

# Requisiti Funzionali Web Application **WebDCApplicants**

## I. “Scope” dell’applicazione

### II. Home Page

### III. Pagina del Candidato

## IV. Funzionalità ‘Registrazione Candidato’

### 1. Anagrafica

### 2. Titoli

### 3. Ultima Posizione Lavorativa

## V. Funzionalità ‘Test Candidato’

### 1. Login Candidato

### 2. Compilazione Test Candidato

## VI. Pagina ‘Login HR’

## VII. Funzionalità ‘Registrazione HR’

## VIII. Pagina ‘Modifica HR’

## IX. Pagina ‘Elimina HR’

## X. Funzionalità ‘Lista Candidati’

### 1. Lista Candidati Corso

### 2. Lista Candidati Organico Aziendale

## XI. Pagina ‘Dettaglio Candidato’

### 1. Dettaglio Candidato per Utente HR con ruolo User

### 2. Dettaglio Candidato per Utente HR con ruolo Admin

## XII. Pagina ‘Nuovo Test’

## XIII. Pagina ‘Gestione Test’

## XIV. Pagina ‘Ricerca Candidati

## XV. Tecnologie consigliate

## I. “Scope” dell’applicazione

La web application **WebDCApplicants** si propone lo scopo di consentire al comparto HR la gestione informatizzata dello svolgimento di *test online* (che sostituisca ‘de facto’ il processo cartaceo fin qui adottato), per standardizzare e snellire il recruiting del personale da selezionare, sia per assunzione diretta, sia per la partecipazione a corsi di formazione propedeutici all'immissione nel mercato della consulenza IT. L'applicazione deve gestire la registrazione e l'accesso da parte di un candidato che desideri effettuare la compilazione del *test online*. Una sezione dell'applicazione deve fornire al personale HR dell'azienda la possibilità di visualizzare l'anagrafica dei candidati che abbiano effettuato la compilazione del test, con relativa percentuale di realizzazione corretta delle domande con più opzioni a risposta unica. L'accesso dell'HR deve

differentiare in base al ruolo dell'utente, che nel caso in cui goda del privilegio di Admin, può anche cancellare dall'anagrafica il candidato (ove sia stato già ritenuto idoneo alla partecipazione ad un corso di formazione o all'assunzione diretta in azienda).

## II. Home Page

La home page deve contenere una 'navbar' con due hyperlink :

**Candidato** (che rimanda l'utente alla Pagina del Candidato, rif. PAR.III)

**HR** (che rimanda alla pagina Login HR, rif. PAR VI)



**Fig.1 - Esempio di Mockup della Home Page**

## III. Pagina del Candidato

La pagina **Candidato** dell'applicazione deve presentare a qualsiasi candidato che voglia effettuare la compilazione del test on line una navbar con due hyperlink :

1. Registrazione (per la registrazione)
2. Accedi (per il login)



**Fig.2 - Esempio di Mockup della pagina del candidato**

## IV. Funzionalità 'Registrazione Candidato'

Cliccando sul link **Registrazione** presente sulla 'navbar' della pagina del candidato, il candidato stesso accede al flusso web di registrazione composto da tre pagine web consequenziali :

1. Anagrafica
2. Titoli
3. Ultima Posizione Lavorativa

### 1. Anagrafica

La pagina **Anagrafica** deve presentare il seguente layout :

Campo con label **Codice Fiscale** - (campo di tipo testuale, obbligatorio, con relativo controllo di cf valido);

Campo con label **Nome** (campo di tipo testuale, obbligatorio);

Campo con label **Cognome** (campo di tipo testuale, obbligatorio);

Campo con label **Email** (campo di tipo testuale, obbligatorio, con relativo controllo di email valida);

Campo con label **Data di Nascita** (campo di tipo data, con relativo controllo di data in formato valido, campo obbligatorio);

Campo con label **Luogo di Nascita** (campo di tipo testuale, obbligatorio);

Campo con label **Cittadinanza** (campo di tipo radio button con le due option 'Europea' o 'Altro', obbligatorio);

Campo con label **Residenza** (campo di tipo testuale, obbligatorio);

Campo con label **Cap Residenza** (campo di tipo testuale, obbligatorio);

Campo con label **Domicilio e Residenza corrispondono?** (campo di tipo check box, di default non selezionato, obbligatorio);

