
지방의회의원 후원회 설립 가이드북

2024



중앙선거관리위원회

일러두기

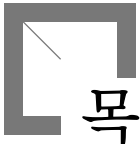
❖ 이 가이드북은 2024. 2. 20. 정치자금법 개정으로 후원회 지정권자에 지방의회의원이 추가됨에 따라 지방의회의원을 대상으로 후원회 설립의 전 과정을 부연설명을 곁들여 알기 쉽게 수록한 것입니다.

❖ 본문에서 나오는 용어의 뜻은 다음과 같습니다.

- ▶ 지방의회의원(지방의회의원선거의 당선인 포함)
 - 시·도의회의원(지역구·비례) 및 자치구·시·군의회의원(지역구·비례)
- ▶ 후원회
 - 「정치자금법」에 따라 지방의회의원의 정치활동에 필요한 자금을 지원하기 위한 단체로서 관할 선거관리위원회에 등록된 단체

❖ 법규명·선거관리위원회명칭 등은 다음과 같이 줄여서 표기하였습니다.

- ▶ 정치자금법 법
- ▶ 정치자금사무관리 규칙 규칙
- ▶ 선거관리위원회 위원회
- ▶ 선거구 사무를 관할하는 선거관리위원회 관할 선거관리위원회



목 차

제1장

후원회 설립 절차	1
-----------------	---

① 업무 흐름도	2
② 후원회 정관 작성	3
③ 후원회 창립총회 개최 및 대표자의 선임	10
④ 후원회결성 회의록의 작성	13
⑤ 후원회 지정신청 및 지정서의 교부	19
⑥ 후원회 인영 조각 및 인영서의 작성	22
⑦ 후원회 사무소 설치 및 소재지 약도의 작성	25
⑧ 후원회 등록 신청	28
⑨ 회계책임자 신고	31
⑩ 정치후원금센터 이용신청	39

제2장

후원회 설립 이후 절차	42
--------------------	----

① 업무 흐름도	43
② 예금계좌 변경신고	44
③ 후원회 회원 모집	47
④ 후원금 모금	52
⑤ 정치자금영수증 발행	55
⑥ 후원회 변경등록·해산	61

제3장

부 록	67
-----------	----

① 자주묻는 질문과 답변	68
② 각종 서식 모음	72
③ 전자정치자금영수증 발급매뉴얼	96



후원회 설립 가이드북

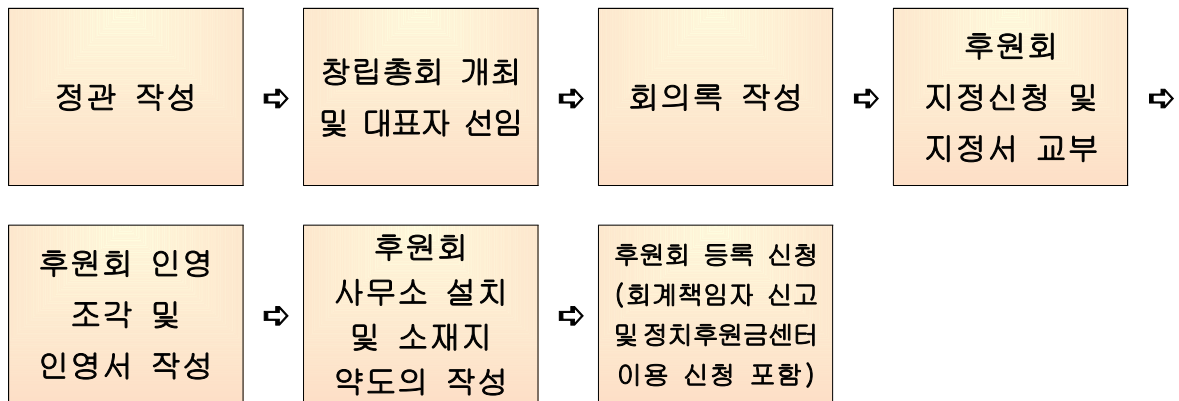
01. 후원회 설립 절차

- ① 업무 흐름도
- ② 후원회 정관 작성
- ③ 후원회 창립총회 개최 및 대표자의 선임
- ④ 후원회결성 회의록의 작성
- ⑤ 후원회 지정신청 및 지정서의 교부
- ⑥ 후원회 인영 조각 및 인영서의 작성
- ⑦ 후원회 사무소 설치 및 소재지 약도의 작성
- ⑧ 후원회 등록 신청
- ⑨ 회계책임자 신고
- ⑩ 정치후원금센터 이용신청



01 후원회 설립 절차

1. 업무 흐름도



관련 규정

- 후원회 정관 작성
 - 규칙 제9조(후원회의 정관 또는 규약)
- 후원회 지정
 - 법 제6조(후원회지정권자)
 - 규칙 제5조(후원회의 지정 및 지정철회)
- 후원회 명칭
 - 규칙 제7조(후원회 등의 명칭)
- 후원회 사무소 설치
 - 법 제9조(후원회의 사무소 등)
- 후원회 등록 신청
 - 법 제7조(후원회의 등록신청 등)
 - 규칙 제6조(후원회의 등록신청 등)
- 회계책임자 선임신고
 - 법 제34조(회계책임자의 선임신고 등), 제35조(회계책임자의 변경신고 등)
 - 규칙 제32조(회계책임자의 선임신고 등), 제33조(회계책임자의 겸임), 제34조(예금계좌 등의 신고)

2. 후원회 정관 작성

가. 후원회지정권자인 지방의회의원을 위해 후원회를 설립하고자 하는 사람은 후원회 설립의 첫 단계로서 후원회의 정관을 작성합니다.

나. 정관이란 후원회의 조직형태, 운영방법 등에 관한 기본적인 사항을 규정한 후원회의 내부 규칙을 말합니다.

다. 정관은 [작성예시]에 따른 표준정관을 참고하되 후원회 고유의 특징이 충분히 반영되도록 작성합니다.

라. 후원회의 정관은 규칙 제9조에 따른 사항을 반드시 포함하여 작성하여야 하며, 그 외의 사항은 자유롭게 구성합니다.



후원회 정관 필수 기재사항(규칙 제9조)

- ☐ 명칭·목적 및 소재지
- ☐ 회원의 가입과 탈퇴 등 신분에 관한 사항
- ☐ 후원금의 모금 및 기부에 관한 사항
- ☐ 대표자·회계책임자의 선임 및 해임에 관한 사항
- ☐ 대표자가 사고가 있을 때의 직무대리에 관한 사항
- ☐ 해산에 관한 사항
- ☐ 정관 또는 규약의 변경에 관한 사항
- ☐ 후원회의 대의기관 또는 그 수임기관에 관한 사항
- ☐ 후원회의 감사기관에 관한 사항
- ☐ 그 밖의 후원회의 운영에 관한 사항

정관작성



창립총회
개최



회의
작성



후원회
지정



인영
조각



사무
소치



등신
록청

[작성 예시]

○○사도의회의원(○○구사군의회의원)○○○후원회 정관

20 년 월 일

○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회

주 : 후원회의 명칭은 예시(p.22)를 참고하여 정확하게 작성한다.

제 1 장 총 칙

제1조(명칭) 본 회의 명칭은 ‘○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원) ○○○후원회’라 칭한다. (이하 “후원회”라 한다.)

제2조(목적) 본 후원회는 회원 또는 회원 이외의 자로부터 후원금을 모금하여 후원회지정권자 ○○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원) ○○○에게 기부하는 것을 목적으로 한다.

제3조(사무소 소재지) 본 후원회의 사무소는 ○○○구·시·군에 둔다.

제 2 장 회 원

제4조(회원) 정치자금 기부제한 자와 정당의 당원이 될 수 없는 자를 제외한 모든 이는 자유의사에 의해 후원회의 회원이 될 수 있다.

제5조(가입과 탈퇴) ①회원이 되고자 하는 자는 후원회 소정의 가입원서를 제출하여야 한다.

②회원이 탈퇴하고자 할 때에는 탈퇴원서를 제출하여야 한다. 탈퇴는 탈퇴원서를 후원회에 제출함으로써 그 효력이 발생한다.

제6조(회원의 제명) ①회원으로서 후원회의 목적에 배치되는 행위 또는 명예나 위신에 손상을 가져오는 행위를 하였을 때에는 제명할 수 있다.

②회원의 제명은 운영위원회의 재적위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제 3 장 총 회

제7조(구성) 총회는 회원 전원으로 구성한다.

제8조(총회의 기능) ①총회는 후원회의 최고의결기구로서 다음 각호의 기능을 가진다.

1. 후원회의 기본운영에 관한 사항의 심의, 의결
2. 후원회 대표자의 선출 및 해임
3. 정관의 제정 및 개정
4. 사업보고의 승인
5. 후원회의 대의기관 또는 그 수임기관에 관한 사항
6. 후원회의 감사기관에 관한 사항
7. 기타 후원회와 관련된 중요사항의 심의, 의결

②총회의 소집이 어려울 때는 운영위원회가 그 기능을 대신할 수 있다.

③총회는 그 기능을 운영위원회에 위임하는 의결을 할 수 있다.

제9조(총회소집) 총회는 대표자가 필요하다고 인정할 때 또는 회원 3분의 1 이상의 요구가 있을 때 대표자가 이를 소집한다.

제10조(의결정족수) ①총회는 재적회원 과반수의 출석과 출석회원 과반수의 찬성으로 의결한다. 다만, 부득이한 사정이 있는 회원은 서면으로 권한을 위임할 수 있으며 이 경우에는 출석한 것으로 간주한다.

②가부동수인 때에는 대표자가 결정권을 가진다.

제 4 장 운영위원회

제11조(구성) ①총회의 수임기관으로 운영위원회를 둔다.

②운영위원회는 10인 이내의 위원으로 구성하되, 총회에서 선출한다.

③운영위원회에 위원장을 두되, 위원장은 후원회의 대표자가 맡는다.

제12조(기능) 운영위원회는 다음의 기능을 가진다.

1. 총회에서 위임된 사항의 심의, 의결
2. 총회에 부의할 사항의 심의
3. 예산 및 결산의 승인
4. 대표자 직무대리자의 선출 및 총무 선임
5. 업무보고의 승인
6. 회원의 제명 결의
7. 기타 중요한 사항의 심의, 의결

제13조(회의소집) ①위원장은 필요한 경우 운영위원회를 소집할 수 있다.

②재적 운영위원 3분의 1이상의 요구가 있을 때에는 위원장은 임시회를 소집하여야 한다.

제14조(의결정족수) ①운영위원회 의결정족수는 제10조의 규정을 준용한다.

②가부동수인 때에는 위원장이 결정권을 가진다.

제 5 장 임 원

제15조(대표자) ①후원회에 대표자(회장) 1인을 둔다.

②대표자는 총회에서 선출한다.

③대표자는 후원회를 대표하며 회의를 총괄한다.

④대표자의 결위시 운영위원 중 최연장자가 그 직무를 대행한다.

제16조(총무) ①후원회의 운영을 위하여 총무를 둔다.

②총무는 운영위원회에서 지명하고 대표자를 도와 후원회사무를 총괄한다.

제17조(회계책임자) ①후원회의 회계책임자는 대표자가 선임·해임하며 총무를 겸임할 수 있다.

②회계책임자 사고 시에는 「정치자금법」에 의한 회계사무보조자가 위임받은 회계지출만을 하여야 하며, 대표자는 지체없이 새로운 회계책임자를 선임하여야 한다.

제18조(감사) ①후원회의 회계 및 사업의 적정한 운영을 기하기 위하여 2인의 감사를 둔다.

②감사는 운영위원회에서 선출한다.

제 6 장 후원금 모금 및 기부

제19조(회비) 후원회의 회원은 연간 1만원 또는 그에 상당하는 가액 이상의 후원금을 납입하여야 한다.

제20조(후원금 모금 등) 후원회는 「정치자금법」에 따라 회원 또는 회원이 아닌 자로부터 후원금을 모금할 수 있다.

제21조(모금의 제한) 본 후원회가 연간 모금할 수 있는 후원금은 「정치자금법」상의 연간모금한도액을 초과할 수 없다.

제22조(기부) ①후원회는 지정권자에게 「정치자금법」의 연간모금한도액 또는 그에 상당하는 가액까지 기부할 수 있다.

②본 후원회가 후원금을 모금한 때에는 지체없이 이를 지정권자에게 기부한다. 이 경우 모금에 직접 소요된 경비는 기부할 금액에서 공제할 수 있다.

제 7 장 해 산

제23조(해산) 후원회는 다음 사유가 생긴 때에는 해산된다.

1. 후원회지정권자가 지정을 철회한 경우
2. 후원회지정권자가 후원회를 둘 수 있는 자격을 상실한 경우
3. 총회에서 해산결의를 한 경우
4. 기타의 사유발생 시 후원회에 관한 법률이 정한 바에 따른다.

제24조(잔여재산 처분) 후원회가 해산된 경우 잔여재산은 「정치자금법」 제21조에 따라 처분한다.

제 8 장 정관개정

제25조(개정) 정관개정은 총회에서 재적회원 과반수의 찬성으로 의결한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 정관은 총회에서 의결된 날부터 시행한다.

제2조(위임사항) 후원회의 운영에 필요한 사항에 관하여는 운영위원회에서 내규로 정할 수 있다.

3. 후원회 창립총회 개최 및 대표자의 선임

가. 후원회를 결성하고자 하는 사람들이 자발적으로 모여 서로의 의사를 확인하고, 어느 정도 후원회를 설립하고자 하는 사람들의 집단이 형성되면 창립총회를 개최합니다.

나. 창립총회는 개회 → 국민의례 → 경과보고 → 임시의장 선출 → 안건처리(정관 채택, 대표자 등 선출) → 폐회의 순서로 진행하되 후원회 여건에 따라 달리 운영할 수 있습니다.



임시의장의 역할

- 임시의장은 후원회 대표자가 선출되기 전에 대표자의 역할을 대행하는 사람으로서 후원회 창립총회 시 대표자를 대신하여 후원회 정관의 채택, 후원회 대표자 선출 등의 역할을 합니다.

다. 창립총회 개최 후 선임된 대표자에게 [작성예시]와 같은 취임동의서를 제출 받습니다.

라. 후원회 대표자를 공동으로 선임하는 것은 가능합니다. 다만, 후원회 정관에 그와 관련한 내용이 기재되어 있어야 하며, 공동 대표자 각각의 취임동의서를 제출하여야 합니다.

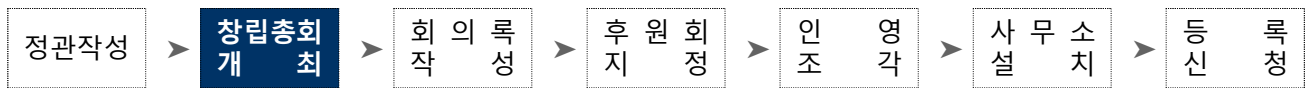


후원회 창립총회 관련 질의회답

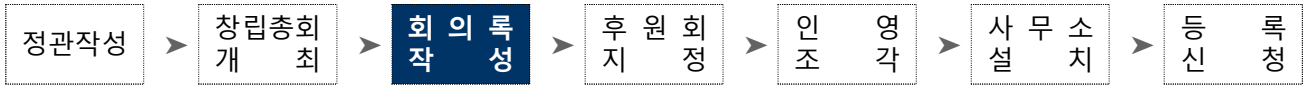
- 후원회 창립총회 현장에서 후원금품 모집
 - 「정치자금법」에 의한 후원회는 관할 선거관리위원회에 등록을 한 후부터 후원금품을 모집할 수 있으므로 관할 선거관리위원회에 등록하기 전에는 후원금품을 모집할 수 없음(2004. 11. 8. 회답).

