



001

สัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการบริหารจัดการและติดตามผล  
การรับรองหลักสูตรของหน่วยงานภาครัฐ

สัญญาเลขที่ ๕๐ /๒๕๖๖

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๖ ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดย นายภูษพงศ์ โนนไธสง เลขาธิการ คณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับบริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๙๔๔ อาคารมิตรทาวน์ ออฟฟิศ ทาวเวอร์ โครงการสามย่าน มิตรทาวน์ ชั้น ๑๑ ห้อง ๑๑๐๑-๑๑๐๒ ถนนพระราม ๔ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร โดย นางสาว พัชณีสิตา พัชรรุจิพันธ์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วน บริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ สจ.๔ ๐๐๑๑๒๖ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แนนท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ที่ปรึกษา” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายจึงได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและที่ปรึกษาดำเนินงานปฏิบัติงานตามโครงการบริหารจัดการ และติดตามผลการรับรองหลักสูตรของหน่วยงานภาครัฐ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวม เอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ถึง ๓ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักวิชาการและ มาตรฐานวิชาชีพทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) และสาขาที่เกี่ยวข้อง และบทบัญญัติ แห่งกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ที่ปรึกษาต้องเริ่มลงมือทำงานนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาและจะต้อง ดำเนินการตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ : ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR) การจ้าง ที่ปรึกษาโครงการบริหารจัดการและติดตามผลการรับรองหลักสูตรของหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๑๕ (สิบห้า) หน้า หนังสือเลขที่ TIME๒๐๒๓/๐๐๐๘๘ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่องปรับลดราคาสำหรับโครงการ บริหารจัดการและติดตามผลการรับรองหลักสูตรของหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า ข้อเสนอด้านราคา (ฉบับปรับปรุง) จำนวน ๑๑ (สิบเอ็ด) หน้า หนังสือเลขที่ TIME๒๐๒๓/๐๐๐๘๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่องขอเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคาโครงการบริหารจัดการและติดตามผลการรับรองหลักสูตร ของหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า ข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑๑ (สิบเอ็ด) หน้า ข้อเสนอด้าน เทคนิค จำนวน ๒๔๗ (สองร้อยสี่สิบเจ็ด) หน้า เอกสารบริษัทโครงการบริหารจัดการและติดตามผลการรับรอง หลักสูตรของหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๓๐ (สามสิบ) หน้า รวมทั้งสิ้นจำนวน ๓๑๕ (สามร้อยสิบห้า) หน้า

ผู้ว่าจ้าง.....



ที่ปรึกษา.....

**TIME**  
CONSULTING CO., LTD.  
บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด

๒.๒ ผนวก ๒ : กำหนดระยะเวลาทำงานของที่ปรึกษา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๒.๓ ผนวก ๓ : ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง จำนวน ๒ (สอง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่มีได้ระบุไว้ในรายการละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องหรือบรรลุตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ที่ปรึกษาต้องจัดทำกรณนั้นๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น

### ข้อ ๓ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษาได้ตกลงราคาค่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘,๖๕๐,๐๐๐.- บาท (แปดล้านหกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (๗%) เป็นเงินจำนวน ๕๖๕,๘๘๗.๘๕ บาท (ห้าแสนหกหมื่นห้าพันแปดร้อยแปดสิบเจ็ดบาทแปดสิบห้าสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ค่าจ้างจะแบ่งออกเป็น ๔ (สี่) งวด ซึ่งแต่ละงวดจะจ่ายให้เมื่อที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดๆ ไว้ก็ได้ หากที่ปรึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามสัญญา และจะจ่ายให้ต่อเมื่อที่ปรึกษาได้ทำการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงิน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของที่ปรึกษา ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาซอยวัชรพล ชื่อบัญชี บจก.ไทม์ คอนซัลติ้ง เลขที่บัญชี ๐๒๑๓๖๐๘๖๘๑ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาดอกเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนรวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้ (ถ้ามี) ผู้ว่าจ้างจะต้องจ่ายคืนให้แก่ที่ปรึกษาสำหรับค่าใช้จ่ายซึ่งที่ปรึกษาได้ใช้จ่ายไปตามความเป็นจริงตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓

### ข้อ ๔ ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๔.๑ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบผลงานตามรูปแบบของเอกสารพร้อมทั้งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา ผนวก ๑

๔.๒ ในกรณีที่ผลงานของที่ปรึกษากพร่องหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามสัญญาหรือมิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการหรือวิชาชีพทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) และ/หรือบกพร่องถึงแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ปรึกษาต้องรับทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าที่ปรึกษาหลีกเลี่ยงหรือไม่บริหารจัดการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งเป็นหนังสือ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างที่ปรึกษารายอื่นทำการแทน โดยที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างในการนี้แทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

ผู้ว่าจ้าง.....



