



# Руководство пользователя web-модуля «ГКО»

**Компания «Адиком Системс»**

---

123290 г. Москва, Мукомольный пр., дом 4А стр.2

Тел: 8 (499) 256-7365, 259-9213, 259-8641

URL: <http://www.adicom.ru> E-mail: [adicom@mail.ru](mailto:adicom@mail.ru)

## **Авторские права**

© 2014 ЗАО «Адиком Системс». Все права защищены

Никакая часть настоящего издания ни в каких целях не может быть воспроизведена в какой бы то ни было форме и какими бы то ни было средствами, будь то электронные или механические, включая фотокопирование и запись на магнитный носитель, если на это нет письменного разрешения компании Адиком Системс.

Версия программного обеспечения:

Дата публикации: 20.06.2025

Microsoft®, Windows®, Windows NT® и Word® являются зарегистрированными торговыми марками корпорации Microsoft.

## Содержание

<b>Содержание .....</b>	<b>3</b>
<b>Глава 1 Назначение программы .....</b>	<b>4</b>
<b>Глава 2 Обзор интерфейса.....</b>	<b>5</b>
Запуск программы и выход из нее. ....	5
Регистрация нового пользователя .....	5
Элементы интерфейса .....	8
Табличные формы.....	9
Формы редактирования .....	10
<b>Глава 3 Общая схема работы с программой.....</b>	<b>12</b>
Работа с Федеральным классификационным каталогом отходов.....	12

# Глава 1 Назначение программы

01 августа 2014 г. вступили в силу постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 712 «О порядке проведения паспортизации отходов I - IV классов опасности» и приказа Минприроды России от 30 сентября 2011 г. № 792 «Об утверждении Порядка ведения государственного кадастра отходов».

Приказом Минприроды России от 30 сентября 2011 г. № 792 утвержден Порядок ведения государственного кадастра отходов, который согласно нормам Федерального закона от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» включает в себя **федеральный классификационный каталог отходов, государственный реестр объектов размещения отходов, а также банк данных об отходах и о технологиях** использования и обезвреживания отходов различных видов.

С 01 августа 2014 г. утрачивает силу федеральный классификационный каталог отходов, утвержденный приказом МПР России от 02.12.2002 № 786 (в редакции приказа МПР России от 30.07.2003 № 663) (ФККО 2003).

Взамен Росприроднадзором утвержден новый федеральный классификационный каталог отходов (ФККО 2014), сформированный согласно требованиям Порядка ведения государственного кадастра отходов (приказ Минприроды России от 30 сентября 2011 г. №792).

С новым классификатором отходов и наполнением банка данных отходов можно ознакомиться на информационном ресурсе Росприроднадзора в сети Интернет по адресу <https://rpn.gov.ru:9090>. Также этот информационный ресурс предлагает программные средства подготовки Заявки на отнесение отхода к классу опасности и Заявки на внесение изменений в Банк данных отходов в электронном виде. Для того чтобы воспользоваться новыми возможностями внимательно изучите настоящее Руководство пользователя.

Использование новых возможностей позволит:

- Автоматизировать процесс подготовки заявки;
- Использование программных средств контроля пользовательских данных на этапе подготовки Заявки позволит сократить количество ошибок, что, в свою очередь сократит, время согласования заявки;
- Сократить время на обработку заявки за счет пересылки данных в электронном виде;
- Исключить потери данных – все данных хранятся в электронном виде;
- Сократить время на поиск заявки на этапе согласования – достаточно лишь сообщить сотруднику Росприроднадзора номер, присвоенный при отправке Заявки.

