obligations d'être connecté sur notre site.

Que faut-il renseigner sur la page de modification de votre profil ?

Vous devez renseigner quelques informations lorsque vous voulez modifier vos informations :

- Vous devez renseigner votre nouveau pseudo.
- Vous devez renseigner votre nouvelle adresse mail.
- Vous devez renseigner votre nouveau mot de passe.
- Vous devez renseigner si vous voulez que votre Collection soit privée ou non.
- Vous devez renseigner si vous voulez que votre Wishlist soit privé ou non.

L'ensemble des informations ne sont pas obligatoires si vous voulez les garder.

Des problèmes ?

- En cas de problème, vous pouvez :
 1. Directement contacter l'administrateur en appuyant sur le bouton “**Contact**” sur le menu en bas du site
 2. Vous renseignez dans la partie “Contacter l'administrateur” dans ce guide d'utilisateur.

Ajouter une boîte dans votre Collection sur notre site

Une fois connecté, vous pouvez gérer votre collection en ajoutant des éléments dans celle-ci. Celle-ci est visible dans votre Collection, elle se trouve dans le menu droit en cliquant sur le bouton “**Collection**”.

Comment ajouter une boîte dans la Collection ?

The screenshot shows a product page for the "Le calendrier de l'Avent 2023 LEGO® Harry Potter" (76418). The page includes the product image, name, reference number, universe, number of pieces, release year, and a "Ajouter à la collection" button. Below this, there are four smaller boxes representing other sets: "LEGO Minifigures Marvel Série 2" (71039), "Ghost et Phantom II" (75357), and "La banque des sorciers Gringotts™ - Edition Collector" (76417). Each of these also has an "Ajouter à la collection" button.

- Légende : Bouton permettant d'ajouter une collection sur la page d'une boîte

- Légende : Bouton permettant d'ajouter une collection sur la liste de recherche de boîte

Pour pouvoir ajouter une boîte dans la Collection, il faut se rendre dans **la page d'une boîte** que l'on veut ajouter ou sur la page **Recherche Boîte** qui se trouve dans le menu gauche du site. Ensuite, il faut cliquer sur le bouton "**Ajouter dans la Collection.**"

Près requis avant votre ajout d'une boîte dans la Collection

Pour pouvoir avoir accès à la fonctionnalité d'ajout d'une boîte dans la Collection, vous êtes dans l'obligations d'être connecté sur notre site.

Des problèmes ?

- En cas de problème, vous pouvez :

1. Directement contacter l'administrateur en appuyant sur le bouton “**Contact**” sur le menu en bas du site
2. Vous renseignez dans la partie “Contacter l'administrateur” dans ce guide d'utilisateur.

Ajouter une boîte dans votre Wishlist sur notre site

Une fois connecter, vous pouvez gérer votre Wishlist en ajoutant des éléments dans celle-ci. Celle-ci est visible dans la vôtre Wishlist, elle se trouve dans le menu droit en cliquant sur le bouton “**Wishlist**”.

Comment ajouter une boîte dans la Wishlist ?

RECHERCHE UNE BOÎTE

Entrez le nom d'une boîte, un numero, ou une licence...

Photo de la boîte	Nom de la boîte	Nombre de la boîte	Univers	Nombre de pièces	Année de sortie	Action
	Le calendrier de l'Avent 2023 LEGO® Harry Potter	76418	Harry Potter	227	2023	Supprimer de la collection Ajouter à la wishlist
	LEGO® Minifigures Marvel Série 2	71039	Marvel	10	2023	Ajouter à la collection Ajouter à la wishlist
	Ghost et Phantom II	75357	Star Wars	227	2023	Ajouter à la collection Ajouter à la wishlist
	La banque des sorciers Gringotts™ - Édition Collector	76417	Harry Potter	4801	2023	Ajouter à la collection Ajouter à la wishlist

- Légende : Bouton permettant d'ajouter une boîte sur ça wishlist dans la liste de recherche’

VOICI LA FICHE D'UNE BOÎTE



La banque des sorciers Gringotts™. Édition Collector

76417

Harry Potter

2023

4801

Plongez dans le Monde des Sorciers en construisant la banque des sorciers Gringotts - Édition Collector LEGO® Harry Potter™ (76417). Recréez le foyer opulent et la mezzanine de la banque avec un coffre-fort au mur qui contient la lettre secrète d'Hagrid. Construez des rails en colimaçon avec un mécanisme qui arrête le wagon à chacun des 3 caisses souterraines, dont celui de Bellatrix qui recèle une surprise magique ! Le set inclut également un dragon Pansesdefe ukrainien et la boutique La Ménagerie magique à construire.

[Ajouter à la collection](#) [Ajouter à la wishlist](#)

Cette boîte n'est pas à jour ? [Modifie la](#)

- Légende : Bouton permettant d'ajouter une boîte dans sa wishlist sur la page

de la boîte

Pour pouvoir ajouter une boîte dans la Wishlist, il faut se rendre dans **la page d'une boîte** que l'on veut ajouter ou sur la page **Recherche Boîte** qui se trouve dans le menu gauche du site. Ensuite, il faut cliquer sur le bouton “**Ajouter dans la Wishlist**”

Près requis avant votre ajout d'une boîte dans la Wishlist

Pour pouvoir avoir accès à la fonctionnalité d'ajout d'une boîte dans la Wishlist, vous êtes dans l'obligations d'être connecté sur notre site.

Des problèmes ?

