

UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL, SISTEMAS E INFORMÁTICA

ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



**“IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE EMISIÓN DE CERTIFICADO DE
CAPACITACIONES EN LA EMPRESA GRUPO CONSIGUE VENTAS”**

PRACTICAS PRE PROFESIONALES

Plan de Prácticas Preprofesionales

ALUMNO:

MINAYA RODRIGUEZ, JUAN CARLOS

DOCENTE:

Ing. CLAROS VÁSQUEZ CARLOS ORLANDO

HUACHO – PERÚ

2025

ÍNDICE

1. TITULO DE LA PRACTICAS	4
2. PRESENTACIÓN	4
3. DATOS GENERALES.....	6
3.1 Datos Personales	6
3.2 Datos de la Institución, Empresa o Comunidad donde se realizarán las practicas	6
3.3 Datos de Área o Departamento	7
4. MARCO TEORICO.....	8
4.1 Términos y Definiciones	7
4.2 Bases Legales	10
5. OBJETIVOS DE LAS PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	12
5.1 Objetivos generales.....	12
5.2 Objetivos Específicos	12
6. IMPORTANCIA DE LA PRÁCTICA PRE PROFESIONAL.....	13
6.1 Para la Empresa	13
6.2 Para la Universidad/Facultad/Escuela	13
6.3 Para el Estudiante	14
7. RECURSOS A UTILIZAR.....	15
7.1 Humanos	15

7.2	Materiales	15
7.2.1	<i>Materiales Físicos</i>	15
7.2.2	<i>Materiales de Software</i>	15
7.2.3	<i>Servicios Adicionales</i>	16
8.	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	17
8.1	Actividades realizadas durante el Primer Mes	17
8.2	Actividades realizadas durante el Segundo Mes	18
8.3	Actividades realizadas durante el Tercer Mes	19
8.4	Actividades realizadas durante el Cuarto Mes	20
8.5	Actividades realizadas durante el Quinto Mes	21
9.	ANEXO	22
9.1	Carta de Presentación	22
9.2	Carta de Aceptación.....	23
10.	REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	24

ANEXO 4

PLAN DE ACTIVIDADES DE LAS PRACTICAS PRE PROFESIONALES

1. TITULO DE LA PRACTICAS

“Implementación de un sistema de emisión de certificado de capacitaciones en la empresa Grupo Consigue Ventas”

2. PRESENTACIÓN

En este informe detallaremos las actividades realizadas como parte de nuestra formación profesional de Ingeniería de Sistemas, en las prácticas preprofesionales dictaminado según el plan de estudios del currículo vigente de la Universidad.

Las practicas preprofesionales fue desarrollada en la empresa Grupo Consigueventas llevados a cabo desde el 22 de enero hasta el 26 de mayo del 2025 de manera remota a cargo del área de desarrolla de web del departamento de tecnología.

Grupo Consigueventas ofrece servicios integrales de marketing digital y desarrollo web, incluyendo el diseño de embudos de venta personalizados para optimizar conversiones, la creación de páginas web adaptables con SEO básico, el desarrollo de aplicaciones móviles intuitivas con notificaciones push, la digitalización de productos en catálogos virtuales interactivos, la implementación de tiendas virtuales (e-commerce) para maximizar ventas, y estrategias de SEO para mejorar el posicionamiento web y atraer tráfico calificado. Todos sus servicios están enfocados en resultados medibles y crecimiento empresarial.

Las Prácticas Preprofesionales son un paso crucial que conecta la formación académica con el desempeño en el ámbito laboral. Esta etapa está orientada a la aplicación, integración y consolidación de los conocimientos técnicos, científicos y habilidades adquiridas durante la carrera, permitiendo al estudiante adaptarse al entorno profesional y fortalecer sus competencias para su futuro desempeño.

Por ello, este plan es fundamental, ya que garantiza un desempeño efectivo mediante la detallada planificación de actividades y el seguimiento de resultados, asegurando así el cumplimiento de los objetivos y brindando soluciones adaptadas a las necesidades de la empresa.