## Глава 2 Обзор интерфейса

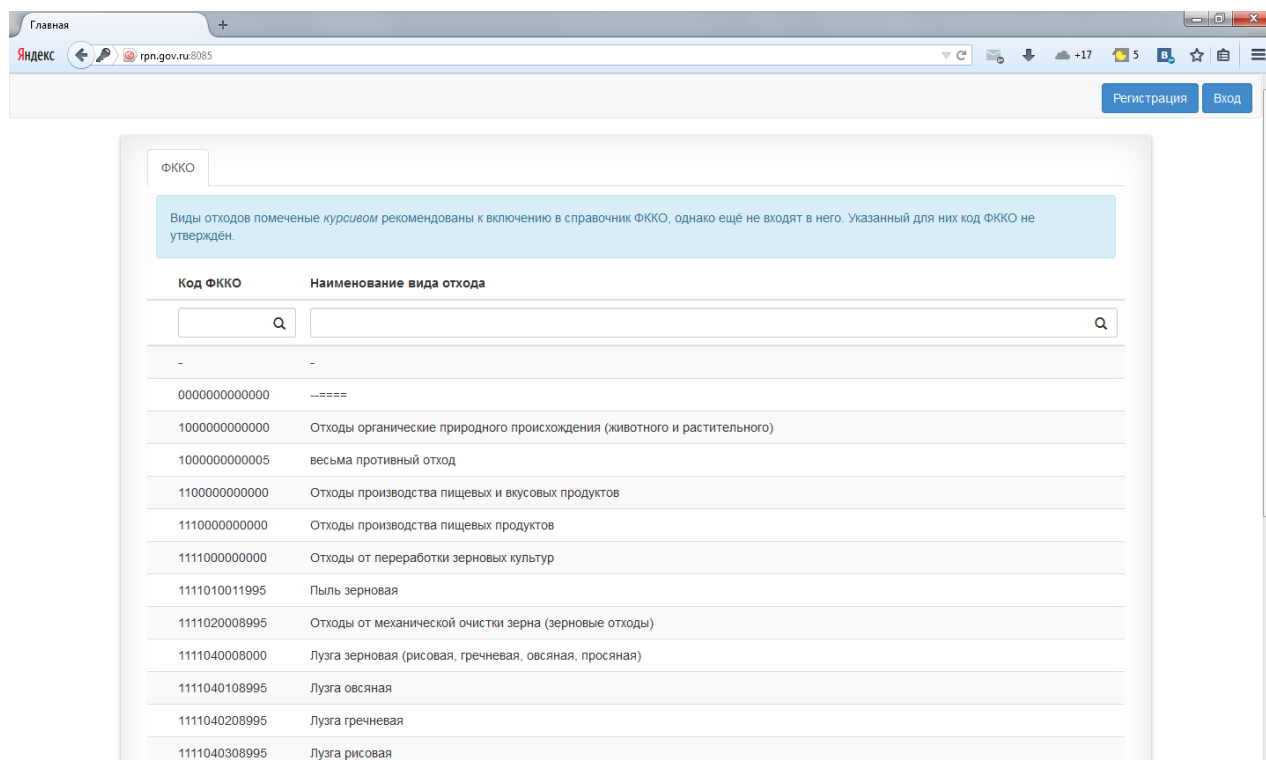
Эта глава содержит обзорные сведения об интерфейсе приложения.

### ***Запуск программы и выход из нее.***

**Чтобы запустить программу:**

- наберите в адресной строке интернет обозревателя <https://rpn.gov.ru:9090>.

На экране откроется главная форма программы.



**Рисунок 1**

**Главное меню**

- На главной странице вы можете найти отход из реестра уже введенных. Поиск осуществляется по «Коду ФККО» или «Наименованию вида отходов».

**Чтобы выйти из программы:**

- Для выхода из программы закройте вкладку браузера.

