



PRAKTIKUM WEB

# MANUAL BOOK

SITRACDY  
Sistem  
Informasi  
Tracer Study

2023

Dibuat oleh :

Pinky Andela

Nim : 210202016

Kelas : IT 20A

# *Pengenalan Aplikasi*

---

SITRACDY atau biasa dikenal dengan nama Sistem Informasi Tracer Study di SMK YPE Kroya adalah suatu website yang dirancang untuk memonitoring alumni SMK YPE Kroya.

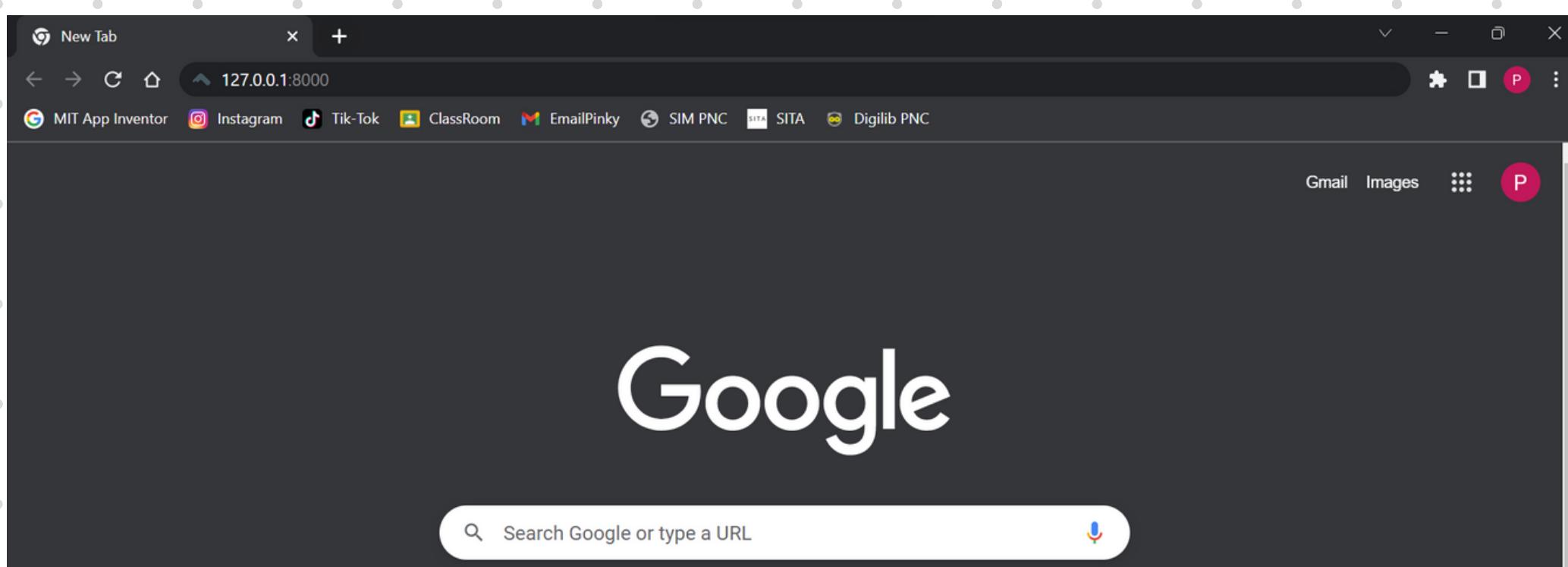
Sistem ini dibangun berbasis website dan bersifat multi-user (Petugas dan Alumni). Bahasa Pemograman yang dipergunakan dalam website ini adalah Laravel dan MySQL sebagai database.

---

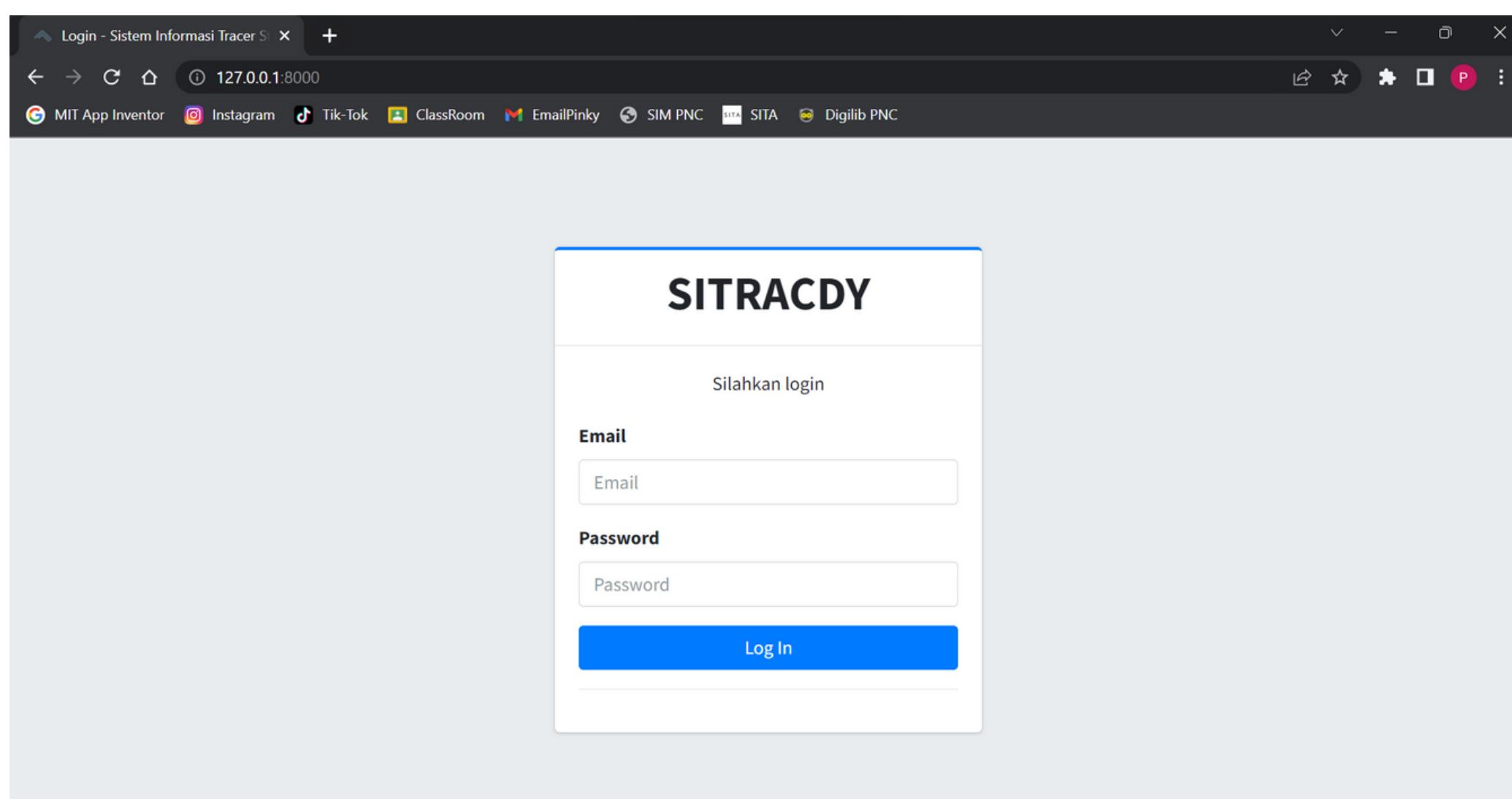
# Memulai Aplikasi

---

- Buka Website di laptop/PC (Firefox, Chrome, Edge, dll).
- Ketikkan 127.0.0.1:8000 atau bisa melalui terminal dari visual studio code ketikkan "php artisan serve" kemudian follow link yang tampil.

