

Souza Car

Paulo César Martins Santos Versão 1.0





Índice

5	OUZA CAR		. т
1	1.1 ATEND	OTA DE CONTROLE ENTEElementos do processo	. 7
	1.1.1.1	Solicitar detalhes do serviço feito e peças utilizadas	. 7
	1.1.1.2	Solicitar dados do cliente	. 7
	1.1.1.3	Emitir nota de controle	. 7
		Solicitar pagamento	. 7
	1.2.1.	1 Iniciar processo	. 7
	1.2.1.2	2 Informar conclusão do serviço	. 7
		Detalhar o serviço feito e a quatidade de peças utilizadas Elementos do processo	. 7
	1.3.1.1	1 Aprovar serviço?	. 7
	1.3.1.2	2 Informar dados pessoais	. 7
	1.3.1.3	Pagar pelas peças e serviços	. 7
	1.3.1.4	4 OFinalizar processo	. 7
2	2.1 CLIENT	RDEM DE SERVIÇO re Elementos do processo	. 9
		Descrever detalhes do veiculo ENTEElementos do processo	. 9
	2.2.1.1	1 Iniciar processo	. 9
	2.2.1.2	Solitar informações do veiculo	. 9
	2.2.1.3	Solicitar detalhes do serviço a ser feito	. 9
	2.2.1.4	Emitir ordem de serviço	. 9
	2.2.1.5	5 OFinalizar processo	. 9



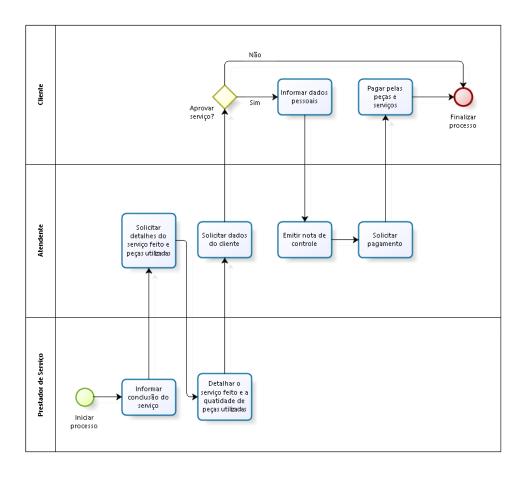
	2.3 PR 2.3.1		DR DE SERVIÇOmentos do processo	
	2.3	3.1.1	Detalhar serviço a ser feito	9
3		ENDEN	EÇA TE mentos do processo	11
	3.1	.1.1	Iniciar compra	11
	3.1	.1.2	Verificar estoque	11
	3.1	.1.3	Necessita comprar?	11
	3.1	.1.4	Verificar lista de fornecedores	11
	3.1	1.5	Solicitar preço	11
	3.1	.1.6	Aprovar compra?	11
	3.1	17	Informar a forma de pagamento	11
	_		Solicitar envio do produto	11
	3.2	2.1.1	Informar valor unitario	11
	3.2	2.1.2	Confirmar compra	11
	3.2	2.1.3	Finalizar compra	11
	3.2	2.1.4	Enviar produto	11
4		IEMTE.	TOmentos do processo	13
	4.1	.1.1	Iniciar atendimento	13
	4.1	.1.2	Solicitar serviço	13
	4.1	.1.3	Aguardar prestador	13
	4.1	.1.4	Aprovar?	13
		1.5 ENDENT	Informar a forma de pagamento	13



4.2.1.1	Verificar disponibilidadedo prestador	. 13
4.2.1.2	Prestador disponivel?	. 13
4.2.1.3	Verificar estoque	. 13
4.2.1.4	Passar orçamento para cliente	. 13
4.2.1.5	OFinalizar atendimento	. 13
4.2.1.6	Receber pelo serviço	. 13
4.2.1.7	Comprar peça	. 13
4.2.1.8	Entregar peça para prestador	. 13
4.2.1.9	Gerar nota de controle	. 13
	Emitir ordem de serviço DR DE SERVIÇO mentos do processo	. 14
4.3.1.1	Fazer orçamento	. 14
4.3.1.2	Efetuar serviço	. 14
4313	Entregar veiculo	14