3. DATOS GENERALES

3.1 Datos Personales

- **Apellidos y Nombres:** Minaya Rodriguez Juan Carlos
- **Dirección:** PJ 28 de Julio Mz N Lte 2
- **Teléfono:** 901726884
- **Email:** 0332211014@unjfsc.edu.pe
- **Escuela Profesional:** Ingeniería de Sistemas
- **Fecha de inicio y culminación de Prácticas:** 22/01/2025 – 26/05/2025

3.2 Datos de la Institución, Empresa o Comunidad donde se realizarán las practicas

- **Razón Social:** Grupo Consigueventas Inversiones e.I.R.L. | Agencia Consigue Ventas
- **Dirección:** Calle Micaela Bastidas N.º 636, Urbanización Santa Verónica, Barrio 4, distrito de La Esperanza, provincia de Trujillo, departamento de La Libertad – Perú.

4. MARCO TEORICO

4.1 Términos y Definiciones

a) Sistema Información

Un sistema de información es un conjunto de herramientas y procesos tecnológicos que se integran para recolectar datos, procesarlos y almacenarlos para luego distribuirlos con el fin de mejorar la toma de decisiones y la automatización de procesos.

b) Sistema Web

Según Fajardo Chávez & Lorenzo Alarcón (2017), en su tesis titulada “Implementación de un sistema web para el control de inventario en la ferretería Christopher”, un sistema web es una herramienta que permite a los usuarios interactuar con aplicaciones alojadas en servidores web a través de un navegador, ya sea mediante Internet o una intranet. Estos sistemas presentan características importantes como el acceso remoto, la posibilidad de múltiples conexiones simultáneas y la accesibilidad desde cualquier lugar con conexión a la red.

c) WWW

Berners-Lee (1999) define la World Wide Web como un sistema de documentos de hipertexto interconectados y accesibles a través de Internet, que permite a los usuarios compartir información y acceder a diversos servicios digitales.

d) Internet

El internet es una red mundial que interconecta los dispositivos móviles, computadoras y otros equipos electrónicos; constituye éste una arquitectura tecnológica para compartir información y acceder a una amplia variedad de servicios digitales, tales como el correo electrónico, redes sociales, reproductores de música, sistemas web, páginas web, entre otros.

e) HTML

Lenguaje estándar para crear la estructuración de una pagina web.

f) CSS

Lenguaje encargado de gestionar los diseños visuales de un sitio web.

g) JavaScript

Lenguaje de programación encargada de darle dinamismo a el sitio web y interacciones con el backend. Utilizada para desarrollar la parte del Frontend del desarrollo web.

h) PHP

Lenguaje de programación del lado del servidor(backend) y hace interacciones con la base de datos a través de consultas.

i) Emisión

Proceso de generación y envío de documentos digitales como un certificado o documentos.

j) Certificado

Documento formal que acredita el cumplimiento de un logro, la participación en una actividad o la adquisición de conocimientos.

k) Capacitaciones

Cursos o entrenamientos para desarrollar habilidades técnicas (ej. programación, SEO) o

blandas, orientados a mejorar el desempeño laboral o el uso de herramientas digitales.

4.2 Bases Legales

- **Ley General de Educación (Ley N° 28044):** Artículo 47: Reconocimiento de la educación no formal (incluye capacitaciones laborales). Artículo 49: Certificación de competencias y conocimientos adquiridos fuera del sistema educativo formal.
- **Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior (Ley N° 30512):** Regula la emisión de certificados por instituciones de educación superior y centros de capacitación autorizados.
- **Normativa del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo (MTPE):** Resolución Ministerial N° 277-2020-TR: Estándares para programas de capacitación laboral. Decreto Supremo N° 007-2020-TR: Promueve la certificación de competencias laborales (Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa – SINEACE).
- **Ley de Modernización de la Gestión del Estado (Ley N° 27658):** Artículo 6: Permite a las empresas emitir certificados de capacitación siempre que cumplan con estándares de veracidad y transparencia.
- **Protección de Datos Personales (Ley N° 29733 y su Reglamento):** Artículo 13: Exige consentimiento del titular para el tratamiento de datos personales (incluidos en certificados). Artículo 22: Obliga a garantizar la seguridad de los datos almacenados en sistemas de emisión digital.

- **Normas SUNAT (para validez tributaria):** Resolución de Superintendencia N° 021-2015/SUNAT: Establece requisitos para documentos electrónicos (si los certificados se emiten digitalmente con firma electrónica).
- **Estándares del SINEACE:** Si la empresa busca certificaciones con validez nacional, debe seguir los lineamientos del SINEACE para programas de capacitación reconocidos.

