TUTORIAL DE EDIÇÃO DA PÁGINA DA OSC

PASSO 1: FAÇA O LOGIN

Após realizar o cadastro do Representante, você está pronto para começar a editar a página da sua organização, mas, antes de tudo, realize o login conforme abaixo:

Mapa das Organizações da Sociedade Civil Busque um Perfil

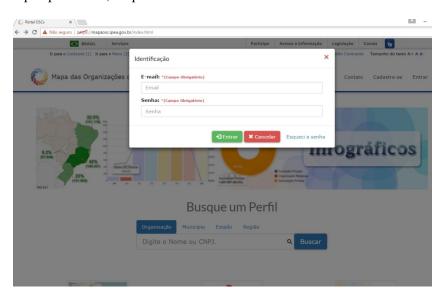
Marco Regulatório das OSCs ₪

Retorne à página inicial ou "Home", mas agora clique em "Entrar"

Uma pequena janela será aberta como a que segue abaixo onde você deverá inserir seu e-mail e senha informados na página do REPRESENTANTE:

Extrator de Dados 🗠

Após preencher, clique em "ENTRAR"



PASSO 2: ENCONTRE SUA OSC NO MAPA:

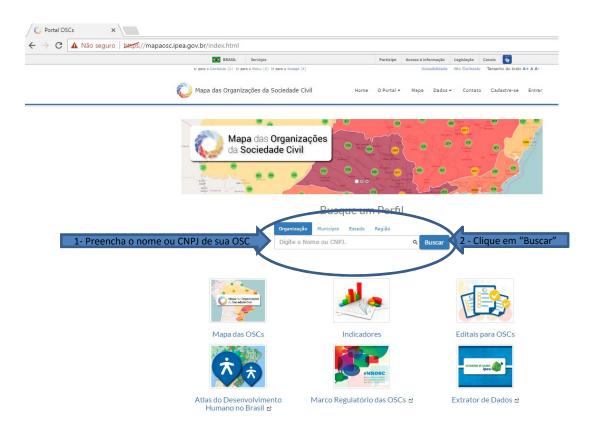
Realizado o seu login como REPRESENTANTE da OSC, entre na PÁGINA da sua entidade clicando em "Editar Página OSCs". Exemplo abaixo:



A página mostrará as OSCs do Representante. Clicando em "Detalhar" o representante poderá olhar a página da OSC. Clicando em "Editar" o Representante poderá editar a página da OSC.



Outra forma de encontra a OSC e digitando o Nome ou CNPJ, como indicado no campo abaixo, na página inicial do Mapa. Depois de preencher, não esqueça de clicar em "Buscar", ou clique no nome da OSCs, quando este aparecer:



PASSO 3: ENTRE NA PÁGINA DE EDIÇÃO DE SUA OSC:

Após clicar em buscar, o Mapa das Organizações abrirá sua plataforma georreferenciada e lhe mostrará onde sua Organização está no Mapa:

Abaixo demonstramos uma "organização modelo" criada pelo Mapa para fins didáticos:

Resultado da Consulta

Basar a Cuntido (1) Para a Majo seguro

Mapa das Organizações da Sociedade Civil

Home O Petal

Mapa Dados

Contato Cadastre-se Entrar

Mont - Mapa

Resultado da Consulta

Visualizar por Mapa

Visualizar por Lista

Comerciale (1) Visualizar por Lista

Para de cuntido (1) Visualizar por Lista

Visualizar por Lista

Para de cultido (1) Visualizar por Lista

Visualizar por Mapa

Visualizar por Lista

Para de cultido (1) Visualizar por Lista

Visualizar por Lista

Para de cultido (1) Visualizar por Lista

Visualizar por Mapa

Visualizar por Lista

Para de cultido (1) Visualizar por Lista

Visualizar por Lista

Para de cultido (1) Visualizar por Lista

Visualizar por Mapa

Visualizar por Lista

Para de cultido (1) Visualizar por Lista

Visualizar por Lista

Para de cultido (1) Visualizar por Lista

Visualizar por Mapa

Visualizar por Lista

Visualizar por Lista

Visualizar por Lista

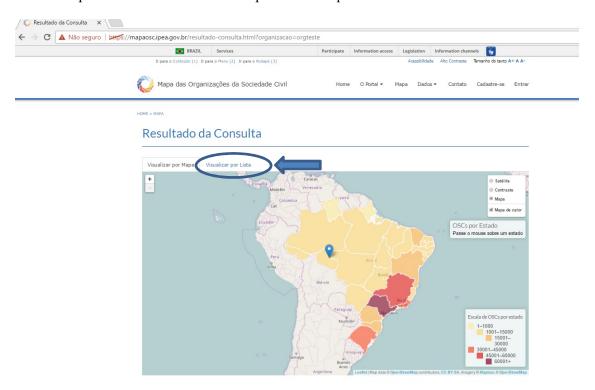
Em seguida, temos duas opções:

Clicando na OSC o representante poderá ver informações mais detalhadas sobre ela, exemplo abaixo:

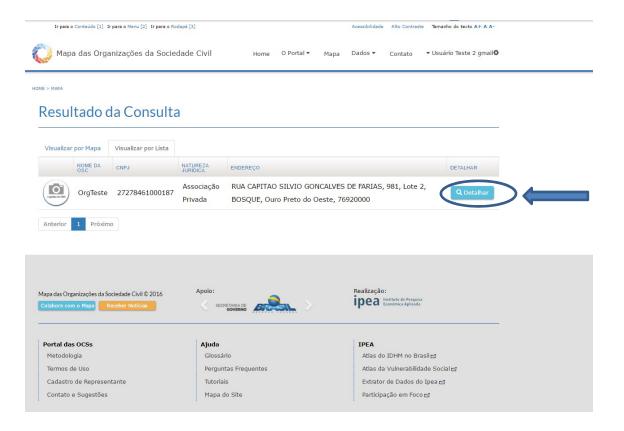


Clicando em DETALHAR o representante entra na página da OSC.

E também pode ser vista em "Visualizar por Lista" clique no botão conforme seta azul abaixo:



Você chegará à consulta que indicará as informações em resumo de sua OSC com a opção "Detalhar, conforme seta indicada abaixo:



PASSO 3: EDITANDO A PÁGINA DE SUA OSC:

Finalmente chegaremos à Página detalhada de sua OSC com dados fornecidos automaticamente por outros Bancos de Dados Oficiais, mas com a possibilidade do REPRESENTANTE complementar os dados de interesse da OSC:

O ícone de bases de dados indica que o dado veio de uma fonte oficial, e por isso, não pode ser modificado.

O ícone de avatar indica que os dados são adicionados pelo representante da OSC.

O tooltip presente em alguns campos tem o intuito de explicitar informações adicionais ao Representante.

Nota: Caso o botão "Editar" não apareça, é aconselhável apertar o CTROL+F5 para atualizar a página.



Abaixo temos um exemplo de página "aberta" à edição:

A seguir, falamos um pouco de cada um dos grandes campos a serem preenchidos.

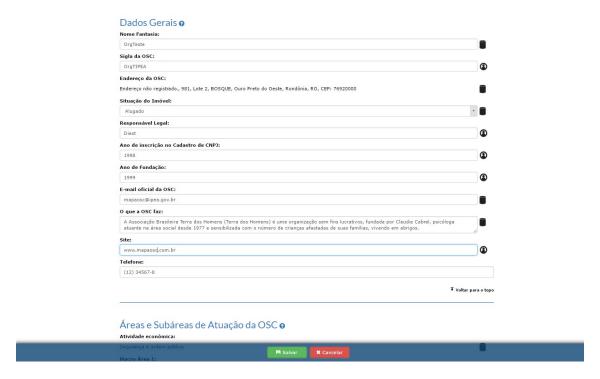


- 1. Dados Gerais
- 2. Áreas de Atuação
- 3. Descrição da OSC
- 4. Títulos e certificações
- 5. Relações de trabalho e governança
 - 6. Espaços de participação social
- 7. Projetos, atividades e/ou programas
- 8. Total de recursos com projetos, atividades e/ou programas
 - 9. Fonte de recursos anual da OSC

Dados Gerais

Nesta seção, o representante da OSC poderá preencher ou editar os campos de cadastro com informações mais gerais como nome fantasia, sigla da organização (quando houver), situação do imóvel da organização, o nome completo do responsável legal pela entidade, ano de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), e-mail, site e telefone principal da organização, e o que a organização faz (os objetivos, atividades e o que achar adequado para descrever a OSC).

