

# Charte d'équipe - Groupe 7-COMM

Notre équipe est composée de Guillaume Burel, Xiao Yu Feng, Fabio Guigou, Baptiste Metge et Paul Mougel, qui occupe le rôle de chef de projet.

Notre objectif commun est de réaliser un travail de qualité dans le domaine de l'ingénierie logicielle, en créant un logiciel permettant une édition collaborative de documents.

Afin de permettre un bon fonctionnement du groupe, ce document précise l'ensemble des règles que les membres de l'équipe s'engagent à respecter durant toute la durée du projet.

## Organisation interne

---

L'équipe étant animée d'une même volonté, l'ensemble des décisions est pris de manière collégiale autant que possible. En cas de problème majeur, la décision revient au seul chef de projet. Le chef de projet assure également le respect des dates butoir.

### Réunions

Chaque réunion est annoncée en avance par le chef de projet par un e-mail indiquant l'ordre du jour et nommant le secrétaire de la séance. Chaque séance de travail commence par un bilan sur le travail accompli par chacun, afin que tous les membres soient au courant de l'avancement global du projet et des problèmes rencontrés. Chaque réunion se conclut par un bref résumé oral et la rédaction d'une *todo-list* résumant pour chaque membre de l'équipe, les tâches à réaliser avant la prochaine réunion. Le secrétaire de séance est en charge de rédiger un compte-rendu écrit de la réunion.

### Documentation

L'équipe documente l'intégralité de son travail sur le wiki interne, permettant ainsi à chacun de se familiariser avec les technologies et les problèmes spécifiques rencontrés lors de la création collaborative de documents. Ce mode de fonctionnement permettra au fil du projet d'instaurer une véritable base de connaissances.

### Planification

Une fois la *todo-list* de chaque réunion rédigée, chaque tâche est confiée à un membre de l'équipe chargé de la réaliser.

À chaque document ou partie de document à rédiger sont associés un rédacteur et un relecteur. De cette manière, la circulation de l'information est améliorée, et la correction d'erreurs, aussi bien dans le fond que dans la forme, peut se faire en amont de la mise en commun et de l'élaboration du document final. Cette association en binômes permet ainsi à chacun d'avoir une personne privilégiée dans l'équipe à qui demander conseil en cas de problème. Les binômes ne sont pas fixes au cours du projet ; de cette manière, chacun a l'occasion de travailler avec tous ce qui renforce la cohésion au sein du groupe.

L'équipe s'organisera autant que possible selon les préceptes agiles, tels qu'un fonctionnement itératif cyclique organisé en sprints et le développement d'un *minimum viable product*. De plus, l'organisation des binômes peut s'apparenter au *pair-programming* recommandé par les adeptes de l'*eXtreme programming*.

# Outils

---

L'outil principal de communication interne est l'e-mail. L'ensemble des documents internes, du code et des rendus doit être déposé sur le dépôt GitHub du projet, afin de permettre un suivi des modifications par l'ensemble de l'équipe et un travail collaboratif plus aisé.

En accord avec la philosophie de cet outil, les documents sont rédigés en format *Markdown* — texte brut incorporant le minimum de symboles pour créer une structuration simple. De cette manière, assembler un document complet à partir des différentes parties rédigées par les membres de l'équipe se réduit à une simple opération de copier-coller, sans préoccupation de format de fichier, de plateforme ou de mise en page ; un PDF peut ensuite être généré automatiquement pour créer le rendu final.

Durant la phase de réalisation du projet, l'ensemble du code sera déposé sur le dépôt GitHub. Les tâches à réaliser ainsi que les problèmes à résoudre seront inscrits sur l'interface de gestion des problèmes — aussi appelées *issues* — du projet. Cette organisation publique permet ainsi à chacun de suivre l'avancement du projet en ayant une vue d'ensemble claire des tâches à réaliser et des problèmes à corriger.