



Tutorial applicazione Web: Talented Europe per le istituzioni educative

Istituzioni educative

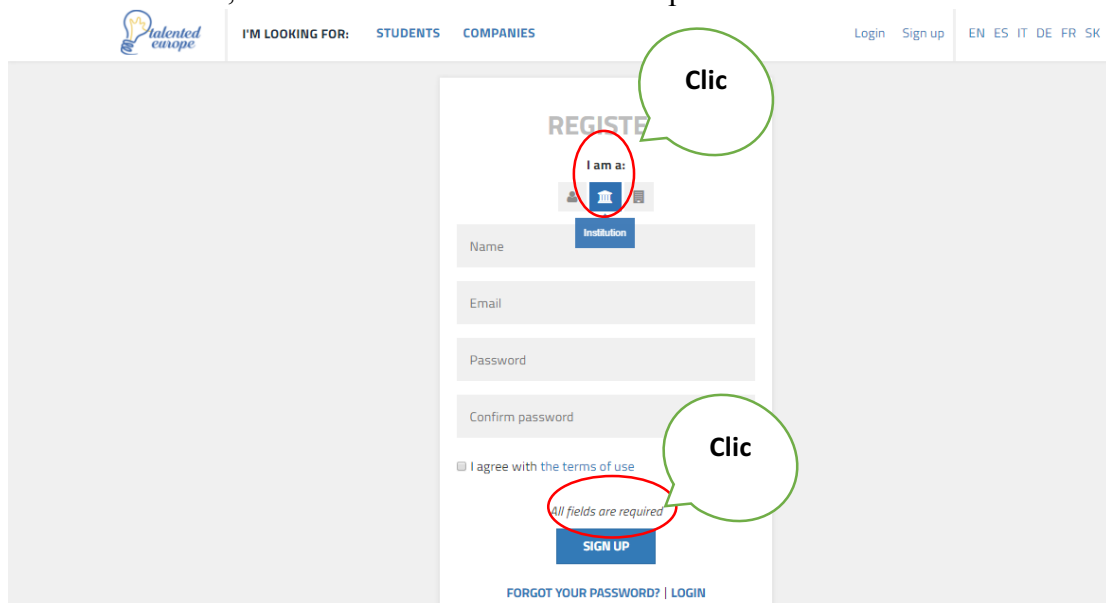
In questo tutorial vi mostreremo come si utilizza l'applicazione web talentedeurope.eu dal punto di vista delle istituzioni educative.

Registrazione

Il primo passo nel processo della registrazione di un'istituzione educativa all'applicazione Talented Europe è quello di cliccare sul pulsante [Registrati](#).



Successivamente, dovete selezionare l'icona corrispondente alle istituzioni.



Poi dovete inserire il nome dell'istituzione, un indirizzo email e una password (con sua successiva conferma). Dovrete accettare le [Condizioni d'uso](#).

Cliccando sul pulsante [Registrati](#) si completerà il processo iniziale della registrazione.



Cofinanziado por el
programa Erasmus+
de la Unión Europea

talentedeuropa.eu



I'M LOOKING FOR: STUDENTS COMPANIES

Login Sign up EN ES IT DE FR SK

Thank You for Signing Up!

You will receive an email with instructions about how to confirm your account in a few minutes.

Your confirmation email may take a few minutes to arrive, make sure you also check out your spam folder

GO BACK TO HOME

A breve riceverete una email.



Hello!

Thank you for signing up on Talented Europe.

Please verify Your Email Address by clicking the link

Clic

Confirm my account

Thank you for using our application

Quando cliccate sul pulsante [Confermare il mio account](#), vi apparirà una schermata dove dovrete confermare che l'attivazione dell'account è stata effettuata correttamente e che potete accedere a Talented Europe.

Per accedere, dovrete inserire l'indirizzo email e la password che avete scelto durante la registrazione. Al primo accesso vi apparirà la seguente schermata, in cui si dice che dovete completare il vostro profilo riempiendo i campi obbligatori, il che vi permetterà di aggiungere



indirizzi email dei vidimatori (docenti, insegnanti) appartenenti alla vostra istituzione (università, scuola), i quali, successivamente, potranno validare i loro studenti di talento. Per farlo, cliccate sul pulsante [Impostazioni profilo](#).

REFEREES

You'll need to fix the following errors or your referees won't be able to validate profiles:

- The city field is required.
- The country field is required.
- The Legal representative (person in charge) field is required.
- The Institution type field is required.
- The Fiscal ID or company registration number field is required.
- The Certificate of authentication field is required.

Please click the following fields.

[Set up my profile](#)

No referees

Add a new referee

Email (Required)

[Send invitation to referee](#)

Invites pending

Email	Date sent
Note: invites are only valid 14 days after being sent, and they will disappear from this list afterwards	

MY PROFILE

Profile | Contact person | Change your password

About

- Institution type - (Required)

Name of the Educational Institution

@

Phone

Legal representative (person in charge)

Fiscal ID or company registration number

PIC

Logo

Choose File | No file has been chosen

Certificate of authentication

Choose File | No file has been chosen

[Download template](#)

- ➔ Vedrete i dati corrispondenti alla schermata **Profilo**. In primo luogo, dovrete scegliere il tipo di istituzione educativa, quale:
- scuola secondaria,
 - istituto di formazione professionale,
 - università.
- ➔ Il nome dell'istituzione e l'indirizzo email verranno inseriti automaticamente, così come sono stati salvati durante la registrazione. Sarà necessario completare le seguenti informazioni:
- numero di telefono,
 - legale rappresentante dell'istituzione,



- codice fiscale,
- PIC (codice identificativo del partecipante). Si tratta di un numero unico che identifica un'organizzazione nell'ambito dei progetti Erasmus+.

