### บทที่ 4

### การทดลองและผลการดำเนินงาน

#### ไล่ตาราง

ในการประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบจัดการการขอใช้สถานที่ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ต้องมีการทดลองและวัดผลการทดลองในกรณีต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับ ขอบเขตที่ได้ระบุไว้ โดยได้ทำการทดลองและประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบตามลำดับ ดังนี้

- 4.1 การทดสอบการทำงานของระบบตามขอบเขตที่กำหนด
- 4.2 การทดสอบการใช้งานของระบบ
- 4.3 การทดสอบการทำงานบนเว็บเบราว์เซอร์
- 4.4 การทดสอบการจองขอใช้สถานที่
- 4.5 การทดสอบการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่
- 4.6 การทดสอบการส่งอีเมลแจ้งเตือนผลการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่
- 4.7 การสร้างเครื่องมือประเมินประสิทธิภาพของระบบ
- 4.8 การประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบโดยผู้ใช้งานระบบ

## 4.1 การทดสอบการทำงานของระบบตามขอบเขตที่กำหนด

การทดสอบการทำงานของระบบตามขอบเขตที่กำหนด เพื่อตรวจสอบและประเมินผล ความสามารถว่าระบบที่พัฒนามีความสามารถทำตามขอบเขต โดยแสดงรายละเอียดของขอบเขตที่ กำหนด และความสามารถของระบบพร้อมทั้งระบุหัวข้อการทดลองเพื่อแสดงผลการทดลอง ได้ดัง ตารางที่ 4.1

**ตารางที่ 4.1** การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งาน 4 ประเภท

รายการทดสอบ	ความสามารถ	หมายเหตุ
1. ระดับผู้ดูแลระบบ		l
1.1 สามารถกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานในระบบ		
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการกำหนดสิทธิ์		
1.2 สามารถจัดการข้อมูลผู้ดูแลสถานที่ได้		l
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลผู้ดูแลสถานที่		
- เพิ่ม ลบ แก้ไขพื้นที่รับผิดชอบของผู้ดูแลสถานที่		
1.3 สามารถจัดการข้อมูลสถานที่ได้		1
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลสถานที่		
- กำหนดอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่		
- แสดงรายละเอียดของสถานที่		
1.4 สามารถจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ได้		1
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่		
- อนุมัติ / ยกเลิกการขอใช้สถานที่		
- จองสถานที่ผ่านระบบ		
- แนบเอกสารบันทึกข้อความ		
- แสดงประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่		
- แสดงผลข้อมูลในรูปแบบกราฟสถิติการใช้ / ขอใช้		
สถานที่		
1.5 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้		
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่		
- แสดงปฏิทินการใช้สถานที่		
- แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่		
2. ระดับผู้ดูแลสถานที่		
2.1 สามารถจัดการข้อมูลสถานที่ได้		
- แก้ไขรายละเอียดสถานที่		
- กำหนดอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่		
- แสดงรายละเอียดของสถานที่		
2.2 สามารถจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ได้		
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่		
- อนุมัติ / ยกเลิกการขอใช้สถานที่		