Campo con label **Domicilio** (campo di tipo testuale, non obbligatorio, non deve essere visibile all'utente nel caso in cui l'utente non abbia selezionato il check box relativo al campo **Domicilio e Residenza corrispondono?**);

Campo con label **Cap Domicilio** (campo di tipo testuale, non obbligatorio, non deve essere visibile all'utente nel caso in cui l'utente non abbia selezionato il check box relativo al campo **Domicilio e Residenza corrispondono?**);

**NB1:** Il campo **Domicilio** e **Cap Domicilio** devono apparire entrambi contemporaneamente all'utente solo nel caso in cui il candidato abbia selezionato il check box corrispondente al campo **Domicilio e Residenza corrispondono?**

Campo con label **Recapito Mobile** (campo di tipo testuale, obbligatorio);

Campo con label **Recapito Fisso** (campo di tipo testuale, non obbligatorio)

Campo con label **Categoria Protetta** (campo di tipo radio button, con le due

option 'Si' e 'No'); Campo con label **Condanne Civili** (campo di tipo radio

button, con le due option 'Si' e 'No');

Campo con label **Come ci hai conosciuto?** (campo di tipo combo, con le voci 'Canale Recruiting', 'Social Network', 'Linkedin', 'Sito Web Aziendale', 'Conoscenti');

Button **Prosegui**.

Codice Fiscale

Nome

Cognome

Email

Data di Nascita

Luogo d Nascita

Cittadinanza ☐ Europea ☐ Altro

Residenza

CAP Residenza

Domicilio e Residenza corrispondono? ☐ Checkbox

Domicilio

CAP Domicilio

Recapito Mobile

Recapito Fisso

Categoria Protetta ☐ Si ☐ No

Condanne Civili ☐ Si ☐ No

Come ci hai conosciuto?

[Prosegui](#)

**Fig.3 - pagina Anagrafica Candidato - Esempio di Mockup**

**NB :** al click sul button *Prosegui* deve apparire al candidato una pop up web con il seguente alert ‘Sei sicuro di voler proseguire? Dopo la conferma non sarà più possibile modificare i dati inseriti’.

Sei sicuro di voler proseguire? Dopo la conferma non sarà più possibile modificare i dati inseriti.

**Fig.4 - alert avviso al candidato - Esempio di Mockup**

## 2. Titoli

La pagina **Titoli** deve presentare il seguente layout :

Campo con label **Hai conseguito una laurea?** (campo di tipo radio button, con option 'Si' e 'No');

Campo con label **Laurea** (obbligatorio, campo di tipo combo , con voci 'Laurea in Ingegneria Informatica Triennale', 'Laurea in Ingegneria Informatica Magistrale', 'Laurea in Informatica', 'Laurea in Ingegneria Gestionale triennale', 'Laurea in Ingegneria Gestionale Magistrale', 'Altro', il campo deve essere visibile al candidato solo se è stata selezionata la voce 'Si' relativamente al campo con label **Hai conseguito una laurea?**);

Campo con label **Anno di Conseguitamento** (obbligatorio, campo di tipo testuale ,il campo deve essere visibile al candidato solo se è stata selezionata la voce 'Si' relativamente al campo con label **Hai conseguito una laurea?**);

*NB4 : i campi con label **Laurea** , **Anno di Conseguitamento** devono apparire al candidato contemporaneamente solo nel caso in cui l'utente abbia selezionato la voce 'Si' relativamente al campo **Hai conseguito una laurea?***

Campo con label **Laurea in corso di svolgimento?** (campo di tipo radio button, con option 'Si' e 'No', il campo deve essere presentato al candidato solo se è stato opzionata la voce 'No' relativamente al campo con label **Hai conseguito una laurea?**);

Campo con label **Laurea in corso di svolgimento** (campo di tipo combo, con voci uguali al campo con label **Laurea** , che deve apparire al candidato solo nel caso in cui sia stata selezionata l'option 'Si' relativamente al campo con label **Laurea in corso di svolgimento?**);

Campo con label **Diploma** (campo di tipo combo , con voci 'Diploma Perito Informatico', 'Diploma Liceo Scientifico', 'Diploma Liceo Classico', 'Altro', il campo deve essere visibile al candidato solo se è stata selezionata la voce 'No' relativamente al campo con label **Hai conseguito una laurea?** e indipendentemente dal fatto se sia stato opzionato 'Si' o 'No' relativamente al campo con label **Laurea in corso di svolgimento?** );