ที่ปรึกษา.....

**TIME**  
CONSULTING CO., LTD.  
บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด

ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นจากงานตามสัญญาไม่ว่าจะเนื่องมาจากการที่ ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเหตุใด ที่ปรึกษาจะต้องทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าว ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าที่ปรึกษาไม่สามารถแก้ไขได้ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ซึ่งรวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรง และโดยส่วนที่เกี่ยวข้องกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างได้ให้การรับรองหรือความเห็นชอบหรือความยินยอมใดๆ ในการปฏิบัติงานหรือผลงานของที่ปรึกษาหรือการชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาแก่ที่ปรึกษา ไม่เป็นการปลดปล่อยพันธะและความรับผิดชอบใดๆ ของที่ปรึกษาตามสัญญานี้

๔.๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

#### ข้อ ๕ การระงับการทำงานชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

##### ๕.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าที่ปรึกษามีได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของที่ปรึกษาเท่าที่พึงคาดหวังได้จากที่ปรึกษาในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งในกรณีเช่นนี้ ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญาถ้าที่ปรึกษามีได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาจะต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(ข) หากที่ปรึกษามีได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือล่วงเลยกำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

การบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้า หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาและเงินประกันผลงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วน และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากที่ปรึกษาด้วย

๕.๒ ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานของที่ปรึกษาไว้ชั่วคราวไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนหรือจะบอกเลิกสัญญาในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญา การบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที ทั้งนี้ที่ปรึกษาไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในระหว่างระงับการทำงานไว้ชั่วคราว และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

ผู้ว่าจ้าง.....



ที่ปรึกษา.....

**TIME**  
CONSULTING CO., LTD.  
บริษัท ไทม์ คอนซัลติง จำกัด



กรณีที่มีการระงับการทำงานชั่วคราวตามข้อ ๕.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นให้แก่ที่ปรึกษาตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

กรณีที่มีการเลิกสัญญาตามข้อ ๕.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ถึง ๓ ให้แก่ที่ปรึกษา โดยคำนวณตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานจนถึงวันบอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเงินประกันผลงาน รวมทั้งเงินชดเชยค่าเดินทางและเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ทรงจ่ายไปตามสมควรและตามความเป็นจริง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังมีได้ชำระให้แก่ที่ปรึกษาด้วย อย่างไรก็ตามเงินชดเชยและเงินที่ได้ชำระไปแล้วทั้งหมดจะต้องไม่เกินราคาค่าจ้างตามข้อ ๓

#### ข้อ ๖ สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๖.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๖.๒ ค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระแก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ นั้น เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น ซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ที่ปรึกษาจะต้องไม่รับค่านายหน้าทางการค้า ส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือหรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมหรือสิ่งตอบแทนใดๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ หรือที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๖.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเงินค่าสิทธิเงินบำเหน็จหรือค่านายหน้าใดๆ ที่เกี่ยวกับการนำวัสดุสิ่งของหรือกรรมวิธีใดๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตรหรือได้รับการคุ้มครองทางทรัพย์สินทางปัญญาหรือตามกฎหมายอื่นใดมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจจะได้ผลประโยชน์หรือเงินเช่นนั้นได้

๖.๔ บรรดางานและเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ถือเป็นความลับและให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดางานและเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ ที่ปรึกษาอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการงานโดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๖.๕ ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสิทธิใดๆ ในผลงานที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามสัญญานี้แต่เพียงฝ่ายเดียว และที่ปรึกษาจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียดของผลงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๖.๖ บรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลาย ซึ่งผู้ว่าจ้างได้จัดให้ที่ปรึกษาใช้หรือ ซึ่งที่ปรึกษาซื้อได้ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง หรือซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างและต้องทำข้อความและเครื่องหมายที่แสดงว่าเป็นของผู้ว่าจ้างไว้ที่ทรัพย์สินดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ที่ปรึกษาต้องใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามระเบียบของผู้ว่าจ้างหรือของทางราชการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อกิจการที่เกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น

เมื่อที่ปรึกษาทำงานเสร็จหรือมีการเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องทำบัญชีแสดงรายการเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลายข้างต้นที่ยังคงเหลืออยู่ และจัดการโยกย้ายไปเก็บรักษาตามคำสั่งผู้ว่าจ้างโดยพลัน ที่ปรึกษาต้องดูแลเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตลอดเวลาที่ครอบครองและต้องคืนเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวให้ครบถ้วนในสภาพดีตามความเหมาะสม แต่ไม่ต้องรับผิดชอบสำหรับความเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ

ผู้ว่าจ้าง.....

