

**Государственные нормативы в области архитектуры, градостроительства и
строительства**

СВОД ПРАВИЛ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

СП РК 3.02-108-2013

Административные и бытовые здания

ADMINISTRATIVE AND DOMESTIC BUILDINGS

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

4. ПРИЕМЛЕМЫЕ РЕШЕНИЯ

4.1 Общие положения

4.2 Пожарная безопасность

4.3 Участок и территория

4.4 Объемно-планировочные решения

4.4.1 Административные здания и помещения

4.4.2 Бытовые здания и помещения

4.4.3 Лифты

4.4.4 Мусороудаление

4.4.5 Освещение

4.5 Конструктивные решения

4.6 Проектирование инженерных сетей и систем

4.6.1 Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха

4.6.2 Водоснабжение и канализация

4.6.3 Электрооборудование и слаботочные устройства

4.7 Обеспечение доступности для маломобильных групп населения

4.8 Обеспечение безопасности при эксплуатации

4.9 Охрана окружающей среды

5. ЭКОНОМИЯ ЭНЕРГИИ И РАЦИОНАЛЬНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫХ

РЕСУРСОВ

5.1 Обеспечение энергоэффективности

5.2 Рациональное использование природных ресурсов

Приложение А (информационное). Параметры рабочего пространства

Приложение Б (информационное). Параметры административных помещений

Приложение В (информационное). Площади бытовых предприятий и помещений

Приложение Г (информационное). Площади санитарно-гигиенических помещений

Приложение Д (информационное). Параметры помещений здравоохранения

Приложение Е (информационное). Освещения бытовых помещений

Приложение Ж (информационное). Вентиляция административно-бытовых

помещений

ВВЕДЕНИЕ

Настоящий документ разработан в рамках реформы нормативной базы строительной сферы Республики Казахстан в соответствии с параметрическим методом нормирования, ориентированного на интеграцию строительной отрасли в региональную и мировую социально-экономическую системы.

Настоящий свод правил разработан в развитии государственных нормативов в области архитектуры, градостроительства и строительства. Настоящий свод правил является одним из нормативных документов доказательной базы Технического регламента «Требования к безопасности зданий и сооружений, строительных материалов и изделий» и направлен на устранение технических барьеров в международном сотрудничестве в области строительства.

В настоящем своде правил приведены приемлемые решения, обеспечивающие выполнение требований СН РК «Административные и бытовые здания».

Приемлемые решения настоящего свода правил не являются единственным способом выполнения требований строительных норм СН РК «Административные и бытовые здания».

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий свод правил устанавливает приемлемые решения к размещению, организации территорий, отдельным функционально-планировочным элементам и блокам, инженерно-технологическому оборудованию административных и бытовых зданий.

1.2 Настоящий свод правил распространяется на проектирование административных и бытовых зданий высотой до 50 м включительно и помещений предприятий.

1.3 Следует дополнительно руководствоваться требованиями действующих нормативно-технических документов при проектировании административных, бытовых групп зданий и помещений для учреждений и организаций:

- имеющих ряд общих функциональных и объемно-планировочных признаков, предназначенных преимущественно для умственного труда и непроизводственной сферы деятельности или услуг населению;
- встроенных, встроено-пристроенных в жилые здания.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Для применения настоящего свода правил необходимы следующие ссылочные нормативные документы:

[СП РК 2.04-104-2012](#) Естественное и искусственное освещение.

СП РК 3.01-101-2013 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских населенных пунктов.

[СП РК 3.02-127-2013](#) Производственные здания.

[СП РК 3.06-101-2012](#) Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения. Общие положения.

[СП РК 4.01-101-2012](#) Внутренний водопровод и канализация зданий и сооружений.

СП РК 4.02-101-2012 Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха.

Примечание. При пользовании целесообразно проверить действие ссылочных документов по информационным каталогам «Перечень нормативных правовых и нормативно-технических актов в сфере архитектуры, градостроительства и строительства, действующих на территории Республики Казахстан», «Указатель нормативных

документов по стандартизации Республики Казахстан» и «Указатель межгосударственных нормативных документов по стандартизации Республики Казахстан», составляемым ежегодно по состоянию на текущий год и соответствующим ежемесячно издаваемым информационным бюллетеням-журналам. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим нормативом следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем своде правил применяются термины и определения, приведенные в строительных нормах к данному объекту, а также следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 Коэффициент пульсации освещения: Колебания во времени светового потока, падающего на единицу поверхности.

3.2 Ресепшн: Зона со стойкой, предназначенная для приема, регистрации и получения информации.

3.3 Техническое подполье: Этаж для размещения инженерного оборудования и прокладки коммуникаций.

3.4 Тренинг: Метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений, навыков и социальных установок.

3.5 Фельдшерский здравпункт: Структурное подразделение управления социального развития, предназначенный для оказания первичной медицинской помощи сотрудникам.

4. ПРИЕМЛЕМЫЕ РЕШЕНИЯ

4.1 Общие положения

4.1.1 Архитектурные решения зданий следует принимать с учетом градостроительных, климатических условий района строительства и характеристики окружающей среды.

4.1.2 Общую площадь здания следует определять в соответствии с заданием на проектирование.

Площадь помещений при высоте 2,5 м и 2,7 м с постоянным пребыванием работающих допускается увеличивать минимум на 7%.

4.1.3 Высота бытовых помещений от пола до потолка должна быть не менее 2,5 м, в климатическом подрайоне IVA - не менее 2,7 м.

Высота залов собраний, столовых и административных помещений должна быть не менее 3 м.

Высоту помещений в мобильных зданиях допускается принимать не менее 2,4 м.

4.1.4 Высоту от пола до низа выступающих конструкций перекрытий, оборудования и коммуникаций, а также высоту от пола до потолка в коридорах допускается принимать не менее 2,2 м.

Высоту технических этажей следует принимать с учетом размещаемого оборудования, инженерных сетей и условий их эксплуатации; при этом в местах прохода обслуживающего персонала высота в чистоте должна быть не менее 1,8 м.

4.1.5 Высоту встроенных помещений (от пола до потолка) допускается принимать не менее 2,4 м.

Встроенные помещения следует выполнять, как правило, из легких ограждающих конструкций, в том числе из сборно-разборных, и размещать рассредоточенно.

4.1.6 Площадь вестибюля зданий следует принимать из расчета не менее $0,2 \text{ м}^2$ на одного работающего в наиболее многочисленной смене, но не менее 18 м^2 .

4.1.7 При условии предохранения помещения у входа в здание от попадания атмосферных осадков отметку его пола допускается заглублять ниже планировочной отметки земли.

4.1.8 При входах в здания рекомендуется устраивать приспособления для очистки обуви. Входы в здания следует предусматривать через тамбуры.

4.1.9 Глубину тамбуров следует принимать не больше ширины дверного полотна. Ширину тамбуров следует принимать больше ширины дверных проемов не менее чем на $0,15 \text{ м}$ с каждой стороны.

4.1.10 Тамбуры при входах, предназначенных для маломобильных групп населения, должны приниматься глубиной не менее $1,8 \text{ м}$ (с возможностью разворота кресла-коляски на 90°) и шириной не менее $2,2 \text{ м}$.

4.1.11 Входные двери для маломобильных групп должны быть шириной при свете не менее $0,9 \text{ м}$.

4.1.12 В зданиях следует предусматривать помещения для хранения, очистки и сушки уборочного инвентаря, оборудованные системой горячего, холодного водоснабжения, как правило, смежными санитарными узлами. Площадь этих помещений следует принимать из расчета не менее $0,8 \text{ м}^2$ на каждые 100 м^2 площади этажа, но не менее 4 м^2 . При площади этажа менее 400 м^2 допускается предусматривать одно помещение на два смежных этажа.

4.1.13 Сообщение между отапливаемыми производственными зданиями и отдельно стоящими бытовыми зданиями следует предусматривать через отапливаемые переходы.

При этом в производственных зданиях должны быть предусмотрены помещения для хранения теплой верхней одежды, оборудованные вешалками.

4.1.14 Состав и площади помещений для занятий по повышению квалификации работников (сотрудников) устанавливаются заданием на проектирование.

4.1.15 В административно-бытовых зданиях рекомендуется предусматривать:

- гардеробные, душевые, умывальные, санузлы, комнаты гигиены;
- курительные, комнаты приема пищи и др.;
- здравпункты, помещения и устройства, выполняющие вспомогательные функции.

4.2 Пожарная безопасность

4.2.1 Пожарная безопасность административных и бытовых зданий должна соответствовать требованиям действующих нормативных документов по пожарной безопасности.

4.2.2 При проектировании зданий и помещений, наряду с настоящим сводом, следует также учитывать требования по обеспечению эвакуации людей из зданий и помещений при пожаре в соответствии с требованиями действующих нормативных документов по пожарной безопасности.

4.2.3 Степень огнестойкости и класс пожарной опасности, число этажей и число эвакуируемых с наиболее населенного этажа должны соответствовать значениям, указанным в Таблице 1, при устройстве второго выхода с этого этажа на лестницу 3-го типа.

Лестницы на путях эвакуации следует выполнять из негорючих материалов и размещать у глухих (без световых проемов) частей стен класса не ниже K1 с пределом огнестойкости не ниже REI 30. Эти лестницы должны иметь площадки на уровне эвакуационных выходов, ограждения высотой $1,2 \text{ м}$, располагаться на расстоянии не менее 1 м от оконных проемов и иметь уклон не более 1:1, а при наличии в числе

маломобильных групп людей с нарушением функций работы опорно-двигательного аппарата - не более 1:2 и ширину не менее 0,7 м.

Таблица 1 - Расчет эвакуации

Степень огнестойкости здания	Класс конструктивной пожарной опасности	Предельное число эвакуируемых, чел., с одного этажа здания при числе этажей		
		2	3	4 и более
I и II	C0	70	35	15
II	C1	50	35	15
III	C0, C1			
IV	C0, C1			
IV	C2, C3	30	-	-
V	C1-C3			

4.2.4 Число эвакуируемых из санитарно-бытовых и административных помещений должно соответствовать численности работающих в смену, из залов столовых, собраний и совещаний - числу мест в залах, увеличенному на 25%.

4.2.5 Сообщение между пожарными отсеками обеспечивается в соответствии с требованиями действующих нормативных документов по пожарной безопасности. При этом противопожарные двери должны иметь предел огнестойкости не менее EI 60.

4.2.6 Ширину проходов, коридоров и других горизонтальных участков путей эвакуации следует принимать из расчета, чтобы плотность потоков эвакуируемых не превышала 5 чел. на 1 м²; при этом ширину прохода в помещении следует принимать не менее 1 м, ширину коридора или перехода в другое здание - не менее 1,4 м, а при наличии в числе работающих людей, пользующихся креслами-колясками, - не менее 1,2 м и 1,8 м, соответственно.

4.2.7 Ширина эвакуационного выхода из помещений и из коридора на лестничную клетку должна быть установлена в зависимости от числа эвакуируемых через этот выход (но не менее 0,8 м) и устанавливается согласно Таблице 2.

Таблица 2 - Определение ширины эвакуационного выхода из помещений и из коридора на лестничную клетку

Степень огнестойкости здания	Класс конструктивной пожарной опасности	Предельное число эвакуируемых чел. на 1 м ширины выхода, не более
I и II	C0	165
II	C1	115
III, IV	C0, C1	
III, IV	C2, C3	80
V	н.н.	

4.2.8 Расстояние от каждого помещения, предназначенного для длительного пребывания людей, до лестничной клетки не должно превышать 25 м.