[작성예시]

취 임 동 의 서		
성	명 ①	김중앙(한자 : 金中央)
주	소 ②	서울특별시 관악구 백제길 17
생	년 월 일 ③	1965년 1월 1일
전	화	(자택) 02-555-6543
변	호 ④	(휴대폰) 010-1234-5678
<p>본인은 ○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회의 대표자로 취임함을 동의합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: right;">성 명 김 중 앙 (서명 또는 날인) ⑤</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회 귀중</p>		
<p>주. 이 서식은 동의자가 작성하여 당해 후원회에 제출함.</p>		



작성요령	
①	후원회 대표자의 성명과 한자를 적습니다.
②	후원회 대표자가 거주하는 곳의 도로명 주소를 적습니다. ※ 도로명 주소를 알지 못할 경우 구주소(지번주소) 가능
③	후원회 대표자의 생년월일을 적습니다.
④	후원회 대표자의 자택과 휴대전화 번호를 적습니다. ※ 자택 번호가 없을 시 기재 생략 가능
⑤	후원회 대표자의 성명을 적고 개인 인장(도장)을 날인하거나 서명을 합니다.



4. 후원회결성 회의록의 작성

가. 후원회 창립총회가 끝난 뒤 작성하는 결성회의록에는 창립총회 개최일시·장소, 안건처리 등 회의 진행 상황이 자세히 기록되어야 합니다.

나. 회의록에는 회의 진행 상황을 기록한 기록자와 회의록이 제대로 작성되었는지 확인한 확인자의 서명 또는 날인이 있어야 합니다.

다. 회의록 사본을 제출하는 때에는 후원회 관계자가 원본과 대조하여 다름이 없음을 확인한 후 회의록 각 페이지 원본대조필 날인란에 담당자의 인장(도장)을 날인 합니다.



업무TIP

- 원본대조필 날인란에 후원회 대표자의 직인을 날인 하여도 됩니다.



체크 포인트

- 개최일시, 장소, 안건처리 등 진행 상황 기재 여부
- 후원회 등록신청사항(대표자 등)과 회의내용의 일치 여부
- 회의록 기록자와 확인자의 서명 또는 날인 여부
- 각 안건이 정관에서 정한 의결정족수 충족 여부

[작성예시]

○○사도의회의원(○○구사군의회의원)○○○후원회결성 회의록

일 시① : 2024년 7월 1일(월) 16:00 ~ 18:00

장 소② : 경기도 과천시 홍춘말로 44, 2층 201호

○○사·도의회의원(○○구·사·군의회의원)○○○후원회

기록자③ 홍길동 인

확인자④ 나공명 인

원본대조필	인	⑤
-------	---	---

식 순

1. 개 회
(성원현황 등 포함)
2. 국민의례
3. 경과보고
4. 임시의장 선출
5. 후원회 정관 채택
6. 대표자(회장) 등 임원 선출
7. 기 타
8. 폐 회

원본대조필

인

○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회결성 회의록

1. 개 회

사회자 : 먼저 바쁘신데도 불구하고 ○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회
결성식에 참석해 주신 여러분께 감사의 말씀을 드립니다. 재적회원 총 ○○명중
○○명이 참석하여 성원되었음을 보고합니다. 그러면, 지금부터 ○○시·도의회의원
(○○구·시·군의회의원)○○○후원회의 결성식을 시작하겠습니다.

2. 국민의례

사회자 : 국민의례가 있겠습니다. 모두 자리에서 일어서 전면의 국기를 향하여 주시기 바랍니다.
국기에 대하여 경례! 바로! 모두 자리에 앉아 주시기 바랍니다.

3. 경과보고

사회자 : 다음은 ○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회 결성식을 개최하기
까지의 진행경과를 후원회 준비위원인 ○○○께서 보고드리겠습니다.

○○○ : 경과를 보고드리겠습니다.

우리나라의 정치발전과 ○○시·도(○○구·시·군)의 한단계 더 높은 도약을 위하여
○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○의 원활한 정치자금 조달을 위한
후원회를 설립하게 되었습니다.

○○○ : 지난 0월 0일 창립준비위원회를 구성하였고, 뜻을 같이하는 ○○분이 참여하여 오늘 후원회
결성식을 거행하게 되었습니다. 앞으로 후원회가 잘 될 수 있도록 많이 도와주시기
바랍니다. 고맙습니다.

4. 임시의장 선출

사회자 : 다음은 회의의 원만한 진행을 위하여 임시의장을 선출하도록 하겠습니다. 임시의장 선출
방식은 여러 가지가 있겠으나 신속한 회의 진행을 위해서 후원회 결성에 많은 노력을
하신 ○○○을 추천하겠습니다. 이의가 없으시면 박수로 동의하여 주시기 바랍니다.

참석자 : 전원 박수로 ○○○을 임시의장으로 선출

5. 후원회 정관 채택

임시의장 : 그러면 먼저 후원회 정관을 검토하도록 하겠습니다. 기 배부해드린 정관을 검토하고 오셨으리라 보고 정관 내용에 이의가 있거나 수정을 요하는 사항이 있으면 말씀해 주시기 바랍니다.

참 석 자 : (전원) 이의 없습니다.

임시의장 : 참석자 전원이 찬성하였으므로 ○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○ 후원회의 정관이 의결되었음을 선포합니다.

6. 대표자(회장) 등 임원 선출

임시의장 : 다음은 정관에 따라 본 후원회를 이끌어 나갈 대표자와 감사를 선출하고, 총회의 수임기관인 운영위원회를 구성할 운영위원들을 선출하도록 하겠습니다. 적임자를 추천하여 주시기 바랍니다.

○○○ : 대표자에는 지금까지 준비위원회를 구성하는 등 후원회설립을 위해 혼신의 힘을 다하신 ○○○을 추천하고, 감사에는 ○○○님과 ○○○님을 추천합니다. 그리고 ○○○, ○○○, ○○○을 운영위원으로 추천합니다.

임시의장 : ○○○님으로부터 추천이 있었습니다. 다른 의견을 가지신 분 있으면 말씀하여 주시기 바랍니다.

참 석 자 : (전원 손을 들면서) 동의합니다.

임시의장 : 참석자 전원이 찬성하여 의결정족수를 충족하므로⑥ 후원회 대표자에는 ○○○을, 감사에는 ○○○, ○○○을, 운영위원에는 ○○○, ○○○, ○○○이 선출되었음을 선포합니다.

임시의장 : 그러면, 후원회 대표자로 선출되신 ○○○님의 인사말을 듣도록 하겠습니다.

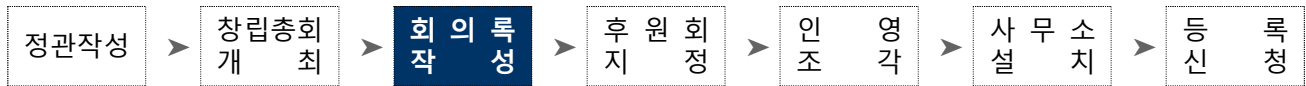
○○○ : 부족한 저를 대표로 뽑아 주셔서 감사드립니다. 앞으로 ○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회의 후원금 모금 및 후원회 운영에 최선을 다할 것을 약속드립니다. 고맙습니다.

7. 폐 회

사회자 : 이상으로 ○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회 결성식을 모두 마치겠습니다.

참석해 주신 여러분들께 진심으로 감사드립니다.

원본대조필	①
-------	---



작성요령	
①	후원회 창립총회를 한 일시를 적습니다. 예) 2024년 7월 1일(월) 16:00 ~ 18:00
②	후원회 창립총회를 한 장소를 적습니다. 예) 경기도 과천시 홍춘말로 44, 2층 201호
③	후원회결성 회의록을 기록한 사람을 적고 그 인장(도장)을 날인합니다.
④	후원회결성 회의록이 제대로 작성되었는지 확인하고 확인자 성명을 기재한 후 그 인장(도장)을 날인합니다.
⑤	회의록 원본과 다름이 없음을 담당자가 확인하여 날인합니다. ※ 후원회 대표자 직인 날인 가능
⑥	후원회 정관에서 정한 의결정족수(예 : 재적회원 과반수 출석, 출석회원 과반수 찬성)에 부합하는지 확인합니다.

5. 후원회 지정신청 및 지정서의 교부

가. 후원회로서 외형과 실질을 갖춘 단체는 지정권자인 지방의회 의원에게 후원회로 지정하여 줄 것을 요청합니다.

나. 후원회지정권자인 지방의회의원은 자신을 후원하려는 1개의 후원회를 지정할 수 있으며, 지정한 후원회에 후원회 지정서를 교부합니다.

다. 후원회 대표자는 후원회지정권자의 지정을 받은 날부터 14일 이내에 지정서를 첨부하여 관할 선거관리위원회에 후원회 등록 신청을 하여야 합니다.



후원회지정권자(법 제6조)

- 지방의회의원(지방의회의원선거의 당선인 포함)
 - 시·도의회의원(지역구, 비례)
 - 예) 서울특별시의회의원○○○, 경기도의회의원○○○
 - 자치구·시·군의회의원(지역구, 비례)
 - 예) 강동구의회의원○○○, 안산시의회의원○○○, 부여군의회의원○○○



후원회 지정 관련 과태료(법 제51조)

- 후원회지정권자로부터 지정을 받은 날부터 14일 이내에 후원회 등록신청을 하지 않는 등 후원회 등록신청을 해태한 자
 - 100만원 이하의 과태료



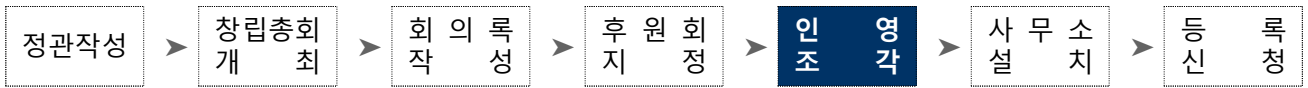
[작성예시]

[규칙 별지 제3호 서식]

후원회 (지정)·(지정철회)서 ^①				
문서번호				
명칭 ^②	○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회			
사무소의소재지 ^③		경기도 과천시 홍춘말로 44, 2층 201호	전화번호	02-000-0000
대표자 ^④	성명	김중앙(한자 : 金中央)	주민등록번호	710101-1234567
	주소	서울특별시 송파구 백제고분로 ○○ (○○동, ○○아파트)	전화번호	010-1234-5678
(지정)·(지정철회) 연월일 ^⑤		20 년 월 일		
<p>「정치자금법」 제6조·제7조제3항 및 「정치자금사무관리 규칙」 제5조에 따라 위와 같이 후원회를 (지정)·(지정철회)합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: center;">○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○ 인^⑥</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회 귀중</p>				
주 : “명칭”칸에는 「정치자금사무관리 규칙」 제7조에 따른 후원회의 명칭을 기재합니다.				



작성요령	
①	후원회 지정 혹은 지정철회 중 하나를 선택하여 “○” 표시를 합니다. 이하 같습니다.
②	후원회의 명칭을 적습니다. 예) 과천시의회의원홍길동후원회
③	후원회 사무소의 소재지를 도로명 주소로 적습니다. ※ 도로명 주소를 알지 못할 경우 구주소(지번주소) 가능
④	후원회 대표자의 성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호를 적습니다. ※ 후원회 등록신청서에 기재된 내용과 동일하게 기재 ※ 전화번호는 대표자의 개인 휴대전화 번호 가능
⑤	후원회지정권자가 후원회에 지정서를 교부한 연월일 또는 지정철회한 연월일을 적습니다.
⑥	후원회지정권자인 지방의회의원의 인장(도장)을 날인합니다.



6. 후원회 인영 조각 및 인영서의 작성

① 후원회의 명칭

가. 시·도의회의원 : ○○시·도의회의원○○○후원회

나. 자치구·시·군의회의원 : ○○구·시·군의회의원○○○후원회

☞ 비례대표지방의회의원도 후원회를 둘 수 있음.



후원회의 명칭 예시

□ 시·도의회의원후원회

예) 서울특별시의회의원○○○후원회, 경기도의회의원○○○후원회

□ 자치구·시·군의회의원후원회

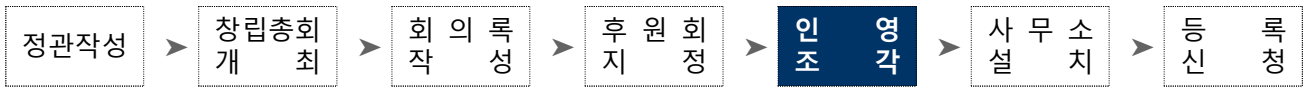
예) 강동구의회의원○○○후원회, 안산시의회의원○○○후원회, 부여군의회의원○○○후원회

② 후원회 인영(도장)

가. 후원회의 인영(도장)인 회인과 대표자 직인은 [작성예시]를 참고하여 제작하며 알아보기 쉽게 깨끗하고, 뚜렷하게 붉은 색으로 날인합니다.

※ 인영을 제작하기 전 관할 선거관리위원회에 정확한 명칭을 확인함.

나. 인영은 위조될 수 없도록 조각하며 인영의 규격에 대한 제한사항은 없습니다.

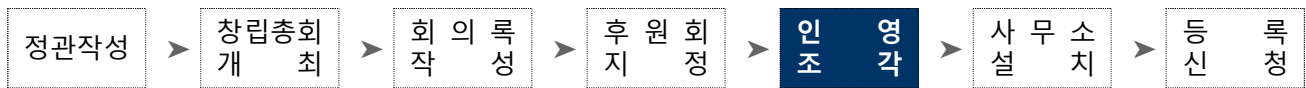


[작성예시]

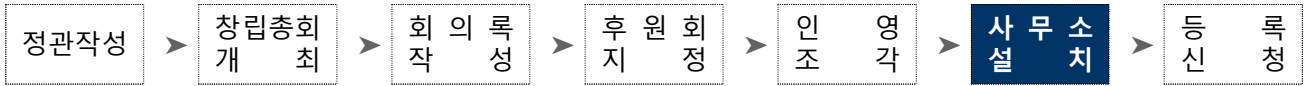
[규칙 별지 제4호 서식 별지]

인 영 서	
명 칭①	○○사·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회
회 인②	<div style="border: 1px solid red; padding: 10px; text-align: center;"> ○○ ○ 의 회 의 원 ○ ○ ○ 후 원 회 인 </div>
	※ 인영에 표시된 문자: ○○사·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회인
대표자 직인③	<div style="border: 1px solid red; padding: 10px; text-align: center;"> ○○ ○ 의 회 의 원 ○ ○ ○ 후 원 회 대표자 인 </div>
	※ 인영에 표시된 문자: ○○사·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회대표자인
비 고	

- 주 1. 후원회의 등록(신고)시 또는 이미 등록(신고)된 회인과 대표자 직인의 변경등록(신고)시 사용합니다.
2. “명칭”란에는 「정치자금사무관리 규칙」 제7조의 규정에 따라 기재합니다.
3. 인영은 알아보기 쉽게 깨끗하고, 뚜렷하게 붉은 색으로 날인합니다.
4. “비고”란에는 등록(신고) 또는 변경등록(신고)의 사유와 일자 등을 담당공무원이 기재합니다.



작성요령	
①	후원회의 명칭을 적습니다. 예) 과천시의회의원홍길동후원회
②	후원회 명의의 인영은 위조될 수 없도록 조각한 후 찍습니다. 예) 과천시의회의원홍길동후원회인
③	후원회 대표자 명의의 인영은 위조될 수 없도록 조각한 후 찍습니다. 예) 과천시의회의원홍길동후원회대표자인



7. 후원회 사무소 설치 및 소재지 약도의 작성

가. 후원회는 사무소 1개를 설치할 수 있습니다.