O endereço da organização não pode ser alterado pelo representante da organização em virtude de ser informação proveniente de base oficial do governo federal (RAIS 2014).



Áreas de Atuação

Nesta seção, o representante da OSC poderá preencher até dois campos referentes às principais áreas de atuação da organização.



Depois que a área de atuação for informada, uma lista de sugestões de subáreas de atuação será exibida para seleção pelo representante.

O usuário poderá selecionar mais de uma subárea de atuação, incluindo "Outros", que permitirá que informe livremente outra subárea de atuação da organização representada.

Além desses campos, a seção exibe também a atividade econômica da organização informada na declaração da RAIS 2014. Esse campo não pode ser alterado pelo representante da organização em virtude de ser informação proveniente de base oficial do governo federal (RAIS 2014).

Descrição da OSC

Esta parte da página da OSC exibe os campos referentes ao histórico da organização (quando e onde a entidade surgiu, os seus fundadores etc.), missão e visão (quando houver), as finalidades estatutárias da organização e o link para o estatuto da OSC. Todos esses campos poderão ser preenchidos e editados livremente pelo representante da organização.



Títulos e certificações

A seção informa as Certificações de Entidades Beneficentes de Assistência Social (CEBAS) concedidas para a organização, quando houver, e a sua data de validade, assim como a qualificação de Organização da Sociedade Civil e Interesse Público (OSCIP), quando houver, e a sua data de emissão.

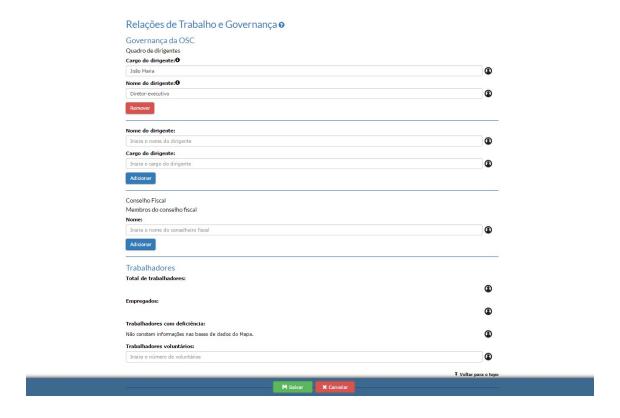


Além dessas informações, a seção permite que o representante de organização selecione os títulos de Utilidade Pública Municipal e/ou Utilidade Pública Estadual que a organização tiver e preencha as suas datas de validade.

Relações de trabalho e governança

No subtítulo Governança da OSC, o representante da organização poderá informar os cargos e os nomes dos dirigentes da entidade, assim como os nomes dos conselheiros fiscais e contábeis. No subtítulo Trabalhadores, o representante da organização poderá editar os campos referentes ao número de trabalhadores voluntários e de trabalhadores com outros tipos de vínculo com a entidade.

Além desses campos, a seção exibe também o número de empregados formais e de trabalhadores com deficiência da organização informada na declaração da RAIS 2014. Esses campos não podem ser alterados pelo representante da organização em virtude de ser informação proveniente de base oficial do governo federal (RAIS 2014).



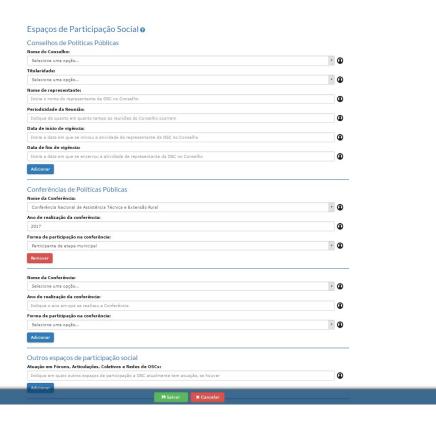
Espaços de participação social

A seção permite que o representante da OSC informe a participação da organização em conselhos, em conferências de políticas públicas, em outros espaços formais ou informais de participação social, e a atuação em fóruns, articulações, coletivos e redes de OSCs.