### ***Регистрация нового пользователя***


#### **Данные о пользователе**

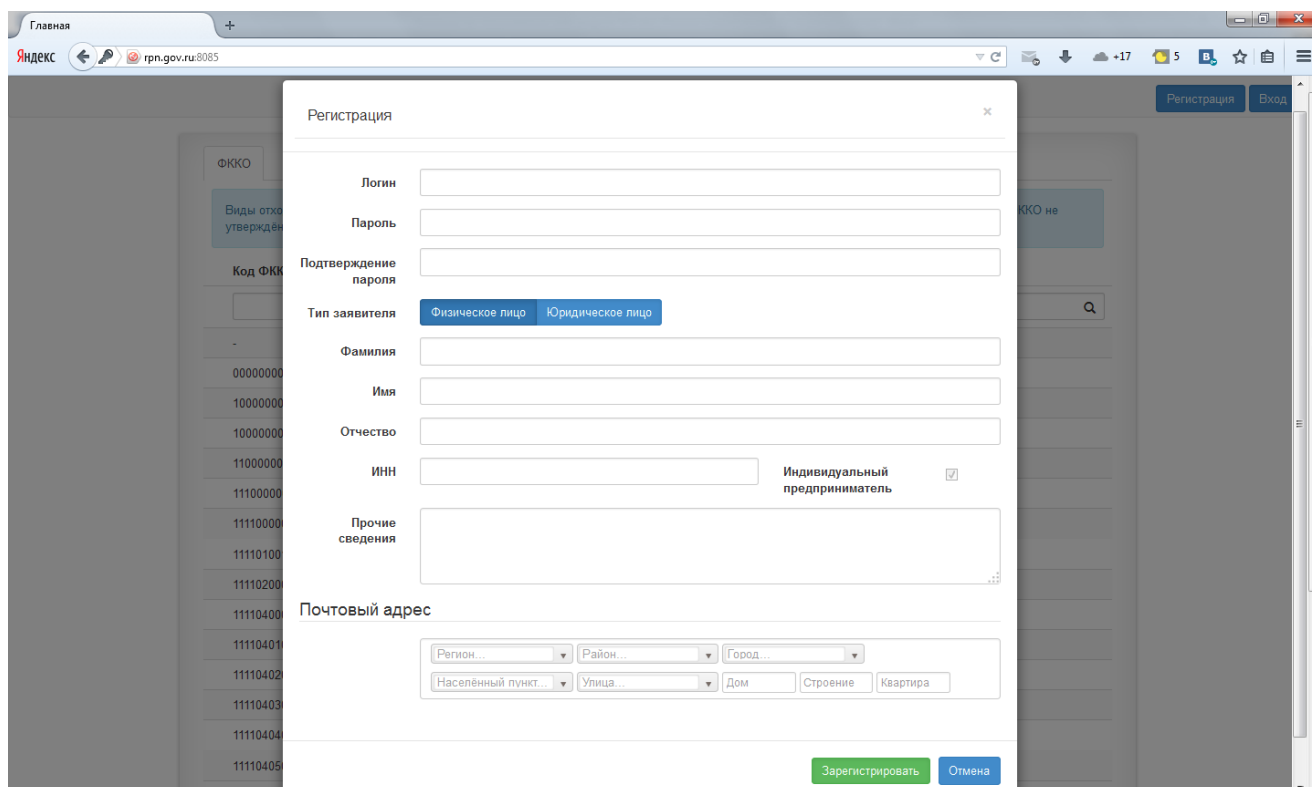
При регистрации нового пользователя указываются следующие сведения:

- Логин
- Пароль

- Тип заявителя
- Название (для юридического лица)
- Краткое название (для юридического лица)
- ФИО
- ОКОПФ (для юридического лица)
- КПП (для юридического лица)
- ИНН
- Прочие сведения
- Почтовый адрес
- Юридический адрес (для юридического лица)

**Чтобы зарегистрировать нового пользователя:**

- Для регистрации нового пользователя требуется нажать кнопку . После ее нажатия вы увидите форму регистрации, которую требуется заполнить.



**Рисунок 2**

**Форма регистрации нового пользователя для физического лица**

Регистрация

Логин

Пароль

Подтверждение пароля

Тип заявителя **Физическое лицо** **Юридическое лицо**

Название

Краткое название

Генеральный директор

Фамилия

Имя

Отчество

Реквизиты

ОКОФ  КПП

ИНН

Рисунок 3

#### Форма регистрации нового пользователя для юридического лица (часть 1)

Имя

Отчество

Реквизиты

ОКОФ  КПП

ИНН

Почтовый адрес

Регион... Район... Город...  
Населённый пункт... Улица... Дом... Строение... Квартира

Юридический адрес

Регион... Район... Город...  
Населённый пункт... Улица... Дом... Строение... Квартира

Прочие сведения

Зарегистрировать Отмена

Рисунок 4

#### Форма регистрации нового пользователя для юридического лица (часть 2)

— После заполнения всех обязательных полей требуется нажать кнопку

**Зарегистрировать**

## Элементы интерфейса

Описание стандартных элементов: кнопок, меню, таблиц, списков выбора и пр., которые встречаются при работе с программой, и их назначение представлены ниже.







