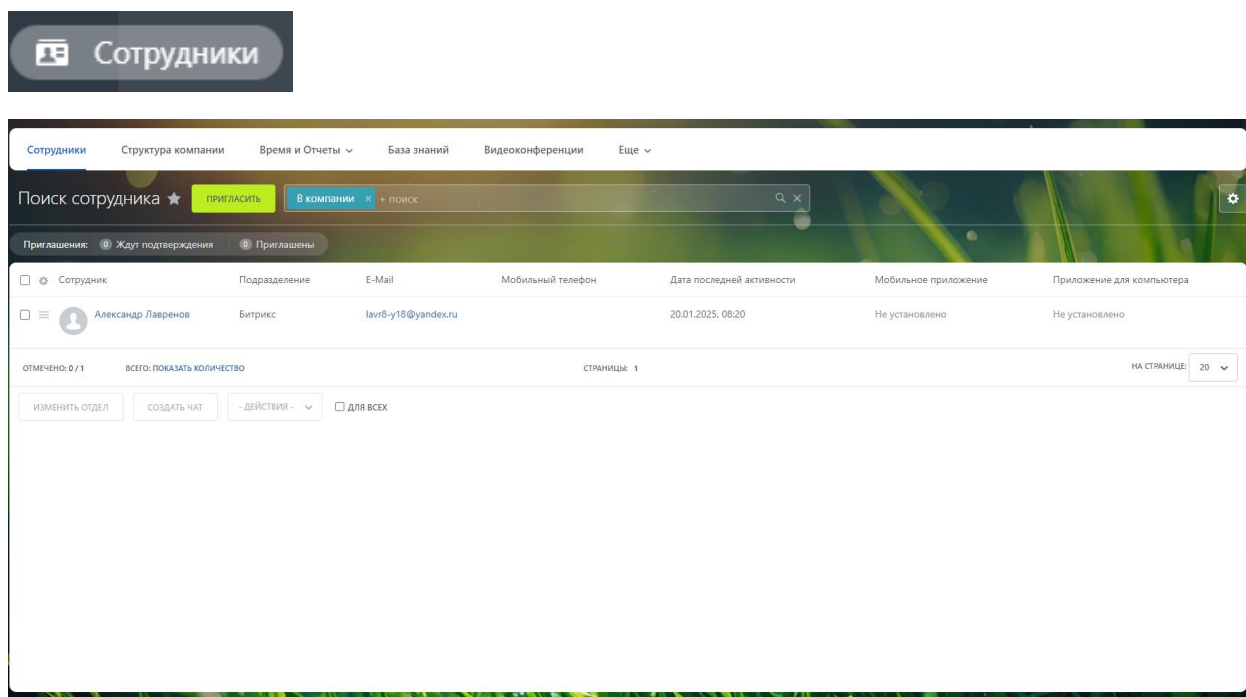
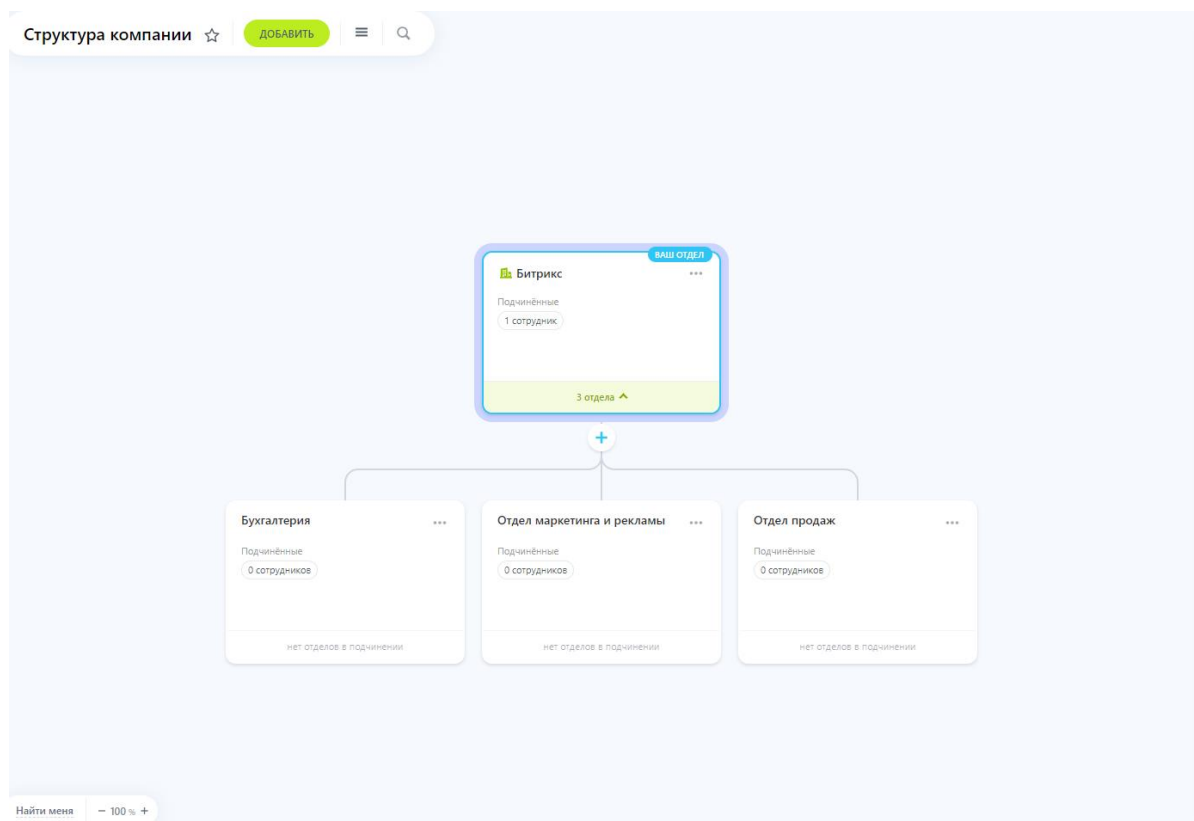


