



BUKU PANDUAN UNIVERSITAS KLABAT

2024
UNKLAB
HANDBOOK
www.unklab.ac.id

Daftar Isi

Pendahuluan.....	1
Sejarah	1
Warisan	1
Nilai-Nilai.....	2
Core Values of UNKLAD: Integrity, Commitment, Excellency	3
Visi	5
Misi.....	5
Tujuan	5
Tujuan Umum	5
Tujuan Khusus	6
Identitas	7
Arti Lambang.....	7
Informasi Akademik Umum	8
Kebebasan Akademik dan Otonomi Keilmuan.....	8
Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB)	9
Tahun Percobaan	9
Program Non-Kredit	9
1.Mahasiswa Sit-in	9
2.Mahasiswa Audit	10
Status Mahasiswa Sementara	10
Penerimaan Mahasiswa Pindahan	10
Pindahan Kredit Mata kuliah.	10
Prosedur Transfer Kredit Mata kuliah.....	11
Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL).....	11
Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM)	12
Mata kuliah dan Semester	14
Mata kuliah	14
Nomor Mata kuliah	14
Pengertian Nomor Mata kuliah	14
Pengkodean Mata Kuliah	15
Penomoran Mata Kuliah Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM)	15
Mata Kuliah Wajib Nasional	16
Mata Kuliah Wajib Universitas.....	17

Bobot Mata kuliah.	17
Mata kuliah Prasyarat	18
Lulus dan Mengulang Mata kuliah.	18
Perubahan Pengambilan Mata kuliah (Add & Drop)	18
Mata kuliah Yang Diambil Tanpa Mendaftar Resmi.	18
Mata kuliah Agama Tuntutan.	18
Mata kuliah Konflik.	19
Tahun Kuliah	19
Maksimum SKS Semester Regular.	19
Maksimum SKS Semester Padat	19
Semester Reguler	20
Semester Padat (Summer School)	20
Bermohon Membuka Mata kuliah Baru	20
Mata kuliah Independen	20
Prosedur Pengambilan Mata kuliah Independen:	21
Persyaratan Mengikuti Ujian Akhir Semester	21
Kegiatan Pembelajaran	21
Absen	21
Absen Kelas	21
Peraturan Absen dan Late Kelas	22
Absen Beralasan	22
Perhitungan Absen Kelas Semester	22
Perhitungan Absen Kelas Semester Padat	22
Absen Kuliah Umum (Chapel)	22
Melanjutkan dan Menyelesaikan Program Studi	23
Persyaratan Melanjutkan Kuliah	23
Kurun Waktu Penyelesaian Program Studi.	23
Mahasiswa penuh-waktu	23
Mahasiswa paruh-waktu	23
Broken Resident	24
Mahasiswa Pindah Program Studi.	24
Mahasiswa Yang Dikenakan Disiplin	24
Peraturan aktif, cuti akademik, non aktif dan drop out	24
Sistem Nilai program Diploma Tiga, S1, dan S2	24
Nilai dan Bobot	24

Skema Prestasi Belajar S1.....	25
Withdraw Pass (WP).	26
Withdraw Failure (WF).	26
Menghitung Indeks Prestasi.	26
Komplain nilai oleh mahasiswa.....	26
Perubahan Nilai Mahasiswa karena kekeliruan	27
Batas Waktu perubahan Nilai.....	27
Nilai Incomplete (IC).....	27
Mata kuliah seminar/skripsi/tesis	27
Mata kuliah Challenge	28
Prosedur Challenge mata kuliah:	29
Komponen Nilai Semester.	29
Laporan Nilai.....	29
Transkrip.	29
Tanggung-Jawab Mahasiswa	29
Ujian atau Tes.....	29
Kehadiran Kelas.	30
Absen Kelas.	30
Absen Kelas Paralel.	30
Kejujuran Akademik.....	30
Persyaratan untuk Ditamatkan	31
Pembimbingan Mahasiswa	31
Fakultas Ekonomi dan Bisnis	34
Latar Belakang	34
Visi	34
Misi.....	35
Tujuan	35
Tujuan Umum	35
Tujuan Khusus	36
Program Studi Manajemen	36
Visi.....	36
Misi	36
Tujuan.....	36
Kurikulum.....	37
Deskripsi Mata Kuliah	42

Program Studi Akuntansi	56
Visi.....	56
Misi	56
Tujuan.....	56
Profil Lulusan	56
Kurikulum.....	57
Deskripsi Mata Kuliah	61
Program Studi Magister Manajemen	78
Visi.....	78
Misi	78
Tujuan.....	78
Kurikulum.....	79
Deskripsi Mata Kuliah	82
Sekretari	88
Latar Belakang	88
Visi.....	88
Misi	88
Tujuan.....	89
Kurikulum.....	90
Deskripsi Mata Kuliah	94
Fakultas Filsafat.....	109
Latar Belakang	109
Visi	109
Misi.....	109
Tujuan	109
Program Studi Ilmu Filsafat	110
Visi.....	110
Misi	110
Profil Capaian Pembelajaran Lulusan Prodi Ilmu Filsafat Kurikulum 2023	110
Kurikulum.....	113
Deskripsi Mata Kuliah	115
Program Studi Magister Teologi	120
Visi.....	120
Misi	120
Kurikulum.....	121

Deskripsi Mata Kuliah	122
Fakultas Ilmu Komputer (Filkom)	128
Latar Belakang	128
Visi	128
Misi.....	128
Tujuan	128
Program Studi Sistem Informasi	128
Visi.....	128
Misi	129
Tujuan.....	129
Profil Lulusan	129
Kurikulum.....	130
Deskripsi Mata Kuliah	132
Program Studi Informatika.....	143
Visi.....	143
Misi	143
Tujuan.....	144
Profil Lulusan	144
Kurikulum.....	145
Deskripsi Mata Kuliah	149
Program Studi Teknologi Informasi	153
Visi.....	153
Misi	153
Tujuan.....	153
Profil Lulusan	154
Kurikulum.....	154
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP)	158
Latar Belakang	158
Visi	158
Misi.....	158
Tujuan	158
Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris	159
Visi.....	159
Misi	159
Tujuan.....	159

Kurikulum.....	161
Deskripsi Mata Kuliah	166
Program Studi Pendidikan Agama	183
Visi.....	183
Misi	183
Profil Lulusan	184
Kurikulum.....	185
Deskripsi Mata Kuliah	189
Program Studi Pendidikan Ekonomi	205
Visi.....	205
Misi	205
Profil Lulusan	206
Kurikulum.....	207
Deskripsi Mata Kuliah	211
Program Studi Pendidikan Luar Sekolah.....	226
Visi.....	226
Misi	226
Profil Lulusan	227
Kurikulum.....	228
Deskripsi Mata Kuliah	232
Fakultas Keperawatan.....	245
Latar Belakang	245
Visi	245
Misi.....	245
Tujuan	245
Program Studi Ilmu Keperawatan	246
Visi.....	246
Misi	246
Profil Lulusan	246
Kurikulum.....	247
Deskripsi Mata Kuliah	249
Program Studi Profesi Ners.....	261
Latar Belakang	261
Tujuan.....	261
Profil Lulusan	262

Kurikulum.....	262
Deskripsi Mata Kuliah	263
Fakultas Pertanian	269
Latar Belakang	269
Visi	269
Misi.....	269
Tujuan	270
Program Studi Agroteknologi	270
Visi.....	270
Misi	271
Profil Lulusan	271
Kurikulum.....	271
Deskripsi Mata Kuliah	273
Informasi Keuangan	284
Rencana Keuangan Mahasiswa.....	284
Biaya Kuliah	284
Rencana Pembayaran.....	285
Menarik Uang Tunai dari Kantor Keuangan.....	286
Pengiriman Uang	286
Cara Pembayaran.....	287
Penyesuaian Perhitungan Bila Berhenti Kuliah.....	287
Berhenti Kuliah.....	287
Diskon/potongan Biaya Kuliah Bersaudara	287
Program Kerja Mahasiswa.....	288
Rencana Kerja	288
Penetapan Tenaga Kerja Mahasiswa	288
Laporan Kerja	289
Sistem Upah Kerja	289
Kehidupan Kampus	291
PETUNJUK UMUM	291
KARTU MAHASISWA	291
ASRAMA.....	292
PERATURAN ASRAMA/KEHIDUPAN KAMPUS	292
ORGANISASI MAHASISWA.....	297
PUSAT BIMBINGAN DAN PENYULUHAN.....	300

PERPUSTAKAAN.....	301
KAFETARIA.....	302
ANGGARAN DASAR SENAT MAHASISWA	304
PERATURAN UNIVERSITAS KLABAT NOMOR 01 TAHUN 2011	311
KETENTUAN UMUM.....	312
ASAS DAN TUJUAN.....	313
RUANG LINGKUP KEBERLAKUAN PERATURAN	314
PENYELENGGARAAN	314
BUSANA DAN DANDANAN	315
IBADAH HARIAN DAN SABAT	316
PENGGUNAAN ZAT ADITIF.....	318
MAKANAN HARAM	318
PERBUATAN AMORAL DAN PORNOGRAFI	319
PERBUATAN KRIMINAL.....	319
KEAMANAN DAN TATA TERTIB	322
LALU LINTAS KAMPUS	322
KEGIATAN BERORGANISASI	323
MUSIK DAN REKREASI.....	324
PELAYANAN KAFETARIA	325
KEHIDUPAN ASRAMA.....	326
KEHIDUPAN NON-ASRAMA	328
RAZIA ASRAMA.....	330
PEMBINAAN.....	330
SANKSI	338
PERATURAN TAMBAHAN	340

BUKU PANDUAN

Universitas Klabat 2024



Pendahuluan

Sejarah

Tahun 1965 UNKLAD didirikan dengan nama Perguruan Tinggi Klabat (PTK) yang dibina dan diawasi oleh Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh (GMAHK) melalui Yayasan Perguruan Tinggi Klabat yang berlokasi di Kecamatan Airmadidi, Minahasa, Sulawesi Utara. Pada mulanya, perguruan tinggi ini didirikan untuk menghasilkan pendeta-pendeta dan guru-guru yang akan melayani kebutuhan khusus organisasi GMAHK di propinsi-propinsi di Sulawesi, Maluku, dan Irian Jaya. Selanjutnya seiring dengan perkembangan organisasi GMAHK, dirasakan perlu untuk menyediakan tenaga-tenaga sekretaris dan akuntan, bahkan tenaga-tenaga sarjana di dalam bidang pertanian, komputer dan keperawatan yang juga diperlukan untuk Pembangunan regional dan nasional. Saat didirikan, PTK membuka program studi Diploma Dua Tahun (D2) untuk Teologia dan Pendidikan Sekolah Dasar.

Ketika pada tahun 1970 PTK dirubah menjadi Sekolah Tinggi Klabat (STK) berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 211/S/DPT/1/1970, maka dikembangkan program Sarjana Muda Empat Tahun untuk program studi Teologia dan Pendidikan Sekolah Menengah dan dibuka program D2 untuk program studi Sekretari dan *Business Administration* atau *Commerce*, Selanjutnya program studi *Commerce* dikembangkan menjadi program sarjana muda yang diikuti dengan program studi sarjana muda Pendidikan Bahasa Inggris dan Pendidikan Agama untuk memperluas pelayanan terhadap kebutuhan masyarakat yang lebih luas. Kemudian pada tahun 1982 terjadi perubahan dari STK menjadi UNKLAD (UNKLAD) melalui Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 0184/0/1 982.

Pada tahun 2021 melalui keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) No. 954/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/PT/XI/2021, menyatakan bahwa UNKLAD terakreditasi secara institusi dengan peringkat B. Saat ini UNKLAD sudah memiliki 2 program studi Magister (S2), 13 program studi Sarjana, 1 Program Profesi Ners dan 1 program Diploma Tiga, dimana semuanya sudah terakreditasi oleh BAN-PT maupun Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM). Bahkan program studi Manajemen (S1) mendapat peringkat akreditasi "A" melalui SK BAN-PT No. 1246/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/II/2022, dan menjadi satu-satunya program studi dari perguruan tinggi swasta yang berada di wilayah Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (LLDIKTI) XVI Gorontalo, Sulawesi Utara, dan Sulawesi Tengah yang terakreditasi "A".

Warisan

UNKLAD adalah pusat pendidikan tinggi yang didirikan oleh Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh untuk menyediakan mahasiswa bagi pelayanan di Indonesia dan tempat lainnya. Universitas ini didirikan pada tahun 1965 dengan nama Perguruan Tinggi Klabat dan saat ini berubah status dengan nama UNKLAD berusaha menyediakan pendidikan Kristen

yang bermutu dalam tradisi Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh. Tradisi ini bertujuan untuk mengembangkan keseluruhan potensi insani di dalam diri para mahasiswa dan menghentarkan mereka pada keserasian dengan sang Pencipta dan sesama manusia.

Tugas istimewa universitas ini adalah untuk menyediakan mahasiswa berpartisipasi pada misi unik gereja kepada dunia, berpikir mandiri, kreatif dan analitis dalam konteks budaya, norma dan kebijakan pendidikan nasional. Memperoleh identitas pribadi dalam mengembangkan suatu pandangan kristiani, belajar menghargai pandangan dan budaya ini. Lembaga pendidikan ini menerima mahasiswa yang mengerti dan menerima misi universitas.

Nilai-Nilai

1. Menyebarluaskan Pekerjaan (Kerajaan) Allah di dunia

UNKLAD bertekad menjadi penatalayan yang bertanggung jawab terhadap lingkungan melalui konservasi dan pelestarian sumber-sumber alam. Lembaga pendidikan ini berkeinginan untuk melayani kebutuhan-kebutuhan mahasiswa dan Masyarakat sekitarnya, bertekad untuk mengembangkan dan membangun masyarakat oleh menyediakan orang-orang yang berpengetahuan dan berpandangan luas untuk melayani gereja, masyarakat umum, serta sektor-sektor swasta lainnya.

2. Menciptakan Lingkungan yang Optimal

Pendidikan membutuhkan suatu lingkungan yang alamiah dan menyokong, yang dapat membangkitkan minat dan semangat untuk kreatifitas dan pengetahuan. Sebagai institusi Masehi Advent Hari Ketujuh, UNKLAD bertekad untuk mempermudah satu masyarakat yang peduli dan terdorong untuk mempromosikan praktik-praktek profesional, administrasi yang efisien, dan suatu etos pelayanan di dalam atmosfer persekutuan kristiani.

3. Bekerjasama dalam Meneliti, Mengukur dan Meraih

Pendidikan adalah satu usaha yang keras tapi kooperatif. UNKLAD berkeyakinan bahwa hanya apabila mahasiswa-mahasiswa dan dosen-dosen dari berbagai fakultas dan bidang studi bekerja sama secara dekat di dalam penelitian, usaha, dan pelayanan, maka pendidikan menyeluruh dan berimbang akan benar-benar tercapai. Universitas ini bertekad menumbuhkembangkan sumber-sumber dan fasilitas-fasilitasnya sehingga staf pengajar dan mahasiswa dapat terlibat di dalam usaha yang berkesinambungan mencari akar kebenaran, pengevaluasian secara kritis akan pekerjaan, dan upaya penemuan kebijaksanaan.

4. Nilai, Pengetahuan, Keterampilan dan Pengertian

Pendidikan adalah perkembangan yang seimbang dari keseluruhan potensi manusia pada setiap individu. UNKLAD percaya akan keagungan dan keunikian setiap manusia, nilai saling menghargai, bekerja dengan tangan, serta keterampilan-keterampilan praktis.

Karenanya, Universitas bertekad menyediakan bagi mahasiswa informasi terkini, latihan efektif untuk keterampilan yang dibutuhkan, dan kesempatan untuk

pengembangan tabiat. UNKLAD melalui proses pendidikan berusaha memberikan inspirasi dan tantangan kepada mahasiswa untuk memperoleh nilai-nilai kristiani melalui integrasi iman dan pembelajaran.

5. Warga Negara yang Bertanggung-jawab, Penelitian, Pelayanan dan Kepemimpinan Pendidikan tidak berakhir dengan wisuda tetapi merupakan suatu permulaan. UNKLAD bertekad dalam kemitraannya dengan para orang tua, lulusan, masyarakat dan pemerintah, menyediakan mahasiswa menghadapi tantangan-tantangan hidup dan bekerja di dalam satu dunia yang semakin kompleks dan berubah-ubah. Lebih dari pada itu, kemitraan ini dimaksudkan untuk dapat memberikan pelayanan yang efektif dan penuh kasih di dalam masyarakat dan gereja, untuk pengabdian seumur hidup kepada pembelajaran dan keunggulan.

Hal ini dapat dicapai dengan menyediakan kualifikasi-kualifikasi dasar dan keterampilan-keterampilan yang diperlukan mahasiswa untuk keberhasilan karir di dunia usaha, dan memampukan mereka mengenal serta menangani masalah-masalah dan kesempatan-kesempatan secara konstruktif.

Core Values of UNKLAD: Integrity, Commitment, Excellency

1. Integrity

Description: Upholding the highest standards of honesty, ethics, and moral principles in all aspects of life.

Explanation Based on Philosophy, Vision, and Mission:

Philosophy: The work of education and redemption aims to restore the lost image of God, which inherently includes living with integrity. This means fostering a character that reflects ethical behavior and moral rectitude.

Vision: As a Seventh-day Adventist Christian university seeking national and international recognition, integrity is crucial for maintaining credibility and trustworthiness in quality education, research, and community service.

Mission: Creating an environment conducive to developing noble Christian character necessitates a foundation of integrity. Students are taught to live honestly and ethically, preparing them to serve society without selfishness.

2. Commitment

Description: Demonstrating dedication and loyalty to the mission of providing holistic education and the development of students' full potential.

Explanation Based on Philosophy, Vision, and Mission:

Philosophy: The harmonious development of mental, physical, social, and spiritual faculties requires unwavering commitment from both educators and students. This commitment drives the continuous effort to restore humanity's divine image.

Vision: Achieving recognition through quality education, research, and community service demands a strong commitment to the university's goals and values. Commitment ensures sustained efforts in improving educational standards and outcomes.

Mission: The mission to develop noble Christian character and equip students with skills and knowledge hinges on a steadfast commitment to educational excellence and personal growth. This dedication helps students become independent and service-oriented citizens.

3. Excellency

Description: Striving for the highest standards of performance and quality in education, research, and community service.

Explanation Based on Philosophy, Vision, and Mission:

Philosophy: The work of education is to foster the development of all faculties to their fullest potential, reflecting the divine image. This pursuit of excellence ensures that students achieve their best in all aspects of life.

Vision: Gaining national and international recognition is predicated on achieving excellence in every endeavor. Excellence in education, research, and community service elevates the university's reputation and impact.

Mission: Providing an environment that cultivates noble Christian character and equips students with essential skills and knowledge requires a commitment to excellence. This ensures that graduates are not only capable but also exemplary in their contributions to society.

Summary

Integrity: Grounded in the philosophy of ethical living and moral development, integrity ensures that UNKLAB maintains its reputation and trustworthiness as it seeks national and international recognition.

Commitment: Reflecting the dedication to holistic education and the development of noble character, commitment drives the continuous pursuit of the university's vision and mission.

Excellency: Pursuing the highest standards in all aspects of education, research, and service, excellency is key to achieving the university's goals and maintaining its distinguished status.

Visi

Menjadi universitas swasta Kristen Masehi Advent Hari Ketujuh yang memperoleh pengakuan secara nasional, dan internasional melalui pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang bermutu dengan dilandasi pada suatu proses pengembangan yang serasi yakni spiritual, intelektual, fisik dan sosial.

Misi

UNKLAB bertekad mencapai keunggulan mutu dalam pendidikan Kristen Masehi Advent Hari Ketujuh dengan menciptakan lingkungan yang kondusif untuk pengembangan karakter Kristiani yang mulia dan untuk pembekalan ketrampilan dan ilmu pengetahuan kepada mahasiswa agar bisa menjadi warga negara yang mampu hidup mandiri dan bekerja untuk melayani sesama manusia tanpa mementingkan diri sendiri.

Tujuan

Berdasarkan pernyataan Visi dan Misi, UNKLAB berupaya mencapai tujuan-tujuan berikut:

1. Menuntun mahasiswa dalam pembentukan karakter Kristiani yang ditandai dengan kerajinan, kejujuran, penghematan, pengendalian-diri, dan kekudusan.
2. Memanfaatkan hasil penelitian dan teknologi semaksimal mungkin untuk memastikan pembelajaran yang bersifat *student-centered* dan *student-oriented*.
3. Membekali mahasiswa dengan ketrampilan dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi yang ditekuninya.
4. Meningkatkan penelitian dosen dengan melibatkan mahasiswa.
5. Menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi semaksimal mungkin dalam bentuk pengabdian kepada masyarakat dengan melibatkan dosen, staf, dan mahasiswa.

Tujuan Umum

Berdasarkan Pernyataan Misi dan Visi, Lembaga in berupaya mencapai tujuan-tujuan berikut:

1. Menuntun dalam pembentukan tabiat yang ditandai oleh ketulusan, disiplin diri, rasa tanggung jawab, dan setia kepada Allah, kepada bangsanya dan sesama manusia oleh mengajarkan Kristus dan contoh kehidupan-Nya.
2. Melestarikan kepercayaan dan praktek-praktek Kristiani dan pada saat yang sama menerima Pancasila dan UUD 45 sebagai dasan dan pola hidup bangsa.
3. Berusaha menuju tercapainya perkembangan manusia seutuhnya seperti yang dinyatakan didalam falsafah pendidikan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh dan Tri Dharma Perguruan Tinggi: Pendidikan, Penelitian, Pengabdian kepada masyarakat, dengan kebebasan yang bertanggung jawab.

4. Perkembangan dalam setiap mahasiswa penerimaan akan tanggung jawabnya sebagai seorang warga negara, praktek dan penegakan standar-stadnar sosial yang mantap, sifat menghargai akan keagungan martabat bekerja dengan tangan, dan ketrampilan-ketrampilan untuk menjadi penunjang-penunjang yang berhasil guna bagi masyarakat.

Tujuan Khusus

Untuk melaksanakan tujuan-tujuannya, lembaga ini bertekad untuk:

1. Secara rohani membantu mahasiswa-mahasiswa untuk mendapat pengetahuan yang selalu meningkat tentang Allah sebagai Pencipta dan Pemelihara kehidupan serta Pemilik dari semua sumber daya manusia dan peranan mereka sebagai penatalayan-penatalayan. Kebaktian setiap hari khotbah-khotbah di gereja dan pelajaran di kelas-kelas perkembangan pengertian dan apresiasi mahasiswa akan Alkitab sebagai Firman Allah yang tertulis serta peraturan iman dan praktek yang mutlak untuk tabiat Kristiani. Iklim kerohanian yang dapat menghasilkan perkembangan tabiat Kristiani ini, membantu para mahasiswa untuk perkembangan rasa tanggung jawab misi secara pribadi untuk memenuhi tantangan pekabaran injil keseluruh dunia untuk persediaan bagi kedatangan Yesus yang sudah dekat.
2. Secara intelek membantu para mahasiswa untuk memperoleh ketrampilan berkomunikasi serta menyanggupkan mahasiswa bukan saja untuk perkembangan cara berpikir secara analitis tetapi untuk membuat keputusan-keputusan berdasarkan akumulasi fakta dengan memperhatikan nilai-nilai etik, estetik dan dogma. Program pendidikan dan tuntutan akademik memperluas pandangan mahasiswa, mendorong mereka untuk perkembangan rasa ingin tahu secara intelek dan menantang setiap mahasiswa untuk mencapai keunggulan pendidikan pada batas-batas minat, kebutuhan dan kesanggupan masing-masing.
3. Melatih dan menyokong mahasiswa secara profesional untuk memikul tanggung jawab yang kian bertambah akan pelayanan yang tidak mementingkan diri dalam satu dunia yang praktis, untuk berfungsi sebagai ahli-ahli dalam berbagai bidang pekerjaan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh dan untuk memenuhi kebutuhan-kebutuhan pasar secara nasional pada era globalisasi dan pada saat yang sama peka terhadap nilai-nilai dan budaya bangsa.
4. Secara aktif membantu mahasiswa untuk perkembangan kebiasaan-kebiasaan pola hidup sehat, untuk menciptakan kesempatan-kesempatan bagi mahasiswa untuk perkembangan rasa apresiasi terhadap nilai dan keagungan martabat bekerja dengan tangan dan terhadap alam sekitar yang menarik minat mahasiswa untuk latihan-latihan fisik Pa batas-batas dan seirama dengan norma-norma Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.
5. Peraturan-peraturan dan kebijaksanaan kampus yang sudah mapan yang dijabarkan dalam *Code of Student Conduct* menyediakan kesempatan-kesempatan bagi mahasiswa untuk bertumbuh secara social dalam konteks standar-standar moral dan etik gereja, untuk perkembangkan cara memilih yang

tepat dalam penggunaan waktu luang, dan pengertian tentang dan apresiasi terhadap nilai manusia didalam terang Sabda Allah.

Identitas

1. Universitas ini diberi nama UNKLAB dan berkedudukan di Kecamatan Airmadidi, Kabupaten Minahasa Utara, Provinsi Sulawesi Utara.
2. UNKLAB berazaskan Bhinneka Tunggal Ika, Pancasila, dan Undang-Undang Dasar Republik Indonesia.
3. UNKLAB sebagai perguruan tinggi swasta Kristen, berpegang pada Alkitab sebagai landasan iman dan kepercayaan Gereja masehi Advent hari ketujuh (GMAHK) untuk disesuaikan dengan peraturan-peraturan Pemerintah Republik Indonesia.
4. Tanggal 11 Oktober ditetapkan sebagai hari jadi (dies natalis) UNKLAB.

Arti Lambang

UNKLAB memiliki lambang berbentuk segi lima dengan 3 (tiga) garis tepi berwarna ungu, merah, putih, yang di dalamnya terdapat:



1. Warna latar kuning;
2. Burung merpati yang kedua sayanya memanjang membentuk dua buah nyala api dan yang di atas kepalanya berdiri sebuah salib berwarna merah;
3. Tulisan UNKLAB yang berada di bawah nyala api berwarna hitam;
4. Buku berwarna ungu;
5. Angka 1965 berwarna ungu dibawah buku; dan
6. Tulisan UNIVERSITAS KLABAT AIRMADIDI MANADO yang membentuk lingkaran dengan 2 (dua) buah Bintang berwarna ungu.

Lambang sebagaimana dimaksud diatas memiliki makna:

1. Bentuk segi lima dengan 4 (empat) garis tepi menggambarkan Pancasila;
2. Burung merpati dengan kedua sayap yang memanjang membentuk nyala api berarti semangat yang menyala-nyala yang didorong oleh Roh Kudus Allah;
3. Buku itu adalah Alkitab sebagai sumber dasar pendidikan Advent;
4. Angka 1965 adalah tahun berdirinya UNKLAB;
5. Tulisan AIRMADIDI adalah tempat kedudukan UNKLAB;
6. Tulisan MANADO adalah ibukota provinsi Sulawesi Utara; dan
7. Tulisan UNIVERSITAS KLABAT adalah nama lengkap dari UNKLAB.

Informasi Akademik Umum

Buku Panduan ini berisi petunjuk, peraturan dan program bersifat umum tentang program belajar mengajar di UNKLAB. Peraturan dalam buku panduan ini dapat berubah sesuai situasi, dan kebutuhan pendidikan di masa mendatang setelah buku panduan ini dikeluarkan. Setiap perubahan akademik atau peraturan akademik yang diumumkan kepada mahasiswa selang semester berjalan mempunyai kekuatan yang sama dengan peraturan-peraturan dalam buku panduan ini.

Kebebasan Akademik dan Otonomi Keilmuan

UNKLAB menjunjung tinggi kebebasan akademik dan otonomi keilmuan.

1. Kebebasan Akademik

- a. Kebebasan akademik termasuk kebebasan mimbar akademik dan otonomi keilmuan merupakan kebebasan yang dimiliki anggota civitas akademika untuk melaksanakan kegiatan yang terkait dengan pendidikan dan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi secara bertanggung jawab dan mandiri.
- b. Pimpinan Universitas mengupayakan dan menjamin agar setiap anggota civitas akademika dapat melaksanakan kebebasan akademik dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi secara mandiri sesuai dengan aspirasi pribadi dan dilandasi oleh norma dan kaidah keilmuan.
- c. Dalam melaksanakan kegiatan akademik setiap anggota civitas akademika dapat melaksanakan kebebasan akademik dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi secara mandiri sesuai dengan aspirasi pribadi dan dilandasi oleh norma dan kaidah keilmuan.
- d. Dalam melaksanakan kegiatan akademik setiap anggota civitas akademika harus bertanggung jawab secara pribadi atas pelaksanaan dan hasil sesuai dengan norma dan kaidah keilmuan.
- e. Dalam melaksanakan kegiatan akademik pimpinan universitas dapat mengijinkan penggunaan sumber daya universitas, sepanjang kegiatan tersebut tidak ditujukan untuk merugikan pribadi lain atau semata-mata untuk memperoleh keuntungan materi bagi pribadi yang melakukannya.
- f. Pelaksanaan kebebasan akademik diarahkan untuk memantapkan terwujudnya pengembangan civitas akademika, ilmu pengetahuan dan teknologi serta kesenian.

2. Kebebasan Mimbar Akademik

- g. Kebebasan mimbar akademik berlaku sebagai bagian dari kebebasan akademik yang memungkinkan dosen dan mahasiswa menyampaikan pikiran dan pendapat secara bebas dari universitas yang bersangkutan sesuai dengan norma dan kaidah keilmuan.
- h. Universitas dapat mengundang tenaga ahli dari luar universitas untuk menyampaikan pikiran dan pendapat sesuai dengan norma dan kaidah dalam rangka pelaksanaan kebebasan akademik.

3. Otonomi Keilmuan

- i. Dalam rangka pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, universitas dan civitas akademika berpedoman pada keilmuan.
- j. Perwujudan otonomi keilmuan pada UNKLAD diatur dan dikelola oleh senat universitas.

Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB)

Mahasiswa pertama kali berkuliah di UNKLAD diwajibkan mengikuti PKKMB. PKKMB dilaksanakan sekali setahun pada semester ganjil.

Tahun Percobaan

Tahun pertama berkuliah di UNKLAD adalah tahun percobaan. Percobaan akademik kepada mahasiswa diberikan dengan status sebagai berikut:

- 1) Seorang mahasiswa akan masuk dalam status “Percobaan Akademik” bilamana pencapaian Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dibawah 2.30 dan Indeks Prestasi Major/Minor dibawah 2.55 pada akhir semester.
- 2) Bilamana kumulatif Indeks Prestasi dibawah 2.30 atau Indeks Prestasi major dibawah 2.55 serta target Indeks Prestasi untuk ditamatkan lebih tinggi dari B, maka seorang mahasiswa dapat di-diskualifikasi secara akademik.
- 3) Selama tiga semester berturut-turut dalam masa percobaan akademik, ketentuan berikut untuk jumlah kredit yang diambil akan diberlakukan.
 - Semester pertama dalam status percobaan akademik 16 sks
 - Semester kedua dalam status percobaan akademik 12 sks
 - Semester ketiga dalam status percobaan akademik 9 sks
- 4) Mahasiswa yang berada dalam status percobaan akademik dibatasi untuk memegang jabatan pada organisasi mahasiswa dalam bidang apa saja.
- 5) Bilamana seorang mahasiswa di-diskualifikasi dari satu program studi, sesudah konsultasi dengan Wakil Rektor Bidang Akademik bersama para Dekan yang terkait, maka dia mempunyai satu kali kesempatan pindah ke program studi yang lain.
- 6) Mahasiswa yang *drop out* karena permasalahan diatas dapat diterima kembali sesudah satu tahun akademik dan harus memberikan suatu bukti untuk dapat berhasil atau menunjukkan bukti-bukti kedewasaan dan motivasi sebagai berikut:
 - Keberhasilan akademik yang diambil di institusi lain.
 - Mengambil mata kuliah non kredit pada kurikulum program studi.

Program Non-Kredit

Program non-kredit adalah program yang disediakan bagi mereka yang tidak memenuhi persyaratan akademik untuk menempuh program kredit yang normal. Secara status program ini tidak diberikan kredit atau ijazah.

1. Mahasiswa Sit-in

Sit-in adalah mata kuliah yang diambil oleh seorang mahasiswa tanpa mendapatkan nilai. Mahasiswa yang melakukan *sit-in* wajib melakukan pendaftaran manual ke kantor

Tata Usaha dan membayar sesuai dengan biaya SKS yang berlaku sebelum diijinkan mengikuti mata kuliah tersebut.

2.Mahasiswa Audit

Audit terjadi pada saat mahasiswa mengambil mata kuliah, menghadiri dan memenuhi semua persyaratan mata kuliah yang diambil. Nilai audit akan tertera di transkrip dengan nilai “AU”. Mahasiswa yang melakukan audit wajib melakukan pendaftaran manual ke kantor Tata Usaha dan membayar sesuai dengan biaya SKS yang berlaku sebelum diijinkan mengikuti mata kuliah tersebut.

Status Mahasiswa Sementara

Status selaku mahasiswa sementara diberikan kepada calon mahasiswa yang belum memenuhi persyaratan akademik. Bilamana pada suatu waktu persyaratan akademik dapat dipenuhi maka mereka dapat diterima pada program gelar ataupun non-gelar atas persetujuan Komite Akademik.

Penerimaan Mahasiswa Pindahan

Mahasiswa yang pernah berkuliah di perguruan tinggi lain, baik negeri maupun swasta, dapat diterima di UNKLAD apabila memenuhi standar persyaratan yang berlaku. Semua mahasiswa pindahan hanya dapat mendaftar bilamana sudah dibahas dan mendapat persetujuan dari Komite Penerimaan Mahasiswa.

Apabila mahasiswa pindahan mendapat pengakuan (transfer SKS) minimum 36 SKS dari perguruan tinggi asalnya, maka mahasiswa tersebut tidak perlu mengikuti PKKMB. Sedangkan yang kurang dari 36 SKS diwajibkan untuk mengikuti PKKMB.

Pindahan Kredit Mata Kuliah.

Mahasiswa yang masih aktif berkuliah pada perguruan tinggi lainnya dapat melakukan transfer kredit Mata Kuliah ke UNKLAD. Mahasiswa aktif adalah mahasiswa yang terdaftar aktif pada pangkalan data perguruan pendidikan tinggi (PDDikti) untuk mahasiswa dalam negeri. Untuk mahasiswa yang berasal dari negara lain, universitas dan/atau program studi sudah harus terverifikasi dalam basis data layanan penyetaraan ijazah luar negeri di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.

Mata kuliah yang akan di transfer ke UNKLAD, wajib memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Transkrip resmi yang telah dilegalisir diserahkan dari perguruan tinggi asal (kantor tata usaha perguruan tinggi asal harus mengirim transkrip itu langsung ke kantor tata usaha UNKLAD).
2. Kredit mata kuliah yang ditransfer dari program studi asal, peringkat akreditasinya sama atau lebih tinggi dari program studi tujuan di UNKLAD.
3. Transfer mata kuliah akan diterima sesudah menyerahkan bulletin / hand book / course description dan dievaluasi oleh dekan/ketua program studi yang bersangkutan dan harus disetujui oleh Komite Akademik.
4. Untuk mahasiswa dari negara lain transcriptnya harus berbahasa Inggris.

5. Nilai mata kuliah yang dapat ditransfer adalah nilai yang memenuhi standar minimum kelulusan mata kuliah di UNKLAB.
6. Batas jumlah kredit pindahan yang dapat diterima maksimum 50% dari jumlah kredit mata kuliah major untuk ditamatkan dalam satu program studi.

Prosedur Transfer Kredit Mata Kuliah

Mahasiswa pindahan melakukan transfer kredit mata kuliah dengan cara:

1. Ketua program studi mengevaluasi transkrip untuk menentukan mata kuliah yang dapat ditransfer.
2. Setelah mendapat persetujuan dekan, mata kuliah yang akan ditransfer di rekomendasikan ke Komite Akademik untuk persetujuan.

Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)

RPL merupakan proses pengakuan atas Capaian Pembelajaran (CP) seseorang yang diperoleh dari pendidikan formal, nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja sebagai dasar untuk melanjutkan pendidikan formal dan untuk melakukan penyetaraan dengan kualifikasi tertentu.

RPL hanya diberikan kepada program studi dengan status akreditasi minimum Baik Sekali atau B, dan merupakan pengakuan hasil belajar seseorang yang diperoleh dari:

- a. Program studi pada Perguruan Tinggi sebelumnya;
- b. Pendidikan nonformal atau informal; dan/atau
- c. Pengalaman kerja setelah lulus jenjang pendidikan menengah atau bentuk lain yang sederajat;

UNKLAB menjalankan RPL bertipe A, yang terdiri atas 2 skema yaitu:

1. Perolehan SKS

Perolehan SKS adalah hasil belajar dari pengalaman secara non formal, informal, dan formal yang dapat disetarakan (direkognisi) dengan Mata Kuliah yang ada di Program Studi UNKLAB melalui hasil asesmen.

2. Transfer kredit

Transfer kredit adalah hasil belajar formal pada Perguruan Tinggi sebelumnya yang diajukan untuk disetarakan dengan Mata Kuliah pada program studi di UNKLAB melalui asesmen. Mahasiswa RPL transfer kredit diberikan kepada:

- Mahasiswa dengan status mahasiswa tidak aktif pada pangkalan data pendidikan tinggi (PDDikt) bagi untuk mahasiswa dalam negeri.
- Mahasiswa yang universitas dan/atau program studi yang sudah terverifikasi dalam basis data layanan penyetaraan ijazah luar negeri kementerian bagi mahasiswa dari negara lain.

Pengaturan lebih lanjut pelaksanaan RPL di jelaskan pada buku Pedoman Penyelenggaraan Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) tipe A UNKLAB.

Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM)

Proses pembelajaran dalam Kampus Merdeka merupakan salah satu perwujudan pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa (*student centered learning*). Program MBKM diharapkan dapat menjawab tantangan Perguruan Tinggi untuk menghasilkan lulusan yang sesuai perkembangan zaman, kemajuan IPTEK, tuntutan dunia usaha dan dunia industri, maupun dinamika masyarakat.

Bentuk Kegiatan Pembelajaran (MBKM) di UNKLAB berupa kegiatan:

a. Pertukaran Mahasiswa

Merupakan sebuah program mobilitas mahasiswa selama satu semester untuk mendapatkan pengalaman belajar di perguruan tinggi di Indonesia sekaligus memperkuat persatuan dalam keberagaman.

b. Magang/Praktek Kerja

Merupakan sebuah program yang diawasi langsung oleh Kemendikbudristek selama 1 (satu) semester untuk mendapatkan pengalaman kerja dan pengetahuan tentang praktik terbaik dari industri.

c. Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan

Asistensi mengajar di satuan pendidikan adalah aktivitas pembelajaran yang dilakukan mahasiswa secara kolaboratif dengan guru/tutor/fasilitator/orang tua di berbagai satuan pendidikan dalam subsistem pendidikan formal, nonformal dan informal.

d. Penelitian/Riset

Penelitian atau riset merupakan bentuk kegiatan pembelajaran untuk membangun cara berpikir kritis mahasiswa yang memiliki *passion* menjadi peneliti untuk lebih mendalami, memahami, dan melakukan metode riset secara lebih baik yang sangat dibutuhkan untuk berbagai bidang keilmuan pada jenjang pendidikan tinggi.

e. Proyek Kemanusiaan

Proyek Kemanusiaan merupakan program yang memberikan kesempatan kepada mahasiswa mengembangkan kegiatan kemanusiaan secara mandiri yang dibuktikan dengan penjelasan atau proposal kegiatan kemanusiaan.

f. Kegiatan Wirausaha

Merupakan sebuah program yang berkolaborasi dengan Perguruan Tinggi Pelaksana yang akan membantu mengembangkan pembelajaran wirausaha, serta meningkatkan kemampuan daya kerja mahasiswa.

g. Studi/Proyek Independen

Studi/Proyek Independen adalah program yang memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mempelajari kompetensi yang spesifik dan praktis langsung dari para pakarnya selama 1 (satu) semester melalui aktivitas pembelajaran dan praktik langsung.

h. Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik

Merupakan suatu bentuk pendidikan dengan cara memberikan pengalaman belajar kepada mahasiswa untuk hidup di tengah masyarakat di luar kampus dan secara langsung bersama-sama masyarakat mengidentifikasi potensi serta menangani masalah sehingga diharapkan mampu mengembangkan potensi desa/daerah dan meramu solusi untuk masalah yang ada di desa. Kegiatan Membangun Desa/KKNT diharapkan dapat mengasah *soft skill* kemitraan, kerja sama tim lintas disiplin/keilmuan (lintas kompetensi), dan leadership mahasiswa dalam mengelola program pembangunan di wilayah pedesaan.

i. Bela Negara

Program Bela Negara adalah program dari salah satu bentuk kegiatan pembelajaran merdeka belajar kampus merdeka dengan kegiatan yang dilaksanakan dalam rangka memberikan pengetahuan, pendiidkan dan atau pelatihan kepada Warga Negara guna menumbuh kembangkan sikap dan perilaku serta menanamkan nilai dasar Bela Negara.

Pengaturan lebih lanjut pelaksanaan MBKM di jelaskan pada buku Panduan MBKM UNKLAB.

Mata Kuliah dan Semester

Mata Kuliah

Mata Kuliah, sebagai salah satu unit terkecil dari sebuah program studi, adalah serangkaian satuan pelajaran dari suatu bidang studi. Setiap mata kuliah di UNKLAD memiliki kode yang terdiri atas tujuh digit yang terbagi menjadi empat karakter dan tiga angka.

Nomor Mata Kuliah

- 100 – 199 mata kuliah tahun I
- 200 – 299 mata kuliah tahun II
- 300 – 399 mata kuliah tahun III
- 400 – 499 mata kuliah tahun IV

Pengertian Nomor Mata Kuliah

2 3 4

- Angka pertama menunjukkan tahun kuliah.
- Angka kedua menunjukkan klasifikasi bidang studi.
- Angka ketiga menunjukkan nomor mata kuliah dalam urutan tahun kuliah.

Pengkodean Mata Kuliah

Kode mata kuliah terdiri atas 7 (tujuh) karakter diawali dengan 4 (empat) huruf kapital dan diikuti 3 (tiga) digit berupa angka. Dengan ketentuan sebagai berikut:

Digit ke 1 - 4 : Berupa huruf kapital dimulai dengan 2 (dua) digit pertama untuk program studi dan 2 (dua) digit selanjutnya digunakan untuk kluster mata kuliah.

AK	- Prodi Akuntansi (S1)
MA	- Prodi Manajemen (S1)
MM	- Prodi Magister Manajemen (S2)
SK	- Prodi Sekretari (D3)
SI	- Prodi Sistem Informasi (S1)
IF	- Prodi Informatika (S1)
DV	- Prodi Teknologi Informasi (S1)
FI	- Prodi Ilmu Filsafat (S1)
TL	- Prodi Magister Teologi (S2)
BI	- Prodi Pendidikan Bahasa Inggris (S1)
PE	- Prodi Pendidikan Ekonomi (S1)
PA	- Prodi Pendidikan Agama (S1)
NS	- Prodi Ilmu Keperawatan (S1)
NP	- Prodi Profesi Ners (Profesi)
AR	- Prodi Arsitektur (S1)

Digit ke-5 : Tahun pembelajaran
Angka 1,2,3,4 untuk program Diploma dan Sarjana
Angka 5,6 untuk program Profesi dan Magister
Angka 7,8,9 untuk program Doktor

Digit ke-6 : Angka klasterisasi mata kuliah

Digit ke-7 : Angka nomor mata kuliah dalam urutan tahun kuliah

Penomoran Mata Kuliah Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM)

Untuk mata kuliah MBKM menggunakan klaster mata kuliah KM. Dengan digit angka kedua sebagai berikut:

- 1 - Pertukaran Mahasiswa
- 2 - Magang / Praktek Kerja
- 3 - Asistensi Mengajar
- 4 - Penelitian
- 5 - Proyek Kemanusiaan
- 6 - Kegiatan Wirausaha
- 7 - Studi Independen
- 8 - Kuliah Kerja Nyata Tematik
- 9 - Bela Negara

Mata Kuliah Wajib Nasional

Untuk mata kuliah wajib nasional Bahasa Indonesia (2 sks), Pendidikan Kewarganegaraan (2 sks), dan Pendidikan Pancasila (2 sks) menggunakan kode sebagai berikut:

Kode Universitas	:	UKWN
Digit ke 6	:	0
Digit ke 7	:	1 Bahasa Indonesia 2 Pendidikan Pancasila 3 Pendidikan Kewarganegaraan

Bahasa Indonesia/Indonesian Language	UKWN 101
Pendidikan Pancasila/Indonesian Ideology	UKWN 102
Pendidikan Kewarganegaraan/Indonesian Civics	UKWN 103

Mata Kuliah Wajib Universitas

Mata kuliah wajib universitas terdiri atas mata kuliah Agama, Filosofi Pendidikan Kristen, Bahasa Inggris Umum, *Keyboarding* Umum, dan *Work Education* menggunakan pengkodean sebagai berikut:

Digit ke 1-4	: UNKL
Digit ke 5	: Tahun pembelajaran
Digit ke 6 kode kluster	: 1 - mata kuliah Agama dan FPK 2 - mata kuliah Bahasa Inggris Umum 3 - mata kuliah <i>Keyboarding</i> Umum 4 - mata kuliah <i>Work Education</i> 5 - mata kuliah <i>Physical and Health Education</i>
Digit ke 7	: nomor urut mata kuliah berdasarkan kluster

UNKL 111 Agama 1

UNKL 112 Agama 2

UNKL 211 Agama 3

UNKL 212 Agama 4

UNKL 311 Agama 5

UNKL 312 Agama 6

UNKL 113 Filosofi Pendidikan Kristen/*Philosophy of Christian Education*

UNKL 020 Bahasa Inggris *Pre-requisite*

UNKL 121 Bahasa Inggris 1

UNKL 122 Bahasa Inggris 2

UNKL 221 Bahasa Inggris 3

UNKL 222 Bahasa Inggris 4

UNKL 321 Bahasa Inggris 5

UNKL 322 Bahasa Inggris 6

UNKL 421 Bahasa Inggris 7

UNKL 422 Bahasa Inggris 8

UNKL 423 Bahasa Inggris 9

UNKL 031 Ketrampilan mengetik/*Keyboarding*

UNKL 041 Pendidikan Ketrampilan/*Work Education*

UNKL 151 Pendidikan fisik dan kesehatan/*Physical and Health Education*

Bobot Mata kuliah.

Setiap mata kuliah diberikan jumlah bobot Satuan Kredit Semester (SKS) sesuai dengan sifat dan luasnya masing-masing mata kuliah itu sehubungan dengan jumlah waktu atau jam yang diperlukan untuk mempelajari mata kuliah tersebut.

Bobot mata kuliah dihitung berdasarkan jumlah SKS. Mata kuliah yang mendapat bobot 1 (satu) SKS setara dengan 45 jam per semester.

Standar proses pembelajaran

Pelaksaan proses pembelajaran dilakukan dalam bentuk kuliah, responsi, tutorial, seminar, praktikum, praktik, studio, penelitian, perancangan, pengembangan, tugas akhir, pelatihan bela negara, pertukaran pelajar, magang, wirausaha, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk pembelajaran lain.

Mata kuliah Prasyarat

Untuk mata kuliah yang berurutan berarti mahasiswa tidak dapat mengambil mata kuliah lanjutan tanpa terlebih dahulu lulus mata kuliah sebelumnya (misalnya, *General English I* dan *General English II*).

Lulus dan Mengulang Mata kuliah.

Mahasiswa dinyatakan lulus dalam satu mata kuliah apabila mendapat nilai minimum C. Beberapa mata kuliah mempunyai nilai kelulusan minimum yang lebih tinggi dari C sesuai dengan kebutuhan setiap fakultas atau program studi atas persetujuan komite akademik.

Mahasiswa yang gagal untuk suatu mata kuliah dapat mengambilnya kembali. Satu mata kuliah hanya dapat diambil tiga kali saja. Dalam hal ini catatan nilai yang pertama atau yang kedua kali tidak akan dihapus, namun nilai yang akan dihitung dalam Indeks Prestasi adalah nilai yang tertinggi.

Apabila gagal dalam satu mata kuliah pra-syarat, seorang mahasiswa tidak dapat mengambil mata kuliah lanjutan tanpa terlebih dahulu mengulang dan lulus dalam mata kuliah pra-syarat tersebut.

Perubahan Pengambilan Mata kuliah (Add & Drop)

Selama minggu pertama kuliah, mata kuliah boleh ditinggalkan atau ditambah melalui Sistem Informasi UNKLAD (SIU). Jadwal *Add & Drop* mata kuliah diatur pada kalender akademik. Pembayaran untuk mata kuliah yang ditambah harus diselesaikan di kantor keuangan untuk mendapatkan *approval* pada SIU sesudah berkonsultasi dengan dekan atau ketua program studi. Ketentuan yang lebih terinci tentang pembayaran tersebut dapat lihat pada bagian Informasi Keuangan dalam buku panduan ini.

Mata kuliah Yang Diambil Tanpa Mendaftar Resmi

Mahasiswa yang mengambil mata kuliah tanpa mendaftar resmi di SIU tidak akan mendapat nilai pada akhir semester.

Mata kuliah Agama Tuntutan.

Tiap semester mahasiswa diijinkan hanya mengambil satu mata kuliah agama tuntutan. Hal ini tidak termasuk mata kuliah Filsafat Pendidikan Kristen.

Mata kuliah Konflik.

Seorang mahasiswa yang hendak mendaftar pada dua mata kuliah yang konflik jamnya dan telah diusahakan untuk mendapat jalan keluar tapi tidak berhasil, maka mahasiswa tersebut harus mengambil mata kuliah dengan kode mata kuliah yang lebih rendah.

Tahun Kuliah

Satu tahun akademik terdiri atas dua semester regular dan satu semester padat.

Distribusi beban belajar pada semester regular untuk Diploma dan S1 adalah sebagai berikut:

1. Semester satu dan semester dua paling banyak 20 (dua puluh) satuan kredit semester; dan
2. Semester tiga dan seterusnya paling banyak 24 (dua puluh empat) satuan kredit semester.

Maksimum SKS Semester Regular

Bagi mahasiswa yang mencapai Indeks Prestasi kumulatif 3.25 atau lebih, maka pada semester berikut dapat diizinkan mengambil tambahan satu mata kuliah dari jumlah normal SKS (20 SKS).

Untuk mahasiswa tingkat akhir atau calon tamatan diizinkan mengambil tambahan mata kuliah dari jumlah normal SKS bilamana:

- a. Indeks Prestasi major tidak dibawah 2.55 dan Indeks Prestasi kumulatif tidak dibawah 2.30 dengan maksimum 23 SKS.
- b. Indeks Prestasi kumulatif 3.25 atau lebih, diijinkan untuk mengambil maksimum 24 SKS.

Maksimum SKS Semester Padat

Setiap peralihan tahun kuliah diadakan program perkuliahan semester padat. Prinsip perkuliahan semester padat untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa:

- a. Melakukan percepatan penyelesaian perkuliahan.
- b. Melakukan pengulangan mata kuliah yang gagal atau tidak sempat di kontrak pada semester sebelumnya.

Secara normal, mahasiswa dapat mengambil maksimum 6 SKS. Bagi mahasiswa yang mempunyai nilai indeks prestasi kumulatif 3.25 atau lebih tinggi, dapat mengambil maksimum 7 SKS. Apabila mahasiswa berencana tamat pada semester padat dan indeks prestasi tidak mencapai 3.25 dapat mengambil maksimum 7 SKS setelah mendapat persetujuan Komite Akademik.

Semester Reguler

Perhitungan minimum – maksimum jumlah tatap muka dalam satu semester berdasarkan SKS adalah:

1 SKS = 15 – 18 tatap muka/semester (1 pertemuan per minggu, 1 jam tatap muka)

2 SKS = 15 – 18 tatap muka/semester (1 pertemuan per minggu, 2 jam tatap muka)

2 SKS = 30 – 36 tatap muka/semester (2 pertemuan per minggu, 1 jam tatap muka)

3 SKS = 15 – 18 tatap muka/semester (1 pertemuan per minggu, 2 jam tatap muka)

3 SKS = 32 – 36 tatap muka/semester (2 pertemuan per minggu, 1.5 jam tatap muka)

4 SKS = 30 – 36 tatap muka/semester (2 pertemuan per minggu, 2 jam tatap muka)

5 SKS = 30 – 36 tatap muka/semester (2 pertemuan per minggu, 2.5 jam tatap muka)

6 SKS = 45 – 54 tatap muka/semester (3 pertemuan per minggu, 2 jam tatap muka)

Untuk mata kuliah dengan metode pembelajaran tertentu dapat melakukan penyesuaian sesuai dengan jenis mata kuliah tersebut. Dan harus direncanakan dalam RPS yang mendapat persetujuan dari Dekan dan Ketua Program Studi.

Semester Padat (Summer School)

Perhitungan minimum – maksimum jumlah tatap muka semester padat berdasarkan SKS adalah :

1 SKS = 15 – 18 tatap muka (1 jam tatap muka/hari)

2 SKS = 20 – 24 tatap muka (1.5 jam tatap muka/hari)

3 SKS = 23 – 27 tatap muka (2 jam tatap muka/hari)

4 SKS = 20 – 24 tatap muka (3 jam tatap muka/hari)

5 SKS = 21 – 26 tatap muka (3.5 jam tatap muka/hari)

6 SKS = 23 – 27 tatap muka (4 jam tatap muka/hari)

Untuk mata kuliah dengan metode pembelajaran tertentu dapat melakukan penyesuaian sesuai dengan jenis mata kuliah tersebut. Dan harus direncanakan dalam RPS yang mendapat persetujuan dari Dekan dan Ketua Program Studi.

Bermohon Membuka Mata Kuliah Baru

Apabila mata kuliah yang akan diambil tidak keluar pada *schedule* mata kuliah semester yang akan berjalan maka mahasiswa dapat bermohon untuk membuka mata kuliah baru. Persyaratan pembukaan mata kuliah baru adalah:

(1) Dekan mengevaluasi ketersediaan dosen.

(2) Mahasiswa mendapat persetujuan Komite Akademik.

(3) Minimum mahasiswa satu mata kuliah baru adalah 7 mahasiswa. Apabila tidak mencapai jumlah minimum mahasiswa, maka selisih kekurangan pembayaran uang kuliah akan ditanggung oleh mahasiswa yang bermohon.

Mata Kuliah Independen

Seorang mahasiswa dapat diijinkan mengambil mata kuliah independen dengan syarat:

- Bilamana mahasiswa tersebut benar-benar akan tamat pada semester itu.

- Mata kuliah tersebut tidak diajarkan pada semester yang sedang berjalan.
- Mata kuliah tersebut layak untuk diambil secara independen
- Indeks Prestasi kumulatif minimum 2.75.
- Setiap mahasiswa membayar 400 percent dari biaya per SKS normal yang berlaku.
- Jumlah maksimum mahasiswa pada satu mata kuliah independen adalah 2 mahasiswa.
- Rencana pembelajaran semester (RPS) harus dimasukkan kepada dekan.
- Pendaftaran independen studi dilaksanakan bersamaan waktu dengan pendaftaran regular.
- Seorang mahasiswa hanya diperkenankan untuk independen satu mata kuliah dalam satu semester

Prosedur Pengambilan Mata Kuliah Independen:

- a. Mahasiswa melakukan konsultasi dengan dekan fakultas
- b. Setelah berkonsultasi dan memenuhi syarat, mahasiswa memasukkan surat permohonan ke Komite Akademik
- c. Setelah mendapat approval dari Komite Akademik, mahasiswa melakukan pendaftaran

Persyaratan Mengikuti Ujian Akhir Semester

Pada minggu terakhir semester biasa atau pada hari terakhir semester padat dijadwalkan ujian semester untuk setiap mata kuliah. Mahasiswa diizinkan mengikuti ujian semester apabila sudah menyelesaikan semua tuntutan universitas termasuk pembayaran uang sekolah, yang diselesaikan di Kantor Keuangan, dan berkelakuan baik, yang diselesaikan di Kantor Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan. Bilamana ada mahasiswa yang berhalangan tidak mengikuti ujian semester dengan alasan yang dapat diterima, maka mahasiswa tersebut dapat mengambil ujian susulan sesudah berkonsultasi dengan dosen mata kuliah tersebut.

Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan pembelajaran di UNKLAB dilakukan secara tatap muka dan juga menggunakan modalitas pembelajaran alternatif dengan menggunakan *Moodle* sebagai LMS resmi UNKLAB atau menggunakan alternatif tambahan seperti *Google Apps for Education* atau *Microsoft 365 for Education*.

Absen**Absen Kelas**

Batas absent maksimum seorang mahasiswa pada satu mata kuliah adalah 20% dari jumlah pertemuan mata kuliah. Bilamana mahasiswa tidak masuk kelas atau absen melebihi 20% dari jumlah pertemuan kelas maka mahasiswa tersebut akan mendapat nilai *Withdraw Failure(WF)* pada mata kuliah yang bersangkutan. 20% batas maksimum absen mencakup: absen tanpa alasan, sakit, ijin. Ketentuan selanjutnya tentang absen dan ijin dapat dibaca pada bagian Tanggung Jawab Mahasiswa dalam buku ini.

Peraturan Absen dan Late Kelas

Absen setiap mata kuliah diambil oleh dosen sejak hari pertama kuliah mulai. Apabila seorang mahasiswa terlambat mendaftar yang menyebabkan tidak masuk kelas pada beberapa pertemuan awal kuliah, maka absen mahasiswa tersebut tetap dihitung sejak hari pertama pertemuan kuliah mulai.

Absen kelas terjadi apabila mahasiswa tidak masuk kelas, masuk kelas sepuluh menit setelah bel ketiga dan tiga kali late kelas.

Absen Beralasan

Apabila mahasiswa tidak masuk kelas karena alasan yang patut, maka mahasiswa boleh mendapat ijin dari dosen mata kuliah untuk ujian, tugas dan quiz susulan. Tetapi absen mahasiswa untuk alasan di atas tetap diperhitungkan dalam batas absen maksimum mata kuliah sebanyak 20%.

Perhitungan Absen Kelas Semester

Perhitungan maksimum absen mata kuliah dihitung 20% dari total pertemuan. Sebagai contoh, jika 15 pertemuan per semester, maka jumlah maksimum absen adalah:

- 1 SKS = 4 Absen
- 2 SKS = 4 Absen
- 3 SKS = 7 Absen
- 4 SKS = 7 Absen
- 5 SKS = 7 Absen
- 6 SKS = 11 Absen

Perhitungan Absen Kelas Semester Padat

Perhitungan maksimum absen mata kuliah dihitung 20% dari total pertemuan. Sebagai contoh, jika 20 pertemuan per semester padat, maka jumlah maksimum absen adalah:

- 1 SKS = 4 Absen
- 2 SKS = 5 Absen
- 3 SKS = 5 Absen
- 4 SKS = 5 Absen
- 5 SKS = 5 Absen
- 6 SKS = 5 Absen

Absen Kuliah Umum (Chapel)

Absen kuliah umum (*chapel*) seorang mahasiswa melebihi 20% dari jumlah pertemuan menyebabkan mahasiswa tersebut tidak diizinkan untuk mendaftar pada semester berikutnya pada prodi yang sedang diambil dan juga tidak diizinkan untuk pindah fakultas/program studi lain pada semester tersebut. Batas absen ini termasuk absen tanpa alasan, sakit dan izin. Tiga kali terlambat dihitung satu absen.

Kelas tamatan yang melebihi maksimum absen chapel dapat di Yudisium tetapi tidak diizinkan mengikuti acara wisuda pada semester berjalan dan diharuskan memenuhi semua kewajiban kelas tamatan.

Melanjutkan dan Menyelesaikan Program Studi

Persyaratan Melanjutkan Kuliah.

Mahasiswa dapat melanjutkan kuliah dalam program studi yang diambilnya apabila memenuhi persyaratan akademik, ketentuan berkelakuan baik, dan ketentuan keuangan.

Peraturan akademik yang dimaksud ialah persyaratan lulus untuk suatu mata kuliah dan persyaratan mencapai nilai minimum rata-rata indeks prestasi untuk mata kuliah minor dan major.

Ketentuan berkelakuan baik ialah ketentuan yang mengatur perilaku mahasiswa dalam soal pembayaran uang sekolah, asrama, makan, dan semua tuntutan finansial. Ketentuan ini dikeluarkan oleh Kantor Wakil Rektor Bidang Keuangan.

Ketentuan keuangan ialah ketentuan yang mengatur tuntutan mahasiswa dalam soal pembayaran uang kuliah, asrama, makan, dan semua tuntutan finansial. Ketentuan ini dikeluarkan oleh Kantor Wakil Rektor Bidang Keuangan.

Kurun Waktu Penyelesaian Program Studi.

Sistem Satuan Kredit Semester (SKS) memungkinkan seorang mahasiswa dapat mengambil dan menyelesaikan sebuah program studi sesuai dengan ketersediaan waktu dan keuangannya masing-masing. Sehubungan dengan itu, terdapat tiga kategori mahasiswa: (1) *regular student* (*mahasiswa penuh-waktu*), (2) *irreguler student* (*mahasiswa paruh-waktu*), dan (3) *broken resident*.

Mahasiswa penuh-waktu

Mahasiswa penuh waktu adalah mahasiswa yang berkuliah penuh-waktu setiap semester dan kontinu sampai selesai wisuda. Penuh-waktu artinya mengambil jumlah SKS minimum dan nilai terendah yang didapatnya ialah minimum untuk setiap mata kuliah yang diambilnya. Mahasiswa yang termasuk kategori ini dapat menyelesaikan program studinya sesuai dengan persyaratan kurikulum.

Mahasiswa paruh-waktu

Mahasiswa paruh-waktu adalah mahasiswa yang berkuliah dengan mengambil mata kuliah dibawah standar minimum. Terdapat dua kategori mahasiswa paruh-waktu:

- (1) Mahasiswa yang berkuliah paruh-waktu disebabkan oleh alasan keuangan.
- (2) Mahasiswa yang berkuliah paruh-waktu yang disebabkan oleh nilai indeks prestasi dibawah standar minimum yang berlaku.

Broken Resident

Broken resident adalah mahasiswa yang tidak kuliah minimal satu tahun atau dua semester berturut-turut. Bila mahasiswa tersebut kembali kuliah dan program studi memiliki kurikulum baru maka mahasiswa wajib menggunakan kurikulum yang terbaru.

Mahasiswa Pindah Program Studi.

Mahasiswa pindah program studi dengan alasan *Low GPA* atau atas kemauan sendiri. Mahasiswa hanya dapat pindah program studi sebanyak satu kali ke program studi lainnya.

Mahasiswa Yang Dikenakan Disiplin

Mahasiswa yang dikenakan disiplin dapat kembali berkuliah setelah menyelesaikan masa disiplin yang dikenakan kepadanya dan mendapatkan persetujuan dari Komite Penerimaan Mahasiswa.

Peraturan aktif, cuti akademik, non aktif dan drop out

Pengertian mahasiswa aktif, cuti Akademik, non aktif dan *drop out* adalah:

- a. Mahasiswa aktif

Mahasiswa aktif adalah mahasiswa yang mempunyai kegiatan perkuliahan.

- b. Mahasiswa cuti akademik.

Mahasiswa cuti akademik adalah mahasiswa yang tidak ada kegiatan perkuliahan selama 1 atau 2 semester.

- c. Mahasiswa non aktif.

Mahasiswa non aktif adalah mahasiswa yang setelah cuti akademik selama 2 semester berturut-turut, dan pada awal semester ketiga mahasiswa tidak kuliah, maka akan berstatus non aktif.

- d. Mahasiswa *drop out*

Setelah mahasiswa tidak kuliah selama 3 semester berturut-turut (cuti akademik/non aktif), dan apabila pada awal semester keempat mahasiswa tidak kuliah maka akan berubah status menjadi *drop out*. Apabila mahasiswa ingin kuliah kembali di prodi lama, maka semua nilai yang pernah diambil akan hangus dan tidak dapat digunakan.

Sistem Nilai program Diploma Tiga, S1, dan S2**Nilai dan Bobot**

Prestasi belajar mahasiswa dinyatakan dengan nilai dalam bentuk angka satu sampai seratus dengan huruf A,B,C,D, dan F sebagai berikut:

Nilai			Nilai		
Angka	Huruf	Bobot	Angka	Huruf	Bobot
91 - 100	A	4.0	70 - 74	C+	2.3
85 - 90	A-	3.7	67 - 69	C	2.0
82 - 84	B+	3.3	60 - 66	C-	1.7
78 - 81	B	3.0	40 - 59	D	1.0
75 - 77	B-	2.7	0 - 39	F	0.0
			Withdraw Pass	WP	
			Withdraw Failure	WF	
			Audit	AU	

Skema Prestasi Belajar S1.

Indeks Prestasi adalah nilai rata-rata yang diperoleh dari semua mata kuliah per semester.

Mahasiswa yang mendapat indeks prestasi tinggi akan mendapat penghargaan khusus. Perhitungan prestasi belajar adalah sebagai berikut:

Indeks prestasi 3.87 - 4.00 mendapat penghargaan Summa Cum Laude.

Indeks prestasi 3.67 - 3.86 mendapat penghargaan Magna Cum Laude.

Indeks prestasi 3.50 - 3.66 mendapat penghargaan Cum Laude.

Kriteria Prestasi Belajar S1

1. Mahasiswa tidak pernah mendapat nilai di bawah C dan WF pada satu Mata kuliah.
2. Maksimum waktu penyelesaian studi adalah 11 semester.
3. Mahasiswa tidak pernah mengambil cuti kuliah.
4. Untuk mahasiswa pindahan, wajib menyelesaikan minimum 144 SKS di program studi UNKLAB.

Skema Prestasi Belajar S2

Mahasiswa yang mendapat indeks prestasi tinggi akan mendapat penghargaan khusus. Perhitungan prestasi belajar adalah sebagai berikut

Indeks prestasi 3.94 - 4.00 mendapat penghargaan Summa Cum Laude.

Indeks prestasi 3.87 – 3.93 mendapat penghargaan Magna Cum Laude.

Indeks prestasi 3.80 - 3.86 mendapat penghargaan Cum Laude.

Kriteria Prestasi Belajar S2

1. Mahasiswa tidak pernah mendapat nilai di bawah B dan WF pada satu Mata kuliah.
2. Maksimum waktu penyelesaian studi adalah 7 semester.

Withdraw Pass (WP).

1. WP artinya mahasiswa *drop* mata kuliah atas kemauan sendiri.
2. Nilai WP adalah nilai satu mata kuliah yang tercatat dalam transkrip apabila seorang mahasiswa *drop* mata kuliah tersebut sehari setelah masa *add/drop* sampai minggu kedua belas sejak kuliah mulai.
3. Nilai WP tercatat dalam transcript tetapi tidak dimasukkan dalam perhitungan Indeks Prestasi mahasiswa.
4. Periode nilai WP tercantum dalam kalender akademik yang dikeluarkan oleh kantor Wakil Rektor Bidang Akademik.

Withdraw Failure (WF).

1. Nilai WF terjadi dalam beberapa situasi :
 - Mahasiswa drop satu mata kuliah pada minggu ketiga belas sampai sehari sebelum ujian akhir.
 - Mahasiswa melakukan absen mata kuliah melebihi 20% dari jumlah pertemuan.
 - Apabila mahasiswa yang sempat mendaftar tapi sama sekali tidak kuliah atau walaupun hanya kuliah beberapa pertemuan saja tetapi tidak melakukan drop mata kuliah di SIU.
2. Periode nilai WF tercantum dalam kelender akademik yang dikeluarkan oleh kantor Wakil Rektor Bidang akademik.
3. Nilai WF tercatat dalam transcript tetapi tidak dimasukkan dalam perhitungan Indeks Prestasi mahasiswa.

Menghitung Indeks Prestasi.

Indeks prestasi mahasiswa per-semester dapat dihitung sebagai berikut:

1. Kalikan jumlah SKS dengan bobot nilai yang berpadanan dengan nilai huruf yang diperoleh.
2. Jumlahkan semua bobot nilai yang diperoleh dalam semua mata kuliah.
3. Bahagi jumlah bobot nilai dengan jumlah SKS.

Komplain nilai oleh mahasiswa

Seorang mahasiswa dapat melakukan komplain nilai satu mata kuliah apabila merasa terjadi kesalahan pada nilai mata kuliah yang diterimanya.

Prosedur komplain adalah:

- (1) Mahasiswa menghadap dosen mata kuliah untuk klarifikasi.
- (2) Dosen mata kuliah memasukkan permohonan perubahan nilai ke Komite Akademik setelah mendapatkan persetujuan dari Dekan.
- (3) Setelah persetujuan Komite Akademik, maka kantor Tata Usaha melakukan perubahan nilai di SIU.
- (4) Dekan dan Wakil Rektor Bidang Akademik melakukan persetujuan hasil perubahan nilai di SIU.

Perubahan Nilai Mahasiswa karena kekeliruan

Apabila nilai telah dimasukkan di SIU dan perlu mengadakan perubahan secara resmi karena ada kekeliruan maka sebelum mengadakan perubahan harus mendapat persetujuan dari Dekan yang bersangkutan dan persetujuan Komite Akademik.

Prosedur perubahan nilai adalah:

- (1) Dosen mengambil formulir perubahan nilai di kantor Tata Usaha.
- (2) *Approval* dekan melalui tanda tangan pada formulir perubahan nilai.
- (3) Dosen memasukkan permohonan perubahan nilai ke Komite Akademik untuk *approval*.
- (4) setelah approval dari Komite Akademik, kantor Tata Usaha melakukan perubahan di SIU.

Batas Waktu perubahan Nilai

Batas waktu perubahan nilai mata kuliah adalah satu bulan setelah nilai dikeluarkan. Setelah batas waktu tersebut maka nilai mata kuliah tidak dapat dirubah.

Nilai Incomplete (IC).

Nilai IC mata kuliah menyatakan bahwa pekerjaan mahasiswa tidak lengkap karena sakit, situasi yang tidak mengijinkan dan bukan karena kelalaian atau kinerja yang jelek. Batas waktu perubahan nilai IC bergantung pada jenis mata kuliah dan bobot SKS.

Mata kuliah non skripsi

Perubahan nilai IC untuk mata kuliah non skripsi selambat-lambatnya satu bulan setelah nilai dikeluarkan. Apabila tidak diselesaikan dalam masa waktu yang ditentukan maka nilai *incomplete* akan menjadi nilai “F”.

Mata kuliah seminar/skripsi/tesis

Seorang mahasiswa yang mengambil mata kuliah seminar/skripsi/tesis diberikan waktu selama 1 tahun untuk menyelesaikan penulisannya untuk 3 SKS dan 2 tahun untuk 6 SKS.

Perhitungan maksimum waktu IC adalah sebagai berikut:

Seminar/skripsi/tesis 3 SKS

- Seminar/skripsi/tesis yang diambil pada semester padat dan mendapat *incomplete* pada akhir semester padat, di berikan waktu 1 semester regular berikutnya untuk menyelesaikan nilai *incomplete*.
- Seminar/skripsi/tesis yang diambil pada semester ganjil dan mendapat *incomplete* pada akhir semester, di berikan waktu 1 semester regular dan 1 semester padat berikutnya untuk menyelesaikan nilai *incomplete*.
- Seminar/skripsi/tesis yang diambil pada semester genap dan mendapat *incomplete* pada akhir semester, di berikan waktu 1 semester padat dan 1 semester regular berikutnya untuk menyelesaikan nilai *incomplete*.

Seminar/skripsi/tesis 6 SKS

- Seminar/skripsi/tesis yang diambil pada semester padat dan mendapat *incomplete* pada akhir semester, di berikan waktu 3 semester regular dan 1 semester padat berikutnya untuk menyelesaikan nilai *incomplete*.
- Seminar/skripsi/tesis yang diambil pada semester ganjil dan mendapat *incomplete* pada akhir semester, di berikan waktu 3 semester regular da 2 semester padat berikutnya untuk menyelesaikan nilai *incomplete*.
- Seminar/skripsi/tesis yang diambil pada semester genap dan mendapat *incomplete* pada akhir semester, di berikan waktu 2 semester padat 3 semester regular berikutnya untuk menyelesaikan nilai *incomplete*.

Setelah batas waktu perubahan dan mahasiswa tidak menyelesaikan nilai IC, maka mahasiswa harus mendaftar kembali mata kuliah tersebut dan judul seminar/skripsi/tesis akan dievaluasi oleh komite riset fakultas untuk menentukan apakah mahasiswa akan mengganti judul atau tidak.

Prosedur perubahan nilai IC

Prosedur perubahan nilai IC mengikuti ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Membayar 50% dari biaya SKS.
2. SKS mata kuliah IC tidak masuk dalam perhitungan total SKS pada semester yang berjalan.
3. Mata kuliah IC secara otomatis akan terdaftar di SIU.
4. Jika mahasiswa yang mempunyai nilai IC dan pada semester berikutnya tidak mendaftar, maka mahasiswa tersebut dikenakan biaya pendaftaran, setengah biaya SKS dan akan terdaftar otomatis di SIU.

Mata kuliah Challenge

Mata kuliah *challenge* adalah situasi dimana seorang mahasiswa menyelesaikan satu mata kuliah tanpa mengikuti kelas regular dan hanya melakukan ujian *komprehensive* yang diberikan oleh dosen.

Prosedur Challenge mata kuliah:

- a. Mahasiswa konsultasi dengan ketua program studi dan dekan.
- b. Mahasiswa bermohon ke Komite Akademik.
- c. Setelah mendapat persetujuan Komite Akademik, mahasiswa mendaftar manual di kantor Tata Usaha dan melakukan pembayaran sesuai dengan SKS yang berlaku.
- d. Dosen memberikan satu kali kesempatan ujian *challenge*. Apabila gagal mahasiswa dianjurkan untuk menyelesaikan mata kuliah tersebut pada kelas regular.
- e. Dosen memasukkan hasil nilai Challenge ke kantor Tata Usaha setelah mendapat persetujuan dekan fakultas.

Komponen Nilai Semester.

Beberapa komponen digunakan untuk menghitung nilai akhir semester untuk suatu mata kuliah. Hal-hal ini mencakup nilai dalam tes lisan atau tulisan, kuiz, proyek, karya tulis, laporan, praktik laboratorium, partisipasi, dan kehadiran kelas.

Dosen menentukan komponen nilai atau bobot dalam mata kuliahnya sesuai dengan sifat mata kuliah itu. Dalam RPS komponen penilaian tertera dengan jelas, sehingga memudahkan mahasiswa untuk menghitung nilai akhir semester.

Laporan Nilai.

Laporan nilai mahasiswa dapat diberikan kepada orang tua atau wali berdasarkan permohonan. Mahasiswa dapat melihat nilai akhir semester di SIU.

Transkrip.

Kantor Tata Usaha mengeluarkan transkrip nilai mahasiswa berdasarkan permohonan mahasiswa bersangkutan. Permohonan harus dimasukkan ke kantor Tata Usaha dua hari sebelum transkrip diperlukan. Transkrip tidak akan diberikan kepada mahasiswa yang belum melunasi kewajiban keuangan.

Tanggung-Jawab Mahasiswa**Ujian atau Tes.**

Ujian atau tes dan kuiz merupakan rambu-rambu kecil yang harus ditempuh oleh mahasiswa untuk menyelesaikan mata kuliah. Nilai mata kuliah tidak akan diberikan apabila ujian-ujian yang dituntut tidak dipenuhi. Mahasiswa harus mengikuti jadwal ujian yang ditentukan dan diumumkan. Apabila jadwal ujian itu konflik dengan ujian yang lain, maka mahasiswa bisa mengajukan permohonan ke Kantor Wakil Rektor Bidang Akademik. Apabila jadwal ujian telah *overload*, dimana mahasiswa harus mengikuti empat (4) ujian dalam satu hari, maka pengaturan bisa diselesaikan dengan Dekan dan atau Wakil Rektor Bidang Akademik, agar salah satu dari empat ujian itu dapat diambil pada hari berikutnya.

Kehadiran Kelas.

Setiap mahasiswa diharapkan untuk hadir pada semua kegiatan perkuliahan baik di kelas, laboratorium, praktikum, dan kegiatan akademik lainnya sesuai dengan jadwal perkuliahan. Catatan kehadiran mahasiswa disimpan oleh dosen dan dilaporkan melalui presensi UNKLAB di SIU. Dalam RPS dicantumkan persyaratan atau ketentuan mengenai kehadiran kelas.

Absen Kelas.

Apabila jumlah absen mahasiswa melebihi 20% dari jumlah pertemuan kelas per semester, maka nilai mata kuliah tersebut adalah **WF**. Absen mahasiswa terbagi atas 2 kategori:

1. Absen berizin

Absen berizin adalah absen yang diberikan kepada mahasiswa untuk tugas secara resmi mewakili UNKLAB pada satu kegiatan resmi sehingga tidak bisa masuk kelas. Absen ini tidak termasuk pada perhitungan maksimum 20% absen. Dosen wajib memberikan kesempatan untuk quiz, ujian, dan tugas susulan.

2. Absen tidak berizin

Absen tidak berizin adalah ketika mahasiswa tidak hadir dikelas yang disebabkan oleh alasan pribadi:

- Absen karena Sakit atau kedukaan. Dosen wajib memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengikuti quiz, ujian, dan tugas susulan. Absen mahasiswa termasuk pada 20% perhitungan maksimum absen.
- Absen karena terlambat mendaftar, tindakan indisipliner, absen keuangan dan absen lainnya. Dosen tidak wajib memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengikuti quiz, ujian dan tugas susulan. Absen mahasiswa termasuk pada 20% perhitungan maksimum absen.

Absen Kelas Paralel.

Absen pada kuliah kelas paralel pertama tidak dapat ditebus dengan alasan menghadiri kelas paralel berikutnya demikianpun sebaliknya, kecuali ada persetujuan dengan dosen bersangkutan sebelum absen tersebut terjadi atau sebelum kelas pengganti itu diambil.

Kejujuran Akademik.

Kejujuran dalam setiap kegiatan kehidupan adalah penting untuk integritas setiap orang Kristen dan setiap warga negara yang dapat dipercaya. UNKLAB mengharapkan setiap mahasiswa dapat berlaku jujur dalam segala hal berhubungan dengan bidang akademik.

Ketidakjujuran akademik akan dihukum dengan amaran, pengurangan nilai mata kuliah, disiplin atau dikeluarkan dari kelas, dikeluarkan dari sekolah, pembatalan gelar, atau jika dokumen dipalsukan mahasiswa tidak akan diterima atau dikeluarkan dari UNKLAB. Ketidakjujuran akademik termasuk:

- (a) pemalsuan dokumen;
- (b) pemalsuan tanda tangan;
- (c) plagiarisme (mengkopi pekerjaan yang diterbitkan oleh orang lain);
- (d) memasukkan tugas yang tidak didasarkan pada perkerjaan sendiri;
- (e) pada waktu ujian atau kuiz, menggunakan materi yang tidak diijinkan oleh dosen;
- (f) mencuri, menerima atau mempelajari materi kuiz atau ujian;
- (g) menyalin atau mengerjakan tugas mahasiswa lain pada saat quiz atau ujian *take-home*;
- (h) turut bekerjasama dalam ketidakjujuran;

Persyaratan untuk Ditamatkan

Mahasiswa bertanggung jawab untuk memenuhi semua persyaratan umum dan khusus untuk dapat di yudisium. Seorang mahasiswa secara resmi dapat di yudisium oleh Komite Akademik apabila memenuhi persyaratan berikut ini:

1. Telah memenuhi tuntutan kurikulum sesuai program studi yang dipilihnya, baik dalam program D3, Profesi , S1, dan S2.
2. Memenuhi indeks prestasi kumulatif 2.30 untuk D3 dan S1
3. Memenuhi indeks prestasi kumulatif 2.55 mata kuliah major untuk D3 dan S1.
4. Memenuhi indeks prestasi kumulatif 2.55 mata kuliah minor untuk D3 dan S1. (Bagi program studi yang mempunyai program minor)
5. Memenuhi indeks prestasi kumulatif 3.0 untuk S2.
6. Telah memenuhi semua syarat tamat yang dituntut oleh program studi.
7. Laporan similarity check untuk tugas akhir maksimum 30 %.
8. Mendapatkan rekomendasi dari komite pembinaan mahasiswa.
9. Mendapat rekomendasi dari komite keuangan.

Penamatan In Absentia.

Wisuda dilakukan 2 kali setahun. Semua wisudawan dan wisudawati diharapkan berpartisipasi dalam semua rangkaian acara wisuda kecuali mahasiswa yang diberikan izin untuk tamat *in absentia*. Mahasiswa harus memberikan pernyataan dalam surat permohonan tamat apakah mereka berencana ikut acara wisuda atau tidak.

Pembimbingan Mahasiswa

Selama dua tahun pertama berkuliah di UNKLAD, setiap mahasiswa mendapat bimbingan dari seorang dosen mentor tertentu yang ditentukan oleh Kepala Departemen Bimbingan dan Konseling bekerjasama dengan Bidang Akademik. Dalam hal ini setiap mahasiswa ditempatkan dalam suatu kelompok mentor di bawah pengawasan dan bimbingan seorang dosen mentor.

Tujuan umum pembentukan kelompok mentor ialah untuk memberikan bimbingan akademik kepada mahasiswa baru. Bimbingan akademik ialah pemberian informasi yang lengkap kepada mahasiswa sehubungan dengan program studi yang diambilnya.

Mahasiswa dibimbing pada saat pendaftaran awal semester ketika menyusun jadwal mata-kuliah yang harus diambil agar bisa menyelesaikan program studinya sesuai dengan waktu yang dipilihnya. Selain itu melalui kuliah umum yang diatur oleh senat mahasiswa fakultas masing-masing, mahasiswa dibimbing dalam perencanaan belajar.

Sementara semester berjalan mahasiswa juga diberikan bimbingan dalam soal pembelajaran. Mereka yang mengalami kesulitan belajar, yang kelihatan pada pencapaian nilai indeks prestasi yang rendah, akan diarahkan untuk mengikuti program tutor yang disediakan oleh fakultas. Dengan adanya sistem berasrama, mahasiswa diharuskan mengikuti *study period* (jam belajar) yang diawasi oleh kepala asrama.

Untuk mahasiswa yang mengambil program studi yang menuntut penulisan skripsi atau tulisan ilmiah disediakan seorang dosen pembimbing sebagai pencegah dalam penulisan skripsi tersebut. Dosen pembimbing ini ditunjuk oleh Senat Fakultas yang diketuai oleh Dekan.

Selain bimbingan akademik, mahasiswa juga diberikan bimbingan sosial dan spiritual. Dalam hal ini mahasiswa ditempatkan dalam kelompok-kelompok kecil yang berbeda dengan kelompok mentor. Dibandingkan dengan kelompok mentor, kelompok-kelompok ini hanya bersifat sementara kerena dibentuk untuk memenuhi kebutuhan sementara.

**FAKULTAS
EKONOMI DAN
BISNIS
(FEB)**

Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Latar Belakang

Sebagai bagian dari Lembaga Pendidikan Tinggi yang dikelola oleh gereja Masehi Advent Hari Ketujuh, maka Fakultas Ekonomi telah dirintis sejak tahun 1970 dengan nama *Junior College of Business Administration* program dua tahun jurusan Akuntansi. Seiring dengan perkembangan pendidikan di Indonesia maka pada tahun 1974 program dua tahun dikembangkan menjadi program empat tahun dengan gelar Sarjana Muda (BA). Pada tahun 1978 Fakultas Ekonomi mengembangkan diri dengan menambah program studi Manajemen Perusahaan dengan gelar Sarjana Muda (BA).

Pada tahun 1980 ketika Sekolah Tinggi Klabat (STK) disahkan menjadi status Universitas dengan nama UNKLAD, maka *Junior College of Business Administration* diganti dengan nama Fakultas Ekonomi dan Bisnis.

Pada tanggal 23 Oktober 1998, melalui Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor: 380/DIKTI/KEP/1998, Program Strata Satu (S1) jurusan Akuntansi dan Manajemen Perusahaan memperoleh status DIAKUI. Pada tanggal 23 Juni 2000, melalui Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor: 012/BAN-PT/Ak-IV/VI/2000 telah dinyatakan bahwa: Program Studi Sarjana Akuntansi di UNKLAD Manado, terakreditasi dengan peringkat Akreditasi B (Baik). Pada tahun yang sama, tanggal 23 November 2000, melalui surat keputusan Nomor: 033/BAN-PT/Ak-IV/XI/2000 telah dinyatakan bahwa: Program Studi Sarjana Manajemen di UNKLAD Manado, terakreditasi dengan peringkat Akreditasi A.

Saat ini Fakultas Ekonomi dan Bisnis menawarkan program-program sebagai berikut:

1. Program Strata Satu (S1) – Program Studi Manajemen:
 - Konsentrasi: Manajemen Pemasaran
 - Konsentrasi: Akuntansi
 - Konsentrasi: Teknologi Informasi
2. Program Strata Satu (S1) – Program Studi Akuntansi
 - Regular Program
 - International Program
 - Finance. Konsetrasi Financial.
3. Program Strata Dua (S2) – Manajemen

Visi

Menjadi fakultas swasta yang memperoleh pengakuan secara nasional dan internasional yang dapat memberikan pendidikan dan pengajaran bermutu, berdisiplin yang dilandasi oleh proses perkembangan yang serasi antara intelektual, spiritual, fisik dan sosial demi kemajuan bangsa dan masyarakat.

Misi

1. Mendidik dan menyiapkan sumber daya manusia yang sanggup mengembangkan kemampuan dalam bisnis, manajemen, dan akuntansi yang sesuai dengan nilai-nilai kekristenan yang benar serta memiliki pelayanan yang berdedikasi tinggi dan tidak mementingkan diri sendiri serta memiliki perhatian bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat.
2. Meningkatkan daya saing dengan mengembangkan sistem penjaminan mutu pendidikan yang terstruktur dan berkesinambungan dengan mengarahkan dan meningkatkan program penelitian untuk kemajuan ilmu pengetahuan yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat dengan memperhatikan ketersediaan sumber daya, serta memanfaatkan teknologi komunikasi dan informasi yang mutakhir.
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat sebagai perwujudan dan pengamalan ilmu pengetahuan dan/atau teknologi untuk ikut serta memenuhi kebutuhan masyarakat secara langsung atas dasar tanggung jawab sosial.

Tujuan

Berdasarkan pada rencana jangka panjang, maka Fakultas Ekonomi memiliki tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang mampu bersaing secara nasional maupun internasional, dengan terus meningkatkan kualitas pembelajaran dengan memadukan berbagai disiplin ilmu yang saling terkait dan berwawasan global.
2. Menghasilkan sumber daya manusia yang memiliki iman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dengan standar ilmiah dan etika tinggi dalam pembangunan masyarakat pengetahuan dan pembelajaran.
3. Menghasilkan sumber daya manusia yang dapat mengembangkan ketrampilan berbisnis melalui berbagai usaha dan penelitian agar dapat menciptakan lapangan kerja dan/atau bekerja pada lapangan pekerjaan yang sesuai dengan ketrampilan yang dimilikinya.
4. Menghasilkan sumber daya manusia yang memiliki landasan akademik yang diperlukan untuk melanjutkan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi (S-2 dan S-3).

Tujuan Umum

Meningkatkan daya saing produk pendidikan dengan mengembangkan sistem penjaminan mutu pendidikan tinggi yang terstruktur, dan berkesinambungan.

Mengembangkan kehidupan akademik yang dilandasi nilai-nilai budaya bangsa dan perkembangan serasi antara intelektual, spiritual, fisik dan sosial.

Berpartisipasi aktif dalam menyiapkan sumber daya manusia yang berakhhlak mulia dengan standar ilmiah dan etika tinggi dalam pembangunan masyarakat pengetahuan dan masyarakat pembelajaran.

Menghasilkan lulusan yang siap pakai, bermutu, berdisiplin, professional dan berdedikasi tinggi.

Manusia yang mampu memelihara dan mengembangkan demokrasi serta menjunjung tinggi hak-hak azasi manusia dan kewajiban sebagai warga negara Indonesia.

Tujuan Khusus

Mengembangkan dan mengimplementasikan kurikulum berbasis kompetensi yang didasarkan pada nilai-nilai moral dan akademik.

Melaksanakan dan mengembangkan proses pembelajaran yang inovatif dan kondusif serta mendorong terwujudnya interaksi akademik yang bertanggung jawab, santun dan bermoral.

Mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni yang didasarkan pada rasa tanggung jawab keilmuan yang tinggi serta dilandasi iman dan taqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.

Mendorong mahasiswa untuk selalu pro-aktif dalam kegiatan akademik melalui proses belajar-mengajar interaktif, inovatif, dinamis, dan mampu menjadi pembelajar sepanjang hayat dalam upaya meningkatkan kompetensi dan pengkayaan wawasan.

Program Studi Manajemen**Visi**

Memperlengkapi mahasiswa dengan keterampilan teknis dan non-teknis, melalui kurikulum manajemen terkini dan berorientasi global dan sesuai dengan filosofi pendidikan Kristen.

Misi

Membuka wawasan mahasiswa terhadap pengembangan teori manajemen yang bersifat global beserta dengan praktek-praktek terbaik yang ada. Melibatkan mahasiswa dengan lingkungan pembelajaran digital terkini dengan metode pembelajaran dua arah. Memfasilitasi pengembangan kemampuan mahasiswa manajemen.

Tujuan

1. Mempersiapkan mahasiswa untuk pelayanan kepada TUHAN dan bangsa melalui sistem pendidikan tinggi yang terstruktur, berkualitas, terkini, dan berkesinambungan.

2. Mengembangkan kehidupan akademik yang berbasis pada nilai-nilai keTUHANan dan kebangsaan untuk mencapai pengembangan rohani, intelek, fisik, dan sosial yang harmonis.
3. Mempersiapkan warga negara yang bertanggung jawab moral kepada TUHAN, bertanggung jawab secara sosial kepada masyarakat, dalam profesi yang ditekuni memiliki kompetensi, serta seimbang dalam setiap aspek kehidupannya.

Kurikulum

Kurikulum program studi Manajemen tahun 2020.

Pre-Requisite

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	WEDU002	Pendidikan Keterampilan/ <i>Work Education</i>	1	Pre-requisite	
2	BMTR001	Mentoring 1/ <i>Mentoring 1</i>	0	Pre-requisite	
3	BPED002	Fisik dan Pendidikan Kesehatan/ <i>Physical and Health Education</i>	2	Pre-requisite	
4	BMTR002	Mentoring 2/ <i>Mentoring 2</i>	1	Pre-requisite	
5	BMTR003	Mentoring 3/ <i>Mentoring 3</i>	0	Pre-requisite	- [BMTR002]
6	BMTR004	Mentoring 4/ <i>Mentoring 4</i>	1	Pre-requisite	- [BMTR003]
7	BIU000	Bahasa Inggris Pemula/ <i>Basic English</i>	3	Pre-requisite	

Semester I

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG181	Teladan Kehidupan I/ <i>The Exemplary Living I</i>	2	General	
2	PPKN101	Pendidikan Kewarganegaraan/ <i>Indonesian Civics</i>	3	General	
3	PEND131	Filsafat Pendidikan Kristen/ <i>Philosophy of Christian Education</i>	2	General	
4	IND201	Bahasa Indonesia/ <i>Indonesian Language</i>	2	General	
5	SKKB121	Mengetik Pemula/ <i>Beginner Keyboarding</i>	3	Major	
6	BCAM111	Bahasa Inggris Cambridge I/ <i>Cambridge Business Linguaskill I</i>	9	General	- [LMTR999]
7	BIU101	Bahasa Inggris Pra Dasar/ <i>Pre-Elementary English</i>	3	General	- [BIU000]
8	EDU112	Filsafat Pendidikan Kristen/ <i>Philosophy of Christian Education</i>	2	General	

Semester II

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	BFAK112	Akuntansi Usaha Jasa dan Dagang/ <i>Accounting for Service and Merchandising</i>	3	Major	
2	BCAM112	Bahasa Inggris Cambridge II/ <i>Cambridge Business Linguaskill II</i>	3	General	- [BCAM111]
					- [LMTR999]
3	BBSA172	Manajemen Bisnis/ <i>Business Management</i>	3	Major	
4	BEKO162	Ekonomi Makro/ <i>Macro Economics</i>	3	Major	
5	BCBA182	Sertifikat Ahli Microsoft Perkantoran/ <i>Certification for Microsoft Office Specialist (MOS)</i>	3	Major	- [SKKB121]
6	FILG182	Teladan Kehidupan II/ <i>The Exemplary Living II</i>	2	General	- [FILG181]
7	PPKP102	Pendidikan Pancasila/ <i>Indonesian Ideology</i>	2	General	
8	BIU102	Bahasa Inggris Dasar/ <i>Elementary English</i>	3	General	- [BIU101]

Semester III

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG283	Prinsip-Prinsip Nilai Kristiani/ <i>The Principles of Christian Values</i>	2	General	- [FILG182]
2	BMAT293	Statistik Bisnis/ <i>Business Statistics</i>	3	Major	
3	BFAK213	Akuntansi Perusahaan Manufaktur/ <i>Accounting for Manufacturing</i>	3	Major	- [BFAK112]
4	BEKO263	Ekonomi Mikro/ <i>Micro Economics</i>	3	Major	
5	BMRK223	Manajemen Pemasaran/ <i>Marketing Management</i>	3	Major	- [BBSA172]
6	BSOB273	Perilaku Organisasi/ <i>Organizational Behavior</i>	3	Major	- [BBSA172]
7	BSBL273	Hukum Dagang/ <i>Business Law</i>	3	Major	- [BBSA172]
8	BIU203	Bahasa Inggris Pra Menengah I / <i>Pre-Intermediate English I</i>	3	General	- [BIU102]

Semester IV

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG284	Orang Muda dan Dunia/ <i>Youth and the World</i>	2	General	- [FILG283]
2	BMAK244	Akuntansi Biaya/ <i>Cost Accounting</i>	3	Major	- [BFAK213]
3	BFIN254	Pembelanjaan I/ <i>Business Finance I</i>	3	Major	- [BFAK213]
4	BEKO264	Uang, Perbankan dan Institusi Keuangan / <i>Money, Banking and Financial Institution</i>	3	Major	- [BEKO263]
5	BENT204	Pengantar Kewirausahaan / <i>Introduction to Entrepreneurship</i>	3	Major	- [BMRK223]
6	BSHR274	Manajemen Sumber Daya Manusia/ <i>Human Resource Management</i>	3	Major	- [BMRK223]
7	BIU204	Bahasa Inggris Pra Menengah II/ <i>Pre-Intermediate English II</i>	3	General	- [BIU203]
8	BIU204	Bahasa Inggris Pra Menengah II/ <i>Pre-Intermediate English II</i>	3	General	- [BCAM111]

Semester V

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG385	Kehidupan Keluarga / <i>Family Living</i>	2	General	- [FILG283]
2	BFIN355	Pembelanjaan II/ <i>Business Finance II</i>	3	Major	- [BFIN254]
					- [LMTR999]
3	BSBR375	Metode Penelitian Bisnis/ <i>Business Research Method</i>	3	Major	- [BFIN254]
4	BMRK325	Perilaku Konsumen/ <i>Consumer Behavior</i>	3	Major	- [BMAT293]
5	BTAK335	Brevet Pajak/ <i>Certification for Tax Professional</i>	6	Major	- [BFAK213] Akuntansi
6	BMAK345	Akuntansi Manajerial/ <i>Managerial Accounting</i>	3	Major	- [BMAK244]
7	BFIN252	Pembelanjaan II/ <i>Business Finance II</i>	3	Major	- [BFIN254]
8	BMAK343	Akuntansi Manajerial/ <i>Managerial Accounting</i>	3	Major	- [BMAK244]
					- [LMTR999]

Semester VI

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG386	Kehidupan di Akhir Zaman/ <i>End Time Living</i>	2	General	- [FILG283]
2	BFIN356	Dasar-Dasar Investasi/ <i>Principles of Investment</i>	3	Major	- [BFIN355]
3	BMAK355	Anggaran Perusahaan / <i>Budgeting</i>	3	Major	- [BMAK244]
					- [LMTR999]
4	BSAD376	Manajemen Operasi/ <i>Operations Management</i>	3	Major	- [BFIN355]
5	BSPA477	Evaluasi Proyek/ <i>Project Appraisal</i>	3	Major	- [BFIN355]
6	BMAK443	Anggaran Perusahaan/ <i>Budgeting</i>	3	Major	- [BMAK244]

Semester VII

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	BSPA477	Evaluasi Proyek/ <i>Project Appraisal</i>	3	Major	- [BMAK345]
2	BEKO467	Skripsi I/ Skripsi I	3	Major	- [BSBR375]
3	BCBA387	Certification for Accurate Professional (CAP)/ <i>Certification for Accurate Professional (CAP)</i>	3	Major	- [BFAK213] - [LMTR999]
4	BSAD476	Bisnis Internasional/ <i>International Business</i>	3	Major	- [BENT204]
5	BSAL477	Manajemen Rantai Pasokan dan Logistik/ <i>Supply Chain Management and Logistic</i>	3	Major	- [BSAD376]
6	BSAD478	Manajemen Strategis/ <i>Strategic Management</i>	3	Major	- [BSAD376] - [LMTR999]
7	BBSA474	Sistem Informasi Manajemen/ <i>Management Information System</i>	3	Major	- [BSAD376]
8	BACC387	Sertifikasi Profesional Accurate/ <i>Certification for Accurate Professional</i>	3	Major	- [BFAK213]
9	BSAD474	Manajemen Strategis/ <i>Strategic Management</i>	3	Major	- [BSAD376]

Semester VIII

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	BEKO468	Skripsi II/ Skripsi II	3	Major	- [BEKO467]
2	BIS456	E-Business/ E-Business	3	Major	- [BENT204]

Semester IX

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	BENT401	Manajemen Usaha Kecil/ <i>Small Business Management</i>	3	Major	- [BENT204]
2	BENT402	Keuangan Kewirausahaan/ <i>Entrepreneurial Finance</i>	3	Major	- [BENT204]
3	BENT403	Pemasaran Kewirausahaan/ <i>Entrepreneurial Marketing</i>	3	Major	- [BENT204]
4	BENT404	Kewirausahaan dan Perencanaan Bisnis/ <i>Entrepreneurship and Business Plan</i>	3	Major	- [BENT204]
5	ENTR406	Peluang Global dan Kewirausahaan/ <i>Entrepreneurship and Global Opportunities</i>	3	Major	- [BENT204]
6	BMRK421	Pemasaran Internasional/ <i>International Marketing</i>	3	Major	- [BMRK223]
7	BMRK423	Manajemen Ritel/ <i>Retailing Management</i>	3	Major	- [BMRK223]
8	BMRK424	Periklanan/ <i>Advertising</i>	3	Major	- [BMRK223]
9	BMRK426	Hubungan Masyarakat/ <i>Public Relation</i>	3	Major	- [BMRK223]
10	BMRK428	Manajemen Penjualan/ <i>Sales Management</i>	3	Major	- [BMRK223]
11	BFIN455	Manajemen Keuangan Internasional/ <i>International Financial Management</i>	3	Major	- [BFIN355]
12	BFIN454	Portfolio dan Investasi/ <i>Portfolio and Investment</i>	3	Major	- [BFIN355]
13	BMAK441	Akuntansi Manajerial Strategis/ <i>Strategic Managerial Accounting</i>	3	Major	- [BFIN355]
14	BFIN454	Portfolio dan Investasi/ <i>Portfolio and Investment</i>	3	Major	- [BFIN355]
15	BTAK432	Perencanaan Pajak/ <i>Tax Planning</i>	3	Major	- [BFIN355]
16	BEKO466	Perekonomian Indonesia/ <i>Indonesian Economics</i>	3	Elective	- [BEKO263]
17	BFAK315	Akuntansi Keuangan Menengah II/ <i>Intermediate Accounting II</i>	3	Elective	
18	BFNS412	Keperawatan Dasar I/ <i>Fundamental of Nursing I</i>	3	Elective	
19	CSAR331	Perancangan Web/ <i>Web Design</i>	3	Elective	- [BENT204]
20	BPDS160	Ilmu Budaya Dasar/ <i>General Psychology</i>	2	Elective	

BUKU PANDUAN

Universitas Klabat 2024

21	FUND112	Keperawatan Dasar I/ <i>Fundamentals of Nursing I</i>	3	Elective	
22	HPEN411	Pendidikan dan Promosi Kesehatan/ <i>Health Education and Promotion</i>	3	Elective	
23	BFIN457	Manajemen dan Kebijakan Keuangan/ <i>Financial Management and Policy</i>	3	Major	- [BMAK345]
24	BFAK316	Akuntansi Keuangan Lanjutan I/ <i>Advanced Accounting I</i>	3	Major	
25	BFAK317	Akuntansi Keuangan Lanjutan II/ <i>Advanced Accounting II</i>	3	Major	- [BFAK316]
26	BAIS316	Sistem Informasi Akuntansi/ <i>Accounting Information System</i>	3	Major	
27	BFAK417	Analisis Laporan Keuangan/ <i>Financial Statement Analysis</i>	3	Major	
28	BTAK436	Pelaporan Pajak/ <i>Tax Reporting</i>	3	Major	- [BTAK335]
29	BTAK437	Perencanaan Pajak/ <i>Tax Planning</i>	3	Basic	- [BTAK436]
30	BBSA478	Tata Kelola Perusahaan/ <i>Corporate Governance</i>	3	Major	- [BFIN355]
31	BAFA428	Akuntansi Forensik/ <i>Forensic Accounting</i>	3	Major	
32	BKOL311	Bahasa Korea/ <i>Korean Language</i>	3	Major	- [BCAM112]
33	BMUS402	Musik dan Seni/ <i>Music and Arts</i>	3	Major	
34	BPSD401	Pengembangan Pribadi dan Sosial / <i>Personal and Social Development</i>	3	Major	
35	BIIS491	Content Management System/ <i>Content Management System</i>	1	Major	
36	IS1113	Pemrograman Komputer/ <i>Computer Programming</i>	6	Elective	- [BMRK223]
37	IS1113	Pemrograman Komputer/ <i>Computer Programming</i>	6	Elective	
38	BFAK314	Teori Akuntansi/ <i>Accounting Theory</i>	3	Major	- [BMAK345]
39	BFIN459	Metode Kuantitatif/ <i>Quantitative Method</i>	3	Major	- [BMAT293]
40	BFIN458	Penilaian Bisnis/ <i>Business Valuation</i>	3	Major	- [BFIN355]
41	BASK387	Bahasa Mandarin/ <i>Mandarin Language</i>	3	Major	- [BCAM111]
42	BATC428	Perencanaan Audit/ <i>Audit Planning</i>	3	Major	
43	BASK423	Mesin Perkantoran/ <i>Office Machine</i>	3	Major	
44	BENG320	Korespondensi Bisnis Bahasa Inggris/ <i>Business English Correspondence</i>	3	Major	- [BCAM112]
45	BJPN411	Bahasa Jepang/ <i>Japanese Language</i>	3	Major	
46	BCLT412	Budaya Minahasa/ <i>Minahasa Culture</i>	3	Major	
47	BAGR458	Ornamental and Flower Crops/ <i>Ornamental and Flower Crops</i>	3	Major	
48	BAUP371	Certified Financial Markets Professional/ <i>Certified Financial Markets Professional</i>	6	Major	- [BFIN355]
49	BAUP372	Certified Artificial Intelligence Application Professional/ <i>Certified Artificial Intelligence Application Professional</i>	6	Major	- [BFIN355]
50	BAUP373	Certified Digital Marketing Professional/ <i>Certified Digital Marketing Professional</i>	6	Major	- [BMRK223]
51	BAUP374	Certified Advanced Technical Analyst/ <i>Certified Advanced Technical Analyst</i>	6	Major	- [BFIN355]
52	BAUP375	Certified Advanced Equity Analyst/ <i>Certified Advanced Equity Analyst</i>	6	Major	- [BFIN355]
53	BAUP376	Certified Cloud System Analyst/ <i>Certified Cloud System Analyst</i>	6	Major	- [BFIN355]
54	BAUP377	Certified Blockchain Professional/ <i>Certified Blockchain Professional</i>	6	Major	- [BFIN355]
55	BAUP378	Certified Information Security and Data Privacy Practitioner/ <i>Certified Information Security and Data Privacy Practitioner</i>	6	Major	- [BFIN355]
56	AC010	Business Process in Financial Accounting/ <i>Business Process in Financial Accounting</i>	3	Major	- [BFAK112]
57	AC040	Business Process in Management Accounting/ <i>Business Process in Management Accounting</i>	3	Major	- [BMAK345]
58	HR050	Business Process in Human Capital Management/ <i>Business Process in Human Capital Management</i>	3	Major	- [BSOB273]

59	SCM500	<i>Business Process in Procurement/ Business Process in Procurement</i>	3	Major	- [BMAK244]
60	SCM600	<i>Business Process in Sales Order Management/ Business Process in Sales Order Management</i>	3	Major	- [BMRK223]
61	SCM100	<i>Business Process in Planning/ Business Process in Planning</i>	3	Major	- [BSAD376]
62	SCM300	<i>Business Process in Manufacturing/ Business Process in Manufacturing</i>	3	Major	- [BMAK244]
63	SCM510	<i>Inventory Management and Physical Inventory/ Inventory Management and Physical Inventory</i>	3	Major	- [BSAD376]
64	BDPS160	Ilmu Budaya Dasar/ General Psychology	2	Major	
65	BIU305	Bahasa Inggris Menengah I/ Intermediate English I	3	Elective	- [BIU204]
66	BIU306	Bahasa Inggris Menengah II/ Intermediate English II	3	Elective	- [BIU204]
67	ESP401	Bahasa Inggris Bisnis Membaca dan Kosakata/ Business English Reading and Vocabulary	3	Elective	- [BIU204]
68	ESP402	Korespondensi Bisnis Bahasa Inggris/ Business English Correspondence	3	Elective	- [BIU204]
69	ESP403	Komunikasi Bisnis Bahasa Inggris/ Business English Communication	3	Elective	- [BIU204]
70	ENG433	Penulisan Akademik Bahasa Inggris III/ Academic English Writing III	3	Elective	- [BIU204]
71	IS2132	Perancangan Web/ Web Design	3	Elective	
72	EDU101	Psikologi Umum/ General Psychology	2	Elective	
73	BIU204	Bahasa Inggris Pra Menengah II/ Pre-Intermediate English II	3	General	- [BCAM111]
74	BFAK214	Akuntansi Organisasi Nirlaba/ Fund Accounting	3	Major	- [BFAK213]
75	LMTR999	Mata Kuliah Pembatas/ Limiter Subject	1	Pre-requisite	
76	BENT406	Peluang Global dan Kewirausahaan/ Entrepreneurship and Global Opportunities	3	Major	- [BENT204]
77	BCBM421	Pelayanan Masyarakat I/ Community Service I	6	Major	
78	BCBM422	Pelayanan Masyarakat II/ Community Service II	6	Major	
79	BCBM423	Pelayanan Masyarakat III/ Community Service III	6	Major	
80	BSTUP421	Proyek Bisnis Rintisan I/ Start-up Project I	6	Major	
81	BSTUP422	Proyek Bisnis Rintisan II / Start-up Project II	6	Major	
82	BSTUP423	Proyek Bisnis Rintisan III / Start-up Project III	6	Major	
83	BINT421	Magang I/ Internship I	6	Major	
84	BINT422	Magang II/ Internship II	6	Major	
85	BINT423	Magang III/ Internship III	6	Major	

Deskripsi Mata Kuliah

Semester I

FILG181 Kehidupan Teladan I/The Exemplary Living I

Prasyarat:

Matakuliah ini memperkenalkan Yesus sebagai panutan bagi kaum muda dalam kehidupan mereka. Ini menggambarkan kehidupan Yesus dan pelayanan-Nya kepada umat manusia.