Рисунок 5

Кнопка для прикрепления документов

Таблица 1 - Стандартные элементы интерфейса

ЭЛЕМЕНТ ИНТЕРФЕЙСА	НАЗВАНИЕ И ОПИСАНИЕ
	Кнопки входа и регистрации
	Кнопки для перехода по вкладкам реестров
	Отмена действия
	Создание заявки из данных ФККО
	Создание новой заявки по пустому шаблону
	Обновление реестра созданных заявок
	Копирование заявки для новой подачи
	Отправка черновика заявки в управление



	Просмотр поданной заявки
 Печать	Печать составленной заявки
 Добавить	Кнопка для добавления данных
	Кнопка для редактирования черновика заявки

## Табличные формы

Табличные формы используются для отображения структурированных данных в виде списка записей.

В web модуле табличные формы реализованы при отображении списка заявок и реестра отходов.

На рисунке ниже приведен пример табличной формы с описанием стандартных элементов интерфейса. Основные функции по работе с данными, реализованные в табличной форме:

- отображение выборки записей;
- фильтрация;
- вызов формы просмотра/редактирования записи.

Код ФККО	Наименование вида отхода
<input type="text"/>	<input type="text"/>
-	-
0000000000000	-----
1000000000000	Отходы органические природного происхождения (животного и растительного)
1000000000005	весьма противный отход
1100000000000	Отходы производства пищевых и вкусовых продуктов
1110000000000	Отходы производства пищевых продуктов
1111000000000	Отходы от переработки зерновых культур
1111010011995	Пыль зерновая

**Рисунок 6**  
**Табличная форма поиска по реестру**

ФККО

Паспорта отходов

Новый

Обновить

Скопировать

Отправить заявку

Удалить

	Включен в ФККО	Код ФККО	Класс опасности	Технология	Вид отхода	№ Заявки	Статус
	<input type="checkbox"/>		I класс	25252	Шайтан	2339161	Подано
	<input checked="" type="checkbox"/>		I класс		Отходы ствольных клеток		Черновик

**Рисунок 7**  
**Табличная форма заявок**

## Формы редактирования

Форма редактирования используется для добавления, изменения или просмотра заявки. Ввод данных посредством заполнения значения полей, выбора значения из выпадающего списка / справочника, флажки и другие элементы интерфейса.

ФККО

Паспорта отходов

Отмена

Сохранить

Печать

- Необходимо заполнить орган РПН
- Необходимо заполнить наименование отходов
- Необходимо приложить протокол КХА
- Сумма процентных содержаний компонентов должна быть равна 100%

В орган РПН

Выберите...

Необходимо заполнить орган РПН

Код ФККО

Выберите...

☐ Включен в ФККО

Наименование вида отходов

Необходимо заполнить наименование отходов

Агрегатное состояние

Иное

Образован в результате

**Рисунок 8**  
**Форма редактирования**

Для ввода значения в выпадающий список нажмите на него мышкой и выберите нужное значение.

В орган РПН

Выберите...

**Рисунок 9**  
**Форма редактирования - выбор значения из справочника**

В большинстве рабочих окон присутствуют поля обязательные для заполнения, выделенные знаком \*.

**Рисунок 10 - Форма редактирования. Пример обозначения полей, обязательных к заполнению**

Если вы не заполнили хотя бы одно из обязательных полей, система не позволит вам сохранить данные, в верхней части страницы вы увидите текст сообщения о необходимости заполнить поле.

- Необходимо заполнить орган РПН
- Необходимо заполнить наименование отходов
- Необходимо приложить протокол КХА
- Сумма процентных содержаний компонентов должна быть равна 100%

**Рисунок 11**

**Форма редактирования - предупреждение о необходимости заполнить обязательное поле**

## Глава 3 Общая схема работы с программой

Web модуль «ГКО» реализует следующие функции:

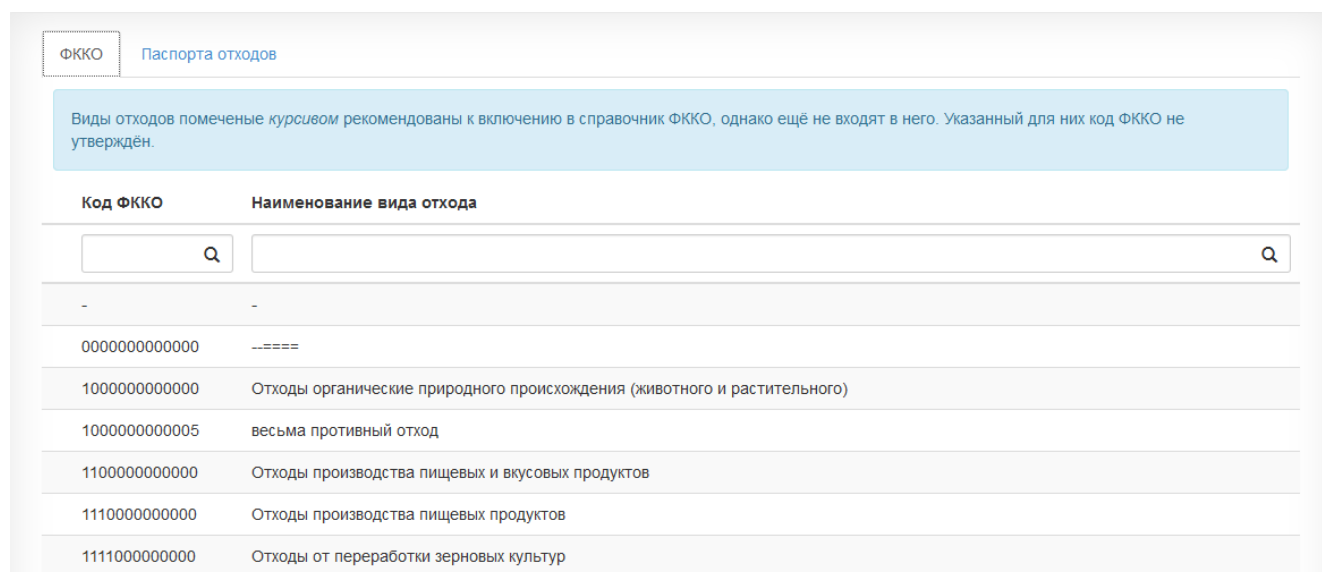
- получение актуальных справочных сведений из Федерального Классификационного Каталога Отходов (далее ФККО);
- формирование заявки на согласование класса опасности отхода с формированием паспорта отхода в электронном виде и на бумажном носителе;
- обмен данными с Росприроднадзором в электронном виде в процессе согласования класса опасности отхода.

Основные этапы работы с заявкой:

### **Работа с Федеральным классификационным каталогом отходов**

Работа с ФККО включает в себя:

- Поиск записи в справочнике;
- Просмотр атрибутов записи.



ФККО Паспорта отходов

Виды отходов помеченные курсивом рекомендованы к включению в справочник ФККО, однако ещё не входят в него. Указанный для них код ФККО не утверждён.

Код ФККО	Наименование вида отхода
-	-
000000000000	-----
100000000000	Отходы органические природного происхождения (животного и растительного)
100000000005	весьма противный отход
110000000000	Отходы производства пищевых и вкусовых продуктов
111000000000	Отходы производства пищевых продуктов
111100000000	Отходы от переработки зерновых культур

Рисунок 12

#### **Общий вид формы просмотра ФККО**

Табличная форма включает в себя следующие графы:

- Код ФККО
- Наименование вида отхода

Пользовательские функции, доступные при работе с ФККО:

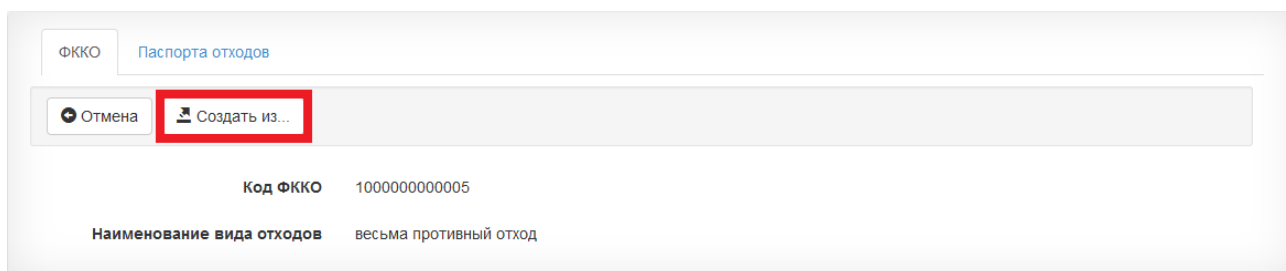
- поиск;
- просмотр карточки записи.