나. 후원회의 사무소에 두는 유급사무직원의 수는 2인을 초과할 수 없습니다.



업무TIP

- 후원회 대표자와 회계책임자에게 급여 지급 시 유급사무직원에 포함됩니다.

다. 지방의회의원 후원회 사무소 소재지에 대하여 「정치자금법」에 제한하는 규정은 없습니다.

라. 후원회 소재지의 약도는 인터넷 포털사이트 지도 등을 그림파일로 저장하여 붙여넣는 방식으로 작성합니다.



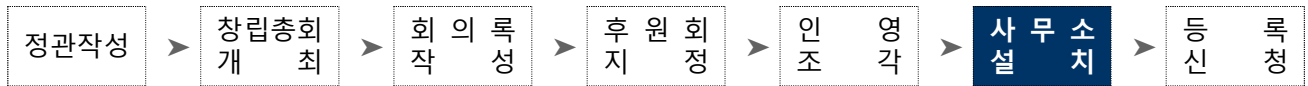
후원회 사무소 관련 과태료(법 제51조)

- 후원회 사무소에 둘 수 있는 유급사무직원의 수를 초과한 경우(2인 초과)
 - 300만원 이하의 과태료



후원회 사무소 관련 질의회답

- 후원회사무소 간판의 규격 등
 - 「공직선거법」상 후원회사무소 간판의 규격 및 후원회지정권자의 사진 게재를 제한하고 있지 아니함(2023. 12. 11. 회답).



작성요령	
①	후원회의 명칭을 적습니다. 예) 과천시의회의원홍길동후원회
②	후원회 사무소의 도로명 주소를 적습니다. ※ 도로명 주소를 알지 못할 경우 구주소(지번주소) 가능
③	후원회 사무소의 전화번호를 적습니다. ※ 전화번호는 개인 휴대전화번호 가능
④	후원회 사무소의 약도를 인터넷 포털사이트 지도 등을 그림 파일로 저장하여 붙여넣는 방식으로 작성합니다.

8. 후원회 등록 신청

가. 후원회 대표자는 지방의회의원인 후원회지정권자의 지정을 받은 날부터 14일 이내에 그 지정서를 첨부하여 관할 선거관리위원회에 후원회의 등록을 신청하여야 합니다.



후원회 등록신청서 제출

- ☐ 비례대표시·도의회의원후원회 : 관할 시·도위원회
- ☐ 지역구시·도의회의원후원회 : 관할 구·시·군위원회
- ☐ 비례대표자치구·시·군의회의원후원회 : 관할 구·시·군위원회
- ☐ 지역구자치구·시·군의회의원후원회 : 관할 구·시·군위원회



체크 포인트

- ☐ 후원회 정관 내용이 법과 규칙에 위반되는지 여부
- ☐ 후원회 등록신청 내용과 구비서류와의 일치 여부
- ☐ 후원회 명칭과 인영내용의 일치 여부

나. 다음의 경우에는 후원회 등록신청이 수리되지 않습니다.

- 후원회 등록신청에 있어서 후원회 성립요건에 중대한 흠이 있어 처음부터 보정·보완을 할 수 없는 경우
- 구비서류 미비 등으로 관할 선거관리위원회로부터 2회 이상 보정·보완 요구를 받았지만 정해진 기한까지 보정·보완을 하지 아니한 경우



후원회 등록 관련 과태료(법 제51조)

- ☐ 후원회 등록신청을 허위로 한 자
 - 100만원 이하의 과태료

[작성예시]

[규칙 별지 제4호 서식]

후원회 등록신청서				
문서번호				
명칭①	○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회			
사무소의소재지②	경기도 과천시 홍춘말로 44, 2층 201호	전화번호③	02-000-0000	
대표자④	성명	김중앙(한자 : 金中央)	주민등록번호	710101-1234567
	주소	서울특별시 송파구 백제고분로 ○○ (○○동, ○○아파트)	전화번호	010-1234-5678
정관 또는 규약		붙임 1		
회원 및 대표자 직인의 인영		붙임 3		
<p>후원회를 위와 같이 결성하였기에 「정치자금법」 제7조제1항 및 「정치자금사무관리 규칙」 제6조제1항에 따라 후원회의 등록을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 월</p> <p style="text-align: right;">○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회 대표자 직인 ⑤</p> <p>○○선거관리위원회 귀중</p>				
<p>※ 구비서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 정관 또는 규약 1부. 2. 대표자의 취임동의서 1부. 3. 인영서<별지> 1부. 4. 후원회지정서 1부. 5. 후원회결성 회의록 사본 1부. 6. 사무소의 소재지 약도 1부. 				
<p>주 1. “명칭”칸에는 「정치자금사무관리 규칙」 제7조에 따른 후원회의 명칭을 기재합니다.</p> <p>2. 회의록은 기록자·확인자의 서명·날인이 있어야 하며, 사본을 제출하는 때에는 “원본대조필” 표시와 담당자의 날인이 있어야 합니다.</p>				

작성요령	
①	후원회의 명칭을 적습니다. 예) 과천시의회의원홍길동후원회
②	후원회 사무소의 도로명 주소를 적습니다. ※ 도로명 주소를 알지 못할 경우 구주소(지번주소) 가능
③	후원회 사무소의 전화번호를 적습니다. ※ 전화번호는 개인 휴대전화번호 가능
④	대표자의 성명(한자 포함), 주민등록번호, 주소, 전화번호를 적습니다. ※ 전화번호는 개인 휴대전화번호 가능
⑤	후원회 대표자의 신고한 인영(직인)을 찍습니다.

9. 회계책임자 신고

가. 후원회 대표자는 후원회 등록신청서 제출 시 후원회 회계책임자 신고서를 함께 제출하여야 합니다.



업무TIP

- 지방의회의원은 후원회를 두는 경우 후원회 회계책임자와 별개로 정치자금 수입과 지출을 담당하는 회계책임자 1인을 반드시 선임·신고하여야 함.
- 지방의회의원은 회계책임자를 겸임할 수 있음(법 제34조제3항).

나. ‘회계책임자’란 정치자금의 수입·지출업무에 관한 권한과 책임을 가진 사람으로 후원회 대표자는 공직선거의 선거운동을 할 수 있는 사람 중 1인을 관할 선거관리위원회에 신고하여야 합니다.

다. 회계책임자 신고 시에는 회계책임자의 취임동의서와 정치자금 수입·지출용 예금통장 사본을 구비하여야 합니다.



업무TIP

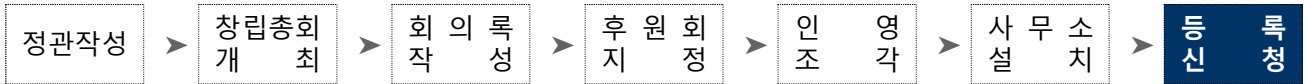
- 예금통장 사본을 첨부하여 회계책임자 신고를 하는 경우 별도의 예금계좌 개설 신고는 생략합니다.

라. 회계책임자는 1명을 선임하여야 하며, 누구든지 둘 이상의 회계책임자가 될 수 없습니다.



회계책임자 겸임 불가(법 제34조, 규칙 제33조)

- 지방의회의원 회계책임자와 후원회 회계책임자
- 후원회 대표자와 후원회 회계책임자



마. 최초 회계책임자 선임 신고 시 예금계좌는 회계책임자의
 명의로 신고하되 수입용 계좌의 경우 1개 이상, 지출용 계좌는
 반드시 1개만 사용합니다.



예금계좌 개설요령

- 1개의 통장을 수입·지출 겸용으로 사용 가능



회계책임자 관련 벌칙 및 과태료(법 제47조, 제51조)

- 회계책임자 신고 시 정치자금의 수입·지출을 위한 예금계좌를 신고하지 않은 자
 - 2년 이하의 징역 또는 400만원 이하의 벌금
- 회계책임자 변경 시 재산 및 정치자금의 잔액 또는 회계장부 등을 인계·인수하지 않은 자
 - 2년 이하의 징역 또는 400만원 이하의 벌금
- 회계책임자 변경 시 재산 및 정치자금의 잔액 또는 회계장부 등을 인계·인수를 지체한 자
 - 200만원 이하의 과태료
- 회계책임자 선임·겸임·변경신고를 해태한 자
 - 100만원 이하의 과태료



회계책임자 관련 사항

- 선임권자의 회계책임자 겸임
 - 「정치자금법」 제34조제3항에 따라 공직선거의 후보자·예비후보자 또는 선거사무장이나 선거연락소장이 회계책임자를 겸임하는 경우를 제외하고 선임권자는 회계책임자를 겸임할 수 없음(2010. 4. 8. 회답).
 - 지방의회의원은 회계책임자를 겸임할 수 있음(법 제34조제3항).
- ※ 다만, 지방의회의원은 본인이 후원회지정권자인 후원회의 회계책임자로 선임될 수는 없음

[작성예시 1]

[규칙 별지 제27호 서식]

회계책임자 (선임)·(겸임)·(변경)신고서①

문서번호

회 계 책 임 자 ②	성 명	김 공 명(한자 : 金 公 明)		주민등록번호	900101-1234567
	주 소	경기도 여주시 ○○로 ○○		전 화 번 호	010-1234-5678
(선임)·(겸임)·(변경)연월일③		20 년 월 일			
겸임하는 회계책임자의 신분					
정 치 자 금 예 금 계 좌	예금주	금융기관명	계좌번호	비 고	
수 입 용	○○○	○○은행	○○○-○○		
지 출 용④	○○○	○○은행	○○○-○○		

「정치자금법」 ⑤(제34조제1항)·(제34조제3항)·(제35조제1항) 및 「정치자금사무관리 규칙」 제32조제1항의 규정에 의하여 위와 같이 회계책임자를 (선임)·(겸임)·(변경)신고합니다.

년 월 일

○○사도의회의원(○○구사군의회의원)○○○후원회 대표자

직인

⑥

○○선거관리위원회 귀중

※ 구비서류

1. 회계책임자의 취임동의서 1부.

2. 정치자금 수입·지출용 예금통장 사본 각 1부(예금계좌 개설 신고시).

3. 정치자금의 수입과 지출 인계·인수서 1부(변경신고시).

주 1. 정치자금 수입용 예금계좌는 그 수에 제한이 없으며, 정치자금 지출용 예금계좌는 1개만 신고 하여야 합니다.

2. 신고인은 회계책임자의 선임권자인 후원회대표자, 지방의회의원이 됩니다.

- 33 -

작성요령	
①	회계책임자 선임 방식에 따라 선임, 겸임, 변경 중 하나를 선택하여 “○” 표시를 합니다. 이하 같습니다.
②	회계책임자의 성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호를 적습니다. ※ 회계책임자는 선거운동을 할 수 있는 사람 중에서 선임
③	회계책임자를 실제로 선임·겸임·변경한 연월일을 적습니다.
④	지출용 계좌는 반드시 1개만 사용합니다. ※ 1개의 계좌로 수입 및 지출 겸용 가능
⑤	· 선임 - 제34조 제1항 선택 · 겸임 - 제34조 제3항 선택 · 변경 - 제35조 제1항 선택
⑥	후원회 대표자의 신고한 인영(직인)을 찍습니다.

[작성 예시 2]

취 임 동 의 서

성	명 ①	김공명(한자 : 金公明)	
주	소 ②	경기도 여주시 ○○로 ○○	
생	년 월 일 ③	1990년 1월 1일	
전	화 번 호 ④	(주택) 02-123-4567	(휴대폰) 010-1234-5678

본인은

○○사·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회의

회계책임자로

취임함을 동의합니다.

년 월 일

성 명 김 공 명 (서명 또는 날인)

○○사·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회 대표자

귀 하

주. 이 서식은 동의자가 작성하여 당해 후원회 대표자에게 제출함.

작성요령	
①	회계책임자의 성명과 한자를 적습니다.
②	회계책임자가 거주하는 곳의 도로명 주소를 적습니다. ※ 도로명 주소를 알지 못할 경우 구주소(지번주소) 가능
③	회계책임자의 생년월일을 적습니다.
④	회계책임자의 자택과 휴대전화 번호를 적습니다. ※ 자택 번호가 없을 시 기재 생략 가능

[작성예시 3] - 회계책임자 변경 시 작성

[규칙 별지 제28호 서식]

정치자금의 수입과 지출 인계·인수서

인 계 자 (전 회계책임자)	성명	김공명	주민등록번호	900101-1234567
	주소	경기도 여주시 〇〇로 〇〇	전 화 번 호	02-000-0000
인 수 자 (현 회계책임자)	성명	한라산	주민등록번호	710101-1234567
	주소	충청북도 단양군 〇〇로 〇〇	전 화 번 호	02-000-0000
인 계 · 인 수 내 역	별지 참조			
인계·인수연월일	20 년 월 일			

회계책임자가 변경되었기에 「정치자금법」 제35조제2항 및 「정치자금사무관리규칙」 제32조제3항의 규정에 의하여 정치자금의 수입과 지출에 관하여 위와 같이 인계·인수합니다.

년 월 일

인계자 전 회계책임자 김 공 명 (인)

인수자 현 회계책임자 한 라 산 (인)

입회자 〇〇사도의회의원(〇〇구사군의회의원)〇〇〇후원회 대표자 〇〇〇

직인

주 1. 인계·인수서는 회계책임자를 변경한 때마다 3부를 작성하여 인계·인수자가 각각 1부씩 보관하고, 나머지 1부는 회계책임자가 변경신고시 첨부하여야 합니다.

2. “인계·인수내역”란에는 재산, 정치자금의 사용잔액, 회계장부, 예금통장·신용카드, 후원회인·그 대표자 직인, 구입·지급품의서, 지출결의서, 영수증 등 지출증빙서류 및 정치자금영수증(원부포함) 그 밖의 관계 서류 등으로 하되, 그 내용이 많을 경우 별지로 작성할 수 있습니다.

3. “입회자”란에는 선임권자가 서명·날인합니다.

- 37 -

인 계 · 인 수 내 역

구 분			수 량	금 액(원)	비 고
정치자금 수입·지출보고서 출력물			1		
정치자금 수입·지출부 출력물			1		
정치자금 회계관리 프로그램 백업파일			1		
영수증 등 지출증빙서류			50		증빙서류 총매수기재
신 고 된 예금계좌	수입용	OO은행, (123-45-678901)	1	5,000,000	통장잔액 기재
	지출용	OO은행, (123-45-678901)			
체크카드(OO은행, 9410-3210-0000-0000)			1		
책상			4	50,000	
의자			2	20,000	
컴퓨터			1	500,000	
⋮			⋮	⋮	

※ 인계 · 인수 사항을 빠짐없이 기재함.

10. 정치후원금센터 이용신청

가. 후원회 등록신청서 제출 시 전자 정치자금영수증 발행을 위한 정치후원금센터 이용신청서를 함께 제출합니다.



정치후원금센터란?