5. OBJETIVOS DE LAS PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

5.1 Objetivos generales

Promover el desarrollo integral de los estudiantes mediante la articulación de su formación técnica con las demandas del sector productivo local y regional, a través de la ejecución de Prácticas Preprofesionales que fortalezcan sus capacidades profesionales, éticas y sociales, en el marco del currículo formativo diseñado por los docentes.

5.2 Objetivos Específicos

- Facilitar experiencias prácticas en entornos laborales reales, permitiendo a los estudiantes aplicar sus conocimientos técnicos y desarrollar habilidades específicas del sector.
- Fomentar el crecimiento personal y social de los estudiantes, reforzando valores éticos, actitudes proactivas y responsabilidad en su desempeño profesional.
- Articular la formación académica con las necesidades del sector productivo local y regional, asegurando que las competencias adquiridas respondan a los requerimientos del mercado laboral.
- Potenciar recursos personales (cognitivos, sociales y afectivos) para mejorar la adaptabilidad, resolución de problemas y trabajo en equipo, esenciales para el éxito laboral.
- Fortalecer la vinculación entre la institución educativa y las empresas, creando redes de colaboración que beneficien tanto a los estudiantes como al desarrollo

socioeconómico de la región.

6. IMPORTANCIA DE LA PRÁCTICA PRE PROFESIONAL

6.1 Para la Empresa

- **Adquisición de talento fresco:** Permite a las organizaciones integrar a jóvenes talentos en etapa final de formación o recién egresados, quienes aportan nuevas perspectivas y conocimientos actualizados.
- **Reclutamiento estratégico:** Funciona como un filtro práctico para evaluar habilidades, actitud y adaptabilidad de potenciales colaboradores en un entorno laboral real, reduciendo riesgos en la contratación.
- **Innovación y productividad:** Los practicantes introducen ideas frescas y enfoques innovadores, contribuyendo a la optimización de procesos y proyectos.
- **Compromiso social:** Refuerza la imagen corporativa al demostrar participación activa en la formación de futuros profesionales y el desarrollo del sector.

6.2 Para la Universidad/Facultad/Escuela

- **Vinculación con el mercado laboral:** Garantiza que los programas académicos estén alineados con las demandas actuales del sector, mejorando la empleabilidad de los egresados.
- **Formación integral:** Complementa la teoría con práctica real, asegurando que los

estudiantes desarrollen competencias técnicas y blandas requeridas en el ámbito profesional.

- Fortalecimiento institucional: Eleva el prestigio de la institución al demostrar que sus estudiantes están preparados para enfrentar desafíos laborales, atrayendo más alianzas y matrículas.
- Retroalimentación curricular: Proporciona insights valiosos para actualizar y mejorar continuamente los planes de estudio.

6.3 Para el Estudiante

- Experiencia práctica: Ofrece un espacio real para aplicar conocimientos teóricos, desarrollar habilidades específicas y adaptarse a diversos entornos laborales.
- Desarrollo profesional: Fomenta habilidades críticas como trabajo en equipo, resolución de problemas y comunicación efectiva, esenciales para el éxito laboral.
- Networking: Facilita la creación de una red de contactos profesionales que pueden abrir puertas a futuras oportunidades laborales.
- Autodescubrimiento: Ayuda a identificar intereses, fortalezas y áreas de mejora, permitiendo una toma de decisiones más informada sobre su carrera.

7. RECURSOS A UTILIZAR

7.1 Humanos

Colaboradores y líderes de núcleo, área y departamento que laboran como practicantes en la empresa para buscar el objetivo común como empresa y el desarrollo profesional.

7.2 Materiales

Los materiales que necesarios para el desarrollo de las prácticas preprofesionales en el área de Soporte técnico e informática. Son los siguientes:

7.2.1 Materiales Físicos

- Impresora – 1 unidad
- Laptop – 1 unidad
- Mouse – 1 unidad
- Cable Ethernet – 1 unidad
- Mesa – 1 unidad
- Silla – 1 unidad
- Lapiceros – 1 unidad

7.2.2 Materiales de Software

- WAMPP / WAMP Server – 1

- Visual Studio Code – 1
- phpMyAdmin – 1
- Navegador Opera – 1
- Hojas de Cálculo de Google – 1
- Google Formularios – 1

7.2.3 Servicios Adicionales

- Servicio de Internet
- Luz

8. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Las actividades que se detallan a continuación corresponden a las tareas y responsabilidades que llevé a cabo durante mi periodo de prácticas en la empresa Grupo Consigueventas, si son las siguientes:

8.1 Actividades realizadas durante el Primer Mes

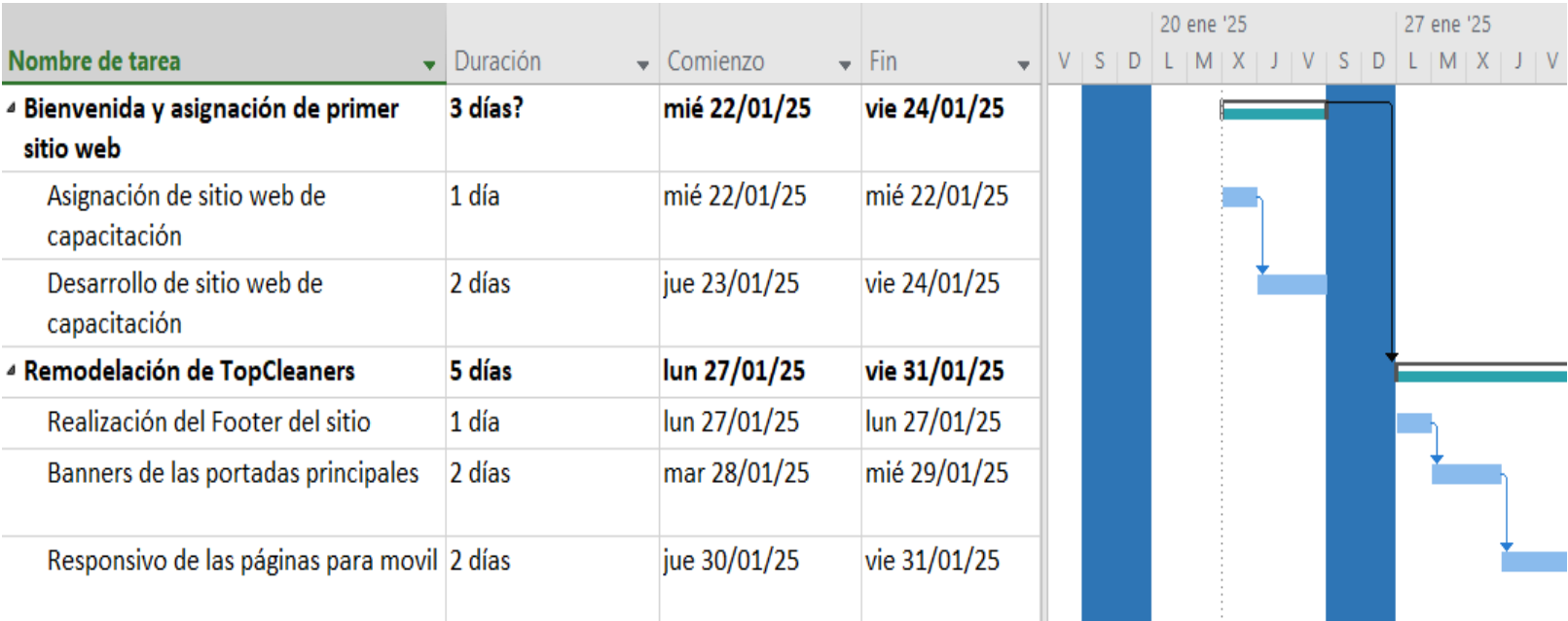


Figura 3. Actividades realizadas el mes de enero

Nota: Creación propia

8.2 Actividades realizadas durante el Segundo Mes

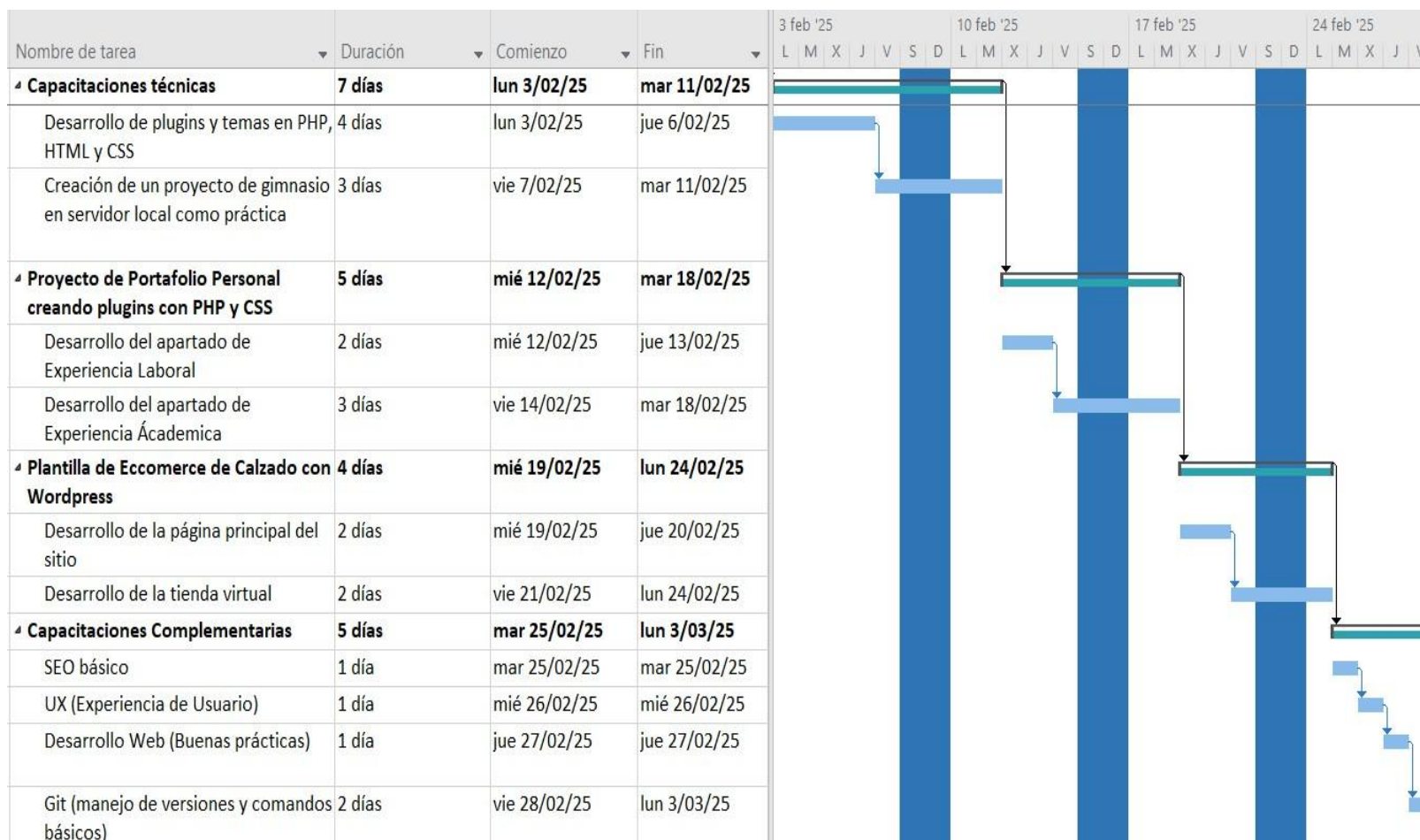


Figura 4. Actividades realizadas el mes de febrero

Nota: Creación Propia

8.3 Actividades realizadas durante el Tercer Mes

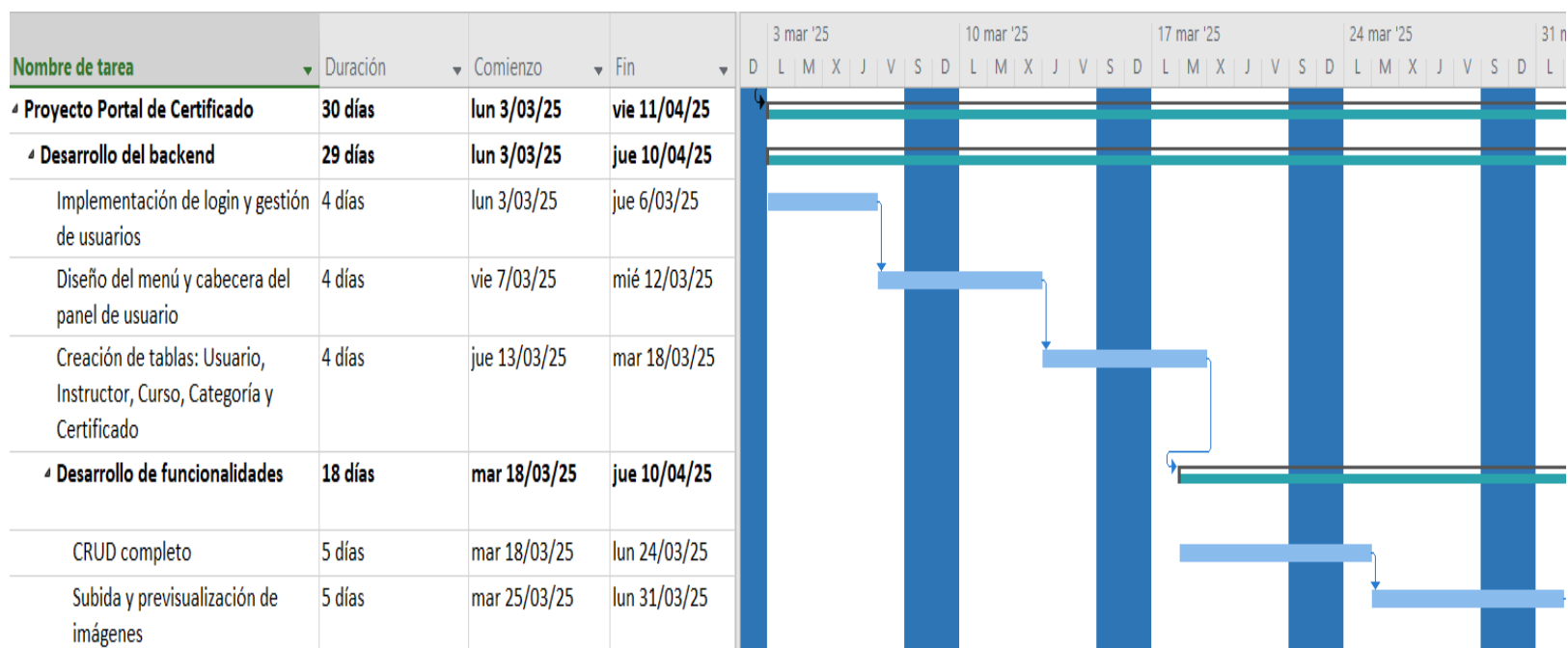


Figura 5. Actividades realizadas en el mes de marzo

Nota: Creación Propia

8.4 Actividades realizadas durante el Cuarto Mes

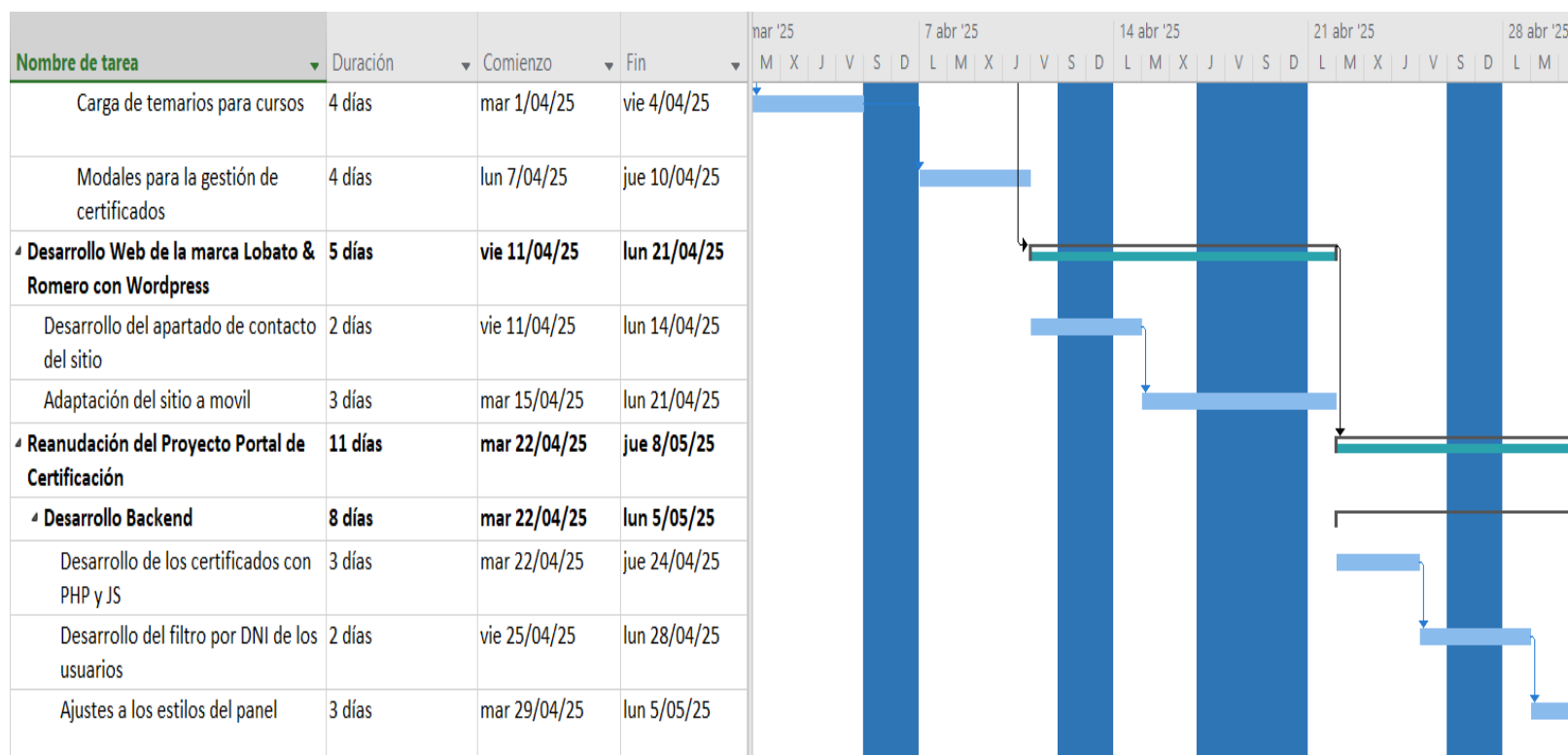


Figura 6. Actividades realizadas en el mes de abril

Nota: Creación Propia

8.5 Actividades realizadas durante el Quinto Mes

