

|  |
| --- |
| **DOSSIER D’ÉTUDE** |

|  |
| --- |
| **{{mission.contact.civility.value}} {{mission.contact.firstName}} {{student.name.value}}**  **{{mission.company.name}}**  **{{mission.documentReference\_\_DDE\_\_}}** |



ENTRE LES SOUSSIGNÉS :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| La société **{{mission.company.name}}** dont le siège social est situé {{mission.company.address}} {{mission.company.zipCode}} {{mission.company.city}}  Représentée par son/sa {{mission.contact.position}} **{{mission.contact.civility.value}} {{mission.contact.firstName}}** **{{mission.contact.lastName}}**  Ci-après dénommée **le Client** | ET | La Junior-Entreprise **Junior ISEP** dont le siège social est situé 28 rue Notre-Dame des Champs 75006 PARIS  Représentée par son Président **M. Aymeric FLORANT**  Ci-après dénommée **Junior ISEP** |

Afin de correspondre durant la réalisation de cette étude, les deux parties pourront utiliser les adresses de courriers électroniques suivantes dont ils sont les seuls propriétaires :

Pour le client, {{mission.contact.civility.value}} {{mission.contact.firstName}} {{mission.contact.lastName}} :

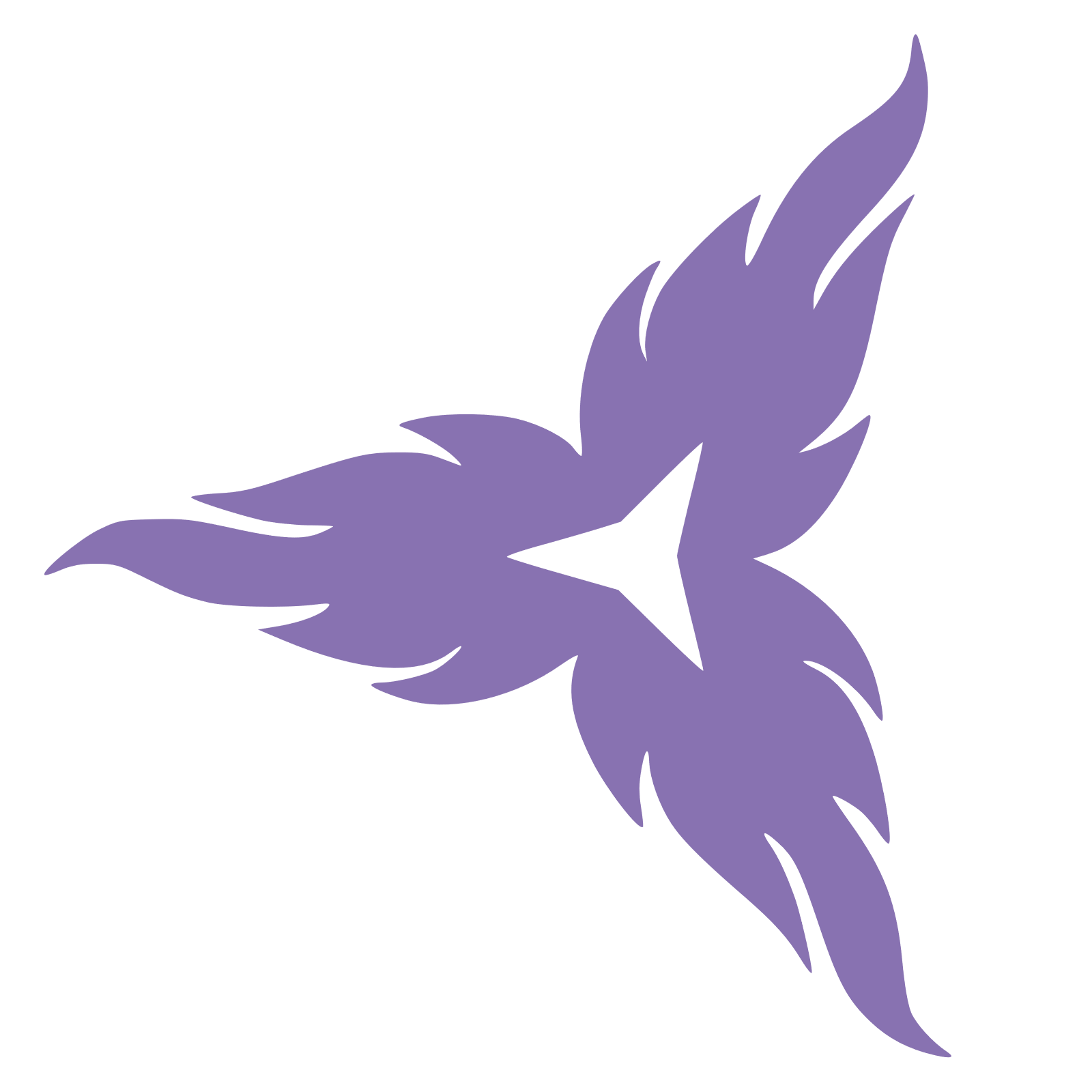
mail@mail.com

Pour le Chef de Projet, {{mission.projectManager.student.civility.value}} {{mission.projectManager.student.firstName}} {{mission.projectManager.student.lastName}} :

{{mission.projectManager.student.mail}}

**CONVENTION D’ÉTUDE**

**{{mission.documentReference\_\_DDE\_\_}}**

****Rédacteurs :

**M. Hubert BONISSEUR DE LA BATH**

*Chef de Projet*

Vérifié par :

**M. Raymond PELLETIER**

*Responsable Technique*

Vérifié par :

**M. Noël FLANTIER**

*Validateur Qualité*

Validé par :

**M. Aymeric FLORANT**

*Président*

**[Pour mettre à jour : cliquer sur la table, onglet référence dans la barre de menu, « mettre à jour la table » ]**

**Sommaire**

[I. Présentation de Junior ISEP 5](#_Toc11328867)

[II. Contexte et objectifs de l’etude 7](#_Toc11328868)

[1. Annonceur 7](#_Toc11328869)

[2. Contexte de l’étude 7](#_Toc11328870)

