**公司培训现场记录表**

|  |  |
| --- | --- |
| 日期： | 地点： |
| 培训课程名称： | 时间： |
| 参加人数： | |
| 讲师情况  （1）备课情况：  （2）现场讲授： | |
| 讲义情况  （1）讲义印制质量：  （2）讲义数量： | |
| 教室情况  （1）大小容量：  （2）灯光照明：  （3）整洁、卫生： | |
| 设备情况  （1）白板、水笔、板擦：  （2）扩音设备：  （3）投影、录像、录音设备：  （4）演示设备： | |
| 课程纪律  （1）迟到情况：  （2）注意力是否集中：  （3）早退情况： | |
| 现场气氛  （1）提问与回答：  （2）与讲师的交流：  （3）现场反应情况： | |
| 其他情况： | |