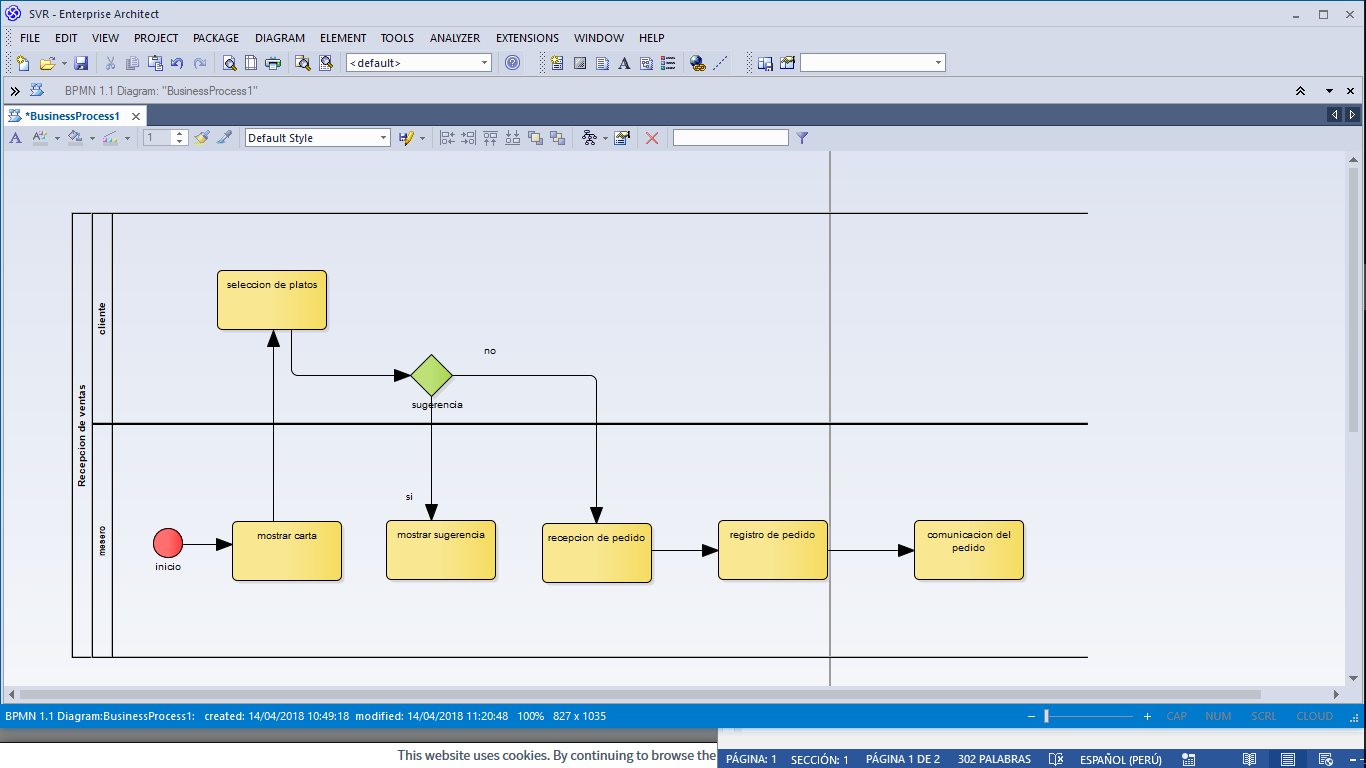
1. **Proceso 1: Realizar Pedido**
   1. **Ficha de Proceso**

|  |  |
| --- | --- |
| **Número o código**  **de proceso** | PROC-001 |
| **Proceso** | Realiza pedido. |
| **Responsable** | Mesero. |
| **Objetivo / Propósito** | Decepcionar el pedido por parte del cliente. |
| **Frecuencia** | Este proceso se realiza cada vez que un nuevo cliente ingrese al establecimiento. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Identificador** | **Actividad** | **Datos de Entrada** | **Datos de Salida** |
| ACT-001 | Mostrar carta | Carta | Platos |
| ACT-002 | Mostrar Sugerencia | Platos del día | pedido |
| ACT-003 | Recepción de pedido | Pedido por parte del cliente | pedido |
| ACT-004 | Registrar pedido | Información del pedido del cliente | Orden de pedido |
| ACT-005 | Comunicación del pedido | Orden de pedido | Estado del pedido del servicio |

* 1. **Diagrama del Proceso**



* 1. **Descripción de Actividades**

A continuación, se procederá a describir las actividades, el rol que realiza la cada una de ellas y el tipo a la que pertenecen.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | Actividad | Descripción | Rol | Tipo |
| ACT-001 | Mostrar carta | El mesero se apersona a la mesa del cliente y le presenta la carta para la elección de los platos por parte del cliente. | Mesero | Manual |
| ACT-002 | Mostrar Sugerencia | Si el cliente aun no escoge un plato de la carta, el mesero puede sugerir los platos del día del restaurante. | Mesero | Manual |
| ACT-003 | Recepción de pedido | Una vez que el cliente haya realizado su pedido, el mesero los anota en su libreta indicando los platos solicitados y las cantidades. | Mesero | Manual |
| ACT-004 | Registrar pedido | El mesero lleva el pedido al cocinero, generando la orden de pedido. | Mesero | Manual |
| ACT-005 | Comunicación del pedido | El mesero le comunica al cocinero a detalle el pedido del cliente, platos y cantidades. | Mesero | Manual |