บทที่ 4

การทดลองและผลการดำเนินงาน

ในการประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบจัดการการขอใช้สถานที่ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ต้องมีการทดลองและวัดผลการทดลองในกรณีต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับ ขอบเขตที่ได้ระบุไว้ โดยได้ทำการทดลองและประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบตามลำดับ ดังนี้

- 4.1 การทดสอบการทำงานของระบบตามขอบเขตที่กำหนด
- 4.2 การทดสอบการใช้งานของระบบ
- 4.3 การทดสอบการทำงานบนเว็บเบราว์เซอร์
- 4.4 การทดสอบการจองขอใช้สถานที่
- 4.5 การทดสอบการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่
- 4.6 การทดสอบการส่งอีเมลแจ้งเตือนผลการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่
- 4.7 การสร้างเครื่องมือประเมินประสิทธิภาพของระบบ
- 4.8 การประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบโดยผู้ใช้งานระบบ

4.1 การทดสอบการทำงานของระบบตามขอบเขตที่กำหนด

การทดสอบการทำงานของระบบตามขอบเขตที่กำหนด เพื่อตรวจสอบและประเมินผล ความสามารถว่าระบบที่พัฒนามีความสามารถทำตามขอบเขต โดยแสดงรายละเอียดของขอบเขตที่ กำหนด และความสามารถของระบบพร้อมทั้งระบุหัวข้อการทดลองเพื่อแสดงผลการทดลอง ได้ดัง ตารางที่ 4.1

ตารางที่ 4.1 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งาน 4 ประเภท

| รายการทดสอบ | ความสามารถ | หมายเหตุ |
|---|------------|----------|
| 1. ระดับผู้ดูแลระบบ | | l |
| 1.1 สามารถกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานในระบบ | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการกำหนดสิทธิ์ | | |
| 1.2 สามารถจัดการข้อมูลผู้ดูแลสถานที่ได้ | | l |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลผู้ดูแลสถานที่ | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขพื้นที่รับผิดชอบของผู้ดูแลสถานที่ | | |
| 1.3 สามารถจัดการข้อมูลสถานที่ได้ | | 1 |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลสถานที่ | | |
| - กำหนดอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่ | | |
| - แสดงรายละเอียดของสถานที่ | | |
| 1.4 สามารถจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ได้ | | 1 |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ | | |
| - อนุมัติ / ยกเลิกการขอใช้สถานที่ | | |
| - จองสถานที่ผ่านระบบ | | |
| - แนบเอกสารบันทึกข้อความ | | |
| - แสดงประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ | | |
| - แสดงผลข้อมูลในรูปแบบกราฟสถิติการใช้ / ขอใช้ | | |
| สถานที่ | | |
| 1.5 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้ | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่ | | |
| - แสดงปฏิทินการใช้สถานที่ | | |
| - แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ | | |
| 2. ระดับผู้ดูแลสถานที่ | | |
| 2.1 สามารถจัดการข้อมูลสถานที่ได้ | | |
| - แก้ไขรายละเอียดสถานที่ | | |
| - กำหนดอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่ | | |
| - แสดงรายละเอียดของสถานที่ | | |
| 2.2 สามารถจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ | | |
| - อนุมัติ / ยกเลิกการขอใช้สถานที่ | | |

ตารางที่ 4.1 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งาน 4 ประเภท (ต่อ)

| - จองสถานที่ผ่านระบบ - แนบเอกสารบันทึกข้อความ - แสดงประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ - แสดงผลข้อมูลในรูปแบบกราฟสถิติการใช้ / ขอใช้ สถานที่ 2.3 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้ - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่ - แสดงปฏิทินการใช้สถานที่ - แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ 3.1 ระบบสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย 3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ - แนบเอกสารบันทึกข้อความ - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ 3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ - รายละเอียดสถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - ระบัญการใช้ / ขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | มารถ | หมายเหตุ |
|---|------|----------|
| - แสดงประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ | | |
| - แสดงผลข้อมูลในรูปแบบกราฟสถิติการใช้ / ขอใช้ สถานที่ 2.3 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้ - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่ - แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ 3. ระดับบุคคลภายใน (นักศึกษาอาจารย์และเจ้าหน้าที่) 3.1 ระบบสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย 3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ - แนบเอกสารบันทึกข้อความ - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ 3.3 สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - สมัครสมาชิก - สักออินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| สถานที่ 2.3 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้ - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่ - แสดงปฏิทินการใช้สถานที่ - แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ 3. ระดับบุคคลภายใน (นักศึกษาอาจารย์และเจ้าหน้าที่) 3.1 ระบบสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย 3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ - แนบเอกสารบันทึกข้อความ - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ 3.3 สามารถแลงงข้อมูลได้ - รายละเอียดสถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| 2.3 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้ | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่ - แสดงปฏิทินการใช้สถานที่ - แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ 3. ระดับบุคคลภายใน (นักศึกษาอาจารย์และเจ้าหน้าที่) 3.1 ระบบสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย 3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ - กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่ - แนบเอกสารบันทึกข้อความ - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ 3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ - รายละเอียดสถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - สมัครสมาชิก - ถือกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ 4. สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ 4. สมารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ 4. สมารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ - สมารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ - สมารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ - สมารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ - สมารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| | | |
| - แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ 3. ระดับบุคคลภายใน (นักศึกษาอาจารย์และเจ้าหน้าที่) 3.1 ระบบสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย 3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ - กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่ - แนบเอกสารบันทึกข้อความ - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ 3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ - รายละเอียดสถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - สมัครสมาชิก - สมัครสภารกรขอใช้สถานที่ได้ | | |
| ระดับบุคคลภายใน (นักศึกษาอาจารย์และเจ้าหน้าที่) ระบบสมาชิก ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย 3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่ เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ แนบเอกสารบันทึกข้อความ สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ 3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ รายละเอียดสถานที่ ปฏิทินการใช้สถานที่ สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ ระดับบุคคลภายนอก ระบบสมาชิก สมัครสมาชิก ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| 3.1 ระบบสมาชิก | | |
| - ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย 3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ - กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่ - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ - แนบเอกสารบันทึกข้อความ - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ 3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ - รายละเอียดสถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| 3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ | | |
| - กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่ - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ - แนบเอกสารบันทึกข้อความ - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ 3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ - รายละเอียดสถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ถือกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ - แนบเอกสารบันทึกข้อความ - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ 3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ - รายละเอียดสถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ถือกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| - แนบเอกสารบันทึกข้อความ - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ 3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ - รายละเอียดสถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ 3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ - รายละเอียดสถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| 3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ - รายละเอียดสถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| - รายละเอียดสถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| - ปฏิทินการใช้สถานที่ - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| 4.1 ระบบสมาชิก สมัครสมาชิก ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | |
| | | |
| ע קע מ | | |
| - กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่ | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ | | |
| - แนบเอกสารบันทึกข้อความ | | |