ที่ปรึกษา.....



๖.๗ ที่ปรึกษาจะจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญงานมาปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติงานตามสัญญาและให้สอดคล้องกับขอบเขตของงานของที่ปรึกษาตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ การเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๖.๘ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า การดำเนินงานของบุคลากรที่ที่ปรึกษาจัดหามาจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่งานตามสัญญา ไม่ว่าในกรณีใดก็ตามผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ที่ปรึกษาเปลี่ยนบุคลากรบางคนหรือทั้งหมดนั้นได้ และที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างโดยเร็ว

การเปลี่ยนบุคลากรตามความในวรรคก่อน ที่ปรึกษาจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรที่จะปฏิบัติงานแทนนั้นต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

#### ข้อ ๗ ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาต่อบุคคลภายนอก

๗.๑ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และป้องกันมิให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลภายนอกอันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของที่ปรึกษา หรือของลูกจ้างของที่ปรึกษา

๗.๒ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงสิทธิใดๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญานี้โดยสิ้นเชิง

#### ข้อ ๘ พันธะหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะมอบข้อมูลและสถิติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งผู้ว่าจ้างมีอยู่ให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่คิดมูลค่าและภายในเวลาอันควร

ในกรณีที่ที่ปรึกษาร้องขอความช่วยเหลือ ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกตามสมควร ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาตามสัญญานี้ลุล่วงไปได้ด้วยดี

#### ข้อ ๙ ค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ ๑ ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ ๓ นับถัดจากวันครบกำหนดในข้อ ๑ จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

#### ข้อ ๑๐ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างของที่ปรึกษาที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเงินประกันผลงานได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาและเงินประกันผลงานแล้วยังไม่เพียงพอ ที่ปรึกษายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง.....



ที่ปรึกษา.....

**TIME**  
CONSULTING CO., LTD.  
บริษัท ไทม์ คอนซัลติง จำกัด

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษาทั้งหมด

#### ข้อ ๑๑ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในการทำสัญญานี้ที่ปรึกษาได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ ๑๐๐๐๖๐๘๘๘๘๓๘ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงิน ๔๓๒,๕๐๐.- บาท (สี่แสนสามหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีที่ปรึกษาใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการกำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าที่ปรึกษาพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ที่ปรึกษานำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบ ที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีที่ปรึกษาส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ที่ปรึกษาต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วน ตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษา โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

#### ข้อ ๑๒ การจ้างช่วง

ที่ปรึกษาจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่งเว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้และที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงาน หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ

กรณีที่ปรึกษาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญานี้ ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิที่ผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

#### ข้อ ๑๓ การโอนสิทธิตามสัญญา

ที่ปรึกษาจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใดๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้

#### ข้อ ๑๔ การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ที่ปรึกษาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ว่าจ้าง.....

ที่ปรึกษา.....



ที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอตหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาการทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลงหรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าที่ปรึกษาได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอตหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาการทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นเว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ



**TIME**  
CONSULTING CO., LTD.  
บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด

ลงชื่อ ..... ผู้ว่าจ้าง  
(นายภุชพงศ์ โนดโธสง)

เลขาธิการคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ลงชื่อ ..... ที่ปรึกษา  
(นางสาวพัชณีย์สิตา พัทธรุจิพันธ์)  
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน  
บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด

ลงชื่อ ..... พยาน  
(นางสาวกฤษณา ทองเกลี้ยง)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(นางสาวชกร มุจรินทร์)

# ผนวก ๑





วันทำสัญญา วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

ขอบเขตของงานและกำหนดระยะเวลาทำงาน

ที่ปรึกษาจะปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR) การจ้าง  
ที่ปรึกษาโครงการบริหารจัดการและติดตามผลการรับรองหลักสูตรของหน่วยงานภาครัฐ

ผู้ว่าจ้าง.....



ที่ปรึกษา.....

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of the consulting firm.

**TIME**  
CONSULTING CO., LTD.  
บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด

## ผนวก ๒



วันทำสัญญา วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๖  
กำหนดระยะเวลาทำงานของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ผู้ว่าจ้าง.....



