

## VALIDACION DE ALMACENAMIENTO

```
Ingrese su contraseña: 1234
Bienvenido, RR.HH.
C:\Users\BowiTec\AppData\Local\Packages\PythonSoftwareFoundation.Python.3.11_qbz5n2kfra8p0\LocalCache\local-packages\Python311\site-packages\beautifultable\utils.py:125: FutureWarning:
'BeautifulTable.append_row' has been deprecated in 'v1.0.0' and will be removed in 'v1.2.0'. Use 'BTRowCollection.append' instead.
  warnings.warn(message, FutureWarning)
Opciones disponibles:
```

Opción	Descripción
1	Listar trabajadores
2	Llenar ficha del trabajador
0	Salir

```
Ingrese el número de la opción deseada: 2
Llenar ficha del trabajador:
Ingrese el ID del trabajador (Ingrese '0' para volver al menú): 168
Ingrese el nombre completo del trabajador: patriciommanuel
Ingrese el RUT del trabajador: 6.025.658-2
Sexo del trabajador:
```

Aquí ya inició sesión RRHH y escogió la opción 2) Llenar ficha del trabajador  
Luego ingresa los datos del trabajador como lo son el nombre y el RUT

ID Sexo	Nombre Sexo
1	Hombre
2	Mujer

Aquí ingresa el sexo del trabajador mediante un ID, donde 1 es Hombre y 2 es Mujer.

```
Ingrese el ID del sexo del trabajador: 1
Cargo del trabajador:
```

ID Cargo	Nombre Cargo	Descripción Cargo
1	RRHH	Encargado de realizar las gestiones de la empresa
2	Gerente	Encargado de dirigir y supervisar los procesos de la empresa
3	Empleado	Encargado de realizar las acciones de la empresa

```
Ingrese el ID del cargo del trabajador: 1
```

PROBLEMAS SALIDA CONSOLA DE DEPURACIÓN TERMINAL COMENTARIOS

```
Ingrese el ID del cargo del trabajador: 2
Ingrese la dirección del trabajador: Ruta San Clemente 3562
Ingrese el teléfono del trabajador: 9566561
Ingrese la clave del trabajador: 54321
Ingrese el ID del trabajador: 168
Datos del trabajador agregados correctamente.
Usuario y contraseña generados correctamente.
```

Aquí se ingresan los datos ID del cargo, dirección, teléfono, la clave del usuario, ID del trabajador (tabla usuario\_trabajador).

Area del trabajador:

ID Área	Nombre Área	Descripción Área
1	Recursos Humanos	Pertenece al área de Recursos Humanos
2	Gerencia	Pertenece al área de la Gerencia
3	Empleados	Pertenece al área de Trabajadores

```
Ingrese el ID del área del trabajador: 1
Departamento del trabajador:
```

Aquí se ingresa el ID del área donde está el trabajador.

ID Departamento	Nombre Departamento	Descripción Departamento
1	Compra/Venta	Encargados de realizar las compras y ventas de la empresa
2	Marketing	Encargados de realizar todas las funcionalidades de marketing para dar a conocer la empresa
3	Programación	Encargados de realizar todos los procesos en la creación de aplicaciones

```
Ingrese el ID del departamento del trabajador: 2
Ingrese la Fecha de Ingreso a la compañía (formato: YYYY-MM-DD): 1992-10-01
Datos laborales del trabajador agregados correctamente.
```

Aquí se ingresa el ID del departamento, Fecha de ingreso a la compañía. Finalmente se aprecia la confirmación del Insert.

¿Desea agregar los siguientes datos del trabajador?

Opciones disponibles:

Opción	Descripción
1	Contactos de emergencia

PROBLEMAS

SALIDA

CONSOLA DE DEPURACIÓN

TERMINAL

COMENTARIOS

Opción	Descripción
1	Contactos de emergencia
2	Cargas familiares
0	Volver al menú secundario

Ingrese el número de la opción deseada: 1  
 Contactos de emergencia del trabajador:  
 ID del contacto de emergencia (Ingrese '0' para volver al menú): 168  
 ID del trabajador: 168  
 Nombre del contacto: Maria Luisa  
 Relaciones disponibles:

ID Relación	Nombre Relación
1	hermanos
2	padres
3	amigos
4	primos
5	abuelos
6	tíos
7	sobrinos
8	pareja
9	compañeros de trabajo
10	vecinos

Ingrese el ID de la relacion del contacto: 2  
 Teléfono del contacto: 96253215  
 Datos del contacto de emergencia agregados correctamente.  
 ID del contacto de emergencia (Ingrese '0' para volver al menú):

Una vez ingresados los datos anteriores, automáticamente el sistema te redirigirá al menú rrhh dónde podrá escoger que datos desea agregar al trabajador.

