

Use Case Specification

使用案例：獎懲功能 ※紅色表示 Boundary 綠色表示 Entity

簡述：記錄每日的缺勤紀錄和請假成功與否，進行提醒父母應該獎勵孩子或根據父母輸入的標準，處罰孩子。

參與者：父母(監護人)、孩子(使用者)

- 請假通知

- 基本流程

1. 請假系統將使用者請假理由傳遞過來
2. 使用者之監護人將得到使用者請假申請訊息。
3. 監護人點選是否同意使用者請假。
4. 將監護人之回復訊息傳遞給獎懲系統以及請假系統。
5. 並將訊息放入請假紀錄中。

- 替代流程

- 1.出門時刻通知

- 1.1 定位系統傳遞消息
- 1.2 將該出門訊息傳遞給使用者

2. 位置通知

(從使用者輸入的課表中)

- 2.1 上課時間到時
- 2.2 傳送點選是否到校的通知給使用者
- 2.3 將使用者答覆傳達給獎懲系統

3. 獎勵通知

- 3.1 獎懲系統傳遞訊息
- 3.2 將告知監護人可以獎賞使用者