Projektauftrag

Projekttitel

Kleinprojekt (bis 200 h interner Arbeitsaufwand)

Projekt (über 200 h interner Arbeitsaufwand)

|  |  |
| --- | --- |
| **1) WO stehen wir? 🡪 Ausgangssituation und Projektkontext** | |
| **Ausgangssituation / Projektbegründung / Projektkontext:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2) WARUM? 🡪 Wirkungen, Nutzen und Strategierelevanz** | |
| **Wirkungen / Projektnutzen:** | <Welche mittel- bis längerfristigen Wirkungen / welchen Nutzen soll das Projekt generieren? / Beitrag zur Erreichung übergeordneter Zielsetzungen> |
| **Beitrag zur Strategie-erreichung:** |  |
| **Wirtschaftlichkeit:** | Projekteinnahmen: EUR  Projektausgaben: EUR  Projektertrag / Deckungsbeitrag: EUR |

|  |  |
| --- | --- |
| **3) WAS soll konkret erreicht werden? 🡪 Ziele und Inhalte** | |
| **Projektgesamtziel:** | <in 2-3 Sätzen> |
| **Teilziele 🡪** | **Messbare Ergebnisse** |
| <Teilziel 1> | * <messbare Ergebnisse TZ 1> |
| <Teilziel 2> | * <messbare Ergebnisse TZ 2> |
| <Teilziel 3> | * <messbare Ergebnisse TZ 3> |
| <Teilziel 4> | * <messbare Ergebnisse TZ 4> |
| <Teilziel 5> | * <messbare Ergebnisse TZ 5> |
| **Nicht-Ziele /  Nicht-Inhalte:** | <Was ist explizit nicht im Projekt enthalten?> |
| **Projektrisiken:** | * <Qualitätsrisiken> * <technische Risiken> * <Auslastungsrisiken> * <Terminrisiken> * <Akzeptanzrisiken> * ... |
| **Gegenmaßnahmen:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4) WER ist involviert? 🡪 Projektorganisation** | | | |
| **Projektleiter/in:** | <Name, Abteilung> | **Projektauftraggeber/in:** | <Name, Abteilung> |
| **Projektteammitglieder:** | <Name, Abteilung> | **Projektlenkungs-ausschuss:**  **Ja**  **Nein** | <Name, Abteilung> |
| **Sonstige Beteiligte:** | <z.B. Externe; interne Beteiligte, die nicht direkt zum Projektteam gehören> | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **5) WIE können die Ziele erreicht werden? 🡪 Projektstruktur** | |
| **Teil-/Hauptaufgaben 🡪** | **Arbeitspakete** |
| <Teilaufgabe 1> | * <Arbeitspakete> |
| <Teilaufgabe 2> | * <Arbeitspakete> |
| <Teilaufgabe 3> | * <Arbeitspakete> |
| <Teilaufgabe 4> | * <Arbeitspakete> |
| <Teilaufgabe 5> | * <Arbeitspakete> |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6) Bis WANN? 🡪 Meilensteine und Termine** | | | |
| **Projektstart:** | <Datum> | **Projektende:** | <Datum> |
| **Projektstartereignis:** | <z.B. Kick-Off> | **Projektendereignis:** | <z.B. Präsentation> |
| **Meilensteine:** | 1. <Meilenstein + Termin> | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7) WIEVIEL? 🡪 Projektbudget und Wirtschaftlichkeit** | | |
| **Personalaufwand:** | <Beteiligte + Aufwand in Tagen / Wochen> | |
| **Summe Personalaufwand:** | <Summe in €, Personalaufwand mal interne Verrechnungssätze> | |
| **Externe Aufwände:** | <z.B. ext. Dienstleistungen> | <in €> |
|  |  | <in €> |
|  |  | <in €> |
| **Sonstige Ressourcen:** | <z.B. Maschinen, Labors, Räume> | |
| **Gesamtaufwand / Projektbudget:** | **<in €>** | |
| **Projekteinnahmen / Wirtschaftlichkeit:** | <Sind während des Projekts / nach Beendigung des Projekts Einnahmen zu erwarten?> | |
| **Folgekosten nach Beendigung des Projekts:** | <Entstehen Folgekosten, die bereits jetzt bekannt sind?> | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **8) Kommunikation und sonstiges** | | | | | |
| **Was**? (Inhalt) | **Wie**? (Medium) | | **Wer**? (Verantwortung) | **An wen**? (Zielgruppe / Adressat) | **Wann? Wie oft**? (Zeitpunkt / Wiederholung) |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| **Sonstige relevante Informationen:** | |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projektentscheidung:** | Das Projekt wird frei gegeben.  Der Projektauftrag soll überarbeitet werden.  Änderungen:  Das Projekt wird abgelehnt.  Begründung:  <Datum>  <Auftraggeber/in> |