ตารางที่ 4.1 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งาน 4 ประเภท (ต่อ)

| รายการทดสอบ | ความสามารถ | หมายเหตุ |
|---|------------|----------|
| - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ | | |
| 4.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ | | |
| - รายละเอียดสถานที่ | | |
| - ปฏิทินการใช้สถานที่ | | |
| - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ | | |
| - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ | | |
| 4.4 สามารถคำนวณอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่ได้ | | |

4.2 การทดสอบการใช้งานของระบบ

ในการทดสอบการใช้งานของระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสานสามารถแบ่งการทดสอบตามปัจจัยที่เกี่ยวข้องดังนี้

4.2.1 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลระบบ

การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลระบบ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา ระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในด้านการจัดการข้อมูลต่าง ๆ ภายในระบบ โดยสามารถแบ่งการจัดการข้อมูลออกเป็น 5 ส่วนหลัก ๆ ดังนี้ การจัดการข้อมูลสิทธิ์ การจัดการข้อมูลผู้ดูแลสถานที่ การจัดการข้อมูลสถานที่ การจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ และการ จัดการข้อมูลปฏิทินการใช้สถานที่ โดยทดลองด้วยการใช้ผู้ทดสอบจำนวนทั้งสิ้น 2 คน แบ่งการ ทดสอบเป็น 5 ครั้ง รวมเป็น 10 ครั้ง การทดลองจะพิจารณาความสามารถโดยรวมของระบบว่า สามารถทำงานได้ตามที่กำหนดหรือไม่ แสดงผลการทดลองดังตารางที่ 4.2

ตารางที่ 4.2 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลระบบ

| รายการพดสลง | ความสามารถในการใช้งาน | | |
|--------------------------------------|-----------------------|--------|----------|
| รายการทดสอบ - | | ไม่ได้ | หมายเหตุ |
| 1. ระดับผู้ดูแลระบบ | | | |
| 1.1 สามารถกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานในระบบ | | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการกำหนดสิทธิ์ | | | |

ตารางที่ 4.2 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลระบบ (ต่อ)

| 50810050405001 | ความสามารถในการใช้งาน | | |
|---|-----------------------|--------|----------|
| รายการทดสอบ | ได้ | ไม่ได้ | หมายเหตุ |
| 1.2 สามารถจัดการข้อมูลผู้ดูแลสถานที่ได้ | | | 1 |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลผู้ดูแลสถานที่ | | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขพื้นที่รับผิดชอบของผู้ดูแลสถานที่ | | | |
| 1.3 สามารถจัดการข้อมูลสถานที่ได้ | | • | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลสถานที่ | | | |
| - กำหนดอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่ | | | |
| - แสดงรายละเอียดของสถานที่ | | | |
| 1.4 สามารถจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ได้ | | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ | | | |
| - อนุมัติ / ยกเลิกการขอใช้สถานที่ | | | |
| - จองสถานที่ผ่านระบบ | | | |
| - แนบเอกสารบันทึกข้อความ | | | |
| - แสดงประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ | | | |
| - แสดงผลข้อมูลในรูปแบบกราฟสถิติการใช้ / ขอใช้ | | | |
| สถานที่ | | | |
| 1.5 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้ | | | • |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่ | | | |
| - แสดงปฏิทินการใช้สถานที่ | | | |
| - แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ | | | |

4.2.2 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลสถานที่

การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลสถานที่ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา ระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในด้านการจัดการข้อมูลต่าง ๆ ภายในระบบ โดยสามารถแบ่งการจัดการข้อมูลออกเป็น 3 ส่วนหลัก ๆ ดังนี้ การจัดการข้อมูลสถานที่ การจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ และการจัดการข้อมูลปฏิทินการใช้สถานที่ โดยทดลองด้วยการใช้ผู้ ทดสอบจำนวนทั้งสิ้น 2 คน แบ่งการทดสอบเป็น 5 ครั้ง รวมเป็น 10 ครั้ง การทดลองจะพิจารณา

ความสามารถโดยรวมของระบบว่าสามารถทำงานได้ตามที่กำหนดหรือไม่ แสดงผลการทดลองดัง ตารางที่ 4.3

ตารางที่ 4.3 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลสถานที่

| 508005%640%1 | ความสามารถในการใช้งาน | | |
|---|-----------------------|--------|----------|
| รายการทดสอบ | ได้ | ไม่ได้ | หมายเหตุ |
| 2. ระดับผู้ดูแลสถานที่ | | | 1 |
| 2.1 สามารถจัดการข้อมูลสถานที่ได้ | | | |
| - แก้ไขรายละเอียดสถานที่ | | | |
| - กำหนดอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่ | | | |
| - แสดงรายละเอียดของสถานที่ | | | |
| 2.2 สามารถจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ได้ | | | 1 |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ | | | |
| - อนุมัติ / ยกเลิกการขอใช้สถานที่ | | | |
| - จองสถานที่ผ่านระบบ | | | |
| - แนบเอกสารบันทึกข้อความ | | | |
| - แสดงประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ | | | |
| - แสดงผลข้อมูลในรูปแบบกราฟสถิติการใช้ / ขอใช้ | | | |
| สถานที่ | | | |
| 2.3 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้ | | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่ | | | |
| - แสดงปฏิทินการใช้สถานที่ | | | |
| - แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ | | | |

4.2.3 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับบุคคลภายใน

การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับบุคคลภายใน มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา ระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในด้านการให้บริการเกี่ยวกับ การจองขอใช้สถานที่ภายในมหาวิทยาลัย และการประชาสัมพันธ์ข้อมูลสถานที่ โดยทดลองด้วยการ ใช้ผู้ทดสอบจำนวนทั้งสิ้น 10 คน แบ่งการทดสอบเป็น 10 ครั้ง รวมเป็น 100 ครั้ง การทดลองจะ พิจารณาความสามารถโดยรวมของระบบว่าสามารถทำงานได้ตามที่กำหนดหรือไม่ แสดงผลการ ทดลองดังตารางที่ 4.4

