



Mode d'emploi de l'application Web Talented Europe pour les étudiants

Étudiants

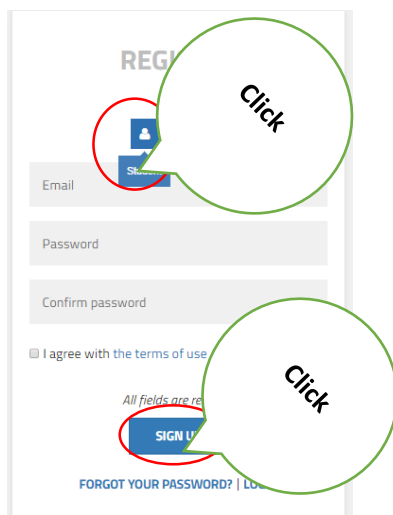
Dans ce document, vous apprendrez à utiliser l'application Web talentedeuropa.eu du point de vue des étudiants.

Enregistrement

Le premier pas dans le processus d'enregistrement des étudiants talentueux est de cliquer sur le bouton Enregistrement.



Par conséquent, il est nécessaire de choisir une icône qui indique que les étudiants.



Ensuite, vous devez entrer e-mail et mot de passe (avec sa confirmation ultérieure). Les conditions d'utilisation doivent être acceptés.

Après avoir cliqué sur Enregistrement le processus d'inscription initiale est terminé.



Thank You for Signing Up!

You will receive an email with instructions about how to confirm your account in a few minutes.
Your confirmation email may take a few minutes to arrive, make sure you also check out your spam folder

[GO BACK TO HOME](#)

[SEARCH COMPANIES](#)

Dans un court laps de temps, vous recevrez un e-mail.



Hello!

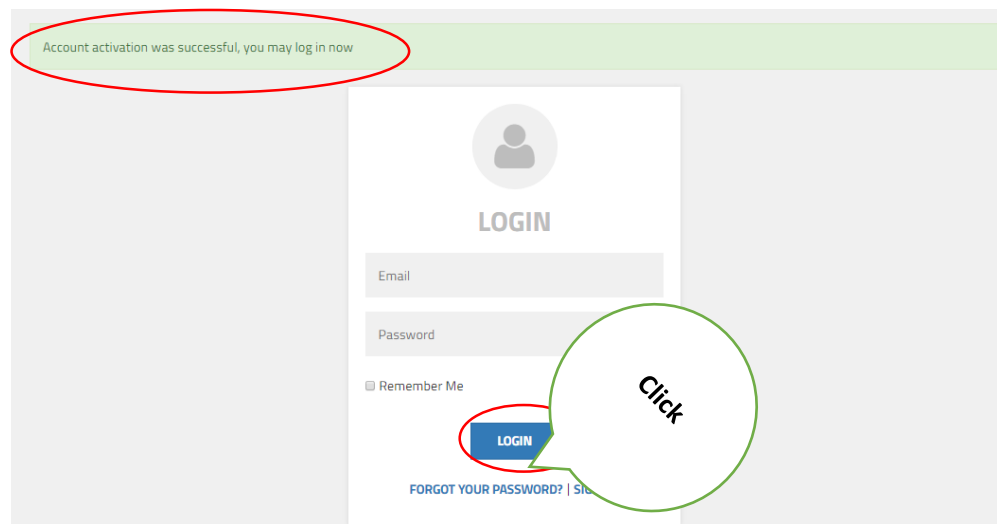
Thank you for signing up on Talented Europe.

Please verify Your Email Address by clicking the link

[Confirm my account](#)

Click

Lorsque vous cliquez sur Valider mon compte, vous verrez une information que l'activation du compte a réussi et que vous pouvez vous connecter sur l'Europe Talentueuse..



Pour vous connecter, vous devrez entrer votre e-mail et mot de passe spécifié lors de l'inscription. Lorsque votre première connexion vous obtenez un avertissement indiquant que vous devez remplir le profil en remplissant les champs requis et obtenir un accès complet à la plate-forme de l'Europe Talentueuse. Pour compléter l'information cliquez sur Mettre en place mon profil.



NOT ENOUGH INFORMATION:

We don't have enough data from you to be able to show your profile.

Complete the registration by adding the following information:

- The name field is required.
- The city field is required.
- The country field is required.
- The Nationality field is required.
- The My talent field is required.
- The Studies must have at least 1 item

Please click the following button to fill the fields.

SET UP MY PROFILE

Click

→ Vous verrez des données correspondant à l'onglet de profil. Vous devez d'abord choisir si vous voulez que le profil soit visible ou caché, et activer ou désactiver les notifications.

→ Votre adresse e-mail est pré-rempli comme il a été précisé lors de l'inscription. Il est nécessaire d'ajouter les informations suivantes:

- Prénom
- Nom
- Numéro de téléphone
- Nationalité
- Date de naissance

Lorsque vous remplissez votre profil, vous verrez les champs suivants:



My Photo

Choose File No file has been chosen

Social networks

Facebook page url

Twitter page url

LinkedIn page url

Address

Address

Postal code (Required)

Country - (Required)

Update settings Delete account

-> Votre photo doit être téléchargée / intégrée dans JPG ou PNG. Ajout de la photo est important pour votre visualisation pour les entreprises et les institutions éducatives inscrites sur la plate-forme.

-> Vous avez la possibilité d'ajouter l'URL de vos réseaux sociaux afin de fournir à l'employeur potentiel plus d'informations sur vous-mêmes.

-> Remplissez votre adresse, code postal et ville et sélectionnez le pays.

