Ordini e fatture 1

1. Requisiti sui dipartimenti aziendali: 1.1) nome del dipartimento(Stringa) 1.2) Indirizzo del dipartimento (vedi req.2) 1.3) direttore (classe <u>req.3</u>). Requisiti sull'indirizzo: 2.1) nome della via (Stringa) 2.2) n. indirizzo civico(intero > 0). 3. Requisiti sul direttore: 3.1) nome del direttore (Stringa) 3.2)cognome del direttore (Stringa) 3.3) codice fiscale (Stringa) 3.4) data di nascita (Data) 3.5) luogo di nascita (vedi req.5,6,7) 3.6) anni di servizio in azienda (intero>0) 4. Requisiti sulla città: 5.1)nome 5. Requisiti sulla Regione: 6.1) nome 6. Requisiti sulla Nazione: 7.1) nome 7. Requisiti sui fornitori: 8.1) nome della ditta(Stringa) 8.2) partita Iva (Stringa = partita iva tramite nota) 8.3) indirizzo(vedi req.2) 8.4) numero di telefono(Stringa) 8.5) Indirizzo email(Stringa) 8. Requisiti sugli ordini: 9.1) nome del dipartimento (vedi req.1) 9.2) data di stipula(attr. della associazione tra ordine e dipartimento) (vedi reg.9)

9.3) nome del Fornitore (associazione vedi reg.8)

9.4) descrizione dei beni e/o servizi(Stringa)

- 9.5) lo stato dell'ordine (Stringa)
- 9.5.1) preparazione
- 9.5.2) inviato
- 9.5.3) da saldare
- 9.5.4) saldato
- 9.6) aliquota IVA(0< Reale <1)
- 9. Requisiti sulla data di stipula:
 - 10.1)data (Data)
- 10. Requisiti sulle fatture:
 - 11.1) importo imponibile(Reale > 0)
 - 11.2)data di emissione(Data)
 - 11.4) dati dell'acquirente(vedi req.1)