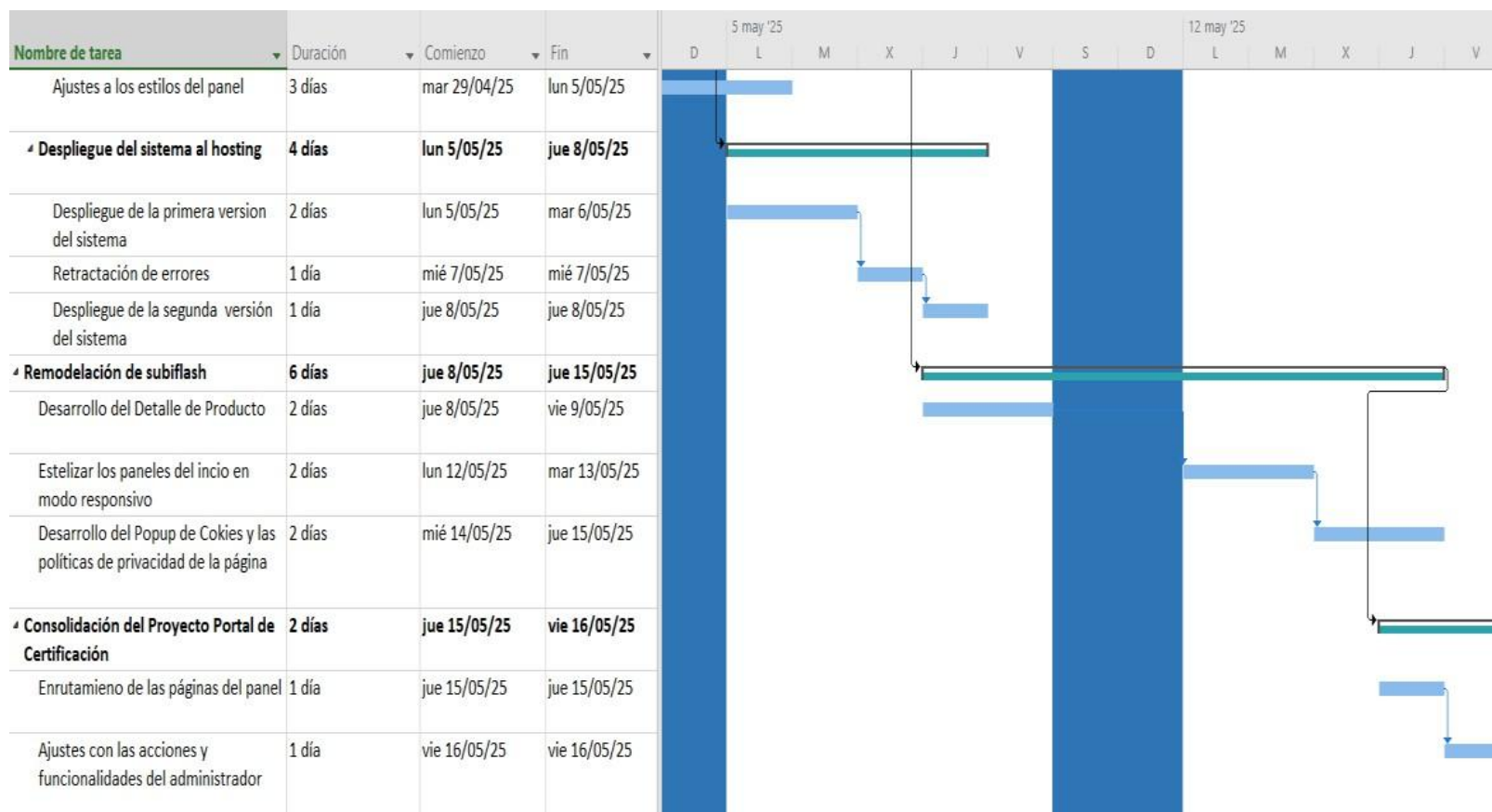


Figura 7. Actividades realizadas en el mes de mayo

Nota: Creación Propia

9. ANEXO

9.1 Carta de Presentación



UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN LICENCIADA

(Resolución de Consejo Directivo N° 012-2020-SUNEDU/CD de fecha 27/01/2020)

FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL, SISTEMAS E INFORMÁTICA

Huacho, abril 14 del 2025.

CARTA N° 0053-2025-D-FIISI-UNIFSC

Señores

GRUPO CONSIGUEVENTAS INVERSIONES E.I.R.L
RUC: 20606936606

Presente -

De mi consideración:

A nombre de la Facultad de Ingeniería Industrial, Sistemas e Informática a la cual represento, reciba Usted nuestro cordial saludo; y a la vez, sirva la presente para presentarle al alumno: **JUAN