उम्मीदवार इस पुरितका के सबसे ऊपरी सील को खोलकर पृष्ठ संख्या 2 और 3 के मध्य स्थापित OMR उत्तर शीट को निकाल लें। Candidates should open the top side of the seal of this Booklet and take out the OMR Answer Sheet placed between page no. 2 and 3.

परीक्षा पुरितका सं. : Test Booklet No. :

M1-R5: INFORMATION TECHNOLOGY TOOLS
AND NETWORK BASICS

परीक्षा पुरितका शृंखला : **1 1** Test Booklet Series :

अधिकतम अंक : 100

Time Allowed : 3 Hours SET - 01 Maximum Marks : 100 ਦੇਗ ਕਾਂ. Roll No. : Answer Sheet No. :

प्रश्नों के उत्तर देने से पहले निम्नलिखित अनुदेशों को ध्यान से पढ़ लें।/ Read the following instructions carefully before you begin to answer the questions.

उम्मीदवारों के लिए अनुदेश

निर्धारित समय : 3 घंटे

- 1. प्रश्नों के उत्तर लिखना आरंभ करने से पहले आप इस पुरितका की जाँच करके सुनिश्चित कर लें कि इसमें पूरे पृष्ठ (24) हैं तथा कोई पृष्ठ या उसका भाग कम या दुबारा तो नहीं आ गया है। यदि आप इस पुरितका में कोई त्रुटि पाएं, तो *तत्काल* इसके बदले दूसरी पुरितका ले।
- 2. ओएमआर उत्तर-शीट प्रश्न पुस्तिका में ही उपलब्ध रहेगी। कृपया सुनिश्चित करें कि ओएमआर शीट संख्या और परीक्षण पुस्तिका संख्या समान हैं। ओएमआर शीट पर जानकारी भरने से पहले ओएमआर शीट पर छपे निर्देशों को ध्यान से पढ़ें। आपको ओएमआर उत्तर-पत्रक पर सभी विवरणों को सही ढंग से पूरा और कोड करना होगा, ऐसा न करने पर आपकी उत्तर पुस्तिका का मूल्यांकन नहीं किया जा सकता है। प्रश्नों का उत्तर देना शुरू करने से पहले आपको ओएमआर उत्तर-पत्रक पर दिये गए निर्धारित स्थान पर अपने हस्ताक्षर करने होंगे। इन निर्देशों का पूर्ण रूप से पालन किया जाना चाहिए, ऐसा न करने पर आपकी ओएमआर उत्तर-पुस्तिका का मूल्यांकन नहीं किया जा सकता है।
- 3. इस प्रश्न-पुस्तिका में कुल 100 बहुविकल्पीय प्रश्न हैं। जो कि हिन्दी एवं अंग्रेजी दोनों भाषाओं में उपलब्ध है। प्रत्येक प्रश्न के 4 विकल्प दिए गए हैं, (A), (B), (C) और (D)। किसी भी रिथित में प्रत्येक प्रश्न का केवल एक विकल्प ही सही उत्तर है। यदि आपको एक से अधिक विकल्प सही लगें तो सबसे अधिक उचित एक विकल्प का चुनाव करें और उत्तर शीट में सम्बंधित प्रश्न के सामने वाले उपयुक्त गोले को काला करें।
- 4. प्रत्येक **सही** उत्तर के लिए 1 अंक दिया जाएगा। गलत उत्तर के लिए कोई नकारात्मक अंकन नहीं है।
- 5. गोले को काला करने के लिए केवल काले/नीले बॉल प्वाइंट पेन का प्रयोग करें। गोले को एक बार काला करने के बाद इसको मिटाने या बदलने की अनुमित नहीं है। यदि किसी प्रश्न के सामने एक से ज्यादा गोले काले किये गए हों तो मशीन द्वारा उसके लिए शृन्य अंक दिया जाएगा।
- 6. किसी भी स्थित में उत्तर शीट को न मोडें।
- उत्तर-पुस्तिका पर कोई भी रफ कार्य नहीं करना है। रफ कार्य के लिए इस पुस्तिका में स्थान दिया गया है।
- 8. परीक्षा हॉल/कमरों में मोबाइल फ़ोन तथा बेतार संचार साधन पूरी तरह निषिद्ध हैं। उम्मीदवारों को उनके अपने हित में सलाह दी जाती है कि मोबाइल फ़ोन/किसी अन्य बेतार संचार साधन को स्विच ऑफ करके भी अपने पास न रखें। इस प्रावधान का अनुपालन न करने को परीक्षा में अनुचित उपायों का प्रयोग माना जायेगा और उनके विरुद्ध कार्यवाही की जाएगी, जिसमें उनकी उम्मीदवारी रद्द करना भी शामिल है।
- 9. अभ्यर्थी अपनी उत्तर पुस्तिका पर्यवेक्षक को सौंपे बिना और अपने रोल नंबर के सामने उचित स्थान पर उपस्थिति पत्रक पर हस्ताक्षर किए बिना परीक्षा हॉल/कक्ष से बाहर नहीं जा सकता। इसके अलावा अभ्यर्थी को उपस्थित पत्रक पर हस्ताक्षर करने से पहले यह भी सुनिश्चित करना चाहिए कि बुकलेट नंबर, बुकलेट सीरीज और ओएमआर उत्तर पुस्तिका संख्या सही ढंग से लिखी गई हो। ऐसा ना करने पर, ओएमआर उत्तर पुरितका को अमान्य माना जाएगा/मूल्यांकन नहीं किया जा सकता है।

Instructions to the Candidates

- Before you start to answer the questions you must check this booklet and ensure that it contains all the pages (24) and see that no page or portion thereof is missing or repeated. If you find any defect in this Booklet, you must get it replaced *immediately*.
- 2. OMR Answer-Sheet is within the Question Booklet. Please ensure OMR Answer-Sheet number and Test Booklet No. of Question Paper are same. Read the instructions printed on OMR Answer-Sheet carefully before filling the information on the OMR Answer-Sheet. You must complete and code all the details on the OMR answer sheet correctly, failing which your answer sheet may not be evaluated. You must also put your signature on the OMR Answer-Sheet at the prescribed place before you start answering the questions. These instructions must be fully complied with, failing which, your OMR Answer-Sheet may not be evaluated.
- 3. This booklet consists of 100 Multiple Choice Questions and are printed in Hindi and English language. Each question has 4 (four) alternatives (A), (B), (C) and (D). In case if you find more than one correct answer, then choose the most appropriate single option and darken the appropriate circle in the answer sheet against the related question.
- For each correct answer One mark will be given and no negative marking for incorrect answer.
- Use Black/Blue ball point Pen to darken the circle. Answer once darkened is not allowed to be erased or altered. Against any question if more than one circle is darkened, machine will allot zero mark for that question.
- 6. Do not fold answer sheet in any case.
- No rough work should be done on the Answer-Sheet. Space for rough work has been provided in this booklet.
- 8. Mobile phones and wireless communication devices are completely banned in the examination hall/rooms. Candidates are advised not to keep mobile phones/any other wireless communication devices with them even in switched off mode, in their own interest. Failing to comply with this provision will be considered as using unfair means in the examination and action will be taken against them including cancellation of their candidature.
- 9. Candidate should not leave the examination hall/room without handing over his/her Answer-Sheet to the invigilator and without signing on the attendance sheet at proper place against your roll number. Further candidate should also ensure that booklet no., booklet series and OMR Answer-Sheet No. are correctly written on attendance sheet before signing on it, failing in doing so, may lead to disqualification/no evaluation of OMR Answer-Sheet will be done.

जब तक आपसे कहा न जाए तब तक प्रश्न-पुस्तिका न खोलें / DO NOT OPEN THE QUESTION BOOKLET UNTIL YOU ARE TOLD TO DO SO.