Campo con label **Data conseguimento Diploma** (campo di tipo data , il campo deve essere visibile al candidato solo se è stata selezionata la voce 'No' relativamente al campo con label **Hai conseguito una laurea?** e indipendentemente dal fatto se sia stato opzionato 'Si' o 'No' relativamente al campo con label **Laurea in corso di svolgimento?** );

*NB4 : i campi con label **Diploma** , **Data di Conseguitamento** devono apparire al candidato contemporaneamente solo nel caso in cui l'utente abbia selezionato la voce 'No' relativamente al campo **Hai conseguito una laurea?***

Campo con label **Hai conseguito una certificazione?** (campo di tipo radio button, con option 'Si' e 'No');

Campo con label **Certificazione Conseguita** (obbligatorio ,campo di tipo combo , con voci 'Java SE Programmer', 'Java Architect', 'Altro'; il campo deve apparire solo se il candidato abbia selezionato 'Si' nel campo con label **Hai conseguito una certificazione?**);

Campo con label **Data Scadenza** (obbligatorio, campo di tipo data , che fa riferimento alla scadenza dell'eventuale certificazione conseguita, campo non obbligatorio, con controllo di data in formato valido, il campo deve apparire solo se il candidato abbia selezionato 'Si' nel campo con label **Hai conseguito una certificazione?**);

Button **Proseguì**.

Hai conseguito una laurea? ☒ Si ☐ No

Laurea

Anno di conseguimento

Laurea in corso di svolgimento? ☒ Si ☐ No

Laurea in corso di svolgimento

Diploma

Data conseguimento Diploma

Hai conseguito una certificazione? ☒ Si ☐ No

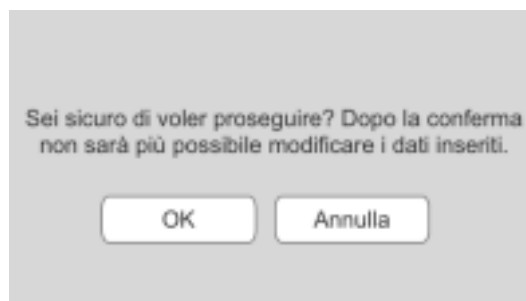
Certificazione conseguita

Data Scadenza

**Prosegui**

**Fig.5 - Esempio di Mockup della pagina Titoli**

*NB : al click sul button **Prosegui** deve apparire al candidato una pop up web con il seguente alert ‘Sei sicuro di voler proseguire? Dopo la conferma non sarà più possibile modificare i dati inseriti’.*



**Fig.6 - Esempio di Mockup alert al candidato**

**(prima della registrazione definitiva di tutti i dati inseriti)**

### 3. Ultima posizione lavorativa

La pagina **Ultima posizione lavorativa** deve presentare il seguente layout :

Campo con label **Hai avuto una esperienza lavorativa?** (campo di tipo radio button, con op tion ‘Si’ e ‘No’);

Campo con label **Azienda** (campo di tipo testuale , il campo deve essere visibile al candidato solo se è stata selezionata la voce ‘Si’ relativamente al campo con label **Hai avuto una espe rienza lavorativa?**, obbligatorio solo nel caso di candidato Dipendente);

Campo con label **Mese/Anno Inizio** (campo di tipo data , con controllo di data in formato vali do, il campo deve essere visibile al candidato solo se è stata selezionata la voce ‘Si’ relativa mente al campo con label **Hai avuto una esperienza lavorativa?**, obbligatorio solo nel caso di candidato Dipendente);

Campo con label **Tipo di Posizione/Qualifica** (campo di tipo combo , con voci ‘Java Program mer’, ‘Microsoft Programmer’, ‘Altro’, il campo deve essere visibile al candidato solo se è stata

selezionata la voce 'Sì' relativamente al campo con label **Hai avuto una esperienza lavorativa?**, obbligatorio solo nel caso di candidato Dipendente);