CARLOS MINAYA RODRIGUEZ** perteneciente a la Escuela Profesional de **INGENIERÍA DE SISTEMAS - IX Ciclo**, quien reúne los requisitos establecidos en el Reglamento de Prácticas Pre-Profesionales, para realizarlas en su representada; por lo que agradecería se sirva aceptar al practicante, comunicándonos por medio de una carta, para seguir con el trámite respectivo. Cabe indicar que, según Plan de Estudios de la mencionada Carrera Profesional, el tiempo de Prácticas Pre-Profesionales que ustedes estimen conveniente.

Esperando establecer lazos más estrechos con nuestra comunidad académica, en aras de fortalecernos mutuamente en ciencia y tecnología, reitero a Usted mi consideración personal.

Atentamente,



Univ. Nac. José Faustino Sánchez Carrión
FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL, SISTEMAS E INFORMÁTICA
Dr. MIGUEL WILLIAM SILVA SANCHEZ
DECANO

Expediente N° 028439

C.c. Archivo
MWSS/clj.

9.2 Carta de Aceptación



CARTA DE ACEPTACIÓN

A quien corresponda:

EL **GRUPO CONSIGUE VENTAS INVERSIONES E.I.R.L.** de RUC **20606936606** se dirige a usted para saludarle e informar que:

Juan Carlos Minaya Rodriguez

Estudiante de la carrera de **Ingeniería de Sistemas** en la **Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión**, con DNI **73201733**, es aceptado para realizar sus Prácticas Pre-Profesionales en el Departamento de Tecnología ejerciendo actividades de practicante de Diseño Web, en la empresa desde el 22 de Enero del 2025 al 26 de Mayo del 2025, con posibilidad a extender su convenio si el colaborador lo requiera, con un total de 25 horas de prácticas semanales.

Sin otro asunto pendiente, me despido.

Atentamente.


JHOEL FERNÁNDEZ A.
GERENTE GENERAL

Lima, 05 de Mayo del 2025



consigueventas.com



1/1
dep.talentohumano.cv@gmail.com



REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Fajardo Chávez, L., & Lorenzo Alarcón, J. (2017). Implementación de un sistema web para el control de inventario en la ferretería Christopher [Tesis de grado]. Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión.

Berners-Lee, T. (1999). Weaving the Web: The original design and ultimate destiny of the World Wide Web by its inventor. HarperOne.