BIU101 Pre-Elementary English I / Bahasa Inggris Pra Dasar

Prasyarat:

Mata kuliah ini mempelajari tentang struktur bahasa Inggris yang tepat yang dapat digunakan pada saat berbicara dan menulis di lingkungan masyarakat.

SKKB121 Mengetik Pemula/Beginner Keyboarding

Prasyarat:

Mata kuliah ini mempelajari tentang penggunaan teknologi dalam hal mengetik agar mahasiswa dapat mengetik lebih cepat.

PEND131 Filsafat Pendidikan Kristen/Philosophy of Christian Education

Prasyarat:

Mata kuliah ini mempelajari tentang bagaimana menjaga baik fisik, mental, spiritual maupun sosial menjadi sehat dan seimbang.

PPKN101 Pendidikan Kewarganegaraan/Indonesian Civics

Prasyarat:

Mata kuliah ini mencakup wawasan nusantara, ketahanan nasional, serta mendidik peserta didik dalam mengembangkan kecintaan, kesetiaan, dan keberanian untuk berkorban membela tanah air Indonesia.

BEKO162 Ekonomi Makro/Macro-economics

Prasyarat:

Matakuliah ini menjelaskan mengenai dasar-dasar untuk operasi ekonomi pasar dan mencakup topik-topik berikut: model penentuan pendapatan dengan harga konstan, perilaku tingkat harga dan dilema pengangguran-inflasi, jumlah uang beredar dan suku bunga, siklus bisnis, isu-isu utama dalam kebijakan stabilisasi, pertumbuhan ekonomi jangka panjang dan teori perdagangan internasional.

BMTR001 Mentoring I

Prasyarat:

Matakuliah ini berfokus membantu mahasiswa dalam mempersiapkan kehidupan kampus. Mahasiswa wajib mengambil mata kuliah ini selama 4 semester berturut-turut sejak awal masuk. Melalui mata kuliah ini, mahasiswa diberikan arahan mengenai syarat-syarat akademik dan nilai-nilai yang dijunjung oleh UNKLAB, serta bimbingan untuk mengatasi beberapa hambatan keberhasilan mereka dalam belajar.

BPED002 Pendidikan Kesehatan Fisik/*Physical Health Education*

Prasyarat:

Mata kuliah ini membahas tentang pola hidup sehat dengan berpedoman pada akronim NEWSTART yang mewakili *Nutrients, Exercise, Water, Sunshine, Temperance, Air, Rest, Trust in God* sebagai determinan pada 43 kesehatan fisik yang mumpuni.

BFAK112 Akuntansi usaha jasa dan dagang/*Accounting for Service and Merchandising*

Prasyarat:

Mata kuliah ini dirancang untuk mengarahkan mahasiswa pada penerapan prinsip dan teknik akuntansi. Kajian konsep akuntansi dan penerapannya dalam analisis transaksi serta penyusunan dan analisis laporan keuangan. Penekanan pada siklus akuntansi untuk perusahaan jasa dan perdagangan.

SEMESTER II**BIU102 Elementary English II/Bahasa Inggris Dasar II (Oxford)**

Mata kuliah ini mempelajari tentang struktur bahasa Inggris yang tepat yang dapat digunakan pada saat berbicara dan menulis di lingkungan masyarakat.

PPKP102 Pendidikan Pancasila/*Indonesian Ideology*

Prasyarat:

Mata kuliah ini mempelajari nilai Pancasila yang harus diingat dan diimplementasikan oleh setiap mahasiswa.

BBSA172 Manajemen Bisnis/*Business Management*

Prasyarat:

Matakuliah ini dirancang untuk memberdayakan mahasiswa tentang pengembangan keterampilan

karir manajemen yang diperlukan dalam kehidupan sehari-hari melalui penerapan teori yang praktis dan relevan. Selanjutnya, mahasiswa diharapkan memahami implikasi manajemen bisnis terhadap strategi, struktur, dan fungsi organisasi.

BEKO263 Ekonomi Mikro/*Micro-economics*Prasyarat: BEKO162 *Macro Economics*

Mata kuliah ini membahas analisis ekonomi, perilaku konsumen dan produsen, dan pengambilan keputusan dengan konsentrasi bagaimana agen ekonomi secara sukarela berinteraksi di pasar untuk berbagai barang dan jasa. Topik meliputi analisis permintaan/penawaran lanjutan, yang menekankan pada efisiensi alokasi, biaya peluang, dan elastisitas; teori maksimalisasi, utilitas konsumen; keputusan biaya dan produksi jangka pendek dan jangka panjang dalam teori perusahaan; Maksimalisasi harga, output, dan keuntungan di bawah struktur pasar yang berbeda termasuk tenaga kerja dan modal serta implikasi distribusi pendapatan; kegagalan pasar dan konsekuensi dari peraturan pemerintah; juga membahas pengantar keuangan internasional dan neraca pembayaran.

BFAK213 Akuntansi Perusahaan Manufaktur / *Accounting for Manufacturing*Prasyarat: BFAK112 *Accounting for Service & Merchandising*

Mata kuliah ini dirancang untuk memperkenalkan mahasiswa pada penerapan prinsip dan teknik akuntansi dalam praktiknya. Kajian konsep akuntansi dan penerapannya dalam pencatatan transaksi serta penyusunan dan analisis laporan keuangan. Penekanannya adalah pada siklus akuntansi untuk perusahaan jasa dan merchandising.

BCBA182 Sertifikat Ahli Microsoft Perkantoran / *Certification for Microsoft Office Specialist (MOS)*Prasyarat: SKKB121 *Beginner Keyboarding*

Mata kuliah ini mempelajari penyajian informasi dan konsep teknis tentang *Microsoft Excel* dan gambaran umum fitur perangkat lunak seperti *ribbon* atau *dialog box*, instruksi langkah demi langkah untuk membantu siswa mempelajari keterampilan *software* seperti memformat dan mengelola *worksheet*, mengolah data, menggunakan rumus dan fungsi, membuat grafik, dan lain-lain, yang dirancang khusus untuk *Microsoft Official Academic Course Program*, yang mempersiapkan siswa untuk menguasai fitur utama Excel yang relevan dengan kesuksesan pribadi dan profesional mereka.

FILG182 Kehidupan Teladan II/*The Exemplary Living II*Prasyarat: FILG181 *The Exemplary Living I*

Matakuliah ini memperkenalkan Yesus sebagai panutan bagi kaum muda dalam kehidupan mereka. Ini menggambarkan kehidupan Yesus dan pelayanan-Nya kepada umat manusia.

BMTR002 Mentoring II

Prasyarat:

Matakuliah ini berfokus membantu mahasiswa dalam mempersiapkan kehidupan kampus. Mahasiswa wajib mengambil mata kuliah ini selama 4 semester berturut-turut sejak awal masuk. Melalui mata kuliah ini, mahasiswa diberikan arahan mengenai

syarat-syarat akademik dan nilai-nilai yang dijunjung oleh UNKLAB, serta bimbingan untuk mengatasi beberapa hambatan keberhasilan mereka dalam belajar.

BWED002 Pendidikan Keterampilan/ *Work Education*

Prasyarat:

Mata kuliah ini mengajarkan kepada mahasiswa tentang keterampilan dalam kehidupan sehari-hari yang mencakup kegiatan bercocok tanam, pekerjaan di rumah, mekanik, dan pekerjaan dasar lainnya.

SEMESTER III

BIU 203 *Pre-Inter English I / Bahasa Inggris Pra Menengah (Oxford)*

Prasyarat: BIU102 *Elementary English II / Bahasa Inggris Dasar II (Oxford)*

Mata kuliah ini mempelajari tentang struktur bahasa Inggris yang tepat yang dapat digunakan pada saat berbicara dan menulis di lingkungan masyarakat.

FILG283 Dasar-Dasar Nilai Kristiani/*Principles of Christian Values*

Prasyarat:

Mata kuliah ini membahas tentang 28 keyakinan dasar dari Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh sebagai prinsip hidup yang memandu perilaku dan keputusan praktis dalam kehidupan sehari-hari.

BMAT293 Statistik Bisnis/*Business Statistics*

Prasyarat:

Mata kuliah ini mempelajari tentang teknik dan metode bagaimana mendapatkan data, menyajikan data, visualisasi data, analisis data sampai pada penarikan kesimpulan. Juga memberikan pemahaman tentang kegunaan yang luas dari statistika bagi pengambilan keputusan yang tepat di berbagai bidang kehidupan. Topik pembahasan meliputi statistik deskriptif dan grafik statistik, eksperimen versus studi observasional, probabilitas dasar, variabel dan distribusi acak, distribusi sampel statistik, interval kepercayaan, pengujian hipotesis untuk rata-rata dan proporsi, korelasi, regresi linier, dan pengantar ANOVA.

BMAK244 Akuntansi Biaya/*Cost Accounting*

Prasyarat: BFAK213 *Accounting for Manufacturing*

Mata kuliah ini mempelajari mekanisme akuntansi internal pada perusahaan manufaktur melalui pengenalan konsep biaya, akumulasi biaya, biaya kualitas, biaya bersama, dan elemen pengendalian biaya untuk mendukung pengambilan keputusan manajemen. Mahasiswa akan belajar menerapkan proses manufaktur melalui aplikasi ERP Odoo.

IND201 Bahasa Indonesia/*Indonesian Language*

Prasyarat:

Mata kuliah ini mempelajari tentang struktur bahasa Indonesia yang tepat yang bermanfaat dalam penulisan-penulisan formal.

BMRK223 Manajemen Pemasaran/*Marketing Management*Prasyarat: BBSA *Business Management*

Mata kuliah ini mempelajari kegiatan bisnis yang dirancang untuk perencanaan, memberi harga, mempromosikan, mendistribusikan produk dan jasa agar memuaskan pelanggan dan calon pelanggan. Pelajaran ini memperkenalkan mahasiswa dengan tantangan-tantangan yang berkaitan dengan kegiatan pemasaran saat ini.

BSBL273 Hukum Dagang/*Business Law*Prasyarat: BBSA172 *Business Management*

Hukum Bisnis adalah mata kuliah yang membahas tentang pengertian dan ruang lingkup, sejarah, pengaturan, subjek dan objek Hukum Bisnis serta cara penyelesaian hukum dalam hal terjadi sengketa perdagangan.

BMTR003 Mentoring III

Prasyarat:

Matakuliah ini berfokus membantu mahasiswa dalam mempersiapkan kehidupan kampus. Mahasiswa wajib mengambil mata kuliah ini selama 4 semester berturut-turut sejak awal masuk. Melalui mata kuliah ini, mahasiswa diberikan arahan mengenai syarat-syarat akademik dan nilai-nilai yang dijunjung oleh UNKLAB, serta bimbingan untuk mengatasi beberapa hambatan keberhasilan mereka dalam belajar.

BPED002 Pendidikan Kesehatan Fisik/*Physical Health Education*

Prasyarat:

Mata kuliah ini membahas tentang pola hidup sehat dengan berpedoman pada akronim NEWSTART yang mewakili *Nutrients, Exercise, Water, Sunshine, Temperance, Air, Rest, Trust in God* sebagai determinan pada kesehatan fisik yang mumpuni.

SEMESTER IV**BIU 204 Pre-Inter English II Bahasa Inggris Pra Menengah II (Oxford)**

Prasyarat:

Mata kuliah ini mempelajari tentang struktur bahasa Inggris yang tepat yang dapat digunakan pada saat berbicara dan menulis di lingkungan masyarakat.

FILG284 Pemuda dan Dunia/Youth and The WorldPrasyarat: FILG283 *Principles of Christian Values*

Mata kuliah ini membahas masalah yang dihadapi oleh kaum muda dan pedoman tentang cara menghadapinya. Selanjutnya, melalui topik ini, standar hidup yang tinggi diperkenalkan kepada mereka termasuk panggilan untuk memasuki ladang misionaris.

BSOB273 Perilaku Organisasi/ Organizational BehaviorPrasyarat: BBSA172 *Business Management*

Matakuliah ini memberi mahasiswa gambaran umum tentang perilaku organisasi, tantangan mengelola manusia dan organisasi, memahami konteks organisasi dan budaya dalam organisasi, mengelola kinerja melalui motivasi, mengubah kelompok menjadi tim, memimpin orang, membuat keputusan, menggunakan kekuasaan dan politik organisasi, berkomunikasi secara efektif, mengelola konflik, bernegosiasi, dan mengelola perubahan.

BFIN254 Pembelanjaan I/ Business Finance IPrasyarat: BFAK213 *Accounting for Manufacturing*

Mata kuliah ini memberikan pemahaman yang luas dan mendalam tentang konsep pengaturan keuangan, alat keuangan, penilaian sekuritas, dan risiko serta tingkat pengembalian yang diperlukan. Topik-topik pembahasan meliputi peran manajerial keuangan, lingkungan pasar keuangan, laporan keuangan & analisis rasio keuangan, arus kas, dan nilai waktu uang. Topik tentang Suku Bunga & Valuasi Obligasi, Valuasi Saham, serta biaya modal juga diperkenalkan kepada mahasiswa.

BEKO463 Uang, Perbankan dan Institusi Keuangan/Money, Banking and Financial InstitutionPrasyarat: BEKO263 *Micro Economics*

Mata kuliah ini mempelajari tentang konsep pasar modal nasional dan global; peran dan fungsi sistem perbankan dan pasar keuangan; pasar keuangan dan suku bunga, sumber permodalan, sekuritisasi, dan penentuan suku bunga kelembagaan dan non-institusional; kebijakan dan peraturan moneter termasuk alat kebijakan moneter nonkonvensional selama krisis keuangan serta masa depan perbankan dan perkembangan baru dalam sistem keuangan seperti *cryptocurrency*.

BENT204 Pengenalan Kewirausahaan / Introduction to EntrepreneurshipPrasyarat: BMRK223 *Marketing Management*

Matakuliah ini memperkenalkan mahasiswa pada teori dan praktek kewirausahaan. Pelajaran ini berfokus secara khusus pada bagaimana dan mengapa beberapa inovasi berhasil dikomersialkan, dengan penekanan khusus pada peran inovator-pengusaha, dengan referensi khusus untuk inovasi berbasis sains yang relevan pada mahasiswa, dan program studi.

BSHR274 Manajemen Sumber Daya Manusia / Human Resource Management

Prasyarat: BMRK223 Marketing Management

Matakuliah ini membekali calon manajer dengan pemahaman terkait personel yang terlibat dalam manajemen yang efektif. Bidang topik yang dibahas meliputi perencanaan sumber daya manusia, rekrutmen, seleksi dan pelatihan/pengembangan, undang-undang kesempatan kerja yang merata dan penerapannya, evaluasi kinerja, dan kualitas kehidupan kerja dan hubungan manajemen-tenaga kerja.

BMTR004 Mentoring IV

Prasyarat:

Matakuliah ini berfokus membantu mahasiswa dalam mempersiapkan kehidupan kampus. Mahasiswa wajib mengambil mata kuliah ini selama 4 semester berturut-turut sejak awal masuk. Melalui mata kuliah ini, mahasiswa diberikan arahan mengenai syarat-syarat akademik dan nilai-nilai yang dijunjung oleh UNKLAB, serta bimbingan untuk mengatasi beberapa hambatan keberhasilan mereka dalam belajar.

BWED002 Pendidikan Keterampilan/ Work Education

Prasyarat:

Mata kuliah ini mengajarkan kepada mahasiswa tentang keterampilan dalam kehidupan sehari-hari yang mencakup kegiatan bercocok tanam, pekerjaan di rumah, mekanik, dan pekerjaan dasar lainnya.

SEMESTER V**FILG385 Kehidupan Rumah Tangga/Family Living**

Prasyarat: FILG283 Principles of Christian Values

Matakuliah ini memperkenalkan kepada para mahasiswa tentang persiapan untuk kehidupan pernikahan, bagaimana membangun keluarga Kristen yang kuat dan sehat, serta bagaimana membesarkan anak-anak dalam keluarga.

BFIN252 Pembelanjaan II/ Business Finance II

Prasyarat: BFIN254 Business Finance I

Mata kuliah ini memberi mahasiswa pemahaman yang luas dan mendalam tentang investasi jangka panjang dan keputusan keuangan jangka panjang / pendek. Topik-topik ini termasuk biaya modal, penganggaran modal, struktur modal dan kebijakan *dividen*, serta manajemen modal kerja. Topik khusus tambahan di bidang keuangan yaitu *merger*, LBO, divestasi, dan kegagalan bisnis juga diperkenalkan kepada mahasiswa.

BSBR375 Metode Riset Bisnis/Business Research Method

Prasyarat: BFIN254 Business Finance I

Mata Kuliah ini menjelaskan secara umum manfaat dan metode penelitian ilmiah dalam konteks bisnis, persiapan penelitian serta cara untuk menyebarluaskan hasil penelitian.

Topik pembelajaran meliputi peran dari penelitian bisnis dalam pengambilan keputusan dan isu etika. Secara detail mata kuliah ini menjelaskan tentang metode *hypotetico-deductive*, mulai dari perumusan masalah, pembuatan kerangka teori dan hipotesis, metode pengujian hingga analisis hasil penelitian dan cara menyiapkan laporan penelitian.

BMRK325 Perilaku Konsumen / Consumer Behavior

Prasyarat: BMAT293 Business Statistics

Matakuliah ini menganalisa tindakan dan proses keputusan individu dan organisasi yang terlibat dalam menemukan, evaluasi, mendapatkan, konsumsi, dan mengakhiri produk dan layanan. Disiplin ilmu pemasaran, psikologi, dan sosiologi akan digunakan untuk memahami bagaimana perilaku konsumen menjadi dasar pengambilan keputusan manajemen.

BTAK335 Brevet Pajak/Certification for Tax Professional

Prasyarat: BFAK213 Accounting for Manufacturing

Matakuliah ini dirancang untuk memberikan pelatihan dalam penerapan hukum pajak Indonesia meliputi pajak individu dan perusahaan. Topik meliputi pajak penghasilan untuk individu, pajak penghasilan atas perusahaan, pajak pertambahan nilai dan penjualan, pajak tanah dan bangunan, stempel bea, berbagai pajak daerah untuk hiburan, kendaraan bermotor, jalan, dan bea masuk.

BMAK345 Akuntansi Manajerial/Managerial Accounting

Prasyarat: BMAK244 Cost Accounting

Mata kuliah ini menjelaskan tentang konsep-konsep yang diperlukan untuk pelaporan internal. Dimulai dengan membedakan perbedaan pelaporan internal dan eksternal, kemudian membahas konsep dasar biaya. Setelah itu aliran biaya dan perhitungannya dibahas, kemudian perbedaan antara sistem biaya. Selanjutnya, mata kuliah ini menjelaskan tentang konsep akuntansi pertanggungjawaban yang terdapat pada penganggaran dan evaluasinya, serta penetapan biaya standar. Selain itu, untuk mengeksekusi keputusan manajerial, konsep pengambilan keputusan jangka pendek dan jangka panjang seperti penetapan biaya variabel, analisis *cost-volume-profit*, penetapan biaya berdasarkan aktivitas, dan penganggaran modal, dibahas. Konsep analisis kinerja kemudian dibahas. Untuk melengkapi, perkembangan penelitian dalam akuntansi manajemen dibahas. Untuk meringkas, ini adalah studi tentang alat pengambilan keputusan manajemen melingkupi konsep perilaku biaya, keputusan harga produk dan layanan, penganggaran, biaya relevan, *differential analysis*, *cost-volume-profit*, penganggaran modal, dan pengukuran kinerja untuk tujuan pelaporan internal.

SEMESTER VI

FILG386 Hidup Akhir Zaman/End Time LivingPrasyarat: 283 *Principles of Christian Values*

Matakuliah ini menekankan pada perspektif Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh tentang akhir zaman dan bagaimana hidup dalam terang yang terdapat dalam nubuat-nubuat kitab Daniel dan Wahyu.

FINC453 Financial Management and Policy/Manajemen Keuangan dan KebijakanPrasyarat: BMAK345 *Managerial Accounting*

Mata kuliah ini berfokus pada bagaimana menciptakan dan mengelola nilai dalam korporasi melalui keputusan keuangan perusahaan yang mencakup pembiayaan maupun investasi. Untuk memiliki sudut pandang praktis, mata kuliah ini akan fokus pada studi kasus.

BSAD376 Manajemen Operasi / Operations ManagementPrasyarat: BFIN355 *Business Finance II*

Matakuliah Ini adalah studi tentang metode kuantitatif dalam bisnis dan aplikasinya pada isu-isu tertentu dalam manajemen produksi dan operasi. Topik meliputi penggunaan metode kuantitatif dalam peramalan, pengendalian dan peningkatan kualitas statistik, perencanaan produksi dan kapasitas, desain dan pengembangan produk, desain dan tata letak proses, manajemen inventaris dan model keputusan, PERT/CPM, serta pemrograman dan simulasi linier.

BMAK355 Anggaran Perusahaan/BudgetingPrasyarat: BMAK244 *Cost Accounting*

Mata kuliah ini membahas dasar-dasar penganggaran pada organisasi jasa: anggaran pendapatan, anggaran operasi, anggaran kas, laporan keuangan yang dianggarkan, anggaran induk untuk organisasi manufaktur, anggaran fleksibel, laporan kinerja, dan aspek perilaku penganggaran. Peran manajer dalam menggunakan anggaran.

BFIN352 Dasar-Dasar Investasi/ Principles of InvestmentPrasyarat: BFIN355 *Business Finance II*

Matakuliah ini membahas prinsip-prinsip dasar analisis dan penilaian investasi. Analisis keuangan, pemilihan aset, pemilihan saham, implementasi perencanaan, dan pemantauan terhadap investasi. Investasi dalam proyek, merek, paten selain daripada saham dan obligasi adalah lingkup manajemen investasi di luar bidang keuangan

BSPA473 Project Appraisal/Evaluasi ProyekPrasyarat: BFIN355 *Business Finance II*

Mata kuliah ini memberikan perspektif strategis, yang mencakup peran proyek dalam pelaksanaan strategi organisasi dan penerapan prinsip-prinsip strategis dalam proyek. Ini mencakup berbagai pengaturan proyek, dari proyek industri skala besar tradisional hingga proyek pribadi skala kecil baik dalam pengaturan layanan dan manufaktur, menganggap proyek sebagai aktivitas bisnis inti bagi sebagian besar organisasi, dan membahas penggunaan struktur untuk membantu menjelaskan apa yang terjadi pada titik yang berbeda dalam siklus hidup proyek.

SEMESTER VII**BSAD474 Manajemen Strategis/Strategic Management**Prasyarat: BSAD376 *Operation Management*

Mata kuliah ini membahas tentang membentuk keunggulan kompetitif, menganalisis lingkungan eksternal perusahaan, menilai lingkungan internal perusahaan, mengenali aset intelektual perusahaan, menciptakan dan mempertahankan keunggulan kompetitif, menciptakan nilai melalui diversifikasi, menciptakan nilai di pasar global, mencapai pengendalian strategis yang efektif, menerapkan strategi, menciptakan desain organisasi yang efektif, menciptakan organisasi pembelajaran dan budaya etis, mendorong kewirausahaan perusahaan dan penciptaan usaha baru, dan menganalisis kasus manajemen strategis.

BSAD477 Sistem Informasi Manajemen/Management Information SystemPrasyarat: BSAD376 *Operation Management*

Matakuliah ini berbasis aplikasi yang memberikan pengenalan dasar-dasar teknologi informasi dan perannya dalam kerangka organisasi. Mahasiswa akan dibekali dengan latar belakang bidang Sistem Informasi dan akan diminta untuk menerapkan keterampilan dan teknik yang dibahas di kelas dalam berbagai tugas.

BSAD476 Bisnis Internasional/International BusinessPrasyarat: BENT204 *Introduction to Entrepreneurship*

Mata kuliah ini membahas tentang perusahaan yang terlibat dalam kegiatan internasional; pentingnya memahami lingkungan ekonomi, sosial, politik, budaya, dan hukum asing; mekanisme impor dan ekspor; usaha patungan, waralaba, dan anak perusahaan, dimensi manajemen internasional, pemasaran dan akuntansi, manajemen keuangan internasional; masalah khusus perusahaan multinasional; masalah terbaru dari sistem ekonomi internasional; analisis risiko negara; meningkatnya penggunaan *counter trade*.

BEKO461 Skripsi I/ Skripsi IPrasyarat: BSBR375 *Business Research Method*

Matakuliah ini mengajarkan mahasiswa tentang prinsip dan metode penelitian sehingga mampu menyiapkan proposal penelitian secara mandiri maupun kelompok dengan bimbingan dosen pembimbing.

BSAD478 Manajemen Rantai Pasokan & Logistik/*Supply Chain Management & Logistics*Prasyarat: BSAD376 *Operation Management*

Mata kuliah ini membahas tentang konsep dasar dari manajemen operasi dan rantai pasok, serta dukungan manajemen operasi dan rantai pasok pada strategi organisasi, baik organisasi manufaktur maupun jasa. Materi manajemen operasi diawali dengan pembahasan tentang peran strategi operasi untuk mencapai tujuan organisasi. Selanjutnya pemahaman pada, perancangan proses yang meliputi desain produk dan proses operasi dan rantai pasok, manajemen kualitas, perencanaan kapasitas, lokasi dan fasilitas serta tata letak fasilitas. Memulai proses operasi didahului dengan perencanaan terpadu, persediaan, MRP dan JIT serta penjadwalan untuk mendukung tercapainya kualitas operasi yang tinggi.

BACC387 Sertifikasi Profesional Accurate/Certification for Accurate ProfessionalPrasyarat: BFAK213 *Accounting for Manufacturing*

Mata kuliah ini merupakan matakuliah praktikum dimana mahasiswa menggunakan *software* akuntansi *online* untuk mencatat setiap transaksi bisnis dalam bisnis merchandising yang bertujuan untuk menghasilkan laporan keuangan secara efektif dan efisien. Mahasiswa juga diharuskan lulus ujian untuk mendapatkan "profesional accurate bersertifikat".

SEMESTER VIII**BEKO468 Skripsi II/ Skripsi II**

Prasyarat: Skripsi I

Matakuliah mengajarkan mahasiswa tentang prinsip dan metode penelitian sehingga mampu menyajikan secara mandiri maupun kelompok dengan dibantu oleh dosen pembimbing, hasil penelitian / kajian ilmiahnya secara tertulis untuk persiapan publikasi.

Elective-1

Matakuliah yang dapat dipilih mahasiswa dari lintas program studi untuk menambah pengetahuan dan keterampilan diluar program studi manajemen.

Elective-2

Matakuliah yang dapat dipilih mahasiswa dari lintas program studi untuk menambah pengetahuan dan keterampilan diluar program studi manajemen.

Elective-3

Matakuliah yang dapat dipilih mahasiswa dari lintas program studi untuk menambah pengetahuan dan keterampilan diluar program studi manajemen.

Elective-4

Matakuliah yang dapat dipilih mahasiswa dari lintas program studi untuk menambah pengetahuan dan keterampilan diluar program studi manajemen.

Elective-5

Matakuliah yang dapat dipilih mahasiswa dari lintas program studi untuk menambah pengetahuan dan keterampilan diluar program studi manajemen.

Deskripsi Mata Kuliah Elektif

BINT421 *Magang/Internship*

Mata kuliah ini mendorong mahasiswa untuk melakukan magang di perusahaan-perusahaan, usaha dagang, institusi pemerintah, NGO, ataupun organisasi yang dapat memaksimalkan potensi mahasiswa berdasarkan apa yang sudah dipelajari pada mata kuliah sebelumnya sesuai dengan minat dari mahasiswa yang bersangkutan. Magang ini akan berlangsung selama satu semester dengan bobot SKS sebesar 18 SKS.

BSTP421 *Proyek Start-up/Startup Project*

Mata kuliah ini memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mempresentasikan model bisnis yang baru dan kemudian dikembangkan selama satu semester dibawah pengawasan dosen pembimbing. Dengan mengkombinasikan semua mata kuliah terkait yang sudah pernah diambil, bisnis yang dikembangkan ini diharapkan dapat menjadi awal untuk bisnis yang akan mendatangkan profit di waktu yang akan datang. Bobot untuk MK ini adalah sebesar 18 SKS dan dilaksanakan sepanjang 1 semester untuk dapat digunakan sebagai mata kuliah elektif.

BCMS421 *Pelayanan Masyarakat/Community Service*

Mata kuliah ini akan memperlengkapi mahasiswa sebelum terjun ke masyarakat dan membangun komunitas di mana mahasiswa akan tinggal selama satu semester. Melalui pembimbingan dalam mata kuliah ini, diharapkan mahasiswa akan dilatih sebelum diterjunkan ke masyarakat, dibimbing selama berada di masyarakat, dan diperlengkapi

dalam pengayoman kepada masyarakat. Bobot untuk MK ini adalah sebesar 18 SKS dan dilaksanakan sepanjang 1 semester untuk dapat digunakan sebagai mata kuliah elektif.

BENT401 Manajemen Usaha Kecil/*Small Business Management*

Prasyarat: BENT204 *Introduction to Entrepreneurship*

Mata kuliah ini membahas dasar-dasar manajemen bisnis, termasuk perencanaan, peningkatan modal, penggunaan informasi bisnis, pengelolaan karyawan, dan pemasaran produk dan layanan. Pelajaran ini berorientasi pada prinsip-prinsip yang diperlukan untuk menjalankan usaha kecil dan dirancang bagi mereka yang pada akhirnya mungkin ingin memiliki bisnis sendiri atau bagi mereka yang ingin meningkatkan keterampilan dalam bisnis saat ini.

BENT402 Keuangan Kewirausahaan/*Entrepreneurial Finance*

Prasyarat: BENT204 *Introduction to Entrepreneurship*

Mata kuliah ini membahas teori, pengetahuan, dan teknik dasar-dasar pengelolaan keuangan usaha kecil, *Financial Tools* yang dibutuhkan dalam memulai, membangun dan menghasilkan sebuah bisnis yang sukses.

BENT403 Pemasaran Kewirausahaan/*Entrepreneurial Marketing*

Prasyarat: BENT204 *Introduction to Entrepreneurship*

Mata kuliah ini membahas topik pemasaran dasar dan lanjutan yang berkaitan dengan membawa inovasi baru ke pasar, termasuk: pengujian konsep produk dan proses pengembangan produk baru; perilaku pelanggan yang berkaitan dengan adopsi produk baru; karakteristik teknologi tinggi dan jenis pasar wirausaha lainnya; uji pemasaran; segmentasi pasar, penargetan, dan positioning; perumusan strategi *go-to-market* (termasuk strategi produk, distribusi, promosi, dan penetapan harga); dan penjualan wirausaha.

BENT404 Kewirausahaan dan Perencanaan Bisnis/*Entrepreneurship and Business Plan*

Prasyarat: BENT204 *Introduction to Entrepreneurship*

Matakuliah ini mengembangkan keterampilan mahasiswa untuk menulis rencana bisnis di komputer, menggunakan pengolah kata dan perangkat lunak *spreadsheet*. Semua bidang rencana bisnis akan dicakup, termasuk pasar bisnis, pernyataan misi, operasi, produk/layanan, rencana pemasaran, dan rencana keuangan.

BENT406 Peluang Global dan Kewirausahaan/*Entrepreneurship and Global Opportunities*

Prasyarat: BENT204 *Introduction to Entrepreneurship*

Mata kuliah ini membahas tantangan kewirausahaan global dan peluangnya di dunia di mana konteks ekonomi dan budaya berubah dengan cepat. Perubahan dan deskripsi tantangan khusus di pasar utama zona euro, Cina, India, Eropa Timur, Jepang, Timur

Tengah, Amerika Latin, dan area pasar lain yang lebih kecil namun signifikan. Pelajaran ini membahas pendekatan yang berbeda untuk kewirausahaan global, pengaruh kekuatan makro, seperti tren ekonomi, isu-isu budaya, lingkungan politik dan peraturan, dan isu-isu lainnya.

BMRK421 Pemasaran Internasional/*International Marketing*

Prasyarat: BMRK223 *Marketing Management*

Mata kuliah ini membahas lingkungan pemasaran internasional dan global serta lingkungan budaya dan ekonomi. Ini juga mencakup lingkungan hukum dan politik, produk dan layanan operasi pemasaran internasional dan global, strategi promosi, masalah harga, strategi distribusi, dan masalah etika.

BMRK423 Manajemen Ritel/*Retailing Management*

Prasyarat: BMRK223 *Marketing Management*

Mata kuliah ini membahas perubahan demografi pemasaran ritel, pertumbuhan ritel format baru, penggunaan teknologi komunikasi dan informasi untuk memungkinkan respons cepat terhadap dinamika pasar, pentingnya layanan pelanggan, pengembangan hubungan kemitraan vendor-retailer, dan pentingnya membangun keragaman karyawan.

BMRK424 Periklanan/*Advertising*

Prasyarat: BMRK223 *Marketing Management*

Mata kuliah ini membahas aspek ekonomi dan sosial dari promosi non-pribadi, termasuk metode dan teknik penelitian yang menjadi dasar dari setiap kampanye promosi. Termasuk perlakuan praktis media pemasaran digital, program promosi penjualan, salinan iklan, tata letak dan media; pengukuran efektivitas promosi; departemen dan agensi periklanan.

BMRK426 Hubungan Masyarakat/*Public Relation*

Prasyarat: BMRK223 *Marketing Management*

Matakuliah ini dirancang untuk memberikan gambaran dasar tentang bagaimana merencanakan dan melaksanakan program PR. Ini menawarkan pengalaman praktis dalam mengidentifikasi publik dan pesan; mengembangkan dan memproduksi berbagai macam alat PR; memahami dan bekerja dengan media berita; bekerja dengan profesional lainnya di bidang grafis, fotografi, video, dan pencetakan

BMRK428 Manajemen Penjualan/*Sales Management*

Prasyarat: BMRK223 *Marketing Management*

Mata kuliah ini membahas tentang aktivitas seorang manajer penjualan dalam mengarahkan dan mengendalikan tenaga penjualan; merekrut, memilih, melatih, memberi kompensasi, memotivasi, dan mengawasi tenaga penjualan; penetapan wilayah penjualan, kuota, dan anggaran.

BFIN454 Portfolio dan Investasi/*Portfolio and Investment*Prasyarat: BFIN355 *Business Finance II*

Mata kuliah ini menyediakan kepada para mahasiswa teori, alat bantu, teknik dan penerapan Teori Portofolio Modern dan Manajemen Resiko Portofolio. Mata kuliah ini juga memperluas wawasan mahasiswa dalam pengenalan instrumen – instrumen investasi dari yang umum seperti saham, obligasi, instrumen derivatif, seperti Kontrak Opsi dan Berjangka sampai kemampuan menggunakan metode – metode evaluasi tingkat pengembalian dan resiko efek – efek gabungan dalam portofolio.

Program Studi Akuntansi**Visi**

Memperlengkapi mahasiswa dengan keterampilan teknis dan non-teknis, melalui kurikulum akuntansi terkini dan berorientasi global dan sesuai dengan filosofi pendidikan Kristen.

Misi

Membuka wawasan mahasiswa terhadap pengembangan teori akuntansi yang bersifat global beserta dengan praktek-praktek terbaik yang ada. Melibatkan mahasiswa dengan lingkungan pembelajaran digital terkini dengan metode pembelajaran dua arah. Memfasilitasi pengembangan kemampuan mahasiswa akuntansi.

Tujuan

1. Mempersiapkan mahasiswa untuk pelayanan kepada TUHAN dan bangsa melalui sistem pendidikan tinggi yang terstruktur, berkualitas, terkini, dan berkesinambungan
2. Mengembangkan kehidupan akademik yang berbasis pada nilai-nilai keTUHANan dan kebangsaan untuk mencapai pengembangan rohani, intelek, fisik, dan sosial yang harmonis.
3. Mempersiapkan warga negara yang bertanggung jawab moral kepada TUHAN, bertanggung jawab secara sosial kepada masyarakat, dalam profesi yang ditekuni memiliki kompetensi, serta seimbang dalam setiap aspek kehidupannya.

Profil Lulusan

Program studi akuntansi mempersiapkan lulusannya untuk bekerja di berbagai bidang, seperti akuntansi publik, industri, pemerintah, dan sektor *non-profit*. Profil lulusan dari program studi Akuntansi di kurikulum 2023 adalah sebagai:

1. **Akuntan Profesional:** Memiliki kemampuan sebagai akuntan di organisasi bisnis, sektor publik, akuntan pendidik dan jasa non-atestasi.
2. **Akuntan Publik:** Memiliki keahlian dalam menyiapkan laporan keuangan untuk perusahaan publik, sektor publik dan institusi lainnya di berbagai

industri. Memiliki kemampuan menyiapkan laporan pajak dan melakukan audit dan jasa atestasi lainnya.

3. **Akuntan Manajemen:** Memiliki kemampuan untuk memantau keuangan perusahaan dan memberikan saran keuangan kepada manajemen dalam pengambilan keputusan bisnis.
4. **Konsultan Keuangan:** Memiliki kemampuan analisis dalam memecahkan masalah keuangan dan memberikan saran keuangan untuk meningkatkan kinerja bisnis mereka.

Kurikulum

Kurikulum program studi Akuntansi tahun 2020.

Pre-Requisite

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	WEDU002	Pendidikan Keterampilan/ <i>Work Education</i>	1	Pre-requisite	
2	BMTR001	Mentoring 1/ <i>Mentoring 1</i>	0	Pre-requisite	
3	BPED002	Fisik dan Pendidikan Kesehatan/ <i>Physical and Health Education</i>	2	Pre-requisite	
4	BMTR002	Mentoring 2/ <i>Mentoring 2</i>	1	Pre-requisite	
5	BMTR003	Mentoring 3/ <i>Mentoring 3</i>	0	Pre-requisite	- [BMTR002]
6	BMTR004	Mentoring 4/ <i>Mentoring 4</i>	1	Pre-requisite	- [BMTR003]
7	BIU000	Bahasa Inggris Pemula/ <i>Basic English</i>	3	Pre-requisite	

Semester I

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	SKKB121	Mengetik Pemula/ <i>Beginner Keyboarding</i>	3	General	
2	PEND131	Filsafat Pendidikan Kristen/ <i>Philosophy of Christian Education</i>	2	General	
3	IND201	Bahasa Indonesia/ <i>Indonesian Language</i>	2	General	
4	PPKN101	Pendidikan Kewarganegaraan/ <i>Indonesian Civics</i>	3	General	
5	FILG181	Teladan Kehidupan I/ <i>The Exemplary Living I</i>	2	General	
6	BCAM111	Bahasa Inggris Cambridge I/ <i>Cambridge Business Linguaskill I</i>	9	General	- [LMTR999]
7	BIU101	Bahasa Inggris Pra Dasar/ <i>Pre-Elementary English</i>	3	General	- [BIU000]
8	EDU112	Filsafat Pendidikan Kristen/ <i>Philosophy of Christian Education</i>	2	General	

Semester II

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	BCAM112	Bahasa Inggris Cambridge II/ <i>Cambridge Business Linguaskill II</i>	3	General	- [BCAM111]
					- [LMTR999]
2	PPKP102	Pendidikan Pancasila/ <i>Indonesian Ideology</i>	2	General	
3	BBSA172	Manajemen Bisnis/ <i>Business Management</i>	3	Major	
4	BEKO162	Ekonomi Makro/ <i>Macro Economics</i>	3	Major	
5	BFAK112	Akuntansi Usaha Jasa dan Dagang/ <i>Accounting for Service and Merchandising</i>	3	Major	
6	FILG182	Teladan Kehidupan II/ <i>The Exemplary Living II</i>	2	General	- [FILG181]
7	BCBA182	Sertifikat Ahli Microsoft Perkantoran/ <i>Certification for Microsoft Office Specialist (MOS)</i>	3	Major	- [SKKB121]
8	BIU102	Bahasa Inggris Dasar/ <i>Elementary English</i>	3	General	- [BIU101]

Semester III

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG283	Prinsip-Prinsip Nilai Kristiani/ <i>The Principles of Christian Values</i>	2	General	- [FILG182]
2	BMAT293	Statistik Bisnis/ <i>Business Statistics</i>	3	Major	
3	BFAK213	Akuntansi Perusahaan Manufaktur/ <i>Accounting for Manufacturing</i>	3	Major	- [BFAK112]
4	BEKO263	Ekonomi Mikro/ <i>Micro Economics</i>	3	Major	- [BEKO162]
5	BMRK223	Manajemen Pemasaran/ <i>Marketing Management</i>	3	Major	- [BBSA172]
6	BSOB273	Perilaku Organisasi/ <i>Organizational Behavior</i>	3	Major	- [BBSA172]
7	BSBL273	Hukum Dagang/ <i>Business Law</i>	3	Major	- [BBSA172]
8	BIU203	Bahasa Inggris Pra Menengah I / <i>Pre-Intermediate English I</i>	3	General	- [BIU102]

Semester IV

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG284	Orang Muda dan Dunia/ <i>Youth and the World</i>	2	General	- [FILG283]
2	BMAK244	Akuntansi Biaya/ <i>Cost Accounting</i>	3	Major	- [BFAK213]
3	BFIN254	Pembelanjaan I/ <i>Business Finance I</i>	3	Major	- [BFAK213]
4	BEKO463	Uang, Perbankan dan Institusi Keuangan/ <i>Money, Banking and Financial Institution</i>	3	Major	- [BEKO263]
5	BFAK214	Akuntansi Organisasi Nirlaba/ <i>Fund Accounting</i>	3	Major	- [BFAK213]
6	BENT204	Pengantar Kewirausahaan / <i>Introduction to Entrepreneurship</i>	3	Major	- [BMRK223]
7	BFAK211	Akuntansi Keuangan Menengah/ <i>Intermediate Accounting I</i>	3	Major	- [BFAK213]
8	BIU204	Bahasa Inggris Pra Menengah II/ <i>Pre-Intermediate English II</i>	3	General	- [BIU203]
9	BIU204	Bahasa Inggris Pra Menengah II/ <i>Pre-Intermediate English II</i>	3	General	- [BCAM111]
10	BEKO264	Uang, Perbankan dan Institusi Keuangan / <i>Money, Banking and Financial Institution</i>	3	Major	- [BEKO263]

Semester V

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG385	Kehidupan Keluarga / <i>Family Living</i>	2	General	- [FILG283]
2	BFIN252	Pembelanjaan II/ <i>Business Finance II</i>	3	Major	- [BFIN254]
3	BSBR371	Metode Riset Akuntansi dan Keuangan/ <i>Research Method in Accounting and Finance</i>	3	Major	- [BMAT293]
4	BFAK212	Akuntansi Keuangan Menengah II/ <i>Intermediate Accounting II</i>	3	Major	- [BFAK211]
5	BMAK343	Akuntansi Manajerial/ <i>Managerial Accounting</i>	3	Major	- [BMAK244]
6	BTAK335	Brevet Pajak/ <i>Certification for Tax Professional</i>	6	Major	- [BFAK213]
7	BMAK345	Akuntansi Manajerial/ <i>Managerial Accounting</i>	3	Major	- [BMAK244]
8	BSBR375	Metode Penelitian Bisnis/ <i>Business Research Method</i>	3	Major	- [BMAT293]

Semester VI

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG386	Kehidupan di Akhir Zaman/ <i>End Time Living</i>	2	General	- [FILG283]
2	BFAK311	Akuntansi Keuangan Lanjutan I / <i>Advanced Accounting I</i>	3	Major	- [BFAK212]
3	BFIN352	Dasar-Dasar Investasi/ <i>Principles of Investment</i>	3	Major	- [BFIN252]
4	BFAK314	Teori Akuntansi/ <i>Accounting Theory</i>	3	Major	- [BFAK212]
5	BFAK313	Sistem Informasi Akuntansi/ <i>Accounting Information System</i>	3	Major	- [BFAK212]

					- [BCBA182]
6	BSPA473	Evaluasi Proyek/ <i>Project Appraisal</i>	3	Major	- [BFIN252]
7	BSAD376	Manajemen Operasi/ <i>Operations Management</i>	3	Major	- [BFIN252]
8	BFIN356	Dasar-Dasar Investasi/ <i>Principles of Investment</i>	3	Major	- [BFIN252]
9	BSPA477	Evaluasi Proyek/ <i>Project Appraisal</i>	3	Major	- [BFIN252]

Semester VII

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	BEKO461	Skripsi I/ Skripsi I	3	Major	- [BSBR371]
2	BAAK421	Pemeriksaan Akuntansi I/ <i>Principles Of Auditing</i>	3	Major	- [BFAK313]
3	BFAK312	Akuntansi Keuangan Lanjutan II/ <i>Advanced Accounting II</i>	3	Major	- [BFAK212]
4	BSAD474	Manajemen Strategis/ <i>Strategic Management</i>	3	Major	- [BSAD376]
5	BACC387	Sertifikasi Profesional Accurate/ <i>Certification for Accurate Professional</i>	3	Major	- [BFAK213]
					- [BCBA182]
					- [BTAK335]
6	BEKO467	Skripsi I/ Skripsi I	3	Major	- [BSBR371]
7	BSAL477	Manajemen Rantai Pasokan dan Logistik/ <i>Supply Chain Management and Logistic</i>	3	Major	- [BSAD376]

Semester VIII

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	BEKO462	Skripsi II/ Skripsi II	3	Major	- [BEKO461]
2	BEKO468	Skripsi II/ Skripsi II	3	Major	- [BEKO461]
3	BEKO468	Skripsi II/ Skripsi II	3	Major	- [BEKO467]

Semester IX

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	BFND412	Keperawatan Dasar I/ <i>Fundamental of Nursing I</i>	3	Elective	- [LMTR999]
2	BFND411	Konsep Dasar Keperawatan / <i>Basic Nursing Concepts</i>	3	Elective	
3	CSAR331	Perancangan Web/ <i>Web Design</i>	3	Elective	
4	BDPS160	Ilmu Budaya Dasar/ <i>General Psychology</i>	2	Elective	
5	FUND112	Keperawatan Dasar I/ <i>Fundamentals of Nursing I</i>	3	Elective	
6	HPEN411	Pendidikan dan Promosi Kesehatan/ <i>Health Education and Promotion</i>	3	Elective	
7	BMUS402	Musik dan Seni/ <i>Music and Arts</i>	3	Major	
8	BSAD475	Tata Kelola Perusahaan/ <i>Corporate Governance</i>	3	Major	- [BFAK314]
9	BPSD401	Pengembangan Pribadi dan Sosial / <i>Personal and Social Development</i>	3	Major	
10	BFNQ457	Metode Kuantitatif/ <i>Quantitative Methods</i>	3	Major	
11	BFAK459	Contemporary Issues in Accounting and Finance/ <i>Contemporary Issues in Accounting and Finance</i>	3	Major	- [BFAK314]
12	LMTR999	Mata Kuliah Pembatas/ <i>Limiter Subject</i>	1	General	
13	BINT421	Magang I/ <i>Internship I</i>	6	Major	
14	BENT401	Manajemen Usaha Kecil/ <i>Small Business Management</i>	3	Major	- [BENT204]

15	BENT402	Keuangan Kewirausahaan/ <i>Entrepreneurial Finance</i>	3	Major	- [BENT204]
16	BENT403	Pemasaran Kewirausahaan/ <i>Entrepreneurial Marketing</i>	3	Major	- [BENT204]
17	BENT404	Kewirausahaan dan Perencanaan Bisnis/ <i>Entrepreneurship and Business Plan</i>	3	Major	- [BENT204]
18	BENT406	Peluang Global dan Kewirausahaan/ <i>Entrepreneurship and Global Opportunities</i>	3	Major	- [BENT204]
19	BMRK421	Pemasaran Internasional/ <i>International Marketing</i>	3	Major	- [BMRK223]
20	BMRK423	Manajemen Ritel/ <i>Retailing Management</i>	3	Major	- [BMRK223]
21	BMRK424	Periklanan/ <i>Advertising</i>	3	Major	- [BMRK223]
22	BMRK426	Hubungan Masyarakat/ <i>Public Relation</i>	3	Major	- [BMRK223]
23	BMRK428	Manajemen Penjualan/ <i>Sales Management</i>	3	Major	- [BMRK223]
24	BFNQ457	Metode Kuantitatif/ <i>Quantitative Methods</i>	3	Major	- [BMAT293]
25	BFIN452	Perilaku Keuangan/ <i>Behavioral Finance</i>	3	Major	- [BFIN252]
26	BFIN455	Manajemen Keuangan Internasional/ <i>International Financial Management</i>	3	Major	- [BFIN252]
27	BFIN454	Portfolio dan Investasi/ <i>Portfolio and Investment</i>	3	Major	- [BFIN352]
28	BMAK441	Akuntansi Manajerial Strategis/ <i>Strategic Managerial Accounting</i>	3	Major	- [BFIN252]
29	BMAK443	Anggaran Perusahaan/ <i>Budgeting</i>	3	Major	- [BFIN252]
30	BMRK325	Perilaku Konsumen/ <i>Consumer Behavior</i>	3	Major	- [BMAT293]
31	BTAK432	Perencanaan Pajak/ <i>Tax Planning</i>	3	Major	- [BFIN252]
32	BIU305	Bahasa Inggris Menengah I/ <i>Intermediate English I</i>	3	Elective	- [BIU204]
33	BIU306	Bahasa Inggris Menengah II/ <i>Intermediate English II</i>	3	Elective	- [BIU204]
34	ESP401	Bahasa Inggris Bisnis Membaca dan Kosakata/ <i>Business English Reading and Vocabulary</i>	3	Elective	- [BIU204]
35	ESP402	Korespondensi Bisnis Bahasa Inggris/ <i>Business English Correspondence</i>	3	Elective	- [BIU204]
36	ESP403	Komunikasi Bisnis Bahasa Inggris/ <i>Business English Communication</i>	3	Elective	- [BIU204]
37	ENG433	Penulisan Akademik Bahasa Inggris III/ <i>Academic English Writing III</i>	3	Elective	- [BIU204]
38	IS2132	Perancangan Web/ <i>Web Design</i>	3	Elective	
39	EDU101	Psikologi Umum/ <i>General Psychology</i>	2	Elective	
40	BMAK355	Anggaran Perusahaan / <i>Budgeting</i>	3	Major	- [BFIN252]
41	BAAK423	Forensic Accounting/ <i>Forensic Accounting</i>	3	Major	- [BAAK421]
42	BAAK422	Audit Terapan/ <i>Practical Audit</i>	3	Major	
43	BCBM421	Pelayanan Masyarakat I/ <i>Community Service I</i>	6	Major	
44	BCBM422	Pelayanan Masyarakat II/ <i>Community Service II</i>	6	Major	
45	BCBM423	Pelayanan Masyarakat III/ <i>Community Service III</i>	6	Major	
46	BSTUP421	Proyek Bisnis Rintisan I/ <i>Start-up Project I</i>	6	Major	
47	BSTUP422	Proyek Bisnis Rintisan II / <i>Start-up Project II</i>	6	Major	
48	BSTUP423	Proyek Bisnis Rintisan III / <i>Start-up Project III</i>	6	Major	
49	BINT421	Magang I/ <i>Internship I</i>	6	Major	
50	BINT422	Magang II/ <i>Internship II</i>	6	Major	
51	BINT423	Magang III/ <i>Internship III</i>	6	Major	

Deskripsi Mata Kuliah

Semester 0

WEDU002 *Work Education*

Menunjukkan sikap Kristiani sesuai dengan filosofi pendidikan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.

BIU000 *Basic English*

Memiliki kemampuan berkomunikasi dengan Bahasa Inggris.

BPED002 *Physical & Health*

Memiliki perubahan holistic dalam kualitas individu, baik dalam hal fisik, mental, serta emosional

Semester I

IND201 *Indonesian Language*

Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.

Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.

Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.

SKKB121 *Beginner Keyboarding*

Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.

Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan Kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

PPKN101 *Indonesian Civics*

Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, unggul dan terukur.

Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.

BIU101 *Pre-Elementary English I*

Memiliki kemampuan berkomunikasi dengan Bahasa Inggris.

FILG181 *The Exemplary Living of Jesus I*

Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.

Menunjukkan sikap Kristiani sesuai dengan filosofi pendidikan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.

Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.

PEND131 *Philosophy of Christian Education*

Menunjukkan sikap Kristiani sesuai dengan filosofi Pendidikan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.

Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.

Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, unggul dan terukur.

WEDU002 *Work Education*

Menunjukkan sikap Kristiani sesuai dengan filosofi pendidikan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.

Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.

Semester II

PPKP102 *Indonesian Ideology*

Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta tanggung jawab pada negara dan bangsa. (S-4)

Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain (S-5).

BBSA172 *Business Management*

Mampu bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Menguasai konsep dan teori dalam ilmu manajemen serta mengaplikasikannya dalam berbagai organisasi bisnis pada tingkat lokal, nasional maupun internasional.

Mampu menguasai pengetahuan tentang prinsip-prinsip ilmu manajemen yang mencakup manajemen pemasaran, manajemen sumber daya manusia, manajemen keuangan, manajemen operasi, perilaku organisasi, manajemen strategik, perilaku konsumen, manajemen resiko, statistika bisnis, kewirausahaan dalam industri kreatif, sistem manajemen informasi dalam rangka menghasilkan kinerja organisasional yang tinggi pada level organisasi bisnis khususnya industri kreatif atau kewirausahaan.

BFAK112 *Accounting for Service & Merchandising*

Menguasai konsep, prinsip, dan Teknik manajemen keuangan dan investasi pada aset keuangan.

Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.

Menguasai konsep-konsep bisnis yang dioperasikan secara etis, dan sesuai dengan hukum berlaku.

BCBA182 *Certification for Microsoft Office Specialist*

Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.

Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang kebutuhan informasi untuk pengambilan keputusan.

FILG182 *The Exemplary Living of Jesus II*

Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.

Menunjukkan sikap Kristiani sesuai dengan filosofi pendidikan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.

Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.

BIU102 *Elementary English II*

Memiliki kemampuan berkomunikasi dengan Bahasa Inggris.

BEKO162 *Macro Economics*

Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.

Menguasai konsep dan prinsip ilmu ekonomi dan organisasi.

BPED002 *Physical & Health*

Perubahan holistic dalam kualitas individu, baik dalam hal fisik, mental, serta emosional.

Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, unggul, dan terukur.

Semester III

BMAT293 *Business Statistics*

Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut diatas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.

Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.

BMRK223 *Marketing Management*

Menunjukkan sikap Kristiani sesuai dengan filosofi Pendidikan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.

Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.

Menguasai konsep dasar dan teori utama mengenai proses dan fungsi pemasaran, sumber daya manusia, manajemen keuangan, manajemen operasi, manajemen strategik, dan sistem perpajakan di Indonesia.

BFAK213 *Accounting for Manufacturing*

Menguasai konsep, prinsip, dan Teknik manajemen keuangan dan investasi pada aset keuangan.

Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.

Menguasai konsep-konsep bisnis yang dioperasikan secara etis, dan sesuai dengan hukum berlaku.

BSOB273 *Organizational Behavior*

Mencerminkan sikap professional, kompeten, jujur, serta memiliki tanggung jawab kepada Tuhan dan sesama manusia.

Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggung jawabnya.

BSBL273 *Business Law*

Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.

Menguasai konsep dasar dan teori dasar tentang perilaku baik dalam lingkup personal maupun organisasional.

Menguasai konsep-konsep bisnis yang dioperasikan secara etis, dan sesuai dengan hukum yang berlaku.

Memiliki jiwa kewirausahaan untuk mendorong kesejahteraan masyarakat.

BIU203 *Pre-Intermediate English I*

Memiliki kemampuan berkomunikasi dengan Bahasa Inggris.

FILG283 *Principles of Christian Values*

Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious.

Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.

menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.

BEKO263 *Micro Economics*

Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.

Menguasai konsep dan prinsip ilmu ekonomi dan organisasi.

Mampu menggunakan prinsip-prinsip ekonomi dan kewirausahaan dalam dunia bisnis.

Semester IV

BMAK244 *Cost Accounting*

Menguasai mekanisme akuntansi internal pada perusahaan manufaktur melalui pengenalan konsep biaya, akumulasi biaya, biaya kualitas, biaya bersama, dan elemen pengendalian biaya untuk mendukung pengambilan keputusan manajemen.

Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.

Mampu menguasai pengetahuan tentang prinsip-prinsip ilmu manajemen yang mencakup manajemen pemasaran, manajemen keuangan, manajemen sumber daya manusia, manajemen operasi, perilaku organisasi, manajemen strategik, perilaku konsumen, manajemen resiko, statistika bisnis, kewirausahaan dalam industri kreatif, sistem manajemen informasi dalam rangka menghasilkan kinerja organisasional yang tinggi pada level organisasi bisnis khususnya industri kreatif atau kewirausahaan.

Menguasai konsep-konsep bisnis yang dioperasikan secara etis, dan sesuai dengan hukum berlaku.

Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.

BFIN254 *Business Finance I*

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Menguasai konsep, prinsip, dan Teknik manajemen keuangan dan investasi pada aset keuangan.

Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi.

Mampu menguasai pengetahuan tentang prinsip-prinsip ilmu manajemen yang mencakup manajemen pemasaran, manajemen keuangan, manajemen sumber daya manusia, manajemen operasi, perilaku organisasi, manajemen strategik, perilaku konsumen, manajemen resiko, statistika bisnis, kewirausahaan dalam industri kreatif, sistem manajemen informasi dalam rangka menghasilkan kinerja organisasional yang tinggi pada level organisasi bisnis khususnya industri kreatif atau kewirausahaan.

BEKO264 *Money, Banking & Fin. Institution*

Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.

Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, unggul dan terukur.

Menguasai konsep, prinsip, dan Teknik manajemen keuangan dan investasi pada aset keuangan.

Mampu menguasai pengetahuan tentang prinsip-prinsip ilmu manajemen yang mencakup manajemen pemasaran, manajemen keuangan, manajemen sumber daya manusia, manajemen operasi, perilaku organisasi, manajemen strategik, perilaku konsumen, manajemen resiko, statistika bisnis, kewirausahaan dalam industri kreatif, sistem manajemen informasi dalam rangka menghasilkan kinerja organisasional yang tinggi pada level organisasi bisnis khususnya industri kreatif atau kewirausahaan.

BENT204 *Intro to Entrepreneurship*

Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan. (S-6).

Menguasai konsep dasar dan teori utama mengenai proses dan fungsi pemasaran, sumber daya manusia, manajemen keuangan, manajemen operasi, manajemen strategik, dan sistem perpajakan di Indonesia. (P-8).

Memiliki jiwa kewirausahaan untuk mendorong kesejahteraan masyarakat. (KK-3).

BFAK214 *Intermediate Accounting I*

Mengetahui dan memahami konsep *Accounting Standard* dan *Reporting* dalam konteks perusahaan yang *go public*.

Mengetahui dan memahami persiapan laporan keuangan, analisa intensif klasifikasi dan evaluasi akun – akun pada neraca dan hubungannya dengan akun akun laba rugi.

BIU204 *Pre-Intermediate English II*

Memiliki kemampuan berkomunikasi dengan Bahasa Inggris.

FILG284 *Youth and the World*

Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap *religious*.

Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.

menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.

Semester V

BMAK345 *Managerial Accounting*

Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara Mandiri.

Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.

Memahami konsep-konsep pelaporan internal dan mampu mengembangkan kemampuan manajerial dalam pengambilan keputusan menggunakan informasi akuntansi sebagai *platform*.

Memiliki keterampilan analitis terhadap biaya produk dan layanan, analisis inkremental, penetapan harga, investasi dan analisis laporan keuangan, serta keterampilan dalam perencanaan anggaran.

Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi.

BTAK335 *Certification for Tax Professional*

Mencerminkan sikap professional, kompeten, jujur, serta memiliki tanggung jawab kepada Tuhan dan sesama manusia.

Memiliki jiwa kewirausahaan untuk mendorong kesejahteraan masyarakat.

Menguasai konsep dasar dan teori utama mengenai proses dan fungsi pemasaran, sumber daya manusia, manajemen keuangan, dan sistem perpajakan di Indonesia.

Memiliki sertifikasi SAP, Brevet Pajak sesuai bidang keahlian terkait.

Menguasai konsep dasar dan teori utama mengenai proses dan fungsi pemasaran, sumber daya manusia, manajemen keuangan, manajemen operasi, manajemen strategik, dan sistem perpajakan di Indonesia.

BFAK215 *Intermediate Accounting II*

Pemahaman analisis intensif klasifikasi dan evaluasi akun – akun pada neraca dan hubungannya dengan akun akun laba rugi.

Memahami pencatatan dan pelaporan keuangan dalam ruang lingkup efek ekuitas, efek hutang, sewa, pension, akuntansi pajak pendapatan, pengakuan pendapatan, serta analisis laba per lembar saham dan laporan arus kas.

BSBR375 *Business Research Method*

Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun diluar lembaganya.

Mampu merancang prosedur riset dengan tema-tema terkini dalam ranah manajemen (pemasaran, keuangan, sumber daya manusia, operasional) dan kewirausahaan, menggunakan instrumen analisis yang relevan, dan mengkomunikasikan hasil yang diperoleh baik dari aspek praktis maupun teoritis demi pengembangan ilmu dan kemajuan hidup masyarakat.

BFIN355 *Business Finance II*

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Menguasai konsep, prinsip, dan Teknik manajemen keuangan dan investasi pada aset keuangan.

Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi. Mampu menguasai pengetahuan tentang prinsip-prinsip ilmu manajemen yang mencakup manajemen pemasaran, manajemen keuangan, manajemen sumber daya manusia, manajemen operasi, perilaku organisasi, manajemen strategik, perilaku konsumen, manajemen resiko, statistika bisnis, kewirausahaan dalam industri kreatif, sistem manajemen informasi dalam rangka menghasilkan kinerja organisasional yang tinggi pada *level* organisasi bisnis khususnya industri kreatif atau kewirausahaan.

FILG385 *Family Living*

Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious.(S-1). Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain. (S-5).

menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika (S-2).

Semester IV

BFAK316 *Akuntansi Keuangan Lanjutan/Advanced Accounting I*

Mampu menguasai akuntansi penggabungan bisnis, akuntansi investasi saham pada anak perusahaan, pengenalan laporan keuangan konsolidasian, teknik dan prosedur konsolidasi.

Memahami transaksi-transaksi antar perusahaan afiliasi, transaksi laba atas penjualan/pembelian aset tetap, inventori, serta obligasi antar perusahaan.

Memahami konsep akuisisi anak perusahaan dalam periode akuntansi, akuisisi melalui serangkaian pembelian saham selama periode waktu tertentu, dan jual atau pembelian kembali saham anak perusahaan.

BAIS316 *Accounting Information System*

Memahami sistem informasi akuntansi, pengendalian internal, sistem pelaporan, sistem berbasis komputer dan pengembangan sistem.

BSAD376 *Operation Management*

Mampu menggunakan metode kuantitatif dalam bisnis dan aplikasinya pada isu-isu tertentu dalam manajemen produksi dan operasi, meliputi penggunaan metode kuantitatif dalam peramalan, pengendalian dan peningkatan kualitas statistik, perencanaan produksi dan kapasitas, desain dan pengembangan produk, desain dan

tata letak proses, manajemen inventaris dan model keputusan, PERT/CPM, serta pemrograman dan simulasi linier.

BFAK326 *Accounting Theory*

Mengetahui perkembangan teori akuntansi keuangan dan isu-isu yang berkaitan dengan peningkatan pemikiran akuntansi dibahas melalui analisis penelitian akuntansi dan perspektif kritis dari para peneliti terkemuka.

Memahami pemikiran akuntansi yang digunakan untuk menilai dan mengevaluasi proses penetapan standar dalam bidang akuntansi.

BFIN356 *Principles of Investment*

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Menguasai konsep, prinsip, dan teknik manajemen keuangan dan investasi pada aset keuangan.

Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi. Mampu menguasai pengetahuan tentang prinsip-prinsip ilmu manajemen yang mencakup manajemen pemasaran, manajemen keuangan, manajemen sumber daya manusia, manajemen operasi, perilaku organisasi, manajemen strategik, perilaku konsumen, manajemen resiko, statistika bisnis, kewirausahaan dalam industri kreatif, sistem manajemen informasi dalam rangka menghasilkan kinerja organisasional yang tinggi pada level organisasi bisnis khususnya industri kreatif atau kewirausahaan.

FILG386 *End Time Living*

Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.

Menunjukkan sikap Kristiani sesuai dengan filosofi pendidikan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.

Dapat mengembangkan sikap pengintegrasian iman (*integration of faith and learning*) dalam pembelajaran sepanjang hayat (*lifelong learning*).

menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.

Semester VII

BSPA477 *Project Appraisal*

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Menguasai konsep, prinsip, dan teknik manajemen keuangan dan investasi pada aset keuangan.

Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi.

BEKO467 Skripsi I

Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.

Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.

Mampu merancang prosedur riset dengan tema-tema terkini dalam ranah manajemen (pemasaran, keuangan, sumber daya manusia, operasional) dan kewirausahaan, menggunakan instrumen analisis yang relevan dan mengkomunikasikan hasil yang diperoleh baik dari aspek praktis maupun teoritas dalam mengembang ilmu dan kemajuan hidup masyarakat.

BAAK427 Auditing I

Memahami pekerjaan dan prosedur audit dengan penekanan pada pemahaman entitas (yaitu, organisasi atau bisnis yang diaudit) dan lingkungannya (yaitu, industri), dan kemudian menilai risiko bisnis yang dihadapi oleh entitas dan bagaimana manajemen mengendalikan risiko tersebut.

Memahami proses audit dan konsep-konsep terkait antara lain materialitas, risiko audit, dan bukti audit.

BFAK317 Advanced Accounting II/Issues in Business Combination

Memahami konsep dan transaksi umum terkait kontrak lindung nilai dengan instrumen derivatif dan mata uang asing.

Memahami penyusunan laporan keuangan konsolidasi dengan mata uang asing, laporan keuangan segmentasi dan interim, akuntansi pembentukan, operasi, perubahan kepemilikan dan likuidasi persekutuan, serta likuidasi dan reorganisasi korporasi.

BSAL477 Supply Chain

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi. Memahami konsep dasar dari manajemen operasi dan rantai pasok, serta dukungan manajemen operasi dan rantai pasok pada strategi organisasi, baik organisasi manufaktur maupun jasa.

Memahami proses operasi yang dimulai dari perencanaan terpadu, persediaan, MRP dan JIT serta penjadwalan untuk mendukung tercapainya kualitas operasi yang tinggi.

BCBA387 *Certification for Accurate Professional*

Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.

Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi. Menguasai dan mengoperasikan aplikasi bisnis seperti Odoo, SAP, dan Accurate.

Mampu bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.

Semester VIII

BSAD478 *Strategic Management*

Mampu menguasai pengetahuan tentang prinsip-prinsip ilmu manajemen yang mencakup manajemen pemasaran, manajemen keuangan, manajemen sumber daya manusia, manajemen operasi, perilaku organisasi, manajemen strategik, perilaku konsumen, manajemen resiko, statistika bisnis, kewirausahaan dalam industri kreatif, sistem manajemen informasi dalam rangka menghasilkan kinerja organisasional yang tinggi pada level organisasi bisnis khususnya industri kreatif atau kewirausahaan.

Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.

Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data. (KU-5).

Menguasai konsep dan teoritis dalam ilmu manajemen serta mengaplikasikannya dalam berbagai organisasi bisnis pada tingkat lokal, nasional maupun internasional.

Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi.

BEKO468 *Skripsi II*

Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik. (S-8)

Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.(KU-10).

Mampu merancang prosedur riset dengan tema-tema terkini dalam ranah manajemen (pemasaran, keuangan, sumber daya manusia, operasional) dan kewirausahaan , menggunakan instrumen analisis yang relevan dan mengkomunikasikan hasil yang diperoleh baik dari aspek praktis maupun teoritas dalam mengembang ilmu dan kemajuan hidup masyarakat.(K-5).

Elective

Matakuliah yang dapat dipilih mahasiswa dari lintas program studi untuk menambah pengetahuan dan keterampilan diluar program studi akuntansi.

Semester IX

BENT401 *Small Business Management*

Mampu menguasai pengetahuan tentang prinsip-prinsip ilmu manajemen yang mencakup manajemen pemasaran, manajemen keuangan, manajemen sumber daya manusia, manajemen operasi, perilaku organisasi, manajemen strategik, perilaku konsumen, manajemen resiko, statistika bisnis, kewirausahaan dalam industri kreatif, sistem manajemen informasi dalam rangka menghasilkan kinerja organisasional yang tinggi pada level organisasi bisnis khususnya industri kreatif atau kewirausahaan. (KK-5). Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi. (KK-1).

Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, unggul dan terukur (KU-2).

BSHR274 *Human Resources Management*

Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.

Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.

Menguasai konsep dasar dan teori utama mengenai proses dan fungsi pemasaran, sumber daya manusia, manajemen keuangan, manajemen operasi, manajemen stratejik dan sistem perpajakan di Indonesia.

BMRK325 *Consumer Behavior*

Menguasai konsep dasar dan teori dasar tentang perilaku baik dalam lingkup personal maupun organisasional (P-10).

Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya. (KU-1).

BMAK355 *Budgeting*

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Menguasai konsep, prinsip, dan Teknik manajemen keuangan dan investasi pada aset keuangan.

Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi.

BENT402 *Entrepreneurial Finance*

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Menguasai konsep, prinsip, dan Teknik manajemen keuangan dan investasi pada aset keuangan.

Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi.

BBSA474 *Management Information System*

Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.

Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.

Mampu menggunakan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam menyelesaikan masalah.

BENT403 *Entepreneurial Marketing*

Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

BENT404 *Entrepeneurship & Business Plan*

Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, unggul dan terukur.

Memiliki jiwa kewirausahaan untuk mendorong kesejahteraan masyarakat.

Mampu menguasai pengetahuan tentang prinsip-prinsip ilmu manajemen yang mencakup manajemen pemasaran, manajemen keuangan, manajemen sumber daya manusia, manajemen operasi, perilaku organisasi, manajemen strategik, perilaku konsumen, manajemen resiko, statistika bisnis, kewirausahaan dalam industri kreatif,

sistem manajemen informasi dalam rangka menghasilkan kinerja organisasional yang tinggi pada level organisasi bisnis khususnya industri kreatif atau kewirausahaan.

BENT406 *Entrepreneurship and Global Opportunities*

Mampu menguasai pengetahuan tentang prinsip-prinsip ilmu manajemen yang mencakup manajemen pemasaran, manajemen keuangan, manajemen sumber daya manusia, manajemen operasi, perilaku organisasi, manajemen strategik, perilaku konsumen, manajemen resiko, statistika bisnis, kewirausahaan dalam industri kreatif, sistem manajemen informasi dalam rangka menghasilkan kinerja organisasional yang tinggi pada level organisasi bisnis khususnya industri kreatif atau kewirausahaan.

Memiliki jiwa kewirausahaan untuk mendorong kesejahteraan masyarakat.

Menguasai konsep-konsep bisnis yang dioperasikan secara etis, dan sesuai dengan hukum yang berlaku.

BMRK421 *International Marketing*

Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, unggul dan terukur.

Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.

Menguasai konsep dan teoritis dalam ilmu manajemen serta mengaplikasikannya dalam berbagai organisasi bisnis pada tingkat nasional maupun internasional.

BMRK423 *Retailing Management*

Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.

Mampu menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan memperhatikan keseimbangan alam/lingkungan (sustainable eco development).

Memiliki jiwa kewirausahaan untuk mendorong kesejahteraan masyarakat.

Menguasai konsep-konsep bisnis yang dioperasikan secara etis, dan sesuai dengan hukum yang berlaku.

BMRK424 *Advertising*

Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.

Menguasai Teknik, prinsip, dan pengetahuan prosedural tentang penggunaan teknologi secara informasi.

Memiliki jiwa kewirausahaan untuk mendorong kesejahteraan masyarakat.

BMRK426 *Public Relation*

Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan. (S-6).

Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejauh baik di dalam maupun di luar lembaganya. (KU-6)

Mampu menerapkan keterampilan komunikasi efektif dalam rangka penyampaian argumentasi empiris dan teoritis di bidang manajemen (KK-8).

BMRK428 *Sales Management*

Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

BFIN455 *International Finance Management*

Mampu menguasai pengetahuan tentang prinsip-prinsip ilmu manajemen yang mencakup manajemen pemasaran, manajemen keuangan, manajemen sumber daya manusia, manajemen operasi, perilaku organisasi, manajemen strategik, perilaku konsumen, manajemen resiko, statistika bisnis, kewirausahaan dalam industri kreatif, sistem manajemen informasi dalam rangka menghasilkan kinerja organisasional yang tinggi pada level organisasi bisnis khususnya industri kreatif atau kewirausahaan.

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Menguasai konsep, prinsip, dan Teknik manajemen keuangan dan investasi pada aset keuangan.

BFIN454 *Portfolio and Investment*

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Menguasai konsep, prinsip, dan Teknik manajemen keuangan dan investasi pada aset keuangan. Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi.

Strategic Managerial Accounting

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Menguasai konsep, prinsip, dan Teknik manajemen keuangan dan investasi pada aset keuangan.

Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi.

Tax Planning

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi. Memiliki sertifikasi SAP, Brevet pajak sesuai bidang keahlian terkait.

Fund Accounting

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Menguasai konsep, prinsip, dan Teknik manajemen keuangan dan investasi pada aset keuangan.

Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi. Mampu menguasai pengetahuan tentang prinsip-prinsip ilmu manajemen yang mencakup manajemen pemasaran, manajemen keuangan, manajemen sumber daya manusia, manajemen operasi, perilaku organisasi, manajemen strategik, perilaku konsumen, manajemen resiko, statistika bisnis, kewirausahaan dalam industri kreatif, sistem manajemen informasi dalam rangka menghasilkan kinerja organisasional yang tinggi pada level organisasi bisnis khususnya industri kreatif atau kewirausahaan.

Financial Management & Policy

Mampu menguasai pengetahuan tentang prinsip-prinsip ilmu manajemen yang mencakup manajemen pemasaran, manajemen keuangan, manajemen sumber daya manusia, manajemen operasi, perilaku organisasi, manajemen strategik, perilaku konsumen, manajemen resiko, statistika bisnis, kewirausahaan dalam industri kreatif, sistem manajemen informasi dalam rangka menghasilkan kinerja organisasional yang tinggi pada level organisasi bisnis khususnya industri kreatif atau kewirausahaan.

Menguasai konsep, prinsip, dan Teknik manajemen keuangan dan investasi pada aset keuangan.

Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi.

Corporate Governance

Mampu menggunakan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam menyelesaikan masalah. Menguasai konsep-konsep bisnis yang dioperasikan secara etis, dan sesuai dengan hukum yang berlaku.

Mampu bertanggungjawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organiasai.

Business valuation

Mampu menggunakan prinsip-prinsip ekonomi dan kewirausahaan dalam dunia bisnis. Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional yang berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi.

Web design

Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.

Mampu menggunakan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam menyelesaikan masalah.

BENG330 *Computer Network I*

Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.

Menguasai konsep-konsep bisnis yang dioperasikan secara etis, dan sesuai dengan hukum yang berlaku.

ELIT271 *Computer Network II*

Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.

Menguasai konsep-konsep bisnis yang dioperasikan secara etis, dan sesuai dengan hukum yang berlaku.

Introduction to Database

Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Database Management System

Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.

Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.

Data Mining

Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.

Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.

Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan berkelompok.

Program Studi Magister Manajemen

Visi

Menjadi pusat keunggulan pendidikan pascasarjana yang diakui di lingkup nasional dan regional pada tahun 2024 dengan mengedepankan keselarasan antara kompetensi, profesionalisme, dan daya saing serta komitmen untuk menjunjung tinggi moral dan etika, berwawasan global dan berorientasi pelayanan.

Misi

1. Menciptakan situasi akademik yang kondusif untuk dapat memberikan pendidikan magister terkini yang berkualitas, berdaya saing, dan berorientasi keilmuan sesuai kebutuhan saat ini maupun masa depan.
2. Mewujudkan kompetensi penelitian yang tangguh dan menjadi pusat keilmuan dalam usaha mendukung penyelenggaraan pendidikan magister berkualitas.
3. Mendukung pemerintah dan masyarakat dalam pengembangan sumber daya manusia Indonesia seutuhnya khususnya dalam bidang manajemen keuangan dan pemasaran yang dapat berperan aktif dalam pembangunan nasional.

Tujuan

Menyiapkan profesional yang memiliki pengetahuan manajemen dengan spesialisasi pada manajemen pemasaran dan manajemen keuangan sebagai lulusan yang

mempunyai wawasan global, memiliki integritas secara keilmuan dan profesional, bertanggung jawab secara penuh dan mampu menjalankan fungsi sebagai seorang profesional dalam perusahaan/institusi nasional/multinasional.

Kurikulum

Kurikulum Prodi Magister Manajemen

Kurikulum 2020 – 2024 (Mahasiswa dengan Matrikulasi)

Kode mata kuliah	Mata kuliah	Konsentrasi		Prerequisite/Prasyarat
		Manajemen pemasaran	Manajemen keuangan	
Semester 0	Pra-MM / Matrikulasi			
BSAD 421	<i>Business and Management/Bisnis dan Manajemen</i>	3	3	
FINC 440	<i>Fundamental of Business Finance/Pengantar Pembelanjaan Bisnis</i>	3	3	
AKUN 410	<i>Fundamental of Financial and Management Accounting/Pengantar Akuntansi Manajemen dan Keuangan</i>	3	3	
EKON 460	<i>Principles of Economics/Pengantar Ekonomi</i>	3	3	
	Total SKS	12	12	
Semester I				
BSAD 625	<i>Business Research and Statistics/Metode Penelitian Bisnis dan Statistik</i>	3	3	BSAD 421 FINC 440 AKUN 410 EKON 460
BSAD 528	<i>Quantitative Business Analysis/Analisis Kuantitatif Bisnis</i>	3	3	BSAD 421 FINC 440 AKUN 410 EKON 460
MRKT 535	<i>Marketing and Digital Management/Manajemen Pemasaran dan Digital</i>	3	3	BSAD 421 FINC 440 AKUN 410 EKON 460
PERS 573	<i>Strategic Human Resource And Talent Management/Strategi Sumber Daya Manusia Dan Kemampuan Manajemen</i>	3	3	BSAD 421 FINC 440 AKUN 410 EKON 460
	Total SKS	12	12	
Semester II				
PERS 571	<i>Organization Behavior and Ethical Values in Business/Perilaku Organisasi dan Etika Bisnis</i>	3	3	PERS 573
FINC 543	<i>Strategic Financial Management/Strategi Manajemen Keuangan</i>	3	3	BSAD 621
AKUN 515	<i>Accounting For Manager (Accounting and Decision Making)/Akuntansi Manajerial</i>	3	3	BSAD 621
BSAD 525	<i>Technology and Strategic Operation Management/Teknologi dan Strategi Manajemen Operasi</i>	3	3	BSAD 621
	Total SKS	12	12	
Semester III				

BUKU PANDUAN

Universitas Klabat 2024

BSAD 627	<i>Strategic Management/ Manajemen Stratejik</i>	3	3	MRKT 535 FINC 543 AKUN 515 BSAD 525
BSAD 626	<i>Entrepreneurship Management and Innovation/ Manajemen Kewirausahaan dan Inovasi</i>	3	3	MRKT 535
MRKT 631	<i>Service Marketing/ Pemasaran Jasa</i>	3		MRKT 535
MRKT 636	<i>Consumer Behavior Analysis and Strategy/ Analisa dan Strategi Perilaku Konsumen</i>	3		MRKT 535
FINC 644	<i>Business Analysis Using Financial Statements/ Analisis Bisnis Menggunakan Laporan Keuangan</i>		3	AKUN 515 FINC 543
FINC 641	<i>Analysis of Investment Risk Management/ Analisa Investasi Manajemen Risiko</i>		3	AKUN 515 FINC 543
	Total SKS	12	12	
Semester IV				
MMTH 681	<i>Thesis/Tesis</i>	6	6	Konsentrasi Marketing: BSAD 626 MRKT 631 MRKT 636
MMTH 682	<i>Research Writing and Publication/ Penelitian dan Publikasi</i>			Konsentrasi Finance: BSAD 626 FINC 641 FINC 644
	(Thesis substitute)			
MRKT 639	<i>Advanced marketing strategy/ Strategi Pemasaran Lanjutan</i>	3		BSAD 626 MRKT 631 MRKT 636
MRKT 637	<i>Research and Seminar on Marketing/ Penelitian dan Seminar Pemasaran</i>	3		BSAD 626 MRKT 631 MRKT 636
FINC 647	<i>Research and Seminar on Accounting and Finance/ Penelitian dan Seminar Akuntansi dan Pembelanjaan</i>		3	BSAD 626 FINC 641 FINC 644
FINC 649	<i>Financial engineering/ Rekayasa Keuangan</i>		3	BSAD 626 FINC 641 FINC 644
	Total SKS	6	6	
	Total Keseluruhan SKS	42	42	

Kurikulum 2020 – 2024 (Mahasiswa Tanpa Matrikulasi)

	Total SKS	12	12	
Semester I				
BSAD 625	<i>Business Research and Statistics/Metode Penelitian Bisnis dan Statistik</i>	3	3	
BSAD 528	<i>Quantitative Business Analysis/Analisis Kuantitatif Bisnis</i>	3	3	
MRKT 535	<i>Marketing and Digital Management/Manajemen Pemasaran dan Digital</i>	3	3	

PERS 573	<i>Strategic Human Resource And Talent Management/</i> Strategi Sumber Daya Manusia Dan Kemampuan Manajemen	3	3	
	Total SKS	12	12	
Semester II				
PERS 571	<i>Organization Behavior and Ethical Values in Business/</i> Perilaku Organisasi dan Etika Bisnis	3	3	
FINC 543	<i>Strategic Financial Management/</i> Strategi Manajemen Keuangan	3	3	BSAD 528
AKUN 515	<i>Accounting For Manager (Accounting and Decision Making)/Akuntansi Manajerial</i>	3	3	BSAD 528
BSAD 525	<i>Technology and Strategic Operation Management/</i> Teknologi dan Strategi Manajemen Operasi	3	3	BSAD 528
	Total SKS	12	12	
Semester III				
BSAD 627	<i>Strategic Management/</i> Manajemen Stratejik	3	3	MRKT 535 FINC 543 AKUN 515 BSAD 525
BSAD 626	<i>Entrepreneurship Management and Innovation/</i> Manajemen Kewirausahaan dan Inovasi	3	3	MRKT 535
MRKT 631	<i>Service Marketing/</i> Pemasaran Jasa	3		MRKT 535
MRKT 636	<i>Consumer Behavior Analysis and Strategy/</i> Analisa dan Strategi Perilaku Konsumen	3		MRKT 535
FINC 644	<i>Business Analysis Using Financial Statements/</i> Analisis Bisnis Menggunakan Laporan Keuangan		3	AKUN 515 FINC 543
FINC 641	<i>Analysis of Investment Risk Management/</i> Analisa Investasi Manajemen Risiko		3	AKUN 515 FINC 543
	Total SKS	12	12	
Semester IV				
MMTH 681	<i>Thesis/Tesis</i>	6	6	Konsentrasi Marketing: BSAD 626 MRKT 631 MRKT 636
MMTH 682	<i>Research Writing and Publication/Penelitian dan Publikasi</i>			Konsentrasi Finance: BSAD 626 FINC 641 FINC 644
	(Thesis substitute)			
MRKT 639	<i>Advanced marketing strategy/</i> Strategi Pemasaran Lanjutan	3		BSAD 626 MRKT 631 MRKT 636
MRKT 637	<i>Research and Seminar on Marketing/</i> Penelitian dan Seminar Pemasaran	3		BSAD 626 MRKT 631 MRKT 636
FINC 647	<i>Research and Seminar on Accounting and Finance/</i>		3	BSAD 626 FINC 641

	Penelitian dan Seminar Akuntansi dan Pembelanjaan			FINC 644
FINC 649	<i>Financial engineering/</i> Rekayasa Keuangan		3	BSAD 626 FINC 641 FINC 644
	Total SKS	6	6	
	Total Keseluruhan SKS	42	42	

Deskripsi Mata Kuliah***BUSINESS AND MANAGEMENT/BISNIS DAN MANAJEMEN (BSAD 421)-3 CREDIT***

Mata kuliah ini membahas tentang proses manajemen dalam organisasi dan dunia manajer yang dinamis. Penekanan juga diberikan pada fungsi manajemen dari perspektif strategis yang meliputi manajemen dan organisasi, sejarah manajemen, memahami konteks manajemen: kendala dan tantangan, mengelola dalam lingkungan global, mengelola keragaman, mengelola tanggung jawab sosial dan etika, mengelola perubahan dan inovasi, manajer sebagai pengambil keputusan, dasar perencanaan, manajemen strategis, alat dan teknik perencanaan dan desain organisasi dasar.

FUNDAMENTAL OF BUSINESS FINANCE/PENGANTAR PEMBELANJAAN BISNIS (FINC 440)-3 CREDIT

Mata kuliah ini membahas pengenalan keuangan bisnis. Topik utama yang dibahas meliputi pemahaman keuangan perusahaan dan lingkungannya, lembaga dan pasar, dan prinsip-prinsip dasar nilai waktu uang. Topik lainnya adalah laporan keuangan dan analisis arus kas, penilaian obligasi dan saham, risiko dan laba, dan pertukaran antara risiko dan laba. Juga diperkenalkan teknik penganggaran modal dan topik khusus dalam keuangan manajerial.

FUNDAMENTAL OF FINANCIAL AND MANAGEMENT ACCOUNTING/PENGANTAR AKUNTANSI MANAJEMEN DAN KEUANGAN (AKUN 410)-3 CREDIT

Mata kuliah ini membahas tentang prinsip-prinsip dasar akuntansi keuangan dan manajemen, teknik pemrosesan data akuntansi, pencatatan, dan pelaporan akuntansi, serta analisis laporan akuntansi pada bentuk usaha jasa, dagang, dan manufaktur.

PRINCIPLES OF ECONOMICS/PENGANTAR EKONOMI (EKON 460)-3 CREDIT

Mata kuliah ini membahas prinsip-prinsip dasar ekonomi, serta mendiskusikan dan menganalisis konsep-konsep ekonomi, mempelajari metode analisis data-data ekonomi sehingga dapat menjadi acuan ketika membuat strategi pemasaran, manajemen dan keuangan yang dapat menguntungkan perusahaan, dengan tetap berpihak kepada kebutuhan konsumen dan menjaga kelestarian lingkungan sehingga tercipta suatu usaha yang berkelanjutan.

**BUSINESS RESEARCH AND STATISTICS/METODE PENELITIAN BISNIS DAN STATISTIK
(BSAD 625)-3 CREDIT**

Mata kuliah ini membahas secara sistematis penelitian bisnis untuk pengambilan keputusan berdasarkan data empiris. Fokus utama mata kuliah ini termasuk mengidentifikasi, mendiskusikan, dan merumuskan masalah penelitian, merancang dan menerapkan penelitian bisnis empiris yang relevan secara metodologis dan praktis, dan memberikan solusi yang masuk akal berdasarkan interpretasi hasil analisis kuantitatif.

QUANTITATIVE BUSINESS ANALYSIS/ANALISIS KUANTITATIF BISNIS (BSAD 528)-3 CREDIT

Mata kuliah ini mempelajari tentang pemodelan kuantitatif, masalah dan peluang bisnis. Fokus utama dari mata kuliah ini mengungkapkan alat analisis optimasi yang tersedia. Pemahaman tentang Teknik pemodelan yang digunakan untuk membantu pengambilan keputusan yang efektif.

**MARKETING AND DIGITAL MANAGEMENT/MANAJEMEN PEMASARAN DAN DIGITAL
(MRKT 535)-3 CREDIT**

Mata kuliah ini membahas poin utama dalam Manajemen dan *Digital Marketing*. Pertama, Filosofi pemasaran untuk memahami konsep dasar dan jenis pasar konsumen dan bisnis. Kedua, strategi pemasaran sebagai alat bagi pemasar melalui tiga STP (segmenting, targeting, positioning) dan strategi yang tepat ketika dalam persaingan lokal dan internasional dan meluncurkan produk baru. Ketiga, taktik pemasaran atau bauran pemasaran dan pentingnya menciptakan, menyampaikan, dan mengkomunikasikan nilai. Semua upaya pemasaran harus diukur dan dikelola. Untuk memantau *milestone* yang telah dicapai, bagian keempat membahas tentang pengukuran kinerja pemasaran. Keempat point utama dalam manajemen pemasaran dieksplorasi dengan melihat perkembangan dalam perspektif digital marketing sebagai bagian dari serangkaian konsep dan teori. Meliputi model bisnis digital dan rencana pemasaran digital, perilaku konsumen *online*, pemasaran media sosial, pemasaran mesin pencari, pengoptimalan konversi dan penggunaan analisis web dan data dalam pemasaran digital.

**STRATEGIC HUMAN RESOURCE AND TALENT MANAGEMENT/
STRATEGI SUMBER DAYA MANUSIA DAN KEMAMPUAN MANAJEMEN (PERS 573)-3 CREDIT**

Mata kuliah ini memperkenalkan perspektif strategis dalam merancang dan melaksanakan strategi manajemen sumber daya manusia (SDM). Ini mencakup area manajemen SDM yang komprehensif seperti analisis pekerjaan, manajemen bakat, pelatihan dan pengembangan, manajemen kinerja, kompensasi, retensi, dan evaluasi. Mahasiswa akan dibekali dengan teori, konsep, dan praktik terbaik tentang SDM dan manajemen bakat yang solid, relevan dengan industri, dan mutakhir.

**ORGANIZATION BEHAVIOR AND ETHICAL VALUES IN BUSINESS/
PERILAKU ORGANISASI DAN ETIKA BISNIS (PERS 571)-3 CREDIT**

Mata kuliah ini difokuskan pada penerapan konsep ilmu perilaku untuk memahami perilaku individu dan kelompok dalam organisasi. Mahasiswa akan mengembangkan keterampilan analitis yang diperlukan untuk menafsirkan dan menerapkan temuan penelitian dasar dalam pengaturan organisasi. Topik yang dibahas meliputi pembentukan sikap, proses persepsi, motivasi, desain pekerjaan, sistem penghargaan, kepemimpinan, kelompok proses, dan dampak dari struktur dan desain organisasi.

**STRATEGIC FINANCIAL MANAGEMENT/
STRATEGI MANAJEMEN KEUANGAN (FINC 543)-3 CREDIT**

Matakuliah ini membahas berbagai strategi manajemen keuangan untuk keperluan pengambilan keputusan berkaitan dengan akuisisi, pembiayaan dan pengelolaan aset perusahaan yang melibatkan tiga jenis keputusan strategis antara lain keputusan investasi, keputusan pendanaan serta keputusan manajemen aset.

**ACCOUNTING FOR MANAGER (ACCOUNTING AND DECISION MAKING)/AKUNTANSI
MANAJERIAL (AKUN 515)-3 CREDIT**

Matakuliah ini membahas tentang penetapan biaya produk dan jasa, perencanaan dan pengawasan biaya melalui penggunaan informasi akuntansi sebagai *platform* untuk pengambilan keputusan manajerial serta membahas mengenai alokasi biaya produk dan layanan, *cost-volume-profit* (CVP), analisis inkremental, penetapan harga, analisis investasi dan laporan keuangan, dan juga perencanaan anggaran. Cara yang efektif dalam mengidentifikasi peluang yang menguntungkan bagi perusahaan juga dibahas dalam matakuliah ini.