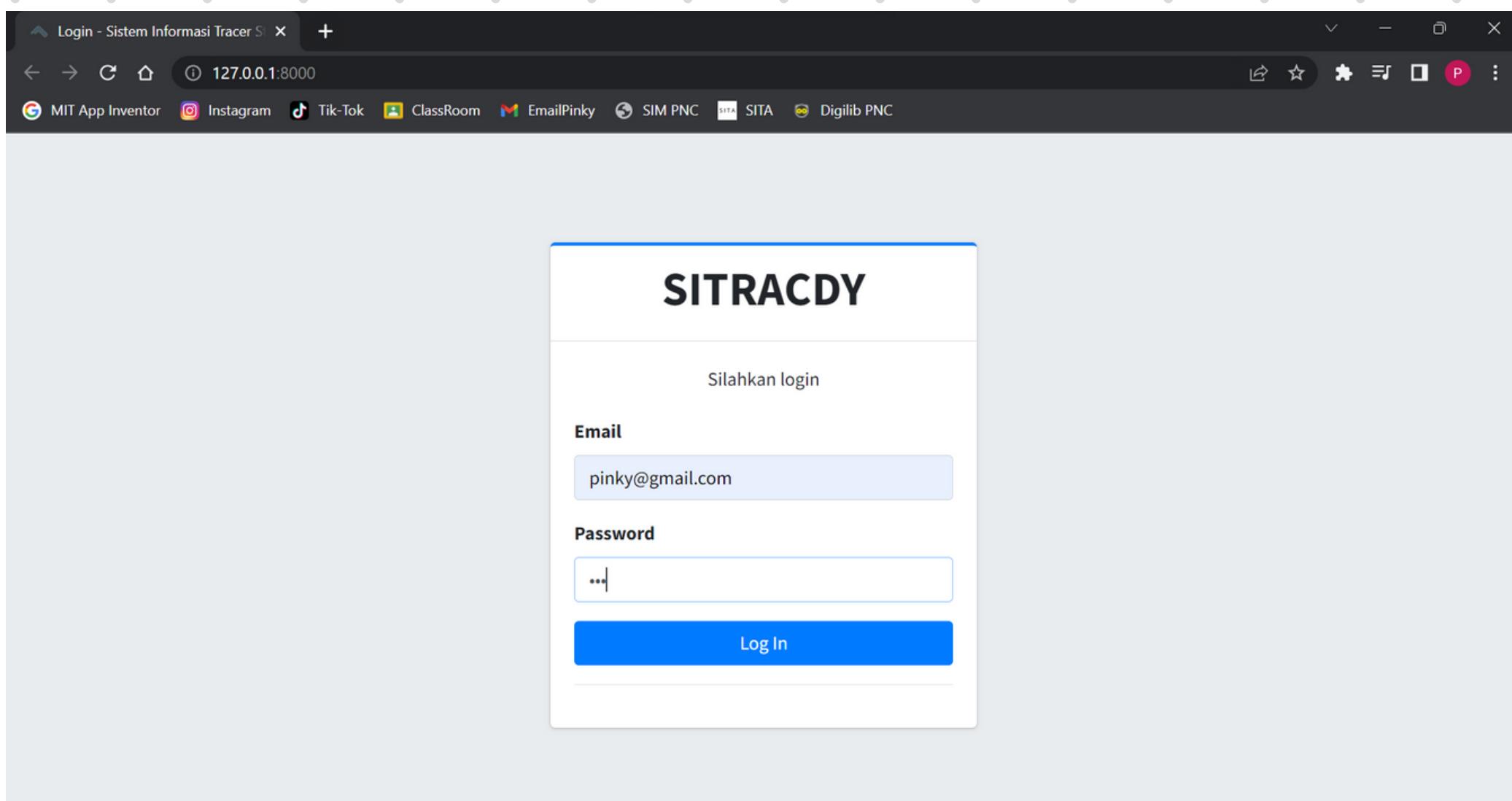


- Pada tampilan awal akan muncul form login dari sistem ini. Masukkan email dan password untuk masuk ke dalam website. Terdapat dua user yaitu petugas (admin) dan alumni(user)