□ 정치후원금센터 개요

- 정치후원금센터는 후원금의 모금 및 전자 정치자금영수증 발급을 위하여 중앙위원회에서 운영 중인 웹사이트

□ 특징 및 장점

- 전자 정치자금영수증 발급 가능
- 후원인이 정치자금영수증 분실 시 재발급 용이
- ※ 지방의원후원회는 정치후원금센터를 통한 기부(전자결제)는 할 수 없으며, 전자 정치자금영수증 발급업무만 가능

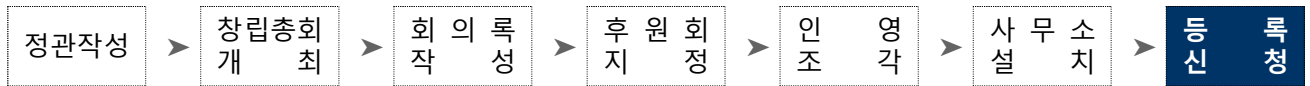
□ 접속주소

- **후원회** : 후원회관리자사이트(<https://support.give.go.kr:442>)
 - ▶ 후원금 모금내역 입력·수정, 영수증 출력, 회계보고용 파일 추출 가능
- **후원인** : 정치후원금센터 홈페이지(<https://www.give.go.kr>)
 - ▶ 후원회 연락처·주소 등 검색, 전자 정치자금영수증 직접 출력 가능

나. 정치후원금센터 이용신청서는 [작성예시]를 참고하여 작성하고 후원회 대표자의 직인이 날인되어야 합니다.

다. 신청서는 관할 선거관리위원회를 경유하여 중앙위원회 정당과에 제출합니다.

라. 후원회 관리자사이트(<http://support.give.go.kr:442>)의 계정 정보(아이디, 비밀번호)는 중앙위원회에서 메일, 문자메시지 등을 통하여 회계책임자에게 인계합니다.



전자 정치자금영수증 발급방법

- 1단계 : 정치후원금센터 후원회 관리자사이트(<http://support.give.go.kr:442>)에 접속합니다.
 - 2단계 : 후원금 모금내역을 등록합니다.
 - ▶ 메 뉴 : [후원금관리] - [후원금등록] - [일괄등록/수기등록]
 - ▶ 방 법 : 수기등록(1건) 또는 일괄등록(100건)
 - 3단계 : 전자 정치자금영수증을 출력합니다.
 - ▶ 메 뉴 : [후원금관리] - [후원금/영수증관리] - [출력하기] 버튼
- ※ 보다 자세한 사항은 ‘부록3] 정치자금영수증 전자발급 안내매뉴얼’ 참조

[작성예시]

정치후원금센터 사이트 이용신청서

구 분		내 용		비 고
후원회명		○○사도의회의원(○○구사군의회의원)○○○후원회		
정 당 명		소속 정당명 또는 무소속		
선거구명		비례대표사·도의회의원 : ○○사·도 비례대표자치구·시·군의회의원 : ○○구·시·군 지역구사·도의회의원 : ○○사·도의회의원○○구·시·군제1선거구 지역구구사·군의회의원 : ○○구·시·군의회의원○○구·시·군가선거구		
후 원 회	대표자	성 명	홍길동	
		생 년 월 일	1950. 3. 1.	
		휴대폰번호		
	회 계 책임자	성 명	김유신	
		생 년 월 일	1970. 5. 1.	
		이 메 일		
		휴대폰번호		
	사무실	주 소		
전 화 번 호			공개용	
기 부 금 수령계좌	은 행 명	은행명		
	예금주명	예금주명		
	계좌번호	선관위에 신고된 후원회 수입용 예금계좌 중 1개 선택		

중앙선거관리위원회가 운영하는 정치후원금센터 사이트 이용을 위와 같이 신청합니다.

20 년 월 일

○○사·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회 대표자 **직인**

중앙선거관리위원회는 「개인정보보호법」 등 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하여 후원인 개인정보의 수집·보유 및 처리를 수행하고 있으며, 관련된 자세한 사항은 정치후원금센터 개인정보처리 방침 안내 페이지에서 확인하실 수 있습니다.



후원회 설립 가이드북

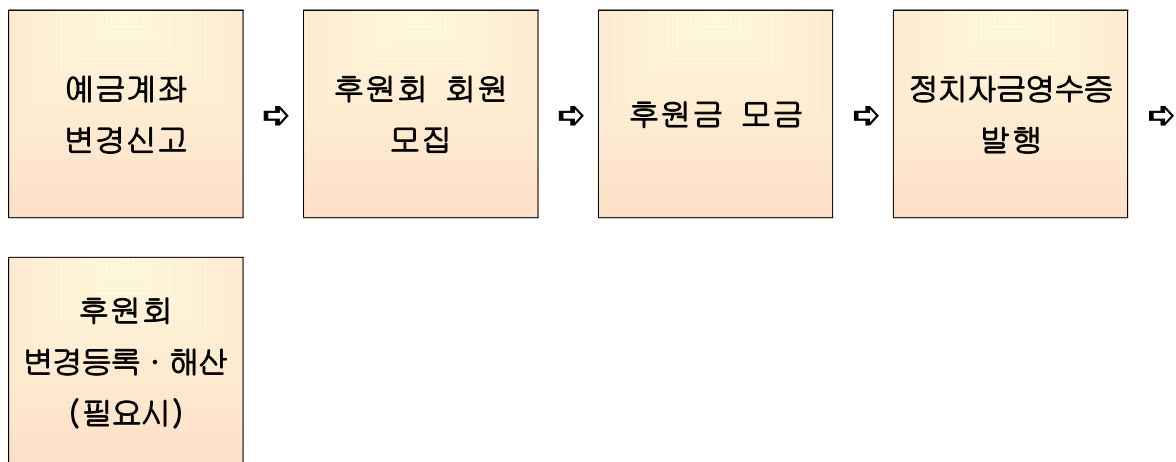
02. 후원회 설립 이후 절차

- ① 업무 흐름도
- ② 예금계좌 변경신고
- ③ 후원회 회원 모집
- ④ 후원금 모금
- ⑤ 정치자금영수증 발행
- ⑥ 후원회 변경등록·해산



02 후원회 설립 이후 절차

1. 업무 흐름도



관련 규정

- 예금계좌 변경신고
 - 규칙 제34조(예금계좌 등의 신고)
- 후원회 회원 모집
 - 법 제8조(후원회의 회원)
 - 규칙 제12조(후원회의 회원명부)
- 후원금 모금
 - 법 제10조(후원금의 모금·기부), 제11조(후원인의 기부한도 등), 제12조(후원회의 모금·기부한도), 제14조(후원금 모금방법)
 - 규칙 제15조(후원인의 후원금 기부방법 등)
- 정치자금영수증 발행
 - 법 제17조(정치자금영수증)
 - 규칙 제21조(정치자금영수증)
- 후원회 변경등록·해산
 - 법 제7조(후원회의 등록신청 등), 제19조(후원회의 해산 등)
 - 규칙 제11조(후원회의 변경등록신청 등), 제22조(후원회 해산신고의 처리)

예금계좌
변

후 원 회
회원모집

후 원
금 모 금

정치자금영수증
발행

후 원 회
변경·해산

2. 예금계좌 변경신고

가. 최초 신고한 회계책임자 명의의 정치자금 수입·지출계좌를
후원회 명의로 변경신고 합니다.



후원회 명의 통장으로 변경이유

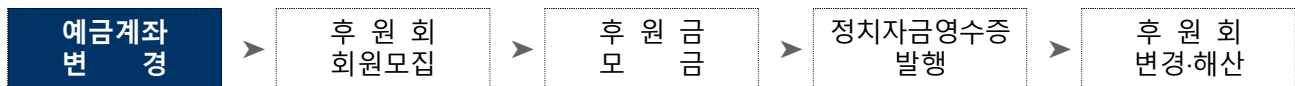
- 후원인이 세액공제 증빙자료로 금융거래 입금증을 사용하기 위해서는 후원회 명의로 개설된 정치자금 예금계좌이어야 합니다.
- 회계책임자 변경시 회계책임자 명의의 정치자금 예금계좌를 변경해야 하는 번거로움이 있습니다.

나. 후원회 등록증 수령 후 세무서에서 고유번호증을 발급받아
은행에서 후원회 명의 계좌를 새로 개설한 후 관할 선거관리위원회에
후원회 명의 계좌로 예금계좌를 변경신고 합니다.



후원회 명의 예금계좌 변경신고 절차

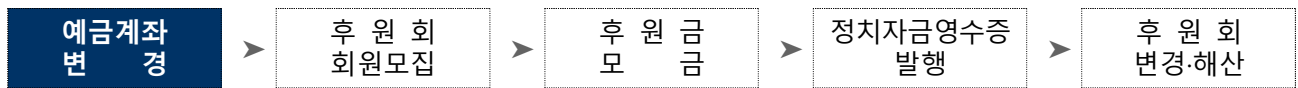
- 회계책임자 명의 예금계좌 개설(금융기관) → 후원회등록신청시 예금계좌 신고(선관위) → 후원회등록증 수령(선관위) → 고유번호증 발급(세무서) → 후원회명의 예금계좌 개설(금융기관) → 예금계좌 변경신고(관할선관위)
- ※ 후원회등록증에 기재된 명의로 고유번호증이 발급되며, 발급된 고유번호증으로 금융기관에서 단체명의 계좌개설 가능
- ※ 고유번호증 발급은 세무서 업무로 해당 세무서에 확인 후 발급



[작성예시]

[규칙 별지 제29호 서식]

예금계좌 (신고)·(변경신고)서 ^①					
문서번호					
구 분		예 금 주	금융기관명	계 좌 번 호	비 고
변 경 전	수 입 용	○○○	○○은행	123-45-000911	
	지 출 용	○○○	○○은행	123-45-000911	
변 경 후	수 입 용	○○○후원회	○○은행	234-12-112244	
	지 출 용	○○○후원회	○○은행	234-12-112244	
<p>「정치자금법」 제34조제4항제1호 및 「정치자금사무관리 규칙」 제34조제1항의 규정에 의하여 위와 같이 정치자금의 수입·지출용 예금계좌를 (신고)·(변경신고)합니다.</p> <p style="text-align: center; margin: 20px 0;">20 년 월 일</p> <p style="margin: 10px 0;">○○사·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회 대표자 직인 ^②</p> <p style="margin: 10px 0;">○○선거관리위원회 귀중</p>					
※ 구비서류 : 예금통장 사본 각 1부					
<p>Ⓢ 1. 정치자금 수입용 예금계좌는 그 수에 제한이 없으며, 정치자금 지출용 예금계좌는 1개만 신고하여야 합니다.</p> <p>2. 신고인은 후원회대표자, 지방의회의원이 됩니다.</p> <p>3. 예금계좌 신고시에는 "변경후" 란은 작성하지 아니합니다.</p>					



작성요령	
①	<p>예금계좌 신고 혹은 변경신고 중 하나를 선택하여 “○” 표시를 합니다. 이하 같습니다.</p> <p>※ 예금계좌 신고 - 기존의 정치자금 계좌에서 추가</p> <p>※ 예금계좌 변경 - 기존의 정치자금 계좌를 변경</p>
②	<p>후원회 대표자의 신고한 인영(직인)을 찍습니다.</p>



3. 후원회 회원 모집

가. 후원회는 후원회 회원을 모집할 수 있으며, 후원회 회원이 되거나 후원회를 탈퇴하고자 하는 사람은 정관에 정한 절차에 따라 후원회에 가입원서나 탈퇴원서를 제출하여야 합니다.

나. 개인은 자유의사로 하나 또는 둘 이상 후원회의 회원이 될 수 있습니다.

후원회 회원이 될 수 없는 사람(법 제8조)

- ☐ 16세 미만 국민
- ☐ 외국인
- ☐ 국내·외의 법인 또는 단체
- ☐ 정당의 당원이 될 수 없는 다음과 같은 사람(정당법 제22조제1항)
 - 「국가공무원법」 제2조 또는 「지방공무원법」 제2조에 규정된 공무원
 - 사립학교의 교원
 - 법령에 따라 공무원의 신분을 가진 사람
 - 「공직선거법」 제18조제1항에 따른 선거권이 없는 사람

후원회 회원이 될 수 있는 공무원 및 교원(정당법 제22조)

- ☐ 대통령, 국무총리, 국무위원
- ☐ 국회의원, 지방의회의원, 선거에 의하여 취임하는 지방자치단체의 장
- ☐ 국회 부의장의 수석비서관·비서관·비서·행정보조요원
- ☐ 국회 상임위원회·예산결산특별위원회·윤리특별위원회 위원장의 행정보조요원
- ☐ 국회의원의 보좌관·비서관·비서
- ☐ 국회 교섭단체대표의원의 행정비서관, 국회 교섭단체의 정책연구위원·행정보조요원
- ☐ 「고등교육법」 제14조제1항·제2항에 따른 총장·학장·교수·부교수·조교수·강사인 교원



다. 후원회는 회원이 제출한 가입원서 및 탈퇴원서에 따라 회원 명부에 정리·관리하여야 합니다.

라. 후원회 운영 중 회원명부·가입원서·탈퇴원서 등 후원회 회원의 가입과 탈퇴에 관련된 서류는 상시 보관하여야 합니다.

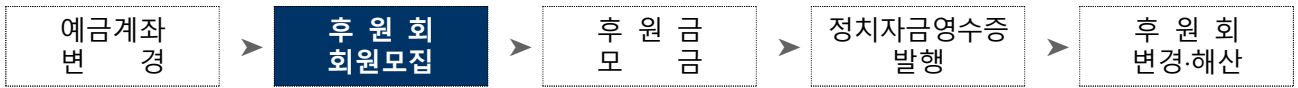
마. 후원회의 회원은 연간 1만원 또는 그에 상당하는 가액 이상의 후원금을 기부하여야 합니다.

후원회 회원 관련 벌칙(법 제48조, 제51조)

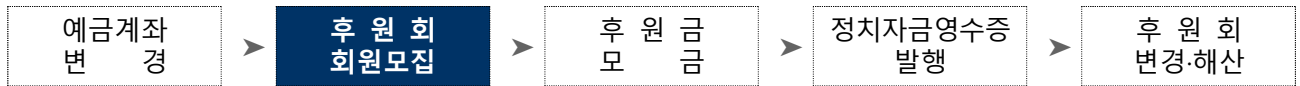
- 회원명부를 비치하지 아니하거나 허위로 작성한자
 - 200만원 이하의 벌금
- 후원회 회원이 될 수 없는 자를 회원으로 가입하게 하거나 가입한자
 - 100만원 이하의 과태료

후원회 회원 관련 질의회답

- 후원회 등록 전 예비회원 모집
 - 후원회의 회원모집은 「정치자금법」 제15조 및 「정치자금사무관리 규칙」 제19조의 규정에 따라야 할 것이므로 후원회로 등록하기 전에 예비회원을 모집할 수는 없을 것임(2010. 3. 23. 회답).



작성요령	
① ~ ④	후원회 가입 혹은 탈퇴 중 하나를 선택하여 “○” 표시를 합니다.



[작성 예시2]

후원회 회원명부

번호	성명	생년월일	주소	직업	전화번호	가입 연월일	탈퇴 연월일	비고
1	○○○	69.12.12	○○시 ○○구 ○○로 111	자영업	123-4567	'24. 7. 1.		
2	○○○	89.10.29	○○시 ○○구 ○○로 11	학생	345-2478	'24. 7. 1.		
3	○○○	56.01.27	○○도 ○○시 ○○로 1	자영업	503-1700	'24. 7. 1.		
4	○○○	71.09.11	○○도 ○○시 ○○로 52	회사원	512-1237	'24. 7. 1.	'24. 11. 21.	
5	○○○	62.12.17	○○시 ○○구 ○○로 79	지방의원	123-1219	'24. 7. 1.		
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								

주 : 회원의 가입·탈퇴 등 변동이 있는 때에는 회원명부에 즉시 그 사항을 기재하여야 함.



4. 후원금 모금

가. 후원회는 계좌이체·현금 등을 이용하여 후원금을 모금할 수 있습니다.

※ 집회에 의한 방법으로는 모금할 수 없음.