[3. Objectifs et problématique de l’étude 7](#_Toc11328871)

[III. Cahier des charges 8](#_Toc11328872)

[1. Préambule 8](#_Toc11328873)

[2. Front-Office 8](#_Toc11328874)

[3. Back-Office 10](#_Toc11328875)

[4. Fonctionnalités 10](#_Toc11328876)

[IV. Réalisation du projet 11](#_Toc11328877)

[1. L’accompagnement fourni par Junior ISEP sur votre projet 11](#_Toc11328878)

[2. Qualité des consultants 11](#_Toc11328879)

[3. Présentation du Chef de Projet 11](#_Toc11328880)

[4. Méthodologie 12](#_Toc11328881)

[5. Eléments à fournir par le client 12](#_Toc11328882)

[6. Phases de développement 13](#_Toc11328883)

[7. Lexique des termes utilisés 14](#_Toc11328884)

[V. Budget et Conditions de paiement 16](#_Toc11328885)

[1. Budget 16](#_Toc11328886)

[2. Conditions de paiement 17](#_Toc11328887)

[VI. Planning prévisionnel et livraisons 18](#_Toc11328888)

[1. Planning 18](#_Toc11328889)

[2. Livraisons 19](#_Toc11328890)

[VII. Conditions générales de l’étude 20](#_Toc11328891)

[VIII. Validité 22](#_Toc11328892)

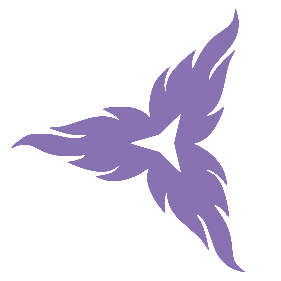
# Présentation de Junior ISEP

**Fondé en 1969 par des étudiants de Centrale ainsi que de l'ESSEC, le concept de Junior-Entreprise est aujourd'hui très répandu. De nombreuses écoles d'ingénieurs, de commerce ou facultés ont aujourd'hui développé une Junior-Entreprise. Depuis désormais 50 ans, ce n’est pas moins de 185 structures qui ont rejoint le mouvement.**

Les Junior-Entreprises sont regroupées au sein d'une Confédération Nationale des Juniors Entreprises, la CNJE. Celle-ci est chargée de contrôler la rigueur de gestion de chacune de ces associations, ainsi que la qualité des services proposés aux entreprises clientes, dans l'optique de préserver le label "Junior-Entreprise". Ainsi, chaque année, toutes les structures du mouvement font l'objet d'un Audit Trésorerie et Qualité.

Une Junior-Entreprise se charge de trouver des missions en relation avec les domaines enseignés dans les écoles et de les suivre, permettant d’offrir une expérience professionnelle aux élèves et constitue ainsi un complément non négligeable pour leur CV.

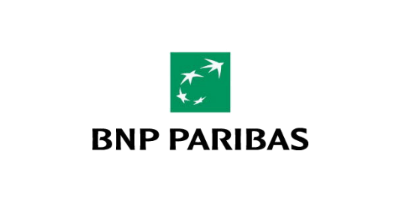
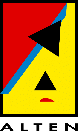
L’application des connaissances dans le monde de l’entreprise et dans un contexte reconnu par les professionnels impose donc à l’équipe d’avoir une rigueur et une qualité à hauteur de leurs ambitions.

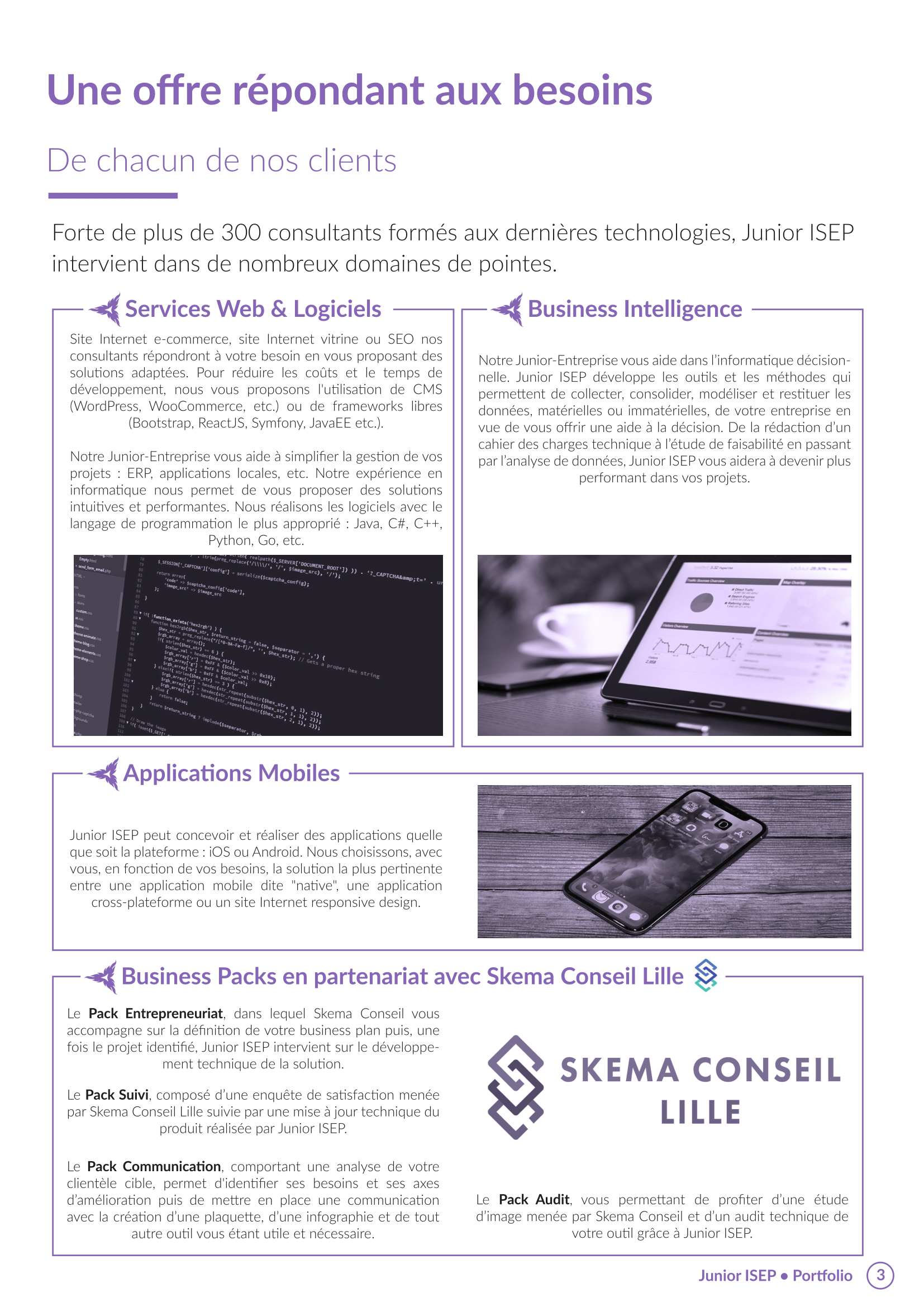
**Créée en 1984, Junior ISEP, la Junior-Entreprise de l’Institut Supérieur d’Électronique de Paris, est spécialisée dans les domaines de l’informatique, des télécoms et de l’électronique. Elle a été récompensée par la CNJE par l’obtention de plus de dix prix depuis quinze ans, ce qui lui a permis de s’imposer au fil des ans comme la référence incontournable des Junior-Entreprises ingénieures.**