उम्मीदवार का नाम/Name of Candidate :	_ उम्मीदवार के हस्ताक्षर/Signature of Candidate :

1.	वतमा	न ाताथ आर समय व	ग प्रदाः	रात करन का	लए ।नः	प्रालाख	त म स किस फ़क्श	ान का उ	पयाग किया जाता हं ?
	(A)	Date()	(B)	Today()		(C)	Now()	(D)	Time()
	Whic	h of the following	functi	on is used t	o disp	lay cu	irrent date and	time?	
	(A)	Date()	(B)	Today()		(C)	Now()	(D)	Time()
2.	प्रस्तुति	तेयों में, निम्नलिखित में	में से कि	से इन्सर्ट किय	ग जा स	ाकता है	5 ?		
	(A)	साउंड क्लिप्स			(B)	मूवी वि	क्लप्स		
	(C)	(A) और (B) दोनों			(D)	उपरो	क्त मैं से कोई नही	:	
	In pre	esentations, whic	h of th	e following	can be	e inse	rted?		
	(A)	Sound Clips			(B)	Mov	e Clips		
	(C)	Both (A) & (B)			(D)	None	e of the above		
3.	यूपीअ	गई का सही फुल फॉ	र्म	है।					
	(A)	यूनिफाइड पेमेंट इंव	टरफेस		(B)	इंटर्रा	मेडिएट पेमेंट इंटर	फेस	
	(C)	यूनिफाइड पे इंटरपे	ग्स		(D)	यूनिप	गइड पीपल्स इंटर	फेस	
	The	correct full form fo	or UPI	is					
	(A)	Unified Payment	t Inter	face	(B)	Inter	mediate Payme	ent Interf	face
	(C)	Unified Pay Inter	rface		(D)	Unifi	ed Peoples Inte	erface	
4.	स्लाइः	ड ट्रांजिशन क्या है?							
	(A)	लेटर्स			(B)	ओवर	: हेड्स		
	(C)	एनिमेशन्स			(D)		ं ` ड शो में विजुअल	इफेक्ट	
		t is slide transitior	1?		()	,	J	`	
	(A)	Letters			(B)	Ove	heads		
	(C)	Animations			(D)	Visu	al effect in slide	show	
5.	लिब्रे र	ऑफिस का डिफ़ॉल्ट	पेज अं	ोरिएंटेशन क्य	ा है?				
	(A)	लैंडस्केप	(B)	पोर्ट्रेट		(C)	ए 4	(D)	एउ
	What	t is default page o	rienta	tion of Libre	Office	e?			
	(A)	Landscape	(B)	Portrait		(C)	A4	(D)	A3

Page 2/11 M1-R5/S1/08-22

			-	T ह?				
(A)	डिजिटाइज़र	(B)	माऊस		(C)	जॉयस्टिक	(D)	लाइट पेन
Whic	ch among the follo	wing i	s not a poir	nting d	evice?	?		
(A)	Digitizer	(B)	Mouse		(C)	Joystick	(D)	Light pen
ई-मेल	ा का अर्थ है							
(A)	इलेक्ट्रॉनिक मैन			(B)	इलेक्	ट्रो मैग्नेटिक मेल		
(C)	इलेक्ट्रॉनिक मेल			(D)	इंजन	मेल		
E-ma	ail stands for							
(A)	Electronic man			(B)	Elect	tromagnetic mail		
(C)	Electronic mail			(D)	Engi	ne Mail		
2. C	0 2 2	_			_		2	
कोई	भी एक्स्प्रेशन जो '='	के बर	•	ोता है	उसे	माना ज	ाता है।	
(A)	फंक्शन	(B)	फॉर्मूला		(C)	ग्राफ	(D)	चार्ट
Anv	overession that he				:- 4	-41		
,y	expression mai bi	egins	with an equ	als '='	is trea	ated as		
(A)	Function	(B)	witn an equ Formula	als '='	(C)	Graph	(D)	Chart
(A)		(B)	Formula	als '='				Chart
(A) यूआ	Function	(B)	Formula	als '='	(C)			Chart
(A) यूआ	Function रएल का फुल फॉर्म _	(B)	Formula		(C) यूनिफ	Graph		Chart
(A) 型型 (A) (C)	Function रएल का फुल फॉर्म _ यूज़फुल रिसोर्स लोग	(B) गो	Formula	(B)	(C) यूनिफ	Graph गॅर्म रिसोर्स लोकेटर		Chart
(A) 型型 (A) (C)	Function रएल का फुल फॉर्म _ यूज़फुल रिसोर्स लोग यूज़फुल रिसोर्स लैंग	(B) ——— गो वेज	Formula हੈ	(B)	(C) यूनिप यूनिप	Graph गॅर्म रिसोर्स लोकेटर	(D)	Chart
(A) 型型(A) (C) The f	Function रएल का फुल फॉर्म _ यूज़फुल रिसोर्स लोग यूज़फुल रिसोर्स लैंग full form of URL is	(B) गो विज : : Logo	Formula हੈ	(B) (D)	(C) यूनिप यूनिप Unifo	Graph गॅर्म रिसोर्स लोकेटर गॅर्म रिसोर्स लैंगवेज	(D)	
(A) 型型(A) (C) The (A) (C)	Function रएल का फुल फॉर्म _ यूज़फुल रिसोर्स लोग यूज़फुल रिसोर्स लैंग full form of URL is Useful Resource Useful Resource	(B) गो विज s Logo	Formula ੈ ਗੁuage	(B) (D) (B) (D)	(C) यूनिप यूनिप Unifo	Graph गॅर्म रिसोर्स लोकेटर गॅर्म रिसोर्स लैंगवेज orm Resource Loo orm Resource Lad	(D)	
(A) 型類(A) (C) The f (A) (C)	Function रएल का फुल फॉर्म _ यूज़फुल रिसोर्स लोग यूज़फुल रिसोर्स लैंग full form of URL is Useful Resource Useful Resource	(B) गो विज e Logo e Lang	Formula हੈ	(B) (D) (B) (D)	(C) यूनिप यूनिप Unifo Unifo	Graph गॅर्म रिसोर्स लोकेटर गॅर्म रिसोर्स लैंगवेज orm Resource Loc orm Resource Lac	cator nguage	e
(A) 型類(A) (C) The (A) (C)	Function रएल का फुल फॉर्म _ यूज़फुल रिसोर्स लोग यूज़फुल रिसोर्स लैंग पूज़फुल रिसोर्स लैंग full form of URL is Useful Resource Useful Resource ोसेसिंग शब्द का आं आईबीएम	(B) गो विज e Logo e Lang विष्कार (B)	Formula है Juage एचपी	(B) (D) (B) (D)	(C) यूनिप यूनिप Unifo Unifo (C)	Graph गॅर्म रिसोर्स लोकेटर गॅर्म रिसोर्स लैंगवेज orm Resource Lad orm Resource Lad गया था। इंटेल	(D)	
(A) 型類(A) (C) The (A) (C)	Function रएल का फुल फॉर्म _ यूज़फुल रिसोर्स लोग यूज़फुल रिसोर्स लैंग full form of URL is Useful Resource Useful Resource	(B) गो विज e Logo e Lang विष्कार (B)	Formula है Juage एचपी	(B) (D) (B) (D)	(C) यूनिप यूनिप Unifo Unifo (C)	Graph गॅर्म रिसोर्स लोकेटर गॅर्म रिसोर्स लैंगवेज orm Resource Lad orm Resource Lad गया था। इंटेल	cator nguage	e
	(A) ई-मेल (A) (C) E-ma (A) (C) कोई (A)	Which among the follor (A) Digitizer ई-मेल का अर्थ है (A) इलेक्ट्रॉनिक मैन (C) इलेक्ट्रॉनिक मेल E-mail stands for (A) Electronic man (C) Electronic mail कोई भी एक्स्प्रेशन जो '=' (A) फंक्शन	Which among the following in (A) Digitizer (B) ई-मेल का अर्थ है (A) इलेक्ट्रॉनिक मैन (C) इलेक्ट्रॉनिक मेल E-mail stands for (A) Electronic man (C) Electronic mail कोई भी एक्स्प्रेशन जो '=' के बर (A) फंक्शन (B)	Which among the following is not a point (A) Digitizer (B) Mouse ई-मेल का अर्थ है (A) इलेक्ट्रॉनिक मैन (C) इलेक्ट्रॉनिक मेल E-mail stands for (A) Electronic man (C) Electronic mail कोई भी एक्स्प्रेशन जो '=' के बराबर से शुरू है (A) फंक्शन (B) फॉर्मूला	Which among the following is not a pointing d (A) Digitizer (B) Mouse ई-मेल का अर्थ है (A) इलेक्ट्रॉनिक मैन (B) (C) इलेक्ट्रॉनिक मेल (D) E-mail stands for (A) Electronic man (B) (C) Electronic mail (D) कोई भी एक्स्प्रेशन जो '=' के बराबर से शुरू होता है वि (A) फंक्शन (B) फॉर्मूला	Which among the following is not a pointing device? (A) Digitizer (B) Mouse (C) ई-मेल का अर्थ है (A) इलेक्ट्रॉनिक मैन (B) इलेक्ट्रॉनिक मेल (D) इंजन E-mail stands for (A) Electronic man (B) Electronic man (C) Electronic mail (D) Engi कोई भी एक्स्प्रेशन जो '=' के बराबर से शुरू होता है उसे	Which among the following is not a pointing device? (A) Digitizer (B) Mouse (C) Joystick ई-मेल का अर्थ है (A) इलेक्ट्रॉनिक मैन (B) इलेक्ट्रो मैग्नेटिक मेल (C) इलेक्ट्रॉनिक मेल (D) इंजन मेल E-mail stands for (A) Electronic man (B) Electromagnetic mail (C) Electronic mail (D) Engine Mail कोई भी एक्स्प्रेशन जो '=' के बराबर से शुरू होता है उसे माना ज (A) फंक्शन (B) फॉर्मूला (C) ग्राफ	Which among the following is not a pointing device? (A) Digitizer (B) Mouse (C) Joystick (D) ई-मेल का अर्थ है (A) इलेक्ट्रॉनिक मैन (B) इलेक्ट्रो मैग्नेटिक मेल (C) इलेक्ट्रॉनिक मेल (D) इंजन मेल E-mail stands for (A) Electronic man (B) Electromagnetic mail (C) Electronic mail (D) Engine Mail