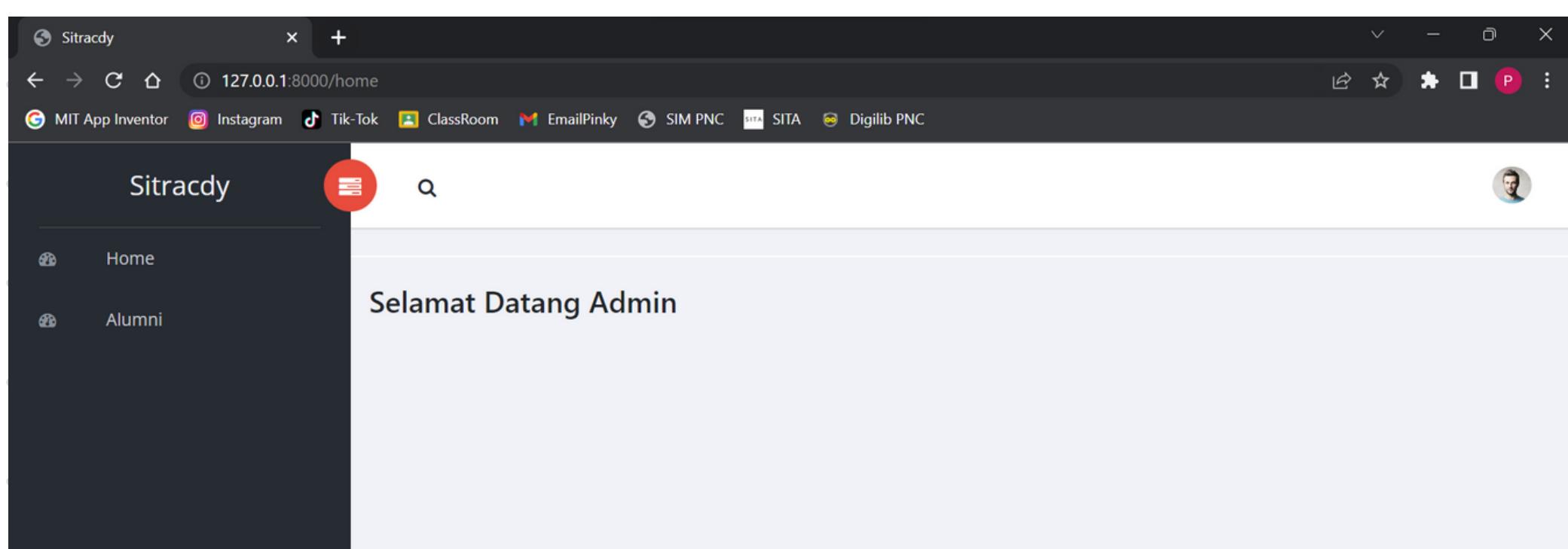


## LOGIN SEBAGAI PETUGAS

- Login sebagai petugas (admin).  
(email:pinky@gmail.com, password:tes)