4.2.9 При наличии в числе работающих людей с нарушением функций опорно-двигательного аппарата ширина эвакуационного выхода из помещений и коридора на лестничную клетку должна быть не менее 0,9 м, ширина лестничных маршей - не менее 1,2 м.

4.2.10 Расстояние от выходов из встроенных помещений до выходов наружу следует принимать в соответствии с требованиями [СП РК 3.02-127](#) в зависимости от категории помещения по взрывопожарной и пожарной опасности.

4.2.11 Допустимое расстояние от любой точки помещения до ближайшего эвакуационного выхода из этого помещения в зданиях различных степеней огнестойкости (классов конструктивной пожарной опасности) следует определять согласно Таблице 3.

4.2.12 Пристройки I и II степеней огнестойкости следует отделять от производственных зданий I и II степеней огнестойкости противопожарными перегородками 1-го типа.

Таблица 3 - Допустимое расстояние от любой точки помещения до ближайшего эвакуационного выхода из этого помещения

Степень огнестойкости здания	Класс конструктивной пожарной опасности	Допустимое расстояние, м, не более
I и II	C0	25
III	C0, C1	15
IV	C0	12
IV	C1-C3	10
V	C1-C3	10

Пристройки ниже II степени огнестойкости, а также пристройки к производственным зданиям ниже II степени огнестойкости и пристройки к помещениям и зданиям категорий А и Б по взрывопожарной и пожарной опасности следует отделять противопожарными стенами 1-го типа. Пристройки IV степени огнестойкости класса C0 допускается отделять от производственных зданий IV степени огнестойкости классов C0 и C1 противопожарными стенами 2-го типа.

4.2.13 Административные (Ф 4.3) и бытовые (Ф 3.6) помещения могут размещаться во вставках и встройках производственных зданий I, II и III степеней огнестойкости класса пожарной опасности C0, IV степени огнестойкости всех классов пожарной опасности.

4.2.14 Во встроенных помещениях производственных зданий допускается предусматривать санузлы, помещения для отдыха, обогрева или охлаждения, личной гигиены женщин, ручные ванны, устройства питьевого водоснабжения, умывальные, полудуши, помещения для мастеров и другого персонала, которые по условиям производства следует размещать вблизи рабочих мест, а в помещениях категорий В1-В4, Г и Д по взрывопожарной и пожарной опасности - также курительные.

4.2.15 В зданиях, пристройках, вставках и встройках следует предусматривать обычные лестничные клетки 1-го типа.

4.2.16 В зданиях I и II степеней огнестойкости с числом этажей не более трех 50% лестничных клеток допускается предусматривать 2-го типа с верхним естественным освещением при этом расстояние между маршами лестницы должно быть не менее 1,5 м. В этих зданиях главные лестницы допускается проектировать открытыми на всю высоту здания при условии размещения остальных (не менее двух) лестниц в обычных лестничных клетках 1-го типа.

При этом вестибюли и поэтажные холлы, в которых размещены открытые лестницы, должны быть отделены от смежных помещений и коридоров противопожарными перегородками 1-го типа.

4.2.17 Вставки следует отделять от производственных помещений противопожарными стенами 1-го типа.

4.2.18 Вставки в зданиях I, II степеней огнестойкости классов С0 и С1, III степени огнестойкости класса С0 допускается отделять от производственных помещений категорий В, Г и Д противопожарными перегородками 1-го типа, в зданиях III степени огнестойкости класса С1 и IV степени огнестойкости классов С0 и С1 противопожарными стенами 2-го типа.

4.2.19 Встройки следует принимать с числом этажей не более двух и отделять от производственных помещений категорий В, Г, Д противопожарными перегородками с пределом огнестойкости EI 90 и противопожарными перекрытиями 3-го типа.

Суммарная площадь вставок, выделяемых противопожарными перегородками 1-го и противопожарными стенами 2-го типов, а также встроек и производственных помещений должны соответствовать требованиям действующих нормативных документов по пожарной безопасности.

4.2.20 При превышении допустимых расстояний между эвакуационными лестничными клетками следует предусматривать во вставках и встройках незадымляемые лестничные клетки типа Н2 или Н3. При этом допускается предусматривать эвакуационные выходы из указанных лестничных клеток в производственные помещения I - IIIа степеней огнестойкости категорий Г и Д по взрывопожарной и пожарной опасности.

4.2.21 Коридоры следует разделять противопожарными перегородками 2-го типа на отсеки протяженностью не более 60 м.

4.2.22 В каждом пожарном отсеке высотных зданий один из пассажирских лифтов должен быть пожарным.

4.2.23 Из расположенных в надземных, цокольных этажах и не имеющих естественного освещения коридоров при любой их площади и гардеробных площадью более 200 м должна быть предусмотрена вытяжная вентиляция для удаления дыма в соответствии со СП РК 4.02-101.

4.2.24 Остекленные двери и фрамуги над ними во внутренних стенах лестничных клеток допускается применять в зданиях всех степеней огнестойкости, при этом в зданиях высотой более четырех этажей остекление следует предусматривать из армированного стекла.

4.2.25 Облицовку и отделку поверхностей стен, перегородок и потолков залов более чем на 75 мест (кроме залов в зданиях V степени огнестойкости) следует предусматривать из материалов групп горючести не ниже Г2.

4.2.26 Извещатели сигнализации должны соответствовать требованиям действующих нормативных документов.

4.3 Участок и территория

4.3.1 Административные и бытовые здания необходимо проектировать в соответствии с требованиями СП РК 3.01-101 и [СП РК 3.02-127](#).

4.3.2 Земельный участок административных и бытовых зданий должен быть сухим, чистым, иметь удобные подъездные пути и не менее двух выездов - основной и хозяйственный.

4.3.3 Размер участка строительства определяется численностью населения, этажностью здания, климатическим районом и нормой озеленения территории - не менее 10 м²/чел.

4.3.4 Хозяйственный двор рекомендуется скрывать от обзора декоративными стенками, зелеными насаждениями, решетками и т.д.

4.3.5 На автостоянках должны быть предусмотрены места для маломобильных групп населения, не менее 3-х машино-мест - для административных и бытовых зданий вместимостью свыше 200 мест и не менее одного машино-места для зданий меньшей вместимости.

Размеры одного машино-места следует принимать для грузовых автомобилей не менее - 3 м × 8 м, автопоездов не менее - 3,5 м × 20 м.

4.4 Объемно-планировочные решения

4.4.1 Административные здания и помещения

4.4.1.1 В административных зданиях предприятий могут быть размещены помещения управления и конструкторских бюро, помещения информационно-технического назначения, кабинеты охраны труда и пожарной безопасности и помещения для учебных занятий. В соответствии с заданием на проектирование допускается предусматривать неучтенные настоящим сводом правил помещения.

4.4.1.2 Высота потолка офисных помещений должна быть не менее 3 м, при этом пространство под потолком для проводки электричества, воздуховода, лампочек должно располагаться выше этого уровня.

4.4.1.3 Крупные офисные здания, как правило, многоэтажные, проектируются с учетом перемещения передвижных перегородок, устраиваемых на всю высоту помещений.

4.4.1.4 Площади рабочих мест в зависимости от назначения принимаются в соответствии с [Приложением А](#).

4.4.1.5 В планировочном решении многоэтажных зданий целесообразно предусматривать размещение основных помещений для посетителей (салонов, выставочных и демонстрационных залов, кафе, баров, помещений для продажи сопутствующих товаров, изделий и полуфабрикатов и пр.) на нижних этажах вблизи от главного входа и лестнично-лифтового узла для лучшей доступности посетителей.

4.4.1.6 При оснащении рабочих мест крупногабаритным оборудованием допускается увеличивать площадь помещений в соответствии с техническими условиями по эксплуатации оборудования.

4.4.1.7 Площадь кабинетов руководителей должна составлять не более 15% общей площади рабочих помещений.

4.4.1.8 Площади кабинетов, приемных руководства учреждений, структурных подразделений, расчетные нормативы помещений для рабочих и помещений для совещаний следует определять согласно [Приложению Б](#).

4.4.1.9 Освещение помещений должно соответствовать Таблице 4.

Таблица 4 - Нормы освещённости помещений в административном здании

люксах		
Помещение	Средняя освещенность	Местное освещение, не менее
коридоры, туалеты, подсобные помещения	30	-
лестницы	60	-
архивы, регистратура	120	250
производство	250	500
бухгалтерия, почтовые отделения, кухни, спортзалы.	600	1000
лаборатории	-	4000

4.4.1.10 Расчет вспомогательных зон и помещений административного здания выполняется по [Приложению А](#).

4.4.1.11 Подачу свежего воздуха в помещения административного здания необходимо рассчитывать по Таблице 5.

Таблица 5 - Нормы подачи свежего воздуха

кубических метрах	
Помещение	Количество подачи свежего воздуха на каждого человека
Офисные помещения, где не разрешается курение	от 20 до 34
Помещения, где не разрешается курение	от 10 до 30
Помещения, где разрешается курение	от 26 до 51

4.4.1.12 В общезаводских зданиях управления следует предусматривать залы совещаний, рассчитываемые минимум на 30% работающих.

4.4.1.13 Площадь залов совещаний управления следует принимать из расчета не менее 0,9 м² на одно место в зале. При залах совещаний допускается предусматривать кулуары из расчета 0,3 м² на одно место в зале. В площадь кулуаров при зале совещаний должна включаться площадь коридора, примыкающего к залу совещаний.

При наличии в числе работающих маломобильных сотрудников, пользующихся креслами-колясками, в залах совещаний должны быть места для них из расчета не менее 1,65 м² на одно место.

4.4.1.14 При залах совещаний на расстоянии до 30 м следует предусматривать санитарные узлы.

4.4.1.15 Состав и площадь помещений технической библиотеки следует принимать согласно [Приложению Б](#).

4.4.1.16 Технические библиотеки площадью не более 90 м² следует размещать в одном помещении.

4.4.1.17 Состав и площадь помещений архива следует принимать согласно Приложению Б.

4.4.1.18 Архивы площадью не более 54 м² следует размещать в одном помещении.

4.4.1.19 Площади помещений производственно-диспетчерских бюро следует принимать из расчета не менее 4,5 м² на одно рабочее место.

4.4.1.20 Площадь помещений копировально-множительной службы следует принимать согласно заданию на проектирование.

4.4.1.21 Площадь помещения для приема и выдачи заказов копировально-множительных служб следует принимать из расчета 6 м² на одно рабочее место.

4.4.1.22 Помещения, в которых предполагается наличие крупногабаритной техники, должны иметь двери шириной не менее 1,4 м.

4.4.1.23 Площадь помещения печатной редакции следует принимать из расчета 4 м² на одно рабочее место.

4.4.1.24 Площадь помещений автоматических телефонных станций и радиоузлов должна быть определена заданием на проектирование.

4.4.1.25 Площадь кабинетов охраны труда и пожарной безопасности следует определять в зависимости от списочной численности работающих на предприятии по [Приложению Б](#).

4.4.1.26 Длина стойки ресепшна должна обеспечивать возможность принять одновременно несколько человек, ее высота должна составлять от 1,1 м до 1,2 м.

4.4.1.27 Санитарные узлы, лестничные клетки, шахты лифтов и т.п. располагают либо в пристройках к основному объему здания, у одной из сторон здания, в концах отдельных крыльев здания, либо между коридорами возле светового двора с тем, чтобы в

планировке здания выделить максимально допустимый по длине непрерывный ряд взаимосвязанных рабочих помещений.

4.4.1.28 В административном здании допускается предусматривать кухонную зону. Если здание рассчитано на работников количеством не более 20, то допускается не предусматривать сидячие места на кухне.

