

Pierre Neveu

Hemadress *****, Helsingborg

Telefonnummer *****

E-post *****@*****

Webbsida för CV <https://pierre-neveu-resume.netlify.app/#sv>

Kompetens

- **Programmering**

- Programspråk: HTML, CSS, JS
- Bibliotek: React, Bootstrap...
- Ramverk: Express/Node JS

- **Tjänster**

- Teknisksupport, installationer och felsökning
- Kundsupport och försäljning (SAP, SFDC)
- Redovisning (SAP, Visma eAccounting)

- **Språk**

- Franska (modersmål)
- Engelska (flytande)
- Svenska (mellanliggande)

Utbildning

- **Programmering**

- Onlinekurser och praktik med en professionell utvecklare med [Codewithmosh.com](https://codewithmosh.com)
 - HTML - CSS - JS ultimate series
 - React mastering

- **Ekonomi**

- Int. Business and Management Studies @ Rotterdam Business School / 2012
- Magisterexamen - Int. Business Development @ Esc Saint-Étienne Business School- EM Lyon / 2012
- Licence AES (kandidatexamen i ekonomi) @ University of Rennes-1 / 2011

Projekt

- **Movly App React**

- UI: React JS -Förvar-
 - Packages: Bootstrap, Font-awesome, Axios, Lodash, JWT decode...
- API: Express/Node JS -Förvar-
 - Packages: Mongoose, Joi, Cors...

Arbetserfarenhet

- **Bokhållare och styrelsesuppleant** @ Smidig Redovisningsbyrå NN AB / Jan 2021 till Okt 2022

- Bokföring
- Skattedeklaration

- **Försäljningsadministratör** @ Tetrapak / Mar 2020 till Jan 2021

- Kundsupport och försäljning, agerar huvudkontakt för kunder & marknadsföretag för reservdelsbeställningar och förfrågningar
- Svara på inkommande beställningar och frågor per telefon och e-post
- Utför säljadministrativa uppgifter i SAP ECC och CRM och andra interna verktyg & system
- Uppföljning av beställningar, servicenivåavtal och andra nyckelmätningar
- Se till att delar levereras i tid och till bästa pris
- Insamling av inköpsorder, vilket säkerställer snabb och korrekt kundfakturerings

- **Kontraktsadministratör** @ SAP / Okt 2018 till Nov 2019

- Skapande av installationer, kundinformation, mjukvara och licensleverans
- Insamling av inköpsorder, Säkerställande av snabb och korrekt kundfakturerings
- Intäktsredovisning, bokföring av journalposter, underhåll och avstämning av reskontrakonton
- Säkerställa noggrannhet i de finansiella handlingar genom övervakning och rapportering
- Skapa, bokföra och stämma av koncerninterna transaktioner samtidigt som man säkerställer överensstämmelse med SAPs redovisningsprinciper

- **HR-administratör** @ Johnson&Johnson / Sep 2017 till Aug 2018

- Stödja affärsenheter genom att tillhandahålla expertis på Workday
- Samordning av program och aktiviteter inom mänskliga resurser
- Supporting development and maintenance of human resources policies
- Assistera vid uppföljning av personalbudgeten och ge input till avdelningens verksamhet
- Uppdatering av medarbetarfiler för att dokumentera personalåtgärder och för att tillhandahålla information för löner och annan användning
- Skapa rapporter med sammanställd data från personalregister
- Granska anslagstavlor för anställningsannonser för att säkerställa uppdaterade och lagligt överensstämmande meddelanden
- Behandling av löneändringsblanketter och sammanställning av nya medarbetares uppgifter

- **Reserådgivare** @ TravelBird / maj 2015 till juni 2017

- Kunder och partners stödjer
- Långdistansavtal utvecklingsteam projekt och dokument översättning
- Administration av sociala nätverk
- Telefonförsäljning