

ỨNG DỤNG PHÂN TÁN

ĐỒ ÁN MÔN HỌC

QUẢN LÝ NHÂN VIÊN

1. Giới thiệu

Một công ty muốn xây dựng hệ thống con để quản lý nhân viên gồm các chức năng chính như sau:

1. Check-in, check-out (nhân viên điểm danh giờ vào ra trên hệ thống), xem thời gian làm việc của mình theo tuần, tháng và năm, kiểm tra đủ giờ hay thiếu giờ mỗi tháng.
2. Request OT: Nhân viên yêu cầu làm thêm giờ (over time) sẽ gửi yêu cầu qua hệ thống cho manager cấp 1 của nhân viên, manager nhận yêu cầu và duyệt. Thông tin yêu cầu gồm ngày OT, số giờ OT dự kiến, lý do OT.
3. Request nghỉ phép: nhân viên nghỉ phép sẽ gửi yêu cầu đến manager cấp 1, nếu nhân viên nghỉ trên 3 ngày thì manager cấp 2 mới có thẩm quyền duyệt. Thông tin yêu cầu gồm ngày nghỉ, nghỉ cả ngày hay một buổi (sáng hoặc chiều), lý do nghỉ phép. Mỗi năm có 12 ngày nghỉ phép, nếu nhân viên muốn nghỉ thêm thì ngày đó không được tính lương.
4. Request WFH, nhân viên yêu cầu làm việc tại nhà
5. Quản lý profile của nhân viên, cho biết nhân viên đang làm tại dự án nào, quản lý là ai, quá trình nhân viên tham gia các dự án trong công ty như thế nào.
6. Đăng nhập/Đăng xuất hệ thống
7. Nếu nhân viên là quản lý, nhân viên có quyền chấp nhận hoặc từ chối yêu cầu từ nhân viên cấp dưới, nếu từ chối cần có lý do.
8. Ngoài ra nhân viên còn yêu cầu thêm các thiết bị hỗ trợ để làm việc như: cung cấp laptop, sửa chữa laptop, cung cấp máy in, cung cấp tài khoản,.... Yêu cầu được gửi đến các phòng ban có liên quan như: phòng IT, phòng kế toán, ban giám đốc và cấp quản lý.
9. Nhân viên có thể theo dõi các thông tin của công ty nếu muốn, ví dụ công ty đang tuyển những vị trí nào, công ty gần đây có những hoạt động xã hội nào,.....
10. Nhân viên có thể xem lại lịch sử nghỉ phép, số phép còn lại trong năm.
11. Phòng kế toán có chức năng giải ngân tiền khi ban giám đốc chấp thuận khi nhân viên có yêu cầu mua thiết bị, tuy nhiên cần được chấp nhận bởi manager cấp 1 trước. Phòng IT có nhiệm vụ tìm và mua thiết bị, bàn giao lại nhân viên và quản lý trạng thái thiết bị đó. Tất cả các trạng thái của yêu cầu phải được thể hiện rõ với nhân viên.
12.

2. Yêu cầu

Các mốc quan trọng

- A. **[Deadline 18/06/2022]** Dựa vào yêu cầu chức năng, sinh viên làm rõ hơn các ràng buộc, điều kiện của mỗi chức năng, mô tả chi tiết từng trường hợp sử dụng như mẫu bên dưới:

Mã	UC005
Tên chức năng	Quản lý đơn hàng
Tóm tắt	Khách hàng là người có yêu cầu mua hàng từ hệ thống
Lý do	Khách hàng đi chợ online được hệ thống hỗ trợ mua hàng online, đặt hàng và xem trạng thái giao hàng
Yêu cầu chi tiết	Khách hàng có thể xem sản phẩm, tìm kiếm, chọn và lưu vào giỏ hàng, nhập các thông tin cần thiết như họ tên, địa chỉ giao, số điện thoại được xác minh,... Sau đó đơn hàng được lập và gửi đến cửa hàng. Nhân viên cửa hàng kiểm tra sản phẩm, đóng gói và chuyển đến bộ phận giao hàng. Bộ phận giao hàng kiểm tra địa chỉ, liên hệ khách hàng và tiến hành giao hàng. Các trạng thái đơn hàng được cập nhật đầy đủ như: tiếp nhận, đóng gói, chuẩn bị giao hàng, đang giao hàng, giao hàng thành công,...

- B. **[Deadline 20/07/2022]** Thiết kế CSDL, front-end, API
 C. **[Deadline 10/08/2022]** Tích hợp các chức năng và kiểm thử, vấn đáp đồ án thực hành

Yêu cầu website: PHP, HTML, JS, CSS dùng để xây dựng trang web với các chức năng cơ bản như: login, logout, thông tin liên hệ,...

Yêu cầu API: Tham khảo Java framework để xây dựng API, trả dữ liệu về bên website, giao tiếp với API theo hướng đồng bộ. Các API cũng trao đổi message với nhau theo hướng bất đồng bộ phụ thuộc vào chức năng. Cần có API gateway để quản lý nhiều API khác trong trường hợp một chức năng gọi trên 3 API.