1 GERAR NOTA DE CONTROLE





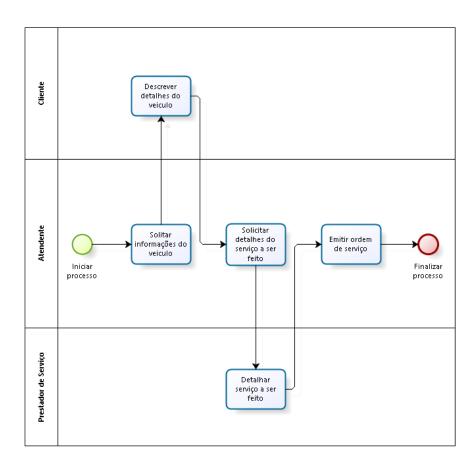


1.1ATENDENTE

1.1.1	ELEMENTOS DO PROCESSO
1.1.1.1	Solicitar detalhes do serviço feito e peças utilizadas
1.1.1.2	Solicitar dados do cliente
1.1.1.3	Emitir nota de controle
1.1.1.4	Solicitar pagamento
1.2	PRESTADOR DE SERVIÇO
1.2.1	ELEMENTOS DO PROCESSO
1.2.1.1	Iniciar processo
1.2.1.2	Informar conclusão do serviço
1.2.1.3	Detalhar o serviço feito e a quatidade de peças utilizadas
1.3	CLIENTE
1.3.1	ELEMENTOS DO PROCESSO
1.3.1.1	Aprovar serviço?
Port	cões : Sim, Não
1.3.1.2	Informar dados pessoais
1.3.1.3	Pagar pelas peças e serviços
1.3.1.4	Finalizar processo



2 EMITIR ORDEM DE SERVIÇO







2.1 CLIENTE

2.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

2.1.1.1 Descrever detalhes do veiculo

2.2 ATENDENTE

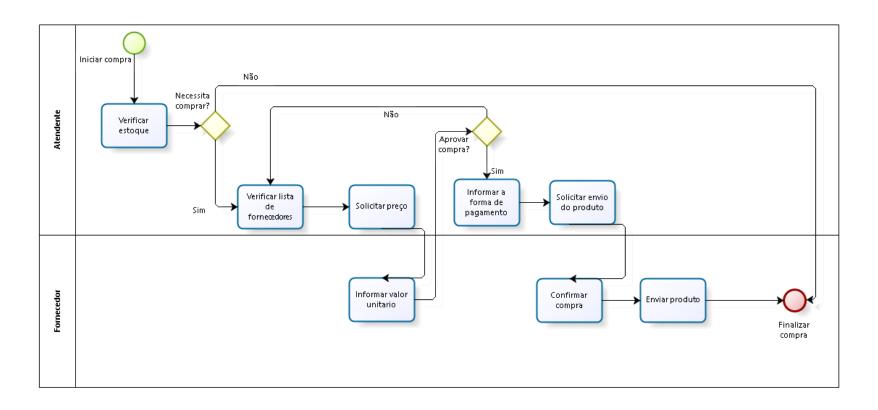
- 2.2.1 ELEMENTOS DO PROCESSO
- 2.2.1.1 Uniciar processo
- 2.2.1.2 Solitar informações do veiculo
- 2.2.1.3 Solicitar detalhes do serviço a ser feito
- 2.2.1.4 Emitir ordem de serviço
- 2.2.1.5 Finalizar processo