4.4.1.29 В кухонной зоне рекомендуется располагать стол со стульями, микроволновую печь, холодильник, раковину, а также предусмотреть сервировочный и разделочный стол (возможно в объединенном варианте).

4.4.2 Бытовые здания и помещения

4.4.2.1 Предприятия бытового обслуживания, размещаемые в отдельно стоящих зданиях, как правило, наиболее сложные по технологическим процессам и крупные по мощности или составу. Площади бытовых помещений, встроенных и пристроенных предприятий к нежилым или жилым зданиям следует принимать в соответствии с [Приложением В](#).

4.4.2.2 В технологической части проекта должна быть установлена численность работающих - списочная в наиболее многочисленной смене (далее - смена), а также в наиболее многочисленной части смены, при разнице в начале и окончании смены 1 ч. и более, принимаемая для расчета бытовых помещений и устройств; при этом в численность работающих необходимо включать число практикантов, проходящих производственное обучение.

Для мобильных зданий допускается принимать численность смены, равную 70% списочной, в том числе 30% женщин.

4.4.2.3 Параметры, минимальные расстояния между осями и ширину проходов между рядами оборудования бытовых помещений следует принимать согласно [Приложению В](#).

4.4.2.4 Для всех производств, независимо от их группы, предусматривают здравпункты, гардеробные, курительные, помещения приема пищи, личной гигиены женщин.

Для работающих на открытой территории при температуре наружного воздуха ниже минус 5°C должны быть оборудованы помещения для обогрева в холодное время года и помещения для сушки рабочей одежды.

4.4.2.5 Бытовые помещения допускается проектировать в отдельных зданиях, соединенных с производственными зданиями специальными теплыми переходами. Также бытовые помещения можно располагать в пристройках, со стороны торцевых или продольных стен производственных зданий. Рекомендуется располагать пристройки вдоль торцевых стен, так как этим обеспечивается более равномерное направление людских потоков из бытовых помещений к рабочим местам и обратно.

4.4.2.6 Конструкции бытовых пристроек и отдельных зданий бытовых помещений следует принимать по возможности одинаковыми с конструкциями производственных зданий с учетом особенностей эксплуатации отдельных помещений (душевых, умывальных, санитарных узлов).

4.4.2.7 В состав санитарно-гигиенических помещений входят гардеробные, душевые, места для размещения полудушей, умывальные, санитарные узлы и курительные.

4.4.2.8 Санитарно-гигиенические и бытовые помещения для работающих, занятых непосредственно на производстве, должны проектироваться в зависимости от групп производственных процессов согласно [Приложению Г](#).

Примечание. Перечень профессий с разделением по группам производственных процессов утверждается уполномоченным органом по делам труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

4.4.2.9 При списочной численности работающих на предприятии до 50 человек допускается предусматривать общие гардеробные для всех групп производственных процессов.

4.4.2.10 Гардеробные домашней и специальной одежды для групп производственных процессов 1в, 2в, 2г и 3б должны быть отдельными для каждой из этих групп.

4.4.2.11 В гардеробных мобильных зданий при списочной численности работающих, не превышающей 150 человек, допускается выделять место для размещения шкафов спецодежды 3-й группы производственных процессов, если их число не превышает 25% общего числа шкафов.

4.4.2.12 При гардеробных следует предусматривать кладовые спецодежды, помещения для дежурного персонала с местом для уборочного инвентаря, чистки обуви, бритья, сушки волос, а также санитарные узлы на один-два унитаза, если на расстоянии до 30 м от выхода из гардеробной не предусмотрены санузлы общего пользования.

Допускается предусматривать в дополнение к указанным другие санитарно-бытовые помещения и оборудование в соответствии с ведомственными нормативными документами.

4.4.2.13 Для групп производственных процессов 1 и 2а при численности работающих не более 20 человек в смену кладовые спецодежды допускается не предусматривать.

4.4.2.14 Число душевых, умывальников и специальных бытовых устройств, предусмотренных в [Приложении Г](#), следует принимать по численности работающих в смене или части этой смены, одновременно оканчивающих работу.

4.4.2.15 В душевой количество душевых сеток должно предусматриваться в соответствии с заданием на проектирование, но не более 30.

4.4.2.16 До 40% расчетного количества умывальников допускается размещать вблизи рабочих мест в производственных помещениях, в том числе в тамбурах при санузлах.

4.4.2.17 Полудуши размещают в открытых кабинах размером 900 мм × 900 мм. Применяемые устройства состоят из душевой сетки и смесителя. Уровень установки душевой сетки над полом составляет 1,3 м, водоприемной чаши - 0,75 м. Для удаления воды с пола следует устанавливать трапы диаметром 50 мм.

4.4.2.18 Душевые должны размещаться смежно с гардеробными. При количестве душевых сеток более четырех следует предусматривать преддушевые, предназначенные для вытирания тела, а в общих гардеробных - также и для переодевания.

4.4.2.19 Душевые оборудуются открытыми кабинами. До 20% душевых кабин допускается предусматривать закрытыми.

4.4.2.20 Душевые кабины со сквозным проходом предусматриваются при производственных процессах групп 1в, 3б, а также в случаях, установленных ведомственными нормативными документами.

4.4.2.21 При численности работающих на двух смежных этажах 30 человек или менее санузлы следует размещать на одном из этажей с наибольшей численностью.

При численности работающих на трех этажах менее 10 человек допускается предусматривать один санузел на три этажа.

4.4.2.22 При наличии в числе работающих маломобильных сотрудников с нарушением работы опорно-двигательного аппарата санузлы следует размещать на каждом этаже независимо от численности работающих на этажах, а кабину для маломобильных сотрудников следует предусматривать независимо от числа санитарных приборов в санузлах.

4.4.2.23 В санузлах более чем на четыре санитарных прибора следует предусматривать одну кабину для лиц пожилого возраста и маломобильных групп населения.

4.4.2.24 На предприятиях, где предусматривается возможность использования труда слепых, санузлы для мужчин и женщин должны быть раздельными.

4.4.2.25 Общий санузел для мужчин и женщин допускается предусматривать при численности работающих в смену не более 15 человек.

4.4.2.26 При количестве мужчин не более 15 человек писсуар в санузле предусматривать не требуется.

4.4.2.27 Общее количество санитарных приборов (унитазов и писсуаров) в одном санузле должно быть не более 16.

4.4.2.28 В производственных зданиях расстояние от рабочих мест до санузлов, курительных, помещений для обогрева или охлаждения, полудушей, устройств питьевого водоснабжения должно приниматься не более 75 м, для маломобильных с нарушением работы опорно-двигательного аппарата и слепых - не более 60 м, а от рабочих мест на площадке предприятия - не более 150 м.

4.4.2.29 Для стирки спецодежды при производственных предприятиях или группы предприятий должны предусматриваться прачечные с отделениями химической чистки. В обоснованных случаях допускается использование городских прачечных при условии устройства в них специальных отделений (технологических линий) для обработки спецодежды.

4.4.2.30 Для обезвреживания спецодежды, загрязненной нелетучими веществами, допускается использовать отдельную технологическую линию в прачечных.

4.4.2.31 Нормы площади помещений на 1 человека, единицу оборудования, расчетное число работающих, обслуживаемых в санитарно-гигиенических и бытовых помещениях, следует принимать согласно [Приложению Г](#).

4.4.2.32 Стены и перегородки гардеробных спецодежды, душевых, преддушевых, умывальных, санузлов, помещений для сушки, обеспыливания и обезвреживания спецодежды должны быть выполнены на высоту не менее 2 м из материалов, допускающих их мытье горячей водой с применением моющих средств. Стены и перегородки указанных помещений должны быть выше отметки 2 м, а также потолки должны иметь водостойкое покрытие.

4.4.2.33 При прачечных следует предусматривать помещения для ремонта спецодежды из расчета 9 м² на одно рабочее место. Число рабочих мест следует принимать из расчета одно рабочее место по ремонту обуви и два рабочих места по ремонту одежды на 1000 человек списочной численности.

4.4.2.34 Помещения лечебно-профилактического комплекса, необходимые для оздоровления работающих в непосредственной близости от рабочих мест, оборудуются звукоизоляцией и экранами относительной защиты от магнитных и электромагнитных полей, а также герметизированными дверями, предупреждающими попадание загрязненного воздуха из цеха.

4.4.2.35 На предприятиях, где предусматривается возможность использования труда маломобильных сотрудников, площадь медицинского пункта допускается увеличивать на 3 м².

Медицинский пункт должен иметь оборудование по согласованию с местными органами здравоохранения.

4.4.2.36 Состав и площадь помещений врачебных здравпунктов следует принимать согласно [Приложению Д](#).

4.4.2.37 Фельдшерские или врачебные здравпункты следует размещать на первом этаже. Ширина дверей в вестибюлях - помещении ожидания, перевязочных, кабинетах для приема и комнатах для временного пребывания больных должна быть не менее 1 м.

4.4.2.38 Помещения или кабины личной гигиены женщин следует предусматривать при числе женщин более 14 из расчета: один гигиенический душ на каждые 100 женщин,

работающих в административных зданиях; в бытовых корпусах предприятий на каждые 75 работающих в максимальной смене. В указанных помещениях должны быть предусмотрены помещения для переодевания - раздевалка, гигиенический душ и раковина для мытья рук.

Данные помещения следует размещать рядом или смежно с женскими санузлами либо с гардеробами.

4.4.2.39 Фотарии следует размещать, как правило, в общих гардеробных или в гардеробных домашней (уличной и домашней) одежды. Поверхности стен и перегородок фотариев, а также поверхности кабин должны быть окрашены силикатными красками светлых тонов.

4.4.2.40 Фотарии не требуются в случаях, когда производственные помещения оборудованы искусственным освещением, обогащенным ультрафиолетовым излучением, а также на производствах, где работающие подвергаются влиянию химических веществ, оказывающих фотосенсибилизирующее воздействие.

4.4.2.41 При численности работающих в смене 100 человек и более ручные ванны необходимо размещать в умывальных или в отдельных помещениях, оборудованных электрополотенцами, при меньшем числе пользующихся ручные ванны допускается размещать в производственных помещениях.

4.4.2.42 Площадь помещения для ручных ванн следует определять из расчета 1,5 м на одну ванну на трех работающих в смену.

4.4.2.43 Ножные ванны (установки гидромассажа ног) следует предусматривать при производственных процессах, связанных с работой стоя или с вибрацией, передающейся на ноги. Ножные ванны следует размещать в умывальных или гардеробных из расчета 40 чел. на одну установку площадью 1,5 м².

При допустимых параметрах воздуха рабочей зоны в производственных помещениях и отсутствии контактов с веществами 1-го и 2-го классов опасности допускается предусматривать места отдыха открытого типа в виде площадок, расположенных в цехах на площадях, не используемых в производственных целях.

4.4.2.44 При проектировании объектов общественного питания следует учитывать возможность их кооперированного использования группой предприятий, а при размещении в городской застройке или населенных пунктах - с учетом организации обслуживания населения.

4.4.2.45 На производственных предприятиях при численности работающих в смену более 200 человек следует предусматривать столовую, работающую на полуфабрикатах или, при обосновании, на сырье.

4.4.2.46 При численности работающих в наиболее многочисленной смене до 200 человек следует предусматривать столовые-раздаточные.

При численности работающих в наиболее многочисленной смене менее 30 человек допускается предусматривать комнату приема пищи вместо столовой-раздаточной.

4.4.2.47 В столовых с обслуживанием посетителей, приходящих в уличной одежде, следует предусматривать гардеробные, число мест в которых должно приниматься равным 120% числа посетителей, приходящих в уличной одежде.

