

สัญญาจ้างเหมาจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนวัตกรรมองค์กร
สำหรับผู้ประกอบการนวัตกรรมที่ได้รับทุนจาก สนช.

สัญญาเลขที่ สจ-0061-64

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เลขที่ 73/2 ถนน
พระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2564 ระหว่าง สำนักงาน
นวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) โดยนายพันธุ์อาจ ชัยรัตน์ ผู้อำนวยการสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ
(องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด ตั้งอยู่
เลขที่ 89 อาคารเอไอเอ แคปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น 10 ห้อง 1006 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง
กรุงเทพมหานคร โดย นางสาวพัชย์สิตา พัชรจุพันธ์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล หนังสือรับรองของ
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง ทะเบียนเลขที่ 0105556076323 ออกให้ ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2563
เอกสารแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงจ้างเหมาจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนวัตกรรม
องค์กร สำหรับผู้ประกอบการนวัตกรรมที่ได้รับทุนจาก สนช. ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ รวมทั้ง
เอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดที่
เพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ผนวก 1 เกณฑ์อ้างอิง (Term of Reference)	จำนวน 6 แผ่น
ผนวก 2 ข้อเสนอโครงการ	จำนวน 104 แผ่น
ผนวก 3 เอกสารเสนอราคา	จำนวน 1 แผ่น
ผนวก 4 สำเนาหนังสือรับรองของบริษัท	จำนวน 4 แผ่น
ผนวก 5 สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม และพยาน	จำนวน 2 แผ่น

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความใน
สัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ

ผู้ว่าจ้างควินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ 3 หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันสัญญาของธนาคารกสิกรไทย สาขาซอยวัชรพล เลขที่ 100036016366 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564 จำนวน 33,705.-บาท (สามหมื่นสามพันเจ็ดร้อยห้าบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ 4 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน 674,100.- บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน 44,100.- บาท (สี่หมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้าง จำนวน 2 (สอง) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างจำนวน 269,640.-บาท (สองแสนหกหมื่นเก้าพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด ภายในวันที่ 4 มีนาคม 2564 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

งวดที่ 2 (สุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างจำนวน 404,460.-บาท (สี่แสนสี่พันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด ภายในวันที่ 4 พฤษภาคม 2564 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

ข้อ 5 กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ระยะเวลาการจ้าง 4 (สี่) เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้าง ภายในวันที่ 5 มกราคม 2564 และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ ภายในวันที่ 4 พฤษภาคม 2564 ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ 6 ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 5 หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด 1 ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำให้ไม่เรียบร้อย หรือทำให้ไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ 7 การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และ

ผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ 8 ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลง เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ 6 เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ 9 การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ 10 การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ 11 รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ 12 ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ 674.10.-บาท (หกร้อยเจ็ดสิบสี่บาทสิบสตางค์) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ 13 ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ 13 สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ 14 การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ 15 การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน 15 (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบตั้งแต่วันที่

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ 16 การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนดผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของขึ้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสาม ให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด

NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

TIME
CONSULTING CO., LTD.

ลงชื่อ

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

(นายพันธุ์อาจ ชัยรัตน์)

(นางสาวพัชญ์สิตา พัทธรุจิพันธ์)

ผู้อำนวยการ

ลงชื่อ พยาน

ลงชื่อ พยาน

(นายชัยธร ลิมาภรณ์วิเศษย์)

(นางสาวกชกร มุจรินทร์)

เกณฑ์อ้างอิง (Term of Reference: TOR)

การจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนวัตกรรมองค์กร สำหรับผู้ประกอบการนวัตกรรมที่ได้รับทุนจาก สนช.