Campo con label **Tipo di Contratto** (campo di tipo combo , con voci 'CCNL Metalmeccanico', 'CCNL Commercio', 'Partita Iva', 'Altro', il campo deve essere visibile al candidato solo se è stata selezionata la voce 'Sì' relativamente al campo con label **Hai avuto una esperienza lavorativa?**, obbligatorio solo nel caso di candidato Dipendente);

Campo con label **Livello** (campo di tipo numerico , il campo deve apparire al candidato solo se sono state selezionate le voci 'CCNL Metalmeccanico' o 'CCNL Commercio' relativamente al campo con label **Tipo di Contratto**, non deve essere visibile se l'utente ha selezionato le voci 'Partita Iva' o 'Altro' relativamente al campo con label **Tipo di Contratto** , obbligatorio solo nel caso di candidato Dipendente);

Campo con label **RAL** (campo di tipo numerico , il campo deve apparire al candidato solo se sono state selezionate le voci 'CCNL Metalmeccanico' o 'CCNL Commercio' relativamente al campo con label **Tipo di Contratto**, non deve essere visibile se l'utente ha selezionato le voci 'Partita Iva' o 'Altro' relativamente al campo con label **Tipo di Contratto**, obbligatorio solo nel caso di candidato Dipendente);

Campo con label **Specifica Contratto** (il campo deve apparire, ed essere obbligatorio, solo nel caso in cui il candidato abbia selezionato la voce 'Altro' relativamente al campo con label **Tipo di Contratto**);

Campo con label **Tarifa giornaliera netta** (campo di tipo numerico , il campo deve apparire al candidato solo se è stata selezionata la voce 'Partita IVA' relativamente al campo con label **Tipo di Contratto**, non deve essere visibile se l'utente ha selezionato una delle altre voci,obbligatorio solo nel caso di candidato Dipendente);

Campo con label **Nome Referente** (il campo deve apparire a qualsiasi candidato, indipendentemente dal **Tipo di Contratto** selezionato, deve essere di tipo testuale, e opzionale);  
Campo con label **Normativa Privacy** (campo di tipo check box ,obbligatorio, rif. (Regolamento UE 2016/679, di cui il candidato deve prendere visione prima di proseguire nel flusso web);

Button **Salva**.

**NB6** : al click sul button **Salva** deve apparire al candidato una pop up web con il seguente alert 'Sei sicuro di voler salvare? Dopo la conferma non sarà più possibile modificare i dati inseriti'. Al click sul button **Salva** il sistema deve salvare tutti i dati inseriti dall'utente nelle tre pagine che compongono la funzionalità [Registrazione Candidato](#).

Hai avuto una esperienza lavorativa? ☒ Si ☐ No

Azienda	<input type="text"/>
Mese/Anno Inizio	<input type="text"/>
Tipo di Posizione/Qualifica	Java Programmer ▼
Tipo di Contratto	CCNL Metalmeccanico ▼
RAL	<input type="text"/>
Specifica Contratto	<input type="text"/>
Tariffa giornaliera netta	<input type="text"/>
Nome Referente	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Normativa Privacy	
<input type="button" value="Salva"/>	

Fig.7 - Esempio di Mockup della pagina Ultima posizione lavorativa

## V.Funzionalità ' Test Candidato'

Cliccando sul button **Accedi** presente sulla pagina Web del candidato, il candidato accede al flusso web di compilazione del test, composto da due pagine web:

1. Login Candidato
2. Compilazione Test Candidato

### 1. Login Candidato

La pagina **Login Candidato** presenta all'utente il seguente layout :

Campo con label **Codice Fiscale** (campo di tipo testuale , con controllo di codice fiscale in formato valido);

Button **Proseguì**.

*NB : al click sul button **Proseguì** il sistema verifica se il candidato si sia precedentemente registrato. Se il codice fiscale non viene riconosciuto, deve apparire all'utente una pop up web con alert ' Candidato non riconosciuto : Riprova', se il codice fiscale viene riconosciuto l'utente viene fatto proseguire verso la pagina di **Compilazione Test Candidato**.*

Codice Fiscale	<input type="text"/>
<input type="button" value="Proseguì"/>	

Fig.8 - Esempio di Mockup della pagina Login Candidato



**NB :** al click sul button **Proseguì** il sistema verifica se il candidato si sia precedentemente registrato. Se il codice fiscale non viene riconosciuto, deve apparire all'utente una pop up web con alert 'Candidato non riconosciuto : Riprova', se il codice fiscale viene riconosciuto l'utente viene fatto proseguire verso la pagina di **Compilazione Test Candidato**.