ตารางที่ 4.4 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับบุคคลภายใน

| รวยถารขอสวง | ความสามารถในการใช้งาน | | การใช้งาน |
|--|-----------------------|--------|-----------|
| รายการทดสอบ | ได้ | ไม่ได้ | หมายเหตุ |
| 3. ระดับบุคคลภายใน (นักศึกษาอาจารย์และเจ้าหน้าที่) | | | |
| 3.1 ระบบสมาชิก | | | |
| - ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย | | | |
| 3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | | |
| - กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่ | | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ | | | |
| - แนบเอกสารบันทึกข้อความ | | | |
| - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ | | | |
| 3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ | | | |
| - รายละเอียดสถานที่ | | | |
| - ปฏิทินการใช้สถานที่ | | | |
| - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ | | | |
| - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ | | | |

4.2.4 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับบุคคลภายนอก

การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับบุคคลภายนอก มีวัตถุประสงค์เพื่อ ศึกษาระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในด้านการให้บริการ เกี่ยวกับ การจองขอใช้สถานที่ภายในมหาวิทยาลัย และการประชาสัมพันธ์ข้อมูลสถานที่รวมไปถึงการ คำนวณอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่ โดยทดลองด้วยการใช้ผู้ทดสอบจำนวนทั้งสิ้น 10 คน แบ่ง การทดสอบเป็น 10 ครั้ง รวมเป็น 100 ครั้ง การทดลองจะพิจารณาความสามารถโดยรวมของระบบ ว่าสามารถทำงานได้ตามที่กำหนดหรือไม่ แสดงผลการทดลองดังตารางที่ 4.5

ตารางที่ 4.5 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับบุคคลภายนอก

| รายการพดสลาเ | ความสามารถในการใช้งาน | | |
|---|-----------------------|--------|----------|
| รายการทดสอบ | ได้ | ไม่ได้ | หมายเหตุ |
| 4. ระดับบุคคลภายนอก | | • | |
| 4.1 ระบบสมาชิก | | | |
| - สมัครสมาชิก | | | |
| - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ | | | |
| 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | • | | - |
| - กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่ | | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ | | | |
| - แนบเอกสารบันทึกข้อความ | | | |
| - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ | | | |
| 4.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ | • | | - |
| - รายละเอียดสถานที่ | | | |
| - ปฏิทินการใช้สถานที่ | | | |
| - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ | | | |
| - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ | | | |
| 4.4 สามารถคำนวณอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่ได้ | | | |

4.3 การทดสอบการทำงานบนเว็บเบราว์เซอร์

จากการทดสอบการทำงานบนเว็บเบราว์เซอร์ระบบนี้ทำงานผ่านระบบอินเทอร์เน็ตสามารถ ทดสอบโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีระบบปฏิบัติการตั้งแต่ Windows 7 ขึ้นไปและ macOS 10.13 ขึ้นไป โปรแกรมเบราว์เซอร์ที่ทำการทดสอบ มีรายละเอียดดังนี้

- 1) กูเกิล โครม (Google Chrome) รุ่น 97.0.4692.99
- 2) โอเปร่า (Opera) รุ่น 83.0.4254.27
- 3) มอซิลลา ไฟร์ฟอกซ์ (Mozilla Firefox) รุ่น 96.0.3
- 4) ไมโครซอฟต์ เอดจ์ (Microsoft Edge) รุ่น 97.0.1072.76 สรุปผลการทดสอบการทำงานบนเว็บเบราว์เซอร์ของระบบได้ดังตารางที่ 4.6

ตารางที่ 4.6 ผลการทดสอบการทำงานบนเว็บเบราว์เซอร์ของระบบ

| โปรแกรมเบราว์เซอร์ | | 00010011000 | | |
|------------------------------|----------|-----------------|-----------------------------------|--|
| เการหนารท <u>เกร</u> นารถดูง | ทำงานได้ | ทำงานได้บางส่วน | หมายเหตุ ก็บางส่วน ทำงานไม่ได้ | |
| กูเกิล โครม | ✓ | | | |
| โอเปร่า | ✓ | | | |
| มอซิลลา ไฟร์ฟอกซ์ | ✓ | | | |
| ไมโครซอฟต์ เอดจ์ | ✓ | | | |

จากตารางที่ 4.6 สรุปผลการทดสอบการทำงานบนเว็บเบราว์เซอร์ต่าง ๆ ได้ว่าสามารถ ทำงานได้ดีในทุกเบราว์เซอร์ที่ทำการทดสอบ แต่แนะนำให้ใช้งานเว็บแอปพลิเคชันผ่านเบราว์เซอร์กู เกิลโครมเป็นหลัก เนื่องจากการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันทำการพัฒนาบนเบราว์เซอร์กูเกิลโครมจึงทำ ให้เป็นเบราว์เซอร์ที่พบปัญหาน้อยที่สุด

4.4 การทดสอบการจองขอใช้สถานที่

การทดสอบการจองขอใช้สถานที่ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระบบจัดการการขอใช้สถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในด้านการจองขอใช้สถานที่ผ่านระบบของผู้ใช้บริการ เพื่อ พัฒนาระบบ และสร้างระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ให้ สามารถอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่และผู้ใช้บริการในการจองขอใช้สถานที่ผ่านเว็บแอปพลิเคชัน โดยทดลองด้วยการใช้ผู้ทดสอบจำนวนทั้งสิ้น 10 คน แบ่งการทดสอบเป็น 5 ครั้ง รวมเป็น 50 ครั้ง การทดลองจะพิจารณาความสามารถโดยรวมของระบบว่าสามารถทำงานได้ตามที่กำหนดหรือไม่ แสดงผลการทดลองดังตารางที่ 4.7

ตารางที่ 4.7 ผลการทดสอบการจองขอใช้สถานที่

| ผู้ทดลอง | ผลการทดสอบการจองขอใช้สถานที่ | | 99910911990 |
|------------|------------------------------|---------------------|-------------|
| พื้มเผยถุง | ทำงานได้ (ครั้ง) | ทำงานไม่ได้ (ครั้ง) | - หมายเหตุ |
| 1 | | | บุคคลภายใน |
| 2 | | | บุคคลภายใน |
| 3 | | | บุคคลภายใน |
| 4 | | | บุคคลภายใน |
| 5 | | | บุคคลภายใน |
| 6 | 5 | | บุคคลภายนอก |