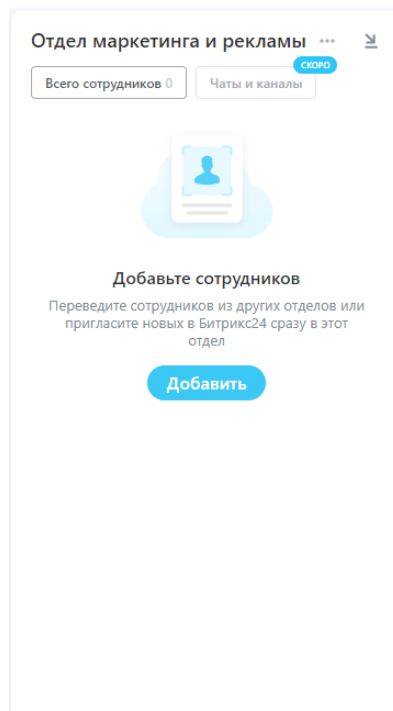
## Практическая работа номер 2

### 1. Переходим во вкладку сотрудники на панели инструментов

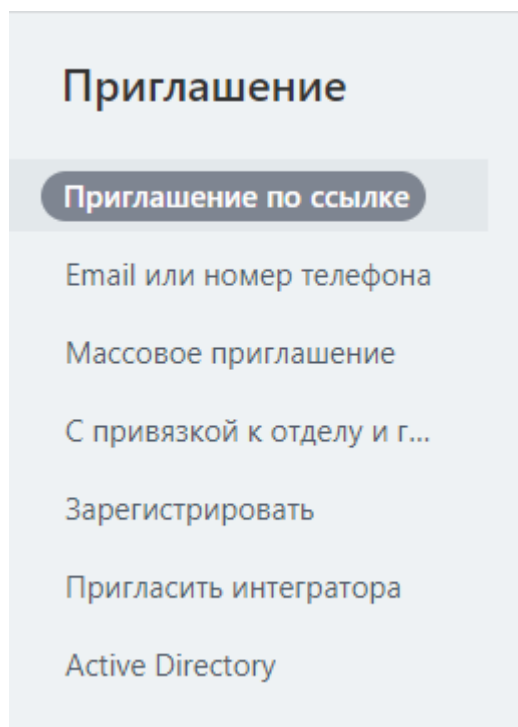


### 2. Переходим в структуру компании






### 3. Виды приглашений




“Приглашение по ссылке” позволяет сотруднику вступить в компанию по ссылке быстрой регистрации, является очень быстрым способом

 Пригласить по ссылке ?

Разрешить быструю регистрацию Вкл


Ссылка на быструю регистрацию

КОПИРОВАТЬ ССЫЛКУ

 обновить ссылку

☐ Запрашивать подтверждение администратора на вход


“Е-mail или номер телефона” позволяет прислать приглашение в компанию по номеру или почте сотрудника

 Е-mail или номер телефона

Введите e-mail или телефон	Имя	Фамилия
<input type="text" value="Введите e-mail или телефон"/>	<input type="text" value="Имя"/>	<input type="text" value="Фамилия"/>