후원인의 정치후원금 기부(법 제11조)

- 후원인은 연간 모든 후원금을 합쳐서 2천만원을 초과하여 기부할 수 없으며, 후원인이 1개 후원회 대상 연간 기부한도액은 시·도의회의원후원회는 2백만원, 자치구·시·군의회의원후원회는 1백만원입니다.

나. 후원회가 연간 모금·기부할 수 있는 한도액은 시·도의회의원 후원회는 5천만원, 자치구·시·군의회의원후원회는 3천만원입니다.

다. 임기만료에 의한 동시지방선거가 있는 연도에는 지역구에 후보자로 등록한 지방의회의원후원회는 연간 모금·기부한도액의 2배를 모금·기부할 수 있습니다.

라. 회계책임자는 모금액이 모금한도에 근접한 때에는 수시로 예금계좌를 확인하여 계좌를 폐쇄하는 등 적절한 조치를 취하여야 합니다.



업무TIP

- 1회 10만원 이하, 연간 120만원 이하의 후원금은 익명으로 기부할 수 있습니다.
- 후원회의 회계책임자는 익명기부한도액을 초과하거나 타인의 명의 또는 가명으로 후원금을 기부받은 경우 그 초과분 또는 타인의 명의나 가명으로 기부받은 금액은 국고에 귀속시켜야 합니다.



후원회 모금 관련 벌칙(법 제45조, 제47조, 제48조)

- 연간 기부한도액(2천만원)을 넘거나 하나의 후원회에 기부한도액(시·도의회의원 후원회는 2백만원, 자치구·시·군의회의원후원회는 1백만원)을 넘어서 기부한 자
 - 5년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금
- 후원회의 모금·기부한도(시·도의회의원후원회는 5천만원, 자치구·시·군의회의원 후원회는 3천만원)를 위반하여 후원금을 모금한 자
 - 5년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금
- 「정치자금법」의 규정을 위반하여 후원금을 모금하거나 후원금 모금을 고지·광고한 자
 - 5년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금
- 후원회로부터 모금을 위임받은 자가 정당한 사유 없이 정치자금영수증 원부, 기부자의 인적사항 또는 후원금을 인계하지 아니한 자
 - 2년 이하의 징역 또는 400만원 이하의 벌금
- 타인의 명의로나 가명으로 정치자금을 기부한 자
 - 200만원 이하의 벌금



후원회 모금 관련 질의회답

- 후원회 회원이 아닌 자의 후원금 기부
 - 후원회의 회원이 아닌 자도 「정치자금법」 제6조의2(후원인의 기부한도등)의 규정에 의거 기부한도를 초과하지 아니하는 범위 안에서 후원회에 금품을 기부할 수 있음(2002. 6. 3. 회답).
- 신용카드 조회기(단말기)를 이용한 후원금 모금
 - 이동시 가지고 다닐 수 있는 신용카드 체크기(단말기)를 이용하여 정치자금을 모금할 수 있음. 다만, 정당이나 후보자(후보자가 되고자 하는 자를 포함한다)를 지지·추천하거나 집회에 의한 모금 등 「공직선거법」 또는 「정치자금법」에 위반되는 방법으로 모금해서는 안 됨(2005. 10. 19. 회답).
- 모바일블로그를 이용한 정치자금 모금
 - 「정치자금법」 제7조에 따라 등록된 후원회는 모바일 블로그를 이용하여 소액결제를 하는 방법으로 후원금을 모금할 수 있으며, 이 경우 후원인에게는 후원인이 결제한 금액이 기재된 정치자금영수증을 교부하고 통신사 등에 지급된 수수료는 후원금 모금경비로 처리하여야 함(2006. 11. 22. 회답).
- 페이팔(Paypal) 서비스를 이용한 후원금 모금
 - 「외국환거래법」 등 다른 법률에 위반되는지 여부는 별론으로 하고 「정치자금법」 상 제한되지 아니함. 다만, 「정치자금법」 제31조(기부의 제한)에 따라 외국인, 국내·외의 법인 또는 단체는 기부할 수 없으며, 누구든지 국내·외의 법인 또는 단체와 관련된 자금으로 기부할 수 없음(2019. 9. 27. 회답).
- 텀블벅을 이용한 후원금 모금
 - 후원회가 크라우드펀딩 사이트인 텀블벅 홈페이지를 이용하여 직접 후원금을 모금하는 방식이라면 「정치자금법」에 위반되지 아니할 것임(2019. 3. 26. 회답).
- 후원회홈페이지에서 모금액현황 공개 이벤트
 - 후원회홈페이지에서 이미지화된 가상공간을 상징적으로 분양하는 방식의 모금액현황 공개 이벤트를 하는 것은 무방함(2010. 5. 7. 회답).



5. 정치자금영수증 발행

1 정치자금영수증 교부

가. 후원회는 후원인으로부터 후원금을 기부받은 날부터 30일까지 정치자금영수증을 발행하여 후원인에게 교부하여야 합니다.



유의사항

- ❑ 후원회는 정치후원금센터를 통한 전자 정치자금영수증이나 중앙선거관리위원회가 제작하는 (종이)정치자금영수증을 발행·교부할 수 있으며, 별도의 영수증 발급프로그램은 사용이 불가합니다.

나. 후원회는 후원인이 영수증 수령을 원하지 않거나 인적사항을 확인할 수 없는 등 부득이한 사유가 있는 경우 영수증을 발행하여 후원회에 보관하여야 합니다.



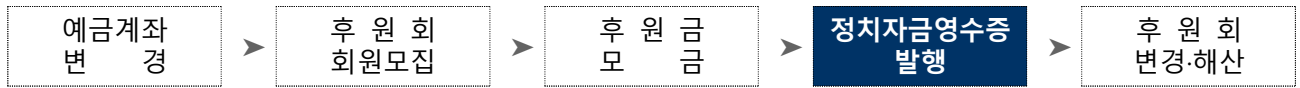
업무TIP

- ❑ 전자 정치자금영수증의 경우, 정치후원금센터에 후원금 내역을 등록하는 것으로도 충분하고 별도 출력하여 보관하지 않아도 됩니다.
- ❑ 후원인이 영수증 수령을 원하지 않거나 후원인 정보를 알 수 없거나 후원인이 연간 1만원 이하의 후원금을 기부한 경우에도 후원회는 정치후원금센터에 후원금 내역을 모두 등록하여야 합니다.
- ❑ 후원회가 후원인의 인적사항을 뒤늦게 파악한 경우, 기존에 발행한 전자 정치자금영수증 내역을 수정하여 후원인에게 전달할 수 있습니다.

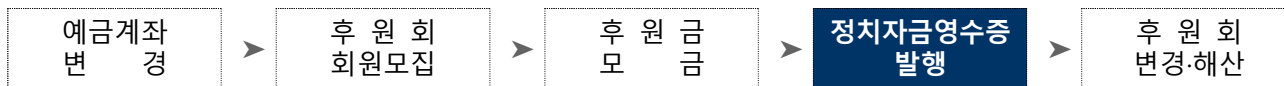


정치자금영수증 교부 방법

- ❑ 후원인에게 직접 전달
- ❑ 우편 발송
- ❑ 문자메시지·E-mail·카카오톡 등 이용 발송(PDF 혹은 그림파일로 변환하여 발송)



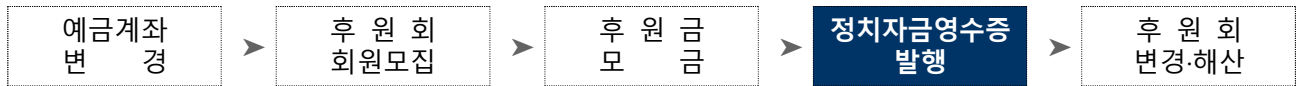
다. 후원회는 수입용 예금계좌에 입금된 후원금에 대한 정치자금 영수증 발행을 위하여 해당 금융기관에 입금의뢰인의 성명과 연락처를 알려줄 것을 서면으로 요청할 수 있습니다.



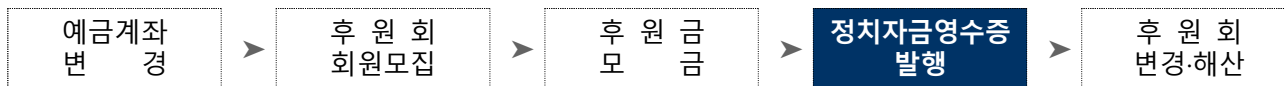
[작성예시1]

[별지 제21호의2서식]

후원금 입금의뢰인 성명 및 연락처 통보 요청서			
후원회명①			
입금계좌②		예금주명	
요청근거	「정치자금법」 제17조제13항		
요청사유	「정치자금법」 제17조에 따른 정치자금영수증 발행		
요청내용	붙임 회보서에 기재된 입금내역에 대한 입금의뢰인의 성명과 연락처		
<p>「정치자금법」 제17조제13항 및 「정치자금사무관리 규칙」 제21조제10항에 따라 위와 같이 후원금 입금의뢰인의 연락처를 알려줄 것을 요청하오니 회보하여 주시기 바랍니다.</p> <p>붙임 : 후원금 입금의뢰인 성명 및 연락처 회보서 1부.③</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">○○후원회 대표자④ 직인</p> <p>○○○○○ 귀 중 (금융기관명)</p>			
<p>주 "입금계좌" 란에는 「정치자금법」 제34조제4항에 따라 관할 선거관리위원회에 신고된 정치자금의 수입을 위한 예금계좌의 계좌번호를 기재합니다.</p>			



작성요령	
①	후원회의 명칭을 적습니다. 예) ○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회
②	신고된 수입용 예금계좌의 계좌번호를 적습니다.
③	후원금 입금의뢰인 성명 및 연락처 회보서를 작성합니다.
④	후원회 대표자의 신고한 인영(직인)을 찍습니다.



[작성 예시2]

[별지 제21호의3서식]

후원금 입금의뢰인 성명 및 연락처 회보서						
입금내역				회 보 내 역		
연 번	입금일	입금명의	입금액	성명	연락처	비고

「정치자금법」 제17조제13항 및 「정치자금사무관리 규칙」 제21조제10항에 따라 위와 같이 회보합니다.

년 월 일
 (금융기관) ○○○○ 대표자 직인

○○ 후원회 귀중

주 1. "입금내역"은 후원회가 인적사항 통보를 요청하는 때에 작성합니다.
 2. "입금일"란에는 신고된 정치자금계좌에 후원금이 입금된 일자를 기재합니다.
 3. "입금명의"란에는 예금통장에 표시된 후원금 입금의뢰인의 성명 등의 내용을 그대로 기재합니다.
 4. "회보내역"은 금융기관이 작성합니다.
 5. "성명"란에는 후원금 입금의뢰인의 실명을, "연락처"란에는 전화번호(휴대전화의 전화번호를 포함한다)를 기재합니다.



② 후원금의 세액공제

가. 후원인은 본인이 기부한 정치후원금에 대하여 세액공제를 받을 수 있습니다.

정치후원금 세액공제(법 제59조)

- 10만원까지는 전액 세액공제가 가능하며 10만원을 초과한 금액에 대해서는 해당 금액의 100분의 15(해당 금액이 3천만원을 초과하는 경우 그 초과분에 대해서는 100분의 25)에 해당하는 금액을 종합소득산출세액에서 공제합니다.
- 또한 「지방세특례제한법」에 따라 그 공제금액의 100분의 10에 해당하는 금액을 해당 과세연도의 개인지방소득세 산출세액에서 추가로 공제합니다.
- 다만, 익명기부의 경우에는 세액공제를 받을 수 없습니다.

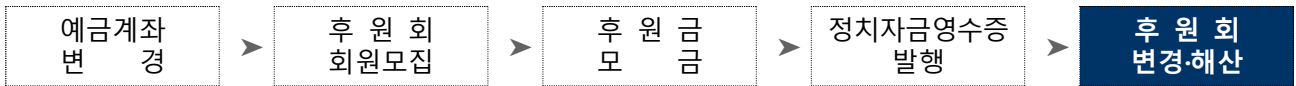
나. 후원회는 정치자금영수증의 발행·교부 외에 고유번호증을 이용한 홈택스 기부금단체 등록을 통해 연말정산간소화서비스에 후원금 내역을 직접 등록하여 후원인에게 편의를 제공할 수 있습니다.

연말정산간소화서비스 등록방법

- 기부금 단체 등록[국세청홈택스(<http://hometax.go.kr>)]
 - [장려금·연말정산·전자기부금] - [연말정산간소화] - [영수증 발급처 자료제출 - 기부금수령단체 자료제출 신청]
- 후원금 내역 등록[국세청홈택스(<http://hometax.go.kr>)]
 - [장려금·연말정산·전자기부금] - [연말정산간소화] - [영수증 발급처 자료제출 - 소득·세액공제 증명자료 제출일정 및 제출방법 안내 - 자료제출 매뉴얼 (기부금단체용)]
 - ※ 정치후원금센터에 후원금 내역을 등록하는 것으로 연말정산간소화서비스에 등재되지 않습니다.
 - ※ 연말정산간소화서비스 등록 문의는 국세청 홈택스(☎126→①→⑤)

정치자금영수증 관련 벌칙 및 과태료(법 제46조, 제47조, 제51조)

- 정치자금영수증을 허위로 작성하여 교부하거나 위조·변조하여 사용한 자
 - 3년 이하의 징역 또는 600만원 이하의 벌금
- 후원금을 기부받은 날부터 30일까지 정치자금영수증을 발행 또는 교부하지 아니한 자
 - 2년 이하의 징역 또는 400만원 이하의 벌금
- 정치자금영수증 발행·교부를 해태한 자
 - 300만원 이하의 과태료



6. 후원회 변경등록 · 해산

가. 후원회 대표자는 후원회 등록신청 내용 중에서 변경이 생긴 때에는 14일 이내에 변경등록을 신청하여야 합니다.

변경등록 대상

- ☐ 명칭, 소재지, 정관 또는 규약, 대표자의 성명·주민등록번호·주소, 회인 및 그 대표자 직인의 인영

변경등록신청 중 회의록을 첨부해야하는 경우

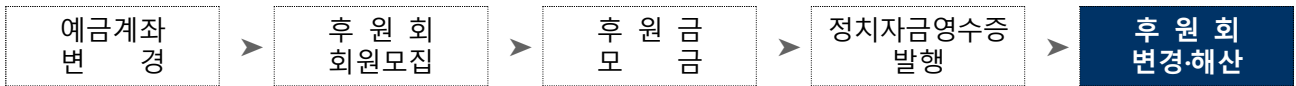
- ☐ 정관의 개정
- ☐ 대표자의 변경

나. 후원회는 후원회지정권자인 지방의회의원이 후원회를 둘 수 있는 자격을 상실(예 : 지방의회의원이 사직, 퇴직, 사망 등으로 그 신분을 상실)하거나, 후원회의 지정을 철회한 때 또는 정관에서 정한 해산사유(법정해산이외의 사유)가 발생한 때 해산합니다.

후원회 해산신고를 안해도 되는 경우

- ☐ 지방의회의원의 임기만료로 인하여 해산되는 경우

다. 후원회의 해산신고는 해산된 사실을 단순히 알리는 것이므로 후원회가 사실상 해산되는 날 이후부터는 후원회의 해산신고가 없더라도 후원인으로부터 후원금을 모금하는 등의 활동은 일체 할 수 없습니다.