Composée d’une quarantaine de personnes, notre équipe offre des prestations de qualité professionnelle et répond à toutes les exigences de ses clients grâce à une méthodologie stricte. Nous avons plus de 300 consultants potentiels dans l’école prêts à réaliser vos projets avec un grand souci de qualité et ceci grâce notamment à la norme ISO 9001 obtenue en 2002 et assurée par un système de management de la qualité qui a fait ses preuves depuis quinze ans.

Épaulée par son école, l’Institut Supérieur d’Électronique de Paris, Junior ISEP est notamment le support de « travaux pratiques grandeur nature » dans diverses situations et concernant de multiples domaines d’application, profitant de surcroît du matériel informatique, des laboratoires et des équipements dernier cri de l’école permettant ainsi l’accès combiné à la technicité et au dynamisme pour un moindre coût.

Junior ISEP s’adapte à vos exigences ainsi que vos disponibilités afin de vous satisfaire. Nos membres et consultants suivent des formations avec nos différents partenaires :





# Contexte et objectifs de l’etude

## Annonceur

Texte de présentation de la société / association du client : 1/3 de page :

Montrez que vous connaissez la société / association avec qui vous allez travailler, cela améliorera le relationnel.

## Contexte de l’étude

Description du cadre de l’étude : 1 /3 de page :

Dans quel contexte le client nous contacte (refonte de site, nouveau ERP, projet, envie de développer son activité, etc)

## Objectifs et problématique de l’étude

Présentation de la problématique de l’étude et de ses objectifs.

# Cahier des charges

[POUR CREER DES NOUVELLES SOUS-PARTIES : il suffit d’ecrire le texte et cliquer sur title 1, 2 ou 3 et la mise en page s’adapte directement]

Il faut raisonner par fonctionnalité ou par page du site Internet — ou de l’application mobile. Ces fonctionnalités doivent être détaillées dans le diagramme de FAST.

[STRUCTURE EXEMPLE : Dev Site / App mobile]

Le cahier des charges proposé ci-dessous a été construit par Junior ISEP pour {{mission.company.name}}.

## Préambule

Pour une compréhension claire des fonctionnalités présentes sur chacune des pages de la plateforme communautaire, des diagrammes FAST ont été réalisés. On pourra y distinguer trois entités :

* Le nom de la page en bleu ;
* Les fonctionnalités de services présentes sur cette pages et ses fonctionnalités techniques associées en vert ;
* Les solutions techniques aux fonctionnalités en violet.

Des *mock-up* sont également présentés afin d’avoir un premier aperçu des pages du site Internet. Ils traduisent l’aspect visuel des fonctionnalités présentées par le diagramme FAST. Ils ne sont pas contractuels. À Laisser/moduler si vous voulez faire des *mock up*.

## Front-Office

### Charte Graphique & Design

### Arborescence du Front-Office

Le *Front-Office* du site Internet aura l’arborescence présentée ci-dessous.

1. Arborescence du site Internet

### Header et footer

### Page d’accueil

La page d’accueil lorsqu’un utilisateur est déconnecté, accessible depuis le nom de domaine du site Internet, proposera les fonctionnalités présentées par le diagramme FAST suivant :

1. Diagramme FAST de la page d'accueil déconnecté
2. **Texte intro** (utilité de la page, accessibilité) ;
3. **FAST ;**
4. **Compléments d’informations** sur vos fonctionnalités. Si des fonctionnalités sont complexes, faire des **FAST à part entière** voire des sous-parties ;
5. ***Mock up.***

## Back-Office

## Fonctionnalités

### Système multilingue

### Responsive-design

### Plateforme de paiement

# Réalisation du projet

## L’accompagnement fourni par Junior ISEP sur votre projet

Au cœur de votre projet, Junior ISEP met en place différents moyens pour assurer le bon déroulement de celui-ci, à savoir :

* Un suivi du / des consultants par le Chef de Projet assurant le bon respect du cahier des charges ;
* Des points bimensuels avec le Chef de Projet {{mission.projectManager.student.civility.value}} {{mission.projectManager.student.firstName}} {{mission.projectManager.student.lastName}} ;
* Un accompagnement des consultants par le pôle Technique de Junior ISEP vous assurant ainsi un travail de qualité ;
* Un suivi du Chef de Projet par le pôle Qualité de Junior ISEP assurant un respect des délais.

## Qualité des consultants

Junior ISEP possède un vivier de plus de 300 consultants potentiels qui suivent une formation d'ingénieur à l'Institut Supérieur d'Électronique de Paris (ISEP).