1. หลักการและเหตุผล

ในปีงบประมาณ 2563 สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สนช. ได้ดำเนินโครงการศึกษาผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม และประเมินผลศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กรของโครงการนวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2561 โดยในส่วนของ การประเมินผลศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กร ได้ดำเนินการกับผู้ประกอบการนวัตกรรมที่ได้รับทุนจาก สนช. จำนวน 50 องค์กร โดยอยู่บนฐานของโมเดลพัฒนาศักยภาพนวัตกรรมองค์กร (Innovative Organization Model – IOM) (ข้อมูลเพิ่มเติม <https://iop.nia.or.th>)

จากผลการประเมินศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กรของทั้ง 50 องค์กร พบว่าองค์กรที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานฯ ถึงแม้จะมีศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กรในภาพรวมอยู่ในระดับที่ดี แต่ยังมีบางมิติของการประเมิน ที่องค์กรนวัตกรรมเหล่านี้จำเป็นต้องสามารถปรับปรุงให้ดีขึ้น อาทิ มิติด้านองค์ความรู้ มิติด้านวัฒนธรรม มิติด้านทรัพยากร และมิติด้านกระบวนการ

เพื่อให้เกิดการนำข้อมูลผลการประเมินมาต่อยอดใช้ประโยชน์ในการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการนวัตกรรมได้อย่างตรงจุดและมีประสิทธิภาพ สนช. โดย สถาบันการมองอนาคตนวัตกรรม (IFI) ได้กำหนดจัดกิจกรรมขยายผลให้กับผู้ประกอบการนวัตกรรมเหล่านี้ โดยเป็นการฝึกอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กรในมิติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อผู้ประกอบการนวัตกรรมจะได้นำไปวางแผนและปฏิบัติใช้ภายในองค์กรต่อไป โดยการฝึกอบรมจะเป็นรูปแบบผสมระหว่างทฤษฎี (Theory) การปฏิบัติ (Workshop) และกรณีตัวอย่าง (Case Study) ที่เน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กร ที่นำไปสู่การยกระดับความสามารถในการบริหารจัดการนวัตกรรมภายในองค์กร

2. วัตถุประสงค์

2.1 ออกแบบและพัฒนาเนื้อหาการฝึกอบรมเพื่อยกระดับศักยภาพนวัตกรรมองค์กร สำหรับผู้ประกอบการนวัตกรรมที่ได้รับทุนจาก สนช.

2.2 ออกแบบและจัดทำแนวทาง กระบวนการ กลวิธี เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ คู่มือและเอกสารสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง สำหรับการฝึกอบรม

2.3 จัดการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาให้กับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้เกิดการพัฒนาและยกระดับศักยภาพศักยภาพนวัตกรรมองค์กรของกลุ่มเป้าหมาย

3. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

3.11 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) กรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.13 ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.14 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันหรือสัมพันธ์กับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า 350,000.-บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เชื้อถือ

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

4.1 ออกแบบและพัฒนาเนื้อหาสำหรับหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อยกระดับศักยภาพนวัตกรรมองค์กรบนฐานของโมเดลพัฒนาศักยภาพนวัตกรรมองค์กร (IOM) โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือผู้ประกอบการนวัตกรรมที่ได้รับทุนจาก สนช. และผ่านการประเมินผลประเมินผลศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กร จำนวน 30 - 50 องค์กร

4.1.1 ออกแบบและพัฒนาเนื้อหาให้เหมาะสมสำหรับกลุ่มเป้าหมาย และเป็นไปอย่างสอดคล้องกับโมเดลพัฒนาศักยภาพนวัตกรรมองค์กร (IOM) โดยเน้นเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับมิติด้านองค์ความรู้ มิติด้านวัฒนธรรม มิติด้านทรัพยากร และมิติด้านกระบวนการ

4.1.2 ออกแบบและจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมสำหรับกลุ่มเป้าหมาย ตามแนวทางโครงสร้างเนื้อหาตามข้อ 4.1.1 หลักสูตรมีระยะเวลาการอบรมไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง (2 วัน) โดยแบ่งเป็น 2 รอบ เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าร่วม (รวมไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง) ทั้งนี้ ระยะเวลาการฝึกอบรมอาจปรับได้ตามความเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน

4.2 ออกแบบและจัดทำแนวทาง กระบวนการ กลวิธี เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ คู่มือและเอกสารสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง สำหรับหลักสูตรฝึกอบรม