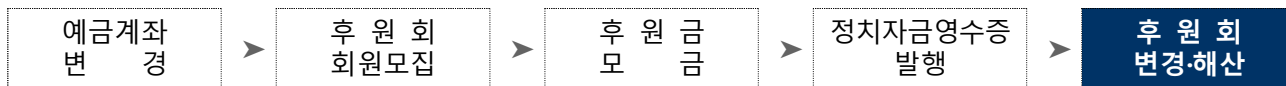
라. 후원회가 해산한 때, 후원회를 둔 지방의회의원이 후원회를
둘 수 있는 자격을 상실한 때에는 그 회계책임자는 그 날부터
14일 이내에 관할 선거관리위원회에 회계보고를 하여야 합니다.

후원회 회계보고(법 제40조, 규칙 제40조)

- (정기 회계보고) 후원회 회계책임자는 매년 1월 1일부터 6월 30일 현재로 7월 31일까지, 7월 1일부터 12월 31일 현재로 다음 연도 1월 31일까지 회계보고를 하여야 합니다.
- ☞ 연간 모금한도액의 2배를 모금할 수 있는 연도에는 매년 1월 1일부터 선거일 후 20일 현재로 선거일 후 30일까지, 선거일 후 21일부터 12월 31일 현재로 다음 연도 1월 31일까지. 다만, 선거일이 12월 중에 있는 경우에는 위 '정기 회계보고'에 의한다.

후원회 변경등록·해산 관련 과태료(법 제51조)

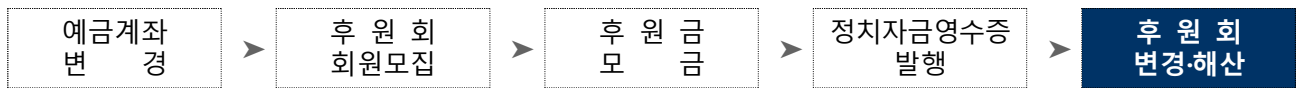
- 후원회 변경등록 신청·해산 신고를 해태한 자
 - 100만원 이하의 과태료
- 후원회 변경등록 신청을 허위로 한 자
 - 100만원 이하의 과태료



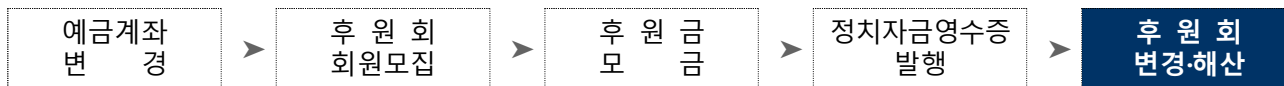
[작성예시 1]

[규칙 별지 제8호 서식]

후원회 변경등록신청서					
문서번호					
구	분	변 경 내 용		변경일자	변경사유
명 칭 ①		○○사·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회			
사무소의 소재지②		서울특별시 ○○시 ○○로 ○○	전 화 번 호	02-000-0000	2024.11.25.
대 표 자	성 명	(한자:)	주 민 등 록 번 호		이사
	주 소		전 화 번 호		
정 관 또 는 규 약					
회 인 및 대 표 자 의 직 인 인 영					
<p>「정치자금법」 제7조제4항 및 「정치자금사무관리 규칙」 제11조제1항의 규정에 의하여 위와 같이 후원회의 변경등록신청을 합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: right;">○○사·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회 대표자 직인 ③</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">○○선거관리위원회 귀중</p>					
<p>※ 구비서류 ④</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 정관 또는 규약 1부. 2. 대표자의 취임동의서 1부. 3. 인영서 1부. 4. 회의록 사본 1부. 5. 사무소 소재지 약도 1부. 					
<p>☞ 1. “변경내용”란에는 기등록사항 중 변경이 있는 사항만 기재하고, 구비서류는 변경내용에 해당될 경우에 한합니다.</p> <p>2. “명칭”란에는 「정치자금사무관리 규칙」 제7조의 규정에 따라 기재합니다.</p> <p>3. 인영서는 별지 제4호서식의 <별지>에 의합니다.</p> <p>4. 회의록 사본은 「정치자금법」 또는 정관에 의한 대의기관이나 수임기관의 의결에 따라 후원회 등록사항을 변경하는 경우에 첨부합니다.</p> <p>5. 회의록에는 기록자·확인자의 서명·날인이 있어야 하며, 사본을 제출하는 때에는 “원본대조필” 표시와 담당자의 날인이 있어야 합니다.</p>					



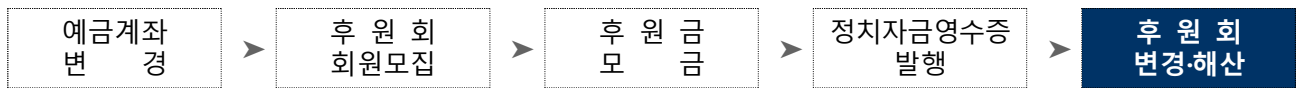
작성요령	
①	<p>후원회의 명칭을 적습니다. 예) ○○시·도의회의원(○○구·시·군의회의원)○○○후원회 ※ <u>후원회의 명칭은 변경사항이 없더라도 적습니다.</u></p>
②	<p>기존 등록된 후원회 정보에서 변경된 부분만 적습니다. ※ 변경이 되지 않은 부분은 기재 생략</p>
③	<p>후원회 대표자의 신고한 인영(직인)을 찍습니다.</p>
④	<p>변경이 된 사항에 대한 서류만 구비합니다. ※ 회의록 첨부 필요 - 대표자 변경, 정관 변경</p>



[작성예시 2]

[규칙 별지 제22호 서식]

후원회 해산신고서		
문서번호		
명칭①	○○시·도의회의원(○○구시·군의회의원)○○○후원회	
해 산 사 유②	후원회 정관에 따른 자진 해산 / 후원회 지정철회에 따른 해산	
해 산 연 월 일 ③	20 . . .	
<p style="text-align: center;">후원회를 위와 같이 해산하였기에 「정치자금법」 제19조제3항 본문 및 「정치자금사무관리 규칙」 제22조제1항의 규정에 의하여 이를 신고합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: center;">○○시·도의회의원(○○구시·군의회의원)○○○후원회 대표자 직인 ④</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">○○선거관리위원회 귀중</p>		
<p>※ 구비서류⑤</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 해산에 관한 회의록 사본 1부(자진해산 시에만 첨부). 2. 후원회 지정철회서 1부(후원회 지정철회에 따른 해산 시에만 첨부). 		



작성요령	
①	후원회의 명칭을 적습니다. 예) 과천시의회의원홍길동후원회
②	후원회 해산 사유를 적습니다. ※ 지방의회의원의 임기만료로 인하여 해산되는 경우 해산 신고 불요
③	해산 연월일을 적습니다. 해산일부터 14일 이내에 신고하여야 합니다.
④	후원회 대표자의 신고한 인영(직인)을 찍습니다.
⑤	후원회 정관에 따른 자진 해산 시에는 관련 회의록 사본을 첨부하고 후원회지정권자의 지정철회에 따른 해산 시에는 후원회 지정철회서를 첨부합니다.



후원회 설립 가이드북

03. 부 록

- ① 자주묻는 질문과 답변
- ② 각종 서식 모음
- ③ 전자정치자금영수증 발급 매뉴얼



자주 묻는 질문과 답변

① 후원회 (변경)등록

가. 후원회 공동대표자 선임 가능 여부

- ⇒ 후원회 대표자를 공동으로 선임하는 것은 가능합니다.
- ⇒ 다만, 후원회 정관에 후원회 공동대표 선임과 관련한 내용이 기재되어 있어야 합니다.
- ※ 후원회 대표자 공동선임 시 취임동의서는 각각 받아야 합니다.

나. 후원회지정권자 자격상실 시 후원회 해산 신고 여부

- ⇒ 지방의회의원의 임기만료로 인하여 후원회가 해산되는 경우 별도로 후원회 해산 신고를 하지 않습니다.
- ⇒ 다만, 지방의회의원의 사직, 퇴직, 사망 등 신분상실, 후원회지정권자가 후원회의 지정을 철회하거나 후원회 정관 등에 따라 후원회가 자진 해산하는 경우에는 해산일로부터 14일 이내에 관할 선거관리위원회에 해산 신고를 하여야 합니다.

다. 지방의회의원 지역사무소(자신의 직무 또는 업무를 수행하는 상설 사무소)와 지방의회의원후원회 사무소의 공동설치 가능 여부

- ⇒ 지방의회의원 지역사무소와 지방의회의원후원회 사무소를 같은 장소에 공간을 구획하여 설치하는 것은 제한되지 않습니다.
- ⇒ 다만, 약정에 의하여 경비를 공동부담하고 「정치자금법」의 절차에 따라 회계처리 하여야 합니다.

라. 후원회 회원이 될 수 없는 자도 후원회 대표자가 될 수 있는지,
후원회 대표자는 반드시 후원회 회원이어야 하는지 여부

⇒ 「정치자금법」상 제한규정은 없습니다.

※ 후원회 대표자 선임에 관한 사항은 해당 후원회의 정관 또는 규약에서 정하는 바에 따라 후원회가 결정해야 합니다.

마. 후원회 사무소 소재지 변경으로 정관 개정 시 회의록 첨부 여부

⇒ 정관에 기재된 사무소 소재지가 변경된 경우 개정사항에 해당하므로 회의록을 첨부합니다.

※ 단, 후원회 정관에 사무소 소재지는 상세주소를 기재하지 않고 '○○구·시·군'만 기재 가능합니다.

② 회계책임자 선임(변경)·계좌 변경

가. 회계책임자 변경 시 신고기한

⇒ 후원회 회계책임자의 경우 변경일로부터 14일 이내에 관할 선거관리위원회에 신고하여야 합니다.

나. 후원회 회계책임자 선임 시 계좌 명의

⇒ 최초 후원회 회계책임자 선임 시 계좌 명의는 회계책임자의 명의로 개설하여 신고합니다.

⇒ 후원회 등록 완료 후 세무서에서 고유번호증을 발급 후 은행에서 후원회 명의의 통장을 개설하여 관할 선거관리위원회에 계좌변경 신고를 합니다.

다. 후원회 예금계좌 최초 개설 시 후원회 대표자 명의로 개설 가능 여부

⇒ 회계책임자에 의해 모든 수입·지출 처리가 되어야 하므로(법 제36조) 회계책임자 명의로 계좌가 개설되어야 하나, 회계책임자 명의 계좌 개설이 곤란한 경우 예외적으로 후원회 대표자 명의로 개설하고 후원회 등록 이후에 후원회 명의로 변경 가능합니다.

③ 정치후원금센터 및 정치자금영수증 관련

가. 전자 정치자금영수증 발급시 금액 제한 여부

⇒ 무정액영수증 1종으로 출력되며, 후원 한도 내 금액 제한은 없습니다.

※ 후원인은 하나의 후원회에 기부한도액(시·도의회의원후원회는 2백만원, 자치구·시·군의회의원후원회는 1백만원)안에서 기부할 수 있습니다.

나. 전자 정치자금영수증 발급 시 분할발급 또는 일괄발급 가능 여부

⇒ 1건의 후원내역에 대해 영수증을 분할하여 발급하거나 또는 다수의 후원내역에 대해 영수증을 일괄하여 발급하는 것은 불가능하며, 영수증 발급은 입금된 내역을 기준으로만 가능합니다.

다. 후원인 정치자금영수증 분실의 경우

⇒ 전자 정치자금영수증의 경우, 정치후원금센터를 통해 후원회가 재출력하여 전달하거나 후원인이 직접 출력할 수 있습니다.

⇒ 다만, 종이 정치자금영수증의 경우 재발급이 불가능하고, 동일 후원금에 대해 전자 정치자금영수증으로 다시 발행할 수 없습니다.

※ 종이 정치자금영수증 분실시 후원인이 세액공제 혜택을 받기 어려우므로 가급적 전자 정치자금영수증 사용을 권장합니다.

라. 후원인 정보를 알 수 없는 경우 정치후원금센터 등록 방법

⇒ [익명후원금] 기능 활용

- 후원금등록(수기등록) 시 [익명후원금] 버튼을 누르면, 필수 입력 정보인 성명, 생년월일, 주소, 연락처 등이 임의의 정보로 입력됨.
- 후원금액·기부(입금)일자를 입력한 후 [기부금 데이터검증] 버튼 클릭
- 데이터검증 완료 후 후원금 내역 최종 등록

※ 추후 후원인의 인적사항이 파악되는 경우 해당 후원 건을 검색하여 정보 수정

각종 서식 모음

1. 후원회 등록신청서
2. 후원회 표준정관
3. 취임동의서(대표자)
4. 인영서
5. 후원회 (지정)·(지정철회)서
6. ○○○후원회결성 회의록
7. 후원회 사무소 소재지 약도
8. 후원금 입금의뢰인 성명 및 연락처 통보 요청서
9. 후원금 입금의뢰인 성명 및 연락처 회보서
10. 후원회 (변경등록신청)·(변경신고)서
11. 후원회 해산신고서
12. 회계책임자 (선임)·(겸임)·(변경)신고서
13. 취임동의서(회계책임자)
14. 정치자금의 수입과 지출 인계 · 인수서
15. 예금계좌 (신고)·(변경신고)서
16. 정치후원금센터 사이트 이용신청서

[붙임 1]

[규칙 별지 제4호 서식]

후원회 등록신청서				
문서번호				
명 칭				
사 무 소 의 소 재 지			전 화 번 호	
대 표 자	성 명	(한자 :)		주민등록번호
	주 소			전 화 번 호
정 관 또 는 규 약				
회인 및 대표자 직인의 인영				
<p style="text-align: center;">후원회를 위와 같이 결성하였기에 「정치자금법」 제7조제1항 및 「정치자금사무관리 규칙」 제6조제1항에 따라 후원회의 등록을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: right;">○○후원회 대표자 직인</p> <p style="text-align: center;">○○선거관리위원회 귀중</p>				
<p>※ 구비서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 정관 또는 규약 1부. 2. 대표자의 취임동의서 1부. 3. 인영서<별지> 1부. 4. 후원회지정서 1부. 5. 후원회결성 회의록 사본 1부. 6. 사무소의 소재지 약도 1부. 				
<p>주 1. “명칭”칸에는 「정치자금사무관리 규칙」 제7조에 따른 후원회의 명칭을 기재합니다.</p> <p>2. 회의록은 기록자·확인자의 서명·날인이 있어야 하며, 사본을 제출하는 때에는 “원본대조필” 표시와 담당자의 날인이 있어야 합니다.</p>				

[붙임 2]

○○후원회 정관

20 년 월 일

○○후원회

제 1 장 총 칙

제1조(명칭) 본 회의 명칭은 ‘후원회’라 칭한다. (이하 “후원회”라 한다.)

제2조(목적) 본 후원회는 회원 또는 회원 이외의 자로부터 후원금을 모금하여 후원회지정권자에게 기부하는 것을 목적으로 한다.

제3조(사무소 소재지) 본 후원회의 사무소는
에 둔다.

제 2 장 회 원

제4조(회원) 정치자금 기부제한 자와 정당의 당원이 될 수 없는 자를 제외한 모든 이는 자유의사에 의해 후원회의 회원이 될 수 있다.

제5조(가입과 탈퇴) ①회원이 되고자 하는 자는 후원회 소정의 가입원서를 제출하여야 한다.

②회원이 탈퇴하고자 할 때에는 탈퇴원서를 제출하여야 한다. 탈퇴는 탈퇴원서를 후원회에 제출함으로써 그 효력이 발생한다.

제6조(회원의 제명) ①회원으로서 후원회의 목적에 배치되는 행위 또는 명예나 위신에 손상을 가져오는 행위를 하였을 때에는 제명할 수 있다.

②회원의 제명은 운영위원회의 재적위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제 3 장 총 회

제7조(구성) 총회는 회원 전원으로 구성한다.

제8조(총회의 기능) ①총회는 후원회의 최고의결기구로서 다음 각호의 기능을 가진다.