Page 3/11 M1-R5/S1/08-22

11.	क्यन	सा इ-कामस का प्रक	ול שףו	6 ?					
	(A)	बिज़नेस टु बिज़नेस	(बी2र्ब	<u>)</u>	(B)	बिज़न	ोस टु कस्टमर (बी2	2सी)	
	(C)	अल्फा-कॉमर्स			(D)	एम-व	गॅ मर्स		
	Whi	ch is not type of e	-comn	nerce?					
	(A)	Business to Bus	iness	(B2B)	(B)	Busi	ness to Custome	er (B2C	;)
	(C)	Alpha-commerc	е		(D)	M-co	ommerce		
12.	प्रेजेंटे	शन में स्लाइड के लि	ए कस्ट	म टाइमिंग से	ट करने	ा के लि	ए किस विकल्प का	उपयोग	किया जा सकता है?
	(A)	स्लाइड टाइमिंग्स	(B)	स्लाइड टाइ	मर	(C)	रिहर्सल	(D)	स्लाइड शो सेटअप
	Whi	ch option can be ι	used to	set custon	n timin	igs for	slides in a prese	entation	1?
	(A)	Slide Timings	(B)	Slide Time	er	(C)	Rehearsal	(D)	Slide show setup
13.	ओर्स	आर का अर्थ है :							
	(A)	आउटसाइप्ड कैरेव	टर रीड	इ र	(B)	ऑप्टि	कल कैरेक्टर रीडर		
	(C)	ऑपरेशनल कैरेक्ट	टर रीडर		(D)	ओन	ती कैरेक्टर रीडर		
	The	acronym OCR sta	ands f	or:					
	(A)	Outsized Charac	cter R	eader	(B)	Opti	cal Character Re	ader	
	(C)	Operational Cha	ıracteı	r Reader	(D)	Only	Character Read	der	
14.	१ पेट	ाबाइट (पीबी) मेमोरी	कितने	·गीगाबाइट (ज	नीबी) वे	_र बराब	र होती है?		
	(A)	1024 जीबी	(B)	1048576 🕏	जीबी	(C)	524288 जीबी	(D)	4194304 जीबी
	1 Pe	etabytes (PB) of m	emory	y is equal to	how	many	Gigabytes (GB)	?	
	(A)	1024 GB	(B)	1048576 (GΒ	(C)	524288 GB	(D)	4194304 GB
15.	क्या !	प्रेजेंटेशन को वीडियो	या पीर्ड	डीएफ में बदल	ना संभ	व है?			
	(A)	हाँ	(B)	नहीं		(C)	शायद	(D)	कहा नहीं जा सकता
	Is it	possible to conve	rt pres	entation into	o a vic	deo or	pdf?		
	(A)	Yes	(B)	No		(C)	May be	(D)	Can't say

Page 4/11 M1-R5/S1/08-22

16.	14410	राखित म स कान आप	नका प्र	स्तुात का एक	मु।५त !	אות אי	रान करता ह?		
	(A)	आउटलाइन			(B)	स्पीक	oर नोट्स		
	(C)	ऑडिएंस हैंडआऊ	ट्स		(D)	प्रिंट ५	ऑप्शन		
	Whic	ch of the following	provi	des a printe	d copy	of yo	our presentation?		
	(A)	Outline			(B)	Spea	aker notes		
	(C)	Audience hando	uts		(D)	Print	option		
17.	http:	//www.google.com	า	का	उदाहर	रण है।			
	(A)	प्रोटोकॉल		एक्सेस कोड			यूआरएल	(D)	ई मेल
	http:	//www.google.com	n is ar	n example o	f		.		
	(A)	Protocol	(B)	Access Co	ode	(C)	URL	(D)	EMAIL
18.	कंप्यू	टर स्प्रेडशीट में, एब्से	ल्यूट र	सेल रेफरेंस के	ो इस प्र	कार द	र्शाया जा सकता है :		
	(A)	A3	(B)	\$A\$3		(C)	A\$3	(D)	\$A3
	In a	computer spreads	sheet,	absolute ce	ll refe	rence	can be represen	ted as	:
	(A)	A3	(B)	\$A\$3		(C)	A\$3	(D)	\$A3
19.	BHIN	л का क्या अर्थ है?							
	(A)	भारत इंटरफेस फॉ	र मनी		(B)	भारत	। इंटरफेस फॉर मर्श	न	
	(C)	भारत इंटरनेट फॉर	मनी		(D)	भारत	। इंटरफेस टू मनी		
	Wha	t does BHIM stan	ds for	?					
	(A)	Bharat Interface	for N	Money	(B)	Bhai	rat Interface for M	/lachine	Э
	(C)	Bharat Internet f	or Mo	ney	(D)	Bhai	rat Interface to M	oney	
20.	किसी	ं विषय को प्रस्तुत क	रने औ	र प्रस्तुति के	लिए टो	न सेट	करने के लिए उपय	गेग की	जाने वाली स्लाइड के
		कहा जाता	है।	-					
	(A)	बुलेट स्लाइड	(B)	टेबल स्लाइड	5	(C)	टाइटल स्लाइड	(D)	ग्राफ स्लाइड
	` ,	slide that is used	` ,	•		` ,	,	` ,	·
	(A)	Bullet slide	(B)	Table Slide		(C)	Title Slide	(D)	Graph Slide