**TECHNOLOGY AND STRATEGIC OPERATION MANAGEMENT/
TEKNOLOGI DAN STRATEGI MANAJEMEN OPERASI (BSAD 525)-3 CREDIT**

Mata kuliah ini membahas tentang: Pengenalan manajemen operasi, persaingan, strategi dan produktivitas, proses dan teknik peramalan. Produk dan desain layanan, perencanaan kapasitas produksi, pemilihan proses dan tata letak perencanaan fasilitas, perencanaan sistem kerja, perencanaan dan analisis lokasi, dan manajemen mutu.

STRATEGIC MANAGEMENT/MANAJEMEN STRATEJIK (BSAD 627)-3 CREDIT

Mata kuliah ini membahas nilai-nilai dan proses manajemen strategis, dan dirancang untuk mengeksplorasi visi, misi organisasi, menguji prinsip, teknik dan model analisis organisasi dan lingkungan, membahas teori dan praktik perumusan dan implementasi strategi seperti tata kelola perusahaan dan etika bisnis untuk pengembangan kepemimpinan strategis yang efektif. Pengembangan sudut pandang manajemen secara keseluruhan yang mengintegrasikan perspektif spesifik dari berbagai fungsi bisnis khusus secara khusus juga dibahas dalam matakuliah ini. Kasus-kasus komprehensif digunakan untuk memberikan pengalaman dalam menentukan tujuan dan kebijakan

umum perusahaan, mendefinisikan masalah terkait, merencanakan program tindakan dan menilai hasil.

ENTREPRENEURSHIP MANAGEMENT AND INNOVATION/MANAJEMEN KEWIRASAHAAN DAN INOVASI (BSAD 626)

Mata kuliah ini membahas proses memulai dan mengembangkan wirausaha dengan sukses, melalui perencanaan, cara mendapatkan modal, peningkatan modal, etika berbisnis, pengelolaan karyawan, dan pemasaran produk dan layanan. Konsep kreativitas, inovasi dan analisis peluang dibahas dalam matakuliah ini.

SERVICE MARKETING/PEMASARAN JASA (MRKT 631)

Matakuliah ini membahas konsep-konsep penting dalam pemasaran jasa serta bagaimana konsep-konsep tersebut diterapkan untuk menciptakan keunggulan bersaing dalam bisnis di bidang jasa dan barang yang terkait, ciri-ciri perbedaan antara pemasaran jasa dan barang. Perbedaan yang menjadikan tantangan manajemen yang berbeda bagi perusahaan yang bergerak di bidang jasa murni maupun bidang manufaktur yang menyertakan jasa dalam memasarkan produknya. Pembahasan juga mencakup desain dan kualitas jasa, meramalkan dan mengelola permintaan dan penawaran jasa serta jaminan terhadap kepuasan pelanggan.

CONSUMER BEHAVIOR ANALYSIS AND STRATEGY/ANALISA DAN STRATEGI PERILAKU KONSUMEN (MRKT 636)

Mata kuliah ini membahas tentang kerangka konseptual perilaku konsumen, baik aktivitas fisik maupun aktivitas mental, dan berbagai isu yang relevan, terutama dalam penerapan psikologi, sosiologi, antropologi, dan komunikasi. Perilaku konsumen yang terfokus pada perilaku pembelian, atau proses pengambilan keputusan dalam pembelian, dipengaruhi oleh berbagai faktor baik dari luar konsumen, seperti budaya, sub budaya, kelas sosial, kelompok referensi, dan keluarga, serta faktor yang tumbuh dan berkembang dalam diri konsumen, seperti sikap, kepribadian, gaya hidup, motivasi, persepsi, keyakinan, dll. Analisis berbagai faktor yang berdampak pada perilaku konsumen menjadi dasar untuk merumuskan strategi pemasaran. Salah satu pembahasan yang jelas tentang ini adalah tentang segmentasi pasar dan *positioning* produk serta komunikasi pemasaran yang akan sulit dilakukan tanpa mempertimbangkan berbagai aspek perilaku konsumen.

BUSINESS ANALYSIS USING FINANCIAL STATEMENTS/ANALISIS BISNIS MENGGUNAKAN LAPORAN KEUANGAN (FINC 644)

Mata kuliah ini membahas: Analisis bisnis menggunakan laporan keuangan. Mahasiswa dikenalkan dengan berbagai alat untuk analisis keuangan, konsep teoritis, serta penilaian praktis. Matakuliah ini membahas secara lengkap mengenai peranan informasi akuntansi dan perantara di dunia ekonomi, serta bagaimana analisis keuangan dapat memberi nilai pada pasar modal dengan komponen-komponen analisis keuangan yang efektif yang terdiri atas analisis strategi bisnis, analisis akuntansi, analisis keuangan,

serta analisis prospektif. Analisis strategi membahas pengembangan pemahaman tentang bisnis dan strategi kompetitif yang dihadapi perusahaan yang dianalisis. Analisis akuntansi mengevaluasi peraturan/prinsip akuntansi yang berlaku dan melakukan penyesuaian terhadap pengukuran kinerja akuntansi. Analisis keuangan membahas analisis rasio dan arus kas, sedangkan analisis prospektif membahas mengenai pengembangan perkiraan laporan keuangan.

ANALYSIS OF INVESTMENT RISK MANAGEMENT/ANALISIS MANAJEMEN RISIKO INVESTASI (FINC 641)

Mata kuliah ini memperkenalkan tentang penilaian aset dengan tujuan untuk menentukan pilihan investasi terbaik yang tersedia di pasar. Selanjutnya, penilaian investasi dilakukan dalam konteks aset individu maupun portofolio. Teknik evaluasi yang ditekankan adalah pada maksimalisasi keuntungan dan minimalisasi risiko.

ADVANCED MARKETING STRATEGY/STRATEGI PEMASARAN LANJUTAN (MRKT 639)

Matakuliah ini membahas kerangka konseptual, ide-ide, dengan menggunakan alat analitikal untuk mengatasi berbagai tantangan pemasaran pada tahapan evolusi pasar dan produk mulai dari tahapan perkenalan, pertumbuhan, kematangan, dan tahap penurunan. Matakuliah ini menjelaskan keputusan strategik korporat dan bisnis yang berdampak pada pemasaran, menganalisis kesempatan dengan mengukur kesempatan pasar, segmentasi pasar sasaran, positioning, dan merumuskan strategi pemasaran untuk pasar yang baru, pasar yang bertumbuh, matang, dan menurun, dan ekonomi baru, serta menciptakan keunggulan bersaing berkelanjutan.

RESEARCH AND SEMINAR ON MARKETING/PENELITIAN DAN SEMINAR PEMASARAN (MRKT 637)

Mata kuliah ini membahas proses penelitian pemasaran, metodologi, desain, merancang kuesioner, metode *sampling*, dan analisis data dengan menggunakan alat statistik, serta membuat laporan penelitian.

RESEARCH AND SEMINAR ON ACCOUNTING AND FINANCE/PENELITIAN DAN SEMINAR AKUNTANSI DAN PEMBELANJAAN (FINC 647)

Sebagai pengganti tesis, matakuliah ini dirancang bagi mahasiswa yang memiliki konsentrasi Manajemen Keuangan, sebagai pengganti yang memadai untuk memperoleh keterampilan dan pengetahuan yang seharusnya diperoleh melalui proses penulisan tesis. Mata kuliah ini membahas: Elemen-elemen, format, serta gaya penulisan artikel ilmiah di bidang akuntansi, keuangan, dan tata kelola perusahaan; Mahasiswa diharuskan membaca dan menganalisis berbagai artikel ilmiah yang terpublikasi di bidang akuntansi, keuangan, tata kelola perusahaan, serta pengendalian internal yang dievaluasi melalui laporan mingguan secara tertulis dan presentasi lisan dengan format terstruktur sesuai dengan pedoman yang disediakan; Cakupan yang harus dianalisis atas sebuah artikel adalah latar belakang penelitian, tinjauan pustaka, metodologi, hasil, pembahasan, kesimpulan, kontribusi, abstrak, kata kunci, referensi, serta melakukan

kritik. Selanjutnya mahasiswa diperkenalkan pada pendekatan pengujian hipotesis menggunakan data empiris yang kemudian menghasilkan karya ilmiah.

FINANCIAL ENGINEERING/REKAYASA KEUANGAN (FINC 649)

Mata kuliah ini memberikan pemahaman tentang peranan konsep rekayasa keuangan dalam mengatasi masalah-masalah keuangan khususnya investasi yang dihadapi oleh individual investor maupun perusahaan serta institusi pada industri keuangan yang diperhadapkan dengan lingkungan resiko yang dinamis. Mata kuliah ini memperkenalkan peranan instrumen-instrumen derivatif sebagai alat lindung nilai terhadap risiko yang ada serta bagaimana penggunaannya di pasar derivatif baik *Over the Counter*, maupun di pasar bursa derivatif itu sendiri. Selanjutnya, mahasiswa diperkenalkan dengan bagaimana alat-alat instrument *derivative* yang berbeda yang dapat menghasilkan sebuah produk finansial yang kreatif dan inovatif dalam mengatasi permasalahan keuangan yang dihadapi.

THESIS/TESIS (MMTH 681)

Mata kuliah ini menyiapkan mahasiswa untuk meneliti dan membuat karya ilmiah dengan bimbingan dosen pembimbing yang ditunjuk. Pada mata kuliah ini dibahas proses penelitian yang dimulai dengan analisis latar belakang masalah, identifikasi masalah, pembatasan masalah, pertanyaan masalah, perumusan hipotesis, manfaat penelitian, definisi istilah, tinjauan pustaka (cara mengutip serta parafrase), metodologi penelitian, tata cara penulisan referensi, tata cara penulisan hasil penelitian, teknik analisis data sesuai dengan rumusan masalah, memaknai hasil analisis data, membuat kesimpulan, dan melaporkan hasil penelitian dalam bentuk tesis sesuai kaidah penulisan ilmiah yang bebas plagiasi, dan penulisan luaran manuskrip publikasi, serta seminar hasil penelitian.

RESEARCH WRITING AND PUBLICATION/PENELITIAN DAN PUBLIKASI (MMTH 682)

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah pengganti dari *Thesis* (MMTH681). Mata kuliah ini membahas tentang tahapan proses penelitian termasuk informasi apa yang akan dimasukkan dalam laporan penelitian dengan produk akhir artikel yang diterbitkan dalam jurnal ilmiah *peer-reviewed*. Pembahasan mengarahkan mahasiswa untuk menghasilkan artikel ilmiah yang terstruktur sesuai dengan kaidah-kaidah penulisan bidang ilmu yang berterima. Secara khusus, mata kuliah ini membimbing mahasiswa untuk membuat penulisan tinjauan literatur yang sistematis berdasarkan konsentrasi bidang ilmu yang diminati dilanjutkan dengan pengembangan metodologi penelitian yang tepat dalam menjawab pertanyaan masalah penelitian, dilanjutkan dengan menganalisis data yang dikumpulkan baik secara kuantitatif maupun kualitatif untuk menjawab pertanyaan penelitian dan untuk pengembangan ilmu pengetahuan di bidang terkait.

Sekretari**Latar Belakang**

Sejarah berdirinya ASMI Klabat, tidak dapat dipisahkan dengan berdirinya UNKLAD. Pada tahun 1965 UNKLAD (UNKLAD) berdiri dengan nama mula-mula, adalah Perguruan Tinggi Klabat (PTK) dengan 2 jurusan, yaitu jurusan Pendidikan Guru Sekolah Dasar dan Jurusan Kependidikan Program 2 tahun (*Junior College*). Tahun 1970 status Perguruan Tinggi Klabat (PTK) berubah Menjadi Sekolah Tinggi Klabat (STK) dengan program 4 tahun (BA) dan dalam waktu yang sama dibuka program 2 tahun untuk jurusan *Business Administration* dan Program Sekretaris dan Manajemen Perkantoran Diploma II. Dan program inilah yang menjadikan asal mula program Sekretaris yang kemudian menjadi ASMI Klabat Diploma II.

Tahun 1982, Sekolah Tinggi Klabat (STK) meningkat status menjadi UNKLAD, dan program Sekretari D-II, ditingkatkan menjadi program D-III, di bawah Fakultas Ekonomi UNKLAD. D-III di bawah Fakultas Ekonomi ini, disesuaikan dengan Struktur Pendidikan Gereja Masehi Advent Sedunia.

ASMI Klabat dipantau dan dievaluasi oleh Bagian Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan Gereja MAHK Sedunia dan di bawah Badan Akreditas AAA (*Accrediting Association of Seventh-day Adventist Schools, Colleges and Universities, General Conference of Seventh-day Adventist*) Badan Akreditasi Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh Sedunia, yang berpusat di Maryland Amerika Serikat.

Tahun 1999 sesuai struktur Depdiknas, maka program Sekretari ini berubah menjadi Akademi Sekretari Klabat (ASK). Mulai saat itu program D-IV sekretaris yang disetujui Departemen Pendidikan Advent Sedunia itu, ditutup. Tahun 2004, nama ASK, berubah lagi menjadi Akademi Sekretari Manajemen Indonesia Klabat (ASMI Klabat). ASMI Klabat mendapat perpanjangan izin operasional dengan No. 10325/009/KL/2010.

Pada tahun 2011, ASMI Klabat telah mendapatkan status Akreditas BAN-PT dengan SK No: 1893/BAN-PT/Akred/Dpl-III/1X/2016, dengan peringkat C dan akan kedaluwarsa pada bulan September, 2021.

Visi

Menghasilkan Sekretari yang profesional dan berakhhlak mulia dibidang kesekretariatan yang berwawasan teknologi informasi dan memberikan pendidikan dan pengajaran bermutu berdisiplin, profesional yang dilandasi pada suatu proses perkembangan yang serasi yakni intelektual, spiritual, fisik, dan sosial.

Misi

1. Melaksanakan peningkatan mutu melalui Tridharma Perguruan Tinggi.
2. Meningkatkan mutu pembelajaran yang efektif dan berdaya saing.
3. Menghasilkan sumber daya manusia yang kompeten dibidang kesekretariatan dan menguasai teknologi informasi.

4. Menghasilkan sumber daya manusia yang memiliki kecerdasan spiritual, kecerdasan emosional, dan kecerdasan sosial.
5. Menghasilkan lulusan yang memiliki integritas yang tinggi dan mengedepankan etika dan moral serta memiliki jiwa kreatif dan inovatif dalam berbagai bidang khususnya kesekretariatan.

Tujuan

Secara umum, Akademi Sekretari Klabat didirikan untuk dapat menyediakan tenaga-tanaga trampil dalam bidang administrasi perkantoran yang bermutu dan mampu bersaing dalam usaha mencari pekerjaan dan berprestasi dalam karir, baik dalam soal kecakapan kerja, moralitas, loyalitas, dan integritas. Lebih terperinci lagi, tujuan-tujuan itu dijabarkan sebagai berikut:

1. Memberikan kesempatan pendidikan kepada calon-calon sekretaris untuk dapat membentuk kepribadian yang mandiri, jujur, dapat dipercaya, dan bertanggung jawab dalam melakukan pekerjaan.
2. Memberikan kepada calon-calon sekretaris suatu pendidikan moral dan etika yang sesuai dengan nilai-nilai Kristiani yang luhur dan terpuji.
3. Mendidik calon-calon sekretaris yang dapat mengerti dan menerapkan prinsip-prinsip berorganisasi dalam hubungan dengan atasan, bawahan, dan rekan sekerja.
4. Menyediakan calon-calon sekretaris yang dapat menjadi anggota jemaat yang mempunyai komitment terhadap pelayanan kepada Gereja dan Tuhan.

Kurikulum

Kurikulum Akademi Sekretari Manajemen Indonesia Klabat (ASMI KLABAT) 2020

SEMESTER I

NO	KODE	Nama	SKS	Tipe	Pra-syarat	
					KODE	MATA KULIAH
1	FILG181	<i>The Exemplary Living</i> /Kehidupan Teladan I	2	General		
2	GEN001	<i>Elementary English II</i> /Bahasa Inggris Umum 1	3	General		
3	SKPB131	<i>Professional Ethics/Etika Profesi</i>	3	Major		
4	IND201	<i>Indonesian Language/Bahasa Indonesia</i>	2	General		
5	EDU101	<i>General Psychology/ Psikologi Umum</i>	2	General		
6	SKKB121	<i>Beginner Keyboarding/Mengetik Pemula</i>	3	Major		
7	CIV201	<i>Indonesian Civics/Pendidikan Kewarganegaraan</i>	2	General		
8	EDU112	<i>Philosophy of Christian Educ./Filsafat Pendidikan Kristen</i>	2	General		

SEMESTER II

NO	KODE	Nama	SKS	Tipe	Pra-syarat	
					KODE	MATA KULIAH
1	FILG182	<i>The Exemplary Living II</i> /Kehidupan Teladan II	2	General	FILG181	Kehidupan Teladan I/The Exemplary Living
2	GEN002	<i>Elementary English II</i> /Bahasa Inggris Umum II	3	General	GEN001	Bahasa Inggris Umum 1/Elementary English I
3	SKKK152	<i>Intro to Office Procedures/Pendahuluan Prosedur Perkantoran</i>	3	Major	SKKB121	Mengetik Pemula/ Beginner Keyboarding
4	SKKB152	<i>Public Speaking/Berbicara di Depan Umum</i>	2	Major	SKKB121	Mengetik Pemula/ Beginner Keyboarding
5	SKKB142	<i>Bahasa Jepang/Japanese</i>	3	Major	SKKB121	Mengetik Pemula/ Beginner Keyboarding
6	SKKB122	<i>Office Computer Application/Aplikasi Komputer Perkantoran</i>	3	Major	SKKB121	Mengetik Pemula/ Beginner Keyboarding
7	SKPK142	<i>Personality Development/Perkembangan Kepribadian</i>	3	Major	SKPB131	Etika Profesi/Professional Ethics
8	SKKB132	<i>Office Machines/Mesin Perkantoran</i>	2	Major	SKKB121	Mengetik Pemula/ Beginner Keyboarding

SEMESTER III

NO	KODE	Nama	SKS	Tipe	Pra-syarat	
					KODE	MATA KULIAH
1	FILG283	<i>The Principles of Christian Values/Dasar-Dasar Nilai Kristiani</i>	2	General	FILG182	Kehidupan Teladan II/The Exemplary Living II
2	GEN101	<i>Pre-Inter English I/Pra-Bahasa Inggris Menengah I</i>	3	General	GEN002	
3	SKKK253	<i>Medical and Legal Office Procedures/Prosedur Perkantoran Medis & Legal</i>	2	Major	SKKK152	Pendahuluan Prosedur Perkantoran/Intro to Office Procedures
4	SKKB273	<i>Records Management 1/Manajemen Karsipan 1</i>	2	Major	SKKB122	Aplikasi Komputer Perkantoran/Office Computer Application
5	SKKB223	<i>Mengetik Menengah/Intermediate Keyboarding</i>	3	Major	SKKB122	Aplikasi Komputer Perkantoran/Office Computer Application
6	SKKB281	<i>Business Indo. Correspondence 1/Korespondensi Bisnis Indonesia 1</i>	2	Major	SKKB122	Aplikasi Komputer Perkantoran/Office Computer Application
7	BCBA182	<i>Certificate Microsoft Office Master/Sertifikat Microsoft Perkantoran</i>	3	Major	SKKB122	Aplikasi Komputer Perkantoran/Office Computer Application
8	AKUN 112	<i>Principle of Accounting I/Prinsip-Prinsip Akuntansi I</i>	3	Major	GEN002	Bahasa Inggris Umum II/Elementary English II

SEMESTER IV

NO	KODE	Nama	SKS	Tipe	Pra-syarat	
					KODE	MATA KULIAH
1	FILG284	<i>Youth and World/Pemuda dan Dunia</i>	2	General	FILG283	The Principles of Christian Values/ Dasar-Dasar Nilai Kristiani
2	GEN102	<i>Pre-Inter English II/Pra-Bahasa Inggris Menengah II</i>	3	General	GEN101	Pre-Inter English I/Pra-Bahasa Inggris Menengah I
3	SKKK254	<i>Office Management/Manajemen Kantor</i>	3	Major	SKKK253	Prosedur Perkantoran Medis & Legal/ Medical and Legal Office Procedures
4	SKKB274	<i>Records Management 2/Manajemen Karsipan 2</i>	2	Major	SKKB273	Manajemen Karsipan/Records Management 1
5	AKUN 113	<i>Principle of Accounting III/ Prinsip-Prinsip Akuntansi III</i>	3	Major	AKUN 112	Prinsip-Prinsip Akuntansi I/Principle of Accounting I
6	SKKB224	<i>Advanced Keyboarding/Mengetik Lanjutan</i>	3	Major	SKKB223	Mengetik Menengah/Intermediate Keyboarding
7	SKKB282	<i>Business Indo. Correspondence 2/Korespondensi Bisnis Indonesia 2</i>	2	Major	SKKB281	Korespondensi Bisnis Indonesia/Business Indo. Correspondence 1
8	SKKB244	<i>Mandarin/Bahasa Mandarin</i>	3	Major	SKKB121	Mengetik Pemula/ Beginner Keyboarding

SEMESTER V

NO	KODE	Nama	SKS	Tipe	Pra-syarat	
					KODE	MATA KULIAH
1	FILG385	<i>Family Living/Kehidupan Rumah Tangga</i>	2	General	FILG284	Youth and World/Pemuda dan Dunia
2	SKBB395	<i>Introduction to Job Training/Pengantar Pelatihan Kerja</i>	3	Major	SKKB282	Korespondensi Bisnis Indonesia/Business Indo. Correspondence 2
3	BSHR274	<i>Human Resources Management/Manajemen Sumber Daya Manusia</i>	3	Major	SKKK254	Manajemen Kantor/Office Management
4	BENG330	<i>Business English Communication/Komunikasi Bahasa Inggris</i>	3	Major	GEN102	Pre-Inter English II/Pra-Bahasa Inggris Menengah II
	ENG474	<i>English for Business Communication</i>	3	Major	GEN102	Pre-Inter English II/Pra-Bahasa Inggris Menengah II
5	SKKK354	<i>Front Office Management & Operations/Manajemen & Operasi Kantor Depan</i>	3	Major	SKKK254	Manajemen Kantor/Office Management
6	SKPK244	<i>Professional Development/Pengembangan Profesional</i>	2	Major	SKPK142	Perkembangan Kepribadian/Personality Development
7	SKTB255	<i>Table Manner & Beauty Class/Tata Cara Makan Internasional & Kelas Kecantikan</i>	2	Major	SKPB131	Etika Profesi/Professional Ethics
8	BPED002	<i>Physical Health Education/Pendidikan Kesehatan Fisik</i>	2	General		

SEMESTER VI

NO	KODE	Nama	SKS	Tipe	Pra-syarat	
					KODE	MATA KULIAH
1	FIL386	<i>End Time Living/Hidup Akhir Zaman</i>	2	General	FILG385	Family Living/Kehidupan Rumah Tangga
2	BMRK223	<i>Marketing Management/Manajemen Pemasaran</i>	3	Major	SKKK254	Manajemen Kantor/Office Management
3	SKB6396	<i>Industrial Job Training/ Praktek Kerja Industri</i>	3	Major	SKBB395	Pengantar Pelatihan Kerja/Introduction to Job Training
4	SKBB397	<i>Executive Secretary/Sekretaris Eksekutif</i>	3	Major	SKBB395	Pengantar Pelatihan Kerja/Introduction to Job Training
5		<i>Elective</i>	3	Major		
6	BENG320	<i>Business English Correspondence/Korespondensi Bahasa Inggris</i>	3	General	SKKB282	Korespondensi Bisnis Indonesia/Business Indo. Correspondence 2
7	WEDU001	<i>Work Education/Keterampilan Pendidikan</i>	1	General		

SEMESTER VII - Elective

NO	KODE	Nama	SKS	Tipe	Pra-syarat	
					KODE	MATA KULIAH
1	BENG320	<i>English Correspondence/Korespondensi Bahasa Inggris</i>	3	Major		
2	BENT204	<i>Introduction to Enterpreneurship/Pengenalan Kewirausahaan</i>	3	Major		
3	BMRK426	<i>Public Relation/ Hubungan Masyarakat/</i>	3	Major		
4	BENG310	<i>Business English Reading & Vocabulary/Bacaan & Kosakata Bahasa Inggris Bisnis</i>	3	Major		
5	ENG472	<i>English for Hospitality & Tourism/Bahasa Inggris untuk Perhotelan & Pariwisata</i>	3	Major		
6	BSOB273	<i>Organizational Behavior/Perilaku Organisasi</i>	3	Major		

Deskripsi Mata Kuliah

Deskripsi Mata kuliah Akademi Sekretari Manajemen Indonesia Klabat (ASMI KLABAT)

SEMESTER I

Nama Mata Kuliah : *The Exemplary Living / Kehidupan Teladan Yesus I*

Kode Mata Kuliah : [FILG181]

Prasyarat : Tidak ada

Mata kuliah Kehidupan Teladan Yesus I diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini memperkenalkan Yesus sebagai panutan bagi kaum muda dalam kehidupan mereka. Ini menggambarkan kehidupan Yesus dan pelayanan-Nya kepada umat manusia. Ruang lingkup subjek ini mencakup 28 Keyakinan Dasar Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh sebagai prinsip hidup yang memandu perilaku dan keputusan kita.

Nama Mata Kuliah : *Elementary English / Bahasa Inggris Dasar I*

Kode Mata Kuliah : [GEN001]

Prasyarat : Tidak ada

Mata kuliah Bahasa Inggris Dasar I diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa pada dasar-dasar bahasa Inggris dengan keterampilan mendengarkan dan berbicara, membaca, dan menulis sesuai dengan CEFR level A1. Para mahasiswa diajarkan bagaimana menggunakan ekspresi sehari-hari yang akrab dan frase yang sangat dasar yang bertujuan untuk memperkenalkan dirinya dan orang lain. Ini termasuk latihan untuk bertanya dan menjawab pertanyaan tentang detail pribadi seperti dimana dia tinggal, orang yang dia kenal dan hal-hal yang dia miliki. Interaksi dilakukan secara sederhana, lambat, dan jelas.

Nama Mata Kuliah : *Professional Ethics / Etika Profesi*

Kode Mata Kuliah : [SKPB131]

Prasyarat : Tidak ada

Mata kuliah Etika Profesi diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini adalah memperkenalkan pentingnya etika dalam kehidupan, terutama dalam dunia kerja yang berhubungan dengan teknologi informasi, mengajarkan perilaku yang tepat di rumah, cara berbicara dengan orang dewasa, tata cara menggunakan telepon, tata cara berjalan, duduk, berdiri, dan berjalan, tata cara berbicara dengan atasan dan sesama teman kerja, tata cara ber-email dengan benar, tata cara menggunakan sosial media, tata cara bertemu di rumah dan berkunjung di kantor, tata cara menerima tamu, serta memperkenalkan kepada mahasiswa etika yang berlaku di lingkungan masyarakat, di dunia bisnis dan profesi, dan yang paling penting memperkenalkan sopan santun dan akhlak serta moral yang benar.

Nama Mata Kuliah : *Indonesian Language / Bahasa Indonesia/***Kode Mata Kuliah :** [IND201]

Prasyarat : Tidak ada

Mata kuliah ini diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini mahasiswa dibina kemampuannya dalam menyusun dan mengorganisasi penulisan makalah dan karya ilmiah lainnya dengan menggunakan bahasa Indonesia yang baku dan efektif. Di samping itu mahasiswa akan dilatih untuk menggunakan gaya publikasi *American Psychological Association* yang terbaru dalam soal format penulisan, *heading, sub-heading, sitasi, dan referensi*.

Nama Mata Kuliah : *General Psychology / Psikologi Umum***Kode Mata Kuliah :** [EDU101]

Prasyarat :Tidak ada

Mata kuliah Psikologi Umum diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini memperkenalkan kepada mahasiswa sifat dan kepribadian manusia dihubungkan dengan bagaimana membangun sikap positif dalam hubungan sosial serta menghargai sesama manusia, walaupun berbeda latar belakang, etnis, bahasa, budaya dan agama. Penekanan mata kuliah ini adalah pada teori-teori psikologi dasar dalam bidang pendidikan, di mana sifat, kepribadian dan perkembangan manusia dikaitkan dengan teori-teori belajar, motivasi, dan pendidikan pada umumnya.

Nama Mata Kuliah : *Beginner Keyboarding / Mengetik Pemula***Kode Mata Kuliah :** [SKKB121]

Prasyarat :Tidak ada

Mata kuliah Mengetik Pemula diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini memperkenalkan kepada mahasiswa penggunaan program “*TypingMaster*” yang terdiri dari *Touch Typing Course, Speed Building Course, Numbers Course, Special Marks Course* dan *Numbers Pad Course* dengan penekanan pada kemahiran pengetikan huruf dan angka, (*alpha-numeric*), serta simbol-simbol berdasarkan pencapaian 21- 35 suku kata per menit atau word per minute (WPM) dalam bentuk tampilan dokumen rapi, bebas dari kesalahan ketik, d minimum 98% ketepatan mengetik (*accuracy*) dan program MS Word dasar.

Nama Mata Kuliah : *Indonesian Civics / Pendidikan Kewarganegaraan***Kode Mata Kuliah :** [CIV201]

Prasyarat :Tidak ada

Mata kuliah Pendidikan Kewarganegaraan diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini memfasilitasi mahasiswa dalam pembelajaran untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran berbangsa dan bernegara sesuai Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945 sehingga mempunyai kebangsaan sebagai warga negara Republik Indonesia. Mata kuliah ini menolong mahasiswa untuk memiliki jati-diri dan kepribadian Indonesia yang cinta akan budaya dan seni Indonesia yang beraneka ragam didasarkan pada Bhineka Tunggal

Ika, yang diwujudkan dalam kehidupan sebagai seorang warga negara yang bertanggung-jawab, demokratis, dan berjiwa pembangunan.

Nama Mata Kuliah : *Philosophy of Christian Educ./ Filsafat Pendidikan Kristen*

Kode Mata Kuliah : [EDU112]

Prasyarat :Tidak ada

Mata kuliah Filsafat Pendidikan Kristen diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa kepada arti dan praktik filsafat pendidikan berdasarkan Alkitab dan tulisan Roh Nubuat, di mana dipelajari metafisik, *epistemology*, dan *axiology* filsafat umum. Penekanan khusus diberikan pada pelaksanaan pembelajaran yang dinTEGRASIKAN dengan iman Kristiani, di mana karakter Kristiani diperkenalkan dan dibentuk dengan kasih dan takut akan TUHAN Pencipta.

SEMESTER 2

Nama Mata Kuliah : *The Exemplary Living II / Kehidupan Teladan II*

Kode Mata Kuliah : [FILG182]

Prasyarat : FILG181 Kehidupan Teladan I/The Exemplary Living

Mata kuliah Kehidupan Teladan II diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini memperkenalkan Yesus sebagai panutan bagi kaum muda dalam kehidupan mereka. Ini menggambarkan kehidupan Yesus dan pelayanan-Nya kepada umat manusia

Nama Mata Kuliah : *Elementary English II / Bahasa Inggris Umum II*

Kode Mata Kuliah : [GEN002]

Prasyarat : GEN001 Bahasa Inggris Umum 1/Elementary English I

Mata kuliah Bahasa Inggris Umum II diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini sebagai kelanjutan dari Bahasa Inggris Dasar I, kursus ini memberikan contoh dan latihan kepada siswa tentang bagaimana berkomunikasi dalam bahasa Inggris dalam konteks terbatas dengan ekspresi yang sering digunakan terkait dengan bidang yang paling relevan (misalnya informasi pribadi dan keluarga yang sangat mendasar, belanja, geografi lokal, pekerjaan). Ini mencakup komunikasi dalam tugas-tugas sederhana dan rutin yang membutuhkan pertukaran informasi yang sederhana dan langsung tentang hal-hal yang biasa dan rutin. Ini juga mencakup deskripsi secara sederhana aspek latar belakangnya, lingkungan terdekat dan hal-hal di bidang kebutuhan mendesak.

Nama Mata Kuliah : *Intro to Office Procedures / Pendahuluan Prosedur Perkantoran*

Kode Mata Kuliah : [SKKK152]

Prasyarat : SKKB121 Mengetik Pemula/ Beginner Keyboarding

Mata kuliah Pendahuluan Prosedur Perkantoran diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini menantang dan menginspirasi mahasiswa menjadi karyawan yang luar biasa dan berprestasi serta berkembang menjadi karyawan yang dinamis, menjadi pemimpin saat dia menaiki tangga karier, dan Mata kuliah ini akan membantu, menginformasikan,

dan melatih Mahasiswa untuk karir kantor, dan memenuhi kebutuhan karyawan di tempat kerja yang berorientasi teknologi.

Nama Mata Kuliah : *Public Speaking/Berbicara di Depan Umum*

Kode Mata Kuliah : [SKKB152]

Prasyarat : SKKB121 Mengetik Pemula/Beginner Keyboarding

Mata kuliah *Public Speaking* diberikan pada semester genap. Mata kuliah memperkenalkan mahasiswa pada pengantar komunikasi wicara yang menekankan pada kepraktisan keterampilan berbicara di depan umum, termasuk teknik untuk mengurangi kecemasan pembicara, dan penggunaan alat bantu visual untuk meningkatkan presentasi pembicara serta kesopanan dan pembuatan pidato yang etis.

Nama Mata Kuliah : *Japanese / Bahasa Jepang*

Kode Mata Kuliah : [SKKB142]

Prasyarat : SKKB121 Mengetik Pemula/ Beginner Keyboarding

Mata kuliah Bahasa Jepang diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini diberikan agar mahasiswa mengenal dengan baik Bahasa Jepang. Mahasiswa dapat menulis dan membaca huruf Hiragana dan Katakana. Disamping itu mampu berbicara dengan Bahasa Jepang yang sederhana.

Nama Mata Kuliah : *Office Computer Application / Aplikasi Komputer Perkantoran*

Kode Mata Kuliah : [SKKB122]

Prasyarat : [SKKB121] Mengetik Pemula/ Beginner Keyboarding

Mata kuliah Aplikasi Komputer Komputer Perkantoran diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini memperkenalkan penguasaan dasar penggunaan komputer dalam menambah wawasan dan pengetahuan dalam bidang komputer dengan menggunakan aplikasi *Microsoft Word* dalam mengolah dokumen untuk keperluan yang berkaitan dengan pengolahan kata. Selain itu mempelajari aplikasi *Microsoft Excel* dalam mengolah data *table*, memformat data *table*, gambar dan *image*, pengolahan grafik dan berbagai teknik pengolahan data yang menggunakan *Ms. Excel*. Serta belajar membuat dan memformat desain presentasi yang profesional dengan menggunakan *Microsoft PowerPoint*.

Nama Mata Kuliah : *Personality Development / Perkembangan Kepribadian*

Kode Mata Kuliah : [SKPK142]

Prasyarat : SKPB131 Etika Profesi/Professional Ethics

Mata kuliah Perkembangan Kepribadian diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini merupakan pelajaran untuk Pengembangan Individu, serta memiliki Kepribadian Matang dan Dewasa. Mata kuliah ini mengajarkan mahasiswa untuk mampu mengenal dirinya dan memperbaiki aspek-aspek kepribadiannya serta mampu menyesuaikan dirinya terhadap tuntutan lingkungan sosialnya. Untuk mempersiapkan diri berada di era *modern 4.0* agar mampu menghadapi perubahan yang dinamis.

Nama Mata Kuliah : *Office Machines / Mesin Perkantoran***Kode Mata Kuliah : [SKKB132]****Prasyarat : SKKB121 Mengetik Pemula/ Beginner Keyboarding**

Mata kuliah Mesin Perkantoran diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini memperkenalkan dan mempraktekkan penggunaan mesin perkantoran seperti mesin hitung tanpa melihat pada *keyboard* mesin, mesin pengganda/fotokopi, mesin ketik listrik, komputer, *scanner modern* serta mesin kantor lainnya dalam menunjang pekerjaan sekretaris.

SEMESTER 3**Nama Mata Kuliah : *The Principles of Christian Values/ Dasar-Dasar Nilai Kristiani*****Kode Mata Kuliah : [FILG283]****Prasyarat : FILG182 Kehidupan Teladan II/The Exemplary Living II**

Mata kuliah Dasar-dasar Nila Kristiani diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini membahas masalah yang dihadapi oleh kaum muda dan pedoman tentang cara menghadapinya. Selanjutnya, melalui topik ini, standar hidup yang tinggi diperkenalkan kepada mereka termasuk panggilan untuk memasuki ladang misionaris

Nama Mata Kuliah : *Pre-Inter English I/Pra-Bahasa Inggris Menengah I***Kode Mata Kuliah : [GEN101]****Prasyarat : Tidak ada**

Mata kuliah Pra-Bahasa Inggris Menengah diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan teori dan latihan untuk memfasilitasi pengembangan keterampilan mendengarkan dan berbicara, membaca, dan menulis sesuai dengan CEFR level B1. Para siswa diajari bagaimana mengomunikasikan poin-poin dan ide-ide penting dalam konteks yang sudah dikenal, poin-poin utama dari masukan standar yang jelas tentang hal-hal yang biasa ditemui dalam pekerjaan, sekolah, waktu luang, perjalanan, dll.

Nama Mata Kuliah : *Medical and Legal Office Procedures / Prosedur Perkantoran Medis & Legal***Kode Mata Kuliah : [SKKK253]****Prasyarat : [SKKK152] Pendahuluan Prosedur Perkantoran/*Intro to Office Procedures***

Mata kuliah Medical dan *Legal Office Procedures* diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa pada keterampilan front office (administratif) untuk bekerja di fasilitas kesehatan atau kantor medis yang meliputi profesionalisme, kerja tim, keterampilan komunikasi, etika, keterampilan penerimaan, penjadwalan, rekam medis, dan pengarsipan dan mahasiswa mempelajari penerapan keterampilan dalam lingkungan komputerisasi, serta pemanfaatan kertas rekam medis. Sementara

Legal Office Procedures memperkenalkan kepada mahasiswa tentang pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan oleh seorang profesional hukum yang bekerja di kantor hukum yang berhubungan dengan manajemen kantor, praktik dan prosedur, peran dan tanggung jawab berbagai profesional yang dihadapi dalam pengaturan hukum, mengeksplorasi cara kerja sistem pengadilan, manajemen waktu, keterampilan organisasi, keterampilan komunikasi, produksi dan pemrosesan dokumen hukum, serta terminologi dan kutipan hukum.

Nama Mata Kuliah : *Records Management 1 / Manajemen Kearsipan*

Kode Mata Kuliah : [SKKB273]

Prasyarat : SKKB122 Aplikasi Komputer Perkantoran/*Office Computer Application*

Mata kuliah Manajemen Kearsipan I diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini Memperkenalkan kepada mahasiswa gambaran apa dan bagaimana kegiatan pengelolaan arsip seharusnya dikerjakan, memberikan panduan praktis dalam kegiatan penataan dan pengelolaan arsip. Mempelajari apa yang menjadi kebutuhan bahan dan alat karsipan, membedakan pengelolaan karsipan, membedakan sistem penyimpanan dan pemilihan sistem karsipan yang sesuai, serta dapat mengimplementasikan sistem karsipan yang sesuai dengan standar.

Nama Mata Kuliah : *Intermediate Keyboarding / Mengetik Menengah*

Kode Mata Kuliah : [SKKB223]

Prasyarat : SKKB122 Aplikasi Komputer Perkantoran/*Office Computer Application*

Mata kuliah Mengetik Menengah diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini merupakan mata kuliah mengetik lanjutan dalam pengetikan berbagai bentuk laporan yang sesuai dengan standar pengetikan, mengetik surat dengan bentuk dan penggunaan tanda baca yang benar, mengetik surat yang digunakan dalam satu organisasi/kantor (*interoffice memo*), agenda, *itinerary*, *purchase order*, *news release* serta *application letter*. Yang terpenting adalah menekankan penguasaan pengetikan dengan menggunakan sepuluh jari tanpa melihat huruf, angka pada *keyboard* mesin dan sanggup mengetik dengan cepat, tepat dan benar dengan kecepatan minimal 35 kata per menit dan akurasi 98%.

Nama Mata Kuliah : *Business Indo. Correspondence 1 / Korespondensi Bisnis Indonesia 1*

Kode Mata Kuliah : [SKKB281]

Prasyarat : SKKB122 Aplikasi Komputer Perkantoran/*Office Computer Application*

Mata kuliah ini adalah mata kuliah semester ganjil. Mata kuliah ini membekali mahasiswa dalam pembuatan surat-menurat bisnis seperti kelengkapan surat, menyusun bahasa surat yang benar, dan bermacam-macam surat bisnis/niaga, surat sekretaris seperti surat keterangan lain-lain, surat lamaran, dan dukumen lainnya dengan sistim Indonesia.

Nama Mata Kuliah : *Certificate Microsoft Office Master/Sertifikat Microsoft Perkantoran*
Kode Mata Kuliah : [BCBA182]
Prasyarat : SKKB122 Aplikasi Komputer Perkantoran/*Office Computer Application*

Mata kuliah Sertifikasi Microsoft Perkantoran diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini mempelajari penyajian informasi dan konsep teknis tentang *Microsoft Excel* dan gambaran umum fitur perangkat lunak seperti *ribbon* atau *dialog box*, instruksi langkah demi langkah untuk membantu siswa mempelajari keterampilan *software* seperti memformat dan mengelola *worksheet*, mengolah data, menggunakan rumus dan fungsi, membuat grafik, dan lain-lain, yang dirancang khusus untuk *Microsoft Official Academic Course Program*, yang mempersiapkan siswa untuk menguasai fitur utama *Excel* yang relevan dengan kesuksesan pribadi dan profesional mereka.

Nama Mata Kuliah : *Principle of Accounting I / Prinsip-Prinsip Akuntansi I*
Kode Mata Kuliah : [AKUN 112]
Prasyarat : GEN002 Bahasa Inggris Umum II/*Elementary English II*

Mata kuliah *Principles of Accounting I* diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan pendekatan teoritis mengenai konsep dasar akuntansi, proses pencatatan transaksi, proses penyesuaian, siklus akuntansi, akuntansi untuk perusahaan dagang, *inventory*, sistem informasi akuntansi dan pengendalian intern, pelaporan dan analisis atas persediaan, pengendalian intern atas kas dan prinsip-prinsip kas, akuntansi atas piutang, akuntansi aktiva berwujud dan aktiva tidak berwujud, akuntasi untuk hutang lancar dan pelaporannya serta akuntansi untuk *partnerships*.

SEMESTER 4

Nama Mata Kuliah : *Youth and World / Pemuda dan Dunia*
Kode Mata Kuliah : [FILG284]
Prasyarat : FILG283 *The Principles of Christian Values/ Dasar-Dasar Nilai Kristiani*

Mata kuliah Pemuda dan Dunia diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini membahas masalah yang dihadapi oleh kaum muda dan pedoman tentang cara menghadapinya. Selanjutnya, melalui topik ini, standar hidup yang tinggi diperkenalkan kepada mereka termasuk panggilan untuk memasuki ladang misionaris

Nama Mata Kuliah : *Pre-Inter English II / Pra-Bahasa Inggris Menengah II*
Kode Mata Kuliah : [GEN102]
Prasyarat : GEN101 *Pre-Inter English I/Pra-Bahasa Inggris Menengah I*

Mata kuliah Pra-Bahasa Inggris Menengah II diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini adalah lanjutan dari mata kuliah Pra-Bahasa Inggris Menengah I, dimana memberikan kepada mahasiswa contoh dan latihan untuk memfasilitasi perkembangan mendengar, berbicara, membaca, dan menulis. Mahasiswa difasilitasi sehingga mereka dapat

menghasilkan teks sederhana yang berhubungan dengan topik pembelajaran atau minat pribadi. Mereka juga ditunjukkan bagaimana mendeskripsikan pengalaman, kejadian, impian, harapan, dan ambisi serta dengan singkat memberikan alasan dan penjelasan untuk setiap opini dan rencana.

Nama Mata Kuliah : *Office Management / Manajemen Kantor*

Kode Mata Kuliah : [SKKK254]

Prasyarat : SKKK253 Prosedur Perkantoran Medis & Legal/ *Medical and Legal Office Procedures*

Mata kuliah Manajemen Kantor diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini membantu mahasiswa memahami secara baik pengetahuan teoritis dan praktik tentang rangkaian aktivitas merencanakan, mengorganisir, mengarahkan dan mengawasi pekerjaan perkantoran untuk menunjang tercapainya tujuan Universitas atau tempat kerja.

Nama Mata Kuliah : *Records Management 2 / Manajemen Kearsipan 2*

Kode Mata Kuliah : [SKKB274]

Prasyarat : SKKB273 Manajemen Kearsipan/*Records Management 1*

Mata kuliah Manajemen Kearsipan 2 diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini adalah lanjutan dari Mata kuliah Manajemen Kearsipan 1 dimana mahasiswa diberikan praktik lebih banyak dalam kegiatan pengelolaan arsip, sistem penyimpanan dan pemilihan sistem kearsipan yang sesuai dengan standar.

Nama Mata Kuliah : *Principle of Accounting II / Prinsip-Prinsip Akuntansi II*

Kode Mata Kuliah : [AKUN 113]

Prasyarat : AKUN 112 Prinsip-Prinsip Akuntansi I/*Principle of Accounting I*

Mata kuliah Prinsip-prinsip Akuntansi II diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini adalah lanjutan dari Prinsip-prinsip Akuntansi I dimana membekali mahasiswa dalam pengetahuan tentang *corporation*, laporan arus kas, menganalisa laporan keuangan serta membuat keputusan manajerial.

Nama Mata Kuliah : *Advanced Keyboarding / Mengetik Lanjutan*

Kode Mata Kuliah : [SKKB224]

Prasyarat : SKKB223 Mengetik Menengah/*Intermediate Keyboarding*

Mata kuliah Mengetik Lanjutan diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini adalah kursus lanjutan tentang penekanan MS Word dan MS Excel dan pengetikan 10 jari dengan minimal 45 *Word Per Minute* (WPM) dan akurasi 98%. Cakupan utama mata kuliah ini adalah korespondensi seperti pembuatan surat, referensi, surat menyurat, memo, formulir, tabel kompleks, *itinerary*, agenda, notulen, dll., juga membuat laporan rekening, berbagai tabel, dan perhitungan menggunakan MS Excel.

Nama Mata Kuliah : *Business Indo. Correspondence 2 / Korespondensi Bisnis Indonesia*

Kode Mata Kuliah : [SKKB282]

Prasyarat : SKKB281 Korespondensi Bisnis Indonesia/*Business Indo. Correspondence 1*

Mata kuliah ini diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini adalah lanjutan dari Korespondensi Bisnis Indonesia I dimana mahasiswa diberikan praktik lebih banyak dalam pembuatan surat-menyerat bisnis/niaga seperti kelengkapan surat, menyusun bahasa surat yang benar, dan bermacam-macam surat bisnis/niaga, surat sekretaris seperti surat keterangan dan lain-lain, surat lamaran, dan dukumen lainnya dengan sistem Indonesia.

Nama Mata Kuliah : *Mandarin / Bahasa Mandarin*

Kode Mata Kuliah : [SKKB244]

Prasyarat : SKKB121 Mengetik Pemula/ *Beginner Keyboarding*

Mata kuliah Bahasa Mandarin diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini mempelajari pengenalan bahasa Mandarin dasar untuk siswa. Keempat keterampilan berbahasa tersebut diterapkan dalam pembelajaran bahasa Mandarin (dan huruf 子 [hàn zǐ]). Perkuliahannya dilakukan dengan memberikan materi teori dan praktik serta dapat mengenal dan mengenal budaya etnis Tionghoa.

SEMESTER 5

Nama Mata Kuliah : *Family Living / Kehidupan Rumah Tangga*

Kode Mata Kuliah : [FILG385]

Prasyarat : FILG284 Youth and World/Pemuda dan Dunia

Mata kuliah Kehidupan Rumah Tangga diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini memperkenalkan kepada para mahasiswa tentang persiapan untuk kehidupan pernikahan, bagaimana membangun keluarga Kristen yang kuat dan sehat, serta bagaimana membesarkan anak-anak dalam keluarga.

Nama Mata Kuliah : *Introduction to Job Training / Pengantar Pelatihan Kerja*

Kode Mata Kuliah : [SKBB395]

Prasyarat : SKKB282 Korespondensi Bisnis Indonesia/*Business Indo. Correspondence 2*

Mata kuliah Pengantar Pelatihan Kerja diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini mengulang kembali seluruh ketrampilan dan pengetahuan yang telah diperoleh dalam setiap mata kuliah inti dan mempraktekkannya dengan bekerja antar departemen di dalam kampus dan menyelesaiannya dalam waktu 96 jam kerja.

Nama Mata Kuliah	<i>: Human Resources Management / Manajemen Sumber Daya Manusia</i>
Kode Mata Kuliah	: [BSHR274]
Prasyarat	: SKKK254 Manajemen Kantor/Office Management

Mata kuliah Manajemen Sumber Daya Manusia diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini mengkaji peran profesional sumber daya manusia sebagai mitra strategis dalam mengelola organisasi saat ini. Fungsi utama seperti rekrutmen, seleksi, pengembangan, penilaian, retensi, kompensasi, dan hubungan kerja diperiksa. Implikasi dari lingkungan hukum dan global dinilai dan isu-isu terkini seperti pelatihan keragaman, kebijakan pelecehan seksual, dan kenaikan biaya manfaat dianalisis. Praktik terbaik dari pemberi kerja pilihan dipertimbangkan.

Nama Mata Kuliah	<i>: Business English Communication / Komunikasi Bahasa Inggris</i>
Kode Mata Kuliah	: [BENG330]
Prasyarat	: GEN102 Pre-Inter English II/Pra-Bahasa Inggris Menengah II

Mata kuliah Komunikasi Bahasa Inggris diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini mencakup studi dan penerapan praktik dalam komunikasi bahasa Inggris bisnis lisan. Tujuan dari kursus ini adalah untuk mengembangkan keterampilan komunikasi siswa dalam bahasa Inggris yang akan memungkinkan mereka untuk berfungsi secara efektif dalam lingkungan bisnis. Kursus ini menawarkan pendekatan praktis untuk komunikasi korporat yang mencakup pelatihan tentang prinsip-prinsip dan elemen kunci dari penyampaian presentasi lisan yang efektif. Isi kursus berfokus pada bentuk komunikasi lisan yang dipilih terkait dengan topik dan masalah penting bagi mahasiswa studi bisnis.

Nama Mata Kuliah	<i>: English for Business Communication</i>
Kode Mata Kuliah	: [ENG474]
Prasyarat	: GEN102 Pre-Inter English II/Pra-Bahasa Inggris Menengah II

Mata kuliah Komunikasi Bahasa Inggris diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini mencakup studi dan penerapan praktik dalam komunikasi bahasa Inggris bisnis lisan. Tujuan dari kursus ini adalah untuk mengembangkan keterampilan komunikasi siswa dalam bahasa Inggris yang akan memungkinkan mereka untuk berfungsi secara efektif dalam lingkungan bisnis. Kursus ini menawarkan pendekatan praktis untuk komunikasi korporat yang mencakup pelatihan tentang prinsip-prinsip dan elemen kunci dari penyampaian presentasi lisan yang efektif. Isi kursus berfokus pada bentuk komunikasi lisan yang dipilih terkait dengan topik dan masalah penting bagi mahasiswa studi bisnis.

Nama Mata Kuliah	<i>: Front Office Management & Operations / Manajemen & Operasi Kantor Depan</i>
Kode Mata Kuliah	: [SKKK354]
Prasyarat	: SKKK254 Manajemen Kantor/Office Management

Mata kuliah Opera Manajemen & Operasi Kantor Depan adalah mata kuliah semester ganjil. Mata kuliah ini dirancang untuk membekali mahasiswa dengan pemahaman dasar tentang prosedur *front office* di industri perhotelan dan memberikan pemahaman,

mengatur, melakukan, dan mengevaluasi fungsi kantor depan yang sangat penting bagi keberhasilan sebuah hotel.

Nama Mata Kuliah : *Professional Development / Pengembangan Profesional*

Kode Mata Kuliah : [SKPK244]

Prasyarat : SKPK142 Perkembangan Kepribadian/*Personality Development*

Mata kuliah Pengembangan Profesional dan Pribadi diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini memperkenalkan dan membantu mahasiswa mengembangkan keterampilan yang dapat dijual di bidang tertentu, bertujuan untuk mengingatkan akan kualitas dan teknik yang diperlukan baik untuk menemukan pekerjaan yang baik maupun untuk sukses dalam pekerjaan itu, seperti "memproyeksikan citra mahasiswa, bekerja dengan orang lain, merencanakan kesuksesan, dan memperkenalkan pada manajemen dan gaya kepemimpinan, serta peluang di bidang manajemen.

Nama Mata Kuliah : *Table Manner & Beauty Class / Tata Cara Makan Internasional & Kelas Kecantikan/*

Kode Mata Kuliah : [SKTB255]

Prasyarat : SKPB131 Etika Profesi/*Professional Ethics*

Mata kuliah *Table Manner* dan *Beauty Class* diberikan pada semester ganjil. Mata kuliah ini memperkenalkan tata cara makan, mulai dari duduk, penggunaan alat makan hingga etika yang harus dilakukan seseorang saat menghadiri sebuah jamuan resmi. Etika yang dimaksud adalah etika sebelum menyantap makanan dan saat makan sampai acara selesai dibarengi dengan kelas kecantikan dimana program pelatihan mempercantik diri mahasiswa yaitu *make up*, baik itu *make-up* sehari-hari, untuk menambah wawasan para mahasiswa dalam menggunakan berbagai macam jenis kosmetik yang berguna ketika mereka bekerja.

Nama Mata Kuliah : *Physical Health Education/ Pendidikan Kesehatan Fisik*

Kode Mata Kuliah : [BPED002]

Prasyarat : Tidak ada

Mata kuliah Pendidikan Kesehatan Fisik diberikan pada semester nol. Mata kuliah ini membahas tentang pola hidup sehat dengan berpedoman pada akronim NEWSTART yang mewakili *Nutrients, Exercise, Water, Sunshine, Temperance, Air, Rest, Trust in God* sebagai determinan pada kesehatan fisik yang mumpuni.

SEMESTER 6

Nama Mata Kuliah : *End Time Living/Hidup Akhir Zaman*

Kode Mata Kuliah : [FIL386]

Prasyarat : FILG385 Family Living/Kehidupan Rumah Tangga

Mata kuliah Hidup Akhir Zaman diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini menekankan pada perspektif Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh tentang akhir zaman

dan bagaimana hidup dalam terang yang terdapat dalam nubuat-nubuat kitab Daniel dan Wahyu.

Nama Mata Kuliah : *Marketing Management / Manajemen Pemasaran*

Kode Mata Kuliah : [BMRK223]

Prasyarat : SKKK254 Manajemen Kantor/*Office Management*

Mata kuliah Manajemen Pemasaran diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini mempelajari kegiatan bisnis yang dirancang untuk perencanaan, memberi harga, mempromosikan, mendistribusikan produk dan jasa agar memuaskan pelanggan dan calon pelanggan. Pelajaran ini memperkenalkan mahasiswa dengan tantangan-tantangan yang berkaitan dengan kegiatan pemasaran saat ini.

Nama Mata Kuliah : *Industrial Job Training / Praktek Kerja Industri*

Kode Mata Kuliah : [SKB6396]

Prasyarat : SKBB395 Pengantar Pelatihan Kerja/*Introduction to Job Training*

Mata kuliah Praktek Kerja Industri diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini membimbing mahasiswa untuk bekerja magang di kantor-kantor/industri di luar kampus selama 240 jam selama liburan atau semester berlangsung.

Nama Mata Kuliah : *Executive Secretary / Sekretaris Eksekutif*

Kode Mata Kuliah : [SKBB397]

Prasyarat : SKBB395 Pengantar Pelatihan Kerja/*Introduction to Job Training*

Mata kuliah Sekretaris Eksekutif diberikan pada semester genap. Mata kuliah ini simulasi keterampilan dan kesanggupan yang kompeten dalam mengerjakan pekerjaan sekretaris seperti: *be a good typist, able to transcribe efficiently and accurately, need good communications skills, ability to organize, to make decisions and to set priorities for doing work* dalam membuat simulasi pekerjaan (*job simulation*) yang sesuai dengan prosedur perkantoran seperti dalam penyimpanan dokumen, menentukan prioritas pekerjaan, laporan abstrak, agenda, daftar perjanjian, reservasi ruangan, envelop, memo, *invoice, itinerary, letters, minutes, official airline guide, purchase order, referral slip, telegram, travel expense statement*, dan lain sebagainya.

Nama Mata Kuliah : *Work Education / Pendidikan Keterampilan*

Kode Mata Kuliah : [WEDU001]

Prasyarat : Tidak ada

Mata kuliah Pendidikan Keterampilan diberikan pada semester genap. Mata kujliahi ini mengajarkan kepada mahasiswa tentang keterampilan dalam kehidupan sehari-hari yang mencakup kegiatan bercocok tanam, pekerjaan di rumah, mekanik, dan pekerjaan dasar lainnya.

SEMESTER 7 – ELECTIVE/PILIHAN**Nama Mata Kuliah : *English Correspondence / Korespondensi Bahasa Inggris*****Kode Mata Kuliah : [BENG320]****Prasyarat : SKKB282 Korespondensi Bisnis Indonesia/*Business Indo. Correspondence 2***

Mata kuliah Korespondensi Bahasa Inggris diberikan sebagai pilihan. Mata kuliah ini mengembangkan kompetensi siswa dalam menulis dokumen bisnis. Dimana para mahasiswa terlibat dalam berbagai latihan yang berlatih membangun gaya dokumen bisnis *modern* dan dibimbing untuk belajar menginformasikan, membangun hubungan, dan meyakinkan dengan mengembangkan keterampilan komunikasi bisnis yang baik secara tertulis.

Nama Mata Kuliah : *Introduction to Entrepreneurship / Pengenalan Kewirausahaan***Kode Mata Kuliah : [BENT204]****Prasyarat : Tidak ada**

Mata kuliah Pengenalan Kewirausahaan diberikan sebagai mata kuliah pilihan. Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa pada teori dan praktek kewirausahaan. Pelajaran ini berfokus secara khusus pada bagaimana dan mengapa beberapa inovasi berhasil dikomersialkan, dengan penekanan khusus pada peran inovator-pengusaha, dengan referensi khusus untuk inovasi berbasis sains yang relevan pada mahasiswa, dan program studi.

Nama Mata Kuliah : *Public Relation / Hubungan Masyarakat***Kode Mata Kuliah : [BMRK426]****Prasyarat : Tidak ada**

Mata kuliah Hubungan Masyarakat diberikan sebagai mata kuliah pilihan. Mata kuliah ini dirancang untuk memperluas pengetahuan dalam evolusi, proses, publik dan pelaksanaan hubungan masyarakat, untuk memberikan siswa pemahaman tentang prinsip-prinsip yang mendasari manajemen dan praktik hubungan masyarakat sambil memberikan tampilan alat dan komunikasi dan sosial media untuk praktik hubungan masyarakat.

Nama Mata Kuliah : *Business English Reading & Vocabulary / Bacaan & Kosakata Bahasa Inggris Bisnis***Kode Mata Kuliah : [BENG310]****Prasyarat : Tidak ada**

Mata kuliah *Business English Reading & Vocabulary* diberikan sebagai mata kuliah pilihan. Mata kuliah ini mengembangkan kompetensi mahasiswa dalam Membaca dan Kosakata Bahasa Inggris Bisnis, keterampilan bahasa Inggris yang bermakna dan dapat dipahami: membaca, dan kosa kata. Hal ini bertujuan untuk membantu mahasiswa dalam mengembangkan keterampilan bahasa Inggris bisnis yang digunakan dalam wacana sehari-hari, mencakup para dosen tentang teori seputar tema, bacaan, kosa

kata, dan pengucapan. Juga, ini menyajikan yang terbaik praktik untuk mengembangkan keterampilan membaca dan kosakata dalam bahasa Inggris bisnis. Kegiatan kelas difokuskan pada ceramah, diskusi, presentasi (kerja individu & kelompok), dan pelatihan. Penilaian kursus didasarkan pada kehadiran siswa, tugas, presentasi, dan tes.

Nama Mata Kuliah : *English for Hospitality & Tourism / Bahasa Inggris untuk Perhotelan & Pariwisata*

Kode Mata Kuliah : [ENG472]

Prasyarat :Tidak ada

Mata kuliah *English for Hospitality & Tourism* diberikan sebagai mata kuliah pilihan. Mata kuliah ini dimaksudkan untuk membekali mahasiswa dengan kosakata dan keterampilan untuk berkarir di bidang manajemen hotel dan pariwisata. Dalam kursus ini para mahasiswa diajarkan keterampilan komunikasi dasar yang diperlukan untuk berkomunikasi dalam berbagai situasi kerja yang berbeda di industri pariwisata dan memfasilitasi mereka untuk berfungsi secara efektif dalam bahasa Inggris, seperti menyapa, menyambut, perkenalan, membuat reservasi, menangani panggilan telepon, menulis dan membalas email, dan berkomunikasi melalui media sosial. Penekanan khusus ditempatkan pada kosakata yang relevan, daftar dan struktur tata bahasa yang digunakan di bidang pariwisata.

Nama Mata Kuliah : *Organizational Behavior / Perilaku Organisasi/*

Kode Mata Kuliah : [BSOB273]

Prasyarat :Tidak ada

Mata kuliah Perilaku Organisasi diberikan sebagai mata kuliah pilihan. Mata kuliah ini memberi mahasiswa gambaran umum tentang perilaku organisasi; tantangan mengelola manusia dan organisasi, memahami konteks organisasi dan budaya dalam organisasi, mengelola kinerja melalui motivasi, mengubah kelompok menjadi tim, memimpin orang, membuat keputusan, menggunakan kekuasaan dan politik organisasi, berkomunikasi secara efektif, mengelola konflik, bernegosiasi, dan mengelola perubahan.

**FAKULTAS
FILSAFAT
(FFIL)**

Fakultas Filsafat

Latar Belakang

Sebagai bagian dari UNKLAB, Fakultas Filsafat menerima tanggung jawab memenuhi kebutuhan akademik bidang agama di institusi ini. Fakultas Filsafat membuka program studi Filsafat Agama Kristen Advent dengan gelar Sarjana Agama bagi pria dan wanita yang menghendaki suatu pendidikan tinggi untuk mempersiapkan diri bagi pengabdian kepada Tuhan dan masyarakat. Mahasiswa dapat memilih program Filsafat teologi dengan menyelesaikan 145-150 sks mata kuliah Fakultas Filsafat sesuai kurikulumnya atau program minor dengan menyelesaikan 128 sks dari kurikulum fakultas Filsafat plus 24-38 sks minor pada fakultas pilihannya. Matakuliah-matakuliah pada program studi yang diselenggarakan oleh Fakultas Filsafat ini disusun untuk memperkuat komitmen mahasiswa kepada Yesus Kristus dan keterlibatan pribadi mereka pada misi Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh. Selain menyediakan 12-16 sks mata kuliah agama kepada semua mahasiswa UNKLAB, Fakultas Filsafat menawarkan juga program minor kepada fakultas lain yang bernaung di bawah lingkungan UNKLAB.

Visi

Mempersiapkan pelayan-pelayan Injil dengan karakter seperti Kristus untuk melayani Allah dan Manusia

Misi

Mempersiapkan dan melatih pelayan-pelayan Injil melalui pengembangan kualitas pribadi, pengetahuan, komitmen dan kecakapan yang penting untuk setiap Pelayan Injil

Tujuan

Fakultas Filsafat bertujuan menghasilkan tamatan-tamatan yang memiliki hubungan pribadi yang akrab dengan Yesus Kristus dan aktif melaksanakan Amanat AgungNya. Diyakini bahwa apabila tujuan ini tercapai maka para tamatan akan mampu menjadi pendeta, pegawai gereja, pemimpin masyarakat, atau panutan yang bertanggung jawab, jujur, etis, dan berdayaguna memenuhi kebutuhan gereja dan masyarakat. Karenanya, upaya penyediaan mata kuliah dan pelaksanaan kegiatan belajar mengajar pada fakultas diarahkan sepenuhnya untuk memacu para mahasiswa mencapai tujuan ini.

Tujuan- tujuan (Goals)

Dewan dosen Fakultas Universitas Klabat mengemban tujuan – tujuan sebagai berikut:

1. Memasukkan prinsip-prinsip Alkitab di dalam setiap mata kuliah yang diajarkan untuk memacu iman di dalam Yesus Kristus.
2. Melaluiajaran dan teladan, memacu para mahasiswa secara aktif mengakrabkan orang lain kepada Yesus Kristus atas dasar keyakinan karena aktivitas ini adalah tugas utama yang dikehendaki Yesus untuk diamalkan oleh setiap pengikutNya dalam rangka melaksanakan amanat AgungNya. (Matius 4:19); (Matius 28:18-120).
3. Mendorong perkembangan nilai-nilai kekristenan yang sejati di dalam diri para mahasiswa guna menjadi dasar keputusan-keputusan moral sebagai pengikut-pengikut Kristus.

4. Memperkenalkan dan menekankan ajaran-ajaran, sejarah, dan misi global Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.

Program Studi Ilmu Filsafat**Visi**

Mempersiapkan pelayan-pelayan Injil dengan karakter seperti Kristus untuk melayani Allah dan Manusia.

Preparing Ministers of the Gospel with Christlike Character to serve God and Humanity.

Misi

Mempersiapkan dan melatih pelayan-pelayan Injil melalui pengembangan kualitas pribadi, pengetahuan, komitmen dan kecakapan yang penting untuk setiap Pelayan Injil.

Preparing and training Ministers of the Gospel by building their personal qualities, knowledge, commitments, and skills vital to every minister of the Gospel.

Profil Capaian Pembelajaran Lulusan Prodi Ilmu Filsafat Kurikulum 2023**A. Sikap**

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika Kristen.
3. Menginternalisasi nilai, norma dan etika akademik.
4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa.
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.
7. Bekerja sama dan memiliki kepedulian sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.
8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat, warga negara, dan anggota Gereja yang menjunjung tinggi kebenaran dan keadilan.
9. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
10. Mampu melaksanakan praktik pelayanan penggembalaan dengan prinsip etis dan peka budaya sesuai dengan Kode Etik Kependetaan.
11. Mampu menjadi panutan bagi anggota gereja dan masyarakat.

B. Penguasaan Pengetahuan

1. Menguasai konsep teoritis dan praktis tentang prinsip-prinsip penggembalaan dan metode pelayanan kependetaan.
2. Menguasai konsep teoritis tentang identitas, ajaran dasar, misi, dan gaya hidup Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.

3. Menguasai nilai kebenaran alkitabiah tentang Keallahan Allah Bapa, Allah Anak, dan Allah Roh Kudus yang dinyatakan dalam Alkitab.
4. Memiliki pengetahuan tentang rencana keselamatan Allah melalui pengajaran para nabi, hidup dan karya Yesus serta pengajaran para rasul.
5. Memiliki pengetahuan tentang Alkitab sebagai Firman Tuhan dan wahyu yang sempurna sebagai dasar iman, ajaran, doktrin, dan pertumbuhan tabiat manusia.
6. Menguasai prinsip-prinsip secara komprehensif tentang hidup, pelayanan Ellen G. White, dan peran dari tulisan-tulisannya.
7. Menguasai prinsip-prinsip kepemimpinan dan pelayanan dalam organisasi Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.
8. Memiliki wawasan dan pengetahuan tentang sejarah, perkembangan, peran, dan misi Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.
9. Menguasai pengetahuan tentang ajaran dasar agama-agama besar dunia, denominasi Kristen, dan kerangka berpikir dari pemeluknya dan implikasinya bagi misi Advent.
10. Menguasai prinsip-prinsip dasar tentang konseling pastoral dan etika pendeta sebagai konselor.
11. Menguasai konsep tentang metode penelitian di yang mencakup studi Alkitab, teologis, sejarah, studi kasus, survei, tindakan kelas, kepustakaan, etnografi, komparasi pada lingkup kualitatif dan kuantitatif baik secara eksploratif, deskriptif dan verifikatif.
12. Menguasai etika dan nilai-nilai panggilan sebagai seorang pendeta.

C. Ketrampilan Umum

1. Lulusan mampu mengajarkan dan mengkhotbahkan kepada orang lain dengan terminologi yang mudah dipahami oleh pendengarnya tentang ajaran dasar Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.
2. Lulusan mampu mendeskripsikan peran dan metodologi khotbah dan mengajar dalam kaitannya dengan memberikan pemahaman praktis tentang Injil dan mengundang tanggapan pribadi kepada Kristus.
3. Lulusan mampu mendemonstrasikan pemahaman dasar dan keterampilan yang diperlukan untuk memfasilitasi emosional spiritual, dan fisik kesehatan dan pertumbuhan atas dasar pertobatan sejati dan pemuridan kepada Kristus yang hidup.
4. Lulusan mampu engartikulasikan dan memimpin anggota untuk memahami korelasi antara kesejahteraan emosional dan spiritual, dan bagaimana Tuhan bekerja sepanjang waktu dalam proses pemuridan untuk seluruh pribadi.
5. Lulusan mampu menerapkan visi pendidikan Advent Hari Ketujuh dalam pekerjaan pemuridan dan mempertahankan anggota dari segala usia, termasuk dukungan dan promosi pendidikan Advent.
6. Lulusan mampu menerapkan prinsip-prinsip Peraturan Gereja, Pedoman Kependetaan, administrasi gereja, termasuk kepemimpinan majelis jemaat, keuangan dan penganggaran gereja, dan undang-undang pemerintah yang berkaitan dengan gereja.

7. Memahami dan menerapkan keterampilan dasar pelayanan lintas budaya, untuk mendorong pertumbuhan gereja dan perintisan gereja.
8. Lulusan mampu mengajarkan teologi penginjilan dan pengasuhan berdasarkan model alkitabiah gereja dan misinya dan menerapkannya pada situasi pelayanan mereka.
9. Lulusan mampu menerapkan prinsip dan metode penginjilan pribadi dan umum sebagaimana berlaku dalam konteks budaya yang relevan.
10. Lulusan mampu melatih orang untuk bergabung dengan Tuhan dalam karya transformasi penebusan-Nya di komunitas mereka dengan membantu mereka mengidentifikasi karunia rohani mereka dan mendengarkan panggilan-Nya, dan dengan menghubungkan gereja secara strategis dengan kehidupan komunitas melalui pelayanan holistik.
11. Lulusan mampu menerapkan prinsip dan metode penanaman dan pertumbuhan gereja dan menunjukkan kemampuan untuk menerapkannya dalam tatanan jemaat.

D. Ketrampilan Khusus

1. Lulusan mampu menganalisis dan mendeskripsikan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh sebagai warisan apokaliptik dan misi dalam konteks sejarah Gereja Kristen.
2. Lulusan mampu menguraikan dan mengajarkan tema utama Kitab Daniel dan Wahyu, dan eksistensi Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh dalam nubuat kedua kitab ini.
3. Lulusan mampu mengartikulasikan dengan jelas dan mengajarkan dasar alkitabiah dari doktrin Bait Suci dan interpretasinya melalui sejarah, dan menanggapi tantangan fundamentalnya
4. Lulusan mampu menguraikan, menjelaskan, dan memberikan teladan prinsip-prinsip hidup sehat bagi orang-orang dalam budaya di mana mereka akan melayani.
5. Lulusan mampu menilai dan mengklarifikasi teori-teori ilmiah tentang asal-usul dan sifat alam semesta dalam terang doktrin alkitabiah tentang Allah, Penciptaan, Kejatuhan dan rencana keselamatan.
6. Lulusan mampu membuktikan hasrat keterlibatan diri dalam misi gereja melalui pelayanan yang mencerminkan pelayanan Yesus.
7. Lulusan mampu mengartikulasikan dan mempraktikkan prinsip-prinsip hermeneutik berbasis alkitabiah dari penafsiran dan eksposisi alkitabiah dalam penelitian, khutbah, pengajaran dan memberikan pelajaran Alkitab
8. Lulusan mampu menafsirkan pesan teks Alkitab dengan menggunakan alat eksegesis secara benar termasuk bahasa Alkitab, fitur sastra, konteks sejarah dan budaya, geografi dan arkeologi, dan teologi bibilika.
9. Lulusan mampu membawa visi kepemimpinan ke dalam konteks pelayanan mereka untuk menciptakan perencanaan strategis yang inklusif sesuai dengan kebutuhan gereja dan komunitasnya.
10. Lulusan mampu mengembangkan filosofi dan strategi untuk pelayanan lintas budaya dalam kesaksian dan gereja Kristen menanam, menjadikan Injil relevan dengan apresiasi dan kepekaan terhadap budaya dan kelompok masyarakat yang secara radikal berbeda dari mereka sendiri.

Kurikulum

Kurikulum program studi Ilmu Filsafat tahun 2023.

Pre-Requisite

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	SKKB121	Mengetik Pemula/ <i>Beginner Keyboarding</i>	3	Pre-requisite	
2	BIU000	Bahasa Inggris Pemula/ <i>Basic English</i>	3	Pre-requisite	

Semester I

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	GEN001	Bahasa Inggris Dasar I/ <i>Elementary English I</i>	3	General	- [BIU000]
2	IND201	Bahasa Indonesia/ <i>Indonesian Language</i>	2	General	
3	PEND131	Filsafat Pendidikan Kristen/ <i>Philosophy of Christian Education</i>	2	General	
4	PPKP102	Pendidikan Pancasila/ <i>Indonesian Ideology</i>	2	General	
5	FILL111	Pelayanan Kesehatan/ <i>Health Ministry</i>	2	Major	
6	FILL112	Dasar-Dasar dan Aba-Aba Musik/ <i>Fundamentals of Music and Conducting</i>	3	Major	
7	FILT111	Etika Kristen/ <i>Christian Ethics</i>	2	Major	- [LMTR999]
8	FILL113	Kehidupan Rohani Pendeta/ <i>Spiritual Life for Pastor</i>	2	Major	
9	FILM111	Ilmu Menjual Buku/ <i>Christian Salesmanship</i>	1	Major	- [LMTR999]
10	WEDF111	Pendidikan Keterampilan/ <i>Work Education</i>	1	General	

Semester II

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	GEN002	Bahasa Inggris Dasar II/ <i>Elementary English II</i>	3	General	
2	PPKN101	Pendidikan Kewarganegaraan/ <i>Indonesian Civics</i>	2	General	
3	FILP121	Organisasi dan Administrasi Gereja/ <i>Church Organization and Administration</i>	3	Major	- [LMTR999]
4	FILL121	Kebaktian dan Musik Gereja/ <i>Worship and Church Music</i>	3	Major	- [LMTR999]
5	FILA121	Survei Perjanjian Lama/ <i>Old Testament Survey</i>	2	Major	- [LMTR999]
6	FILA122	Yesus dan Injil/ <i>Jesus and the Gospel</i>	3	Major	- [LMTR999]
7	FILP122	Kepemimpinan Orang Muda dan Kaum Awam/ <i>Youth and Lay Leadership</i>	2	Major	- [LMTR999]
8	FILA123	Ilmu Tafsir Alkitab/ <i>Hermeneutics</i>	2	Major	- [LMTR999]

Semester III

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	GEN101	Bahasa Inggris Pra Menengah I / <i>Pre-Inter English I</i>	3	General	- [BIU102]
2	FILA231	Pengantar Bahasa Yunani/ <i>Introduction to the New Testament Greek</i>	3	Major	- [LMTR999]
3	FILT231	Teologia Sistematis I/ <i>Systematic Theology I</i>	2	Major	- [LMTR999]
4	FILL231	Homiletika I/ <i>Homiletics I</i>	2	Major	- [LMTR999]
5	FILS231	Sejarah Gereja Kristen/ <i>History of the Christian Church</i>	3	Major	- [LMTR999]
6	FILL232	Pendeta sebagai Guru/ <i>Pastor as Teacher</i>	2	Major	- [LMTR999]
7	FILM231	Agama Hindu, Budha, dan Konfusius/ <i>Hinduism, Buddhism, and Confucianism</i>	2	Major	
8	FILM232	Pelayanan Media/ <i>Media Ministry</i>	2	Major	

Semester IV

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	GEN102	Bahasa Inggris Pra Menengah II/ <i>Pre-Inter English II</i>	3	General	- [BIU203]
2	FILA241	Pengantar Bahasa Ibrani/ <i>Introduction to Old Testament Hebrew</i>	3	Major	- [LMTR999]
3	FILT241	Teologia Sistematis II/ <i>Systematic Theology II</i>	2	Major	- [LMTR999]
4	FILL241	Homiletika II/ <i>Homiletics II</i>	2	Major	- [LMTR999]
5	FILS241	Sejarah Gereja Advent/ <i>History of the SDA Church</i>	2	Major	- [LMTR999]
6	FILM241	Prinsip-Prinsip Penanaman dan Pertumbuhan Jemaat/ <i>Principles of Church Planting and Growth</i>	3	Major	- [LMTR999]
7	FILA242	Arkeologi Alkitab/ <i>Biblical Archeology</i>	2	Major	- [LMTR999]
8	FILA243	Surat-Surat Perjanjian Baru I/ <i>New Testament Epistles I</i>	3	Major	- [LMTR999]

Semester V

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILA351	Surat-Surat Perjanjian Baru II/ <i>New Testament Epistles II</i>	3	Major	
2	FILA353	Pengenalan Perangkat Belajar Alkitab/ <i>Introduction to Biblical Tools</i>	2	Major	
3	FILT351	Bahasa Inggris Teologia/ <i>Reading in Theological English</i>	2	Major	- [LMTR999]
4	FILS351	Hidup dan Pelayanan Ellen G. White/ <i>Life and Ministry of Ellen G. White</i>	2	Major	- [LMTR999]
5	FILA354	Kaabah/ <i>Sanctuary</i>	2	Major	- [LMTR999]
6	FILM352	Antropologi Misi/ <i>Mission Anthropology</i>	2	Major	- [LMTR999]
7	TEOL351	Penelitian dan Penulisan Teologia/ <i>Theological Research and Writing</i>	3	Major	- [LMTR999]
8	FILM351	<i>Introduction to Personal and Public Evangelism</i>	3	Major	- [LMTR999]

Semester VI

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILM362	Praktek Evangelisasi Perorangan	3	Practicum	- [FILM352]
2	FILM365	Praktek Penanaman Jemaat	3	Practicum	- [FILM241]
3	FILM363	Praktek Evangelisasi Umum	3	Practicum	
4	FILM364	Praktek Pengelolaan Kelompok Peduli	3	Practicum	- [FILM233]
5	FILM366	Praktek Homiletics	3	Practicum	
6	FILM367	Praktek Pengembalaan dan Kemepimpinan Jemaat	3	Practicum	
7	FILM368	Praktek Penginjilan Lintas Budaya	3	Practicum	- [FILM331]

Semester VII

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILM472	Islamologi I/ <i>Islamology I</i>	2	Major	- [LMTR999]
2	FILA471	Nabi-Nabi Perjanjian Lama / <i>Old Testament Prophets</i>	3	Major	- [LMTR999]
3	FILL471	Pelayanan Pastoral I/ <i>Pastoral Ministry I</i>	3	Major	- [LMTR999]
4	FILL472	Psikologi dan Konseling Pastoral/ <i>Pastoral Psychology and Counseling</i>	3	Major	- [LMTR999]
5	FILM473	Penginjilan Perkotaan/ <i>Urban Ministry</i>	2	Major	- [LMTR999]
6	TEOL471	Skripsi I/Skripsi I	3	Major	
7	FILA472	Menelaah Daniel/ <i>Studies in Daniel</i>	2	Major	- [LMTR999]
8	FILP471	Pelayanan Chaplain/ <i>Chaplaincy Ministry</i>	2	Major	

Semester VIII

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILL481	Pelayanan Pastoral II/ <i>Pastoral Ministry II</i>	3	Major	- [LMTR999]
2	FILM481	Islamologi II/ <i>Islamology II</i>	2	Major	- [LMTR999]
3	FILT481	Eskatologi Advent/ <i>Adventist Eschatology</i>	2	Major	- [LMTR999]
4	TEOL483	Skripsi II/ Skripsi II	3	Major	- [LMTR999]
5	FILT482	Ilmu Pengetahuan dan Agama/ <i>Science and Religion</i>	2	Major	- [LMTR999]
6	FILT483	Filsafat Agama/ <i>Philosophy of Religion</i>	2	Major	- [LMTR999]
7	FILA481	Menelaah Wahyu/ <i>Studies in Revelation</i>	3	Major	

Deskripsi Mata Kuliah**FILL 112 Fundamentals of Music and Conducting**

This course teaches the basics of music knowledge, reading and writing notations, mastering the rhythms and melodies of music. It also equipped students with skills and knowledge in leading songs and choirs.

FILP 122 Youth and Lay Leadership

The course is designed to equip pastors and other leaders with strategies to win, retain, and develop youth as the most precious asset of the church

FILT 111 Christian Ethics

A study of the process of ethical decision making illustrated in the application of biblical principles to contemporary personal, social, and professional issues of special significance to Adventists.

FILM 111 Christian Salesmanship

The course is designed to help ministerial students understand the important of publishing work in doing evangelism, and help students on theories and technics to approach customer in doing evangelism through printed materials.

FILP 121 Church Organization and Administration

The course studies the financial and administrative structures of the Adventists Church and recommends procedures for church and mission administration. The *Seventh-day Adventist Church Manual* and the *Working Policy* serve as basic resource material for the course.

FILL 111 Health Ministry

Study of the Adventist health message from revelation, scientific and educational perspectives. This course focuses on health, disease, and healing dynamic from revelation and scientific viewpoints. Emphasis is given to medical missionary work at the church and evangelistic levels. Simple techniques of maintaining personal health, and methods for combining the gospel and health are discussed.

FILA 122 Jesus and the Gospel

A study of the four Gospels, including introductory issues, the theology of each Gospel, analysis and exposition of selected passages, and consideration of the essence of the gospel message for the Church.

FILA 231 Introduction to the New Testament Greek

This course provides an intensive introduction to the fundamentals of New Testament Greek grammar, a practical vocabulary, and practice in the use of language tools.

FILT 231/241 Systematic Theology I, II

A study of the 28 fundamental doctrines of the Seventh-day Adventist Church. The course surveys Adventist doctrines as a whole, but special emphasis is put upon the distinctive doctrines of the Adventist Church such as the Spirit of Prophecy, the Remnant, the Seal of God and the Mark of the Beast, the Three Angels' Messages, and the Pre-Advent Investigative Judgment.

FILL 231/241 Homiletics I, II

The science and art of designing, providing and delivering personal sermons and evangelization by putting special emphasis on Biblical Sermons, exposing Bible truths.

FILA 123 Biblical Hermeneutics

A survey of the methods of biblical interpretation up to the present. An examination of hermeneutical presuppositions and formulation of sound principles of biblical interpretation, with application to selected texts.

FILM 231 Hinduism, Buddhism and Confucianism

An introduction to the origin, history and development of Hinduism, Buddhism and Confucianism, especially in Indonesia. Practical applications will be made for contemporary mission to them.

FILA 121 Old Testament Survey

This course examines the writers and historical background of the Old Testament books, especially those relating to the nations of Ancient Israel. It provides a historical review as an introduction to the book of Genesis to the Song of Songs, with special emphasis on the Torah.

FILS 241 History of the SDA (Seventh-day Adventist) Church

A study of the history of the Adventist Church from its nineteenth century Millerite roots, its organization and reorganization, the development of its missionary understanding and activities, to its present worldwide expansion.

FILM 352 Mission Anthropology

The principles and findings of anthropology applied to the task of the missionary, to facilitate cross-cultural communication. A study of the phenomenology of religion, with special attention to traditional religions.

FILL 232 Pastor as Teacher

A survey of the duties of a pastor as a teacher, where he can understand pedagogical methods and is expected to be able to practice these methods in carrying out his duties as a Christian teacher in the pastoral field.

FILM 241 Principles of Church Planting and Growth

A study of key principles and methods for church planting and growth. A theological and practical knowledge of the causal factors and inhibiting factors for Church development, including strategies that are appropriate for the local church.

FILM 351 Introduction to Personal and Public Evangelism

Investigate a variety of evangelistic methods using an individual approach and practical knowledge on preparing discussion material and how to deliver individual Bible studies. And also Study general principles relating to the implementation of evangelism in the community and applying new methods that are appropriate according to the local situations and conditions.

FILA 243/351 New Testament Epistles I, II

The study explores Paul's letters in the New Testament, which includes the book of Corinthian to Judas. Examining the background of writing, examines the language, to provide correct interpretation of the writings.

FILA 472 Studies in Daniel

A study of the book of Daniel, including introductory information, the genre and structure of the book, and different approaches to the book. The course constitutes a chapter-by-chapter study. The theology of individual portions of the book as well as of the book as the whole will also be considered.

FILS 231 History of the Christian Church

Study on the origin, development, and influence of the Christian church for the life of the world community. Students are invited to see how God accompanies His people / Church, and how truth is preserved through difficult times.

FILL 121 Worship and Church Music

Study the philosophy, history, and meaning of services and their applications, and choose music that is suitable for worship services according to the music philosophy of the Seventh-day Adventist Church.

FILT 351 Reading in Theological English

This course develops skills in reading English literature in the field of theology. The students are expected to be able to read quickly while capturing key ideas. Reading critically and mastery English vocabularies, are included in this course.

FILS 351 Life and Ministry of Ellen G. White

A study of the life, work, and writings of Ellen G. White, with emphasis on the historical, cultural, and social context in which she wrote, and the interpretation and application of her writings to modern times on the basis of sound interpretive principles.

FILA 353 Sanctuary

A study of the present session of Christ at the right hand of God and his work in the heavenly sanctuary. Special emphasis is placed on His work of mediation and judgment as typified in the Old Testament sacrificial and priestly system with emphasis on the Israelite sanctuary.

FILA 481 Studies in Revelation

An expository study of the book of Revelation, including introductory information, the genre and structure of the book, and different approaches to the book. The study of each chapter will include a contextual exposition taking into consideration its theology considering the Old Testament background, enabling the student to prepare sermons and other materials related to the book.

FILT 483 Philosophy of Religion

A study of philosophical issues and approaches common to philosophy and religion including arguments for the existence of God; the meaning of and language about God; and the origin, meaning, and purpose of life.

FILT 482 Science and Religion

A study of the relationship of scientific information and theories to biblical revelation. This course includes discussion of theories of origins, geological time, uniformitarianism and catastrophism, organic evolution and organization of the fossil records, fixity and change, the biblical flood, the extinction of species, and the relevance of the doctrine of creation.

FILA 241 Introduction to Old Testament Hebrew

This course provides an intensive introduction to the fundamentals of Biblical Hebrew grammar, a practical vocabulary, and practice in the use of language tools.

TEOL 351 Theological Research and Writing

The study of various research methods that can be used in theological and / or religious writing, includes methods for utilizing sources of information, processing data and presenting research results in the form of scientific papers, written papers, theses, or term papers.

FILM 471/481 Islamology I, II

A survey of the development, beliefs, and practice of the Muslim faith. Special attention is given to comparisons with Christianity, varieties of expression, and their implications for Christian witness. The course includes an introductory study to the Qur'an, focusing on selected portions relevant to Christian witnessing among Muslims.

FILA 471 Old Testament Prophets

The study of Old Testament prophets who lived before and after the exile to Babylon. Historical background and outlines of the message of each prophet are reviewed and the writings are interpreted.

FILL 471/481 Pastoral Ministry I, II

A study of the divine calling to ministry, ministerial ethics, and the diverse functions of a Seventh-day Adventist minister, such as administrator, evangelist, worship leader, teacher, shepherd, organizer, district leader, and counselor. The *Manual for Ministers* serves as the basic resource material for the course. This course is also designed to give practical experience in local congregations to students in the last year of their program. It is offered in cooperation with local congregations which will provide students with exposure to and direct involvement with local church ministerial activities. Students will develop skills in church ministry, evangelism, church leadership and administration.

FILA 242 Biblical Archeology

A brief introduction to archaeological method followed by a study of archaeological, textual, and other ancient material and data of the biblical world, inclusive of cultures, customs, languages, and rituals that illuminate the biblical text.

FILT 481 Adventist Eschatology

A study of last-day events as presented in significant eschatological passages of the Old and New Testaments including, among others, Daniel 2, 7-12, Matthew 24, and Revelation 13-22; and an overview of primary Christian systems of eschatological interpretation.

FILM 473 Urban Ministry

This course focuses on the study of the city as the major center of mission and ministry in the twenty-first century. It examines the process of secularization, the complex human interaction in the city and how the pastor and his church can minister in the urban environment. Special emphasis will be given to a balanced evangelistic program that will lead to lifelong disciples and church planting.

FILL 472 Pastoral Psychology and Counseling

The course combines biblical principles with modern approaches to interpersonal relationships. It studies procedures and problems in pastoral care. Emphasis is given to developing the communication skills necessary for smooth resolution of conflicts. Students will participate in counseling sessions to apply the principles learned in class.

FILL 113 Spiritual Life for Pastor

A study designed to develop understanding of and experience in the spiritual life. The classic disciplines are examined, biblically and historically, with special reference to the responsibilities of ministry. Emphasis is on the development and maintenance of vital faith, habits of spiritual discipline, self-renewal, and personal devotion in the face of the pressures and problems of contemporary Christian service. The course explores spiritual vitality programs, both for the minister and the local congregation.

FILM 232 Media Ministry

This subject help students to be more effective in disciple making through learning skills relevant to our media-driven age. This include practical training in doing ministry through media.

FILA 353 Introduction to Biblical Tools

A software-assisted to Hebrew and Greek classes. This course allows the student to access the software such Bible Works to gain the interpretive skills of biblical languages.

FILP 471 Chaplaincy Ministry

This course prepares pastors for various chaplaincy ministries. It provides an overview of the nature and history of chaplaincy ministry, including the chaplaincy's identity, purpose, and ethical and legal parameters. You will examine the biblical and theological foundations of a ministry of presence, which often comprises the core of chaplaincy ministry. You also will study the various types of chaplaincy ministry and explore their commonalities, distinctives, and expectations.

FILM 362 Personal Evangelism Practicum**FILM 365 Church Planting Practicum****FILM 363 Public Evangelism Practicum****FILM 364 Care Group Practicum****FILM 366 Homiletics Practicum****FILM 367 Church Leadership and Pastoral Care Practicum****FILM 368 Mission Anthropology Practicum**

During the 6th semester, students will stay outside the campus for one semester and do the above practicum.

Program Studi Magister Teologi**Visi**

Mempersiapkan pelayan-pelayan Injil dengan karakter seperti Kristus untuk melayani Allah dan Manusia.

Preparing Ministers of the Gospel with Christlike Character to serve God and Humanity.

Misi

Mempersiapkan dan melatih pelayan-pelayan Injil melalui pengembangan kualitas pribadi, pengetahuan, komitmen dan kecakapan yang penting untuk setiap Pelayan Injil.

Preparing and training Ministers of the Gospel by building their personal qualities, knowledge, commitments, and skills vital to every minister of the Gospel.

Kurikulum

Kurikulum Prodi Magister Teologi

Total Credits for Master of Pastoral Theology are 45 credits

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	TEOL511	Project and Research Writings	3		

Applied Theology (6 courses, 18 credits from below subjects)

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	SPAS531	Ministry and Spiritual Life	3		
2	SATP532	Pastoral Ethics and Church Leadership	3		
3	SMIS521	Biblical Theology of Mission and Application in Indonesian Context	3		
4	SMIS524	Ministry to Muslim in Indonesia Context	3		
5	SMIS523	Contextualization in Indonesian Cultures	3		
6	SMIS522	Discipleship and Mission	3		
7	SMIS525	Contemporary Issues in Church Mission	3		

Biblical Studies (3 courses, 9 credits from below subjects)

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	SAPL542/SAPB542	Introduction Text Analysis Approach	3		
2	SAPL541/SAPB541	Hermeneutics	3		
3	SAPB543	Pauline Epistles	3		
4	SAPL543	Pentateuch	3		
5	SAPB545	Studies in Revelation	3		
6	SAPL544	Studies in Daniel	3		

Theological Historical Studies (3 courses, 9 credits from below subjects)

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	SATS551	Distinctive Doctrine of SDA	3		
2	SASK553	Development of SDA Theology	3		
3	SATS554	Contemporary Adventist Theological Issues in Indonesian context	3		
4	SATS552	Revelation and Inspiration and Prophetic Guidance	3		

Deskripsi Mata Kuliah**TEOL 511 Project and Research Writings (3 credits)**

In this course, students will learn to write clear, concise and well developed exposition where the philosophy, methods, and tools of research, with primary emphasis on preparing a project proposal. Practical instruction on writing techniques, including APA guidelines for format, style, and mechanics are discussed. The students choose a specific topic related to their ministry field that will be developed for the future project.

Applied Theology (6 courses, 18 credits) from below subjects**SPAS 531 Ministry and Spiritual Life (3 credits)**

A study designed to develop understanding of and experience in the spiritual life. The classic disciplines are examined, biblically and historically, with special reference to the responsibilities of ministry. Emphasis is on the development and maintenance of vital faith, habits of spiritual discipline, self-renewal, and personal devotion in the face of the pressures and problems of contemporary Christian service. The course explores spiritual vitality programs, both for the minister and the local congregation.

SATP 532 Pastoral Ethics and Church Leadership (3 credits)

A study of Pastors ethic and philosophies, construction of framework for ethical decision, and application of ethical principles in one's personal life and workplace. The course also studies leadership theories from various disciplines, as well as a biblical perspective on leadership principles and development. The course studies the administrative structures of the Adventist Church and recommends procedures for church and mission administration. The Seventh-day Adventist Church Manual and the Working Policy serve as basic resource materials for the course.

SMIS 521 Biblical Theology of Mission and Application in Indonesian Context (3 credits)

This course focuses on a study of the "Mission of God" in both the Old and New Testaments. Emphasis is given to biblical and theological foundations of mission and how it can be applied to mission theory and practice in Indonesian context. The study of the biblical material will include such subjects as the call of Abraham, God's covenant to bless the nations through Israel, and the Great Commission in Matthew and other relevant texts. Application of the biblical material will be made throughout the course to the church leader's own unique ministry in the students' particular context.

SMIS 524 Ministry to Muslim in Indonesia Context (3 credits)

The goal of this course is the development of biblical model and strategies for communicating the gospel with Muslims in Indonesia context. This course will begin with a historical review of the ways in which Christians have related to Muslims since the

inception of Islam. We will then analyze all contemporary strategies of witness and trends. We will seek to identify the common factors of effective biblical approaches to Muslims and the principles of effective Christian witness in Islamic contexts. Major topics include contextualization, church-planting, principles of witness, Islamic theology, apologetics, and criteria for evaluating various methods and strategies of approaches to Indonesian Muslims.

SMIS 523 Contextualization in Indonesian Cultures (3 credits)

This course introduces the student to the interface of the Bible and various culture of Indonesian settings. The unchanging Word of God is presented along with the foundations of cultural anthropology and hermeneutics. The aim is to ensure relevance, resonance and impact of the gospel message for the people with whom the participants work. Participants will be expected to articulate, through written correspondence, their evaluation of a variety of presentations according to contextual validity, biblical integrity and transformational impact.

SMIS 522 Discipleship and Mission (3 credits)

An exploration of the biblical basis for the organic reproduction of disciples and mission in both the Old and New Testament, and how God grows the church by growing people. Emphasis will be given throughout the course on practical principles which will inform and empower the local church pastor to reclaim the missing, nurture new, and grow established members in discipleship and mission.

SMIS 525 Contemporary Issues in Church Mission (3 credits)

This course is a study of the issues that are critical in missions today, helping students not only to see what is happening in the world today, but will also help them in developing a passion for missions in the 21st century. A survey of the theology, history, culture, politics, and methods of the Christian mission, with special emphasis on recent developments, crucial issues, and future trends, ending with a careful study of missions in the local church. Emphasis will be placed on enabling church leaders to recognize and capacitate those with a call to missions on their lives.

Biblical Studies (3 courses, 9 credits from below subjects:**SAPL 542/SAPB 542 Introduction Text Analysis Approach (3 credits)**

Introduction on how to use the bible software to gain interpretive skills of selected Biblical text.

SAPL 541/SAPB 541 Hermeneutics (3 credits)

A survey of the methods of biblical interpretation up to the present. An examination of hermeneutical presuppositions and formulation of sound principles of biblical interpretation, with application to selected texts.

SAPB 533 Pauline Epistles (3 credits)

A study of one or more of the Pauline Epistles.

SAPL 543 Pentateuch (3 credits)

A study of the Pentateuch as a whole, including the analysis and exposition of selected passages from all five books of the Pentateuch, focusing particularly upon their message and significance for the Christian church. Special emphasis may be placed upon biblical teachings such as creation, redemption, law, sanctuary, and eschatology.

SAPB 545 Studies in Revelation

An expository study of the book of Revelation, including introductory information, the genre and structure of the book, and different approaches to the book. The study of each chapter will include a contextual exposition taking into consideration its theology in light of OT background, enabling the student to prepare sermons and other materials related to the book.

SAPL 544 Studies in Daniel

An expository study of the book of Daniel, including introductory information, the genre and structure of the book, and different approaches to the book. The study of each chapter will include a contextual exposition taking into consideration the theology of the book, enabling the student to prepare sermons and other materials related to the book.

Theological Historical Studies, 3 courses, 9 credits from below subjects:**SATS 551 Distinctive Doctrines of the Seventh-day Adventist Church (3 credits)**

A study of doctrines in which the Adventist Church offers relevant contributions to a theological understanding of the Bible, such as the mediatorial ministry of Christ in the heavenly sanctuary, the antitypical significance of the Day of Atonement, the pre-advent investigative phase of the judgment, the Three Angels' Messages of Revelation 14, the eschatological remnant, the gift of prophecy, the unmasking of spiritualism, and the message of health reform.

SASK 553 Development of SDA Theology and Lifestyle (3 credits)

A study of the early beginnings and historical development of characteristic Adventist teachings such as the sanctuary, the Sabbath, biblical eschatology, conditional immortality, prophetism, healthful living, and tithing, with emphasis on holy living based upon righteousness by faith in Jesus Christ.

SATS 554 Contemporary Adventist Theological Issues in Indonesian context (3 credits)

Study of contemporary theological issues specifically in Indonesia and their impact on the message, life and mission of the Seventh-day Adventist Church

SATS 552 Revelation and Inspiration and Prophetic Guidance (3 credits)

A study of how God reveals Himself and His will to man. This course deals with revelation and its media, inspiration, and the authenticity, historicity, and authority of the Bible. Special consideration is also given to a study of the gift of prophecy as a biblical phenomenon and as a spiritual gift to the church manifested in the ministry of Ellen G. White to the Adventist Church.

Project (3 credits)**PROJ 512 Project (3 credits)**

Independent projects enable students to develop advanced professional knowledge and competencies and to integrate theory and practice within their chosen profession in a way that is relevant and appropriate to their ongoing personal and pastoral ministry goals. Projects may include the design and preparation of materials, design, implementation, analysis, and reporting of a program, or some other agreed-on application of theory.