Ils ont déjà participé au développement de projets informatiques dans le cadre de leurs études, de leurs différents stages ou de missions réalisées pour Junior ISEP.

Afin de pouvoir réaliser des missions pour Junior ISEP, les consultants doivent au préalable suivre des formations propres à Junior ISEP. Les critères de sélection sont fixés par un outil de suivi de compétences et l’intérêt de l’intervenant pour le projet.

## Présentation du Chef de Projet

Le Chef de Projet suit une formation d'ingénieur à l'Institut Supérieur d'Électronique de Paris (ISEP) et est actuellement en 1ère année du cycle ingénieur.

Il a été formé d'un point de vue interne au sein de Junior ISEP et a développé ses acquis grâce à diverses formations dispensées par la Confédération Nationale des Junior-Entreprises, BNP Paribas, Alten, EY et ENGIE.

Le Chef de Projet en charge de votre étude est {{mission.projectManager.student.civility.value}} {{mission.projectManager.student.firstName}} {{mission.projectManager.student.lastName}} **:**

* 28, rue Notre-Dame des Champs, 75006 PARIS ;
* Tél : 01 42 22 67 44 / Port : 06 10 34 13 75 ;
* Mail : {{mission.projectManager.student.mail}}.

## Méthodologie

Pour répondre au cahier des charges établi précédemment, Junior ISEP envisage de réaliser le site Internet avec les *frameworks* **React** et **Spring**. Ces technologies sont adaptées car elles proposent toutes les fonctionnalités nécessaires pour répondre au cahier des charges du projet. Les pages Web seront construites en **HTML 5** / **CSS 3**, **Java** et **JavaScript**. La base de données utilisée pour stocker les données dynamiques sera une base **MySQL**.

La charte graphique du site Internet sera réalisée à l’aide de différents outils de création, notamment **GIMP**, à partir des maquettes et contraintes décrites dans le cahier des charges.

## Eléments à fournir par le client

Afin de pouvoir fournir le livrable prévu par la présente Convention d'Étude dans le respect du cahier des charges et des délais indiqués, {{mission.company.name}} devra fournir certains éléments à Junior ISEP. Le Client devra communiquer l'ensemble des documents nécessaires à la réalisation listés ci-après avant le début de la phase du projet dans laquelle ils seront nécessaires.

Les documents à fournir par le Client sont les suivants :

* Document 1 (Phase X);
* Document 2 (Phase X).

Les documents à fournir afin de permettre la réalisation de l’étude seront transmis par mail à l'adresse du Chef de Projet associé à cette étude. La date de réception par mail des documents à fournir par le client fera foi.

Dans le cas du non-respect du délai de livraison des documents à fournir par le client prévu ci-avant, un avenant de délai sera réalisé afin de modifier la date de fin de l’étude pour prendre en compte ce retard empêchant la bonne réalisation du projet. Le retard de livraison impliqué par cet avenant ne pourra être imputé à Junior ISEP.

## Phases de développement

### Phase I : Analyse de la structure de la base de données (X JEH)

### Phase II : Développement de la page d’accueil (X JEH)

#### Développement du carrousel (x JEH)

Utilisez bien les styles de la Junior afin d’avoir une mise en forme correcte. N’hésitez pas à utiliser le pinceau (qui se situe entre les raccourcis et dans la barre Word) pour recopier la mise en forme d’un paragraphe déjà existant.

**A COMPLETER**

### Phase X : Tests globaux et rédaction des manuels (X JEH)

Lors de cette phase, les points suivants seront traités :

* Tests globaux effectué durant la réalisation de l’étude ;
* Rédaction du Manuel Technique décrivant les solutions spécifiques (technologies) mises en œuvre. Celui-ci pourra servir de guide en cas de modifications ou de développements supplémentaires ;
* Rédaction du Manuel Utilisateur décrivant brièvement le nouveau  
  ***Front-Office*** et détaillant les fonctionnalités du ***Back-Office***, c’est-à-dire toutes les ressources disponibles pour administrer son site Internet au mieux.

La base de données en ligne ainsi que les pages du site Internet réalisées lors de ce projet de façon globale seront vérifiées par des tests partiels tout au long de la mission et par des tests finaux. Ces derniers seront entrepris dans cette phase pour valider la partie administrative.

### Phase X : Suivi d’étude (X JEH)

Le Chef de Projet réalisera le suivi d’étude afin d’assurer une communication des informations transmises par le client pour les consultants.

Le Chef de Projet fera des allers-retours tout au long de la mission pour assurer le bon respect du cahier des charges défini en accord avec le besoin du client.

Le Chef de Projet assurera la bonne livraison de la solution après la signature de tout procès-verbal impliquant une livraison selon les conditions définies par le document concerné.

### Navigateurs Web compatibles

Le site Internet sera développé de façon à être lisible par les principaux navigateurs Web tels que Mozilla Firefox à partir de la version 67, Google Chrome à partir de la version 75 et Safari à partir de la version 12.

[Être conscient des difficultés que cela entraîne]

### Systèmes d’exploitation compatibles

L’application mobile sera développée en ayant pour cible une compatibilité optimale avec les *smartphones* utilisant le système d’exploitation iOS 9.0 et Android 8.0. L’application sera compatible avec des versions plus anciennes de ces systèmes d’exploitation, à savoir iOS 8.0 et Android 7.0 au minimum.

[Être conscient des difficultés que cela entraîne. Nous recommandons de viser la même SDK Android que celle recommandée par le Google Play Store et d’avoir un SDK minimum d’une ou deux versions d’API inférieures au maximum.

Si le client souhaite une compatibilité plus large vendez lui une phase de rétrocompatibilité !]

## Lexique des termes utilisés

**[A ADAPTER]**

**J.E.H** : Jour Etude Homme.

**Base de données (BDD)** : Entité dans laquelle il est possible de stocker des données de façon structurée avec le moins de redondances possibles.

**PHP** : Langage de programmation utilisé pour générer les pages dynamiques du site Internet.

**MySQL** : Serveur de base de données.

**HTML/CSS** : Langages de mise en forme de texte pour réaliser les pages du site Internet.

**JavaScript** : Langage de programmation incorporé dans un document **(X)HTML**, permettant des effets graphiques dynamiques.

