|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Železničná spoločnosť Slovensko, a. s. | Strana 1 z 2 |
| Smernica/Cestovné náhrady | p1\_2\_40\_ORLZ\_v3 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zamestnávateľ  (pečiatka)  **C E S T O V N Ý P R Í K A Z** | | | | Osobné číslo 26070  Útvar ORSP-OVV  Telefón, klapka 0903951523 | | | | | |
| 1. Priezvisko, meno, titul  **Tomašovič, Peter, Ing.**  2. Bydlisko (presná adresa) Coburgova 4 , 917 01 Trnava | | | | Normálny pracovný čas  od 7,00 do 15,00 | | | | | |
| Začiatok cesty  (miesto, dátum, hod.) | Miesto rokovania | | Účel cesty | | | | | Koniec cesty  (miesto, dátum) | |
| Bratislava, Hlavná stanica  30.11.2021 o 16:06 hod | Košice – depo ZSSK | | Pracovná porada,  Programovanie robotického podvozku ,  Výskumné práce | | | | | Bratislava, Hlavná stanica, 3.12.2021 o 19,47 hod. | |
| Základná finančná kontrola bola vykonaná podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a  audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. | | | | | | | | | |
| Zamestnanec zodpovedný  za vykonanie základnej finančnej kontroly | Finančnú operáciu je / nie je možné vykonať\* | | Vedúci zamestnanec zodpovedný  za vykonanie základnej finančnej kontroly | | | Finančnú operáciu je / nie je možné vykonať\* | | | |
| Vo finančnej operácii je / nie je možné pokračovať\* | | Vo finančnej operácii je / nie je možné pokračovať\* | | | |
| Je / nie je možné vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala\* | | Je / nie je možné vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala\* | | | |
| Dátum: | Meno a priezvisko, profesia: | | Dátum: | | | Meno a priezvisko, profesia: | | | |
| Podpis: | Podpis: | | |
| \*Nehodiace sa preškrtnúť | | | | | | | | | |
| 3. Spolucestujúci....................................................................................................................................................................................  4. Určený dopravný prostriedok....vlak.....................................................................................................................................................................................  5. Predpokladaná čiastka výdavkov €...180 € ...................................................................................................................................................................................  6. Povolený preddavok €............................................. vyplatený dňa...................................................pokl. doklad číslo.......................................................    ............................................................................  ...................................................................................................  Podpis pokladníka Dátum a podpis pracovníka oprávneného na povolenie cesty | | | | | | | | | |
| **Vyúčtovanie pracovnej cesty**  7. Správa o výsledku pracovnej cesty bola podaná dňa........20.9.2021.............................................................................................................  So spôsobom vykonania súhlasí ..............................................................................  Dátum a podpis zodpovedného pracovníka | | | | | | | | | |
| 8. Výdavkový- príjmový pokladničný doklad  č. ........................................... | | Účtovací predpis | | | | | | | |
| Účtovná náhrada bola preskúmaná a upravená na  € ............................................. | | Má dať | | Dal | Čiastka | | Stredisko | | Zákazka |
| Vyplatený preddavok.......................... € ............................................. | |  | |  |  | |  | |  |
| Doplatok - Preplatok .......................... € ............................................. | |  | |  |  | |  | |  |
| Slovom ................................................................................................. | |  | |  |  | |  | |  |
|  | | Poznámka o zúčtovaní | | | | | | | |
| ............................................. .................................................. .............................................. ............................................  Dátum a podpis zamestnanca, Dátum a podpis príjemcu Dátum a podpis Schválil (dátum a podpis)  ktorý upravil vyúčtovanie (preukaz totožnosti) pokladníka | | | | | | | | | |