-> Il **logo** dell'istituzione deve essere caricato in formato jpg o png. Aggiungere il logo è importante, in quanto esso aumenterà la visibilità dell'istituzione educativa sulla piattaforma.

-> Ai fini di garantire sufficiente certezza che l'istituzione educativa sia autentica, si dovrà esibire un certificato firmato e, se possibile, timbrato dal legale rappresentante. Un modello di tale documento può essere scaricato sul link indicato.

Continuando con il completamento del profilo, appariranno i seguenti campi:

L'indirizzo, il CAP, la città e il Paese sono voci obbligatorie, che devono essere inserite.

Ogni volta che fate una modifica al vostro profilo, dovrete cliccare sul pulsante [Aggiornare impostazioni](#), altrimenti le modifiche non verranno salvate.

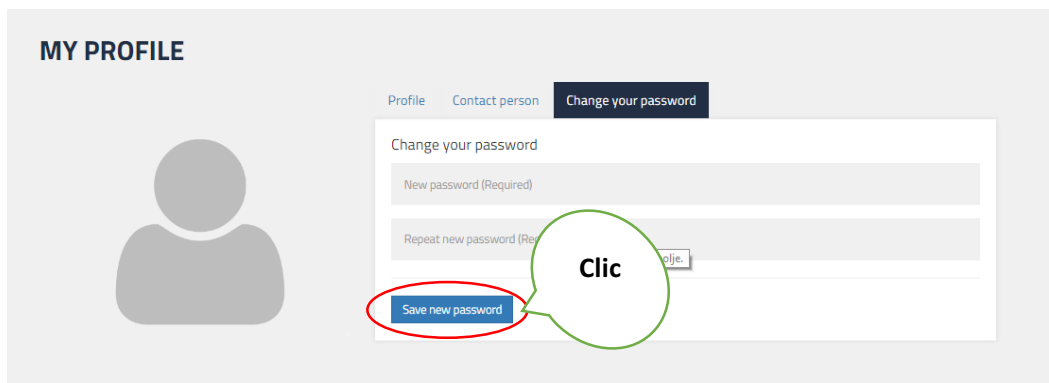
Potrete anche eliminare l'account dell'istituzione educativa, cliccando su [Eliminare account](#).

Se cliccate sul pulsante [Persona di contatto](#), potrete inserire il nome e l'indirizzo email dell'utente responsabile della ricezione delle notifiche dalla piattaforma Talented Europe.



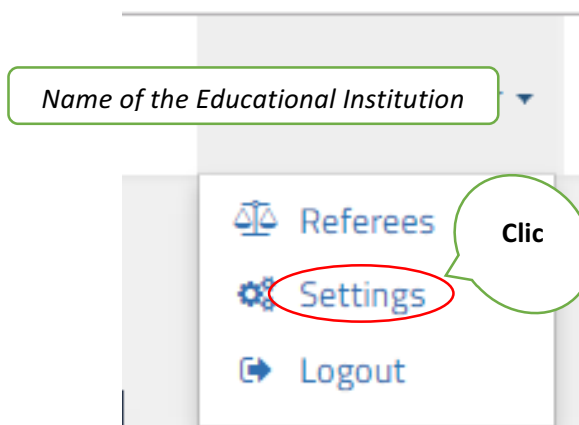
Vi ricordiamo che è importante cliccare sul pulsante [Aggiornare impostazioni](#), altrimenti le modifiche non verranno salvate.

Infine, cliccando su [Cambiare password](#), potrete cambiare la password dell'account associato all'istituzione educativa.



È importante cliccare sul pulsante [Salvare nuova password](#), perché le modifiche vengano salvate.

In qualsiasi momento potrete modificare il profilo dell'istituzione educativa, cliccando sul nome dell'istituzione nell'angolo superiore destro e selezionando l'opzione [impostazioni](#).



Una volta il profilo dell'istituzione educativa sarà completato, il passo seguente sarà quello di aggiungere dei validatori all'istituzione perché gli studenti possano essere adeguatamente validati, ottenendo così la voluta visibilità sulla piattaforma Talented Europe.



No referees

Add a new referee

Invites pending

Email (Required)

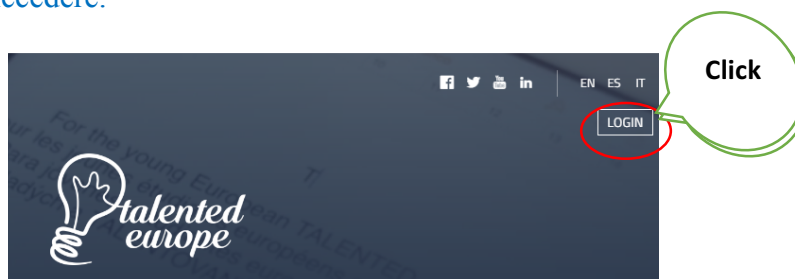
Clic

Date sent

Invites are only valid 14 days after being sent, and they will disappear from this awards

Accesso

Per accedere sulla piattaforma Talented Europe passate a <https://www.talentedeuropa.eu/> e cliccate su **Accedere**.



Vi apparirà il seguente formulario, dove inserirete il vostro indirizzo email e la password che avete scelto durante la registrazione dell'istituzione, oppure i dati della persona autorizzata a ricevere le notifiche:

LOGIN

Email

Password

☐ Remember Me

Clic

[FORGOT YOUR PASSWORD?](#) | [SIGN UP](#)