**Back-Office** : Partie administrative du site Internet dont l'accès est limité et protégé par un mot de passe permettant de mettre à jour les données du site Internet.

**Front-Office**: Partie publique du site Internet visible par tous les internautes.

**Back-End :** Représente l’ensemble des technologies utilisées sur le serveur pour interagir avec une base de données et éventuellement un **Front-End**.

**Front-End**: Représente l’ensemble des technologies compilées sur la machine client qui permettent l’affichage d’une page Internet sur un navigateur de recherche.

**Design pattern**: Architecture d’un projet informatique.

**Symfony** : Ensemble de composants écrits en PHP qui proposent une structure, des fonctionnalités modulables permettant un développement plus rapide et organisé.

**HTTPS :** Protocole HTTP (*HyperText Transfert Protocol*) sécurisé qui utilise le protocole SSL afin de permettre des échanges entre le site Internet et les clients sécurisés.

**SSL**: Protocole de communication chiffré qui fonctionne avec des certificats afin d’identifier les machines.

**Google Maps :** Web service de cartographie.

**Progiciel**: Un progiciel (mot-valise, contraction de produit et logiciel) est un logiciel applicatif généraliste aux multiples fonctions, composé d'un ensemble de programmes paramétrables et destinés à être utilisés simultanément par plusieurs personnes.

**WebRTC**:(*Web Real-Time Communication*, littéralement « communication en temps réel pour le Web ») est une interface de programmation (API) JavaScript. C'est un canevas logiciel avec des implémentations précoces dans différents navigateurs web pour permettre une communication en temps réel. Le but du WebRTC est de lier des applications comme la voix sur IP, le partage de fichiers en pair à pair en s'affranchissant des modules d'extensions propriétaires jusqu'alors nécessaires.

**IP** : Une adresse IP (avec IP pour *Internet Protocol)* est un numéro d'identification qui est attribué de façon permanente ou provisoire à chaque appareil connecté à un réseau informatique utilisant l'Internet Protocol. L'adresse IP est à la base du système d'acheminement (le routage) des messages sur Internet.

**Socket**: Un *Socket* (de l'anglais ; on trouve également parfois l'appellation « réceptacle de processeur ») est un connecteur utilisé pour interfacer un processeur avec une carte mère.

**Umbrello** : Umbrello UML Modeller est un logiciel libre de modélisation UML disponible en natif sous Unix et faisant partie de l'environnement de bureau KDE.

**Shell**:Un script Shell est un programme informatique développé pour fonctionner dans un **Shell Unix**, un interpréteur de commandes.

**UPnP** : *L’Universal Plug and Play* (UPnP) est un protocole réseau promulgué par l'UPnP Forum. Le but de l'UPnP est de permettre à des périphériques de se connecter aisément et de simplifier la mise en œuvre de réseaux à la maison (partages de fichiers, communications, divertissements) ou dans les entreprises. UPnP le permet en définissant et en publiant les protocoles de commande UPnP au-dessus des standards de communication de l'Internet.

**P2P**: Le pair à pair (en anglais *peer-to-peer*) est un modèle de réseau informatique proche du modèle client-serveur, mais où chaque client est aussi un serveur. Les termes « pair », « nœud », et « utilisateur » sont généralement utilisés pour désigner les entités composant un réseau P2P1.

**Script**:Un langage de script est un langage de programmation qui permet de manipuler les fonctionnalités d'un système informatique configuré pour fournir à l'interpréteur de ce langage un environnement et une interface qui déterminent les possibilités de celui-ci. Le langage de script peut alors s'affranchir des contraintes de bas niveau — prises en charge par l'intermédiaire de l'interface — et bénéficier d'une syntaxe de haut niveau.

**iOS** : Système d’exploitation utilisé par les *smartphones* de la marque Apple.

**Android** : Système d’exploitation développé par Google qui est le plus utilisé sur les *smartphones* autres que ceux produits par Apple.

# Budget et Conditions de paiement

## Budget

Compte tenu du cahier des charges et de ses exigences, Junior ISEP s'engage à respecter le budget prévisionnel suivant :

|  |  |
| --- | --- |
| Réalisation | Tarification |
| {%tr for phasesIInameTpriceIImission in mission.phases %} | X JEH |
| {{ phasesIInameTpriceIImission.name }}{% cellbg loop.cycle(‘E8E2EE’, ‘FFFFFF’) %} | {% cellbg loop.cycle(‘E8E2EE’, ‘FFFFFF’) %}{{ phasesIInameTpriceIImission.price}} JEH |
| {%tr endfor %} |  |
| TOTAL | **{{mission.nbJEH}} JEH** |

|  |  |
| --- | --- |
| Budget | Prix |
| Prix fixé du Jour-Etude | **{{mission.prixJEH}} €** |
| Frais | **{{mission.Frais}} €** |
| Total HT | **{{mission.TotalHT}} €** |
| TOTAL TTC (Sur la base de la TVA au taux de 20%) | **{{mission.TotalTTC}} €** |

Les frais incluent les services qui sont mis à votre disposition pour la bonne réalisation de l’étude (matériel, reprographie, déplacements, communication). À cela s’ajoute le thème **Wordpress** qui sera acheté par Junior ISEP.

En cas de modification du nombre de Jours Etude Homme ou de délai supplémentaire, nécessité par l’exécution de la convention et après négociation du cahier des charges ci-joint, Junior ISEP adressera à {{mission.company.name}}, un avenant précisant le nombre de   
Jours Etude Homme modifié.