Page 5/11 M1-R5/S1/08-22

21.	CO_2	टाइप करने के लिए	किस	विकल्प का उ	उपयोग	किया	जाना चाहिए तावि	व वो र	उसके उचित स्थान पर
	प्राप्त	किया जा सके?							
	(A)	बोल्ड	(B)	अंडरलाइन		(C)	सबस्क्रिप्ट	(D)	सुपरस्क्रिप्ट
	Whic	ch option should b	e use	d to type CC	O_2 to Q	get 2 a	t its proper plac	e?	
	(A)	Bold	(B)	Underline		(C)	Subscript	(D)	Superscript
22.	स्लाइ	ड के संबंधित संकेत र	डालने	के लिए किस	विकल्प	का उ	पयोग किया जाता	है?	
	(A)	नोट मास्टर			(B)	प्रेजेंटे	शन मास्टर		
	(C)	स्लाइड मास्टर			(D)	हिंट ग	गस्टर		
	Whic	ch option is used to	o inse	ert the relate	d hints	s of a	slide?		
	(A)	Note Master			(B)	Pres	entation Master		
	(C)	Slide Master			(D)	Hint	Master		
23.	वन ट	ाइम पासवर्ड सुरक्षित	क्यों है	; ?					
	(A)	उत्पन्न करने में आस			(B)	साझा	करने योग्य नहीं		
	(C)	हर बार के लिए अल			(D)		प्टेड पासवर्ड		
	Why is one time password safe?					••			
	(A)	Easy to generate			(B)	Not s	sharable		
	(C)	Different for ever	y acc	ess	(D)	Encr	ypted password	i	
2.4			nī) - 	. 	 (f 		
24.		लेखित में से कौन स्ला -		-	का अ			 \	
	(A)	Esc key	(B)	स्पेस बार		(C)	Enter key	(D)	माऊस बटन
		ch of the following			the sli				Marra a lavettara
	(A)	Esc key	(B)	Spacebar		(C)	Enter key	(D)	Mouse button
25.	डब्ल्	्र एल ए एन (WLAN)	का अ	र्थ है :					
	(A)	वायरलेस लोकल ए	रेया ने	टवर्क					
	(B)	वायर्ड लोकल एरिय	ा नेटव	र्क					
	(C)	वायरलेस लोकल ए	म्बीग्वि	टी नेटवर्क					
	(D)	वायर्ड लैटेंट एरिया र	नेटवर्क	;					
	WLA	N stands for :							
	(A)	Wireless Local A	rea N	letwork					
	(B) Wired Local Area Network								
	(C)	Wireless Local A	mbig	uity Network	(
	(D) Wired Latent Area Network								

Page 6/11 M1-R5/S1/08-22

26.	4151	एफ का फुल फाम क	पा ५ १						
	(A)	पोर्टेबल डॉकयुमेंट	फाइल		(B)	पोर्टेब	ल डाटा फ़ारमैट		
	(C)	पोर्टेबल डॉकयुमेंट	फ़ारमै	ਟ	(D)	पार्शि	यल डाटा फाइल		
	Wha	t is full form of PD	F?						
	(A)	Portable Docum	ent Fi	le	(B)	Port	able Data Forma	at	
	(C)	Portable Docum	ent Fo	ormat	(D)	Parti	al Data File		
27.	एक्टि	व सेल M10 है। अग	र आप	एंटर की दबात	ने हैं, तो	आप_	पर	पहुंच जा	रंगे।
	(A)	N10	(B)	M11		(C)	M9	(D)	M12
	The	active cell is M10	. If you	u press the	enter l	key, th	en you will read	h at :	
	(A)	N10	(B)	M11		(C)	M9	(D)	M12
28.		लिब्रे ऑफि	न्स कैल	क फाइल का	एक्सटें	शन है।			
	(A)	.ods	(B)	.xls		(C)	.odx	(D)	.txt
	Exte	nsion of LibreOffic	ce Ca	lc file is		.			
	(A)	.ods	(B)	.xls		(C)	.odx	(D)	.txt
29.	जब उ	आप वॉट इफ एनालि	सिस वि	वेश्लेषण करते	ो हैं, तो	परिण	ामों पर इन परिवर्त	नों के प्र	भाव को देखने के लिए
		विशिष्ट मानों को बद <i>े</i>					•		
	(A)	प्रीडिक्शन वैल्यूज		6.			ट वैल्यूज		
	(C)	वॉट इफ वैल्यूज			` ,		शन वैल्यूज		
	` ,		what-	if analysis.	` ,	•	٠,	lues to	see the impact of
		e changes on the							
	(A)	Prediction Value			(B)		ult Values		
	(C)	What if Values			(D)	Assı	ımption Values		
30.	फाय	र वाल	का ग्र	क प्रकार है					
50.	(A)	वायरस	_	थ्रेट		(C)	सिक्योरिटी	(D)	वर्म
	` '	vall is type of	(D)	яс		(0)	KIMMIKCI	(D)	पन
	(A)	Vair is type of Virus	(B)	threat		(C)	Security	(D)	Worm
	(71)	VII GO	(D)	tilloat		(0)	Codding	(D)	· · ·
31.	फ़ाइल	त का नाम कहाँ प्रदि	र्शेत होत	ता है?					
	(A)	टाइटल बार	(B)	टास्कबार		(C)	स्टेटस बार	(D)	स्क्रोल बार
	Whe	re is the file name	e displ	ayed?					
	(A)	Title bar	(B)	Taskbar		(C)	Status bar	(D)	Scroll bar

Page 7/11 M1-R5/S1/08-22

32.		माबाइर	त फान क	ग प्रभावित व	करन क	ालए ए	सएमएस, ब्लूटूश	४, वायरलस	माध्यम, यूएसब	॥ आर
	इंफ्रा	रेड जैसे नेटवर्क अं	ौर प्रौद्योगि	ाकियों के मा	ध्यम से प्र	प्रचारित	ा होता है।			
	(A)	वॉर्म्स			(B)	एंटी व	वायरस			
	(C)	मालवेयर			(D)	मल्टी	मीडिया फाइल्स			
		gets	propaga	ted throu	gh netv	works	and technol	ogies like	SMS, Bluet	ooth,
	wire	less medium, U	ISBs and	l infrared t	o affect	mobi	le phones.			
	(A)	Worms			(B)	Antiv	virus			
	(C)	Malware			(D)	Mult	imedia Files			
33.	हैंडउ	भाउट मास्टर में <u></u>		_ को छोड़	कर सभी	के लि	ए प्लेसहोल्डर श	ामिल हैं।		
	(A)	स्लाइड नंबर	(B)	टाइटल		(C)	फूटर	(D)	हेडर	
	The	handout maste	r contain	s placeho	lders fo	r all o	f the following	except		
	(A)	Slide number	(B)	Title		(C)	Footer	(D)	Header	
34.		एउट करने की अ		_	जो उपयं	ग्रेगकत	िको सिंपल डॉव	ऋपुमेंट्स को	बनाने, फ़ारमैट	ंकरने
	(A)	वर्ड प्रोसेसिंग			(B)	ईमेल	यूटीलिटी			
	(C)	ब्राउज़र			(D)	वर्ड प्र	ग्रोसेसर			
	Α_	is a	an applic	ation that	allows	the	user to comp	ose, form	at and edit s	imple
	docı	uments.								
	(A)	Word Process	sing		(B)	Ema	il Utility			
	(C)	Browser			(D)	Wor	d processor			
35.		डिज़ाइ	न विकल्प	ों का एक सं	ग्रह है जि	समें रंग	ा, फ़ॉन्ट और वि	शेष प्रभाव इ	गामिल हैं।	
	(A)	डाटा	(B)	थीम		(C)	टेबल	(D)	स्लाइड	
	Α	is a	collectio	n of desigi	n choice	es tha	t include colo	r, font and	special effect	s.
	(A)	Data	(B)	Theme		(C)	Table	(D)	Slide	