4.2.1 จัดทำแผนกิจกรรมฝึกอบรมตามขอบเขตเนื้อหาและหลักสูตรที่ได้รับการออกแบบ ตามข้อ 4.11 และ 4.12 โดยนำเสนอถึงเป้าหมายการเรียนรู้ รวมถึงแนวทาง กระบวนการและกลวิธี ที่จะนำไปสู่เป้าหมายการเรียนรู้ที่กำหนด

4.2.2 ออกแบบและจัดทำเครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ (course material) สำหรับสนับสนุนกระบวนการอบรมและเป้าหมายการเรียนรู้ ตามข้อ 4.2.1

4.2.3 จัดทำคู่มือและเอกสารประกอบสำหรับหลักสูตรฝึกอบรม โดยคู่มือและเอกสารมีการจัดองค์ประกอบข้อมูลและเนื้อหาสอดคล้องกับหลักสูตรฝึกอบรม มีภาพประกอบและรูปเล่มสวยงาม ง่ายต่อการสื่อสาร และพร้อมสำหรับจัดพิมพ์

4.2.4 จัดหาทีมวิทยากรที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญสอดคล้องกับเนื้อหาหลักสูตรที่ได้รับการออกแบบ ตามข้อ 4.11 และ 4.12 พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกในการเดินทางที่พัก ค่าตอบแทนของวิทยากร

4.2.5 จัดทำแผนงาน สื่อและดำเนินการด้านการประชาสัมพันธ์หลักสูตรกับกลุ่มเป้าหมายอย่างเหมาะสม

4.2.6 เตรียมการและดำเนินการด้านการรับสมัครและลงทะเบียนเข้าร่วมการฝึกอบรมของกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการจัดทำฐานข้อมูลของผู้เข้าอบรม

4.3 จัดการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาให้กับกลุ่มเป้าหมาย

4.3.1 ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามหลักสูตรและเนื้อหาที่ได้รับการพัฒนา ตามข้อ 4.1 และ 4.2

4.3.2 จัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้านสถานที่สำหรับกิจกรรมฝึกอบรม ตามข้อ 4.3.1 โดยเป็นสถานที่ที่สะดวกต่อการเดินทางและมีอุปกรณ์พร้อม หรือตามแต่สำนักงานพิจารณาเห็นสมควร

4.3.3 จัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้านอาหารและอาหารว่างอย่างเหมาะสมและเพียงพอ สำหรับกิจกรรมฝึกอบรม ตามข้อ 4.3.1

4.3.4 จัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้านเอกสาร วัสดุและอุปกรณ์ประกอบอย่างเหมาะสมและเพียงพอ สำหรับกิจกรรมอบรม ตามข้อ 4.3.1

- 4.3.5 จัดเตรียมเจ้าหน้าที่และทีมงานเพื่อประสานงานกับผู้เข้าอบรม รวมถึงดูแลความเรียบร้อยตลอดระยะเวลาการจัดฝึกอบรมอย่างเหมาะสม
- 4.3.6 จัดให้มีการประเมินผลความรู้และความพึงพอใจของผู้เข้าอบรมอย่างเหมาะสม และจัดทำรายงานสรุปการดำเนินงานและประเมินผลการจัดฝึกอบรม พร้อมข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุง
- 4.3.7 จัดให้มีการบันทึกภาพบรรยากาศการฝึกอบรม โดยจัดทำเป็นเอกสารนำเสนอความสำคัญของหลักสูตร รูปแบบและบรรยากาศการอบรม รวมถึงประโยชน์และสิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วม หรือตามแต่สำนักงานพิจารณาเห็นสมควร
- 4.3.8 จัดเตรียมใบประกาศและแฟ้มใบประกาศสำหรับผู้เข้าอบรม

5. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน 4 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีแผนการดำเนินงานเบื้องต้นดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน (เดือน)			
	เดือน 1	เดือน 2	เดือน 3	เดือน 4
1. กำหนดกรอบแนวทางกระบวนการดำเนินงานและแผนการดำเนินงาน รวมถึงรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อออกแบบโครงสร้าง เนื้อหา และกิจกรรมสำหรับการฝึกอบรม	X			
2. ออกแบบและจัดทำหลักสูตรฝึกอบรม (course outline)	X	X		
3. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมฝึกอบรมตามขอบเขตเนื้อหาและหลักสูตร และจัดทำเครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ (course material) สำหรับสนับสนุนกระบวนการฝึกอบรม		X		
4. จัดทำคู่มือและเอกสารประกอบสำหรับหลักสูตรฝึกอบรม		X		
5. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ เปิดรับสมัครและลงทะเบียนกับกลุ่มเป้าหมาย	X	X		
6. จัดทำรายงานความก้าวหน้า (Progress Report)		X		
7. ประสานงานและจัดเตรียมกิจกรรมฝึกอบรมตามหลักสูตร รอบที่ 1		X		
8. ดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกอบรมตามหลักสูตร รอบที่ 1			X	
9. ประสานงานและจัดเตรียมกิจกรรมฝึกอบรมตามหลักสูตร รอบที่ 2			X	
10. ดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกอบรมตามหลักสูตร รอบที่ 2			X	
11. ประเมินและสรุปผลการดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกอบรม				X
12. จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)				X

6. งานที่จะต้องส่งมอบ

6.1 รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ประกอบด้วย

- 1) รายละเอียดการออกแบบและพัฒนาเนื้อหาสำหรับหลักสูตรฝึกอบรม เพื่อยกระดับศักยภาพ
นวัตกรรมองค์กร ตามข้อ 4.1
- 2) รายละเอียดการออกแบบและจัดทำแนวทาง กระบวนการ กลวิธี เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์
คู่มือและเอกสารสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง สำหรับหลักสูตรฝึกอบรม ตามข้อ 4.2

6.2 รายงานสรุปผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วย

- 1) รายงานสรุปเนื้อหารายละเอียดหลักสูตรฝึกอบรม รวมถึงคู่มือและเอกสารประกอบสำหรับ
หลักสูตรฝึกอบรม ตามข้อ 4.1 และ 4.2
- 2) รายงานผลการจัดฝึกอบรมตามหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาให้กับกลุ่มเป้าหมาย ตามข้อ 4.3

7. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณในการดำเนินงาน 700,000.- บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ซึ่ง
ครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงาน

8. ราคากลาง และแหล่งที่มา

8.1 ราคากลาง 699,500.- บาท (หกแสนเก้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

8.2 แหล่งที่มาของราคากลาง

- บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด
- บริษัท รีเสิร์ช เอ็กซ์ จำกัด
- บริษัท เอฟ.ไอ.เอ็น. เซนส์ จำกัด

9. การเบิกจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้
ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โดยกำหนดจ่ายค่าจ้าง จำนวน 2 (สอง) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า
(Progress Report) พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด ภายใน 2 เดือน นับถัดจากวันที่
ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบกับงานที่ส่งมอบดังกล่าว
เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 60 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับ
สมบูรณ์ (Final Report) พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด ภายใน 4 เดือน นับถัด
จากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบกับงานที่ส่งมอบดังกล่าว
เรียบร้อยแล้ว

10. เงื่อนไขการจ้าง

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และจะพิจารณาจากราคารวม โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- 1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20
- 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80

รายการ	คะแนน
1. ความสอดคล้องของหลักสูตรที่ออกแบบกับกลุ่มเป้าหมาย	30
2. ความสอดคล้องของหลักสูตรกับโมเดลพัฒนาศักยภาพนวัตกรรมองค์กร (IOM)	20
3. ประสิทธิภาพและความเหมาะสมของวิทยาการ	20
4. แนวทางและความเหมาะสมของแผนการดำเนินงาน	20
5. ประสิทธิภาพและความพร้อมของผู้เสนอราคา	10
รวม	100

11. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

11.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการหรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล

11.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

12. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลงาน

ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ รายงาน และทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ได้ปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้างตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบหรือเผยแพร่ข้อมูลเอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ และรายงาน ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใด หรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง

13. ผู้รับผิดชอบ

สถาบันการมอองอนาคตนวัตกรรม (IFI)