**Fig.9 - Esempio di Mockup di  
alert al candidato per codice fiscale non valido**

## **2. Compilazione Test Candidato**

All'atterraggio su questa pagina web, il sistema presenta all'utente un campo di tipo combo box (obbligatorio), con tre opzioni : 'Test Corso', 'Test Dipendente Junior', 'Test Dipendente Senior'. Le tre voci sono da considerarsi mutuamente esclusive, per cui la scelta di una esclude l'altra, relativamente all'esecuzione della tipologia del test corrente che si vuole effettuare.



**Fig.10 - Esempio di Mockup di scelta del test da parte del  
candidato**

Alla fine della compilazione del test (ogni domanda ha più options di risposta, di cui una sola deve essere selezionata dal candidato, poiché il test prevede che ogni domanda abbia una sola possibile risposta), il candidato deve cliccare sul button **Salva Test**. Conseguentemente a que sta azione al candidato deve apparire una pop up web con alert '*Sei sicuro di voler terminare il test? In caso positivo la compilazione non sarà più modificabile*'. Ad avvenuto salvataggio del test il sistema deve salvare le risposte del candidato e calcolare la percentuale di risposte corrette. Alla fine del salvataggio del test deve apparire a video al candidato la percentuale di risposte corrette realizzata.

**NB :** nel momento in cui si dà la possibilità al candidato di salvare il test, occorre verificare che la stessa tipologia di test non sia stata già precedentemente svolta dallo stesso candidato.

## **VI. Pagina 'Login HR'**

Cliccando sul link **HR** della Home Page, l'utente deve compilare il form di accesso composto dai campi **Email e Password**, entrambi obbligatori:

Email

Password

Login

**Fig.11 - Esempio di Mockup della pagina Login Candidato**

**NB : il campo Email deve essere considerato alla stessa stregua dello Username dell'utente.**

Nel caso ad accedere sia un utente con ruolo User, è previsto l'atterraggio su una pagina web che contiene una 'navbar' con tre voci :



**Fig.12 - Esempio di Mockup della pagina Login Candidato**

Cliccando sulla voce 'Candidati Corso', l'utente avrà accesso alla pagina di visualizzazione dei candidati ai corsi (rif. PAR X.1).

Cliccando sulla voce 'Candidati Organico Aziendale', l'utente avrà accesso alla pagina di visualizzazione dei candidati all'ingresso nell'organico aziendale (rif. PAR X.2).

Cliccando sulla voce 'Ricerca Candidati', l'utente avrà accesso alla pagina di ricerca dei candidati all'ingresso nell'organico aziendale (rif. PAR XIV).

Nel caso ad accedere sia un utente con ruolo Admin, è previsto l'atterraggio su una pagina web che contiene una 'navbar' con le seguenti voci:



**Fig.13 - Esempio di Mockup della pagina Login Candidato**

Cliccando sulla voce 'Candidati Corso', l'utente avrà accesso alla pagina di visualizzazione dei candidati ai corsi (rif. PAR X.1).

Cliccando sulla voce 'Candidati Organico Aziendale', l'utente avrà accesso alla pagina di visualizzazione dei candidati all'ingresso nell'organico aziendale (rif. PAR X.2).

Cliccando sulla voce 'Ricerca Candidati', l'utente avrà accesso alla pagina di ricerca dei candidati all'ingresso nell'organico aziendale (rif. PAR XIV).

Cliccando sulla voce 'Gestione Test', l'utente avrà accesso alla pagina di gestione test all'ingresso

(rif. PAR XII).

Cliccando sulla voce 'Gestione utenti HR', l'utente avrà accesso ad una pagina web in cui potrà visualizzare la lista degli utenti HR sin qui creati, con la possibilità di modifica, eliminazione e ulteriore creazione.

Nominativo	Email	Ruolo		
Dario Vignali		User	Elimina	Modifica
Giuseppe Ieraci		Admin	Elimina	Modifica

Aggingi

**Fig.14 - Esempio di Mockup pagina di visualizzazione utenti HR**

Cliccando sul pulsante 'Elimina' è possibile eliminare un utente HR (rif. PARI IX).