- En cas de problème, vous pouvez :
 1. Directement contacter l'administrateur en appuyant sur le bouton “**Contact**” sur le menu en bas du site
 2. Vous renseignez dans la partie “Contacter l'administrateur” dans ce guide d'utilisateur

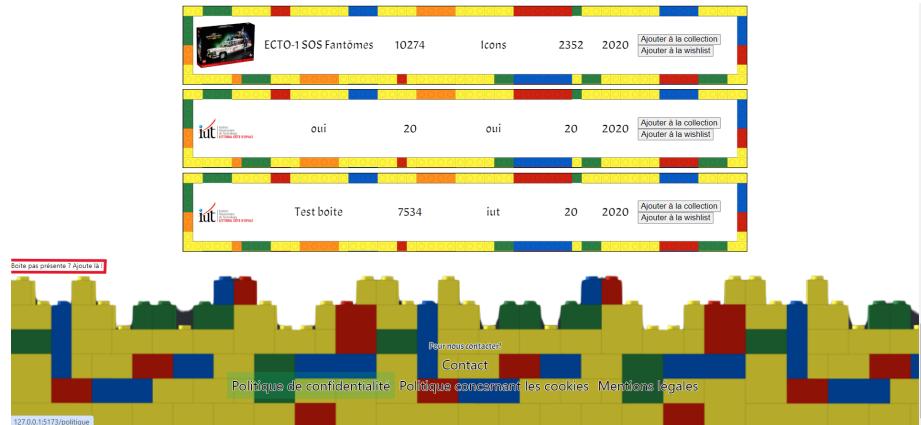
Ajouter une suggestion de boîte sur notre site

Une fois connecter, vous pouvez demander la modification d'une boîte ou l'ajout d'une boîte sur le site. Une demande sera fait à l'administrateur pour la validation.

Comment ajouter une suggestion de boîte ?



- Légende : Boutton permettant de moodifier la boîte sur sa page



- Légende : Bouton permettant d'ajouter une nouvelle boîte dans la page de la recherche d'une boîte

- Légende : Formulaire permettant d'ajouter une boîte dans la liste des suggestions

Pour pouvoir ajouter une suggestion de boîte, il faut se rendre dans **la page d'une boîte** que l'on veut modifier ou sur la page **Recherche Boîte**. Et cliquez sur un lien appeler "**Boîte pas présente ? Ajoute là !**"

Prés requis avant votre ajout de suggestion de boîte

Pour pouvoir avoir accès à la fonctionnalité d'ajout de suggestion de boîte, vous êtes dans l'obligations d'être connecté sur notre site pour pouvoir accéder à cette page.

Que faut-il renseigner sur la page d'ajout d'une suggestion de boîte ?

Vous devait renseigner quelques informations lorsque vous voulez ajouter ou modifier une boîte :

- Vous devez renseigner le nom de boîte, celui-ci doit être une boîte valide.
- Vous devez renseigner le numéro de la boîte, celui-ci doit être lié au nom de la boîte.
- Vous devez renseigner l'univers de la boîte, celui-ci doit être un univers existant qui est bien celui de la boîte.
- Vous devez renseigner le nombre de pièces de la boîte, celui-ci doit bien être le nombre exact de pièces de la boîte.
- Vous devez renseigner l'année de sortie de la boîte, celui-ci doit être la bonne année de sortie de la boîte.
- Vous devez renseigner la description de la boîte, celui-ci doit être le descriptif précis de la boîte.

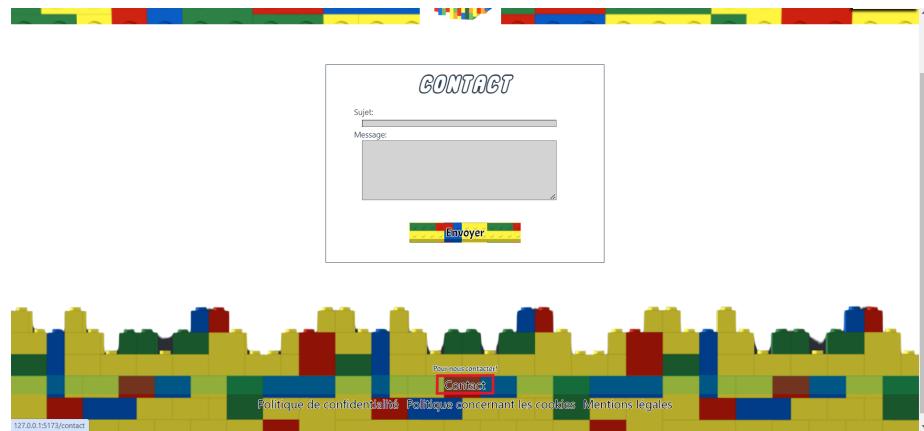
Des problèmes ?

- En cas de problème, vous pouvez :
 1. Directement contacter l'administrateur en appuyant sur le bouton “**Contact**” sur le menu en bas du site
 2. Vous renseignez dans la partie “Contacter l'administrateur” dans ce guide d'utilisateur.

Contacter l'administrateur sur notre site

Pour pouvoir contacter l'administrateur sur notre site permet de régler les différents problèmes, permet des remerciements ou tout autre chose.

Comment Contacter l'administrateur ?



- Légende : Page permettant de se connecter sur notre site'

Pour pouvoir Contacter l'administrateur, il faut se rendre en bas de la page et appuyer sur le bouton "**Contactez nous**".

Que faut-il renseigner sur la page de contact ?

Vous devez renseigner quelques informations lorsque vous voulez nous contacter :

- Vous devez renseigner votre adresse mail.
- Vous devez renseigner le sujet du contact.
- Vous devez renseigner votre message envers l'administrateur.

Des problèmes ?

En cas de problèmes à cette étape, vous pouvez nous contacter aux 06 XX XX XX XX.