

# **LYS RAYNHE BARROS DA COSTA**

Profissional Administrativa / Operacional

## **CONTATO**

Email: lysraynhebarrosdacosta@gmail.com

Telefone: (82) 98144-0377

Cidade: Arapiraca – AL, Sítio Poção

## **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

Atendente – AeC

Arapiraca – AL | 29 de janeiro de 2025 a 28 de abril de 2025

## **HABILIDADES**

- Boa comunicação verbal e escrita
- Organização e atenção aos detalhes
- Facilidade para trabalhar em equipe
- Proatividade e responsabilidade
- Conhecimentos em Microsoft Office e Google Workspace
- Capacidade de adaptação a diferentes funções

## **PERFIL PROFISSIONAL**

Profissional comprometida, flexível e com vontade de aprender e crescer em diferentes áreas. Aberta a novos desafios e pronta para contribuir com responsabilidade e dedicação em funções administrativas, operacionais ou de suporte. Disposta a se desenvolver e agregar valor à equipe e à empresa.

## **FORMAÇÃO**

Ensino médio completo