ที่ปรึกษา.....

**TIME**  
CONSULTING CO., LTD.  
บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด



<https://drive.onde.go.th/index.php/s/qZ4nM6cs3ofeGzC>

เอกสารแนบ สัญญาเลขที่ ๒๐/๒๕๖๖



## ผนวก ๓



วันทำสัญญา วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖

## ค่าจ้างและวิธีจ่ายค่าจ้าง

### ๑. ค่าจ้างส่วนที่เหมาจ่าย

#### ๑.๑ จำนวนเงินเหมาจ่าย

จำนวนเงินเหมาจ่ายรวมทั้งสิ้น (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ๘,๖๕๐,๐๐๐.- บาท (แปดล้านหกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

#### ๑.๒ งวดเงินค่าจ้างส่วนที่เหมาจ่าย

ค่าจ้างที่เหมาจ่ายจะแบ่งเป็น ๔ งวด ซึ่งแต่ละงวดจะคิดกำหนดชำระตามที่กำหนดไว้ดังนี้

**งวดที่ ๑** เป็นเงินจำนวน ๑,๒๘๗,๕๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ชำระเมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานตามเอกสารผนวก ๑ ขอบเขตของงาน ข้อ ๖. ผลงานที่จะต้องส่งมอบและเงื่อนไขการชำระเงิน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนการดำเนินโครงการ กรอบแนวคิด ขั้นตอนการดำเนินงาน ให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมตามขอบเขตการดำเนินงาน พร้อมทั้งปฏิทินกิจกรรมและระยะเวลาที่ชัดเจน ตามข้อ ๔.๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

**งวดที่ ๒** เป็นเงินจำนวน ๒,๕๙๕,๐๐๐.- บาท (สองล้านห้าแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ชำระเมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานตามเอกสารผนวก ๑ ขอบเขตของงาน ข้อ ๖. ผลงานที่จะต้องส่งมอบและเงื่อนไขการชำระเงิน ซึ่งประกอบไปด้วย

๑. เล่มที่ ๑ รายงานเบื้องต้น (Inception report) ประกอบด้วย

๑.๑ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการ ตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ข้อ ๔.๒.๑

– ข้อ ๔.๒.๘ ข้อ ๔.๓.๑ ข้อ (๒) และ ๔.๓.๑ ข้อ (๓) ข้อ ๔.๓.๓ และ ข้อ ๔.๔.๒

๑.๒ รายงานผลการดำเนินการ ตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ข้อ ๔.๒.๙ ข้อ ๔.๓.๑

ข้อ (๑) และ ข้อ ๔.๔.๑

๒. เล่มที่ ๒ รายงานผลการศึกษาศึกษาการส่งเสริมและพัฒนากำลังคนด้านดิจิทัลในต่างประเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ประเทศ ตามข้อ ๔.๓.๒

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

**งวดที่ ๓** เป็นเงินจำนวน ๒,๑๖๒,๕๐๐.- บาท (สองล้านหนึ่งแสนหกหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ชำระเมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานตามเอกสารผนวก ๑ ขอบเขตของงาน ข้อ ๖. ผลงานที่จะต้องส่งมอบและเงื่อนไขการชำระเงิน ดังนี้ รายงานผลการศึกษาระยะกลาง (Interim report) ประกอบด้วย

๑. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ข้อ ๔.๒.๑

– ข้อ ๔.๒.๘ ข้อ ๔.๓.๓ และ ข้อ ๔.๔.๒

๒. รายงานผลการดำเนินการ ตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ข้อ ๔.๓.๑ ข้อ (๒)

ข้อ ๔.๓.๑ ข้อ (๓) และข้อ ๔.๓.๔

ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

**งวดสุดท้าย** เป็นเงินจำนวน ๒,๕๙๕,๐๐๐.- บาท (สองล้านห้าแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ชำระเมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานตามเอกสารผนวก ขอบเขตของงาน ข้อ ๖. ผลงานที่จะต้องส่งมอบและเงื่อนไขการชำระเงิน ซึ่งประกอบไปด้วย รายงานฉบับสุดท้าย (Final report) โดยเสนอผลการดำเนินงาน ตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ข้อ ๔.๒.๑ – ข้อ ๔.๒.๘ ข้อ ๔.๒.๑๐ ข้อ ๔.๓.๓ และ ข้อ ๔.๔.๒ – ข้อ ๔.๔.๕ ให้แล้วเสร็จภายใน

๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ผู้ว่าจ้าง.....