Cliccando sul pulsante 'Modifica' è possibile modificare i dati un utente HR (rif. PAR

VIII). Cliccando sul pulsante 'Aggiungi' è possibile registrare un nuovo utente HR

(rif. PAR VII).

## VII. Funzionalità 'Registrazione HR'

La funzionalità consente ad un dipendente del personale HR (*con ruolo Admin*) di effettuare la registrazione di un nuovo utente HR con un determinato ruolo (i ruoli possono essere Admin o User).

I campi di testo da compilare (tutti obbligatori) sono : **Nome**, **Cognome**, **Email**, **Password**.

Il campo **Email** è da considerarsi alla stessa stregua di uno Username.

L'Admin avrà a disposizione anche una combo box, per scegliere il ruolo da assegnare ad un utente.

**NB : è possibile che l'Admin possa effettuare una registrazione diversa con gli stessi valori di Nome, Cognome, Email e Password, assegnando un ruolo diverso rispetto alla registrazione precedente, di fatto modificando il ruolo originario. Se il ruolo originario viene cambiato, il sistema dovrà considerare l'ultimo come ruolo corrente dell'utente. Nel caso in cui venga effettuata una registrazione di un utente già precedentemente creato, con lo stesso ruolo , il sistema deve produrre a video un alert con la seguente dicitura 'Ruolo già assegnato all'utente. Cambiare Ruolo'.**

**Fig.15 - Esempio di Mockup della pagina Registrazione HR**

**VIII. Pagina 'Modifica HR'**

L'Admin dovrà altresì avere la possibilità di modificare tutti i dati relativi ad un un utente HR già precedentemente registrato nel sistema, indipendentemente dal ruolo ad esso assegnato. All' Admin apparirà il dettaglio dell'utente selezionato, con i campi precompilati, tutti editabili e modificabili.

**Fig.16 - Esempio di Mockup della pagina Modifica HR**

**IX. Pagina 'Elimina HR'**

L'Admin potrà eliminare un utente HR già precedentemente registrato nel sistema, indipendentemente dal ruolo ad esso assegnato. All' Admin apparirà il dettaglio dell'utente selezionato, con i campi precompilati, solo visualizzatili e non editabili.

Fig.17 - Esempio di Mockup della pagina Modifica HR

## X. Funzionalità 'Lista Candidati Corso'

### 1. Pagina 'Lista Candidati Corso'

Sia per un l'utente HR con ruolo *User* che per un utente con ruolo *Admin*, deve essere possibile accedere alla pagina **Lista Candidati Corso**, che presenta in visualizzazione una tabella con i seguenti header :

**Nome Candidato**;

**Cognome Candidato**;

**Percentuale Test** (*n.d.r, calcolata dal sistema*);

**Dettaglio candidato.**

Nome Candidato	Cognome Candidato	Percentuale Test	Dettaglio Candidato
Marco	Rossi	22%	<input type="button" value="Dettaglio"/>
Delio	Verdi	66%	<input type="button" value="Dettaglio"/>

Fig.18 - Esempio di Mockup della pagina Lista Candidati Corso

Al click sul button **Dettaglio**, il flusso Web atterra sulla pagina **Dettaglio Candidato**.

### 2. Pagina 'Lista Candidati Organico Aziendale'

Sia per un l'utente HR con ruolo *User* che per un utente con ruolo *Admin*, deve essere possibile accedere alla pagina **Lista Candidati Organico Aziendale**, che presenta in visualizzazione una tabella con i seguenti header :

**Nome Candidato**;

**Cognome Candidato**;

**Tipologia Test Effettuato** (n.d.r, che può essere Test Dipendente Junior o Test Dipendente Senior);

**Percentuale Test** (n.d.r, calcolata dal sistema);

**Dettaglio candidato.**

Nome Candidato	Cognome Candidato	Tipologia Test Effettuato	Percentuale Test	Dettaglio Candidato
Dario	Bianchi	Test Dipendente Junior	65%	<a href="#">Dettaglio</a>
Dario	Bianchi	Test Dipendente Senior	98%	<a href="#">Dettaglio</a>
Carlo	Sestito	Test Dipendente Senior	87%	<a href="#">Dettaglio</a>

**Fig.19 - Esempio di Mockup della pagina Lista Candidati Organico Aziendale**

Al click sul button **Dettaglio**, il flusso Web atterra sulla pagina **Dettaglio Candidato**.