1. 후원회의 기본운영에 관한 사항의 심의, 의결
2. 후원회 대표자의 선출
3. 정관의 제정 및 개정
4. 사업보고의 승인
5. 후원회의 대의기관 또는 그 수임기관에 관한 사항
6. 후원회의 감사기관에 관한 사항
7. 기타 후원회와 관련된 중요사항의 심의, 의결

②총회의 소집이 어려울 때는 운영위원회가 그 기능을 대신할 수 있다.

③총회는 그 기능을 운영위원회에 위임하는 의결을 할 수 있다.

제9조(총회소집) 총회는 대표자가 필요하다고 인정할 때 또는 회원 3분의 1 이상의 요구가 있을 때 대표자가 이를 소집한다.

제10조(의결정족수) ①총회는 재적회원 과반수의 출석과 출석회원 과반수의 찬성으로 의결한다. 다만, 부득이한 사정이 있는 회원은 서면으로 권한을 위임할 수 있으며 이 경우에는 출석한 것으로 간주한다.

②가부동수인 때에는 대표자가 결정권을 가진다.

제 4 장 운영위원회

제11조(구성) ①총회의 수임기관으로 운영위원회를 둔다.

②운영위원회는 10인 이내의 위원으로 구성하되, 총회에서 선출한다.

③운영위원회에 위원장을 두되, 위원장은 후원회의 대표자가 맡는다.

제12조(기능) 운영위원회는 다음의 기능을 가진다.

1. 총회에서 위임된 사항의 심의, 의결
2. 총회에 부의할 사항의 심의
3. 예산 및 결산의 승인
4. 대표자 직무대리자의 선출 및 총무 선임
5. 업무보고의 승인
6. 회원의 제명 결의
7. 기타 중요한 사항의 심의, 의결

제13조(회의소집) ①위원장은 필요한 경우 운영위원회를 소집할 수 있다.

②재적 운영위원 3분의 1이상의 요구가 있을 때에는 위원장은 임시회를 소집하여야 한다.

제14조(의결정족수) ①운영위원회 의결정족수는 제10조의 규정을 준용한다.

②가부동수인 때에는 위원장이 결정권을 가진다.

제 5 장 임 원

제15조(대표자) ①후원회에 대표자(회장) 1인을 둔다.

②대표자는 총회에서 선출한다.

③대표자는 후원회를 대표하며 회의를 총괄한다.

④대표자의 궐위시 운영위원 중 최연장자가 그 직무를 대행한다.

제16조(총무) ①후원회의 운영을 위하여 총무를 둔다.

②총무는 운영위원회에서 지명하고 대표자를 도와 후원회사무를 총괄한다.

제17조(회계책임자) ①후원회의 회계책임자는 대표자가 선임하며 총무를 겸임할 수 있다.

②회계책임자 사고 시에는 「정치자금법」에 의한 회계사무보조자가 위임받은 회계지출만을 하여야 하며, 대표자는 지체없이 새로운 회계책임자를 선임하여야 한다.

제18조(감사) ①후원회의 회계 및 사업의 적정한 운영을 기하기 위하여 2인의 감사를 둔다.

②감사는 운영위원회에서 선출한다.

제 6 장 후원금 모금 및 기부

제19조(회비) 후원회의 회원은 연간 1만원 또는 그에 상당하는 가액 이상의 후원금을 납입하여야 한다.

제20조(후원금 모금 등) 후원회는 「정치자금법」의 규정에 따라 회원 또는 회원이 아닌 자로부터 후원금을 모금할 수 있다.

제21조(모금의 제한) 본 후원회가 연간 모금할 수 있는 후원금은 「정치자금법」상의 연간모금한도액을 초과할 수 없다.

제22조(기부) ①후원회는 지정권자에게 「정치자금법」의 연간모금한도액 또는 그에 상당하는 가액까지 기부할 수 있다.

②본 후원회가 후원금을 모금한 때에는 지체없이 이를 지정권자에게 기부한다. 이 경우 모금에 직접 소요된 경비는 기부할 금액에서 공제할 수 있다.

제 7 장 해 산

제23조(해산) 후원회는 다음 사유가 생긴 때에는 해산된다.

1. 후원회지정권자가 지정을 철회한 경우
2. 후원회지정권자가 후원회를 둘 수 있는 자격을 상실한 경우
3. 총회에서 해산결의를 한 경우
4. 기타의 사유발생 시 후원회에 관한 법률이 정한 바에 따른다.

제24조(잔여재산 처분) 후원회가 해산된 경우 잔여재산은 「정치자금법」 제21조에 의하여 처분한다.

제 8 장 정관개정

제25조(개정) 정관개정은 총회에서 재적회원 과반수의 찬성으로 의결한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 정관은 총회에서 의결된 날부터 시행한다.

제2조(위임사항) 후원회의 운영에 필요한 사항에 관하여는 운영위원회에서 내규로 정할 수 있다.

[붙임 3]

취 임 동 의 서		
성 명	(한 자 :)	
주 소		
생 년 월 일		
전 화 번 호	(주택)	(휴대폰)
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>본인은</p> <p>합니다.</p> </div> <div> <p>후원회의 대표자로 취임함을 동의</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 40px;"> <p>20 년 월 일</p> <p>성 명 (서명 또는 날인)</p> <p>○○후원회 귀중</p> </div>		
<p>주. 이 서식은 동의자가 작성하여 당해 후원회에 제출함.</p>		

[붙임 4]

[규칙 별지 제4호 서식 별지]

인 영 서	
명 칭	
회 인	
	※ 인영에 표시된 문자:
대표자 직인	
	※ 인영에 표시된 문자:
비 고	

- 주 1. 후원회의 등록(신고)시 또는 이미 등록(신고)된 회인과 대표자 직인의 변경등록(신고)시
사용합니다.
2. “명칭”란에는 「정치자금사무관리 규칙」 제7조의 규정에 따라 기재합니다.
3. 인영은 알아보기 쉽게 깨끗하고, 뚜렷하게 붉은 색으로 날인합니다.
4. “비고”란에는 등록(신고) 또는 변경등록(신고)의 사유와 일자 등을 담당공무원이 기재합니다.

[붙임 5]

[규칙 별지 제3호 서식]

<h2 style="margin: 0;">후원회 (지정)·(지정철회)서</h2>				
문서번호				
명 칭				
사무소의소재지		전화번호		
대표자	성명	주민등록번호		
	주소	전화번호		
(지정)·(지정철회) 연월일		20 년 월 일		
<p>「정치자금법」 제6조·제7조제3항 및 「정치자금사무관리 규칙」 제5조에 따라 위와 같이 후원회를 (지정)·(지정철회)합니다.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">20 년 월 일</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%;"> <div style="margin-bottom: 10px;"> { <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div> </div> <div> ○○시·도의회의원 </div> <div> ○○구·시·군의회의원 </div> </div> <div style="width: 45%; text-align: right;"> <div style="margin-bottom: 10px;"> } <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div> </div> <div> ○○○ (인) </div> <div> ○○○ (인) </div> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">○○ 후원회 귀중</p> </div>				
<p>주 : “명칭”칸에는 「정치자금사무관리 규칙」 제7조에 따른 후원회의 명칭을 기재함.</p>				

○○○후원회결성 회의록

일 시 :

장 소 :

○○○ 후원회

기록자 인

확인자 인

원본대조필	인
-------	---

1. 개 회
(성원현황 등 포함)
2. 국민의례
3. 경과보고
○ ...
○ ...
4. 임시의장 선출
○ ...
○ ...
5. 후원회 정관 채택
○ ...
○ ...
6. 대표자(회장) 등 임원 선출
○ ...
○ ...
7. 기 타
○ ...
○ ...
8. 폐 회

원본대조필

인

[붙임 7]

후원회 사무소 소재지 약도	
명 칭	
사무소주소	
전 화 번 호	
[약 도]	

[붙임 8]

[규칙 별지 제21호의2서식]

후원금 입금의뢰인 성명 및 연락처 통보 요청서			
후원회명			
입금계좌		예금주명	
요청근거	「정치자금법」 제17조제13항		
요청사유	「정치자금법」 제17조에 따른 정치자금영수증 발행		
요청내용	붙임 회보서에 기재된 입금내역에 대한 입금의뢰인의 성명과 연락처		
<p>「정치자금법」 제17조제13항 및 「정치자금사무관리 규칙」 제21조제10항에 따라 위와 같이 후원금 입금의뢰인의 연락처를 알려줄 것을 요청하오니 회보하여 주시기 바랍니다.</p> <p>붙임 : 후원금 입금의뢰인 성명 및 연락처 회보서 1부.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">○○후원회 대표자 직인</p> <p>○○○○ 귀 중 (금융기관명)</p>			
<p>주 "입금계좌" 란에는 「정치자금법」 제34조제4항에 따라 관할 선거관리위원회에 신고된 정치자금의 수입을 위한 예금계좌의 계좌번호를 기재합니다.</p>			

[붙임 9]

[규칙 별지 제21호의3서식]

후원금 입금의뢰인 성명 및 연락처 회보서						
입금내역				회 보 내 역		
연 번	입금일	입금명의	입금액	성명	연락처	비고

「정치자금법」 제17조제13항 및 「정치자금사무관리 규칙」 제21조제10항에 따라 위와 같이 회보합니다.

년 월 일

(금융기관) ○○○○ 대표자 직인

○○ 후원회 귀중

주 1. "입금내역"은 후원회가 인적사항 통보를 요청하는 때에 작성합니다.
2. "입금일"란에는 신고된 정치자금계좌에 후원금이 입금된 일자를 기재합니다.
3. "입금명의"란에는 예금통장에 표시된 후원금 입금의뢰인의 성명 등의 내용을 그대로 기재합니다.
4. "회보내역"은 금융기관이 작성합니다.
5. "성명"란에는 후원금 입금의뢰인의 실명을, "연락처"란에는 전화번호(휴대전화의 전화번호를 포함한다)를 기재합니다.

[붙임 10]

[규칙 별지 제8호 서식]

후원회 (변경등록신청)·(변경신고)서

문서번호

구	분	변 경 내 용			변경일자	변경사유
명	칭					
사무소의 소재지			전 화 번 호			
대 표 자	성 명	(한자:)	주 민 등 록 번 호			
	주 소		전 화 번 호			
정 관 또는 규약						
회 인 및 대 표 자 직 인 의 인 영						

「정치자금법」 제7조제4항 및 「정치자금사무관리 규칙」 제11조제1항의 규정에 의하여 위와 같이 후원회의 (변경등록신청을)·(변경신고를) 합니다.


20 년 월 일

○○후원회 대표자 직인

○○선거관리위원회 귀중

※ 구비서류

1. 정관 또는 규약 1부.
2. 대표자의 취임동의서 1부.
3. 인영서 1부.
4. 회의록 사본 1부.
5. 사무소 소재지 약도 1부.

-  1. “변경내용”란에는 기등록사항 중 변경이 있는 사항만 기재하고, 구비서류는 변경내용에 해당될 경우에 한합니다.
2. “명칭”란에는 「정치자금사무관리 규칙」 제7조의 규정에 따라 기재합니다.
3. 인영서는 별지 제4호서식의 <별지>에 의합니다.
4. 회의록 사본은 「정치자금법」 또는 정관(규약)에 의한 대의기관이나 수임기관의 의결에 따라 후원회 등록사항을 변경하는 경우에 첨부합니다.
5. 회의록에는 기록자확인자의 서명·날인이 있어야 하며, 사본을 제출하는 때에는 “원본대조필”표시와 담당자의 날인이 있어야 합니다.

[붙임 11]

[규칙 별지 제22호 서식]

후원회 해산신고서	
문서번호	
명칭	
해 산 사 유	
해 산 연 월 일	
<p>후원회를 위와 같이 해산하였기에 「정치자금법」 제19조제3항 본문 및 「정치자금사무관리 규칙」 제22조제1항의 규정에 의하여 이를 신고합니다.</p> <p>20 년 월 일</p> <p>○○후원회 대표자 직인</p> <p>○○선거관리위원회 귀중</p>	
<p>※ 구비서류</p> <ol style="list-style-type: none">1. 해산에 관한 회의록 사본 1부(자진해산시)2. 후원회 지정철회서 1부(후원회 지정철회에 따른 해산시)	

[붙임 12]

[규칙 별지 제27호 서식]

회계책임자 (선임)·(겸임)·(변경)신고서					
문서번호					
회 계 책 임 자	성 명	(한자 :)	주민등록번호		
	주 소		전 화 번 호		
(선임)·(겸임)·(변경)연월일		20 년 월 일			
겸임하는 회계책임자의 신분					
정 치 자 금 예 금 계 좌	예금주	금융기관명	계좌번호	비 고	
수 입 용					
지 출 용					
<p>「정치자금법」 (제34조제1항)·(제34조제3항)·(제35조제1항) 및 「정치자금사무관리 규칙」 제32조제1항의 규정에 의하여 위와 같이 회계책임자를 (선임)·(겸임)·(변경)신고합니다.</p> <p style="text-align: right;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: right;">○○후원회 대표자 직인</p> <p style="text-align: right;">○○선거관리위원회 귀중</p>					
<p>※ 구비서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 회계책임자의 취임동의서 1부. 2. 정치자금 수입·지출용 예금통장 사본 각 1부(예금계좌 개설 신고서). 3. 정치자금의 수입과 지출 인계·인수서 1부(변경신고서). 					
<p>주 1. 정치자금 수입용 예금계좌는 그 수에 제한이 없으며, 정치자금 지출용 예금계좌는 1개만 신고하여야 합니다.</p> <p>2. 신고인은 회계책임자의 선임권자인 후원회대표자, 지방의회의원이 됩니다.</p>					

[붙임 13]

취 임 동 의 서		
성	명	(한 자 :)
주	소	
생	년	월 일
전	화	번 호
(주택)		(휴대폰)
<p>본인은</p> <p>의 회계책임자로 취임함을 동의합니다.</p> <p>20 년 월 일</p> <p>성 명 (서명 또는 날인)</p> <p>〇〇후원회 대표자 귀하</p>		
<p>주. 이 서식은 동의자가 작성하여 당해 후원회 대표자에게 제출함.</p>		

[붙임 14] - 회계책임자 변경 시 작성

[규칙 별지 제28호 서식]

정치자금의 수입과 지출 인계·인수서				
인 계 자 (전 회계책임자)	성명		주민등록번호	
	주소		전 화 번 호	
인 수 자 (현 회계책임자)	성명		주민등록번호	
	주소		전 화 번 호	
인 계 · 인 수 내 역	별지 참조			
인 계 · 인 수 연 월 일	20 년 월 일			
<p>회계책임자가 변경되었기에 「정치자금법」 제35조제2항 및 「정치자금사무관리 규칙」 제32조제3항의 규정에 의하여 정치자금의 수입과 지출에 관하여 위와 같이 인계·인수합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;">인계자 전 회계책임자 (인)</div> <div style="text-align: center;">인수자 현 회계책임자 (인)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;">입회자</div> <div style="text-align: center;">○○후원회 대표자</div> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">직인</div> </div>				
<p>주 1. 인계·인수서는 회계책임자를 변경한 때마다 3부를 작성하여 인계·인수자가 각각 1부씩 보관하고, 나머지 1부는 회계책임자가 변경신고시 첨부하여야 합니다.</p> <p>2. “인계·인수내역”란에는 재산, 정치자금의 사용잔액, 회계장부, 예금통장·신용카드, 후원회안·그 대표자 직인, 구입·지급품의서, 지출결의서, 영수증 등 지출증빙서류 및 정치자금영수증(원부포함) 그 밖의 관계 서류 등으로 하되, 그 내용이 많을 경우 별지로 작성할 수 있습니다.</p> <p>3. “입회자”란에는 선임권자가 서명·날인합니다.</p>				

인 계 · 인 수 내 역

구 분	수 량	금 액 (원)	비 고

※ 인계·인수 사항을 빠짐없이 기재함.