ตารางที่ 4.7 ผลการทดสอบการจองขอใช้สถานที่ (ต่อ)

| ผู้ทดลอง | ผลการทดสอบกา | 99910811990 | |
|----------|------------------|---------------------|-------------|
| | ทำงานได้ (ครั้ง) | ทำงานไม่ได้ (ครั้ง) | หมายเหตุ |
| 7 | 5 | | บุคคลภายนอก |
| 8 | 4 | 1 | บุคคลภายนอก |
| 9 | 5 | | บุคคลภายนอก |
| 10 | 5 | | บุคคลภายนอก |

จากตารางที่ 4.7 สรุปผลการทดสอบการจองขอใช้สถานที่ได้ว่า สามารถทำงานได้ตามที่ กำหนด มีผู้ทดสอบบางส่วนที่ลืมแนบไฟล์เอกสารบันทึกข้อความและป้อนข้อมูลวันที่เริ่มต้นทำการ จองขอใช้สถานที่กับวันที่สิ้นสุดการจองขอใช้สถานที่ตรงกัน ทำให้ไม่สามารถจองขอใช้สถานที่ได้

4.5 การทดสอบการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่

การทดสอบการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระบบจัดการการ ขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในด้านการอนุมัติ / ยกเลิกการขอใช้สถานที่ของ ผู้ดูแลระบบหรือผู้ดูแลสถานที่ โดยการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่เป็นกระบวนการหลังจากที่ ผู้ใช้บริการทำการจองขอใช้สถานที่ผ่านระบบ ซึ่งผู้ดูแลสถานที่จะสามารถพิจารณาอนุมัติการขอใช้ สถานที่ในพื้นที่ที่ตนเองเป็นผู้รับผิดชอบเท่านั้น โดยทดลองด้วยการใช้ผู้ทดสอบจำนวนทั้งสิ้น 4 คน แบ่งการทดสอบเป็น 10 ครั้ง รวมเป็น 40 ครั้ง การทดลองจะพิจารณาความสามารถโดยรวมของ ระบบว่าสามารถทำงานได้ตามที่กำหนดหรือไม่ แสดงผลการทดลองดังตารางที่ 4.8

ตารางที่ 4.8 ผลการทดสอบการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่

| y 1010000 | ผลการทดสอบกา | ผลการทดสอบการจองขอใช้สถานที่ | |
|--------------|------------------|------------------------------|----------------|
| ผู้ทดลอง | ทำงานได้ (ครั้ง) | ทำงานไม่ได้ (ครั้ง) | หมายเหตุ |
| 1 | 10 | 0 | ผู้ดูแลระบบ |
| 2 | 10 | 0 | ผู้ดูแลระบบ |
| 3 | 10 | 0 | ผู้ดูแลสถานที่ |
| 4 | 10 | 0 | ผู้ดูแลสถานที่ |
| 5 | 10 | 0 | ผู้ดูแลสถานที่ |

จากตารางที่ 4.8 สรุปผลการทดสอบการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่ได้ว่า.....

4.6 การทดสอบการส่งอีเมลแจ้งเตือนผลการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่

การทดสอบการส่งอีเมลแจ้งเตือนผลการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่ มีวัตถุประสงค์เพื่อ ศึกษาระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในด้านความเร็วของการ ส่งอีเมลแจ้งเตือนผลการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่ โดยการส่งอีเมลเป็นกระบวนการหลังจากที่ ผู้ดูแลระบบหรือผู้ดูแลสถานที่ทำการอนุมัติ / ยกเลิกการขอใช้สถานที่แล้ว และต้องการส่งอีเมลแจ้ง เตือนผลการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่ ในกรณีพิจารณาไม่อนุมัติการขอใช้สถานที่ ก็สามารถ บอกสาเหตุในการไม่อนุมัติการขอใช้สถานที่ผ่านอีเมลได้ด้วยเช่นกัน โดยทดลองด้วยการใช้ผู้ทดสอบ จำนวนทั้งสิ้น 10 คน แบ่งการทดสอบเป็น 5 ครั้ง รวมเป็น 50 ครั้ง การทดลองจะพิจารณา ความสามารถโดยรวมของระบบว่าสามารถทำงานได้ตามที่กำหนดหรือไม่ แสดงผลการทดลองดัง ตารางที่ 4.9

ตารางที่ 4.9 ผลการทดสอบการส่งอีเมลแจ้งเตือนผลการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่

| y | ผลการทดสอบการส่งอีเมล | | | |
|----------|-----------------------|---------------------|-------------------|-------------|
| พ็มเผยคุ | ทำงานได้ (ครั้ง) | ทำงานไม่ได้ (ครั้ง) | ระยะเวลา (วินาที) | หมายเหตุ |
| 1 | 5 | 0 | 4 | บุคคลภายใน |
| 2 | 5 | 0 | 3 | บุคคลภายใน |
| 3 | 4 | 1 | 3 | บุคคลภายใน |
| 4 | 5 | 0 | 4 | บุคคลภายใน |
| 5 | 5 | 0 | 3 | บุคคลภายใน |
| 6 | 5 | 0 | 4 | บุคคลภายนอก |
| 7 | 5 | 0 | 4 | บุคคลภายนอก |
| 8 | 4 | 1 | 4 | บุคคลภายนอก |
| 9 | 5 | 0 | 3 | บุคคลภายนอก |
| 10 | 5 | 0 | 4 | บุคคลภายนอก |

จากตารางที่ 4.9 สรุปผลการทดสอบการส่งอีเมลแจ้งเตือนผลการพิจารณาอนุมัติการขอใช้ สถานที่ ได้ว่าสามารถทำงานได้ตามที่กำหนด มีผู้ทดสอบบางส่วนที่กรอกข้อมูลอีเมลในการสมัคร สมาชิกผิด ทำให้ไม่สามารถส่งอีเมลแจ้งเตือนผลการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่ได้

4.7 การสร้างเครื่องมือประเมินประสิทธิภาพของระบบ

ในการหาประสิทธิภาพของระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสานคณะผู้จัดทำได้เลือกวิธีการหาประสิทธิภาพการทำงานของระบบ โดยใช้วิธีการทดสอบ ประสิทธิภาพระบบแบบแบล็กบ็อกซ์ (Black Box Testing) ซึ่งเป็นการทดสอบโดยเลือกมาเฉพาะบาง ประเด็น ได้แก่ การประเมินเพื่อทดสอบด้านหน้าที่ และความถูกต้องในการทำงานของระบบแต่ละ ส่วนจากผู้ใช้งาน เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินประสิทธิภาพของระบบนี้คือ แบบสอบถามเพื่อประเมิน ประสิทธิภาพของระบบที่พัฒนาขึ้นแบ่งเป็น 3 หัวข้อดังต่อไปนี้