## Conditions de paiement

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dénomination | Modalité de paiement | Somme à verser (HT) à titre indicatif | Somme à verser (TTC) à titre indicatif |
| Acompte à x % | À la signature de la Convention d’Étude | 1 000 € | 1 200 € |
| 1ère Livraison intermédiaire (x JEH) | À la remise du 1er Livrable | 1 000 € | 1 200 € |
| 2ème Livraison intermédiaire (x JEH) | À la remise du 2ème Livrable | 1 000 € | 1 200 € |
| Solde (x JEH) | À la remise du Livrable final | 1 000 € | 1 200 € |

# Planning prévisionnel et livraisons

## Planning

L’étude se terminera **vingt (20) semaines calendaires** ou **cent quarante (140) jours** après la date de signature par les deux parties de la présente Convention d’Etude, soit le   
**08 mai 2019**. L’avancement des différentes phases de développement du site Internet sera organisé selon le calendrier suivant.

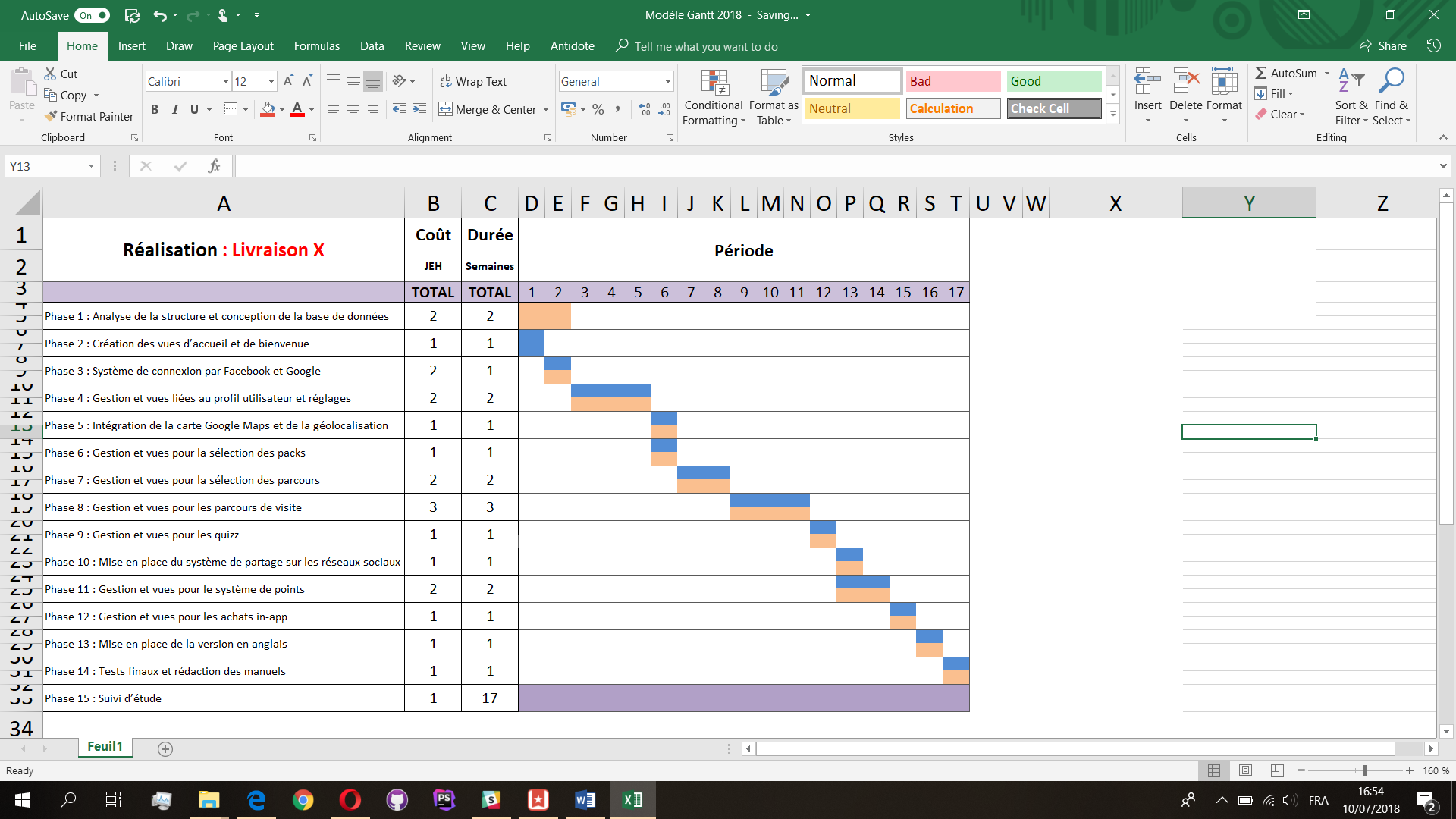
1° **Compléter le fichier Excel** Modèle-Gantt de votre Welcome Pack et l’enregistrer sous Gantt-Nom.de.Mission.

2° **Faire une capture d’écran** de cet Excel.

3° **Clique droit.**

4° **Modifier image.**

5° **Ajouter un contour fin noir**.

6° **Clique droit, remplacer l’image par, depuis le presse-papier**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Consultant Charte Graphique | Consultant Back-End | Consultant Front-End |

## Livraisons

|  |  |
| --- | --- |
| Livraisons | Livrable |
| 1ère Livrable | Clé USB contenant les codes sources des phases 1 à 4 |
| 2ème Livrable | Clé USB contenant les codes sources des phases 5 à 10 |
| Livrable final | **Manuels technique et utilisateur**  **Clé USB contenant les codes sources de l’intégralité des phases** |

# Conditions générales de l’étude

Il a été préalablement rappelé que Junior ISEP est une Junior-Entreprise composée uniquement d’élèves de l’ISEP et membre de la Confédération Nationale des Junior-Entreprises. Elle a pour vocation de compléter la formation théorique dispensée dans son établissement d’enseignement supérieur par des applications pratiques à vocation pédagogique dans un contexte professionnel. C’est dans cet esprit que le Client a confié à Junior ISEP la réalisation de l’étude définie ci-dessous. La présente Convention a pour objet de définir les obligations réciproques des parties et de préciser les modalités d’exécution de l'étude.

Il a été convenu et arrêté ce qui suit :

ARTICLE 1 - OBJET DE LA PRÉSENTE CONVENTION

Junior ISEP réalisera pour le Client la prestation prévue par la présente Convention.