Page 8/11 M1-R5/S1/08-22

36.	उमग	ŲЧ	यसा ४	ावाआ का लाभ	મ હઠાન	म मद	द करता ह		
	(A)	आयकर भरना			(B)	आधा	र और पीएफ बनान	П	
	(C)	गैस सिलिंडर बुक	करना		(D)	उपरो	क्त सभी		
	UMA	NG app helps to	avail	the services	such	as:			
	(A)	Filling income t	ax		(B)	Mak	ing Aadhaar and	IPF	
	(C)	Booking a gas	cylinde	er	(D)	All o	f the above		
37.	डॉक	युमेंट को 300% तव	रु ज़ूम व	_{रुरने} पर कित्रं	ने स्क्रॉल	बार वि	देखाई देंगे?		
		1	(B)			(C)		(D)	4
	How	many scroll bars	s will a	ppear when	zoom	ing th	e document to 30	00%?	
	(A)	1	(B)	2		(C)	3	(D)	4
38.	कट,	कॉपी और पेस्ट विव	कल्प _	 	मेनू में उ	उपलब्ध	· हैं।		
	(A)	फाइल	(B)	एडिट		(C)	फ़ारमैट	(D)	व्यू
		copy and paste	, ,					, ,	σ,
	(A)	File	(B)					(D)	View
39.		कमांड य	॥ कीस्ट्रं	ोक्स का एक	सेव कि	या ग	पा क्रम है जो बाद <i>ें</i>	में उपये	ग के लिए स्टोर किया
	जाता	है।							
	(A)	मैक्रो	(B)	ऑटोमेशन		(C)	आइडेंटेशन	(D)	मेल मर्ज
	` ,	is a sa	` ,			` ,	•	` ,	tored for later use.
	(A)						Indentation		
40.	बेहत	र पठनीयता के लिए	, यह बे	इतर है कि बुल	नेट पॉइंट	Ţ	हों।		
	(A)	लंबे वाक्य		S					
	(B)	टेक्स्ट का पेज							
	(C)	छोटे वाक्यांश या	आंशिक	वाक्य					
	(D)	पूरा पैराग्राफ							
	For a	a better readabili	ty, it is	preferable	that bu	ıllet po	oints are:		
	(A)	Long sentences	•			•			
	(B)	page of text							
	(C)	Short phrases of	or part	ial sentence	es				
	(D)	Complete parag	graphs	;					

Page 9/11 M1-R5/S1/08-22

41.		उपय	गिकता को इ	इमल क साथ फाइ	ल भजन	का अनुमात दता	[ह।	
	(A)	ड्राफ्ट	(B)	मैसेंजर	(C)	सेन्ट	(D)	अटैचमेंट्स
		allov	ws user to	send a file with	email.			
	(A)	Draft	(B)	Messenger	(C)	Sent	(D)	Attachments
42.		एक	आसान टूल है	है जो आपको जर्ल्द	ो से एक	प्रेजेंटेशन बनाने	में मदद क	रता है।
	(A)	टेम्पलेट		(B)	ब्लैंक	प्रेजेंटेशन		
	(C)	स्टैंडर्ड टेस्ट ब	ार	(D)) ऑटो	कंटेंट विज़ार्ड		
	The		is a handy	tool that allows	you to	create a pres	entation q	uickly.
	(A)	Template		(B)	Blar	k Presentatio	n	
	(C)	Standard To	est bar	(D)	Auto	content wiza	rd	
			÷	·		- - - - -		
43.	I ୯ ୬	_	म पज आर	एंटेशन किस प्रकार	. का हात	1 6?		
	(A)	पोर्ट्रेट		(B)	े लैंड र	केप		
	(C)	स्लाइड		(D)) पोर्ट्रेट	र और लैंडस्केप	दोनों	
	Whic	ch is the type	of page or	rientation in Libr	eOffice	writer?		
	(A)	Portrait		(B)	Lan	dscape		
	(C)	Slide		(D)) Both	Portrait and	Landscap	Э
4.4	Duf	नेविन में मे की	न गर्क ओगा	। सोर्स ऑपरेटिंग रि	किया य	1 . → 3		
44.	יונקויו							6
	(A)	उबन्तु	(B)	विंडोज	(C)	डूपल	(D)	लिनक्स
	Whic	ch among the	following	is NOT an open	-source	operating sys	stem?	
	(A)	Ubuntu	(B)	Windows	(C)	Drupal	(D)	Linux
45.		लिब्रे	ऑफिस राइ	टर में टेम्प्लेट के लि	गए एक प	गाइल एक्सटेंशन	ा है।	
	(A)	.odt	(B)	.ott	(C)	.txt	(D)	.pdf
	` '		, ,	on for template				•
	(A)	.odt	(B)	.ott	(C)	.txt	(D)	.pdf

Page 10/11 M1-R5/S1/08-22

46.	ानम्रालाखतं म सं कानं सा उपकरण उपयागकता का एक्सटनल डाक्यूमट का प्रातालाप बनान आर उस										
	इलेक	ट्रॉनिक रूप में कंप्यूत	र में से	ाव करने की अ	₁ नुमति	देता है	?				
	(A)	प्रिंटर	(B)	स्कैनर		(C)	जॉयस्टिक	(D)	स्पैमर		
	Whic	ch of the followin	g dev	ices allows	a use	r to c	opy an externa	docun	nent and save	it in	
	elec	tronic form onto a	comp	outer?							
	(A)	Printer	(B)	Scanner		(C)	Joystick	(D)	Spammer		
47.	निम्नि	लेखित में से कौन ऑ	परेटिंग	सिस्टम का हि	स्सा न	हीं है ?					
	(A)	इनपुट/ आउटपुट व	कंट्रोल	प्रोग्राम	(B)	जॉब	कंट्रोल प्रोग्राम्स				
	(C)	परफॉर्मेंस मॉनिटर			(D)	सुपर	वाइज़र				
	Whic	ch of the following	is NC	T a part of	the op	eratin	g system?				
	(A)	Input/output cor	trol P	rogram	(B)	Job	control program	S			
	(C)	Performance Mo	onitor		(D)	Supe	ervisor				
48.	क्लार	उड कंप्यूटिंग में क्लाल	उड का	अर्थ	<u>.</u>	है।					
	(A)	वायरलेस	(B)	हार्ड-ड्राइव		(C)	पीपल	(D)	इंटरनेट		
	Clou	d in cloud compu	ting m	neans							
	(A)	Wireless	(B)	Hard-Drive	Э	(C)	People	(D)	Internet		
49.	प्रेजेंटे	शन में स्लाइड को पे	ोश कर	ने के लिए उप	ायोग वि	क्रेए जा	ने वाले स्पेशल इफ़े	क्ट्स क	जे	_ कहा	
	जाता	है?									
	(A)	इफ़ेक्ट्स			(B)	कस्ट	म एनिमेशन्स				
	(C)	ट्रांजीशंस			(D)	प्रेजेंट	एनिमेशंस				
	Spe	cial effects used to	o intro	duce slides	in a p	resen	tation are called		?		
	(A)	Effects			(B)	Cust	om animations				
	(C)	Transitions			(D)	Pres	ent animations				
50.	लिब्रे	ऑफिस में कमेंट जो	ड़ने का	विकल्प किस	मेनू में	है?					
	(A)	फ़ारमैट	(B)	इन्सर्ट		(C)	व्यू	(D)	स्टाइल		
	In w	hich menu is the o	option	to add com	ments	in Lib	reOffice?				
	(A)	Format	(B)	Insert		(C)	View	(D)	Style		

