

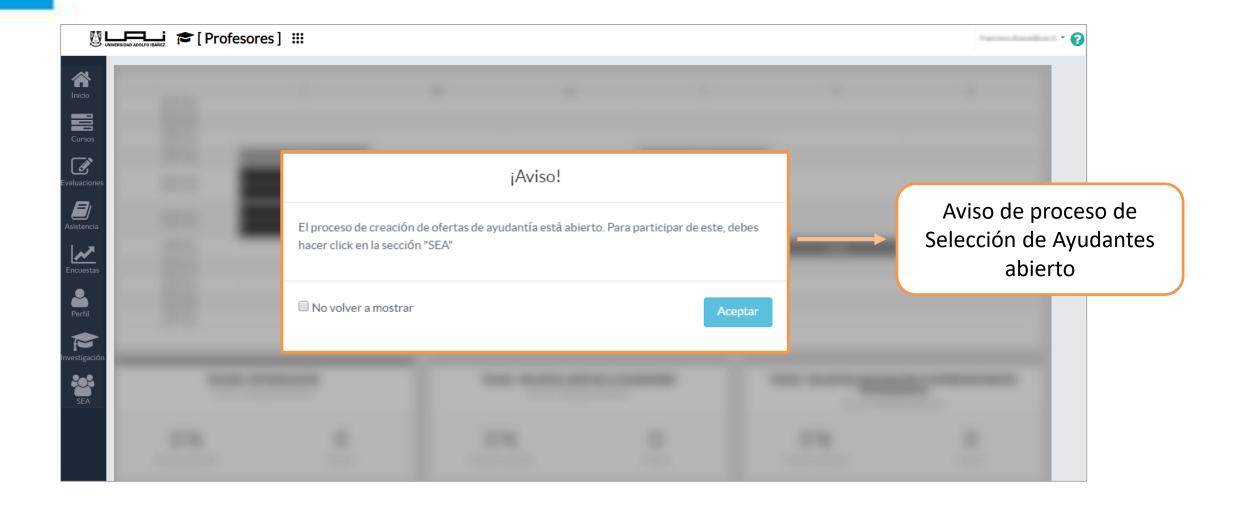
WWW.UAI.CL



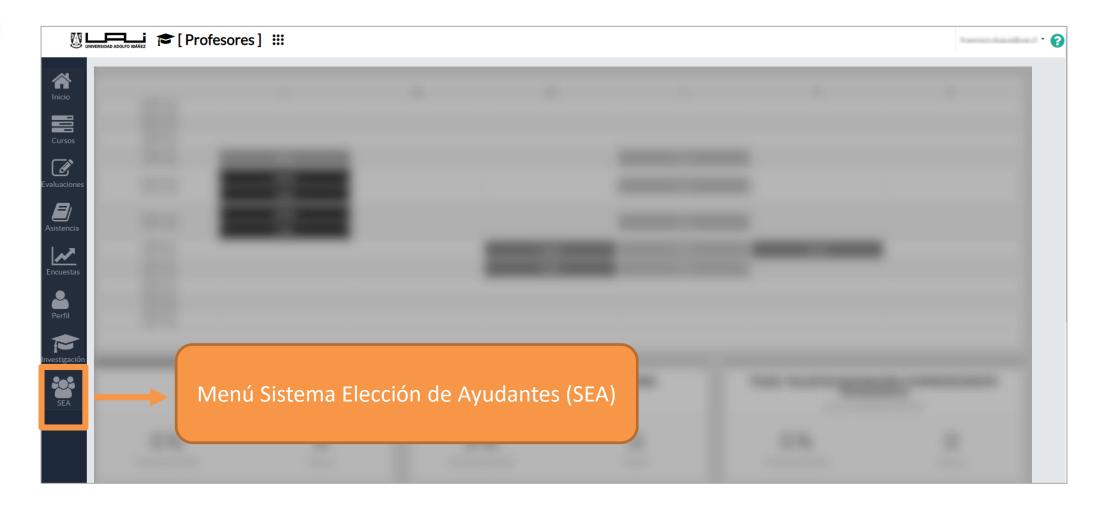
SISTEMA ELECCIÓN AYUDANTES

DIRECCIÓN DE PREGRADO



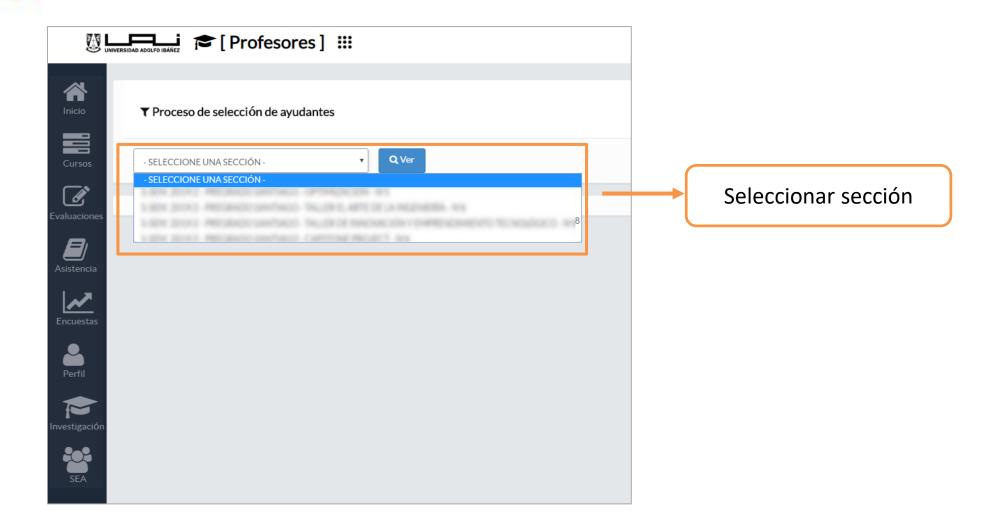