Les prestations à fournir par   
Junior ISEP ont été préalablement établies avec le Client et acceptées par ce dernier. Elles sont détaillées, notamment pour ce qui concerne la méthodologie employée, mais aussi le déroulement temporel, dans la présente Convention d’Étude.

ARTICLE 2 - COLLABORATION

Les parties s'engagent à assurer une étroite collaboration afin de vérifier, aussi souvent que l’une d'elles le jugera nécessaire, l’adéquation entre la prestation fournie et les besoins du Client, tels qu’ils sont définis dans la présente Convention d’Étude.

Dans l’hypothèse où l’une des deux parties considérerait que la mission ne s’exécute plus conformément aux conditions initiales, celles-ci conviendront de se rapprocher afin d’examiner les possibilités d’adaptation de la Convention d’Étude. En cas de désaccord persistant rendant impossible la poursuite de l’étude, la Convention d’Étude pourra être rompue à l’initiative de l’une ou l’autre partie selon les conditions et modalités prévues à l’article 10.

ARTICLE 3 - RESPONSABILITÉS

Toute inexécution de l’une des obligations visées à la présente Convention d’Étude engage la responsabilité de son auteur. Compte tenu tant de la nature de la mission que la spécificité de Junior ISEP, il convient de rappeler que Junior ISEP n'est tenue qu'à une obligation de moyen. Elle mettra donc en œuvre tout son savoir-faire et tous les moyens nécessaires à l’exécution de la mission qui lui est confiée par la présente Convention d’Étude.

ARTICLE 4 - DÉLAI DE RÉALISATION

Le délai de réalisation de l’étude est précisé dans la section « Planning de l’étude et livraisons » de la présente Convention d’Étude. L’étude débute à la signature de la présente Convention d’Étude sauf cas de force majeure ou cause imputable au Client et sous réserve de réception de l’acompte éventuellement prévu par la présente Convention d’Étude avant la date d’échéance de la facture, ainsi que sous réserve de réception des éléments nécessaires à la réalisation de l’étude tels que mentionnés dans la section « Réalisation du projet » de la présente Convention d’Étude.

ARTICLE 5 - BUDGET

Le prix de l'étude réalisée par   
Junior ISEP est fixé d’un commun accord entre les parties et est précisé dans la section « Budget et conditions de paiement » de la présente Convention d’Étude.

Les autres frais engagés pour la réalisation de cette étude ainsi que les frais de téléphone et de déplacements sont à la charge du Client. Ces autres frais seront refacturés au réel sur présentation des justificatifs.

ARTICLE 6 - CONDITIONS DE PAIEMENT

**Prix à payer**

Conformément à la présente Convention d’Étude, le Client s’engage à régler à Junior ISEP le montant défini à l'article 5 selon les modalités de l’échéancier prévu dans la présente Convention d’Étude et avant échéance de la facture correspondante.

**Conditions de paiement**

Le Client s’engage à avoir réglé à Junior ISEP les différents versements au plus tard 30 jours après l'émission de la facture qui leur est associée.

En cas de retard de paiement, conformément à la loi 2008-776 du 4 août 2008, il sera appliqué des pénalités au taux de 3 fois le taux d'intérêt légal en vigueur et en application des articles L441-3 et L441-6 du code de commerce, il sera appliqué une indemnité de recouvrement de 40 €. Le délai induit par un retard de paiement pourra en outre être ajouté au délai de réalisation tel que défini dans la section « Planning de l’étude et livraisons » de la présente Convention d’Étude. En cas de non-paiement, Junior ISEP se réserve le droit de faire appel au tribunal compétent tel que défini dans l’article 13.

Dans l'hypothèse où la mission confiée par le Client cesserait à la seule initiative de Junior ISEP, Junior ISEP s'engage à rembourser au Client l'intégralité de l'acompte versé, déduction faite du montant des éventuelles phases déjà réalisées et validées sans réserve par celui-ci. Dans le cas où le montant de l'acompte versé est inférieur au montant des phases réalisées et validées sans réserve par le Client, celui-ci s'engage à reverser la différence à Junior ISEP.

Dans l'hypothèse où la mission cesserait de la seule initiative du Client, le montant de l’acompte reste acquis pour Junior ISEP. Dans le cas où le montant de l’acompte versé est inférieur au montant des JEH effectués par Junior ISEP au moment de la signification de la rupture par le Client, le montant total dû par le Client sera calculé au prorata du travail effectué. Le Client devra alors verser à Junior ISEP la différence entre l'acompte versé et le montant ainsi évalué par Junior ISEP.

Dans l’hypothèse où la mission confiée cesserait d’un commun accord, les parties à la présente Convention d’Étude règleront de manière amiable le sort des sommes perçues par   
Junior ISEP.

Toute rupture de la présente Convention d’Étude doit respecter les termes de l'article 10.

ARTICLE 7 - GARANTIE DE LA PRESTATION

La prestation réalisée par   
Junior ISEP est soumise à une garantie d’une durée de 15 jours pour un livrable sous forme de rapport (papier ou numérique) et 3 mois pour tout autre type de livrable et cela à compter de la signature du Procès-verbal de Recette Finale. Au cours de cette période, tout motif d’insatisfaction du Client portant sur un élément du cahier des charges défini dans la présente Convention devra être pris en compte par   
Junior ISEP, qui s’engage à commencer la correction des prestations sous quinze jours ouvrés, tout en fournissant au préalable une estimation de la durée des travaux.

ARTICLE 8 - FORCE MAJEURE

En cas de force majeure, la partie empêchée verra ses obligations suspendues pendant la durée de la force majeure. La partie empêchée doit en aviser immédiatement l'autre partie par lettre recommandée avec accusé de réception. La partie empêchée informera également l'autre partie de la durée estimée de l'empêchement et des dispositions palliatives qu'elle a prises ou se propose de prendre.

ARTICLE 9 - MODIFICATIONS

Toute modification de la présente Convention d’Étude devra faire l'objet d'un avenant signé par les parties.

Les modifications concernant les délais de réalisation et exclusivement celles-ci pourront faire l'objet d'un accord écrit sous forme de courrier électronique.