ที่ปรึกษา.....

**TIME**  
CONSULTING CO., LTD.  
บริษัท ไทม์ คอนซัลติง จำกัด

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญา ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของที่ปรึกษาชื่อ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาซอยวิชรพล ชื่อบัญชี บจก.ไทม์ คอนซัลติ้ง เลขที่บัญชี ๐๒๑๓๖๐๘๖๘๑ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาดังกล่าวเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนรวมทั้งค่าใช้จ่าย (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

## ๒. การจ่ายเงิน

ที่ปรึกษาจะต้องออกใบเรียกเก็บเงินทุกครั้ง และผู้ว่าจ้างจะชำระเงินเมื่อได้รับใบเรียกเก็บเงินจากที่ปรึกษา ใบเรียกเก็บเงินให้ยื่นเมื่อครบกำหนดงวดการชำระเงินตามงวดข้างต้น และผู้ว่าจ้างจ่ายเงินโดยตรงให้แก่ที่ปรึกษา

ผู้ว่าจ้าง.....



ที่ปรึกษา.....

  
**TIME**  
 CONSULTING CO., LTD.  
 บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด

## ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

โครงการบริหารจัดการและติดตามผลการรับรองหลักสูตรของหน่วยงานภาครัฐ

ระหว่าง

สำนักงานคณะกรรมการการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กับ บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (“ข้อตกลง”) ฉบับนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่ ๐๕ เมษายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานคณะกรรมการการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยที่ สำนักงานคณะกรรมการการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “สดช.” ฝ่ายหนึ่ง ได้ตกลงในสัญญาจ้างโครงการบริหารจัดการและติดตามผลการรับรองหลักสูตรของหน่วยงานภาครัฐ สัญญาเลขที่ ๒๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “สัญญา” กับ บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ตามสัญญาดังกล่าวกำหนดให้ สดช. มีหน้าที่และความรับผิดชอบดำเนินการรับรองหลักสูตร การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐจำนวน ๖ กลุ่ม ประกอบด้วย ผู้บริหารระดับสูง ผู้อำนวยการกอง ผู้ทำงานด้านนโยบายและวิชาการ ผู้ทำงานด้านบริการ ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยี และ ผู้ปฏิบัติงานอื่น พร้อมทั้งกำหนดกลไกการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานของรัฐจัดฝึกอบรมในหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล สำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ภายใต้มาตรฐานเดียวกัน ตามสัญญาจ้างโครงการบริหารจัดการและติดตามผลการรับรองหลักสูตรของหน่วยงานภาครัฐ สัญญาเลขที่ ๒๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าว ประกอบด้วยการมอบหมายหรือแต่งตั้งให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการกระบวนการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือในนามของ สดช.

สดช. ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้มีอำนาจตัดสินใจ กำหนดรูปแบบและกำหนดวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ได้มอบหมายให้ผู้รับจ้างในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ดำเนินการเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อบริหารจัดการและติดตามผลการรับรองหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ

๑.๑ พิจารณารับรองหลักสูตรฯ และคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิในการอ่านพิจารณาหลักสูตรให้เหมาะสม โดยต้องนำเสนอแผนการอ่านพิจารณาหลักสูตรและรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิให้ สดช. พิจารณาทุกหลักสูตรฯ ที่เสนอขอการรับรอง รวมทั้งต้องตรวจสอบเอกสาร และประสานงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ประสาน ติดตามการจัดการอบรม การประเมินผล และการรายงานผลการอบรมในหลักสูตรที่ได้รับการรับรองจาก สดช. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน

๑.๓ ประสาน ติดตามการปรับปรุงหลักสูตร แผนการจัดการอบรม สรุปผลการจัดการอบรม และการนำเสนอเอกสารหลักสูตรพร้อมด้วยผลการอบรมในหลักสูตรที่ได้รับการรับรองแบบมีเงื่อนไข เพื่อทำการรับรองอีกครั้ง

๑.๔ ประสาน ติดตามการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร ในหลักสูตรที่ได้รับการพิจารณาให้ปรับปรุงเพื่อนำเสนอเอกสารหลักสูตรฉบับปรับปรุงแก้ไขให้ สดช. ทำการรับรอง

๑.๕ ให้คำแนะนำในการจัดทำหลักสูตรที่สอดคล้องกับทักษะด้านดิจิทัลที่กำหนดการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร ตลอดจนการให้ความรู้ความเข้าใจที่เกี่ยวข้องกับทักษะด้านดิจิทัล