4.7.1 วิธีและขั้นตอนการสร้างแบบประเมิน

- 1) ศึกษาข้อมูลการสร้างแบบประเมิน
- 2) คัดเลือกข้อคำถาม ปรับปรุงเพิ่มเติม และแก้ไขให้สอดคล้องกับระบบงานที่พัฒนา
- 3) ปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้เกิดความสมบูรณ์ ถูกต้อง และสอดคล้องกับระบบ โดย เครื่องมือที่นำมาใช้ในการประเมินประสิทธิภาพระบบ

4.7.2 เกณฑ์หรือมาตรฐานในการประเมิน

ในการหาประสิทธิภาพของระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราช มงคลอีสานนั้นแบบประเมินของระบบได้กำหนดเกณฑ์โดยประกอบด้วยมาตราส่วนประมาณค่าตาม แบบของลิเคิร์ทเชิงคุณภาพ 5 ระดับ และมาตราอันดับเชิงปริมาณ 5 ระดับ ดังแสดงในตารางที่ 4.10

ตารางที่ 4.10 เกณฑ์การให้คะแนนของแบบประเมิน

| ระดับเกณฑ์กา | ารให้คะแนน | 0.00010001001 |
|--------------|------------|-------------------------------------|
| เชิงคุณภาพ | เชิงปริมาณ | - ความหมาย |
| มากที่สุด | 5 | ระบบที่พัฒนามีประสิทธิภาพมากที่สุด |
| มาก | 4 | ระบบที่พัฒนามีประสิทธิภาพมาก |
| ปานกลาง | 3 | ระบบที่พัฒนามีประสิทธิภาพปานกลาง |
| น้อย | 2 | ระบบที่พัฒนามีประสิทธิภาพน้อย |
| น้อยที่สุด | 1 | ระบบที่พัฒนามีประสิทธิภาพน้อยที่สุด |

โดยทำการแบ่งหัวข้อการประเมินของผู้ใช้งานทั้งหมดออกเป็น 4 ด้านประกอบด้วย

- 1. ด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ใช้งาน (Performance Test)
- 2. ด้านการใช้งานของระบบ (Functional Test)
- 3. ด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบ (Reliability Test)
- 4. ด้านความปลอดภัยของระบบ (Security Test)

ซึ่งการประเมินประสิทธิภาพของระบบในแต่ละด้านนั้นจะเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพโด ยรวม ของเว็บแอปพลิเคชันในแต่ละด้านว่าสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่

4.7.3 เกณฑ์การยอมรับประสิทธิภาพของระบบ

เกณฑ์การยอมรับประสิทธิภาพของระบบ พิจารณาจากคะแนนเฉลี่ยของผู้ทดสอบใช้ งานระบบ โดยต้องมีคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 4 ขึ้นไป จึงจะยอมรับว่าระบบมีประสิทธิภาพในการใช้งานได้ ในสภาพใช้งานจริงซึ่งคะแนนเฉลี่ยสามารถแบ่งเกณฑ์ระดับออกเป็น 5 ระดับดังนี้

- 1. ช่วงคะแนน 4.51 5.00 จะอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก
- 2. ช่วงคะแนน 3.51 4.50 จะอยู่ในเกณฑ์ระดับดี
- 3. ช่วงคะแนน 2.51 3.50 จะอยู่ในเกณฑ์ระดับปานกลาง
- 4. ช่วงคะแนน 1.51 2.50 จะอยู่ในเกณฑ์ระดับน้อย
- 5. ช่วงคะแนน 0.00 1.50 จะอยู่ในเกณฑ์ระดับน้อยที่สุด

4.8 การประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบโดยผู้ดูแลระบบ

ผลการประเมินประสิทธิภาพของระบบในแต่ละด้านโดยผู้ใช้งานจำนวน 2 คนได้ทำการ ประเมินประสิทธิภาพของระบบทั้งหมด แสดงค่าเฉลี่ย ($ar{x}$) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ($\emph{S.D.}$) และค่า ประสิทธิภาพของผู้ใช้งานระบบ มีดังต่อไปนี้

4.8.1 ด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ดูแลระบบ

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของผู้ดูแลระบบ ในการประเมินด้านความสามารถ ในการทำงานตามระบบของผู้ใช้ (Performance Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพโดยรวมเฉลี่ย อยู่ในระดับดีมาก ($\overline{X}=4.93$, S.D.=0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดี 1 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ ซึ่งผล การประเมินด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ดูแลระบบ มีรายละเอียดแสดงดังตาราง ที่ 4.11

ตารางที่ 4.11 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ดูแล ระบบ

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|---|-----------|------|-------|
| 1. ระดับผู้ดูแลระบบ | | | |
| 1.1 สามารถกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานในระบบ | | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการกำหนดสิทธิ์ | | | |
| 1.2 สามารถจัดการข้อมูลผู้ดูแลสถานที่ได้ | | 1 | -1 |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลผู้ดูแลสถานที่ | | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขพื้นที่รับผิดชอบของผู้ดูแลสถานที่ | | | |
| 1.3 สามารถจัดการข้อมูลสถานที่ได้ | | 1 | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลสถานที่ | | | |
| - กำหนดอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่ | | | |
| - แสดงรายละเอียดของสถานที่ | | | |
| 1.4 สามารถจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ได้ | | 1 | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ | | | |
| - อนุมัติ / ยกเลิกการขอใช้สถานที่ | | | |
| - จองสถานที่ผ่านระบบ | | | |
| - แนบเอกสารบันทึกข้อความ | | | |
| - แสดงประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ | | | |
| - แสดงผลข้อมูลในรูปแบบกราฟสถิติการใช้ / ขอ | | | |
| ใช้สถานที่ | | | |
| 1.5 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้ | | 1 | - |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่ | | | |
| - แสดงปฏิทินการใช้สถานที่ | | | |
| - แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ | | | |
| เฉลี่ย | | | |

4.8.2 ด้านการใช้งานระบบของผู้ดูแลระบบ

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของผู้ดูแลระบบ ในการประเมินด้านการใช้งาน ระบบ (Functional Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพโดยรวมเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{\mathbf{X}} = 4.93$, $\mathbf{S.D.} = 0.09$) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมิน

ประสิทธิภาพเป็นระดับดี 1 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ ซึ่งผลการประเมินด้านการใช้งาน ระบบของผู้ดูแลระบบ มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.12

ตารางที่ 4.12 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านการใช้งานระบบของผู้ดูแลระบบ