## Ввод заявки на согласование класса опасности отхода

Ввести заявку на согласование можно ввести из карточки отхода или из паспорта отходов. Рассмотрим более подробно оба способа.

### Ввод из карточки отхода

Для создания заявки из карточки отхода требуется выбрать интересующий вас отход из реестра ФККО и нажать на его строчку левой кнопкой мыши. Далее вы увидите карточку отхода на которой требуется нажать кнопку «Создать из...»



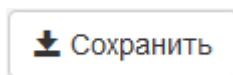
The screenshot shows a web interface for waste management. At the top, there are two tabs: 'ФККО' (selected) and 'Паспорта отходов'. Below the tabs is a horizontal bar with two buttons: 'Отмена' (with a circular arrow icon) and 'Создать из...' (with a document icon). The 'Создать из...' button is highlighted with a red rectangle. Below this bar, there are two rows of data: 'Код ФККО' with the value '10000000000005' and 'Наименование вида отходов' with the value 'весьма противный отход'.

Рисунок 13

#### Создание заявки из карточки отхода

Далее вам потребуется максимально подробно заполнить заявку, указав обязательные поля, без которых невозможно сохранение карточки. Максимальный размер прикрепляемого файла 5мб!!!

По окончании работы с карточкой нажмите кнопку



ФККО
Паспорта отходов

Отмена
Сохранить
Печать

- Необходимо заполнить орган РПН
- Необходимо приложить протокол КХА
- Сумма процентных содержаний компонентов должна быть равна 100%

В орган РПН
Выберите...
Необходимо заполнить орган РПН

Код ФККО
1111020008995 - Отходы от механической очистки зерна (зерновые отходы)
Включен в ФККО

Наименование вида отходов
Отходы от механической очистки зерна (зерновые отходы)

Агрегатное состояние
Иное

Образован в результате

Компонентный состав
+ Добавить

Компонент	Содержание, %
	0
Суммарное содержание	0

Данные расчета КО
Заполнить из компонентного состава
+ Добавить

Компонент	Содержание, мг/кг	Wl, мг/кг	Kl	Источник
	0	0	0	Файл не выбран

Класс опасности
Выберите...

Опасные свойства

Сведения об использовании и обезвреживании отхода

Дополнительные сведения об отходе

Условия размещения

ГРОРО
Выберите...

Дополнительные сведения об ОРО

Документы

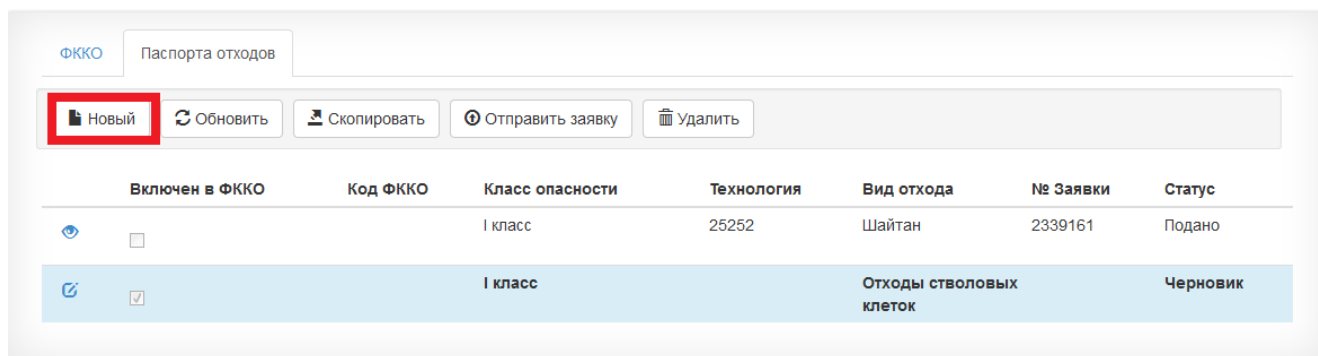
Акт приема / передачи проб	Файл не выбран
Протокол биотестирования	Файл не выбран
Протокол КХА	Файл не выбран
Расчет класса опасности	Файл не выбран
Аттестат аккредитации лаборатории	Файл не выбран

Отмена
Сохранить
Печать

**Рисунок 14**  
**Форма заявки из карточки отхода**

## Ввод из паспорта отходов

Для создания заявки перейдите на вкладку «Паспорта отходов» и нажмите кнопку «Новый».