[붙임 15]

[규칙 별지 제29호 서식]

<h2 style="margin: 0;">예금계좌 (신고)·(변경신고)서</h2>					
문서번호					
구 분		예 금 주	금융기관명	계 좌 번 호	비 고
변 경 전	수 입 용				
	지 출 용				
변 경 후	수 입 용				
	지 출 용				
<p>「정치자금법」 제34조제4항제1호 및 「정치자금사무관리 규칙」 제34조제1항의 규정에 의하여 위와 같이 정치자금의 수입·지출용 예금계좌를 (신고)·(변경신고)합니다.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;">○○후원회 대표자 직인</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">○○선거관리위원회 귀중</p>					
※ 구비서류 : 예금통장 사본 각 1부					
<p>☞ 1. 정치자금 수입용 예금계좌는 그 수에 제한이 없으며, 정치자금 지출용 예금계좌는 1개만 신고하여야 합니다.</p> <p>2. 신고인은 회계책임자의 선임권자인 정당(정책연구소, 정당선거사무소를 포함한다)대표자, 후원회대표자, 국회의원·지방의회의원, 대통령선거경선후보자, 당대표경선후보자등, 공직 선거의 후보자 및 예비후보자, 선거연락소장이 됩니다.</p> <p>3. 예금계좌 신고시에는 "변경후" 란은 작성하지 아니합니다.</p>					

정치후원금센터 사이트 이용신청서

구 분			내 용	비 고
후원회명				
정 당 명				
선거구명				
후 원 회	대표자	성 명		
		생 년 월 일		
		휴대폰번호		
	회 계 책임자	성 명		
		생 년 월 일		
		이 메 일		
		휴대폰번호		
	사무실	주 소		
전 화 번 호			공개용	
기 부 금 수령계좌	은 행 명			
	예금주명			
	계좌번호			

중앙선거관리위원회가 운영하는 정치후원금센터 사이트 이용을 위와 같이 신청합니다.

20 년 월 일

○○후원회 대표자

직인

중앙선거관리위원회는 「개인정보보호법」 등 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하여 후원인 개인정보의 수집·보유 및 처리를 수행하고 있으며, 관련된 자세한 사항은 정치후원금센터 개인정보 처리방침 안내 페이지에서 확인하실 수 있습니다.

[부록 3]

중앙선거관리위원회 정치후원금센터

전자정치자금영수증 발급매뉴얼

지방의회의원 후원회



중앙선거관리위원회
NATIONAL ELECTION COMMISSION

정치자금영수증 전자적 발급

절차간소화로 정치자금업무의 효율성을 높입니다



업무간소화

- 정치자금영수증 발급신청 및 보관·관리 불요
- 정치자금영수증 발급반납대장 비치·기재 불요
- 정치자금영수증 잔여매수보고·반납 불요



업무비용절감

- 정치자금영수증 발급비용(수입인지) 미발생
- 정치자금영수증 수령·반환비용(우편) 미발생



환경오염방지

- 종이영수증 사용 감소로 자원 절약 효과

중앙선관위 정치후원금센터
www.give.go.kr

※ 전자적 형태의 정치자금영수증 발행·교부는

「정치자금법」 제17조제2항·제3항 및 「정치자금사무관리규칙」 제21조의2에 근거를 두고 있습니다.



정치자금영수증 전자발급 방법

정치후원금센터 후원회관리자 사이트를 통해 발급가능합니다

STEP1. 후원회관리자사이트에 접속합니다.



정치후원금센터 후원회관리자사이트에 오신 것을 환영합니다.



공동인증서로그인을 통해 시스템을 이용하기 위해서는 선거관리위원회에서 승인받은 아이디와 비밀번호를 입력하여 공동인증서를 등록하시기 바랍니다.

공동인증서 로그인	아이디 로그인
<p>공동인증서를 등록한 후원회는 인증서 로그인을 하실 수 있습니다. 인증서가 변경되면 아이디/비밀번호 로그인 후 인증서를 다시 등록하여 주십시오.</p>	<p>선거관리위원회로부터 승인받은 아이디와 비밀번호를 입력하세요.</p> <div><input type="text"/></div> <div><input type="text"/></div> <p><input type="checkbox"/> ID저장</p>
<div>공동인증서 로그인</div> <div>공동인증서 등록</div>	<div>로그인</div> <div>아이디/비밀번호 찾기</div>

1. 접속주소 : <http://support.give.go.kr>
2. 선거관리위원회로부터 인계받은 아이디 및 패스워드로 로그인합니다.

※ 최초 로그인 후 패스워드를 반드시 변경하여야 하며,
계정정보 분실시 중앙위원회 정당과(02-3294-8360)로 문의하시기 바랍니다.

정치자금영수증 전자발급 방법

정치후원금센터 후원회관리자 사이트를 통해 발급가능합니다

STEP2. 후원금 내역을 등록합니다: 수기등록의 경우

1. 메뉴위치 : [후원금관리] - [후원금등록] - [수기등록]

※ [수기등록]을 통해 후원금 내역을 1건씩 등록할 수 있습니다.

2. 등록방법

가. [후원금 내역①]을 입력합니다. (후원인 인적사항, 기부금액, 기부일자 등)

나. [기부금데이터검증②] 메뉴를 클릭하여 입력한 데이터를 검증합니다.

※ [추가③] 클릭할 경우, 후원금 내역을 1건 더 추가로 등록할 수 있습니다.

다. 데이터 검증이 완료되면 후원금 내역을 최종 등록합니다.

다만, 데이터 검증에 실패할 경우, 후원금 내역 등록이 불가능합니다.

정치자금영수증 전자발급 방법

정치후원금센터 후원회관리자 사이트를 통해 발급가능합니다

STEP2. 후원금 내역을 등록합니다: 수기등록의 경우

데이터검증
성공화면

후원금등록 수기등록 데이터검증결과

No.	성명	주민번호 (생년월일)	후원금액	후원일자	입금일자	주소	연락처	휴대폰 번호	직업	E-MAIL	오류내용
1	공명미	210101	10,000	20211101	20211101 (13809)	경기도 과천시 봉선로 44 (중앙동)	02-0-0	02-0-0	정지인		
처리건수			1 건			총금액		10,000원			
<div><div>다시입력</div><div>원금등록</div></div>											

데이터검증
실패화면

후원금등록 수기등록 데이터검증결과

No.	성명	주민번호 (생년월일)	후원금액	후원일자	입금일자	주소	연락처	휴대폰 번호	직업	E-MAIL	오류내용
1	공명미	2101013111111	10,000	20211101	20211101 (13809)	경기도 과천시 봉선로 44 (중앙동)	02-0-0	02-0-0	정지인		불명인증 오류
처리건수			1 건 (오류 : 1 건) >			총금액		10,000원			
<div>다시입력</div>											

※ 후원인의 성명과 주민등록번호가 일치하지 않는 경우 데이터 검증이 실패합니다.
또한, 후원인의 성명과 생년월일만 입력시 연월일을 정확하게 입력하여야 합니다.
(ex. 210000 입력시 00월 00일은 존재하지 않는 날짜이므로 검증 오류 발생)

정치자금영수증 전자발급 방법

정치후원금센터 후원회관리자 사이트를 통해 발급가능합니다

STEP2. 후원금 내역을 등록합니다: 일괄등록의 경우



1. 메뉴위치 : [후원금관리] - [후원금등록] - [일괄등록]

※ [일괄등록]을 통해 후원금 내역을 최대 100건씩 등록할 수 있습니다.

2. 등록방법

가. [엑셀서식파일①]을 다운로드합니다.

나. 엑셀파일에 작성된 예시에 따라 후원금 내역을 입력합니다.

sample_support [읽기 전용] - Excel (계열 인증)

예시화면

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
	성명(가)	주민등록번호(가)	후원금액(가)	후원번호(가)	주소(가)	상세주소(가)	후원일자(가)	입금일자(가)	연락처(가)	직업분류(가)	직업	이메일
1	김영수	123456-1234567	10000	463070	경기 성남시 중원구...	중원구...	2011-09-01	2011-09-20	0101234 5678	회사원	선관위	testmail@nrd.com
2	홍길동	123456-1234567	10000	463070	경기 성남시 중원구...	중원구...	2011-09-01	2011-09-20	0101234 5678	회사원	선관위	testmail@nrd.com

정치자금영수증 전자발급 방법

정치후원금센터 후원회관리자 사이트를 통해 발급가능합니다

STEP2. 후원금 내역을 등록합니다: 일괄등록의 경우

1. 작성을 완료한 엑셀파일을 업로드한 후 [엑셀등록②]메뉴를 클릭합니다.

2. 등록된 파일의 데이터 검증 오류 여부를 확인합니다.

No.	성명	주민번호	후원금액	우편번호	주소	상세주소	후원일자	입금일자	연락처	직업분류코드	에러메시지
1	공명미	210101	100000	12345	경기도 과천시 홍준말로	중앙	20210101	20210101	010000000000	07	
2	공명미	210101	100000	12345	경기도 과천시 홍준말로	중앙	20210101	20210101	010000000000	07	
3	공명미	210101	100000	12345	경기도 과천시 홍준말로	중앙	20210101	20210101	010000000000	07	
4	공명미	210101	100000	12345	경기도 과천시 홍준말로	중앙	20210101	20210101	010000000000	07	
5	공명미	210101	100000	12345	경기도 과천시 홍준말로	중앙	20210101	20210101	010000000000	07	
6	김요류	123456	후원금액 서식 오류	12345	경기도 과천시 홍준말로	중앙	20210101	20210101	010000000000	07	6번째줄 후원금액 필수 사항입니다. 후원금액 서식 오류

※ 업로드한 후원금 내역 중 데이터 검증에 실패한 내역이 존재할 경우,
모든 후원금 내역이 등록되지 않으므로 실패 사유를 확인하여 수정업로드 합니다.

정치자금영수증 전자발급 방법

정치후원금센터 후원회관리자 사이트를 통해 발급가능합니다

STEP3. 정치자금영수증을 출력합니다.

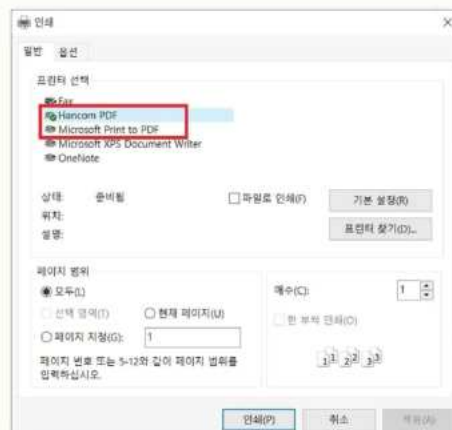
1. 메뉴위치 : [후원금관리] - [후원금/영수증 관리] - [①출력하기]

2. 출력방법 : 종이인쇄 / PDF 방식으로 출력 가능

PDF 방식 출력 방법

- (1) [출력하기] 메뉴 클릭
- (2) [인쇄창] - [프린터 선택]
- [PDF] 선택 후 [인쇄]

※ 단, PDF 프로그램 설치 필수



정치자금영수증 전자발급 방법

정치후원금센터 후원회관리자 사이트를 통해 발급가능합니다

STEP4. 출력된 정치자금영수증(예시)을 후원인에게 교부합니다.

AA000002772241

무정액영수증

금일만원정 (₩10,000)

위와 금액을 정히 영수합니다

2020년 08월 09일

거부처(영: 김광영 주: 경기도 과천시 풍산로 44 (중앙동) 중앙아내집

중앙선거관리위원회

※ 이 영수증은 「정치자금법」에 따라 중앙선거관리위원회(사업자등록번호 : 138-83-01632)가 전자영수증으로 발급하고, 후원회가 발급한 것입니다.

※ 이 영수증에 기재된 금액에 대해서는 「조세특례제한법」에 정해진 바에 따라 10만원까지는 그 금액의 10분의 100을, 10만원을 초과한 금액에 대해서는 해당 금액의 100분의 15(해당 금액이 3천만원을 초과하는 경우 그 초과분에 대해서는 100분의 25)에 해당하는 금액을 종합소득세표에서 공제하고, 「지방소득세법」에 따라 그 금액의 100분의 10에 해당하는 금액을 해당 과세관청의 과징금소득세 산출세표에서 추가공제할 수 있습니다. (정치자금법 제59조)

※ 정치자금영수증의 발급·발행·교부 등에 관계하는 자가 법률에 정한 절차에 위배하지 아니하고 정치자금영수증의 유효성을 증명 또는 이를 다른 용기(기물)에 기재하거나 정치자금영수증을 허위로 작성하여 교부하거나 위조·변조하여 사용하는 때에는 처벌을 받습니다.

※ 이 영수증은 발급·회계·회상 등에 관한 기록·재무함에 관한 문고는 후원회상 후원회로 연락하여 주시기 바랍니다.
[후원회 연락처 확인 방법]
• 홈페이지 : "정치후원금센터(<http://www.give.go.kr>) > 후원금 기부 > 후원회 정보" 에서 확인
• 전화문의 : 국민참여 1300

※ 전달장소 국세청 상담전화 : 국민참여 120번



스마트폰으로 영수증
확인하기

중앙선거관리위원회 정치후원금센터(<http://www.give.go.kr>)
TEL 02)503-1114, 02)523-6493
출력일시 2020-08-09 21:37:26

중앙선거관리위원회 후원회관리자 사이트 www.give.go.kr

1. 무정액영수증 1종 & 후원 한도 내에서 금액 제한 없음
2. PDF 파일 저장 또는 프린트 인쇄 방법으로 발급 가능
3. 스마트폰, 이동식 하드디스크 등 전자기기에 보관 용이

정치자금영수증 관리방법

후원내역 수정, 영수증 반환·취소 등을 관리할 수 있습니다

1 정치자금 영수증

영수증번호	후원금액	성명	취소방법	발급상태	후원일자	입금일자	등록일자	입금상태	삭제·반환 변경	입금 상태 변경
AA000003001990	50,000	테스트	오류확인	재발급완료	2021.02.15	2021.02.16	2021.02.16	입금확인	삭제반환변경	입금확인

기부자 상세정보

영수증번호: AA0000002720201

공제번호:

성명:

주민등록번호: 800101

직업: 702 - 학생

기부금액: 10,000,000 원

주소: 12909 [국립현대미술관] (서울특별시 강남구 삼성로 44 (삼성동))

전화번호: 02 - 1234 - 1234

팩스번호: 02 - 1234 - 1234

이메일:

후원일자: 20200701 (계시: 20200701)

입금일자: 20200701 (계시: 20200701)

입금상태: 입금확인

공제여부: 비공제

후원금 상태변경

후원금 삭제·반환상태를 변경하시겠습니까?

삭제·반환구분: [삭제완료] [반환완료]

등록제: [삭제완료] [반환완료]

등록서명: [삭제완료] [반환완료]

삭제: [삭제] [취소]

1. 후원인 인적사항 수정방법

가. [①후원인 성명]을 클릭합니다.

나. [기부자 상세정보]에서 후원내역을 수정합니다.

2. 반환후원금 영수증 처리방법

가. [②삭제·반환변경]을 클릭합니다.

나. [반환완료]로 변경합니다.

※ [삭제완료]로 상태를 변경할 시, 담당자 착오 등에 의해 중복입력된 후원금 내역을 삭제할 수 있습니다.