SUBJECTS ABBREVIATIONS:**Research Writings:**

TEOL: Teologi

PROJ: Project

Applied Theology:

SPAS: Studi Pastoral (Pastoral Ministry and Leadership)

SATP: Studi Alkitab Teologi Praktis (Pastoral Ministry)

SMIS: Studi Misiologi (Mission)

Biblical Studies:

SAPL: Studi Alkitab Perjanjian Lama (Old Testament Studies)

SAPB: Studi Alkitab Perjanjian Baru (New Testament Studies)

Historical Theological Studies:

SATS: Studi Alkitab Teologia Sistematika (Systematic Theology)

SASK: Studi Alkitab Sejarah Kristen (History)

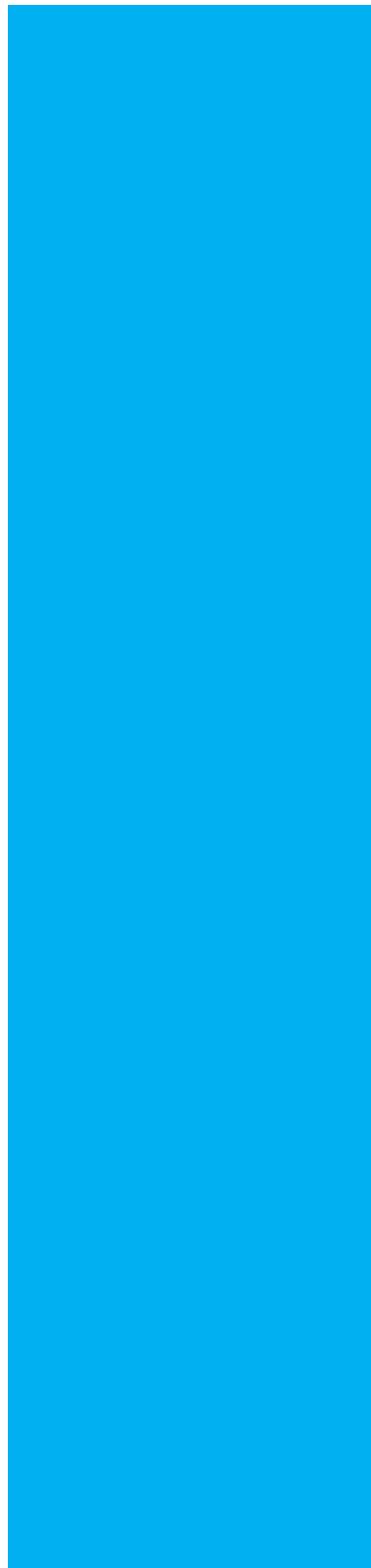
Numbering System (example: SAPB 541):

5 4 1

- SAPB = Biblical Studies, New Testament
- First number (5) masteral level

- Second number (4) area of study (Research 1, Mission 2, Ministry and Leadership 3, Biblical Study 4, Historical Theological Studies 5.
- Third number (1) subject level in each area of study

**FAKULTAS ILMU
KOMPUTER
(FILKOM)**



Fakultas Ilmu Komputer (Filkom)

Latar Belakang

Fakultas Ilmu Komputer UNKLAD (FILKOM UNKLAD) ini keberadaannya sangat diperlukan oleh masyarakat baik pada masa kini maupun pada masa yang akan datang. Pengembangan ilmu komputer ini sangat diperlukan seiring dengan pengembangan kondisi masyarakat dan pemerintah.

Sumber daya alam Indonesia tersedia untuk diolah secara professional oleh manusia yang professional dalam bidangnya. Manfaatnya dapat dinikmati oleh pengusaha, pemerintah, dan juga masyarakat secara keseluruhan. Itu sebabnya UNKLAD merasa perlu untuk terlibat dalam penyediaan tenaga yang terdidik, siap pakai, ahli dan terampil dalam bidangnya dan siap menerima tanggung jawab yang dibebankan kepadanya.

Visi

Menjadi fakultas ilmu komputer yang unggul dan terkemuka di Indonesia Timur dalam penyelenggaraan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat dalam bidang penguasaan teknologi informasi dan sistem informasi yang berlandaskan keimanan yang kuat kepada Tuhan sehingga menciptakan tenaga kerja yang cerdas, kreatif, jujur, disiplin, bertanggungjawab dan takut akan Tuhan.

Misi

Mengembangkan dan meningkatkan kualitas dosen, mahasiswa maupun lulusannya dalam penelitian dasar dan aplikasinya yang mendukung pengembangan teknologi informasi dan sistem informasi dalam meningkatkan kesejahteraan umat manusia, dengan cara melaksanakan tri darma perguruan tinggi.

Tujuan

Agar lulusan Fakultas Ilmu Komputer:

1. Mempunyai jiwa melayani.
2. Memiliki pengetahuan dan ketrampilan dalam bidang teknologi komputer.
1. Mampu bekerjasama dengan dalam sebuah tim kerja.
2. Mempunyai jiwa wirausaha dan bekerja mandiri.
3. Dapat menyesuaikan diri dengan perkembangan teknologi komputer.
4. Mempunyai perilaku disiplin, jujur, bertanggungjawab dan integritas iman yang kuat.

Program Studi Sistem Informasi

Visi

Menjadi Program Studi Sistem Informasi pilihan dalam bidang pengembangan dan penerapan Sistem Informasi khususnya dibidang basis data dan jaringan di Indonesia Timur dan diterima sebagai panutan dengan menyeimbangkan pengembangan fisik, mental, sosial, dan spiritual.

Misi

1. Menyelenggarakan program studi yang mendukung pengembangan dan penerapan Sistem Informasi dengan penekanan pada bidang pengembangan sistem informasi dan implementasinya.
2. Menyiapkan sarana dan prasarana yang kondusif sehingga dapat menghasilkan lulusan yang bermutu dan mampu menerapkan pengetahuannya serta mampu beradaptasi terhadap perkembangan pengetahuan dan teknologi.
3. Membina kerjasama dengan berbagai pihak untuk selalu memelihara kemutakhiran ilmu yang diajarkan kepada mahasiswa.
4. Menyiapkan kurikulum yang berbasis kompetensi, dan selalu ditinjau setiap empat tahun sekali secara berkala, dan menyediakan mata kuliah pilihan dalam kurikulum.
5. Menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi dalam bidang Sistem Informasi.
6. Meningkatkan jumlah penelitian dan publikasi dalam bidang Sistem Informasi
7. Meningkatkan jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

Tujuan

1. Meningkatkan profesionalisme dosen.
2. Pengembangan laboratorium komputer untuk sarana pembelajaran.
3. Mengembangkan kerjasama untuk sertifikasi mahasiswa dengan badan sertifikasi internasional.
4. Pengembangan kurikulum berbasis kompetensi yang sesuai dengan kebutuhan pasar dan aturan GMAHK.
5. Menghasilkan lulusan yang mampu mengembangkan profesi sesuai dengan perkembangan Sistem Informasi secara umum, dan dibidang basisdata dan jaringan secara khusus.
6. Meningkatkan jumlah penelitian dosen.
7. Meningkatkan jumlah pengabdian kepada masyarakat.

Profil Lulusan

Lulusan program studi Sistem Informasi akan memiliki kompetensi untuk menjadi seorang:

1. IT Project Manager

Mengembangkan sistem informasi yang dapat memenuhi kebutuhan organisasi/perusahaan dan menyeleraskannya dengan visi serta misi perusahaan memerlukan perencanaan dan eksekusi proyek berbasis teknologi yang baik dan efisien. Di program studi Sistem Informasi, mahasiswa dibekali dengan skill dan pengetahuan yang diperlukan untuk mengatur (*manage*) proyek teknologi informasi, dari skala kecil hingga skala besar. Selain itu, mahasiswa juga diberikan pelatihan berupa sertifikasi di bidang *Project Management* berstandar internasional dan digunakan sebagai standar seorang *Project Manager* yang berkompeten di bidangnya. Selama menempuh kuliah, mahasiswa akan terlibat secara langsung dalam proyek IT, baik di perusahaan maupun lembaga pemerintahan.

2. Digital Marketing Manager

Perkembangan dunia digital khususnya penetrasi Internet, menjadikan sarana jaringan komputer ini sebagai tempat untuk mendapatkan informasi. Tidak hanya untuk mencari dan mendapatkan informasi, tetapi Internet juga dimanfaatkan oleh perusahaan baik skala kecil maupun besar untuk melakukan transaksi bisnis, atau yang kita kenal dengan istilah *Electronic Commerce (E-Commerce)*. Mahasiswa program studi Sistem Informasi dapat menjadi seorang *Digital Marketing Manager* yang bertanggung jawab terhadap penyusunan dan implementasi strategi pemasaran digital perusahaan. Mahasiswa diajarkan berbagai strategi pemasaran internet, seperti SEO, SEM, *Social Media Campaign and Analytics*, *Advertising*, dan skill lainnya yang dibutuhkan untuk bisa menjadi seorang *Digital Marketing Manager* yang sukses.

3. Perintis Bisnis Berbasis IT (Technopreneur/Entrepreneur)

Startup Digital Dengan revisi kurikulum baru (Kurikulum SI 2020), mahasiswa akan dibekali dengan pengetahuan dan skill yang dibutuhkan untuk membuat perusahaan rintisan berbasis teknologi. Ditunjang dengan fasilitas yang memadai dan ekosistem *entrepreneurship* (UNKLAB *Business and Entrepreneur Center* – UBEC, dan Inkubator Bisnis Teknologi – IBT UNIQ), serta koneksi dengan investor (*Venture Capital*) memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengembangkan produk digital yang dibutuhkan masyarakat dan mendirikan perusahaan startup mereka sendiri.

Kurikulum

Kurikulum program studi Sistem Informasi tahun 2020.

Pre-Requisite

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	WEDU001	Pendidikan Keterampilan / <i>Work Education</i>	1	Pre-requisite	
2	MATH000	Matematika / <i>Mathematics</i>	2	Pre-requisite	
3	COPS000	Keterampilan Komputer Dasar / <i>Basic Computer Skill</i>	3	Pre-requisite	
4	BIU000	Bahasa Inggris Pemula / <i>Basic English</i>	3	Pre-requisite	
5	LMTR999	Mata Kuliah Pembatas / <i>Limiter Subject</i>	1	Pre-requisite	

Semester I

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG181	Teladan Kehidupan I / <i>The Exemplary Living I</i>	2	General	
2	GEN001	Bahasa Inggris Dasar I / <i>Elementary English I</i>	3	General	LMTR999
3	IS1111	Dasar Infrastruktur IT / <i>Fundamental of IT Infrastructure</i>	3	Basic	
4	IS1112	Manajemen Proses Bisnis / <i>Business Process Management</i>	3	Basic	
5	IS1113	Pemrograman Komputer / <i>Computer Programming</i>	6	Basic	

Semester II

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG182	Teladan Kehidupan II / <i>The Exemplary Living II</i>	2	General	FILG181
2	GEN002	Bahasa Inggris Dasar II / <i>Elementary English II</i>	3	General	GEN001, LMTR999
3	PEND131	Filsafat Pendidikan Kristen / <i>Philosophy of Christian Education</i>	2	General	
4	IS1221	Matematika Diskrit / <i>Discrete Mathematics</i>	3	Major	MATH000

BUKU PANDUAN

Universitas Klabat 2024

5	IS1222	Pengantar Akuntansi Keuangan / <i>Introduction to Financial Accounting</i>	3	Basic	
6	IS1223	Jaringan Komputer / <i>Computer Network</i>	3	Major	IS1111
7	IS1224	Struktur Data dan Algoritma / <i>Data Structure and Algorithms</i>	3	General	IS1113

Semester III

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG283	Prinsip-Prinsip Nilai Kristiani / <i>The Principles of Christian Values</i>	2	General	FILG182
2	GEN101	Bahasa Inggris Pra-Menengah I / <i>Pre-Inter English I</i>	3	General	GEN002, LMTR999
3	PPKN101	Pendidikan Kewarganegaraan / <i>Indonesian Civics</i>	2	General	
4	IS2131	Sistem Informasi Manajemen / <i>Management Information System</i>	3	Major	IS1111, IS1112
5	IS2132	Perancangan Web / <i>Web Design</i>	3	Major	IS1113
6	IS2133	Pengantar Basis Data / <i>Introduction to Database</i>	3	Major	IS1111
7	IS2134	Statistik dan Probabilitas / <i>Statistics and Probability</i>	3	Basic	IS1221

Semester IV

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG284	Orang Muda dan Dunia / <i>Youth and the World</i>	2	General	FILG283
2	GEN102	Bahasa Inggris Pra-Menengah II / <i>Pre-Inter English II</i>	3	General	GEN101, LMTR999
3	IS2241	Sistem Manajemen Basis Data / <i>Database Management System</i>	3	Major	IS2133
4	IS2242	Kewirausahaan / <i>Entrepreneur - Project Capstone</i>	3	Major	IS1112
5	IS2243	Pemrograman Berorientasi Objek / <i>Object Oriented Programming</i>	3	Major	IS1113
6	IS2244	Etika Komputer dan Profesi / <i>Computer Ethics and Profession</i>	3	Major	IS1111
7	IS2245	Penulisan Ilmiah / <i>Scientific Writing</i>	3	Major	IS1111

Semester V

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG385	Kehidupan Keluarga / <i>Family Living</i>	2	General	FILG284
2	IS3151	Pengembangan Web Front-end / <i>Front-end Web Development</i>	3	Major	IS2132
3	IS3152	Analisis dan Perancangan Sistem / <i>System Analysis and Design</i>	3	Major	IS1113, IS2131
4	IS3153	Keamanan Sistem Informasi / <i>Information System Security</i>	3	Major	IS1223
5	IS3154	Penambangan dan Pergudangan Data / <i>Data Mining and Warehousing</i>	3	Major	IS2241
6	IS3155	Rekayasa Proses Bisnis / <i>Business Process Reengineering</i>	3	Major	IS1222, IS2131
7	IS3156	Bisnis Elektronik / <i>Electronic Business (E-Business)</i>	3	Major	IS1112, IS2132

Semester VI

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG386	Kehidupan di Akhir Zaman / <i>End Time Living</i>	2	General	FILG385
2	IS3261	Pengembangan Perangkat Bergerak / <i>Mobile Application Development</i>	3	Major	IS2243
3	IS3262	Interaksi Manusia dan Komputer / <i>Human and Computer Interaction</i>	3	Major	IS3152
4	IS3263	Visualisasi Data / <i>Data Visualization</i>	3	Major	IS2241
5	IS3264	Manajemen Proyek Teknologi Informasi / <i>Information Technology Project Management</i>	3	Major	IS3152
6	IS3265	Metodologi Penelitian / <i>Research Method</i>	3	Major	IS2134
7	IS3266	Kecerdasan dan Analisis Bisnis / <i>Business Intelligence and Analytics</i>	3	Major	IS3154

Semester VII

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	IS4171	Skripsi I / Research Project I	3	Major	IS3265
2	IS4172	Perilaku Organisasi / Organization Behavior	3	Major	IS1112
3	IS4173	Manajemen Pengetahuan / Knowledge Management	3	Major	IS3154
4	IS4174	Desain UI dan UX / UI and UX Design	3	Major	IS3262
5	IS4175	Pengelolaan Teknologi Informasi / Information Technology Governance	3	Major	IS3152
6		Mata Kuliah Pilihan I / Elective Course I	3	Elective	
7		Mata Kuliah Pilihan II / Elective Course II	3	Elective	

Semester VIII

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	IS4281	Skripsi II / Research Project II	3	Major	IS4171
2	IS4282	Audit Sistem Informasi / Information System Audit	3	Major	IS1222, ISIS3153
3	IS4283	Sistem Pendukung Keputusan / Decision Support System	3	Major	IS3154
4	IS4284	Sistem Perencanaan Sumberdaya Perusahaan / Enterprise Resource Planning System	3	Major	IS3155
5		Mata Kuliah Pilihan I / Elective Course III	3	Elective	
6		Mata Kuliah Pilihan I / Elective Course IV	3	Elective	

Mata Kuliah Pilihan (Elective)

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	IS4191	Manajemen Resiko / Risk Management	3	Elective	IS3153
2	IS4192	Manajemen Layanan IT / IT Service Management	3	Elective	IS3155
3	IS4291	Manajemen Kelangsungan Bisnis / Business Continuity Management	3	Elective	IS2131
4	IS4292	Manajemen Perubahan / Change Management	3	Elective	IS1112
5	IS4193	Strategi Pemasaran Digital / Digital Marketing Strategies	3	Elective	IS3261
6	IS4194	Periklanan / Advertising	3	Elective	IS3156
7	IS4293	Kampanye dan Analisis Media Sosial / Social Media Campaign and Analytics	3	Elective	IS3156
8	IS4294	Monetasi Inovasi / Monetizing Innovation	3	Elective	IS2242
9	IS4195	Inovasi dan Kewirausahaan / Innovation and Entrepreneurship	3	Elective	IS2242
10	IS4196	Meluncurkan Usaha Baru / Launching New Ventures	3	Elective	IS2242
11	IS4295	Strategi Pengembangan Bisnis / Business Development Strategies	3	Elective	IS2242
12	IS4296	Pemodalan Usaha / Venture Capital	3	Elective	IS2242

Deskripsi Mata Kuliah**WEDU001 Pendidikan Keterampilan / Work Education**

Pre-requisite None

This course teaches students about skills in daily life that include farming activities, work at home, mechanics, and other basic jobs.

MATH000 Matematika / Mathematics

Pre-requisite None

In this course, students will study math, the study of numbers and their relationships through a variety of methods such as algebra, calculus, and simple arithmetic.

COPS000 Keterampilan Komputer Dasar / Basic Computer Skills

Pre-requisite None

Students will learn how to use Microsoft Office and develop their computer typing abilities and learn how to use and operate Microsoft Office Suite (Word, Excel, and PowerPoint).

Semester 1**IS1111 Dasar Infrastruktur TI / Fundamental of IT Infrastructure**

Pre-requisite None

In this course, students will learn the fundamentals of the information technology and telecommunications industries. The students will learn about the processes involved in data management and how to prevent data breaches. In this course, students will learn about the methods used to prevent data breaches and the technology that can help you avoid them.

IS1112 Manajemen Proses Bisnis / Business Process Management

Pre-requisite None

Manajemen Proses Bisnis berkaitan dengan konsep, metode, dan teknik yang mendukung desain, peningkatan, manajemen, konfigurasi, pemberlakuan, dan analisis proses bisnis yang memberikan proses bisnis yang ramping dan berfokus pada pelanggan. BPM mencakup pemodelan proses yang secara eksplisit mewakili proses – setelah didefinisikan, proses dapat dianalisis, ditingkatkan, dan diberlakukan. Perangkat lunak berupa sistem manajemen proses bisnis dapat digunakan untuk mengelola proses bisnis.

IS1113 Pemrograman Komputer / Computer Programming

Pre-requisite None

Mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari pengetahuan dasar pemrograman, konsep algoritma, pemrograman terstruktur, runtunan, pengulangan, pemilihan, fungsi, tipe data, konsep struktur dan file. Mahasiswa menggunakan bahasa pemrograman Python untuk melakukan praktik pemrograman.

Semester 2**IS1221 Matematika Diskrit / Discrete Mathematics**

Pre-requisite MATH000 Mathematics

Mata kuliah ini mengajarkan pada mahasiswa konsep dan teknik matematika diskrit yang banyak digunakan dalam sains dan teknik. Kursus ini mengajarkan bagaimana bernalar secara logis dan kuantitatif dan bagaimana menerapkan keterampilan ini untuk pemecahan masalah.

IS1222 Pengantar Akuntansi Keuangan / Introduction to Financial Accounting

Pre-requisite None

Mata kuliah ini mengajarkan bagaimana menilai laporan keuangan dan pengungkapan untuk digunakan dalam analisis keuangan, serta bagaimana aturan akuntansi dan insentif manajerial mempengaruhi proses pelaporan keuangan. Mahasiswa akan dapat membaca laporan keuangan yang paling umum pada akhir kursus ini: laporan laba rugi, neraca, dan laporan arus kas.

IS1223 Jaringan Komputer / Computer Network

Pre-requisite IS1112 Fundamental of IT Infrastructure

This course provides an introduction to fundamental concepts in the design and implementation of computer communication networks, their protocols, and applications. Topics to be covered include: overview of network architectures, applications (HTTP, FTP), network programming interfaces (e.g., sockets), transport (TCP, UDP), flow control, congestion control, IP, routing , IPv6, multicast, data link protocols, error-detection/correction, multiple access, LAN, Ethernet, wireless networks, and network security.

IS1224 Data Structure and Algorithms

Pre-requisite IS1113 Computer Programming

An introduction to data structure concepts, including arrays, stacks, queues, trees, and graphs. Discussion of the various implementations, programming styles, and runtime representations of these data objects. Also covered are algorithms for sorting, searching, and a few graph algorithms.

Semester 3**IS2131 Management Information System (MIS)**

Pre-requisite IS1111 Fundamental of IT Infrastructure; IS1112 Business Process Management

A primer on MIS, with an emphasis on how it may help businesses reach their objectives. Information systems development and maintenance for competitive advantage, problem solving in business, and better decision making are among the topics covered.

IS2132 Web Design

Pre-requisite IS1113 Computer Programming

The Web Designing course is under Computer Science and IT. It helps students to acquire the skills, tools, and programming languages necessary to construct and manage web pages.

IS2133 Pengenalan Database / Introduction to Database

Pre-requisite IS1111 Fundamental of IT Infrastructure

This course provides a foundation in data management ideas and database systems through lecture, laboratory, and online participation. It consists of representing information with the relational database model, processing data with an interactive query language (SQL) and database programming, database development, including internet applications, and database security, integrity, and privacy issues.

IS2134 Statistics and Probability

Pre-requisite IS2221 Discrete Mathematics

This Probability and Statistics course is aimed to introduce the techniques used in data science. It heavily depends on practical situations, critical analysis, and the interpretation of charts and data. Students will be expected to evaluate graphs, statistics, and methods by analyzing and writing extensive descriptions and interpretations. The primary objective of this course is to teach students how to use a computer to solve issues that can be represented mathematically.

Semester 4**IS2241 Database Management System**

Pre-requisite IS2133 Introduction to Database

This course focused on database principles, developments, use, and administration in three primary sections: database concepts, database practice, and new trends. Relational database systems are the primary focus, but other forms, such as object-oriented databases, are also investigated. Emphasis will be placed on the practical design of databases and the development of database applications utilizing contemporary software tools.

IS2242 Entrepreneur - Project Capstone

Pre-requisite IS1112 Business Process Management

This course looks at how a new business is made, from the first idea to its launch, growth, and beyond. Students will learn how to look at opportunities, come up with plans, make a business plan, and get money for a new business. In this class, students will write a plan for a new business.

IS2243 Object Oriented Programming

Pre-requisite IS1113 Computer Programming

This course is intended for students with some prior programming experience and teaches them to the foundations of object-oriented programming and design in a high-level language like Python or Java. A large-scale software architecture is what object-oriented programming is all about. This method of software development allows for the design of complex systems, and is the logical transition from understanding the basics of

code. Classes, objects, data abstraction, methods, method overloading, inheritance, and polymorphism are just some of the object-oriented topics that will be covered in this course. We will look at stacks, queues, lists, and trees as they function in the real world of data science.

IS2245 Scientific Writing

Pre-requisite Fundamental of IT Infrastructure

Students will learn how to become more successful writers through the use of real-world examples and exercises throughout the course. The principles of excellent writing, strategies for writing more quickly and with less anxiety, the structure of a scientific article, and concerns around publication are some of the topics that will be covered. Students will learn how to construct an effective paragraph that has a topic that is supported by ideas and statements that are meant to support the main idea of the paragraph. A student who successfully completes this class should have the ability to compose a short essay suitable for publication in a single journal.

Semester 5**IS3151 Front-end Web Development**

Pre-requisite Web Design

The Front End Development course provides prospective front end developers with a complete overview of what is involved in building the style and user interfaces of websites. This basic introduction course will teach students front-end development from the ground up, as well as the most important tools and technologies associated with it.

IS3152 System Analysis and Design

Pre-requisite Computer Programming; Database Management System

The course is designed to teach students how to use standard tools and procedures to evaluate, model, and create the needs of business systems and processes. In this course, students will put their knowledge to use in the field of systems development on an individual basis.

IS3153 Information System Security

Pre-requisite IS1223 Computer Network

The fundamentals of information system security will be covered in this course along with relevant examples and real-world applications. This article focuses on the dangers and weaknesses that come with the transition to a digital society.

The course covers all the bases in terms of information security, from the basics to the latest developments in the field, theory to practice.

IS3154 Data Mining and Warehousing

Prerequisite Database Management System

Methods and theories for creating data warehouses and doing data analysis with data mining are covered in this introductory course. Methods and procedures for preparing data, as well as the quality of the data itself. Data warehousing modeling and layout. Statistical methods for grouping data and determining relationships between variables. Implementing data analysis tools in practice.

IS3155 Business Process Reengineering

Pre-requisite Introduction to Financial Accounting; Management Information System

This course aims to explain the importance of the role of business process reengineering in an organization, the important characteristics of BPR, modeling a system using IDEF0 and BPMN, the challenges in implementing BPR, starting from Process Analysis, Process Design/Justification, to in the simulation and evaluation process. Furthermore, this course also discusses organizational change, how to deal with change, and manage the transition period.

IS3156 Electronic Business (E-Business)

Pre-requisite Business Process Management; Web Design

This course is designed to acquaint students with the basics and infrastructure of e-Business, as well as the relevant new technological developments in this area. Also covered are the ways in which we might use e-Business to develop company plans and the ways in which e-Business differs from conventional business in terms of business procedures and activities. The present business environment and how to adapt e-Business to it will also be explored.

Semester 6**IS3261 Mobile Application Development**

Pre-requisite Object Oriented Programming

Students will learn the fundamentals of mobile application development, design, and programming in this course. Accessing device features, industry standards, OSes, and mobile application development with an OS Software Development Kit are all covered (SDK). After it's done, The goal is for students to be able to develop simple mobile applications.

IS3262 Human and Computer Interaction

Pre-requisite System Analysis and Design

This course teaches students how to build user interfaces in accordance with the capabilities of computer technology and the requirements of human factors. Students develop and implement a user interface for a system based on a list of informal requirements.

IS3263 Data Visualization

Pre-requisite Database Management System

This course demonstrates how to better comprehend your data, offer clear evidence of your results to your intended audience, and write compelling data stories that clearly illustrate the points you wish to convey using data visualizations. Data visualization is an indispensable talent in today's data-driven society. With its roots in statistics, psychology, and computer science, practitioners in nearly all fields utilize data visualization to explore and present information.

IS3264 Information Technology Project Management

Pre-requisite System Analysis and Design

This course provides an accessible introduction to the wide range of IT project management concepts, abilities, resources, and methods through a combination of lecture, discussion, and practical application. Students will gain an understanding of how effective project management and the use of software can aid in the administration of projects, especially those involving information technology.

IS3265 Research Method

Pre-requisite Statistics and Probability; Scientific Writing

This course is designed to provide students with an understanding, knowledge, and application of various research methods within the context of preparing a thesis/final project. This course begins with a discussion of research topic selection, problem identification and formulation, research objectives and benefits, literature review, problem focus determination, variable determination, research design, data collection techniques, data analysis, and drawing conclusions/finding solutions. To teach students how to identify problems and compose a research proposal report or mini-thesis, lecture activities such as discussions and field observations are utilized.

IS3266 Business Intelligence and Analytics

Pre-requisite Data Mining and Warehousing

This class will discuss how the basic ideas of business intelligence and data science can be used to make decisions more accurate. We will look at the basic ideas and techniques of data science and data mining. This course will discuss these basic ideas from a more general point of view that includes different data science and data mining techniques. But this lesson will also have real-world examples of how data mining techniques are used to help people understand what they are and how they work.

Semester 7**IS4171 Research Project I**

Pre-requisite Research Method

This course is an opportunity for students to demonstrate their skills to do research in the form of a mini-proposal project. This course needs students to be able to draft a research proposal that includes a research topic or gap, literature review, research technique to be employed, or an appropriate approach based on software engineering process models for the development of systems or applications.

IS4172 Organization Behavior

Pre-requisite Business Process Management

This organizational behavior beginning course blends the management and behavioral principles, methodologies, and concepts related with the productivity of organizational resources. It focuses on human behavior in businesses and is primarily concerned with enhancing organizational efficiency and effectiveness through a better knowledge of employee behavior.

IS4173 Knowledge Management

Pre-requisite Data Mining and Warehousing

This course is about how knowledge is made, captured, represented, stored, and used so that a company can get the most out of its intellectual assets. In business situations, the tools and techniques for getting, assessing, evaluating, managing, organizing, and spreading knowledge are used. Topics include making new knowledge, coordinating and codifying it, sharing and reusing it, managing technologies and knowledge, and coming up with strategies for managing knowledge.

IS4174 UI and UX Design

Pre-requisite Human and Computer Interaction

The students will gain an understanding of both the theory and practice that underpins the design thinking process. At the end of the course, students will utilize design thinking to guide them through the process of designing the User Experience (UX) and User-Interface (UI) of a product or service that they have created themselves.

IS4175 Information Technology Governance

Pre-requisite System Analysis and Design

This course will help the student understand that IT Governance is an important part of making sure that IT investments bring business value. Students will learn more about the most important IT governance theories and frameworks. They will learn how to solve problems in a more specialized way by choosing and using a governance framework to analyze a business case. They will be in charge of planning, putting together, and judging an IT governance process.

Semester 8**IS4281 Research Project II**

Pre-requisite Research Project I

This course continues from Research Project I. The accepted project proposal will be continued through the execution of the constructed system or application. Research project II may also take the form of an investigation of an existing problem within an organization, followed by the presentation of the results of the research or a new model, as well as recommendations for implementation within the company.

IS4282 Information System Audit

Pre-requisite Introduction to Financial Accounting; Information System Security

This course seeks to answer the following questions: what is Information System Audit?, why audit information systems?, and how are information system audits conducted? Included are analysis and internal control in contemporary ICT installations and applications, the usage of fundamental and sophisticated information systems audit techniques and methodologies, the function of internal information systems auditing, IS security, 'best practices,' and auditing methodology.

IS4283 Decision Support System

Pre-requisite Data Mining and Warehousing

In this course, decision support systems, expert systems, and their implementations are investigated. This course examines the manager's responsibilities for problem-solving and decision-making, as well as the areas in which computers can be utilized to get the information required to assist the selection of various choice options.

IS4284 Enterprise Resource Planning System

Pre-requisite Business Process Reengineering

This course addresses the development of enterprise information systems. And the types of considerations that managers will need to make when establishing cross-functional integrated enterprise systems. We will investigate the essence of enterprise computing, re-engineering principles, and enterprise information architectures' underpinnings. The course provides an overview of the planning and control systems utilized by manufacturing firms to manage their supply chains within the context of an ERP system. The Lab course introduces enterprise resource planning (ERP) system foundations and the significance of integrating information systems inside a company. The emphasis of this course is on showcasing procurement, production, and sales processes using enterprise resource planning (ERP) software. ERP system illustration using SAP

Deskripsi Mata Kuliah Elektif**IT PROJECT MANAGER****IS4191 Risk Management**

Pre-requisite -

The course examines the complexities of the term's "uncertainty" and "risk" and how their definitions and interpretations influence risk management. The course examines aspects of risk management, such as why individuals and organizations must manage risks, the identification, classification, and measurement of risks, the fundamental principles and frameworks for risk management, the tools and techniques used in the risk management process, and current issues in risk management.

IS4192 IT Service Management

Pre-requisite -

The provision of technical support and assistance will be the primary focus of this course. In addition, subjects such as the management of software assets, enterprise architecture, cybersecurity, and IT infrastructure are covered in this course.

IS4291 Business Continuity Management

Pre-requisite -

The term "business continuity management" refers to the early planning and preparation that an organization engages in so that it can continue conducting business as usual or promptly resume operations after a catastrophe has taken place. It also involves describing potential hazards, such as those posed by a fire, a flood, or an attack using cyberspace.

IS4292 Change Management

Pre-requisite -

This course covers the methods, abilities, and practices that are used to prepare individuals, managers, and leaders to make organizational changes collectively referred to as change management. This is a frequent word. To sum it all up, change management is about the individuals involved in the change at every level: individual, corporate, and societal. This can be a challenging task.

DIGITAL MARKETING MANAGER**IS4193 Digital Marketing Strategies**

Pre-requisite -

This course covers the fundamental concepts of Management and Digital Marketing. First, marketing philosophy to comprehend consumer and corporate market fundamentals and sorts. Second, marketing strategy as a tool for marketers through three STP (segmenting, targeting, and positioning) and the correct approach for introducing new goods and competing locally and internationally. The significance of developing,

providing, and conveying value, as well as marketing methods or the marketing mix. Measure and monitor all marketing initiatives. The fourth segment examines marketing performance measurement in order to track the accomplishment of milestones. Examining advancements in the digital marketing perspective as part of a set of concepts and theories, the four basic elements of marketing management are investigated. Covers digital business models and digital marketing strategies, online consumer behavior, social media marketing, search engine marketing, conversion optimization, and the application of web analytics and data in digital marketing.

IS4194 Advertising

Pre-requisite -

In this course, we will cover the economic and sociological implications of non-personal promotion, as well as the research methodologies and tactics that are the foundation of any promotional strategy. Included are the practical applications of digital marketing media, sales promotion programs, advertising language, layout, and media; the measurement of the success of promotion; and advertising departments and agencies.

IS4293 Social Media Campaign and Analytics

Pre-requisite -

This course provides an introduction to the fundamental principles, tools, and advantages and disadvantages of social media analytics, along with a hands-on approach to collecting, managing, visualizing, analyzing, and interpreting digital data from multiple online platforms.

IS4294 Monetizing Innovation

Pre-requisite -

The "Monetizing Innovation" course is designed to provide students with a comprehensive understanding of the strategies and techniques involved in turning innovative ideas and products into profitable ventures. In today's rapidly changing business landscape, innovation is crucial, but it's equally important to effectively monetize those innovations.

ECHNTOPRENEUR**IS4195 Innovation and Entrepreneurship**

Pre-requisite -

The "Innovation and Entrepreneurship" course is designed to equip students with the knowledge and skills necessary to foster innovation and entrepreneurial thinking within the context of Information Systems. This course explores the dynamic intersection of technology, business, and creativity, aiming to prepare students for the challenges and opportunities presented by the digital age.

IS4196 Launching New Ventures

Pre-requisite -

The "Launching New Ventures" course is designed to equip students in the Information System study program with the knowledge, skills, and mindset required to successfully create and launch innovative technology-based ventures. In today's dynamic business landscape, the ability to innovate and launch new ventures is crucial for staying competitive and driving economic growth. This course provides students with a comprehensive understanding of the entrepreneurial process, from ideation to execution, within the context of information systems and technology-driven ventures.

IS4295 Business Development Strategies

Pre-requisite -

TBU

IS4296 Venture Capital

Pre-requisite -

TBU

Program Studi Informatika**Visi**

Menjadi Program Studi Informatika yang terkemuka dan unggul di Indonesia Timur Pada Tahun 2025 dalam pengembangan dan penyelenggaraan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat dibidang Informatika dalam menghasilkan lulusan yang berkelas dunia yang dilandasi keimanan dan penurutan hanya kepada Tuhan Yang Maha Esa.

Misi

1. Memberikan pengajaran yang bermutu, berdisiplin dan profesional yang dilandasi pada suatu proses perkembangan yang seimbang antara mental, spiritual, fisik dan sosial.
2. Melaksanakan tri dharma perguruan tinggi yaitu pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat yang bertanggung jawab.
3. Mewujudkan peningkatan kerjasama dalam dan luar negeri yang berkelanjutan dengan berbagai pihak (industri, pemerintahan, lembaga pendidikan, lembaga penelitian, dan masyarakat) dalam rangka melaksanakan pengabdian kepada masyarakat.
4. Mengembangkan dan meningkatkan kualitas dosen dan mahasiswa maupun lulusannya dalam penelitian dan aplikasinya yang mendukung pengembangan bidang informatika.

Tujuan

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki perilaku disiplin, jujur, bertanggung jawab, serta berintegritas tinggi yang dilandasi oleh iman yang kuat kepada Tuhan.
2. Menghasilkan lulusan program studi Informatika berahlak, profesional, serta peduli pada kepentingan masyarakat.
3. Menghasilkan lulusan yang berwawasan global yang ahli di bidang Informatika serta tanggap terhadap kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi.
4. Menghasilkan karya ilmiah dalam bidang Informatika yang berguna untuk masyarakat dapat menyesuaikan dengan perkembangan Informasi.

Profil Lulusan

1. Game Development and Graphic Design Animation (GD2A)
Lulusan dapat menjadi seorang *Graphic designer* (desainer grafis) yang bisa menciptakan ilustrasi, tipografi, fotografi, atau grafis *motion* baik untuk penerbit maupun media cetak dan elektronik. Bertanggung jawab atas tampilan pada media promosi suatu produk dimana informasi mengenai suatu produk yang menarik bisa tersampaikan dengan selalu mengakomodasi keinginan klien. Dapat memecahkan masalah yang timbul di lingkup tertentu lewat iklan layanan masyarakat. Memiliki kemampuan dasar menggambar dan dapat menuangkan ide-ide kreatif ke dalam bentuk visual. Selain itu, mampu menggunakan *graphic software* juga diperlukan untuk menunjang pembuatan ilustrasi.
Lulusan dapat menjadi seorang *Game developer* yaitu seorang *software developer* yang memiliki spesialisasi dalam pembuatan *video game*. Menguasai kemampuan pemrograman dan memiliki citara seni serta mampu membuat jalan cerita pada *video game* dibuat dengan menggunakan *Storyboard* dan dapat menggabungkan berbagai macam elemen audio dan visualnya.
2. Competitive Intelligence Analysis (CIA)
Lulusan dapat menjadi seorang *Competitive Intelligence Analysis* dengan dapat mengumpulkan, mengolah, dan menganalisa data untuk menghasilkan informasi yang berguna dalam pengambilan keputusan suatu organisasi atau badan usaha.
3. Web / Mobile Developer (WMD)
Lulusan dapat menjadi ahli dibidang programming yang peran utamanya membuat aplikasi pada ponsel pintar dan Web. Mampu mendesain dan menerapkan rekayasa mengenai perangkat lunak, menguasai berbagai sistem dan bahasa program sekaligus untuk menghubungkan satu dengan lainnya serta menciptakan jenis aplikasi tertentu.

Kurikulum**Kurikulum Program Studi Informatika 2020****Pre-requisite**

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	MATH000	Matematika/ <i>Mathematics</i>	2	Pre-requisite	
2	COPS000	Keterampilan Komputer Dasar/ <i>Basic Computer Skill</i>	3	Pre-requisite	
3	WEDU001	Pendidikan Keterampilan/ <i>Work Education</i>	1	Pre-requisite	
4	BIU000	Bahasa Inggris Pemula/ <i>Basic English</i>	3	Pre-requisite	
5	LMTR999	Mata Kuliah Pembatas/ <i>Limiter Subject</i>	1	Pre-requisite	

Semester I

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG181	Teladan Kehidupan I/ <i>The Exemplary Living I</i>	2	General	
2	GEN001	Bahasa Inggris Dasar I/ <i>Elementary English I</i>	3	General	- [LMTR999]
3	IF1111	Pengantar Komputer/ <i>Introduction to Computing</i>	3	Basic	
4	IS1113	Pemrograman Komputer/ <i>Computer Programming</i>	6	Major	
5	IF1112	Dasar Aljabar Linear/ <i>Aljabar Linear Fundamental</i>	3	Basic	
6	BIU101	Bahasa Inggris Pra Dasar/ <i>Pre-Elementary English</i>	3	General	- [BIU000]

Semester II

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	GEN002	Bahasa Inggris Dasar II/ <i>Elementary English II</i>	3	General	- [GEN001]
					- [LMTR999]
2	PEND131	Filsafat Pendidikan Kristen/ <i>Philosophy of Christian Education</i>	2	General	
3	FILG182	Teladan Kehidupan II/ <i>The Exemplary Living II</i>	2	General	- [FILG181]
4	IS1221	Matematika Diskrit/ <i>Discrete Mathematics</i>	3	Basic	- [MATH000]
5	IF1222	Kalkulus/ <i>Calculus</i>	3	Basic	- [MATH000]
6	IF1223	Logika Informatika/ <i>Informatics Logic</i>	3	Major	- [IF1111]
7	IS1224	Struktur Data dan Algoritma/ <i>Data Structure and Algorithms</i>	3	Major	- [IS1113]
8	BIU102	Bahasa Inggris Dasar/ <i>Elementary English</i>	3	General	- [BIU101]
9	BIU102	Bahasa Inggris Dasar/ <i>Elementary English</i>	3	General	- [GEN001]
10	EDU112	Filsafat Pendidikan Kristen/ <i>Philosophy of Christian Education</i>	2	General	

Semester III

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	GEN101	Bahasa Inggris Pra Menengah I / <i>Pre-Inter English I</i>	3	General	- [GEN002]
					- [LMTR999]
2	FILG283	Prinsip-Prinsip Nilai Kristiani/ <i>The Principles of Christian Values</i>	2	General	- [FILG182]
3	PPKN101	Pendidikan Kewarganegaraan/ <i>Indonesian Civics</i>	3	General	
4	IF2131	Organisasi dan Arsitektur Komputer/ <i>Computer Organization and Architecture</i>	3	Major	- [IF1223]
					- [IF1111]
5	IS2133	Pengantar Basisdata/ <i>Introduction to Database</i>	3	Major	- [IF1111]

BUKU PANDUAN

Universitas Klabat 2024

6	IS2134	Statistik dan Probabilitas/ <i>Statistics and Probability</i>	3	Major	- [MATH000]
7	IS2132	Perancangan Web/ <i>Web Design</i>	3	Major	- [IS1224]
8	BIU203	Bahasa Inggris Pra Menengah I / <i>Pre-Intermediate English I</i>	3	General	- [BIU102]
9	BIU203	Bahasa Inggris Pra Menengah I / <i>Pre-Intermediate English I</i>	3	General	- [GEN002]

Semester IV

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	GEN102	Bahasa Inggris Pra Menengah II/ <i>Pre-Inter English II</i>	3	General	- [GEN101] - [LMTR999]
2	FILG284	Orang Muda dan Dunia/ <i>Youth and the World</i>	2	General	- [FILG283]
3	IF2243	Jaringan Komputer I/ <i>Computer Network I</i>	3	Major	- [IF2131]
4	IF2244	Sistem Cerdas/ <i>Expert System</i>	3	Major	- [MATH000] - [IS1221]
5	IF2245	Teori Bahasa dan Automata/ <i>Language and Automata Theory</i>	3	Major	- [IS1221]
6	IS2241	Sistem Manajemen Basisdata/ <i>Database Management System</i>	3	Major	- [IS2133]
7	IS2243	Pemrograman Berorientasi Objek/ <i>Object Oriented Programming</i>	3	Major	- [IS1113]
8	BIU204	Bahasa Inggris Pra Menengah II / <i>Pre-Intermediate English II</i>	3	General	- [BIU203]
9	BIU204	Bahasa Inggris Pra Menengah II / <i>Pre-Intermediate English II</i>	3	General	- [GEN101]

Semester V

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG385	Kehidupan Keluarga / <i>Family Living</i>	2	General	- [FILG284]
2	IF3156	Jaringan Komputer II/ <i>Computer Network II</i>	3	Major	- [IF2243]
3	IF3155	Pemrograman Visual/ <i>Visual Programming</i>	3	Major	- [IS2243]
4	IS3151	Pengembangan Web Front-End/ <i>Front-End Web Development</i>	3	Major	- [IS2243]
5	IS3152	Analisis dan Perancangan Sistem/ <i>System Analysis and Design</i>	3	Major	- [IS1113]
6	IF3153	Konsep Sistem Operasi/ <i>Operating System Concept</i>	3	Major	- [IF2131]
7	IS3262	Interaksi Manusia dan Komputer/ <i>Human and Computer Interaction</i>	3	Major	- [IS2243]

Semester VI

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	FILG386	Kehidupan di Akhir Zaman/ <i>End Time Living</i>	2	General	- [FILG385]
2	IF3266	Grafika Komputer/ <i>Computer Graphics</i>	3	Major	- [IS2243]
3	IF3262	Pengembangan Web Back-End/ <i>Back-End Web Development</i>	3	Major	- [IS3151]
4	IF3263	Kecerdasan Buatan/ <i>Artificial Intelligence</i>	3	Major	- [IF2244] - [IS1224]
5	IF3264	Rekayasa Perangkat Lunak/ <i>Software Engineering</i>	3	Major	- [IS3152] - [IS3262]
6	IS3261	Pengembangan Perangkat Bergerak/ <i>Mobile Application Development</i>	3	Major	- [IS3262]
7	IS3265	Metodologi Penelitian/ <i>Research Method</i>	3	Major	- [IS3152] - [IS2134]

Semester VII

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	IS4171	Skripsi I/ <i>Research Project I</i>	3	Major	- [IS3265]
					- [IF3264]

2	IS2245	Penulisan Ilmiah/ <i>Scientific Writing</i>	2	Major	- [IS2133]
3	IF4172	Pengantar Pengembangan Game/ <i>Introduction to Game Development</i>	3	Major	- [IF3155]
4	IF4173	Pemrograman Sistem/ <i>System Programming</i>	3	Major	- [IF1223]
					- [IF2131]

Semester VIII

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	IS4281	Skripsi II/ <i>Research Project II</i>	3	Major	- [IS4171]
2	IF4282	Robotika/ <i>Robotics</i>	3	Major	- [IF2131]
					- [IF1223]
3	IS2242	Kewirausahaan/ <i>Entrepreneur - Project Capstone</i>	3	Major	- [IF3264]
4	IF4174	Etika Komputer/ <i>Computer Ethics</i>	2	Major	- [IF1111]
					- [IF2244]

Mata Kuliah Pilihan (Elective)

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	IF4291	Desain untuk Visualisasi dan Komputer/ <i>Design for Visualization and Communication</i>	3	Elective	- [IF4172]
2	IF4292	Pemrograman Game/ <i>Game Programming</i>	3	Elective	- [IF4172]
3	IF4191	Pengantar Animasi/ <i>Introduction to Animation</i>	3	Elective	- [IF3266]
4	IF4192	Prinsip-Prinsip Desain Kreatif/ <i>Principles of Creative Design</i>	3	Elective	- [IF3266]
5	IF4294	Pemrosesan Bahasa Alami/ <i>Natural Language Processing</i>	3	Elective	- [IS3154]
6	IS3154	Penambangan dan Pergudangan Data/ <i>Data Mining and Warehousing</i>	3	Elective	- [IS2241]
7	IF4293	Pembelajaran Mesin/ <i>Machine Learning</i>	3	Elective	- [IF3263]
8	IF4194	Pencarian Informasi/ <i>Information Retrieval</i>	3	Elective	- [IS3154]
9	IF4195	Manajemen Proyek/ <i>Project Management</i>	3	Elective	- [IF3262]
10	IF4196	Internet untuk Segala/ <i>Internet of Things</i>	3	Elective	- [IF3262]
11	IF4295	Teknik Cloud/ <i>Cloud Engineering</i>	3	Elective	- [IF3262]
12	IF4296	Rekayasa DevOps/ <i>DevOps Engineering</i>	3	Elective	- [IF3262]
13	CNET402	Jaringan Nirkabel dan Perangkat Bergerak/ <i>Wireless and Mobile Networks</i>	3	Elective	
14	BENG310	Bahasa Inggris Bisnis Membaca dan Kosakata/ <i>Business English Reading and Vocabulary</i>	3	Elective	- [GEN102]
15	BENG330	Komunikasi Bisnis Bahasa Inggris/ <i>Business English Communication</i>	3	Elective	- [GEN102]
16	BBEN320	Korespondensi Bisnis Bahasa Inggris/ <i>Business English Correspondence</i>	3	Elective	- [GEN102]
17	ELIT271	Studi Literatur I/ <i>Literature Studies I</i>	3	Elective	- [GEN102]
18	BIU305	Bahasa Inggris Menengah I/ <i>Intermediate English I</i>	3	Elective	- [BIU204]
19	BIU305	Bahasa Inggris Menengah I/ <i>Intermediate English I</i>	3	Elective	- [GEN102]
20	BIU306	Bahasa Inggris Menengah II/ <i>Intermediate English II</i>	3	Elective	- [BIU204]
21	GEN306	Bahasa Inggris Menengah Atas II/ <i>Upper-Inter English II</i>	3	Elective	- [GEN102]
					- [LMTR999]
22	ESP401	Bahasa Inggris Bisnis Membaca dan Kosakata/ <i>Business English Reading and Vocabulary</i>	3	Elective	- [BIU204]

23	ESP401	Bahasa Inggris Bisnis Membaca dan Kosakata/ <i>Business English Reading and Vocabulary</i>	3	Elective	- [GEN102]
24	ESP402	Korespondensi Bisnis Bahasa Inggris/ <i>Business English Correspondence</i>	3	Elective	- [BIU204]
25	ESP402	Korespondensi Bisnis Bahasa Inggris/ <i>Business English Correspondence</i>	3	Elective	- [GEN102]
26	ESP403	Komunikasi Bisnis Bahasa Inggris/ <i>Business English Communication</i>	3	Elective	- [BIU204]
27	ESP403	Komunikasi Bisnis Bahasa Inggris/ <i>Business English Communication</i>	3	Elective	- [GEN102]
28	ENG433	Penulisan Akademik Bahasa Inggris III/ <i>Academic English Writing III</i>	3	Elective	- [BIU204]
29	BIU306	Bahasa Inggris Menengah II/ <i>Intermediate English II</i>	3	General	- [GEN102]
30	ENG433	Penulisan Akademik Bahasa Inggris III/ <i>Academic English Writing III</i>	3	General	- [GEN102]
31	MG4191	Pengalaman Kerja di Industri Teknologi Informasi/ <i>Industrial Experience in Information Technology</i>	8	Elective	
32	MG4192	Pengalaman Praktek di Bidang Teknologi Informasi/ <i>Information Technology Practice in Industrial Experience</i>	8	Elective	
33	MG4193	Pengembangan profesional di Industri Teknologi InformasiDevelopment in Information Technology Industry/ <i>Professional Development in Information Technology Industry</i>	4	Elective	
34	SI42901	Mata Kuliah Pilihan untuk Studi Independen 1/ <i>Elective Course for Specific Independent Study 1</i>	8	Elective	
35	SI42902	Mata Kuliah Pilihan untuk Studi Independen 2/ <i>Elective Course for Specific Independent Study 2</i>	8	Elective	
36	SI42903	Mata Kuliah Pilihan untuk Studi Independen 3/ <i>Elective Course for Specific Independent Study 3</i>	4	Elective	
37	SI42905	Mata Kuliah Pilihan untuk Studi Independen 5/ <i>Elective Course for Specific Independent Study 5</i>	3	Elective	
38	SI42904	Mata Kuliah Pilihan untuk Studi Independen 4/ <i>Elective Course for Specific Independent Study 4</i>	4	Elective	
39	SI42906	Mata Kuliah Pilihan untuk Studi Independen 6/ <i>Elective Course for Specific Independent Study 6</i>	3	Elective	
40	SI42907	Mata Kuliah Pilihan untuk Studi Independen 7/ <i>Elective Course for Specific Independent Study 7</i>	3	Elective	
41	SI42908	Mata Kuliah Pilihan untuk Studi Independen 8/ <i>Elective Course for Specific Independent Study 8</i>	2	Elective	
42	SI42909	Mata Kuliah Pilihan untuk Studi Independen 9/ <i>Elective Course for Specific Independent Study 9</i>	2	Elective	
43	SI42910	Mata Kuliah Pilihan untuk Studi Independen 10/ <i>Elective Course for Specific Independent Study 10</i>	1	Elective	
44	SI42911	Mata Kuliah Pilihan untuk Studi Independen 11/ <i>Elective Course for Specific Independent Study 11</i>	1	Elective	
45	SI42912	Mata Kuliah Pilihan untuk Studi Independen 12/ <i>Elective Course for Specific Independent Study 12</i>	20	Elective	

Deskripsi Mata Kuliah**IF1111 Pengantar Komputer/ *Introduction to Computing***

Mata kuliah Pengantar Komputer merupakan mata kuliah yang memberikan studi di bidang aplikasi komputer, dan diharapkan mahasiswa mampu dan memiliki kemampuan dasar mengaplikasikan komputer.

IS1113 Pemrograman Komputer/ *Computer Programming*

Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari pengetahuan dasar pemrograman, konsep algoritma, pemrograman terstruktur, runtunan, pengulangan, pemilihan, fungsi, tipe data, konsep struktur dan *file*.

IF1112 Dasar Aljabar Linear/ *Aljabar Linear Fundamental*

Mata Kuliah ini berisi topik-topik seperti : Pengenalan matriks yang terdiri dari jenis-jenis matriks dan operasinya, Mencari determinan matriks dengan metode *sarrus*, minor dan kofaktor, Penyelesaian sistem persamaan linear menggunakan aturan invers, cramer dan operasi baris elementer, Ruang vektor dengan materi ruang *Euclid*, ruang vektor dan subruang, merentang dan kombinasi linear, himpunan bebas linear, bergantung linear, basis dan dimensi, juga ruang baris dan ruang kolom, ruang inner *product* dengan materi-materi ruang *inner product*, basis *orthonormal*, proses *Gramm-Schmidt* dan perubahan basis, dan materi Transformasi Linear yang meliputi matriks transformasi linear, keserupaan dan similaritas.

IS1221 Matematika Diskrit/ *Discrete Mathematics*

Mata kuliah ini membahas berbagai materi terkait Matematika Diskrit. Pembahasan diarahkan agar mahasiswa memahami konsep kombinatorik, fungsi pembangkit, relasi rekrusif, dan graf.

IF1222 Kalkulus/ *Calculus*

Kalkulus merupakan mata kuliah yang diajarkan agar mahasiswa memiliki pondasi yang kuat tentang matematika dasar. Dengan adanya mata kuliah ini mahasiswa diharapkan memiliki: kemampuan untuk memahami konsep bilangan, fungsi, limit, kekontinuan, dan turunan; kemampuan untuk memahami konsep dari integral tak tentu serta integral tertentu; dan kemampuan untuk menerapkan fungsi dan limit serta turunan dan integral, sehingga dapat menerapkannya dalam bidang kelimuan Teknik Komputer.

IF1223 Logika Informatika/ *Informatics Logic*

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan tentang logika yang digunakan di dalam ilmu komputer. Dalam kuliah ini, mahasiswa belajar untuk bisa memodelkan suatu kalimat dalam kehidupan sehari-hari, ke dalam kalimat dengan sintaks tertentu, yang hanya

memiliki satu arti. Lalu, diperkenalkan juga, bagaimana mengartikan suatu kalimat (benar atau salah) dan bagaimana menentukan sifat dari kalimat tersebut.

IS1224 Struktur Data dan Algoritma/ *Data Structure and Algorithms*

Pada kuliah ini, akan diberikan aplikasi pemrograman prosedural berskala menengah dengan struktur data internal kompleks, dan mengimplementasi dalam minimal salah satu bahasa permrograman prosedural.

IF2131 Organisasi dan Arsitektur Komputer/ *Computer Organization and Architecture*

Pada mata kuliah ini dipelajari arsitektur dan organisasi dari sebuah komputer seperti evolusi komputer, memori dan teknologi BUS. Pada mata kuliah ini juga akan diajarkan konsep-konsep dalam sistem digital seperti gerbang-gerbang logika, serta rangkaian-rangkaian logika.

IS2133 Pengantar Basisdata/ *Introduction to Database*

Merupakan mata kuliah yang memberikan konsep dasar basis data kepada mahasiswa, bagaimana membuat model data, merancang basisdata dengan baik serta menjelaskan sistem informasi dimana aplikasi basisdata dapat diterapkan.

IS2134 Statistik dan Probabilitas/ *Statistics and Probability*

Mata Kuliah Statistika Dasar ini membahas mengenai cara-cara pengumpulan data, penyajian data dan penentuan peluang untuk suatu kejadian

IS2132 Perancangan Web/ *Web Design*

Mata kuliah ini memberi pelajaran tentang Bahasa *Markup XHTML* sebagai dasar untuk pembangunan sebuah website, Sintax-sintax dasar, *Editing File*, Implementasi pada *browser*, *Tag-tag HTML*, Pemformatan dan jenis-jenis user *interface* yang didukung oleh HTML. Mata kuliah ini juga memberikan pelajaran tentang CSS untuk melakukan pemformatan tampilan web yang sesuai dengan standard W3C, Sintax-sintax dasar, *Selector*, *properties* dan *values* yang dapat digunakan pada CSS.

IF2243 Jaringan Komputer I/ *Computer Network I*

Mata kuliah ini (i) menjelaskan prinsip-prinsip utama yang mendasari rancangan dan operasional jaringan dengan benar dan lengkap; (ii) Menjelaskan prinsip-prinsip untuk mendukung aspek skalabilitas, mobilitas, pengaturan sumber daya, dan keamanan jaringan; (iii) Membangun aplikasi sederhana berbasis jaringan.

IF2244 Sistem Cerdas/ Expert System

Mata kuliah ini mengajarkan mahasiswa tentang teori dasar dan implementasi sistem cerdas pada beberapa permasalahan mulai dari teknik pencarian, klasifikasi, *clustering* dan optimalisasi. Materi diawali dengan sejarah dan proses munculnya teori algoritma cerdas, teori *random* dan hitungan statistika, tahapan pengembangan algoritma cerdas seperti: teknik *searching*, *non-deterministic searching*, *logical agents*, *knowledge-based agents*, *Forward and Backward chaining*, Teknik Klasifikasi (K-NN), Teknik Reasoning, *Bayes rules*, *K-Means Clustering*, *Artificial Neural-Network*, *SVM* dan *Machine Learning*.

IF2245 Teori Bahasa dan Automata/ Language and Automata Theory

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang mempelajari sejarah perkembangan riset operasi dan model-model analisis kuantitatif yang ada dalam riset operasi, fungsi tujuan, variabel, dan fungsi kendala.

IS2241 Sistem Manajemen Basisdata/ Database Management System

Mata kuliah Sistem Basis Data mengajarkan kepada mahasiswa agar memiliki pemahaman yang kuat mengenai konsep sistem basis data dan memiliki kemampuan membangun sistem basis data sebagai sebuah solusi dalam permasalahan sehari-hari. Pembahasan kuliah ini meliputi: pengenalan *database* dalam kehidupan sehari-hari, konsep *relational table*, perbedaan antara *database system* dan *file base system*, perkembangan arsitektur *database*, *relational model*, pembuatan *data base*, dan pengolahan data dalam *database*.

IS2243 Pemrograman Berorientasi Objek/ Object Oriented Programming

Pemrograman berorientasi objek merupakan mata kuliah yang membahas tentang konsep dasar pemrograman berorientasi objek. Dan juga tentang pembuatan algoritma dengan paradigma berorientasi objek dalam memecahkan suatu masalah dan mengimplementasikan dengan bahasa pemrograman JAVA. Materi yang diberikan meliputi: konsep pemrograman berorientasi objek, diagram UML, *enkapsulasi*, pewarisan, *polimorfisme*, *comparable*, *exception handling*, dan struktur data.

IF3156 Jaringan Komputer II/ Computer Network II

Dalam mata kuliah ini dibahas tentang teknologi implementasi pada jaringan komputer; teori komunikasi data lanjut seperti routing statik dan dinamik, DNS, proxy, Firewall, VPN serta langkah-langkah dalam instalasi dan administrasi jaringan yang disusun berdasarkan skenario yang sesuai dengan kebutuhan kerja bidang jaringan komputer.

IF3155 Pemrograman Visual/ Visual Programming

Mata kuliah ini membantu mahasiswa dalam memahami konsep pemrograman sekuensial, pemilihan, dan perulangan, array dan binner dalam Bahasa Pemrograman pilihan, serta penggunaannya dalam bidang yang terkait.

IS3151 Pengembangan Web Front-End/ *Front-End Web Development*

Mata kuliah *Front-End Programming* merupakan mata kuliah dengan materi pembuatan website. Proses yang dilakukan adalah membuat program dengan serangkaian penulisan kode program, dan menguji hasil penulisan kode dengan HTML dan CSS. Hasil akhir yang harus dicapai mahasiswa adalah kemampuan membuat website yang dinamis. Pemrograman Web merupakan mata kuliah dengan materi pembelajaran langsung menggunakan perangkat komputer untuk membuat program dengan bahasa pemrograman PHP dan beberapa tools lain yang dikombinasikan dengan PHP seperti *Javascript*, *HTML*, *Bootstrap*, dan basis data MySQL.

IS3152 Analisis dan Perancangan Sistem/ *System Analysis and Design*

Mampu memahami sebuah sistem informasi baik karakteristik maupun prosedur kerjanya, menganalisis performa sistem (masalah, kelemahan, kebutuhan serta kelayakan pengembangan) dan merancang sistem informasi yang sesuai dengan kebutuhan manajemen.

IF3153 Konsep Sistem Operasi/ *Operating System Concept*

Mata kuliah sistem operasi komputer adalah mata kuliah yang wajib diikuti oleh mahasiswa teknik informasi, sistem informasi. Mata kuliah ini menjabarkan tentang konsep-konsep dasar dalam memahami sistem operasi komputer. Penyajian materi dari kuliah ini dimulai dengan pengenalan sistem komputer, struktur sistem operasi komputer, proses dan *thread*, *cpu scheduling*, sinkronisasi, *deadlock*, managemen memori dan media penyimpan, serta sistem proteksi dan sekuriti, dan diakhiri dengan studi kasus tentang sistem operasi DOS (*Disk Operating System*).

IS3262 Interaksi Manusia dan Komputer/ *Human and Computer Interaction*

Mata kuliah ini membantu mahasiswa dalam memahami konsep dasar cara kerja komputer dan dapat menjelaskan dengan tepat fungsi dari setiap komponen pembentuk komputer, memahami dengan tepat urutan untuk mengeksekusi suatu instruksi, memahami dengan benar organisasi dan fungsi setiap komponen pembentuk komputer.

IF3266 Grafika Komputer/ *Computer Graphics*

Mata kuliah ini mempelajari struktur dasar grafik, grafika 2d yang kemudian berkembang menjadi grafik 3d dan pemrosesan pengenalan pola.

IF3262 Pengembangan Web Back-End/ *Back-End Web Development*

Mata kuliah ini akan mempelajari Bahasa pemrograman yang akan mengatur balik layar dari sebuah situs atau aplikasi. Bahasa pemrograman yang digunakan diantaranya *framework* dan *library*.

IF3263 Kecerdasan Buatan/ Artificial Intelligence

Kecerdasan Buatan adalah salah satu cabang Ilmu pengetahuan berhubungan dengan pemanfaatan komputer untuk melakukan pekerjaan yang biasanya dilakukan oleh manusia. Hal ini biasanya dilakukan dengan mengikuti/ mencontoh karakteristik dan analogi berpikir dari kecerdasan/ inteligensia manusia, dan menerapkannya sebagai algoritma yang dikenal oleh komputer. Dengan suatu pendekatan yang kurang lebih fleksibel dan efisien dapat diambil tergantung dari keperluan, yang mempengaruhi bagaimana wujud dari perilaku kecerdasan buatan.

IF3264 Rekayasa Perangkat Lunak/ Software Engineering

Mata kuliah Rekayasa Perangkat Lunak ini memberikan pemahaman dan penguasaan kepada mahasiswa mengenai berbagai macam *Process Model* dalam *Software Engineering* seperti *Waterfall Model*, *Prototyping Model*, *RAD Model*, dan *Evolutionary Process Models* (Incremental dan Spiral Model), *Analysis Modeling*, *Design Model*, *Object Oriented Analysis and Design* (OOAD), *Testing Strategies*, dan *Softwares Testing Method*.

Program Studi Teknologi Informasi**Visi**

Menjadi Program Studi Teknologi Informasi yang unggul dan pertama di Indonesia Timur, dalam pengembangan bidang keilmuan Teknologi Komputer Grafis yang berbasis teknologi informasi dan desain komunikasi visual. untuk menghasilkan tenaga madya desain grafis yang memiliki keunggulan dalam penguasaan bidang komputer grafis dan kesenian. Yang dilandasi dengan keimanan yang menurut dan mengandalkan hanya kepada Tuhan Yang Maha Esa.

Misi

- Menyelenggarakan pendidikan Teknologi Informasi yang memiliki wawasan global dengan berbasis teknologi informasi dan mendorong tumbuhnya kreativitas, profesional.
- Mengembangkan pengelolaan program studi yang bertatakelola baik, dengan cara melaksanakan tri darma perguruan tinggi.
- Menciptakan hubungan baik dengan Pemerintah, dunia usaha dan masyarakat dalam menciptakan peluang kerja secara mandiri serta mengisi tenaga profesional di bidang komputer grafis yang ada di Indonesia.

Tujuan

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki perilaku disiplin, jujur, bertanggung jawab, serta berintegritas tinggi yang dilandasi oleh iman yang kuat kepada Tuhan.
2. Menghasilkan lulusan program studi Teknologi Informasi yang berahlak, profesional, serta peduli pada kepentingan masyarakat.

3. Menghasilkan lulusan yang berwawasan global yang ahli di bidang Teknologi Komputer Grafis, serta tanggap terhadap kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi.
4. Menghasilkan karya ilmiah dalam bidang Teknologi Informasi yang dapat dipublikasikan dan menjunjung tinggi hak atas kekayaan intelektual (HAKI).

Profil Lulusan

1. Akademisi

Lulusan dapat memilih sebagai seorang tenaga profesional atau akademisi pada kampus dengan kompetensi pada bidang Teknologi Informasi yang berkaitan dengan grafika komputer, perancangan *web design*, multimedia, infografis, *information media*, *digital animation*, maupun media informasi berbasis teknologi komputer grafis.

2. Praktisi

Lulusan yang menjadi praktisi dalam pekerjaannya memiliki kompetensi sebagai seorang Desainer Grafis yang dapat membuat rancangan desain dalam bentuk konsep atau siap pakai, baik dalam bentuk digital ataupun cetak, lulusan juga dapat menjadi pengembang aplikasi dalam bidang grafis untuk menciptakan aplikasi berbasis komputer atau *mobile smartphone*.

3. Konsultan

Lulusan memiliki kemampuan sebagai tenaga ahli dalam bidang teknologi komputer grafis, sebagai seorang yang mampu merancang sebuah konsep yang kemudian menciptakan sebuah desain.

Kurikulum

Kurikulum Program Studi Teknologi Informasi 2023

Pre-requisite

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	SKKB121	Mengetik Pemula/ <i>Beginner Keyboarding</i>	3	Pre-requisite	
2	BIU000	Bahasa Inggris Pemula/ <i>Basic English</i>	3	Pre-requisite	
3	WEDU001	Pendidikan Keterampilan/ <i>Work Education</i>	1	Pre-requisite	
4	LMTR999	Mata Kuliah Pembatas/ <i>Limiter Subject</i>	1	Pre-requisite	
5	COPS000	Keterampilan Komputer Dasar/ <i>Basic Computer Skill</i>	3	Pre-requisite	

Semester I

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	BEDW121	Menggambar Dasar/ <i>Beginning Drawing</i>	3	Major	
2	DVCM111	Desain dalam Visualisasi dan Komunikasi/ <i>Design in Visualization and Communication</i>	3	Major	
3	COPS121	Pengantar Komputer/ <i>Introduction to Computing</i>	3	Basic	
4	IND201	Bahasa Indonesia/ <i>Indonesian Language</i>	2	General	
5	ICGT162	Pengantar Teknologi Komputer Grafik/ <i>Introduction to Computer Graphic Technology</i>	3	Basic	
6	FILG181	Teladan Kehidupan I/ <i>The Exemplary Living I</i>	2	General	
7	BIU101	Bahasa Inggris Pra Dasar/ <i>Pre-Elementary English</i>	3	General	

Semester II

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	CIV201	Pendidikan Kewarganegaraan/ <i>Indonesian Civics</i>	2	General	
2	SKVC112	Menggambar Sketsa dalam Visualisasi dan Komunikasi/ <i>Sketching in Visualization and Communication</i>	3	Basic	- [BEDW121]
3	MATH173	Matematika Diskrit/ <i>Discrete Mathematics</i>	3	Basic	- [COPS121]
4	SENG197	Pemrograman Komputer/ <i>Computer Programming</i>	6	Major	- [COPS121]
5	BIU102	Bahasa Inggris Dasar/ <i>Elementary English</i>	3	General	- [BIU000]
6	FILG182	Teladan Kehidupan II/ <i>The Exemplary Living II</i>	2	General	- [FILG181]

Semester III

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	RAVE251	Pengolahan Citra Digital Raster dan Vektor/ <i>Digital Imaging Raster and Vector</i>	3	Major	- [BEDW121]
2	ILVC213	Ilustrasi untuk Visual dan Komunikasi/ <i>Illustrating for Visual and Communication</i>	3	Major	- [DVCM111]
3	PPS101	Pancasila/ <i>Civics</i>	2	General	
4	GEVC122	Model Geometri untuk Visualisasi dan Komunikasi/ <i>Geometry Model for Visualization and Communication</i>	3	Major	- [SKVC112]
5	EDU112	Filsafat Pendidikan Kristen/ <i>Philosophy of Christian Education</i>	2	General	
6	BIU203	Bahasa Inggris Pra Menengah I/ <i>Pre-Intermediate English I</i>	3	General	- [BIU102]
7	FILG283	Prinsip-Prinsip Nilai Kristiani/ <i>The Principles of Christian Values</i>	2	Basic	- [FILG182]

Semester IV

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	ANIM223	Pengantar Animasi/ <i>Introduction to Animation</i>	3	Major	- [SKVC112]
					- [ILVC213]
					- [GEVC122]
2	PRCR214	Prinsip-prinsip Desain Kreatif/ <i>Principles of Creative Design</i>	3	Major	- [ILVC213]
3	DIPA271	Pengecatan dan Pewarnaan Digital/ <i>Digital Painting And Coloring</i>	3	Major	- [ILVC213]
4	IMUL352	Dasar-dasar Desain Multimedia Interaktif/ <i>Fundamentals of Interactive Multimedia Design</i>	3	Major	- [DVCM111]
5	SENG291	Pemrograman Berorientasi Obyek/ <i>Object Oriented Programming</i>	3	Major	- [SENG197]
6	BIU204	Bahasa Inggris Pra Menengah II/ <i>Pre-Intermediate English II</i>	3	General	- [BIU203]
7	FILG284	Orang Muda dan Dunia/ <i>Youth and the World</i>	2	General	- [FILG283]

Semester V

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	ANIM324	Grafik Gerak dalam Animasi Komputer/ <i>Motion Graphic in Computer Animation</i>	3	Major	- [ANIM223]
					- [DIPA271]
2	MARK264	Pemasaran Digital/ <i>Digital Marketing</i>	3	Major	- [IMUL352]
3	STOR315	Papan Alur Cerita Pre-produksi/ <i>Storyboarding Preproduction</i>	3	Major	- [ANIM223]
					- [DIPA271]
4	CSAR331	Perancangan Web/ <i>Web Design</i>	3	Major	- [SENG291]
5	CTMS331	Sistem Manajemen Konten/ <i>Content Management System</i>	3	Major	- [SENG291]
6	COGR353	Pengembangan Grafika Komputer I/ <i>Computer Graphic Development I</i>	3	Major	- [SENG291]
7	FILG385	Kehidupan Keluarga / <i>Family Living</i>	2	General	- [FILG284]

Semester VI

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	SENG331	Interaksi Manusia dan Komputer/ <i>Human Computer Interaction</i>	3	Major	- [SENG291]
2	PRAN325	Produksi untuk Animasi/ <i>Production for Computer Animation</i>	3	Major	- [ANIM324]
					- [DIPA271]
					- [STOR315]
3	VIRE325	Pengantar Realitas Virtual dan Augmented/ <i>Introduction to Virtual Reality and Augmented Reality</i>	3	Major	- [ANIM324]
4	VISA327	Efek Visual dan Animasi dalam/ <i>Visual Effects and Animation in Film</i>	3	Major	- [ANIM324]
					- [STOR315]
5	COGR354	Pengembangan Grafika Komputer II/ <i>Computer Graphic Development II</i>	3	Major	- [COGR353]
6	FILG386	Kehidupan di Akhir Zaman/ <i>End Time Living</i>	2	General	- [FILG385]

Semester VII

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	DIVA455	Video dan Audio Digital/ <i>Digital Video and Audio</i>	3	Major	- [PRAN325]
2	PRJC415	Manajemen Proyek dalam Produksi Desain Visual/ <i>Project Management in Visual Design Production</i>	3	Major	- [PRAN325]
3	DIGR428	Render Pencahayaan dalam Animasi Komputer/ <i>Lighting Render in Computer Animation</i>	3	Major	- [VISA327]
4	ADPI456	Ilustrasi Gambar Digital Lanjutan/ <i>Advanced Digital Picture Illustration</i>	3	Major	- [VIRE325]
					- [VISA327]
5	PRJT416	Proyek I Produksi Grafika Komputer / <i>Computer Graphics Production Project I</i>	3	Major	- [PRAN325]
6	TECH465	Technopreneurship/ <i>Technopreneurship</i>	3	Major	- [MARK264]

Semester VIII

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	PRJT417	Proyek II Produksi Grafika Komputer/ <i>Computer Graphics Production Project II</i>	3	Major	- [PRJT416]
2	INFD415	Desain Informasi/ <i>Information Design</i>	3	Major	- [ADPI456]
3	MOBA441	Pengembangan Aplikasi Mobile/ <i>Mobile Application Development</i>	3	Major	- [SENG291]
4	GAME432	Pemrograman Game/ <i>Game Programming</i>	3	Major	- [SENG291]

Mata Kuliah Pilihan (Elective)

No	Kode	Nama	SKS	Tipe	Pra-Syarat
1	VASR367	Nilai Tambah Produk atau Jasa/ <i>Value Added Service</i>	3	Major	- [MARK264]
2	PHOT472	Fotografi/ <i>Photography</i>	3	Major	- [VIRE325]
3	DSPR418	Desain Produk/ <i>Product Design</i>	3	Major	- [ICGT162]
4	DTEC161	Mengenal Teknologi/ <i>Discovering Technology</i>	3	Major	- [ICGT162]
5	MMCS263	Media Massa dan Masyarakat Kontemporer/ <i>Mass Media and Contemporary Society</i>	3	Major	- [ICGT162]

**FAKULTAS
KEGURUAN DAN
ILMU PENDIDIKAN
(FKIP)**

Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP)

Latar Belakang

Untuk menjawab tantangan dunia pendidikan di era disruptif dan kebutuhan tenaga pendidik Agama, maka dirancang suatu kurikulum yang relevan dengan keadaan kebutuhan dalam dunia pekerjaan. Kurikulum Merdeka 2020 ini mengacu kebutuhan profesi pekerjaan level 6 (khusus pendidikan S1) pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) sesuai Perpres No. 8 tahun 2012, dan pada pengembangan kecerdasan, akhlak mulai, dan keterampilan sesuai UU No.12 Tentang Perguruan Tinggi, serta Standar Nasional Pendidikan Tinggi sesuai Permendikbud No. 03 tahun 2020.

Kurikulum ini adalah panduan untuk menyiapkan mahasiswa keguruan dan pendidikan dalam pre-service education untuk membentuk sikap dan moril yang positif dan keterampilan yang memadai dan yang dibekali dengan pengetahuan yang sesuai dengan profesi. Kurikulum ini diwarnai dengan penekanan akan penguasaan keterampilan yang tidak lepas dari penguasaan TIK, di mana pengetahuan adalah suatu hal yang sudah bersifat terbuka untuk umum yang dengan bebas bisa diakses dengan TIK.

Merdeka Belajar dalam kurikulum ini memberikan kepada mahasiswa keluasan untuk memilih mata kuliah dengan nilai bobot maksimal sebesar 20 SKS dari prodi yang lain sehubungan dengan peningkatan ketrampilan dan pengetahuan yang dirasakan cocok untuk dirinya sehingga mahasiswa dapat mengadakan persiapan yang lebih baik untuk memasuki dunia pekerjaan. Di samping itu mahasiswa diberikan keluasan untuk memilih terjun praktik di lapangan dengan nilai bobot maksimal sebesar 2 X 20 SKS berdasarkan ketentuan Bersama yang ditetapkan fakultas dan sekolah-sekolah tempat praktik lapangan.

Visi

Menjadi Fakultas swasta yang menghasilkan lulusan yang unggul dan siap bersaing serta dapat mengangkat prinsip-prinsip dan ketrampilan-ketrampilan yang diperlukan yang dilandasi oleh perkembangan yang seimbang antara mental, fisik, spiritual dan sosial.

Misi

Mendidik dan menuntun mahasiswa-mahasiswanya agar sanggup mengembangkan kemampuan dalam bidang Bahasa Inggris yang berdasarkan nilai-nilai kekristenan dan dapat melayani kebutuhan gereja dan masyarakat.

Tujuan

Berdasarkan visi dan misi di atas, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan memiliki tujuan sebagai berikut:

1. Menyiapkan sumber daya manusia yang memiliki iman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
2. Menyiapkan mahasiswa agar mampu mengadakan penelitian dalam bidang pendidikan dan hasilnya dapat diimplementasikan untuk memenuhi kebutuhan masyarakat di lapangan.

3. Menyiapkan agar mahasiswa mampu mengabdikan ketrampilan dan pengetahuannya secara profesional kepada masyarakat.
4. Menghasilkan lulusan yang mampu memelihara dan mengembangkan demokrasi Pancasila serta menjunjung tinggi hak dan kewajiban azasi dari warga negara dalam rangka mengamalkan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945.
5. Mempersiapkan lulusan agar dapat menciptakan lapangan pekerjaan bagi dirinya sendiri dan orang lain.

Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris**Visi**

Menjadi program studi Pendidikan Bahasa Inggris unggul pada tahun 2035 dalam menghasilkan pendidik yang profesional, kompetitif, inovatif, dan menguasai teknologi, sesuai falsafah Pendidikan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.

Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan bermutu dan inovatif sesuai dengan perkembangan IPTEK yang selaras dengan falsafah Pendidikan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.
2. Melaksanakan pendidikan yang menitikberatkan pada pengembangan pengetahuan yang inovatif melalui penelitian pada konteks pengajaran dan pembelajaran bahasa Inggris yang dapat berkontribusi pada masyarakat.
3. Menyelenggarakan pendidikan yang membentuk kemandirian serta kompetensi sosial melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang Bahasa Inggris.
4. Mengembangkan jaringan kerjasama dengan lembaga pendidikan, organisasi profesi, pemerintah, dan dunia usaha, baik pada tingkat lokal, nasional, maupun internasional dalam bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

Tujuan

1. Menghasilkan pendidik yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa yang tercermin dalam kepribadian yang bermoral sesuai falsafah Pendidikan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.
2. Menghasilkan pendidik dengan kompetensi Bahasa Inggris setara level B2 CEFR* (*post-intermediate*).
3. Menghasilkan pendidik yang mampu merancang, menjalankan, serta mengevaluasi program pengajaran dan pembelajaran Bahasa Inggris secara mandiri.
4. Menghasilkan lulusan yang memiliki pengetahuan dasar dalam melakukan penelitian kuantitatif dan kualitatif dalam bidang pendidikan Bahasa Inggris.
5. Meningkatkan jumlah penelitian yang dipublikasikan pada jurnal bereputasi di tingkat nasional maupun internasional.
6. Meningkatkan jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dipublikasikan.

7. Mengembangkan kurikulum program studi yang sesuai dengan kebutuhan pengguna lulusan berdasarkan falsafah Pendidikan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.
8. Meningkatkan profesionalisme dosen melalui kegiatan-kegiatan yang berhubungan dengan Tri Dharma perguruan tinggi.

Kurikulum**Kurikulum Prodi Pendidikan Bahasa Inggris 2020**

No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Pre-requisite	Kompetensi**				Kelompok*
					S	K U	KK	P	
SEMESTER I									
1	FILG181	<i>The Exemplary Living I</i>	2	None	✓				MKU / General
2	GEN001	<i>Elementary English I / Bahasa Inggris Dasar I</i>	3	None			✓		MKBK / Major
3	ENG111	<i>Elementary English Grammar I / Tata Bahasa Inggris Dasar I</i>	3	None			✓		MKBK / Major
4	ENG121	<i>Elementary English Reading I / Bacaan Bahasa Inggris Dasar I (Children Lit. I)</i>	2	None			✓		MKBK / Major
5	ENG161	<i>Pronunciation / Pelafalan Bahasa Inggris</i>	2	None			✓		MKBK / Major
6	ASKM000	<i>Keyboarding / Ketrampilan Mengetik</i>	3	None		✓			MKU / General
7	EDU101	<i>General Psychology* Psikologi Umum</i>	2	None	✓			✓	MKU / General
Total SKS		17							
SEMESTER II									
8	FILG182	<i>The Exemplary Living II</i>	2	The Exemplary Living I	✓				MKU / General
9	GEN002	<i>Elementary English II / Bahasa Inggris Dasar II (Oxford)</i>	3	Elementary English I			✓		MKBK / Major
10	ENG112	<i>Elementary English Grammar II / Tata Bahasa Inggris Dasar II</i>	3	Elementary English Grammar I			✓		MKBK / Major
11	ENG122	<i>Elementary English Reading II / Bacaan Bahasa Inggris II (Children Lit. II)</i>	2	Elementary Reading I (Children Lit. I)			✓		MKBK / Major
12	EDU112	<i>Philosophy of Christian Edu / Filsafat Pendidikan Kristen (PCE)*</i>	2	None		✓		✓	MKDK / Basic
13	ASKM122	<i>Office Computer Apps</i>	3	Keyboarding			✓		MKU / General
14	EDU102	<i>Educational Psychology* Psikologi Pendidikan</i>	2	General Psychology	✓	✓		✓	MKDK / Basic
15	HLT102	<i>Principles of Health / Prinsip – Prinsip Kesehatan</i>	2	None		✓		✓	MKU / General
Total SKS		19							
SEMESTER III									
16	FILG283	<i>The Principles Christian Values /</i>	2	The Exemplary Living II	✓				MKU / General

17	GEN101	<i>Pre-Inter English I / Bahasa Inggris Pra Menengah I (Oxford)</i>	3	Elementary English II			✓		MKBK / Major
18	ENG213	<i>Pre-Inter English Grammar I / Tata Bahasa Inggris Pra Menengah I</i>	3	Elementary English Grammar II			✓		MKBK / Major
19	ENG223	<i>Pre-Inter English Reading I / Bacaan Bahasa Inggris Pra Menengah I (Youth Lit. I)</i>	2	Elementary English Reading II (Children Lit II)			✓		MKBK / Major
20	CIV201	<i>Indonesian Civics / Pendidikan Kewarganegaraan</i>	3	None	✓	✓		✓	MKU / General
21	EDU211	<i>Teaching with IT / Mengajar dengan Menggunakan IT</i>	3	Office Computer Apps			✓		MKDK / Basic
22	EDU203	<i>Exceptional Children / Anak – Anak Berkebutuhan Khusus (ABK)</i>	2	Educational Psychology & PCE		✓		✓	MKDK / Basic
23	IND201	<i>Indonesian Language / Bahasa Indonesia</i>	2			✓		✓	MKU / General
Total SKS			20						
SEMESTER IV									
24	FILG284	<i>Youth and the World / Orang Muda & Dunia</i>	2	The Principles of Christian Values	✓				MKU / General
25	GEN102	<i>Pre-Inter English II / Bahasa Inggris Pra Menengah II (Oxford)</i>	3	Pre-Inter English I (Oxford) – GE I			✓		MKBK / Major
26	ENG214	<i>Pre-Inter English Grammar II / Tata Bahasa Inggris Pra Menengah II</i>	3	Pre-Inter English Grammar I			✓		MKBK / Major
27	ENG224	<i>Pre-Inter English Reading II / Bacaan Bahasa Inggris Pra Menengah II (Youth Lit II)</i>	2	Pre-Inter English Reading I			✓		MKBK / Major
28	ENG264	<i>World Englishes / Bahasa Inggris Dunia</i>	3	Pre-Inter English Grammar I Pronunciation			✓		MKBK / Major
29	EDU212	<i>Classroom Management / Manajemen Kelas</i>	3	Exceptional Children		✓		✓	MKDK / Basic
30	EDU214	<i>Teaching Profession / Profesi Mengajar</i>	2	Educational Psychology	✓			✓	MKDK / Basic
31	EDU204	<i>Developmental Psychology / Psikologi Perkembangan</i>	2	Educational Psychology	✓			✓	MKDK / Basic
Total SKS			20						
SEMESTER V									
32	FILS351	<i>Life & Ministry of EGW / Hidup & Pelayanan EGW</i>	2	The Principles of Christian Values	✓				MKU / General
33	GEN203	<i>Inter English I / Bahasa Inggris Menengah I (Oxford) -- GE III</i>	3	Pre-Inter English II (Oxford)			✓		MKBK / Major
34	ENG331	<i>Academic English Writing I / Penulisan Akademik Bahasa Inggris I</i>	3	Pre-Inter English Grammar II			✓		MKBK / Major

35	ENG323	<i>Intermediate English Reading I / Bacaan Bahasa Inggris Menengah I (Adult Lit. I)</i>	2	Pre-Inter English Reading II			✓		MKBK / Major
36	ENG361	<i>TESOL Principles / Prinsip TESOL</i>	2	Pre-Inter English Grammar II World Englishes			✓		MKBK / Major
37	ENG351	<i>Intro to Linguistics / Pengantar Linguistik</i>	2	Pre-Inter English Grammar II Pre-Inter English II			✓	✓	MKDK / Basic
38	EDU311	<i>Applied Statistics / Statistik Terapan</i>	3	Teaching with IT		✓	✓	✓	MKDK / Basic
39	EDU313	<i>Educational Evaluation / Evaluasi Pendidikan</i>	3	Teaching with IT		✓		✓	MKDK / Basic
Total SKS			20						
SEMESTER VI									
40	FILS241	<i>History of the SDA Church / Sejarah Gereja Advent</i>	2	The Youth and the World	✓				MKU / General
41	GEN204	<i>Inter English II / Bahasa Inggris Menengah II (Oxford) -- GE IV</i>	3	Inter English I (Oxford) – GE III			✓		MKBK / Major
42	ENG332	<i>Academic English Writing II / Penulisan Akademik Bahasa Inggris II</i>	3	Academic English Writing I			✓		MKBK / Major
43	ENG324	<i>Intermediate English Reading II / Bacaan Bahasa Inggris Menengah II (Adult Lit. II)</i>	2	Intermediate English Reading I		✓		✓	MKBK / Major
44	ENG362	<i>TESOL Practices / Praktek TESOL</i>	2	TESOL Principles			✓	✓	MKBK / Major
45	EDU312	<i>Educational Research Methods / Metode Penelitian Pendidikan</i>	3	Teaching with IT		✓		✓	MKDK / Basic
46	EDU314	<i>Curriculum Development / Pengembangan Kurikulum</i>	3	Educational Psychology		✓		✓	MKDK / Basic
47	PPS103	Pancasila	2	None	✓				MKU / General
Total SKS			20						

SEMESTER VII									
48	GEN305	<i>Upper-Inter English I / Bahasa Inggris Menengah Atas I (Oxford)</i>	3	Inter English II (Oxford)			✓		MKBK / Major
49	ENG433	<i>Academic English Writing III / Penulisan Akademik Bahasa Inggris III</i>	3	Academic English Writing II	✓		✓	✓	MKBK / Major
50	EDU415	<i>Field Work I / Praktek Pengenalan Lapangan I</i>	2	Educational Research Methods	✓		✓	✓	MKDK / Basic
51	EDU417	Skripsi I	3	Educational Research Methods	✓		✓	✓	MKDK / Basic
52	EDU419	Seminar	2	Educational Research Methods	✓		✓	✓	MKDK / Basic

		Total SKS	13+	SEMESTER VIII					
53	GEN306	<i>Upper-Inter English II / Bahasa Inggris Menengah Atas II (Oxford)</i>	3	Upper-Inter English I (Oxford)			✓		MKBK / Major
54	EDU416	<i>Field Work II / Praktek Pengenalan Lapangan II</i>	2	Field Work I	✓		✓	✓	MKDK / Basic
55	EDU418	Skripsi II	3	Skripsi I	✓		✓	✓	MKDK / Basic
56		Elektif	3						MKM / Elective
57		Elektif	2						MKM / Elective
		Total SKS	7+5						
		GRAND TOTAL SKS	139+5=144	139 SKS wajib + minimum 5 SKS Elektif yang bisa diambil pada semester 5, 6, 7, dan 8 sesuai kemampuan dan pilihan mahasiswa					
MATA KULIAH ELEKTIF (Merdeka) Yang Bisa diambil mulai semester II asalkan total SKS tidak melebihi 23 per semester									
	EDU420	<i>Teaching Experience I / Pengalaman Mengajar I</i>	20						
	EDU421	<i>Teaching Experience II / Pengalaman Mengajar II</i>	20						
	ENG471	<i>English for Nursing / Bahasa Inggris untuk Perawat</i>	3	Upper-Inter English II			✓		MKM / Elective
	ENG472	<i>English for Hospitality & Tourism / Bahasa Inggris untuk Parawisata</i>	2	Upper-Inter English II			✓		MKM / Elective
	ENG473	<i>English for Office Administration / Bahasa Inggris untuk Administrasi Kantor</i>	3	Upper-Inter English II			✓		MKM / Elective
	ENG474	<i>English for Business Communication / Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis</i>	3	Upper-Inter English II			✓		MKM / Elective
	EDU401	<i>Family Enrichment / Pengayaan Keluarga</i>	2	None	✓		✓		MKM / Elective
	ENG344	<i>Biblical Literature / Kesusteraan Alkitab</i>	2	Religion IV & Adult Literature			✓		MKM / Elective
	EDU402	<i>Current Issues in Education / Isu Terkini dalam Pendidikan</i>	2	Teaching Profession		✓	✓		MKM / Elective
	BSAD220 & BSAD221	Principles of Management I & II	6	None					
	AKUN112 & AKUNN113	Principles of Accounting I & II	6	None			✓	✓	MKM / Elective

	PEDK213	Entrepreneurship	3	None						
	BMRK223	Marketing	3	None						
	IS2132	Web Design	3	Teaching with IT			✓	✓	MKM / Elective	
	CSAR451	Computer Graphic	3	Teaching with IT			✓	✓	MKM / Elective	
	AGRO131	Biology	3	None				✓	MKM / Elective	
	SAPL413 & SAPB414	Studies in Daniel & Revelation	4	The Exemplary Living II	✓			✓	MKM / Elective	
	SAPL334	Sanctuary	2	The Exemplary Living II	✓			✓	MKM / Elective	
	ASKN274	Office Management	3	Teaching with IT		✓		✓	MKM / Elective	
	ASKK133	Personality Development	3	Educational Psychology	✓	✓		✓	MKM / Elective	

Deskripsi Mata Kuliah**Deskripsi Mata Kuliah Prodi Pendidikan Bahasa Inggris
SEMESTER I****Nama Mata Kuliah : *The Exemplary Living I / Kehidupan Teladan Yesus I*****Kode Mata Kuliah : [FILG181]**

Pre-requisite : None

Mata kuliah ini memperkenalkan Yesus sebagai panutan bagi kaum muda dalam kehidupan mereka. Ini menggambarkan kehidupan Yesus dan pelayanan-Nya kepada umat manusia. Ruang lingkup subjek ini mencakup 28 Keyakinan Dasar Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh sebagai prinsip hidup yang memandu perilaku dan keputusan kita.

Nama Mata Kuliah : *Elementary English I / Bahasa Inggris Dasar I***Kode Mata Kuliah : [GEN001]**

Pre-requisite : None

This course introduces the students to basic of English language with listening and speaking (LS), reading (R), and writing (W) skills in line with CEFR level A1. The students are taught how to use familiar everyday expressions and very basic phrases aimed at the introducing him/herself and others. It includes exercises to ask and answer questions about personal details such as where he/she lives, people he/she knows and things he/she has. The interaction is in a simple, slow, and clear way.

Nama Mata Kuliah : *Elementary English Grammar I / Tata Bahasa Inggris Dasar I***Kode Mata Kuliah : [ENG111]**

Pre-requisite : None

This course introduces the students to the basics of English grammar. It reviews the basic English structures and punctuation, which includes the parts of speech and tenses. The parts of speech emphasize the forms and uses of nouns, pronouns, and verbs (particularly be and have) in sentences. The tenses include present and past time.

Nama Mata Kuliah : *Elementary English Reading I (Children Literature I) / Bacaan Bahasa Inggris Dasar I***Kode Mata Kuliah : [ENG121]**

Pre-requisite : None

This course introduces students to basic reading skills such as scanning, taking notes, previewing, scanning, predicting, identifying cause and effects, and understanding order of events. The students are facilitated with selected reading texts followed by exercises and additional examples to comprehend the texts as well as to build English vocabulary. Within the level of CEFR A1, the students are also introduced to some stories to analyze characters.

Nama Mata Kuliah : Pronunciation / Pelafalan Bahasa Inggris**Kode Mata Kuliah : [ENG161]**

Pre-requisite : None

This pronunciation course is intended to help students identify their pronunciation challenges and work towards developing speech clarity and listening comprehension. In this course, after being introduced to International Phonetics Alphabet symbols, the students are facilitated to develop the knowledge and skills needed to understand and be understood by other speakers. They review and practice English pronunciation features such as voicing, aspiration, mouth and tongue position, intonation, stress, emphasis, rhythm, linking, vowels, consonants, syllables, thought groups, phonetics and spelling rules, and stress to eventually use the knowledge to communicate with other speakers easily and effectively.

Nama Mata Kuliah : Beginner Keyboarding / Keyboarding Pemula**Kode Mata Kuliah : [SKKB121]**

Pre-requisite : None

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa dilatih untuk menjadi terampil dalam menggunakan keyboard komputer dengan sepuluh jari tanpa melihat kunci-kunci huruf atau angka, terampil dalam membuat surat, daftar angka yang kompleks, dan sanggup mencapai kecepatan mengetik 30 kata per menit.

Nama Mata Kuliah : General Psychology / Psikologi Umum**Kode Mata Kuliah : [EDU101]**

Pre-requisite : None

Mata kuliah ini memperkenalkan kepada mahasiswa sifat dan kepribadian manusia dihubungkan dengan bagaimana membangun sikap positif dalam hubungan sosial serta menghargai sesama manusia, walaupun berbeda latar belakang, etnis, bahasa, budaya dan agama. Penekanan mata kuliah ini adalah pada teori-teori psikologi dasar dalam bidang pendidikan, di mana sifat, kepribadian dan perkembangan manusia dikaitkan dengan teori-teori belajar, motivasi, dan pendidikan pada umumnya.

SEMESTER II

Nama Mata Kuliah : The Exemplary Living II / Kehidupan Teladan Yesus II**Kode Mata Kuliah : [FILG182]**

Pre-requisite : [FILG181] The Exemplary Living II

Mata kuliah ini mempelajari mengenai ajaran-ajaran dan kehidupan dari Yesus untuk memberikan keteladanan bagi manusia.

Nama Mata Kuliah : Elementary English II / Bahasa Inggris Dasar II**Kode Mata Kuliah : [GEN002]**

Pre-requisite : [GEN 001] Elementary English II

As continuation of Elementary English I, this course provides the students with examples and exercises of how to communicate in English within a limited range of contexts with frequently used expressions related to areas of most immediate relevance (e.g. very basic personal and family information, shopping, local geography, employment). It includes communication in simple and routine tasks requiring a simple and direct exchange of information on familiar and routine matters. It also includes description in simple terms aspects of his/her background, immediate environment and matters in areas of immediate need.

Nama Mata Kuliah : Elementary English Grammar II / Tata Bahasa Inggris Dasar II**Kode Mata Kuliah : [ENG112]**

Pre-requisite : [ENG111] Elementary English Grammar I

As a continuation of Basis English Grammar I, this course introduces the students to the use and forms of future tenses and perfect present tense, comparison of present and past progressive tenses, comparison of adjectives, expressions of ability (can, could, be able to, may), and modal auxiliaries.

Nama Mata Kuliah : Elementary English Reading II (Children Literature II) / Bacaan Bahasa Inggris II**Kode Mata Kuliah : [ENG122]**

Pre-requisite : [ENG 121] Elementary English Reading I

As a continuation of Elementary Reading I, this course introduces students to basic reading skills such as predicting, identifying main ideas and details, understanding order of events, scanning, making inferences, previewing, and taking note. The students are facilitated with selected reading texts followed by exercises and additional examples so they can horn their reading comprehension and English vocabulary development. Within the level of CEFR A1, the students are also introduced to some more stories to analyze characters. In addition, the students are encouraged to have a daily reading of personal devotion for spiritual as well as intellectual development.

Nama Mata Kuliah : *Philosophy of Christian Education / Filsafat Pendidikan Kristen***Kode Mata Kuliah : [EDU112]**

Pre-requisite : None

Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa kepada arti dan praktik filsafat pendidikan berdasarkan Alkitab dan tulisan Roh Nubuat, di mana dipelajari metafisik, epistemology, dan axiology filsafat umum. Penekanan khusus diberikan pada pelaksanaann pembelajaran yang dintegrasikan dengan iman Kristiani, di mana karakter Kristiani diperkenalkan dan dibentuk dengan kasih dan takut akan TUHAN Pencipta.

Nama Mata Kuliah : *Office Computer Application*

Kode Mata Kuliah : [ASKM122]

Pre-requisite : [SKKB121] *Keyboarding*

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa dilatih untuk menjadi terampil dalam menggunakan aplikasi komputer Microsoft Office Word, Excell, dan Powerpoint untuk menghasilkan naskah, data, dan presentasi yang digunakan untuk menunjang pembelajaran di UNKLAD sekaligus sebagai persiapan pekerjaan nanti sebagai tenaga pendidik.

Nama Mata Kuliah : *Educational Psychology / Psikologi Pendidikan*

Kode Mata Kuliah : [EDU102]

Pre-requisite : [EDU101] *General Psychology*

Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa kepada konsep dasar gejala manusia dalam bidang pendidikan termasuk konsep dasar psikologi pendidikan, bentuk-bentuk gejala psikis, perbedaan individu, belajar dan pembelajaran, evaluasi hasil belajar serta diagnostik kesulitan belajar. Di samping itu, mahasiswa juga diperkenalkan kepada berbagai teori pembelajaran, teknik motivasi, dan komunikasi yang digunakan untuk menciptakan pembelajaran yang maksimal serta optimal di dalam diri setiap peserta didik pada setiap tahap perkembangan.

Nama Mata Kuliah : *Principles of Health / Prinsip-Prinsip Kesehatan*

Kode Mata Kuliah : [HLT102]

Pre-requisite : None

Mata kuliah ini bertujuan memperkenalkan prinsip-prinsip hidup yang sehat sesuai dengan ajaran Alkitab dan tulisan Roh Nubuat untuk menunjang kehidupan yang seimbang. Termasuk di dalamnya prinsip-prinsip yang benar tentang *Nutrition, Exercise, Water, Sunshine, Temperance, Air, Rest, and Trust in God*.

SEMESTER III

Nama Mata Kuliah : *The Principles of Christian Values / Dasar-Dasar Nilai Krisitian*

Kode Mata Kuliah : [FILG283]

Pre-requisite : [FILG182] *The Exemplary Living II*

Ruang lingkup subjek ini mencakup 28 Keyakinan Dasar Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh sebagai prinsip hidup yang memandu perilaku dan keputusan manusia.