ฝ่ายยุทธศาสตร์นวัตกรรม สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

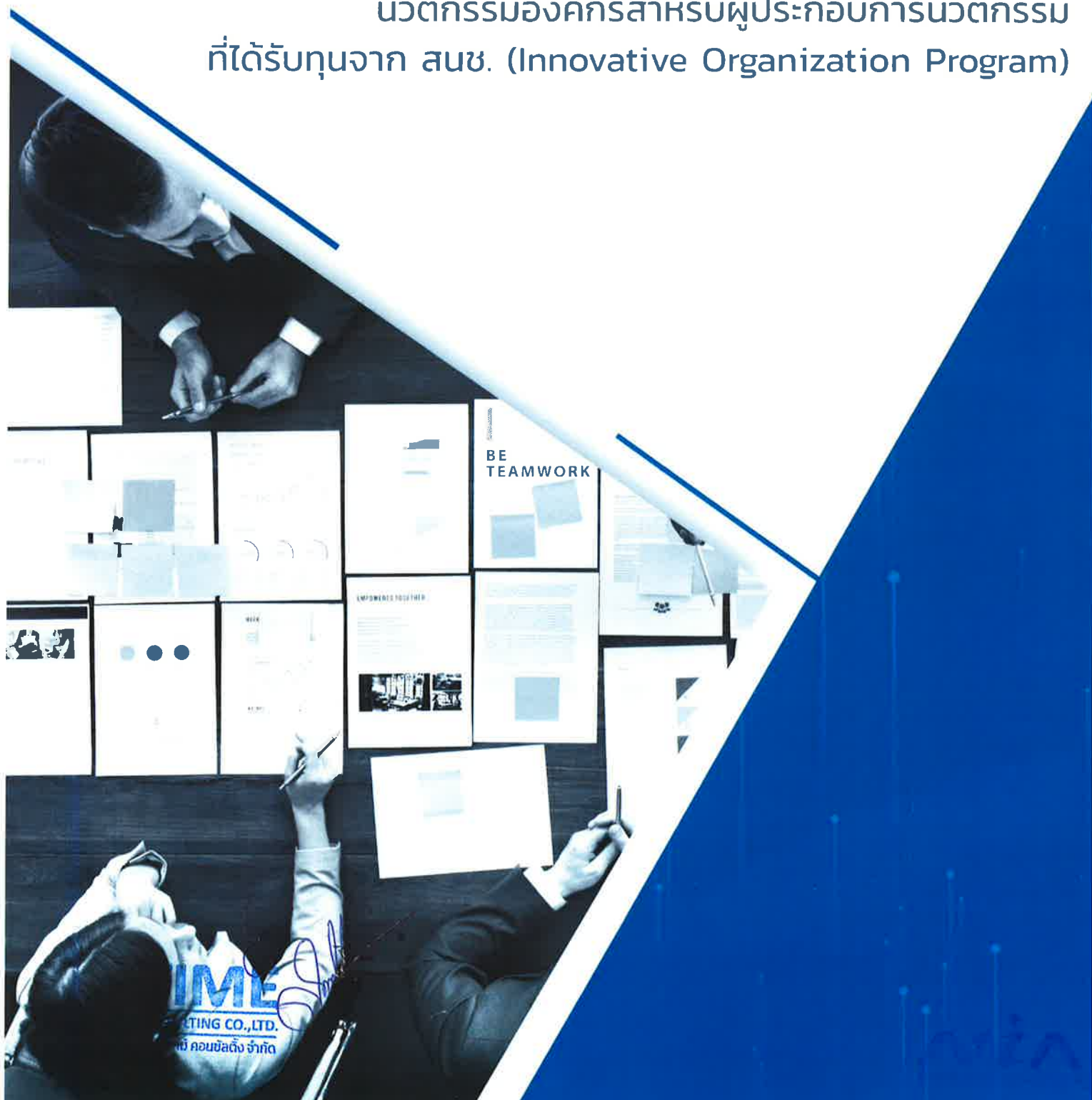
นายชัยธร ลิมาภรณ์วนิชย์ ผู้จัดการกลยุทธ์นวัตกรรม

โทรศัพท์: 02-017 5555 ต่อ 626

อีเมล: chaiyatorn@nia.or.th

ข้อเสนอทางเทคนิค

โครงการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ
นวัตกรรมองค์กรสำหรับผู้ประกอบการนวัตกรรม
ที่ได้รับทุนจาก สนช. (Innovative Organization Program)