<input type="text" value="Введите e-mail или телефон"/>	<input type="text" value="Имя"/>	<input type="text" value="Фамилия"/>
<input type="text" value="Введите e-mail или телефон"/>	<input type="text" value="Имя"/>	<input type="text" value="Фамилия"/>
<input type="text" value="Введите e-mail или телефон"/>	<input type="text" value="Имя"/>	<input type="text" value="Фамилия"/>
<input type="text" value="Введите e-mail или телефон"/>	<input type="text" value="Имя"/>	<input type="text" value="Фамилия"/>

+ ДОБАВИТЬ ЕЩЕ или [Пригласить массово](#)

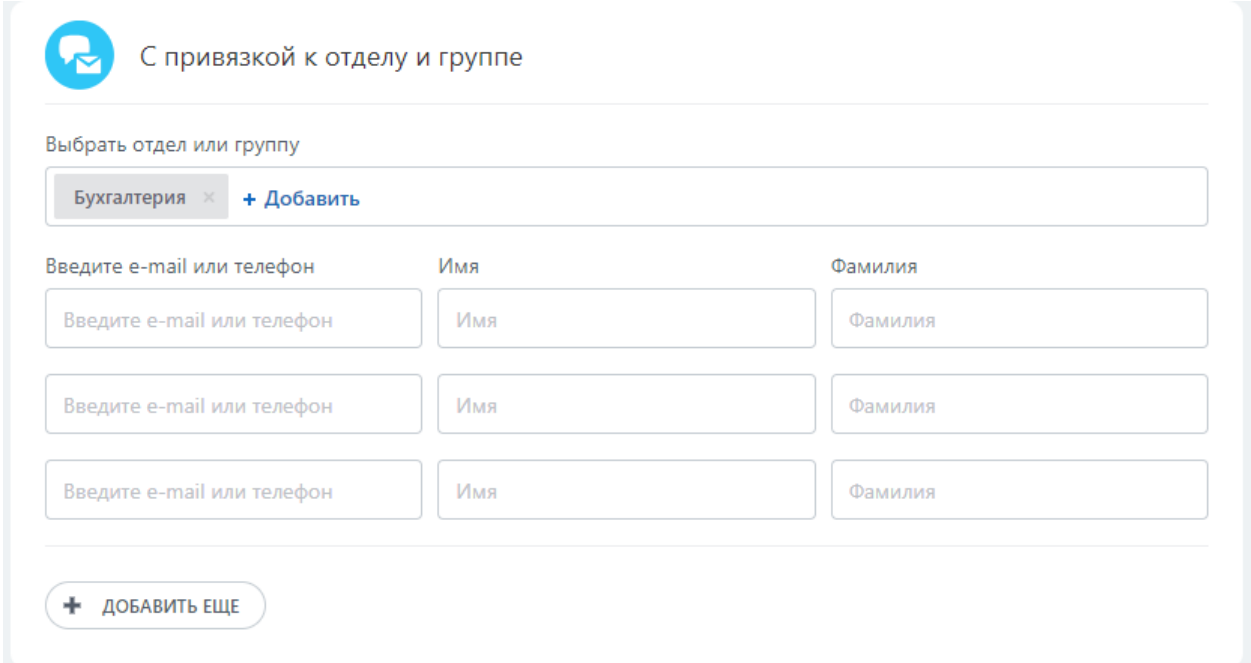
“Массовое приглашение” предоставляет такие же возможности как способ “Е-mail или номер телефона”, но позволяет сделать массовую рассылку, не ограничивая число получателей приглашения.

