

Instrukcja użytkownika

Moduł dla PrestaShop



Instrukcja użytkownika

Moduł dla PrestaShop

Wersja 1.0

Warszawa, Lipiec 2014

Spis treści

1. Wstęp	4
• O PrestaShop	4
• Wsparcie	4
2. Instalacja	5
3. Konfiguracja	6
4. Instrukcja użytkownika	10
• Zamówienie kuriera	10
• Lista przesyłek	12
• Lista protokołów	15
• Historia wysyłek	15
• Kraje dostępne w wysyłce	16
• Import cenników (CSV)	17



1. Wstęp

O PrestaShop

PrestaShop to darmowe rozwiązanie e-handlu używane przez sklepy internetowe w 163 krajach i występujące w 63 wersjach językowych.

Dzięki zainstalowaniu ponad 185.000 sklepów i społeczności 620.000 członków, PrestaShop jest liderem na rynku e-commerce.



PrestaShop jest wszechstronnym i elastycznym oprogramowaniem dla e-commerce o otwartym kodzie źródłowym. Jest wykorzystywane na wielu rynkach, oferuje przedsiębiorcom setki innowacyjnych narzędzi do budowania sklepów internetowych i zarządzania nimi bez żadnych kosztów.

PrestaShop zmienia handel internetowy dzięki technologii, która zwiększa sprzedaż oraz maksymalizuje widoczność sklepu. Współpracując z rosnącą społecznością skupiającą blisko 620 tys. członków, zespół entuzjastów e-handlu dąży do zapewnienia sukcesu swoim partnerom.

PrestaShop jest dwukrotnym zwycięzcą konkursu Packt Publishing na Najlepsze Oprogramowanie Biznesowe typu Open-Source, zwycięzcą Europejskiej Nagrody Bsoco w 2013 roku w kategorii Systemów zarządzających treścią (CMS) oraz najlepiej ocenianym przez EcommerceBytes Sellers Choice Awards rozwiązaniem typu open-source dla e-handlu w 2013 roku.

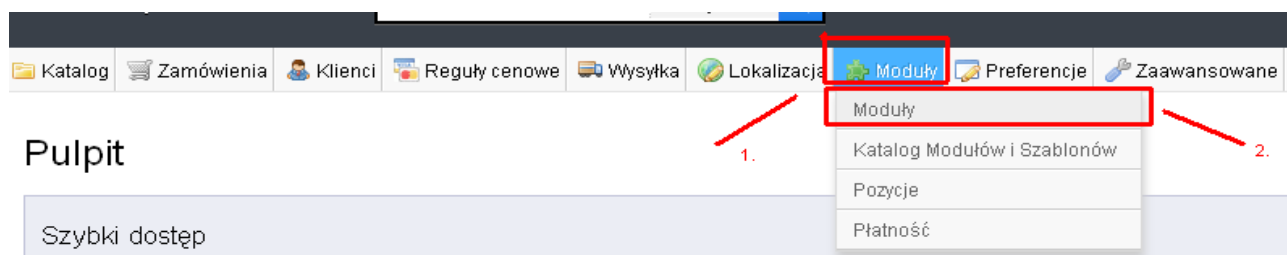
Wsparcie

W sprawach związanych z obsługą modułu zainstalowanego u Klientów DPD Polska, prosimy o kontakt na adres mailowy **prestashop@dpd.com.pl** lub o telefon: **22 577 56 56**.

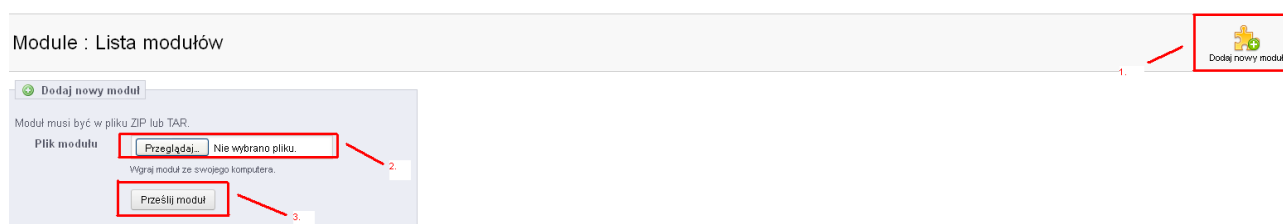
Pytania związane z serwisem PrestaShop prosimy kierować bezpośrednio do dostawcy poprzez formularz na stronie: **<https://addons.prestashop.com/en/contact-us>** lub telefonicznie: **+ 44 20 3697 1999**.

2. Instalacja

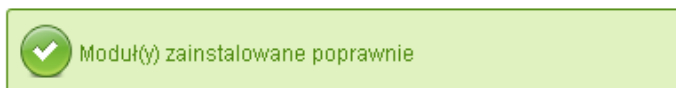
Krok 1: Zaloguj się do PrestaShop BackOffice, następnie przejdź do zakładki **Moduły** (1) i kliknij opcję **#Moduły** (2).