**ตารางที่ 4.1** การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งาน 4 ประเภท (ต่อ)

- จองสถานที่ผ่านระบบ - แนบเอกสารบันทึกข้อความ - แสดงประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ - แสดงผลข้อมูลในรูปแบบกราฟสถิติการใช้ / ขอใช้ สถานที่  2.3 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้ - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่ - แสดงปฏิทินการใช้สถานที่ - แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่  3.1 ระบบสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย  3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ - แนบเอกสารบันทึกข้อความ - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่  3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ - รายละเอียดสถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - ระบัญการใช้ / ขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก  4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ  4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้	มารถ	หมายเหตุ
- แสดงประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่		
- แสดงผลข้อมูลในรูปแบบกราฟสถิติการใช้ / ขอใช้ สถานที่  2.3 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้  - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่  - แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่  3. ระดับบุคคลภายใน (นักศึกษาอาจารย์และเจ้าหน้าที่)  3.1 ระบบสมาชิก  - ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย  3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่  - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่  - แนบเอกสารบันทึกข้อความ  - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่  3.3 สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่  - ปฏิทินการใช้สถานที่  - ปฏิทินการใช้สถานที่  - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่  4. ระดับบุคคลภายนอก  4.1 ระบบสมาชิก  - สมัครสมาชิก  - สมัครสมาชิก  - สักออินเข้าสู่ระบบ  4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
สถานที่  2.3 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้  - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่  - แสดงปฏิทินการใช้สถานที่  - แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่  3. ระดับบุคคลภายใน (นักศึกษาอาจารย์และเจ้าหน้าที่)  3.1 ระบบสมาชิก  - ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย  3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่  - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่  - แนบเอกสารบันทึกข้อความ  - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่  3.3 สามารถแลงงข้อมูลได้  - รายละเอียดสถานที่  - ปฏิทินการใช้สถานที่  - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่  4. ระดับบุคคลภายนอก  4.1 ระบบสมาชิก  - สมัครสมาชิก  - สมัครสมาชิก  - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ  4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
2.3 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้		
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่     - แสดงปฏิทินการใช้สถานที่     - แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่  3. ระดับบุคคลภายใน (นักศึกษาอาจารย์และเจ้าหน้าที่)  3.1 ระบบสมาชิก     - ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย  3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่     - กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่     - แนบเอกสารบันทึกข้อความ     - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่  3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้     - รายละเอียดสถานที่     - ปฏิทินการใช้สถานที่     - ปฏิทินการใช้สถานที่     - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่  4. ระดับบุคคลภายนอก  4.1 ระบบสมาชิก     - สมัครสมาชิก     - สมัครสมาชิก     - ถือกอินเข้าสู่ระบบ  4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้  4. สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้  4. สมารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้  4. สมารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้  4. สมารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้  5. สมารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้  5. สมารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้  5. สมารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้  5. สมารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
- แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่  3. ระดับบุคคลภายใน (นักศึกษาอาจารย์และเจ้าหน้าที่)  3.1 ระบบสมาชิก  - ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย  3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่  - กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่  - แนบเอกสารบันทึกข้อความ  - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่  3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้  - รายละเอียดสถานที่  - ปฏิทินการใช้สถานที่  - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่  4. ระดับบุคคลภายนอก  4.1 ระบบสมาชิก  - สมัครสมาชิก  - สมัครสมาชิก  - สมัครสภารกรขอใช้สถานที่ได้		
<ol> <li>ระดับบุคคลภายใน (นักศึกษาอาจารย์และเจ้าหน้าที่)</li> <li>ระบบสมาชิก         <ul> <li>ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย</li> </ul> </li> <li>3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่         <ul> <li>กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่</li> <li>เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่</li> <li>แนบเอกสารบันทึกข้อความ</li> <li>สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่</li> </ul> </li> <li>3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้         <ul> <li>รายละเอียดสถานที่</li> <li>ปฏิทินการใช้สถานที่</li> <li>สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่</li> </ul> </li> <li>ระดับบุคคลภายนอก</li> <li>ระบบสมาชิก         <ul> <li>สมัครสมาชิก</li> <li>ล็อกอินเข้าสู่ระบบ</li> </ul> </li> <li>4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้</li> </ol>		
3.1 ระบบสมาชิก		
- ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย  3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่  - กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่  - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่  - แนบเอกสารบันทึกข้อความ  - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่  3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้  - รายละเอียดสถานที่  - ปฏิทินการใช้สถานที่  - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่  4. ระดับบุคคลภายนอก  4.1 ระบบสมาชิก  - สมัครสมาชิก  - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ  4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่		
- กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่ - เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ - แนบเอกสารบันทึกข้อความ - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ 3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ - รายละเอียดสถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ถือกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่ - แนบเอกสารบันทึกข้อความ - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่ 3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ - รายละเอียดสถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่ 4. ระดับบุคคลภายนอก 4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ถือกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
- แนบเอกสารบันทึกข้อความ - สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่  3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้ - รายละเอียดสถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่  4. ระดับบุคคลภายนอก  4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ  4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
- สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่  3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้  - รายละเอียดสถานที่  - ปฏิทินการใช้สถานที่  - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่  - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่  4. ระดับบุคคลภายนอก  4.1 ระบบสมาชิก  - สมัครสมาชิก  - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ  4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้     - รายละเอียดสถานที่     - ปฏิทินการใช้สถานที่     - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่     - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่      4. ระดับบุคคลภายนอก     4.1 ระบบสมาชิก     - สมัครสมาชิก     - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ      4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
- รายละเอียดสถานที่ - ปฏิทินการใช้สถานที่ - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่  4. ระดับบุคคลภายนอก  4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ  4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
- ปฏิทินการใช้สถานที่ - สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่  4. ระดับบุคคลภายนอก  4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ  4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
- สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่ - ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่  4. ระดับบุคคลภายนอก  4.1 ระบบสมาชิก - สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ  4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
- ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่  4. ระดับบุคคลภายนอก  4.1 ระบบสมาชิก  - สมัครสมาชิก  - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ  4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
4. ระดับบุคคลภายนอก     4.1 ระบบสมาชิก     - สมัครสมาชิก     - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ     4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
<ul> <li>4.1 ระบบสมาชิก <ul> <li>สมัครสมาชิก</li> <li>ล็อกอินเข้าสู่ระบบ</li> </ul> </li> <li>4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้</li> </ul>		
- สมัครสมาชิก - ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
- ล็อกอินเข้าสู่ระบบ 4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้		
ע קע מ		
- กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่		
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่		
- แนบเอกสารบันทึกข้อความ		

ตารางที่ 4.1 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งาน 4 ประเภท (ต่อ)