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|--|-----------|------|-------|
| 1. การเข้าใช้งานระบบสามารถทำได้ง่าย | | | |
| 2. การจัดรูปแบบเว็บเพจมีความเหมาะสมน่าสนใจ | | | |
| 3. แสดงข้อมูลครบถ้วนตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน | | | |
| 4. การจัดหมวดหมู่ของเมนู สะดวกต่อการค้นหา | | | |
| 5. มีความเร็วในการแสดงภาพ ตัวอักษร และข้อมูลต่าง ๆ | | | |
| 6. การออกจากระบบสามารถทำได้ง่าย | | | |
| เฉลี่ย | | | |

4.8.3 ด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของผู้ดูแลระบบ

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของผู้ดูแลระบบ ในการประเมินด้านความ น่าเชื่อถือในการใช้งานระบบ (Reliability Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพโดยรวมเฉลี่ยอยู่ใน ระดับดีมาก ($\overline{X}=4.93$, S.D.=0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดี 1 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ ซึ่งผลการ ประเมินด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของผู้ดูแลระบบ มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.13

ตารางที่ 4.13 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของผู้ดูแล ระบบ

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|---|-----------|------|-------|
| 1. ข้อมูลมีความถูกต้องตามหลักภาษา และไวยากรณ์ | | | |
| 2. ข้อมูลมีความเป็นปัจจุบัน | | | |
| 3. รูปแบบเว็บเพจมีความทันสมัยและน่าสนใจ | | | |
| 4. ระบบมีประสิทธิภาพและความพร้อมให้บริการแก่ | | | |
| ผู้ใช้งานเสมอ | | | |
| 5. ระบบแสดงช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลไว้อย่าง | | | |
| ชัดเจน | | | |
| เฉลี่ย | | | |

4.8.4 ด้านความปลอดภัยของผู้ดูแลระบบ

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของผู้ดูแลระบบ ในการประเมินด้านความ ปลอดภัย (Security Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพโดยรวมเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก (\bar{x} = 4.93, S.D. = 0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมิน ประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมิน ประสิทธิภาพเป็นระดับดี 1 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ ซึ่งผลการประเมินด้านความ ปลอดภัยของผู้ดูแลระบบ มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.14

ตารางที่ 4.14 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยของผู้ดูแลระบบ

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|--|-----------|------|-------|
| 1. การตรวจสอบความถูกต้องในการเข้าสู่ระบบ | | | |
| 2. การตรวจสอบความถูกต้องในการออกจากระบบ | | | |
| 3. การแจ้งเตือนเมื่อพบข้อผิดพลาดของการใช้งานระบบ | | | |
| เฉลี่ย | | | |

ตารางที่ 4.15 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพของผู้ดูแลระบบทั้ง 4 ด้าน

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|--|-----------|------|-------|
| 1. ด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ใช้งาน | | | |
| 2. ด้านการใช้งานของระบบ | | | |
| 3. ด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบ | | | |
| 4. ด้านความปลอดภัยของระบบ | | | |
| เฉลี่ย | | | |

จากตารางที่ 4.15 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพของผู้ดูแลระบบทั้ง 4 ด้าน อยู่ในระดับดี มาก มีค่าเฉลี่ย 4.57 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.34

4.9 การประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบโดยผู้ดูแลสถานที่

ผลการประเมินประสิทธิภาพของระบบในแต่ละด้านโดยผู้ใช้งานจำนวน 3 คนได้ทำการ ประเมินประสิทธิภาพของระบบทั้งหมด แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{x}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และค่า ประสิทธิภาพของผู้ใช้งานระบบ มีดังต่อไปนี้

4.9.1 ด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ดูแลสถานที่

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของผู้ดูแลสถานที่ ในการประเมินด้าน ความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ใช้ (Performance Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพ โดยรวมเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{x} = 4.93$, S.D. = 0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพ เป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดี 1 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ ซึ่งผลการประเมินด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ดูแลสถานที่ มีรายละเอียด แสดงดังตารางที่ 4.16

ตารางที่ 4.16 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ดูแล สถานที่

| รายการประเมิน | $ar{\mathcal{X}}$ | S.D. | แปลผล |
|---|-------------------|------|-------|
| 2. ระดับผู้ดูแลสถานที่ | | | |
| 2.1 สามารถจัดการข้อมูลสถานที่ได้ | | | |
| - แก้ไขรายละเอียดสถานที่ | | | |
| - กำหนดอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่ | | | |
| - แสดงรายละเอียดของสถานที่ | | | |
| 2.2 สามารถจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ได้ | | - | 1 |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ | | | |
| - อนุมัติ / ยกเลิกการขอใช้สถานที่ | | | |
| - จองสถานที่ผ่านระบบ | | | |
| - แนบเอกสารบันทึกข้อความ | | | |
| - แสดงประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ | | | |
| - แสดงผลข้อมูลในรูปแบบกราฟสถิติการใช้ / ขอ | | | |
| ใช้สถานที่ | | | |
| 2.3 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้ | | | - |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่ | | | |
| - แสดงปฏิทินการใช้สถานที่ | | | |
| - แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ | | | |
| เฉลี่ย | | | |

4.9.2 ด้านการใช้งานระบบของผู้ดูแลสถานที่

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของผู้ดูแลสถานที่ ในการประเมินด้านการใช้งาน ระบบ (Functional Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพโดยรวมเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X}=4.93$, S.D.=0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมิน ประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ ซึ่งผลการประเมินด้านการใช้งาน ระบบของผู้ดูแลสถานที่ มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.17

ตารางที่ 4.17 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านการใช้งานระบบของผู้ดูแลสถานที่

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|--|-----------|------|-------|
| 1. การเข้าใช้งานระบบสามารถทำได้ง่าย | | | |
| 2. การจัดรูปแบบเว็บเพจมีความเหมาะสมน่าสนใจ | | | |
| 3. แสดงข้อมูลครบถ้วนตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน | | | |
| 4. การจัดหมวดหมู่ของเมนู สะดวกต่อการค้นหา | | | |
| 5. มีความเร็วในการแสดงภาพ ตัวอักษร และข้อมูลต่าง ๆ | | | |
| 6. การออกจากระบบสามารถทำได้ง่าย | | | |
| เฉลี่ย | | | |