O representante poderá selecionar o(s) conselho(s) em que a organização participa e informar a data de vigência da representação, o nome do representante e a titularidade do representante.

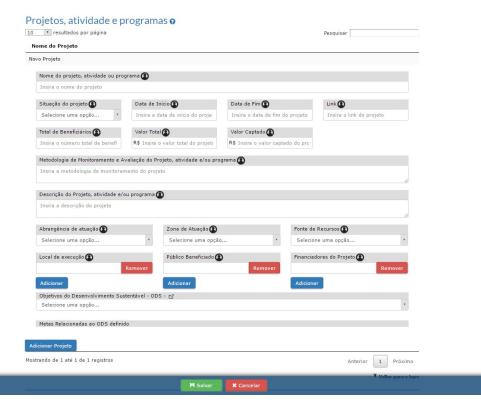
Em relação às conferências de políticas públicas, o representante poderá selecionar a conferência em que a entidade participou ou participa, informar o ano de realização da conferência e a forma de participação.

Os campos referentes a outros espaços de participação social e de atuação em fóruns, articulações, coletivos e redes de OSCs complementam a seção.



Projetos, atividades e/ou programas

Esta parte da página da OSC é dedicada ao detalhamento dos projetos, atividades e programas desenvolvidos pela organização. O representante da OSC é convidado a preencher o maior número possível de campos editáveis, contribuindo para a maior transparência da entidade representada.



Os dados que o representante da organização civil poderá informar incluem:

- O nome e a descrição do projeto, atividade ou programa;
- Os anos de início e de conclusão do projeto;
- As fontes de recursos;
- O público beneficiado pelo projeto;
- O valor financeiro previsto para execução do projeto (ou seja, o "valor total") e o valor de fato executado nele (ou seja, o "valor captado");
- A área de atuação e a abrangência do projeto, atividade ou programa;
- As organizações civis parceiras, quando houver;
- E compatibilidade do projeto com os objetivos e metas do desenvolvimento sustentável.

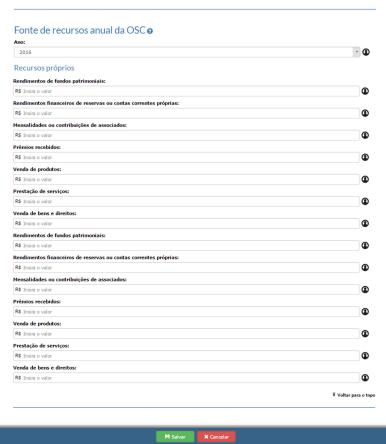
Total de recursos com projetos, atividades e/ou programas

Esta breve subseção exibirá as somas dos valores de recursos da organização civil provenientes de parcerias com governos dos diversos níveis e de financiamento de organizações privadas. Os valores a serem somados serão informados por bases oficiais e pelo próprio representante da organização na seção acima, relativa a Projetos, atividades e/ou programas realizados pela organização civil.

O representante da organização poderá informar ainda os links para relatórios de auditorias externas e para a demonstração contábil da organização.

Fonte de recursos anual da OSC

A última seção da página da OSC permite que o representante da entidade informe o ano de referência, a fonte de recursos captados pela organização neste ano e o valor total dos recursos captados para cada ano informado.



Recursos públicos Próprio: (2) R\$ Insira o valor Privado: R\$ Insira o valor (2) Parceria com o governo federal: R\$ Insira o valor Parceria com o governo estadual: 2 Parceria com o governo municipal: 2 R\$ Insira o valor Acordo com organismos multilaterais: R\$ Insira o valor Acordo com governos estrangeiros:0 Empresas públicas ou sociedades de economia mista:0 3 R\$ Insira o valor

Seguem os espaços específicos de recursos privados:



E, por fim, os Recursos não Financeiros da Organização da Sociedade Civil:



Lembramos que o preenchimento de informações pelo REPRESENTANTE da OSC é de EXCLUSIVA responsabilidade deste e dados errôneos podem implicar em sua responsabilização cível, penal e administrativa pela própria OSC (no caso de informações prestadas sem a autorização desta), bem como pelas autoridades competentes.