 Массовое приглашение ?

Введите адреса email или телефоны через запятую или пробел

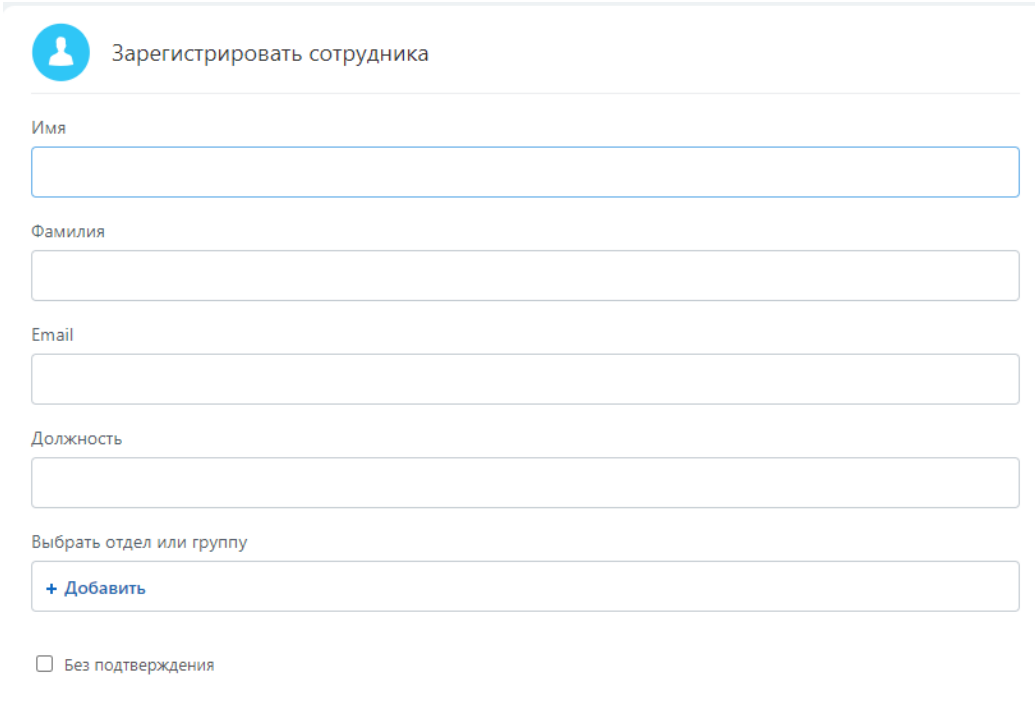
Вы можете вставить сразу несколько email адресов и номеров телефонов

“С привязкой к отделу и группе” предоставляет такие же возможности как способ “Е-mail или номер телефона” и позволяет сразу определить сотрудника в отдел.



The screenshot shows a form titled "С привязкой к отделу и группе" (With department and group link). At the top, there is a blue icon of a speech bubble with a checkmark. Below the title, there is a section "Выбрать отдел или группу" (Select department or group) containing a dropdown menu with "Бухгалтерия" (Accounting) selected and a "+ Добавить" (Add) button. Below this, there are three rows of input fields for employee data. Each row has three columns: "Введите e-mail или телефон" (Enter email or phone), "Имя" (Name), and "Фамилия" (Surname). The first row has placeholder text in each field. At the bottom, there is a button "+ ДОБАВИТЬ ЕЩЕ" (Add more).