## **XI. Pagina ‘[Dettaglio Candidato](#)’**

### **1. Dettaglio Candidato per Utente HR con ruolo User**

Per l'utente HR con ruolo *User* la pagina **Dettaglio Candidato** deve consentire la visualizzazione di tutti i dati inseriti dal candidato (indipendentemente dal tipo della candidatura) in fase di registrazione.

#### **2. Dettaglio Candidato per Utente HR con ruolo Admin**

Per l'utente HR con ruolo *Admin* la pagina **Dettaglio Candidato** deve consentire la visualizzazione di tutti i dati inseriti dal candidato (indipendentemente dal tipo della candidatura) in fase di registrazione.

Inoltre deve presentare il seguente campo :

Campo con label **Termine Selezione** (campo di tipo combo box, deve avere come voci selezionabili 'Idoneo' o 'Non Idoneo' nel caso in cui il candidato abbia effettuato un test Dipendente, deve avere come voci 'Ammesso' o 'Non Ammesso' nel caso in cui il candidato abbia effettuato un test per seguire un corso, il campo deve essere obbligatorio).

Campo con label **Codice Corso** (campo di tipo testuale, deve poter permettere all'Admin HR di inserire un codice corso nel caso in cui sia stata selezionata la voce 'Ammesso' relativamente al campo con label **Termine Selezione**, per cui non deve apparire all'utente se è stata selezionata la voce 'Non Ammesso' nel campo con label **Termine Selezione**. Se il campo appare all'utente, deve essere obbligatorio).

## **XII. Pagina ‘[Gestione Test](#)’**

Solo all'utente HR con ruolo *Admin* deve essere consentito l'accesso alla pagina **Gestione**

**Test.** All'interno di questa pagina l'Admin deve avere a disposizione una combo box con label **Scegli Test Corso** con ogni voce corrispondente al test per corsisti che si intende selezionare affinché venga caricato dal sistema (e diventi il test correntemente somministrato al candidato allo svolgimento di un corso), una combo box con label **Scegli Test Dipendente Junior** con ogni voce corrispondente al test Dipendente Junior che si intende selezionare affinché venga caricato dal sistema (e diventi il test correntemente somministrato al candidato all'inserimento in organico aziendale), una combo box con label **Scegli Test Dipendente Senior** con ogni voce corrispondente al test Dipendente Senior che si intende selezionare affinché venga caricato dal sistema (e diventi il test correntemente somministrato al candidato all'inserimento in organico aziendale), ed un button di nome **Crea Nuovo Test** per l'inserimento di un test non precedentemente esistente nel sistema.

La figura mostra un mockup di una pagina web per la gestione dei test. Sono presenti tre menu a tendina (dropdown) con le seguenti etichette: "Scegli Test Corso", "Scegli Test Dipendente Junior" e "Scegli Test Dipendente Senior". Ogni menu ha un rettangolo bianco con un cursore a freccia rivolta verso il basso. Sotto i menu, c'è un pulsante rettangolare con il testo "Crea Nuovo Test".

**Fig.20 - Esempio di Mockup della pagina Gestione Test**

### **XIII. Pagina 'Nuovo Test'**

Alla pagina web **Nuovo Test** può avere accesso unicamente l'utente HR con ruolo **Admin**. La pagina deve dare la possibilità all'admin di inserire un nuovo test rispetto a quelli già precedentemente caricati sul sistema, indicando anche (tramite il check su una di tre possibili options) se il test è per un candidato allo svolgimento del corso, o deve essere somministrato ad un candidato junior o senior papabili all'inserimento in organico aziendale.

### **XIV. Pagina 'Ricerca Candidati'**

La pagina deve essere resa accessibile sia all'utente HR con ruolo **Admin**, sia all'utente HR con ruolo **User**. L'utente deve avere la possibilità di effettuare la ricerca (anche in 'AND') sui seguenti campi :

Campo con label **Nominativo** (di tipo testuale);

Campo con label **Residenza** (di tipo testuale);

Campo con label **Laurea Conseguita** (di tipo testuale);

Campo con label **Laurea in corso di conseguimento** (di tipo testuale);

Campo con label **Diploma** (di tipo testuale);

Campo con label **Certificazione** (di tipo testuale);

Campo con label **Tipologia contratto ultima posizione lavorativa** (di tipo testuale);

Campo con label **RAL richiesta** (di tipo testuale);

Campo con label **Tarifa giornaliera richiesta** (di tipo testuale);

Campo con label **Esito Selezione** (di tipo combo box, con voci 'Ammesso', 'Non Ammesso', 'Idoneo' o 'Non Idoneo');

Button con campo **Ricerca**.