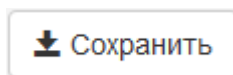
Включен в ФККО	Код ФККО	Класс опасности	Технология	Вид отхода	№ Заявки	Статус
 <input type="checkbox"/>		I класс	25252	Шайтан	2339161	Подано
 <input checked="" type="checkbox"/>		I класс		Отходы стволовых клеток		Черновик

Рисунок 15

### Форма создания заявки из паспорта отходов

Далее вам потребуется максимально подробно заполнить заявку, указав обязательные поля, без которых невозможно сохранение карточки. Максимальный размер прикрепляемого файла 5мб!!!

По окончании работы с карточкой нажмите кнопку



ФККО
Паспорта отходов

Отмена
Сохранить
Печать

- Необходимо заполнить орган РПН
- Необходимо заполнить наименование отходов
- Необходим приложить протокол КХА
- Сумма процентных содержаний компонентов должна быть равна 100%

В орган РПН
Выберите...
Необходимо заполнить орган РПН

Код ФККО
Выберите...
☐ Включен в ФККО

Наименование вида отходов
Необходимо заполнить наименование отходов

Агрегатное состояние
Иное

Образован в результате

Компонентный состав
+ Добавить

Компонент	Содержание, %
	0
Суммарное содержание	0

Данные расчета КО
Заполнить из компонентного состава
+ Добавить

Компонент	Содержание, мг/кг	Wl, мг/кг	Kl	Источник
	0	0	0	Файл не выбран

Класс опасности
Выберите...

Опасные свойства

Сведения об использовании и обезвреживании отхода

Дополнительные сведения об отходе

Условия размещения

ГРОРО
Выберите...

Дополнительные сведения об ОРО

Документы

Акт приема / передачи проб	Файл не выбран
Протокол биотестирования	Файл не выбран
Протокол КХА	Файл не выбран
Расчет класса опасности	Файл не выбран
Аттестат аккредитации лаборатории	Файл не выбран


Отмена
Сохранить
Печать

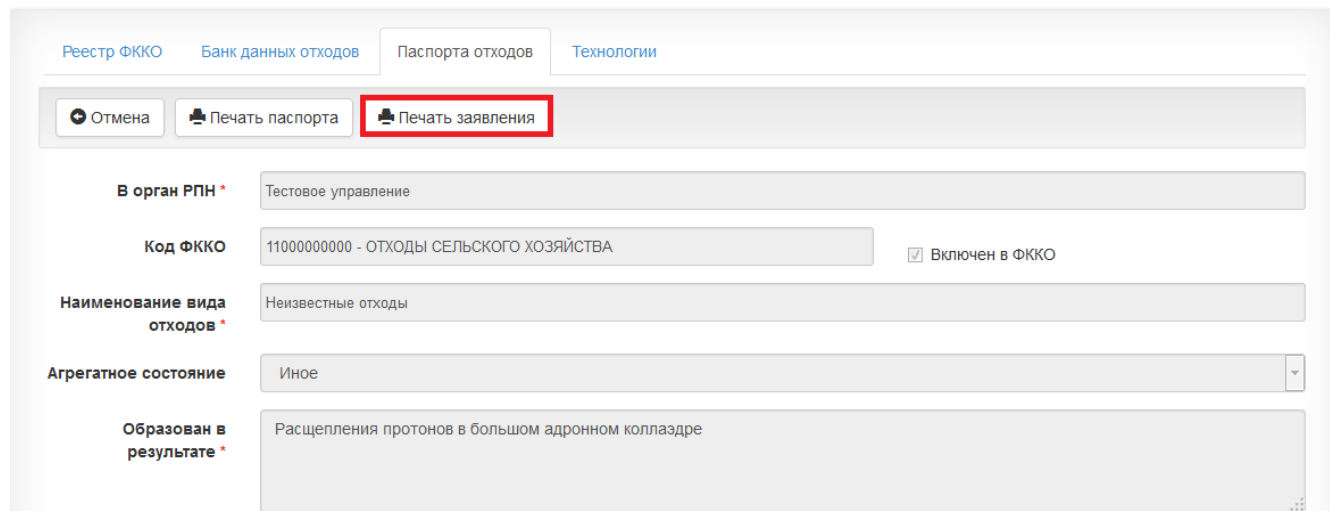
**Рисунок 16**  
**Форма заявки из паспорта отходов**



## Подготовка заявки на бумажном носителе

В том случае, если вы решили подать заявку на бумажном носителе, у вас имеется возможность распечатать созданный черновик заявления.