Page 11/11 M1-R5/S1/08-22

51.		एक लिब्रे	। ऑफि	न्स टूल है जो हमें	डेटा स्र	ति का उपयोग क	रके एक	ं ही डॉक्युमेंट से कई
	डॉक्र्	गुमेंट बनाने की अनुम	ति देता	है।				
	(A)	स्प्रेडशीट	(B)	मेल एड्रेस	(C)	मेल मर्ज	(D)	मैक्रो
		is a Libr	eOffic	e tool that allow	us to p	oroduce multiple	docum	nents from a single
	docu	ument using a dat	a sour					
	(A)	Spreadsheet	(B)	Mail compress	(C)	Mail merge	(D)	Macro
52.	निम्न	लेखित में से कौन लि	ब्रे ऑपि	pस में सिग्नेचर का उ	पयोग न	ाहीं है ?		
	(A)	इंटेग्रिटी		(B)	औथें	टेकेशन		
	(C)	नॉन-रेपुडिएशन		(D)	रिडेनि	बेलिटी		
	Whi	ch of the following	j is NC	PT the use of sign	ature	in LibreOffice ?		
	(A)	Integrity		(B)	Auth	entication		
	(C)	Non-Repudiatio	n	(D)	Rea	dability		
53.	एक !	प्रोग्राम जो वेबसाइटों	को देख	वने के लिए प्रयोग कि	या जात	ा है उसे	कह	ग जाता है?
	(A)	ब्राउज़र	(B)	वेब व्यूवर	(C)	स्प्रेडशीट	(D)	रायटर
	A pr	ogram that is use	d to vi	ew websites is ca	alled _	?		
	(A)	Browser	(B)	Web Viewer	(C)	Spreadsheet	(D)	Writer
54.	निम्न्री	लेखित में से कौन एव	p ऑनc	ताइन भुगतान मोड है	; ?			
	(A)	कैश ऑन डिलीव	री	(B)	कैश	बिफोर डिलीवरी		
	(C)	डिमांड ड्राफ्ट		(D)	एनई	एफटी		
	Whi	ch of the following	j is an	online payment r	node?			
	(A)	Cash on Deliver	ry	(B)	Cas	h before Delivery	/	
	(C)	Demand Draft		(D)	NEF	T		
55.	स्प्रेड	शीट डेटा को		_ के रूप में देखा जा	सकता	है।		
	(A)	ग्राफ्स	(B)	चार्ट्स	(C)	चार्ट या ग्राफ	(D)	डाटा
	Spre	eadsheet data car	n be vi	ewed in the forms	s of :			
	(A)	Graphs	(B)	Charts	(C)	Charts or Grap	hs (D)	Data

Page 12/11 M1-R5/S1/08-22

56.		फ़ारमैट वि	लेब्रे ऑि	फेस राइटर ड	ॉकयुमें	ट में से	वि नहीं किया जा सव	रुता है।		
	(A)	xml	(B)	doc		(C)	docx	(D)	mp3	
		Format	can't b	e saved in L	_ibreO	ffice V	Vriter document.			
	(A)	xml	(B)	doc		(C)	docx	(D)	mp3	
57.	निम्न गं	में से कौन सा स्प्रेडर्श	ोट सॉप	टवेयर नहीं है	?					
	(A)	माइक्रोसॉफ़्ट एक्से	ल		(B)	ओपेन	न ऑफिस कैल्क			
	(C)	लिब्रे ऑफिस कैल्व	p		(D)	लिब्रे	ऑफिस ड्रॉ			
	Whic	ch of the following	j is not	a spreadsh	neet so	oftwar	e ?			
	(A)	Microsoft Excel			(B)	Ope	nOffice Calc			
	(C)	LibreOffice Cald			(D)	Libre	eOffice Draw			
	_	0 > >		2	<i>C</i> →.					
58.	सल (C2:C7 की रेंज में _		सल शा	ामल ह	l				
	(A)	4	` ,	5		(C)	6	(D)	7	
	Rang	ge of cell C2:C7 i	nclude	s	ce	lls.				
	(A)	4	(B)	5		(C)	6	(D)	7	
59.	फ्लेम	एक	है।							
	(A)	ऑनलाइन चेन लेट	र							
	(B)	एक्सपर्ट प्रोग्रामर								
	(C)	मजबूत राय व्यक्त	करने व	ाला संदेश						
	(D)	जो नेटिकेट का नि	यम तोड़	इता है						
	A fla	me is a/an								
	(A)	Online Chain Le	etter							
	(B)	Expert Program	mer							
	(C)	Message expre	ssing s	strong opinio	on					
	(D) Who breaks rule of netiquette									

Page 13/11 M1-R5/S1/08-22

60.	सेव ए	एज़ ऑप्शन का उपयोग करते हुए किसी अन्य नाम के साथ मौजूदा डॉकयुमेंट को सेव करना							
	(A)	वर्तमान डॉक्युमेंट को प्रतिस्थापित करता	है						
	(B)	वर्तमान डॉक्युमेंट को बरकरार रखता है							
	(C)	संभव नहीं है							
	(D)	वर्तमान डॉक्युमेंट को बंद कर देता है							
	Savi	ng an existing document with some	other	name using the Save As option					
	(A)	Replaces current Document							
	(B)	Leaves current document intact							
	(C)	Is not possible							
	(D)	Close current document							
61.	 जब आप किसी मौजूदा प्रेजेंटेशन में स्लाइड जोड़ना चाहते हैं तो निम्न में से किसका उपयोग किया जाना चाहिए 								
	(A)	फाइल, नया स्लाइड जोड़े	(B)	इन्सर्ट, न्यू स्लाइड					
	(C)	फाइल, ओपेन	(D)	फाइल, न्यू					
Which of the following should be used when you want to add a slide to an existi									
	pres	entation ?							
	(A)	File, add a new slide	(B)	Insert, new slide					
	(C)	File, Open	(D)	File, new					
62.	डब्ल्	। । डब्ल्यू डब्ल्यू का सही फुल फॉर्म है :							
	(A)	वेब वर्ल्ड वाइड	(B)	वर्ल्ड वाइड वेब					
	(C)	वाइड वेब वर्ल्ड	(D)	वाइड वायर्ड वेब					
	The	correct full form of WWW is :							
	(A)	Web World Wide	(B)	World Wide Web					
	(C)	Wide Web world	(D)	Wide Wired Web					
63.	निम्न र	में से कौन सा ओपन सोर्स सॉफ्टवेयर का उ	दाहरण	ग है?					
	(A)	अडोब फॉटोशॉप	(B)	माइक्रोसॉफ्ट वर्ड					
	(C)	लाइबर ऑफिस	(D)	स्काइप					
	Whic	ch of the following is an example of	open-	source software?					
	(A)	Adobe Photoshop	(B)	Microsoft Word					
	(C)	Libre Office	(D)	Skype					

Page 14/11 M1-R5/S1/08-22

64.	हाउ	1यर एड्रंस का		_ क रूप म ज	ાના जા	ता ह।				
	(A)	मैक एड्रेस			(B)	आई	पी एड्रेस IP			
	(C)	नेटवर्क एड्रेस			(D)	एड्रेस	रिजोल्यूशन प्रोटोकॉ	ल		
	Harc	lware Address is l	known	as						
	(A)	MAC Address			(B)	IP A	ddress			
	(C)	Network Interfac	e Add	ress	(D)	Address Resolution Protocol				
65.	निम्नि	लेखित में से कौन वेब	ब्राउज़	र का उदाहरण	ा है?					
	(A)	एयरटेल	(B)	बीएसएनएल		(C)	जियो	(D)	डकडक गो	
	Whic	ch of the following	is the	example of	web l	orows	er?			
	(A)	Airtel	(B)	BSNL		(C)	JIO	(D)	DuckDuckGo	
66.	यदि	आप चाहते हैं कि ज् में इन्सर्ट क		ं लोगो प्रत्येक	स्लाइ	ड पर	समान स्थिति में हो	, तो स	वचालित रूप से इसे	
	(A)	हैंडआउट मास्टर			(B)	नोट ग	नास्टर			
	(C)	स्लाइड मास्टर			(D)	टाइट	ल स्लाइड			
	If yo	ou want your logo	o in th	ne same po	sition	on e	very slide, autom	atical	ly then insert it in	
	(A)	———. Handout master			(B)	Note	master			
	(C)	Slide master			(D)		slide			
<i>C</i> 7	उल्लाट	ड में टेक्स्ट पर विभिन्न		में को लाग का	-) }, f	लेग कि	य ग्रेन का गणीप वि	ज्ञा जा	चा नै०	
67.				_	יו לף די.		_		_	
	(A)	एनिमेशन	(B)	डिज़ाइन		(C)	ट्रांजीशंस	(D)	स्लाइड शो	
		ch menu is used to			ects t			 \		
	(A)	Animation	(B)	Design		(C)	Transitions	(D)	Slide Show	
68.	प्रीप्रोः	ग्राम्ड फॉर्मूला मूल रू	प से एव	क	हो	ता है				
	(A)	सेल	(B)	ग्राफ		(C)	रेंज	(D)	फंक्शन	
	A pr	eprogrammed forr	nula is	s basically a			<u></u> .			
	(A)	Cell	(B)	Graph		(C)	Range	(D)	Function	