Al seleccionar uno se debén ingresar los datos de los contactos de emergencia, el contacto de emergencia debe tener le mismo ID del trabajador, el cual se ingresa manualmente, en este caso sería el 168, luego se ingresa el nombre del contacto, en este caso Maria Luisa.

Aquí ponémos el ID de la relación, el cual sería 2 ya que se trata de su madre y teléfono de contacto.

Se ingresa el 0 para volver al menú rrhh.

Opción	Descripción
1	Contactos de emergencia
2	Cargas familiares
0	Volver al menú secundario

Ingrese el número de la opción deseada: 2  
 Cargas familiares del trabajador:  
 Nombre de la carga familiar (Ingrese '0' para volver al menú): Leandro Quiroz  
 Parentesco con el trabajador: hijo  
 ID de la carga familiar: 168  
 ID del trabajador: 168  
 Sexo de la carga familiar:

ID Sexo	Nombre Sexo
1	Hombre
2	Mujer

Ingrese el ID del sexo de la carga familiar: 1  
 RUT de la carga familiar: 2  
 Nombre de la carga familiar (Ingrese '0' para volver al menú): 0  
 Cargas familiares del trabajador agregadas correctamente.  
 ¿Desea agregar los siguientes datos del trabajador?  
 Opciones disponibles:

Opción	Descripción
1	Contactos de emergencia
2	Cargas familiares
0	Volver al menú secundario

Ingrese el numero de la opcion deseada: 0  
 Cargas familiares del trabajador agregadas correctamente.  
 Ingrese el ID del trabajador (Ingrese '0' para volver al menú): 0

Se ingresan los datos de la carga familiar del trabajador, los cuales serían, Nombre, Parentesco, ID\_Carga, ID\_trabajador. Los ID's deben ser los mismos que el del trabajador ya que son Foráneos.

Aquí se añade el ID del sexo de la carga y su RUT.

Luego se selecciona el 0 para volver al menú ficha, así se puede ver la carga agregada correctamente.

Finalmente si no hay nada más que ingresar a la ficha del trabajador, seleccionamos la opción 0 para volver al menú rrhh y salir del programa.

abaja dor				o			rabajad or
1	12345 67-8	Hombre	Juan Pérez	RRHH	Calle 123	987654321	12345
2	87654 32-1	Mujer	María Rodríguez	Gere nte	Avenida 456	987654321	54321
3	56789 01-2	Hombre	Pedro Gómez	RRHH	Calle 789	456789123	98765
4	23456 78-9	Mujer	Ana López	Empl eado	Avenida 012	321654987	67890
5	90123 45-6	Hombre	Luis González	Gere nte	Calle 345	654789321	54321
6	34567 89-0	Mujer	Laura Martínez	RRHH	Avenida 678	987123456	87654
7	67890 12-3	Hombre	Carlos Ramírez	Gere nte	Calle 901	456321789	23456
8	01234 56-7	Mujer	Fernanda Silva	Empl eado	Avenida 234	789654123	76543
9	78901 23-4	Hombre	Diego Hernández	RRHH	Calle 567	321987654	98765
10	45678 90-1	Mujer	Valentina Torres	Gere nte	Avenida 890	654321987	67890
117	1.123 .456- 5	Hombre	teemo	Gere nte	La Grieta	164562623	98564
168	6.025 .658- 2	Hombre	patriciom anuel	Gere nte	Ruta San Cl emente 3562	9566561	54321

Al listar los trabajadores desde el perfil RRHH o Jefe\_RRHH podremos ver al trabajador ingresado anteriormente.

ez.sql

Página de bienvenida

ez

Hoja de Trabajo de SQL | Historial

Hoja de Trabajo

Generador de Consultas

SELECT \* FROM CARGO;

SELECT \* FROM PARENTESCO;

SELECT \* FROM RELACION;

SELECT \* FROM AREA;

SELECT \* FROM DEPARTAMENTO;

SELECT \* FROM USUARIO\_TRABAJADOR;

SELECT \* FROM TRABAJADOR;

SELECT \* FROM DATOSLABORALES;

SELECT \* FROM CONTACTODEEMERGENCIA;

SELECT \* FROM CARGASFAMILIARES;

SELECT \* FROM FICHA;

SELECT \* FROM USUARIO;

Al hacer un " SELECT \* FROM TRABAJADOR; " podremos ver todos los atributos del trabajador con la ID 168, así comprobar que se añadió correctamente a la base de datos, también se agregó en las tablas DATOSLABORALES, CONTACTODEEMERGENCIA y CARGASFAMILIARES.