รายการทดสอบ	ความสามารถ	หมายเหตุ
- สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่		
4.3 สามารถแสดงข้อมูลได้		
- รายละเอียดสถานที่		
- ปฏิทินการใช้สถานที่		
- สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่		
- ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่		
4.4 สามารถคำนวณอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่ได้		

จากตารางที่ 4.1 สรุปผลการทดสอบการทำงานของระบบตามขอบเขตที่กำหนด ความสำเร็จ ของงานตามขอบเขตที่กำหนด สามารถทำงานได้ตามขอบเขต

#### 4.2 การทดสอบการใช้งานของระบบ

ในการทดสอบการใช้งานของระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสานสามารถแบ่งการทดสอบตามปัจจัยที่เกี่ยวข้องดังนี้

### 4.2.1 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลระบบ

การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลระบบ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา ระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในด้านการจัดการข้อมูลต่าง ๆ ภายในระบบ โดยสามารถแบ่งการจัดการข้อมูลออกเป็น 5 ส่วนหลัก ๆ ดังนี้ การจัดการข้อมูลสิทธิ์ การจัดการข้อมูลผู้ดูแลสถานที่ การจัดการข้อมูลสถานที่ การจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ และการ จัดการข้อมูลปฏิทินการใช้สถานที่ โดยทดลองด้วยการใช้ผู้ทดสอบจำนวนทั้งสิ้น 2 คน แบ่งการ ทดสอบเป็น 5 ครั้ง รวมเป็น 10 ครั้ง การทดลองจะพิจารณาความสามารถโดยรวมของระบบว่า สามารถทำงานได้ตามที่กำหนดหรือไม่ แสดงผลการทดลองดังตารางที่ 4.2

ตารางที่ 4.2 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลระบบ

รวยถวรพลสวง	ความสามารถในการใช้งาน		
รายการทดสอบ		ไม่ได้	หมายเหตุ
1. ระดับผู้ดูแลระบบ			
1.1 สามารถกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานในระบบ			
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการกำหนดสิทธิ์			

ตารางที่ 4.2 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลระบบ (ต่อ)

50810058804081	ความ	ความสามารถในการใช้งาน		
รายการทดสอบ	ได้	ไม่ได้	หมายเหตุ	
1.2 สามารถจัดการข้อมูลผู้ดูแลสถานที่ได้	l	1	1	
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลผู้ดูแลสถานที่				
- เพิ่ม ลบ แก้ไขพื้นที่รับผิดชอบของผู้ดูแลสถานที่				
1.3 สามารถจัดการข้อมูลสถานที่ได้				
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลสถานที่				
- กำหนดอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่				
- แสดงรายละเอียดของสถานที่				
1.4 สามารถจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ได้				
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่				
- อนุมัติ / ยกเลิกการขอใช้สถานที่				
- จองสถานที่ผ่านระบบ				
- แนบเอกสารบันทึกข้อความ				
- แสดงประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่				
- แสดงผลข้อมูลในรูปแบบกราฟสถิติการใช้ / ขอใช้				
สถานที่				
1.5 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้		•		
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่				
- แสดงปฏิทินการใช้สถานที่				
- แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่				

จากตารางที่ 4.2 สรุปผลการทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลระบบ โดย ระบบสามารถทำงานได้ตามที่กำหนดทุกหัวข้อการทดลอง

## 4.2.2 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลสถานที่

การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลสถานที่ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา ระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในด้านการจัดการข้อมูลต่าง ๆ ภายในระบบ โดยสามารถแบ่งการจัดการข้อมูลออกเป็น 3 ส่วนหลัก ๆ ดังนี้ การจัดการข้อมูลสถานที่ การจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ และการจัดการข้อมูลปฏิทินการใช้สถานที่ โดยทดลองด้วยการใช้ผู้ ทดสอบจำนวนทั้งสิ้น 2 คน แบ่งการทดสอบเป็น 5 ครั้ง รวมเป็น 10 ครั้ง การทดลองจะพิจารณา

ความสามารถโดยรวมของระบบว่าสามารถทำงานได้ตามที่กำหนดหรือไม่ แสดงผลการทดลองดัง ตารางที่ 4.3

ตารางที่ 4.3 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลสถานที่

50810059404081	ความสามารถในการใช้งาน		
รายการทดสอบ		ไม่ได้	หมายเหตุ
2. ระดับผู้ดูแลสถานที่		•	1
2.1 สามารถจัดการข้อมูลสถานที่ได้			
- แก้ไขรายละเอียดสถานที่			
- กำหนดอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่			
- แสดงรายละเอียดของสถานที่			
2.2 สามารถจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ได้		-1	
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่			
- อนุมัติ / ยกเลิกการขอใช้สถานที่			
- จองสถานที่ผ่านระบบ			
- แนบเอกสารบันทึกข้อความ			
- แสดงประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่			
- แสดงผลข้อมูลในรูปแบบกราฟสถิติการใช้ / ขอใช้			
สถานที่			
2.3 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้			
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่			
- แสดงปฏิทินการใช้สถานที่			
- แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่			