4.4.2.48 Нормативную величину и тип рекомендуемых предприятий питания для общественных зданий административного назначения следует определять согласно Таблице 6.

4.4.2.49 Число мест в столовой следует принимать из расчета одно место на четырех работающих в смене или наиболее многочисленной части смены. В зависимости от требований технологических процессов и организации труда на предприятии число мест в столовых допускается изменять.

4.4.2.50 Площадь комнаты приема пищи следует определять из расчета 1 м² на каждого посетителя или 1,65 м² на маломобильного сотрудника, пользующегося креслом-коляской, но не менее 12 м². При числе работающих до 10 человек в смену вместо комнаты приема пищи допускается предусматривать в гардеробной дополнительное место площадью 6 м² для установки стола для приема пищи.

Таблица 6 - Предприятия питания для обслуживания сотрудников и посетителей административно-бытовых зданий

Наименование организаций и учреждений	Нормативная величина и тип рекомендуемых предприятий питания
Предприятия, административные здания	25% численности работающих в смену (максимальную). Столовая, комната приема пищи
Конструкторские и проектные организации	Столовая - 20% сотрудников
Здания управления и юридические учреждения	25% численности сотрудников; до 50 сотрудников - комната приема пищи, от 50 до 200 - кафетерий, более 200 - столовая, более 1500 сотрудников - дополнительно бары на этажах
Банки	25% от численности сотрудников; до 50 сотрудников - комната приема пищи; от 50 до 100-кафетерий (бар); от 100 до 200 - кафе; более 200 - столовая
Суды	От 20% до 25% от числа сотрудников, буфет
Примечание. Для организации диетического питания в столовых при промышленных предприятиях рекомендуется отводить 20% от общего количества мест.	

4.4.3 Лифты

4.4.3.1 Параметры кабины лифта, предназначенного для пользования маломобильными сотрудниками на кресле-коляске, должны иметь внутренние размеры не менее: ширина - 1,1 м; глубина - 1,4 м; ширина дверного проема - не менее 0,9 м.

4.4.3.2 На этажах, где могут находиться физически ослабленные лица и маломобильные сотрудники, лифтовые холлы должны иметь естественное освещение.

4.4.3.3 Кнопки вызова и управления движением лифта, предназначенные для использования физически ослабленными лицами и маломобильными сотрудниками, должны быть выделены цветом, на них или над ними должны быть проставлены арабские цифры с номерами этажей. Расположенный в кабине аппарат двухсторонней связи с диспетчерским пунктом должен быть снабжен устройством для усиления звука, а, при необходимости, устройством для получения синхронной визуальной информации.

4.4.3.4 Ширина лифтового холла при однорядном расположении лифтов должна быть не менее 1,3 наименьшей глубины кабины лифта, при двухрядном расположении - не менее удвоенного значения наименьшей глубины кабины одного из лифтов противоположного ряда. Перед лифтами с глубиной кабины 2,1 м и более ширина холла должна быть не менее 2,5 м.

4.4.3.5 В подвальных и цокольных этажах выходы из лифтовых шахт следует предусматривать через тамбур-шлюзы с подпором воздуха при пожаре. В лестничных клетках допускается размещать не более двух лифтов.

4.4.4 Мусороудаление

4.4.4.1 В многоэтажных административных зданиях численностью 300 и более работающих, а также в многоэтажных бытовых зданиях общей площадью 3000 м² и более следует предусматривать вертикальные мусоропроводы с мусоросборными камерами.

Необходимость устройства мусоропроводов в других зданиях определяется заданием на проектирование.

4.4.4.2 Для зданий без мусоропроводов следует предусматривать мусоросборную камеру или хозяйственную площадку с твердым покрытием.

4.4.4.3 Высоту мусорной камеры от пола до потолка следует принимать не менее 1,95 м.

Отметку пола мусоросборной камеры следует предусматривать выше отметки прилегающей проезжей части дороги и примыкающего тротуара в пределах от 0,05 м до 0,10 м.

4.4.4.4 При обеспечении механизации мусороудаления допускается размещение мусоросборных камер на другом уровне.

4.4.5 Освещение

4.4.5.1 Площадь оконных проемов следует предусматривать не менее допустимых в [СП РК 2.04-104](#).

4.4.5.2 Проветривание помещений с естественным освещением, за исключением помещений, где по технологическим требованиям необходимо предусматривать кондиционирование воздуха или недопустимо попадание воздуха, следует устраивать через форточки, фрамуги или другие устройства в оконных проемах.

4.4.5.3 На рабочих местах, где люди находятся постоянно, освещенность должна быть не ниже 200 лк.

4.4.5.4 Равномерность освещения (отношение минимальной освещенности к средней) не должна быть меньше, указанной в [Приложении Е](#).

4.4.5.5 Источники света с индексом цветопередачи ниже 80 не должны быть использованы в помещениях, где люди работают или находятся продолжительное время.

4.4.5.6 Ограничения коэффициента пульсации (K_p) для различных помещений в зависимости от сложности зрительной работы или требований к качеству освещения (например, промышленные здания, офисы, школьные, детские помещения, помещения для работы с компьютером) приведены в Приложении Е. Коэффициент пульсации не ограничивается для помещений с периодическим пребыванием людей при отсутствии в них условий для возникновения стробоскопического эффекта.

4.4.5.7 В помещениях, где возможно возникновение стробоскопического эффекта, коэффициент пульсации освещенности должен быть менее 10% за счет применения источников света со специальными устройствами питания.

4.4.5.8 Освещение рабочих мест, оборудованных мониторами, должно обеспечивать выполнение всех зрительных работ, которые имеют место, т.е. чтение с экрана, печатание текста, письмо на бумаге, работа с клавиатурой.

4.4.5.9 Средняя яркость светильников, отражающихся в экране, должна соответствовать [Таблице Е.2](#).

4.5 Конструктивные решения

4.5.1 Расчет несущих конструкций административных и бытовых зданий проводится в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

4.5.2 Допустимая минимальная нагрузка на пол в помещении административного здания 450 кг/м².

4.5.3 Целесообразно расположение опор в два ряда по оси здания, при необходимости, устройства помещений одинаковой глубины по двум сторонам коридора. Коридоры при этом могут освещаться вторым светом через фрамуги и остекленные двери в перегородках.

4.5.4 При проектировании высоких зданий следует устанавливать параметры, которые должны обеспечить ограничения колебаний перекрытий верхних этажей, обусловленные требованиями комфорта.

4.5.5 Вероятность одновременного достижения несколькими нагрузками их расчетных значений, соответствующая вероятности достижения одной нагрузкой ее расчетного значения, учитывается коэффициентами сочетаний нагрузок, значение которых не должно превышать 1,0.

4.6 Проектирование инженерных сетей и систем

4.6.1 Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха

4.6.1.1 Расчетные температуры воздуха и влажность в помещениях принимаются в соответствии с СП РК 4.02-101.

4.6.1.2 В холодный период года подачу подогретого приточного воздуха следует предусматривать в верхнюю зону помещений и, при необходимости, в коридор для возмещения объема воздуха, удаляемого из помещений, воздухообмен в которых установлен посредством вытяжки.

4.6.1.3 Для возмещения воздуха, удаляемого из душевых, приток следует предусматривать в помещения гардеробных.

В верхней части стен и перегородок, разделяющих душевые, преддушевые и гардеробные, следует предусматривать установку жалюзийных решеток.

4.6.1.4 В зданиях общей площадью помещений не более 100 м², в которых размещено не более двух санузлов, в холодный период года допускается предусматривать естественный приток наружного воздуха через окна.

4.6.1.5 В теплый период года в помещения следует предусматривать естественное поступление наружного воздуха через открывающиеся окна. Подачу наружного воздуха системами с механическим побуждением следует предусматривать для помещений без окон, а также при необходимости обработки наружного воздуха.

4.6.1.6 В районах с расчетной температурой наружного воздуха в теплый период года выше 25°C (параметр А) в помещениях с постоянным пребыванием людей следует предусматривать установку потолочных вентиляторов для повышения скорости движения воздуха от 0,3 м/с до 0,5 м/с или кондиционеров.

4.6.1.7 Удаление воздуха следует предусматривать, как правило, непосредственно из помещений системами с естественным или механическим побуждением.

4.6.1.8 Удаление воздуха из гардеробных следует предусматривать через душевые. В случаях, когда воздухообмен гардеробной превышает воздухообмен душевой, удаление воздуха следует предусматривать через душевую в установленном для нее объеме, а разницу - непосредственно из гардеробной.

4.6.1.9 Отдельные системы вытяжной вентиляции следует предусматривать для помещений фельдшерских и врачебных здравпунктов, душевых, санузлы. Допускается устройство совмещенной вытяжной вентиляции для душевых и санузлах при гардеробных согласно [Приложению Ж](#).

4.6.1.10 В гардеробных помещениях на 5 чел. и менее, работающих в одной смене, в холодный период допускается принимать однократный воздухообмен, предусматривая естественный приток наружного воздуха через окна.

4.6.1.11 В помещениях гардеробных при обосновании допускается предусматривать установку шкафов для сушки спецодежды в нерабочее время, оборудованных вытяжной вентиляцией с естественным побуждением в объеме 10 м³/ч воздуха от каждого шкафа.

4.6.1.12 Расчетную температуру воздуха и воздухообмен в помещениях печатной редакции, копировально-множительных служб, прачечных, химчисток, столовых (комнат приема пищи - по нормам для столовых), здравпунктов, радиоузлов, телефонных станций, библиотек, архивов, студий, торгового и бытового обслуживания, залов собраний и совещаний, конференц-залов следует принимать в соответствии с требованием нормативных документов по проектированию соответствующих зданий.

4.6.1.13 Зону буфета следует располагать рядом с вентиляционными шахтами.

4.6.2 Водоснабжение и канализация

4.6.2.1 Системы водоснабжения, канализации административных и бытовых зданий проектируются в соответствии с требованиями СП РК 4.01-101.

4.6.2.2 Подводка горячей воды должна предусматриваться к технологическому оборудованию столовых и буфетов, к водоразборным раковинам в инвентарно-уборочных помещениях, к умывальникам в медицинских пунктах и санитарных узлах, к приборам кабин личной гигиены женщин и к другим приборам согласно заданию на проектирование.

4.6.2.3 Канализация помещений, занимаемых встроенными предприятиями, может включать бытовую канализацию для отведения сточных вод от санитарно-технических приборов и производственную - для отведения производственных сточных вод.

4.6.2.4 Отводные трубопроводы рекомендуется проектировать из пластмассовых труб. Прокладку отводных трубопроводов от всех приборов, устанавливаемых в санузлах, лабораториях и т.п., рекомендуется предусматривать над полом в приставных коробах у стен с устройством облицовки водостойкими плитками.

4.6.2.5 В предприятиях питания при административных и бытовых зданиях рекомендуется устройство жиролоуловителей. Жиролоуловители бывают горизонтальные и вертикальные, размеры оборудования могут быть изменены по индивидуальному техническому требованию.

4.6.3 Электрооборудование и слаботочные устройства

4.6.3.1 Наименьшая освещенность рабочих поверхностей при системе общего освещения, качественные показатели освещения и рекомендуемые источники света для отдельных помещений принимаются согласно [СП РК 2.04-104](#) и других действующих нормативно-технических документов.

4.6.3.2 При проектировании необходимо в зону буфета подвести электроснабжение напряжением 220 В и 380 В.

4.6.3.3 Количество розеток в офисных помещениях на одно рабочее место компьютерного назначения определяется заданием на проектирование, но не менее 2 штук.

Розетки должны использоваться двухполюсные с третьим заземляющим контактом («евростандарт»).