Для этого войдите в черновик при помощи кнопки . В черновике при нажатии кнопки «Печать заявления» в странице браузера откроется форма пред просмотра.



Реестр ФККО Банк данных отходов Паспорта отходов Технологии

Отмена Печать паспорта **Печать заявления**

В орган РПН \* Тестовое управление

Код ФККО 11000000000 - ОТХОДЫ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ☒ Включен в ФККО

Наименование вида отходов \* Неизвестные отходы

Агрегатное состояние Иное

Образован в результате \* Расщепления протонов в большом адронном коллайдере

Рисунок 17 Форма печати заявления

Руководителю  
Департамент Росприроднадзора по  
Центральному федеральному округу  
(наименование территориального органа  
Росприроднадзора)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу подтвердить отнесение данного вида отхода к конкретному классу опасности для окружающей среды и включении его в ФККО и БДО с присвоением ему соответствующего кода и наименования.

Наименование отхода или группы по ФККО	Код ФККО	Наименование образованного отхода
смёт с территории 4класс	00000000000004	смёт с территории 4класс

ФИО индивидуального  
предпринимателя или полное  
наименование юридического лица: ООО Привет

Сокращенное наименование  
юридического лица: ООО Привет и компания

ИНН: 7709443277

КПП: 775001001

ОКАТО: ОКАТО с заданным кодом не найден

ОКПО:

ОКВЕД:

Тел.:

Email: privet@adicom.ru

Рисунок 18 Форма пред просмотра заявления

Для печати заявления используйте сочетание клавиш «Ctrl+P». В том случае, если распечатать не удалось, воспользуйтесь инструкцией к своему браузеру.

## Отправка заявки в электронном виде

Для отправки заявки в электронном виде требуется зайти на вкладку «Паспорта отходов» и нажать кнопку «Отправить заявку», статус заявки сменится с «Черновик» на «Подано».

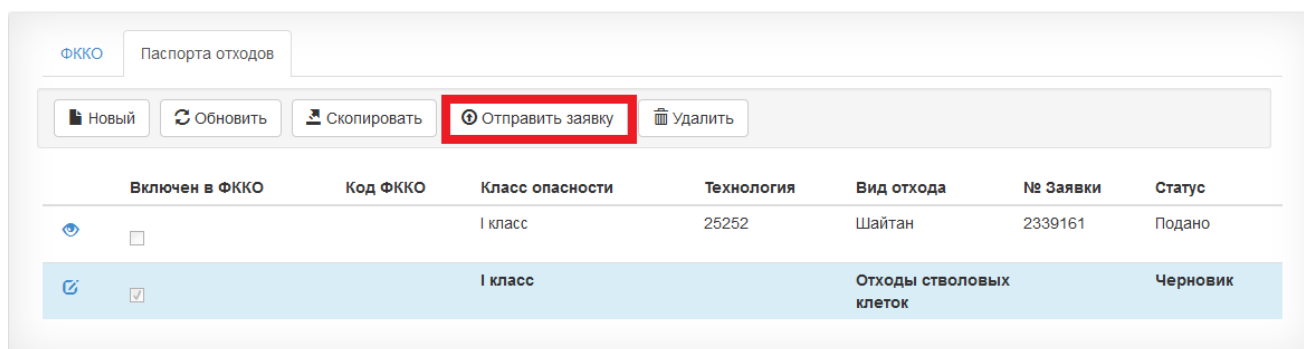


Рисунок 19

Отправка заявки в электронном виде

## Контроль изменения статуса заявки на этапах ее рассмотрения

Статус заявки можно отследить на вкладке «Паспорта отходов» в столбце «Статус» в поле нужной заявки.