จากตารางที่ 4.3 สรุปผลการทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลสถานที่ โดย ระบบสามารถทำงานได้ตามที่กำหนดทุกหัวข้อการทดลอง

# 4.2.3 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับบุคคลภายใน

การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับบุคคลภายใน มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา ระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในด้านการให้บริการเกี่ยวกับ การจองขอใช้สถานที่ภายในมหาวิทยาลัย และการประชาสัมพันธ์ข้อมูลสถานที่ โดยทดลองด้วยการ ใช้ผู้ทดสอบจำนวนทั้งสิ้น 10 คน แบ่งการทดสอบเป็น 10 ครั้ง รวมเป็น 100 ครั้ง การทดลองจะ พิจารณาความสามารถโดยรวมของระบบว่าสามารถทำงานได้ตามที่กำหนดหรือไม่ แสดงผลการ ทดลองดังตารางที่ 4.4

ตารางที่ 4.4 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับบุคคลภายใน

528025464241	ความสามารถในการใช้งาน		การใช้งาน
รายการทดสอบ		ไม่ได้	หมายเหตุ
3. ระดับบุคคลภายใน (นักศึกษาอาจารย์และเจ้าหน้าที่)			
3.1 ระบบสมาชิก			
- ล็อกอินเข้าสู่ระบบโดยบัญชีอินเตอร์เน็ตของมหาลัย			
3.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้			
- กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่			
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่			
- แนบเอกสารบันทึกข้อความ			
- สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่			
3.3 สามารถแสดงข้อมูลได้			
- รายละเอียดสถานที่			
- ปฏิทินการใช้สถานที่			
- สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่			
- ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่			

จากตารางที่ 4.4 สรุปผลการทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับบุคคลภายใน โดย ระบบสามารถทำงานได้ตามที่กำหนดทุกหัวข้อการทดลอง

## 4.2.4 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับบุคคลภายนอก

การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับบุคคลภายนอก มีวัตถุประสงค์เพื่อ ศึกษาระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในด้านการให้บริการ เกี่ยวกับ การจองขอใช้สถานที่ภายในมหาวิทยาลัย และการประชาสัมพันธ์ข้อมูลสถานที่รวมไปถึงการ คำนวณอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่ โดยทดลองด้วยการใช้ผู้ทดสอบจำนวนทั้งสิ้น 10 คน แบ่ง การทดสอบเป็น 10 ครั้ง รวมเป็น 100 ครั้ง การทดลองจะพิจารณาความสามารถโดยรวมของระบบ ว่าสามารถทำงานได้ตามที่กำหนดหรือไม่ แสดงผลการทดลองดังตารางที่ 4.5

ตารางที่ 4.5 การทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับบุคคลภายนอก

รายการพดสลา	ความ	สามารถใน	การใช้งาน
รายการทดสอบ	ได้	ไม่ได้	หมายเหตุ
4. ระดับบุคคลภายนอก			•
4.1 ระบบสมาชิก			
- สมัครสมาชิก			
- ล็อกอินเข้าสู่ระบบ			
4.2 สามารถจัดการการขอใช้สถานที่ได้			
- กรอกข้อมูลการขอใช้สถานที่			
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่			
- แนบเอกสารบันทึกข้อความ			
- สามารถแจ้งขอยกเลิกการขอใช้สถานที่			
4.3 สามารถแสดงข้อมูลได้			•
- รายละเอียดสถานที่			
- ปฏิทินการใช้สถานที่			
- สถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่			
- ประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่			
4.4 สามารถคำนวณอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่ได้			

จากตารางที่ 4.5 สรุปผลการทดสอบการใช้งานระบบของผู้ใช้งานระดับบุคคลภายนอก โดย ระบบสามารถทำงานได้ตามที่กำหนดทุกหัวข้อการทดลอง

### 4.3 การทดสอบการทำงานบนเว็บเบราว์เซอร์

จากการทดสอบการทำงานบนเว็บเบราว์เซอร์ระบบนี้ทำงานผ่านระบบอินเทอร์เน็ตสามารถ ทดสอบโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีระบบปฏิบัติการตั้งแต่ Windows 7 ขึ้นไปและ macOS 10.13 ขึ้นไป โปรแกรมเบราว์เซอร์ที่ทำการทดสอบ มีรายละเอียดดังนี้

- 1) กูเกิล โครม (Google Chrome) รุ่น 97.0.4692.99
- 2) โอเปร่า (Opera) รุ่น 83.0.4254.27
- 3) มอซิลลา ไฟร์ฟอกซ์ (Mozilla Firefox) รุ่น 96.0.3
- 4) ไมโครซอฟต์ เอดจ์ (Microsoft Edge) รุ่น 97.0.1072.76 สรุปผลการทดสอบการทำงานบนเว็บเบราว์เซอร์ของระบบได้ดังตารางที่ 4.6

