

# Ausbildungsnachweis

Name:

Martin Bader

Ausbildungsberuf:

Fachinf. für Systemintegration

Ausbildende Abteilung:

-

Ausbildungswoche 51, 07.08 - 11.08.2017, Jahr 1

Tag	Ausgeführte Arbeiten, Unterweisungen, Themen des Unterrichts	Einzelst.	Arbeitszeit
Montag	<ul style="list-style-type: none"> <li>WS: Dokumentation von Druckerinformationen bei Firmenkunde</li> <li>FW: Lokale Adminrechte aktivieren per RDP, Datensicherung</li> <li>FW: Office-Installation, Kaspersky inkl. KSC, Acrobat Pro installieren</li> <li>FW: Outlook Sicherheitupdates durchführen, KIS-Addin aktivieren</li> <li>WS: Rechner aufgebaut, Rechnernamen durch KSC des Servers gesetzt</li> <li>FW: DHCP-Lease auf Server gesetzt, Drucker über Server geteilt</li> <li>WS: 2 Office 2016 H and B auf Email registriert und dokumentiert</li> </ul>		9
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>WS: Warenposten von Großprojekt geprüft und abgehakt</li> <li>WS: SecurePoint Supporttelefonat: Lizenzgenerierung Black Dwarf</li> <li>FW: SecurePoint AV Pro Lizenzen freischalten, Installation auf Server</li> <li>FW: SecurePoint aktivieren eines anderen Kunden -&gt; erfolgreich</li> <li>FW: Etikettendrucker Formatprobleme -&gt; Recherche und Rückruf</li> <li>WS: Hyper-V: DC und UMA aufsetzen um Exchange-Alternative zu testen</li> <li>WS: 2 Rechner durchbooten, Kaspersky aktivieren, Schlüssel in KSC eintragen</li> </ul>		8,75
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>WS: Hyper-V DC Updates gefahren, Virtueller Switch konfiguriert, IP UMA</li> <li>Vor-Ort Service: Testen AB/FAX, Monitor austauschen, AV Pro auf 3 Clients</li> <li>Vor-Ort Service: RAM soll aufgerüstet werden, Prüfen der Anforderungen</li> <li>FW: Java-Script aktivieren, Skype installieren, Chrome Fragen</li> <li>WS: RAM-Aufrüstung durchführen</li> <li>WS: Anbindung eines Mailservers an ein Testpostfach via POP zum Abholen</li> <li>FW: Problem mit Personalverwaltungsprogramm -&gt; keine Datensicherungen</li> </ul>		9,25
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vor-Ort Service: Aufnahme Anliegen des Kunden, Prüfen eines Druckers</li> <li>Vor-Ort Service: Bereitstellen eines Ersatzdruckers + Installation 2 Clients</li> <li>Vor-Ort Service: Exchange-Postfach Account auf Smartphone bereitstellen</li> <li>Vor-Ort Service: Lenovo Rechner startet nicht mehr -&gt; Mitnahme in WS</li> <li>Vor-Ort Service: IE-Probleme, Kaspersky installieren, Flow Fact prüfen</li> <li>FW: Office 2016 H and B lizenzieren und installieren, Outlook einrichten</li> <li>FW: SMTP von WEB.DE scheint nicht erreichbar -&gt; Testen ob lokales Problem</li> </ul>		9,5
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>WS: Verwaltungsarbeit für diverse Tickets, Projekttickets aufteilen</li> <li>FW mit Kollege: Zertifikatsprobleme in Outlook, Host-Datei modifizieren</li> <li>FW mit Kollege: Portreplikator arbeitet fehlerhaft, telefonisches Anleiten</li> <li>FW: Umleitung auf Handynummer von TK-Anlage durchführen + TK Neustart</li> <li>WS: Tablet durchbooten, Kaspersky, Office H and B installieren, Emails einrichten</li> <li>WS: Auf Desktop Enterprise Office übernehmen, StarMoney übernehmen</li> <li>FW mit Kollege: Netzlaufwerk löschen, Kalenderfreigabe setzen</li> </ul>		10
Samstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>.</li> <li>.</li> <li>.</li> <li>.</li> <li>.</li> <li>.</li> <li>.</li> </ul>		
	<b>Bemerkungen</b>	<b>Fehlst.</b>	<b>Gesamt</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ausbildungsbetrieb</li> </ul>	0	46,5

- Diese Ausbildungsnachweise wurden vom Auszubildenden selbst individuell angefertigt -

Ausgestellt durch:

Kenntnis genommen:

Datum	Unterschrift	des/der	Auszu-	Datum	Unterschrift	des/der	Aus-
			bildenden				bilders/in