À tout moment après avoir modifié le profil, vous devez cliquer sur Paramètres Mise à jour. Dans le cas contraire, les changements ne seront pas enregistrés.

Vous pouvez également supprimer votre compte en cliquant sur Supprimer le compte.

Si vous cliquez sur Carrière et Compétences vous pouvez modifier les informations académiques sur vous en téléchargeant votre CV au format Europass, en'ajoutant une liste de vos études (nom de l'établissement, nom du cours, niveau, domaine d'études), et télécharger des certificats.



MY PROFILE

1 Account setup 2 Refer your profile 3 Completed

Profile Career and Skills Get your profile refereed Change your password

Academic information

Europass

Choose File No file has been chosen

Study #1 Clear

Institution name (Required)

Course/Studies name (Required) - Level - (Required)

- Field of studies - (Required)

Certificate

Choose File No file has been chosen

Lors du remplissage, vous verrez les champs suivants:

Grade card

Choose File No file has been chosen

+ add more studies

+ add a training

+ add a language

+ add a work experience

Professional skills (max. 6)

Add a professional skill Add

Personal skills (max. 6)

- Personal skills -

Describe briefly your

Describe briefly your

Update settings

Click

Ici vous pouvez télécharger vos certificats, ajouter d'autres études, la formation, les langues, ou de l'expérience de travail. Vous pouvez également nommer des compétences professionnelles et personnelles, chacun à six et décrire brièvement en ce qui constitue votre talent.

Il est important de cliquer sur Paramètres Mise à jour. Dans le cas contraire, les changements ne seront pas enregistrés.

Puis en cliquant sur Évaluer le profil vous accédez à l'onglet suivant:



Profile Career and Skills **Get your profile refereed** Change your password

Profile readiness
Getting your profile refereed gives a third party opinion of you and helps increasing the possibilities of contact from a company

Profile readiness:
95.83%

Get a better referee improving your profile readiness and improve possibility of company contact

Find your Academic Institution

- Country - (Required) Institution name (Required)

Choose referee

- Any referee -

Refer request

Can't find your institution? ask your referee and institution to join Talented Europe
This step sends an email to your referee with instructions on how to join Talented Europe, automatically registers him as referee once his institution joins, and adds you to the referral queue

Please note: You must put the referee email, not the one from the institution

Referee name (Required) Referee email (Required)

Send invitation

Ici, vous pouvez voir comment votre profil est terminé et prêt, ajoutez le nom du pays de votre institution, sélectionnez l'évaluateur et cliquez sur Demander l'évaluation.

Si vous ne trouvez pas votre institution, vous entrez le nom et l'adresse e-mail d'évaluateur requis, puis le système lui envoie un e-mail avec des instructions d'inscription sur l'Europe Talentueuse et quand votre institution sera inscrite, l'évaluateur sera automatiquement enregistré et vous serez ajouté à la liste d'attente pour l'évaluation.

Enfin, en cliquant sur l'onglet Modifier mot de passe, vous pouvez modifier le mot de passe de votre compte.

MY PROFILE

1 Account setup 2 Refer your profile 3 Completed

Profile Career and Skills Get your profile refereed **Change your password**

Change your password

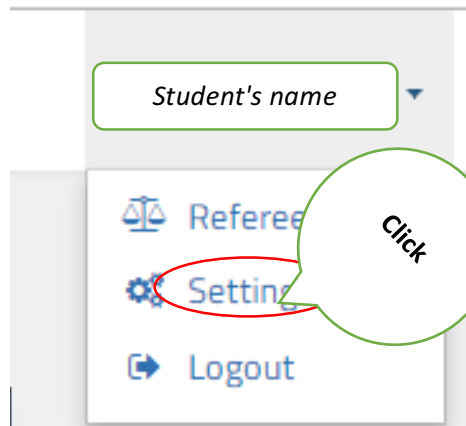
New password (Required)

Repeat new password

Save new password

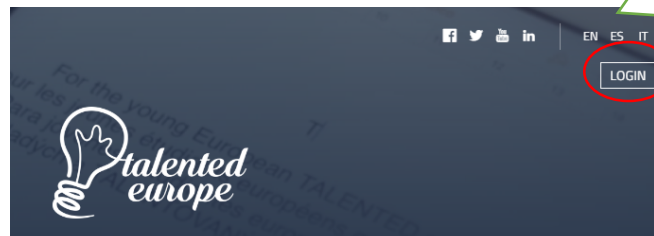
Pour un changement, vous devez cliquer sur Enregistrer le mot de passe.

Votre profil peut être modifié à chaque fois en cliquant sur le coin supérieur droit où vous voyez votre nom et prénom et vous pouvez sélectionner vos paramètres.

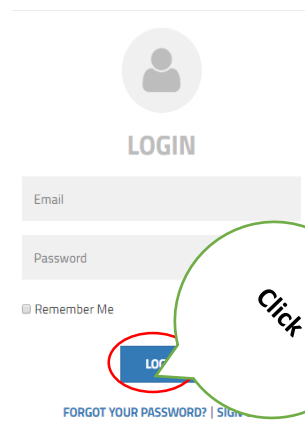


Connexion

Pour vous connecter à la plate-forme l' Europe Talent, rendez-vous à <https://www.talentedeuropa.eu/> et cliquez sur Connexion:



Vous verrez le formulaire ci-dessous où vous entrez votre adresse e-mail et mot de passe que vous avez utilisé lors de l'enregistrement.





Cofinanciado por el
programa Erasmus+
de la Unión Europea

talentedeuropa.eu