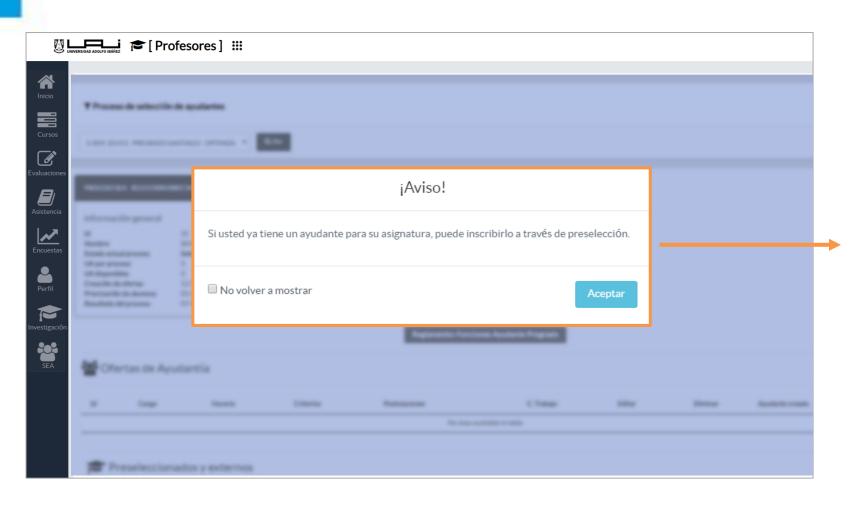


SEA





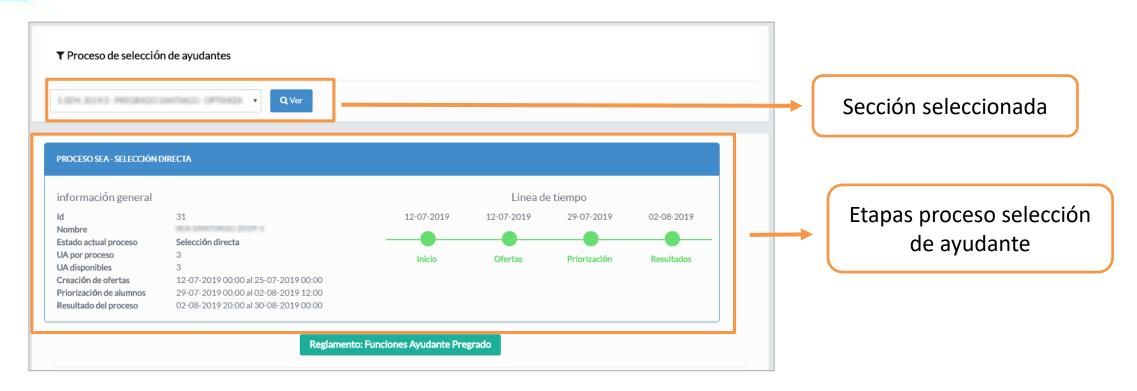
SEA



Aviso que indica que si usted acordó con algún alumno la ejecución de su ayudantía, debe ingresarlo por la preselección.



