



**Program Director, IT Director,  
Project Director**

ติดต่อ

📍 134/386 ซอยสุขสวัสดิ์ 30  
แขวงบางปะกอก เขตราชบุรีบูรณะ  
กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย 10140

✉️ thanachot.w@gmail.com

📞 jacky-wu

☎️ 098 956 3963

สรุปทักษะ

•••• การจัดการองค์กร

•••• การพัฒนาทีมงาน

•••• การกำกับดูแลหน่วยงานให้ประสบความสำเร็จ

•••• การวางแผนทรัพยากรองค์กร

•••• การฝึกอบรมพนักงานและผู้ใช้

•••• การปรับปรุงกระบวนการ

# ธนโชติ วุฒิจินดาสกุล

## โปรไฟล์ส่วนตัว

เป็นผู้บริหารจัดการดูแลหน่วยงาน มากกว่า 20 ปี ทั้งทางด้านการพัฒนา Application Software ต่างๆ ตั้งแต่ต้นจนถึงการส่งมอบ และดูแลด้านการบริการหลังการขายสินค้าทางเทคโนโลยีทั้งหมด ทั้ง Hardware, Software และ Infrastructure เพื่อให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสมความสำเร็จ และได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าสูงสุด

## ประวัติการศึกษา

### มหาวิทยาลัยบูรพา

ปริญญาโท สาขาการบริหารธุรกิจ | 2545 - 2548

- ศึกษาการวางแผนโครงการ การจัดการโปรเซส และการจัดการองค์กร
- ได้รับวิทยานิพนธ์ยอดเยี่ยม หัวข้อ ปัจจัยที่มีผลกับการตัดสินใจซื้อผลิตภัณฑ์

### มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

วท.บ. สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ | 2538 - 2540

- เป็นสาขาวิชาต่อเนื่องจากอิเล็กทรอนิกส์คอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นสายตรงการทำงานทางเทคโนโลยีทั้ง Hardware และ Software
- โปรเจกต์พิเศษ เกี่ยวกับ การสร้างระบบการทำงานอัตโนมัติของตู้ Kios โดยไม่ต้องมีผู้ควบคุมดูแล

### มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

อ.วท. สาขาอิเล็กทรอนิกส์คอมพิวเตอร์ | 2534 - 2537

- เป็นสาขาที่เรียนเกี่ยวกับ Hardware Computer โดยตรง และพื้นฐานทั้งหมดของวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
- โปรเจกต์พิเศษ เกี่ยวกับ การสร้างตู้ Kios เพื่อการตรวจสอบข้อมูลการเรียนด้วยตนเองของนักศึกษา

# ธนโชติ วุฒิจินดาสกุล

☎ 098 956 3963

## ผลงาน/รางวัลที่ผ่านมา

- เจ้าของ Application Platform การทำแบบฝึกหัด / ข้อสอบ Online ชื่อ School Test (2564)
- ระบบ Application Mfactory สำหรับใช้ในการช่วยจัดการงานบุคคล และการบริการ Onsite (2562)
- ทำระบบ Bangkok UC เป็น Application สำหรับองค์กร สำนักงานที่ว่าการกรุงเทพมหานคร (2561)
- ชนะเลิศการแข่งขันนวัตกรรมใหม่ ของ กลุ่มบริษัท CDG & G-Able (2559)
- คิดค้นระบบการบริการแบบไม่รวมศูนย์ และจัดทำ Application vSpace สำหรับงานการบริการทั้งหมด (2556)
- คิดค้นระบบ eService Report ทดแทนการใช้กระดาษของกลุ่มบริษัท CDG & G-Able (2555)
- คิดค้นระบบการทำงานแบบ Work Anywhere สำหรับหน่วยงานการ บริการ (2554)
- เป็นประธานสายงาน Hardware ของกลุ่มบริษัท CDG & G-Able (2552-2553)
- รับรางวัลหน่วยงานการบริการยอดเยี่ยมระดับ Gold ของ Supplier โดยได้อันดับ 2 จากบริษัททั้งหมดกว่า 30 บริษัท ทั่วภาคพื้น Asia Pacific (2549)
- เป็นผู้ริเริ่มโครงการทำตู้ระบบ Kios สำหรับบริการตัวเองในสถานศึกษา (2535)

## ประวัติการทำงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ

### ประสบการณ์ทำงาน

#### Managing Director, Chief Technology Officer

บริษัท บัณฑิต อินฟิวนิตี้ พลัส จำกัด | 2561 - 2564

- ดูแลหน่วยงานทั้งหมด
- พัฒนาศักยภาพของพนักงานให้มีประสิทธิภาพ
- กำกับดูแลการพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางเทคโนโลยี ทั้ง Hardware และ Application Software
- กำกับดูแลกลยุทธ์ทางเทคโนโลยีที่ใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์
- กำกับดูแลโครงการทั้งหมด ให้สำเร็จลุล่วงตามกำหนด
- คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า
- จัดสรรทรัพยากรด้านเทคโนโลยีเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดอย่างเหมาะสม
- ประเมินความเสี่ยงและความคุ้มค่าในการใช้เทคโนโลยีในด้านต่างๆ

#### Vice President

บริษัท จีเอเบิล จำกัด | 2560 - 2561

- ดูแลหน่วยงานการบริการหลังการขายทั้งหมดของกลุ่มบริษัท จำนวน 11 หน่วยงาน
- ดูแลหน่วยงาน Application Software vSpace
- จัดโครงสร้างและพัฒนาความสามารถของพนักงานให้เหมาะสมกับทีม
- คิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์การบริการ เพื่อให้มีการบริการรูปแบบใหม่ๆ รวมถึงระบบการทำงานแบบ Automation ต่างๆ
- จัดการโครงสร้างการทำงานให้สอดคล้องและเกื้อหนุนการทำงานร่วมกัน และสามารถทดแทนกันได้
- บริหารความพึงพอใจของลูกค้า ให้ได้ผลลัพธ์เหนือความคาดหวังของลูกค้า
- จัดทำงบประมาณประจำปีของทุกหน่วยงาน

#### Senior Department Manager

บริษัท เพิร์ส ลอจิก จำกัด | 2547 - 2560

- ดูแลหน่วยงานการบริการหลังการขายทั้งหมดของบริษัท
- ดูแลและพัฒนาทีมงาน 5 หน่วยงาน
- ดูแลการให้บริการ ทั้ง Solution ตั้งแต่เริ่ม Implement จนถึงการบริการหลังการขาย
- ปรับปรุงการบริการให้อยู่เหนือคู่แข่งตลอด
- ดูแลการบริการ MA การทำ Preventive Maintenance ทั้งระบบ

#### Department Manager

บริษัท ลอจิก จำกัด | 2542 - 2546

- ดูแลหน่วยงานการบริการ Infrastructure ของผลิตภัณฑ์ Sun Microsystem, Oracle
- ดูแลและพัฒนาทีมงาน 2 หน่วยงาน
- ดูแลการให้บริการการ Implement Hardware
- ดูแลการบริการหลังการขาย
- ดูแลการบริการ MA การทำ Preventive Maintenance