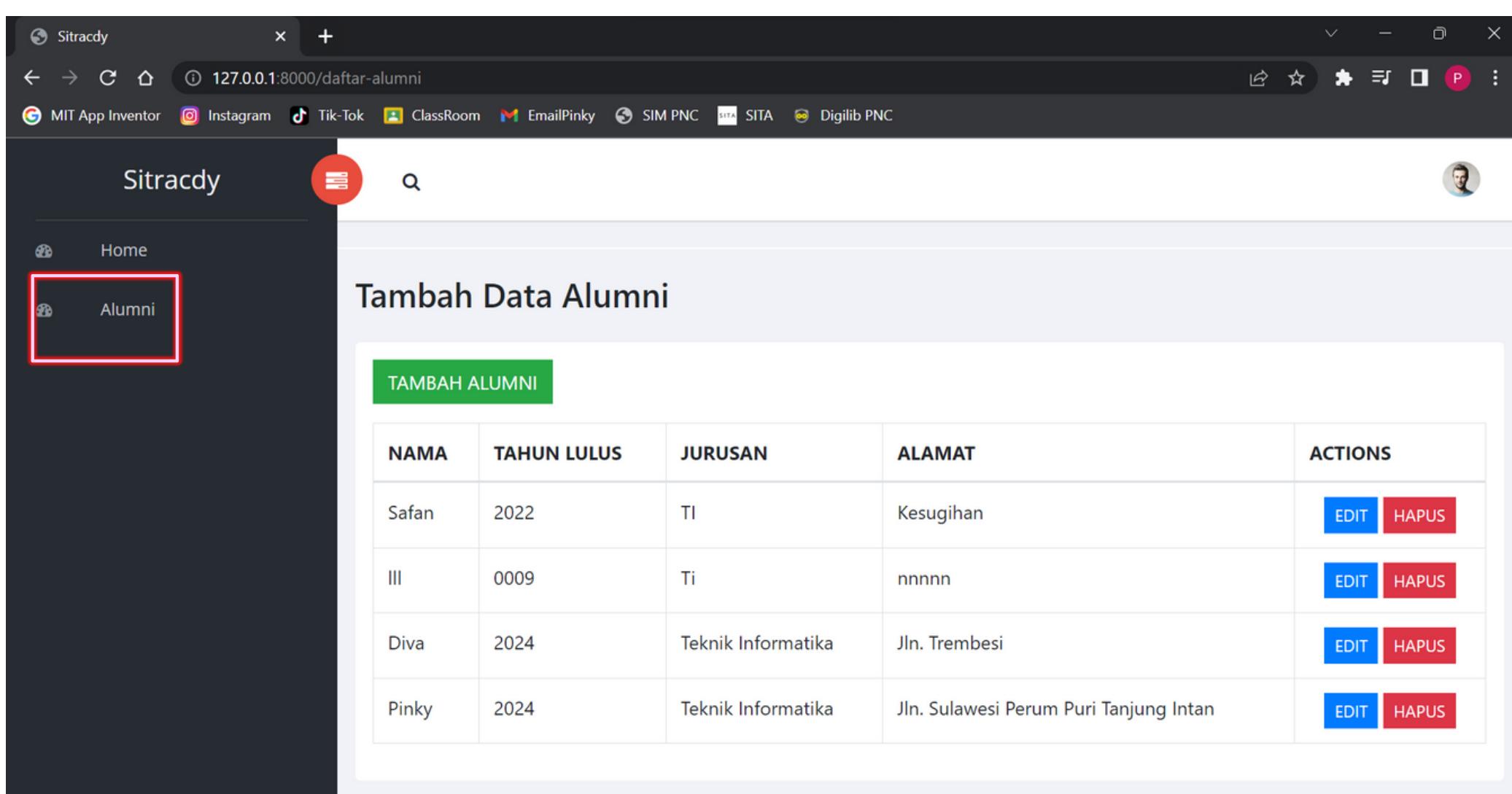


- Setelah login berhasil, akan tampil beranda website sebagai berikut



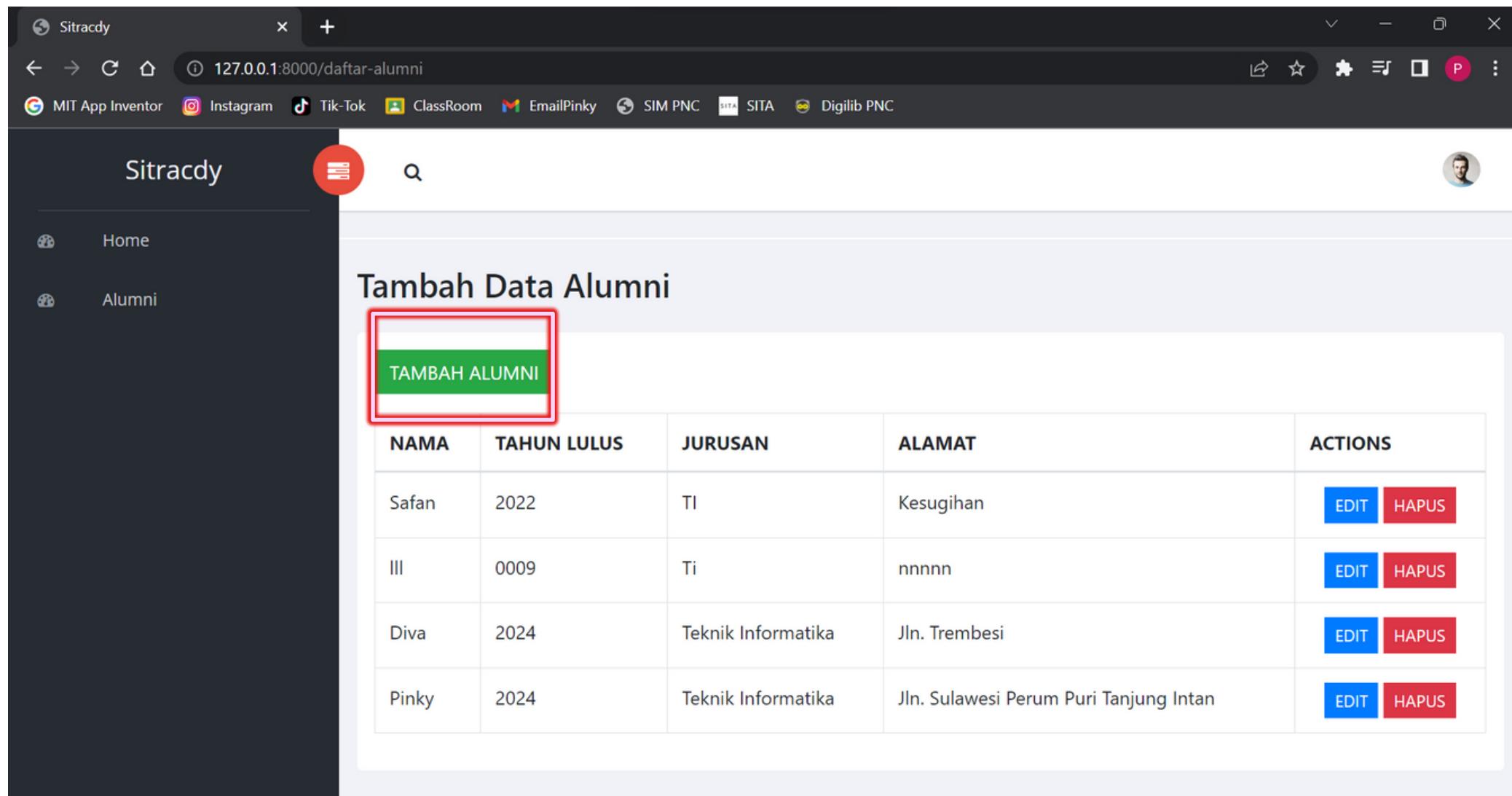
## MELIHAT DATA ALUMNI

- Klik pada menu "Alumni", maka akan muncul tampilan sebagai berikut



# MENAMBAH DATA ALUMNI

- Untuk menambah data alumni, klik tombol "Tambah Alumni"



- Kemudian, akan diarahkan ke halaman form tambah alumni, isikan data sesuai kebutuhan.

**Tambah Data Alumni**

**NAMA ALUMNI**  
Maratul

**TAHUN LULUS**  
2020

**JURUSAN**  
Jaringan

**ALAMAT**  
Maos

**NO HP/WHATSAPP**  
09786262626

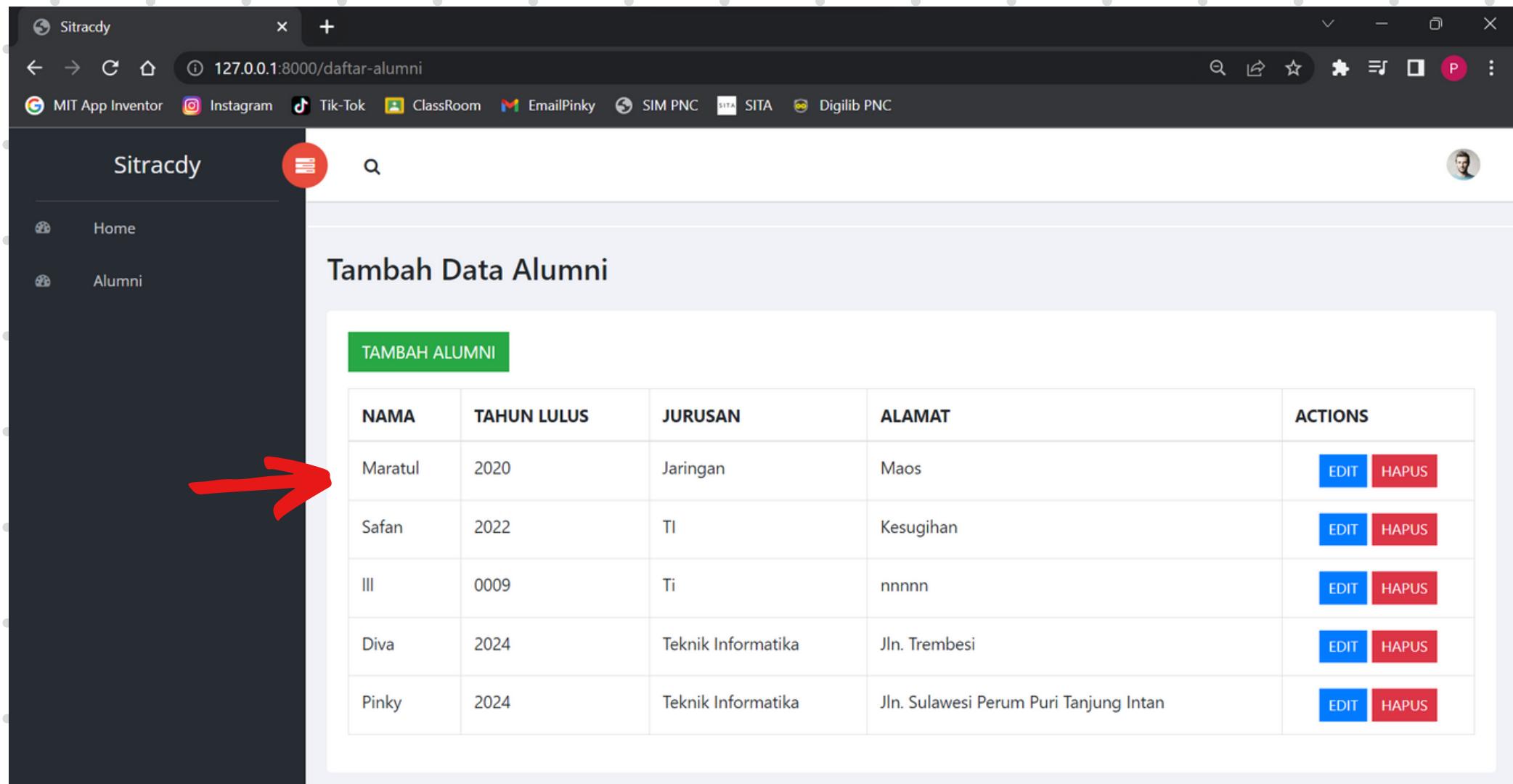
**SIMPAN** **KEMBALI**

- Kemudian Klik tombol "Simpan" untuk menyimpan data. Dan jika ingin membatalkan penambahan data alumni, maka klik tombol "Kembali"

**SIMPAN**

**KEMBALI**

- Setelah Klik tombol "Simpan", akan diarahkan pada halaman beranda. Data berhasil disimpan. Berikut tampilan beranda, terdapat perubahan dari isi tabelnya, data yang ditambahkan berada paling atas.