Page 15/11 M1-R5/S1/08-22

69.	59. लिब्रे ऑफिस राइटर में सेव करने के लिए डिफॉल्ट लोकेशन कौन सी है?							
	(A)	डेस्कटॉप	(B)	डॉकयुमेंट	(C)	डाउनलोड्स	(D)	वन ड्राइव
	Whic	ch is the default lo	cation	to save in LibreO	office V	Vriter?		
	(A)	Desktop	(B)	Document	(C)	Downloads	(D)	OneDrive
70.	निम्नि	लेखित में से कौन सा	चार्ट कु	ल सर्कल के गोलाका	र क्षेत्रों	के रूप में मान दिखा	ता है?	
	(A)	बार चार्ट	(B)	सर्कुलर चार्ट	(C)	ओवल चार्ट	(D)	पाई चार्ट
	Whic	ch of the following	chart	shows values as	circula	ar sectors of the to	otal cir	cle?
	(A)	Bar chart	(B)	Circular chart	(C)	Oval chart	(D)	Pie chart
71.	स्प्रेड	शीट में अक्षरों का प्रय	ोग	को दर्शान	ने के लि	ाए किया जाता है।		
	(A)	कॉलम	(B)	ब्लॉक	(C)	रो	(D)	सेल्स
	In sp	readsheet, letters	are u	sed to represent _		·		
	(A)	Columns	(B)	Block	(C)	Rows	(D)	Cells
72.	निम्न म	में से कौन पावर पॉइंट	. एप्लि	केशन का फ़ाइल एक	सटेंशन	है?		
	(A)	.ppt	(B)	.jpg	(C)	.html	(D)	.docx
	Whic	ch of the following	is the	file extension of t	he Po	werPoint applicati	ion?	
	(A)	.ppt	(B)	.jpg	(C)	.html	(D)	.docx
70	लिते :	शॉफिय केन्क में चिर	. 1) 3) :	कौन सा फ़ंक्शन और	ान की	गणांचा कराना नै ०		
73.							(D)	NATIONAL (
	(A)	AVG()	(B)	AVERAGE()	(C)	AVR()	(D)	MEAN()
		•		on calculate avera	•			NAT ANI/ \
	(A)	AVG()	(B)	AVERAGE()	(C)	AVR()	(D)	MEAN()
74.	निम्नि	तेखित में से कौन सा	डॉक्युमे	iट टेक्स्ट के पीछे धुंध	ला दिख	वाई देता है?		
	(A)	बैकग्राउंड	(B)	वॉटरमार्क	(C)	फ्रंटलैंड	(D)	इमेज
	Whic	ch of the following	docur	ments appears blu	urred b	pehind the text?		
	(A)	Background	(B)	Watermark	(C)	Front land	(D)	Image

Page 16/11 M1-R5/S1/08-22

75.	. यूपीआई पर पैसे भेजने के लिए निम्न में से कौन सा तरीका इस्तेमाल किया जा सकता है?										
	(A)	मोबाइल नंबर			(B)	वीपीए	Ĭ				
	(C)	बैंक अकाउंट नंबर			(D)	आधा	र नंबर				
	Whic	ch of the following	meth	ods can be	used t	o sen	d money over U	PI?			
	(A)	Mobile Number			(B)	VPA					
	(C)	Bank Account N	umbe	r	(D)	Aadhar number					
76.	निम्नि	लेखित में से किसका	उपयोग	। ब्लॉगिंग प्लेट	फॉर्म वे	ह रूप	में नहीं किया जाता	है?			
	(A)	पिंटरेस्ट	(B)	ब्लॉगर		(C)	टाइपपैड	(D)	वर्ड प्रेस		
	Whic	ch of the following	is not	used as blo	ogging	platfo	orm?				
	(A)	Pinterest	(B)	Blogger		(C)	TypePad	(D)	WordPress		
77.	लिब्रे -	ऑफिस राइटर डॉक्यु	मेंट में	ं डिफ़ॉल्ट मार्गि	र्जेन क्य	ा है?					
	(A)	0.5	(B)	0.2		(C)	10	(D)	1		
	Wha	t is default margin	in Lik	oreOffice wr	iter do	cume	nt?				
	(A)	0.5	(B)	0.2		(C)	10	(D)	1		
78.	निम्नि	लेखित में से कौन कृत्रि	न्नेम बुद्धि	द्रेमता का अनु	प्रयोग र	नहीं है?					
	(A)	चेहरा पहचान प्रणा	ती		(B)	चैटबाट्स					
	(C)	एलआईडीएआर			(D)	डीबीएमएस					
	Whic	ch of the following	is not	an applicat	ion of	artific	ial intelligence?				
	(A)	Face Recognitio	n Sys	tem	(B)	Chat	bots				
	(C)	LIDAR			(D)	DBM	IS				
79.		का उपयोग	ा इंटरने	ोट ऑफ थिंग्स	। द्वारा र्	केया ज	ग रहा है।				
	(A)	सेटेलाइट			(B)	केबल	[
	(C)	रेडियो आइडेंटिफि	केशन	टेक्नोलॉंजी	(D)	ब्रॉडबै	ं ड				
		is being ι	used b	y internet o	f thing	js.					
	(A)	Satellite			(B)	Cabl	es				
	(C)	Radio Identificat	ion Te	echnology	(D)	Broadband					

Page 17/11 M1-R5/S1/08-22

80.	निम्नि	लेखित में से किसके ि	लेए एंड्र	रायड मुख्य र	न्प से ि	वेकसि	त किया गया है?					
	(A)	मोबाइल डिवाइस	(B)	सर्वर		(C)	डेस्कटॉप	(D)	लैपटाप			
	For v	which of the follow	ing A	ndroid is ma	ainly d	evelo	ped?					
	(A)	Mobile Devices	(B)	Servers		(C)	Desktops	(D)	Laptops			
81.	इंटरन	ोट का जनक कौन है	?									
	(A)	चार्ल्स बैबेज			(B)	विंट र	सर्फ़					
	(C)	डेनिस रिचे			(D)	मार्टि	न कूपर					
	Who	is the father of in	ternet	?								
	(A)	Chares Babbage	Э		(B)	Vint Cerf						
	(C)	Denis Riche			(D)	Mart	in Cooper					
82.	शुरुउ	गत में	_ सबसे	व्यापक रूप	से इस्ते	माल वि	क्या जाने वाला वर् ड	र्वे प्रोसेसिंग	सॉफ्टवेयर था।			
	(A)	वर्ड स्टार्ट	(B)	वर्ड स्टार		(C)	रायटर	(D)	माइक्रोसॉफ़्ट वर्ड			
	In th	e beginning		_ was the n	nost w	idely i	used word proc	essing s	oftware.			
	(A)	Word Start	(B)	WordStar		(C)	Writer	(D)	Microsoft Word			
83.	निम्न ग	में से कौन ISP का उ	दाहरण	ा है?								
	(A)	क्रोम			(B)	फ़ाय	रफ़ॉक्स					
	(C)	इंटरनेट एक्सप्लोर	ξ		(D)	एयरटेल						
	Whic	ch of the following	is the	example of	f ISP?							
	(A)	Chrome			(B)	Firef	ox					
	(C)	Internet Explore	r		(D)	Airtel						
84.	यदि ५	आप किसी डॉक्युमेंट	को सा	झा करना चाह	इते हैं उ	गैर आ	प चाहते हैं कि लोग	ा उसे देखें	iं और एडिट न करें तो			
	आपव) को किसका उपयोग व	करना च	गहिए ?								
	(A)	ODT	(B)	DOCX		(C)	PDF	(D)	DOC			
	If yo	u want to share a	docu	ment and y	ou wa	ınt pe	ople to just see	it and n	ot edit it then who			
	shou	ıld you use ?										
	(A)	ODT	(B)	DOCX		(C)	PDF	(D)	DOC			