Al click sul button **Ricerca**, l'utente HR deve visualizzare, al di sotto dei campi sopracitati, sempre nella stessa pagina web **Ricerca selezionati**, una tabella web con i seguenti header :

Nominativo	Recapito Telefonico	Esito Selezione
Dario Bianchi	XXXXXXXXXX	Idoneo
Maria Procopio	XXXXXXXXXX	Non Idoneo
Laura Cairo	XXXXXXXXXX	Non Ammesso
Giada Saioe	XXXXXXXXXX	Ammesso al corso <cod_corso>

Fig.21 - Esempio di Mockup della pagina Ricerca Selezionati

## XV. Tecnologie consigliate

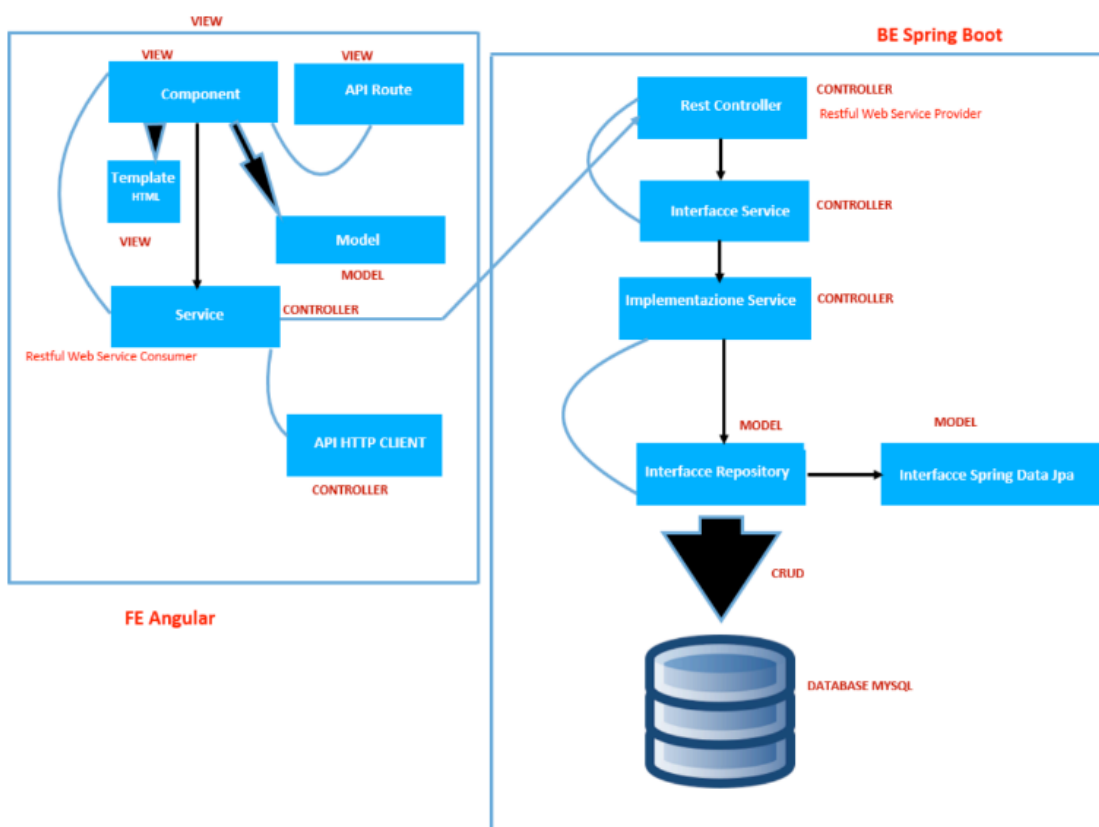


Fig.22 – Architettura Model View Controller