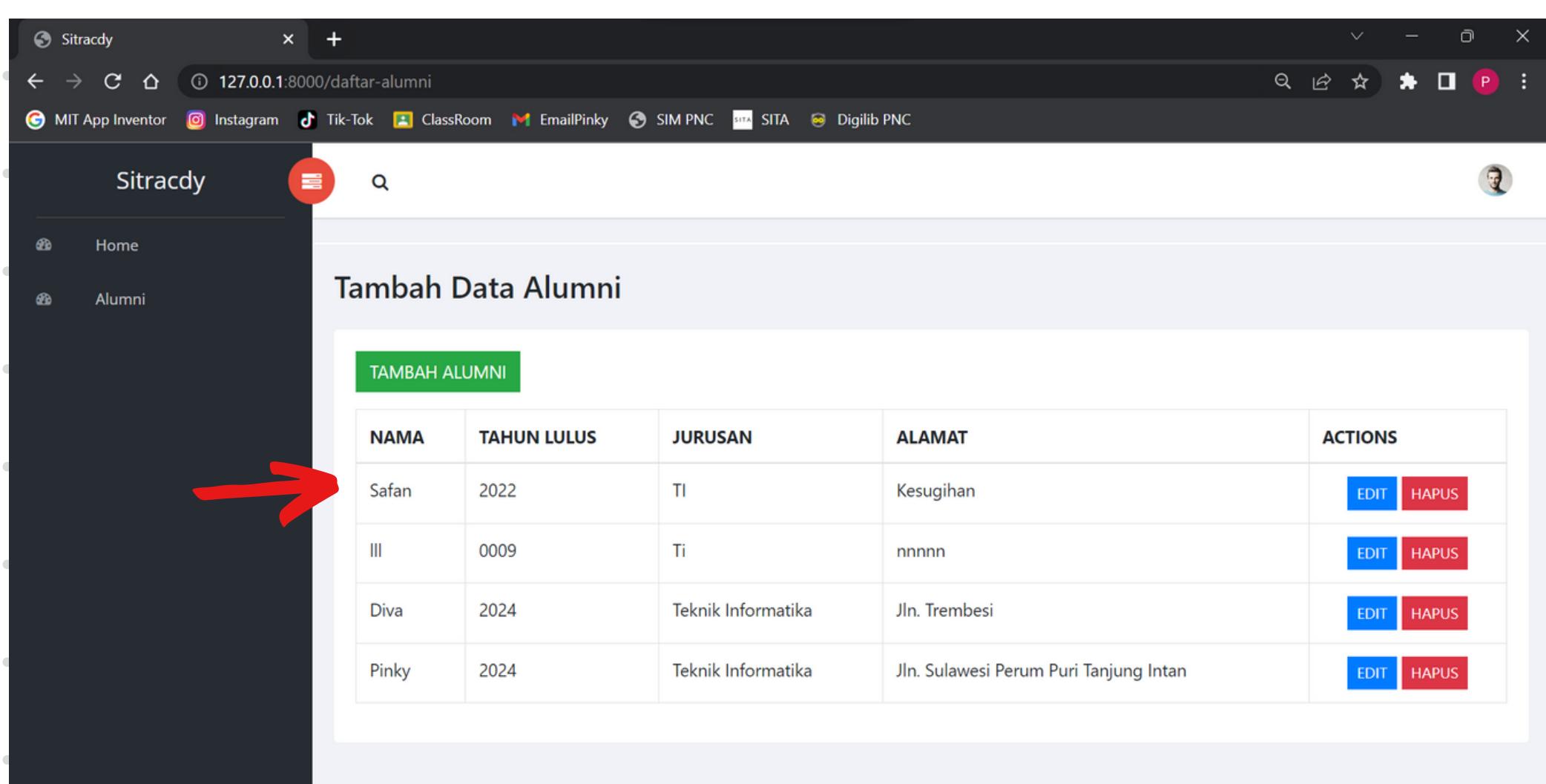
NAMA	TAHUN LULUS	JURUSAN	ALAMAT	ACTIONS
Maratul	2020	Jaringan	Maos	<button>EDIT</button> <button>HAPUS</button>
Safan	2022	TI	Kesugihan	<button>EDIT</button> <button>HAPUS</button>
III	0009	TI	nnnnn	<button>EDIT</button> <button>HAPUS</button>
Diva	2024	Teknik Informatika	Jln. Trembesi	<button>EDIT</button> <button>HAPUS</button>
Pinky	2024	Teknik Informatika	Jln. Sulawesi Perum Puri Tanjung Intan	<button>EDIT</button> <button>HAPUS</button>

## MENGHAPUS DATA ALUMNI

- Untuk menghapus data alumni, klik tombol "Hapus" pada bagian actions



- Setelah Klik tombol "Hapus" terdapat perubahan isi data. Dapat dilihat pada tampilan berikut .Hapus data dengan nama "Maratul"

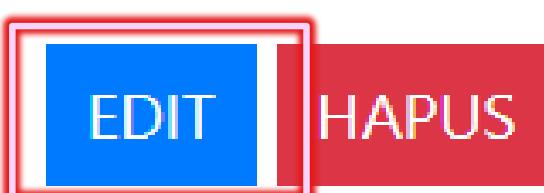


NAMA	TAHUN LULUS	JURUSAN	ALAMAT	ACTIONS
Safan	2022	TI	Kesugihan	<button>EDIT</button> <button>HAPUS</button>
III	0009	TI	nnnnn	<button>EDIT</button> <button>HAPUS</button>
Diva	2024	Teknik Informatika	Jln. Trembesi	<button>EDIT</button> <button>HAPUS</button>
Pinky	2024	Teknik Informatika	Jln. Sulawesi Perum Puri Tanjung Intan	<button>EDIT</button> <button>HAPUS</button>

# MENGHUBAH DATA ALUMNI

- Jika ingin mengedit data, maka klik tombol "Edit" pada bagian actions

## ACTIONS



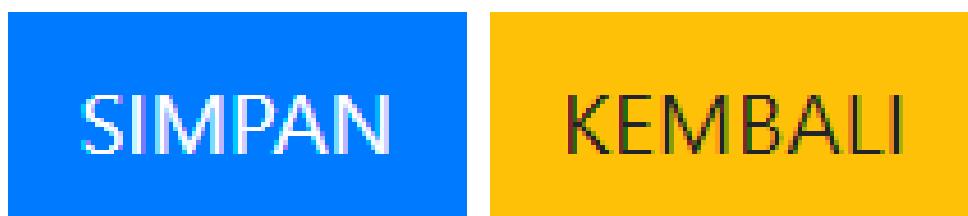
- Kemudian, akan diarahkan ke halaman form edit alumni

Tampilan sebelum diubah

- Edit bagian yang diinginkan, disini mencoba edit tahun lulus 2022 -> 2021.