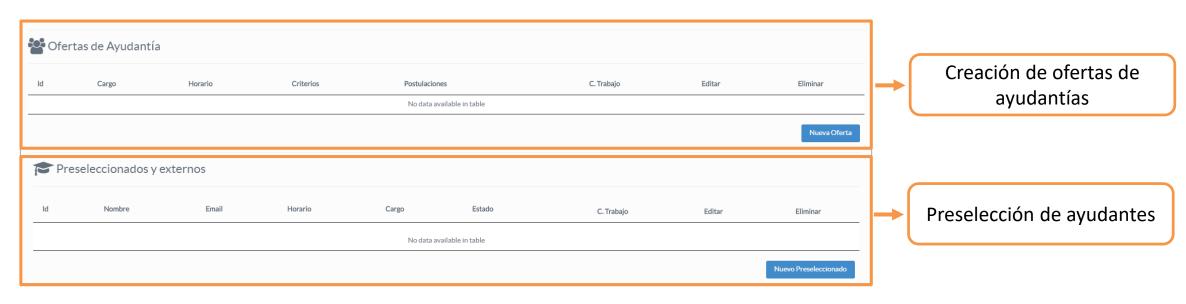
SEA



En esta pantalla se pueden revisar las fechas de inicio y fin de creación de ofertas, priorización de alumnos y resultados del proceso.



SEA



Ofertas de Ayudantía

En esta tabla se crean las ofertas de ayudantías a las cuales los alumnos de Pregrado de la UAI puedan postular a través de su intranet.

Preseleccionados y externos

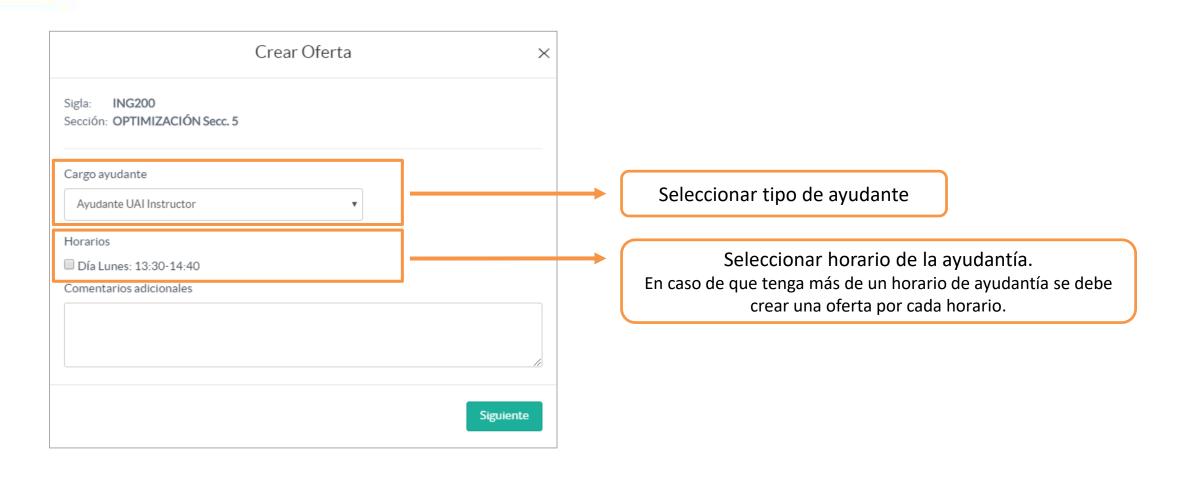
En esta tabla se preseleccionan los alumnos. Estos alumnos pueden ser de Pregrado y 5to año de la UAI o externos.

Los alumnos de Pregrado y 5to año de la UAI pueden rechazar la preselección a través de su intranet.

Ayudantes externos quedan automáticamente inscritos como ayudante de la sección una vez terminado el proceso.

Cabe mencionar que los alumnos de postgrados que no realizaron su licenciatura en la UAI se consideran como externos.