๑.๖ กลั่นกรองเอกสารหลักสูตร จัดทำสรุป และจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมพิจารณา  
๑.๗ จัดทำรายงานสรุปการติดตามผลการรับรองหลักสูตรที่ได้ผ่านการขึ้นทะเบียนรับรองแล้ว  
เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ

๑.๘ จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและ  
บุคลากรภาครัฐในหลักสูตรที่ได้รับการรับรอง

๑.๙ จัดอบรมหลักสูตรผู้ทรงคุณวุฒิผู้ทำหน้าที่ประเมินหลักสูตร

๑.๑๐ จัดทำรายงานทะเบียนหลักสูตรที่ได้ผ่านการขึ้นทะเบียนรับรองแล้ว

๒. เพื่อดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล

๒.๑ ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำผลการศึกษา

(๑) กลไกการติดตามและประเมินผลการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากร  
ภาครัฐในหลักสูตรที่ได้รับการรับรองอย่างเป็นระบบ พร้อมด้วยชุดเครื่องมือและคู่มือในการติดตามและประเมินผลฯ

(๒) แนวทางการมีหน่วยรับรองหลักสูตร (Certify body) การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับ  
ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อรองรับความต้องการในการเสนอรับรองหลักสูตรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  
ตลอดจนหลักสูตรที่ต้องปรับเปลี่ยนตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัล

(๓) แนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานของรัฐจัดฝึกอบรมในหลักสูตรการพัฒนา  
ทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

โดยจัดให้มีการประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) หรือการจัดประชุมระดมสมอง เพื่อหารือ  
ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อผลการศึกษาที่ได้จัดทำขึ้น พร้อมทั้งดำเนินการประเมิน  
ความพึงพอใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียถึงความเหมาะสมของกลไกการติดตามและประเมินผลฯ  
แนวทางการมีหน่วยรับรองหลักสูตร (Certify body) และแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงาน  
ของรัฐจัดฝึกอบรมในหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

๒.๒ ดำเนินการศึกษา และจัดทำรายงานผลการศึกษการส่งเสริมและพัฒนากำลังคนด้านดิจิทัล  
ในต่างประเทศ โดยทำการกำหนดกรอบในการคัดเลือกประเทศที่จะทำการศึกษา และทำการศึกษานโยบาย  
มาตรการ รูปแบบ/วิธีการ กลไกในการนำนโยบาย/มาตรการสู่การปฏิบัติ และการติดตามประเมินผลนโยบาย/  
มาตรการ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ พร้อมด้วยบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของ  
หน่วยงานนั้น ๆ

๒.๓ ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำมาตรการส่งเสริมและพัฒนากำลังคนด้านดิจิทัลของ  
ประเทศไทย ที่สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีและบริบทของประเทศไทย ตลอดจนรองรับการ  
ปรับเปลี่ยนทางด้านเทคโนโลยีในอนาคต และเกิดระบบนิเวศที่เหมาะสมในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง  
อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความพร้อมและความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล โดยการดำเนินการจะมีการสัมภาษณ์  
การรับฟังความคิดเห็น การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ การวิเคราะห์ผลกระทบทั้งในเชิงเศรษฐกิจและสังคม  
ตลอดจนการประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งดำเนินการประเมินความพึงพอใจจาก  
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียถึงความเหมาะสมของมาตรการส่งเสริมและพัฒนากำลังคนด้านดิจิทัลของประเทศไทย

๒.๔ ดำเนินการศึกษาและจัดทำโครงสร้างกรอบอัตรากำลังในการรับรองหลักสูตรที่สอดคล้องกับ  
โครงสร้าง ความเหมาะสมในด้านคุณวุฒิ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการรับรองหลักสูตรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. จัดทำสื่อ เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์

โดยข้อมูลส่วนบุคคลที่ สดช. มอบหมายให้ บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด ประมวลผล ประกอบด้วย

๑. ข้อมูลอัตลักษณ์ เช่น ชื่อ-นามสกุล เป็นต้น

๒. ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ เช่น เบอร์โทรศัพท์มือถือ อีเมล ที่อยู่ เป็นต้น



๓. ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน เช่น ตำแหน่ง สังกัด เป็นต้น