**ตารางที่ 4.6** ผลการทดสอบการทำงานบนเว็บเบราว์เซอร์ของระบบ

โปรแกรมเบราว์เซอร์		00010011000		
เกาหนางหกาง 1 <b>1</b> 1 1 1 4 การ	ทำงานได้	ทำงานได้บางส่วน	ทำงานไม่ได้	หมายเหตุ
กูเกิล โครม	✓			
โอเปร่า	✓			
มอซิลลา ไฟร์ฟอกซ์	✓			
ไมโครซอฟต์ เอดจ์	✓			

จากตารางที่ 4.6 สรุปผลการทดสอบการทำงานบนเว็บเบราว์เซอร์ต่าง ๆ ได้ว่าสามารถ ทำงานได้ดีในทุกเบราว์เซอร์ที่ทำการทดสอบ แต่แนะนำให้ใช้งานเว็บแอปพลิเคชันผ่านเบราว์เซอร์กู เกิลโครมเป็นหลัก เนื่องจากการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันทำการพัฒนาบนเบราว์เซอร์กูเกิลโครมจึงทำ ให้เป็นเบราว์เซอร์ที่พบปัญหาน้อยที่สุด

### 4.4 การทดสอบการจองขอใช้สถานที่

การทดสอบการจองขอใช้สถานที่ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระบบจัดการการขอใช้สถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในด้านการจองขอใช้สถานที่ผ่านระบบของผู้ใช้บริการ เพื่อ พัฒนาระบบ และสร้างระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ให้ สามารถอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่และผู้ใช้บริการในการจองขอใช้สถานที่ผ่านเว็บแอปพลิเคชัน โดยทดลองด้วยการใช้ผู้ทดสอบจำนวนทั้งสิ้น 10 คน แบ่งการทดสอบเป็น 5 ครั้ง รวมเป็น 50 ครั้ง การทดลองจะพิจารณาความสามารถโดยรวมของระบบว่าสามารถทำงานได้ตามที่กำหนดหรือไม่ แสดงผลการทดลองดังตารางที่ 4.7

ตารางที่ 4.7 ผลการทดสอบการจองขอใช้สถานที่

ผู้ทดลอง	ผลการทดสอบการจองขอใช้สถานที่		99910911990
พื้มเผยถุง	ทำงานได้ (ครั้ง)	ทำงานไม่ได้ (ครั้ง)	- หมายเหตุ
1			บุคคลภายใน
2			บุคคลภายใน
3			บุคคลภายใน
4			บุคคลภายใน
5			บุคคลภายใน
6	5		บุคคลภายนอก

ตารางที่ 4.7 ผลการทดสอบการจองขอใช้สถานที่ (ต่อ)

ผู้ทดลอง	ผลการทดสอบกา	9991091199M	
พื้มเผยถุง	ทำงานได้ (ครั้ง)	ทำงานไม่ได้ (ครั้ง)	หมายเหตุ
7	5		บุคคลภายนอก
8	4	1	บุคคลภายนอก
9	5		บุคคลภายนอก
10	5		บุคคลภายนอก

จากตารางที่ 4.7 สรุปผลการทดสอบการจองขอใช้สถานที่ได้ว่า สามารถทำงานได้ตามที่ กำหนด มีผู้ทดสอบบางส่วนที่ลืมแนบไฟล์เอกสารบันทึกข้อความและป้อนข้อมูลวันที่เริ่มต้นทำการ จองขอใช้สถานที่กับวันที่สิ้นสุดการจองขอใช้สถานที่ตรงกัน ทำให้ไม่สามารถจองขอใช้สถานที่ได้

### 4.5 การทดสอบการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่

การทดสอบการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระบบจัดการการ ขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในด้านการอนุมัติ / ยกเลิกการขอใช้สถานที่ของ ผู้ดูแลระบบหรือผู้ดูแลสถานที่ โดยการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่เป็นกระบวนการหลังจากที่ ผู้ใช้บริการทำการจองขอใช้สถานที่ผ่านระบบ ซึ่งผู้ดูแลสถานที่จะสามารถพิจารณาอนุมัติการขอใช้ สถานที่ในพื้นที่ที่ตนเองเป็นผู้รับผิดชอบเท่านั้น โดยทดลองด้วยการใช้ผู้ทดสอบจำนวนทั้งสิ้น 5 คน แบ่งการทดสอบเป็น 10 ครั้ง รวมเป็น 50 ครั้ง การทดลองจะพิจารณาความสามารถโดยรวมของ ระบบว่าสามารถทำงานได้ตามที่กำหนดหรือไม่ แสดงผลการทดลองดังตารางที่ 4.8