Resultado de la Consulta

Todas las Filas Recuperadas: 19 en 0,049 segundos

ID_TRABAJADOR	RUT_TRABAJADOR	ID_SEXO_FK	NOMBRE_TRABAJADOR	ID_CARGO_FK	DIRECCION	TELEFONO	CLAVE_TRABAJADOR
1	553 25.098.785-4	1	Matias Roman	2	adadasad0a0a	a00da0das0da0sdasdas	(null)
2	337 9.999.999-9	2	lauragarrido	2	Camino San Clemente	9656421	12345
3	512 25.098.785-6	1	lasahel	2	Villarica	63223235	12345
4	168 6.025.658-2	1	patriciommanuel	2	Ruta San Clemente 3562	9566561	54321
5	1 1234567-8	1	Juan Pérez	1	Calle 123	123456789	12345
6	2 8765432-1	2	María Rodríguez	2	Avenida 456	987654321	54321
7	3 5678901-2	1	Pedro Gómez	1	Calle 789	456789123	98765
8	4 2345678-9	2	Ana López	3	Avenida 012	321654987	67890
9	5 9012345-6	1	Luis González	2	Calle 345	654789321	54321
10	6 3456789-0	2	Laura Martínez	1	Avenida 678	987123456	87654
11	7 6789012-3	1	Carlos Ramírez	2	Calle 901	456321789	23456
12	8 0123456-7	2	Fernanda Silva	3	Avenida 234	789654123	76543
13	9 7890123-4	1	Diego Hernández	1	Calle 567	321987654	98765

Al hacer un "SELECT \* FROM TRABAJADOR;" podremos ver todos los atributos del trabajador con la ID 168, así comprobar que se añadió correctamente a la base de datos, también se agrego en las tablas DATOSLABORALES, CONTACTODEEMERGENCIA y CARGASFAMILIARES.

Opción	Descripción
1	Mirar tus Datos
0	Salir

Al ingresar con el perfil trabajador1 podremos seleccionar 1 que sería 'Mirar tus datos', luego ingresar nombre del trabajador y clave.

Ingrese el número de la opción deseada: 1  
Ingrese su nombre (Ingrese '0' para volver al menú): patriciommanuel  
Ingrese su clave: 54321  
Tus Datos:

ID Trabajador	RUT	ID Sexo	Nombre	ID Cargo	Dirección	Teléfono	Clave trabajador
168	6.025.658-2	1	patriciommanuel	2	Ruta San Clemente 3562	9566561	54321

Tus Datos Laborales:

ID Datos Laborales	ID Cargo	ID Departamento	Fecha Ingreso	ID Área
168	2	2	1992-10-01	1

Datos de Contacto de Emergencia:

ID Contacto Emergencia	ID Trabajador	Nombre Contacto	ID Relación	Teléfono Contacto
168	168	Maria Luisa	2	96253215

Datos de Cargas Familiares:

ID Carga Familiar	ID Trabajador	Nombre Carga	Parentesco	Sexo Carga	RUT Carga
168	168	Leandro Quiroz	hijo	1	2

Desea editar sus datos?

Desea editar sus datos?

Opción	Descripción
1	Sí
0	No

Ingrese el número de la opción deseada: 1  
Atributos disponibles para modificar:

Opción	Atributo
1	Nombre
2	Dirección
3	Teléfono
4	Nombre Contacto
5	Teléfono Contacto
6	Nombre Carga
7	Parentesco
8	RUT Carga

Luego de ver todos los datos del trabajador, se le dará la opción de modificar sus datos, siendo 1 SI y 2 NO, al seleccionar SI se desplegará un listado con las opciones que puede modificar.

Ingrese el número del atributo que desea modificar (Ingrese '0' para volver al menú):