Tampilan setelah diubah

- Kemudian Klik tombol "Simpan" untuk menyimpan perubahan data. Jika ingin membatalkan pengeditan data alumni, maka klik tombol "Kembali"



- Setelah Klik tombol "Simpan", akan diarahkan pada halaman beranda. Perubahan data berhasil disimpan. Berikut tampilan setelah di edit.

NAMA	TAHUN LULUS	JURUSAN	ALAMAT	ACTIONS
Safan	2021	TI	Kesugihan	<button>EDIT</button> <button>HAPUS</button>
III	0009	Ti	nnnnn	<button>EDIT</button> <button>HAPUS</button>
Diva	2024	Teknik Informatika	Jln. Trembesi	<button>EDIT</button> <button>HAPUS</button>
Pinky	2024	Teknik Informatika	Jln. Sulawesi Perum Puri Tanjung Intan	<button>EDIT</button> <button>HAPUS</button>

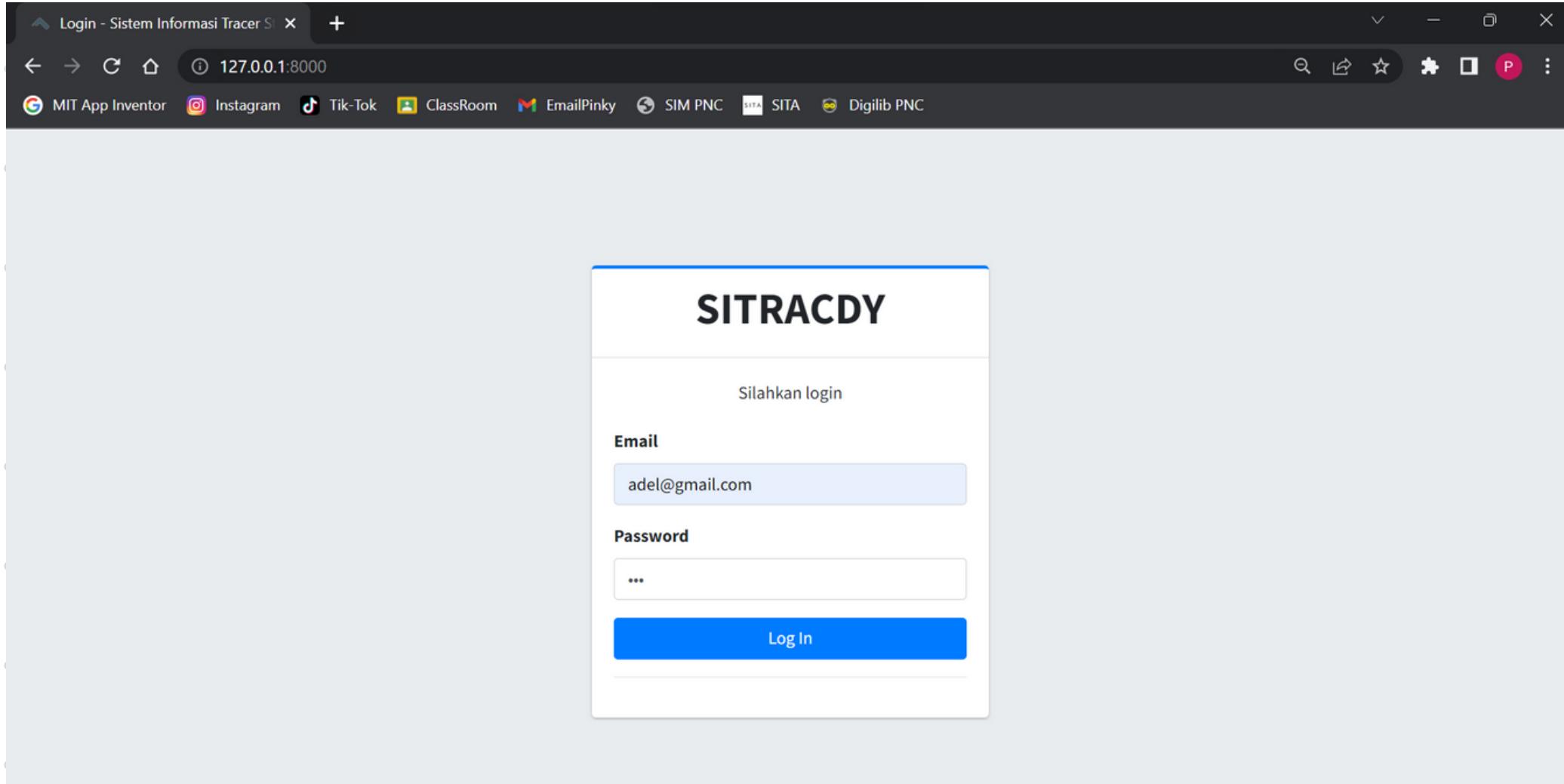
## LOGOUT AKUN

- Untuk log out dari akun petugas, maka klik "Profil" pada bagian kanan atas, kemudian "Logout"