4.9.3 ด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของผู้ดูแลสถานที่

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของผู้ดูแลสถานที่ ในการประเมินด้านความ น่าเชื่อถือในการใช้งานระบบ (Reliability Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพโดยรวมเฉลี่ยอยู่ใน ระดับดีมาก ($\overline{X}=4.93$, S.D.=0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดี 1 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ ซึ่งผลการ ประเมินด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของผู้ดูแลสถานที่ มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.18

ตารางที่ 4.18 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของผู้ดูแล สถานที่

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|---|-----------|------|-------|
| 1. ข้อมูลมีความถูกต้องตามหลักภาษา และไวยากรณ์ | | | |
| 2. ข้อมูลมีความเป็นปัจจุบัน | | | |
| 3. รูปแบบเว็บเพจมีความทันสมัยและน่าสนใจ | | | |

ตารางที่ 4.18 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของผู้ดูแล สถานที่ (ต่อ)

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|---|-----------|------|-------|
| 4. ระบบมีประสิทธิภาพและความพร้อมให้บริการแก่ | | | |
| ผู้ใช้งานเสมอ | | | |
| 5. ระบบแสดงช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลไว้อย่าง | | | |
| ชัดเจน | | | |
| เฉลี่ย | | | |

4.9.4 ด้านความปลอดภัยของผู้ดูแลสถานที่

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของผู้ดูแลสถานที่ ในการประเมินด้านความ ปลอดภัย (Security Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพโดยรวมเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก (\bar{x} = 4.93, S.D. = 0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมิน ประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ ซึ่งผลการประเมินด้านความ ปลอดภัยของผู้ดูแลสถานที่ มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.19

ตารางที่ 4.19 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยของผู้ดูแลสถานที่

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|--|-----------|------|-------|
| 1. การตรวจสอบความถูกต้องในการเข้าสู่ระบบ | | | |
| 2. การตรวจสอบความถูกต้องในการออกจากระบบ | | | |
| 3. การแจ้งเตือนเมื่อพบข้อผิดพลาดของการใช้งานระบบ | | | |
| เฉลี่ย | | | |

ตารางที่ 4.20 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพของผู้ดูแลสถานที่ทั้ง 4 ด้าน

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|--|-----------|------|-------|
| 1. ด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ใช้งาน | | | |
| 2. ด้านการใช้งานของระบบ | | | |
| 3. ด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบ | | | |
| 4. ด้านความปลอดภัยของระบบ | | | |
| เฉลี่ย | | | |

จากตารางที่ 4.20 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพของผู้ดูแลสถานที่ทั้ง 4 ด้าน อยู่ในระดับ ดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.57 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.34

4.10 การประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบโดยบุคคลภายใน

ผลการประเมินประสิทธิภาพของระบบในแต่ละด้านโดยผู้ใช้งานจำนวน 10 คนได้ทำการ ประเมินประสิทธิภาพของระบบทั้งหมด แสดงค่าเฉลี่ย ($ar{X}$) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และค่า ประสิทธิภาพของผู้ใช้งานระบบ มีดังต่อไปนี้

4.10.1 ด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของบุคคลภายใน

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของบุคคลภายใน ในการประเมินด้าน ความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ใช้ (Performance Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพ โดยรวมเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{x}=4.93$, S.D.=0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพ เป็นระดับดีมาก 16 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ ซึ่งผลการประเมินด้านความสามารถใน การทำงานตามระบบของบุคคลภายใน มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.21

ตารางที่ 4.21 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของบุคคล ภายใน

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|--|-----------|------|-------|
| 3. ระดับบุคคลภายใน (นักศึกษาอาจารย์และเจ้าหน้าที่) | | | -1 |
| 3.1 ระบบสมาชิก | | | |
| - ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย | | | |
| 3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | | |
| - กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่ | | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ | | | |
| - แนบเอกสารบันทึกข้อความ | | | |
| - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ | | | |
| 3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ | | | |
| - รายละเอียดสถานที่ | | | |
| - ปฏิทินการใช้สถานที่ | | | |
| - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ | | | |
| - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ | | | |
| เฉลี่ย | | | |

4.10.2 ด้านการใช้งานระบบของบุคคลภายใน

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของบุคคลภายใน ในการประเมินด้านการใช้งาน ระบบ (Functional Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพโดยรวมเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{x}=4.93$, S.D.=0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมิน ประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ ซึ่งผลการประเมินด้านการใช้งาน ระบบของบุคคลภายใน มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.22

ตารางที่ 4.22 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านการใช้งานระบบของบุคคลภายใน

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|--|-----------|------|-------|
| 1. การเข้าใช้งานระบบสามารถทำได้ง่าย | | | |
| 2. การจัดรูปแบบเว็บเพจมีความเหมาะสมน่าสนใจ | | | |
| 3. แสดงข้อมูลครบถ้วนตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน | | | |
| 4. การจัดหมวดหมู่ของเมนู สะดวกต่อการค้นหา | | | |
| 5. มีความเร็วในการแสดงภาพ ตัวอักษร และข้อมูลต่าง ๆ | | | |
| 6. การออกจากระบบสามารถทำได้ง่าย | | | |
| เฉลี่ย | | | |

4.10.3 ด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของบุคคลภายใน

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของบุคคลภายใน ในการประเมินด้านความ น่าเชื่อถือในการใช้งานระบบ (Reliability Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพโดยรวมเฉลี่ยอยู่ใน ระดับดีมาก ($\overline{X}=4.93$, S.D.=0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดี 1 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ ซึ่งผลการ ประเมินด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของบุคคลภายใน มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.23

ตารางที่ 4.23 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของบุคคล ภายใน

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|---|-----------|------|-------|
| 1. ข้อมูลมีความถูกต้องตามหลักภาษา และไวยากรณ์ | | | |
| 2. ข้อมูลมีความเป็นปัจจุบัน | | | |
| 3. รูปแบบเว็บเพจมีความทันสมัยและน่าสนใจ | | | |

ตารางที่ 4.23 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของบุคคล ภายใน (ต่อ)

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|---|-----------|------|-------|
| 4. ระบบมีประสิทธิภาพและความพร้อมให้บริการแก่ | | | |
| ผู้ใช้งานเสมอ | | | |
| 5. ระบบแสดงช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลไว้อย่าง | | | |
| ชัดเจน | | | |
| เฉลี่ย | | | |

4.10.4 ด้านความปลอดภัยของบุคคลภายใน

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของบุคคลภายใน ในการประเมินด้านความ ปลอดภัย (Security Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพโดยรวมเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก ($\overline{X}=4.93$, S.D.=0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมิน ประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ ซึ่งผลการประเมินด้านความ ปลอดภัยของบุคคลภายใน มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.24