ด้วยเหตุนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงจัดทำข้อตกลงฉบับนี้ และให้ถือข้อตกลงฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างโครงการบริหารจัดการและติดตามผลการรับรองหลักสูตรของหน่วยงานภาครัฐ ที่ สดช. มอบหมายหรือแต่งตั้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการ อันเนื่องมาจากการดำเนินการตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามสัญญาจ้างโครงการบริหารจัดการและติดตามผลการรับรองหลักสูตรของหน่วยงานภาครัฐ สัญญาเลขที่ ๒๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ และเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายอื่น ๆ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้ รวมเรียกว่า “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ทั้งที่มีผลใช้บังคับอยู่ ณ วันที่ทำข้อตกลงฉบับนี้และที่จะมีการเพิ่มเติมหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงในภายหลัง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้รับจ้างรับทราบ ว่า ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยผู้รับจ้างจะดำเนินการ ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เพื่อคุ้มครองให้การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างเหมาะสมและถูกต้องตามกฎหมาย

โดยในการดำเนินการตามข้อตกลงนี้ ผู้รับจ้างจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อได้รับคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษรจาก สดช. แล้วเท่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้ปราศจากข้อสงสัย การดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยผู้รับจ้าง ตามหน้าที่และความรับผิดชอบตาม สัญญาจ้างโครงการบริหารจัดการและติดตามผลการรับรองหลักสูตรของหน่วยงานภาครัฐ สัญญาเลขที่ ๒๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ ถือเป็นการได้รับคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษรจาก สดช. แล้ว

๒. ผู้รับจ้างจะกำหนดให้การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ถูกจำกัดเฉพาะเจ้าหน้าที่ และ/หรือลูกจ้าง ตัวแทนหรือบุคคลใด ๆ ที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือมีความจำเป็นในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น และจะดำเนินการเพื่อให้พนักงาน และ/หรือลูกจ้าง ตัวแทนหรือบุคคลใด ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้าง ทำการประมวลผลและรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลด้วยมาตรฐานเดียวกัน

๓. ผู้รับจ้างจะควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่ และ/หรือลูกจ้าง ตัวแทนหรือบุคคลใด ๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด และดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินการตามข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น โดยจะไม่ทำซ้ำ คัดลอก ทำสำเนา บันทึกภาพข้อมูลส่วนบุคคลไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนเป็นอันขาด เว้นแต่เป็นไปตามเงื่อนไขของบันทึกความร่วมมือหรือสัญญา หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องจะระบุหรือบัญญัติไว้เป็นประการอื่น

๔. ผู้รับจ้างจะดำเนินการเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุน สดช. ในการตอบสนองต่อคำร้องที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแจ้งต่อ สดช. อันเป็นการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในขอบเขตของข้อตกลงฉบับนี้

อย่างไรก็ดี ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยื่นคำร้องขอใช้สิทธิดังกล่าวต่อผู้รับจ้างโดยตรง ผู้รับจ้างจะดำเนินการแจ้งและส่งคำร้องดังกล่าวให้แก่ สดช. ทันที โดยผู้รับจ้างจะไม่เป็นผู้ตอบสนองต่อคำร้องดังกล่าว เว้นแต่ สดช. จะได้มอบหมายให้ผู้รับจ้างดำเนินการเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคำร้องดังกล่าว



๕. ผู้รับจ้างจะจัดทำและเก็บรักษาบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Record of Processing) ทั้งหมดที่ผู้รับจ้างประมวลผลในขอบเขตของข้อตกลงฉบับนี้ และจะดำเนินการส่งมอบบันทึกการดังกล่าวให้แก่ สดช. เมื่อ สดช. ร้องขอ

๖. ผู้รับจ้างจะจัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลที่มีความเหมาะสมทั้งในเชิงองค์กรและเชิงเทคนิคตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ประกาศกำหนดและ/หรือตามมาตรฐานสากล โดยคำนึงถึงลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลตามที่กำหนดในข้อตกลงฉบับนี้เป็นสำคัญ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากความเสี่ยงอันเกี่ยวเนื่องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ความเสียหายอันเกิดจากการละเมิด อุบัติเหตุ การลบ ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง แก้ไข เข้าถึง ใช้เปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย เป็นต้น

๗. เว้นแต่กฎหมายที่เกี่ยวข้องจะบัญญัติไว้เป็นประการอื่น ผู้รับจ้างจะทำการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่ทำการประมวลผลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ดำเนินการประมวลผลเสร็จสิ้น หรือวันที่ สดช. และ ผู้รับจ้างได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิกสัญญาจ้างโครงการบริหารจัดการและติดตามผลการรับรองหลักสูตรของหน่วยงานภาครัฐ สัญญาเลขที่ ๒๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ แล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน

นอกจากนี้ ในกรณีปรากฏว่า ผู้รับจ้างหมดความจำเป็นจะต้องเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อตกลงฉบับนี้ก่อนสิ้นระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะทำการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อตกลงฉบับนี้ทันที

๘. กรณีที่ผู้รับจ้างพบเหตุการณ์ใด ๆ ที่มีลักษณะที่กระทบต่อการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้รับจ้างประมวลผลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายจากการละเมิด อุบัติเหตุ การลบ ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง แก้ไข เข้าถึง ใช้เปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายแล้วผู้รับจ้างจะดำเนินการแจ้งให้ สดช. ทราบโดยทันทีภายในเวลาไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง นับแต่ทราบ

๙. การแจ้งถึงเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้นภายใต้ข้อตกลงนี้ ผู้รับจ้างจะใช้มาตรการตามที่เห็นสมควรในการระบุดึงสาเหตุของการละเมิด และป้องกันปัญหาดังกล่าวมิให้เกิดซ้ำ และจะให้ข้อมูลแก่ สดช. ภายใต้ขอบเขตที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้กำหนด ดังต่อไปนี้

- รายละเอียดของลักษณะและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นของการละเมิด
- มาตรการที่ถูกใช้เพื่อลดผลกระทบของการละเมิด
- ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกละเมิด หากมีปรากฏ
- ข้อมูลอื่น ๆ เกี่ยวข้องกับการละเมิด

๑๐. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้างในการปฏิบัติตามข้อตกลงจะสิ้นสุดลงนับแต่วันที่ปฏิบัติงานที่ตกลงเสร็จสิ้น หรือ วันที่ ผู้รับจ้างและ สดช. ได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิก โครงการบริหารจัดการและติดตามผลการรับรองหลักสูตรของหน่วยงานภาครัฐ สัญญาเลขที่ ๒๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ แล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน อย่างไรก็ตาม การสิ้นสุดของข้อตกลงนี้ ไม่กระทบต่อหน้าที่ของผู้รับจ้างในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ได้กำหนดในข้อ ๗ ของข้อตกลงฉบับนี้

ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เพื่อเป็นหลักฐานแห่งการนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงนามไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น





ลงชื่อ .....

*[Signature]*

(นายภูษพงศ์ โนดไธสง)

เลขาธิการคณะกรรมการดิจิทัล  
เพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ลงชื่อ .....

*[Signature]*

(นางสาวพัชณัฐिता พัทธรุจิพันธ์)

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน  
บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด

**TIME**  
CONSULTING CO., LTD.  
บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด

ลงชื่อ ..... พยาน

*[Signature]*

(นางสาวกฤษณา ทองเกลี้ยง)

ลงชื่อ ..... พยาน

*[Signature]*

(นางสาวชกร มุจรินทร์)





อ.ส.5 ใบสลิปหลังตราสาร

เลขที่ 08776

วันที่ 24 เมษายน 2566

เลขประจำตัว 0994001391157

เลขที่สาขา

ชื่อผู้เสียภาษีอากร สำนักงาน คณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียอากร

ที่อยู่ : เลขฯหลังประจำบ้าน

ชื่ออาคาร รัฐประศาสนภักดี

ห้องเลขที่ -

ชั้นที่ -

หมู่บ้าน -

หมู่ที่ 3

เลขที่ 120

แยก -

ตรอก/ซอย -

แขวง/ตำบล หวังสองห้อง

ถนน แจ้งวัฒนะ

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

เขต/อำเภอ หลักสี่

รหัสไปรษณีย์ 10210

คู่สัญญา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105556076323

เลขที่สาขา

ชื่อ บริษัท ใหม่ คอนสตรัคชั่น จำกัด

ได้เสียอากรแถมเป็นเงินสำหรับตราสารตามบัญชีอัตราอากรแถมปี ช้อ 23

ลักษณะตราสาร ต่ฉบับ ดังนี้ :

	บาท	สต.
มูลค่าตราสาร	8,084,112	15
ค่าอากรแถมปี	5	00
เงินเพิ่ม	0	00
รวมเงิน	5	00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร(ห้าบาทถ้วน)

ตามใบเสร็จ เลขที่ 006515

วันที่ 24 เมษายน 2566

เลขระบุเอกสาร อ.ส.4 คือ 01009410-25660424-1-05-000047

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

พนักงานสรรพากรชำนาญงาน

ใบสลิปหลังตราสารนี้จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรแถมของหน่วยเก็บภาษีอากร  
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว