उम्मीदवार इस पुरितका के सबसे ऊपरी सील को खोलकर पृष्ठ संख्या 2 और 3 के मध्य स्थापित OMR उत्तर शीट को निकाल लें। Candidates should open the top side of the seal of this Booklet and take out the OMR Answer Sheet placed between page no. 2 and 3.

परीक्षा पुरितका सं. : Test Booklet No. :

M1-R5: INFORMATION TECHNOLOGY TOOLS
AND NETWORK BASICS

SET - 02

परीक्षा पुरितका शृंखला : **21** Test Booklet Series :

Time Allowed : 3 Hours रोल नं. Roll No. : अधिकतम अंक : 100 Maximum Marks : 100 उत्तर शीट सं.:

प्रश्नों के उत्तर देने से पहले निम्नलिखित अनुदेशों को ध्यान से पढ़ लें।/ Read the following instructions carefully before you begin to answer the questions.

उम्मीदवारों के लिए अनुदेश

निर्धारित समय : 3 घंटे

- प्रश्नों के उत्तर लिखना आरंभ करने से पहले आप इस पुस्तिका की जाँच करके सुनिश्चित कर लें कि इसमें पूरे पृष्ठ (20) हैं तथा कोई पृष्ठ या उसका भाग कम या दुवारा तो नहीं आ गया है। यदि आप इस पुस्तिका में कोई त्रृटि पाएं, तो तत्काल इसके बदले दूसरी पुस्तिका ले।
- 2. ओएमआर उत्तर-शीट प्रश्न पुस्तिका में ही उपलब्ध रहेगी। कृपया सुनिश्चित करें कि ओएमआर शीट संख्या और परीक्षण पुस्तिका संख्या समान हैं। ओएमआर शीट पर जानकारी भरने से पहले ओएमआर शीट पर छपे निर्देशों को ध्यान से पढ़ें। आपको ओएमआर उत्तर-पत्रक पर सभी विवरणों को सही ढंग से पूरा और कोड करना होगा, ऐसा न करने पर आपकी उत्तर पुस्तिका का मूल्यांकन नहीं किया जा सकता है। प्रश्नों का उत्तर देना शुरू करने से पहले आपको ओएमआर उत्तर-पत्रक पर दिये गए निर्धारित स्थान पर अपने हस्ताक्षर करने होंगे। इन निर्देशों का पूर्ण रूप से पालन किया जाना चाहिए, ऐसा न करने पर आपकी ओएमआर उत्तर-पुस्तिका का मूल्यांकन नहीं किया जा सकता है।
- 3. इस प्रश्न-पुस्तिका में कुल 100 बहुविकल्पीय प्रश्न हैं। जो कि हिन्दी एवं अंग्रेजी दोनों भाषाओं में उपलब्ध है। प्रत्येक प्रश्न के 4 विकल्प दिए गए हैं, (A), (B), (C) और (D)। किसी भी रिथित में प्रत्येक प्रश्न का केवल एक विकल्प ही सही उत्तर है। यदि आपको एक से अधिक विकल्प सही लगें तो सबसे अधिक उचित एक विकल्प का चुनाव करें और उत्तर शीट में सम्बंधित प्रश्न के सामने वाले उपयुक्त गोले को काला करें।
- **4.** प्रत्येक **सही** उत्तर के लिए 1 अंक दिया जाएगा। गलत उत्तर के लिए कोई **नकारात्मक अंकन नहीं है।**
- 5. गोले को काला करने के लिए केवल काले/नीले बॉल प्वाइंट पेन का प्रयोग करें। गोले को एक बार काला करने के बाद इसको मिटाने या बदलने की अनुमित नहीं है। यदि किसी प्रश्न के सामने एक से ज्यादा गोले काले किये गए हों तो मशीन द्वारा उसके लिए शुन्य अंक दिया जाएगा।
- 6. किसी भी स्थिति में उत्तर शीट को न मोड़ें।
- 7. उत्तर-पुस्तिका पर कोई भी रफ कार्य नहीं करना है। रफ कार्य के लिए इस पुस्तिका में स्थान दिया गया है।
- 8. परीक्षा हॉल/कमरों में मोबाइल फ़ोन तथा बेतार संचार साधन पूरी तरह निषिद्ध हैं। उम्मीदवारों को उनके अपने हित में सलाह दी जाती है कि मोबाइल फ़ोन/किसी अन्य बेतार संचार साधन को खिच ऑफ करके भी अपने पास न रखें। इस प्रावधान का अनुपालन न करने को परीक्षा में अनुचित उपायों का प्रयोग माना जायेगा और उनके विरुद्ध कार्यवाही की जाएगी, जिसमें उनकी उम्मीदवारी रद्द करना भी शामिल है।
- 9. अभ्यर्थी अपनी उत्तर पुरितका पर्यवेक्षक को सौंपे बिना और अपने रोल नंबर के सामने उचित स्थान पर उपस्थिति पत्रक पर हस्ताक्षर किए बिना परीक्षा हॉल/कक्ष से बाहर नहीं जा सकता। इसके अलावा अभ्यर्थी को उपस्थिति पत्रक पर हस्ताक्षर करने से पहले यह भी सुनिश्चित करना चाहिए कि बुकलेट नंबर, बुकलेट सीरीज और ओएमआर उत्तर पुरितका संख्या सही ढंग से लिखी गई हो। ऐसा ना करने पर, ओएमआर उत्तर पुरितका को अमान्य माना जाएगा/मूल्यांकन नहीं किया जा सकता है।

Instructions to the Candidates

Answer Sheet No. :

- Before you start to answer the questions you must check this booklet and ensure that it contains all the pages (20) and see that no page or portion thereof is missing or repeated. If you find any defect in this Booklet, you must get it replaced *immediately*.
- 2. OMR Answer-Sheet is within the Question Booklet. Please ensure OMR Answer-Sheet number and Test Booklet No. of Question Paper are same. Read the instructions printed on OMR Answer-Sheet carefully before filling the information on the OMR Answer-Sheet. You must complete and code all the details on the OMR answer sheet correctly, failing which your answer sheet may not be evaluated. You must also put your signature on the OMR Answer-Sheet at the prescribed place before you start answering the questions. These instructions must be fully complied with, failing which, your OMR Answer-Sheet may not be evaluated.
- 3. This booklet consists of 100 Multiple Choice Questions and are printed in Hindi and English language. Each question has 4 (four) alternatives (A), (B), (C) and (D). In case if you find more than one correct answer, then choose the most appropriate single option and darken the appropriate circle in the answer sheet against the related question.
- 4. For each **correct** answer One mark will be given and **no negative marking** for incorrect answer.
- Use Black/Blue ball point Pen to darken the circle. Answer once darkened is not allowed to be erased or altered. Against any question if more than one circle is darkened, machine will allot zero mark for that question.
- 6. Do not fold answer sheet in any case.
- No rough work should be done on the Answer-Sheet. Space for rough work has been provided in this booklet.
- 8. Mobile phones and wireless communication devices are completely banned in the examination hall/rooms. Candidates are advised not to keep mobile phones/any other wireless communication devices with them even in switched off mode, in their own interest. Failing to comply with this provision will be considered as using unfair means in the examination and action will be taken against them including cancellation of their candidature.
- 9. Candidate should not leave the examination hall/room without handing over his/her Answer-Sheet to the invigilator and without signing on the attendance sheet at proper place against your roll number. Further candidate should also ensure that booklet no., booklet series and OMR Answer-Sheet No. are correctly written on attendance sheet before signing on it, failing in doing so, may lead to disqualification/ no evaluation of OMR Answer-Sheet will be done.