4.6.3.4 В административных помещениях с компьютерами должен быть установлен электрощит с устройствами защиты электрических цепей от перегрузок и короткого замыкания.

4.6.3.5 Напряжение подачи электропитания в административных помещениях по сети «чистого» компьютерного электропитания должно быть 220 В.

4.6.3.6 Электропитание сетевого оборудования в серверной должно осуществляться от двух независимых подключений к городской электросети с автоматическим переключением с основной силовой магистрали на резервную.

4.6.3.7 Необходимо предусмотреть установку 10-ти розеток «чистого» компьютерного электропитания для оборудования серверной в соответствии со схемой компоновки оборудования в помещении.

4.6.3.8 Следует избегать близкого размещения мощных источников электрических или магнитных полей, а также оборудования, которое может вызвать повышенную вибрацию.

4.7 Обеспечение доступности для маломобильных групп населения

4.7.1 Проектирование административных и бытовых зданий необходимо производить в соответствии с требованиями [СП РК 3.06-101](#).

4.7.2 Площадь помещений для работающих маломобильных сотрудников, пользующихся креслами-колясками, следует принимать из расчета не менее 7,6 м².

4.7.3 Стоянки личного автотранспорта маломобильных групп должны размещаться не далее 50 м от контрольно-пропускных пунктов. На крупных и реконструируемых предприятиях, где расстояния от автостоянок общего пользования превышают 50 м до проходных, а от проходных пунктов до входов в здания, где расположены рабочие места маломобильных сотрудников, в сумме превышают 300 м, автостоянки для маломобильных сотрудников следует делать обособленными и размещать их в производственной зоне предприятия рассредоточено, вблизи входов в бытовые корпуса. В этих случаях в планировке контрольно-пропускных пунктов или проходных предусматривают возможность пропуска личного автотранспорта маломобильного сотрудника на заводскую территорию.

4.7.4 Контрольно-пропускные пункты, оборудованные турникетами, должны иметь проезды для кресел-колясок шириной не менее 1,2 м. На пути передвижения маломобильных сотрудников с нарушениями функций зрения устройство турникетов-вертушек нежелательно.

4.7.5 Первая и последняя ступень каждого лестничного марша должна быть окрашена в контрастные цвета для предупреждения слабовидящих работников в начале и конце лестничного марша.

4.7.6 Пункты питания, которые могут посещать маломобильные сотрудники, пользующиеся для передвижения креслами-колясками, с нарушениями функций зрения, должны иметь специальные посадочные места, расположенные вблизи входа в столовую или буфет.

4.7.7 Помещения для пассивного кратковременного отдыха должны быть оборудованы с учетом категории инвалидности, характера работы, необходимости создания в них необходимых санитарно-гигиенических условий. Они могут размещаться рассредоточено вблизи рабочих мест, на свободных участках площади производственных цехов или в специальных комнатах в составе бытовых помещений.

4.7.8 Шкафчики в гардеробных для маломобильных сотрудников с поражениями опорно-двигательного аппарата и с нарушениями функций зрения должны быть для совместного хранения уличной, домашней и рабочей одежды.

4.7.9 Шкафчики для слабовидящих работников рекомендуется оборудовать внутренним светильником с автоматическим включением при открывании дверцы шкафчика и приспособлением для фиксации дверцы в открытом положении.

Размещение шкафчиков должно быть однорядным.

4.7.10 Скамьи для переодевания должны примыкать к тыловой стороне противоположного ряда шкафчиков.

4.7.11 Расстановка станков, оборудования и мебели на рабочем месте, предназначенном для труда маломобильных сотрудников, пользующихся для передвижения креслом-коляской, должна обеспечивать возможность подъезда и разворота, а на рабочем месте слепого и слабовидящего - возможность работы без помех от передвижений в помещении других работников. Для удобного нахождения своего рабочего места работником с нарушением функций зрения станки оборудование или мебель должны быть снабжены тактильными ориентирами.

4.7.12 Отдельные элементы оборудования и мебель на рабочих местах маломобильных с нарушением функций опорно-двигательного аппарата должны быть трансформируемыми. Рабочий стол должен, как правило, иметь изменяемую высоту и наклон рабочей поверхности, а также регулируемую подставку для ног. Рабочий стул для маломобильных сотрудников этой категории должен быть оснащен устройством для изменения положения сидения по высоте и наклону, регулируемой подставкой для ног, в отдельных случаях - специальным сидением, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, приспособлением для рабочих инструментов, устройством перемещения вдоль

рабочей плоскости по направляющей, а также посредством электромеханических автономных устройств.

4.7.13 Оснащение рабочих мест для представителя маломобильных групп (рабочие столы, верстаки, стеллажи, шкафы) должны соответствовать антропометрическим данным работника, как указано в Таблице 7.

Таблица 7 - Параметры рабочего места для представителя маломобильных групп

Параметры и рабочее положение	В миллиметрах		
	низкий	средний	высокий
Высота рабочего стола при обычной работе сидя	700	725	750
Высота стола для особо точных работ сидя	900	950	1000
Высота рабочей поверхности для работы на станках и машинах при работе сидя	800	825	850
Высота рабочей поверхности для работы на станках и машинах при работе стоя	1000	1050	1100
Высота рабочей поверхности при работе, где возможно изменение рабочего положения - сидя или стоя	950	1000	1050
Примечание. Высота для ног от отметки пола до нижней поверхности стола - 600 мм - 625 мм, ширина зоны для ног - 400 мм.			

4.7.14 Для маломобильных сотрудников с нарушением функций опорно-двигательного аппарата и нарушением функций зрения следует предусматривать закрытые кабины.

4.7.15 При наличии в числе работающих маломобильных сотрудников, пользующихся креслами-колясками, один из писсуаров в санузлах должен размещаться на высоте не более 0,4 м от пола.

4.7.16 Медицинские пункты предприятий и учреждений, использующих труд маломобильных сотрудников, могут быть дополнены кабинетами врачей-специалистов и другими медицинскими помещениями в соответствии с видами заболеваний основного контингента маломобильных сотрудников, если это устанавливается в задании на проектирование местными органами социальной защиты населения.

4.8 Обеспечение безопасности при эксплуатации

4.8.1 Рекомендуются оснастить офисные здания системами безопасности, в которых регистрируется время входа и выхода персонала, контролируются маршруты передвижения сотрудников и посетителей, выдаются отчеты о времени нахождения в каждом из помещений.

4.8.2 Для уменьшения шума в офисе шумно работающую технику следует установить в отдалении от рабочих мест или же в специальное, отведенное для них помещение.

4.8.3 В системах безопасности офисного здания должна быть предусмотрена возможность тревожного сообщения на пульт поста охраны с указанием места возникновения тревоги на плане и, желательно, причины.

4.8.4 Коридоры должны быть по возможности прямыми и легко проглядываемыми. При проектировании коридоров следует избегать тупиков.

4.8.5 Уровень звукового давления в помещениях и на местах для отдыха, а также в помещениях психологической разгрузки не должен превышать 35 дБ.

4.8.6 Камеры видеонаблюдения должны устанавливаться с расчетом на максимальный обзор зоны слежения. Рекомендуются располагать камеры таким образом, чтобы они попадали под обзор соседних камер.

4.8.7 Скорость записи и просмотра видеоизображения с камер видеонаблюдения должна соответствовать требованиям действующих нормативных документов. Для особо важных зон следует предусматривать камеры с более высокой частотой съемки.

4.9 Охрана окружающей среды

4.9.1 При проектировании зданий необходима разработка раздела охраны окружающей среды в составе проектной документации, который содержит ряд предложений по предупреждению негативного воздействия проектируемого объекта на окружающую природную среду.

4.9.2 Разработка раздела охраны окружающей среды должны состоять из следующих работ:

- покомпонентная оценка существующего положения окружающей среды;
- экологический и санитарно-гигиенический анализ функционального использования территорий и баланса территорий (соотношение застроенных, открытых и озелененных территорий, доля рекреационных зон);
- анализ и оценка зоны санитарной охраны, охранной зоны историко-культурных объектов, особо охраняемых природных территорий и их границ;
- анализ и оценка атмосферного воздуха;
- анализ и оценка водных ресурсов;
- анализ и оценка отходов и санитарной очистки территорий;
- анализ и оценка физических факторов воздействия;
- санитарно-экологическая оценка почв;
- оценка геологических и гидрогеологических условий;
- благоустройство и озеленение территорий;
- оценка изменений по принятым решениям.

4.9.3 Для сокращения выноса загрязнений с поверхностным стоком рекомендуется предусматривать:

- ограждение зоны озеленения бордюрами, исключаящими слив грунта от ливневых дождей на дорожные покрытия;
- устройство поливочных кранов вне здания для регулярных профилактических уборок территории с твердым покрытием и полива озелененных площадок в теплое время года;
- организация сбора ливнестока и отвода в систему городской ливневой канализации.

4.9.4 При проектировании и строительстве рекомендуется предусмотреть складские помещения для утилизации энергосберегающих, газоразрядных ламп, аккумуляторов, электроники и т.д.

5. ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И РАЦИОНАЛЬНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ

5.1 Обеспечение энергоэффективности

5.1.1 Для сокращения энергетических ресурсов рекомендуется располагать рабочие места в офисных помещениях ближе к окну. А в задней части помещения следует устанавливать искусственное освещение.

5.1.2 В темное время суток рекомендуется использовать тусклый свет в фойе и местах общественного пользования.

5.1.3 В целях экономии электроэнергии рекомендуется использование энергосберегающих ламп.

5.1.4 В целях обеспечения экономии энергии в системе горячего водоснабжения рекомендуется:

- устанавливать отдельные котлы для отопления и отдельные для нагрева воды;
- выключать котел для отопления воздуха в теплую погоду;
- уменьшить нагрев воды для бытового использования до 50°C - 60°C;

5.1.5 В умывальниках административного и бытового зданий рекомендуется устанавливать смесители с инфракрасным датчиком для остановки подачи воды при отсутствии необходимости.

5.1.6 Для обеспечения максимальной экономии энергии предусматривается использование системы управления микроклиматом (теплоснабжение, вентиляция, кондиционирование).

5.1.7 В целях обеспечения энергоэкономии рекомендуется использовать двух-, трехслойное остекление, тонированное стекло, отражающее стекло, спектрально-селективное стекло с изолированным инертным газом между слоями, стеклопакеты и т.д.

5.1.8 Для обеспечения энергоэффективности возможна установка светоотражающей пленки внутри существующих окон, что позволит сэкономить до 25% энергии.

5.1.9 Помещения, в которых проводится длительная работа, требующая большего количества света, следует располагать таким образом, чтобы окна выходили на юг.

5.1.10 Слабые осветительные приборы на улице, такие как, например, фонари для ориентирования дорог или оград рекомендуется обеспечить полностью питанием от солнца с помощью установленных непосредственно на фонаре фотоэлектрических преобразователей.

5.2 Рациональное использование природных ресурсов

5.2.1 При организации земельных работ на всех этапах должно быть предусмотрено своевременное устройство поверхностного водоотвода, исключающего скопление воды в понижениях рельефа в периоды таяния снега и ливней и образования непредусмотренных водостоков, смывающих почвенный слой.

Обнаженные при выполнении земляных работ склоны и откосы, как правило, должны быть укреплены до наступления зимы предусмотренным в проекте способом. Проектные водоотводные устройства следует выполнять на возможно более раннем этапе строительства. Их ремонт на последующих этапах проще и дешевле, чем ликвидация возникающих в процессе возведения земляного полотна размывов и очага эрозии.

5.2.2 В целях обеспечения рационального использования строительных материалов рекомендуется использовать утилизированный материал. Преимущества рециклинга строительных отходов:

- обеспечение экономии строительных материалов, снижение себестоимости строительства;
- облегчение проблемы утилизации отходов;
- решение экологических проблем.