“Зарегистрировать сотрудника” позволяет вручную ввести данные сотрудника для его внедрения в компанию



The screenshot shows a form titled "Зарегистрировать сотрудника" (Register employee). At the top, there is a blue icon of a person. Below the title, there are several input fields: "Имя" (Name), "Фамилия" (Surname), "Email", and "Должность" (Position). Below these fields, there is a section "Выбрать отдел или группу" (Select department or group) containing a dropdown menu with "+ Добавить" (Add) button. At the bottom, there is a checkbox labeled "Без подтверждения" (Without confirmation).

“Пригласить интегратора” сделана для приглашения интегратора, который поможет оптимизировать вашу платформу

Интегратор в Битрикс24 — это человек или компания, специализирующиеся на внедрении, настройке и адаптации платформы Битрикс24 под конкретные нужды бизнеса.

**Active Directory** позволяет настроить единую точку управления учётными записями пользователей. Это помогает избежать ошибок при хранении и управлении учётными записями, их дублирования, потери и несоответствия оргструктуре компании.

## Ваши пожелания

Расскажите нам, какой сценарий интеграции с Active Directory вы ожидаете в Битрикс24. Хотели бы вы получить готовую структуру с сотрудниками в Битрикс24, выгрузить их один раз или постоянно поддерживать связь, отслеживая прием и увольнение сотрудников. Возможно, ваши сценарии еще шире, поделитесь ими. Мы стараемся разработать максимально полезный функционал и нам очень важно ваше мнение!

E-mail

Comment

Файл (необязательно)

+ Выбрать файл

Отправить

[Сообщить о нарушении](#) ?

