

# TUTORIAL PARA REALIZAR O CADASTRO COMO REPRESENTANTE DE UMA OSC

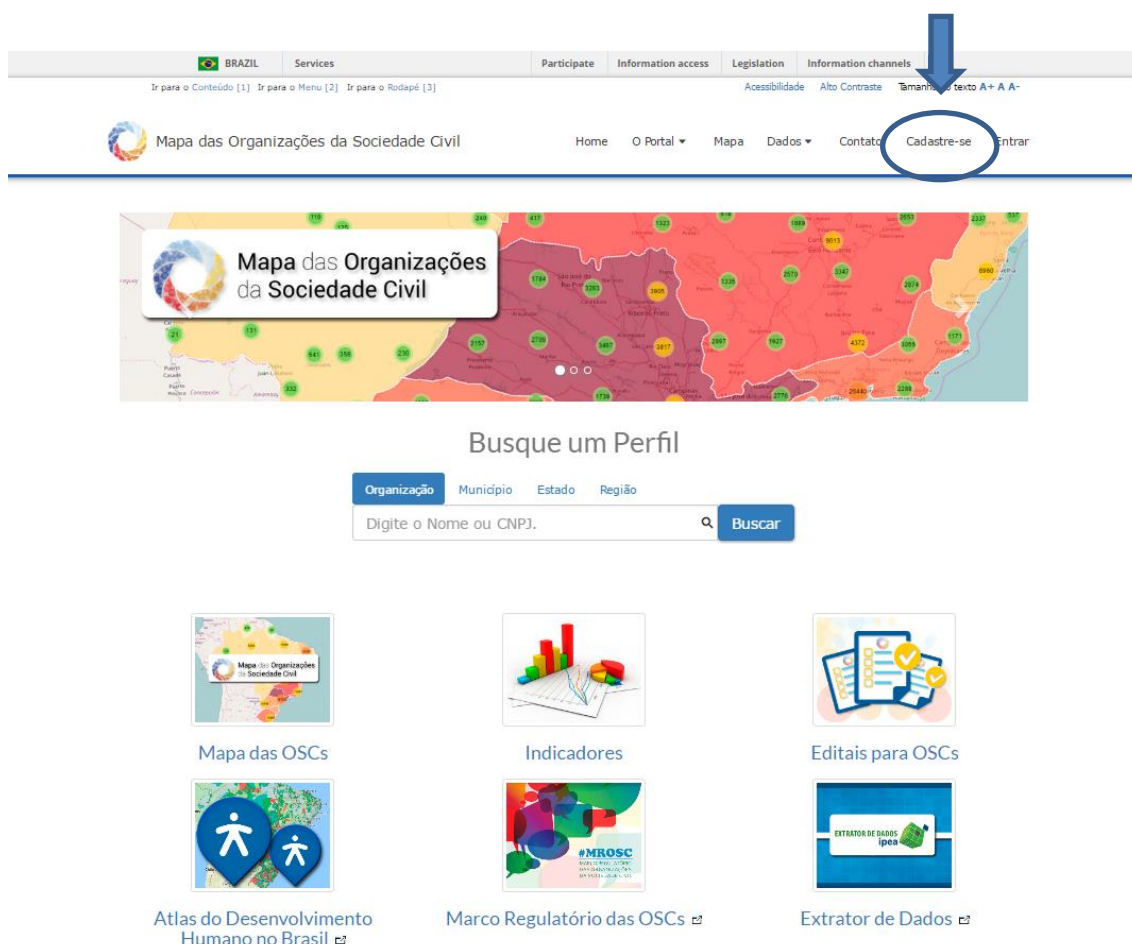
## PRIMEIRO ACESSO

COMO COMEÇAR O ACESSO PARA EDITAR A PÁGINA DA SUA OSC:

### PASSO 1 – ENTRE NA PÁGINA DO CADASTRO:

Ao entrar na página <https://www.mapaosc.ipea.gov.br>, você visualizará a tela abaixo:

Clique em “Cadastre-se”, no canto superior direito da tela, como indicado na imagem abaixo



## PASSO 2: CADASTRE-SE COMO REPRESENTANTE DA OSC

Você vai acionar a página “Cadastro de Representante”, retratada na imagem abaixo.

Mapa das Organizações da Sociedade Civil

HOME > CADASTRO REPRESENTANTE

### Cadastro de Representante

Sendo um representante da organização, você poderá

- Informar dados da organização.
- Compartilhar informações com seus amigos.
- Definir suas preferências no mapa.

**CNPJ da Entidade\*** (Campo Obrigatório)

27278461000187

Organização da Sociedade Civil de Tende do Mapa das OSC

**Nome:** \* (Campo Obrigatório)

**E-mail:** \* (Campo Obrigatório)

**CPF:** \* (Campo Obrigatório)

**Senha:** \* (Campo Obrigatório)

**Confirmar Senha:** \* (Campo Obrigatório)

### Quem pode se cadastrar como representante?

Qualquer pessoa da OSC poderá se cadastrar como representante, desde que preencha todos os dados solicitados, mas a OSC receberá um e-mail informando sobre esse cadastro no endereço informado junto ao Registro Anual de Informações Sociais - RAIS/MTE.

Agora preencha os campos, lembrando-se que o preenchimento de dados é de sua exclusiva responsabilidade, conforme disposto no “Termo de Uso”.

Para conhecer os Termos de Uso do Mapa, clique AQUI <https://mapaosc.ipea.gov.br/termos-uso.html>

Todos os campos são obrigatórios.

**Nota: ao inserir o CNPJ, o nome da organização deverá aparecer.**

#### No campo “CNPJ da Entidade”,

Digite o Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica somente com números. O sistema colocará os pontos e traços. **Espera aparecer o nome da OSC solicitada para confirmar a inscrição.**

#### No campo “Nome”

Digite seu nome completo, como REPRESENTANTE da OSC.

#### No campo “E-mail”

Digite o seu próprio e-mail como REPRESENTANTE da OSC. Não é necessário que seja o mesmo e-mail da entidade informado junto ao RAIS/MTE.

#### No campo “CPF”

Informe seu CPF somente com números, pois o sistema automaticamente insere pontos e traços.

#### No campo “SENHA”

Cadastre uma senha e a confirme.

Pronto. Agora você é um representante cadastrado e pode EDITAR a página da OSC.