जब तक आपसे कहा न जाए तब तक प्रश्न-पुस्तिका न खोलें / DO NOT OPEN THE QUESTION BOOKLET UNTIL YOU ARE TOLD TO DO SO.

उम्मीदवार का नाम/Name of Candidate :	उम्मीदवार के हस्ताक्षर/Signature of Candidate :
	, <u>-</u>

1.	लिब्रे	ऑफिस में प्रिंट प्रीव्यू खोलने के वि	तेए किस कुं	जी का र	उपयोग किया ज	ाता है ?		
	(A)	` '				(D)	Ctrl+Shift+X	
		ch key is used to open Print Ctrl+Shift+S (B) Ctrl+S				(D)	Ctrl+Shift+X	
2.	(A) (C) Whe (A)	ऑफिस राइटर में फुटनोट कहाँ ि पृष्ठ के हैडर में पृष्ठ के बीच में Fre FootNote is Located in Li Header of Page Middle of Page	(B) (D) breOffice	पृष्ठ के Writer Top of	नीचे ?			
3.	_	ज ओएस के लिए वेब पेज को प्रि	ांट करने के	लिए वि	केस शॉर्टकट कुं	जी का	उपयोग किया जा	ता
	(A)	ch shortcut key is used to pri	(D)	b page Ctrl+P	त में से कोई नह for Windows			
4.	लिब्रे	ऑफिस राइटर में रिडू करने के वि	लेए		कुंजी का उपयो	ग किया	जाता है।	
	(A)	Ctrl+Y (B) Ctrl+Z	7 -	(C) (Ctrl+X	(D)	Ctrl+ V	
		key is used for redo Ctrl+Y (B) Ctrl+Z			Ctrl+X	(D)	Ctrl+ V	
5.	"डिपि	जलॉकर" के संबंध में, निम्नलिखित	में से कौन र	सा/से क	थन सही है/हैं ?			
	l.	यह डिजिटल इंडिया प्रोग्राम के त	नहत सरका	र द्वारा प्र	ास्तावित एक डि	जिटल व	नॉकर सिस्टम है।	
	II.	यह आपको अपने ई-दस्तावेजों स्थित हों।	तक पहुंचने	ा की अन्	नुमति देता है च	ाहे आप	किसी भी स्थान प	र
	(A)	केवल ।	(B)	केवल ।	1			
	(C)	। और ॥ दोनों	(D)	न तो।	और ना ही॥			
	Reg	arding "DigiLocker", which o	f the follow	wing sta	atements is/a	re corr	ect?	
	I.	It is a digital locker system Programme.	em offere	d by t	he Governm	ent un	der Digital Ind	ia
	II.	It allows you to access you	r e-docum	nents ir	respective of	your p	hysical location	
	(A)	I only	(B)	II only				
	(C)	Both I and II	(D)	Neithe	er I nor II			