### 4. добавляем работников



## Зарегистрировать сотрудника

Имя

Всеволод



Фамилия

Ростикс



Email

loa13513v2@gmail.com



Должность

Уборщик



Выбрать отдел или группу

+ Добавить

☐ Без подтверждения



## Зарегистрировать сотрудника

Имя

Евламий



Фамилия

Кузнецов



Email

lolol2@gmail.com



Должность

Зам-уборщик

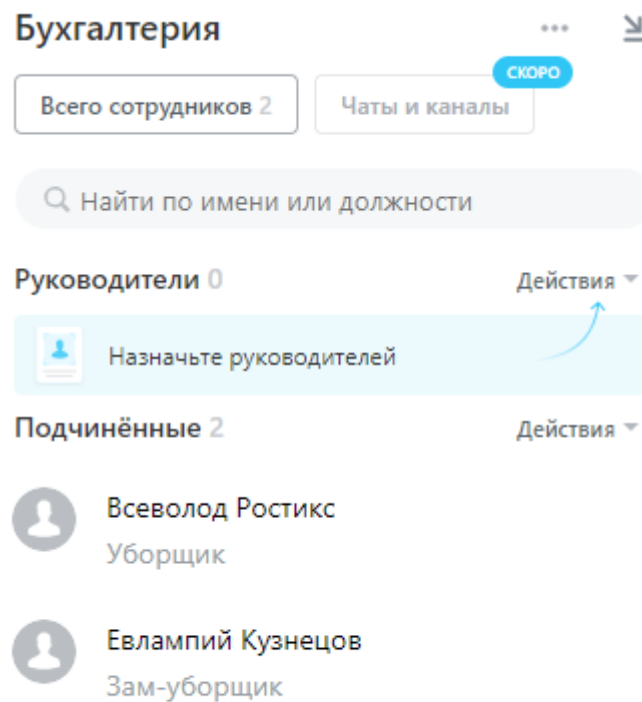


Выбрать отдел или группу

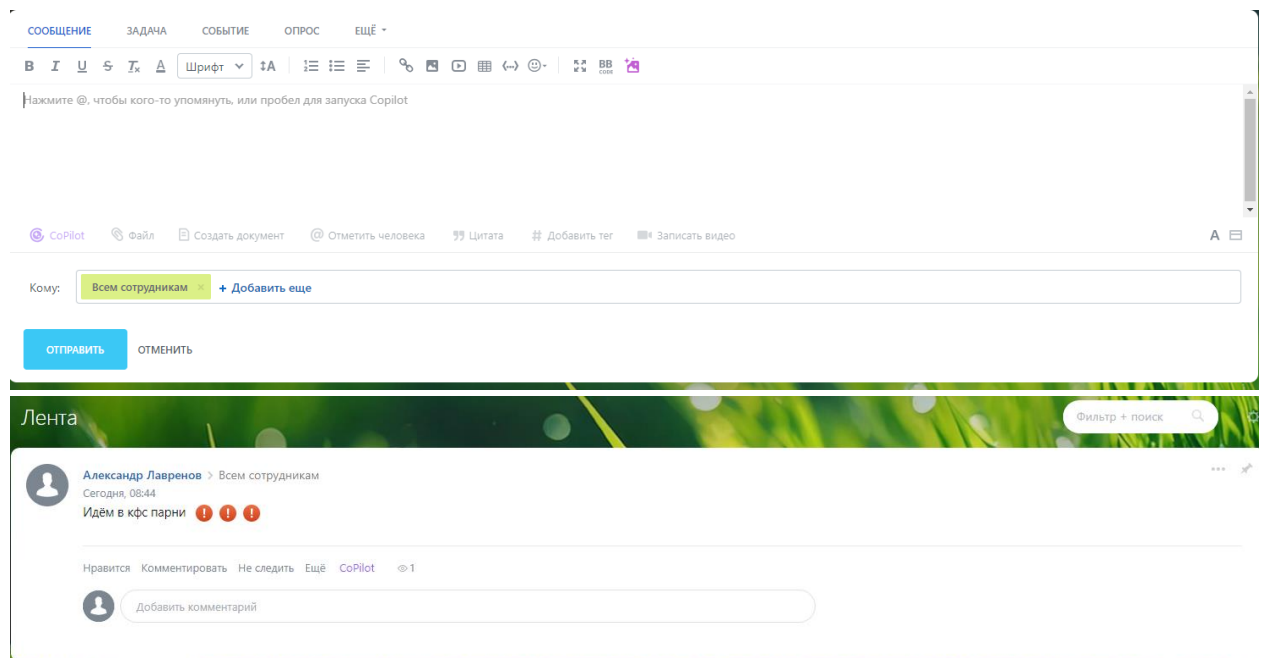
+ Добавить

☐ Без подтверждения

## 5. Добавляем их в отдел



## 6. Добавляем в ленту событие



## 7. Проверяем и copilot



Мы разработали концепцию открытого CoPilot, чтобы вы могли использовать языковые модели разных компаний.

Не платите дважды, если у вашей компании есть GPT или вы дообучили свою модель корпоративными данными.

У вас должно быть право использовать разные языковые модели для работы CoPilot.



Только Битрикс24 дает вам выбор языковой модели в Открытом CoPilot

Начать



Объясни это



Выдели главное



Выдели плюсы и минусы

ИЗМЕНИ ТЕКСТ



Перепиши простым языком



Переведи



Открытый CoPilot




Подробнее о CoPilot




Обратная связь








 **Групповой чат**  
Для обсуждения вопросов

✕ Участники: 3 [+ Добавить](#)