SEA – OFERTAS DE AYUDANTÍA

Funciones de los ayudantes

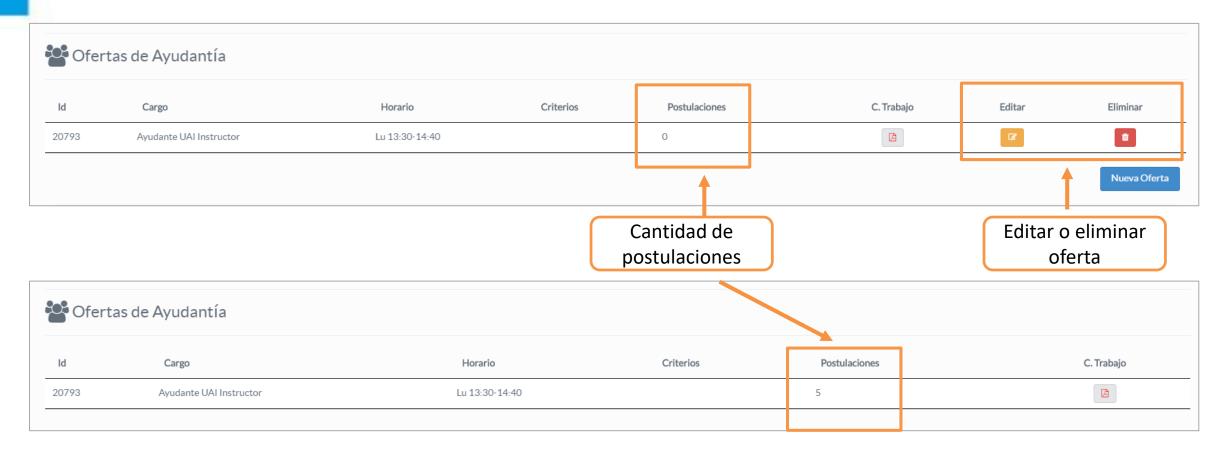
Debe indicar en el siguiente cuadro cuales de las funciones ahí descritas debe cumplir su ayudante y en qué frecuencia. En caso de que existan otras actividades no descrita que usted requiera que realice debe indicarlas en el ultimo cuadro, indicando igualmente la frecuencia de esta actividad.



gla: ING200 ección: OPTIMIZACIÓN Secc. 5			
d	De las siguientes funciones del ayudante, indique cuales cumple y en qué frecuencia	¿Debe Cumplir?	Con qué frecuencia
	Planificar y desarrollar las actividades correspondientes a la ayudantía en coordinación y bajo la supervisión del/de la profesor/a de la asignatura.		Seleccione
	Impartir docencia en las secciones definidas como ayudantías, realizando clases teóricas de apoyo y/o complementarias a las realizadas por el/la profesor/a.		Seleccione
	Favorecer el aprendizaje de los/las estudiantes a través de la resolución de consultas sobre las materias tratadas por el/la profesor/a, guías de apoyo, etc.		Seleccione
	Participar en procesos evaluativos bajo la supervisión directa del/de la profesor/a de Cátedra, colaborando en la preparación, evaluación y corrección de actividades prácticas, tareas y pruebas, entre otras.		Seleccione
	Asistir a las reuniones citadas para planificar y/o coordinar las actividades de ayudantía.		Seleccione
	Participar activamente en los talleres, seminarios y cursos de perfeccionamiento y capacitación asociados a la actividad docente o a la asignatura respectiva.		Seleccione
	Colaborar en otras labores solicitadas por el/la profesor/a, relacionadas con la asignatura. Describa:		Seleccione