Page 18/11 M1-R5/S1/08-22

85.	14취 1	न स कान सा सच इज	न ह?								
	(A)	गूगल क्रोम			(B)	इंटरने	ाट एक्सप्लोरर				
	(C)	गूगल			(D)	मोज़ि	ला फायरफॉक्स				
	Whic	ch of the following	is the	search eng	jine?						
	(A)	Google Chrome			(B)	Inter	net Explorer				
	(C)	Google			(D)	Mozi	lla Firefox				
86.	निम्नि	त्रेखित में से कौन 'सोः	राल सा	इट' का उदाह	रण नह	ीं है?					
	(A)	Twitter	(B)	Amazon		(C)	Instagram	(D)	LinkedIn		
	Whic	ch of the following	is NO	T an examp	ole of '	e of 'Social site'?					
	(A)	Twitter	(B)	Amazon		(C)	Instagram	(D)	LinkedIn		
		× 5•	2		- ·	_	3				
87.	प्रस्तुति	तेयों का व्यापक रूप	सं	उ	पयोग ।	केया ज	ाता है।				
	(A)	शिक्षकों के लिए नोव	ट रूपरे	खा	(B)	योजन	ा का संचार				
	(C)	छात्रों द्वारा परियोज	ना प्रस्तु	,ति	(D)	उपरो	क्त सभी				
	Pres	entations are wide	ely us	ed as :							
	(A)	Note outlines for	teach	ners	(B)	Communication of planning					
	(C)	Project presenta	tion b	y students	(D)	All of the above					
			_	2 2							
88.	निम्न ग	में से कौन सा अमान्य	सेल ए	ड्रेस है?							
	(A)	A1	(B)	Z249		(C)	71A	(D)	M54		
	Whic	ch of the following	is inv	alid cell add	ress?						
	(A)	A1	(B)	Z249		(C)	71A	(D)	M54		
89.	स्प्रेड	ग्रीट में पहले सेल का	एड्रेस _		_ है।						
	(A)	Α	(B)	A0		(C)	A1	(D)	1A		
	Addr	ess of the first cel	l in th	e spreadshe	et is :						
	(A)	Α	(B)	A0		(C)	A1	(D)	1A		

Page 19/11 M1-R5/S1/08-22

90.	आउ	टगोइंग ईमेल के अंत	में स्वच	गलित रूप से	जोड़े ग	ए टेक्स	ट के ब्लॉक को		कहा जाता है।			
	(A)	एनक्रिप्शन	(B)	डीक्रिप्शन		(C)	ड्राफ्ट	(D)	सिग्नेचर			
	A blo	ock of text automa	atically	added to th	ne enc	of ou	tgoing email is c	alled _	.			
	(A)	Encryption	(B)	Decryption	1	(C)	Draft	(D)	Signature			
91.	कंप्यू	ट्र स्प्रेडशीट में, सेल	के ब्लॉ	, क	क	ो कहा	जाता है।					
	(A)	कॉलम	(B)	वर्कबुक		(C)	फंक्शन	(D)	रेंज			
	In a	computer spread	sheet,	block of cel	ls is c	alled.						
	(A)	Columns	(B)	Workbook		(C)	Function	(D)	Range			
92.	किर्स	ो भी आइकन पर म	गाउस व	र्म्सर रखने से	Ϊ		नामक एक छो	टा बॉक	स प्रदर्शित होता है जो			
	आइव	क्रन का संक्षिप्त विवर	ण देता	है।								
	(A)	टूलबार	(B)	टूलबॉक्स		(C)	टूलटिप	(D)	टूलिकट			
	Plac	ing the mouse cu	rsor o	ver any icor	n displ	ays a	small box called	l	which gives			
	a bri	ef explanation of	the icc	on.								
	(A)	Toolbar	(B)	Toolbox		(C)	Tooltip	(D)	Toolkit			
93.	निम्न में से कौन सी क्रिया आप किसी क्रिया बटन या स्लाइड ऑब्जेक्ट को असाइन नहीं कर सकते हैं?											
	(A)	मैक्रो चलाना			(B)	हाइपरलिंक						
	(C)	साउंड प्ले करना			(D)	प्रेजेंटेशन डिलीट करना						
	Which of the following action you can't assign to an action button or slide object?											
	(A)	Run a Macro			(B)	Нуре	erlink					
	(C)	Play a sound			(D)	Dele	te Presentation					
94.	आईप	्री एड्रेस के वर्जन 6	में कित	ने बिट होते हैं	?							
	(A)	64	(B)	128		(C)	32	(D)	256			
	Vers	sion 6 of IP Addre	ss has	how many	bits?							
	(A)	64	(B)	128		(C)	32	(D)	256			

Page 20/11 M1-R5/S1/08-22

	(A)	एनआईसी	(B)	एनएसी		(C)	बीएचईएल	(D)	आईआरसीटीसी	
	Who	has been entrust	ed wit	h the task o	f railwa	ay res	ervations by India	ın Rai	lways?	
	(A)	NIC	(B)	NAC		(C)	BHEL	(D)	IRCTC	
96.	अनडू	और रिडू निम्न में से	किस इ	शॉर्टकट कुंजी	के साथ	ा किया	जा सकता है?			
	(A)	ctrl + z, ctrl + y			(B)	ctrl +	y, ctrl + z			
	(C)	ctrl + alt + z, ctrl	+ alt +	у	(D)	ctrl +	alt + y, ctrl + alt +	· Z		
	Undo	and redo can be	done	with which	of the	follow	ring shortcut keys	?		
	(A)	ctrl + z, ctrl + y			(B)	ctrl +	y, ctrl + z			
	(C)	ctrl + alt + z, ctrl	+ alt +	+ y	(D)	ctrl +	alt + y, ctrl + alt +	·Z		
97.	निम्नि	लेखित में से कौन सा	डेटा स्प्रे	ोडशीट सेल में	टाइप	नहीं कि	ग्या जा सकता है ?			
	(A)	फॉर्मूले	(B)	टेक्स्ट		(C)	नंबर्स	(D)	एमपी3	
	Whic	ch of the following	data (cannot be ty	ped in	to a s	preadsheet cell?			
	(A)	Formulae	(B)	Text		(C)	Numbers	(D)	mp3	
98.	खाली	स्लाइड में डॉटेड क्षे	त्रों को ़		_कहा	जाता है	П			
	(A)	टेम्पलेट	(B)	प्लेकार्ड		(C)	प्लेस होल्डर्स	(D)	थीम्स	
	Dotte	ed areas in empty	slide	are called						
	(A)	Template	(B)	Placard		(C)	Placeholders	(D)	Themes	
Page	21/1	1						M	11-R5/S1/08-22	

95. भारतीय रेलवे द्वारा रेलवे आरक्षण का कार्य किसे सौंपा गया है?

99.	तीसरी पीढ़ी के कंप्यूटरों में निम्न में से किस तकनीक का प्रयोग किया जाता था?								
	(A)	वीएलएसआई तकनीक	(B)	ट्रांजिस्टर्स					
	(C)	वैक्युम ट्यूब्स	(D)	इंटीग्रेटेड सर्किट					
	Which of the following technology was used in third generation computers?								
	(A)	VLSI technique	(B)	Transistors					
	(C)	Vacuum Tubes	(D)	Integrated circuits					
100.		के लिए स्प्रेडशीट का उपयोग न	हीं कि	या जाता है।					
	(A)	वित्तीय और लेखा दस्तावेज़ों का प्रबंधन							
	(B)	डाटा रिपोर्ट बनाना							
	(C)	डाटा विश्लेषण							
	(D)	प्रेजेंटेशन बनाना							
	Spre	adsheet is NOT used for :							
	(A)	Managing financial & accounting of	docs						
	(B)	Creating data report							
	(C)	Data Analysis							
	(D)	Creating presentations							

Page 22/11 M1-R5/S1/08-22

-000-

SPACE FOR ROUGH WORK

Page 23/11 M1-R5/S1/08-22

SPACE FOR ROUGH WORK

Page 24/11 M1-R5/S1/08-22