Nama Mata Kuliah : *Pre-Intermediate English I / Bahasa Inggris Pra Menengah I*

Kode Mata Kuliah : [GEN101]

Pre-requisite : [GEN 002] *Elementary English II*

This course provides the students with theories and exercises to facilitate the development of listening and speaking (LS), reading (R), and writing (W) skills in line with CEFR level B1. The students are taught how to communicate essential points and ideas

in familiar contexts, the main points of clear standard input on familiar matters regularly encountered in work, school, leisure, travel, etc.

Nama Mata Kuliah : Pre-Inter English Grammar I / Tata Bahasa Inggris Pra Menengah I

Kode Mata Kuliah : [ENG213]

Pre-requisite : [ENG112] Elementary English Grammar II

This course equips the students with theories and exercises that cover an extensive review of the uses of simple, past, and future time (including simple, progressive, and perfect tenses), yes/no and wh-questions, nouns and pronouns, and modal auxiliaries.

Nama Mata Kuliah : Pre-Inter English Reading I (Youth Literature I) / Bacaan Bahasa Inggris Pra Menengah I

Kode Mata Kuliah : [ENG223]

Pre-requisite : [ENG122] Elementary English Reading II

This pre-intermediate course provides the students with selected reading texts to further reinforce and improve the pre-intermediate reading skills such as previewing, scanning for details, skimming, identifying the topic and main ideas, finding supporting ideas, and making inferences. The students are facilitated with select reading texts followed by exercises and additional examples to comprehend the texts as well as to build their English vocabulary. Within the level of CEFR A2, the students are also assigned to analyze characters protagonist and antagonist in stories to imply moral lessons in their life. In addition, the students are encouraged to have a daily reading of personal devotion and to regularly study the lessons in Corner Stone Sabbath School quarterly for spiritual as well as intellectual development.

Nama Mata Kuliah : Indonesian Civics

Kode Mata Kuliah : [CIV201]

Pre-requisite : None

Mata kuliah memfasilitasi mahasiswa dalam pembelajaran untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran berbangsa dan bernegara sesuai Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945 sehingga mempunyai kebangsaan sebagai warga negara Republik Indonesia. Mata kuliah ini menolong mahasiswa untuk memiliki jati-diri dan kepribadian Indonesia yang cinta akan budaya dan seni Indonesia yang beraneka ragam didasarkan pada Bhineka Tunggal Ika, yang diwujudkan dalam kehidupan sebagai seorang warga negara yang bertanggung-jawab, demokratis, dan berjiwa pembangunan.

Nama Mata Kuliah : Teaching with IT / Mengajar dengan Menggunakan IT

Kode Mata Kuliah : [EDU 211]

Pre-requisite : [ASKM122] Office Computer Apps

Dalam mata kuliah ini mahasiswa diajarkan teknologi informasi dan komunikasi yang digunakan untuk membantu menciptakan pembelajaran yang interaktif, dan efektif. Selain ditingkatkan penggunaan aplikasi komputer *Microsoft Office*, seperti *Word*, *Excell*,

dan Powerpoint, mahasiswa juga dituntut untuk menguasai aplikasi-aplikasi yang lain untuk pembelajaran secara mandiri dan secara virtual yang cocok untuk dunia pendidikan, seperti pembuatan alat bantu audio-video untuk pembelajaran yang menarik dan menyenangkan.

Nama Mata Kuliah : *Exceptional Children / Anak-anak Berkebutuhan Khusus*

Kode Mata Kuliah : [EDU203]

Pre-requisites : [EDU102] *Educational Psychology* dan [EDU112] *Philosophy of Christian Education*

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa belajar bagaimana menghadapi peserta didik yang memiliki kebutuhan khusus di sekolah umum. Mata kuliah ini menguraikan beberapa masalah yang berhubungan dengan peserta didik seperti peserta didik yang cacat, yang berbakat atau bertalenta, yang terkebelakang mental, serta yang memiliki bahasa dan budaya yang berbeda. Mahasiswa dibekali pula dengan teori serta praktik pembimbingan terhadap peserta didik dengan kebutuhan khusus tersebut.

Nama Mata Kuliah : *Indonesian Language*

Kode Mata Kuliah : [IND 201]

Pre-requisite : None

Melalui mata kuliah ini, mahasiswa dibina kemampuannya dalam menyusun dan mengorganisasi penulisan makalah dan karya ilmiah lainnya dengan menggunakan bahasa Indonesia yang baku dan efektif. Di samping itu mahasiswa akan dilatih untuk menggunakan gaya publikasi American Psychological Association yang terbaru dalam soal format penulisan, heading, sub-heading, sitasi, dan referensi.

SEMESTER IV

Nama Mata Kuliah : *Youth and the World / Pemuda dan Dunia*

Kode Mata Kuliah : [FILG284]

Pre-requisite : [FILG283] *The Principles of Christian Values*

Mata kuliah ini membahas masalah-masalah yang dihadapi oleh kaum muda dan pedoman tentang cara menghadapinya. Selanjutnya melalui mata kuliah ini, standar hidup yang tinggi diperkenalkan kepada mereka termasuk panggilan untuk memasuki ladang misionaris.

Nama Mata Kuliah : *Pre-Intermediate English II / Bahasa Inggris Pra Menengah II*

Kode Mata Kuliah : [GEN102]

Pre-requisite : [GEN101] *Pre-Intermediate English I*

As a continuation of Pre-Intermediate English I, this course provides the students with examples and exercises to facilitate the development of listening and speaking (LS), reading (R), and writing (W) skills in line with CEFR level B1. The students are facilitated so they can produce simple connected text on topics, which are familiar, or of personal interest. They are also shown how to describe experiences and events, dreams, hopes & ambitions and briefly give reasons and explanations for opinions and plans.

Nama Mata Kuliah : Pre-Inter English Grammar II / Tata Bahasa Inggris Pra Menengah II

Kode Mata Kuliah : [ENG214]

Pre-requisite : [ENG213] Pre-Inter English Grammar I

As a continuation of Pre-Inter English Grammar I, this course equips the students with theories and exercises covering an extensive review of the uses of conjunctions, comparisons, passive voice, count and non-count nouns, adjectives clauses, noun clauses, gerunds, and infinitives.

Nama Mata Kuliah : Pre-Inter English Reading II (Youth Literature II) / Bacaan Bahasa Inggris Pra Menengah II

Kode Mata Kuliah : [ENG224]

Pre-requisite : [ENG223] Pre-Inter English Reading I

As a continuation of Pre-Intermediate Reading I, this course provides the students with selected reading texts to further reinforce and improve the pre-intermediate reading skills such as understanding headings, making predictions, distinguishing facts from opinions, dealing with unfamiliar words, using context clues, summarizing, and reading words in groups. Selected reading texts are provided that the students are trained in reading comprehension and vocabulary building. Within the level of CEFR A2, the students are also assigned to analyze protagonist and antagonist characters in select stories to learn moral lessons for their life. In addition, the students are encouraged to have a daily reading of personal devotion and to regularly study the lessons in Corner Stone Sabbath School quarterly for spiritual as well as intellectual development.

Nama Mata Kuliah : World Englishes / Bahasa Inggris Dunia

Kode Mata Kuliah : [ENG 264]

Pre-requisite : [ENG 214] Pre-Inter English Grammar I and [ENG 161] Pronunciation

This course introduces the students to varieties of Englishes used around the globe. The students are facilitated to search for historical background of English diaspora from the United Kingdom of British (namely, Wales, Ireland, and Scotland) to North America, Australia, Asia, Africa, Central and South America, and Europe. The students are taught to be aware of the varieties of world Englishes (such Pidgins and Creoles, and African American English), and the uses of world Englishes in media, global advertising, and global commerce. This course gives special discussion on teaching and learning of world Englishes.

Nama Mata Kuliah : Classroom Management / Manajemen Kelas

Kode Mata Kuliah : [EDU212]

Pre-requisite : [EDU203] Exceptional Children

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa diajarkan materi-materi menyangkut pengelolaan kelas, pengelolaan siswa, bagaimana menciptakan lingkungan belajar yang kondusif dan

berdisiplin, program pengayaan dan program perbaikan, serta interaksi belajar mengajar yang baik.

Nama Mata Kuliah : *Teaching Profession I / Profesi Mengajar*

Kode Mata Kuliah : [EDU214]

Pre-requisite : [EDU102] *Educational Psychology*

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa akan diperkenalkan dengan pengetahuan mengenai profesi keguruan di Indonesia. Mereka akan belajar mengenai peran guru dalam kelas, kode etik guru, serta tugas-tugas utama guru sebagai seorang pengajar. Selain itu mahasiswa akan belajar juga mengenai kompetensi guru, yaitu: kompetensi kepribadian, profesionalisme, keahlian, dan sosial.

Nama Mata Kuliah : *Developmental Psychology / Psikologi Perkembangan*

Kode Mata Kuliah : [EDU204]

Pre-requisite : [EDU102] *Educational Psychology*

Dalam mata kuliah, mahasiswa dituntut untuk membahas prinsip-prinsip perkembangan manusia beserta karakteristik setiap individu yang berbeda-beda pada setiap perkembangan psikologis, fisik/biologis, spirituial/moril, emosi, dan sosial sejak masa pre-natal, bayi, anak, remaja, pemuda, dewasa, sampai lanjut usia.

SEMESTER V

Nama Mata Kuliah : *Life and Ministry of Ellen G. White / Hidup dan Pelayanan Ellen G. White*

Kode Mata Kuliah : [FILS351]

Pre-requisite : [FILG283] *The Principles of Christian Values*

Mata kuliah ini mempelajari tentang kehidupan, karya, dan tulisan-tulisan Ellen G. White, dengan penekanan pada konteks sejarah, budaya, dan sosial di mana dia menulis, dan interpretasi dan penerapan tulisan-tulisannya pada zaman modern berdasarkan prinsip-prinsip interpretasi yang baik.

Nama Mata Kuliah : *Intermediate English I / Bahasa Inggris Menengah I*

Kode Mata Kuliah : [GEN203]

Pre-requisite : [GEN102] *Pre-Intermediate English II*

This course provides the students with examples and exercises to facilitate the continuous development of listening and speaking (LS), reading (R), and writing (W) skills in line with CEFR level B1+. The students are shown examples on how to communicate orally in everyday conversations, informal interviews, and respond or report what has been said. They are equipped with exercises to reading skill to distinguish between facts and opinions and to scan for details of events, feeling, and wishes in letters, emails, and online postings.

Nama Mata Kuliah : Academic English Writing I / Penulisan Akademik Bahasa Inggris I

Kode Mata Kuliah : [ENG331]

Pre-requisite : [ENG 214] Pre-Inter English Grammar II

This course introduces the students to the basic of English academic writing from the writing process to the writing models. Students are provided with examples and exercises on background to writing, finding suitable resources, developing critical approaches, avoiding plagiarism, summarizing and paraphrasing, references and quotations, combining sources, organizing paragraphs, introduction and conclusion, and rewriting and proofreading. The writing models cover the writing of case studies, essay, survey, and reports, including review of literature and book.

Nama Mata Kuliah : Intermediate English Reading I (Adult Literature I) / Bacaan Bahasa Inggris Menengah I

Kode Mata Kuliah : [ENG323]

Pre-requisite : [ENG224] Pre-Inter English Reading II

This intermediate course provides the students with select reading texts to further reinforce and improve the intermediate reading skills such as using context, making inferences, skimming and scanning, distinguishing facts from opinions, using context clues, finding the topic and main ideas, identifying supporting ideas, identifying pronoun references, understand text organization and heading, understanding patters of organization, understanding figurative language, notetaking, summarizing, recognizing paragraph transitions, and paraphrasing. Exercises and assignments are available to increase the reading comprehension and vocabulary building levels. Within the level of CEFR B1, the students are also assigned to analyze protagonist and antagonist characters in selected stories to learn and imply moral lessons for their life. In addition, the students are encouraged to have a daily reading of personal devotion and to regularly study the lessons in Adult Sabbath School quarterly for spiritual as well as intellectual development.

Nama Mata Kuliah : TESOL Principles / Prinsip - Prinsip TESOL

Kode Mata Kuliah : [ENG 361]

Pre-requisite : [ENG 214] Pre-Inter English Grammar II and [ENG 26]4 World Englishes

In this course, the students are firstly equipped with discussion of the theories of first and second language acquisition as a supplementary steppingstone to their introduction to the six principles of Teaching English to Students of Other Languages (TESOL) principles. The TESOL organization has advocated the following six principles: know your learners, create the conditions for language learning, design high-quality language lessons, adopt lesson delivery as needed, and monitor and asses the language development.

Nama Mata Kuliah : *Introduction to Linguistics***Kode Mata Kuliah : [ENG351]**

Pre-requisite : [ENG 214] Pre-Inter English Grammar II and [GEN102] Pre-Inter English II

This course introduces the students to the field of linguistics and basic skills in linguistic analysis ranging from the study of human speech sounds to the structure and meaning of sentences. In this course, there is a discussion of how our language system is acquired and what makes it different from the communication systems of animals. This course also introduces the topics and related terms in as phonetics, morphology, syntax, and pragmatics, including language acquisition, variation, and evolution.

Nama Mata Kuliah : *Applied Statistics / Statistik Terapan***Kode Mata Kuliah : [EDU311]**

Pre-requisite : [EDU211] *Teaching with IT*

Mata kuliah ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk membekali diri secara terampil dalam penguasaan aplikasi komputer yang bernama *Statistical Packages for Social Sciences* (SPSS). Dalam mata kuliah ini, mahasiswa dilatih untuk pemasukkan data ke dalam SPSS, *analysis* dan penafsiran hasil komputasi statistik, dan pengambilan kesimpulan. Sejalan dengan hasil penelitian skripsi, mahasiswa diajarkan bagaimana menggunakan data numerik dan kategorikal untuk statistic deskriptif dan inferensial, termasuk cara menjawab pertanyaan penelitian deskripsi, komparatif, dan korelasional dengan penggunaan *t-test*, ANOVA, korelasi, dan regresi yang biasa dipakai untuk penelitian skripsi.

Nama Mata Kuliah : *Educational Evaluation / Evaluasi Pendidikan***Kode Mata Kuliah : [EDU313]**

Pre-requisite : [EDU211] *Teaching with IT*

Dalam mata kuliah ini mahasiswa diajarkan tentang konsep-konsep utama dalam penilaian dan pengukuran hasil belajar baik secara formatif dan sumatif. Secara khusus dibahas tentang cara menyusun, mengadministrasi dan menilai test. Mahasiswa mendapatkan pengetahuan tentang penyusunan berbagai test objektif dan test uraian didasarkan pada taksonomi bloom. Mahasiswa juga belajar tentang penilaian hasil belajar, baik penilaian acuan norma (*norm-referenced*) ataupun penilaian acuan patokan (*criterion-referenced*), yang didasarkan pada capaian pembeleajaran dari suatu mata pelajaran yang ditetapkan dalam sebuah rencana pengajaran. Mahasiswa juga dituntun untuk menggunakan aplikasi komputer yang sesuai dengan tujuan evaluasi proses pembelajaran dan hasil pembelajaran.

SEMESTER VI

Nama Mata Kuliah : *History of the SDA Church / Sejarah Gereja Advent***Kode Mata Kuliah : [FILS241]**

Pre-requisite : [FIL284] *Youth and the World*

Mata kuliah ini berisi penyelidikan tentang asal-usul dan perkembangan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh mulai dari pergerakan William Miller di Amerika Serikat, munculnya para tokoh-tokoh pionir GMAHK, dan berdirinya GMAHK sampai masa kini dengan penekanan pada perkembangannya di Indonesia.

Nama Mata Kuliah : Intermediate English II / Bahasa Inggris Menengah II

Kode Mata Kuliah : [GEN204]

Pre-requisite : [GEN203] Intermediate English I

As a continuation of Intermediate English I, this course provides the students with examples and exercises to facilitate the continuous development of listening and speaking (LS), reading (R), and writing (W) skills in line with CEFR level B1+. The students are shown some examples on how to communicate orally in everyday conversations, informal interviews, and respond or report what has been said. They are equipped with exercises to reading skill to distinguish between facts and opinions and to scan for details of events, feeling, and wishes in letters, emails, and online postings. Besides, the students are also guided to write short biographies and to comment on other people's personal updates on a social media.

Nama Mata Kuliah : Academic English Writing II / Penulisan Akademik Bahasa Inggris II

Kode Mata Kuliah : [ENG332]

Pre-requisite : [ENG331] Academic English Writing I

As a continuation of Academic Writing I, this course equips the students with exercises on development of deductive and inductive paragraphs with the uses of topic, supporting, and concluding sentences, types of paragraphs which include descriptive, process, opinion, comparison/contrast, problem/solution paragraphs, and development of essays which includes process essay, cause/effect essay, comparison/contrast essay, and argumentative essay.

Nama Mata Kuliah : Intermediate English Reading II (Adult Literature II) / Bacaan Bahasa Inggris Pra Menengah II

Kode Mata Kuliah : [ENG324]

Pre-requisite : [ENG323] Intermediate English Reading I

This upper-intermediate course provides the students with select reading texts to further reinforce and improve the upper intermediate reading skills such as identifying main ideas and supporting main ideas, scanning for specific information, making inferences, using context, recognizing sentence transitions, summarize, paraphrasing, identify points of view, recognizing sources, recognizing analogies, and recognizing scenarios. Exercises and assignments are available to keep increasing the reading comprehension and vocabulary building levels. Within the level of CEFR B2, the students are also assigned to analyze protagonist and antagonist characters in selected stories to learn and imply moral lessons for their life. In addition, the students are encouraged to have a daily reading of personal devotion and to regularly study the lessons in Adult Sabbath School quarterly for spiritual as well as intellectual development.

Nama Mata Kuliah : TESOL Practices / Praktek TESOL**Kode Mata Kuliah : [ENG362]**

Pre-requisites : [ENG361] TESOL Principles

This course provides the students with opportunities to put the six TESOL principles into practices. Each student actively participates as teacher and as student in micro-teaching setting with face-to-face and virtual learning and teaching. Information and communication technology is effectively made use to facilitate the student productive learning of English as a foreign language. The lesson materials are designed and prepared for young and adult learners.

Nama Mata Kuliah : *Educational Research Methods / Metode Penelitian Pendidikan***Kode Mata Kuliah : [EDU312]**Pre-requisite : [EDU211] *Teaching with IT*

Mata kuliah ini menuntun mahasiswa kepada pembahasan berbagai-jenis penelitian yang mencakup berbagai teknik dan prosedur pengumpulan, pengolahan, dan penafsiran data, termasuk pelaporan hasil penelitian dan pembuatan referensi dan lampiran. Mata kuliah ini memberikan pengetahuan dasar untuk menyiapkan sebuah proposal penelitian yang akan dilanjutkan dalam penulisan skripsi.

Nama Mata Kuliah : *Curriculum Development / Pengembangan Kurikulum***Kode Mata Kuliah : [EDU314]**Pre-requisite : [EDU102] *Educational Psychology*

Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan pengetahuan mengenai berbagai pengertian tentang kurikulum dengan pengajaran serta dituntun untuk mengembangkan keterampilan mereka dalam mendesain sebuah silabus beserta perangkat-perangkatnya. Mahasiswa juga akan diperkenalkan dengan teknik-teknik pengembangan materi ajar untuk tingkat pendidikan dasar dan menengah.

Nama Mata Kuliah : Pancasila**Kode Mata Kuliah : [PPS103]**

Pre-requisite : None

Mata kuliah ini menuntun mahasiswa untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman belajar untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran tentang: rasa kebangsaan dan cinta tanah air melalui wawasan tentang Pancasila sehingga menjadi warganegara yang memiliki daya saing, serta berdisiplin tinggi dan berpartisipasi aktif dalam membangun kehidupan yang damai berdasarkan sistem nilai Pancasila. Dalam konteks sejarah perjuangan bangsa dan negara Republik Indonesia, Pancasila adalah filsafat adalah landasan politik, ideologi nasional, dan paradigma berbangsa dan bernegara.

SEMESTER VII**Nama Mata Kuliah : Upper-Intermediate English I / Bahasa Inggris Menengah Atas I****Kode Mata Kuliah : [GEN305]**

Pre-requisite : [GEN204] Intermediate English II

This course provides the students with examples and exercises to facilitate the continuous development of listening and speaking (LS), reading (R), and writing (W) skills in line with CEFR level B2. The students are facilitated with exercises for effective communication with some fluency in a range of contexts including interaction with other speakers. More exercises on reading texts are given to improve their reading skill to identify main ideas and supporting ideas. The student are also guided to produce clear responses to a wide range of subjects giving the advantages and disadvantages of various options.

Nama Mata Kuliah : Academic English Writing III / Penulisan Akademik Bahasa Inggris III**Kode Mata Kuliah : [ENG433]**

Pre-requisite : [ENG332] Academic English Writing II

As a continuation of Academic Writing II, this course equips the students with skill to write a research proposal and report. It includes the application of the American Psychological Association Publication Style, 7th edition in the writing the introduction, literature review, methodology, research results, summary/conclusion, and references.

Nama Mata Kuliah : Field Work I / Praktek Pengenalan Lapangan I**Kode Mata Kuliah : [EDU415]**

Pre-requisite : [EDU312] Educational Research Methods

Mata kuliah ini memfasilitasi mahasiswa mengadakan observasi dan survey lapangan yaitu di lingkungan sekolah laboratorium, di kantor sekolah, dan teristimewa di ruang kelas di mana terjadi pembelajaran. Dengan bimbingan dosen pembimbing dan guru pamong, mahasiswa dituntut untuk mempersiapkan Rencana Perencanaan Pembelajaran (RPP) dengan format terbaru yang sesuai dengan tuntutan sekolah dan Pemerintah. Mahasiswa juga diberikan kesempatan untuk mengadakan *micro-teaching* dan menjadi asisten wali kelas atau guru substitusi sesuai persetujuan guru pamong. Mahasiswa diwajibkan untuk membuat laporan akhir dari segala kegiatan yang dilakukan di lingkungan sekolah laboratorium.

Nama Mata Kuliah : Skripsi I / Skripsi I**Kode Mata Kuliah : [EDU417]**

Pre-requisite : [EDU312] Educational Research Methods

Mata kuliah ini mempelajari tentang pembuatan skripsi dalam hal meneliti satu isu yang terjadi di dunia pendidikan mencakup pembahasan pendahuluan (bab 1), teori (bab 2), dan metodologi (bab 3). Mata kuliah ini menuntun mahasiswa untuk menyusun proposal penelitian lengkap sampai kepada instrumen penelitian. Dalam mempersiapkan proposal penelitian, mahasiswa akan dituntun oleh seorang pembimbing skripsi yang

dipilihnya dan dosen mata kuliah. Hasil dari mata kuliah ini adalah proposal penelitian yang diajukan dalam bentuk ujian proposal di hadapan komite skripsi yang dibentuk oleh fakultas.

Nama Mata Kuliah : Seminar / Seminar

Kode Mata Kuliah : [EDU419]

Pre-requisite : [EDU312] Educational Research Methods

Mata kuliah ini memberikan tuntunan bagaimana bentuk dan format seminar ilmiah di mana mahasiswa diharuskan untuk menyajikan presentasi tentang perkembangan ilmu dan isu terkini dalam bidang pendidikan, termasuk proposal atau hasil skripsi, dan menyusunnya dalam suatu *research paper*. Pokok materi dan diskusi berhubungan dengan prinsip-prinsip ilmu dan masalah-masalah praktis dalam bidang pendidikan.

SEMESTER VIII

Nama Mata Kuliah : Upper-Intermediate English II / Bahasa Inggris Menengah Atas II

Kode Mata Kuliah : [GEN306]

Pre-requisite : [GEN305] Upper-Intermediate English I

As a continuation of Upper-Intermediate I, this course provides the students with reviewed examples and exercises to facilitate the continuous development of listening and speaking (LS), reading (R), and writing (W) skills in line with CEFR level B2. The students are facilitated with exercises for effective communication with some fluency in a range of contexts including interaction with other speakers. More exercises on reading texts are given to improve their reading skill to identify main ideas and supporting ideas. The student are also guided to produce clear responses to a wide range of subjects giving the advantages and disadvantages of various options.

Nama Mata Kuliah : Field Work II / Praktek Pengenalan Lapangan II

Kode Mata Kuliah : [EDU416]

Pre-requisite : [EDU415] Field Work I

Mata kuliah ini memfasilitasi mahasiswa terjun ke ruang kelas untuk mengadakan praktek mengajar dengan menggunakan teori-teori pembelajaran yang memadai dengan bimbingan seorang dosen pembimbing, guru pamong, kepala sekolah, dan dekan. Mahasiswa diberikan kesempatan untuk mengadakan praktek mengajar sedikitnya sebanyak tujuh kali sebelum diadakan ujian akhir.

Nama Mata Kuliah : Skripsi II / Skripsi II

Kode Mata Kuliah : [EDU418]

Pre-requisite : [EDU417] Skripsi I

Mata kuliah ini mempelajari tentang pembuatan skripsi dalam hal meneliti satu isu yang terjadi di dunia pendidikan mencakup pembahasan hasil penelitian (bab 4) dan kesimpulan dan saran (bab 5). Mata kuliah ini menuntun mahasiswa tingkat akhir untuk

melaksanakan penelitian sesuai proposal skripsi yang disetujui oleh komite skripsi. Dalam melaksanakan penelitian, mahasiswa akan dituntun oleh seorang pembimbing skripsi dan bersama dengan dosen mata kuliah. Hasil penelitian skripsi harus diajukan dalam ujian skripsi di hadapan komite skripsi.

SEMESTER IX

Nama Mata Kuliah : English for Nursing / Bahasa Inggris untuk Keperawatan

Kode Mata Kuliah : [ENG471]

Pre-requisite : [GEN 306] Upper-Inter English II

This course is intended for nursing student to be equipped with English terms and conversations that are common on site at hospital. It is a mix of scenario-specific language with both patients – e.g. taking obs, administering drugs, dealing with upset, and preparing for an operation – and other members of staff – e.g. giving a handover, handing phone calls, or describing a near miss.

Nama Mata Kuliah : English for Hospitality & Tourism

Kode Mata Kuliah : [ENG 472]

Pre-requisite : [GEN 306] Upper-Inter English II

This course is intended to equip the students with vocabulary and skills for careers in hotel management and tourism. In this course the students are taught the basic communication skills needed to communicate in a variety of different work situations in tourism industries and facilitate them to function effectively in English, such as greeting, welcoming, introduction, making reservation, handling telephone calls, writing and replying emails, and communicating via social media. Special emphasis is placed on the relevant vocabulary, register and grammatical structures that are used in the field of tourism.

Nama Mata Kuliah : English for Office Administration

Kode Mata Kuliah : [ENG 473]

Pre-requisite : [GEN 306] Upper-Inter English II

This course prepares students to meet the needs of secretaries and other professionals who wish to undertake administrative tasks in English, both orally and in written form. The course covers topics common to typical office activities, as well as more personal areas related to office work, such as socialising or greeting visitors and making them feel comfortable. The course equips the students with general knowledge of social customs and attitudes of the English-speaking world so they develop language skills (listening, speaking, writing and reading) in English in office administration.

Nama Mata Kuliah : English for Business Communication

Kode Mata Kuliah : [ENG 474]

Pre-requisite : [GEN 306] Upper-Inter English II

This course helps prepare the students with knowledge and skills to communicate in business. It includes the communication skills in formal writing and speaking.

Nama Mata Kuliah : *Family Enrichment / Pengayaan Keluarga***Kode Mata Kuliah : [ED401]****Pre-requisite : None**

Mata kuliah ini mempelajari tentang bagaimana menjadi keluarga kristen yang takut akan Tuhan, menerapkan prinsip-prinsip kekristenan baik dalam hubungan dengan sesama anggota keluarga maupun kepada sesama manusia. Selain itu, mata kuliah ini menolong mahasiswa menyiapkan diri untuk memasuki atau meningkatkan perkawinan dan rumah tangga yang lebih baik, melalui analisis dan diskusi tentang teori dan situasi perkawinan dan rumah tangga Kristen. Analisis dan diskusi termasuk pembekalan resolusi konflik dalam perkawinan dan rumah tangga. Mata kuliah ini mewajibkan mahasiswa menghasilkan suatu karya tulis tentang perkawinan dan rumah tangga dengan menggunakan gaya penulisan yang sesuai dengan APA edisi ke 7.

Nama Mata Kuliah : *Biblical Literature / Kesusteraan Alkitab***Kode Mata Kuliah : [ENG344]****Pre-requisite : [FILG284] *Youth and the World* dan
[ENG224] *Intermediate English Reading I***

Mata kuliah ini mempelajari bahasa apa saja yang digunakan, gaya bahasa, dan maksud penulis di dalam menulis akan alkitab

Nama Mata Kuliah : *Current Issues in Education / Isu Terkini dalam Pendidikan***Kode Mata Kuliah : [EDU402]****Pre-requisite : [EDU214] *Teaching Profession***

Mata kuliah ini mempelajari tentang isu-isu, masalah-masalah yang terjadi di dunia pendidikan serta mencari jalan keluar ketika menghadapi masalah dalam dunia pendidikan. Mata kuliah ini juga membahas isu-isu terkini dalam dunia pendidikan global maupun nasional, termasuk peraturan Pemerintah tentang sistem pangkalan data nasional, kurikulum, sistem ujian, tenaga pendidik profesional, tenaga kependidikan, pendidikan karakter Pancasila, dan isu-isu lainnya yang dianggap perlu oleh dosen.

Nama Mata Kuliah : *Principles of Management I & II***Kode Mata Kuliah : [BSAD220] & [BSAD221]****Pre-requisite : None**

Mata kuliah ini mengajarkan kepada para mahasiswa tentang dasar-dasar atau prinsip-prinsip ilmu manajemen yang dapat diterapkan dalam kehidupan sehari-hari, dalam berorganisasi, maupun dalam pekerjaan.

Nama Mata Kuliah : *Principles of Accounting I & II***Kode Mata Kuliah : [AKUN112] & [AKUN113]****Pre-requisite : None**

Mata kuliah ini mengajarkan mahasiswa tentang dasar-dasar atau prinsip-prinsip akuntansi. Topik yang dibahas seputar persamaan akuntansi, pencatatan transaksi,

pembuatan buku besar, hingga penyusunan laporan keuangan yang bermanfaat bagi pengguna internal maupun eksternal perusahaan.

Nama Mata Kuliah : Entrepreneurship

Kode Mata Kuliah : [PEDK213]

Pre-requisite : None

Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan ilmu kewirausahaan yang dapat digunakan dalam pekerjaan maupun untuk memulai usaha sendiri.

Nama Mata Kuliah : Marketing

Kode Mata Kuliah : [BMRK223]

Pre-requisite : None

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang konsep dan praktik pemasaran yang berguna dalam memasarkan produk barang atau jasa sehingga dikenal oleh masyarakat.

Nama Mata Kuliah : Web Design

Kode Mata Kuliah : [IS2132]

Pre-requisite : [EDU211] Teaching with IT

Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan keahlian untuk merancang website yang dapat digunakan dalam pekerjaan.

Nama Mata Kuliah : Computer Graphic

Kode Mata Kuliah : [CSAR451]

Pre-requisite : [EDU211] Teaching with IT

Mata kuliah ini mempelajari tentang grafik komputer dan bagaimana membuat grafik komputer sederhana serta mengembangkannya.

Nama Mata Kuliah : Biology

Kode Mata Kuliah : [AGRO131]

Pre-requisite : None

Mata kuliah ini mempelajari tentang ilmu pengetahuan alam diantaranya tentang tumbuh-tumbuhan, organisme, serta hal-hal yang berhubungan dengan sistem kehidupan makhluk hidup.

Nama Mata Kuliah : Studies in Daniel & Revelation

Kode Mata Kuliah : [SAPL413] & [SAPB414]

Pre-requisite : [FILG182] The Exemplary Living of Jesus II

Mata kuliah ini mempelajari mengenai, orang-orang yang berpengaruh di dalam sejarah dunia, serta peristiwa-peristiwa yang terjadi di dalam sejarah dan kaitannya dengan

nubuatan akhir zaman yang sementara dan akan terjadi sampai kepada kedatangan Tuhan dan pemulihan akhir dunia.

Nama Mata Kuliah : *Sanctuary*

Kode Mata Kuliah : [SAPL334]

Pre-requisite : [FILG182] *The Exemplary Living of Jesus II*

Mata kuliah ini mempelajari tentang upacara-upacara korban yang dilakukan oleh bangsa Israel, baik korban harian maupun korban tahunan serta kegenapannya ketika Yesus mati di kayu salib dan relevansi rohani yang umat-umat Tuhan dapatkan lewat pelajaran kaabah di akhir zaman ini.

Nama Mata Kuliah : *Office Management*

Kode Mata Kuliah : [ASKN274]

Pre-requisite : [EDU211] *Teaching with IT*

Mata kuliah ini mempelajari tentang pengelolaan kantor yang meliputi cara-cara menanggulangi atau mencari jalan keluar atas masalah yang dihadapi di lingkungan perkantoran atau mengelola perkantoran dengan baik dan sesuai.

Nama Mata Kuliah : *Personality Development*

Kode Mata Kuliah : [ASKK133]

Pre-requisite : [EDU102] *Educational Psychology*

Mata kuliah ini membahas tentang dasar pengembangan diri di bidang pengetahuan, keterampilan dan juga menumbuhkan sikap untuk terus berkembang.

Program Studi Pendidikan Agama

Visi

Menjadi program studi yang unggul dalam dunia pendidikan melalui kegiatan pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian masyarakat di bidang pendidikan agama Kristen Advent sehingga dapat menghasilkan lulusan yang beriman kepada Tuhan, profesional, berbudi luhur, bertanggung jawab, terampil, mandiri, dan berjiwa melayani, serta berakhlak mulia.

Misi

Menjadi program studi yang dapat menghasilkan lulusan dalam bidang pendidikan agama Kristen yang profesional berdasarkan bidang keilmuan, memiliki keahlian dalam bidang pedagogik, berjiwa sosial tinggi, berkepribadian prima, dan berkerohanian dengan berlandaskan atas kepercayaan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh (GMAHK) yang melayani dengan hati.

Misi tersebut dijabarkan dalam lima kompetensi di mana program studi berupaya mendidik para mahasiswa untuk:

1. Meningkatkan kompetensi dalam bidang keilmuan dan perilaku berkarya (kompetensi profesional)
2. Mengembangkan daya saing dalam bidang pedagogik dan kemahiran mengajar (kompetensi pedagogik)
3. Menghidupkan kehidupan yang bermoral Pancasila dan kehidupan bermasyarakat yang berbudi luhur demi tercapainya perilaku warga negara yang baik (kompetensi sosial dan kewarganegaraan)
4. Menjadi tenaga kerja yang siap berkarya, termotivasi, dan berdisiplin tinggi (kompetensi kepribadian prima)
5. Menghayati nilai-nilai kekristenan sesuai dengan asas pendidikan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh (GMAHK) yang berpusat pada Tuhan Yang Maha Esa sehingga mereka dapat melayani dengan hati untuk kebutuhan pendidikan Kristen Advent dan masyarakat (kompetensi kerohanian)

Profil Lulusan

Profil lulusan Program Studi Pendidikan Agama antara lain:

1. Tenaga pengajar Agama Kristen dalam kegiatan pendidikan dan pelatihan
Tenaga pengajar Agama Kristen adalah guru di sekolah-sekolah jaringan organisasi Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh (GMAHK) mulai jenjang SD, SMP, hingga SMA/SMK yang bertanggung jawab untuk mendidik, mengajar, dan memberi teladan yang baik kepada peserta didik. Tenaga pengajar Agama Kristen memiliki tugas utama yaitu mengajarkan mata pelajaran Agama kepada siswa dan siswi yang berlandaskan pada prinsip dan doktrin dari GMAHK.
2. Tenaga peneliti di bidang pendidikan Agama Kristen, khususnya Kristen Advent. Tenaga peneliti adalah individu yang memiliki keseriusan dan semangat dalam melakukan penelitian di bidang pendidikan agama Kristen Advent dengan tujuan untuk menemukan solusi dari permasalahan dan tantangan yang dihadapi.
3. Pengembang kurikulum Agama Kristen. Pengembang kurikulum adalah guru ataupun individu yang ditugaskan dalam mengembangkan kurikulum pendidikan agama Kristen, khususnya Kristen Advent.

Lulusan Program Studi Pendidikan Agama dapat berperan juga sebagai:

- Kepala Sekolah
- Pegawai Negeri Sipil
- Praktisi di bidang Pendidikan Agama
- Pengusaha
- Karyawan Swasta

Kurikulum

Kurikulum Prodi Pendidikan Agama 2020

No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Pre-requisite	Kompetensi**				Kelompok*
					S	KU	KK	P	
SEMESTER I									
1	FILG 181	The Exemplary Living of Jesus I	2	None	✓				MKU
2	GEN 001	<i>Elementary English I / Bahasa Inggris Dasar I (Oxford)</i>	3	None		✓			MKU
3	IND 201	<i>Indonesian Language / Bahasa Indonesia</i>	2	None		✓			MKU
4	FILL 112	Fundamentals of Music and Conducting	2	None			✓		MKBK
5	FILT 111	Christian Ethics	2	None			✓		MKBK
6	PIES 111	<i>Intro to Social Science / Pengantar IPS</i>	2	None				✓	MKDK
7	SKKB 121	<i>Keyboarding / Ketrampilan Mengetik</i>	3	None		✓			MKU
8	EDU 101	<i>General Psychology* Psikologi Pendidikan</i>	2	None	✓			✓	MKDK
9	PPS 101	Pancasila	2	None	✓				MKU
		Total SKS	20						
SEMESTER II									
10	FILG 182	The Exemplary Living of Jesus II	2	The Exemplary Living of Jesus I	✓				MKU
11	GEN 002	<i>Elementary English II Bahasa Inggris Dasar II (Oxford)</i>	3	Elementary English I		✓			MKU
12	FILL 121	Worship and Church Music	2	None	✓		✓		MKBK
14	FILA121	Old Testament Survey	3	None				✓	MKBK
15	FILP 122	Youth and Lay Leadership	2	None			✓	✓	MKBK
16	EDU 112	<i>Philosophy of Christian Edu (PCE)* Filsafat Pendidikan Kristen</i>	2	None	✓			✓	MKDK
17	ASKM 122	Office Computer Apps	3	Keyboarding		✓			MKU
18	EDU 102	<i>Educational Psychology* Psikologi Pendidikan</i>	2	General Psychology	✓			✓	MKDK
		Total SKS	19						
SEMESTER III									
19	FILG 283	The Principles of Christian Values	2	The Exemplary Living of Jesus II	✓				MKU
20	GEN 101	<i>Pre-Inter English I / Bahasa Inggris Pra Menengah (Oxford)</i>	3	Elementary English II		✓			MKU
21	FILS 231	History of Christian Church	3	Old Testament Survey				✓	MKBK
22	FILL 232	Pastor as Teacher	2	Youth and Lay Leadership			✓	✓	MKBK
23	FILM 232	Media Ministry	2	Office Computer Apps				✓	MKU
24	CIV 201	<i>Indonesian Civics / Pendidikan Kewarganegaraan</i>	3	None	✓	✓		✓	MKU
25	EDU 211	<i>Teaching with IT / Mengajar dengan Menggunakan IT</i>	3	Office Computer Apps				✓	MKDK
26	EDU 203	<i>Exceptional Children / Anak Berkebutuhan Khusus (ABK)</i>	2	Educational Psychology & PCE				✓	MKDK
		Total SKS	20						
SEMESTER IV									

27	FILG 284	Youth and the World	2	The Principles of Christian Values	✓				MKU
28	GEN 102	Pre-Inter English II Bahasa Inggris Pra Menengah II (Oxford)	3	Pre-Inter English I (Oxford)		✓			MKU
29	FILS 241	SDA Church History	2	History of Christian Church			✓		MKBK
30	FILT 242	Science and Religion	2	History of Christian Church			✓		MKBK
31	FILA 123	Biblical Hermeneutics	2	Old Testament Survey				✓	MKBK
32	EDU 212	Classroom Management / Manajemen Kelas	3	Exceptional Children				✓	MKDK
33	EDU 214	Teaching Profession / Profesi Mengajar	2	Educational Psychology	✓	✓		✓	MKDK
34	EDU 204	Developmental Psychology / Psikologi Perkembangan	2	Educational Psychology	✓			✓	MKDK
35	HLT 102	Principles of Health / Prinsip Kesehatan	2	None	✓	✓		✓	MKU
Total SKS			20						

SEMESTER V									
36	FILU 385	Family Living	2	The Principles of Christian Values	✓			✓	MKU
37	FILS 351	Life & Ministry of EGW	2	History of SDA Church	✓				MKBK
38	FILA 351	New Testament Epistles I	3	History of Christian Church				✓	MKBK
39	FILM 251	Personal Evangelism	2	Youth and Lay Leadership				✓	MKBK
40	FILM 231	Hinduism, Buddha, and Confucianism	2	History of Christian Church				✓	MKBK
41	EDU 311	Applied Statistics / Statistik Terapan	3	Teaching with IT		✓			MKDK
42	EDU 313	Educational Evaluation / Evaluasi Pendidikan	3	Teaching with IT		✓		✓	MKDK
Total SKS			17						

SEMESTER VI									
44	FILU 386	End-time Living	2	The Youth and the World	✓			✓	MKU
45	FILA 361	New Testament Epistles II	3	History of Christian Church	✓		✓	✓	MKBK
46	FILA 353	Introduction to Biblical Tools	2	Office Computer Application			✓	✓	MKBK
47	EDU 312	Educational Research Methods / Metode Penelitian Pendidikan	3	Applied Statistics			✓	✓	MKBK
48	EDU 314	Curriculum Development / Pengembangan Kurikulum	3	Educational Psychology		✓		✓	MKDK
49		Elektif	3						MKM
50		Elektif	2						MKM
Total SKS			13+5						

SEMESTER VII									
51	FILM 471	Islamology I	2	History of Christian Church					
52	FILL 472	Pastoral Psychology and Counseling	3	Pastor as Teacher					
53	EDU 419	Seminar	2	Edu Research Methods	✓	✓	✓		MKDK
54	EDU 415	Field Work I / Praktek Pengenalan Lapangan I	2	Edu Research Methods			✓		MKBK
55	EDU 417	Skripsi I	3	Edu Research Methods	✓	✓	✓		MKBK
56		Elektif	3						MKM
57		Elektif	3						MKM
Total SKS			12+6						

SEMESTER VIII								
58	FILM 481	Islamology II	2	Islamology I				
59	EDU 416	Field Work II / Praktek Pengenalan Lapangan II	2	Field Work I			✓	MKBK
60	EDU 418	Skripsi II	3	Skripsi I	✓	✓	✓	MKDK
61		Elektif	3					MKM
62		Elektif	2					MKM
		Total SKS	7+5					
MINIMUM TOTAL SKS			128+1 6 = 144	128 SKS wajib + minimum 16 SKS Elektif yang bisa diambil pada semester 5, 6, 7, dan 8 sesuai kemampuan dan pilihan mahasiswa				

MATA KULIAH MERDEKA (Elektif) Yang Bisa diambil mulai semester II selama total SKS tidak melebihi 23 per semester								
	EDU 420	Teaching Experience II / Pengalaman Mengajar I	20	Edu Research Methods				
	EDU 421	Teaching Experience II / Pengalaman Mengajar II	20	Edu Research Methods				
	GEN 203	Intermediate English II / Bahasa Inggris Menengah I	3	Pre-Intermediate English I				
	GEN 204	Intermediate English II / Bahasa Inggris Menengah II	3	English I				
	ENG 471	English for Nursing / Bahasa Inggris untuk Perawat	3	Intermediate English II (Oxford)			✓	MKM
	ENG 472	English for Hospitality & Tourism / Bahasa Inggris untuk Parawisata	2	Intermediate English II (Oxford)			✓	MKM
	ENG 473	English for Office Administration / Bahasa Inggris untuk Administrasi Kantor	3	Intermediate English II (Oxford)			✓	MKM
	ENG 474	English for Business Communication / Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis	3	Intermediate English II (Oxford)			✓	MKM
	EDU 401	Family Enrichment / Pengayaan Keluarga	2	None	✓		✓	MKM
	ENG 344	Biblical Literature / Kesusteraan Alkitab	2	Religion IV & Adult Literature			✓	MKM
	EDU 402	Current Issues in Education / Isu Terkini dalam Pendidikan	2	Teaching Profession		✓	✓	MKM
	BSAD220	Principles of Management I	3	None				
	BSAD221	Principles of Management II	3	None				
	AKUN112	Principles of Accounting I	3	None			✓	MKM
	AKUN113	Principles of Accounting II	3	None				
	PEDK213	Entrepreneurship	3	None				
	BMRK223	Marketing	3	None				
	IS2132	Web Design	3	Teaching with IT			✓	MKM
	CSAR451	Computer Graphic	3	Teaching with IT			✓	MKM
	AGRO131	Biology	3	None			✓	MKM
	SAPL413	Studies in Daniel	2	The Exemplary Living II	✓		✓	MKM

	SAPB414	Studies in Revelation	2						
	SAPL334	Sanctuary	2	The Exemplary Living II	✓		✓		MKM
	ASKN274	Office Management	3	Teaching with IT		✓		✓	MKM
	ASKK133	Personality Development	3	Educational Psychology	✓	✓		✓	MKM

Deskripsi Mata Kuliah

Deskripsi Mata kuliah Prodi Pendidikan Agama

Nama Mata Kuliah *The Exemplary Living of Jesus I*

Kode Mata kuliah FILG181/2 SKS

Pre-requisite -

Mata kuliah ini memperkenalkan Yesus sebagai panutan bagi kaum muda dalam kehidupan mereka. Ini menggambarkan kehidupan Yesus dan pelayanan-Nya kepada umat manusia. Ruang lingkup subjek ini mencakup 28 Keyakinan Dasar Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh sebagai prinsip hidup yang memandu perilaku dan keputusan kita.

Nama Mata Kuliah *Elementary English I / Bahasa Inggris Dasar I (Oxford)*

Kode Mata kuliah GEN001/3 SKS

Pre-requisite -

Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa akan bahasa Inggris dasar dengan keahlian mendengar, berbiara, membaca, dan menulis. Mahasiswa diajarkan bagaimana menggunakan ekspresi sehari-hari dan frase dasar dalam memperkenalkan diri sendiri dan orang lain. Interaksi dilakukan secara sederhana, pelan, dan jelas.

Nama Mata Kuliah *Indonesian Language/Bahasa Indonesia*

Kode Mata kuliah IND201/2 SKS

Pre-requisite -

Melalui mata kuliah ini, mahasiswa dibina kemampuannya dalam menyusun dan mengorganisasi penulisan makalah dan karya ilmiah lainnya dengan menggunakan bahasa Indonesia yang baku dan efektif. Di samping itu mahasiswa akan dilatih untuk menggunakan gaya publikasi American Psychological Association yang terbaru dalam soal format penulisan, heading, sub-heading, sitasi, dan referensi.

Nama Mata Kuliah *Fundamentals of Music and Conducting / Dasar-Dasar*

Musik dan Aba-Aba

Kode Mata kuliah FILL112/3 SKS

Pre-requisite -

Mata kuliah ini mengajarkan dasar-dasar pengetahuan mengenai musik, membaca dan menulis not balok, menguasai irama dan melodi dari musik. Itu semua melengkapi para mahasiswa dalam memimpin grup nyanyi atau koor.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Christian Ethics/Etika Kristen
FILT111/2 SKS
-

Mata kuliah ini mempelajari tentang proses pengambilan keputusan etis yang diilustrasikan dalam penerapan prinsip-prinsip alkitabiah untuk masalah pribadi, sosial, dan profesional kontemporer yang sangat penting bagi orang Advent.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Introduction to Social Science/Pengantar IPS
PIES111/2 SKS
-

Mata kuliah ini mempelajari tentang ilmu pengetahuan sosial yang diperlukan dalam dunia masyarakat atau hubungan sesama.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Keyboarding/Keterampilan Mengetik
ASKM000/3 SKS
-

Penjelasan Mata Kuliah

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa dilatih untuk menjadi terampil dalam menggunakan keyboard komputer dengan sepuluh jari tanpa melihat kunci-kunci huruf atau angka, terampil dalam membuat surat, daftar angka yang kompleks, dan sanggup mencapai kecepatan mengetik 30 kata per menit.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

General Psychology/Psikologi Pendidikan
EDU101/2 SKS
-

Mata kuliah ini memperkenalkan kepada mahasiswa sifat dan kepribadian manusia dihubungkan dengan bagaimana membangun sikap positif dalam hubungan sosial serta menghargai sesama manusia, walaupun berbeda latar belakang, etnis, bahasa, budaya dan agama. Penekanan mata kuliah ini adalah pada teori-teori psikologi dasar dalam bidang pendidikan, di mana sifat, kepribadian dan perkembangan manusia dikaitkan dengan teori-teori belajar, motivasi, dan pendidikan pada umumnya.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Civics/Pancasila
PPS101/2 SKS
-

Mata kuliah ini menuntun mahasiswa untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman belajar untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran tentang: rasa kebangsaan dan cinta tanah air melalui wawasan tentang Pancasila sehingga menjadi warganegara yang memiliki daya saing, serta berdisiplin tinggi dan berpartisipasi aktif dalam membangun kehidupan yang damai berdasarkan sistem nilai Pancasila. Dalam konteks sejarah perjuangan bangsa dan negara Republik Indonesia, Pancasila adalah

filsafat adalah landasan politik, ideologi nasional, dan paradigma berbangsa dan bernegara.

Nama Mata Kuliah	<i>The Exemplary Living of Jesus II</i>
Kode Mata kuliah	FILG182/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>The Exemplary Living of Jesus I</i>

Mata kuliah ini mempelajari mengenai ajaran-ajaran dan kehidupan dari Yesus untuk memberikan keteladanan bagi manusia.

Nama Mata Kuliah	<i>Elementary English II/Bahasa Inggris Dasar II (Oxford)</i>
Kode Mata kuliah	GEN002/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Elementary English I</i>

Mata kuliah ini merupakan lanjutan dari Bahasa Inggris Dasar I, yang memberikan latihan dan contoh kepada mahasiswa bagaimana berkomunikasi menggunakan bahasa Inggris. Termasuk didalamnya adalah berkomunikasi dalam tugas yang rutin dan sederhana yang membutuhkan pertukaran informasi dengan mudah.

Nama Mata Kuliah	<i>Worship and Church Music/Ibadah dan Musik Gereja</i>
Kode Mata kuliah	FILL121/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Mata kuliah ini mempelajari filosofi, sejarah, dan arti pelayanan ibadah dan aplikasinya. Selain itu juga mempelajari tentang tata cara ibadah dan musik di dalam Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.

Nama Mata Kuliah	<i>Old Testament Survey/Survei Perjanjian Lama</i>
Kode Mata kuliah	FILA121/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Mata kuliah ini mengkaji para penulis dan latar belakang sejarah kitab-kitab Perjanjian Lama, terutama yang berkaitan dengan bangsa-bangsa Israel Kuno. Ini memberikan tinjauan sejarah sebagai pengantar kitab Kejadian ke Kidung Agung, dengan penekanan khusus pada Taurat.

Nama Mata Kuliah	<i>Youth and Lay Leadership/Kepemimpinan Orang Muda</i>
Kode Mata kuliah	FILP122/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Mata kuliah ini dirancang untuk membekali para pendeta dan pemimpin lainnya dengan strategi untuk memenangkan, mempertahankan, dan mengembangkan kaum muda sebagai aset gereja yang paling berharga.

Nama Mata Kuliah

Philosophy of Christian Education/Filsafat Pendidikan Kristen

Kode Mata kuliah

EDU112/2 SKS

Pre-requisite

-

Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa kepada arti dan praktik filsafat pendidikan berdasarkan Alkitab dan tulisan Roh Nubuat, di mana dipelajari metafisik, *epistemology*, dan *axiology* filsafat umum. Penekanan khusus diberikan pada pelaksanaann pembelajaran yang dintegrasikan dengan iman Kristiani, di mana karakter Kristiani diperkenalkan dan dibentuk dengan kasih dan takut akan TUHAN Pencipta.

Nama Mata Kuliah

Office Computer Application/Aplikasi Komputer Perkantoran

Kode Mata kuliah

ASKM122/3 SKS

Pre-requisite

Keyboarding

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa dilatih untuk menjadi terampil dalam menggunakan aplikasi komputer *Microsoft Office Word*, *Excell*, dan *Powerpoint* untuk menghasilkan naskah, data, dan presentasi yang digunakan untuk menunjang pembelajaran di UNKLAB sekaligus sebagai persiapan pekerjaan nanti sebagai tenaga pendidik.

Nama Mata Kuliah

Educational Psychology/Psikologi Pendidikan

Kode Mata kuliah

EDU102/2 SKS

Pre-requisite

General Psychology

Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa kepada konsep dasar gejala manusia dalam bidang pendidikan termasuk konsep dasar psikologi pendidikan, bentuk-bentuk gejala psikis, perbedaan individu, belajar dan pembelajaran, evaluasi hasil belajar serta diagnostik kesulitan belajar. Di samping itu, mahasiswa juga diperkenalakan kepada berbagai teori pembelajaran, teknik motivasi, dan komunikasi yang digunakan untuk menciptakan pembelajaran yang maksimal serta optimal di dalam diri setiap peserta didik pada setiap tahap perkembangan.

Nama Mata Kuliah

The Principles of Christian Values

Kode Mata kuliah

FILG283/2 SKS

Pre-requisite

The Exemplary Living of Jesus II

Ruang lingkup subjek ini mencakup 28 Keyakinan Dasar Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh sebagai prinsip hidup yang memandu perilaku dan keputusan manusia.

Nama Mata Kuliah

Pre-Inter English II/Bahasa Inggris Pra Menengah (Oxford)

Kode Mata kuliah

GEN101/3 SKS

Pre-requisite

Elementary English II

Mata kuliah ini memberikan teori dan latihan untuk memfasilitasi perkembangan berbicara dan mendengar, membaca serta menulis dalam bahasa Inggris. Mahasiswa diajarkan bagaimana berkomunikasi hal-hal penting dan ide-ide dalam konteks yang familiar dalam ruang lingkup pekerjaan, sekolah, perjalanan, liburan, dan lain-lain.

Nama Mata Kuliah	<i>History of Christian Church/Sejarah Gereja Kristen</i>
Kode Mata kuliah	FILS231/3 SKS
Pre-requisite	<i>Old Testament Survey</i>

Mata kuliah ini mempelajari asal usul, perkembangan, dan pengaruh gereja kristen bagi kehidupan masyarakat dunia. Siswa diajak melihat bagaimana Tuhan menyertai umat/Gereja-Nya, dan bagaimana kebenaran terpelihara melalui masa-masa sulit.

Nama Mata Kuliah	<i>Pastor as Teacher/Pendeta sebagai Guru</i>
Kode Mata kuliah	FILL232/3 SKS
Pre-requisite	<i>Youth and Lay Leadership</i>

Mata kuliah ini mempelajari tentang tugas seorang pendeta sebagai guru, di mana ia dapat memahami metode pedagogis dan diharapkan dapat mempraktekkan metode tersebut dalam menjalankan tugasnya sebagai guru Kristen di bidang pastoral.

Nama Mata Kuliah	<i>Media Ministry/Penginjilan Media</i>
Kode Mata kuliah	FILM232/2 SKS
Pre-requisite	<i>Office Computer Applications</i>

Mata kuliah ini membantu siswa menjadi lebih efektif dalam pemuridan melalui keterampilan belajar yang relevan dengan zaman kita yang digerakkan oleh media. Ini termasuk pelatihan praktis dalam melakukan pelayanan melalui media.

Nama Mata Kuliah	<i>Indonesian Civics/Pendidikan Kewarganegaraan</i>
Kode Mata kuliah	CIV201/2 SKS
Pre-requisite	-

Mata kuliah memfasilitasi mahasiswa dalam pembelajaran untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran berbangsa dan bernegara sesuai Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945 sehingga mempunyai kebangsaan sebagai warga negara Republik Indonesia. Mata kuliah ini menolong mahasiswa untuk memiliki jati-diri dan kepribadian Indonesia yang cinta akan budaya dan seni Indonesia yang beraneka ragam didasarkan pada Bhineka Tunggal Ika, yang diwujudkan dalam kehidupan sebagai seorang warga negara yang bertanggung-jawab, demokratis, dan berjiwa pembangunan.

Nama Mata Kuliah	<i>Teaching with IT/Mengajar dengan Menggunakan IT</i>
Kode Mata kuliah	EDU211/3 SKS
Pre-requisite	<i>Office Computer Applications</i>

Dalam mata kuliah ini mahasiswa diajarkan teknologi informasi dan komunikasi yang digunakan untuk membantu menciptakan pembelajaran yang interaktif, dan efektif.

Selain ditingkatkan penggunaan aplikasi komputer *Microsoft Office*, seperti *Word*, *Excel*, dan *Powerpoint*, mahasiswa juga dituntut untuk menguasai aplikasi-aplikasi yang lain untuk pembelajaran secara mandiri dan secara virtual yang cocok untuk dunia pendidikan, seperti pembuatan alat bantu audio-video untuk pembelajaran yang menarik dan menyenangkan.

Nama Mata Kuliah***Exceptional Children/Anak Berkebutuhan Khusus*****Kode Mata kuliah****EDU203/2 SKS****Pre-requisite***Educational Psychology & Philosophy of Christian Education*

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa belajar bagaimana menghadapi peserta didik yang memiliki kebutuhan khusus di sekolah umum. Mata kuliah ini menguraikan beberapa masalah yang berhubungan dengan peserta didik seperti peserta didik yang cacat, yang berbakat atau bertalenta, yang terkebelakang mental, serta yang memiliki bahasa dan budaya yang berbeda. Mahasiswa dibekali pula dengan teori serta praktik pembimbingan terhadap peserta didik dengan kebutuhan khusus tersebut.

Nama Mata Kuliah***Youth and the World/Pemuda dan Dunia*****Kode Mata kuliah****FILG284/2 SKS****Pre-requisite***The Principles of Christian Values*

Mata kuliah ini membahas masalah-masalah yang dihadapi oleh kaum muda dan pedoman tentang cara menghadapinya. Selanjutnya melalui mata kuliah ini, standar hidup yang tinggi diperkenalkan kepada mereka termasuk panggilan untuk memasuki ladang misionaris.

**Nama Mata Kuliah
(Oxford)*****Pre-Inter English II/Bahasa Inggris Pra Menengah II*****Kode Mata kuliah****GEN102/3 SKS****Pre-requisite***Pre Intermediate English I*

Lanjutan dari mata kuliah Bahasa Inggris Pra Menengah I, mata kuliah ini memberikan kepada mahasiswa contoh dan latihan untuk memfasilitasi perkembangan mendengar, berbicara, membaca, dan menulis. Mahasiswa difasilitasi sehingga mereka dapat menghasilkan teks sederhana yang berhubungan dengan topik pembelajaran atau minat pribadi. Mereka juga ditunjukkan bagaimana mendeskripsikan pengalaman, kejadian, impian, harapan, dan ambisi serta dengan singkat memberikan alasan dan penjelasan untuk setiap opini dan rencana.

Nama Mata Kuliah***History of SDA Church/Sejarah Gereja Advent*****Kode Mata kuliah****FILS241/2 SKS****Pre-requisite***History of Christian Church*

Mata kuliah ini berisi penyelidikan tentang asal-usul dan perkembangan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh (GMAHK) mulai dari pergerakan William Miller di Amerika Serikat, munculnya para tokoh-tokoh pionir GMAHK, dan berdirinya GMAHK sampai masa kini dengan penekanan pada perkembangannya di Indonesia.

Nama Mata Kuliah**Science and Religion/Illu Pengetahuan dan Agama****Kode Mata kuliah****FILT242/2 SKS****Pre-requisite***History of Christian Church*

Sebuah studi tentang hubungan informasi ilmiah dan teori untuk wahyu alkitabiah. Kursus ini mencakup diskusi tentang teori asal usul, waktu geologis, uniformitarianisme dan bencana alam, evolusi organik dan organisasi catatan fosil, ketetapan dan perubahan, air bah di dalam alkitabiah, kepunahan spesies, dan relevansi doktrin penciptaan.

Nama Mata Kuliah**Biblical Hermeneutics/Illu Tafsir Alkitab****Kode Mata kuliah****FILA123/2 SKS****Pre-requisite***Old Testament Survey*

Mata kuliah ini merupakan sebuah survei tentang metode penafsiran alkitabiah hingga saat ini. Pemeriksaan hermeneutis dan perumusan prinsip-prinsip yang kuat dari penafsiran Alkitab, dengan penerapan pada teks-teks yang dipilih.

Nama Mata Kuliah**Classroom Management/Manajemen Kelas****Kode Mata kuliah****EDU212/3 SKS****Pre-requisite***Exceptional Children*

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa diajarkan materi-materi menyangkut pengelolaan kelas, pengelolaan siswa, bagaimana menciptakan lingkungan belajar yang kondusif dan berdisiplin, program pengayaan dan program perbaikan, serta interaksi belajar mengajar yang baik.

Nama Mata Kuliah**Teaching Profession/Profesi Mengajar****Kode Mata kuliah****EDU214/2 SKS****Pre-requisite***Educational Psychology*

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa akan diperkenalkan dengan pengetahuan mengenai profesi keguruan di Indonesia. Mereka akan belajar mengenai peran guru dalam kelas, kode etik guru, serta tugas-tugas utama guru sebagai seorang pengajar. Selain itu mahasiswa akan belajar juga mengenai kompetensi guru, yaitu: kompetensi kepribadian, profesionalisme, keahlian, dan sosial.

Nama Mata Kuliah**Developmental Psychology/Psikologi Perkembangan****Kode Mata kuliah****EDU204/2 SKS****Pre-requisite***Educational Psychology*

Mata kuliah ini mempelajari tentang kejiwaan seseorang dan perkembangannya sehingga para mahasiswa dapat memiliki kemampuan untuk mengetahui fase-fase perkembangan psikologi manusia. Dalam mata kuliah, mahasiswa dituntut untuk membahas prinsip-prinsip perkembangan manusia beserta karakteristik setiap individu

yang berbeda-beda pada setiap perkembangan psikologis, fisik/biologis, spirituial/moril, emosi, dan sosial sejak masa pre-natal, bayi, anak, remaja, pemuda, dewasa, sampai lanjut usia.

Nama Mata Kuliah***Principles of Health/Prinsip-Prinsip Kesehatan*****Kode Mata kuliah****HLT102/2 SKS****Pre-requisite**

-

Mata kuliah ini mempelajari tentang bagaimana menjaga baik fisik, mental, spiritual maupun sosial menjadi sehat dan seimbang. Termasuk di dalamnya prinsip-prinsip yang benar tentang *Nutrition, Exercise, Water, Sunshine, Temperance, Air, Rest, and Trust in God*.

Nama Mata Kuliah***Family Living/Kehidupan Keluarga*****Kode Mata kuliah****FILU385/2 SKS****Pre-requisite*****The Principles of Christian Values***

Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa tentang persiapan kehidupan pernikahan, bagaimana membangun keluarga kristen yang kuat dan sehat, serta bagaimana membesarkan anak dalam keluarga.

Nama Mata Kuliah***Life and Ministry of Ellen G. White/Hidup dan Pelayanan Ellen G. White*****Kode Mata kuliah****FILS351/2 SKS****Pre-requisite*****History of SDA Church***

Mata kuliah ini mempelajari tentang kehidupan, karya, dan tulisan-tulisan Ellen G. White, dengan penekanan pada konteks sejarah, budaya, dan sosial di mana dia menulis, dan interpretasi dan penerapan tulisan-tulisannya pada zaman modern berdasarkan prinsip-prinsip interpretasi yang baik.

Nama Mata Kuliah***New Testament Epistles I/Surat-Surat Perjanjian Baru*****Kode Mata kuliah****FILA351/3 SKS****Pre-requisite*****History of Christian Church***

Mata kuliah ini mempelajari mengenai sejarah, peristiwa, maupun doktrin yang berkembang di zaman Perjanjian Baru.

Nama Mata Kuliah***Personal Evangelism/Penginjilan Perorangan*****Kode Mata kuliah****FILM251/2 SKS****Pre-requisite*****Youth and Lay Leadership***

Mata kuliah ini menyelidiki tentang berbagai metode penginjilan dengan menggunakan pendekatan individu dan pengetahuan praktis tentang mempersiapkan bahan diskusi dan bagaimana menyampaikan pelajaran Alkitab individu.

Nama Mata Kuliah	Hinduism, Buddha, and Confucionism / Ajaran Hindu, Budha, dan Konfusionisme
Kode Mata kuliah	FILM231/2 SKS
Pre-requisite	History of Christian Church

Pengenalan tentang asal usul, sejarah dan perkembangan agama Hindu, Budha dan Konghucu khususnya di Indonesia. Aplikasi praktis akan dibuat untuk misi kontemporer kepada mereka mulai dari Hindu, Budha dan Confusius.

Nama Mata Kuliah	<i>Applied Statistics/Statistika Terapan</i>
Kode Mata kuliah	EDU311/3 SKS
Pre-requisite	<i>Teaching with IT</i>

Mata kuliah ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk membekali diri secara terampil dalam penguasaan aplikasi komputer yang bernama Statistical Packages for Social Sciences (SPSS). Dalam mata kuliah ini, mahasiswa dilatih untuk pemasukkan data ke dalam SPSS, analysis dan penafsiran hasil komputasi statistik, dan pengambilan kesimpulan. Sejalan dengan hasil penelitian skripsi, mahasiswa diajarkan bagaimana menggunakan data numerik dan kategorikal untuk statistic deskriptif dan inferensial, termasuk cara menjawab pertanyaan penelitian deskripsi, komparatif, dan korelasional dengan penggunaan t-test, ANOVA, korelasi, dan regresi yang biasa dipakai untuk penelitian skripsi.

Nama Mata Kuliah	<i>Educational Evaluation/Evaluasi Pendidikan</i>
Kode Mata kuliah	EDU313/3 SKS
Pre-requisite	<i>Teaching with IT</i>

Dalam mata kuliah ini mahasiswa diajarkan tentang konsep-konsep utama dalam penilaian dan pengukuran hasil belajar baik secara formatif dan sumatif. Secara khusus dibahas tentang cara menyusun, mengadministrasi dan menilai test. Mahasiswa mendapatkan pengetahuan tentang penyusunan berbagai test objektif dan test uraian didasarkan pada taksonomi bloom. Mahasiswa juga belajar tentang penilaian hasil belajar, baik penilaian acuan norma (*norm-referenced*) ataupun penilaian acuan patokan (*criterion-referenced*), yang didasarkan pada capaian pembeleajaran dari suatu mata pelajaran yang ditetapkan dalam sebuah rencana pengajaran. Mahasiswa juga dituntun untuk menggunakan aplikasi komputer yang sesuai dengan tujuan evaluasi proses pembelajaran dan hasil pembelajaran.

Nama Mata Kuliah	<i>End-Time Living/Hidup Akhir Zaman</i>
Kode Mata kuliah	FILU386/2 SKS
Pre-requisite	<i>The Youth and the World</i>

Subjek ini menekankan perspektif Advent Hari Ketujuh tentang akhir zaman dan bagaimana hidup dalam terang nubuatan kitab Daniel dan Wahyu.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

New Testament Epistles II/Surat-Surat Perjanjian Baru
FILA361/3 SKS
History of Christian Church

Mata kulian ini mengeksplorasi surat-surat Paulus dalam Perjanjian Baru, yang mencakup kitab Korintus kepada Yudas. Menelaah latar belakang tulisan, mengkaji bahasa, hingga memberikan penafsiran yang benar terhadap tulisan tersebut.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Introduction to Biblical Tools/Pengantar Alat Alkitab
FILA353/2 SKS
Office Computer Application

Mata kuliah ini menggunakan sebuah software untuk membantu mengerti bahasa Ibrani dan Yunani. Mata kuliah ini memungkinkan siswa untuk mengakses perangkat lunak seperti Pekerjaan Alkitab untuk memperoleh keterampilan interpretatif bahasa alkitabiah.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Educational Research Methods/Metode Penelitian Pendidikan
EDU312/3 SKS
Applied Statistics

Mata kuliah ini menuntun mahasiswa kepada pembahasan berbagai-jenis penelitian yang mencakup berbagai teknik dan prosedur pengumpulan, pengolahan, dan penafsiran data, termasuk pelaporan hasil penelitian dan pembuatan referensi dan lampiran. Mata kuliah ini memberikan pengetahuan dasar untuk menyiapkan sebuah proposal penelitian yang akan dilanjutkan dalam penulisan skripsi.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Curriculum Development/Pengembangan Kurikulum
EDU314/3 SKS
Educational Psychology

Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan pengetahuan mengenai berbagai pengertian tentang kurikulum dengan pengajaran serta dituntun untuk mengembangkan keterampilan mereka dalam mendesain sebuah silabus beserta perangkat-perangkatnya. Mahasiswa juga akan diperkenalkan dengan teknik-teknik pengembangan materi ajar untuk tingkat pendidikan dasar dan menengah.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Islamology I/Islamologi I
FILM471/2 SKS
History of Christian Church

Mata kuliah ini mempelajari tentang perkembangan, keyakinan, dan praktik iman Muslim. Perhatian khusus diberikan pada perbandingan dengan Kekristenan, variasi ekspresi, dan implikasinya bagi kesaksian Kristen. Mata kuliah ini mencakup studi pengantar Al-Qur'an, dengan fokus pada bagian-bagian tertentu yang relevan dengan kesaksian Kristen di kalangan Muslim.

Nama Mata Kuliah	Pastoral Psychology and Counseling / Psikologi dan Konseling Kependetaan
Kode Mata kuliah	FILL472/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Pastor as Teacher</i>

Mata kuliah ini mempelajari tentang psikologi dari seorang pelayan Tuhan/pendeta dan metode untuk menasehati atau memberikan solusi melalui konseling rohani.

Nama Mata Kuliah	Seminar/Seminar
Kode Mata kuliah	EDU419/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Educational Research Methods</i>

Mata kuliah ini memberikan tuntunan bagaimana bentuk dan format seminar ilmiah di mana mahasiswa diharuskan untuk menyajikan presentasi tentang perkembangan ilmu dan isu terkini dalam bidang pendidikan, termasuk proposal atau hasil skripsi dan menyusunnya dalam suatu research paper. Pokok materi dan diskusi berhubungan dengan prinsip-prinsip ilmu dan masalah-masalah praktis dalam bidang pendidikan.

Nama Mata Kuliah	Field Work I/Praktek Pengenalan Lapangan I
Kode Mata kuliah	EDU415/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Educational Research Methods</i>

Mata kuliah ini memfasilitasi mahasiswa mengadakan observasi dan survey lapangan yaitu di lingkungan sekolah laboratorium, di kantor sekolah, dan teristimewa di ruang kelas di mana terjadi pembelajaran. Dengan bimbingan dosen pembimbing dan guru pamong, mahasiswa dituntut untuk mempersiapkan Rencana Perencanaan Pembelajaran (RPP) dengan format terbaru yang sesuai dengan tuntutan sekolah dan Pemerintah. Mahasiswa juga diberikan kesempatan untuk mengadakan *micro-teaching* dan menjadi asisten wali kelas atau guru substitusi sesuai persetujuan guru pamong. Mahasiswa diwajibkan untuk membuat laporan akhir dari segala kegiatan yang dilakukan di lingkungan sekolah laboratorium.

Nama Mata Kuliah	Skripsi I
Kode Mata kuliah	EDU417/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Educational Research Methods</i>

Mata kuliah ini mempelajari tentang pembuatan skripsi dalam hal meneliti satu isu yang terjadi di dunia pendidikan mencakup pembahasan pendahuluan (bab 1), teori (bab 2), dan metodologi (bab 3). Mata kuliah ini menuntun mahasiswa untuk menyusun proposal penelitian lengkap sampai kepada instrumen penelitian. Dalam mempersiapkan proposal penelitian, mahasiswa akan dituntun oleh seorang pembimbing skripsi yang dipilihnya dan dosen mata kuliah. Hasil dari mata kuliah ini adalah proposal penelitian yang diajukan dalam bentuk ujian proposal di hadapan komite skripsi yang dibentuk oleh fakultas.

Nama Mata Kuliah	<i>Islamology II/Islamologi II</i>
Kode Mata kuliah	FILM481/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Islamology I</i>

Mata kuliah ini mempelajari tentang perkembangan, keyakinan, dan praktik iman Muslim. Perhatian khusus diberikan pada perbandingan dengan Kekristenan, variasi ekspresi, dan implikasinya bagi kesaksian Kristen. Mata kuliah ini mencakup studi pengantar Al-Qur'an, dengan fokus pada bagian-bagian tertentu yang relevan dengan kesaksian Kristen di kalangan Muslim.

Nama Mata Kuliah	Field Work II/Praktek Pengalaman Lapangan II
Kode Mata kuliah	EDU416/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Field Work I</i>

Mata kuliah ini memfasilitasi mahasiswa terjun ke ruang kelas untuk mengadakan praktek mengajar dengan menggunakan teori-teori pembelajaran yang memadai dengan bimbingan seorang dosen pembimbing, guru pamong, kepala sekolah, dan dekan. Mahasiswa diberikan kesempatan untuk mengadakan praktek mengajar sedikitnya sebanyak tujuh kali sebelum diadakan ujian akhir.

Nama Mata Kuliah	Skripsi II
Kode Mata kuliah	EDU418/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Skripsi I</i>

Mata kuliah ini mempelajari tentang pembuatan skripsi dalam hal meneliti satu isu yang terjadi di dunia pendidikan mencakup pembahasan hasil penelitian (bab 4) dan kesimpulan dan saran (bab 5). Mata kuliah ini menuntun mahasiswa tingkat akhir untuk melaksanakan penelitian sesuai proposal skripsi yang disetujui oleh komite skripsi. Dalam melaksanakan penelitian, mahasiswa akan dituntun oleh seorang pembimbing skripsi dan bersama dengan dosen mata kuliah. Hasil penelitian skripsi harus diajukan dalam ujian skripsi di hadapan komite skripsi.

Mata Kuliah Elektif

Nama Mata Kuliah	Teaching Experience //Pengalaman Mengajar I
Kode Mata kuliah	EDU420/20 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Educational Research Methods</i>

Mata kuliah mengkosolidaisi pembekalan, pemantauan, dan evaluasi kegiatan mengajar dari mahasiswa yang memilih terjun di lapangan selama 1 semester dengan bobot 20 SKS. Pembekalan mencakup pengembangan kompetensi profesional, kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, dan kompetensi sosial (yang bisa menutuo mata kuliah seperti Pengelolaan Kelas, Pofesi Keguruan/Mengajar, Pengembangan Kurikulum, Evaluasi Pendidikan, termasuk penguasaan dan ujian materi komprehensif dari masing-masing program studi sesuai yang ditentukan oleh fakultas.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Teaching Experience II/Pengalaman Mengajar II
EDU421/20 SKS
Educational Research Methods

Mata kuliah adalah kelanjutan MK Pengalaman Mengajar I di mana mahasiswa menambah 1 semester lagi terjun mengajar dengan tambahan bobot 20 SKS. Mata kuliah ini memberikan kesempatan pada peserta didik untuk melakukan praktik mengajar di luar sekolah yang sudah ditentukan dengan menggunakan cara-cara yang sesuai.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Intermediate English II/Bahasa Inggris Menengah I
GEN203/3 SKS
Pre-Intermediate English I

Mata kuliah ini memberikan kepada mahasiswa contoh dan latihan untuk perkembangan berkelanjutan dari keahlian mendengar, berbicara, membaca, dan menulis tingkat menengah. Mahasiswa diberikan contoh bagaimana berkomunikasi secara lisan dalam percakapan sehari-hari, wawancara informal, dan respons terhadap lawan bicara. Mahasiswa juga diperlengkapi dengan latihan untuk keahlian membaca dalam membedakan antara fakta dan opini dan untuk memantau detil terhadap kejadian, perasaan, dan harapan dalam surat, *email*, dan postingan *online*.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Intermediate English III/Bahasa Inggris Menengah II
GEN204/3 SKS
Intermediate English I

Sebagai lanjutan dari mata kuliah Bahasa Inggris Menengah I, mata kuliah ini memberikan kepada mahasiswa contoh dan latihan untuk perkembangan keahlian berbahasa Inggris tingkat menengah. Mahasiswa diberikan contoh bagaimana berkomunikasi secara lisan dalam percakapan sehari-hari, wawancara informal, dan respons terhadap lawan bicara. Mahasiswa juga diperlengkapi dengan latihan untuk keahlian membaca dalam membedakan antara fakta dan opini dan untuk memantau detil terhadap kejadian, perasaan, dan harapan dalam surat, *email*, dan postingan *online*. Selain itu, mahasiswa juga dibimbing untuk menulis biografi singkat dan memberikan komentar terhadap komentar orang lain di media sosial.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

English for Nursing/Bahasa Inggris untuk Perawat
ENG471/3 SKS
Intermediate English II

Mata kuliah ini ditujukan untuk penggunaan istilah dan percakapan bahasa Inggris di dunia medis yang umum dilakukan di rumah sakit atau klinik.

Nama Mata Kuliah	<i>English for Hospitality & Tourism/Bahasa Inggris untuk Pariwisata</i>
Kode Mata kuliah	ENG472/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Intermediate English II</i>

Mata kuliah ini dimaksudkan untuk memperlengkapi mahasiswa dengan kosa kata dan keahlian berbahasa Inggris di industri pariwisata dan perhotelan. Mahasiswa diajarkan keahlian komunikasi dasar yang diperlukan dalam ragam situasi kerja seperti memberikan salam, membuat reservasi, menulis dan membela *email*, dan berkomunikasi melalui media sosial. Penekanan khusus dari kosa kata yang banyak digunakan dalam industri pariwisata.

Nama Mata Kuliah	<i>English for Office Administration/Bahasa Inggris untuk Administrasi Kantor</i>
Kode Mata kuliah	ENG473/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Intermediate English II</i>

Mata kuliah mempersiapkan mahasiswa untuk memenuhi kebutuhan sekretari dan profesional yang untuk berkarir dalam bidang administrasi menggunakan bahasa Inggris, lisan maupun tulisan. Topik yang dibahas adalah topik seputar aktivitas kantor, pekerjaan, dan lainnya. Para mahasiswa dibekali dengan pengetahuan umum dan sikap dalam berbicara bahasa Inggris di kantor.

Nama Mata Kuliah	<i>English for Business Communication/Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis</i>
Kode Mata kuliah	ENG474/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Intermediate English II</i>

Mata kuliah ini membantu mahasiswa dalam menyiapkan pengetahuan dan keahlian berkomunikasi bahasa Inggris dalam dunia bisnis, termasuk bagaimana berkomunikasi secara formal dalam bentuk lisan maupun tulisan.

Nama Mata Kuliah	<i>Family Enrichment/Pengayaan Keluarga</i>
Kode Mata kuliah	EDU401/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Mata kuliah ini mempelajari tentang bagaimana menjadi keluarga kristen yang takut akan Tuhan, menerapkan prinsip-prinsip kekristenan baik dalam hubungan dengan sesama anggota keluarga maupun kepada sesama manusia. Selain itu, mata kuliah ini menolong mahasiswa menyiapkan diri untuk memasuki atau meningkatkan perkawinan dan rumah tangga yang lebih baik, melalui analisis dan diskusi tentang teori dan situasi perkawinan dan rumah tangga Kristen. Analisis dan diskusi termasuk pembekalan resolusi konflik dalam perkawinan dan rumah tangga. Mata kuliah ini mewajibkan mahasiswa menghasilkan suatu karya tulis tentang perkawinan dan rumah tangga dengan menggunakan gaya penulisan yang sesuai dengan APA edisi ke 7.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Biblical Literature/Kesastraan Alkitab
ENG344/2 SKS
Religion IV & Adult Literature

Mata kuliah ini mempelajari bahasa apa saja yang digunakan, gaya bahasa, dan maksud penulis di dalam menulis akan alkitab.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Current Issues in Education/Isu Terkini dalam Pendidikan
EDU402/2 SKS
Teaching Profession

Mata kuliah ini mempelajari tentang isu-isu, masalah-masalah yang terjadi di dunia pendidikan serta mencari jalan keluar ketika menghadapi masalah dalam dunia pendidikan. Mata kuliah ini juga membahas isu-isu terkini dalam dunia pendidikan global maupun nasional, termasuk peraturan Pemerintah tentang sistem pangkalan data nasional, kurikulum, sistem ujian, tenaga pendidik profesional, tenaga kependidikan, pendidikan karakter Pancasila, dan isu-isu lainnya yang dianggap perlu oleh dosen.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Principles of Management I & II
BSAD220 & BSAD221/3 & 3 SKS
-

Mata kuliah ini mengajarkan kepada para mahasiswa tentang dasar-dasar atau prinsip-prinsip ilmu manajemen yang dapat diterapkan dalam kehidupan sehari-hari, dalam berorganisasi, maupun dalam pekerjaan.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Principles of Accounting I & II
AKUN112 & AKUN113 /3 & 3 SKS
-

Mata kuliah ini mengajarkan mahasiswa tentang dasar-dasar atau prinsip-prinsip akuntansi. Topik yang dibahas seputar persamaan akuntansi, pencatatan transaksi, pembuatan buku besar, hingga penyusunan laporan keuangan yang bermanfaat bagi pengguna internal maupun eksternal perusahaan.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Entrepreneurship
PEDK213/3 SKS
-

Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan ilmu kewirausahaan yang dapat digunakan dalam pekerjaan maupun untuk memulai usaha sendiri.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Marketing Management/Manajemen Pemasaran
BMRK223/3 SKS

-

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang konsep dan praktek pemasaran yang berguna dalam memasarkan produk barang atau jasa sehingga dikenal oleh masyarakat.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Web Design/Desain Web
IS2132/3 SKS
Teaching with IT

Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan keahlian untuk merancang website yang dapat digunakan dalam pekerjaan.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Computer Graphic/Grafik Komputer
CSAR451/3 SKS
Teaching with IT

Mata kuliah ini mempelajari tentang grafik komputer dan bagaimana membuat grafik komputer sederhana serta mengembangkannya.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Biology/Biologi
AGRO131/3 SKS
-

Mata kuliah ini mempelajari tentang ilmu pengetahuan alam diantaranya tentang tumbuh-tumbuhan, organisme, serta hal-hal yang berhubungan dengan sistem kehidupan makhluk hidup.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Studies in Daniel & Studies in Revelation
SAPL413 & SAPB414/2 & 2 SKS
The Exemplary Living of Jesus II

Mata kuliah ini mempelajari mengenai, orang-orang yang berpengaruh di dalam sejarah dunia, serta peristiwa-peristiwa yang terjadi di dalam sejarah dan kaitannya dengan nubuatan akhir zaman yang sementara dan akan terjadi sampai kepada kedatangan Tuhan dan pemulihan akhir dunia.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Sanctuary/Kaabah
SAPL334/2 SKS
The Exemplary Living of Jesus II

Mata kuliah ini mempelajari tentang upacara-upacara korban yang dilakukan oleh bangsa Israel, baik korban harian maupun korban tahunan serta kegenapannya ketika

Yesus mati di kayu salib dan relevansi rohani yang umat-umat Tuhan dapatkan lewat pelajaran kaabah di akhir zaman ini

Nama Mata Kuliah**Office Management/Manajemen Perkantoran****Kode Mata Kuliah****ASKN274/3 SKS****Pre-requisite***Teaching with IT*

Mata kuliah ini mempelajari tentang pengelolaan kantor yang meliputi cara-cara menanggulangi atau mencari jalan keluar atas masalah yang dihadapi di lingkungan perkantoran atau mengelola perkantoran dengan baik dan sesuai.

Nama Mata Kuliah**Personality Development/Perkembangan Kepribadian****Kode Mata Kuliah****ASKK133/3 SKS****Pre-requisite***Educational Psychology*

Mata kuliah ini membahas tentang dasar pengembangan diri di bidang pengetahuan, keterampilan dan juga menumbuhkan sikap untuk terus berkembang.

Program Studi Pendidikan Ekonomi**Visi**

Menjadi penyelenggara pendidikan unggulan di bidang pendidikan ekonomi melalui kegiatan pengajaran, penelitian, dan pelayanan kepada masyarakat yang dapat menghasilkan lulusan yang beriman kepada Tuhan, profesional dalam berkarya, berintegritas, serta bertanggung jawab yang melayani dengan hati.

Misi

Menjadi program studi panutan yang menghasilkan lulusan yang profesional, mahir dalam hal pedagogik, berjiwa sosial dan pengabdian yang tinggi, berkepribadian yang prima, dan berkerohanian yang berpedoman pada asas kepercayaan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh (GMAHK).

Misi tersebut diuraikan ke dalam lima kompetensi di mana program studi berupaya mendidik para mahasiswa untuk:

1. Menjadi tenaga yang profesional dan cakap dalam bidang ilmu dan kegiatan penelitian (kompetensi profesional).
2. Melatih kemampuan membimbing dan mengajar (kompetensi pedagogik).
3. Mengamalkan kehidupan yang berlandaskan Pancasila dan kehidupan bermasyarakat yang mulia (kompetensi sosial dan kewarganegaraan).
4. Menjadi tenaga kerja yang prima, kompeten, dan siap kerja (kompetensi kepribadian prima).
5. Menghayati nilai-nilai kekristenan yang didasarkan pada asas pendidikan Kristen Advent yang tertuju kepada Allah yang maha kuasa (kompetensi kerohanian).

Profil Lulusan

Profil lulusan Program Studi Pendidikan Ekonomi yaitu:

1. Tenaga pendidik ilmu ekonomi. Tenaga pengajar adalah guru di sekolah-sekolah jaringan organisasi Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh (GMAHK) mulai jenjang SMP dan SMA/SMK yang bertanggung jawab untuk mendidik, mengajar, dan memberi teladan yang baik kepada peserta didik. Tenaga pengajar ilmu ekonomi memiliki tugas utama yaitu mengajarkan mata pelajaran ekonomi dan pengetahuan sosial kepada siswa dan siswi sehingga mereka memiliki ilmu dasar ekonomi yang bermanfaat dalam menempuh pendidikan tinggi.
2. Peneliti muda dalam bidang ekonomi. Tenaga peneliti adalah individu yang memiliki semangat dalam melakukan penelitian di bidang pendidikan ekonomi yang memiliki tujuan untuk menemukan solusi dari permasalahan dan tantangan yang dihadapi khususnya di bidang ilmu ekonomi.
3. Pengembang kurikulum ekonomi. Pengembang kurikulum adalah guru ataupun individu yang ditugaskan dalam mengembangkan kurikulum yang mengintegrasikan ilmu ekonomi.
4. Pegawai dalam bidang ekonomi, keuangan, perbankan, dan administrasi perkantoran. Lulusan program studi ini juga diharapkan dapat berkarya di luar bidang pendidikan sebagai karyawan swasta yang masih sesuai dengan bidang ilmu sehingga dapat mengaplikasikan keterampilan dan pengetahuan yang dimiliki di perusahaan, nasional maupun internasional.

Lulusan Program Studi Pendidikan Ekonomi juga dapat berkarya sebagai:

1. Pengusaha
2. Pegawai Negeri Sipil
3. Praktisi ekonomi

Kurikulum

Kurikulum Prodi Pendidikan Ekonomi 2020

No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Pre-requisite	Kompetensi**				Kelompok*
					S	KU	KK	P	
SEMESTER I									
1	FILG 181	<i>The Exemplary Living of Jesus I / Teladan Kehidupan Yesus I</i>	2	None	✓				MKU
2	BIU 101	<i>Pre-Elementary English / Bahasa Inggris Pra Dasar</i>	3	None		✓			MKU
3	IND 201	<i>Indonesian Language / Bahasa Indonesia</i>	2	None		✓			MKU
4	BSAD 220	<i>Principles of Management I / Prinsip-Prinsip Manajemen I</i>	3	None			✓		MKBK
5	EKON 160	<i>Introduction to Macro Economics / Pengantar Ekonomi Makro</i>	3	None			✓		MKBK
6	IPS 111	<i>Basic Social Science I / IPS Dasar I</i>	2	None	✓		✓		MKU
7	SKKB 121	<i>Beginner Keyboarding / Ketrampilan Mengetik</i>	3	None		✓			MKU
8	EDU 101	<i>General Psychology / Psikologi Umum</i>	2	None	✓		✓		MKDK
Total SKS				20					
SEMESTER II									
1	FILG 182	<i>The Exemplary Living of Jesus II / Teladan Kehidupan II</i>	2	<i>The Exemplary Living of Jesus I</i>	✓				MKU
2	BIU 102	<i>Elementary English / Bahasa Inggris Dasar</i>	3	<i>Pre-Elementary English</i>		✓			MKU
3	EKON 161	<i>Introduction to Micro Economics / Pengantar Ekonomi Mikro</i>	3	<i>Introduction to Macroeconomics</i>					MKBK
4	BSAD 221	<i>Principles of Management II / Prinsip-Prinsip Manajemen II</i>	3	<i>Principles of Management I</i>			✓		MKBK
5	IPS 112	<i>Basic Social Science II / IPS Dasar II</i>	2	None			✓		MKBK
6	EDU 112	<i>Philosophy of Christian Education / Filsafat Pendidikan Kristen</i>	2	None	✓		✓		MKDK
7	ASKM 122	<i>Office Computer Application / Aplikasi Komputer Perkantoran</i>	3	<i>Keyboarding</i>			✓		MKU
8	EDU 102	<i>Educational Psychology / Psikologi Pendidikan</i>	2	<i>General Psychology</i>	✓		✓		MKDK
Total SKS				20					
SEMESTER III									
1	FILG 283	<i>The Principles of Christian Values / Prinsip-Prinsip Nilai Kristiani</i>	2	<i>The Exemplary Living of Jesus II</i>	✓				MKU
2	BIU 203	<i>Pre-Intermediate English I / Bahasa Inggris Pra Menengah I</i>	3	<i>Elementary English</i>		✓			MKU
3	CIV 201	<i>Indonesian Civics / Pendidikan Kewarganegaraan</i>	2	None	✓		✓		MKU
4	BSOB 273	<i>Organizational Behavior / Perilaku Organisasi</i>	3	<i>Principles of Management II</i>			✓	✓	MKBK
5	BSBL 273	<i>Business Law / Hukum Dagang</i>	3	None			✓		MKU
6	EDU 211	<i>Teaching with IT / Mengajar dengan Menggunakan IT</i>	3	<i>Office Computer Apps</i>	✓	✓		✓	MKU
7	EDU 203	<i>Exceptional Children / Anak-Anak Berkebutuhan Khusus</i>	2	<i>Educational Psychology (preferably)</i>			✓		MKDK
8	PPS 101	<i>Civics / Pancasila</i>	2	None	✓		✓		MKU
Total SKS				20					
SEMESTER IV									

1	FILG 284	<i>Youth and the World / Orang Muda dan Dunia</i>	2	The Principles of Christian Values	✓				MKU
2	BIU 204	<i>Pre-Intermediate English II / Bahasa Inggris Pra Menengah II</i>	3	Pre-Intermediate English I		✓			MKU
3	BFAK 121	<i>Accounting for Service / Akuntansi Jasa</i>	3	Principles of Management I			✓		MKBK
4	BENT 204	<i>Introduction to Entrepreneurship / Pengantar Kewirausahaan</i>	3	Principles of Management II				✓	MKBK
5	EDU 212	<i>Classroom Management / Manajemen Kelas</i>	3	Exceptional Children				✓	MKDK
6	EDU 214	<i>Teaching Profession / Profesi Mengajar</i>	2	Educational Psychology	✓	✓		✓	MKDK
7	EDU 204	<i>Developmental Psychology / Psikologi Perkembangan</i>	2	Educational Psychology	✓			✓	MKDK
8	HLT 102	<i>Principles of Health / Prinsip-Prinsip Kesehatan</i>	2	None	✓	✓		✓	MKU
		Total SKS	20						

SEMESTER V									
1	FILS 351	<i>Life and Ministry of Ellen G. White / Hidup dan Pelayanan Ellen G. White</i>	2	The Principles of Christian Values	✓			✓	MKU
2	BSAD 476	<i>International Business / Bisnis Internasional</i>	3	Principles of Management II	✓				MKBK
3	ECO 312	<i>Indonesian Economics / Ekonomi Indonesia</i>	3	Introduction to Macroeconomics			✓		MKBK
4	ECO 313	<i>Economics of Education / Ekonomi Pendidikan</i>	3	Introduction to Macroeconomics				✓	MKBK
5	BMRK 223	<i>Marketing Management / Manajemen Pemasaran</i>	3	Principles of Management II				✓	MKBK
6	EDU 311	<i>Applied Statistics / Statistik Terapan</i>	3	Teaching with IT		✓			MKDK
7	EDU 313	<i>Educational Evaluation / Evaluasi Pendidikan</i>	3	Teaching with IT		✓		✓	MKDK
		Total SKS	20						
SEMESTER VI									
1	FILS 241	<i>History of the SDA Church</i>	2	Youth and the World	✓			✓	MKU
2	ECO 315	<i>Economics of Resources / Ekonomi Sumber Daya</i>	3	Introduction to Macroeconomics			✓	✓	MKBK
3	ECO 316	<i>International Economics / Ekonomi Internasional</i>	3	Introduction to Macroeconomics			✓	✓	MKBK
4	EDU 312	<i>Educational Research Methods / Metode Penelitian Pendidikan</i>	3	Applied Statistics			✓	✓	MKBK
5	EDU 314	<i>Curriculum Development / Pengembangan Kurikulum</i>	3	Educational Psychology		✓		✓	MKDK
6	BEKO 264	<i>Money, Banking, and Financial Institution / Uang, Perbankan, dan Institusi Keuangan</i>	3						MKM
7		Elektif	3						MKM
		Total SKS	17+3=20						
SEMESTER VII									
1	EDU 419	<i>Seminar / Seminar</i>	2	Edu Research Methods					
2	EDU 415	<i>Field Work I / Praktek Pengenalan Lapangan I</i>	2	Edu Research Methods					
3	EDU 417	<i>Skripsi I / Skripsi I</i>	3	Edu Research Methods	✓		✓	✓	MKDK
4		Elektif	3				✓		MMK
5		Elektif	3			✓	✓	✓	MKM
		Total SKS	7+6=13						

SEMESTER VIII							
1	EDU 416	Field Work II / Praktek Pengenalan Lapangan II	2	Field Work I			
2	EDU 418	Skripsi II / Skripsi II	3	Skripsi I			✓
3		Elektif	3				MKBK
4		Elektif	3				MKM
			Total SKS	5+6=1 1			
			MINIMUM TOTAL SKS	130+1 5 = 145	130 SKS wajib + minimum 15 SKS Elektif yang bisa diambil pada semester 6, 7, dan 8 sesuai kemampuan dan pilihan mahasiswa		

Mata Kuliah Merdeka (Elektif) yang bisa diambil mulai semester 6 selama total SKS tidak melebihi 23 per semester							
1	EDU 420	Teaching Experience I / Pengalaman Mengajar I	20	Edu Research Methods			
2	EDU 421	Teaching Experience II / Pengalaman Mengajar II	20	Edu Research Methods			
3	BIU 305	Intermediate English I / Bahasa Inggris Menengah I	3	Pre-Intermediate English II			
4	BIU 306	Intermediate English II / Bahasa Inggris Menengah II	3	Intermediate English I			
5	ENG 471	English for Nursing / Bahasa Inggris untuk Perawat	3	Intermediate English II		✓	MKM
6	ENG 472	English for Hospitality and Tourism / Bahasa Inggris untuk Parawisata	2	Intermediate English II		✓	MKM
7	ENG 473	English for Office Administration / Bahasa Inggris untuk Administrasi Kantor	3	Intermediate English II		✓	MKM
8	ENG 474	English for Business Communication / Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis	3	Intermediate English II		✓	MKM
9	ESP 401	Business English Reading and Vocabulary / Bahasa Inggris Bisnis Membaca dan Kosakata	3	Intermediate English II		✓	MKM
10	ESP 402	Business English Correspondence / Korespondensi Bisnis Bahasa Inggris	3	Intermediate English II		✓	MKM
11	ESP 403	Business English Communication / Komunikasi Bisnis Bahasa Inggris	3	Intermediate English II		✓	MKM
12	EDU 401	Family Enrichment / Pengayaan Keluarga	2	None	✓	✓	MKM
13	EDU 402	Current Issues in Education / Isu Terkini dalam Pendidikan	2	Teaching Profession	✓	✓	MKM
14	AKUN 112	Principles of Accounting I / Prinsip-Prinsip Akuntansi I	3	None		✓	MKM
15	AKUN 113	Principles of Accounting II / Prinsip-Prinsip Akuntansi II	3	Principles of Accounting I			
16	DABS 251	Introduction to Database / Pengantar Database	3	Teaching with IT		✓	MKM
17	CBAP 182	Computer Business Application / Aplikasi Komputer untuk Bisnis	3	Teaching with IT		✓	MKM
18	CNET 201	Computer Network I / Jaringan Komputer I	3	None		✓	MKM
19	IF 2132	Web Design / Perancangan Web	3				
20	IF 3266	Computer Graphic / Grafika Komputer	3				
21	FILA 352	Studies in Daniel / Menelaah Daniel	2	The Exemplary Living II	✓	✓	MKM

BUKU PANDUAN

Universitas Klabat 2024

22	FILA 362	<i>Studies in Revelation / Menelaah Wahyu</i>	3							
23	SAPL 334	<i>Sanctuary / Kaabah</i>	2	The Exemplary Living II	✓			✓		MKM
24	SKKK 254	<i>Office Management / Manajemen Perkantoran</i>	3	Teaching with IT		✓		✓		MKM
25	ASKK 133	<i>Personality Development / Pengembangan Kepribadian</i>	3	Educational Psychology	✓	✓		✓		MKM

Deskripsi Mata Kuliah

Deskripsi Mata kuliah Prodi Pendidikan Ekonomi

Nama Mata Kuliah	<i>The Exemplary Living of Jesus I</i>
Kode Mata kuliah	FILG181/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Mata kuliah ini memperkenalkan Yesus sebagai panutan bagi kaum muda dalam kehidupan mereka. Ini menggambarkan kehidupan Yesus dan pelayanan-Nya kepada umat manusia. Ruang lingkup subjek ini mencakup 28 Keyakinan Dasar Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh sebagai prinsip hidup yang memandu perilaku dan keputusan kita.

Nama Mata Kuliah	<i>Elementary English I / Bahasa Inggris Dasar I (Oxford)</i>
Kode Mata kuliah	GEN001/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa akan bahasa Inggris dasar dengan keahlian mendengar, berbiara, membaca, dan menulis. Mahasiswa diajarkan bagaimana menggunakan ekspresi sehari-hari dan frase dasar dalam memperkenalkan diri sendiri dan orang lain. Interaksi dilakukan secara sederhana, pelan, dan jelas.

Nama Mata Kuliah	<i>Indonesian Language/Bahasa Indonesia</i>
Kode Mata kuliah	IND201/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Melalui mata kuliah ini, mahasiswa dibina kemampuannya dalam menyusun dan mengorganisasi penulisan makalah dan karya ilmiah lainnya dengan menggunakan bahasa Indonesia yang baku dan efektif. Di samping itu mahasiswa akan dilatih untuk menggunakan gaya publikasi *American Psychological Association* yang terbaru dalam soal format penulisan, *heading*, *sub-heading*, sitasi, dan referensi.