2.3 PRESTADOR DE SERVIÇO

- 2.3.1 ELEMENTOS DO PROCESSO
- 2.3.1.1 Detalhar serviço a ser feito



3 COMPRAR PEÇA





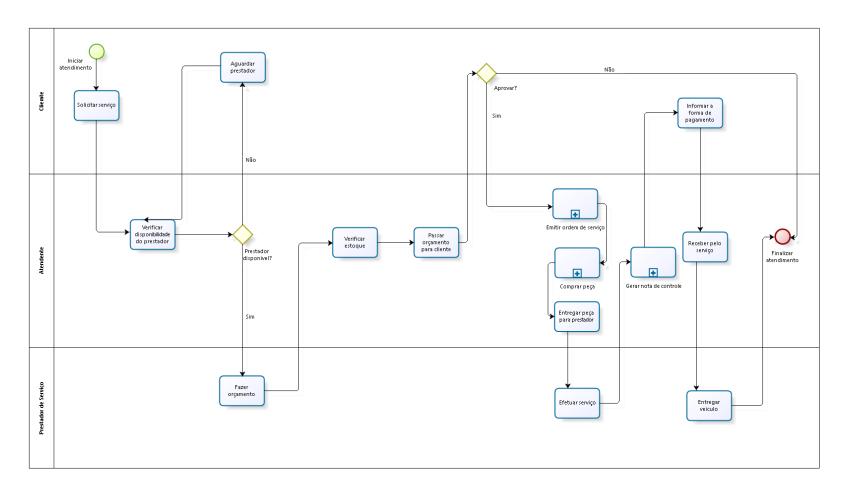


3.1 ATENDENTE

3.1.1	ELEMENTOS DO PROCESSO			
3.1.1.1	Iniciar compra			
3.1.1.2	Verificar estoque			
3.1.1.3	Necessita comprar?			
Portões: Sim, Não				
3.1.1.4	Verificar lista de fornecedores			
3.1.1.5	Solicitar preço			
3.1.1.6	Aprovar compra?			
Portões: Sim, Não				
3.1.1.7	Informar a forma de pagamento			
3.1.1.8	Solicitar envio do produto			
3.2	FORNECEDOR			
3.2.1	ELEMENTOS DO PROCESSO			
3.2.1.1	Informar valor unitario			
3.2.1.2	Confirmar compra			
3.2.1.3	Finalizar compra			
3214	Enviar produto			



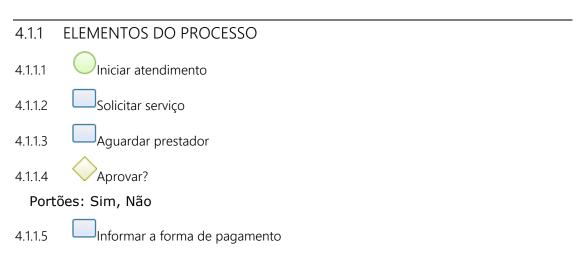
4 ATENDIMENTO



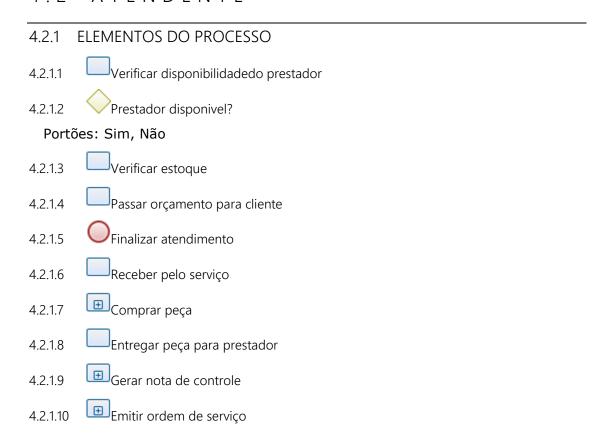




4.1 CLIEMTE



4.2 ATENDENTE





4.3 PRESTADOR DE SERVIÇO

4.3.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

- 4.3.1.1 Fazer orçamento
- 4.3.1.2 Efetuar serviço
- 4.3.1.3 Entregar veiculo