ตารางที่ 4.8 ผลการทดสอบการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่

ผ้ทดลอง	ผลการทดสอบการจองขอใช้สถานที่		20010011000
์   พีมเผยอ <i>ง</i>	ทำงานได้ (ครั้ง)	ทำงานไม่ได้ (ครั้ง)	หมายเหตุ
1	10		ผู้ดูแลระบบ
2	10		ผู้ดูแลระบบ
3	10		ผู้ดูแลสถานที่
4	10		ผู้ดูแลสถานที่
5	10		ผู้ดูแลสถานที่

### 4.6 การทดสอบการส่งอีเมลแจ้งเตือนผลการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่

การทดสอบการส่งอีเมลแจ้งเตือนผลการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่ มีวัตถุประสงค์เพื่อ ศึกษาระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในด้านความเร็วของการ ส่งอีเมลแจ้งเตือนผลการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่ โดยการส่งอีเมลเป็นกระบวนการหลังจากที่ ผู้ดูแลระบบหรือผู้ดูแลสถานที่ทำการอนุมัติ / ยกเลิกการขอใช้สถานที่แล้ว และต้องการส่งอีเมลแจ้ง เตือนผลการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่ ในกรณีพิจารณาไม่อนุมัติการขอใช้สถานที่ ก็สามารถ บอกสาเหตุในการไม่อนุมัติการขอใช้สถานที่ผ่านอีเมลได้ด้วยเช่นกัน โดยทดลองด้วยการใช้ผู้ทดสอบ จำนวนทั้งสิ้น 10 คน แบ่งการทดสอบเป็น 5 ครั้ง รวมเป็น 50 ครั้ง การทดลองจะพิจารณา ความสามารถโดยรวมของระบบว่าสามารถทำงานได้ตามที่กำหนดหรือไม่ แสดงผลการทดลองดัง ตารางที่ 4 7

ตารางที่ 4.7 ผลการทดสอบการส่งอีเมลแจ้งเตือนผลการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่

ผู้ทดลอง	ผลการทดสอบการส่งอีเมล			99910911997	
์ พื้นผยถ <i>า</i>	ทำงานได้ (ครั้ง)	ทำงานไม่ได้ (ครั้ง)	ระยะเวลา (วินาที)	หมายเหตุ	
1	5	0	4	บุคคลภายใน	
2	5	0	3	บุคคลภายใน	
3	4	1	3	บุคคลภายใน	
4	5	0	4	บุคคลภายใน	
5	5	0	3	บุคคลภายใน	
6	5	0	4	บุคคลภายนอก	
7	5	0	4	บุคคลภายนอก	
8	4	1	4	บุคคลภายนอก	
9	5	0	3	บุคคลภายนอก	
10	5	0	4	บุคคลภายนอก	

จากตารางที่ 4.7 สรุปผลการทดสอบการส่งอีเมลแจ้งเตือนผลการพิจารณาอนุมัติการขอใช้ สถานที่ ได้ว่าสามารถทำงานได้ตามที่กำหนด มีผู้ทดสอบบางส่วนที่กรอกข้อมูลอีเมลในการสมัคร สมาชิกผิด ทำให้ไม่สามารถส่งอีเมลแจ้งเตือนผลการพิจารณาอนุมัติการขอใช้สถานที่ได้

#### 4.5 การสร้างเครื่องมือประเมินประสิทธิภาพของระบบ

ในการหาประสิทธิภาพของระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสานคณะผู้จัดทำได้เลือกวิธีการหาประสิทธิภาพการทำงานของระบบ โดยใช้วิธีการทดสอบ ประสิทธิภาพระบบแบบแบล็กบ็อกซ์ (Black Box Testing) ซึ่งเป็นการทดสอบโดยเลือกมาเฉพาะบาง ประเด็น ได้แก่ การประเมินเพื่อทดสอบด้านหน้าที่ และความถูกต้องในการทำงานของระบบแต่ละ ส่วนจากผู้ใช้งาน เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินประสิทธิภาพของระบบนี้คือ แบบสอบถามเพื่อประเมิน ประสิทธิภาพของระบบที่พัฒนาขึ้นแบ่งเป็น 3 หัวข้อดังต่อไปนี้

# 4.5.1 วิธีและขั้นตอนการสร้างแบบประเมิน

- 1) ศึกษาข้อมูลการสร้างแบบประเมิน
- 2) คัดเลือกข้อคำถาม ปรับปรุงเพิ่มเติม และแก้ไขให้สอดคล้องกับระบบงานที่พัฒนา
- 3) ปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้เกิดความสมบูรณ์ ถูกต้อง และสอดคล้องกับระบบ โดย เครื่องมือที่นำมาใช้ในการประเมินประสิทธิภาพระบบ

### 4.5.2 เกณฑ์หรือมาตรฐานในการประเมิน

ในการหาประสิทธิภาพของระบบจัดการการขอใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราช มงคลอีสานนั้นแบบประเมินของระบบได้กำหนดเกณฑ์โดยประกอบด้วยมาตราส่วนประมาณค่าตาม แบบของลิเคิร์ทเชิงคุณภาพ 5 ระดับ และมาตราอันดับเชิงปริมาณ 5 ระดับ ดังแสดงในตารางที่ 4.8