5.2.3 Для снижения водопотребления рекомендуется:

- использование в системе слива очищенной или дождевой воды с предварительной очисткой и обеззараживанием;
- установка счетчиков горячей и холодной воды для каждого потребителя;
- установка ограничителей расхода воды;
- очистка воды и повторное ее использование;
- посадка на территории участка растений, приспособленных к местному климату, требующих минимального полива, использование очищенной или дождевой воды для их полива.

Параметры рабочего пространства и вспомогательных помещений

Таблица А.1 - Площади рабочих мест

В квадратных метрах

Назначение рабочего места	Тип рабочего места	Площадь рабочей области, не менее
Руководители		
Руководитель учреждения	Отдельное помещение	27
Заместитель руководителя	Отдельное помещение	12
Руководство подразделения		
Руководитель отдела	Отдельное помещение	18
Заместитель руководителя отдела	Отдельное помещение (желательно в центре рабочей области, возможно без окна на улицу, но с окном в рабочую область)	15
Руководитель сектора	Отдельное помещение (желательно в центре рабочей области, возможно без окна на улицу, но с окном в рабочую область)	13
Общие специалисты		
Ведущий специалист	Отдельное помещение (желательно в центре рабочей области, возможно без окна на улицу, но с окном в рабочую область)	11
Надзорный специалист	Рабочее место	9
Главный архитектор, инженер или конструктор	Рабочее место со столом для собраний	9
Специалисты		
Адвокат	Отдельное помещение	11
Архитектор, инженер или дизайнер	Рабочее место с рабочей поверхностью для широкоформатных чертежей	7
Помощник руководителя отдела	Рабочее место	6
Технические специалисты	Рабочее место	6
Операторы	Рабочее место	6
Финансовые специалисты	Рабочее место	6
Канцелярии	Рабочее место	6
Научные сотрудники	Рабочее место	6
Системные администраторы	Рабочее место	6
Аналитики	Рабочее место	6
Исследователи	Рабочее место	6
Редактор	Рабочее место	6
Журналист	Рабочее место	6
Аудиторы	Рабочее место	3

Таблица А.2 - Распределение площадей вспомогательных зон и помещений

В квадратных метрах			
Назначение помещения	Вместимость	Площадь, не менее	Примечание
Малый конференц-зал А	На 2-4 персон	9	Требуемое количество мест определяется заданием на проектирование
Малый конференц-зал Б	На 5-8 персон	14	Требуемое количество мест определяется заданием на проектирование
Средний конференц-зал А	На 9-10 персон	22	Требуемое количество мест определяется заданием на проектирование
Средний конференц-зал Б	На 11-12 персон	35	Требуемое количество мест определяется заданием на проектирование
Большой конференц-зал А	На 13-18 персон	45	Требуемое количество мест определяется заданием на проектирование
Большой конференц-зал Б	На 19-22 персон	67	Требуемое количество мест определяется заданием на проектирование
Конференц-зал (зал встреч)	Свыше 24 персон	1,4 на каждую персону	Требуемое количество мест определяется заданием на проектирование
Аудитория		1 на каждую персону	
Кухонная зона	До 20 работающих в здании	12	Для разогрева, приготовления пищи и мытья посуды
Малая кухонная зона с четырьмя сидячими местами	До 20 работающих в здании	12	При самообслуживании. Для разогрева, приготовления пищи и мытья посуды
Средняя кухонная зона с восьмью сидячими местами	При 21-50 работающих в здании	22	При самообслуживании. Для разогрева, приготовления пищи и мытья посуды
Большая кухонная зона с шестнадцатью сидячими местами	При 51-75 работающих в здании	33	При самообслуживании. Для разогрева, приготовления пищи и мытья посуды
Буфет/кафе (только зона приема пищи)		1,4 на каждую персону	Общая площадь рассчитывается на 1/3 работающих в зданий
Кухня буфета/кафе		25% от площади буфета/кафе	
Малая комната для тренинга	На 18 персон	55	Требуемое количество мест определяется заданием на проектирование

Средняя комната для тренинга	На 30 персон	93	Требуемое количество мест определяется заданием на проектирование
Большая комната для тренинга	На 50 персон	145	Требуемое количество мест определяется заданием на проектирование
Малый ресепшн или вестибюль для ожидания	С не более 4 сидячими местами	9	Требуемое количество мест определяется заданием на проектирование
Средний ресепшн или вестибюль для ожидания	С не более 10 сидячими местами	18	Требуемое количество мест определяется заданием на проектирование
Большой ресепшн или вестибюль для ожидания	С не более 20 сидячими местами	30	Требуемое количество мест определяется заданием на проектирование
Очень большой ресепшн или вестибюль для ожидания	не более 30 сидячих мест	50	Требуемое количество мест определяется заданием на проектирование
Зона для копировальной оргтехники	Один копировальный аппарат со столом		
Кабинет печати с рабочим местом и копировальной оргтехникой	Копировальный аппарат, стол для рассортировки и место для хранения бумаг и картриджей	14	

Приложение Б
(информационное)

Параметры административных помещений

Таблица Б.1 - Площадь кабинетов и приемных руководства учреждений

В квадратных метрах

Назначение	Площадь при численности сотрудников в учреждении, чел.			
	от 100 до 300	от 300 до 600	от 600 до 1000	свыше 1000
Кабинет руководителя учреждения	от 27 до 36	от 36 до 45	от 45 до 54	не менее 54
Кабинет первого заместителя руководителя	от 18 до 24	от 24 до 36	от 24 до 36	от 36 до 45
Кабинет заместителя руководителя	от 12 до 18	от 18 до 24	от 18 до 24	от 18 до 36
Кабинет помощника руководителя	не менее 12	не менее 12	не менее 12	от 12 до 18

(референта)				
Приемная руководителя учреждения	не менее 12	не менее 18	не менее 24	не менее 36
Приемная заместителя руководителя	не менее 12	не менее 12	не менее 18	не менее 24
Примечание. Допускается устройство общей приемной при кабинетах руководителя и его заместителя.				

Таблица Б.2 - Площадь кабинетов и приемных руководства структурных подразделений

В квадратных метрах				
Назначение помещений	Площадь при численности сотрудников 1 чел., не менее			Примечания
Начальник управления	18 (24)	24 (36)	36 (54)	В скобках - площади кабинетов в зданиях управления республиканского уровня и в учреждениях с численностью работающих свыше 500 чел.
Заместитель начальника	12 (18)	18 (24)	24 (36)	
Приемная	12 (18)	12 (18)	18 (24)	То же, допускается общая при двух кабинетах
Начальник отдела, лаборатории.	при численности сотрудников, чел.			При численности сотрудников отдела до 5 рабочее место начальника размещается в помещении отдела
	5-10	10	Свыше 20	
	9	12	18	

Таблица Б.3 - Расчетные нормативы рабочих помещений, помещений для совещаний

В квадратных метрах			
Назначение помещений	Расчетная единица или принцип подсчета площади	Площадь на расчетную единицу, не менее	Примечание
Рабочие помещения и помещения для совещаний			
Рабочие помещения структурных подразделений	На одно рабочее место:		При оснащении рабочих мест оргтехникой, требующей специальных столов, норматив их площади увеличивается в соответствии с техническими условиями на ее эксплуатацию
	начальника отдела,	9,0	
	главного специалиста,		
	главного бухгалтера	7,5	
	заместителя начальника отдела (главного бухгалтера), старшего инспектора и т.п.		
	инженера, экономиста,	6,5	
	бухгалтера, инспектора		
	делопроизводителя, офис-менеджера	5,0	

	сотрудника, ведущего индивидуальный прием посетителей (юристы, администраторы, работники органов соцзащиты и др.)	9,0 (12,0)	В скобках указана площадь отдельного кабинета на каждого сотрудника. При хранении документации в рабочих помещениях допускается устраивать встроенные шкафы из расчета 0,3 м ² на одного сотрудника
Макетная мастерская	На одного макетчика	12	В проектных институтах в соответствии с заданием
Зал совещаний	Одно место в зале	0,9	При численности инженерно-технических работников более 300 чел. зал рассчитывается на 30% работающих
Кулуары при зале совещаний	Одно место в зале	0,3	В площадь кулуаров включается площадь коридора, примыкающего к залу совещаний
Помещение для совещаний (один из кабинетов руководителей)	Одно место	0,8	В учреждениях с численностью инженерно-технических работников до 300 чел.
Конференц-зал (без эстрады)	Одно место с пюпитром То же, без пюпитра	0,8 0,7	Предусматривается при численности сотрудников св. 200 чел. Количество мест - 50% сотрудников, но не более 800
Кулуары при конференц-зале или фойе	Одно место в конференц-зале	0,3 0,6	
Комната для президиума	На зал до 350 мест То же, свыше 350 мест	12 18	
Помещение для инвентаря и мебели	Одно место в конференц-зале	0,03	Не менее 8
Специальные места для курения	По заданию на проектирование		
Эстрада конференц-зала	Глубина, м, при количестве мест в зале: до 350 от 350 до 500 свыше 500	5 7 9	

Таблица Б.4 - Состав и площадь помещений технической библиотеки

В квадратных метрах

Помещение	Единица измерения	Площадь на единицу
-----------	-------------------	--------------------

		измерения, не менее
Читальный зал	1 место	2,7
Книгохранилище	1000 единиц хранения	2,5
Служебное помещение	1 рабочее место	4
Стол приема и выдачи литературы по абонементам	То же	5
Место для каталога, хранения и выставки новых поступлений	1000 единиц	0,6

Таблица Б.5 - Состав и площадь помещений архива

квадратных метрах

Помещение	Площадь на 1 место, не менее
Читальный зал	2,7
Рабочее помещение	4
Хранилище	В соответствии с заданием на проектирование

Таблица Б.6 - Площадь кабинетов охраны труда и пожарной безопасности

квадратных метрах

Списочная численность работающих, чел.	Площадь, не менее
До 1000	24
От 1000 до 3000	45
От 3000 до 5000	72
От 5000 до 10000	100
От 10000 до 20000	150
Свыше 20000	200
Примечание. В мобильных зданиях площадь кабинетов охраны труда и пожарной безопасности допускается уменьшать в 2 раза.	