Nama Mata Kuliah	<i>Principles of Management I/Prinsip-Prinsip Manajemen I</i>
Kode Mata kuliah	BSAD220/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan pengetahuan tentang pemahaman terhadap perilaku individu dalam suatu organisasi, sifat dan fungsi dari komunikasi dan bagaimana menggunakannya, bagaimana memotivasi karyawan, peran manajer sebagai pemimpin, memahami pentingnya pengontrolan, dan peran perusahaan dalam mengkonversikan berbagai sumber daya menjadi output dan outcome yang berkualitas.

Nama Mata Kuliah	<i>Introduction to Macroeconomics/Pengantar Ekonomi Makro</i>
Kode Mata kuliah	EKON160/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Mata kuliah ini memberikan fondasi dasar akan teori, konsep, dan kebijakan pemerintah terkait ekonomi secara makro, yang meliputi: prinsip-prinsip ekonomi, pendapatan nasional, konsumsi, produktivitas, sistem moneter, uang, permintaan dan penawaran, serta perdagangan internasional.

Nama Mata Kuliah	<i>Basic Social Science/IPS Dasar I</i>
Kode Mata kuliah	IPS111/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Mata kuliah ini mempelajari tentang ilmu pengetahuan sosial yang diperlukan dalam dunia masyarakat atau hubungan sesama.

Nama Mata Kuliah	<i>Keyboarding/Keterampilan Mengetik</i>
Kode Mata kuliah	ASKM000/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa dilatih untuk menjadi terampil dalam menggunakan keyboard komputer dengan sepuluh jari tanpa melihat kunci-kunci huruf atau angka, terampil dalam membuat surat, daftar angka yang kompleks, dan sanggup mencapai kecepatan mengetik 30 kata per menit.

Nama Mata Kuliah	<i>General Psychology/Psikologi Pendidikan</i>
Kode Mata kuliah	EDU101/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Mata kuliah ini memperkenalkan kepada mahasiswa sifat dan kepribadian manusia dihubungkan dengan bagaimana membangun sikap positif dalam hubungan sosial serta menghargai sesama manusia, walaupun berbeda latar belakang, etnis, bahasa, budaya dan agama. Penekanan mata kuliah ini adalah pada teori-teori psikologi dasar dalam bidang pendidikan, di mana sifat, kepribadian dan perkembangan manusia dikaitkan dengan teori-teori belajar, motivasi, dan pendidikan pada umumnya.

Nama Mata Kuliah	<i>The Exemplary Living of Jesus II</i>
Kode Mata kuliah	FILG182/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>The Exemplary Living of Jesus I</i>

Mata kuliah ini mempelajari mengenai ajaran-ajaran dan kehidupan dari Yesus untuk memberikan keteladanan bagi manusia.

Nama Mata Kuliah	<i>Elementary English II/Bahasa Inggris Dasar II (Oxford)</i>
Kode Mata kuliah	GEN002/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Elementary English I</i>

Mata kuliah ini merupakan lanjutan dari Bahasa Inggris Dasar I, yang memberikan latihan dan contoh kepada mahasiswa bagaimana berkomunikasi menggunakan bahasa Inggris. Termasuk didalamnya adalah berkomunikasi dalam tugas yang rutin dan sederhana yang membutuhkan pertukaran informasi dengan mudah.

Nama Mata Kuliah	<i>Introduction to Microeconomics/Pengantar Ekonomi Mikro</i>
Kode Mata kuliah	EKON161/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Introduction to Macroeconomics</i>

Mata kuliah ini memberikan fondasi dasar akan teori dan konsep ekonomi secara mikro serta analisis terhadap perilaku ekonomi individual (konsumen, produsen, dan pasar).

Nama Mata Kuliah	<i>Principles of Management II/Prinsip-Prinsip Manajemen II</i>
Kode Mata kuliah	BSAD221/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Principles of Management I</i>

Mata kuliah ini merupakan lanjutan dari *Principles of Management II* yang juga membekali mahasiswa dengan pengetahuan tentang pemahaman terhadap perilaku individu dalam suatu organisasi, sifat dan fungsi dari komunikasi dan bagaimana menggunakannya, bagaimana memotivasi karyawan, peran manajer sebagai pemimpin, memahami pentingnya pengontrolan, dan peran perusahaan dalam mengkonservasi berbagai sumber daya menjadi *output* dan *outcome* yang berkualitas.

Nama Mata Kuliah	<i>Basic Social Science II/IPS Dasar II</i>
Kode Mata kuliah	IPS112/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan dasar-dasar ilmu pengetahuan sosial dalam bermasyarakat dan berinteraksi sosial.

Nama Mata Kuliah	<i>Philosophy of Christian Education/Filsafat Pendidikan Kristen</i>
Kode Mata kuliah	EDU112/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa kepada arti dan praktik filsafat pendidikan berdasarkan Alkitab dan tulisan Roh Nubuat, di mana dipelajari metafisik, *epistemology*, dan *axiology* filsafat umum. Penekanan khusus diberikan pada pelaksanaan pembelajaran yang dinTEGRASIKAN dengan iman Kristiani, di mana karakter Kristiani diperkenalkan dan dibentuk dengan kasih dan takut akan TUHAN Pencipta.

Nama Mata Kuliah	Office Computer Application/Aplikasi Komputer Perkantoran
Kode Mata kuliah	ASKM122/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Keyboarding</i>

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa dilatih untuk menjadi terampil dalam menggunakan aplikasi komputer *Microsoft Office Word*, *Excell*, dan *Powerpoint* untuk menghasilkan naskah, data, dan presentasi yang digunakan untuk menunjang pembelajaran di UNKLAB sekaligus sebagai persiapan pekerjaan nanti sebagai tenaga pendidik.

Nama Mata Kuliah	<i>Educational Psychology/Psikologi Pendidikan</i>
Kode Mata kuliah	EDU102/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>General Psychology</i>

Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa kepada konsep dasar gejala manusia dalam bidang pendidikan termasuk konsep dasar psikologi pendidikan, bentuk-bentuk gejala psikis, perbedaan individu, belajar dan pembelajaran, evaluasi hasil belajar serta diagnostik kesulitan belajar. Di samping itu, mahasiswa juga diperkenalkan kepada berbagai teori pembelajaran, teknik motivasi, dan komunikasi yang digunakan untuk menciptakan pembelajaran yang maksimal serta optimal di dalam diri setiap peserta didik pada setiap tahap perkembangan.

Nama Mata Kuliah	<i>The Principles of Christian Values</i>
Kode Mata kuliah	FILG283/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>The Exemplary Living of Jesus II</i>

Ruang lingkup subjek ini mencakup 28 Keyakinan Dasar Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh sebagai prinsip hidup yang memandu perilaku dan keputusan manusia.

Nama Mata Kuliah	<i>Pre-Inter English I/Bahasa Inggris Pra Menengah (Oxford)</i>
Kode Mata kuliah	GEN101/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Elementary English II</i>

Mata kuliah ini memberikan teori dan latihan untuk memfasilitasi perkembangan berbicara dan mendengar, membaca serta menulis dalam bahasa Inggris. Mahasiswa diajarkan bagaimana berkomunikasi hal-hal penting dan ide-ide dalam konteks yang familiar dalam ruang lingkup pekerjaan, sekolah, perjalanan, liburan, dan lain-lain.

Nama Mata Kuliah	<i>Indonesian Civics/Pendidikan Kewarganegaraan</i>
Kode Mata kuliah	CIV201/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Mata kuliah memfasilitasi mahasiswa dalam pembelajaran untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran berbangsa dan bernegara sesuai Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945 sehingga mempunyai kebangsaan sebagai warga negara Republik Indonesia. Mata kuliah ini menolong mahasiswa untuk memiliki jati-diri dan kepribadian Indonesia yang cinta akan budaya dan seni Indonesia yang beraneka ragam didasarkan

pada Bhineka Tunggal Ika, yang diwujudkan dalam kehidupan sebagai seorang warga negara yang bertanggung-jawab, demokratis, dan berjiwa pembangunan.

Nama Mata Kuliah	<i>Organizational Behavior/Perilaku Organisasi</i>
Kode Mata kuliah	BSOB273/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Principles of Management II</i>

Mata kuliah ini memberikan wawasan kepada mahasiswa mengenai aspek-aspek serta konsep dan studi kasus terkait perilaku organisasi yang dapat diaplikasikan di tempat kerja atau organisasi manapun. Mata kuliah ini berfokus pada mempelajari perilaku individu, kelompok, dan struktur dalam organisasi.

Nama Mata Kuliah	<i>Business Law/Hukum Dagang</i>
Kode Mata kuliah	BSBL273/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Youth and Lay Leadership</i>

Mata kuliah ini mempelajari tentang prinsip-prinsip dasar hukum dagang, jenis-jenis badan usaha, jenis-jenis surat berharga, jenis-jenis transaksi yang legal dan kontrak dagang serta penerapannya.

Nama Mata Kuliah	<i>Teaching with IT/Mengajar dengan Menggunakan IT</i>
Kode Mata kuliah	EDU211/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Office Computer Applications</i>

Dalam mata kuliah ini mahasiswa diajarkan teknologi informasi dan komunikasi yang digunakan untuk membantu menciptakan pembelajaran yang interaktif, dan efektif. Selain ditingkatkan penggunaan aplikasi komputer *Microsoft Office*, seperti *Word*, *Excel*, dan *Powerpoint*, mahasiswa juga dituntut untuk menguasai aplikasi-aplikasi yang lain untuk pembelajaran secara mandiri dan secara virtual yang cocok untuk dunia pendidikan, seperti pembuatan alat bantu *audio-video* untuk pembelajaran yang menarik dan menyenangkan.

Nama Mata Kuliah	<i>Exceptional Children/Anak Berkebutuhan Khusus</i>
Kode Mata kuliah	EDU203/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Educational Psychology</i>

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa belajar bagaimana menghadapi peserta didik yang memiliki kebutuhan khusus di sekolah umum. Mata kuliah ini menguraikan beberapa masalah yang berhubungan dengan peserta didik seperti peserta didik yang cacat, yang berbakat atau bertalenta, yang terkebelakang mental, serta yang memiliki bahasa dan budaya yang berbeda. Mahasiswa dibekali pula dengan teori serta praktik pembimbingan terhadap peserta didik dengan kebutuhan khusus tersebut.

Nama Mata Kuliah	Civics/Pancasila
Kode Mata kuliah	PPS101/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Mata kuliah ini menuntun mahasiswa untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman belajar untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran tentang: rasa kebangsaan dan cinta tanah air melalui wawasan tentang Pancasila sehingga menjadi warganegara yang memiliki daya saing, serta berdisiplin tinggi dan berpartisipasi aktif dalam membangun kehidupan yang damai berdasarkan sistem nilai Pancasila. Dalam konteks sejarah perjuangan bangsa dan negara Republik Indonesia, Pancasila adalah filsafat adalah landasan politik, ideologi nasional, dan paradigma berbangsa dan bernegara.

Nama Mata Kuliah	Youth and the World/Pemuda dan Dunia
Kode Mata kuliah	FILG284/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>The Principles of Christian Values</i>

Mata kuliah ini membahas masalah-masalah yang dihadapi oleh kaum muda dan pedoman tentang cara menghadapinya. Selanjutnya melalui mata kuliah ini, standar hidup yang tinggi diperkenalkan kepada mereka termasuk panggilan untuk memasuki ladang misionaris.

Nama Mata Kuliah	Pre-Inter English III/Bahasa Inggris Pra Menengah II (Oxford)
Kode Mata kuliah	GEN102/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Pre Intermediate English I</i>

Lanjutan dari mata kuliah Bahasa Inggris Pra Menengah I, mata kuliah ini memberikan kepada mahasiswa contoh dan latihan untuk memfasilitasi perkembangan mendengar, berbicara, membaca, dan menulis. Mahasiswa difasilitasi sehingga mereka dapat menghasilkan teks sederhana yang berhubungan dengan topik pembelajaran atau minat pribadi. Mereka juga ditunjukkan bagaimana mendeskripsikan pengalaman, kejadian, impian, harapan, dan ambisi serta dengan singkat memberikan alasan dan penjelasan untuk setiap opini dan rencana.

Nama Mata Kuliah	Accounting for Service/ Akuntansi Jasa
Kode Mata kuliah	BFAK121/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Principles of Management I</i>

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan kepada mahasiswa akan konsep akuntansi khusus untuk perusahaan jasa. Dibahas pula dalam mata kuliah ini pencatatan dan ilustrasi transaksi sehingga diharapkan mahasiswa dapat memahami dan mempraktekkan apa yang didapat ketika bekerja nanti, terlebih ketika bekerja di perusahaan yang bergerak di industri jasa.

Nama Mata Kuliah	<i>Introduction to Entrepreneurship/Pengantar Kewirausahaan</i>
Kode Mata kuliah	BENT204/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Principles of Management I</i>

Mata kuliah ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal dunia kewirausahaan, mengerti konsep-konsepnya, serta dapat mengaplikasikan konsep-konsep tersebut dalam pekerjaan maupun kehidupan bermasyarakat. Bentuk perkuliahan dari mata kuliah ini adalah ceramah, diskusi, dan pembuatan tugas akhir berbentuk proposal rencana usaha. Materi mencakup definisi, konsep dasar, serta keterampilan dalam menyusun proposal rencana usaha yang baik.

Nama Mata Kuliah	<i>Classroom Management/Manajemen Kelas</i>
Kode Mata kuliah	EDU212/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Exceptional Children</i>

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa diajarkan materi-materi menyangkut pengelolaan kelas, pengelolaan siswa, bagaimana menciptakan lingkungan belajar yang kondusif dan berdisiplin, program pengayaan dan program perbaikan, serta interaksi belajar mengajar yang baik.

Nama Mata Kuliah	<i>Teaching Profession/Profesi Mengajar</i>
Kode Mata kuliah	EDU214/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Educational Psychology</i>

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa akan diperkenalkan dengan pengetahuan mengenai profesi keguruan di Indonesia. Mereka akan belajar mengenai peran guru dalam kelas, kode etik guru, serta tugas-tugas utama guru sebagai seorang pengajar. Selain itu mahasiswa akan belajar juga mengenai kompetensi guru, yaitu: kompetensi kepribadian, profesionalisme, keahlian, dan sosial.

Nama Mata Kuliah	<i>Developmental Psychology/Psikologi Perkembangan</i>
Kode Mata kuliah	EDU204/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Educational Psychology</i>

Penjelasan Mata Kuliah

Mata kuliah ini mempelajari tentang kejiwaan seseorang dan perkembangannya sehingga para mahasiswa dapat memiliki kemampuan untuk mengetahui fase-fase perkembangan psikologi manusia. Dalam mata kuliah, mahasiswa dituntut untuk membahas prinsip-prinsip perkembangan manusia beserta karakteristik setiap individu yang berbeda-beda pada setiap perkembangan psikologis, fisik/biologis, spirituital/moril, emosi, dan sosial sejak masa pre-natal, bayi, anak, remaja, pemuda, dewasa, sampai lanjut usia.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Principles of Health/Prinsip-Prinsip Kesehatan
HLT102/2 SKS

-

Mata kuliah ini mempelajari tentang bagaimana menjaga baik fisik, mental, spiritual maupun sosial menjadi sehat dan seimbang. Termasuk di dalamnya prinsip-prinsip yang benar tentang *Nutrition, Exercise, Water, Sunshine, Temperance, Air, Rest, and Trust in God.*

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Life and Ministry of Ellen G. White/Hidup dan Pelayanan Ellen G. White
FILS351/2 SKS
History of SDA Church

Mata kuliah ini mempelajari tentang kehidupan, karya, dan tulisan-tulisan Ellen G. White, dengan penekanan pada konteks sejarah, budaya, dan sosial di mana dia menulis, dan interpretasi dan penerapan tulisan-tulisannya pada zaman modern berdasarkan prinsip-prinsip interpretasi yang baik.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

International Business/Bisnis Internasional
BSAD476/3 SKS
Principles of Management II

Mata kuliah ini membahas mengenai ragam masalah unit yang dihadapi perusahaan dalam aktivitas bisnis secara internasional; pentingnya memahami ekonomi luar negeri, sosial, politik, budaya dan lingkungan luar negeri. Selain itu, mata kuliah ini juga membahas mengenai ragam kegiatan bisnis secara internasional termasuk eksport impor, aliansi, franchise, manajemen keuangan internasional, pemasaran global, dan konsep dalam berbisnis internasional lainnya.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Indonesia Economics/Ekonomi Indonesia
ECO312/3 SKS
Introduction to Macroeconomics

Mata kuliah ini mempelajari tentang keadaan perekonomian Indonesia pada masa VOC, keadaan perekonomian pada masa depresi dunia serta ekonomi perang pada tahun 1929 – 1950, masa stabilisasi ekonomi pada tahun 1966 – 1968, masa kejayaan sektor migas, kebangkitan, krisis serta booming eksport pada tahun 2004 – 2014 dan belajar dari sejarah perekonomian Indonesia dalam menjaga stabilitas ekonomi serta menangani krisis di era globalisasi sekarang ini.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Economics of Education/Ekonomi Pendidikan
ECO313/3 SKS
Introduction to Macroeconomics

Mata kuliah ini mempelajari berbagai konsep dasar dari ruang lingkup ekonomi pendidikan, human capital, human investment, biaya dan pembiayaan pendidikan dan

benefit pendidikan. mata kuliah ini juga membahas aspek ekonomi dalam pendidikan yang menjelaskan bagaimana pendidikan dapat berjalan secara efektif. Mata kuliah ini memandang pendidikan sebagai investasi manusia yang dapat menghasilkan modal manusia sehingga pendidikan memposisikan sebagai industri yang membutuhkan *input*, proses, dan *output*.

Nama Mata Kuliah *Marketing Management/Manajemen Pemasaran*

Kode Mata Kuliah **BMRK223/3 SKS**

Pre-requisite *Principles of Management II*

Mata kuliah ini mempelajari kegiatan bisnis yang dirancang untuk perencanaan, memberi harga, mempromosikan, mendistribusikan produk dan jasa agar memuaskan pelanggan dan calon pelanggan. Pelajaran ini memperkenalkan mahasiswa dengan tantangan-tantangan yang berkaitan dengan kegiatan pemasaran saat ini.

Nama Mata Kuliah *Applied Statistics/Statistika Terapan*

Kode Mata Kuliah **EDU311/3 SKS**

Pre-requisite *Teaching with IT*

Mata kuliah ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk membekali diri secara terampil dalam penguasaan aplikasi komputer yang bernama *Statistical Packages for Social Sciences* (SPSS). Dalam mata kuliah ini, mahasiswa dilatih untuk pemasukkan data ke dalam SPSS, analysis dan penafsiran hasil komputasi statistik, dan pengambilan kesimpulan. Sejalan dengan hasil penelitian skripsi, mahasiswa diajarkan bagaimana menggunakan data numerik dan kategorikal untuk statistic deskriptif dan inferensial, termasuk cara menjawab pertanyaan penelitian deskripsi, komparatif, dan korelasional dengan penggunaan t-test, ANOVA, korelasi, dan regresi yang biasa dipakai untuk penelitian skripsi.

Nama Mata Kuliah *Educational Evaluation/Evaluasi Pendidikan*

Kode Mata Kuliah **EDU313/3 SKS**

Pre-requisite *Teaching with IT*

Dalam mata kuliah ini mahasiswa diajarkan tentang konsep-konsep utama dalam penilaian dan pengukuran hasil belajar baik secara formatif dan sumatif. Secara khusus dibahas tentang cara menyusun, mengadministrasi dan menilai test. Mahasiswa mendapatkan pengetahuan tentang penyusunan berbagai test objektif dan test uraian didasarkan pada taksonomi *bloom*. Mahasiswa juga belajar tentang penilaian hasil belajar, baik penilaian acuan norma (*norm-referenced*) ataupun penilaian acuan patokan (*criterion-referenced*), yang didasarkan pada capaian pembelejaran dari suatu mata pelajaran yang ditetapkan dalam sebuah rencana pengajaran. Mahasiswa juga dituntun untuk menggunakan aplikasi komputer yang sesuai dengan tujuan evaluasi proses pembelajaran dan hasil pembelajaran.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

History of SDA Church/Sejarah Gereja Advent
FILS241/2 SKS
The Youth and the World

Mata kuliah ini berisi penyelidikan tentang asal-usul dan perkembangan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh (GMAHK) mulai dari pergerakan William Miller di Amerika Serikat, munculnya para tokoh-tokoh pionir GMAHK, dan berdirinya GMAHK sampai masa kini dengan penekanan pada perkembangannya di Indonesia.

Nama Mata Kuliah
Ekonomi
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Economics of Resources/Sumberdaya-Sumberdaya
ECO315/3 SKS
Introduction to Macroeconomics

Mata kuliah ini mempelajari mengenai ragam sumber daya yang bermanfaat dalam suatu ekonomi yang terbagi menjadi dua bagian utama yaitu: sumber daya manusia dan sumber daya *non* manusia seperti tanah, barang modal, sumber daya keuangan, dan teknologi. Mata kuliah ini menekankan pada pemanfaatan sumber daya tersebut demi kemajuan ekonomi suatu negara.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

International Economics/Ekonomi Internasional
ECO316/3 SKS
Introduction to Macroeconomics

Mata kuliah ini menekankan pada pemahaman tentang teori, konsep, teknik, dan asumsi terkait dengan teori ekonomi internasional. Tekanan lain dalam mata kuliah ini adalah pengetahuan dan pemahaman tentang bagaimana metodologi pemahaman teori ekonomi internasional. Setelah mempelajari mata kuliah Ekonomi Internasional, mahasiswa diharapkan mampu menguasai konsep dasar, teknik, metode, dan asumsi serta dapat memahami realitas ekonomi internasional terkait dengan aspek yang melingkapinya.

Nama Mata Kuliah
Pendidikan
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Educational Research Methods/Metode Penelitian
EDU312/3 SKS
Applied Statistics

Mata kuliah ini menuntun mahasiswa kepada pembahasan berbagai-bagai jenis penelitian yang mencakup berbagai teknik dan prosedur pengumpulan, pengolahan, dan penafsiran data, termasuk pelaporan hasil penelitian dan pembuatan referensi dan lampiran. Mata kuliah ini memberikan pengetahuan dasar untuk menyiapkan sebuah proposal penelitian yang akan dilanjutkan dalam penulisan skripsi.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Curriculum Development/Pengembangan Kurikulum
EDU314/3 SKS
Educational Psychology

Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan pengetahuan mengenai berbagai pengertian tentang kurikulum dengan pengajaran serta dituntun untuk mengembangkan keterampilan mereka dalam mendesain sebuah silabus beserta perangkat-perangkatnya. Mahasiswa juga akan diperkenalkan dengan teknik-teknik pengembangan materi ajar untuk tingkat pendidikan dasar dan menengah.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Money and Banking/Uang dan Perbankan
BEKO264/3 SKS
-

Mata kuliah ini membahas mengenai uang dan sistem perbankan, termasuk mengenai fungsi uang, peran lembaga keuangan dalam sistem ekonomi yang lebih besar, dan bank sentral. Mata kuliah ini juga menekankan peran instrumen keuangan, pasar keuangan dan lembaga keuangan serta fungsi bank sentral dalam menerapkan kebijakan moneter. Lebih lanjut, mata kuliah ini juga berfokus pada struktur dan evolusi industri perbankan, lembaga penyimpanan, dan regulasi perantara keuangan dalam konteks sistem keuangan global dan sistem moneter internasional.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Seminar/Seminar
EDU419/2 SKS
Educational Research Methods

Mata kuliah ini memberikan tuntunan bagaimana bentuk dan format seminar ilmiah di mana mahasiswa diharuskan untuk menyajikan presentasi tentang perkembangan ilmu dan isu terkini dalam bidang pendidikan, termasuk proposal atau hasil skripsi dan menyusunnya dalam suatu research paper. Pokok materi dan diskusi berhubungan dengan prinsip-prinsip ilmu dan masalah-masalah praktis dalam bidang pendidikan.

Nama Mata Kuliah
Kode Mata kuliah
Pre-requisite

Field Work I/Praktek Pengenalan Lapangan I
EDU415/2 SKS
Educational Research Methods

Mata kuliah ini memfasilitasi mahasiswa mengadakan observasi dan survei lapangan yaitu di lingkungan sekolah laboratorium, di kantor sekolah, dan teristimewa di ruang kelas di mana terjadi pembelajaran. Dengan bimbingan dosen pembimbing dan guru pamong, mahasiswa dituntun untuk mempersiapkan Rencana Perencanaan Pembelajaran (RPP) dengan format terbaru yang sesuai dengan tuntutan sekolah dan Pemerintah. Mahasiswa juga diberikan kesempatan untuk mengadakan *micro-teaching* dan menjadi asisten wali kelas atau guru substitusi sesuai persetujuan guru pamong. Mahasiswa diwajibkan untuk membuat laporan akhir dari segala kegiatan yang dilakukan di lingkungan sekolah laboratorium.

Nama Mata Kuliah**Kode Mata kuliah***Pre-requisite***Skripsi I****EDU417/3 SKS***Educational Research Methods*

Mata kuliah ini mempelajari tentang pembuatan skripsi dalam hal meneliti satu isu yang terjadi di dunia pendidikan mencakup pembahasan pendahuluan (bab 1), teori (bab 2), dan metodologi (bab 3). Mata kuliah ini menuntun mahasiswa untuk menyusun proposal penelitian lengkap sampai kepada instrumen penelitian. Dalam mempersiapkan proposal penelitian, mahasiswa akan dituntun oleh seorang pembimbing skripsi yang dipilihnya dan dosen mata kuliah. Hasil dari mata kuliah ini adalah proposal penelitian yang diajukan dalam bentuk ujian proposal di hadapan komite skripsi yang dibentuk oleh fakultas.

Nama Mata Kuliah**Kode Mata kuliah***Pre-requisite***Field Work II/Praktek Pengalaman Lapangan II****EDU416/2 SKS***Field Work I*

Mata kuliah ini memfasilitasi mahasiswa terjun ke ruang kelas untuk mengadakan praktek mengajar dengan menggunakan teori-teori pembelajaran yang memadai dengan bimbingan seorang dosen pembimbing, guru pamong, kepala sekolah, dan dekan. Mahasiswa diberikan kesempatan untuk mengadakan praktek mengajar sedikitnya sebanyak tujuh kali sebelum diadakan ujian akhir.

Nama Mata Kuliah**Kode Mata kuliah***Pre-requisite***Skripsi II****EDU418/3 SKS**

Skripsi I

Penjelasan Mata Kuliah

Mata kuliah ini mempelajari tentang pembuatan skripsi dalam hal meneliti satu isu yang terjadi di dunia pendidikan mencakup pembahasan hasil penelitian (bab 4) dan kesimpulan dan saran (bab 5). Mata kuliah ini menuntun mahasiswa tingkat akhir untuk melaksanakan penelitian sesuai proposal skripsi yang disetujui oleh komite skripsi. Dalam melaksanakan penelitian, mahasiswa akan dituntun oleh seorang pembimbing skripsi dan bersama dengan dosen mata kuliah. Hasil penelitian skripsi harus diajukan dalam ujian skripsi di hadapan komite skripsi.

Mata Kuliah Elektif

Nama Mata Kuliah**Kode Mata kuliah***Pre-requisite***Teaching Experience II/Pengalaman Mengajar I****EDU420/20 SKS***Educational Research Methods*

Mata kuliah mengkonsolidasi pembekalan, pemantauan, dan evaluasi kegiatan mengajar dari mahasiswa yang memilih terjun di lapangan selama 1 semester dengan bobot 20 SKS. Pembekalan mencakup pengembangan kompetensi profesional, kompertensi

pedagogik, kompetensi kepribadian, dan kompetensi sosial (yang bisa menutuo mata kuliah seperti Pengelolaan Kelas, Pofesi Keguruan/Mengajar, Pengembangan Kurikulum, Evaluasi Pendidikan, termasuk penguasaan dan ujian materi komprehensif dari masing-masing program studi sesuai yang ditentukan oleh fakultas.

Nama Mata Kuliah *Teaching Experience II/Pengalaman Mengajar II*

Kode Mata kuliah **EDU421/20 SKS**

Pre-requisite *Educational Research Methods*

Mata kuliah adalah kelanjutan MK Pengalaman Mengajar I di mana mahasiswa menambah 1 semester lagi terjun mengajar dengan tambahan bobot 20 SKS. Mata kuliah ini memberikan kesempatan pada peserta didik untuk melakukan praktik mengajar di luar sekolah yang sudah ditentukan dengan menggunakan cara-cara yang sesuai.

Nama Mata Kuliah *Intermediate English II/Bahasa Inggris Menengah I*

Kode Mata kuliah **GEN203/3 SKS**

Pre-requisite *Pre-Intermediate English I*

Mata kuliah ini memberikan kepada mahasiswa contoh dan latihan untuk perkembangan berkelanjutan dari keahlian mendengar, berbicara, membaca, dan menulis tingkat menengah. Mahasiswa diberikan contoh bagaimana berkomunikasi secara lisan dalam percakapan sehari-hari, wawancara informal, dan respons terhadap lawan bicara. Mahasiswa juga diperlengkapi dengan latihan untuk keahlian membaca dalam membedakan antara fakta dan opini dan untuk memantau detil terhadap kejadian, perasaan, dan harapan dalam surat, *email*, dan postingan *online*.

Nama Mata Kuliah *Intermediate English III/Bahasa Inggris Menengah II*

Kode Mata kuliah **GEN204/3 SKS**

Pre-requisite *Intermediate English I*

Sebagai lanjutan dari mata kuliah Bahasa Inggris Menengah I, mata kuliah ini memberikan kepada mahasiswa contoh dan latihan untuk perkembangan keahlian berbahasa Inggris tingkat menengah. Mahasiswa diberikan contoh bagaimana berkomunikasi secara lisan dalam percakapan sehari-hari, wawancara informal, dan respons terhadap lawan bicara. Mahasiswa juga diperlengkapi dengan latihan untuk keahlian membaca dalam membedakan antara fakta dan opini dan untuk memantau detil terhadap kejadian, perasaan, dan harapan dalam surat, *email*, dan postingan *online*. Selain itu, mahasiswa juga dibimbing untuk menulis biografi singkat dan memberikan komentar terhadap komentar orang lain di media sosial.

Nama Mata Kuliah *English for Hospitality & Tourism/Bahasa Inggris untuk Pariwisata*

Kode Mata kuliah **ENG472/3 SKS**

Pre-requisite *Intermediate English II*

Mata kuliah ini dimaksudkan untuk memperlengkapi mahasiswa dengan kosa kata dan keahlian berbahasa Inggris di industri pariwisata dan perhotelan. Mahasiswa diajarkan keahlian komunikasi dasar yang diperlukan dalam ragam situasi kerja seperti memberikan salam, membuat reservasi, menulis dan membalas email, dan berkomunikasi melalui media sosial. Penekanan khusus dari kosa kata yang banyak digunakan dalam industri pariwisata.

Nama Mata Kuliah	<i>English for Office Administration/Bahasa Inggris untuk Administrasi Kantor</i>
Kode Mata kuliah	ENG473/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Intermediate English II</i>

Mata kuliah mempersiapkan mahasiswa untuk memenuhi kebutuhan sekretari dan profesional yang untuk berkarir dalam bidang administrasi menggunakan bahasa Inggris, lisan maupun tulisan. Topik yang dibahas adalah topik seputar aktivitas kantor, pekerjaan, dan lainnya. Para mahasiswa dibekali dengan pengetahuan umum dan sikap dalam berbicara bahasa Inggris di kantor.

Nama Mata Kuliah	<i>English for Business Communication/Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis</i>
Kode Mata kuliah	ENG474/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Intermediate English II</i>

Mata kuliah ini membantu mahasiswa dalam menyiapkan pengetahuan dan keahlian berkomunikasi bahasa Inggris dalam dunia bisnis, termasuk bagaimana berkomunikasi secara formal dalam bentuk lisan maupun tulisan.

Nama Mata Kuliah	<i>Family Enrichment/Pengayaan Keluarga</i>
Kode Mata kuliah	EDU401/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	-

Mata kuliah ini mempelajari tentang bagaimana menjadi keluarga kristen yang takut akan Tuhan, menerapkan prinsip-prinsip kekristenan baik dalam hubungan dengan sesama anggota keluarga maupun kepada sesama manusia. Selain itu, mata kuliah ini menolong mahasiswa menyiapkan diri untuk memasuki atau meningkatkan perkawinan dan rumah tangga yang lebih baik, melalui analisis dan diskusi tentang teori dan situasi perkawinan dan rumah tangga Kristen. Analisis dan diskusi termasuk pembekalan resolusi konflik dalam perkawinan dan rumah tangga. Mata kuliah ini mewajibkan mahasiswa menghasilkan suatu karya tulis tentang perkawinan dan rumah tangga dengan menggunakan gaya penulisan yang sesuai dengan APA edisi ke 7.

Nama Mata Kuliah	<i>Current Issues in Education/Isu Terkini dalam Pendidikan</i>
Kode Mata kuliah	EDU402/2 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Teaching Profession</i>

Mata kuliah ini mempelajari tentang isu-isu, masalah-masalah yang terjadi di dunia pendidikan serta mencari jalan keluar ketika menghadapi masalah dalam dunia pendidikan. Mata kuliah ini juga membahas isu-isu terkini dalam dunia pendidikan global maupun nasional, termasuk peraturan Pemerintah tentang sistem pangkalan data nasional, kurikulum, sistem ujian, tenaga pendidik profesional, tenaga kependidikan, pendidikan karakter Pancasila, dan isu-isu lainnya yang dianggap perlu oleh dosen.

Nama Mata Kuliah***Principles of Accounting I & II*****Kode Mata kuliah****AKUN112 & AKUN113 /3 & 3 SKS****Pre-requisite**

-

Mata kuliah ini mengajarkan mahasiswa tentang dasar-dasar atau prinsip-prinsip akuntansi. Topik yang dibahas seputar persamaan akuntansi, pencatatan transaksi, pembuatan buku besar, hingga penyusunan laporan keuangan yang bermanfaat bagi pengguna internal maupun eksternal perusahaan.

Nama Mata Kuliah***Web Design/Desain Web*****Kode Mata kuliah****IS2132/3 SKS****Pre-requisite*****Teaching with IT***

Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan keahlian untuk merancang website yang dapat digunakan dalam pekerjaan.

Nama Mata Kuliah***Computer Graphic/Grafik Komputer*****Kode Mata kuliah****CSAR451/3 SKS****Pre-requisite*****Teaching with IT***

Mata kuliah ini mempelajari tentang grafik komputer dan bagaimana membuat grafik komputer sederhana serta mengembangkannya.

Nama Mata Kuliah***Studies in Daniel & Studies in Revelation*****Kode Mata kuliah****SAPL413 & SAPB414/2 & 2 SKS****Pre-requisite*****The Exemplary Living of Jesus II***

Mata kuliah ini mempelajari mengenai, orang-orang yang berpengaruh di dalam sejarah dunia, serta peristiwa-peristiwa yang terjadi di dalam sejarah dan kaitannya dengan nubuat akhir zaman yang sementara dan akan terjadi sampai kepada kedatangan Tuhan dan pemulihan akhir dunia.

Nama Mata Kuliah***Sanctuary/Kaabah*****Kode Mata kuliah****SAPL334/2 SKS****Pre-requisite*****The Exemplary Living of Jesus II***

Mata kuliah ini mempelajari tentang upacara-upacara korban yang dilakukan oleh bangsa Israel, baik korban harian maupun korban tahunan serta kegenapannya ketika

Yesus mati di kayu salib dan relevansi rohani yang umat-umat Tuhan dapatkan lewat pelajaran kaabah di akhir zaman ini.

Nama Mata Kuliah	Office Management/Manajemen Perkantoran
Kode Mata Kuliah	ASKN274/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Teaching with IT</i>

Mata kuliah ini mempelajari tentang pengelolaan kantor yang meliputi cara-cara menanggulangi atau mencari jalan keluar atas masalah yang dihadapi di lingkungan perkantoran atau mengelola perkantoran dengan baik dan sesuai.

Nama Mata Kuliah	Personality Development/Perkembangan Kepribadian
Kode Mata Kuliah	ASKK133/3 SKS
<i>Pre-requisite</i>	<i>Educational Psychology</i>

Mata kuliah ini membahas tentang dasar pengembangan diri di bidang pengetahuan, keterampilan dan juga menumbuhkan sikap untuk terus berkembang.

Program Studi Pendidikan Luar Sekolah

Visi

Menjadi program studi yang diunggulkan dalam dunia pendidikan melalui kegiatan pendidikan dan pengajaran, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat di bidang PLS sehingga menghasilkan lulusan yang dapat bersaing dalam bidang pedagogik secara profesional, berjiwa sosial tinggi, berkepribadian prima, dan berkerohanian.

Misi

Menghasilkan tenaga pendidik yang profesional berdasarkan bidang keilmuan, yang berorientasi pada dunia kerja, yang memiliki rasa tanggung jawab tinggi, terampil dan mandiri, serta berakhlak mulia sesuai dengan asas kepercayaan Kristen Advent.

Misi tersebut dijabarkan dalam lima kompetensi di mana program studi berupaya mendidik para mahasiswa untuk:

1. Memperkuat kompetensi dalam bidang keilmuan dan perilaku berkarya (kompetensi profesional).
2. Mengembangkan daya saing dalam bidang pedagogik dan kemahiran mengajar (kompetensi pedagogik).
3. Menghidupkan kehidupan yang bermoral Pancasila dan kehidupan bermasyarakat demi tercapainya perilaku warga negara yang baik (kompetensi sosial dan kewarganegaraan).
4. Menjadi tenaga-tenaga yang siap kerja, termotivasi dan berdisiplin tinggi (kompetensi kepribadian prima).

5. Menghayati nilai-nilai kekristenan sesuai dengan asas pendidikan Advent sehingga mereka dapat melayani dengan hati untuk kebutuhan pendidikan Kristen Advent dan masyarakat (kompetensi kerohanian).

Profil Lulusan

Setiap lulusan program studi Pendidikan Luar Sekolah dapat bekerja di tempat kerja yang membutuhkan ketrampilan pendidik di Sekolah Dasar, antara lain:

1. Tenaga pendidik pada jenjang pendidikan sekolah dasar yang mampu mengadakan perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi pembelajaran untuk selalu berkembang dan meningkatkan mutu pendidikan.
2. Peneliti yang mampu mencari solusi terhadap kendala-kendala yang dihadapi di pendidikan dasar.
3. Pegawai dan penasehat dalam bidang pendidikan sekolah dasar.
4. Pengembang kurikulum pendidikan sekolah dasar.
5. Pegawai dalam administrasi perkantoran, keuangan, dan perbankan sesuai mata kuliah elektif yang dipilih.

Kurikulum**Kurikulum Prodi Pendidikan Luar Sekolah 2020**

No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Pre-requisite	Kompetensi**				Kelompok*
					S	KU	KK	P	
SEMESTER I									
1	FILG 181	The Exemplary Living of Jesus I	2	None	✓				MKU
2	GEN 001	<i>Elementary English I</i> / Bahasa Inggris Dasar I (Oxford)	3	None		✓			MKU
3	IND 201	<i>Indonesian Language</i> / Bahasa Indonesia	2	None		✓			MKU
4	IPS 111	<i>Basic Social Science I</i> / IPS Dasar I	2	None			✓		MKBK
5	MATH 121	<i>Basic Mathematics I</i> / Matematika Dasar	2	None			✓		MKBK
6	IPA 101	<i>Basic Natural I</i> / IPA Dasar I	2	None				✓	MKBK
7	ASKM 000	<i>Keyboarding</i> / Ketrampilan Mengetik	3	None		✓			MKU
8	EDU 101	<i>General Psychology</i> * Psikologi Pendidikan	2	None	✓			✓	MKDK
9	PPS 101	Pancasila	2	None	✓				MKU
Total SKS				20					
SEMESTER II									
10	FILG 182	The Exemplary Living of Jesus II	2	The Exemplary Living of Jesus I	✓				MKU
11	GEN 002	<i>Elementary English II</i> / Bahasa Inggris Dasar II (Oxford)	3	Elementary English I		✓			MKU
12	IPS 112	<i>Basic Social Education II</i> / IPS Dasar II	2	Basic Social Education I / IPS Dasar I	✓		✓		MKBK
14	MATH 122	<i>Basic Mathematics II</i> / Matematika Dasar II	3	Basic Mathematics I / Matematika Dasar I				✓	MKBK
15	IPA 102	<i>Basic Natural II</i> / IPA Dasar II	2	Basic Natural I / IPA Dasar I			✓	✓	MKBK
16	EDU 112	<i>Philosophy of Christian Edu (PCE)</i> * Filsafat Pendidikan Kristen	2	None	✓			✓	MKDK
17	ASKM 122	Office Computer Apps	3	Keyboarding		✓			MKU
18	EDU 102	<i>Educational Psychology</i> * Psikologi Pendidikan	2	General Psychology	✓			✓	MKDK
19	HILT 102	Principles of Health	2	None	✓			✓	MKDK
Total SKS				21					
SEMESTER III									
20	FILG 283	The Principles of Christian Values	2	The Exemplary Living of Jesus II	✓				MKU
21	GEN 101	<i>Pre-Inter English I</i> / Bahasa Inggris Pra Menengah (Oxford)	3	Elementary English II		✓			MKU
22	MIS 101	Teaching Social Science / Mengajar IPS	3	Basic Social II				✓	MKBK
23	MMT 221	Teaching Math / Mengajar Matematika	2	Basic Mathematics II			✓	✓	MKBK
24	MIA 225	Teaching Natural Science / Mengajar IPA	2	Basic Natural II			✓		MKU
25	CIV 201	<i>Indonesian Civics</i> / Pendidikan Kewarganegaraan	3	None	✓	✓		✓	MKU
26	EDU 211	Teaching with IT / Mengajar dengan Menggunakan IT	3	Office Computer Apps			✓		MKDK
27	EDU 203	<i>Exceptional Children</i> / Anak Berkebutuhan Khusus (ABK)	2	Educational Psychology & Philosophy of Christian Education				✓	MKDK

		Total SKS	20						
SEMESTER IV									
28	FILG 284	Youth and the World	2	The Principles of Christian Values	✓				MKU
29	GEN 102	<i>Pre-Inter English II</i> Bahasa Inggris Pra Menengah II (Oxford)	3	Pre-Inter English I (Oxford)		✓			MKU
30	MBT 222	<i>Teaching Reading & Writing / Mengajar Membaca & Menulis</i> (Kelas I & II SD)	2	None				✓	MKBK
31	REM 224	<i>Remedial Teaching / Pengajaran Remedial</i>	2					✓	MKBK
32	SEN 202	Arts & Music / Seni & Musik	2					✓	MKBK
33	EDU 212	<i>Classroom Management / Manajemen Kelas</i>	3	Exceptional Children				✓	MKDK
34	EDU 214	<i>Teaching Profession / Profesi Mengajar</i>	2	Educational Psychology	✓	✓		✓	MKDK
35	EDU 204	<i>Developmental Psychology / Psikologi Perkembangan</i>	2	Educational Psychology	✓			✓	MKDK
36	PPS 103	Pancasila	2	None	✓	✓		✓	MKU
		Total SKS	20						

SEMESTER V									
37	GEN 203	Intermediate English I / Bahasa Inggris Menengah I (oxford)	2	The Principles of Christian Values	✓			✓	MKU
38	FILS 351	Life & Ministry of EGW	2	History of SDA Church	✓				MKBK
39	MID 351	Teaching Indonesian Language / Mengajar Bahsa Indonesia (kelas IV-VI)	3	Teaching Reading & Wrting / Mengajar Membaca & Menulis (Kelas I & II SD)			✓	MKBK	
40	MSM 323	Teaching Arts & Music / Mengajar Seni & Musik	2	Arts & Music / Seni & Musik			✓	MKBK	
41	MAG 325	Teaching the Bible / Mengajar Alkitab	2				✓	MKBK	
42	EDU 311	Applied Statistics / Statistik Terapan	3	Teaching with IT	✓			MKDK	
43	EDU 313	Educational Evaluation / Evaluasi Pendidikan	3	Teaching with IT	✓	✓		MKDK	
44	SEN 302	Conducting	2	None			✓	MKBK	
Total SKS		17							

SEMESTER VI								
45	FILS 241	SDA Church History	2	The Youth and the World	✓		✓	MKU
46	EDU 314	Intermediate English II / bahasa Inggris Menengah II (oxford)	3	History of Christian Church	✓	✓	✓	MKBK
47	MOR 322	Teaching Sports / Mengajar Olah Raga	2			✓	✓	MKBK
48	MUD 324	Teaching Pre-school / Mengajar PAUD	2			✓	✓	MKBK
49	MBI 326	Teaching English / Mengajar Bahasa Inggris	2			✓	✓	MKBK
50	EDU 312	Educational Research Methods / Metode Penelitian Pendidikan	3	Applied Statistics		✓	✓	MKBK
51	EDU 314	Curriculum Development / Pengembangan Kurikulum	3	Educational Psychology	✓	✓		MKDK
52		Elektif	3					MKM
		Total SKS	13+5					

SEMESTER VII

53	EDU 419	Seminar	2	Edu Research Methods	✓		✓	✓	MKDK
54	EDU 415	Field Work I / Praktek Pengenalan Lapangan I	2	Edu Research Methods			✓		MKBK
55	EDU 417	Skripsi I	3	Edu Research Methods	✓		✓	✓	MKBK
56		Elektif	3						MKM
57		Elektif	3						MKM
Total SKS			13						

SEMESTER VIII									
58	EDU 416	Field Work II / Praktek Pengenalan Lapangan II	2	Field Work I			✓		MKBK
59	EDU 418	Skripsi II	3	Skripsi I	✓		✓	✓	MKDK
60		Elektif	3						MKM
61		Elektif	3						MKM
62		Elektif	2						MKM
Total SKS			5+8						
MINIMUM TOTAL SKS			128+1 6 = 144	128 SKS wajib + minimum 16 SKS Elektif yang bisa diambil pada semester 6, 7, dan 8 sesuai kemampuan dan pilihan mahasiswa					

MATA KULIAH MERDEKA (Elektif) Yang Bisa diambil mulai semester II selama total SKS tidak melebihi 23 per semester									
	EDU 420	Teaching Experience I / Pengalaman Mengajar I	20	Edu Research Methods					
	EDU 421	Teaching Experience II / Pengalaman Mengajar II	20	Edu Research Methods					
	GEN 203	Intermediate English I / Bahasa Inggris Menengah I	3	Pre-Intermediate English I					
	GEN 204	Intermediate English II / Bahasa Inggris Menengah II	3	English I					
	ENG 471	English for Nursing / Bahasa Inggris untuk Perawat	3	Intermediate English II (Oxford)			✓		MKM
	ENG 472	English for Hospitality & Tourism / Bahasa Inggris untuk Parawisata	2	Intermediate English II (Oxford)			✓		MKM
	ENG 473	English for Office Administration / Bahasa Inggris untuk Administrasi Kantor	3	Intermediate English II (Oxford)			✓		MKM
	ENG 474	English for Business Communication / Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis	3	Intermediate English II (Oxford)			✓		MKM
	EDU 401	Family Enrichment / Pengayaan Keluarga	2	None	✓			✓	MKM
	ENG 344	Biblical Literature / Kesusteraan Alkitab	2	Religion IV & Adult Literature				✓	MKM
	EDU 402	Current Issues in Education / Isu Terkini dalam Pendidikan	2	Teaching Profession		✓		✓	MKM
	BSAD220	Principles of Management I	3	None					
	BSAD221	Principles of Management II	3	None					
	AKUN112	Principles of Accounting I	3	None			✓	✓	MKM
	AKUN113	Principles of Accounting II	3	None					

	PEDK213	Entrepreneurship	3	None						
	BMRK223	Marketing	3	None						
	IS2132	Web Design	3	Teaching with IT			✓	✓		MKM
	CSAR451	Computer Graphic	3	Teaching with IT			✓	✓		MKM
	AGRO131	Biology	3	None				✓		MKM
	SAPL413	Studies in Daniel	2	The Exemplary Living II	✓			✓		MKM
	SAPB414	Studies in Revelation	2		✓			✓		MKM
	SAPL334	Sanctuary	2	The Exemplary Living II	✓			✓		MKM
	ASKN274	Office Management	3	Teaching with IT		✓		✓		MKM
	ASKK133	Personality Development	3	Educational Psychology	✓	✓		✓		MKM

Deskripsi Mata Kuliah

Deskripsi Mata kuliah Prodi Pendidikan Luar Sekolah

FILG 181 *The Exemplary Living of Jesus I*

Mata kuliah ini memperkenalkan Yesus sebagai panutan bagi kaum muda dalam kehidupan mereka. Ini menggambarkan kehidupan Yesus dan pelayanan-Nya kepada umat manusia. Ruang lingkup subjek ini mencakup 28 Keyakinan Dasar Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh sebagai prinsip hidup yang memandu perilaku dan keputusan kita.

GEN 001 *Elementary English I / Bahasa Inggris Dasar I (Oxford)*

Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa akan bahasa Inggris dasar dengan keahlian mendengar, berbiara, membaca, dan menulis. Mahasiswa diajarkan bagaimana menggunakan ekspresi sehari-hari dan frase dasar dalam memperkenalkan diri sendiri dan orang lain. Interaksi dilakukan secara sederhana, pelan, dan jelas.

IND 201 *Indonesian Language / Bahasa Indonesia*

Melalui mata kuliah ini, mahasiswa dibina kemampuannya dalam menyusun dan mengorganisasi penulisan makalah dan karya ilmiah lainnya dengan menggunakan bahasa Indonesia yang baku dan efektif. Di samping itu mahasiswa akan dilatih untuk menggunakan gaya publikasi *American Psychological Association* yang terbaru dalam soal format penulisan, *heading, sub-heading, sitasi, dan referensi*.

IPS 111 *Basic Sosial Science 1 / IPS Dasar 1*

Mata kuliah ini untuk membekali mahasiswa dengan dasar-dasar ilmu pengetahuan sosial disekolah dasar

MAT 1211 *Basic Mathematics 1 / Matematika Dasar 1*

Mata kuliah ini untuk membekali mahasiswa dengan dasar-dasar matematika disekolah dasar

ASKM 000 *Keyboarding / Ketrampilan Mengetik*

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa dilatih untuk menjadi terampil dalam menggunakan keyboard komputer dengan sepuluh jari tanpa melihat kunci-kunci huruf atau angka, terampil dalam membuat surat, daftar angka yang kompleks, dan sanggup mencapai kecepatan mengetik 30 kata per menit.

EDU 101 *General Psychology* / Psikologi Pendidikan*

Mata kuliah ini memperkenalkan kepada mahasiswa sifat dan kepribadian manusia dihubungkan dengan bagaimana membangun sikap positif dalam hubungan sosial serta

menghargai sesama manusia, walaupun berbeda latar belakang, etnis, bahasa, budaya dan agama. Penekanan mata kuliah ini adalah pada teori-teori psikologi dasar dalam bidang pendidikan, di mana sifat, kepribadian dan perkembangan manusia dikaitkan dengan teori-teori belajar, motivasi, dan pendidikan pada umumnya.

IPA 101 *Basic Natural II / IPA Dasar I*

Mata kuliah ini untuk membekali mahasiswa dengan dasar-dasar ilmu pengetahuan alam di sekolah dasar.

FILG 182 *The Exemplary Living of Jesus II*

Mata kuliah ini mempelajari mengenai ajaran-ajaran dan kehidupan dari Yesus untuk memberikan keteladanan bagi manusia.

GEN 002 *Elementary English II / Bahasa Inggris Dasar II (Oxford)*

Mata kuliah ini merupakan lanjutan dari Bahasa Inggris Dasar I, yang memberikan latihan dan contoh kepada mahasiswa bagaimana berkomunikasi menggunakan bahasa Inggris. Termasuk didalamnya adalah berkomunikasi dalam tugas yang rutin dan sederhana yang membutuhkan pertukaran informasi dengan mudah.

IPS 112 *Basic Social Education II / IPS Dasar II*

Mata kuliah ini untuk membekali mahasiswa dengan dasar-dasar ilmu pengetahuan sosial di sekolah dasar.

MAT 112 *Basic Mathematics II / Matematika Dasar II*

Mata kuliah ini untuk membekali mahasiswa dengan dasar-dasar matematika di sekolah dasar.

IPA 102 *Basic Natural II / IPA Dasar II*

Mata kuliah ini untuk membekali mahasiswa dengan dasar-dasar ilmu pengetahuan alam di sekolah dasar.

EDU 112 *Philosophy of Christian Edu (PCE)* / Filsafat Pendidikan Kristen*

Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa kepada arti dan praktek filsafat pendidikan berdasarkan Alkitab dan tulisan Roh Nubuat, di mana dipelajari metafisik, *epistemology*, dan *axiology* filsafat umum. Penekanan khusus diberikan pada pelaksanaan pembelajaran yang dinTEGRASIKAN dengan iman Kristiani, di mana karakter Kristiani diperkenalkan dan dibentuk dengan kasih dan takut akan TUHAN Pencipta.

ASKM 122 *Office Computer Application / Aplikasi Komputer Perkantoran*

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa dilatih untuk menjadi terampil dalam menggunakan aplikasi komputer *Microsoft Office Word*, *Excell*, dan *Powerpoint* untuk menghasilkan naskah, data, dan presentasi yang digunakan untuk menunjang pembelajaran di UNKLAB sekaligus sebagai persiapan pekerjaan nanti sebagai tenaga pendidik.

EDU 102 *Educational Psychology* / Psikologi Pendidikan*

Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa kepada konsep dasar gejala manusia dalam bidang pendidikan termasuk konsep dasar psikologi pendidikan, bentuk-bentuk gejala psikis, perbedaan individu, belajar dan pembelajaran, evaluasi hasil belajar serta diagnostik kesulitan belajar. Di samping itu, mahasiswa juga diperkenalkan kepada berbagai teori pembelajaran, teknik motivasi, dan komunikasi yang digunakan untuk menciptakan pembelajaran yang maksimal serta optimal di dalam diri setiap peserta didik pada setiap tahap perkembangan.

HLT 102 *Principles of Health*

Mata kuliah ini mempelajari tentang bagaimana menjaga baik fisik, mental, spiritual maupun sosial menjadi sehat dan seimbang. Termasuk di dalamnya prinsip-prinsip yang benar tentang *Nutrition, Exercise, Water, Sunshine, Temperance, Air, Rest, and Trust in God*.

FILG 283 *The Principles of Christian Values*

Ruang lingkup subjek ini mencakup 28 Keyakinan Dasar Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh sebagai prinsip hidup yang memandu perilaku dan keputusan manusia.

GEN 101 *Pre-Inter English I / Bahasa Inggris Pra Menengah (Oxford)*

Mata kuliah ini memberikan teori dan latihan untuk memfasilitasi perkembangan berbicara dan mendengar, membaca serta menulis dalam bahasa Inggris. Mahasiswa diajarkan bagaimana berkomunikasi hal-hal penting dan ide-ide dalam konteks yang familiar dalam ruang lingkup pekerjaan, sekolah, perjalanan, liburan, dan lain-lain.

MIS 101 *Teaching Social Science / Mengajar IPS*

Mata kuliah ini *Teaching Social Science* (Mengajar IPS) adalah mata kuliah yang memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengadakan observasi dan *micro-teaching* mata pelajaran Ilmu Pengetahuan Sosial untuk anak-anak sekolah dasar.

MMT 221 *Teaching Math / Mengajar Matematika*

Mata kuliah *Teaching Social Science* (Mengajar IPS) adalah mata kuliah yang memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengadakan observasi dan *micro-teaching* mata matematikal untuk anak-anak sekolah dasar didalam kelas.

MIA 225 *Teaching Natural Science / Mengajar IPA*

Mata kuliah *Teaching Social Science* (Mengajar IPS) adalah mata kuliah yang memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengadakan observasi dan *micro-teaching* mata pelajaran Ilmu Pengetahuan Alam untuk anak-anak sekolah dasar.

CIV 201 *Indonesian Civics / Pendidikan Kewarganegaraan*

Mata kuliah memfasilitasi mahasiswa dalam pembelajaran untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran berbangsa dan bernegara sesuai Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945 sehingga mempunyai kebangsaan sebagai warga negara Republik Indonesia. Mata kuliah ini menolong mahasiswa untuk memiliki jati-diri dan kepribadian Indonesia yang cinta akan budaya dan seni Indonesia yang beraneka ragam didasarkan pada Bhineka Tunggal Ika, yang diwujudkan dalam kehidupan sebagai seorang warga negara yang bertanggung-jawab, demokratis, dan berjiwa pembangunan.

EDU 211 *Teaching with IT / Mengajar dengan Menggunakan IT*

Dalam mata kuliah ini mahasiswa diajarkan teknologi informasi dan komunikasi yang digunakan untuk membantu menciptakan pembelajaran yang interaktif, dan efektif. Selain ditingkatkan penggunaan aplikasi komputer *Microsoft Office*, seperti *Word*, *Excell*, dan *Powerpoint*, mahasiswa juga dituntun untuk menguasai aplikasi-aplikasi yang lain untuk pembelajaran secara mandiri dan secara *virtual* yang cocok untuk dunia pendidikan, seperti pembuatan alat bantu audio-video untuk pembelajaran yang menarik dan menyenangkan.

EDU 203 *Exceptional Children / Anak Berkebutuhan Khusus (ABK)*

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa belajar bagaimana menghadapi peserta didik yang memiliki kebutuhan khusus di sekolah umum. Mata kuliah ini menguraikan beberapa masalah yang berhubungan dengan peserta didik seperti peserta didik yang cacat, yang berbakat atau bertalenta, yang terkebelakang mental, serta yang memiliki bahasa dan budaya yang berbeda. Mahasiswa dibekali pula dengan teori serta praktik pembimbingan terhadap peserta didik dengan kebutuhan khusus tersebut.

FILG 284 *Youth and the World / Pemuda dan Dunia*

Mata kuliah ini membahas masalah-masalah yang dihadapi oleh kaum muda dan pedoman tentang cara menghadapinya. Selanjutnya melalui mata kuliah ini, standar hidup yang tinggi diperkenalkan kepada mereka termasuk panggilan untuk memasuki ladang misionaris.

GEN 102 *Pre-Inter English II / Bahasa Inggris Pra Menengah II (Oxford)*

Lanjutan dari mata kuliah Bahasa Inggris Pra Menengah I, mata kuliah ini memberikan kepada mahasiswa contoh dan latihan untuk memfasilitasi perkembangan mendengar, berbicara, membaca, dan menulis. Mahasiswa difasilitasi sehingga mereka dapat menghasilkan teks sederhana yang berhubungan dengan topik pembelajaran atau minat pribadi. Mereka juga ditunjukkan bagaimana mendeskripsikan pengalaman, kejadian,

impian, harapan, dan ambisi serta dengan singkat memberikan alasan dan penjelasan untuk setiap opini dan rencana.

MBT 222 *Teaching Reading & Writing / Mengajar Membaca & Menulis (Kelas I & II***SD)Mata kuliah *Teaching Reading & Writing / Mengajar Membaca & Menulis (Kelas 1 &II*****SD) REM 224**

Remedial Teaching / Pengajajaran Remedial 2 Remedial Teaching adalah kesempatan bagi mahasiswa untuk mengadakan *micro-teaching* kepada anak-anak peserta didik yang terkebelakang atau ketinggalan mata pelajaran di sekolah dasar.

SEN 202 *Arts & Music / Seni & Musik*

Mata kuliah ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mempelajari musik disekolah dasar.

EDU 212 *Classroom Management / Manajemen Kelas*

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa diajarkan materi-materi menyangkut pengelolaan kelas, pengelolaan siswa, bagaimana menciptakan lingkungan belajar yang kondusif dan berdisiplin, program pengayaan dan program perbaikan, serta interaksi belajar mengajar yang baik.

EDU 214 *Teaching Profession / Profesi Mengajar*

Dalam mata kuliah ini, mahasiswa akan diperkenalkan dengan pengetahuan mengenai profesi keguruan di Indonesia. Mereka akan belajar mengenai peran guru dalam kelas, kode etik guru, serta tugas-tugas utama guru sebagai seorang pengajar. Selain itu mahasiswa akan belajar juga mengenai kompetensi guru, yaitu: kompetensi kepribadian, profesionalisme, keahlian, dan sosial.

EDU 204 *Developmental Psychology / Psikologi Perkembangan*

Mata kuliah ini mempelajari tentang kejiwaan seseorang dan perkembangannya sehingga para mahasiswa dapat memiliki kemampuan untuk mengetahui fase-fase perkembangan psikologi manusia. Dalam mata kuliah, mahasiswa dituntun untuk membahas prinsip-prinsip perkembangan manusia beserta karakteristik setiap individu yang berbeda-beda pada setiap perkembangan psikologis, fisik/biologis, sprirituil/moril, emosi, dan sosial sejak masa pre-natal, bayi, anak, remaja, pemuda, dewasa, sampai lanjut usia.

PPS 103 **Pancasila**

Mata kuliah ini menuntun mahasiswa untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman belajar untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran tentang: rasa kebangsaan dan cinta tanah air melalui wawasan tentang Pancasila sehingga menjadi warganegara yang

memiliki daya saing, serta berdisiplin tinggi dan berpartisipasi aktif dalam membangun kehidupan yang damai berdasarkan sistem nilai Pancasila. Dalam konteks sejarah perjuangan bangsa dan negara Republik Indonesia, Pancasila adalah filsafat adalah landasan politik, ideologi nasional, dan paradigma berbangsa dan bernegara.

GEN 203 *Intermediate English I / Bahasa Inggris Menengah I (oxford)*

Mata kuliah ini memperkenalkan mahasiswa tentang persiapan kehidupan pernikahan, bagaimana membangun keluarga kristen yang kuat dan sehat, serta bagaimana membesarkan anak dalam keluarga.

FILS 351 *Life & Ministry of EGW / Hidup dan Pelayanan EGW*

Mata kuliah ini mempelajari tentang kehidupan, karya, dan tulisan-tulisan Ellen G. White, dengan penekanan pada konteks sejarah, budaya, dan sosial di mana dia menulis, dan interpretasi dan penerapan tulisan-tulisannya pada zaman modern berdasarkan prinsip-prinsip interpretasi yang baik.

MID 321 *Teaching Indonesian Language / Mengajar Bahasa Indonesia (kelas IV-VI)*

Mata kuliah ini memberikan kesempatan mahasiswa mengadakan observasi dan *micro-teaching* menggunakan metode-metode yang sesuai dengan materi yang akan di ajarkan dalam mata pelajaran Bahasa Indonesia untuk Kelas IV-VI tingkat sekolah dasar.

MSM 323 *Teaching Arts & Music / Mengajar Seni & Musik*

Teaching Arts & Music (Mengajar Seni & Musik) memberikan kesempatan untuk observasi dan *micro-teaching* menggunakan metode mengajar Seni dan Musik kepada anak-anak di sekolah dasar.

MAG 325 *Teaching the Bible / Mengajar Alkitab*

Teaching Bible (Mengajar the Bible) memberikan kesempatan observasi senbelum *micro-teaching* dengan menggunakan metode mengajar Alkitab kepada anak-anak.

SEN 302 *Conducting / Aba-aba Menyanyi*

Conducting memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk pengalaman memimpin lagu sebagai konduktor (dirigen) sesuai ketentuan dan aturan musik yang berlaku.

EDU 311 *Applied Statistics / Statistik Terapan*

Mata kuliah ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk membekali diri secara terampil dalam penguasaan aplikasi komputer yang bernama *Statistical Packages for Social Sciences* (SPSS). Dalam mata kuliah ini, mahasiswa dilatih untuk pemasukkan data ke dalam SPSS, analysis dan penafsiran hasil komputasi statistik, dan pengambilan kesimpulan. Sejalan dengan hasil penelitian skripsi, mahasiswa diajarkan bagaimana

menggunakan data numerik dan kategorikal untuk statistic deskriptif dan inferensial, termasuk cara menjawab pertanyaan penelitian deskripsi, komparatif, dan korelasional dengan penggunaan t-test, ANOVA, korelasi, dan regresi yang biasa dipakai untuk penelitian skripsi.

EDU 313 *Educational Evaluation / Evaluasi Pendidikan*

Dalam mata kuliah ini mahasiswa diajarkan tentang konsep-konsep utama dalam penilaian dan pengukuran hasil belajar baik secara formatif dan sumatif. Secara khusus dibahas tentang cara menyusun, mengadministrasi dan menilai test. Mahasiswa mendapatkan pengetahuan tentang penyusunan berbagai test objektif dan test uraian didasarkan pada taksonomi bloom. Mahasiswa juga belajar tentang penilaian hasil belajar, baik penilaian acuan norma (*norm-referenced*) ataupun penilaian acuan patokan (*criterion-referenced*), yang didasarkan pada capaian pembelejaran dari suatu mata pelajaran yang ditetapkan dalam sebuah rencana pengajaran. Mahasiswa juga dituntut untuk menggunakan aplikasi komputer yang sesuai dengan tujuan evaluasi proses pembelajaran dan hasil pembelajaran.

FILS 241 *SDA Church History*

Subjek ini menekankan perspektif Advent Hari Ketujuh tentang akhir zaman dan bagaimana hidup dalam terang nubuatannya kitab Daniel dan Wahyu.

GEN 204 *Intermediate English II / bahasa Inggris Menengah II (oxford)*

Mata kuliah ini mengeksplorasi surat-surat Paulus dalam Perjanjian Baru, yang mencakup kitab Korintus kepada Yudas. Menelaah latar belakang tulisan, mengkaji bahasa, hingga memberikan penafsiran yang benar terhadap tulisan tersebut.

MOR 322 *Teaching Sports / Mengajar Olah Raga*

Teaching Sports (Mengajar Olah Raga) memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengadakan observasi dan *micro-teaching* dalam kelas mata pelajaran olah-raga khusus untuk peserta didik tingkat pendidikan dasar.

MUD 324 *Teaching Pre-school / Mengajar PAUD*

Teaching Pre-school (Mengajar PAUD) memberikan peluang kepada mahasiswa untuk mengadakan observasi dan *micro-teaching* mata pelajaran tematik untuk anak-anak usia dini; bila memungkinkan akan diberikan kesempatan untuk langsung terjun (Observasi) sekolah PAUD yang ada di UNKLAB.

MBI 326 *Teaching English / Mengajar Bahasa Inggris*

2

Teaching English (Mengajar Bahasa Inggris) adalah mata kuliah untuk memberikan kepada mahasiswa berlatih mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris untuk anak-anak tingkat sekolah dasar.

EDU 312 *Educational Research Methods / Metode Penelitian Pendidikan*

Mata kuliah ini menuntun mahasiswa kepada pembahasan berbagai-jenis penelitian yang mencakup berbagai teknik dan prosedur pengumpulan, pengolahan, dan penafsiran data, termasuk pelaporan hasil penelitian dan pembuatan referensi dan lampiran. Mata kuliah ini memberikan pengetahuan dasar untuk menyiapkan sebuah proposal penelitian yang akan dilanjutkan dalam penulisan skripsi.

EDU 314 *Curriculum Development / Pengembangan Kurikulum*

Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan pengetahuan mengenai berbagai pengertian tentang kurikulum dengan pengajaran serta dituntun untuk mengembangkan keterampilan mereka dalam mendesain sebuah silabus beserta perangkat-perangkatnya. Mahasiswa juga akan diperkenalkan dengan teknik-teknik pengembangan materi ajar untuk tingkat pendidikan dasar dan menengah.

EDU 419 Seminar / Seminar

Mata kuliah ini memberikan tuntutan bagaimana bentuk dan format seminar ilmiah di mana mahasiswa diharuskan untuk menyajikan presentasi tentang perkembangan ilmu dan isu terkini dalam bidang pendidikan, termasuk proposal atau hasil skripsi dan menyusunnya dalam suatu research paper. Pokok materi dan diskusi berhubungan dengan prinsip-prinsip ilmu dan masalah-masalah praktis dalam bidang pendidikan.

EDU 415 *Field Work I / Praktek Pengenalan Lapangan I*

Mata kuliah ini memfasilitasi mahasiswa mengadakan observasi dan survey lapangan yaitu di lingkungan sekolah laboratorium, di kantor sekolah, dan teristimewa di ruang kelas di mana terjadi pembelajaran. Dengan bimbingan dosen pembimbing dan guru pamong, mahasiswa dituntun untuk mempersiapkan Rencana Perencanaan Pembelajaran (RPP) dengan format terbaru yang sesuai dengan tuntutan sekolah dan Pemerintah. Mahasiswa juga diberikan kesempatan untuk mengadakan *micro-teaching* dan menjadi asisten wali kelas atau guru substitusi sesuai persetujuan guru pamong. Mahasiswa diwajibkan untuk membuat laporan akhir dari segala kegiatan yang dilakukan di lingkungan sekolah laboratorium.

EDU 417 Skripsi I

Mata kuliah ini mempelajari tentang pembuatan skripsi dalam hal meneliti satu isu yang terjadi di dunia pendidikan mencakup pembahasan pendahuluan (bab 1), teori (bab 2), dan metodologi (bab 3). Mata kuliah ini menuntun mahasiswa untuk menyusun proposal penelitian lengkap sampai kepada instrumen penelitian. Dalam mempersiapkan proposal penelitian, mahasiswa akan dituntun oleh seorang pembimbing skripsi yang dipilihnya dan dosen mata kuliah. Hasil dari mata kuliah ini adalah proposal penelitian yang diajukan dalam bentuk ujian proposal di hadapan komite skripsi yang dibentuk oleh fakultas.

EDU 416 *Field Work II / Praktek Pengenalan Lapangan II*

Mata kuliah ini memfasilitasi mahasiswa terjun ke ruang kelas untuk mengadakan praktek mengajar dengan menggunakan teori-teori pembelajaran yang memadai dengan bimbingan seorang dosen pembimbing, guru pamong, kepala sekolah, dan dekan. Mahasiswa diberikan kesempatan untuk mengadakan praktek mengajar sedikitnya sebanyak tujuh kali sebelum diadakan ujian akhir.

EDU 418 *Skripsi II*

Mata kuliah ini mempelajari tentang pembuatan skripsi dalam hal meneliti satu isu yang terjadi di dunia pendidikan mencakup pembahasan hasil penelitian (bab 4) dan kesimpulan dan saran (bab 5). Mata kuliah ini menuntun mahasiswa tingkat akhir untuk melaksanakan penelitian sesuai proposal skripsi yang disetujui oleh komite skripsi. Dalam melaksanakan penelitian, mahasiswa akan dituntun oleh seorang pembimbing skripsi dan bersama dengan dosen mata kuliah. Hasil penelitian skripsi harus diajukan dalam ujian skripsi di hadapan komite skripsi.

Mata Kuliah Elektif**EDU 420 *Teaching Experience I / Pengalaman Mengajar I***

Mata kuliah mengkosolidaisi pembekalan, pemantauan, dan evaluasi kegiatan mengajar dari mahasiswa yang memilih terjun di lapangan selama 1 semester dengan bobot 20 SKS. Pembekalan mencakup pengembangan kompetensi profesional, kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, dan kompetensi sosial (yang bisa menutuo mata kuliah seperti Pengelolaan Kelas, Pofesi Keguruan/Mengajar, Pengembangan Kurikulum, Evaluasi Pendidikan, termasuk penguasaan dan ujian materi komprehensif dari masing-masing program studi sesuai yang ditentukan oleh fakultas.

EDU 421 *Teaching Experience II / Pengalaman Mengajar II*

Mata kuliah adalah kelanjutan MK Pengalaman Mengajar I di mana mahasiswa menambah 1 semester lagi terjun mengajar dengan tambahan bobot 20 SKS. Mata kuliah ini memberikan kesempatan pada peserta didik untuk melakukan praktek mengajar di luar sekolah yang sudah ditentukan dengan menggunakan cara-cara yang sesuai.

GEN 203 *Intermediate English I / Bahasa Inggris Menengah I*

Mata kuliah ini memberikan kepada mahasiswa contoh dan latihan untuk perkembangan berkelanjutan dari keahlian mendengar, berbicara, membaca, dan menulis tingkat menengah. Mahasiswa diberikan contoh bagaimana berkomunikasi secara lisan dalam percakapan sehari-hari, wawancara informal, dan respons terhadap lawan bicara. Mahasiswa juga diperlengkapi dengan latihan untuk keahlian membaca dalam

membedakan antara fakta dan opini dan untuk memantau detil terhadap kejadian, perasaan, dan harapan dalam surat, *email*, dan postingan *online*.

GEN 204 *Intermediate English II / Bahasa Inggris Menengah II*

Sebagai lanjutan dari mata kuliah Bahasa Inggris Menengah I, mata kuliah ini memberikan kepada mahasiswa contoh dan latihan untuk perkembangan keahlian berbahasa Inggris tingkat menengah. Mahasiswa diberikan contoh bagaimana berkomunikasi secara lisan dalam percakapan sehari-hari, wawancara informal, dan respons terhadap lawan bicara. Mahasiswa juga diperlengkapi dengan latihan untuk keahlian membaca dalam membedakan antara fakta dan opini dan untuk memantau detil terhadap kejadian, perasaan, dan harapan dalam surat, *email*, dan postingan *online*. Selain itu, mahasiswa juga dibimbing untuk menulis biografi singkat dan memberikan komentar terhadap komentar orang lain di media sosial.

ENG 471 *English for Nursing / Bahasa Inggris untuk Perawat*

Mata kuliah ini ditujukan untuk penggunaan istilah dan percakapan bahasa Inggris di dunia medis yang umum dilakukan di rumah sakit atau klinik.

ENG 472 *English for Hospitality & Tourism / Bahasa Inggris untuk Parawisata*

Mata kuliah ini dimaksudkan untuk memperlengkapi mahasiswa dengan kosa kata dan keahlian berbahasa Inggris di industri pariwisata dan perhotelan. Mahasiswa diajarkan keahlian komunikasi dasar yang diperlukan dalam ragam situasi kerja seperti memberikan salam, membuat reservasi, menulis dan membalas *email*, dan berkomunikasi melalui media sosial. Penekanan khusus dari kosa kata yang banyak digunakan dalam industri pariwisata.

ENG 473 *English for Office Administration / Bahasa Inggris untuk Administrasi Kantor*

Mata kuliah mempersiapkan mahasiswa untuk memenuhi kebutuhan sekretari dan profesional yang untuk berkarir dalam bidang administrasi menggunakan bahasa Inggris, lisan maupun tulisan. Topik yang dibahas adalah topik seputar aktivitas kantor, pekerjaan, dan lainnya. Para mahasiswa dibekali dengan pengetahuan umum dan sikap dalam berbicara bahasa Inggris di kantor.

ENG 474 *English for Business Communication / Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis*

Bisnis Mata kuliah ini membantu mahasiswa dalam menyiapkan pengetahuan dan keahlian berkomunikasi bahasa Inggris dalam dunia bisnis, termasuk bagaimana berkomunikasi secara formal dalam bentuk lisan maupun tulisan.

EDU 401 *Family Enrichment / Pengayaan Keluarga*

Mata kuliah ini mempelajari tentang bagaimana menjadi keluarga kristen yang takut akan Tuhan, menerapkan prinsip-prinsip kekristenan baik dalam hubungan dengan sesama anggota keluarga maupun kepada sesama manusia. Selain itu, mata kuliah ini menolong mahasiswa menyiapkan diri untuk memasuki atau meningkatkan perkawinan dan rumah tangga yang lebih baik, melalui analisis dan diskusi tentang teori dan situasi perkawinan dan rumah tangga Kristen. Analisis dan diskusi termasuk pembekalan resolusi konflik dalam perkawinan dan rumah tangga. Mata kuliah ini mewajibkan mahasiswa menghasilkan suatu karya tulis tentang perkawinan dan rumah tangga dengan menggunakan gaya penulisan yang sesuai dengan APA edisi ke 7.

ENG 344 *Biblical Literature / Kesusteraan Alkitab*

Mata kuliah ini mempelajari bahasa apa saja yang digunakan, gaya bahasa, dan maksud penulis di dalam menulis akan alkitab.

EDU 402 *Current Issues in Education / Isu Terkini dalam Pendidikan*

Mata kuliah ini mempelajari tentang isu-isu, masalah-masalah yang terjadi di dunia pendidikan serta mencari jalan keluar ketika menghadapi masalah dalam dunia pendidikan. Mata kuliah ini juga membahas isu-isu terkini dalam dunia pendidikan global maupun nasional, termasuk peraturan Pemerintah tentang sistem pangkalan data nasional, kurikulum, sistem ujian, tenaga pendidik profesional, tenaga kependidikan, pendidikan karakter Pancasila, dan isu-isu lainnya yang dianggap perlu oleh dosen.

BSAD220 & BSAD221 *Principles of Management I & II*

Mata kuliah ini mengajarkan kepada para mahasiswa tentang dasar-dasar atau prinsip-prinsip ilmu manajemen yang dapat diterapkan dalam kehidupan sehari-hari, dalam berorganisasi, maupun dalam pekerjaan.

AKUN112 & AKUN113 *Principles of Accounting I & II*

Mata kuliah ini mengajarkan mahasiswa tentang dasar-dasar atau prinsip-prinsip akuntansi. Topik yang dibahas seputar persamaan akuntansi, pencatatan transaksi, pembuatan buku besar, hingga penyusunan laporan keuangan yang bermanfaat bagi pengguna internal maupun eksternal perusahaan.

PEDK213 *Entrepreneurship*

Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan ilmu kewirausahaan yang dapat digunakan dalam pekerjaan maupun untuk memulai usaha sendiri.

BMRK223 *Marketing*

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang konsep dan praktik pemasaran yang berguna dalam memasarkan produk barang atau jasa sehingga dikenal oleh masyarakat.

IS2132 *Web Design*

Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan keahlian untuk merancang website yang dapat digunakan dalam pekerjaan.

CSAR451 *Computer Graphic*

Mata kuliah ini mempelajari tentang grafik komputer dan bagaimana membuat grafik komputer sederhana serta mengembangkannya.

AGRO131 *Biology*

Mata kuliah ini mempelajari tentang ilmu pengetahuan alam diantaranya tentang tumbuh-tumbuhan, organisme, serta hal-hal yang berhubungan dengan sistem kehidupan makhluk hidup.

SAPL413 & SAPB414 *Studies in Daniel & Revelation*

Mata kuliah ini mempelajari mengenai, orang-orang yang berpengaruh di dalam sejarah dunia, serta peristiwa-peristiwa yang terjadi di dalam sejarah dan kaitannya dengan nubuatan akhir zaman yang sementara dan akan terjadi sampai kepada kedatangan Tuhan dan pemulihan akhir dunia.

SAPL334 *Sanctuary*

Mata kuliah ini mempelajari tentang upacara-upacara korban yang dilakukan oleh bangsa Israel, baik korban harian maupun korban tahunan serta kegenapannya ketika Yesus mati di kayu salib dan relevansi rohani yang umat-umat Tuhan dapatkan lewat pelajaran kaabah di akhir zaman ini.

ASKN274 *Office Management*

Mata kuliah ini mempelajari tentang pengelolaan kantor yang meliputi cara-cara menanggulangi atau mencari jalan keluar atas masalah yang dihadapi di lingkungan perkantoran atau mengelola perkantoran dengan baik dan sesuai.

ASKK133 *Personality Development*

Mata kuliah ini membahas tentang dasar pengembangan diri di bidang pengetahuan, keterampilan dan juga menumbuhkan sikap untuk terus berkembang.

**FAKULTAS
KEPERAWATAN
(FKEP)**

Fakultas Keperawatan

Latar Belakang

Kurang lebih seperempat abad yang lalu atas keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan R.I., status Perguruan Tinggi Klabat dirubah menjadi UNKLAB. Sejak saat itu UNKLAB berkembang pesat sehingga telah memiliki beberapa fakultas, diantaranya: Fakultas Filsafat, Fakultas Ekonomi, Fakultas Pertanian, Fakultas Keguruan dan Ilmu Keguruan dan Ilmu Pendidikan, serta Fakultas Ilmu Komputer.

Perkembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terus meningkat dalam pelbagai disiplin ilmu, termasuk pengetahuan dan teknologi dalam bidang kesehatan. Bidang kesehatan merupakan tangan kanan dari pekabaran/penginjilan Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh yang sangat dimaklumi oleh Administrator UNKLAB. Dalam mewujudkan tugas mulia tersebut UNKLAB yang dibawahi oleh Uni Konferens Indonesia Kawasan Timur, pada bulan Agustus 2006 ini telah menambah satu Fakultas lagi yaitu Fakultas Keperawatan Program Studi Ilmu Keperawatan/Sarjana Keperawatan dan pada Tahun 2013 membuka Program Studi Profesi Ners dengan maksud menyediakan tenaga perawat professional yang kompeten dan berkualitas tinggi yang sanggup menyajikan pelayanan kesehatan, yang mencakup biopsikososio spiritual.

Visi

Visi Fakultas Keperawatan UNKLAB menjadi Fakultas Keperawatan swasta yang menghasilkan perawat profesional yang terbaik di Sulawesi Utara dalam penekanan khusus di bidang medikal-bedah dan komunitas dan siap kompetisi Global pada tahun 2030.

Misi

Misi Fakultas Keperawatan merupakan deskripsi mengenai tugas, kewajiban, tanggung jawab, dan rencana tindakan yang dirumuskan sesuai dengan visi Fakultas Keperawatan untuk digunakan dalam pengembangan Tridarma Perguruan Tinggi yang dipaparkan dengan sangat jelas dan realistik sebagai berikut :

1. Mendidik dan menyiapkan perawat professional yang kompeten yang mengacu pada standar nasional dengan keunggulan dalam bidang keperawatan medikal-bedah dan komunitas.
2. Melaksanakan penelitian yang inovatif dan tepat guna.
3. Melaksanakan dan mengembangkan pengabdian kepada masyarakat yang berkesinambungan.
4. Mengembangkan potensi mahasiswa agar menjadi manusia beriman dan mempunyai karakter Kristus.

Tujuan

Berdasarkan visi dan misi maka tujuan Fakultas Keperawatan adalah sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan keperawatan yang kompeten dan siap berkompetisi secara global.
2. Tersedianya sumber daya manusia yang baik dari aspek kualitas dan kuantitas sesuai dengan bidang keahliannya.
3. Tersedianya sarana dan prasarana yang memadai untuk kelancaran proses belajar dan mengajar.
4. Terlaksananya penelitian yang berguna bagi ilmu dan praktik keperawatan.
5. Terlaksananya Pengabdian Kepada Masyarakat yang berkesinambungan.
6. Mengembangkan potensi mahasiswa agar menjadi manusia beriman dan mempunyai karakter Kristus.

Program Studi Ilmu Keperawatan

Visi

Visi Fakultas Keperawatan UNKLAB menjadi Fakultas Keperawatan swasta yang menghasilkan perawat profesional yang terbaik di Sulawesi Utara dalam penekanan khusus di bidang medikal-bedah dan komunitas dan siap kompetisi Global pada tahun 2030.

Misi

Misi Fakultas Keperawatan merupakan deskripsi mengenai tugas, kewajiban, tanggung jawab, dan rencana tindakan yang dirumuskan sesuai dengan visi Fakultas Keperawatan untuk digunakan dalam pengembangan Tridarma Perguruan Tinggi yang dipaparkan dengan sangat jelas dan realistik sebagai berikut :

1. Mendidik dan menyiapkan perawat professional yang kompeten yang mengacu pada standar nasional dengan keunggulan dalam bidang keperawatan medikal-bedah dan komunitas.
2. Melaksanakan penelitian yang inovatif dan tepat guna.
3. Melaksanakan dan mengembangkan Pengabdian Kepada Masyarakat untuk mengoptimalkan derajat kesehatan masyarakat.
4. Melaksanakan kegiatan spiritual sesuai dengan Misi Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.

Profil Lulusan

1. *Care Provider* (Pemberi asuhan keperawatan) dengan keunggulan pada keperawatan medikal bedah dan komunitas.
2. *Communicator* (Interaksi dan transaksi dengan klien, keluarga dan tim kesehatan).
3. *Educator* dan *Health Promotor* (Pendidikan dan Promosi kesehatan bagi klien, keluarga, dan masyarakat).
4. *Manager and Leader* (Manajemen praktik/ruangan pada tatanan rumah sakit maupun masyarakat).

5. Researcher (Peneliti) dengan keunggulan pada keperawatan medikal bedah dan komunitas.
6. Health Reformer (Pembawa Reformasi Kesehatan).

Kurikulum

Kurikulum Prodi Ilmu Keperawatan 2018

Pre-requisite

No	Kode	Nama	SKS	Tipe
1	FENG000	Bahasa Inggris Dasar/ <i>Foundation of English</i>	3	Prerequisite
2	WEDU001	Pendidikan Keterampilan/ <i>Work Education</i>	1	Prerequisite

Semester I

No	Kode	Nama	SKS	Tipe
1	AGMA181	Hidup dan Ajaran Yesus I/ <i>Life and Teaching of Jesus I</i>	2	GENERAL
2	BINN106	Bahasa Indonesia/ <i>Indonesian Language</i>	2	BASIC
3	INGU121	Bahasa Inggris I/ <i>General English I</i>	3	GENERAL
4	FUND112	Keperawatan Dasar I/ <i>Fundamental of Nursing</i>	3	MAJOR
5	FUND113	Konsep Dasar Keperawatan I/ <i>Basic Nursing Concepts I</i>	3	MAJOR
6	BION114	Ilmu Dasar Keperawatan I/ <i>Basic Nursing Science I</i>	4	BASIC
7	FUND115	Falsafah dan Teori Keperawatan/ <i>Nursing Philosophy and Theories</i>	3	MAJOR

Semester II

No	Kode	Nama	SKS	Tipe
1	INGU122	Bahasa Inggris II/ <i>General English II</i>	3	GENERAL
2	PPKN121	Pancasila / Civic	2	GENERAL
3	AGMK182	Hidup dan Ajaran Yesus II/ <i>Life and Teaching of Jesus II</i>	2	GENERAL
4	FUND114	Komunikasi Dalam Keperawatan I/ <i>Nursing Communication I</i>	2	MAJOR
5	FUND116	Konsep Dasar Keperawatan II/ <i>Basic Nursing Concepts II</i>	3	MAJOR
6	FUND124	Keperawatan Dasar II/ <i>Fundamental of Nursing II</i>	3	MAJOR
7	PENN131	Filsafat Pendidikan Kristen/ <i>Philosophy of Christian Education</i>	2	GENERAL
8	BION116	Ilmu Dasar Keperawatan II/ <i>Basic Nursing Science II</i>	4	BASIC

Semester III

No	Kode	Nama	SKS	Tipe
1	COMP212	Sistem Informasi Keperawatan/ <i>System Information in Nursing</i>	2	MAJOR
2	AGMK283	Prinsip-prinsip Alkitab/ <i>Biblical Principle I</i>	2	GENERAL
3	MSNG221	Keperawatan Medikal Bedah I/ <i>Medical Surgical Nursing I</i>	5	MAJOR
4	MATN231	Keperawatan Maternitas I / <i>Maternity Nursing I</i>	3	MAJOR
5	FUND211	Komunikasi dalam Keperawatan II/ <i>Nursing Communication II</i>	3	MAJOR
6	FUND212	Psikososial dan Budaya dalam Keperawatan/ <i>Psychosocial and Cultural Nursing</i>	2	MAJOR

BUKU PANDUAN

Universitas Klabat 2024

7	FUND213	Keselamatan Pasien dan Keselamatan Kesehatan Kerja dalam Keperawatan/ <i>Patient Safety and Occupational Health</i>	2	MAJOR
---	---------	---	---	-------

Semester IV

No	Kode	Nama	SKS	Tipe
1	AGMK 284	Prinsip-prinsip Alkitab II/ <i>Biblical Principles II</i>	2	GENERAL
2	MATN232	Keperawatan Maternitas II/ <i>Maternity Nursing II</i>	3	MAJOR
3	MSNG222	Keperawatan Medikal Bedah II/ <i>Medical Surgical Nursing II</i>	6	MAJOR
4	PEDN231	Keperawatan Anak I/ <i>Pediatrics Nursing I</i>	3	MAJOR
5	PSYN251	Keperawatan Kesehatan Jiwa I/ <i>Mental Health Nursing I</i>	3	MAJOR
6	MSNG223	Keperawatan HIV –AIDS/HIV-AIDS Nursing	2	MAJOR
7	PKNN301	Kewarganegaraan/Indonesian Civic	2	GENERAL

Semester V

No	Kode	Nama	SKS	Tipe
1	AGMK385	Nuabuan Alkitab I/ <i>Biblical Prophecies I</i>	2	GENERAL
2	BJPN311	Bahasa Jepang/Japanese	2	GENERAL
3	MSNG321	Keperawatan Medikal Bedah III/ <i>Medical Surgical Nursing III</i>	5	MAJOR
4	PEDN331	Keperawatan Anak II/ <i>Pediatrics Nursing II</i>	3	MAJOR
5	PSYN351	Keperawatan Kesehatan Jiwa II/ <i>Mental Health Nursing II</i>	3	MAJOR
6	FUND311	Keperawatan Menjelang ajal dan paliatif/ <i>Palliative and End of Life Care</i>	3	MAJOR
7	COMN341	Keperawatan Komunitas I/ <i>Community Nursing</i>	2	MAJOR

Semester VI

No	Kode	Nama	SKS	Tipe
1	AGMK386	Nubuan Alkitab II/ <i>Biblical Prophecies II</i>	2	GENERAL
2	COMN342	Keperawatan Komunitas II/ <i>Community Nursing II</i>	3	MAJOR
3	FAMN341	Keperawatan Keluarga/ <i>Family Nursing</i>	4	MAJOR
4	STAN301	Metodologi Penelitian Keperawatan/ <i>Research Methodology in Nursing</i>	4	BASIC
5	BION311	Terapi komplementer/ <i>Complementary Therapies</i>	2	BASIC
6	MGTN311	Manajemen Keperawatan/ <i>Nursing Management</i>	4	MAJOR

Semester VII

No	Kode	Nama	SKS	Tipe
1	MSNG421	Keperawatan kritis/ <i>Critical Nursing</i>	3	MAJOR
2	STAN401	Biostatistik/ <i>Biostatistik</i>	2	BASIC
3	NTRE401	Nursing Entrepreneur/ <i>Nursing Entrepreneur</i>	2	MAJOR
4	NSKP411	Skripsi I/ <i>Thesis I</i>	2	MAJOR
5	COMN441	Keperawatan Gerontik/ <i>Gerontic Nursing</i>	4	MAJOR
6	MSNG422	Praktik Keperawatan Medikal Bedah/ <i>Medical Surgical Nursing Practice</i>	3	MAJOR

Semester VIII

No	Kode	Nama	SKS	Tipe
1	NSKP412	Skripsi II/ <i>Thesis II</i>	2	MAJOR
2	STAN402	Analisa Data/ <i>Data Analysis</i>	2	BASIC
3	MSNG423	Keperawatan Bencana/ <i>Disaster Nursing</i>	2	MAJOR
4	HPEN411	Pendidikan dan Promosi Kesehatan/ <i>Health Education and Promotion</i>	3	MAJOR

Deskripsi Mata Kuliah

Deskripsi Mata kuliah Prodi Ilmu Keperawatan

(AGMA181) Hidup dan Ajaran Yesus I - 2 SKS

Agama merupakan mata kuliah yang terkait dengan keyakinan yang melandasi manusia untuk bersikap dan bertindak toleran dalam kehidupan sosial khususnya kerjasama antar umat beragama di masyarakat. Fokus pada pemahaman konsep – konsep agama dan kehidupan beragama di Indonesia. Penekanannya pada nilai kehidupan beragama yang diterapkan dalam melaksanakan peran perawat sebagai pemberi asuhan, pemenuhan kebutuhan spiritual klien, peneliti untuk mengidentifikasi permasalahan nilai/keyakinan klien, dan peran sebagai pendidik untuk memberikan pendidikan spiritualitas klien dalam melakukan pengelolaan kebutuhan spiritualitas klien baik di klinik maupun di masyarakat.

(BINN106) Bahasa Indonesia – 2 SKS

Mata kuliah ini mempelajari Bahasa Indonesia dalam ilmu keperawatan dengan menekankan penggunaan Bahasa Indonesia dengan baik dan benar dalam berkomunikasi baik lisan maupun tulisan, berlandaskan pada konsep etika dalam berbahasa

(INGU121) Bahasa Inggris I – 3 SKS

Mata kuliah ini membahas tentang integrasi empat kemampuan dasar berbahasa Inggris yaitu berbicara, mendengarkan, membaca, dan menulis termasuk aspek-aspek tatabahasa dan kosakata kedalam ruang lingkup pelayanan dan pekerjaan keperawatan baik dalam praktik klinik/komunitas maupun pada pembelajaran di kelas dan/atau di laboratorium. Pada tahap lanjut, mata kuliah ini mempersiapkan mahasiswa untuk bisa mendapatkan nilai skor TOEFL yang memadai untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi atau bekerja di luar negeri.

(FUND112) Keperawatan Dasar I – 3 SKS (2 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Mata kuliah ini membahas tentang berbagai konsep, prinsip dan keterampilan klinis keperawatan untuk membantu memenuhi berbagai kebutuhan manusia yang

mencakup kebutuhan aktivitas dan latihan; kebutuhan oksigenasi; kebutuhan cairan, elektrolit dan keseimbangan cairan-elektrolit; kebutuhan istirahat dan tidur; kebutuhan nutrisi; kebutuhan eliminasi; kebutuhan rasa nyaman; kebutuhan kebersihan dan perawatan diri. Pengalaman belajar meliputi pembelajaran di kelas dan di laboratorium keperawatan.

(FUND113) Konsep Dasar Keperawatan I – 3 SKS

Mata kuliah ini membahas tentang konsep *caring* sepanjang daur kehidupan manusia, konsep pertumbuhan dan perkembangan manusia, standar profesional dalam praktik keperawatan termasuk etika keperawatan dan aspek legal dalam praktik keperawatan dan pendokumentasian asuhan keperawatan. Pengalaman belajar meliputi pembelajaran di kelas dan di laboratorium keperawatan.

(INGU122) Bahasa Inggris II – 3 SKS

Fokus mata ajar ini adalah pada kemampuan mahasiswa dalam percakapan, baik secara formal maupun dalam keperawatan.

(PPKN121) Pancasila – 2 SKS

Mata kuliah ini membahas tentang Pancasila sebagai salah satu pilar kebangsaan Indonesia, sebagai dasar negara dan ideologi nasional, dan sebagai sumber rujukan dan inspirasi bagi upaya menjawab tantangan kehidupan bangsa

(AGMK182) Hidup dan Ajaran Yesus II

Suatu penjelasan tentang kehidupan, aktivitas, dan ajaran-ajaran moral Yesus Kristus sesuai yang diilhamkan kepada penulis injil Markus.

(FUND114) Komunikasi dalam Keperawatan I – 2 SKS (1 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Mata Kuliah ini mempelajari tentang prinsip-prinsip komunikasi umum beserta aplikasinya dalam konteks pelayanan kesehatan secara umum dan secara khusus dalam memberikan asuhan keperawatan yang diperuntukkan bagi individu, kelompok, keluarga dan masyarakat, serta dalam tim kesehatan untuk berbagai tatanan baik praktik klinis maupun komunitas. Selain itu, dibahas pula *trend* dan *issue* yang berkaitan dengan perkembangan komunikasi dalam bidang kesehatan.

(FUND116) Konsep Dasar Keperawatan II – 3 SKS (2 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Mata kuliah ini membahas tentang konsep berfikir kritis dalam keperawatan dan proses keperawatan dengan penekanan pada proses diagnosis keperawatan.

(FUND124) Keperawatan Dasar II – 3 SKS (2 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Mata kuliah ini membahas tentang berbagai konsep, prinsip dan keterampilan klinis keperawatan untuk membantu memenuhi berbagai kebutuhan manusia yang mencakup kebutuhan aktivitas dan latihan; kebutuhan oksigenasi; kebutuhan cairan, elektrolit dan keseimbangan cairan-elektrolit; kebutuhan istirahat dan tidur; kebutuhan nutrisi; kebutuhan eliminasi; kebutuhan rasa nyaman; kebutuhan kebersihan dan perawatan diri. Pengalaman belajar meliputi pembelajaran di kelas dan di laboratorium keperawatan.

(PENN131) Filsafat Pendidikan Kristen – 2 SKS

Mata kuliah ini membahas manfaat pendidikan yang sesuai dengan falsafah pendidikan Kristen. Disamping itu, mengajarkan kepada mahasiswa untuk mengembangkan diri secara seutuhnya baik fisik, mental, sosial dan kerohanian.

(BION116) Ilmu Dasar Keperawatan II – 4 SKS (3 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Mata kuliah ini membahas tentang konsep patologi, patofisiologi, mikrobiologi dan parasitologi, serta farmakologi pada berbagai kondisi sebagai landasan dalam mempelajari ilmu-ilmu lanjutan/ keahlian.

(COMP212) Sistem Informasi Keperawatan – 2 SKS

Mata kuliah Sistem Informasi merupakan mata ajar dengan beban studi 2 SKS, yang terdiri dari 1 SKS teori dan 1 SKS praktikum. Mata ajar ini menjelaskan dan meningkatkan kemampuan dan praktek mahasiswa Keperawatan terhadap konsep dan ruang lingkup sistem informasi keperawatan. Pada mata ajar ini mahasiswa akan mendapat pemahaman dan praktik yang lebih mendalam terkait sistem informasi dalam keperawatan.

(AGMK283) Prinsip-prinsip Alkitab I – 2 SKS

Mata kuliah ini mengajarkan tentang suatu penalaran tentang prnsip-prnsip dasar Alkitabiah. Mata kuliah ini membahas diktrin-doktrin Alkitab mulai dari konsep tentang Sabda Allah (Alkitab), Trinitas, sampai dengan konsep tentang kesatuan dalam tubuh Kristus.

(MSNG221) Keperawatan Medikal Bedah I – 5 SKS (3 SKS Teori, 2 SKS Praktikum Laboratorium)

Fokus mata ajar ini adalah pada pemenuhan kebutuhan klien dewasa dengan gangguan pemenuhan kebutuhan oksigenasi, sirkulasi dan hematologi. Pemberian asuhan keperawatan pada kasus gangguan pernapasan, kardiovaskuler,dan hematologi berdasarkan proses keperawatan dengan mengaplikasikan ilmu biomedik seperti biologi, histologi, biokimia,anatomı, fisiologi, patofisiologi, ilmu keperawatan medikal bedah, ilmu penyakit dalam, farmakologi, nutrisi, bedah dan rehabilitasi.

Gangguan system tersebut meliputi gangguan peradangan, kelainan *degenerative*, keganasan dan trauma, yang termasuk dalam 10 kasus terbesar baik lokal, regional, nasional dan internasional. Lingkup bahasan mulai dari pengkajian sampai dengan evaluasi asuhan terhadap klien. Intervensi keperawatan meliputi terapi Modalitas Keperawatan pada berbagai kondisi termasuk terapi komplementer. Proses pembelajaran dilakukan melalui kuliah pakar, collaborative learning (CL) dan Belajar Berdasarkan Masalah (BDM),dan praktik laboratorium.

(MATN231) Keperawatan Maternitas I – 3 SKS

Mata kuliah ini membahas tentang upaya meningkatkan kesehatan reproduksi perempuan usia subur, ibu hamil, melahirkan, nifas, diantara dua masa kehamilan dan bayi baru lahir fisiologis dengan penekanan pada upaya preventif dan promotif yang menggunakan pendekatan proses keperawatan dengan memperhatikan aspek legal dan etis ditatatan klinik maupun komunitas.

