



Estado do Rio de Janeiro

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO**

Secretaria de Finanças, Planejamento, Desenvolvimento Econômico e Gestão

Subsecretaria de Finanças, Receita e Despesa

## **REQUERIMENTO DE IMUNIDADE TRIBUTÁRIA**

### **DADOS DO REQUERENTE**

Razão Social	
Endereço	Cep
CNPJ	Telefone
Inscrição Municipal	

### **REQUERIMENTO**

O requerente acima identificado, por intermédio de seu representante legal abaixo assinado, vem requerer o reconhecimento da imunidade tributária relacionada ao(s) imposto(s) abaixo assinalado(s) por se tratar de instituição que possui a finalidade adiante especificada:

☐

IPTU

☐

ISS

☐

ITBI

Finalidade essencial da Instituição:

☐

Órgão Público

☐

Instituição de Assistência Social

☐

Instituição de Educação

☐

Templo Religioso

☐

Sindicatos

☐

Outros \_\_\_\_\_

Declaro, nesta oportunidade, estar ciente de que o reconhecimento da imunidade requerida dependerá do preenchimento dos requisitos legais, bem como da apresentação da documentação necessária, e que a ausência de qualquer um dos referidos documentos poderá inviabilizar a análise do pedido ora formulado com o consequente ARQUIVAMENTO do processo.

Nova Friburgo/RJ, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal (Igual ao documento de identificação)

**OBSERVAÇÃO: HAVENDO DEFERIMENTO DO PEDIDO E CONSTATADO POSTERIORMENTE O DESCUMPRIMENTO DE QUAISQUER REQUISITOS PREVISTOS NA LEGISLAÇÃO, A IMUNIDADE SERÁ SUSPensa RETROATIVAMENTE À DATA DO DESCUMPRIMENTO DO REQUISITO LEGAL.**



Estado do Rio de Janeiro

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO**

Secretaria de Finanças, Planejamento, Desenvolvimento Econômico e Gestão  
Subsecretaria de Finanças, Receita e Despesa

## **REQUERIMENTO DE IMUNIDADE TRIBUTÁRIA**

### **DOCUMENTOS NECESSÁRIOS**

#### **ÓRGÃO PÚBLICO (RECÍPROCA)**

- Lei responsável pela criação/autorização do órgão público requerente;
- Ato de eleição/nomeação do representante legal;
- Documento oficial de identificação com foto do representante legal (RG, habilitação, passaporte, identidade profissional, etc) e comprovante de inscrição no CPF do representante legal do Órgão Público;
- Comprovante de inscrição no CNPJ;
- Documento de propriedade do imóvel atualizado, exceto para os fins de ISS.

#### **TEMPLO RELIGIOSO**

- Estatuto Social registrado e suas alterações;
- Ata da eleição da diretoria atual;
- Documento oficial de identificação com foto do representante legal (RG, habilitação, passaporte, identidade profissional, etc) e comprovante de inscrição no CPF do representante legal da Instituição;
- Comprovante de inscrição no CNPJ;
- Demonstrações contábeis dos últimos 02 (dois) exercícios;
- Documento de propriedade do imóvel atualizado, exceto para os fins de ISS.

#### **INSTITUIÇÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E INSTITUIÇÃO DE EDUCAÇÃO**

- Estatuto Social registrado e suas alterações;
- Ata da eleição da diretoria atual;
- Documento oficial de identificação com foto do representante legal (RG, habilitação, passaporte, identidade profissional, etc) e comprovante de inscrição no CPF do representante legal da Instituição;
- Comprovante de inscrição no CNPJ;
- Demonstrações contábeis dos últimos 02 (dois) exercícios;
- Declaração de que cumpre o art. 14 do Código Tributário Nacional;
- Comprovante de registro no Conselho Municipal/Estadual/Federal de Assistência Social ou de Educação, conforme o caso;
- Certificação de Entidades de Assistência Social (CEBAS) atualizado;
- Documento de propriedade do imóvel atualizado, exceto para os fins de ISS.

#### **SINDICATOS**

- Estatuto Social registrado e suas alterações;
- Ata da eleição da diretoria atual;
- Documento oficial de identificação com foto do representante legal (RG, habilitação, passaporte, identidade profissional, etc) e comprovante de inscrição no CPF do representante legal;
- Comprovante de inscrição no CNPJ;
- Demonstrações contábeis dos últimos 02 (dois) exercícios;
- Declaração de que cumpre o art. 14 do Código Tributário Nacional;
- Comprovante de registro no órgão competente (Ministério do Trabalho e emprego);
- Documento de propriedade do imóvel atualizado, exceto para os fins de ISS.

### **ADICIONAIS**

**Para pedido de reconhecimento de imunidade de IPTU, acrescentar:**

- Carnê do IPTU.

**Para pedido de reconhecimento de imunidade de ITBI, acrescentar:**

- Carnê do IPTU;
- Instrumento contratual de aquisição do imóvel;
- Declaração de que utilizará o imóvel nas finalidades essenciais da requerente.

### **OBSERVAÇÕES IMPORTANTES**

1. Os requerimentos assinados por terceiros deverão ser acompanhados de PROCURAÇÃO e cópias de RG e CPF do procurador;
2. Fica esclarecido, desde já, que outros documentos poderão ser solicitados no decorrer da análise processual.

**Fundamentação legal: Art. 150, inciso VI, da Constituição Federal.**