Приложение В
(информационное)

Площади бытовых предприятий и помещений**Таблица В.1 - Площади бытовых предприятий в отдельно стоящих капитальных строениях**

В квадратных метрах

Наименование предприятий	Отдельно стоящие бытовые здания капитального строения, не более
Многоотраслевые комплексные предприятия (с различным набором видов услуг)	1000

Ателье по пошиву и ремонту одежды, головных уборов и трикотажных изделий (с различным набором видов услуг)	800
Салоны красоты, парикмахерские (с различным набором видов услуг)	500
Мастерские по ремонту обуви	-
Мастерские по ремонту бытовых машин и приборов (бытовая техника)	-
Мастерские по ремонту, часов, изготовлению и ремонту ювелирных изделий	-
Мастерские по изготовлению мягкой и корпусной мебели и ремонту мебели	500
Мини-прачечные (до 500 кг белья в смену)	600
Мини-химчистки (до 160 кг вещей в смену)	-
Приемные пункты химчисток	-
Приемные пункты прачечных	-
Предприятие по ремонту и техническому обслуживанию бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин и бытовых приборов, ремонту и изготовлению металлоизделий	500

Таблица В.2 - Площади бытовых предприятий, встроенных или встроенно-пристроенных к нежилым зданиям

квадратных метрах

Наименование предприятий	Встроенные и встроенно-пристроенные к нежилым зданиям, общая площадь
Мини-прачечные (до 500 кг белья в смену)	от 400 до 450
Мини-химчистки (до 160 кг вещей в смену)	от 200 до 250
Салоны красоты	Не более 500

Таблица В.3 - Площади бытовых предприятий, встроенных или встроенно-пристроенных к жилым домам

В квадратных метрах

Наименование предприятий	В жилые дома	
	встроенные, общая площадь, не более	встроенно-пристроенные, общая площадь, не более
Ателье по пошиву и ремонту одежды, головных уборов и трикотажных изделий (с различным набором видов услуг)	500	500
Мастерские по ремонту обуви (срочный, мелкий, средний)	100	100
Салоны красоты (без сауны)	500	500
Парикмахерские (с различным набором видов услуг)	150	150
Приемные пункты химчисток	100	100
Приемные пункты прачечных	100	100
Прачечные самообслуживания (домовые) до 75 кг	150	150

белья в смену

Таблица В.4 - Параметры, минимальные расстояния между осями и ширина проходов между рядами оборудования бытовых помещений

В метрах

Наименование	Показатель, не менее
Размеры в плане	
Кабины:	
Душевых закрытые	$1,8 \times 0,9$ ($1,8 \times 1,8$)*
Душевых открытые и со сквозным проходом, полудушей	$0,9 \times 0,9$ ($1,2 \times 0,9$)
Личной гигиены женщин	$1,8 \times 1,2$ ($1,8 \times 2,6$)
Санузлов	$1,2 \times 0,8$ ($1,8 \times 1,65$)
Скамьи в гардеробных	$0,3 \times 0,8$ ($0,6 \times 0,8$)
Устройство питьевого водоснабжения	$0,5 \times 0,7$
Отделения шкафов в гардеробных для уличной и домашней одежды	$0,25 \times 0,50$ ($0,4 \times 0,5$)
Отделения шкафов в гардеробных для специальной одежды и обуви (далее - спецодежды):	
При обычном составе спецодежды	$0,25 \times 0,50$
При расширенном составе спецодежды	$0,33 \times 0,50$
При громоздкой спецодежде	$0,40 \times 0,50$
Размеры по высоте	
Разделительные перегородки кабин душевых, полудушей и санузлов:	
От пола до верха перегородки	1,8
От пола до низа перегородки	0,2
Шкафы для хранения одежды	1,65
Расстояние между осями санитарных приборов в ряду	
Умывальники одиночные	0,65
Писсуары, ножные и ручные ванны	0,7
Кабины душевых открытые, кабины санузлов, писсуары, при количестве в ряду:	
До 6 включительно	1,5 (1,8)
Свыше 6	2,0 (2,4)
Кабины душевых закрытые, умывальники групповые	1,2 (1,8)
Умывальники одиночные, при количестве в ряду:	
До 6 включительно	1,8
Свыше 6	2,0
Кабины личной гигиены женщин, ручные и ножные ванны, кабины фотариев	2,0
Шкафы гардеробных для хранения одежды со скамьями при числе отделений в ряду:	
В тупиковом проходе:	
До 12 включительно	1,4 (2,4)
Свыше 12	2,0 (2,4)
В сквозном проходе:	
До 18 включительно	1,4 (2,4)

Свыше 18	2,0 (2,4)
Шкафы гардеробных для хранения одежды без скамей при числе отделений в ряду:	
В тупиковом проходе:	
До 12 включительно	1,0 (1,8)
Свыше 12	1,4 (1,8)
В сквозном проходе:	
До 18 включительно	1,0 (1,8)
Свыше 18	1,4 (1,8)
Ширина проходов между стеной или перегородкой и рядами	
Кабины душевых открытые, при количестве в ряду:	
До 6 включительно	1,0 (1,8)
Свыше 6	1,5 (1,8)
Кабины душевых закрытые, умывальники групповые	1,0 (1,8)
Кабины санузлов, писсуары, кабины личной гигиены женщин, кабины фотариев	1,3 (1,8)
Умывальники одиночные, при количестве в ряду:	
До 6 включительно	1,35 (1,80)
Свыше 6	1,5 (1,8)
Ручные и ножные ванны	1,2 (1,8)
Шкафы гардеробных для хранения одежды со скамьями при числе отделений в ряду:	
в тупиковом проходе:	
До 12 включительно	1,0 (1,8)
Свыше 12	1,2 (1,8)
В сквозном проходе:	
До 18 включительно	1,0 (1,8)
Свыше 12	1,2 (1,8)
Шкафы гардеробных для хранения одежды без скамей	1,0 (1,8)
Примечание. К обычному составу спецодежды относятся фартуки, халаты, куртки, легкие комбинезоны. К расширенному составу спецодежды относится спецодежда обычного состава, дополненная нательным бельем, носками, сапогами, средствами индивидуальной защиты. К громоздкой спецодежде относится спецодежда расширенного состава, дополненная утепленной одеждой и обувью (ватные куртки, полушубки, валенки и т.д.) или специальными комбинезонами.	
* В скобках даны показатели для зданий, в которых используется труд маломобильных сотрудников с нарушением функций опорно-двигательного аппарата.	

Приложение Г
(информационное)

Площади санитарно-гигиенических помещений

Таблица Г.1 - Нормативы санитарно-бытовых помещений в зависимости от групп производственных процессов

Группа производственных процессов	Санитарная характеристика производственных процессов	Расчетное число человек		Тип гардеробных, число отделений шкафа на 1 чел.	Специальные бытовые помещения и устройства
		на одну душевую сетку	на один кран		
1	Производственные процессы с незначительными избытками явного тепла и пыли, вызывающие загрязнение веществами III и IV классов опасности:				
1а	только рук	25	7	Общие, одно отделение	-
1б	тела и спецодежды	15	10	Общие, два отделения	-
1в	тела и спецодежды, удаляемое с применением специальных моющих средств	5	20	Раздельные, по одному отделению	Химчистка или стирка спецодежды
2	Производственные процессы, протекающие при значительных избытках явного тепла или выделений влаги, а также при неблагоприятных метеорологических условиях:				
2а	при избытках явного конвекционного тепла	7	20	Общие, два отделения	Помещения для охлаждения
2б	при избытках явного лучистого тепла	3	20	То же	То же
2в	связанные с воздействием влаги, вызывающей намокание спецодежды	5	20	Раздельные, по одному отделению	Сушка спец одежды
2г	при температуре воздуха до 10°C, включая работы на открытом воздухе	5	20	Раздельные, по одному отделению	Помещения для обогрева и сушки спецодежды
3	Производственные процессы с резко выраженными вредными факторами,				

	вызывающими загрязнение веществами I и II классов опасности, а также веществами, обладающими стойким запахом:				
3а	только рук	7	10	Общие, одно отделение	
3б	тела и спецодежды		10	Раздельные, по одному отделению	Химчистка, искусственная вентиляция мест хранения спецодежды; дезодорация
4	Производственные процессы, требующие особого режима по чистоте или стерильности при изготовлении продукции	В соответствии с действующими санитарными нормами			

Примечания

1. В случаях, когда производственные процессы одной группы содержат санитарные характеристики другой группы, следует тип гардеробных, число душевых сеток и кранов умывальных предусматривать по группе с наивысшими требованиями, а состав специальных бытовых помещений и устройств принимать по суммарным требованиям.
2. При производственных процессах группы 1а душевые и шкафы в гардеробных допускается не предусматривать.
3. При производственных процессах групп 1б и 3а скамьи у шкафов в гардеробных допускается не предусматривать.
4. При любых производственных процессах с выделением пыли или вредных веществ в гардеробных должны быть предусмотрены респираторные, рассчитанные на списочную численность работающих, пользующихся респираторами или противогазами, а также помещения и устройства для обеспыливания или обезвреживания спецодежды, рассчитанные на численность в наиболее многочисленной смене.
5. Расчетное число душевых сеток в мобильных зданиях допускается уменьшать на 40%.
6. Расчетное число маломобильных с нарушением функций опорно-двигательного аппарата и слепых следует принимать 3 чел. на одну душевую сетку и 7 чел. на один кран независимо от групп производственных процессов.
7. Санитарно-бытовые помещения при работах с радиоактивными и инфицирующими материалами, а также с веществами, опасными для человека при поступлении через кожу, следует проектировать в соответствии с действующими санитарными нормами.

Таблица Г.2 - Нормы площади помещений на 1 чел., единицу оборудования, расчетное число работающих, обслуживаемых единицей оборудования

Наименование	Показатель
Площадь помещений на 1 чел. Численности, работающих в двух наиболее многочисленных смежных сменах, м ²	
Гардеробные уличной одежды	0,1
Площадь помещений на 1 чел. Численностей, работающих в наиболее многочисленной	

смене, м ²	
Раздаточные спецодежды*, включая площадь для посетителей	0,3
Кладовые для хранения чистой или загрязненной спецодежды:	
при обычном составе спецодежды	0,04
при расширенном составе спецодежды	0,06
при громоздкой спецодежде	0,08
Помещения дежурного персонала с местом для уборочного инвентаря	0,02
Места для чистки обуви, глажения одежды, бритья, сушки волос и маникюра	0,02/0,03
Помещения для сушки, обеспыливания или обезвреживания спецодежды	0,15
Помещения для стирки спецодежды, включая мытье специальной обуви и касок	0,3
Помещения для обогрева или охлаждения	0,1
Специальные места для курения	См. Примечание 11
Площадь помещений на 1 чел. списочной численности работающих, пользующихся соответствующими средствами защиты, м ²	
Респираторные	0,15
Помещения централизованного склада спецодежды и средств индивидуальной защиты:	
для выдачи, включая кабины для примерки	0,02
для хранения	0,06
Площадь помещения на единицу оборудования, м ²	
Преддушевые при кабинах душевых открытых и со сквозным проходом	0,7 (1,0)
Тамбуры при санузлах с кабинами	0,4 (0,6)
Число работающих, обслуживаемых в наиболее многочисленную смену единицей оборудования, чел.	
Унитазы и писсуары санузлов:	
в производственных зданиях	18/12
в административных зданиях	45/30
при гардеробных, столовых, залах совещаний	100/60
Умывальники и электрополотенца в тамбурах санузлов:	
в производственных зданиях	72/48
в административных зданиях	40/27
Устройства питьевого водоснабжения в зависимости от групп производственных процессов:	
1а, 1б, 1в, 2в, 2г, 3а, 3б, 4	200
2б, 2в	100
Полудуши	15
Примечания	
1. Площадь гардеробных уличной одежды при самообслуживании следует увеличивать на 25%.	
2. Площадь для посетителей при помещениях раздаточных спецодежды следует принимать из расчета 0,1 м ² на 1 чел. численности работающих в наиболее многочисленной смене.	
3. При помещениях для сушки, обеспыливания или обезвреживания спецодежды следует	

дополнительно предусматривать площадь для зоны переодевания из расчета 0,1 м ² на 1 чел. численности работающих в наиболее многочисленной смене.
4. В гардеробных уличной одежды следует предусматривать перед барьером у вешалок свободное пространство шириной не менее 1 м, площадь которого следует принимать из расчета 0,03 м ² на одно место для хранения одежды.
5. При кладовых для хранения чистой или загрязненной спецодежды следует дополнительно предусматривать места для сдачи и получения спецодежды из расчета 0,03 м ² на 1 чел. численности работающих в наиболее многочисленной смене.
6. При списочной численности работающих, пользующихся респираторами или противогазами, более 500 чел. при респираторных следует предусматривать мастерские площадью 0,06 м ² на 1 чел. для проверки и перезарядки респираторов и противогазов.
7. Площадь помещений для сушки или обеспыливания спецодежды, курительных и респираторных - не менее 9 м ² , преддушевых и тамбуров при санузлах - не менее 2 м ² .
8. В числителе даны показатели для мужчин, в знаменателе - для женщин.
9. При числе обслуживаемых в наиболее многочисленную смену на единицу оборудования менее расчетного следует принимать одну единицу оборудования.
10. В скобках указаны показатели для зданий, в которых предусматривается возможность использования труда маломобильных сотрудников, пользующихся креслами-колясками.
11. Места для курения должны выделяться на открытых верандах, площадках в теплое время года (при положительной температуре наружного воздуха) и (или) размещаться в отдельных помещениях, удаленных от ближайших рабочих мест на расстоянии не менее 5 м. Площадь выделенного помещения для курения должна предусматриваться из расчета не менее 4 м ² на одного курящего в часы их наибольшего скопления.
* Следует предусматривать отдельные помещения для приема и временного хранения загрязненной спецодежды, для хранения и выдачи чистой спецодежды.