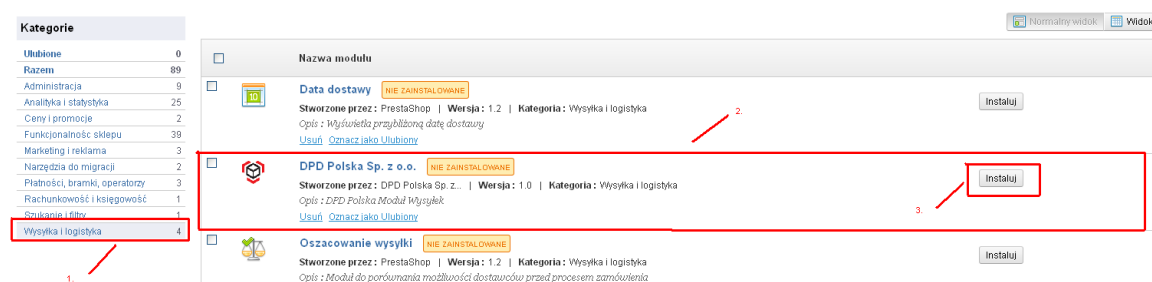
Krok 2: Kliknij przycisk **#Dodaj nowy moduł** (1). Następnie wybierz spakowany plik modułu poprzez kliknięcie przycisku **#Przeglądaj** (2) w sekcji **Dodaj nowy moduł** i kliknij przycisk **#Prześlij moduł** (3).



Wyświetli się informacja o prawidłowym pobraniu modułu **Moduł(y) zainstalowane poprawnie**.



Krok 3: W kategorii **Wysyłka i logistyka** (1) pojawi się moduł. Będzie oznaczony jako niezainstalowany **Niezainstalowane** (2). Kliknij przycisk **#Instaluj** (3) aby zakończyć instalację.



Wyświetli się informacja o prawidłowym zainstalowaniu modułu **Moduł(y) zainstalowane poprawnie**.

3. Konfiguracja

Krok 1: Wybierz kategorię modułów **Wysyłka i logistyka** (1), znajdź moduł **DPD Polska Sp. z o.o.** (2) i kliknij przycisk **#Konfiguruj** (3), aby otworzyć stronę konfiguracji modułów.

The screenshot shows the PrestaShop module manager. In the left sidebar, under 'Kategorie', the 'Wysyłka i logistyka' category is selected and highlighted with a red box and the number 1. In the main content area, the module 'DPD Polska Sp. z o.o.' is listed and highlighted with a red box and the number 2. The 'Konfiguruj' button for this module is highlighted with a red box and the number 3. Other modules visible include 'Data dostawy' and 'Oszacowanie wysyłki'.

Krok 2: Na stronie konfiguracji modułów znajduje się pasek narzędzi zawierający opcje zarządzania modulem.

The screenshot shows the configuration toolbar for the 'DPD Polska Sp. z o.o.' module. It contains a series of icons numbered 1 through 8, corresponding to the list of functions provided in the next block.

1. **Zamów kuriera** – szczegóły dotyczące nowego odbioru;
2. **Przesyłki** – lista aktywnych przesyłek;
3. **Historia wysyłek** – lista zawierająca informacje dotyczące przesyłek, można sprawdzić te informacje w systemie DPD;
4. **Lista protokołów** – wykaz wygenerowanych protokołów, które można pobrać w formacie PDF;
5. **Kraje dostępne w wysyłce** – strona zarządzania krajami docelowymi umożliwia wybór i włączenie/wyłączenie danego kraju.
6. **Import cenników (CSV)** – strona umożliwia import reguł wyceny przesyłek w formacie CSV;
7. **Ustawienia** – strona ustawień modułów, znajdują się na niej parametry modułów;
8. **Pomoc** – strona pomocy, zawiera również kontakt do działu wsparcia w zakresie obsługi modułów;

Ważne: Każdorazowo aby skorzystać z modułu należy przejść do zakładki **Moduły**, wybrać moduł **DPD Polska Sp. z o.o.** i kliknąć przycisk **#Konfiguruj**

3. Konfiguracja

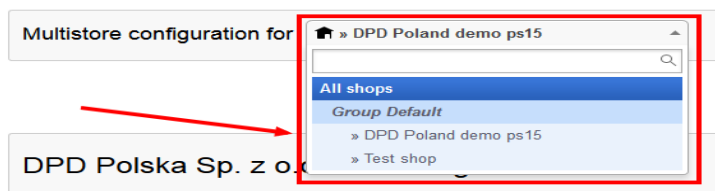
Krok 3: Po zainstalowaniu, wyświetli się następujący komunikat.