ตารางที่ 4.24 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยของบุคคลภายใน

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|--|-----------|------|-------|
| 1. การตรวจสอบความถูกต้องในการเข้าสู่ระบบ | | | |
| 2. การตรวจสอบความถูกต้องในการออกจากระบบ | | | |
| 3. การแจ้งเตือนเมื่อพบข้อผิดพลาดของการใช้งานระบบ | | | |
| เฉลี่ย | | | |

ตารางที่ 4.25 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพของบุคคลภายในทั้ง 4 ด้าน

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|--|-----------|------|-------|
| 1. ด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ใช้งาน | | | |
| 2. ด้านการใช้งานของระบบ | | | |
| 3. ด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบ | | | |
| 4. ด้านความปลอดภัยของระบบ | | | |
| เฉลี่ย | | | |

จากตารางที่ 4.25 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพของบุคคลภายในทั้ง 4 ด้าน อยู่ในระดับ ดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.57 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.34

4.11 การประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบโดยบุคคลภายนอก

ผลการประเมินประสิทธิภาพของระบบในแต่ละด้านโดยผู้ใช้งานจำนวน 10 คนได้ทำการ ประเมินประสิทธิภาพของระบบทั้งหมด แสดงค่าเฉลี่ย ($ar{X}$) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และค่า ประสิทธิภาพของผู้ใช้งานระบบ มีดังต่อไปนี้

4.11.1 ด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของบุคคลภายนอก

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของบุคคลภายนอก ในการประเมินด้าน ความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ใช้ (Performance Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพ โดยรวมเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{x} = 4.93$, s.d. = 0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพ เป็นระดับดีมาก 16 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ ซึ่งผลการประเมินด้านความสามารถใน การทำงานตามระบบของบุคคลภายนอก มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.26

ตารางที่ 4.26 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของ บุคคลภายนอก

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|---------------------------------------|-----------|------|-------|
| 4. ระดับบุคคลภายนอก | | | |
| 4.1 ระบบสมาชิก | | | |
| - สมัครสมาชิก | | | |
| - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ | | | |
| 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้ | | | |
| - กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่ | | | |
| - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ | | | |
| - แนบเอกสารบันทึกข้อความ | | | |
| - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ | | | |
| 4.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ | | | |
| - รายละเอียดสถานที่ | | | |
| - ปฏิทินการใช้สถานที่ | | | |
| - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ | | | |
| - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ | | | |

ตารางที่ 4.26 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของ บุคคลภายนอก (ต่อ)

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|---|-----------|------|-------|
| 4.4 สามารถคำนวณอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่ได้ | | | |
| เฉลี่ย | | | |

4.11.2 ด้านการใช้งานระบบของบุคคลภายนอก

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของบุคคลภายนอก ในการประเมินด้านการใช้ งานระบบ (Functional Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพโดยรวมเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก (\bar{x} = 4.93, S.D. = 0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมิน ประสิทธิภาพเป็นระดับดี 1 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ ซึ่งผลการประเมินด้านการใช้งาน ระบบของบุคคลภายนอก มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.27

ตารางที่ 4.27 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านการใช้งานระบบของบุคคลภายนอก

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|--|-----------|------|-------|
| 1. การเข้าใช้งานระบบสามารถทำได้ง่าย | | | |
| 2. การจัดรูปแบบเว็บเพจมีความเหมาะสมน่าสนใจ | | | |
| 3. แสดงข้อมูลครบถ้วนตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน | | | |
| 4. การจัดหมวดหมู่ของเมนู สะดวกต่อการค้นหา | | | |
| 5. มีความเร็วในการแสดงภาพ ตัวอักษร และข้อมูลต่าง ๆ | | | |
| 6. การออกจากระบบสามารถทำได้ง่าย | | | |
| เฉลี่ย | | | |

4.11.3 ด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของบุคคลภายนอก

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของบุคคลภายนอก ในการประเมินด้านความ น่าเชื่อถือในการใช้งานระบบ (Reliability Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพโดยรวมเฉลี่ยอยู่ใน ระดับดีมาก ($\overline{X}=4.93$, S.D.=0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดี 1 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ ซึ่งผลการ ประเมินด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของบุคคลภายนอก มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.28

ตารางที่ 4.28 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของ บุคคลภายนอก

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|---|-----------|------|-------|
| 1. ข้อมูลมีความถูกต้องตามหลักภาษา และไวยากรณ์ | | | |
| 2. ข้อมูลมีความเป็นปัจจุบัน | | | |
| 3. รูปแบบเว็บเพจมีความทันสมัยและน่าสนใจ | | | |
| 4. ระบบมีประสิทธิภาพและความพร้อมให้บริการแก่ | | | |
| ผู้ใช้งานเสมอ | | | |
| 5. ระบบแสดงช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลไว้อย่าง | | | |
| ชัดเจน | | | |
| เฉลี่ย | | | |

4.11.4 ด้านความปลอดภัยของบุคคลภายนอก

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของบุคคลภายนอก ในการประเมินด้านความ ปลอดภัย (Security Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพโดยรวมเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{x}=4.93$, S.D.=0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมิน ประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมิน ประสิทธิภาพเป็นระดับดี 1 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ ซึ่งผลการประเมินด้านความ ปลอดภัยของบุคคลภายนอก มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.29

ตารางที่ 4.29 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยของบุคคลภายนอก

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|--|-----------|------|-------|
| 1. การตรวจสอบความถูกต้องในการเข้าสู่ระบบ | | | |
| 2. การตรวจสอบความถูกต้องในการออกจากระบบ | | | |
| 3. การแจ้งเตือนเมื่อพบข้อผิดพลาดของการใช้งานระบบ | | | |
| เฉลี่ย | | | |

ตารางที่ 4.30 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพของบุคคลภายนอกทั้ง 4 ด้าน

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|--|-----------|------|-------|
| 1. ด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ใช้งาน | | | |
| 2. ด้านการใช้งานของระบบ | | | |
| 3. ด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบ | | | |

ตารางที่ 4.30 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพของบุคคลภายนอกทั้ง 4 ด้าน (ต่อ)

| รายการประเมิน | \bar{x} | S.D. | แปลผล |
|---------------------------|-----------|------|-------|
| 4. ด้านความปลอดภัยของระบบ | | | |
| เฉลี่ย | | | |

จากตารางที่ 4.30 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพของบุคคลภายนอกทั้ง 4 ด้าน อยู่ใน ระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.57 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.34