ใบเสนอราคา

QUOTATION

ชื่อลูกค้า สำนักงานวัฒนธรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

เลขที่ใบเสนอราคา TIME2020/QT12001

ที่อยู่ 73/2 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี

วันที่ 09 ธันวาคม 2563

กรุงเทพมหานคร 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 099-4-00009023-4

☒ สำนักงานใหญ่

☐ สาขาที่

เรื่อง ใบเสนอราคา งานจ้างฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนักกิจกรรมองค์กร สำหรับผู้ประกอบการนวัตกรรมที่ได้รับทุนจาก สนช.

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	โครงการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนักกิจกรรมองค์กร สำหรับผู้ประกอบการนวัตกรรมที่ได้รับทุนจาก สนช.	1	630,000.00	630,000.00
หมายเหตุ :			รวมเงิน	630,000.00
1. ราคาดังกล่าวไม่มีส่วนลด			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	44,100.00
2. กรณีต้องการซื้อสินค้าหรือใช้บริการดังกล่าวข้างต้น กรุณาลงชื่อด้านล่าง พร้อมประทับตราบริษัท และแฟกซ์กลับมาที่ 02-003-9778			จำนวนเงินทั้งสิ้น	674,100.00

ตัวอักษร

ทกแสนเจ็ดหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน

ผู้อนุมัติสั่งซื้อ

TIME
CONSULTING CO.,LTD.
บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด

ในนาม บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด

ผู้เสนอราคา



ธนาคารกสิกรไทย
开泰银行 KASIKORNBANK



หนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)

เลขที่ 100036016366

วันที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ. 2564

ข้าพเจ้า บริษัท ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาซอยวิชรพล สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 21/2 ชั้น 1 ห้อง 1C-1 อาคาร C ถนนวิชรพล แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดย นางสาวอัยลดา นาคหนุ่ม และ นายบุญสม ทวี ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่ บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" ได้ทำสัญญาจ้าง เหมากจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนวัตกรรมองค์กร สำหรับผู้ประกอบการนวัตกรรมที่ได้รับทุนจาก สนช. กับผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาเลขที่ สจ-0061-64 ลงวันที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ. 2564 ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน 33,705.00 บาท (สามหมื่นสามพันเจ็ดร้อยห้าบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ห้า (5%) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน 33,705.00 บาท (สามหมื่นสามพันเจ็ดร้อยห้าบาทถ้วน) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ จนกว่าจะหมดภาระผูกพัน และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ



บมจ.ธนาคารกสิกรไทย

ลงลายมือชื่อ

(นางสาวอัยลดา นาคหนุ่ม)

ลงลายมือชื่อ

(นางสาววิจิตตา ตันวัฒนาอารีย์)

พยาน ลงลายมือชื่อ

(นายบุญสม ทวี)

ผู้ค้ำประกัน

(นายณรงค์เดช ใจมั่น)

พยาน

การขอคืนหนังสือค้ำประกัน ทาง EMAIL ได้ที่ : LG_SERVICE@KASIKORNBANK.COM

เมื่อหนังสือค้ำประกันฉบับนี้หมดอายุบังคับ หรือหมดภาระผูกพันแล้ว โปรดส่งคืนธนาคาร

กรณีประสงค์ขอให้ธนาคารจ่ายเงินแทนตามภาระหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ ขอให้จัดส่งผ่านช่องทาง (1) สาขาที่ออกหนังสือค้ำประกัน โดยการส่งมอบให้แก่เจ้าหน้าที่สาขา (by Hand) หรือ (2) ส่งไปรษณีย์และลงทะเบียนฉบับไปยัง ธนาคารกสิกรไทย สำนักงานใหญ่ อาคารแจ้งวัฒนะ ชั้น 5 เลขที่ 47/7 หมู่ 3 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

SR-15480194-1-1 :-

EFF_C_1_PLUS

9958001 TH-05-20

TIME

CONSULTING CO., LTD.
บริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด

บริการทุกระดับประทับใจ

ทะเบียนเลขที่ 0107530000315

NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