! Moduł nie został skonfigurowany poprawnie. Proszę sprawdzić ustawienia

Konfiguracja modułu zostanie domyślnie zastosowana we wszystkich sklepach w środowisku multistore.

! You have chosen all shops, all the changes will be set for all shops

W celu zastosowania konfiguracji modułu **DPD Polska Sp. z o.o.** tylko dla wybranego sklepu, można wybrać ten sklep w rozwijanym menu – **Multistore configuration for:**



Krok 4: Aby rozpocząć korzystanie z modułu przejdź do strony **Ustawienia**, wprowadź informacje uwierzytelniające wymagane przez DPD i oznaczone znakiem *, a następnie kliknij przycisk **#Dodaj**. Wyświetli się lista kont DPD, wybierz klienta domyślnego i kliknij **#Zapisz**.

- **Login** – wprowadź swój login (podany przez DPD);
- **Hasło** – wprowadź swoje hasło (podane przez DPD);
- **Numer Klienta DPD** – wprowadź swój numer klienta DPD (podany przez DPD);
- **Nazwa Klienta DPD** – wprowadź nazwę klienta (została podana w umowie z DPD);
- **Domyślny numer Klienta DPD** – wybierz domyślny numer klienta z listy.

Dane konta webserwisu DPD

Login

Hasło

Numer Klienta DPD Nazwa Klienta DPD

Domyślny numer Klienta DPD

Numer Klienta DPD	Nazwa Klienta DPD	Domyślny
Brak numerów Klienta DPD		

* Pole wymagane

3. Konfiguracja

Krok 5: Wprowadź dane dotyczące firmy i kliknij **#Zapisz**.

- **Nazwa firmy** – nazwa firmy;
- **Imię i nazwisko** – imię i nazwisko;
- **Adres** – adres firmy – nazwa ulicy i numer budynku;
- **Kod pocztowy** – adres firmy – numer kodu pocztowego;
- **Miejscowość** – adres firmy – miasto;
- **Kraj** – moduł działa wyłącznie na terenie Polski, dlatego Polska wybrana jest jako kraj domyślny;
- **E-mail** – kontaktowy adres e-mail do firmy;
- **Telefon** – kontaktowy numer telefonu do firmy.

Krok 6: Wybierz i włącz preferowane usługi przewozowe, a następnie kliknij **#Zapisz**. Po zapisaniu wybranych usług, moduł tworzy nowych przewoźników dla danych usług, którzy będą widoczni na liście przewoźników PrestaShop. Listę należy skonfigurować w ustawieniach przewoźników w PrestaShop.

- **DPD Krajowa (DPD Classic)** – włączanie/wyłączanie standardowej krajowej usługi przewozowej DPD;
- **DPD Krajowa za pobraniem (COD)** – włączanie/wyłączanie standardowej krajowej usługi przewozowej DPD z opcją opłaty za pobraniem;
- **DPD Międzynarodowa (DPD Classic International)** – włączanie/wyłączanie międzynarodowej usługi przewozowej DPD Classic.

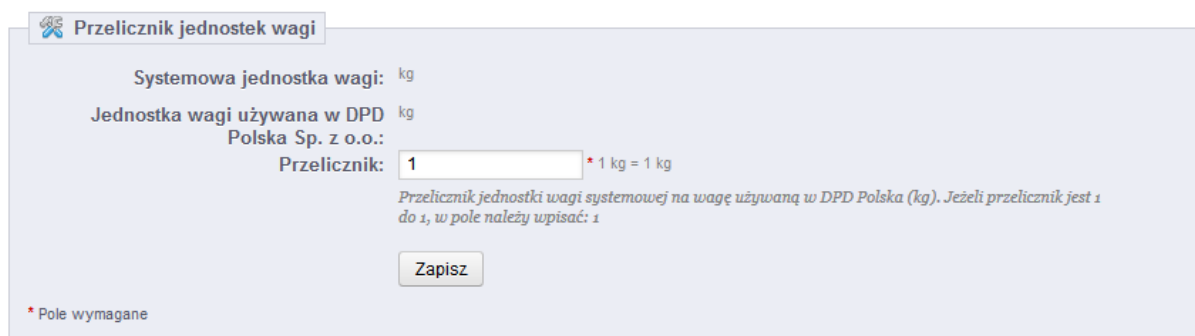
Krok 7: Wybierz metodę wyliczenia opłaty za usługi przewozowe i kliknij **#Zapisz**.

- **CSV** – reguły wyliczania opłaty za usługi przewozowe z pliku CSV (jeżeli nie zostaną wykryte zaimportowane reguły wyliczania opłaty z pliku CSV, przewoźnicy DPD będą automatycznie wyłączeni, należy wybrać inny sposób obliczania opłaty lub zaimportować reguły CSV w celu ponownego włączenia przewoźników DPD);
- **Ustawienia PrestaShop** – reguły wyliczania opłaty za usługi przewozowe zgodnie z ustawieniami PrestaShop dla różnych lokalizacji.

3. Konfiguracja

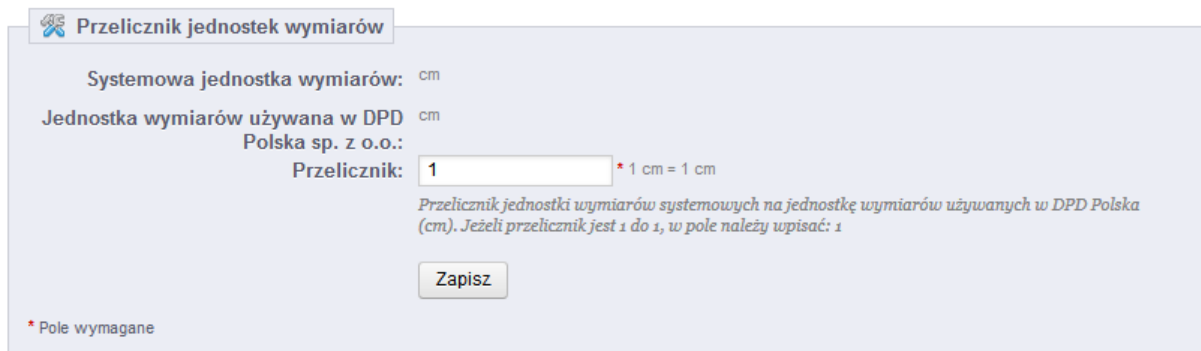
Krok 8: Ustaw przeliczanie jednostek wagi i kliknij **#Zapisz**.

■ **Przelicznik** – jeżeli domyślna jednostka wagi różni się od jednostek wagi DPD, wprowadź przelicznik.
Przykład: Jeżeli domyślną jednostką w systemie jest funt (lb), a jednostką wagi w DPD jest kilogram (kg), przelicznik będzie wynosił **0,45359** ponieważ 1 lb. = 0.45359 kg.



Krok 9: Ustaw przelicznik dla jednostek, w których podawane są wymiary i kliknij **#Zapisz**.

■ **Przelicznik** – jeżeli domyślna jednostka w systemie różni się od jednostek DPD, wprowadź przelicznik.
Przykład: Jeżeli domyślną jednostką w systemie jest decymetr (dm), a jednostką w DPD jest centymetr (cm), przelicznik będzie wynosił **10,0** ponieważ 1 dm = 10 cm.



Krok 10: Wprowadź ogólne parametry usług sieciowych i kliknij **#Zapisz**.

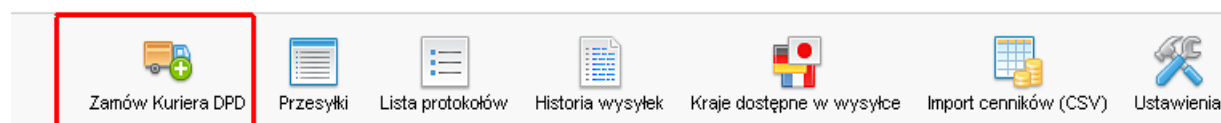
- **Nazwa Firmy Zleceniodawcy** – nazwa firmy dla Web Services;
- **Imię i Nazwisko Zleceniodawcy** – imię i nazwisko klienta dla Web Services;
- **Telefon Zleceniodawcy** – kontaktowy numer telefonu dla Web Services;
- **Numer Klienta DPD Zleceniodawcy** – numer FID klienta dla Web Services, podany przez DPD;
- **Główny numer Klienta DPD** – Master FID dla Web Services, podany przez DPD.

Krok 11: Wprowadź URL usług sieciowych, podany przez DPD i kliknij **#Zapisz**.

4. Instrukcja użytkownika

Zamówienie kuriera

Krok 1: Aby zamówić nowy odbiór, kliknij przycisk **#Zamów Kuriera DPD** w menu głównym na stronie modułu.



Na górze strony wyświetlą się dane adresowe nadawcy.

Adres nadania

mineralna 15, 02274 Warszawa, Polska

Krok 2: Wybierz **datę i godzinę** odbioru.

Data i godziny odbiorów

Data odbioru: 2014-05-05

Zamówienie kuriera DPD możliwe jedynie w dni robocze, w przypadku wyboru dnia wolnego odbiór nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wybranej dacie

Przedział godzinowy odbioru: 17:00-19:00

Pozostało 176 minut do złożenia zlecenia odbioru dla wybranego przedziału

Krok 3: Następnie wprowadź informacje dotyczące przesyłki. Najpierw wybierz **typ wysyłki**:

- **Krajowa** – przewóz krajowy na terenie Polski;
- **Międzynarodowa** – przewóz międzynarodowy za granicę.

Wysyłka

Typ wysyłki ☒ Krajowa ☐ Międzynarodowa

Krok 4: Następnie wybierz zawartość przesyłki i wprowadź jej opis:

- Koperty** – wybierz tę opcję, jeżeli w przesyłce znajdują się koperty;
- **Liczba kopert** – podaj liczbę kopert znajdujących się w przesyłce;

4. Instrukcja użytkownika




Paczki – wybierz tę opcję, jeżeli w przesyłce znajdują się paczki;

- **Liczba paczek** – podaj liczbę paczek znajdujących się w przesyłce;
- **Waga sumaryczna (kg)** – podaj łączną wagę paczek znajdujących się w przesyłce, w kilogramach;
- **Waga najcięższej (kg)** – podaj wagę najcięższej paczki w przesyłce, w kilogramach;
- **Wysokość największej (cm)** – podaj wysokość najwyższej paczki w przesyłce, w centymetrach;
- **Długość największej (cm)** – podaj długość największej paczki w przesyłce, w centymetrach;
- **Szerokość największej (cm)** – podaj szerokość najdłuższej paczki w przesyłce, w centymetrach;

Palety – wybierz tę opcję, jeżeli w przesyłce znajdują się palety;

- **Liczba palet** – podaj liczbę palet znajdujących się w przesyłce;
- **Waga sumaryczna (kg)** – podaj łączną wagę palet znajdujących się w przesyłce, w kilogramach;
- **Waga najcięższej (kg)** – podaj wagę najcięższego przedmiotu w przesyłce, w kilogramach;
- **Wysokość największej (cm)** – podaj wysokość najwyższego przedmiotu w przesyłce, w centymetrach;

 Wysyłka

Typ wysyłki ☒ Krajowa ☐ Międzynarodowa

Koperty: ☒

Liczba kopert:

Paczki ☒

Liczba paczek

Waga sumaryczna (kg)

Waga najcięższej (kg)

Wysokość największej (cm)

Długość największej (cm)

Szerokość największej (cm)

Palety ☒

Liczba palet

Waga sumaryczna (kg)

Waga najcięższej (kg)

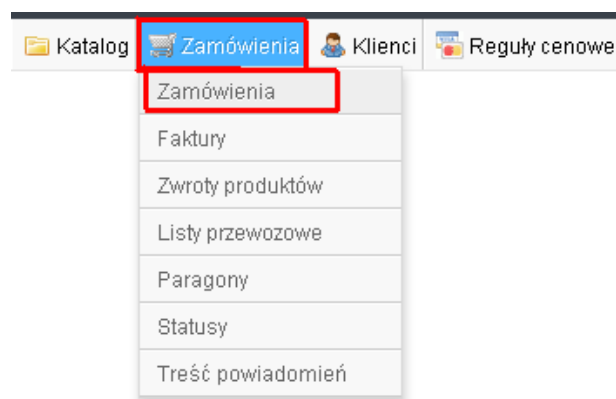
Wysokość największej (cm)

Krok 5: Po prawidłowym wypełnieniu wszystkich informacji, kliknij przycisk **#Zamów kuriera**, aby zakończyć proces.

4. Instrukcja użytkownika

Lista przesyłek

Krok 1: Nowe zlecenia pojawiają się na liście przesyłek dopiero po wydrukowaniu etykiet. Aby wydrukować etykiety na przesyłki i pokazać przesyłkę na liście przesyłek w module **DPD Polska Sp. z o.o.**, w menu głównym PrestaShop BackOffice przejdź do zakładki **Zamówienia** i kliknij na opcję **#Zamówienia**.



Krok 2: Na liście zamówień kliknij zamówienie, które będzie wysyłane za pośrednictwem przewoźnika DPD.

ID	Indeks	Nowy	Klient	Razem	Płatność	Status	Data	PI
341	WLCYKDIED		M. Ronkiewicz	194,42 zł	Przelew bankowy	AWAITING BANK WIRE PAYMENT	2014-04-11 10:36:47	

Krok 3: Na stronie zamówienia, poniżej danych Klienta wyświetli się blok informacji o kliencie (1). Aby wyświetlić ustawienia kliknij przycisk **#rozwiń** (2).

Zamówienie #341 (WLCYKDIED) - Monika Ronkiewicz

AWAITING BANK WIRE PAYMENT

Informacje o kliencie

Monika Ronkiewicz (#12)
(mronkiewicz@dpd.com.pl)

Konto zarejestrowane 2014-01-10 14:09:30
Prawidłowe zamówienia 76
Razem wydane od rejestracji 89 563,47 zł

Wysyłka z DPD Polska **[rozwiń]**

Moduł działa w trybie DEBUG
Podaład pliku logów (DEBUG)

Aktualny status

Operacja	Status
Etykiety wydrukowane	NIE
Protokół wydrukowany	NIE

4. Instrukcja użytkownika

Krok 4: Blok zawiera ustawienia ułatwiające stworzenie i wydrukowanie etykiet na przesyłki.

- **Sposób dostawy** – sposób przewozu zostaje wybrany automatycznie zgodnie z wyborem klienta, istnieje możliwość zmiany poprzez wybranie innej opcji z rozwijanego menu (1).
- **Numer Klienta DPD (Płatnik)** – w tym polu widoczny jest domyślny numer klienta w DPD zgodnie z konfiguracją w ustawieniach modułu. Aby zmienić numer klienta DPD wybierz go z rozwijanego menu (2).
- **Paczka Wartościowa** – aby włączyć tę usługę, należy wprowadzić wartość przesyłki (3).
- **Format wydruku** – wybierz format wydruku etykiet z opcji **A4** lub **Etykieciarka** (7).

The screenshot shows the DPD shipping form with the following details:

- Sposób dostawy:** DPD Krajowa (DPD Classic) (1)
- Numer Klienta DPD (Płatnik):** 1495 (2)
- Nadawca:**
 - Nazwa Firmy: DPD
 - Imię i nazwisko: DPD
 - Adres: mineralna 15
 - Kod pocztowy: 02274
 - Miejscowość: Warszawa
 - Kraj: Poland
 - E-mail: mronkiewicz@dpd.com.pl
 - Telefon: 2222222222
- Odbiorca:**
 - Adres Odbiorcy: Monika - Spokojna 23 02-701 Łódź, Polan
 - Nazwa Firmy: Testy
 - Imię i nazwisko: werty Testy
 - Adres: Spokojna 23
 - Kod pocztowy: 02-701
 - Miejscowość: Łódź
 - Kraj: Poland
 - E-mail: mronkiewicz@dpd.com.pl
 - Telefon: 234567
- Paczka wartościowa:** [] PLN (3)
- Numer zamówienia:** 341
- Numer faktury:** []

The screenshot shows the DPD product assignment and package management form with the following details:

- Przypisz produkty do paczek:** Używając poniższej tabeli możesz przypisać konkretny produkt do konkretnej paczki.
- | ID | Produkt | Waga | Paczka |
|------|--|----------|--------|
| 1_18 | iPod Nano - Color : Black, Disk space : 16GB | 0.500 kg | 1 |
- Dodaj produkt** (4)
- Zarządzaj paczkami:** Tutaj możesz tworzyć nowe paczki i zarządzać ich parametrami.
- | Paczka | Zawartość paczki | Waga (kg) | Wysokość (cm) | Długość (cm) | Szerokość (cm) | Waga gabarytowa (kg) |
|--------|------------------|-----------|---------------|--------------|----------------|----------------------|
| 1 | 1_18 | 0.500000 | 0.000000 | 0.000000 | 10.000000 | 0.000 |
- Dodaj paczkę** (6)
- Format wydruku:** ☒ A4 ☐ Etykieciarka (7)
- Zapisz i drukuj etykiety** (8)

4. Instrukcja użytkownika

Krok 5: Aby stworzyć etykietę przewozową wybierz sposób przewozu **Sposób dostawy** (1) i **Numer Klienta DPD** (2), lub pozostaw wartości domyślne.

Krok 6: Jeżeli wymagana jest opcja przesyłki wartościowej, wprowadź kwotę w polu **Paczka wartościowa** (3).

Krok 7: Lista zamówionych produktów wyświetli się poniżej. Możesz dodać nowe produkty wpisując ich nazwy w polu (4) i klikając przycisk **#Dodaj produkt**. Pola informacji o produktach są automatycznie aktualizowane podczas dodawania nowych produktów. Jeżeli pole zostanie zmienione ręcznie, wyświetli się informacja **“Modified field”**. Wartości w polu dotyczących danej etykiety nie zostaną zaktualizowane automatycznie, przez co w przypadku nowych produktów dane pole należy edytować ręcznie.

Krok 11: Strona modułu DPD **Przesyłki** (1) zawiera listę przesyłek gotowych do wysłania, dla których została utworzona etykieta. **Listę przesyłek** można filtrować, wprowadzając wartości filtra w polach znajdujących się nad kolumnami i klikając przycisk **#Filtruj** (2). Lista posiada również kontrolę stronicowania (3) oraz przyciski akcji (5).

DPD Polska Sp. z o.o. > Przesyłki

Strona 1 / 1 | Wyświetl na stronie 10 / 11 wyników

	Data wydruku etykiety	Numer zamówienia	Numer przesyłki	Liczba paczek	Odbiorca	Kraj	Kod pocztowy	Miejscowość	Adres	Operacje
<input type="checkbox"/>	Od Do									..
<input type="checkbox"/>	2014-05-06 08:38:46	341	0000000128783S	1	werły Testy	Poland	02-701	Łódź	Spokojna 23	

Wydruk protokołów Duplikat etykiety - etykieciarka Duplikat etykiety - A4

Krok 12: Kliknij przesyłkę (4), aby przejść do **strony zamówień**, gdzie istnieje możliwość edycji etykiety.

Krok 13: Wybierz przesyłki i kliknij przycisk **#Duplikat etykiety - etykieciarka** (5) aby otrzymać pliki PDF z etykietami w formacie **Label printer** dla wybranych przesyłek, lub kliknij przycisk **#Duplikat etykiety A4** (5), aby otrzymać pliki PDF z etykietami w formacie **A4**. Przycisk **#Wydruk protokołów** (5) generuje dla wybranych przesyłek protokół w formacie PDF. Po wygenerowaniu protokołu, wybrane przesyłki zostają przeniesione z listy **Przesyłki** na listę **Historia wysyłek**, a w oknie **Lista protokołów** pojawia się nowy protokół.

4. Instrukcja użytkownika

Lista protokołów

Krok 1: Zarządzanie protokołami odbywa się poprzez kliknięcie przycisku **#Lista protokołów** (1) w menu głównym modułu.

DPD Polska Sp. z o.o. > Lista protokołów

Strona 1 / 1 | Wyświetl na stronie 10 / 1 wynik(i)

Numer protokołu	Liczba paczek	Liczba zamówień	Data wydruku	Operacje
56556	1	1	2014-05-06 09:20:42	[PDF icon]

Krok 2: Listę **protokołów** (1) można filtrować poprzez wprowadzenie odpowiednich wartości filtra i kliknięcie przycisku **#Filtruj** (2). Kontrola stronicowania listy znajduje się w lewym górnym rogu ekranu listy protokołów.

Krok 3: Aby wygenerować protokół w formacie PDF kliknij przycisk **#PDF** (3) po prawej stronie każdego elementu.

Historia wysyłek

Krok 1: Zarządzanie historią przesyłek odbywa się po kliknięciu przycisku **Historia wysyłek** (1) w menu głównym modułu.

DPD Polska Sp. z o.o. > Historia wysyłek

Strona 1 / 1 | Wyświetl na stronie 10 / 1 wynik(i)

ID zamówienia	Numer paczki	Odbiorca	Kraj	Kod pocztowy	Miejscowość	Adres	Data wysyłki	Historia
341	00000001297838	werły Testy	Poland	02-701	Łódź	Spokojna 23	2014-05-06 08:38:46	[PDF icon]

Krok 2: Listę **historii przesyłek** (1) można filtrować poprzez wprowadzenie odpowiednich wartości filtra i kliknięcie przycisku **#Filtruj** (2) u góry listy. Kontrola stronicowania listy (3) znajduje się w lewym górnym rogu ekranu listy historii przesyłek.

Krok 3: Po kliknięciu ikony **#Podgląd** (4) następuje przekierowanie do systemu lokalizacyjnego DPD, gdzie można śledzić status wysyłki.

4. Instrukcja użytkownika

Kraje dostępne w wysyłce

Krok 1: Zarządzanie krajami, do których możliwa jest wysyłka, odbywa się po kliknięciu przycisku **#Kraje dostępne w wysyłce** (1) w menu głównym modułu. Na stronie znajdują się następujące pola:

- **Lista krajów** – lista wyboru krajów, do których możliwa jest wysyłka;
- **Kontrola stronicowania listy** – przyciski stronicowania (2) ustawiające liczbę pozycji na stronie i nawigację pomiędzy stronami listy;
- **Filtry** – (3, 4, 5) dają możliwość filtrowania listy krajów według identyfikatora kraju, jego nazwy, kodu ISO lub statusu;
- **Przyciski akcji** – operacje zbiorcze umożliwiają włączanie/wyłączanie kilku krajów jednocześnie (6, 7).

DPD Polska Sp. z o.o. > Kraje dostępne w wysyłce

Strona 1 / 25 > Wyświetl na stronie 10 / 244 wynik(i)

ID	Kraj	Kod ISO	Aktywne
<input type="checkbox"/>	1 Germany	DE	✓
<input type="checkbox"/>	2 Austria	AT	✓
<input type="checkbox"/>	3 Belgium	BE	✓
<input type="checkbox"/>	4 Canada	CA	✗
<input type="checkbox"/>	5 China	CN	✗
<input type="checkbox"/>	6 Spain	ES	✓
<input type="checkbox"/>	7 Finland	FI	✓
<input type="checkbox"/>	8 France	FR	✓
<input type="checkbox"/>	9 Greece	GR	✓
<input type="checkbox"/>	10	IT	✓

Dezaktywuj wybrane Aktywuj wybrane

Krok 2: Listę krajów można filtrować wprowadzając identyfikator kraju, jego nazwę, kod ISO lub wybierając filtr statusu (3) i klikając przycisk **#Filtruj** (4). Aby usunąć założony filtr, należy kliknąć przycisk **#Reset widoku** (5).

Krok 3: Klient może wybierać tylko spośród krajów, które są włączone na liście **Kraje dostępne w wysyłce**. Aby włączyć lub wyłączyć kraj z listy, kliknij **#czerwony krzyżyk** znajdujący się obok kodu ISO kraju. Czerwony krzyżyk oznacza, że kraj jest wyłączony, a zielony haczyk, że kraj jest włączony.

Krok 4: Aby włączyć lub wyłączyć kilka krajów jednocześnie, zaznaczysz okienka przy wybranych krajach, po lewej stronie listy **Krajów dostępnych w wysyłce** i kliknij przycisk operacji zbiorczych. Przycisk **#Dezaktywuj wybrane** (6) wyłącza zaznaczone kraje, a przycisk **#Aktywuj wybrane** (7) włącza wszystkie kraje zaznaczone na liście.

4. Instrukcja użytkownika

Import cenników (CSV)

Krok 1: Aby zaimportować reguły wyliczania opłaty za usługi przewozowe z pliku CSV, kliknij przycisk **#Import cenników (CSV)** (1) w menu głównym modułu. Na stronie importu cen z pliku CSV można wykonać następujące akcje:

- **Wczytaj** – załadowanie nowych reguł wyliczania opłaty za usługi przewozowe poprzez import pliku CSV;
Ważne! Załadowany plik CSV zastępuje wszystkie dotychczasowe reguły wyliczania opłaty.
- **Pobierz** – możliwość pobrania aktualnych reguł wyliczania opłaty za usługi przewozowe poprzez eksport pliku CSV;
- **Usuń wszystkie ceny** – możliwość usunięcia aktualnych reguł wyliczania opłaty za usługi przewozowe.

DPD Polska Sp. z o.o. > Import cenników (CSV)

Zamów Kuriera DPD Przesyłki Lista protokołów Historia wysyłek Kraje dostępne w wysyłce **Import cenników (CSV)** Ustawienia Pomoc

Import cenników z pliku CSV

Wczytaj plik CSV: **Przeglądaj...** Nie wybrano pliku. **Wczytaj**

Pobierz plik CSV: **Pobierz**

Podgląd zaimportowanych cen:

Dostępne sposoby dostawy (metody wysyłki) i ich identyfikatory:

- * DPD krajowa 1
- * DPD krajowa za pobraniem (COD) 2
- * DPD Międzynarodowa (DPD Classic International): 3

Kraj - kolumna ta zawiera kraj - skrót dwuliterowy kraju w standardzie ISO np., PL, DE, GB.

Kod pocztowy - kolumna ta zawiera kod pocztowy - kod pocztowy dla Polski należy podać w formacie XXXXX lub XXX-XXX, kody pocztowe międzynarodowe mogą być zapisane przy użyciu znaków alfanumerycznych o długości maksymalnej nie większej niż 7 znaków, np. dla Irlandii może to być i.

Waga paczki od (kg) - kolumna ta zawiera informację o początku przedziału wagowego dla danej ceny.

Waga paczki do (kg) - kolumna ta zawiera informację o końcu przedziału wagowego dla danej ceny.

Cena za paczkę (PLN) - kolumna ta zawiera informację o cenie jaka zostanie wyliczona za jedną paczkę wysłaną do wskazanego kraju o określonym przedziale wagowym.

Strona 1 / 1 | Wyświetli na stronie: 20 / 4 wynik(0)

Kraj	Waga paczki od (kg)	Waga paczki do (kg)	Cena za paczkę (PLN)	Sposób dostawy	Cena za usługę COD (PLN)
PL	0	0.5	0	1	
PL	0	0.5	0	2	0
GB	0	0.5	0	3	
*	0	0.5	0	3	

Usuń wszystkie ceny

Krok 2: Kliknij przycisk **#Przeglądaj** (2) i wybierz pliki CSV zawierające reguły wyliczania opłat za usługi przewozowe.

Krok 3: Po wybraniu pliku kliknij przycisk **#Wczytaj** (3) aby załadować plik CSV.

Krok 4: Po załadowaniu pliku w dole ekranu wyświetli się lista reguł cenowych (4). Istnieje możliwość wybrania liczby elementów widocznych na jednej stronie oraz użycia stronicowania w lewym górnym rogu listy (5).

Krok 5: Aby usunąć wszystkie aktualne reguły cenowe, kliknij przycisk **#Usuń wszystkie ceny** (7) w lewym dolnym rogu strony.