Page 2/21 M1-R5/S2/08-22

(A) वर्णमाला (B) = (C) नंबर (D) % In LibreOffice Calc, a function should start with	ce Calc, a function should start with bet (B) = (C) Number (D) %
(A) Alphabet (B) = (C) Number (D) % 7. वेब एड्रेस को के रूप में भी कहा जाता है. (A) यूएलआर (B) यूपीआर (C) यूआरआई (D) यूआरएल A Web address is also called as: (A) ULR (B) UPR (C) URI (D) URL 8. लिब्रे ऑफिस राइटर में पेज ओरिएंटेशन किस प्रकार का होता है ? (A) पोर्ट्रेट (B) स्लाइड (C) लैंडस्केप (D) पोर्ट्रेट और लैंडस्केप दोनों Which is the type of page orientation in LibreOffice Writer? (A) Portrait (B) Slide (C) Landscape (D) Both Portrait & Landscape 9. निम्न में से किस निर्देशिका में कॉन्फिगरेशन फ़ाइलें रहती हैं ? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ Which of the following directories contains the configuration files? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ 10. लिब्ने ऑफिस में स्टाइल्स और फॉर्मीटेंग के लिए शॉर्टकट कुंजी क्या है ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 What is the shortcut key for Styles and Formatting in LibreOffice ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 11. लिब्ने ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेंट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	bet (B) = (C) Number (D) %
7. वेब एड्रेस को के रूप में भी कहा जाता है. (A) यूएलआर (B) यूपीआर (C) यूआरआई (D) यूआरएल A Web address is also called as: (A) ULR (B) UPR (C) URI (D) URL 8. लिब्ने ऑफिस राइटर में पेज ओरिएंटेशन किस प्रकार का होता है ? (A) पोट्टेंट (B) स्लाइड (C) लैंडस्केप (D) पोट्टेंट और लैंडस्केप दोनों Which is the type of page orientation in LibreOffice Writer? (A) Portrait (B) Slide (C) Landscape (D) Both Portrait & Landscape 9. निम्न में से किस निर्देशिका में कॉन्फ़िगरेशन फ़ाइलें रहती हैं ? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ Which of the following directories contains the configuration files ? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ 10. लिब्ने ऑफिस में स्टाइल्स और फॉर्मेटिंग के लिए शॉर्टकट कुंजी क्या है ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 What is the shortcut key for Styles and Formatting in LibreOffice ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 11. लिब्ने ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेंट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	
(A) यूएलआर (B) यूपीआर (C) यूआरआई (D) यूआरएल A Web address is also called as: (A) ULR (B) UPR (C) URI (D) URL 8. लिब्रे ऑफिस राइटर में पेज ओरिएंटेशन किस प्रकार का होता है ? (A) पोर्ट्रेट (B) स्लाइड (C) लैंडस्केप (D) पोर्ट्रेट और लैंडस्केप दोनों (C) Eandscape (D) Both Portrait & Landscape 9. निम्न में से किस निर्देशिका में कॉन्फ़िगरेशन फ़ाइलें रहती हैं ? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ (D) /etc/ (D) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ (D) /etc/ (D) /fin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ (D) /etc/ (D) /fin/ (B) /root/ (C) /fin/ (D) /etc/ (D) /fin/ (E) /root/ (D) /fin/ (E) /root/ (D) /fin/ (E) /root/ (E) /fin/ (E) /fin/ (E) /root/ (E) /fin/ (E) /fin	के रूप में भी कहा जाता है.
(A) यूएलआर (B) यूपीआर (C) यूआरआई (D) यूआरएल A Web address is also called as: (A) ULR (B) UPR (C) URI (D) URL 8. लिब्रे ऑफिस राइटर में पेज ओरिएंटेशन किस प्रकार का होता है ? (A) पोर्ट्रेट (B) स्लाइड (C) लैंडस्केप (D) पोर्ट्रेट और लैंडस्केप दोनों (C) Eandscape (D) Both Portrait & Landscape 9. निम्न में से किस निर्देशिका में कॉन्फ़िगरेशन फ़ाइलें रहती हैं ? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ (D) /etc/ (D) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ (D) /etc/ (D) /fin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ (D) /etc/ (D) /fin/ (B) /root/ (C) /fin/ (D) /etc/ (D) /fin/ (E) /root/ (D) /fin/ (E) /root/ (D) /fin/ (E) /root/ (E) /fin/ (E) /fin/ (E) /root/ (E) /fin/ (E) /fin	
(A) ULR (B) UPR (C) URI (D) URL 8. लिब्रे ऑफिस राइटर में पेज ओरिएंटेशन किस प्रकार का होता है ? (A) पोर्ट्रेट (B) स्लाइड (C) लैंडस्केप (D) पोर्ट्रेट और लैंडस्केप दोनों Which is the type of page orientation in LibreOffice Writer ? (A) Portrait (B) Slide (C) Landscape (D) Both Portrait & Landscape 9. निम्न में से किस निर्देशिका में कॉन्फ़िगरेशन फ़ाइलें रहती हैं ? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ Which of the following directories contains the configuration files ? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ 10. लिब्रे ऑफिस में स्टाइल्स और फॉर्मेटिंग के लिए शॉर्टकट कुंजी क्या है ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 What is the shortcut key for Styles and Formatting in LibreOffice ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 11. लिब्रे ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेंट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	गर (B) यूपीआर (C) यूआरआई (D) यूआरएल
(A) पोर्ट्रेट (B) स्लाइड (C) लैंडस्केप (D) पोर्ट्रेट और लैंडस्केप दोनों Which is the type of page orientation in LibreOffice Writer? (A) Portrait (B) Slide (C) Landscape (D) Both Portrait & Landscape 9. निम्न में से किस निर्देशिका में कॉन्फ़िगरेशन फ़ाइलें रहती हैं ? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ Which of the following directories contains the configuration files? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ 10. लिब्ने ऑफिस में स्टाइल्स और फॉर्मेटिंग के लिए शॉर्टकट कुंजी क्या है ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 What is the shortcut key for Styles and Formatting in LibreOffice? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 11. लिब्ने ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	
(C) तैंडस्केप (D) पोर्ट्रेट और तैंडस्केप दोनों Which is the type of page orientation in LibreOffice Writer? (A) Portrait (B) Slide (C) Landscape (D) Both Portrait & Landscape 9. निम्न में से किस निर्देशिका में कॉन्फ़िगरेशन फ़ाइलें रहती हैं ? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ Which of the following directories contains the configuration files? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ 10. तिब्रे ऑफिस में स्टाइल्स और फॉर्मीटेंग के लिए शॉर्टकट कुंजी क्या है ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 What is the shortcut key for Styles and Formatting in LibreOffice? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 11. तिब्रे ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर	
Which is the type of page orientation in LibreOffice Writer ? (A) Portrait (B) Slide (C) Landscape (D) Both Portrait & Landscape 9. निम्न में से किस निर्देशिका में कॉन्फ़िगरेशन फ़ाइलें रहती हैं ? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ Which of the following directories contains the configuration files ? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ 10. लिब्ने ऑफिस में स्टाइल्स और फॉर्मेटिंग के लिए शॉर्टकट कुंजी क्या है ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 What is the shortcut key for Styles and Formatting in LibreOffice ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 11. लिब्ने ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	
(A) Portrait (B) Slide (C) Landscape (D) Both Portrait & Landscape 9. निम्न में से किस निर्देशिका में कॉन्फ़िगरेशन फ़ाइलें रहती हैं ? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ Which of the following directories contains the configuration files ? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ 10. लिब्ने ऑफिस में स्टाइल्स और फॉर्मेटिंग के लिए शॉर्टकट कुंजी क्या है ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 What is the shortcut key for Styles and Formatting in LibreOffice ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 11. लिब्ने ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
(C) Landscape (D) Both Portrait & Landscape 9. निम्न में से किस निर्देशिका में कॉन्फ़िगरेशन फ़ाइलें रहती हैं ? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ Which of the following directories contains the configuration files ? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ 10. लिब्ने ऑफिस में स्टाइल्स और फॉर्मेटिंग के लिए शॉर्टकट कुंजी क्या है ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 What is the shortcut key for Styles and Formatting in LibreOffice ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 11. लिब्ने ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	
(A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ Which of the following directories contains the configuration files? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ 10. लिब्रे ऑफिस में स्टाइल्स और फॉर्मेटिंग के लिए शॉर्टकट कुंजी क्या है ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 What is the shortcut key for Styles and Formatting in LibreOffice? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 11. लिब्रे ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	` '
(A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ Which of the following directories contains the configuration files? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ 10. लिब्रे ऑफिस में स्टाइल्स और फॉर्मेटिंग के लिए शॉर्टकट कुंजी क्या है ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 What is the shortcut key for Styles and Formatting in LibreOffice? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 11. लिब्रे ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	- 6 7 6 - 3: - 4 6 3: -
Which of the following directories contains the configuration files ? (A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ 10. लिब्रे ऑफिस में स्टाइल्स और फॉर्मेटिंग के लिए शॉर्टकट कुंजी क्या है ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 What is the shortcut key for Styles and Formatting in LibreOffice ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 11. लिब्रे ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	·
(A) /bin/ (B) /root/ (C) /dev/ (D) /etc/ 10. लिब्रे ऑफिस में स्टाइल्स और फॉर्मेटिंग के लिए शॉर्टकट कुंजी क्या है ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 What is the shortcut key for Styles and Formatting in LibreOffice ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 11. लिब्रे ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेंट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	
(A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 What is the shortcut key for Styles and Formatting in LibreOffice ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 11. लिब्रे ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेंट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	
(A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 What is the shortcut key for Styles and Formatting in LibreOffice ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 11. लिब्रे ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेंट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	
What is the shortcut key for Styles and Formatting in LibreOffice ? (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 11. लिब्रे ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	_
 (A) F11 (B) F6 (C) F12 (D) F9 11. लिब्रे ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर 	
11. लिब्रे ऑफिस में हेडर शामिल करने का सही विकल्प कौन सा है ? (A) फॉर्मेट – हैडर (B) एडिट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	
(A) फॉर्मेट – हैडर (C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	
(C) व्यू – हैडर (D) इन्सर्ट – हैडर	
Which is the correct option to insert header in LibreOffice?	
(A) Format – header(B) Edit - header(C) View – header(D) Insert – header	
(C) View – Headel (D) Insert – Headel	- fleader (D) firsert – fleader
12. कितनी स्प्रैडशीट्स डिफ़ॉल्ट रूप से नया Calc बनाती हैं ?	शीट्स डिफ़ॉल्ट रूप से नया Calc बनाती हैं ?
(A) 3 (B) 4 (C) 1 (D) 2	
How many spreadsheets create new Calc by default? (A) 3 (B) 4 (C) 1 (D) 2	
(A) 3 (B) 4 (C) 1 (D) 2	(B) 4 (C) 1 (D) 2

Page 3/21 M1-R5/S2/08-22

13.	(A) (B) (C) (D) AEP (A) (B)	गी.एस. का पूर्ण रूप आधार इनेबल्ड पे आधार इनेबल्ड पे आधार इनेबल्ड पे इनमें से कोई नहीं S stands for : Aadhaar Enabl Aadhaar Enabl None of the ab	मेंट सो मेंट सि मेंट सि ed Pa ed Pa ed Pa	ास्टम स्टम ayment Sou ayment Sys	stem				
14.	जीमेत	त में अटैचमेंट का उ	अधिक	तम आकार व	भ्या है '	?			
	` '	25 MB	(B)			(C)	25 GB	(D)	25 KB
		t is the max size			n Gm		OF OR	(D)	OF I/D
	(A)	25 MB	(D)	25 TB		(C)	25 GB	(D)	25 KB
15.	_	र्ड के माध्यम से कि	सी फ	ाइल का नाम	बदल	ने के ि	लेए किस फंक्शन	न कुंजी व	ग प्रयोग किया जाता
	है ? (A)	F1	(B)	F2		(C)	F3	(D)	F4
	Whic	ch function key is	suse	d to change	e the	name	of any file thre	ough th	e keyboard?
	(A)	F1	(B)	F2		(C)	F3	(D)	F4
16.		ऑफिस में थिसॉरस							> C 0.
	` '	फॉर्मेट hich menu is the			aurus	• •	C1	(D)	कोई नहीं
	(A)	Format	(B)	Tools	uius	(C)	View	(D)	None
17.	कौन	सा एक प्रकार का व	कर्नेल	नहीं है ?					
	(A)	मोनोलिथिक कर्नेल			(B)	-	ब्रेड कर्नेल		
	(C)	स्कॉट कर्नेल ch one is not a ty	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	fkornal 2	(D)	माइब्र	हो कर्नेल		
	(A)	Monolithic kern	•	i keillei :	(B)	Hybi	rid kernel		
	(C)	Scott kernel			(D)	Micr	o kernel		
18.	लिब्रे -	ऑफिस राइटर में _		અધિ	कितम	ज़ूम प्र	गतिशत संभव है 🤉	?	
	(A)	100%	` '	600%	ntage	` '	400% ble in LibreOff	` '	800% ter ?
	(A)	100%	(B)	600%			400%	(D)	800%

Page 4/21 M1-R5/S2/08-22

19.	लिब्र	आफिस राइटर में		<u> </u>	क्राइल एक	सटशन	ा का उपयोग द	रम्पलेट के	लिए किया जाता ह	ξ1
	(A)	.xlx	(B)	.txt		(C)	.doc	(D)	.ott	
		file ex	tensio	n is use	d for ten	nplate	in LibreOffi	ce Writer		
	(A)	.xlx	(B)	.txt		(C)	.doc	(D)	.ott	
20.	पूर्ण र	स्क्रीन के लिए लिब्रे	ऑफि	स की शॉट	टिकट कुंर्ज	ो क्या	है ?			
	(A)	Ctrl + Shift + J			(B)	Ctrl -	+ Shift + K			
	(C)	Shift + j			(D)	कोई	नहीं			
	Wha	at is the shortcut	key t	o full scr	een Libr	reOffic	ce ?			
	(A)	Ctrl + Shift + J			(B)	Ctrl -	+ Shift + K			
	(C)	Shift + j			(D)	Non	е			
0.4	6-3	عرض من من المناس	}			· -				. 4
21.		ऑफिस राइटर में,	cq \ c	का सबास				का उप	ायाग किया जाता ह	ĮΙ
	(A)				(B)		-Shift+V			
	` '	Ctrl+Shift+B			` '		-Shift+F1	the tout		
		breOffice Writer Ctrl+Shift+F5	,				or subscript -Shift+V	me text.		
	` '	Ctrl+Shift+B			` '		-Shift+F1			
	(0)	Otheomited			(D)	Oth	-Offilit+1 1			
22.	संचा	र सॉफ्टवेयर और अ	ऑपरेटि	ग सिस्टम	किसके र	उदाहर	ण हैं :			
		डिवाइस ड्राइवर्स					म सॉफ्टवेर			
	(C)	ऐप्लिकेशन सॉफ्ट			` '		माइज्ड सॉफ्ट	वेर		
	` '	nmunication soft			(/		•			
		Device drivers		•			em software			
	(C)	Application sof	ftware		• •	-	tomized soft			
			_		5.		2			
23.	लिब्रे	ऑफिस राइटर में								
	(A)	फाइल	(B)	इन्सर्ट		(C)	टूल्स	(D)	व्यू	
	In L	ibreOffice Write	r, the	mail me	rge is fo	und ir	n which men	u ?		
	(A)	File	(B)	Insert		(C)	Tools	(D)	View	
24.	ਜਿਧ	मे से कौन सी वस्तु	തിക്	मिशा ने	टतर्क मे	उत्तरोग	। नहीं की जार्न	ੀ ਵੈ 2		
47.		G					_		केवल	
	(A)	9	` ,	•	tuand im	` ,		(D)	केबल ५०००	
		ch of the following	_					·	·	
	(A)	Computer	(D)	Modem	I	(U)	Printer	(D)	Cable	

Page 5/21 M1-R5/S2/08-22

25.	किस	आकार के डेटा की	बिंग	डेटा कहा जा	ता है 🤉	?			
	(A)	गीगा बाइट	(B)	मेगा बाइट		(C)	मेटा बाइट	(D)	पेटा बाइट
	Whi	ch size of data is	calle	ed as Big Da	ata ?				
	(A)	Giga byte	(B)	Mega byte)	(C)	Meta byte	(D)	Peta byte
26.	लिब्रे	ऑफिस इम्प्रेस में ए	क स्ल	ाइड में अधिव	हतम ी	कितने	व्यू जोड़े जा सक	ते हैं ?	
	(A)	4	(B)	2		(C)	10	(D)	6
			um r	number of	view	s can	be added to	o a slic	de in LibreOffice
	-	ress?	(D)	0		(C)	10	(D)	6
	(A)	4	(B)	2		(C)	10	(D)	O
27.	लिब्रे	ऑफिस कैल्क में प	गर्मूला	किस प्रतीक	से शुर	रू होत	ा है ?		
	(A)	\$			(B)		3. 3. 5. C	٥.	
	(C)				` '		क्त में से कोई न	ही	
		rmula start with v \$	which	symbol in		Office @	e Calc ?		
	(A) (C)				(B) (D)		e of the above	!	
					,				
28 .		बैंड का उपयोग		के लिए	किया	जाता	है :		
	(A)	वायरलेस डेटा अंत							2 2 2
	(B)	•	_	ऋान जिसको	आप	का म	ाँडेम/राउटर डे <i>व</i>	ग्र भेजने	और प्राप्त करने के
		लिए उपयोग करत	-		=	•			
	, ,	इंट्रानेट संचार के वि	_	_		_			
	(D)	केवल ध्वनि संचार adband is used fo		ाए उपयाग ।क	भ्या ज	ाता ह			
		Wireless data t		er					
	(B)	The actual inter			hat y	our m	nodem/router ι	uses to	send and
		receive data							
	(C)	Is used for intra				-			
	(D)	Is used only for	VOIC	e communic	Jaliui	ı			
29.	जीमे	ल-ईमेल पते के लिए	सही	प्रारूप चनें :					
	(A)	abc@gmail.cor		, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	(B)	abc@	@gmail-com		
	(C)	abcgmail@com			` '		से कोई नहीं		
	` '	ose the correct f		t for Gmail	` ,	•	•		
	(A)	abc@gmail.cor		tioi diliali-	(B)		ess . @gmail-com		
	` ,	_			` ,		e of the above		
	(C)	abcgmail@com	ı		(D)	INUII	טו נוופ מטטעפ	i	

Page 6/21 M1-R5/S2/08-22

30.	निम्नी	लेखित में से कौन	सी एक	शून्य वि	भाजन ए	रर हे ?					
	(A)	#DIV/0!	(B)	#DIV/	0	(C)	#D/0!		(D)	#DI/0!	
	Whi	ch one of the fo	llowing	g is zer	o divis	ion erro	r?				
	(A)	#DIV/0!	(B)	#DIV/	0	(C)	#D/0!		(D)	#DI/0!	
31.	लिब्रे	ऑफिस राइटर में			मेनू में	एक इटैवि	तेक और बो	ल्ड कमां	ड पाए	ए जाते हैं।	
	(A)	फॉर्मेट	(B)	व्यू		(C)	टूल्स		(D)	इन्सर्ट	
	An	italic and bold	comn	nands	are fo	und in		me	nu ir	n the Libre	Office
	Writ										
	(A)	Format	(B)	View		(C)	Tools		(D)	Insert	
32.	लिब्रे	ऑफिस इम्प्रेस में	'पेस्ट अ	निफॉर्मेट	ड टेक्स	ट' की शॉ	र्टकट कुंजी	क्या है ?	>		
	(A)	Ctrl + Shift + A	Alt + V		`	,	+ Shift + \	_			
	(C)	Ctrl + V			([) इन ^{म्}	में से कोई नह	हीं			
		at is the shortcu	-			=			matte	ed Text'?	
		Ctrl + Shift + A	ult + V			-					
	(C)	Ctrl + V			([D) Nor	ne of these	9			
33	पेत्तेंटे	शन में स्लाइड पर	समय '	निर्धारित	करने वे	ह लिए वि	हसका उपय	ोग किय	ा जाता	· है 2	
55.		रिहर्सल	XIVI -1	1 1911(()			इड टाइमर	11 11 177 1	1 911(11	V .	
	` '	स्लाइड टाइमिंग	टला		`	,	,				
	٠,	ch is used to de			•	•		contati	on 2		
		Rehearsal	CIIIIII	ie tile t			le Timer	Scritati	JII :		
	` '	Slide Timing T	ool		•	D) Slid					
	(-)	chac inning i			(-	,					
34.	ब्लॉग	। क्या है ? सही वि	कल्प न	र्ानें :							
		केवल एक वेब पे	•	,	(E	3) यह	वेबसाइट या	वेब पेज	। हो स	कता है	
	` '	एक संपूर्ण वेबसा			,	,	ों से कोई नह		•		
	` ,	at is blog? Cho	•	ne corre	•	,					
	(A)	Is a Web page			(E		an be Web	site or	Web	Page	
	` '	Is a complete	_	ite	•	•	ne of the m			Ü	
	0.3	V 0		_	_		O V.		0	2 0	
35.	_	ऑफिस राइटर मे	ं तालिव	भा शामि	ल करन	के लिए	, किस शॉट	कट कुंज	र्गी का	उपयोग किर	ग जाता
	है ?										
	(A)	Ctrl+F11	` ,	Ctrl+F		` '	Ctrl+F10		(D)	Ctrl+F9	
		ch shortcut key			_					0.1.5	
	(A)	Ctrl+F11	(B)	Ctrl+F	-12	(C)	Ctrl+F10)	(D)	Ctrl+F9	

Page 7/21 M1-R5/S2/08-22

36.	(A) (C) Wha (A)	आफिस इम्प्रेस में ' Ctrl + Shift + V Ctrl + Alt + Shift at is the shortcut Ctrl + Shift + V Ctrl + Alt + Shif	ft + V key ir	n LibreOffice	(B) (D) e Imp (B)	Ctrl - कोई ress	- Shift + Alt + O ਜहੀਂ for 'Unformatted - Shift + Alt + O	Text	'?
37.	लिब्रे (A)	ऑफिस राइटर में व Ctrl+F7	वर्तनी प (B)				_ फ़ंक्शन कुंजी क F7	ा उपय (D)	
	(A)						k in LibreOffice \ F7	Writer (D)	
38.	(A) (B) (C) (D) Feat (A) (B) (C)		ोगकर्त सुरक्षि ऑपरे x ope er ope cure o g ope	िऑपरेटिंग सि ात ऑपरेटिंग ि टिंग सिस्टम है rating syster rating syster operating sy	सेस्टम m : m stem	ा है			
39.	(A) The	ऋस ऑपरेटिंग सिस्ट कर्नेल core of linux ope Kernel	(B) eratinç	टर्मिनल		(C)	शेल Shell	(D) (D)	कमांड Command
40.	(A) Whi	इस ऑपरेटिंग सिस्ट delete ch command is u delete	(B)	rm		(C)	dm e Linux operatin	(D)	erase
41.	(A) Wha	ऑफिस में कट कर Ctrl + C at is the shortcut Ctrl + C	(B) key to	Ctrl + X	-	(C) ce ?		(D) (D)	
42.	(A) In Li	ऑफिस राइटर में र टूल्स breOffice Writer Tools	(B) , Rule	व्यू		(C)	দাइল nich menu ?	(D) (D)	इन्सर्ट Insert

Page 8/21 M1-R5/S2/08-22

43.	14A10	वाखत म स कान ।	शष्र अ	गिकस राईटर	क स्ट	८स वा	र म माजूद नहा ह	?		
	(A)	कंप्यूटर का नाम			(B)	पृष्ठ र	ां ख्या			
	(C)	वर्ण			(D)	उपर	क्त में से कोई नर्ह	Ť		
		ch of the followir	na is r	not present	in the	e stati	us bar of Libre(Office \	Writer ?	
	(A)	Name of Comp	_		(B)		e Number			
	(C)	Character			(D)	_	e of the above			
	6.3	2 40 - 1	. Y. C.			-	 			
44.		ऑफिस कैल्क में	٠.		र कान		•			
	(A)	@	(B)	#	_	(C)		(D)	&	
		ch sign is visible			Form					
	(A)	@	(B)	#		(C)	\$	(D)	&	
45.	किर्स	ो टेक्स्ट के ऊपर दी	गई ल	गाइन क्या है 🤉	?					
	(A)	बिलो लाइन	(B)	ओवर लाइन	Ŧ	(C)	अप लाइन	(D)	अप्पर लाइन	
	Wha	it is the line give	n abo	ve a text?		, ,		,		
	(A)	Below line		Over line		(C)	Up line	(D)	Upper line	
46.	Λ I+ _	Page Down स्लाइ	रट जो	मे निमलिजि	त प्रे से	क्रिम	गभाव के लिए पर	ोग किर	ग जाता है - 2	
4 0.		, age 50m रता. अगले इफैक्ट को								
	(A)				. ,					
	(C)	पिछली स्लाइड वि			` '	`	ड शो मे पहली स्ल	•		
		Page Down key		ed for which			_			
	(A)	Play next effec					o next slide wit	=		
	(C)	Show previous	siiae		(D)	Jum	p to first slide in	1 SIIGE	snow	
47.	आम	तौर पर ईमेल में हर	ताक्षर	किस स्थान प	ार दिख	वाई देते	ते हैं ?			
	(A)	अंत में			(B)	आरम	भ में			
	(C)	बीच में			(D)	उपर	ाक्त में से कोई न <u>ई</u>	Ť		
	. ,	ally signature ap	pears	at which p	` ,	•				
	(A)	At the end	•	•	(B)		eginning			
	(C)	In middle			(D)		e of the above			
48.	लिखे -	ऑफिस इनमें से वि	रुस प्ले	टफॉर्म पर क	जम क	र सक	ता है ?			
	(A)	विंडोज	(B)	^			ए . मैक	(D)	उपरोक्त सभी	
	` ,	ch of these plati	` '		Office	` '		(0)	O TATAL APII	
	(A)	Windows	(B)		JIIICE		Mac	(D)	All of the above	
	(11)	VVIIIGOVVO	(ט)	LITIUA		(0)	IVIAU	(0)	All of the above	

Page 9/21 M1-R5/S2/08-22

49.	एक	प्रकार का वीआर व	ातावर	ण जिसमें वि	षयों क	गे वास्त	नविक परिवेश से ह	ष्टिगत	रूप से पृथक कि	या		
	जाता	[ा] है।										
	(A)	इमर्सिव			(B)	अर्ध-	इमर्सिव					
	(C)	गैर-इमर्सिव			(D)	संवधि	ति					
	A ty	pe of VR envir	onme	ent in whice	ch su	bject	s are visually i	solate	ed from the re	al		
	envi	ronment.										
	(A)	Immersive			(B)	Sem	i immersive					
	(C)	Non immersive			(D)	Augi	mented					
50.	कौन	कौन सी एक डिजिटल भुगतान अंतरण की विधि नहीं है ?										
	(A)	UPI	(B)	NFET		(C)	RTGS	(D)	IMPS			
	Whi	ch one is not the	meth	nod of Digita	al Pa	ymen	t Transfer?					
	(A)	UPI	(B)	NFET		(C)	RTGS	(D)	IMPS			
51.	वेब ब्र	ब्राउज़र का सही नाम	। चुनें	:								
	(A)	गूगल	(B)	याहू		(C)	जीमेल	(D)	ओपेरा			
		ose the correct r						, ,				
	(A)	Google	(B)	Yahoo		(C)	Gmail	(D)	Opera			
52	लिखे	ऑफिस में एंटी-आं	लेयारि	मंग सेटिंग्स क	ने बट	लने के	बाट वर्तमान टस्व	ातेज के	ज्य को पनर्स्थारि	ोत		
<i>3</i> 2		फ्रेशिंग करने के लिए						1441 4	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	111		
		Shift+Ctrl+R		Ü				(D)	Shift , B			
		ch shortcut key								nt		
		ument after chan				•	•					
	(A)				_				Shift+R			
53.	लिब्रे	ऑफिस कैल्क में न	यूनतम	ज़ूम क्या है १	?							
	(A)	5%	(B)	20%		(C)	15%	(D)	25%			
	What is the minimum zoom in LibreOffice Calc?											
	(A)	5%	(B)	20%		(C)	15%	(D)	25%			

Page 10/21 M1-R5/S2/08-22

54.	ालब्र आफिस राइटर म	बुलट ।लस्ट जाङ्न व	क ।ल५	र ।नम्न म स ।कस कुजा क	ग उपय	ाग किया जाता है।
	(A) Ctrl+ F12		(B)	Ctrl+Shift+ F12		
	(C) F12		(D)	Shift+F12		
	Which of the following	ng key is used to	add	bullet list in LibreOffi	ce writ	er.
	(A) Ctrl+ F12		(B)	Ctrl+Shift+ F12		
	(C) F12		(D)	Shift+F12		
	. ,		. ,			
55.	Calc स्प्रेडशीट को सेव	करने के लिए फाइल	ल एक्स	ाटेंशन क्या है ?		
	(A) .ods		,	(C) .xlx	(D)	.odc
	What is the file exter	` '	ılc sn	()	(5)	.000
	(A) .ods	(B) .odl	iio op	(C) .xlx	(D)	.odc
	(11) .003	(D) .001		(O) .XIX	(D)	.000
F.C	المنازع) 11 			0	
56.		_		न सा विकल्प उपलब्ध है	?	
	(A) सेव ओरिजिनल बे	सिक कोड	` '	-,		
	(C) लोड बेसिक कोड	-	(D)	इनमें से कोई नहीं		
	Which option is avai	lable for editing t	the m	acros in LibreOffice	?	
	(A) Save original E	Basic code	(B)	Executable code		
	(C) Load Basic cod	de	(D)	None of this		
57.	हेडिंग-1 का उपयोग क	रने के लिए शॉर्टकट	. कुंजी	क्या होगी ?		
	(A) Ctrl + 4		•		(D)	Ctrl + 1
	What will be the sho	` '		` '	(-)	
	(A) Ctrl + 4	=		=	(D)	Ctrl + 1
	(71) 31.7.7	(2) 31112		(0) 011110	(5)	
58	लिब्रे ऑफिस में न्यूनतम	्थौर अशिकतम् दि	പ്പ്	कॉन्ट आकार क्या है 2		
50.					(D)	11 06
	` '	` '		(C) 7, 72	` '	
			uerai	ult font size in the Lib		
	(A) 9, 96	(B) 6, 69		(C) 7, 72	(D)	11, 96
					 A	· —
59.	2	खित म स किस स्प्र		सॉफ्टवेर के रूप में प्रयो	गाकत	। जाता ह ?
	(A) मैथ		(B)	Calc		
	(C) राइटर		(D)	कस्टोमाइज्ड सॉफ्टवेर		
	In LibreOffice, Which	ch of the following	g is u	sed as Spreadsheet	Softwa	are ?
	(A) Math		(B)	Calc		
	(C) Writer		(D)	Customized softwa	re	

Page 11/21 M1-R5/S2/08-22

60.	50. ।लब्र आफिस कल्क म सबस सामान्य पारसामन हा									
	(A)	एरर जांच			(B)	निश्चि	त वैल्यूज का ट्रैप			
	(C)	दस्तावेजीकरण क	ी कमी		(D)	फोर्मु	लों में ऑपरेटर्स			
		is the n	nost c	ommon lim	itatio	n in L	ibreOffice Calc.			
	(A)	Error-checking			(B)	The	trap of fixed valu	ıes		
	(C)	Lack of docume	entatio	on	(D)	Ope	rators in formula	S		
61.	निम्न	में से कौन एक इनए	युट डिव	गइस नहीं है	?					
	(A)	टच पैड	(B)	माउस		(C)	मॉनिटर	(D)	स्कैनर	
	Whi	ch of the followin	ng is n	ot an input	devi	ce?				
	(A)	Touch Pad	(B)	Mouse		(C)	Monitor	(D)	Scanner	
62.	लिब्रे	ऑफिस राइटर में त	टेम्प्लेट	को मैनेज क	रने के	लिए वि	केस कुंजी का उपय	ोग कि	या जाता है ?	
	(A)	Ctrl+N	(B)	Ctrl+Shift-	ŀΝ	(C)	Shift+O	(D)	Ctrl+Shift+O	
	Whi	ch key is used to	mana	age the ter	nplate	e in Li	breOffice Writer	?		
	(A)	Ctrl+N	(B)	Ctrl+Shift-	ŀΝ	(C)	Shift+O	(D)	Ctrl+Shift+O	
63.	ब्लॉक	ज्चेन क्या है ?								
	(A)	एक प्रकार की क्रि	प्टोकरेंर	सी						
	(B)	पीयर टू पीयर नेट	वर्क पर	एक वितरित	न लेज़	τ				
	(C)	एक केंद्रीकृत लेज़	र							
	(D)	एक मुद्रा								
	Wha	t is Blockchain '	?							
	(A)	A type of crypto	ocurre	ncy						
	(B)	A distributed le	dger c	on a peer to	o pee	r netv	vork			
	(C)	A centralized le	edger							
	(D)	A Currency								
64.	आर.	ए.एम. का पूर्ण रूप	ा क्या है	?						
	(A)	रीड एक्सेस मेमोर्र	Ì		(B)	रैंडम	एक्सेस मेमोरी			
	(C)	रेड एक्सेस मेमोरी	-		(D)	उपरो	क्त में से कोई नहीं			
	Wha	t is the full form	of RA	M ?						
	(A)	Read Access N		-	(B)		dom Access Me	mory		
	(C)	Red Access Me	emory		(D)	Non	e of the above			

Page 12/21 M1-R5/S2/08-22

65.	क्यूअ	ार कोड का अर्थ है	:							
	(A)	क्रिक रिस्पांस को	ड		(B)	क्रिक	रोलिंग कोड			
	(C)	काईट रिस्पांस के	डि		(D)	इनमें से कोई नहीं				
	QR (QR code means :								
	(A) Quick Response Code				(B)	Quic	k Rolling Code			
	(C)	Quite Respons	se Coo	de	(D)	Non	e of the above			
66.	लिब्रे	ऑफिस इंप्रेस का प	माइल	एक्सटेंशन क	या है ?	•				
		.ott		.odt			.ods	(D)	.odp	
	` '	nt is the file exter				npres	s ?	()	·	
	(A)	.ott	(B)	.odt		(C)	.ods	(D)	.odp	
67.	कौन	सा एरर कोड सूत्र	से अवि	द्यमान बराब	र चिह्न	को इं	गेत करता है ?			
07.		511		508		-	510	(D)	509	
	` '	ch error code ind	` '							
		511		508			510		509	
68.	यदि '	किसी कंप्यूटर में _		नहीं है	है तो त	ਵ "ਕਟ	" नहीं कर सकता।	1		
00.		कम्पाइलर				्र लोडर				
	` '	असेम्बलर			` '		` रटिंग सिस्टम			
	` ,	ातम्बरार computer does r	ot ha	vo tho	, ,					
		Compiler	ioi na	ve the		Load				
		Assembler			` ,		rating system			
	(0)	7.0001110101			(5)	Оро	ramig cyclom			
69.	एस.ए	रम.टी.पी. का पूर्ण र	रूप है	:						
		सिंपल मेल टर्मिन			(B)	सिंपल	त मेल ट्रान्सफर प्रो	टोकॉल		
	(C)	सिंपल मेल ट्रांसपो			(D)					
	` '	\overline{P} stands for :		13.101	(D)	0 10	THE IS THE			
	(A)	Simple Mail Te	rmina	l Protocol	(B)	Sim	ole Mail Transfe	r Prot	ocol	
	(C)	Simple Mail Tra			` ,	-	e of the above			
70.	सदीः	इंस्टेंट मैसेजिंग ऐप	त्तनें ∙							
70.		्ट्विटर	(B)	लिंक्डइन		(C)	टेलीग्राम	(D)	टक्स्यागाप	
	. ,	ાક્ષું ૯૨ ose the correct I	. ,			` ,	CUINIT	(D)	इन्स्टाग्राम	
	(A)	Twitter	(B)	LinkedIn	iy apl). (C)	Telegram	(D)	Instagram	
	(* ')		(-)			(5)	. 5.59.4	(-)	otag.am	

Page 13/21 M1-R5/S2/08-22

71.	71. लिब्रे आफिस राइटर में निम्न में से कीन सा डिफ़ाल्ट फ़ान्ट आकार है ?									
	(A)	8	(B)	10		(C)	14	(D)	12	
	Whi	ch of the followin	g def	ault font siz	ze in	Libre(Office Writer?			
	(A)	8	(B)	10		(C)	14	(D)	12	
			_	> •	=					
72.		र.एन	_							
		मेट्रोपोलिटन ऑल		र्क		• • •				
	(C)	मेट्रो एरिया नेटवर्क	5		(D)	मेट्रोप	ॉलिटन एरिया नेटव	वर्क		
	MAN	Nknown as :								
		Metropolitan Al		vork	(B)		opolitan Area N		•	
	(C)	Metro Area Net	work		(D)	Metr	opolitan Area N	letwor	k	
73.	कंख	टर का सीपीयू निर्म्ना	लेखिट	। घटकों से ब	ना होत	ग है •				
70.	٠.	्र प्राप्ता गरून है। कण्ट्रोल यूनिट औ					टिंग सिस्टम और	ऐप्लिके	शन	
	. ,	,			. ,					
	(C) रोम और मुख्य मेमोरी (D) हार्ड डिस्क और फ्लॉपी ड्राइव The CPU of a computer is made up of the following components :									
		Control Unit and					rating System a		plication	
	(C)	ROM and Main	Men	nory	. ,	Hard Disk and Floppy Drive				
74	चित्रे	ऑफिस सन्नर में f	2157	ਤ ਸ਼ਹੂਤਕ ਹ ਜ਼	т		2			
74.		ऑफिस राइटर में वि	5 પ્ રગાઉ	ट प्रगइस नाम						
	(A)	ओडीटी फाइल			` '		ाइटल्ड १ से से स्टेर्डी	÷		
							क्त में से कोई नही			
	is the default file name in LibreOffice Writer. (A) Odt file (B) Untitled 1									
	(A) (C)	New file			(B) (D)		e of the above			
	(0)	TVCVV IIIC			(D)	14011				
75.	प्रेजेंटे	शन की पहली स्लाइ	इंड के	। आप किस न	नाम से	जानते	हैं ?			
	(A)	होम स्लाइड	(B)	मुख्य स्लाइ	ड	(C)	शीर्षक स्लाइड	(D)	कोई नहीं	
	Ву и	vhat name do yo	u kno	w the first	slide	in the	presentation?	, ,		
	(A)	Home Slide	(B)	Main Slide	Э	(C)	Title Slide	(D)	None	
	3	C • 0•=	4							
76.		सा सर्च इंजन नहीं है	-				00.00			
	(A)	माइक्रोसॉफ्ट बिंग	` ,	याहू		(C)	विकिपीडिया	(D)	गूगल	
		ch one is not the		ū	?	<i>(</i> - :		.		
	(A)	Microsoft Bing	(B)	Yahoo		(C)	Wikipedia	(D)	Google	

Page 14/21 M1-R5/S2/08-22

77.	आईपा एड्रंस का पूण रूप हं : (A) इंटरनेट प्रोटोकॉल एड्रेस (C) इंट्रानेट प्रोटोकॉल एड्रेस IP address stands for : (A) Internet Protocol address (C) Intranet Protocol address	(D) (B)	इंटरनेट प्रोवाइडर एड्रेर इनमें से कोई नहीं Internet Provider ac None of the mentio	ddress	
78.	ओटीपी सुरक्षित है क्योंकि : (A) यह प्रत्येक एक्सेस के लिए अल् (C) उत्पन्न करना आसान है OTP is safe because : (A) It is different for every acc (C) It is easy to generate	(D)	यह साझा नहीं किया ज इनमें से कोई नहीं It cannot be shared None of the above		Ţ
79.	लिब्रे ऑफिस में पेस्ट स्पेशल डायलॉन (A) Ctrl+Shift+A (C) Ctrl+Shift+V What is the shortcut key for Pa (A) Ctrl+Shift+A (C) Ctrl+Shift+V	(B) (D) ste Special (B)	Ctrl+Shift+X Ctrl+V	?	
80	अगर भेजी गई ईमेल भेजने वाले के कहां होगी ? सही विकल्प चुनें : (A) ड्राफ्ट में (B) सेंट- If send email is not in sender be ? Choose the correct option (A) In Draft (C) In Outbox	बॉक्स में sent-box no n (B)	(C) आउट बॉक्स में	(D)	इनमें से कोई नहीं
81.	लिब्रे ऑफिस में फॉर्मेट सेल के डायत (A) Ctrl+L (B) Ctrl- Which key is used to open the (A) Ctrl+L (B) Ctrl-	+Shift +1 Format Ce	(C) Ctrl+t lls dialog in LibreOffi	(D) ce ?	
82.	What is the shortcut key to Op-	+A	(C) Ctrl+P	(D) e? (D)	Ctrl+D Ctrl+D

Page 15/21 M1-R5/S2/08-22

83.	आप एक	स्लाइड में औध	थेकतम	कितने दृश्य	जोड़	सकते	हें ?		
	(A) 3		(B)	2		(C)	5	(D)	10
	What is	the maximur		nber of view	vs yo		add to a slide '	?	
	(A) 3		(B)	2		(C)	5	(D)	10
0.4	शार्टमामी	ो एक		∌ .					
84.	•	। एक रनेट सर्विस प्रे			(D)	= =	नेट सर्विस प्रेडिक्टर	-	
	. , .			Υ	` ,	-			
	, ,	रनेट सोर्स प्रोव	।इडर		(D)	इटरन	नेट सोर्स प्रेडिक्टर		
	ISP is a	: ernet Service	o Drov	<i>i</i> idor	(B)	Intor	net Service Pre	dictor	
	` '	ernet Source			(D)		net Source Pre		
	(0))	1001	(5)		1101 000100 1 10	aiotoi	
85.	निम्न में से	कौन एक नेटव	वर्क टो	पोलॉजी नहीं	है ?				
	(A) बस	टोपोलॉजी			(B)	रिंग त	टोपोलॉजी		
	(C) पी र	ती टू पीसी टोपे	ोलॉजी		(D)	स्टार	टोपोलॉजी		
		f the followir							
		s Topology			(B)	-	Topology		
	(C) PC	to PC Topo	logy		(D)	Star	Topology		
	A	- -				<u>.</u>	- -		
86.		त में से कौन-स						(D)	
	` '		` '	•		` '	हाइब्रिड क्लाउड	(D)	उपराक्त संभा
			_		-	-	ent models ?	(D)	All of the above
	(A) Fu	DIIC CIOUU	(D)	r IIVale OI	ouu	(0)	Tiybha Cidaa	(D)	All of the above
87.		कंजी क	ा उपय	ग्रेग लिब्रे ऑ	फेस र	शइटर	में बिना पैराग्राफ	परिवर्त	न के लाइन ब्रेक के
	लिए किय	—— <u>~</u>				`			•
	•	•	(B)	Ctrl+L		(C)	Ctrl+Enter	(D)	Ctrl+O
						. ,			ithout paragraph
	change.								
	(A) Sh	ift+Enter	(B)	Ctrl+L		(C)	Ctrl+Enter	(D)	Ctrl+O
00	न्निने ऑपि	हम कैन्क में व	57		ਜ਼ਾ ਰ ਤੈ	÷,			
88.) हस कैल्क में वु		12	पाट ह		1.4	(D)	10
	(A) 8	total ch	` '	ıre in Libre(Office	(C) Calc		(D)	10
	(A) 8	เσιαι σιι	(B)		011100	(C)		(D)	10
	` / -		(-)			(-)		(-/	-
89.	स्पेलिंग चे	क करने के लि	ए निम्न	लिखित में से	कौन	सी फंव	श्शन कुंजी का प्रयो	ाग किय	ा जाता है ?
	(A) F1		(B)			` '	F7	(D)	
		f the followin			is use		oerform a spelli		
	(A) F1		(B)	F3		(C)	F7	(D)	F8

Page 16/21 M1-R5/S2/08-22

90.			शइटर मा		મન્યૂ हात ह	?	(C)	0	(D)	10
	(A) How		nenus ar	(B) e fou	าง nd in Libr	eOffice	(C) Write		(D)	10
		11		(B)			(C)		(D)	10
91.	ऑन जाता		रनेट बैंकिं	ग में त्	नुरंत धन ट्र	ांसफर व	करने व	b लिए किस भ <u>ु</u> ग	तान विधि	धे का उपयोग किया
	(A) In O	आरटीर्ज Inline In	ternet B	• •			. ,	एनईएफटी ethod is used	. ,	आईएमपीएस lediately transfer
		money? RTGS		(B)	UPI		(C)	NEFT	(D)	IMPS
92.	(A)	.odt		(B)	.ods		(C)	बंधित नहीं है ? .odp to the LibreOf	(D)	.rtf
		.odt	71011044111	-	.ods			.odp	(D)	.rtf
93.	(A) (C) Sele	् एल.ए.ए डब्ल्यू.ए	न. .एन.		का चयन व Compute	(B) (D)	ork :	क्त सभी		
	(C)	WAN				(D)	All th	ne mentioned		
94.	(A) (C) URL	यूनिफ़ॉम् यूनिफ़ॉम Stands		हटर गोकेश		(D)	यूनिप	नॉर्म रिसोर्स लोके नॉर्म रिसोर्स लोडर		
	` '		n Roll Lo n Resou		ocation	` '		orm Resource orm Resource		
95.		200	·	(B)	100		(C)	0	(D)	इनमें से कोई नहीं
	(A)		_ is the v	alue d (B)	of =round 100	(175,-2	2) ? (C)	0	(D)	None of this
96.	(A) Whic	RGB, 0	CMYL ptions in	(B) Libre	RGB, CI Office ar	MYK e used	(C) to sp	गों का उपयोग कि RGB, RMYK ecify color ? RGB, RMYK	(D)	है ? इनमें से कोई नहीं None of this
	(11)	riab, (J1V1 1 L	(5)	, tGD, O	VI I I X	(0)	TOD, TUNTIN	(0)	140110 01 11113

Page 17/21 M1-R5/S2/08-22

97.	लिब्रे ऑफिस कैल्क में सेल को हटाने की शॉर्टकट कुंजी है ?									
	(A)	Ctrl + C	(B)	Ctrl + +		(C)	Delete	(D)	Ctrl + -	
		shortcu	t key	of deleting o	of the	cell	in LibreOffic	e Calc ?		
	(A)	Ctrl + C	(B)	Ctrl + +		(C)	Delete	(D)	Ctrl + -	
98.	लिब्रे	ऑफिस राइटर में र	तही प्रव	कार के पेज ओ	रिएंटे	.शन व	_{ग चयन करें} ?			
	(A)	पोर्ट्रेट		((B)	स्लाइ	ड			
	(C)	लैंडस्केप		(D)	पोर्ट्रेट	और लैंडस्केप	दोनों		
	Sele	ct the correct typ	oe of	page orienta	tion	in Lib	oreOffice Wri	ter?		
	(A)	Portrait		((B)	Slide)			
	(C)	Landscape		(D)	Both	Portrait and	Landsca	ре	
99.	निम्नर्वि	लेखित में से कौन वि	नब्रे ऑ	फिस सुइट का	एक	घटक	नहीं है ?			
	(A)	बेस	(B)	राइटर		(C)	इम्प्रेस	(D)	एक्सप्लोरर	
	Whi	ch of the following	ng is	not a compo	nent	of th	e LibreOffice	suite?		
	(A)	Base	(B)	Writer		(C)	Impress	(D)	Explorer	
100.	निम्नि	लेखित में से कौन बि	भग डेट	ग टेक्नोलॉजीज	नहीं	है ?				
	(A)	Apache Hadoo	p	((B)	Apad	che Spark			
	(C) Apache Kafka				D)	Apache Pytorch				
	Whi	ch of the followin	g is r	ot Big Data	Tech	nolo	gies?			
	(A) Apache Hadoop					Apache Spark				
	(C)	Apache Kafka		(D)	Apad	che Pytorch			
				- (o 0 o) -				

Page 18/21 M1-R5/S2/08-22

SPACE FOR ROUGH WORK

Page 19/21 M1-R5/S2/08-22

SPACE FOR ROUGH WORK

Page 20/21 M1-R5/S2/08-22