Приложение Д
(информационное)

Параметры помещений здравоохранения

Таблица Д.1 - Состав и площадь помещений фельдшерского здравпункта

В квадратных метрах	
Помещения фельдшерского здравпункта	Площадь, не менее
Вестибюль - зона ожидания с зоной для раздевания и регистратура	18 (10)*
Помещения фельдшерского здравпункта	Площадь, м ²
Комната временного пребывания больных	9 (9)
Процедурные кабинеты	24 (12) (2 помещения)
Кабинет для приема больных	12 (10)
Кабинет физиотерапии	18
Кабинет стоматолога	12
Кабинет гинеколога	12
Кладовая лекарственных форм и медицинского оборудования	6 (6)

Санузел с умывальником в тамбуре	На 1 унитаз (На 1 унитаз)
* В скобках даны показатели для мобильных зданий.	
Примечания	
1. Кабинет стоматолога необходимо предусматривать по согласованию с местными органами здравоохранения.	
2. Кабинет гинеколога следует предусматривать при списочной численности работающих женщин не менее 1200 чел. Число обслуживаемых одним кабинетом гинеколога - не более 2400 чел. При наличии в составе фельдшерского здравпункта кабинета гинеколога следует предусматривать помещение личной гигиены женщин.	

Таблица Д.2 - Нормы площади на 1 чел. в помещениях здравоохранения

В квадратных метрах

Наименование	Единица измерения	Площадь на единицу измерения, не менее
Парильная (сауна)	1 чел.	0,7
Ингаляторий	То же	1,8
Фотарий	То же	1,5
Помещение (место) для отдыха в рабочее время, психологической разгрузки, занятий физической культурой	То же	0,9
Помещение спортивных тренажеров	Единица оборудования	4,5

Таблица Д.3 - Состав и площадь помещений врачебных здравпунктов

В квадратных метрах

Помещения врачебных здравпунктов	Площадь, не менее		
	при категории травмпунктов		при размещении здравпунктов в мобильных зданиях
	I	II	
Вестибюль с местами для ожидания и регистратуры	24	18	15
Перевязочные - гнойная и чистая	36 (2 помещения)	36 (2 помещения)	16
Кабинеты для приема больных	48 (4 помещения)	24 (2 помещения)	12
Кабинет физиотерапии	24	18	12
Кабинет стоматолога	24 (2 помещения)	12	12
Процедурный кабинет	18	12	-
Комната временного пребывания больных	12	9	9
Кабинет заведующего здравпунктом	9	9	-
Кабинет гинеколога	12	9	-
Кладовая лекарственных форм с киоском	9	9	6
Помещение для автоклава и перевязочных материалов	9	9	6

Кладовая медицинского оборудования	6	6	6
Санузел с умывальником в тамбуре	На 1 унитаз		
Душевая	На 1 душевую сетку		
Примечание. На предприятиях, где предусматривается возможность использования труда маломобильных сотрудников, состав помещений врачебного здравпункта может быть дополнен по согласованию с местными органами здравоохранения с учетом вида инвалидности, групп заболеваний и степени утраты трудоспособности работающих.			

Приложение Е
(информационное)

Освещения бытовых и административных помещений

Таблица Е.1 - Параметры освещения

Наименование помещения	Е _{экспл} , лк	U ₀	R _a ¹⁾	K _п , %	Примечания
Бытовые помещения					
Парикмахерские	500	0,60	90	10	
Прием, учет и сортировка белья	300	0,60	80	20	
Стирка и сухая чистка	300	0,60	80	20	
Глажка утюгом и под прессом	300	0,60	80	20	
Контроль и ремонт	750	0,70	80	10	
Офисы					
Помещение для переодевания, проходы, зоны движения	300	0,40	80	20	
Техническое черчение	750	0,70	80	10	
Рабочие места с видеотерминалами	500	0,60	80	5	
Конференц-залы, комнаты переговоров	500	0,60	80	10	Освещение должно быть регулируемым
Приемные секретарей	300	0,60	80	15	
Регистратура	300	0,60	80	20	
Архивы	200	0,40	80	20	
Зоны движения и площади общего назначения внутри зданий					
Пути движения и коридоры	100	0,40	40	-	1. Освещенность на уровне пола. 2. UGR и R _a должны быть подобны для смежных площадей. 3. 150 лк, если машина в движении. 4. Дополнительное освещение выходов и входов.

					5. Следует предотвращать блескость стен и пола для водителей и пешеходов.
Лестницы, эскалаторы, траволаторы и т.п.	100	0,40	40	-	
Помещения санитарные, для отдыха и для питания					
Столовые и обеденные залы	200	0,40	80	20	
Кухни	500	0,60	80	15	Должна быть зона перехода между кухней и помещением ресторана
Буфет	300	0,60	80	20	
Комнаты отдыха	100	0,40	80	20	
Комнаты для физических упражнений	300	0,40	80	-	
Гардеробы, умывальные, ванные комнаты, туалеты	200	0,40	80	-	
Помещения оказания первой помощи					
Медпункт	500	0,60	80	15	
Комнаты медицинского осмотра	500	0,60	90	10	Температура цвета должна быть от 4000 К до 6500 К
Помещения для контроля и склады					
Погрузочно-разгрузочные зоны	150	0,40	40	-	
Склады и кладовые	100	0,40	60	20	200 лк, если нахождение длительное время
Места упаковки	300	0,60	60	20	
Проезжие пути без пешеходов	20	0,40	40	-	Освещенность на уровне пола
Проезжие пути с пешеходами	150	0,40	60	-	Освещенность на уровне пола
Гаражи					
Зоны въезда/выезда (днем)	300	0,40	40	20	1. Освещенность на уровне пола 2. Цвета безопасности должны быть указаны
Зоны въезда/выезда (ночью)	75	0,40	40	-	1. Освещенность на уровне пола 2. Цвета безопасности должны быть указаны
Проезжие пути	75	0,40	40	-	1. Освещенность на уровне пола 2. Цвета безопасности должны быть указаны
Места парковки	75	0,40	40	-	1. Освещенность на уровне пола 2. Цвета безопасности должны быть указаны 3. Высокая вертикальная

					освещенность повышает узнаваемость лица и поэтому повышает безопасность
Зона паркомата	300	0,60	80	20	1. Избегать отражение от окон 2. Предотвращать блескость наружного покрытия
<p>Е - освещенность; U_0 - равномерность освещения; K_p - коэффициент пульсации; R_a - индекс цветопередачи. ¹⁾ R_a - приведены наименьшие значения Примечание. Даны граничные значения средней яркости светильников под углом 65° и более от вертикали для рабочих мест, в которых находятся дисплейные экраны с углом наклона 15°.</p>					

Таблица Е.2 - Параметры света, отражающегося в экране

Жидкокристаллические экраны, высококачественные трубки с низким отражением	Средняя яркость светильников, отражающихся в экране, при яркости экрана монитора $L'_{\text{экp}}$	
	$L'_{\text{экp}} > 200 \text{ кд/м}^2$	$L'_{\text{экp}} \leq 200 \text{ кд/м}^2$
Класс А (позитивное представление информации, темные знаки)	Не менее 3000	Не менее 1500
Класс В (негативное представление информации, светлые знаки)	Не менее 1500	Не менее 1000
$L'_{\text{экp}}$ - яркость светящихся частей светильника, отражающихся в экранах мониторов.		

Приложение Ж
(информационное)

Вентиляция административно-бытовых помещений

Таблица Ж.1 - Параметры вентиляции

Помещения	Температура в холодный период года, °С	Кратность в 1 ч. или объем воздухообмена, м³/ч	
		приток	вытяжка
Вестибюли	16	2	-
Отапливаемые переходы	Не ниже чем на 6°С расчетной температуры помещений, соединяемых отапливаемыми переходами	-	-
Гардеробные уличной одежды	16	-	1
Гардеробные для	18	С учетом	Из расчета 0,2

совместного хранения всех видов одежды с неполным переодеванием работающих		вытяжки из душевых (но не менее однократного воздухообмена в 1 ч.)	м² на одного работающего
Гардеробные при душевых (преддушевые), а также с полным переодеванием работающих:			
а) гардеробные спецодежды	23	5	5
б) гардеробные домашней (уличной и домашней) одежды	23	С учетом вытяжки из душевых (но не менее однократного воздухообмена в 1 ч.)	Из расчета 0,2 м² на одного работающего
Душевые	25	-	75 м³/ч на 1 душевую сетку
		приток	вытяжка
Санузлы	16	-	50 м³/ч на 1 унитаз и 25 м³/ч на 1 писсуар
Умывальные при санузлах	16	-	1
Курительные	16	-	10
Помещения для отдыха, обогрева или охлаждения	22	2 (но не менее 30 м³/ч на 1 чел.)	3
Помещения для личной гигиены женщин	23	2	2
Помещения для ремонта спецодежды	16	2	3
Помещения для ремонта обуви	16	2	3
Помещения управлений, конструкторских бюро, общественных организаций площадью:			
а) не более 36 м²	18	1,5	-
б) более 36 м²	18	По расчету	
Помещения для сушки спецодежды	По технологическим требованиям в пределах 16-33°C	То же	
Помещения для обеспыливания спецодежды	16		
Примечание. Расчетная температура воздуха в теплый период года и влажность в помещениях не нормируются, кроме указанных а поз. 10-13, 146, в которых расчетную			

температуру следует принимать в соответствии с указаниями действующих нормативных документов по пожарной безопасности, а воздухообмен определять расчетом.

Таблица Ж.2 - Расчетная температура воздуха и кратность воздухообмена

Помещение	Расчетная температура воздуха в помещении (для холодного периода года)	Кратность воздухообмена в течение часа	
		приток	вытяжка
Производственные			
Изготовление и ремонт одежды, головных уборов, трикотажных изделий	18	По расчету	
Изготовление, ремонт обуви	15	По расчету	
Мини-химчистка	16	По расчету	
Мини-прачечная	15	По расчету	
Прачечная самообслуживания	16	1	1
Ремонт металлоизделий, бытовых машин, фотоаппаратуры, музыкальных инструментов, переплетные работы	8	2	3
Парикмахерские с нормируемой площадью, кв. м:			
до 50	18	-	1
до 100	18	1	2
100 и более	18	2	3
Помещения для сушки волос	18	По расчету	
Для посетителей			
Залы ожидания и приемные	18	По балансу со смежными помещениями	
Помещения приема белья в стирку	16	1	2
Помещения выдачи белья	16	1	1
Кладовые для хранения принятых и готовых заказов, материалов	15		0,5
Разгрузочные	16	1	

Ключевые слова: административные и бытовые здания, вставка, встройка, ограждающие конструкции, степень огнестойкости.