ตารางที่ 4 8	เกณฑ์การให้คะแนนของแบบประเมิน	
WITS INVI 4.0	91168 1111 13 6 111 10 66 12 12 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	

ระดับเกณฑ์การให้คะแนน		0.00010001001	
เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ	- ความหมาย	
มากที่สุด	5	ระบบที่พัฒนามีประสิทธิภาพมากที่สุด	
มาก	4	ระบบที่พัฒนามีประสิทธิภาพมาก	
ปานกลาง	3	ระบบที่พัฒนามีประสิทธิภาพปานกลาง	
น้อย	2	ระบบที่พัฒนามีประสิทธิภาพน้อย	
น้อยที่สุด	1	ระบบที่พัฒนามีประสิทธิภาพน้อยที่สุด	

โดยทำการแบ่งหัวข้อการประเมินของผู้ใช้งานทั้งหมดออกเป็น 4 ด้านประกอบด้วย

- 1. ด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ใช้งาน (Performance Test)
- 2. ด้านการใช้งานของระบบ (Functional Test)
- 3. ด้านความน่าเชื่อถือในการทำงานของระบบ (Reliability Test)
- 4. ด้านความปลอดภัยของระบบ (Security Test)

ซึ่งการประเมินประสิทธิภาพของระบบในแต่ละด้านนั้นจะเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพโดยรวม ของเว็บแอปพลิเคชันในแต่ละด้านว่าสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่

#### 4.5.3 เกณฑ์การยอมรับประสิทธิภาพของระบบ

เกณฑ์การยอมรับประสิทธิภาพของระบบ พิจารณาจากคะแนนเฉลี่ยของผู้ทดสอบใช้ งานระบบ โดยต้องมีคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 4 ขึ้นไป จึงจะยอมรับว่าระบบมีประสิทธิภาพในการใช้งานได้ ในสภาพใช้งานจริงซึ่งคะแนนเฉลี่ยสามารถแบ่งเกณฑ์ระดับออกเป็น 5 ระดับดังนี้

- 1. ช่วงคะแนน 4.51 5.00 จะอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก
- 2. ช่วงคะแนน 3.51 4.50 จะอยู่ในเกณฑ์ระดับดี
- 3. ช่วงคะแนน 2.51 3.50 จะอยู่ในเกณฑ์ระดับปานกลาง
- 4. ช่วงคะแนน 1.51 2.50 จะอยู่ในเกณฑ์ระดับน้อย
- 5. ช่วงคะแนน 0.00 1.50 จะอยู่ในเกณฑ์ระดับน้อยที่สุด

### 4.8 การประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบโดยผู้ดูแลระบบ

ผลการประเมินประสิทธิภาพของระบบในแต่ละด้านโดยผู้ใช้งานมีทั้งหมด 4 คนได้ทำการ ประเมินประสิทธิภาพของระบบทั้งหมด แสดงค่าเฉลี่ย ( $ar{x}$ ) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ( $\emph{S.D.}$ ) และค่า ประสิทธิภาพของผู้ใช้งานระบบ มีดังต่อไปนี้

4.8.1 ด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ดูแลระบบ และผู้ดูแลสถานที่ ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของผู้ดูแลระบบ และผู้ดูแลสถานที่ ในการประเมิน ด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ใช้ (Performance Test) มีผลการประเมิน ประสิทธิภาพโดยรวมเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก ( $\bar{X}=4.93$ , S.D.=0.09) โดยสามารถแยกการประเมิน ประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดี 1 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพ ในระดับอื่น 0 ข้อ เนื่องจากการทำงานของระบบในส่วนการจัดการต่าง ๆ และส่วนการใช้งานใน ระบบสามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง ซึ่งผลการประเมินด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของ ผู้ดูแลระบบ และผู้ดูแลสถานที่มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.11

**ตารางที่ 4.11** สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ดูแล ระบบ และผู้ดูแลสถานที่

รายการประเมิน	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1. ระดับผู้ดูแลระบบ			1
1.1 สามารถกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานในระบบ			
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการกำหนดสิทธิ์			
1.2 สามารถจัดการข้อมูลผู้ดูแลสถานที่ได้			1
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลผู้ดูแลสถานที่			
- เพิ่ม ลบ แก้ไขพื้นที่รับผิดชอบของผู้ดูแลสถานที่			
1.3 สามารถจัดการข้อมูลสถานที่ได้		1	1
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลสถานที่			
- กำหนดอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่			
- แสดงรายละเอียดของสถานที่			
1.4 สามารถจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ได้			1
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่			
- อนุมัติ / ยกเลิกการขอใช้สถานที่			
- จองสถานที่ผ่านระบบ			
- แนบเอกสารบันทึกข้อความ			
- แสดงประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่			
- แสดงผลข้อมูลในรูปแบบกราฟสถิติการใช้ / ขอ			
ใช้สถานที่			
1.5 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้			-
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่			
- แสดงปฏิทินการใช้สถานที่			
- แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่			
2. ระดับผู้ดูแลสถานที่			
2.1 สามารถจัดการข้อมูลสถานที่ได้			
- แก้ไขรายละเอียดสถานที่			
- กำหนดอัตราค่าบริการการขอใช้สถานที่			
- แสดงรายละเอียดของสถานที่			
2.2 สามารถจัดการข้อมูลการขอใช้สถานที่ได้			•
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการขอใช้สถานที่			