(FUND211) Komunikasi dalam Keperawatan II – 3 SKS (1 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium, 1 SKS Praktek Lapangan)

Mata Kuliah ini mempelajari tentang prinsip-prinsip komunikasi terapeutik beserta aplikasinya dalam konteks pelayanan kesehatan secara umum dan secara khusus dalam memberikan asuhan keperawatan yang diperuntukkan bagi individu, kelompok, keluarga dan masyarakat untuk berbagai tatanan baik praktik klinis maupun komunitas.

(FUND212) Psikososial dan Budaya dalam Keperawatan – 2 SKS

Mata kuliah ini membahas tentang konsep-konsep psikososial dalam praktik keperawatan yang mencakup konsep diri, kesehatan spiritual, seksualitas, stress adaptasi dan konsep kehilangan, kematian dan berduka konsep teoritis antropologi kesehatan yang mencakup pembahasan terkait kebudayaan secara umum, kebudayaan rumah sakit, etiologi penyakit ditinjau dari kebudayaan dan persepsi sehat sakit serta respon sehat sakit berbasis budaya.Selain itu juga membahas tentang konsep teoritis transkultural dalam keperawatan yang mencakup perspektif transkultural dalam keperawatan, teori *culture care Leininger*, pengkajian budaya dan aplikasi keperawatan transkultural pada berbagai masalah kesehatan dan sepanjang daur kehidupan manusia.

(FUND213) Keselamatan Pasien dan Keselamatan Kesehatan Kerja dalam Keperawatan – 2 SKS (1 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Fokus mata kuliah ini adalah pada pemenuhan kebutuhan keselamatan pasien serta kesehatan dan keselamatan perawat saat memberikan asuhan keperawatan klien.

Aspek penting yang harus menjadi perhatian adalah keselamatan pasien dan mengatur lingkungan pelayanan keperawatan dalam pemberian asuhan keperawatan yang aman dari *hazard* dan risiko kesehatan di tempat kerja baik di dalam maupun di luar gedung. Konsep dasar kesehatan kerja diterapkan dalam setiap tahap proses keperawatan sejak pengkajian hingga evaluasi.

Pembahasan ditekankan pada upaya mengenali *hazard* dan risiko serta berbagai upaya meminimalkannya pada setiap tahap proses keperawatan.

Proses pembelajaran dilakukan melalui belajar berdasarkan pertanyaan/ *question based learning* (QBL), *collaborative learning* (CL), belajar berdasarkan kasus atau masalah/ *case or problem based learning* (CBL or PBL), klarifikasi narasumber melalui ceramah interaktif, dan *role play*.

(AGMK284) Prinsip-prinsip Alkitab II – 2 SKS

Mata kuliah ini membahas tentang bagaimana untuk dapat menganalisis dan menjelaskan tentang ajaran-ajaran Alkitab.

(MATN232) Keperawatan Maternitas II – 3 SKS (2 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Mata kuliah ini membahas tentang upaya meningkatkan kesehatan reproduksi perempuan usia subur, ibu hamil, melahirkan, nifas, diantara dua masa kehamilan dan bayi baru lahir dalam kondisi berisiko dan masalah-masalah yang berhubungan dengan reproduksi dengan penekanan pada upaya preventif dan promotif yang menggunakan pendekatan proses keperawatanserta memperhatikan aspek legal dan etis ditatatan klinik maupun komunitas.

(MSNG222) Keperawatan Medikal Bedah II – 6 SKS (3 SKS Teori, 3 SKS Praktikum Laboratorium)

Fokus mata ajar ini adalah pada pemenuhan kebutuhan klien dewasa dengan gangguan sistem endokrin, imunologi, pencernaan dan perkemihan. Pemberian asuhan keperawatan pada kasus gangguan sistem endokrin, imunologi, pencernaan dan perkemihan berdasarkan proses keperawatan dengan mengaplikasikan ilmu biomedik seperti biologi, histologi, biokimia,anatomı, fisiologi, patofisiologi, ilmu keperawatan medikal bedah, ilmu penyakit dalam, farmakologi,nutrisi, bedah dan rehabilitasi. Gangguan dari system tersebut meliputi gangguan peradangan, kelainan degeneratif, keganasan dan trauma, yang termasuk dalam 10 kasus terbesar baik lokal, regional, nasional dan internasional. Lingkup bahasan mulai dari pengkajian sampai dengan evaluasi asuhan terhadap klien. Intervensi keperawatan meliputi terapi Modalitas Keperawatan pada berbagai kondisi termasuk terapi

komplementer. Proses pembelajaran dilakukan melalui kuliah pakar, *collaborative learning* (CL) dan Belajar Berdasarkan Masalah (BDM), dan praktik laboratorium.

(PEDN231) Keperawatan Anak I – 3 SKS (2 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Mata kuliah ini adalah mata kuliah keahlian keperawatan yang berfokus kepada respon anak dan keluarganya pada setiap tahap perkembangan mulai lahir sampai akhir masa remaja baik dalam keadaan sehat ataupun sakit akut, di masyarakat ataupun dirawat di rumah sakit, serta intervensi keperawatannya baik yang bersifat mandiri maupun kolaboratif.

Mata kuliah ini juga merupakan integrasi dan penerapan ilmu keperawatan dasar dan ilmu dasar keperawatan yang membantu mengantarkan mahasiswa untuk mendalami tentang bagaimana melakukan asuhan keperawatan profesional (holistik), memberikan pendidikan kesehatan, menjalankan fungsi advokasi bagi klien/keluarganya dengan menerapkan komunikasi efektif, serta membuat keputusan dengan mempertimbangkan aspek legal dan etik.

Kegiatan belajar mahasiswa berorientasi pada pencapaian kemampuan berfikir sistematis, komprehensif dan kritis dalam mengaplikasikan konsep dengan pendekatan proses keperawatan sebagai dasar penyelesaian masalah serta mengembangkan sikap profesional (pengembangan soft skills) melalui beberapa model belajar yang relevan.

(PSYN251) Keperawatan Kesehatan Jiwa I – 3 SKS (2 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Mata kuliah ini mempelajari tentang konsep – konsep dan prinsip – prinsip serta trend dan isu kesehatan dan keperawatan jiwa. Dalam mata kuliah ini juga dibahas tentang klien sebagai sistem yang adaptif dalam rentang respons sehat jiwa sampai gangguan jiwa, psikodinamika, terjadinya masalah kesehatan/keperawatan jiwa yang umum di Indonesia. Upaya keperawatan dalam pencegahan primer, sekunder dan tertier terhadap klien dengan masalah psikososial dan spiritual merupakan focus dalam mata kuliah ini, termasuk hubungan terapeutik secara individu dan dalam konteks keluarga. Pengalaman belajar ini akan berguna dalam memberikan pelayanan/asuhan keperawatan jiwa dan integrasi keperawatan jiwa pada area keperawatan lainnya

(MSNG223) Keperawatan HIV –AIDS – 2 SKS (1 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Mata kuliah ini mempelajari tentang trend issue dan perilaku yang berisiko tertular/menularkan HIV AIDS (termasuk pengguna NAPZA), pengkajian bio, psiko, sosial spiritual dan kultural, pemeriksaan fisik dan diagnostik, tanda dan gejala, dan penatalaksanaan pasien dengan HIV/AIDS, prinsip hidup klien dengan ODHA, *family centered* pada ODHA dan stigma pada ODHA, prinsip komunikasi konseling pada klien dengan HIV/AIDS, konseling pada klien dengan HIV/AIDS, prinsip perawatan pada bayi dan anak penderita HIV /AIDS atau dengan orang tua HIV/AIDS.

(PKNN301) Kewarganegaraan – 2 SKS

Mata kuliah ini membahas tentang masalah kontekstual PKn, mengembangkan sikap positif dan menampilkan perilaku yang mendukung semangat kebangsaan dan cinta tanah air, masalah kontekstual PKn, mengembangkan sikap positif dan menampilkan perilaku yang mendukung demokrasi berkeadaban, dan masalah kontekstual PKn, mengembangkan sikap positif dan menampilkan perilaku yang mendukung kesadaran hukum dan keragaman.

(AGMK385) Nubuatan Alkitab I – 2 SKS

Agama merupakan mata kuliah yang terkait dengan keyakinan yang melandasi manusia untuk bersikap dan bertindak toleran dalam kehidupan sosial khususnya kerjasama antar umat beragama di masyarakat.

(BJPN311) Bahasa Jepang – 2 SKS

Mata kuliah Belajar dan Pembelajaran Bahasa Jepang merupakan mata kuliah yang membekali para mahasiswa dengan kajian teoritis dan praktis terkait dengan komponen-komponen pembelajaran bahasa Jepang. Di dalam perkuliahan ini akan dibahas berbagai faktor yang terkait dengan kegiatan pembelajaran bahasa Jepang, antara lain mengenai tugas dan peran guru dalam PBM, rancangan pembelajaran, tujuan pembelajaran, materi pembelajaran, metode pembelajaran, evaluasi pembelajaran, dan sebagainya. konsep-konsep dasar atau pengertian tentang strategi pembelajaran bahasa Jepang, pengajar dan pembelajar bahasa Jepang, materi dan media pembelajaran bahasa Jepang, rancanagn pembelajaran bahasa Jepang, sampai pada masalah evaluasi pembelajaran bahasa Jepang. Dengan pengetahuannya tersebut, para mahasiswa diharapkan dapat mengaplikasikannya di dalam kegiatan simulasi pembelajaran bahasa Jepang di *micro-teaching*.

(MSNG321) Keperawatan Medikal Bedah III – 5 SKS (3 SKS Teori, 2 SKS Praktikum Laboratorium)

Fokus mata ajar ini adalah pada pemenuhan kebutuhan klien dewasa dengan gangguan sistem muskuloskeletal, integumen, persepsi sensori dan persarafan. Pemberian asuhan keperawatan pada kasus gangguan sistem muskuloskeletal, integumen, persepsi sensori dan persarafan berdasarkan proses keperawatan dengan mengaplikasikan ilmu biomedik seperti biologi, histologi, biokimia,anatomii, fisiologi, patofisiologi, ilmu keperawatan medikal bedah, ilmu penyakit dalam, farmakologi, bedah, nutrisi dan rehabilitasi. Gangguan dari system tersebut meliputi gangguan peradangan, kelainan degenerative, trauma, yang termasuk dalam 10 kasus terbesar baik lokal, regional, nasional dan internasional. Lingkup bahasan mulai dari pengkajian sampai dengan evaluasi asuhan terhadap klien. Intervensi keperawatan meliputi terapi Modalitas Keperawatan pada berbagai kondisi termasuk terapi komplementer. Proses pembelajaran dilakukan melalui kuliah pakar, *collaborative learning* (CL) dan Belajar Berdasarkan Masalah (BDM), dan praktik laboratorium.

(PEDN331) Keperawatan Anak II – 3 SKS (2 SKS Teori, 1 SKS Praktek Lapangan)

Mata kuliah ini adalah mata kuliah keahlian keperawatan yang berfokus kepada respon anak dan keluarganya pada setiap tahap perkembangan mulai lahir sampai akhir masa remaja baik dalam keadaan sakit kronis dan kondisi terminal serta berkebutuhan khusus, di masyarakat ataupun dirawat di rumah sakit, serta intervensi keperawatannya baik yang bersifat mandiri maupun kolaboratif.

Mata kuliah ini juga merupakan integrasi dan penerapan ilmu keperawatan dasar dan ilmu dasar keperawatan yang membantu mengantarkan mahasiswa untuk mendalami tentang bagaimana melakukan asuhan keperawatan profesional (holistik), memberikan pendidikan kesehatan, menjalankan fungsi advokasi bagi klien/keluarganya dengan menerapkan komunikasi efektif, serta membuat keputusan dengan mempertimbangkan aspek legal dan etik.

Kegiatan belajar mahasiswa berorientasi pada pencapaian kemampuan berfikir sistematis, komprehensif dan kritis dalam mengaplikasikan konsep dengan pendekatan proses keperawatan sebagai dasar penyelesaian masalah serta mengembangkan sikap profesional (pengembangan soft skills) melalui beberapa model belajar yang relevan.

(PSYN351) Keperawatan Kesehatan Jiwa II – 3 SKS (2 SKS Teori, 1 SKS Praktek Lapangan)

Mata kuliah ini merupakan lanjutan dari mata kuliah keperawatan jiwa 1. Dalam mata kuliah ini dibahas tentang asuhan keperawatan pada klien yang mengalami gangguan jiwa. Recovery dari gangguan jiwa dengan pendekatan holistik dan *person-centered care* merupakan fokus dalam mata kuliah ini, termasuk hubungan terapeutik secara individu dan dalam konteks keluarga dan penerapan terapi modalitas keperawatan. Asuhan keperawatan jiwa pada kelompok khusus serta pada klien pengguna NAPZA juga merupakan bahasan pada mata kuliah ini. Pengalaman belajar ini akan berguna dalam memberikan pelayanan/asuhan keperawatan jiwa dan integrasi keperawatan jiwa pada area keperawatan lainnya.

(FUND311) Keperawatan Menjelang ajal dan paliatif – 3 SKS (2 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Mata kuliah ini mempelajari tentang perspektif keperawatan dan konsep perawatan paliatif, etik, kebijakan, teknik menyampaikan berita buruk, komunikator, kebutuhan psikologis pasien paliatif, manajemen nyeri, berbagai macam terapi komplementer, tinjauan agama dan budaya tentang penyakit kronik.

(COMN341) Keperawatan Komunitas I 3 SKS (1 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Fokus mata kuliah ini membahas tentang konsep dasar kesehatan dan keperawatan komunitas, program-program kesehatan/kebijakan pemerintah dalam menanggulangi masalah kesehatan prioritas di Indonesia, asuhan keperawatan komunitas dan pembahasan yang terkait isu dan kecenderungan masalah kesehatan komunitas.

Mata kuliah ini berguna dalam memahami konsep dasar keperawatan komunitas dan berbagai area khusus dalam keperawatan komunitas terutama terkait dengan masalah kesehatan yang lazim terjadi di Indonesia, dan memahami mekanisme jaminan layanan keperawatan komunitas, serta issue/kecenderungan yang terjadi; dan atau prasyarat untuk mengikuti mata kuliah keperawatan komunitas II. Pengalaman belajar meliputi *lecture*, diskusi (SGD), PjBL, pembahasan kasus dan praktikum.

(AGMK386) Nubuatan Alkitab II – 2 SKS

Mata kuliah ini membahas terkait dengan keyakinan yang melandasi manusia untuk bersikap dan bertindak toleran dalam kehidupan sosial khususnya kerjasama antar umat beragama di masyarakat.

(COMN342) Keperawatan Komunitas II – 3 SKS (2 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Fokus mata kuliah ini membahas tentang asuhan keperawatan komunitas dan pembahasan yang terkait isu dan kecenderungan masalah kesehatan komunitas dalam konteks pelayanan kesehatan utama dengan penekanan pada peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit dan pemeliharaan kesehatan, area-area khusus dalam keperawatan komunitas, meliputi keperawatan kesehatan sekolah, keperawatan kesehatan kerja, keperawatan di rumah (“*homecare*”), jaminan mutu layanan keperawatan komunitas dan isu/kecenderungan dalam keperawatan komunitas, dengan penekanan pada peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit dan pemeliharaan kesehatan.

Mata kuliah ini berguna dalam memahami berbagai area khusus dalam keperawatan komunitas terutama terkait dengan masalah kesehatan yang lazim terjadi di Indonesia, dan memahami mekanisme jaminan layanan keperawatan komunitas, serta issue/kecenderungan yang terjadi; Pengalaman belajar meliputi *lecture*, diskusi (SGD), PjBL, pembahasan kasus dan praktikum.

(FAMN341) Keperawatan Keluarga – 4 SKS (3 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Fokus mata kuliah Keperawatan Keluarga adalah pembahasan tentang konsep keluarga, kesehatan keluarga, konsep keluarga sejahtera, asuhan keperawatan keluarga pada tiap tahapan perkembangan keluarga yang meliputi pasangan keluarga yang baru menikah, keluarga yang menanti kelahiran, keluarga dengan balita, keluarga dengan anak usia sekolah, keluarga dengan remaja, keluarga dewasa dan masalah-masalah keluarga yang terkait dengan masalah kesehatan yang lazim di Indonesia. Kegiatan belajar meliputi ceramah, diskusi dan pembahasan kasus.

(STAN301) Metodologi Penelitian Keperawatan – 4 SKS (3 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Mata kuliah ini membahas tentang filsafat ilmu, konsep penelitian, perkembangan penelitian keperawatan, proses penelitian, dimensi penelitian, prosedur pemilihan uji hipotesis, statistik deskriptif, uji hipotesis komparatif, uji hipotesis variabel kategorikal, uji korelasi, proposal penelitian, etika penelitian, dan penulisan hasil penelitian.

(BION311) Terapi komplementary – 3 SKS (2 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Mata Kuliah ini mempelajari tentang konsep terapi komplementer dalam keperawatan beserta aplikasinya dalam konteks pelayanan kesehatan secara umum

(MGTN311) Manajemen Keperawatan – 4 SKS (3 SKS Teori, 1 SKS Praktek Lapangan)

Fokus mata kuliah ini adalah mempelajari cara mengelola sekelompok perawat dengan menggunakan peran dan fungsi manajemen untuk dapat memberikan asuhan keperawatan kepada klien pada tatanan pelayanan keperawatan di tingkat ruang rawat di rumah sakit (RS) dan di tingkat keluarga di Puskesmas dan masyarakat sesuai standar nasional dan internasional.

Aspek penting yang harus menjadi perhatian adalah kemampuan bekerja sama dalam mencapai tujuan organisasi.

Konsep dasar peran dan fungsi manajemen dibahas secara bertahap dalam setiap pertemuan.

Pembahasan ditekankan pada implementasi peran dan fungsi manajer unit perawatan. Proses pembelajaran dilakukan melalui metode pembelajaran aktif berupa diskusi (berbasis pertanyaan dan masalah), presentasi, *role play*, dan belajar berdasarkan hasil studi lapangan digunakan selama satu semester agar mencapai kemampuan kognitif 6 dan afektif 5.

(MSNG421) Keperawatan kritis – 3 SKS (2 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Mata kuliah ini membahas tentang konsep dan perencanaan asuhan keperawatan yang etis, legal dan peka budaya pada klien yang mengalami kritis dan mengancam kehidupan. Perencanaan asuhan keperawatan dikembangkan sedemikian rupa sehingga diharapkan mampu mencegah atau mengurangi kematian atau kecacatan yang mungkin terjadi.

(STAN401) Biostatistik – 2 SKS (1 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Mata kuliah ini berfokus pada pemahaman tentang prinsip-prinsip statistik, tingkat-tingkat pengukuran, penyajian grafis, ukuran deskriptif dari ringkasan statistik, disperse dan asosiasi statistika inferensial, tes hipotesa dan aplikasi dalam menafsirkan literatur riset keperawatan.

(NTRE401) Nursing Entrepreneur – 2 SKS

Fokus mata ajar ini adalah membahas tentang kewirausahaan, membangun jaringan, menemukan peluang serta teknologi marketing dan kepuasan konsumen.

(NSKP411) Skripsi I– 2 SKS

Mata Kuliah ini merupakan mata kuliah implementasi dari metodologi penelitian yang wajibkan mahasiswa untuk mengidentifikasi masalah keperawatan yang harus diselesaikan dengan penelitian, membuat proposal penelitian, melakukan penelitian dan membuat laporan hasil penelitian dengan menggunakan metodologi penelitian.

(COMN441) Keperawatan Gerontik – 4 SKS (3 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Fokus mata ajar keperawatan gerontik adalah membahas konsep dasar keperawatan gerontik, berbagai teori keperawatan gerontik dan asuhan keperawatan dalam pemenuhan kebutuhan dasar lansia. Penerapannya pada asuhan keperawatan gerontik meliputi pembahasan mengenai kebutuhan bio, psiko, social dan spiritual pada lanjut usia dengan sasaran individu, keluarga dan kelompok/komunitas.

Pembahasan mata ajar ini meliputi teori dan praktikum laboratorium dalam pemenuhan kebutuhan klien lanjut usia dengan gangguan bio, psiko, social dan spiritual. Proses pembelajaran mata kuliah gerontik ini diarahkan agar mahasiswa memperoleh kemampuan dalam melakukan asuhan keperawatan yang meliputi melakukan pengkajian, menentukan diagnosis yang sesuai, merencanakan intervensi keperawatan, melakukan tindakan keperawatan di laboratorium dan melakukan evaluasi dan dokumentasi pada berbagai contoh kasus gangguan kebutuhan dasar lansia. Proses pembelajaran pada mata ajar ini dilakukan melalui teori dengan pendekatan *Student Center Learning* (SCL) dan praktikum laboratorium kampus.

(MSNG422) Praktik Keperawatan Medikal Bedah – 3 SKS (Praktek Lapangan)

Mata kuliah Praktik Klinik Keperawatan Medikal Bedah merupakan satu kelompok Mata Kuliah Keahlian (MKK) yang memiliki fokus pada penerapan asuhan keperawatan yang diajarkan pada mata ajar Keperawatan Dewasa (KD). Fokus mata kuliah ini adalah pada pemenuhan kebutuhan klien dewasa dengan gangguan pada sistem pernafasan, kardiovaskuler, hematologi, endokrin, imun, pencernaan dan perkemihian, muskuloskeletal, integumen, persepsi sensori dan persarafan. Penerapan asuhan keperawatan pada Praktik Klinik Keperawatan Medikal Bedah ini ditekankan pada kemampuan membangun jiwa profesionalisme mahasiswa, belajar reflektif (*reflective learning*) dan kemampuan dalam memberikan asuhan keperawatan. Pemberian asuhan keperawatan meliputi membina hubungan terapeutik dengan klien, melakukan pengkajian keperawatan, merumuskan diagnosis keperawatan yang sesuai dengan kasus, melakukan tindakan keperawatan dengan pendekatan tindakan sederhana ke kompleks, dan melakukan evaluasi yang sesuai

dengan rencana tindakan. Proses pembelajaran dilakukan melalui praktik klinik di Rumah Sakit, diskusi kasus, presentasi kasus, dan belajar mandiri.

(MSNG322) Keperawatan Gawat Darurat – 4 SKS (3 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Mata kuliah ini membahas tentang konsep dan perencanaan asuhan keperawatan yang etis, legal dan peka budaya pada klien yang mempunyai masalah actual dan resiko yang terjadi secara mendadak atau tidak dapat diperkirakan dan tanpa atau disertai kondisi lingkungan yang tidak dapat dikendalikan, serta kondisi klien yang mengalami kritis dan mengancam kehidupan. Perencanaan asuhan keperawatan dikembangkan sedemikian rupa sehingga diharapkan mampu mencegah atau mengurangi kematian atau kecacatan yang mungkin terjadi.

(NSKP412) Skripsi II – 2 SKS

Mata Kuliah ini merupakan mata kuliah implementasi dari metodologi penelitian yang wajibkan mahasiswa untuk mengidentifikasi masalah keperawatan yang harus diselesaikan dengan penelitian, membuat proposal penelitian, melakukan penelitian dan membuat laporan hasil penelitian dengan menggunakan metodologi penelitian.

(STAN40) Analisa Data – 2 SKS (1 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Manajemen dan analisis data adalah suatu metode pembelajaran tentang mengelola, analisis, penyajian serta interpretasi data penelitian secara kuantitatif dengan menggunakan SPSS (*Statitic Program for Sosial Science*).

(MSNG423) Keperawatan Bencana – 2 SKS

Mata kuliah ini membahas tentang konsep, jenis, klasifikasi, dan karakteristik bencana, dampak bencana terhadap kesehatan, prinsip penanggulangan kedaruratan bencana, persiapan bencana, penilaian sistematis, tindakan-tindakan keperawatan selama fase bencana, perawatan psikososial dan spiritual bagi korban bencana, perawatan bagi populasi rentan, aspek etik dan legal pada bencana, perlindungan bagi petugas, pendekatan interdisiplin, pemulihan pasca bencana, dan penerapan *evidence based practice* dalam keperawatan bencana. Kegiatan belajar mahasiswa berorientasi pada pencapaian kemampuan berfikir kritis, sistematis, dan komprehensif dalam mengaplikasikan konsep keperawatan bencana dengan pendekatan holistik, etis, dan peka budaya.

(HPEN411) Pendidikan dan Promosi Kesehatan – 3 SKS (2 SKS Teori, 1 SKS Praktikum Laboratorium)

Mata kuliah ini membahas tentang konsep teoritis pendidikan dan promosi kesehatan bagi klien, konsep dan teori belajar mengajar, konsep dan teori promosi kesehatan dan pengembangan program pendidikan dan promosi kesehatan bagi klien.

Program Studi Profesi Ners

Latar Belakang

Program Profesi Ners Fakultas Ilmu Keperawatan Universitas Klabat merupakan kelanjutan dari tahap pendidikan Sarjana Keperawatan (Akademik) dengan menerapkan kemampuan sarjana keperawatan dalam tatanan nyata, baik di klinik maupun di komunitas, sehingga melalui tahap ini terjadi proses adaptasi profesi untuk dapat menerima pendelegasian kewenangan secara bertahap dalam melakukan asuhan keperawatan profesional, memberikan pendidikan kesehatan, menjalankan fungsi advokasi pada klien, membuat keputusan legal etik serta menggunakan hasil penelitian terkini yang berkaitan dengan keperawatan.

Tujuan

Program profesi ini bertujuan mendidik sarjana keperawatan (S.Kep) untuk menjadi Ners melalui penyesuaian profesional dalam bentuk pengalaman belajar klinik dan lapangan secara komprehensif, sehingga memiliki sikap dan kemampuan profesional untuk :

1. Menerapkan konsep, teori dan prinsip-prinsip ilmu perilaku, ilmu sosial, ilmu biomedik dan ilmu keperawatan dalam melaksanakan pelayanan dan atau asuhan keperawatan kepada individu, keluarga dan masyarakat.
2. Melaksanakan pelayanan dan/atau asuhan keperawatan dari masalah yang sederhana sampai masalah yang kompleks secara tuntas melalui pengkajian, penetapan diagnosa keperawatan, perencanaan tindakan keperawatan, implementasi dan evaluasi baik promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif sesuai batas kewenangan, tanggung jawab dan kemampuannya serta berlandaskan etika profesi keperawatan :
 - Mengkaji status kesehatan dan kebutuhan dasar individu, keluarga dan masyarakat dalam aspek bio-psiko-sosio-spiritual serta profesi dari berbagai sumber yang tersedia.
 - Merumuskan masalah keperawatan individu, keluarga dan masyarakat
 - Merencanakan dan/atau melaksanakan rangkaian tindakan keperawatan dalam upaya memenuhi kebutuhan dasar yang belum terpenuhi, dengan memanfaatkan sumber dan potensi yang tersedia secara optimal.
 - Mengevaluasi hasil tindakan keperawatan dan seluruh proses pada asuhan keperawatan, serta merencanakan dan melaksanakan tindak lanjut yang diperlukan.
3. Mendokumentasikan seluruh proses keperawatan secara sistematis dan memanfaatkannya dalam upaya meningkatkan kualitas asuhan keperawatan.

4. Mengelola pelayanan keperawatan secara bertanggung jawab dengan menunjukkan sikap kepemimpinan.

Profil Lulusan

Lulusan Program Studi Profesi Ners Universitas Klabat dipersiapkan untuk dapat memberi kontribusi kepada masyarakat dengan menjadi:

1. *Care Provider* (Pemberi asuhan keperawatan)
2. *Communicator* (Interaksi dan transaksi dengan klien, keluarga, dan tim kesehatan)
3. *Educator* dan *Health Promotor* (Pendidikan dan promosi kesehatan bagi klien, keluarga dan masyarakat)
4. *Manager* dan *Leader* (Manajemen praktik/ruangan pada tatanan rumah sakit maupun masyarakat)
5. *Researcher* (Peneliti)
6. *Health Reformer* (Pembawa Reformasi Kesehatan)

Kurikulum

Kurikulum Prodi Profesi Ners 2018

Semester I

NO	Kode	Nama	SKS
1	FUND501	Keperawatan Dasar Profesi (untuk mahasiswa baru)	3
	MATP501	Keperawatan Maternitas (untuk mahasiswa lama)	
2	PSYC501	Keperawatan Jiwa	3
3	GERP501	Keperawatan Gerontik	2
4	MSNG501	Keperawatan Medikal Bedah I (KMB)	8
5	MSNG502	KMB Peminatan Kardiovaskular*	2
6	MSNG503	KMB Peminatan Musculoskeletal*	
7	MSNG504	KMB Peminatan Neurology*	
8	MSNG505	KMB Peminatan Genitourinari*	

Semester II

NO	Kode	Nama	SKS
1	FUND501	Keperawatan Dasar Profesi (untuk mahasiswa baru)	3
	MATP501	Keperawatan Maternitas (untuk mahasiswa lama)	
2	PEDP501	Keperawatan Anak	4
3	MGLD501	Manajemen Keperawatan	2
4	ADNP501	Keperawatan Gadar dan Kritis	4
5	FACO501	Keperawatan Keluarga dan Komunitas	5

Deskripsi Mata Kuliah

Deskripsi Mata kuliah Prodi Profesi Ners

FUND501 KEPERAWATAN DASAR PROFESI (KDP) – 3 SKS

Praktik Keperawatan Dasar Profesi (KDP) merupakan bagian awal dari rangkaian proses pendidikan Ners tahap Profesi yang akan diikuti oleh seluruh mahasiswa pada tatanan klinik di rumah sakit. Kemampuan yang dicapai selama program ini akan menjadi dasar kemampuan di mata kuliah tahap Profesi selanjutnya. Setelah menjalani praktik KDP ini, mahasiswa diharapkan mampu menentukan gangguan pemenuhan kebutuhan dasar, dan melaksanakan tindakan keperawatan untuk memenuhi kebutuhan klien dan keluarga dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan.

Keperawatan Dasar Profesi difokuskan untuk mengasah kemampuan mahasiswa agar mampu bersikap dan bertindak sebagai perawat profesional. Kemampuan yang dimaksud adalah: kemampuan melakukan analisis gangguan kebutuhan dasar klien dan keluarga, bersikap *caring* di setiap kesempatan memberikan asuhan keperawatan, membina hubungan interpersonal kepada klien dan keluarganya, memberikan asuhan saat klien dan keluarga mengalami gangguan pemenuhan kebutuhan dasar.

PSYC501 KEPERAWATAN JIWA – 3 SKS

Praktik profesi keperawatan jiwa merupakan tahapan program yang menghantarkan mahasiswa ketika adaptasi profesi untuk menerima pendeklegasian kewenangan secara bertahap dalam melakukan asuhan keperawatan jiwa yang diberikan kepada individu, keluarga dan masyarakat baik yang sifatnya preventif, promotif, kuratif dan rehabilitatif serta memberikan pendidikan kesehatan, menjalankan fungsi advokasi pada klien, membuat keputusan legal dan etik serta menggunakan hasil penelitian terkini yang berkaitan dengan keperawatan jiwa.

Praktik profesi keperawatan jiwa berfokus pada penerapan asuhan keperawatan pada klien dengan masalah kesehatan jiwa dalam konteks keluarga dan masyarakat melalui penerapan terapi modalitas keperawatan.

MSNG501 KEPERAWATAN MEDIKAL BEDAH I – 8 SKS

Praktik profesi keperawatan medikal bedah merupakan program yang menghantarkan mahasiswa dalam adaptasi profesi untuk dapat menerima pendeklegasian kewenangan secara bertahap ketika melakukan asuhan keperawatan profesional, memberikan pendidikan kesehatan, menjalankan fungsi advokasi pada klien, membuat keputusan legal dan etik serta menggunakan hasil penelitian terkini yang berkaitan dengan keperawatan pada orang dewasa.

Praktik Profesi Keperawatan Medikal Bedah mencakup asuhan keperawatan pada klien dewasa dalam konteks keluarga yang mengalami masalah pemenuhan kebutuhan dasarnya akibat gangguan satu sistem (organ) ataupun beberapa sistem (organ) tubuhnya.

MSNG502 KEPERAWATAN MEDIKAL BEDAH II PEMINATAN: KARDIOVASKULAR – 2**SKS**

Praktik profesi keperawatan medikal bedah: Kardiovaskular merupakan **program elektif** (pilihan) yang menghantarkan mahasiswa dalam adaptasi profesi untuk dapat menerima pendeklasian kewenangan secara bertahap ketika melakukan asuhan keperawatan profesional, memberikan pendidikan kesehatan, menjalankan fungsi advokasi pada pasien, membuat keputusan legal dan etik serta menggunakan hasil penelitian terkini yang berkaitan dengan keperawatan pada orang dewasa. Praktik Profesi Keperawatan Medikal Bedah Sistem Kardiovaskular mencakup asuhan keperawatan pada pasien dewasa dalam konteks keluarga yang mengalami masalah pemenuhan kebutuhan dasarnya akibat gangguan sistem Kardiovaskular.

MSNG503 KEPERAWATAN MEDIKAL BEDAH PEMINATAN: MUSKULOSKELETAL – 2 SKS

Praktik profesi keperawatan medikal bedah: Sistem Musculoskeletal merupakan **program elektif** (pilihan) yang menghantarkan mahasiswa dalam adaptasi profesi untuk dapat menerima pendeklasian kewenangan secara bertahap ketika melakukan asuhan keperawatan profesional, memberikan pendidikan kesehatan, menjalankan fungsi advokasi pada pasien, membuat keputusan legal dan etik serta menggunakan hasil penelitian terkini yang berkaitan dengan keperawatan pada orang dewasa. Praktik Profesi Keperawatan Medikal Bedah Sistem Muskuloskeletal mencakup asuhan keperawatan pada pasien dewasa dalam konteks keluarga yang mengalami masalah pemenuhan kebutuhan dasarnya akibat gangguan sistem Muskuloskeletal.

MSNG504 KEPERAWATAN MEDIKAL BEDAH PEMINATAN: NEUROLOGI – 2 SKS

Praktik profesi keperawatan medikal bedah: Sistem Persyarafan (Neurologi) merupakan **program elektif** (pilihan) yang menghantarkan mahasiswa dalam adaptasi profesi untuk dapat menerima pendeklasian kewenangan secara bertahap ketika melakukan asuhan keperawatan profesional, memberikan pendidikan kesehatan, menjalankan fungsi advokasi pada pasien, membuat keputusan legal dan etik serta menggunakan hasil penelitian terkini yang berkaitan dengan keperawatan pada orang dewasa. Praktik Profesi Keperawatan Medikal Bedah Sistem Persyarafan (Neurologi) mencakup asuhan keperawatan pada pasien dewasa dalam konteks keluarga yang mengalami masalah pemenuhan kebutuhan dasarnya akibat gangguan sistem persyarafan.

MSNG505 KEPERAWATAN MEDIKAL BEDAH PEMINATAN: GENITOURINARI – 2 SKS

Praktik profesi keperawatan medikal bedah: Sistem Persyarafan (Neurologi) merupakan **program elektif** (pilihan) yang menghantarkan mahasiswa dalam adaptasi profesi untuk

dapat menerima pendeklegasian kewenangan secara bertahap ketika melakukan asuhan keperawatan profesional, memberikan pendidikan kesehatan, menjalankan fungsi advokasi pada pasien, membuat keputusan legal dan etik serta menggunakan hasil penelitian terkini yang berkaitan dengan keperawatan pada orang dewasa. Praktik Profesi Keperawatan Medikal Bedah Sistem Persyarafan (Neurologi) mencakup asuhan keperawatan pada pasien dewasa dalam konteks keluarga yang mengalami masalah pemenuhan kebutuhan dasarnya akibat gangguan sistem genitourinari.

GERP501 KEPERAWATAN GERONТИK - 2 SKS

Praktik profesi keperawatan gerontik merupakan program yang menghantarkan mahasiswa dalam adaptasi profesi untuk menerima pendeklegasian kewenangan secara bertahap dalam melakukan asuhan keperawatan profesional yang aman dan efektif, memberikan pendidikan kesehatan, menjalankan fungsi advokasi pada klien, membuat keputusan legal dan etik serta menggunakan hasil penelitian terkini yang berkaitan dengan keperawatan gerontik.

Praktik profesi keperawatan gerontik berfokus pada klien usia lanjut dengan masalah kesehatan yang bersifat aktual, risiko dan potensial serta untuk meningkatkan kualitas hidup klien.

MGLD501 MANAJEMEN KEPERAWATAN - 2 SKS

Praktik profesi manajemen keperawatan merupakan program yang menghantarkan mahasiswa dalam adaptasi profesi untuk dapat menerapkan konsep-konsep yang berhubungan dengan manajemen dan kepemimpinan dalam pelayanan keperawatan yang sesuai dengan keadaan saat ini.

Praktik Profesi Manajemen Keperawatan mencakup perencanaan, pengorganisasian, pengarahan dan pengendalian dengan menerapkan berbagai gaya kepimpinan yang efektif. Selama praktik mahasiswa memprakarsai perubahan yang efektif dan inovatif dalam asuhan keperawatan dan pelayanan keperawatan.

ADNP501 KEPERAWATAN GADAR DAN KRITIS - 4 SKS

Praktik profesi keperawatan gawat darurat merupakan program yang menghantarkan mahasiswa dalam adaptasi profesi untuk menerima pendeklegasian kewenangan secara bertahap dalam melakukan asuhan keperawatan, memberikan pendidikan kesehatan, menjalankan fungsi advokasi pada klien, membuat keputusan legal dan etik serta menggunakan salah satu referensi dari hasil penelitian yang berkaitan dengan keperawatan gawat darurat.

Praktik klinik keperawatan gawat darurat memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengaplikasikan konsep dan prinsip asuhan keperawatan gawat darurat pada berbagai usia dalam siklus kehidupan dan tahap kegawatdaruratan medis dan kondisi kritis di unit gawat darurat. Mahasiswa mengaplikasikan konsep dan prinsip asuhan keperawatan

gawat darurat serta dapat mengidentifikasi masalah yang berkaitan dengan pengelolaan pelayanan/asuhan keperawatan pasien gawat darurat. Proses belajar mengajar memungkinkan mahasiswa memberikan kontribusi pemikiran sesuai kebutuhan dan memprakarsai dibidang keperawatan gawat darurat, termasuk pengenalan tata ruang, peralatan, sistematis ketenagaan dan alur tindakan keperawatan, serta praktik asuhan keperawatan di IGD dan ICU.

FAC0501 KEPERAWATAN KELUARGA DAN KOMUNITAS - 5 SKS

Praktik profesi keperawatan keluarga dan komunitas merupakan tahapan program yang menghantarkan mahasiswa dalam adaptasi profesi untuk menerima pendeklegasian kewenangan secara bertahap dalam melakukan asuhan keperawatan untuk pencegahan primer, sekunder dan tersier kepada individu, keluarga, kelompok, dan komunitas dengan masalah kesehatan yang bersifat aktual, risiko dan potensial, menjalankan fungsi advokasi, membuat keputusan legal dan etik serta menggunakan hasil penelitian terkini terkait dengan keperawatan keluarga dan komunitas. Praktik profesi keperawatan keluarga dan komunitas berfokus kepada kebijakan dan program pemerintah tentang kesehatan masyarakat, pemberdayaan keluarga dan masyarakat melalui kerjasama dengan lintas program dan sektoral. Pelaksanaan mata ajar ini dilakukan secara terintegrasi, dimana mata ajar profesi keperawatan keluarga memiliki beban studi 2 SKS sedangkan mata ajar profesi keperawatan komunitas memiliki beban studi 3 SKS.

Fokus mata kuliah praktik profesi keperawatan keluarga adalah memberikan layanan/asuhan pada tiap tahapan tumbuh kembang keluarga meliputi: pasangan keluarga baru menikah, keluarga baru dan balita, keluarga dengan anak usia sekolah, keluarga dengan remaja, keluarga dengan ibu hamil dan menyusui, serta masalah keluarga terkait dengan masalah kesehatan yang lazim di Indonesia. Pemberian asuhan keperawatan berorientasi pada isu dan kecenderungan masalah dalam keperawatan keluarga dengan penekanan pada upaya peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit dan pemeliharaan kesehatan keluarga diberbagai tatanan pelayanan kesehatan, khususnya di pelayanan keperawatan keluarga.

Program profesi keperawatan komunitas merupakan penerapan konsep, prinsip dan proses keperawatan komunitas yang diintegrasikan dengan ilmu kesehatan masyarakat yang meliputi pengenalan dan identifikasi pelaksanaan program pokok puskesmas, asuhan keperawatan komunitas dan kelompok khusus. Program Profesi Ners pada mata ajar Ilmu keperawatan Komunitas diarahkan agar mahasiswa dapat secara mandiri dan profesional melaksanakan asuhan keperawatan komunitas termasuk juga asuhan keperawatan pada kelompok-kelompok khusus yaitu kelompok anak usia sekolah/pesantren dan kelompok pekerja.

Fokus mata kuliah praktik profesi keperawatan komunitas adalah menerapkan asuhan keperawatan komunitas di wilayah binaan masyarakat, puskesmas, sekolah, dan posyandu, melalui pelayanan keperawatan dari masalah sederhana sampai yang kompleks secara

tuntas dan komprehensif berdasarkan konsep dasar kesehatan dan keperawatan masyarakat, dan program kesehatan kebijakan pemerintah dalam menanggulangi masalah kesehatan utama diIndonesia, khususnya isu kecenderungan masalah kesehatan dalam konteks pelayanan kesehatan utama dengan penekanan upaya promotif, dan preventif dengan tidak mengabaikan aspek kuratif dan rehabilitatif.

MATP501 KEPERAWATAN MATERNITAS - 3 SKS

Praktik profesi keperawatan maternitas merupakan program yang menghantarkan mahasiswa dalam adaptasi profesi untuk menerima pendeklasian kewenangan secara bertahap dalam melakukan asuhan keperawatan profesional, memberikan pendidikan kesehatan, menjalankan fungsi advokasi pada klien, membuat keputusan legal dan etik serta menggunakan hasil penelitian terkini yang berkaitan dengan keperawatan maternitas dalam konteks keluarga.

Praktik profesi keperawatan maternitas dilakukan secara bertahap dimulai dari prenatal, intranatal dan post natal serta masalah-masalah pada sistem reproduksi dan keluarganya.

**FAKULTAS
PERTANIAN
(FAPERTA)**



Fakultas Pertanian

Latar Belakang

Fakultas pertanian UNKLAD menyelenggarakan Program Pendidikan Sarjana Muda Agronomi sejak tahun 1982 dengan SK pendirian No. 0184/0/1982 oleh Menteri P dan K , RI Daud Jusuf. Kemudian pada tahun 1986 ditingkatkan menjadi sarjana pertanian Strata 1(S1) dengan Jurusan Budidaya Pertanian dan Program Studi Agronomi dengan konsentrasi di bidang Agronomi tanaman pangan, hortikultura dan tanaman perkebunan tropis dengan menggunakan bioteknologi dan menerapkan prinsip-prinsip agribisnis yang keberadaannya sangat diperlukan oleh masyarakat baik pada masa kini maupun masa yang akan datang. Pengembangan budidaya pertanian ini sangat diperlukan seiring dengan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi dibidang pertanian serta bertambahnya jumlah penduduk di Indonesia maupun penduduk dunia yang akan mencapai 7 miliar dalam menyiapkan pangan yang cukup dan bergizi, kalau tidak maka penduduk dunia akan kelaparan dan punah. Sumber daya alam Indonesia cukup tersedia untuk dikelola secara profisional oleh manusia yang profisional dan ahli di bidangnya.

Manfaatnya dapat dinikmati oleh pemerintah, dan masyarakat secara keseluruhan. Oleh sebab itu UNKLAD bertanggung jawab dalam penyediaan sarjana-sarjana pertanian yang terdidik, siap pakai, ahli dan trampil dalam bidang Agronomi dan siap menerima tanggung jawab yang dibebankan kepadanya dan takut kepada Tuhan.

Visi

Melalui kegiatan pendidikan dan pengajaran, penelitian serta pengabdian kepada masyarakat di bidang agronomi dapat menghasilkan lulusan yang berdaya saing di tingkat nasional maupun internasional yang dilandasi pada suatu proses perkembangan yang seimbang baik intelektual, spiritual, fisik dan sosial.

Misi

Misi program studi Agroteknologi tahun 2018 - 2022 adalah sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang berkualitas di bidang pertanian khususnya agroteknologi untuk menghasilkan sumber daya manusia yang kompetitif, komunikatif dan berkarakter yang dapat menerapkan, mengembangkan dan menciptakan iptek.
2. Menyelenggarakan penelitian di bidang pertanian khususnya agroteknologi yang inovatif, kompetitif dan kolaboratif dalam rangka menghasilkan pengetahuan empirik, informasi baru atau cara kerja baru untuk memperkaya pengetahuan dan teknologi.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat di bidang pertanian khususnya agroteknologi yang inovatif, kompetitif, dan akomodatif dengan menerapkan ilmu pengetahuan untuk kemajuan dan kesejahteraan masyarakat.
4. Menyelenggarakan administrasi pendidikan yang modern, efisien, akuntabel dan transparan.

Tujuan**Tujuan Umum**

1. Meningkatkan kualitas pendidikan dan pengajaran yang efisien dan efektif.
2. Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian dosen.
3. Meningkatkan jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
4. Menjalankan fungsi organisasi dan manajemen yang baik.
5. Meningkatkan kuantitas dan kualitas mahasiswa fakultas pertanian.
6. Pengembangan sumber daya manusia.
7. Meningkatkan pengelolaan sarana dan prasarana akademik.
8. Meningkatkan kerjasama dengan berbagai pihak yang berkaitan dengan fungsi tirdarma perguruan tinggi.
9. Memulihkan dalam diri mahasiswa Citra Khalik-Nya serta meningkatkan perkembangan intelektual, spiritual, fisik dan sosial agar mahasiswa memiliki maksud Ilahi dalam ciptaan-Nya dapat terwujud.

Tujuan Khusus

1. Mempersiapkan Sarjana Pertanian yang berjiwa Pancasila dan memiliki integritas kepribadian tinggi.
2. Mempersiapkan Sarjana Pertanian yang ahli dan trampil dalam usaha peningkatan produksi tanaman pertanian dari berbagai komoditi (pangan, hortikultura, dan perkebunan) di daerah tropis dan mampu memecahkan masalah pengelolaan lapangan produksi tanaman dengan menggunakan bioteknologi dan menerapkan prinsip-prinsip agribisnis untuk mencapai hasil maksimum.
3. Mempersiapkan Sarjana Pertanian yang bersifat terbuka, responsif terhadap perubahan dan kemajuan ilmu teknologi di bidang pertanian dalam kaitannya dengan masalah-masalah yang dihadapi masyarakat.
4. Mempersiapkan Sarjana Pertanian yang menguasai dasar-dasar ilmiah dan metodologi dibidang pertanian sehingga mampu menemukan, memahami, menjelaskan, dan merumuskan cara penanggulangan masalah.
5. Mempersiapkan Sarjana Pertanian yang berjiwa penuh pengabdian serta memelihara rasa tanggung jawab yang besar terhadap pembangunan pertanian dalam arti luas dari masa sekarang dan masa yang akan datang.
6. Mempersiapkan sarjana pertanian yang berjiwa entrepreneur dan mampu menciptakan lapangan kerja baru di bidang pertanian.

Program Studi Agroteknologi**Visi**

Fakultas Pertanian Unklab bertekad menjadi penyelenggara pendidikan Agroteknologi Agronomi yang memperoleh pengakuan secara nasional dan internasional sebagai fakultas yang dapat memberikan pendidikan dan pengajaran yang bermutu, berdisiplin, profisional

yang dilandasi oleh proses perkembangan yang serasi antara intelektual, spiritual, fisik, dan sosial.

Misi

Fakultas Pertanian Unklab bertekad untuk mencapai keunggulan mutu pendidikan dan pengajaran di bidang Agroteknologi Agronomi serta berusaha menciptakan lingkungan yang nyaman agar mahasiswa dapat mengembangkan tabiat mulia untuk kekekalan, memperoleh nilai-nilai, pengetahuan dan ketrampilan yang dibutuhkan untuk kepemimpinan, pelayanan dan menjadi warga Negara yang berdisiplin dan bertanggungjawab.

Profil Lulusan

Lulusan Program Studi Agroteknologi diharapkan mampu mengeksplorasi realitas isu-isu aktual seputar sistem pertanian yang berlanjut dan ramah lingkungan .Isu-isu tersebut harus dipertimbangkan dari berbagai aspek sudut pandang, seperti keteknikan, ekonomi, sains, etika, dan sosial. Selain itu, penggunaan instrumentasi pertanian dan lingkungan untuk meningkatkan produktivitas, penerapan teknologi informasi, pengembangan pertanian yang berkelanjutan (*sustainable agriculture*), bioteknologi dan pertanian organik, konservasi air dan lahan pertanian serta kewirausahaan merupakan kompetensi utama yang harus dimiliki lulusan Program Studi Agroteknologi.

Adapun profil lulusan program studi Agroteknologi yaitu :

1. Peneliti: Mampu dan ahli dalam melakukan penelitian terkait bidang pertanian
2. Pengusaha (*entrepreneur*): Mampu membangun dan menjalankan usaha dalam bidang pertanian.
3. Komunikator: Ahli memberikan masukan dan pendampingan dalam aktivitas budidaya pertanian; Ahli dalam melakukan penyuluhan budidaya pertanian
4. Manager: Mampu dan ahli dalam mengelola unit usahatani

Kurikulum

Kurikulum Prodi Studi Agroteknologi 2022

No	Kode	Nama	SKS	Tipe
	Prerequisite			
1	SKKB 121	Mengetik Pemula/ <i>Beginner Keyboarding</i>	3	
2	WEDU 001	Pendidikan Keterampilan/ <i>Work Education</i>	1	
3	BIU 000	Bahasa Inggris Pemula/ <i>Basic English</i>	3	
	SEMESTER I			
1	FILG 181	Kehidupan Teladan Yesus I/ <i>The Exemplary Living of Jesus I</i>	2	General
2	BIU 101	Bahasa Inggris Pra Dasar/ <i>Pre-Elementary English</i>	3	General
3	AGRO 101	Pengantar Ilmu Pertanian/ <i>Introduction to Agricultural Science</i>	2	Major
4	AGRO 123	Fisika/ <i>Physics</i>	3	Major
5	AGRO 121	Kimia I/ <i>Chemistry I</i>	3	Major
6	AGRO 131	Biologi I/ <i>Biology I</i>	3	Major
7	EDU 101	Psikologi Umum/ <i>General Psychology</i>	2	General
8	EDU 112	Filsafat Pendidikan Kristen/ <i>Philosophy of Christian Education</i>	2	General

SEMESTER II				
1	FILG 182	Kehidupan Teladan II/ <i>The Exemplary Living II</i>	2	General
2	BIU 102	Bahasa Inggris Dasar/ <i>Elementary English</i>	3	General
3	AGRO 202	Ekonomi Pertanian/ <i>Agricultural Economics</i>	2	Major
4	AGRO 215	Statistik Pertanian/ <i>Agricultural Statistics</i>	3	Major
5	AGRO 122	Kimia II/ <i>Chemistry II</i>	3	Major
6	AGRO 132	Biologi II/ <i>Biology II</i>	3	Major
7	AGRO 133	Ekologi Tumbuhan/ <i>Plant Ecology</i>	2	Major
8	CIV 201	Pendidikan Kewarganegaraan/ <i>Indonesian Civics</i>	3	General
SEMESTER III				
1	FILG 283	Dasar-Dasar Nilai Kristiani/ <i>The Principles of Christian Values</i>	2	General
2	BIU 203	Bahasa Inggris Pra Menengah I/ <i>Pre-Intermediate English I</i>	3	General
3	SKKB122	Aplikasi Komputer Perkantoran/ <i>Office Computer Application</i>	3	General
4	AGRO 252	Teknologi Benih/ <i>Seed Technology</i>	3	Major
5	AGRO 234	Genetika/ <i>Genetics</i>	3	Major
6	AGRO 235	Fisiologi Tanaman/ <i>Plant Physiology</i>	4	Major
7	AGRO 241	Dasar-Dasar Ilmu Tanah/ <i>Principles of Soil Science</i>	3	Major
SEMESTER IV				
1	FILG 284	Pemuda dan Dunia/ <i>Youth and the World</i>	2	General
2	BIU 204	Bahasa Inggris Pra Menengah II/ <i>Pre-Intermediate English II</i>	3	General
3	AGRO 303	Kewirausahaan/ <i>Entrepreneurship</i>	2	Major
4	AGRO 224	Agroklimatologi/ <i>Agroclimatology</i>	3	Major
5	AGRO 242	Kesuburan Tanah/ <i>Soil Fertility</i>	3	Major
6	AGRO 251	Dasar-Dasar Agronomi/ <i>Principles of Agronomy</i>	4	Major
7	AGRO 316	Perancangan Percobaan/ <i>Experimental Design</i>	3	Major
SEMESTER V				
1	FILG 385	Kehidupan Rumah Tangga/ <i>Family Living</i>	2	General
2	AGRO 361	Dasar-Dasar Perlindungan Tanaman/ <i>Fundamental of Crops Protection</i> Gulma dan Pengendaliannya/ <i>Weeds and Their Control</i>	4	Major
3	AGRO 362	Hortikultura/ <i>Horticultural</i>	3	Major
4	AGRO 353	Metode Riset dan Teknik Penulisan Ilmiah/ <i>Research Methodology and Scientific Writing Techniques</i>	3	Major
5	AGRO 381	Teknologi Pertanian Organik/ <i>Organic Agriculture Technology</i>	2	Major
6	AGRO 357	Tanaman Minuman Penyegar dan Serat/ <i>Beverage and Fiber Crops</i>	3	Major
7	AGRO 373	Pemuliaan Tanaman/ <i>Plant Breeding</i>	3	Major
8	AGRO 354	Kehidupan Rumah Tangga/ <i>Family Living</i>	3	Major
SEMESTER VI				
1	FILG 386	Hidup Akhir Zaman/ <i>End Time Living</i>	2	General
2	AGRO 478	Tanaman Rempah dan Obat/ <i>Spices and Medical Crops</i>	3	Major
3	AGRO 456	Kultur Jaringan/ <i>Tissue Culture</i>	3	Major
4	AGRO 405	Penyuluhan Pertanian/ <i>Agricultural Extension</i>	3	Major
5	AGRO 371	Tanaman Sereal/ <i>Cereal Crops</i>	3	Major
6	AGRO 372	Tanaman Perkebunan/ <i>Principles of Plantation Crops</i>	3	Major
7	AGRO 474	Tanaman Buah-buahan/ <i>Fruit Crops</i>	3	Major
SEMESTER VII				
1	AGRO 455	Teknologi dan Fisiologi Pasca Panen/ <i>Post-harvest Physiology and Technology</i>	3	Major
2	AGRO 475	Tanaman Hias dan Bunga/ <i>Ornamental and Flower Crops</i>	3	Major
3	AGRO 476	Tanaman Sayuran/ <i>Vegetable Crops</i>	3	Major
4	AGRO 477	Tanaman Legum dan Umbi-umbian/ <i>Food Legumes and Root Crops</i>	3	Major
5	AGRO 482	Seminar	1	Major
6	AGRO 483	Skripsi	6	Major
SEMESTER VIII (PILIHAN)				
1	BIU 305	Bahasa Inggris Menengah I/ <i>Intermediate English I</i>	3	General
2	BIU 306	Bahasa Inggris Menengah II/ <i>Intermediate English II</i>	3	General
3	ESP 401	Bahasa Inggris Bisnis Membaca dan Kosakata/ <i>Business English Reading and Vocabulary</i>	3	General
4	ESP 402	Korespondensi Bisnis Bahasa Inggris/ <i>Business English Correspondence</i>	3	General

5	ESP 403	Komunikasi Bisnis Bahasa Inggris/ <i>Business English Communication</i>	3	General
---	---------	---	---	---------

Deskripsi Mata Kuliah

Deskripsi Mata kuliah Prodi Agroteknologi

Nama Mata Kuliah : *Introduction to Agricultural Science / Pengantar Ilmu*

Pertanian

Kode Mata Kuliah : AGRO 101

Prasyarat : -

Mata kuliah ini membahas tentang: Pengertian pertanian, sejarah dan tahap-tahap perkembangan pertanian; Pertanian sebagai suatu system; Faktor-faktor penunjang pertanian; Faktor-faktor pelancar pembangunan pertanian; Kebijaksanaan pembangunan pertanian; Sistem sosial dan pembangunan pertanian; Masalah-masalah yang dihadapi dalam sektor pertanian; Pertanian dan teknologi; Etika substensi dan perilaku petani; Revolusi hijau, struktur sosial dan transformasi pertanian; Pengwilayahkan komoditas menuju pertanian tangguh.

Nama Mata Kuliah : *Chemistry I / Kimia*

Kode Mata Kuliah : AGRO 121

Prasyarat : -

Mata kuliah ini membahas tentang: Kimia deskriptif dan teoritis; Persamaan kimia; Stoikiometri; Bangun atom: hubungan berkala, spektroskop atom; Teori elektronik modern; Senyawa kimia; Teori ikatan valensi; Keadaan gas; Perubahan keadaan (cairan dan zat padat); Perilaku kimiawi hidrogen, oksigen dan air, Larutan elektrolit dan bukan elektrolit; Asam dan basa; Sifat larutan; Keadaan koloid; Termokimia; termodinamika; Kinetika kimia; Kesetimbangan kimia dan Larutan asam dan basa.

Nama Mata Kuliah : *Chemistry III/ Kimia II*

Kode Mata Kuliah : AGRO 122

Prasyarat : AGRO 121

Mata kuliah ini mempelajari Kimia organik yang meliputi: Isomer struktur, hidrokarbon, alkana dan alkena; alkuna; Hidrokarbon aromatik; Petrolim; Gugus fungsional dan sifatnya; Alkohol; Eter; Aldehida; Keton; asam karboksilat; Karbohidrat; Lipid; Protein; Ezin; asam nekleat dan nukeloprotein.

Nama Mata Kuliah : *Physics / Fisika*

Kode Mata Kuliah : AGRO 123

Prasyarat : -

Mata kuliah ini membahas tentang: Pengukuran, satuan, besaran fisis dan vektor; Keseteimbangan partikel; gerakan pada garis lurus; Hukum kedua Newton; Gravitasi; Gerak pada bidang; Kerja dan energi; Impuls dan momentum; Keseteimbangan momen suatu gaya; Fluida; Gas; Zat cair; Zat padat; Kalor dan cahaya.

Nama Mata Kuliah : *Biology I / Biologi I*

Kode Mata Kuliah : AGRO 131

Prasyarat : -

Mata kuliah ini membahas tentang: Komposisi kimia organisme; Sel sebagai unit kehidupan; Transportasi material melewati membran sel; Energi: Tenaga penggerak kehidupan; Penangkapan energi: fotosintesis; Pertukaran gas; Nutrisi dan pencemaran; transportasi pada tanaman berpembuluh; Transportasi pada hewan; Dasar-dasar reproduksi; Genetika; Dasar-dasar molekuler hereditas; Perkembangan tanaman; Evolusi organik: teori dan mekanisme: Prokaryota dan virus; Fungi, lumut dan lichen; Keanekaragaman tanaman dan evolusi; Konsep ekologi dasar; Ekologi populasi; Ekologi komunitas.

Nama Mata Kuliah : *Biology II / Biologi II*

Kode Mata Kuliah : AGRO 132

Prasyarat : AGRO 131

Mata kuliah ini membahas tentang sistematika dan morfologi tumbuhan rendah dan tumbuhan tinggi. Sistematika tumbuhan meliputi: Tatanauna, klasifikasi dan pengenalan dalam hubungan dengan tanaman pangan, gulma, tanaman hias, bunga dan jenis-jenisnya. Morfologi tumbuhan: Pengertian organ-organ utama, organ-organ metamorf dan organ-organ tumbuhan, definisi dan fungsi alat tambahan, polinasi dan jenis-jenisnya, pembuahan dan jenis-jenisnya, bunga dan jenis-jenisnya.

Nama Mata Kuliah : *Plant Ecology / Ekologi Tumbuhan*

Kode Mata Kuliah : AGRO 133

Prasyarat : AGRO 131

Mata kuliah ini akan membahas ekologi tumbuhan yang meliputi: Sejarah dan pendekatan ekologi tumbuhan; Populasi; Ekosistem; Konsep faktor lingkungan; Hubungan antara vegetasi dan faktor lingkungan; Deskripsi dan analisis vegetasi; keanekaragaman vegetasi; Suksesi; Penggolongan vegetasi dalam ekosistem daratan.

Nama Mata Kuliah : *Agricultural Economics / Ekonomi Pertanian*

Kode Mata Kuliah : AGRO 202

Prasyarat : -

Mata kuliah ini membahas: Pengantar Ekonomi Pertanian; Ekonomi Pertanian Indonesia; Pengenalan Harga Pasar; Uang dan Pasar Finansial; Kebijaksanaan Moneter; Pendapatan; Kebijaksanaan fiskal; Persoalan-persoalan Perdagangan; Kebijaksanaan Pertanian; Produksi

Hasil Pertanian dan Konsep penawaran; Konsumsi produksi pertanian dan konsep permintaan; Permintaan; Penawaran dan Harga Pasar; Konsep Elastisitas; Struktur Pasar; Koperasi Pertanian; Keuangan Pertanian; Budgeting: Alat management.

Nama Mata Kuliah : *Agricultural Statistics / Statistik Pertanian*

Kode Mata Kuliah : AGRO 215

Prasyarat : -

Mata kuliah ini menyediakan pendekatan berbasis proyek untuk statistik dengan penekanan pada penggunaan, data real dan literasi statistik. Topik meliputi: Mendeskripsikan data dengan grafik dan pengukuran numerik; Cara mendeskripsikan data bivariat; peluang dan distribusi peluang; Distribusi diskrit; Distribusi peluang normal; Distribusi sampling; Estimasi sampel berukuran besar; Menguji hipotesis sampel berukuran besar; Inferensi pada sampel berukuran kecil; Analisis varians; Regresi linier dan korelasi; Analisis regresi berganda; Analisis data kategori; dan Statistik nonparametrik; Menggunakan software statistik untuk menggambarkan data, membuat kesimpulan tentang populasi dari data sampel, dan menafsirkan dan mengkomunikasikan hasil.

Nama Mata Kuliah : *Agroclimatology / Agroklimatologi*

Kode Mata Kuliah : AGRO 224

Prasyarat : AGRO 123

Mata kuliah ini membahas tentang: Klimatologi pertanian atmosfer; Tekanan udara; Radiasi surya; Suhu udara; Tekanan udara; Bentuk-bentuk klasifikasi iklim; Iklim Indonesia; Menentukan tipe iklim suatu daerah; Tanggapan tanaman terhadap unsur-unsur iklim; Iklim dan produktivitas.

Nama Mata Kuliah : *Genetics / Genetika*

Kode Mata Kuliah : AGRO 234

Prasyarat : AGRO 132

Mata kuliah ini membahas tentang: Mekanisme sel – mitosis dan meiosis dan perkembangbiakan; Dasar-dasar pewarisan Mendel; Interaksi gen dan penampakan gen; Bahan organik; Tautan gen, Pindah silang dan pemetaan kromosom; Pewarisan di luar inti; struktur halus organik – regulasi gen; Penentuan jenis kelamin dan pewarisan sifat yang ada hubungannya dengan jenis kelamin; Perubahan struktur kromosom; Keragaman jumlah kromosom; Mutagenesis; Ketahanan penyakit pada tanaman; Genetika populasi dan pewarisan kuantitatif.

Nama Mata Kuliah : *Plant Physiology / Fisiologi Tanaman*

Kode Mata Kuliah : AGRO 235

Prasyarat : AGRO 132

Mata kuliah ini mempelajari tentang: Struktur sel tumbuhan; Fungsi masing-masing struktur sel tumbuhan; Transport pada Tumbuhan meliputi, transport aktif, transport pasif, jalur apoplas, jalur simplas, transport floem/xylem; Transpirasi; Respirasi seluler pada tumbuhan meliputi prinsip aliran energi, glikolisis, oksidasi viruvat dan Siklus krebs, fosforilasi oksidatif, fermentasi jalur metabolism; Fotosintesis meliputi konsep fotosintesis reaksi terang, reaksi gelap, adaptasi fotosintetik; Pemanasan global; Nutrisi tumbuhan meliputi nutrisi tumbuhan, peranan tanah, asimilasi nitrogen; Simbiosis tumbuhan; Reproduksi pada tumbuhan meliputi reproduksi tumbuhan dan perkembangan tumbuhan; Respon tumbuhan yang meliputi hormon tumbuhan, gerak tumbuhan, jam biologis tumbuhan, fotoperiodisme, respon stress lingkungan.

Nama Mata Kuliah : *Principles of Soil Science / Dasar-Dasar Ilmu Tanah*

Kode Mata Kuliah : AGRO 241

Prasyarat : AGRO 122

Mata kuliah ini mempelajari tentang: Unsur hara dalam tanah mineral; Sifat fisik tanah mineral; Koloid tanah; Organisme tanah mineral; Air tanah dalam hubungannya dengan tumbuhan; Udara dan suhu tanah; Asal, sifat dan penggolongan bahan-bahan induk; Pembentukan tanah, Klasifikasi tanah; Tanah Organic sifat, ciri dan penggunaannya; Keasaman dan kebasaan tanah; Kapur, hubungannya dengan tanah dan tumbuhan; Nitrogen dan fosfor tanah; Kalium dan sulfur tanah; Unsur hara mikro; Pupuk dan pemupukan.

Nama Mata Kuliah : *Soil Fertility / Kesuburan Tanah*

Kode Mata Kuliah : AGRO 242

Prasyarat : AGRO 241

Mata kuliah ini membahas tentang: Sifat tanah yang mempengaruhi unsur hara, Tanah dan pupuk nitrogen; Tanah dan pupuk fosfor; Tanah dan pupuk kalium, Tanah dan pupuk kalsium dan magnesium, Tanah dan pupuk sulfur; Tanah dan pupuk unsur hara mikro; Evaluasi kesuburan tanah.

Nama Mata Kuliah : *Principles of Agronomy / Dasar-Dasar Agronomi*

Kode Mata Kuliah : AGRO 251

Prasyarat : AGRO 235

Mata kuliah ini membahas tentang: Pengertian agronomi, Tindak agronomi, aspek dan lingkup agronomi; Lapang produksi; Iklim dan unsur-unsurnya, Tanah dan kemampuan tanah, tanaman, dan lingkungannya; Usaha-usaha mencapai produksi maksimum: pemuliaan tanaman, pengolahan tanah, pemupukan, pengendalian dan pengendalian gulma dan pengendalian hama dan penyakit; Agronomi dalam membangun pertanian: petani, pelaksanaan survey agronomi, tantangan utama; Pembibitan vegetatif; Pembibitan secara alamiah, layerage, setek, penyambungan tanaman, proses pembentukan graft union, kultur jaringan.

Nama Mata Kuliah : *Seed Technology / Teknologi Benih***Kode Mata Kuliah : AGRO 252**

Prasyarat : AGRO 132

Mata kuliah ini membahas tentang: Aspek botani benih; Pembentukan dan perkembangan benih; Perkecambahan benih; Dormansi; Viabilitas dan evaluasi benih; Benih dan vigor kecambah; Ketahanan benih; Pengujian Benih; Penyakit Benih; Penyimpanan dan kemunduran benih; Produksi benih legum; Produksi benih serealia; Produksi benih sayuran; Sertifikasi benih; Perdagangan dan pemasaran benih; Perundang-undangan dan regulasi benih; Peran teknologi benih bagi petani dan pemulia tanaman, serta permasalahan agribisnis benih.

Nama Mata Kuliah : *Entrepreneurship / Kewirausahaan***Kode Mata Kuliah : AGRO 303**

Prasyarat : -

Mata kuliah ini membahas tentang: Konsep-konsep dasar entrepreneurship dan intrapreneurship; Prinsip-prinsip berwirausaha; Motivasi seseorang menjadi wirausaha; Strategi menangkap peluang usaha, Alasan lebih memiliki business sendiri; Cara menghindari kegagalan; Membangun ide kreatif dan inovatif; Membuat visi dan misi perusahaan; Perbedaan antara pemimpin dan manager; Ciri-ciri pemimpin yang sukses dan bagaimana menghindari kegagalan; Marketing mix; Swot analisis; Product life cycle; Usaha waralaba.

Nama Mata Kuliah : *Experimental Design / Perancangan Percobaan***Kode Mata Kuliah : AGRO 316**

Prasyarat : AGRO 215

Mata kuliah ini membahas tentang: Unsur-unsur penting bagi perancangan percobaan; Rancangan acak lengkap; Pembanding berganda; Rancangan acak kelompok; Rancangan bujur sangkar latin; Rancangan bujur sangkar graeco latin; Percobaan faktorial; Rancangan petak terbagi; Rancangan petak-petak terbagi; Analisis regresi; Analisis peragam; Analisis data enumerasi.

Nama Mata Kuliah : *Horticultural / Hortikultura***Kode Mata Kuliah : AGRO 353**

Prasyarat : AGRO 251

Mata kuliah ini membahas tentang: Pengaruh dari hortikultura; Klasifikasi tanaman hortikultura; Struktur dari berbagai tanaman hortikultura; Pertumbuhan tanaman dan nutrisi; Perkembangan tanaman; Berbagai zat pengatur tubuh; Berbagai faktor lingkungan yang mempengaruhi pertumbuhan tanaman; Tanah; Kualitas cahaya; Temperatur; Stress air;

Photoperiod; Fisiologi vegetatif; Fisiologi reproduktif; Fisiology pasca panen; Directing plant growth; Floriculture; Olericulture; Pomology; Landscaping.

Nama Mata Kuliah : *Plant Breeding / Pemuliaan Tanaman*

Kode Mata Kuliah : AGRO 354

Prasyarat : AGRO 235

Mata kuliah ini membahas tentang: Reproduksi seksual dan aseksual; Pewarisan sifat kualitatif: Persilangan mono dan dihybrid; Linkage; Epistatis; Analisis chi kuadrat; Homozigot dan ibredding; Pewarisan sifat kuantitatif; Pengaruh lingkungan, heritabilitas; Poliploid; Aneuploid, Euploid; Sejarah tanaman pangan; Tanaman asli, introduksi tanaman, perubahan genetik; Pemuliaan untuk ketahanan serangan hama dan penyakit; Perkawinana sendiri: Galur murni dan seleksi massa; Metode pedigree, Bulk; Backcross dan teknik-teknik baru; Perkawinan silang; Konsep gene pool, heterosi, seleksi massa, hibrida dan sintetik dan Persilangan aseksual.

Nama Mata Kuliah : *Organic Agriculture Technology / Teknologi Pertanian Organik*

Kode Mata Kuliah : AGRO 357

Prasyarat : AGRO 242

Melalui perkuliahan ini mahasiswa memperoleh pengertian tentang: Konsep, tujuan, prinsip kerja, penerapan, dampak serta teknologi yang digunakan pada budidaya tanaman organik, mengarahkan mahasiswa untuk dapat memiliki kemampuan untuk menganalisis, menginterpretasi, merancang dan mengembangkan teknologi budidaya yang ramah lingkungan yang bermanfaat bagi masyarakat dalam peningkatan produksi pertanian sesuai kaidah pertanian berkelanjutan.

Nama Mata Kuliah : *Fundamental of Crops Protection / Dasar-Dasar Perlindungan Tanaman*

Kode Mata Kuliah : AGRO 361

Prasyarat : AGRO 122 dan AGRO 132

Mata kuliah ini membahas tentang: Cakupan perlindungan tanaman dengan ilmu lain; Konsep timbulnya gangguan; Nematoda prasitik tanaman; Serangan hama tanaman; Hama-hama lain selain serangga; Hama penting tanaman pertanian; Pendahuluan Penyakit tumbuhan; Jamur sebagai penyebab penyakit; Hubungan serangga dengan penyakit; Tanggapan tumbuhan terhadap patogen; Ketahanan tumbuhan; Cara-cara pengendalian hama dan penyakit tanaman pertanian.

Nama Mata Kuliah : *Weeds and Their Control / Gulma dan Pengendaliannya*

Kode Mata Kuliah : AGRO 362

Prasyarat : AGRO 251

Mata kuliah ini membahas tentang: Gulma dalam hubungannya dengan manusia; Dasardasar penggunaan herbisida; Penyebaran gulma: siklus hidup, faktor yang mempengaruhi perbanyak, dormansi; Pertumbuhan gulma: germinasi, pertumbuhan akar dan pucuk dan kerusakan karena herbisida, faktor-faktor yang mempengaruhi kemampuan kompetisi; Metode fisik untuk mengontrol gulma; Kombinasi metode kimia dan fisik; Seleksi; Metode penggunaan bahan kimia; Bahan kimia dan kontrol gulma; Hubungan tanaman gulma – herbisida; Masalah khusus dalam pengendalian; Toksikologi, Pengendalian secara biologi.

Nama Mata Kuliah : *Cereal Crops / Tanaman Sereal*

Kode Mata Kuliah : AGRO 371

Prasyarat : AGRO 251

Mata kuliah ini membahas tentang: Asal, sejarah, peranan serealia; Faktor-faktor ekologi yang mempengaruhi produksi: temperatur, kelembaban, tanah dan faktor-faktor biotik; Budidaya; Pemuliaan. Materi kuliah mencakup padi dan jagung yang diberikan pada bagian pertama dan kedua.

Nama Mata Kuliah : *Principles of Plantation Crops / Tanaman Perkebunan*

Kode Mata Kuliah : AGRO 372

Prasyarat : AGRO 251

Mata kuliah ini membahas tentang: Peranan tanaman perkebunan dalam pembangunan pertanian; Pembahasan mengenai budidaya tanaman perkebunan, meliputi: ekologi, pembibitan, penanaman: Karet, Kelapa, dan Kelapa sawit.

Nama Mata Kuliah : *Beverage and Fiber Crops / Tanaman Minuman Penyegar dan Serat*

Kode Mata Kuliah : AGRO 373

Prasyarat : AGRO 251

Pembahasan mengenai budidaya tanaman: Kopi, Teh, Coklat, Kapas, Abaca, Kenaf meliputi; Botani, Ekologi, Pembibitan, Penanaman, Pemeliharaan dan Pemungutan hasil.

Nama Mata Kuliah : *Research Methodology and Scientific Writing Techniques / Metode Riset dan Teknik Penulisan Ilmiah*

Kode Mata Kuliah : AGRO 381

Prasyarat : AGRO 316

Mata kuliah ini membahas tentang: Alasan melakukan penelitian; Identifikasi Masalah; Perumusan Masalah; Kajian teori dan hasil-hasil penelitian di bidang pertanian yang relevan dengan permasalahan, pemilihan dan penerapan desain penelitian sesuai permasalahan, dan pemilihan teknik analisis data yang relevan; Tata cara penyajian karya ilmiah; Mahasiswa melakukan kajian dan analisis artikel-artikel yang dipublikasikan pada jurnal-

jurnal internasional bereputasi dan jurnal-jurnal nasional terindeks, baik untuk kajian konseptual maupun hasil penelitian dalam bidang Pertanian.

Nama Mata Kuliah : *Agricultural Extension / Penyuluhan Pertanian*

Kode Mata Kuliah : AGRO 405

Prasyarat : -

Mata kuliah ini membahas tentang: Pengertian penyuluhan pertanian; Dasar-dasar penyuluhan pertanian; Komunikasi pembangunan; Adopsi dan difusi inovasi; Persiapan diri penyuluhan dan pengenalan daerah kerja penyuluhan pertanian.

Nama Mata Kuliah : *Post-harvest Physiology and Technology / Teknologi dan Fisiologi Pasca Panen*

Kode Mata Kuliah : AGRO 455

Prasyarat : -

Mata kuliah ini membahas tentang: Kerugian pasca panen; faktor-faktor pra-panen yang mempengaruhi mutu dan fisiologi pasca panen; Perubahan-perubahan fisiokimiawi selama petumbuhan organ-organ penimbun; Petunjuk-petunjuk untuk pemanenan hasil; Peran etilena pada pemasakan; Respirasi dan puncak respirasi; Perubahan-perubahan kimiawi selama pematangan dan penuaan; Perubahan-perubahan kimiawi selama pematangan dan penuaan; Perubahan-perubahan morfologi selama pematangan dan penuaan; Modifikasi kimiawi; Penyimpangan dengan udara terkendali; Penyinaran; Pemanenan; Penaganan secara curahan; Kegiatan-kegiatan dalam gudang pengemasan; dasar-dasar pengemasan; Penyimpanan dan operasi penyimpanan secara komersial; Kerusakan-kerusakan karena pendinginan; Gangguan-gangguan fisiologi selain kerusakan akibat pendinginan; Patologi pasca panen; azas-azas pengangkutan dan operasi pengangkutan; Mutu bahan-bahan mentah untuk pengolahan; Penyiapan bahan-bahan mentah untuk pengolahan; Praktek-praktek pemasaran dan penanganan di daerah tropik.

Nama Mata Kuliah : *Tissue Culture / Kultur Jaringan*

Kode Mata Kuliah : AGRO 456

Prasyarat : AGRO 354

Mata kuliah ini membahas tentang: Pengertian prinsip dan potensi kultur in vitro; tipe kultur tipe eksplan; organogenesis. Spermatogenesis dan oogenesis; embryo genesis; teknik kultur dan pemeliharaan; aklimatisasi.

Nama Mata Kuliah : *Fruit Crops Tanaman Buah-buahan*

Kode Mata Kuliah : AGRO 474

Prasyarat : AGRO 251

Mata kuliah ini membahas tentang: Asal-usul dan klasifikasi buah-buahan; Anatomi bunga dan buah; Pengaruh iklim, dan cuaca terhadap produksi buah-buahan; Seleksi lokasi; Propagasi dan penanaman; Fisiologis pembentukan bunga dan buah; Tanah, air dan nutrisi dan peranan unsur-unsur essensial di dalam nutrisi; Traning dan pruning; Pengendalian hama dan penyakit buah-buahan; Komoditi Apel, Anggur, Jeruk, Mangga dan Pisang.

Nama Mata Kuliah : *Ornamental and Flower Crops / Tanaman Hias dan Bunga*

Kode Mata Kuliah : AGRO 475

Prasyarat : AGRO 353

Mata kuliah ini membahas tentang: Produksi floriculture di Indonesia dan persaingan dengan negara-negara lain; Bahan-bahan kimia pengatur tumbuh bagi produksi tanaman, Berbagai teknik handling dan storage anggrek; Berbagai metode produksi bunga potong: Rose, Carnation, chrysanthemum, Snapdragon, Bulb Crops dan berbagai bunga potong; Berbagai metode produksi bunga pot: Foliage Plants, Chrysanthemum, Ponsettia, Ester Lilly dan berbagai Perennial, Geranium dan Hanging basket.

Nama Mata Kuliah : *Vegetable Crops / Tanaman Sayuran*

Kode Mata Kuliah : AGRO 476

Prasyarat : AGRO 353

Mata kuliah ini membahas tentang: Peranan tanaman sayuran; Klasifikasi sayuran; Pertumbuhan dan perkembangan tanaman: Faktor-faktor biokimia dan lingkungan; Vegetable improvement dan produksi benih; Prinsip-prinsip umum produksi sayuran: Kesuburan dan manajemen tanah; Production practices; menjaga kwalitas selama panen, handling dan pemasaran; Penyimpanan. Sayuran-sayuran tropis.

Nama Mata Kuliah : *Food Legumes and Root Crops / Tanaman Legum dan Umbi-umbian*

Kode Mata Kuliah : AGRO 477

Prasyarat : AGRO 251

Mata kuliah ini membahas tentang: Legum pangan dan tanaman umbi-umbian. Pada kedua jenis tanaman tersebut akan dipelajari morfologi tanaman, fisiologi; Persyaratan lingkungan untuk pertumbuhan; Budidaya; Nilai gizi dan penggunaan hasil; Prospek serta kendala pengembangannya di Indonesia; Inokula rizobium dan fiksasi nitrogen pada legum. Komoditi yang dibahas: Kedele, Kacang tanah, Ubi Kayu.

Nama Mata Kuliah: *Spices and Medical Crops / Tanaman Rempah dan Obat*

Kode Mata Kuliah: AGRO 478

Prasyarat: AGRO 251

Pembahasan meliputi budidaya pertanian: Cengkeh, Pala, Vanili, Kayumanis, Jahe, Kunyit, Cabai yang meliputi botani, ekologi, pembibitan, penanaman, pemeliharaan dan pemungutan hasil.

Nama Mata Kuliah: SEMINAR

Kode Mata Kuliah: AGRO 482

Prasyarat: AGRO 316

Penyampaian hasil penelitian skripsi / karya ilmiah oleh mahasiswa di hadapan mahasiswa dan dosen.

Nama Mata Kuliah: SKRIPSI

Kode Mata Kuliah: AGRO 483

Prasyarat: AGRO 316

Merupakan tugas akhir mahasiswa, berupa penelitian dan penyusunan karya ilmiah. Penelitian dapat berupa percobaan lapangan atau laboratorium. Dilakukan dibawah bimbingan dosen pembimbing.



Informasi Keuangan

Universitas Klabat (UNKLAB) adalah institusi pendidikan tinggi swasta milik Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh, yang dikelola oleh Yayasan Universitas Klabat yang secara mandiri membiayai biaya operasional, penyediaan fasilitas dan tenaga pendidik. Namun demikian, UNKLAB mengenakan pembayaran yang relatif terjangkau untuk memperoleh pendidikan tinggi karena UNKLAB berkomitmen untuk memberikan kesempatan kepada setiap mahasiswanya untuk memperoleh pendidikan Kristen yang berkualitas tapi dapat terjangkau oleh masyarakat pada umumnya.

Kantor Keuangan UNKLAB akan sebisa mungkin membantu orang tua dan mahasiswa dalam membuat rencana biaya Pendidikan selama menjalani pendidikan di UNKLAB.

Rencana Keuangan Mahasiswa

Untuk merencanakan studi di UNKLAB, pembayaran uang pendidikan harus dipertimbangkan dan dihitung dengan baik dalam rangka menyelesaikan perkuliahan tepat waktu. Pembayaran haruslah direncanakan untuk biaya satu semester pada setiap permulaan semester. Daftar biaya untuk satu semester disediakan pada setiap pendaftaran. Pengaturan rencana keuangan oleh mahasiswa merupakan bagian kontrak mahasiswa dengan UNKLAB, dengan demikian pembayaran yang direncanakan diharapkan dapat dipenuhi oleh setiap mahasiswa dan/atau orang tua.

Biaya Kuliah

Adapun komponen biaya kuliah Universitas Klabat yaitu:

I. **Biaya Pendaftaran,**

Komponen Kelompok Biaya Pendaftaran ini meliputi Biaya Pendaftaran, Pembangunan/pengembangan, dan Biaya Penunjang Pendidikan. Komponen biaya ini dibebankan setiap semester saat pendaftaran diawal semester. Khusus mahasiswa baru ditambah biaya Uang Pangkal, Biaya Test Masuk dan Uang Jaminan yang dibebankan hanya sekali saja saat pertama mendaftar di semester I.

II. **Biaya SKS dan Laboratorium,**

Jumlah SKS yang diambil normal 20 SKS per semester dengan Biaya SKS (Satuan Kredit Semester) bervariasi berdasarkan jenjang S1, International Program, Profesi Ners dan Magister. SKS dibebankan berdasarkan jumlah yang di ambil termasuk penambahan biaya laboratorium (Lab) untuk mata kuliah yang memiliki kebutuhan praktek laboratorium. Biaya Lab dibebankan hanya khusus mata kuliah yang memiliki lab.

III. Biaya Pemondokan dan Makan.

Dibebankan jika mahasiswa tinggal di asrama. Komponen biaya makan sepaket dengan biaya asrama.

IV. Biaya Lainnya

Biaya lainnya seperti biaya Thesis/Skripsi, Sertifikasi, Praktek, Transportasi, Pelatihan Peminatan, Modul, Seragam, Senior dan Wisuda akan dibebankan berdasarkan kebutuhan fakultas dan disesuaikan dengan matakuliah atau program yang diambil. Dibebankan hanya jika mengambil program atau kelas yang memiliki komponen tambahan tersebut.

Hal-hal berikut ini penting untuk diingat jika hendak merencanakan keuangan:

1. Izin mendaftar akan diberikan bilamana semua tunggakan dengan UNKLAD sebelumnya sudah diselesaikan. Ini ditandai oleh sanggupnya calon mahasiswa menunjukkan ijazah transkrip, dan surat-surat lainnya yang diperlukan untuk melengkapi persyaratan pendaftaran.
2. Pengenaan biaya bagi mahasiswa status non-kredit (audit) sama sebagaimana mereka mengambil kredit.
3. Mahasiswa diharapkan mengadakan perencanaan yang seksama untuk senantiasa mempertahankan status keuangan yang baik dengan UNKLAD. Status keuangan yang memuaskan harus dimiliki saat
 - a. Sebelum penamatian atau menerima ijazah; atau
 - b. Sebelum transcript nilai diperoleh.
4. Saldo kredit dapat ditarik oleh mahasiswa yang bersangkutan atau yang dikuasakan bilamana berhenti kuliah atau tamat. Saldo kredit yang terjadi karena mahasiswa yang bekerja (*student labor*) tidak dapat ditarik dalam bentuk tunai.
5. Peraturan penarikan uang tunai karena berhenti kuliah, lihat judul Penyesuaian Perhitungan Bila Berhenti Kuliah.

Rencana Pembayaran

Ada beberapa cara pembayaran uang kuliah:

1. Membayar penuh sekaligus untuk biaya satu semester pada waktu pendaftaran. Pembayaran lunas mencakup biaya pendidikan dan biaya pemondokan. Mereka yang mengambil rencana ini diberikan keringanan biaya administrasi yang akan diatur kembali.
2. Membayar atas dasar pola kemampuan bertahap (mencicil) tiga (3) kali dalam semester. Pembayaran pertama pada waktu pendaftaran mencakup seluruh biaya pendaftaran dan pemondokan serta seperempat biaya kuliah, sedangkan sisanya dibayar setengah pada bulan kedua dan sisa lainnya dibayar atau dilunasi pada bulan ketiga pada semester berjalan.

3. Mahasiswa yang bekerja benar-benar membutuhkan bantuan keuangan dengan bekerja di UNKLAB secara paruh-waktu (*part-time*) dapat memilih rencana kerja yang telah diatur (lihat Program Kerja).

Karena keadaan ekonomi yang sering tidak dapat dilihat jelas ke depan, perubahan jumlah biaya dapat dilakukan di dalam tahun berjalan jika dianggap perlu. Keputusan perubahan dibuat dan diumumkan oleh Yayasan Universitas Klabat (*University Board*) atau pimpinan yang berwenang sewaktu-waktu diperlukan. Mereka yang mengambil rencana membayar penuh, tidak akan dikenakan penyesuaian kenaikan jika terjadi perubahan di semester yang berjalan.

Menarik Uang Tunai dari Kantor Keuangan

Hanya mahasiswa yang menyetor jumlah uang lebih dari satu semester yang diperbolehkan menarik uang tunai dari kantor keuangan. Pengecualian diberikan apabila yang bersangkutan memiliki surat jaminan dari wali atau Orang tua untuk keperluan-keperluan yang mendadak. Saldo kredit yang ditimbulkan oleh karena bekerja di Universitas Klabat sebagai student labor tidak boleh ditarik dan hanya digunakan keperluan biaya-biaya berkuliahan di UNKLAB.

Pengiriman Uang

Pembayaran/Pengiriman uang pendidikan dapat dilakukan dengan membayar secara tunai di loket penerimaan pembayaran di Kantor Keuangan, atau bisa melalui *Transfer Bank*, *Internet Banking*, *SMS Banking* ataupun melalui *Virtual Account Bank*, dengan menuliskan nama dan nomor NIM/Registrasi mahasiswa. **Pengiriman/pembayaran uang Pendidikan melalui *Virtual Account Bank* atau menyetor langsung di loket penerimaan di Kantor Keuangan sangat dianjurkan untuk proses yang lebih cepat dan menghindari kesalahan dalam pengiriman uang sekolah.** Jika pembayaran melalui transfer bank, Bukti Transfer/Pengiriman uang harus kirimkan melalui email atau nomor whatsapp Kantor Keuangan untuk memudahkan proses pencatatan di akun keuangan mahasiswa.

Mahasiswa diharuskan membayar biaya semester terlebih dahulu pada saat pendaftaran. Mahasiswa yang kembali berkuliah harus melunasi tunggakan (jika ada) yang belum dibayar semester sebelumnya sebelum melanjutkan pendaftaran untuk kuliah pada semester berikutnya. Mahasiswa yang tidak memenuhi aturan ini tidak diijinkan melanjutkan proses pendaftaran perkuliahan.

Jam kerja Kantor Keuangan:

Senin – Kamis: 08.30 - 12.00; 14.00 - 17.00.

Jumat : 08:30 - 14.00.

Cara Pembayaran

Pada hari pendaftaran, para mahasiswa diharapkan sudah dapat menyelesaikan persyaratan keuangan sesuai rencana pembayaran yang dipilihnya. Pengaturan masalah keuangan secara khusus dapat dirundingkan dengan Kantor Keuangan sebelum saat pendaftaran bagi mereka yang oleh alasan tertentu belum dapat memenuhi perlunasan. Sesuai rencana pembayaran diatas maka pembebanan biaya atau charge akan dibukukan sekaligus untuk satu semester pada permulaan semester. Dengan demikian statement of account atau rekening mahasiswa cukup diterbitkan satu kali untuk satu semester, kecuali ada permintaan khusus. Mahasiswa wajib mengambil data keuangan tersebut, guna dipelajari serta dikirim/diserahkan kepada orang tua. Kecuali sudah mengadakan perundingan pembayaran, maka mahasiswa yang gagal memenuhi kewajiban keuangannya tidak akan diizinkan mengikuti semua kegiatan kuliah, makan dan tinggal di asrama.

Penyesuaian Perhitungan Bila Berhenti Kuliah

Beberapa keadaan mungkin saja dapat menyebabkan seorang mahasiswa tinggalkan mata kuliah atau berhenti kuliah, sehingga berhak mendapatkan pengembalian uang tunai setelah mengadakan perhitungan sebagai berikut:

1. Pengembalian dengan potongan, apabila tinggalkan mata kuliah/berhenti:
 - a. Selama bulan pertama, potongan sebesar 25%
 - b. Selama bulan kedua, potongan sebesar 50%
 - c. Selama bulan ketiga, potongan sebesar 75%
 - d. Lewat bulan ketiga, potongan sebesar 100% (tidak ada pengembalian)
2. Pengembalian hanya pada Biaya SKS dan Uang Makan saja.
3. Biaya pendaftaran, uang pembangunan, Penunjang Pendidikan, lab, uang pangkal,dan pemondokan tidak dikembalikan.
4. Uang makan diperhitungkan sampai pada bulan mahasiswa itu berhenti.
5. Uang jaminan dikembalikan setelah perhitungan semua biaya lainnya, termasuk kerusakan dan kehilangan yang mungkin saja terjadi oleh karena mahasiswa yang berhenti tersebut.

Berhenti Kuliah

Berhenti Kuliah. Mahasiswa, yang berhenti kuliah dan mau mengambil semua dokumennya dari Kantor Tata Usaha, harus mengisi Formulir Berhenti Kuliah yang dikeluarkan oleh Kantor Tata Usaha yang ditandatangani oleh pihak yang berwenang yang dicantumkan dalam kartu drop/berhenti kuliah itu.

Diskon/potongan Biaya Kuliah Bersaudara

Ketika dua mahasiswa kandung dari satu keluarga, keduanya terdaftar sebagai mahasiswa penuh waktu, diskon biaya kuliah (SKS) sebesar 25 persen akan diberikan setiap semester

jika masing-masing mahasiswa tersebut berkuliah di waktu/semester yang bersamaan. Diskon 50 persen akan diterapkan ketika tiga mahasiswa dari satu keluarga terdaftar sebagai mahasiswa penuh waktu. Diskon ini diberikan saat mereka/kakak adik tersebut berkuliah bersamaan pada semester tersebut dimana Diskon diberikan kepada mahasiswa yang paling terakhir mendaftar menjadi mahasiswa UNKLAD. Mahasiswa harus mengambil dan menandatangani formulir Permohonan Diskon Uang Kuliah Bersaudara diKantor Registrar pada setiap awal semester ketika kakak beradik berkuliah di waktu yang bersamaan.

UNKLAD menunjang sikap suka bekerja dengan menyediakan program kerja sambil kuliah, dimana hal ini dapat menolong mengatasi keuangan mahasiswa. Pekerjaan untuk mahasiswa tersedia di kafetaria, pertukangan, penataan dan pemeliharaan halaman kampus, perpustakaan, kebersihan halaman, dan lain-lain.

Program Kerja Mahasiswa

Program Kerja mahasiswa. Universitas Klabat memiliki konsep uluran tangan untuk menolong mahasiswa yang tidak mampu dalam keuangan dengan memberikan kesempatan bekerja sambil belajar. Pekerjaan paruh-waktu atau *part time* diberikan kepada mahasiswa yang benar-benar memerlukan bantuan dengan upah yang sangat memadai. Program disertai keinginan dan kesadaran menolong diri sendiri. Banyaknya jam kerja yang diberikan bergantung pada kebutuhan keuangan, jumlah kredit mata kuliah serta kesanggupan akademis dari pekerjaannya. Mereka yang akan diterima dalam program ini harus memenuhi syarat untuk bekerja dengan mempertimbangkan jadwal kelas mereka ketika menentukan ketersediaan pekerjaan mereka.

Rencana Kerja

Tujuan utama seorang mahasiswa datang di kampus UNKLAD sudah tentu adalah agar memperoleh keberhasilan dalam kegiatan studi. Bekerja tentu saja merupakan kegiatan tambahan untuk sekedar memeringan beban keuangan. Mahasiswa yang bekerja harus menentukan rencana kerja yang sesuai untuknya, dengan mempertimbangkan jumlah jam kredit yang diambil.

Penetapan Tenaga Kerja Mahasiswa

Penetapan Tenaga Kerja Mahasiswa. Kantor Keuangan UNKLAD di bawah *coordinator Wakil Rektor II Bidang Keuangan* bertanggung jawab mengkoordinasi berbagai kegiatan ketenagakerjaan mahasiswa di kampus. Mahasiswa yang memerlukan pekerjaan harus menghubungi Kantor Keuangan yang kemudian akan menentukan tempat pekerjaan. UNKLAD selalu berusaha menyediakan lapangan pekerjaan untuk mahasiswa di kampus. Namun, karena begitu banyak permintaan, maka lapangan pekerjaan yang ada menjadi terbatas. Oleh karena itu penolakan untuk permintaan menjadi mahasiswa pekerja bisa saja terjadi.

Laporan Kerja

Mahasiswa yang bekerja wajib membuat laporan kerja setiap minggu. Laporan tersebut mencakup jumlah jam kerja dan jenis pekerjaan yang dikerjakan. *Supervisor* akan meneliti dan menyetujui laporan kerja itu, sehingga dapat saja terjadi perbaikan atas jumlah jam kerja yang dilaporkan dengan tidak teliti. Karena laporan kerja tersebut akan diproses, dikalkulasi dan dibukukan, maka laporan tersebut harus dimasukkan kedalam kotak laporan kerja yang dimasukkan terlambat akan berakibat ditolak.

Sistem Upah Kerja

Besarnya upah yang dibayarkan kepada mahasiswa UNKLAD dapat menyamai tenaga kerja yang trampil dan pengalaman. Oleh karena itu penempatan upah kerja per jam disesuaikan dengan jenis pekerjaan yang dikerjakan, dan diharapkan upah kerja tersebut dapat memenuhi kekurangan biaya pendidikan dan pemondokan dari mahasiswa tersebut. Golongan upah masing-masing pekerja ditentukan oleh Kantor Keuangan berdasarkan hasil konsultasi dengan *Supervisor*. Penempatan kerja mahasiswa disesuaikan dengan kesanggupan dan ketrampilan mereka. Ada banyak jenis pekerjaan disediakan untuk mahasiswa.



Kehidupan Kampus

Universitas Klabat adalah institusi pendidikan yang berasrama. Mahasiswa diharuskan tinggal di asrama sebagai penunjang suksesnya program belajar di kampus. Dosen dan mahasiswa tinggal dalam satu kampus yang sama. Masyarakat kampus UNKLAB yang kompleks ini perlu diatur dengan peraturan-peraturan dan ketentuan-ketentuan yang selaras dengan falsafah dan tujuan UNKLAB demi terjaminnya suatu kehidupan kampus yang saling menguntungkan satu sama lain.

PETUNJUK UMUM

Menjadi mahasiswa UNKLAB adalah suatu kesempatan yang diberikan Tuhan dan bukanlah suatu kebetulan. Kesempatan ini adalah kesempatan untuk mendapat Pendidikan dan pembinaan yang seimbang dalam bidang akademik, spiritual, fisik, dan sosial untuk mendapatkan atau pembentukan manusia yang seutuhnya.

Pada masa Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB), mahasiswa akan diberikan kesempatan untuk mengenal tenaga pengajar dan administrasi UNKLAB. Sebaiknya mahasiswa mengenal personel ini secepat mungkin dan juga mengenali lingkungan kampus, fasilitas kampus, nama bangunan dan lokasi perumahan dosen.

Setiap mahasiswa yang berkuliah di UNKLAB tentunya mempunyai kesukaan masing-masing selain datang untuk mengejar ilmu pengetahuan yang diinginkan, namun keberhasilan kehidupan kampus tidaklah dapat diukur dengan jumlah kredit (SKS) mata kuliah yang sudah diambilnya saja. Pengalaman untuk hidup berdampingan bersama rekan-rekan mahasiswa yang berasal dari berbagai latar belakang akan memperluas wawasan seorang mahasiswa. Ini adalah pengalaman khusus yang hanya dapat diperoleh di sekolah yang berasrama.

Jadi sangatlah penting bagi seorang mahasiswa untuk belajar menyesuaikan dan mendewasakan diri dengan penuh ketabahan dan kejelian dalam segala aspek kehidupan: aspek mental, sosial, rohani, akademik, dan fisik.

Mahasiswa harus pintar mengatur waktu untuk beribadah, belajar, bersosial, dan berolahraga. Mencari teman-teman yang baru dan membina persahabatan di kampus adalah suatu kesempatan yang tiada taranya, karena hal ini akan sangat membantu pembentukan kepribadian yang mandiri dan matang sebagai bagian dari suatu proses belajar untuk tercapainya pembentukan manusia seutuhnya sesuai dengan cita-cita dan karir yang dipilih oleh setiap mahasiswa dan sejalan dengan prinsip-prinsip moral dan nilai Kristiani.

KARTU MAHASISWA

Setiap mahasiswa yang sudah terdaftar di Universitas Klabat harus memiliki Kartu Mahasiswa yang dapat diperoleh saat pendaftaran. Kartu Mahasiswa ini berfungsi sebagai

tanda pengenal di dalam kampus dan harus dipergunakan selama mengikuti kegiatan di dalam kampus.

Sebagai tanda bukti status mahasiswa aktif, Kartu Mahasiswa hanya berlaku pada tahun akademis yang sedang berjalan atau sampai saat mahasiswa itu menarik diri dari perkuliahan semester sedang berjalan.

