

1. Fragen zum Unternehmen und zur Unternehmenskultur

- Was zeichnet Ihrer Meinung nach das Unternehmen besonders aus?
- Ist in den kommenden Jahren eine Erweiterung des Unternehmens / der Produktpalette geplant?
- Wie würden Sie die Unternehmenskultur beschreiben?
- Welcher Führungsstil wird im Unternehmen praktiziert?
- Wie würden Sie die Zusammenarbeit zwischen den Mitarbeitern des Unternehmens kennzeichnen?
- Wie gehen Sie mit Vorschlägen, Ideen und Rückmeldungen Ihrer Mitarbeiter um?

2. Fragen zur ausgeschriebenen Arbeitsstelle

- Ist die Arbeitsstelle, auf die ich mich bewerbe, neu eingerichtet worden?
- Welche Ziele verbinden Sie mit der Besetzung dieser Arbeitsstelle?
- Welche Ziele sollten innerhalb des ersten Jahres erreicht werden?
- Welche Aufgabenbereiche haben aus Ihrer Sicht die höchste Priorität?
- Werde ich alleine oder im Team arbeiten?
- Welche Mitarbeiter- bzw. Budgetverantwortung werde ich haben?
- Wer wird mein direkter Vorgesetzter sein?
- Wie ist die technische Ausstattung? Mit welchen Software-Programmen arbeiten Sie?
- Wie sind voraussichtlich die Arbeitszeiten?
- Wie hoch ist die Reisetätigkeit?
- Besteht die Möglichkeit, den zukünftigen Arbeitsplatz zu sehen?

3. Fragen zur Personalentwicklung

- Welche Aufstiegsmöglichkeiten gibt es in Ihrem Unternehmen?
- Welche Weiterbildungsmöglichkeiten bieten Sie an?

4. Fragen für Auszubildende

- Wie viele Auszubildende gibt es in Ihrem Unternehmen?
- Findet die Ausbildung in Teilzeit oder im Block statt?
- Welche Bereiche des Unternehmens werde ich während der Ausbildung kennen lernen?
- Wie lange werde ich jeweils in einer Abteilung eingesetzt?
- Könnten Sie mir den typischen Arbeitsalltag eines Auszubildenden in Ihrem Unternehmen beschreiben?
- Werden von Ihrem Unternehmen Auszubildende übernommen?
- Wie hoch ist die Ausbildungsvergütung?
- Wann fällt voraussichtlich die Entscheidung über die Vergabe dieses Ausbildungsplatzes?