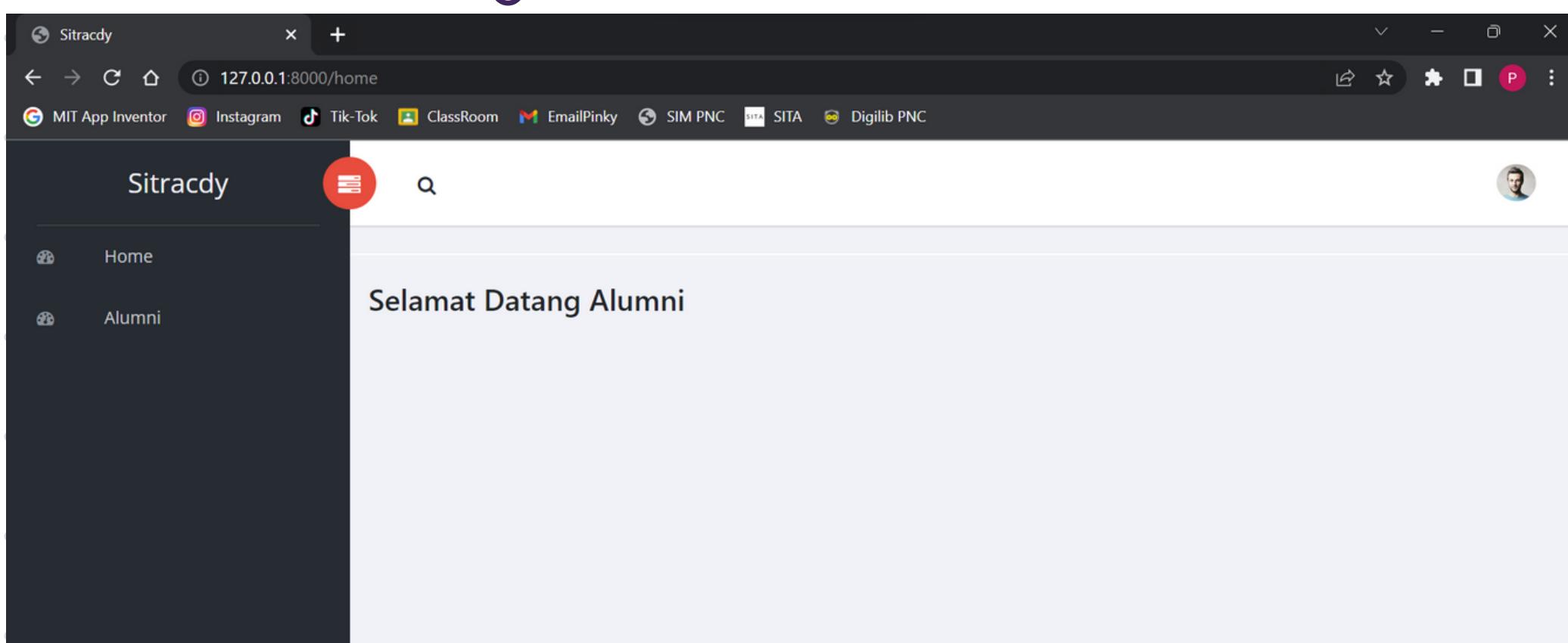
- Setelah logout dari user petugas, akan diarahkan ke halaman login.

## LOGIN AKUN ALUMNI

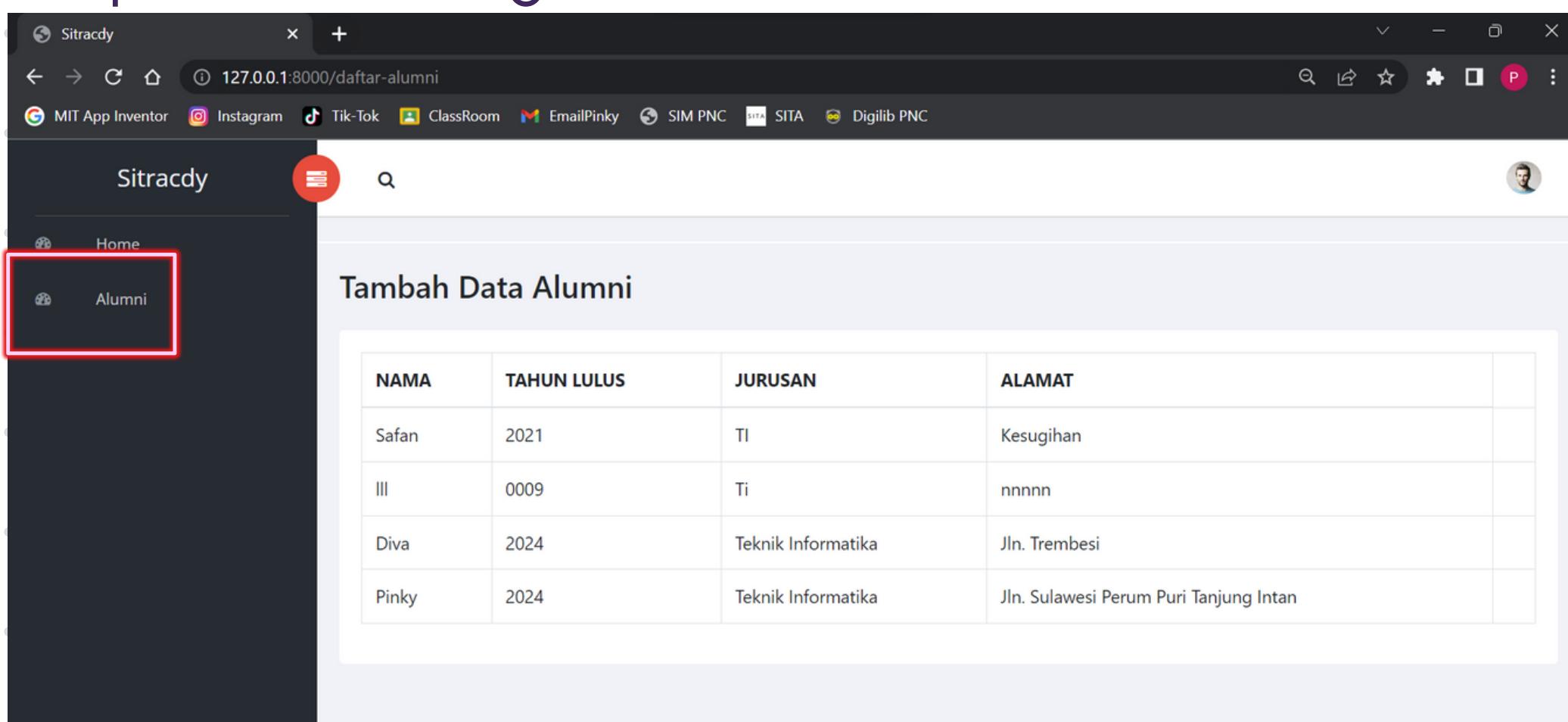
- Kemudian lakukan login untuk alumni (email:adel@gmail.com, password:tes)