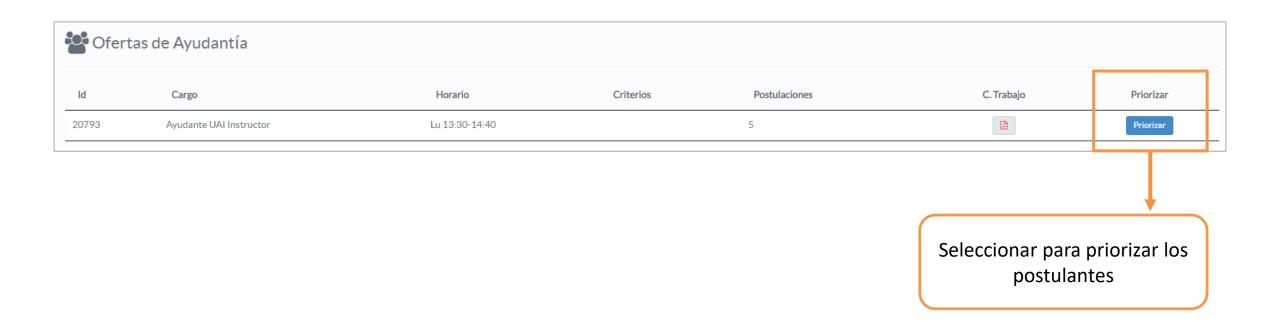


SEA – OFERTAS DE AYUDANTÍA

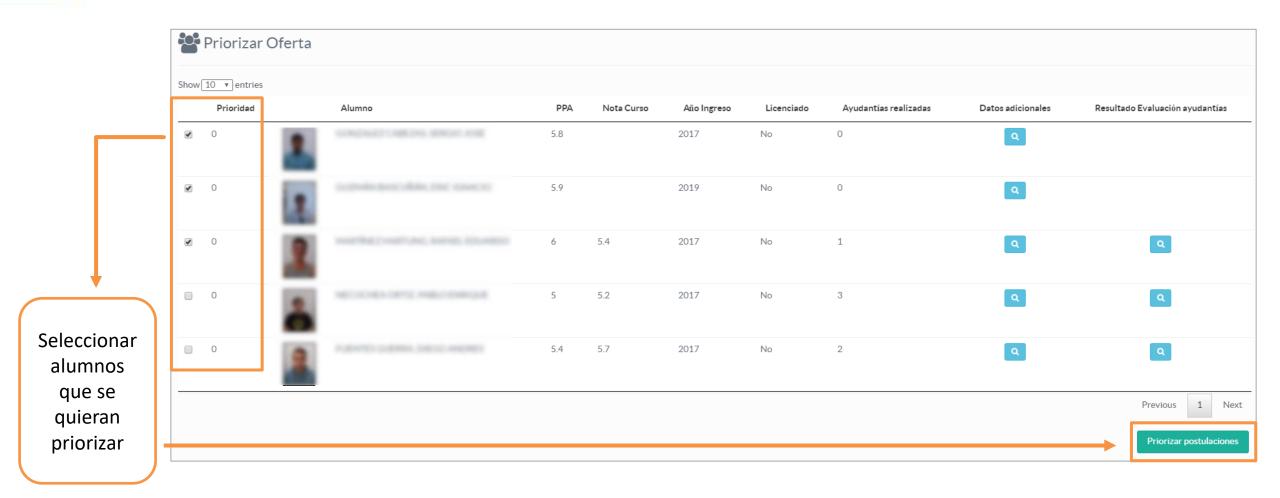


Una vez comenzada la etapa de postulación a las ofertas no se pueden editar o eliminar las ofertas creadas.

