# 注册，登入

1. 注册
   1. 若您没有该系统的账号，可以在登录界面进行注册，但注册过程中应注意以下几点

账户名不得超过15位

* + 1. 密码不得少于6位，不得大于15位
    2. 为了密码的安全性，要求密码中必须混有大小写英文字母与数字以及特殊字符，不允许使用汉字，不允许带有空格
    3. 密保问题可以选择已有项，也可以自行填写问题（选填），但密保答案必须填写，以保证账户的安全性
    4. 班级学院也应填写

b) 填写验证码

c) 点击注册，实现账户注册

1. 登入
   1. 点击导航栏中的登入，进入登入界面
   2. 在用户名与密码栏中填入相应信息
   3. 填入验证码
   4. 点击登入，弹窗登入成功则进入

# 二．用户主页

## 一．修改密码

a)点击主页页面中的修改密码按钮，进入密码修改界面

b)输入原始密码

c)两次输入正确密码

d)点击“修改！”注册成功

## 二．更改密保问题

a)选择相应密码保问题或在自主选择框中添加密码保问题并填写答案

b）点击提交，密保问题修改成功

## 三．查询书籍

### a)查询

i) 在用户主页中的关键信息中填写书的信息，在搜索方向中填写搜索的方向

ii) 目前搜索方向中仅提供书名，类别，作者方向的检索

iii）点击搜索后即可进入相关图书列表

iv) 搜索信息支持模糊搜索

### b)借阅

a) 在搜索到的图书列表中点击相关图书旁边的借阅按钮，可以借阅该图书

b）每借阅一本书，系统会自动更新该页面，并跳转回书本列表页面开头

### c)添加评论

a）读者可以用自己的账户为该书添加一条评论，点击新增评论即可进入添加评论

b）若读者希望查看评论，点击查看评论，读者即可查看其它人的评论

d）在导航栏中有在查看与添加评论间的跳转按钮供使用

e）每个人只能增加一条评论，若已评论过，则只能修改原有评论，在新增评论时会直接在原有评论基础上修改

## 四．注销

a) 在登入后的任一窗口中均设有注销按钮，可以注销账户

b) 为了您的账户安全，请在退出前及时注销

## 五．返回主页

a) 在登入后的界面中除个人主页外其他位置均设有导航栏，可以方便各个界面跳转，其中主页栏可以用于返回个人主页

# 三．管理员主页

## 一．登入

a)输入正确管理员账户与密码，输入验证码

b）点击登入，即可正常登入

注：初始管理员账户123，密码123

## 二．管理员主页

a) 管理员主页主要用于页面跳转

b）各个界面设有注销按钮，为了确保系统数据安全，请退出时及时注销

## 三．用户管理

### a)删除用户

i）在删除用户界面的文本框中输入用户名字，可对该用户进行删除操作

ii）若该用户有某些书籍未能及时归还，则需要归还图书后方可删除

iii）在删除ii中所描述用户时，系统会列出该用户未归还图书的列表用于查阅

## 四．图书管理

### a)搜索书籍

i) 在书籍信息里填入相关书籍信息

ii) 在信息类型里填入该信息的类型（暂时仅支持书名，作者，类别三种）

iii) 点击搜索，即会转到相关书籍页面

iv) 搜索信息支持模糊搜索

### b)显示已借出书籍

i) 点击显示全部已借图书， 便会列出所有已借出图书名单，可以进行相关操作

### c)编辑图书

i)在搜索界面中搜索得到的图书，点击其编辑按钮可进入编辑页面

ii）对显示好的信息进行修改，并点击编辑即可编辑成功

## 五．增加管理员

a)为保证管理安全，管理员仅能由旧管理员添加

b)在该界面输入管理员账户，并两次输入设置密码，点击提交即可新增管理员

## 六．删除管理员

a）为保证管理员安全删除管理员时需要

i)管理员账户名称

ii) 关键密码（12345）

b) 点击删除后该管理员将被移除