 Скопировать ссылку на чат

 **Александр Лавренов(это вы)**  
Пользователь

 **Евламгий Кузнецов**  
Зам-уборщик

 **Всеволод Ростикс**  
Уборщик

10. Переходим в мой диск где высвечиваются все добавленные файлы

**Мой диск**


Общий диск

Диск для Win

**Мой Диск** ★

Фильтр + поиск

Выбрано: 1

 ПОДРОБНЕЕ

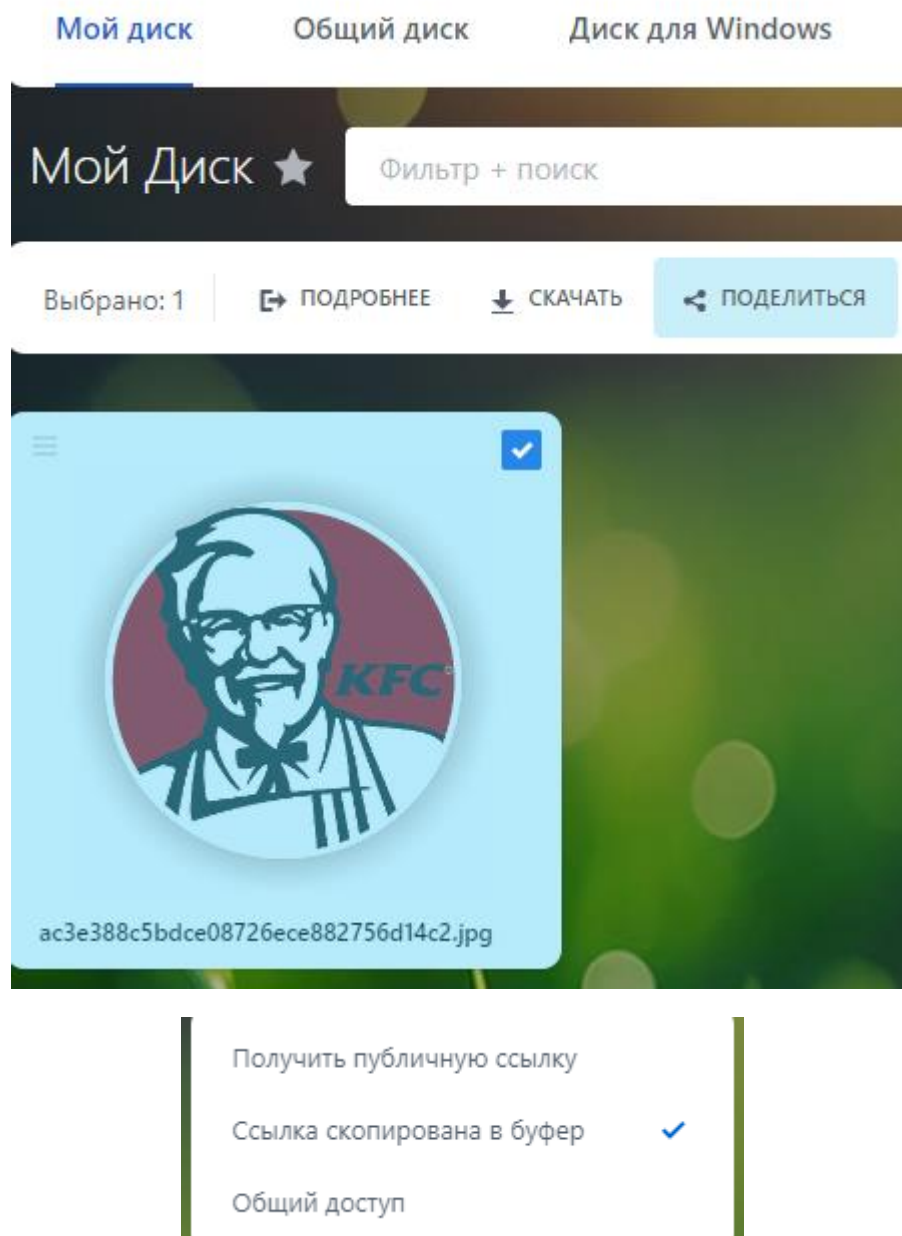
 СКАЧАТЬ

 ПОД



ac3e388c5bdce08726ece882756d14c2.jpg

Файлом можно поделиться через ссылку



## 11. Редактор доступен по подписке