**ตารางที่ 4.11** สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความสามารถในการทำงานตามระบบของผู้ดูแล ระบบ และผู้ดูแลสถานที่ (ต่อ)

รายการประเมิน	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
- อนุมัติ / ยกเลิกการขอใช้สถานที่			
- จองสถานที่ผ่านระบบ			
- แนบเอกสารบันทึกข้อความ			
- แสดงประวัติการใช้ / ขอใช้สถานที่			
- แสดงผลข้อมูลในรูปแบบกราฟสถิติการใช้ / ขอ			
ใช้สถานที่			
2.3 สามารถจัดการปฏิทินการใช้สถานที่ได้			
- เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลในปฏิทินการใช้สถานที่			
- แสดงปฏิทินการใช้สถานที่			
- แสดงสถานะการอนุมัติการขอใช้สถานที่			
เฉลี่ย			

## 4.8.2 ด้านการใช้งานระบบของผู้ดูแลระบบ และผู้ดูแลสถานที่

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของผู้ดูแลระบบ และผู้ดูแลสถานที่ ในการประเมิน ด้านการใช้งานระบบ (Functional Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพโดยรวมเฉลี่ยอยู่ในระดับดี มาก ( $\overline{X}=4.93$ , S.D.=0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดี 1 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ เนื่องจากการใช้งาน ของระบบโดยรวมมีความเหมาะสมของเนื้อหาในส่วนต่าง ๆ และรูปแบบในการแสดงผลในส่วนต่าง ๆ ซึ่งผลการประเมินด้านการใช้งานระบบของผู้ดูแลระบบ และผู้ดูแลสถานที่มีรายละเอียดแสดงดัง ตารางที่ 4.12

**ตารางที่ 4.12** สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านการใช้งานระบบของผู้ดูแลระบบ และผู้ดูแล สถานที่

รายการประเมิน	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1. การเข้าใช้งานระบบสามารถทำได้ง่าย			
2. การจัดรูปแบบเว็บเพจมีความเหมาะสมน่าสนใจ			
3. แสดงข้อมูลครบถ้วนตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน			
4. การจัดหมวดหมู่ของเมนู สะดวกต่อการค้นหา			

**ตารางที่ 4.12** สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านการใช้งานระบบของผู้ดูแลระบบ และผู้ดูแล สถานที่ (ต่อ)

รายการประเมิน	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
5. ขนาดและรูปแบบตัวอักษรเหมาะสมต่อการอ่าน			
6. มีความเร็วในการแสดงภาพ ตัวอักษร และข้อมูลต่าง ๆ			
7. การออกจากระบบสามารถทำได้ง่าย			
เฉลี่ย			

## 4.8.2 ด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของผู้ดูแลระบบ และผู้ดูแลสถานที่

ผลการประเมินประสิทธิภาพระบบของผู้ดูแลระบบ และผู้ดูแลสถานที่ ในการประเมิน ด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบ (Reliability Test) มีผลการประเมินประสิทธิภาพโดยรวม เฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก ( $\bar{X}=4.93$ , S.D.=0.09) โดยสามารถแยกการประเมินประสิทธิภาพเป็น ระดับดีมาก 16 ข้อ การประเมินประสิทธิภาพเป็นระดับดี 1 ข้อ ส่วนประสิทธิภาพในระดับอื่น 0 ข้อ เนื่องจากระบบมีฐานข้อมูลในการจัดเก็บข้อมูลของระบบ มีผลลัพธ์ในการจัดการกับข้อมูลต่าง ๆ และ ส่วนการทำงานของระบบสามารถทำงานได้ดีและมีความถูกต้อง ซึ่งผลการประเมินด้านความ น่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของผู้ดูแลระบบ และผู้ดูแลสถานที่มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.13

**ตารางที่ 4.13** สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพด้านความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบของผู้ดูแล ระบบ และผู้ดูแลสถานที่

ผลการประเมินประสิทธิภาพของระบบในแต่ละด้านโดยผู้ใช้งานมีทั้งหมด 20 คนได้ทำการ
ประเมินประสิทธิภาพของระบบทั้งหมด แสดงค่าเฉลี่ย ( $ar{m{\mathcal{X}}}$ ) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และค่า
ประสิทธิภาพของผู้ใช้งานระบบ มีดังต่อไปนี้