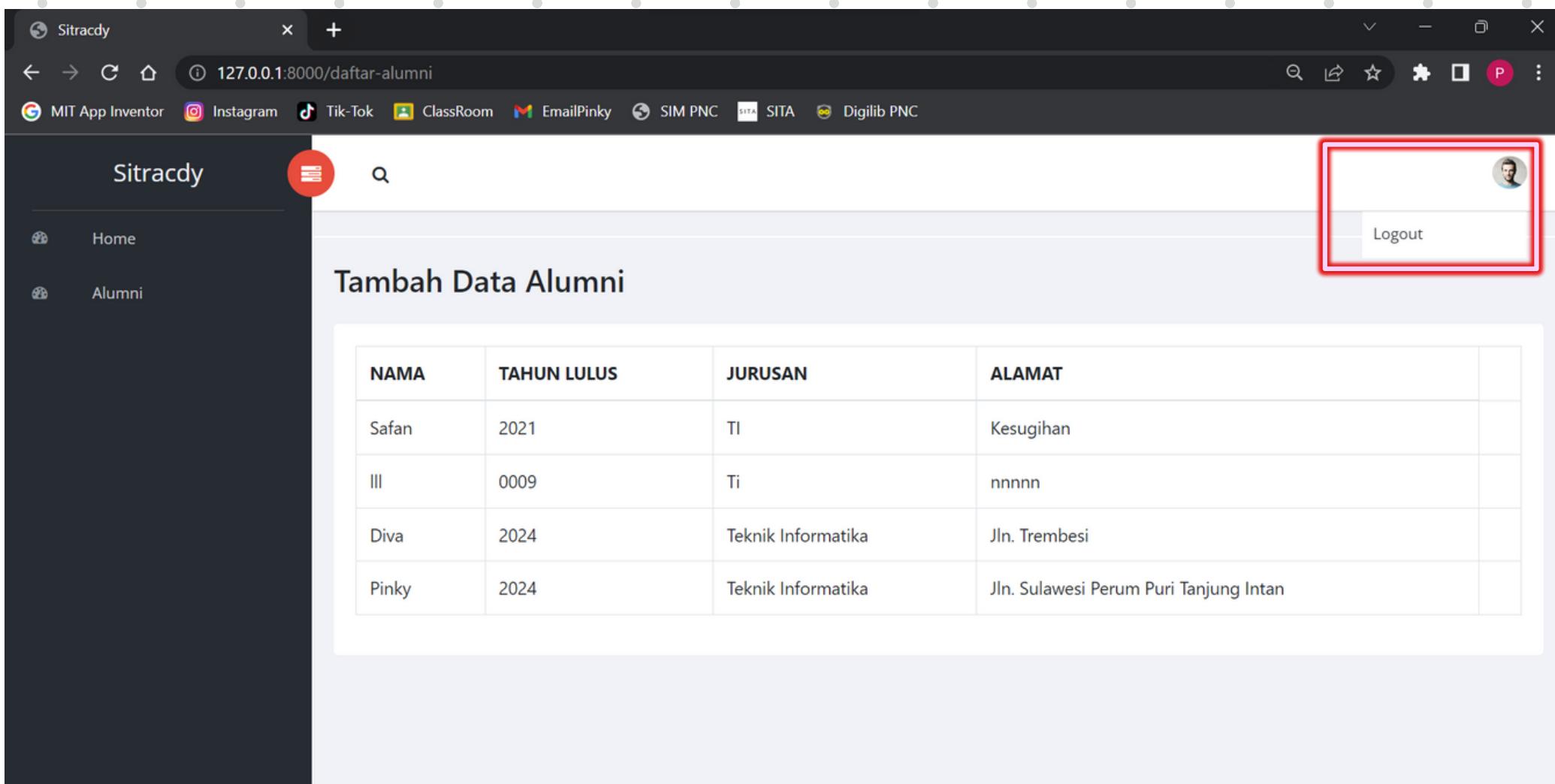
- Setelah login berhasil, akan tampil beranda website sebagai berikut



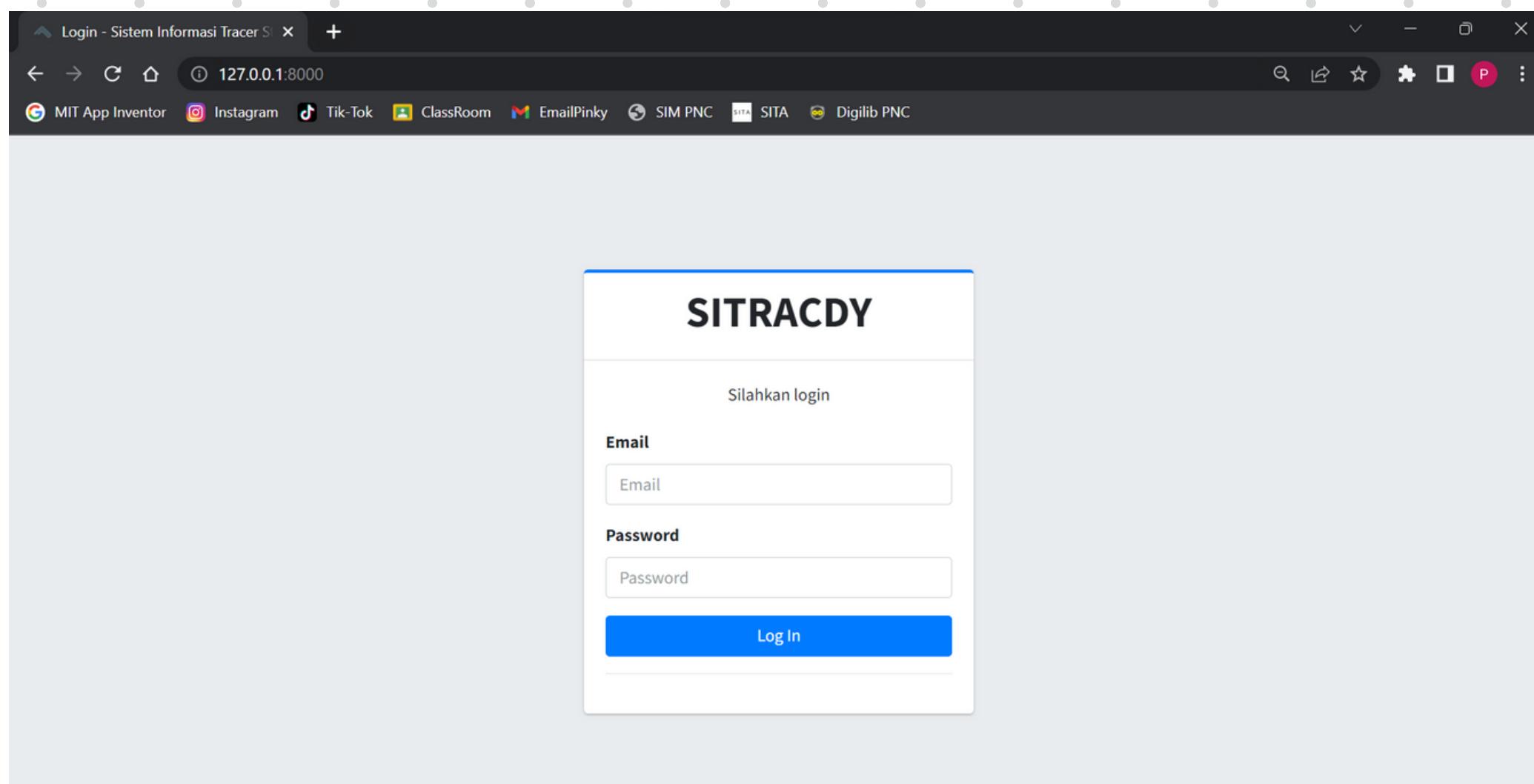
- Klik pada menu "Alumni", maka akan muncul tampilan sebagai berikut



- Untuk log out dari akun petugas, maka klik "Profil" pada bagian kanan atas, kemudian "Log Out"



- Berikut tampilan setelah klik "Log Out"



# Hak Akses

---

## Petugas

- Login
- Melihat data alumni
- Menambah data
- Mengedit data
- Menghapus data
- Logout

## Alumni

- Login
- Melihat data alumni
- Logout