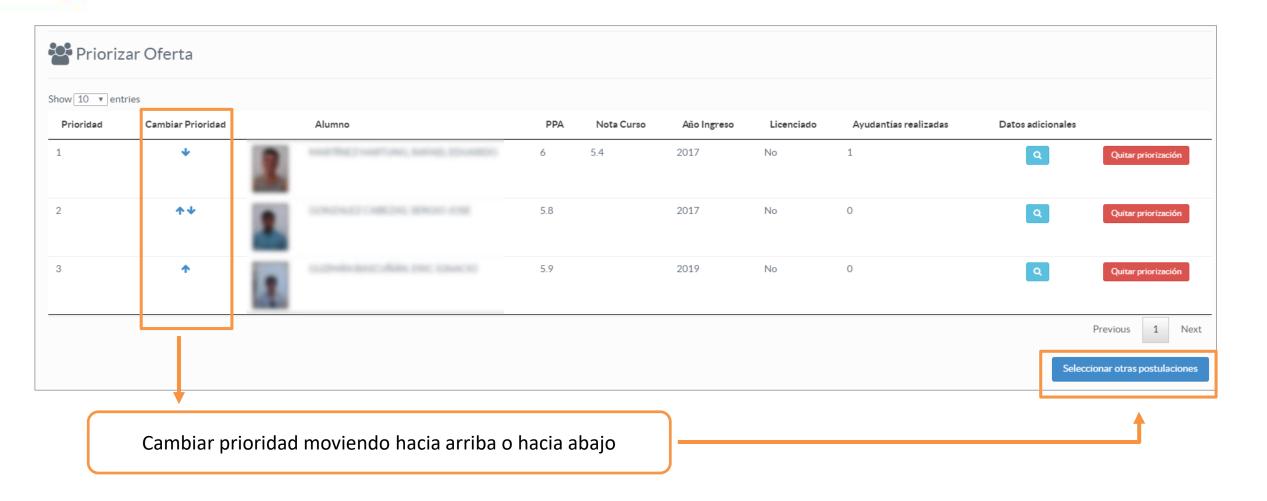










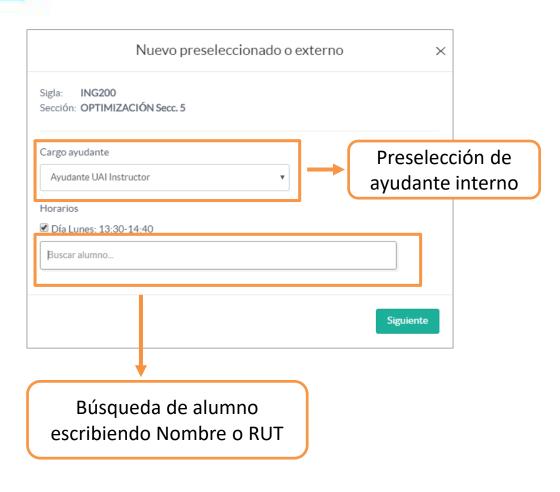


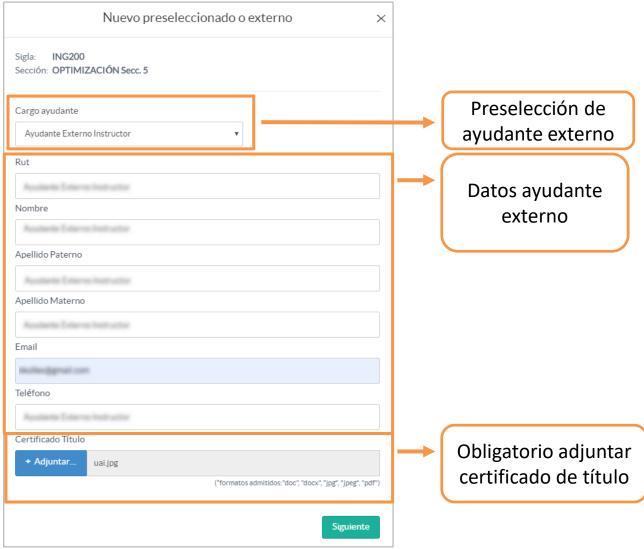






SEA – PRESELECIONADOS Y EXTERNOS





SEA – OFERTAS DE AYUDANTÍA

Funciones de los ayudantes

Debe indicar en el siguiente cuadro cuales de las funciones ahí descritas debe cumplir su ayudante y en qué frecuencia. En caso de que existan otras actividades no descrita que usted requiera que realice debe indicarlas en el ultimo cuadro, indicando igualmente la frecuencia de esta actividad.



igla: ING200 Sección: OPTIMIZACIÓN Secc. 5				
	De las siguientes funciones del ayudante, indique cuales cumple y en qué frecuencia	¿Debe Cumplir?	Con qué frecuencia	
	Planificar y desarrollar las actividades correspondientes a la ayudantía en coordinación y bajo la supervisión del/de la profesor/a de la asignatura.		Seleccione	
	Impartir docencia en las secciones definidas como ayudantías, realizando clases teóricas de apoyo y/o complementarias a las realizadas por el/la profesor/a.		Seleccione	
	Favorecer el aprendizaje de los/las estudiantes a través de la resolución de consultas sobre las materias tratadas por el/la profesor/a, guías de apoyo, etc.		Seleccione	
	Participar en procesos evaluativos bajo la supervisión directa del/de la profesor/a de Cátedra, colaborando en la preparación, evaluación y corrección de actividades prácticas, tareas y pruebas, entre otras.		Seleccione	
	Asistir a las reuniones citadas para planificar y/o coordinar las actividades de ayudantía.		Seleccione	
	Participar activamente en los talleres, seminarios y cursos de perfeccionamiento y capacitación asociados a la actividad docente o a la asignatura respectiva.		Seleccione	
	Colaborar en otras labores solicitadas por el/la profesor/a, relacionadas con la asignatura. Describa:		Seleccione	



SEA – OFERTAS DE AYUDANTÍA



Datos ayudantes preseleccionados y externos