Les Parties déclarent expressément que les courriers électroniques visant à modifier l’échéancier prévisionnel de la présente Convention d’Étude auront entre elles la valeur d’une preuve écrite et renoncent à exiger toute confirmation par lettre. En outre, le client affirme qu’il est seul propriétaire de son adresse de courriers électroniques mentionnée dans la Convention d’Étude et s’engage à prévenir la Junior en cas de changement de celle-ci.

ARTICLE 10 - RÉSILIATION

Toute résiliation par l’une des parties se fera par lettre recommandée avec accusé de réception. En cas de non-respect par l’une ou l’autre des parties des obligations prévues par la présente Convention d’Etude, une mise en demeure lui sera envoyée par lettre recommandée afin de se conformer auxdites obligations. La résiliation de la Convention d’Etude ne pourra intervenir que passé un délai de 15 jours après la réception par la partie visée de la notification de mise en demeure.

ARTICLE 11 - CONFIDENTIALITÉ

Tous les membres de Junior ISEP seront tenus au secret le plus absolu et s’engagent à ne communiquer à des tiers, sans une autorisation expresse du Client, aucune indication sur les travaux effectués ni aucune information qu’ils pourraient recueillir du fait de leur mission pour le Client. Ceci à l'exception d'une utilisation pédagogique des renseignements et documents ayant un rapport avec l'étude, utilisation faite avec l'accord écrit du Client.   
La confidentialité touche notamment :

- toute information transmise par le Client,

- les rapports, travaux, études, résultats de la mission.

ARTICLE 12 - PROPRIÉTÉ DE L'ÉTUDE

L'ensemble des techniques et méthodes de recherche demeure la propriété de Junior ISEP et ne pourra faire l'objet d'aucune utilisation ou reproduction sans accord exprès.

L’ensemble des travaux techniques et méthodologiques nécessaires à la réalisation de l’étude demeurent la propriété exclusive de Junior ISEP jusqu’au paiement global de l’étude, après quoi le résultat de l'étude sera la propriété du Client.

Junior ISEP, en accord avec le Client, archivera les données concernant l’étude sur support informatique et papier. Cependant, aucune utilisation ou reproduction des travaux ou études ne pourra se faire sans l’autorisation écrite du Client.

Le Client pourra exploiter ou faire exploiter les résultats de l'étude sans aucune rémunération au profit de Junior ISEP, autre que celle mentionnée dans l’article 5 des Conditions Générales de l’Etude.

Junior ISEP se réserve le droit d'utiliser le nom et le logo du Client à titre de référence.

ARTICLE 13 - LITIGES

La présente Convention d’Étude est soumise au droit français. En cas de litige relatif à l'interprétation, l'exécution ou la fin de la présente Convention d’Étude, les parties s’engagent à rechercher, avant tout recours contentieux, une solution à l'amiable. En cas de désaccord persistant, le litige sera porté devant la juridiction d'instance compétente dont dépend le siège de Junior ISEP.

**Cas particuliers (PARAGRAPHE A RETIRER SINON) :**

Dans le cadre d’une sous-traitance avec une Junior, le tribunal compétent à faire figurer dans cet article est :

Le Conseil d’Administration de la Confédération Nationale des Junior-Entreprises.

Dans le cadre d'un client étranger, le droit compétent est :

Le droit français.

Dans la cadre d'un marché public, si le client l'exige, le tribunal compétent peut-être :

Le tribunal administratif.

ARTICLE 14 - LOI INFORMATIQUE ET LIBERTÉS

Les termes « données à caractère personnel », « traiter/traitement », « responsable du traitement », « sous traitement » ont la même signification que celle qui leur est donnée par la Loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978, ainsi que par tout Règlement européen dès ce dernier applicable, ci-après dénommés « la Règlementation ».

Les données récoltées et transmises au client au cours de cette étude peuvent être nominatives et à destination du client. Chacune des Parties déclare faire son affaire des diverses déclarations et/ou mesures exigées par la Réglementation dans le cadre de la mise en œuvre des traitements de données à caractère personnel. Junior ISEP ne saurait être tenue responsable d'un quelconque manquement du client aux obligations qui lui incombent.

Les informations relatives au client font l'objet d'un traitement informatique et sont destinées à Junior ISEP et traitées par le Président pour la gestion de la clientèle de Junior ISEP et sa prospection commerciale.

Elles sont conservées pendant une durée de 10 ans et sont destinées au Pôle Qualité de Junior ISEP.

Conformément à la Règlementation, le client dispose et peut exercer ses droits d'accès, de rectification, d’effacement, d’opposition, à la portabilité, aux informations qui le concernent et les faire rectifier en contactant le Président de Junior ISEP, par envoi d'un courrier électronique à accueil@juniorisep.com ou bien par courrier postal.

ARTICLE 15 - PRISE D'EFFET DE LA CONVENTION

La présente Convention d’Étude prendra effet à compter de la signature des parties en présence.

# Validité

Prise à effet de ce document à la date calendaire de signature des deux parties.

Cette Convention d’Étude est valable pour une durée d’un mois.

L’étude débutera à la signature de la présente Convention d’Étude sauf cas de force majeure ou cause imputable au Client et sous réserve de réception de l’acompte éventuellement prévu, ainsi que sous réserve de réception des éléments nécessaires à la réalisation de l’étude tels que mentionnés dans la partie « Réalisation du projet » de la présente Convention d’Étude.

L’étude se terminera après **quatorze (14) jours** de réalisation, soit le **09 mai 2019**.

Fait à PARIS, en deux exemplaires,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Le . . / . . / 20 . .** | **Le . . / . . / 20 . .** | **Le . . / . . / 20 . .** |
| **Pour la Qualité (Signature et certifié)** | **Pour Junior ISEP (Signature et cachet)** | **Pour {{mission.company.name}} (Signature)** |
| **M. Raymond PELLETIER** *Validateur Qualité* | **M. Aymeric FLORANT** *Président* | **{{mission.contact.civility.value}} {{mission.contact.firstName}} {{mission.contact.lastName}}**  *{{mission.contact.position}}* |