

รูปแบบการเขียนรายงานสหกิจศึกษา

1. ส่วนนำ ประกอบด้วย

- ปกนอก
- ปกใน
- จดหมายนำส่งรายงาน
- กิตติกรรมประกาศ
- บทคัดย่อภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ
- สารบัญเรื่อง
- สารบัญตาราง
- สารบัญรูป

2. ส่วนเนื้อเรื่อง นักศึกษาจะต้องเขียนรายงานข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับการไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ โดย รายละเอียดในส่วนเนื้อเรื่องประกอบด้วย

บทที่ 1 บทนำ โดยเนื้อหาในบทนี้จะเกี่ยวข้องกับข้อมูลรายละเอียดของสถานประกอบการที่นักศึกษาไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา และรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ ได้แก่

- ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ
- ลักษณะการประกอบการ ผลิตภัณฑ์/ผลผลิต หรือการให้บริการหลักขององค์กร
- รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร
- ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ
- พนักงานที่ปรึกษา และตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา
- ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
- วัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาและ/หรือโครงการที่ได้รับมอบหมาย
- ขอบเขตของโครงการที่ได้รับมอบหมาย
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการ
- แผนการดำเนินโครงการ (Gantt Chart)

โดยนักศึกษาอาจขอรับคำปรึกษาจากพนักงานที่ปรึกษาเพื่อกำหนดว่าตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานนักศึกษาจะต้องได้รับผลสำเร็จอะไรบ้างจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

บทที่ 2 ทฤษฎีและเทคโนโลยี เนื้อหาในบทนี้ จะเป็นการอธิบาย หลักการทฤษฎี และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในการทำโครงการโดยอธิบายเรียงเป็นข้อๆ อย่างละเอียด ชัดเจน

บทที่ 3 การออกแบบระบบ เนื้อหาในบทนี้ จะแสดงรายละเอียดในการออกแบบระบบโครงการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **Diagram** แสดงการทำงานของระบบทั้งหมด เช่น Flowchart diagram, Data flow diagram, UML diagram, Network diagram, Architecture diagram เป็นต้น
- ถ้าระบบมีการใช้ฐานข้อมูลให้แสดงความสัมพันธ์ของข้อมูลในรูปแบบ ER-diagram และ Data dictionary
- ถ้าระบบมีการแสดงหน้าจอ Input, Output ต้องมีการออกแบบหน้าจอทั้งหมดตามหลักการออกแบบ UX/UI
- ถ้าระบบมีการออกรายงาน (Report) ต้องมีการออกแบบรูปแบบรายงานทั้งหมดของโครงการ

บทที่ 4 การพัฒนาระบบ เนื้อหาในบทนี้จะแสดงให้เห็นกระบวนการในการพัฒนาระบบโครงงานทั้งหมด ว่ามีการดำเนินการอย่างไร ใช้เครื่องมือใดในการพัฒนา ผลที่ได้จากการพัฒนา โดยให้อธิบายเป็นส่วน ๆ ของโครงงานตามขอบเขตที่ได้กำหนดไว้ในบทที่ 1

บทที่ 5 คู่มือการใช้งานระบบ เนื้อหาในบทนี้จะแสดงขั้นตอนการใช้งานระบบโครงงาน โดยอธิบายเป็นขั้นตอนในการใช้งาน ตามลำดับของขอบเขตที่ได้กำหนดไว้ในบทที่ 1

บทที่ 6 รายละเอียดการปฏิบัติงาน เนื้อหาในบทนี้จะรายละเอียดของลักษณะงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานของนักศึกษาสหกิจศึกษาที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน โดยนักศึกษาจะต้องเขียนอธิบายการปฏิบัติงานอย่างละเอียด ชัดเจน พร้อมแสดง ภาพ แผนภูมิ ตาราง แบบฟอร์มต่างๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ในกรณีงานที่ปฏิบัติมีการคำนวณจะต้องแสดงหลักการ คำนวณที่ชัดเจนถูกต้อง หากเป็นโครงงานหรืองานประจำที่ต้องทำในห้องปฏิบัติการทดลอง จะต้องอธิบายเครื่องมือปฏิบัติการที่ใช้ด้วย บทที่ 7 สรุปผลการปฏิบัติงาน เนื้อหาในบทนี้จะเป็นการสรุปข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการวิเคราะห์ โดยนำข้อมูลเหล่านั้นมา ทำการวิเคราะห์โดยอ้างอิงหลักวิชาการที่เกี่ยวข้องประกอบ รวมทั้งมีข้อเสนอแนะและแนวทางในการแก้ไขปัญหา หรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น โดยเน้นในด้านการนำไปใช้ประโยชน์ได้ในอนาคต และสรุปผลที่นักศึกษาได้รับจากการปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ ในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับจากการไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการทั้งหมด โดยอาจ

จำแนกเป็นด้าน เช่น

- ด้านทฤษฎี
- ด้านปฏิบัติ
- ด้านสังคม

3. ประวัติผู้จัดทำ แสดงประวัติของผู้จัดทำรายงาน โดยใส่ชื่อ-สกุล สาขา/หลักสูตรก่อนเข้าศึกษาที่มหาวิทยาลัยศรีปทุม หลักสูตรสาขาวิชา ที่ศึกษาปัจจุบัน ที่อยู่/เบอร์โทร/social media ที่สามารถติดต่อได้ ให้ใส่รูปนักศึกษาสวมชุดครุยขนาด 1 นิ้ว

4. ส่วนประกอบตอนท้าย เป็นส่วนเพิ่มเติมเพื่อทำ ให้งานมีความสมบูรณ์ ประกอบด้วย เอกสารอ้างอิงหรือ บรรณานุกรม ภาคผนวก (ถ้ามี)