ASRAMA

Universitas Klabat menyediakan asrama di dalam kampus untuk tempat tinggal mahasiswa selama berkuliah di Universitas Klabat dan mahasiswa wajib tinggal di asrama. Pemberian izin tinggal di luar asrama hanya dikhkususkan untuk (1) mahasiswa yang tinggal Bersama orang tua hingga jarak 20-25 km dari kampus (2) mahasiswa yang tinggal Bersama dosen/staf di dalam kampus, (3) mahasiswa yang sudah berumur 25 tahun keatas, (4) mahasiswa semester 7 dan 8, dan (5) mahasiswa yang sudah menikah. Izin ini dikeluarkan oleh Komite Pembinaan Mahasiswa.

Mahasiswa yang sudah menikah dapat diizinkan oleh Komite Pembinaan Mahasiswa untuk tinggal di asrama apabila yang bersangkutan tidak sanggup membawa keluarga untuk tinggal di sekitar kampus. Status kawin harus dibuktikan dengan adanya Akta Nikah (asli).

Semua mahasiswa yang tinggal di asrama, entah paruh-waktu atau penuh-waktu, harus patuh pada semua peraturan-peraturan khusus asrama.

PERATURAN ASRAMA/KEHIDUPAN KAMPUS

Mahasiswa yang tinggal di asrama harus mengikuti peraturan-peraturan dan ketentuan-ketentuan yang berlaku agar bisa menjadikan asrama itu sebagai suatu tempat yang aman dan menyenangkan bagi semua penghuninya.

Program Rutin

- 04:45 - 05:00 Waktu bangun (lampu dinyalakan)
- 05:00 - 05:30 Kebaktian Pagi
- 05:30 - 07:30 Makan Pagi
- 07:00 - 12:00 Kuliah atau Bekerja
- 11:30 - 13:30 Makan Siang
- 13:00 - 17:00 Kuliah atau Bekerja
- 17:00 - 18:30 Makan Malam
- 19:00 - 19:30 Kebaktian Malam
- 19:30 - 21:00 Waktu Belajar (*Study Period*)
- 22:00 - 04:45 Waktu tidur (lampu dimatikan)

Kebaktian hari Sabat

Setiap hari Jumat dan Sabtu, mahasiswa yang tinggal di dalam dan di luar asrama wajib mengikuti acara *Vespers* pada Jumat malam, Acara Khotbah dan Sekolah Sabat pada hari Sabtu pagi, dan Acara PPA pada hari Sabtu petang, dengan jadwal sebagai berikut:

Jumat Malam (*Vespers*) 19:00 – 20:30

Sabat Siang:

Khotbah & Sekolah Sabat: 08:45 – 11:30

Acara PPA 16:30 – 18:00

Waktu Belajar (Study Period)

Jam 19:30 – 21:00 adalah waktu untuk belajar yang diawasi oleh petugas/dosen, kepala asrama dan monitor-monitor, bertempat di tempat-tempat yang sudah ditentukan. Mahasiswa harus tenang, menggunakan waktu belajar dengan baik dan tidak jalan-jalan.

Kebersihan Lingkungan

Kebersihan seseorang juga terungkap melalui sikapnya terhadap kebersihan pada setiap saat dan setiap tempat. Itu sebabnya setiap mahasiswa hendaknya belajar memelihara kebersihan dan keindahan lingkungan kampus, teristimewa di asrama. Setiap mahasiswa hendaknya sudah tahu di mana tempat sampah atau limbah sesuai yang disediakan oleh Universitas Klabat. Membuang ludah, air kecil, dan air besar tentunya harus di tempat yang sudah disediakan. Lingkungan yang bersih menjamin lingkungan yang sehat.

Olahraga dan Rekreasi

Kegiatan pikiran yang sehat terdapat kegiatan fisik yang sehat. Pembentukan manusia seutuhnya mencakup pengembangan mental dan fisik yang seimbang.

Universitas Klabat menyediakan sarana olahraga yang memadai seperti lapangan bola basket, bola kaki, bola voli, tenis, tenis meja dan jogging track yang semuanya bisa digunakan oleh mahasiswa sesuai jadwal masing-masing. Selain itu Senat Mahasiswa selalu menyediakan permainan *indoor* atau *table games* yang sehat setiap malam Minggu (sesuai jadwal), bertempat di *Sport hall*. Kegiatan rekreasi seperti *hiking*, *camping*, *climbing*, piknik, dan kegiatan-kegiatan sosial lainnya dapat juga diadakan dengan izin Komite *Administrative*.

Mahasiswa yang dewasa dan bijaksana akan tahu menempatkan kegiatan-kegiatan itu pada tempat dan waktu yang tepat dengan tidak mengorbankan waktu-waktu yang berharga untuk belajar dan kuliah.

Pergaulan Muda-mudi

Sepanjang masa kehidupan kampus, orang muda akan belajar bergaul dengan lawan jenis mereka. Secara alamiah mahasiswa suka mengobservasi mahasiswa lawan jenis yang menjadi teman mereka, dengan memperhatikan kualitas karakter, perilaku, dan kepribadian yang paling cocok dengan idaman mereka. Saat-saat menjelang hari wisuda adalah waktu yang tepat untuk memberikan pemikiran yang serius dalam mencari pasangan hidup. Orang muda Kristen harus berdoa dengan sungguh-sungguh untuk hal ini.

Untuk memelihara dan membina pergaulan muda-mudi secara sehat, hendaknya mahasiswa tetap menjaga etika pergaulan Kristen dan nilai-nilai ketimuran. Hubungan pacaran secara sembunyi-sembunyi adalah suatu perbuatan yang tidak terpuji dan tidak terhormat. Bagi orang Kristen, perkawinan adalah suatu hal yang kudus dan setiap langkah persiapan perkawinan harus ditandai dengan sifat terus-terang dan tingkah laku yang terpuji.

Kerapian dan Perhiasan

Kepribadian seseorang juga diukur dari cara berpakaian. Setiap mahasiswa yang terhormat seharusnya tahu berpakaian rapi dan sopan sesuai dengan tempat dan acara, di dalam ruang kuliah, ruang ibadah, atau pada acara-acara tertentu.

Khusus untuk acara-acara kebaktian Sabat, setiap mahasiswa pria diharuskan menggunakan busana sesuai ketentuan yang dijelaskan dalam Bab V pasal 6 dan 7 tentang Busana dan Dandanan, pada halaman 34-35. Semua mahasiswa dan mahasiswi harus membawa Alkitab dan buku lagu yang ditentukan. Penggunaan sandal tidak diizinkan untuk semua acara kuliah, kebaktian Vespers, Sabat, PA dan Minggu Sembahyang.

Potongan rambut mahasiswa haruslah sesuai dengan ukuran dan standar yang ditentukan oleh Komite Pembinaan Mahasiswa. Pada saat pendaftaran dan setiap kembali dari libur akhir pekan, pengecekan standar ini diadakan oleh kepala asrama dan *Village Dean*.

Perhiasan secara lahiriah tidak mencerminkan kepribadian Kristen yang mantap, karena kecantikan dan keindahan secara batiniah jauh lebih berharga di pemandangan mata Tuhan. Mahasiswa tidak diizinkan menggunakan perhiasan seperti kalung, gelang tangan/kaki, anting-anting, tindik hidung/kuping, atau cincin di dalam kampus. Bidang kemahasiswaan berhak menyita benda-benda yang dimaksudkan.

Pelayanan Makanan

Tiga kali sehari kafetaria Universitas Klabat menyediakan makanan vegetarian untuk setiap mahasiswa penghuni asrama. Setiap mahasiswa tidak diizinkan membawa, menyimpan, atau memakan makanan haram di asrama atau di dalam kampus (lihat buku Imamat pasal 11 dan Ulangan pasal 14 tentang ketentuan makanan haram dan halal).

Ketertiban

Untuk mencegah kebakaran, tidak diperkenankan menggunakan lilin atau sejenisnya di dalam asrama. Apabila menyentrika pakaian, gunakan tempat yang telah disediakan dan hanya pada waktu siang. Dilarang menggunakan alat-alat listrik pribadi termasuk rice cooker, dispenser, alat pemanas air, dan lain-lain sebagainya.

Untuk mencegah terjadinya kehilangan, dianjurkan agar mahasiswa menyimpan barang di dalam lemari dan dikunci bila meninggalkan tempat. Mahasiswa dianjurkan menyimpan uang atau barang berharga kepada Kepala Asrama atau di Kantor Keuangan. Segera lapor kepada Kepala Asrama bila terjadi kehilangan.

Jika dirasa perlu, kepala Asrama atau wakilnya, serta anggota staf lainnya, mempunyai wewenang untuk mengadakan pemeriksaan tempat dan barang-barang mahasiswa, demi ketertiban hidup bersama.

Untuk menghindari hal-hal yang tidak diinginkan, mahasiswa dilarang memiliki atau menyimpan senjata atau barang tajam di dalam asrama.

Setiap pengunjung asrama hanya diperkenankan sampai di *lobby* asrama dan mahasiswa bertanggung-jawab memberitahukan kepada mereka tentang standar atau ketentuan di kampus ini. Pada waktu pengunjung tiba dan pulang adalah kewajiban mahasiswa untuk melaporkan kepada Kepala Asrama.

Keluar Masuk Kampus

Berikut ini beberapa ketentuan tentang masuk dan keluar kampus:

1. Untuk kelancaran pendidikan, penghuni asrama diizinkan pulang/bermalam hanya pada waktu yang dijadwalkan dalam kalender perkuliahan sekolah.
2. Untuk kepentingan mereka yang mengadakan kebaktian setiap hari Minggu, izin diberikan pada hari Minggu pagi dan pada sore harinya sudah harus berada kembali di asrama.
3. Untuk mereka yang beragama Islam, izin ibadah diberikan untuk menghadiri/beribadah di Masjid di samping kampus UNKLAB.
4. Mahasiswa yang sering sakit-sakitan dimintakan beristirahat dulu dari perkuliahan untuk berobat selama semester berjalan dan dapat mendaftar kembali setelah sehat dan sanggup untuk mengikuti kuliah berdasarkan Surat Keterangan Dokter.
5. Demi mencegah terjadinya hal-hal yang tidak diinginkan, mahasiswa tidak diperkenankan meninggalkan kampus tanpa menggunakan Kartu Izin Keluar Kampus dari Kepala Asrama yang harus ditunjukkan kepada petugas keamanan di gerbang keluar kampus sewaktu akan meninggalkan kampus. Wakil Rektor Kemahasiswaan akan mempertimbangkan izin keluar kampus jika ada hal mendadak yang terjadi pada saat Kepala Asrama tidak berada di kampus. Selain Kartu Izin Keluar Kampus, Kartu Mahasiswa perlu diperlihatkan jika petugas membutuhkannya.
6. Mahasiswa yang akan berpindah tempat tinggal dari asrama ke asrama yang lain atau berpindah ke luar asrama, tidak dibenarkan pergi tanpa mengatur segala sesuatu yang perlu diselesaikan dan harus melapor kepada Kepala Asrama.
7. Sehubungan dengan kelancaran program pendidikan, mereka yang berlibur akhir pekan (weekend) dan meninggalkan kampus harus kembali pada waktu yang telah ditentukan oleh Kepala Asrama.
8. Mahasiswa yang tidak mempunyai orang tua di daerah ini tapi ingin menggunakan libur akhir pekan, harus menyatakan nama dan alamat wali yang secara jelas tercatat pada Kartu Izin Keluar Kampus.
9. Karena kamar asrama akan digunakan untuk maksud lain, juga untuk kebutuhan pembersihan, bilamana mahasiswa pulang pada akhir semester, tidak

diperkenankan meninggalkan barang-barang di dalam asrama, jika ada barang yang ditinggalkan di kamar asrama lebih dari 10 hari maka barang tersebut akan dikeluarkan dari asrama dan petugas asrama tidak akan bertanggung jawab atas barang tersebut.

10. Mahasiswa yang tidak mendaftar pada semester padat/summer, tidak diizinkan untuk tinggal di asrama.

Disiplin

Sebagai bagian dari proses pendidikan, disiplin adalah suatu tindakan yang tak dapat dihindarkan oleh institusi pendidikan seperti UNKLAD. Disiplin mempunyai aspek preventif dan aspek korektif.

Tujuan disiplin mahasiswa

1. Meningkatkan lingkungan kampus yang teratur dan aman.
2. Mengembangkan pengendalian diri.
3. Menekankan rasa hormat dan patuh pada peraturan.
4. Mendorong pengambilan keputusan dan pilihan secara intelek.
5. Mengembangkan kematangan sosial dan tanggung jawab moral.
6. Membentuk tingkah laku yang positif pada saat menerima konsekuensi dari suatu tingkah laku.
7. Mengembangkan rasa hormat dan menghargai diri sendiri dan orang lain.
8. Membentuk nilai-nilai Kristiani yang luhur.
9. Menghasilkan anggota masyarakat yang bertanggungjawab dalam persiapan menjadi anggota masyarakat dan kerajaan surga.

Untuk menjamin pelaksanaan tindakan disiplin yang adil, maka UNKLAD menganut sistem keterbukaan dalam peraturan kehidupan kampus. Mahasiswa diberikan penjelasan dan kesempatan tanya jawab tentang tata krama kehidupan kampus dalam masa Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB) dan diberikan buku pedoman mahasiswa. Sesudah itu mahasiswa yang berkuliah di UNKLAD harus menandatangani formulir respons mahasiswa di mana mahasiswa berjanji untuk berusaha memenuhi segala ketentuan peraturan kehidupan kampus.

Proses Disiplin

Mahasiswa yang dilaporkan ke Kantor Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan karena telah melanggar peraturan akan diberitahukan aturan mana yang dilanggar. Ia akan dipanggil dan diberikan kesempatan berbicara untuk mendengar langsung dari dia tentang apa yang terjadi dan dia dihadapkan dengan bukti-bukti ataupun saksi-saksi. Sesudah itu apabila ternyata kasusnya memberatkan dia, akan diteruskan ke Komite Pembinaan Mahasiswa yang akan memperbincangkan lebih rinci tentang persoalan mahasiswa tersebut. Keputusan Komite Pembinaan Mahasiswa adalah sah.

Berat tidaknya suatu pelanggaran mahasiswa ditentukan oleh sistem poin pelanggaran yang tertera dalam Bab XVII pasal 33-36. Apabila mahasiswa tidak merasa puas atas keputusan Komite Pembinaan Mahasiswa, maka ia boleh menyampaikan keberatannya secara tertulis dengan disertai alasan yang kuat kepada Komite Administrative yang bisa mempertimbangkannya lagi.

Hak Kepala Asrama dan Asisten

1. Kepala Asrama dan Asisten berhak menentukan kamar untuk penghuninya dan jumlah penghuni dalam satu kamar. Tidak ada penghuni kamar yang bisa pindah tanpa persetujuan mereka.
2. Kepala Asrama dan Asisten mempunyai hak untuk memeriksa kamar termasuk lemari-lemari dan menyita barang-barang yang dilarang, seperti makanan haram, literatur pornografi, kartu judi, senjata, minuman keras, rokok dan narkoba.
3. Kepala Asrama dan Asisten akan mengadakan *check room* kehadiran setiap malam.

ORGANISASI MAHASISWA

Orang muda adalah harapan negara dan gereja. Masa depan negara dan gereja sangat bergantung pada kualitas pendidikan dan latihan yang didapatkan oleh orang muda selama berada di sekolah. Menyadari hal ini Universitas Klabat memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk berorganisasi dan melatih keterampilan kepemimpinan.

Universitas Klabat menyediakan Unit Kegiatan Mahasiswa UKM sebagai wadah untuk melatih setiap mahasiswa untuk belajar berorganisasi dan melatih kepemimpinan. setiap mahasiswa adalah juga anggota UKM di fakultasnya masing-masing, di samping itu, setiap mahasiswa didorong untuk berperan aktif dalam UKM yang berorientasi dalam Bidang Internasionalisasi, Bidang Kesejahteraan dan Kewirausahaan, Bidang Minat, Bakat dan Organisasi, Bidang Pengembangan Mental Spiritual Kebangsaan, dan Bidang Pengembangan Penalaran dan Kreativitas.

Sebagai anggota jemaat UNKLAD, setiap mahasiswa berhak untuk memilih dan dipilih dalam pemilihan pegawai jemaat. Pekerjaan ini pun bertujuan mempersiapkan mahasiswa untuk bisa menjadi anggota jemaat yang aktif dan dapat diandalkan di dalam jemaat mereka masing-masing nanti sesudah ditamatkan dari almamater mereka.

Sistem Poin Kegiatan Berorganisasi

Untuk menghindari beban berlebihan dari setiap mahasiswa dalam menjalankan tanggung jawab kegiatan berorganisasi, maka diatur keseimbangan dengan sistem poin agar kegiatan kuliah tidak terganggu. Setiap mahasiswa tidak boleh lebih dari 9 poin untuk setiap semester.

Tugas **Poin****Pegawai Jemaat**

Ketua Jemaat	6
Diakon/diakones	2
Pemimpin Sekolah Sabat (SS)	6
Sekretari SS	4
Ketua Kelompok SS	4
Guru SS	3
Chorister	2
<i>Pianist/organist</i>	2
Pemimpin Pelayanan Perorangan	6
Wakil Pemimpin Pel. Perorangan	4
Sekretaris Pelayanan Perorangan	3
Pemimpin Persekutuan Pemuda Advent	6
Wakil Pemimpin PPA	4
Sekretaris PPA	3

Pengurus Klub Fakultas dan Unit Kegiatan Mahasiswa UKM

Ketua	5
Wakil Ketua	4
Sekretaris	3
Bendahara	3
Keamanan	2
Humas	2
Parliamentarian	2
Ketua Seksi	2

Pengurus Senat Mahasiswa Universitas Klabat**(Student Association)**

Ketua	7
Wakil Ketua	6
Sekretaris	5
Bendahara	5
Pendidikan	3
Humas	3
Parliamentarian	3
Olahraga	3
Editor Gema	3
Kesehatan	3
Lingkungan Hidup	3
Kerohanian	3

Kualifikasi

Tujuan utama mahasiswa datang ke UNKLAB ialah untuk menambah ilmu sebanyak-banyaknya, sehingga para pendidik sangat memperhatikan nilai-nilai yang diperoleh selama berkuliah. Nilai yang diperoleh dari mata kuliah adalah jauh lebih penting dari pada partisipasi dalam kegiatan ekstrakurikuler, seperti dalam berorganisasi. Jadi, Indeks Prestasi minimum dituntut dari seorang mahasiswa yang ingin menduduki suatu jabatan dalam suatu kegiatan berorganisasi.

1. Kedudukan dengan poin 9, Indeks Prestasi harus minimum 3.25
2. Kedudukan dengan poin 6-8, Indeks Prestasi harus minimum 3.0
3. Kedudukan lainnya dengan poin 2-5, Indeks Prestasi harus minimum 3.0

RESPONS MAHASISWA

Pada saat mahasiswa mengikuti acara PKKMB, maka mahasiswa diberikan informasi sebanyak-banyaknya tentang tata krama kehidupan kampus, peraturan dan ketentuan kuliah, kerja, beribadah, dan lain-lain. Sesudah itu mahasiswa akan dimintakan untuk memberikan respons dengan menandatangani formulir berikut ini:

Petunjuk: Baca pernyataan di bawah ini. Apabila anda sudah mengerti, bubuhkan tanda tangan dan nama jelas sesuai Sistem Informasi UNKLAB. Sesudah ditandatangani, pernyataan ini akan dibuat dua rangkap, satu rangkap akan dikirim kepada orang tua dan satu lagi akan disimpan sebagai arsip di kantor Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan.

RESPONS MAHASISWA

Saya telah mendengar, membaca, dan mengerti akan semua peraturan dan ketentuan tata krama kampus UNKLAB.

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya bersedia mematuhi semua peraturan Universitas Klabat dan siap menerima tindakan disiplin apabila terbukti saya dengan sengaja tidak mematuhi aturan-aturan yang ada di Universitas Klabat.

UNKLAB, _____

(_____)
Tanda tangan & nama jelas

Tempat tinggal/Asrama _____

PUSAT BIMBINGAN DAN PENYULUHAN**Umum**

Pusat Bimbingan dan Penyuluhan (*Guidance & Counseling*) merupakan suatu kegiatan pelayanan bagi mahasiswa guna menunjang penyelenggaraan pendidikan. Pelayanan ini tidak hanya penting bagi mahasiswa dalam memecahkan masalah-masalah yang mereka hadapi, tetapi juga menunjang kelancaran proses administrasi akademik. Latar belakang kebutuhan akan bimbingan dan penyuluhan serta pelaksanaannya terkait dengan berbagai aspek, antara lain sosio kultural, psikologis (lingkungan, perkembangan, dan kebutuhan individu, serta penyesuaian diri), aspek pendidikan seperti perkembangan pendidikan, strategi belajar yang efektif, dan hambatan dalam belajar.

Fungsi

Pada dasarnya fungsi Pusat Bimbingan dan Penyuluhan adalah sebagai pemberi layanan kepada mahasiswa agar masing-masing mahasiswa dapat berkembang secara optimal. Pelayanan ini berfungsi sebagai upaya: pencegahan, pengembangan dan perbaikan, sedangkan dilihat dari hubungan antara mahasiswa dengan kegiatan pendidikan sebagai lingkungan, hal ini berfungsi sebagai pembinaan dan pengembangan diri.

Sasaran

Bimbingan dan Penyuluhan diperuntukkan bagi seluruh mahasiswa dengan tujuan mengembangkan apa yang terdapat pada setiap individu secara optimal agar memberikan manfaat bagi dirinya, lingkungannya dan masyarakat pada umumnya. Secara lebih khusus dapat dikatakan sebagai wujud pelayanan pribadi mahasiswa yang meliputi tahap-tahap kemampuan yaitu:

- 1) Pengungkapan, pengenalan dan penerimaan diri
- 2) Pengungkapan, pengenalan dan penerimaan lingkungan
- 3) Pengambilan keputusan
- 4) Pengarahan diri
- 5) Perwujudan diri

Bentuk Pelayanan

Kepada mahasiswa diberikan pelayanan sebagai berikut:

- 1) *Layanan Orientasi dan Informasi.* Layanan ini membantu memperkenalkan program pendidikan, fasilitas yang ada di UNKLAB dan kegiatan akademik serta memberikan informasi mengenai masalah-masalah pendidikan pada umumnya, misalnya: tentang kurikulum, pemilihan jurusan, penjelasan tentang cara belajar yang efektif, perencanaan pendidikan, persiapan memasuki dunia kerja, pergaulan dan lain-lain, sehingga pada akhirnya yang bersangkutan dapat mengambil keputusan dengan tepat.
- 2) *Layanan Penyuluhan.* Layanan penyuluhan atau konsultasi ini diberikan kepada mahasiswa yang menghadapi masalah-masalah pribadi. Layanan ini dilakukan

menurut teknik konsultasi dan teknik pemberian bantuan lain dengan harapan agar akhirnya mereka dapat memecahkan masalahnya sendiri, seperti:

- a) Apa saja yang perlu dikembangkan dalam diri mahasiswa
 - b) Apa saja yang mengganggu pikiran, konsentrasi, serta ketenangan mahasiswa sehubungan dengan studi, pemilihan jurusan, ketidakpuasan hidup, kesulitan membuat keputusan, penyesuaian diri dalam pergaulan, dan lain-lain.
 - c) Perasaan-perasaan negatif atau yang merugikan mahasiswa, misalnya kebingungan, ketakutan, kecemasan, rasa rendah diri, dan lain-lain
 - d) Kebiasaan atau sifat yang kurang menguntungkan, bahkan menghambat perkembangan pribadi dan studi mahasiswa.
- 3) *Layanan Tes Psikologi.* Layanan ini akan membantu mahasiswa dalam mengenal potensi diri berdasarkan berbagai aspek seperti aspek kecerdasan, aspek minat dan bakat, serta aspek kepribadian.

PERPUSTAKAAN

Perpustakaan adalah kehidupan akademik. Buku, jurnal, koran dan lain-lain dapat dipinjam dari perpustakaan UNKLAD pada setiap hari kuliah pukul 07:00-12:00 (kecuali waktu chapel); 13:00-18:00 (kecuali Jumat tutup pukul 13:00); Dengan mempelajari dan menjalankan ketentuan-ketentuan yang berlaku di UNKLAD maka mahasiswa akan mempergunakan perpustakaan dengan baik.

Peminjaman

Guna kelancaran peminjaman buku di perpustakaan mahasiswa pergi ke tempat kartu katalog, mencatat nomor yang tertera pada sudut kiri atas kemudian menyerahkan nomor tersebut kepada pegawai perpustakaan. Pegawai perpustakaan akan sedia melayani kebutuhan mahasiswa.

Untuk menghindari terjadi kekhilafan, maka hari terakhir pengembaliannya tertera di halaman belakang buku tersebut. Nama lengkap harus ditulis oleh peminjam bukan oleh pegawai perpustakaan.

Bila waktu peminjaman hendak diperpanjang, buku tersebut harus dibawa ke perpustakaan. Pegawai perpustakaan akan menuliskan tanggal yang baru pada halaman terakhir dari buku itu.

Supaya semua pihak boleh mendapat kesempatan mengikuti berita terakhir, maka majalah dan surat kabar baru hanya boleh dipinjam selama satu jam dan tidak diperkenankan dibawa ke luar ruangan belajar perpustakaan. Untuk majalah lama dapat dipinjam selama satu hari.

Buku reverse adalah buku yang ditentukan oleh seorang dosen dalam kuliahnya untuk dibaca atau dipelajari oleh mahasiswa. Biasanya dosen tersebut menentukan batas waktu peminjamannya.

Tidak dibenarkan membawa buku referensi ke luar ruang belajar tanpa izin Kepala Perpustakaan. Yang dimaksudkan dengan buku referensi antara lain kamus, ensiklopedia, yearbook, konkordansi, buku faktual, indeks, komentari, dan atlas.

Pengembalian

Demi kepentingan semua mahasiswa, mahasiswa harus mengembalikan buku pinjaman tepat pada waktunya. Bila memegang buku yang telah melewati batas waktu peminjaman, maka namanya akan diumumkan. Jika nama mahasiswa yang bersangkutan tidak muncul pada pengumuman tetapi mempunyai buku yang telah melewati batas waktu peminjaman, maka ini bukan suatu alasan untuk tidak mengembalikan buku tersebut. Keterlambatan dalam pengembalian buku atau majalah, akan dikenakan denda uang kontan melalui kantor keuangan.

Kehilangan

Buku atau majalah yang dipinjam harus dijaga sebaik mungkin. Jika hilang, segera melapor kepada Kepala Perpustakaan agar denda tidak akan bertambah. Buku atau majalah yang hilang dibebankan pembayaran tiga kali harganya.

KAFETARIA

Salah satu cara untuk mempertahankan tubuh kita agar tetap dalam keadaan sehat adalah dengan memakan makanan-makanan sehat. Menyadari pentingnya hubungan kesehatan dan pendidikan, maka Universitas Klabat telah menyediakan bangunan Kafetaria yang memadai yang akan memberikan suasana serta perasaan nikmat pada saat mahasiswa makan bersama dengan teman mahasiswa lainnya.

Sehubungan dengan penggunaan Kafetaria tersebut maka perlu diperhatikan ketentuan-ketentuan berikut ini:

Pelayanan

Untuk kesehatan mahasiswa, Kafetaria melayani makanan-makanan vegetarian tiga kali sehari sesuai dengan waktu yang telah ditentukan. Makanan non-vegetarian tidak dibenarkan dibawa masuk ke ruangan makan.

Supaya mendapat pelayanan dengan sebaiknya, mahasiswa yang tinggal di luar asrama atau tamu yang berkeinginan makan di Kafetaria harus melapor kepada Kepala Kafetaria.

Datanglah ke ruangan makan menurut jadwal, sebab tidak ada pelayanan selain waktu yang telah ditentukan, kecuali ada persetujuan khusus dengan kepala bagian pelayanan sebelumnya.

Mengingat kepentingan setiap mahasiswa, pengambilan makanan di loket Kafetaria sudah diatur secara bergiliran atau antri. Diharapkan mahasiswa dapat menahan diri dengan sopan sampai tiba pada gilirannya.

Makanan di Kafetaria

Demi Kesehatan dan pencegahan terjadi pelanggaran tertentu, mahasiswa berasrama diharuskan makan di Kafetaria dengan membawa sendok dan tempat air sendiri.

Makan secara sopan dan teratur bersama orang lain di ruangan makan adalah merupakan sebagian pendidikan yang perlu diterapkan. Sebab itu, mahasiswa tidak diizinkan membawa makanan keluar ruangan makan kecuali pada waktu-waktu yang telah diizinkan Kepala Kafetaria.

Bila ada mahasiswa yang sakit, Kepala Asrama dapat memberikan Kartu Keterangan Sakit agar makanan dapat diantar ke asrama.

Ketertiban

Ruangan makan adalah satu tempat yang baik untuk mengembangkan persahabatan, tetapi bukan suatu tempat yang digunakan untuk berpacaran.

Sehubungan dengan kebersihan, mahasiswa bertanggung jawab membuang kertas, sisa makanan, kulit buah-buahan dan lain sebagainya di tempat sampah yang sudah disediakan agar teman-teman mahasiswa yang datang kemudian boleh dengan nyaman menggunakan tempat tersebut.

Demi kesopanan dan kerapian, diharuskan makan menggunakan alat-alat makan milik sendiri serta datang di ruangan makan dengan pakaian bersih dan rapi.

Komite Kafetaria adalah tempat dimana mahasiswa boleh menyampaikan usulan yang membangun mengenai segala sesuatu yang berhubungan dengan ruangan makan. Kafetaria bukanlah tempat untuk melampiaskan perasaan tidak puas.

Jumat Sore

Supaya acara pembukaan hari Sabat tidak terhalang, makan malam pada hari Jumat dimulai jam 17:00.

ANGGARAN DASAR SENAT MAHASISWA**MUKADIMAH**

Dengan rahmat Allah, kami mahasiswa dan dosen Universitas Klabat, dalam penghargaan terhadap demokrasi dan dalam usaha menyelenggarakan kegiatan-kegiatan para mahasiswa dan standard-standard Universitas Klabat, serta kepentingan para mahasiswa dan Lembaga, dengan ini menetapkan anggaran dasar.

**BAB I
NAMA DAN TUJUAN****Nama**

Pasal 1. Organisasi ini dikenal dengan nama Senat Mahasiswa Universitas Klabat.

Pasal 2. Badan atau organisasi ini adalah wadah perwakilan mahasiswa Universitas Klabat.

Tujuan

Pasal 3. Organisasi ini bertujuan untuk:

- a. Memelihara dan memajukan semangat universitas
- b. Mensponsori persekutuan antara mahasiswa dengan mahasiswa, dan mahasiswa dengan dosen dan staf
- c. Mengusahakan, menyediakan dan menyelenggarakan aktivitas fisik dan kerohanian antara mahasiswa
- d. Menyelenggarakan publikasi-publikasi mahasiswa
- e. Mengatur proyek-proyek, acara-acara dan aktivitas-aktivitas lainnya yang bersangkutan dengan kemahasiswaan.

**BAB II
KEANGGOTAAN**

Pasal 1. Setiap mahasiswa yang mendaftar di Universitas pada semester regular dan atau semester padat adalah anggota Senat Mahasiswa. Yang tidak mendaftar secara otomatis bukan merupakan anggota Senat Mahasiswa.

Pasal 2. Dewan Dosen dan Staff Universitas Klabat adalah anggota-anggota Ex-officio.

BAB III
KEUANGAN

Pasal 1. Setiap mahasiswa adalah anggota Senat mahasiswa dan wajib membayar pembayaran kegiatan Senat Mahasiswa yang dibayarkan pada setiap permulaan semester.

Pasal 2. Besar uang pangkal adalah 6 persen dari pembayaran perongkosan asrama, makan, dan uang kuliah penuh sebulan dan dibulatkan puluhan ribu.

Pasal 3. Uang Senat Mahasiswa tersebut dibayarkan di bagian Keuangan Universitas Klabat dan bisa diambil saat akan melaksanakan kegiatan.

Pasal 4. 20% dari uang yang terkumpul, diberikan kepada sekolah untuk perbaikan sarana olahraga.

Pasal 5. Jika dirasa sangat perlu, untuk keperluan kegiatan mahasiswa yang telah disetujui dapat ditagih sejumlah uang dari para mahasiswa

Pasal 6. Tambahan uang yang ditagihkan dari para mahasiswa harus mendapatkan persetujuan suara terbanyak anggota Senat Mahasiswa atas persetujuan dari komite.

BAB IV
BADAN PENGURUS

- Pasal 1.
- a. Majelis Permusyawaratan Mahasiswa terdiri dari Badan Pengurus Ikatan Mahasiswa, wakil-wakil senat Fakultas (Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Filsafat, Ekonomi dan Bisnis, Pertanian, Ilmu Komputer, dan Keperawatan)
 - b. Dalam pengambilan keputusan jumlah Kuorum harus satu ditambah dengan setengah dari jumlah anggota Majelis Permusyawaratan Mahasiswa.
 - c. Ketua dan wakil ketua Senat Mahasiswa Universitas Klabat adalah pimpinan Majelis Permusyawaratan Mahasiswa.
 - d. Komite *Executive* terdiri dari seluruh Badan Pengurus Senat Mahasiswa Universitas Klabat.

Pasal 2. Komite pemilih terdiri dari anggota-anggota Majelis Permusyawaratan Mahasiswa yang lama.

Pasal 3. Komite-komite dan klub-klub boleh ditetapkan untuk berbagai aktivitas dibawah naungan Senat Mahasiswa Universitas Klabat.

BAB V
MASA JABATAN

Pasal 1. Rapat Komite *Executive* diadakan Majelis Permusyawaratan Mahasiswa dan Badan Pengurus berlaku selama satu semester. Pengurus semester II akan bertugas hingga summer.

Pasal 2. Badan Pengurus yang sudah bertugas pada tahun yang sedang berjalan dianjurkan untuk tidak dicalonkan pada tahun berikut.

BAB VI
PERTEMUAN/RAPAT

Pasal 1. Rapat Komite *Executive* diadakan paling kurang dua minggu sekali

Pasal 2. Rapat Majelis Permusyawaratan Mahasiswa diadakan sekurang-kurangnya sekali sebulan.

Pasal 3. Bila ada kebutuhan mendadak, Ketua Senat Mahasiswa Universitas Klabat boleh mengundang anggota *Executive* dan anggota Majelis Permusyawaratan Mahasiswa.

Pasal 4. Setiap rapat/pertemuan harus dihadiri oleh Penasihat.

BAB VII
**PROSEDUR PEMILIHAN DAN PEMBERHENTIAN BADAN PENGURUS DAN ANGGOTA
MAJELIS PERMUSYAWARATAN MAHASISWA**

Pasal 1. Pemilihan Badan Pengurus Semester pertama dan semester kedua akan diadakan sebagaimana di bawah ini:

- a. Majelis Permusyawaratan Mahasiswa memilih calon-calon Badan Pengurus Senat Mahasiswa semester berikut sekurang-kurangnya satu bulan sebelum masa jabatan berakhir.

- b. Jumlah calon Badan Pengurus sebanyak tiga kali jumlah jabatan yang ada
- c. Komite ini diawasi oleh Penasehat Senat Mahasiswa Universitas Klabat
- d. Calon Badan Pengurus akan diumumkan sesudah ada persetujuan Komite Kemahasiswaan universitas.

Pasal 2. Wakil-wakil Senat Fakultas dipilih oleh masing-masing fakultas

Pasal 3. Pemberhentian anggota Badan pengurus dan organisasi mahasiswa lain yang dibawah pengawasan langsung dari Ikatan Mahasiswa dapat dilakukan oleh Komite Administrasi dan Majelis Permusyawaratan Mahasiswa, jika terbukti melakukan pelanggaran peraturan universitas.

Pasal 4. Semua pemungutan suara pada pemilihan diambil dengan cara yang disetujui oleh sekurang-kurangnya 75 persen dari total mahasiswa yang terdaftar pada semester berjalan.

BAB VIII PENASIHAT

Pasal 1. Wakil Rektor III, Bidang Kemahasiswaan adalah secara langsung sebagai penasihat Senat Mahasiswa.

BAB IX LOWONGAN

Pasal 1. Jika terjadi kekosongan dalam jabatan sepanjang tahun, prosedur pemilihan akan diadakan seperti pada setiap tahun.

BAB X TANDA PENGENAL

Pasal 1. Setiap mahasiswa wajib menggunakan tanda pengenal yang dikeluarkan oleh Universitas Klabat.

Pasal 2. Demi nama baik Senat Mahasiswa Universitas Klabat, tidak diperkenankan seorang mahasiswa meminjamkan tanda pengenal pada orang bukan anggota Ikatan Mahasiswa.

BAB XI
KEWAJIBAN ANGGOTA, MAJELIS DAN BADAN PENGURUS

Anggota

Pasal 1. Setiap anggota senat wajib tunduk dan patuh pada setiap peraturan dan keputusan yang diputuskan bersama.

Pasal 2. Setiap anggota senat wajib menjaga nama baik Universitas Klabat

Majelis Permusyawaratan Mahasiswa

Pasal 1. Majelis Permusyawaratan Mahasiswa wajib memilih dan memberhentikan Badan Pengurus atau Badan Pengurus Klub lainnya yang berada di bawah pengawasan langsung senat.

Pasal 2. Majelis Permusyawaratan Mahasiswa menetapkan garis-garis besar acara senat pada semester berjalan.

Pasal 3. Majelis Permusyawaratan Mahasiswa menetapkan anggaran belanja yang diusulkan oleh Badan Pengurus Senat.

Pasal 4. Majelis Permusyawaratan Mahasiswa berhak membelanjakan sejumlah uang yang dibutuhkan untuk suatu tugas rutin atau proyek. Proyek yang menghendaki bantuan harus dihadapkan kepada senat untuk menjalankan kegiatannya.

Badan Pengurus

Pasal 1. A. Ketua harus mengetahui semua rapat senat, kecuali ia menyerahkan tanggung jawab kepada seorang yang sudah ditunjuk.

B. Ketua bertindak sebagai Pemimpin *Executive* dan Majelis Permusyawaratan Mahasiswa. Ketua adalah anggota *Ex-Officio* dari semua Senat Fakultas yang ada.

Pasal 2. A. Wakil ketua menjalankan kewajiban ketua atas permintaan ketua atau selama ketidakhadirannya.

B. Jika terjadi kekosongan pada jabatan ketua sementara semester berjalan akibat ketua diberhentikan, menarik diri/berhalangan, maka jabatan ketua dipegang oleh wakil ketua sampai akhir tahun sekolah.

Pasal 3. A. Sekretaris mengadakan catatan Senat dan Majelis

Permusyawaratan Mahasiswa, mengadakan laporan lengkap atas kegiatan-kegiatan yang diadakan dan memberikan kepada Senat/Majelis Permusyawaratan Mahasiswa sebuah laporan setiap rapat.

B. Bila sekretaris berhalangan, komite menunjuk seorang dari staf komite sebagai pengganti.

Pasal 4. A. Bendahara bertanggung jawab kepada senat untuk

pengumpulan dan pembiayaan semua perongkosan, semua kegiatan, atas nama senat.

B. Bendahara harus membuat anggaran belanja yang disediakan untuk Badan Pengurus, Majelis Permusyawaratan Mahasiswa, Senat dan Penasihat.

Pasal 5. Ketua seksi kerohanian berkewajiban memimpin aktivitas senat dalam bidang kerohanian.

Pasal 6. Ketua seksi pendidikan memimpin aktivitas senat dalam soal mempelajari pelajaran di luar kelas atau membantu mahasiswa dalam kelompok-kelompok study.

Pasal 7. Ketua seksi olahraga bertanggung jawab mengatur/memimpin aktivitas senat yang ada hubungannya dengan olahraga dan rekreasi.

Pasal 8. Ketua seksi Lingkungan Hidup berkewajiban memimpin aktivitas senat yang berhubungan dengan Lingkungan Hidup.

Pasal 9. Hubungan Masyarakat (Humas) mempunyai tanggung jawab terhadap semua hubungan masyarakat dan relasi pers yang ada sangkut-pautnya dengan senat.

Pasal 10. Parlementarian bertindak sebagai pengatur acara untuk semua acara yang dilakukan oleh senat

Pasal 11. Ketua seksi Kesehatan berkewajiban memimpin aktivitas senat yang berhubungan dengan Kesehatan.

Pasal 12. Editor Gema, dengan diasuh oleh penasihat, menyusun, mencetak, dan mensosialisasikan berita-berita tentang aktivitas mahasiswa.

Pasal 13. Pada akhir masa jabatan, semua anggota badan pengurus yang lama akan menyerahkan catatan-catatan dan laporan-laporan mereka kepada Badan Pengurus yang baru.

BAB XII
PERUBAHAN

Pasal 1. Perubahan dapat dilakukan, jika ada permintaan dari Komite Administrasi atau Majelis Permusyawaratan Mahasiswa atau 75 persen anggota senat.

PERATURAN UNIVERSITAS KLABAT NOMOR 01 TAHUN 2011

**TENTANG
KEHIDUPAN
KAMPUS
UNIVERSITAS KLABAT AIRMADIDI**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
REKTOR**

Menimbang :

- a. Bahwa kehidupan kampus adalah bagian dari “sistem pendidikan nasional yang meningkatkan keimanan dan ketakwaan serta akhlak mulia dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa” sebagaimana diamanatkan oleh Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
- b. Bahwa kehidupan kampus adalah kesempatan yang bermanfaat bagi mahasiswa untuk mencapai tujuan pengembangan diri secara holistik yang sehat berdasarkan falsafah pendidikan Kristen Advent;
- c. Bahwa peraturan kehidupan kampus sesuai Buku Panduan 2011 tidak sesuai lagi dengan kondisi sekarang sehingga perlu diperbaiki dan diganti dengan peraturan sekarang yang baru;
- d. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c, perlu dibentuk Peraturan tentang kampus di dalam dan sekitar kampus.

Mengingat :

- a. Pasal 31 ayat (1) Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia 1945;
- b. Pasal 4 ayat (1), (2), (3), & (4), pasal 12 ayat (2), dan pasal 36 ayat (3) Undang-undang Republik Indonesia No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;

**Dengan Persetujuan Bersama
KOMITE PEMBINAAN MAHASISWA
DAN
SENAT UNIVERSITAS KLABAT AIRMADIDI**

Menetapkan : **PERATURAN TENTANG KEHIDUPAN MAHASISWA DI DALAM DAN LUAR
KAMPUS UNIVERSITAS KLABAT AIRMADIDI**

BAB I**KETENTUAN UMUM****Pasal 1**

Dalam peraturan ini yang dimaksud dengan:

1. Universitas ialah Universitas Klabat, sebuah perguruan tinggi swasta, yang terletak di Kecamatan Airmadidi, Minahasa Utara, Sulawesi Utara.
2. Kampus ialah kampus Universitas Klabat.
3. Kehidupan kampus ialah kegiatan sehari-hari yang dilakukan oleh mahasiswa universitas, misalnya kegiatan kuliah, ibadah, rekreasi, dan sosial, yang dilakukan di dalam dan sekitar kampus, termasuk kegiatan luar kampus seperti kuliah kerja nyata, praktik pengalaman lapangan, penelitian, pengabdian pada masyarakat, *study tour*, *excursion*, piknik, dan kegiatan lain yang sejenisnya yang dilakukan oleh warga universitas secara pribadi atau kelompok.
4. Mahasiswa adalah wanita atau pria yang terdaftar berkuliah di universitas pada satu semester tertentu.
5. Dosen adalah tenaga pendidik penuh waktu dan paruh waktu di universitas.
6. Pegawai adalah orang-orang yang bekerja di universitas selain dosen, berdasarkan kontrak dengan universitas, baik penuh-waktu maupun paruh-waktu.
7. Warga kampus adalah mahasiswa, dosen, dan pegawai (termasuk keluarga mereka, yaitu suami, istri, dan anak-anak) yang masih aktif berkuliah dan/atau bekerja secara resmi di Universitas Klabat.
8. Pimpinan universitas adalah rektor dan/atau wakil-wakil rektor.
9. Komite Pembinaan Mahasiswa ialah komite yang menyusun, membuat, dan mengawasi peraturan-peraturan kehidupan mahasiswa di dalam dan di luar kampus. Ketua komite ini adalah Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan.
10. Senat Universitas adalah komite tertinggi di universitas yang bertugas untuk mengesahkan, membatalkan, atau memperbaiki peraturan-peraturan yang disusun oleh Komite Pembinaan Mahasiswa. Senat disebut juga Komite Administrative yang diketuai oleh Rektor universitas.
11. Pimpinan fakultas ialah dekan-dekan dan/atau ketua-ketua program studi.
12. Tamu atau pengunjung adalah orang yang tidak termasuk warga kampus yang datang berkunjung ke kampus.
13. Asrama adalah tempat pemondokan di dalam kampus.
14. Kepala asrama adalah pegawai yang bertanggung jawab penuh atas keteraturan, kenyamanan, dan keamanan kehidupan mahasiswa yang tinggal di asrama.

15. Village Dean adalah pegawai yang bertanggung jawab penuh atas keteraturan, ketertiban, dan keamanan kehidupan mahasiswa yang tinggal di luar kampus, sesuai ketentuan-ketentuan dalam peraturan ini.
16. Petugas terdiri dari petugas keamanan (satpam), petugas jaga malam, petugas jaga siang, atau petugas yang dipekerjakan di asrama.
17. Monitor adalah petugas yang bertanggung jawab sebagai pembantu kepala asrama atau Village Dean dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab di suatu asrama atau tempat kos tertentu diluar asrama.

BAB II

ASAS DAN TUJUAN

Asas

Pasal 2

Peraturan kehidupan kampus dibuat dan dijalankan dengan memperhatikan norma-norma dan nilai-nilai kehidupan Kristiani yang tidak bertentangan dengan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945 yang mencakup:

- 1) Asas kepatuhan pada pihak yang berwenang, yaitu pemerintah dan pimpinan universitas;
- 2) Asas kesopanan berperilaku sebagai warga intelektual, bermoral, dan beradab;
- 3) Asas saling menghormati dan menghargai perbedaan dan privasi sesama warga kampus;
- 4) Asas keadilan yang merata dan proporsional bagi seluruh warga;
- 5) Asas kesucian sesuai Firman Allah di dalam Alkitab.

Tujuan

Pasal 3

Peraturan kehidupan kampus dibuat dan dijalankan dengan tujuan:

- 1) Terwujudnya perilaku, kebiasaan, dan karakter yang ditandai dengan sifat pengendalian diri dan rasa saling menghormati di dalam diri setiap warga;
- 2) Terwujudnya komunitas warga kampus yang rukun, tertib hukum, dan patuh pada peraturan;
- 3) Terwujudnya lingkungan kampus yang kondusif untuk peningkatan kehidupan akademik, sosial, jasmani, dan rohani;
- 4) Terwujudnya lingkungan kampus yang aman, nyaman, bersih, sehat, dan asri.

BAB III**RUANG LINGKUP KEBERLAKUAN PERATURAN****Pasal 4**

Peraturan ini berlaku untuk membina dan menjalankan kehidupan kampus yang aman, selamat, dan tertib, yang mencakup:

- 1) Kegiatan kuliah yang menggunakan sarana dan prasarana milik universitas
- 2) Kegiatan kerja yang menggunakan sarana dan prasarana milik universitas
- 3) Kegiatan sosial dan rekreasi di dalam wilayah kampus dan/atau di luar kampus, di mana warga kampus diizinkan mengadakan kegiatan sosial dan rekreasi.
- 4) Kegiatan ibadah di dalam wilayah kampus, di mana warga kampus dan/atau di mana saja di luar kampus, di mana warga kampus diizinkan mengadakan kegiatan ibadah

BAB IV**PENYELENGGARAAN****Pasal 5**

- 1) Penyelenggaraan kehidupan kampus dalam kegiatan pelayanan langsung kepada warga kampus dilakukan oleh pimpinan universitas, yaitu Rektor yang diwakilkan kepada Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, kepala-kepala asrama, dosen-dosen, dan pegawai-pegawai universitas atau petugas-petugas yang ditentukan oleh pimpinan universitas.
- 2) Penyelenggaraan kehidupan kampus sebagaimana dimaksudkan pada ayat (1) dilaksanakan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing yang meliputi;
 - a. Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan yang memimpin pengaturan perencanaan, pengendalian, pembinaan, pengawasan, dan evaluasi penyelenggaraan keseluruhan sistem kehidupan kampus.
 - b. Kepala Asrama yang mengurus kehidupan mahasiswa yang tinggal di asrama-asrama di dalam kampus.
 - c. Village Dean yang mengurus kehidupan mahasiswa yang tinggal di luar kampus.
 - d. Pegawai-pegawai dan petugas-petugas, termasuk petugas keamanan kampus, yang membantu tugas pokok dan fungsi sebagaimana dimaksudkan dalam ayat (2) a, b, dan c di atas.

BAB V**BUSANA DAN DANDANAN****Bagian Kesatu Prinsip Busana dan Dandan****Pasal 6**

- 1) Kepribadian seseorang juga tercermin dari cara berbusana dan berdandan.
- 2) Prinsip kesopanan, kerapian, kepastasan, kesederhanaan, dan kebersihan adalah asas berbusana dan berdandan di kampus.
- 3) Setiap mahasiswa harus mampu membedakan pakaian yang cocok untuk acara formal, semi-formal, dan non-formal, termasuk kegiatan kuliah, ibadah, rekreasi, atau lainnya.

Bagian Kedua**Jenis Busana****Pasal 7**

Ada empat jenis busana untuk dipakai mahasiswa di kampus:

- 1) *Busana Formal*. Kemeja berkerah dan berdasir atau kemeja batik atau sejenisnya (tanpa dasi, tapi dianjurkan kemeja berlengan Panjang) untuk mahasiswa pria. Busana Wanita haruslah rok dan blus atau baju terusan, bukan celana Panjang (apalagi jeans). Jenis busana resmi ini diwajibkan untuk acara Sabat Pagi. Alas kaki jenis sneakers dan sandal bukanlah kategori busana resmi.
- 2) *Busana semi-formal*. Sama seperti busana resmi, kecuali dasi yang tidak diwajibkan untuk mahasiswa pria. Jenis busana ini boleh dipakai di acara ibadah *Vespers* atau *Sabat sore indoor*.
- 3) *Busana kasual*. Kemeja berkarang adalah Batasan kemeja kasual untuk mahasiswa pria. Termasuk dalam kategori ini, adalah sepatu jenis sneakers dan celana Panjang jeans yang sopan dan patut untuk setiap gender. Jenis busana kasual boleh dipakai sehari-hari di tempat-tempat seperti ruang kuliah, kantor, dan kafetaria; dan juga pada acara ibadah harian Pekan Doa atau ibadah *outdoor*.
- 4) *Busana santai*. Busana santai adalah pakaian dan alas kaki yang biasa dipakai untuk berbagai acara rekreasi (misalnya piknik & olahraga); termasuk dalam kategori ini adalah celana pendek dan kaos atasan yang sopan. Jenis busana ini hanya dapat digunakan saat pada suasana olahraga atau piknik di tempat-tempat seperti sports hall, lapangan-lapangan berbagai cabang olahraga, pantai, dan kamar asrama. *Dining hall* atau *Fern Wallace memorial cafetaria* bukanlah tempat yang cocok untuk busana santai.

**Bagian Ketiga
Model Busana dan Perhiasan**

Pasal 8

- 1) Model busana yang compang-camping, ada sobekan-sobekan, kedodoran, ketat, dan/atau yang menonjolkan aurat (misalnya terbuka di bagian dada, lengan atas, bahu, belakang, pusar, dan paha) adalah pakaian yang tidak sesuai dengan prinsip kesopanan dan kepantasan bila dipakai untuk acara formal atau semi-formal yang diadakan di tempat ibadah, kuliah, atau di kafetaria.
- 2) Perhiasan seperti kalung, gelang, anting-anting, tindik, dan cincin (kecuali cincin kawin) atau make up yang berlebihan, tidak diperkenankan dipakai di dalam kampus karena tidak sesuai dengan asas kesederhanaan.
- 3) Baju atau rok yang wajib dipakai oleh setiap mahasiswa putri harus sedemikian rupa sehingga ujung baju atau rok itu bisa menutupi tulang tempurung di lutut, pada saat berdiri.

**Bagian Keempat
Tatanan Rambut**

Pasal 9

- 1) Rambut mahasiswa pria dan Wanita tidak diperkenankan dicat dengan warna yang mencolok, yang berwarna-warni, dan yang bukan warna alamiah manusia.
- 2) Rambut mahasiswa pria wajib ditata sedemikian rupa sehingga rapi dan tidak terurai melewati bagian tengah kerah di bagian belakang leher.

BAB VI

IBADAH HARIAN DAN SABAT

**Bagian Kesatu
Prinsip Ibadah**

Pasal 10

- 1) Untuk mencapai tujuan pembentukan karakter sebagaimana dimaksud dalam Bab II pasal (3), maka diadakan ibadah harian, ibadah Sabat, dan ibadah Pekan Doa di tempat-tempat ibadah yang sudah ditentukan di dalam kampus.

- 2) Ibadah sabat terdiri dari ibadah vespers pada jumat malam, ibadah khutbah, dan sekolah sabat pada hari sabtu pagi dan ibadah Program Pemuda Advent pada sabtu sore.
- 3) Ibadah harian diadakan pagi dan petang di tempat-tempat ibadah yang telah ditentukan oleh universitas.
- 4) Ibadah pekan doa diadakan per semester sepanjang satu minggu, pagi dan petang, sesuai kalender akademik universitas.
- 5) Ibadah-ibadah sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) di atas diwajibkan untuk mahasiswa yang terdaftar tinggal di asrama.
- 6) Ibadah sabat seperti yang ditentukan dalam ayat (2) di atas wajib juga dihadiri mahasiswa luar dekat.
- 7) Ibadah-ibadah sabtu pagi dan pekan doa diwajibkan untuk mahasiswa luar jauh.
- 8) Beberapa ibadah selain yang dimaksudkan dalam ayat (1) di atas kadang-kadang diadakan dan diwajibkan untuk semua mahasiswa, sesuai ketentuan yang akan dibuat oleh universitas.

Bagian Kedua
Penyucian Hari Sabat

Pasal 11

- 1) Hari sabtu adalah hari Sabat, dimana setiap warga kampus mendapat kesempatan istimewa untuk membangun dan meningkatkan hubungan spiritual secara khusus dengan Sang Pencipta.
- 2) Hari sabat itu hari suci yang dijaga kesuciannya sesuai perintah Tuhan dengan tidak melakukan kegiatan-kegiatan duniaawi, sesuai keluaran 20:8-11 dan Yesaya 58:13.
- 3) Urusan-urusan duniaawi yang sengaja atau tidak sengaja dilakukan oleh mahasiswa pada hari sabtu adalah pelecehan kesucian hari sabat.
- 4) Penyucian hari sabat dihitung mulai maghrib hari jumat sampai maghrib hari sabtu.

Bagian Ketiga
Sikap Hormat Selama Acara

Ibadah

Pasal 12

- 1) Setiap orang yang sedang mengikuti acara ibadah diwajibkan menjaga kekhidmatan acara ibadah.
- 2) Waktu ibadah adalah waktu khusus untuk berhubungan secara rohani dengan Tuhan Pencipta, yang tidak boleh diganggu dengan urusan-urusan sepele lainnya.
- 3) Penggunaan alat-alat elektronik seperti *handphone*, *game*, dan sejenisnya tidak diizinkan digunakan selama acara ibadah.
- 4) Bacaan-bacaan yang tidak bersifat rohani tidak diizinkan dibawa/digunakan selama acara ibadah.

BAB VII**PENGGUNAAN ZAT ADITIF**

Rokok, Miras, dan Narkoba

Pasal 13

- 1) Tubuh manusia adalah bait Allah yang kudus, diciptakan untuk kemuliaan Allah. Itu sebabnya tubuh kita harus dijaga dan dirawat agar tetap baik (1 Korintus 6:19, 20; 3 Yohanes 2).
- 2) Zat adiktif adalah zat yang dapat menimbulkan ketagihan yang efeknya berbahaya untuk Kesehatan orang yang menggunakannya.
- 3) Contoh zat adiktif adalah tembakau, kopi, teh, minuman keras, dan berbagai jenis obat-obat narkotika terlarang.
- 4) Zat adiktif sama sekali tidak boleh digunakan atau dikonsumsi oleh warga kampus.

BAB VIII**MAKANAN HARAM****Pasal 14**

- 1) Makanan haram adalah makanan yang menggunakan atau dicampur dengan daging binatang haram.
- 2) Kategori binatang haram didasarkan pada Alkitab buku Imamat 11:1-47 dan Ulangan 14:1-21.
- 3) Contoh binatang haram adalah berbagai jenis babi, anjing, tikus, kadal, kelinci, kuda, siput, udang, cumi-cumi, kepiting, kelelawar, elang, dan bangau.
- 4) Makanan haram sama sekali tidak boleh dibawa dan/atau digunakan di dalam kampus.
- 5) Allah dimuliakan melalui makanan atau minuman yang dikonsumsi (1 Korintus 10:31).

BAB IX**PERBUATAN AMORAL DAN PORNOGRAFI****Pasal 15**

- 1) Ikatan pernikahan adalah ikatan yang suci yang legalitasnya ditetapkan oleh Undang-Undang Negara Republik Indonesia.
- 2) Hubungan seks di luar nikah yang sah adalah perbuatan yang tidak sesuai dengan moral Kristiani.
- 3) Perbuatan pornografi ialah perbuatan yang menjurus kepada percabulan atau perbuatan hubungan seks di luar nikah yang sah.
- 4) Karya-karya yang bersifat pornografi, dalam bentuk lukisan, foto, film, lagu, puisi, novel, tulisan, atau patung, dalam media cetak maupun elektronik, tidak diizinkan untuk diperlihatkan, dipamerkan, atau digunakan di kalangan mahasiswa di dalam dan sekitar kampus, juga di dalam dan di luar gedung-gedung yang terdapat di dalam kampus.
- 5) Perbuatan pornografi dan seks di luar nikah yang sah tidak diizinkan di kalangan warga kampus di dalam dan sekitar kampus.

BAB X**PERBUATAN KRIMINAL****Pasal 16**

- 1) Perbuatan kriminal adalah perbuatan pelanggaran peraturan yang menimbulkan kerugian fisik, material, moril, dan/atau finansial kepada orang lain.
- 2) Beberapa perbuatan yang bisa masuk dalam kategori perbuatan kriminal yang bisa terjadi di dalam kehidupan kampus ialah pencurian, penggunaan kekerasan, penipuan, pemalsuan tanda tangan, vandalism, pemerasan, dan pemerkosaan.
- 3) Pencurian adalah perbuatan mengambil dan/atau menggunakan barang milik orang lain, tanpa izin dari pemilik barang itu.
- 4) Termasuk di dalam perbuatan pencurian ialah perbuatan mengambil buah-buahan pohon atau tanaman sayur-mayur di dalam kampus tanpa izin yang berwenang.
- 5) Vandalism atau perbuatan merusak barang apa saja yang menjadi milik orang lain.

BAB XI
UNDANG-UNDANG
PERLINDUNGAN DATA PRIBADI (PDP)
DAN INFORMASI DAN TRANSAKSI ELEKTRONIK (ITE)

Undang-Undang Perlindungan Data Pribadi (PDP)

Pasal 17
(Adopsi Undang-Undang PDP Pasal 65)

1. Setiap Orang dilarang secara melawan hukum memperoleh atau mengumpulkan Data Pribadi yang bukan miliknya dengan maksud untuk menguntungkan diri sendiri atau orang lain yang dapat mengakibatkan kerugian Subjek Data Pribadi.
2. Setiap Orang dilarang secara melawan hukum mengungkapkan Data Pribadi yang bukan miliknya.
3. Setiap orang dilarang secara melawan hukum menggunakan data pribadi yang bukan miliknya.

Pasal 18
(Adopsi Undang-Undang PDP Pasal 66)

Setiap Orang dilarang membuat Data Pribadi palsu atau memalsukan Data Pribadi dengan maksud untuk menguntungkan diri sendiri atau orang lain yang dapat mengakibatkan kerugian bagi orang lain.

Data Pribadi yang bersifat spesifik meliputi: .

- a) data dan informasi kesehatan;
- b) data biometrik;
- c) data genetika;
- d) catatan kejahatan;
- e) data anak;
- f) data keterangan pribadi; dan/ atau
- g) data lainnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Data Pribadi yang bersifat umum meliputi:

- a) nama lengkap;
- b) jenis kelamin;
- c) Kewarganegaraan

- d) agama
- e) status perkawinan; dan/ atau
- f) Pribadi yang dikombinasikan mengidentifikasi seseorang.

Undang-Undang Informasi dan Transaksi Elektronik (ITE) Revisi 5 Desember 2023

Pasal 19

(Adopsi Undang-Undang ITE Pasal 27)

1. Setiap Orang dengan sengaja dan tanpa hak menyiarkan, mempertunjukkan, mendistribusikan, mentransmisikan, dan/atau membuat dapat diaksesnya Informasi Elektronik dan/ atau Dokumen Elektronik yang memiliki muatan yang melanggar kesusilaan untuk diketahui umum.
2. Setiap Orang dengan sengaja dan tanpa hak mendistribusikan, mentransmisikan, dan/atau membuat dapat diaksesnya Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik yang memiliki muatan perjudian.

Pasal 20

(Adopsi Undang-Undang ITE Pasal 27A)

Setiap Orang dengan sengaja menyerang kehormatan atau nama baik orang lain dengan cara menuduhan suatu hal, dengan maksud supaya hal tersebut diketahui umum dalam bentuk Informasi Elektronik dan/ atau Dokumen Elektronik yang dilakukan melalui Sistem Elektronik.

Pasal 21

(Adopsi Undang-Undang ITE Pasal 28)

1. Setiap Orang dengan sengaja mendistribusikan dan/atau mentransmisikan Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik yang berisi pemberitahuan bohong atau informasi menyesatkan yang mengakibatkan kerugian material bagi konsumen dalam Transaksi Elektronik.
2. Setiap Orang dengan sengaja dan tanpa hak mendistribusikan dan/atau mentransmisikan Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik yang sifatnya menghasut, mengajak, atau mempengaruhi orang lain sehingga menimbulkan rasa kebencian atau permusuhan terhadap individu dan/atau kelompok masyarakat tertentu berdasarkan ras, kebangsaan, etnis, warna kulit, agama, kepercayaan, jenis kelamin, disabilitas mental, atau disabilitas fisik.
3. Setiap Orang dengan sengaja menyebarkan Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik yang diketahuinya memuat pemberitahuan bohong yang menimbulkan kerusuhan di masyarakat.

Pasal 22

(Adopsi Undang-Undang ITE Pasal 29)

Setiap Orang dengan sengaja dan tanpa hak mengirimkan Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik secara langsung kepada korban yang berisi ancaman kekerasan dan/ atau menakut-nakuti.

Pasal 23

(Adopsi Undang-Undang ITE Pasal 32)

Setiap Orang dengan sengaja dan tanpa hak atau melawan hukum dengan cara apapun mengubah, menambah, mengurangi, melakukan transmisi, merusak, menghilangkan, memindahkan, menyembunyikan suatu Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik milik Orang lain atau milik publik.

Pasal 24

(Adopsi Undang-Undang ITE Pasal 35)

Setiap Orang dengan sengaja dan tanpa hak atau melawan hukum melakukan manipulasi, penciptaan, perubahan, penghilangan, pengrusakan Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dengan tujuan agar Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik tersebut dianggap seolah-olah data yang otentik.

BAB XII**KEAMANAN DAN TATA TERTIB****LALU LINTAS KAMPUS****Pasal 25**

Tanda Pengenal

- 1) Setiap warga kampus atau pengunjung wajib menunjukkan tanda pengenalnya bilamana dimintakan oleh petugas, dosen, atau pihak, yang berwenang di universitas.
- 2) Setiap warga kampus atau pengunjung kampus yang tidak bisa menunjukkan tanda pengenalnya diwajibkan untuk menuliskan nama dan tanda tangan di buku tamu atau buku lain yang telah ditentukan.
- 3) Setiap pengunjung kampus wajib mengenakan tanda pengenal pengunjung yang diperoleh di kantor satpam di gate universitas.

- 4) Tanda pengenal pengunjung yang dimaksudkan dalam ayat (3) bisa diperoleh dengan menggantikan tanda pengenal lain yang dititipkan di kantor satpam.

Pasal 26

- 1) Setiap warga kampus atau tamu yang termasuk di dalam kampus diwajibkan mematuhi tata tertib lalu-lintas kampus yang berlaku.
- 2) Tata tertib lalu lintas kampus dibuat berdasarkan dan tidak bertentangan dengan Undang-undang Republik Indonesia No. 22 tahun 2009 Tentang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan.
- 3) Pelanggar tata tertib lalu lintas kampus dengan sengaja atau tidak sengaja akan diberikan peringatan lisan dan/atau tulisan, sebelum dikenakan sanksi.
- 4) Bilamana terjadi pelanggaran tata tertib lalu lintas kampus berupa kecelakaan yang mengakibatkan cedera atau kematian pengguna lalu lintas, maka pengurusannya dilakukan oleh pihak kepolisian setempat.

BAB XIII**KEGIATAN BERORGANISASI****Pasal 27**

- 1) Universitas Klabat memfasilitasi kegiatan berorganisasi mahasiswa sesuai falsafah pendidikan di Universitas Klabat.
- 2) Setiap mahasiswa diberikan kesempatan untuk bergabung dalam kelompok-kelompok kecil yang berorientasi dalam kegiatan rohani, sosial dan akademik yang sudah ditetapkan sesuai peraturan-peraturan yang berlaku di kampus.
- 3) Setiap mahasiswa berhak dipilih dan memilih dalam organisasi mana dia menjadi anggota.
- 4) Setiap kelompok kecil mahasiswa harus memiliki anggaran dasar dan anggaran rumah tangga (AD & ART).
- 5) Asas dan tujuan di dalam AD & ART sebagaimana yang dimaksud dalam ayat (4) diatas harus sesuai dengan peraturan-peraturan kehidupan kampus dan tidak bertentangan dengan Pancasila, UUD 45, dan nilai-nilai Alkitabiah sesuai iman Gereja Masehi Advent Hari Ketujuh.

BAB XIV**MUSIK DAN REKREASI****Musik****Pasal 28**

- 1) Musik adalah satu alat yang paling efektif dalam memberikan kesan kepada hati tentang kebenaran rohani.
- 2) Perhatian besar harus diberikan dalam memilih musik untuk digunakan dalam perkumpulan sosial, di sekolah dan di gereja.
- 3) Musik yang digunakan dengan benar adalah berkat yang berharga dari Allah yang dirancang untuk mengangkat dan mengilhami pemikiran kepada hal-hal yang luhur.
- 4) Musik bila salah digunakan bisa menjadi kutuk yang mengerikan.
- 5) Musik rohani ialah musik yang berfokus pada Tuhan dan pada Alkitab. Dalam banyak hal, musik rohani digubah dan dimaksudkan untuk ibadah umum atau pribadi.
- 6) Tidak semua musik rohani bisa diterima dalam acara ibadah di kampus Universitas Klabat.
- 7) Musik rohani tidak menimbulkan asosiasi secara sekuler atau mengundang kompromi pada perilaku duniawi dalam cara berpikir atau bertindak.
- 8) Dalam menyanyi, bukan suara kasar dan keras yang memekakan telinga yang dibutuhkan tapi intonasi yang jelas, penyebutan yang benar, pengucapan yang terang, dan nada yang lembut. Bukan pula dengan tarikan Panjang dan bunyi-bunyian yang aneh. (Berdasarkan *Testimonies*, 9, hal. 143; *Evangelism*, hal. 510).
- 9) Musik sekuler adalah musik yang digubah dan dimaksudkan untuk hal-hal yang bukan untuk ibadah.
- 10) Musik sekuler berisi persoalan-persoalan kehidupan dan emosi manusia yang timbul karena reaksi manusia terhadap kehidupan, cinta-kasih, penderitaan, dan kebahagian di dunia di mana Tuhan telah tempatkan manusia.
- 11) Musik sekuler bisa mengangkat atau menurunkan moral manusia.
- 12) Musik rock, jazz, blues, dan sejenisnya tidak diterima di kampus, walaupun liriknya adalah rohani.

Rekreasi**Pasal 29**

- 1) Rekreasi adalah suatu kegiatan gerak badan yang bertujuan untuk menyegarkan dan mengembalikan kebugaran dan keseimbangan seseorang secara jasmani, emosional, dan sosial.
- 2) Rekreasi yang produktif adalah kegiatan gerak badan yang menghasilkan sesuatu yang berguna secara langsung atau tidak langsung terhadap lingkungan dan kepribadian seseorang.
- 3) Rekreasi yang bersifat provokatif, kompetitif tidak sehat, dan/atau disertai dengan kekasaran dan kekerasan verbal atau fisik harus dihindari oleh setiap warga kampus.
- 4) Permainan atau olahraga apa saja yang mengandung unsur perjudian tidak diizinkan di dalam kampus.

BAB XV**PELAYANAN KAFETARIA****Pasal 30**

- 1) Kafetaria memberikan pelayanan makanan vegetarian sebanyak tiga kali sehari kepada mahasiswa yang terdaftar sebagai penghuni asrama di dalam kampus.
- 2) Jam-jam makan pagi, siang, dan malam ditentukan oleh universitas Klabat.
- 3) Makanan non-vegetarian tidak diizinkan dibawa dan/atau dimakan di dalam kafetaria.
- 4) Makanan kafetaria tidak diizinkan dibawa keluar, kecuali dengan izin pihak yang berwenang.
- 5) Pakaian santai tidak boleh dipakai oleh mahasiswa yang makan di dalam kafetaria. Pada dasarnya, jenis pakaian kasual harus digunakan di kafetaria, kecuali alas kaki, dimana sandal bisa digunakan (Lihat halaman 29 pasal 7 ayat 3, 4).

BAB XVI**KEHIDUPAN ASRAMA**

Bagian Pertama
Tujuan Kehidupan Berasrama

Pasal 31

- 1) Kehidupan asrama adalah kehidupan mahasiswa di dalam kampus yang secara khusus dirancang untuk memberikan Latihan disiplin diri untuk penghuni asrama, yaitu disiplin dalam mengatur waktu dan tempat untuk berbagai kegiatan kampus, seperti ibadah, kuliah, makan, olahraga, tidur, dan kegiatan sosial lainnya.
- 2) Kehidupan asrama juga bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada penghuni asrama untuk melatih kecerdasan bersosial melalui pergaulan dengan sesama penghuni asrama.

Bagian Kedua
Kewajiban dan Hak Tinggal di Asrama

Pasal 32

- 1) Setiap mahasiswa wajib tinggal di asrama selama berkuliah, karena pada dasarnya Universitas Klabat adalah universitas berasrama.
- 2) Dalam beberapa situasi dan kondisi tertentu, mahasiswa bisa diizinkan oleh komite pembinaan siswa untuk tinggal di tempat kos di luar kampus.
- 3) Setiap mahasiswa yang berhak tinggal di asrama ialah mahasiswa yang telah terdaftar sebagai mahasiswa aktif sesuai catatan di kantor Registrasi dan disetujui oleh yang berwenang.
- 4) Hak tinggal di asrama hanya berlaku selama setiap semester sesuai pendaftaran kuliahnya.
- 5) Selama libur antar-semester tidak ada mahasiswa yang tinggal di asrama, kecuali mahasiswa yang bertugas sesuai ketentuan asrama.

Bagian Ketiga
Kenyamanan dan Keamanan Kamar Asrama

Pasal 33

- 1) Universitas menyediakan sarana standar untuk kebersihan dan kerapian di asrama.
- 2) Universitas menyediakan sistem keamanan di asrama.
- 3) Setiap penghuni asrama wajib menjaga kebersihan, kerapian, kenyamanan, keamanan asrama, khususnya kamar tidur dan tempat tidur masing-masing.
- 4) Kamar asrama adalah kamar tidur yang di khususkan untuk tidur dan bukan untuk kegiatan lain yang bersifat mengganggu privasi sesama penghuni asrama dan kebersihan kamar asrama.
- 5) Kamar tidur boleh dipakai sebagai ruang belajar, asalkan tidak mengganggu privasi sesama penghuni kamar.
- 6) Setiap penghuni asrama wajib menghormati privasi sesama penghuni kamar, khususnya pada waktu tidur dan belajar.
- 7) Setiap penghuni asrama tidak boleh menggunakan barang apa saja yang menjadi milik sesama penghuni kamar tanpa izin pemiliknya.
- 8) Setiap penghuni asrama tidak boleh sembarang menambah atau menggunakan perabot, alat listrik atau hiasan di dalam kamar asrama tanpa disetujui oleh kepala asrama dan/atau pihak yang berwenang.
- 9) Pemilikan dan/atau penyimpanan kendaraan bermotor di kampus tidak diizinkan untuk setiap mahasiswa selama menjadi penghuni asrama.
- 10) Setiap penghuni kamar tidak boleh mengizinkan tamu siapa saja untuk menginap atau bermalam di kamar asrama, tanpa izin kepala asrama.
- 11) Setiap penghuni kamar harus tidur dikamar masing-masing, apalagi pada jam tidur di malam hari.
- 12) Setiap tamu atau pengunjung asrama dilayani kepentingannya di ruang tamu (*lobby*) yang telah disediakan.
- 13) Setiap penghuni kamar asrama berhak untuk menolak kehadiran tamu pengunjung yang bukan berasal dari kamarnya sendiri.
- 14) Bila seseorang mengunjungi kamar orang lain tanpa izin dari salah seorang penghuni kamar itu akan dicurigai sebagai orang yang tidak bermaksud baik.

**Bagian Keempat
Izin Keluar Kampus**

Pasal 34

- 1) Setiap penghuni asrama tidak diperkenankan keluar kampus tanpa izin dari kepala asrama.
- 2) Kartu izin keluar kampus harus ditandatangani oleh kepala asrama, petugas *gate*, dan/atau orangtua/wali yang dikunjungi.

BAB XVII

KEHIDUPAN NON-ASRAMA

**Bagian Pertama
Mahasiswa Jauh dan Dekat Kampus**

Pasal 35

- 1) Mahasiswa dapat diizinkan untuk tinggal di luar kampus karena beberapa alasan situasi dan kondisi tertentu.
- 2) Mahasiswa yang tinggal di luar kampus dibagi dalam dua kategori:
 - a. Mahasiswa luar-dekat.
 - b. Mahasiswa luar-jauh.
- 3) Mahasiswa luar-dekat ialah mahasiswa yang tinggal di sekitar kampus dengan radius tidak lebih dari 1 km dari kampus .
- 4) Mahasiswa luar-jauh adalah mahasiswa yang tinggal di wilayah dengan radius mulai dari 2 sampai 25 km.

**Bagian Kedua
Persyaratan Tinggal di Luar Kampus**

Pasal 36

- 1) Mahasiswa bisa tinggal di luar asrama sesudah mendapat izin dari Kantor Wakil Rektor III Bidang kemahasiswaan.
- 2) Mahasiswa bisa diizinkan tinggal di luar asrama, jika mahasiswa itu:

- a. Tinggal di rumah keluarga sendiri (*immediate family*), yaitu: orang-tua, kakak atau adik sudah menikah, paman atau tante yang adalah adik atau kakak dari salah satu orang-tua.
 - b. Tinggal di tempat kos yang sudah disahkan oleh Universitas Klabat.
 - c. Sudah berumur 25 tahun atau lebih.
 - d. Sudah menikah.
- 3) Mahasiswa yang tinggal di luar kampus diwajibkan untuk menjaga citra Universitas Klabat dengan menghormati dan memelihara nilai-nilai moral Kristen serta memiliki gaya hidup yang sopan, layak, terhormat, dan patut dipuji.
 - 4) Mahasiswa yang tinggal di luar kampus diwajibkan mematuhi peraturan-peraturan pemerintah dengan tidak mengganggu ketentraman, keamanan, dan kebersihan lingkungan masyarakat.
 - 5) Mahasiswa yang tinggal di luar kampus diwajibkan mematuhi peraturan-peraturan lain yang akan ditentukan oleh universitas melalui Village Dean.
 - 6) Mahasiswa yang tinggal di luar kampus sewaktu-waktu bisa ditarik kembali ke asrama, apabila mahasiswa yang bersangkutan melanggar peraturan di luar asrama sebagaimana dimaksudkan dalam ayat (1), (2), (3), (4), dan (5).

**Bagian Ketiga
Peraturan Umum Tempat Kos
Yang Disahkan oleh Universitas**

Pasal 37

- 1) Tempat kos yang bisa disahkan oleh Universitas Klabat ialah tempat kos yang mempunyai peraturan-peraturan yang sesuai dengan citra Universitas Klabat dan peraturan-peraturan pemerintah setempat, antara lain adalah:
 - a. Menghormati jam malam yang patut untuk tidur dan menerima tamu.
 - b. Menjaga tempat kost bebas dari praktik pornografi dan pornoaksi.
 - c. Menjaga tempat kost bebas perjudian, rokok, miras, perkelahian, dan narkoba.
 - d. Menjaga mahasiswa/i penghuni kos agar tidak menerima tamu lawan jenis di dalam kamar kos kapan saja.
 - e. Menjaga mahasiswa/i penghuni kos agar tidak menyimpan dan menggunakan senjata tajam atau senjata api yang dilarang.
- 2) Pemilik tempat kos diwajibkan menyediakan akomodasi gratis untuk seorang monitor.

- 3) Monitor seperti yang dimaksudkan dalam ayat (2) diatas adalah seorang mahasiswa yang ditentukan universitas untuk bertugas sebagai pengawas tempat kos.

BAB XVIII**RAZIA ASRAMA****Pasal 38**

- 1) Universitas berhak untuk mengadakan Razia di dalam kampus, termasuk di kamar-kamar asrama, dengan atau tanpa pemilik kamar.
- 2) Petugas Razia harus terdiri dari sedikitnya tiga orang petugas yang ditentukan universitas.
- 3) Barang-barang yang terlarang akan disita sementara dan/atau dimusnahkan.
- 4) Bila ditemukan barang terlarang di suatu kamar asrama tertentu, maka setiap penghuni kamar akan dicurigai sebagai terlibat dalam penyimpanan dan penggunaan barang terlarang.

BAB XIX**PEMBINAAN**

Bagian Kesatu
Tanggung Jawab Pembinaan

Pasal 39

- 1) Pimpinan Universitas bertanggung jawab atas pembinaan kehidupan kampus
- 2) Pembinaan kehidupan kampus sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi:
 - a. Perencanaan
 - b. Pengaturan
 - c. Pengendalian; dan
 - d. Pengawasan.
- 3) Pembinaan kehidupan kampus sebagaimana dimaksud pada ayat (2) direncanakan, diatur, dikendalikan, diawasi, dan dievaluasi secara khusus oleh Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya yang meliputi:

- a. Urusan mahasiswa kehidupan berasrama di dalam kampus yang dijalankan oleh kepala-kepala asrama;
- b. Urusan kehidupan mahasiswa non-asrama di dalam dan sekitar kampus yang dijalankan oleh *Village Dean*;
- c. Urusan mahasiswa dalam penelitian dan pengabdian pada masyarakat (termasuk kuliah kerja nyata atau kuliah kerja usaha) yang dijalankan oleh departemen yang bertanggung jawab dalam kegiatan-kegiatan tersebut;
- d. Urusan mahasiswa dalam kegiatan sosial, rekreasi, dan ibadah yang dijalankan oleh departemen yang bertanggung jawab dalam kegiatan-kegiatan tersebut.

Pasal 40

- 1) Pembinaan kehidupan kampus sebagaimana dimaksud dalam Pasal 25 ayat (3) meliputi:
 - a. Penetapan sasaran dan arah kebijakan pengembangan kehidupan kampus;
 - b. Penetapan norma, standar, pedoman, kriteria, dan prosedur penyelenggaraan kehidupan kampus;
 - c. Penetapan kompetensi pegawai dan/atau petugas yang melaksanakan fungsi-fungsi ketertiban kehidupan kampus;
 - d. Pemberian bimbingan, pelatihan, pendidikan, dan bantuan teknis kepada pegawai dan/atau petugas yang melaksanakan fungsi-fungsi ketertiban kehidupan kampus;
 - e. Pengawasan terhadap pelaksanaan norma, standar, pedoman, kriteria, dan prosedur yang dilakukan oleh pegawai dan/atau yang melaksanakan fungsi-fungsi ketertiban kampus;
 - f. Pemberian nasehat, teguran, bimbingan, dan/atau disiplin kepada mahasiswa yang tidak menghiraukan dan/atau melanggar peraturan kehidupan kampus.

Bagian Kedua
Pelanggaran Mahasiswa

Pasal 41

- 1) Pelanggaran adalah perbuatan tidak patuh pada peraturan yang telah ditetapkan universitas sehubungan dengan tata-tertib kehidupan mahasiswa di kampus universitas.
- 2) Pelanggaran pengaturan kampus terdiri dari:
 - a. Pelanggaran ringan.
 - b. Pelanggaran menengah.
 - c. Pelanggaran berat.
- 3) Setiap tindakan pelanggaran diukur dengan sistem poin.
- 4) Pelanggaran ringan dan menengah bisa diakumulasi poin sampai pada batas poin maksimum yaitu 49 poin.
- 5) Pelanggaran berat langsung dikenakan poin 50, karena pelanggaran sudah sama dengan kejahatan yang menimbulkan kerugian kepada orang lain.
- 6) Penyelesaian pelanggaran berat atau kejahatan sebagaimana dimaksud dalam ayat (5) bisa dilanjutkan di kantor polisi dan/atau kantor pengadilan setempat, bilamana dianggap perlu atau bilamana diharuskan oleh undang-undang negara sesuai KUHP negara Republik Indonesia.

Bagian Ketiga
Pembinaan Mahasiswa

Pasal 42

- 1) Untuk mahasiswa yang melakukan pelanggaran-pelanggaran ringan dan/atau pelanggaran menengah, diberikan tiga tahap pembinaan, sebelum melewati poin maksimum 49.
- 2) Pembinaan Satu, sebagaimana yang dimaksudkan dalam pasal (1), akan diberikan pada saat poin berjumlah 14; pada saat ini mahasiswa dipanggil menghadap kepala asrama/village dean untuk diberikan Pembinaan Satu. Mahasiswa diwajibkan memanfaatkan pelayanan bimbingan dan konseling dari tenaga Bimbingan dan Konseling. Mahasiswa diwajibkan menandatangani Surat Pembinaan Satu, sebagai bukti Pembinaan Satu, di kantor kepala asrama.

- 3) Pembinaan Dua, sebagaimana yang dimaksud dalam pasal (1), akan diberikan pada saat poin berjumlah 28. Pada saat ini mahasiswa dipanggil menghadap kepala asrama/*Village Dean*; kalau tidak, orang tua atau wali hanya akan diberitahukan status mahasiswa tersebut. Mahasiswa diwajibkan menandatangani Surat Pembinaan Kedua, sebagai bukti pembinaan Kedua di kantor kepala asrama. Mahasiswa juga diwajibkan memanfaatkan pelayanan bimbingan dan konseling dari tenaga Bimbingan dan konseling.
- 4) Pembinaan Tiga, sebagaimana yang dimaksud dalam pasal (1), akan diberikan pada saat poin berjumlah 42. Pada saat ini mahasiswa akan dipanggil menghadap Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan; kalau tidak, orang tua atau wali hanya akan diberitahukan tentang status mahasiswa itu. Mahasiswa diwajibkan menandatangani Surat Pembinaan Ketiga. Mahasiswa juga diwajibkan memanfaatkan Pelayanan Bimbingan dan Konseling dari tenaga Bimbingan dan Konseling.

Bagian Keempat
Pelanggaran Dengan Poin Maksimum

Pasal 43

- 1) Mahasiswa, yang karena pelanggarannya pada peraturan kehidupan kampus telah mendapat 50 poin atau lebih akan dinyatakan non-aktif selama satu semester atau lebih, tergantung jenis pelanggaran.
- 2) Apabila mahasiswa dilaporkan ke kantor Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan karena telah melakukan pelanggaran berat atau pelanggaran yang mempunyai poin lebih dari maksimum, maka mahasiswa itu akan dipanggil untuk menghadap langsung kepada Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan.
- 3) Maksud pemanggilan sebagaimana dimaksud dalam ayat (2) itu ialah memberikan kesempatan kepada mahasiswa itu untuk mengadakan pembelaan dirinya dengan cara menyediakan bukti-bukti dan/atau saksi-saksi untuk mengimbangi laporan pelanggaran yang dituduhkan kepadanya.
- 4) Bila hasil pemeriksaan sebagaimana dimaksud dalam ayat (2) dan (3) itu mengkonfirmasi pelanggaran mahasiswa itu, maka kasusnya akan dilanjutkan ke komite pembinaan mahasiswa.
- 5) Komite pembinaan mahasiswa memiliki wewenang mutlak untuk mengambil keputusan tindakan disiplin yang dipandang patut untuk mahasiswa seperti yang dimaksud dalam ayat (1) dan (2) di atas.

- 6) Apabila keputusan tindakan disiplin sebagaimana dimaksud dalam ayat (5) di atas, ialah menonaktifkan status mahasiswa yang melanggar, maka keputusan itu selanjutnya akan disahkan oleh Senat Universitas atau Komite *Administrative*.

Bagian Kelima
Ketentuan Poin

Pasal 44

- 1) Pelanggaran sehubungan dengan ibadah harian dan Sabat.
 - a. Setiap mahasiswa yang absen ibadah di asrama akan diberikan 2 poin per sekali absen.
 - b. Setiap mahasiswa yang absen ibadah vesper, khotbah, sekolah sabat, atau acara Pemuda Advent di Hari Sabat bernilai 2 poin per sekali absen.
 - c. Setiap mahasiswa yang melakukan tindakan mengganggu kekhidmatan ibadah akan diberikan 5 poin.
 - d. Setiap mahasiswa yang menggunakan busana atau aksesoris yang tidak mengikuti ketentuan dalam BAB V akan diberikan 5 poin.
- 2) Pelanggaran sehubungan dengan kehidupan berasrama.
 - a. Setiap mahasiswa yang absen *study* malam akan diberikan poin 1 per sekali absen.
 - b. Setiap mahasiswa yang absen pada saat *check-room* akan diberikan 5 poin per sekali absen.
 - c. Setiap mahasiswa yang keluar kampus tanpa izin akan diberikan 2 poin.
 - d. Setiap mahasiswa yang menolak panggilan kepala asrama akan diberikan 2 poin per hari.
 - e. Setiap mahasiswa yang melakukan keributan selama jam tidur malam akan diberikan 42 poin sesuai jenis tindakan keributan.
 - f. Setiap mahasiswa yang membawa, menyimpan, dan makan makanan di kamar asrama akan diberikan 3 poin.
 - g. Setiap mahasiswa yang tidur di kamar selain kamar sendiri pada waktu tidur malam akan diberikan 5 poin.
 - h. Setiap mahasiswa yang menyimpan dan/atau menggunakan alat elektronik yang dilarang akan diberikan 5 poin.
 - i. Setiap mahasiswa yang keluar dan/atau masuk asrama tanpa melewati pintu resmi akan diberikan 10 poin.

- j. Setiap mahasiswa yang membawa, menyimpan, atau makan makanan haram di asrama akan diberikan 28 poin.
 - k. Setiap mahasiswa yang menerima tamu menginap di kamar asrama akan diberikan 10 poin.
 - l. Setiap mahasiswa yang masuk ke kamar orang lain pada saat kamar itu tidak ada penghuninya atau tanpa sepengetahuan dan izin dari salah seorang penghuni kamar akan diberikan 10 poin.
- 3) Pelanggaran sehubungan dengan kehidupan umum di kampus dan sekitarnya
- a. Setiap mahasiswa yang membuang sampah sembarangan akan diberikan 5 poin.
 - b. Setiap mahasiswa yang melanggar satu peraturan lalu lintas akan diberikan 14 poin.
 - c. Setiap mahasiswa yang memetik atau mengambil buah-buahan di kampus tanpa izin akan diberikan 14 poin.
 - d. Setiap mahasiswa yang menyimpan dan/atau menggunakan media porno akan diberikan 28 poin.
 - e. Setiap mahasiswa yang keluar atau masuk kampus tanpa melalui gate resmi akan diberikan 14 poin.
 - f. Setiap mahasiswa yang menolak menggunakan busana yang ditentukan akan diberikan 14 poin.
 - g. Setiap mahasiswa yang bermesraan di tempat umum (*public display of affection*) akan diberikan 14 poin.
 - h. Setiap mahasiswa yang memaki atau mengumpat orang dengan kasar akan diberikan 14 poin.
 - i. Setiap mahasiswa yang berduaan dengan lawan jenis di tempat-tempat yang dilarang akan diberikan minimum 28 poin.
 - j. Setiap mahasiswa yang menerima tamu lawan jenis di kamar kos akan diberikan 42 poin.
 - k. Setiap mahasiswa yang ikut bersekongkol atau berkolaborasi untuk melanggar peraturan kampus akan diberikan 42 poin.
 - l. Setiap mahasiswa yang tidak tinggal di tempat kos yang disetujui oleh *village dean* akan diberikan 42 poin.
 - m. Setiap mahasiswa yang memfitnah atau mencemarkan nama baik orang lain akan diberikan 42 poin.
 - n. Setiap mahasiswa yang membawa, menyimpan, dan menggunakan senjata tajam tanpa izin akan diberikan 42.
 - o. Setiap mahasiswa yang mabuk atau merokok di dalam dan di luar kampus akan diberikan 50 poin.

- p. Setiap mahasiswa yang mengancam keselamatan sesama warga kampus akan diberikan 42 sampai 50.
 - q. Setiap mahasiswa yang merusak barang milik orang lain akan diberikan 42 poin dan mengganti barang itu.
 - r. Setiap mahasiswa yang melecehkan kesucian hari Sabat akan diberikan poin minimum 28 poin.
 - s. Setiap mahasiswa bersaksi dusta atau menipu sesama warga kampus akan diberikan 42 poin.
 - t. Setiap mahasiswa yang memalsukan tanda tangan orang lain dengan tujuan untuk penipuan akan diberikan 50 poin.
 - u. Setiap mahasiswa yang menyimpan dan/atau menggunakan narkoba terlarang akan diberikan 50 poin.
 - v. Setiap mahasiswa yang mengadakan provokasi atau demonstrasi menentang peraturan atau pimpinan universitas akan diberikan 50 poin.
 - w. Setiap mahasiswa yang mencuri barang milik orang lain akan diberikan 50 poin.
 - x. Setiap mahasiswa yang memukul, mencederai, atau memancing tindakan pemukulan, dan menyuruh orang lain memukul akan diberikan poin 50.
 - y. Setiap mahasiswa yang berzina atau kumpul kebo dengan lawan jenis atau sesama jenis akan diberikan 50 poin.
- 4) Pelanggaran sehubungan dengan Undang-Undang Perlindungan Data Pribadi dan Undang-Undang Informasi dan Transaksi Elektronik
- a. Setiap mahasiswa yang mengumpulkan Data Pribadi yang bukan miliknya secara ilegal, diberikan 40 poin.
 - b. Setiap mahasiswa yang menyebarkan, mengungkapkan, atau menjual tanpa izin Data Pribadi yang bukan miliknya, diberikan 50 poin.
 - c. Setiap mahasiswa yang menggunakan, tanpa izin, Data Pribadi yang bukan miliknya demi keuntungan diri sendiri maupun orang lain, diberikan 45 poin.
 - d. Setiap mahasiswa yang memalsukan Data Pribadi baik yang bersifat umum maupun pribadi (lihat Bab XI Pasal 18), baik milik sendiri atau orang lain diberikan 45 poin.
 - e. Setiap mahasiswa yang menyiarkan, mempertunjukkan, mendistribusikan, mentransmisikan, dan/atau membuat dapat diaksesnya Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik yang memuat pelanggaran kesusilaan diberikan 50 poin.
 - f. Setiap mahasiswa yang mendistribusikan, mentransmisikan, dan/atau membuat dapat diaksesnya Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik yang memuat perjudian diberikan 45 poin.

- g. Setiap mahasiswa yang dengan sengaja merusak kehormatan atau nama baik orang lain dengan menuduh dalam bentuk Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik melalui Sistem Elektronik diberikan 40 poin.
- h. Setiap mahasiswa yang dengan sengaja mendistribusikan dan/atau mentransmisikan Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik yang berisi pemberitahuan bohong atau informasi menyesatkan yang mengakibatkan kerugian material bagi orang lain dalam Transaksi Elektronik diberikan 45 poin.
- i. Setiap mahasiswa yang dengan sengaja dan tanpa hak mendistribusikan dan/atau mentransmisikan Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik yang sifatnya menghasut, mengajak, atau mempengaruhi orang lain sehingga menimbulkan rasa kebencian atau permusuhan terhadap individu dan/atau kelompok masyarakat tertentu berdasarkan ras, kebangsaan, etnis, warna kulit, agama, kepercayaan, jenis kelamin, disabilitas mental, atau disabilitas fisik diberikan 50 poin.
- j. Setiap mahasiswa yang dengan sengaja menyebarkan Informasi Elektronik dan/atau Dokumen elektronik yang diketahuinya memuat pemberitahuan bohong yang menimbulkan keresahan atau perkelahian diberikan 50 poin.
- k. Setiap mahasiswa yang dengan sengaja dan tanpa hak mengirimkan Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik, secara langsung, yang berisi ancaman kekerasan dan/atau menakut-nakuti diberikan 40 poin.
- l. Setiap mahasiswa yang dengan sengaja dan tanpa hak atau melawan hukum dengan cara apapun mengubah, menambah, mengurangi, melakukan transmisi, merusak, menghilangkan, memindahkan, menyembunyikan suatu Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik milik orang lain atau milik publik, diberikan 45 poin.
- m. Setiap mahasiswa yang dengan sengaja dan tanpa hak atau melawan hukum melakukan manipulasi, penciptaan, perubahan, penghilangan, pengrusakan Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dengan tujuan agar Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik tersebut dianggap seolah-olah data yang otentik, diberikan 45 poin.

BAB XX**SANKSI****Pasal 45**

- 1) Pelanggaran bisa diberikan sanksi selain mendapat poin.
- 2) Sanksi sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) di atas bisa berupa denda/atau sitaan.

Bagian Pertama**Denda****Pasal 46**

- 1) Denda adalah sejumlah uang yang harus dibayarkan ke kantor keuangan karena melakukan pelanggaran yang mengakibatkan kerugian secara material pada pihak lain.
- 2) Pembayaran denda diatur di Kantor Keuangan Universitas.

Ketentuan Denda**Pasal 47**

- 1) Setiap mahasiswa yang menggunakan alat elektronik yang dilarang di asrama akan dikenakan denda.
- 2) Setiap mahasiswa yang merusak barang milik orang lain akan dikenakan denda sebesar harga barang yang dirusaknya.
- 3) Setiap mahasiswa yang melakukan kejahatan seperti mencuri, melukai, orang lain, atau membunuh akan dikenakan denda sebesar kerugian yang diakibatkannya.
- 4) Ketentuan denda atau ganti rugi untuk setiap mahasiswa yang melakukan kejahatan perdata atau criminal bisa dan/atau harus diurus sesuai ketentuan dalam undang-undang atau peraturan-peraturan tentang kejahatan perdata dan kriminal yang berlaku di Negara Republik Indonesia.

Bagian Kedua
Sitaan

Pasal 48

- 1) Sitaan ialah benda yang disita karena benda itu digunakan atau dilibatkan oleh pelaku pelanggaran dalam melakukan pelanggaran.
- 2) Setiap dosen, pegawai, dan petugas mempunyai wewenang untuk melakukan penyitaan, penyimpanan, dan penitipan benda sitaan yang dimiliki mahasiswa, karena benda itu diduga berbahaya dan/atau berhubungan dengan pelanggaran peraturan kehidupan kampus.
- 3) Benda sitaan disimpan di rumah penyimpanan benda sitaan di kantor kepala asrama dan/atau kantor Wakil Rektor Bidang kemahasiswaan.
- 4) Sebelum barang sitaan disimpan di tempat simpanan sebagaimana yang dimaksud dalam pasal (2), maka setiap dosen, pegawai, dan petugas bertanggung jawab atas penyimpanan benda sitaan.
- 5) Benda sitaan dapat dikembalikan kepada pemiliknya, bilamana benda sitaan itu kemudian tidak berbahaya dan/atau tidak berhubungan dengan pelanggaran peraturan kampus.
- 6) Penyitaan barang sitaan harus disertai dengan pemberian kepada pelanggar sebuah bukti penyitaan berupa surat sitaan yang ditandatangani petugas dan pelanggar.
- 7) Surat sitaan sebagaimana yang dimaksud dalam ayat (6) digunakan oleh pelanggar untuk mengambil kembali barang sitaan.
- 8) Surat sitaan sebagaimana yang dimaksud dalam ayat (6) dikeluarkan oleh kantor Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan.

Ketentuan Sitaan

Pasal 49

- 1) Setiap alat elektronik yang dilarang di asrama akan disita selama satu semester.
- 2) Setiap alat elektronik (seperti telepon genggam) yang dilarang digunakan di tempat ibadah akan disita selama tiga hari jika sudah 3 kali ditegur.
- 3) Setiap aksesoris berharga yang terbuat dari perak, emas, atau barang berharga lainnya, akan disita paling lambat selama satu semester.
- 4) Setiap aksesoris sitaan, seperti yang dimaksudkan di ayat (3) di atas, yang tidak diambil sesudah jangka waktu yang ditentukan akan menjadi milik universitas.
- 5) Setiap makanan, termasuk makanan haram, yang ditemukan di asrama akan disita dan tidak dikembalikan.

- 6) Setiap minuman keras, rokok, zat adiktif, atau narkoba, yang dilarang akan disita dan dimusnahkan.
- 7) Setiap senjata tajam larangan yang ditemukan di kampus akan disita dan dimusnahkan.

BAB XXI**PERATURAN TAMBAHAN****Pasal 50**

- 1) Ketentuan-ketentuan dan kebijakan-kebijakan yang tidak atau belum ditetapkan dalam peraturan ini akan ditentukan oleh rapat Komite *President's Council* universitas.
- 2) Peraturan tentang penentuan jenis pelanggaran, sistem poin, dan sanksi yang tidak atau belum diatur dalam peraturan ini akan selanjutnya ditentukan oleh rapat Komite Pembinaan Mahasiswa dan disahkan oleh rapat Komite *Administrative* universitas.

Disahkan di Airmadidi, Kabupaten Minahasa Utara,
Sulawesi Utara, pada tanggal 27 Juni 2024

Rektor Universitas Klabat



**BUKU PANDUAN
UNIVERSITAS KLABAT
UNIVERSITAS KLABAT
HANDBOOK**

Buku Panduan ini berisi petunjuk, peraturan dan program bersifat umum tentang program belajar mengajar di Universitas Klabat. Peraturan dalam buku panduan ini dapat berubah sesuai situasi dan kebutuhan pendidikan di masa mendatang setelah buku panduan ini dikeluarkan. Setiap perubahan akademis atau peraturan akademis yang diumumkan kepada mahasiswa selang semester berjalan mempunyai kekuatan yang sama dengan peraturan-peraturan dalam buku panduan ini.



UNIVERSITAS KLABAT
Jl. Arnold Mononutu, Airmadidi
Manado 95371, Sulawesi Utara
Indonesia