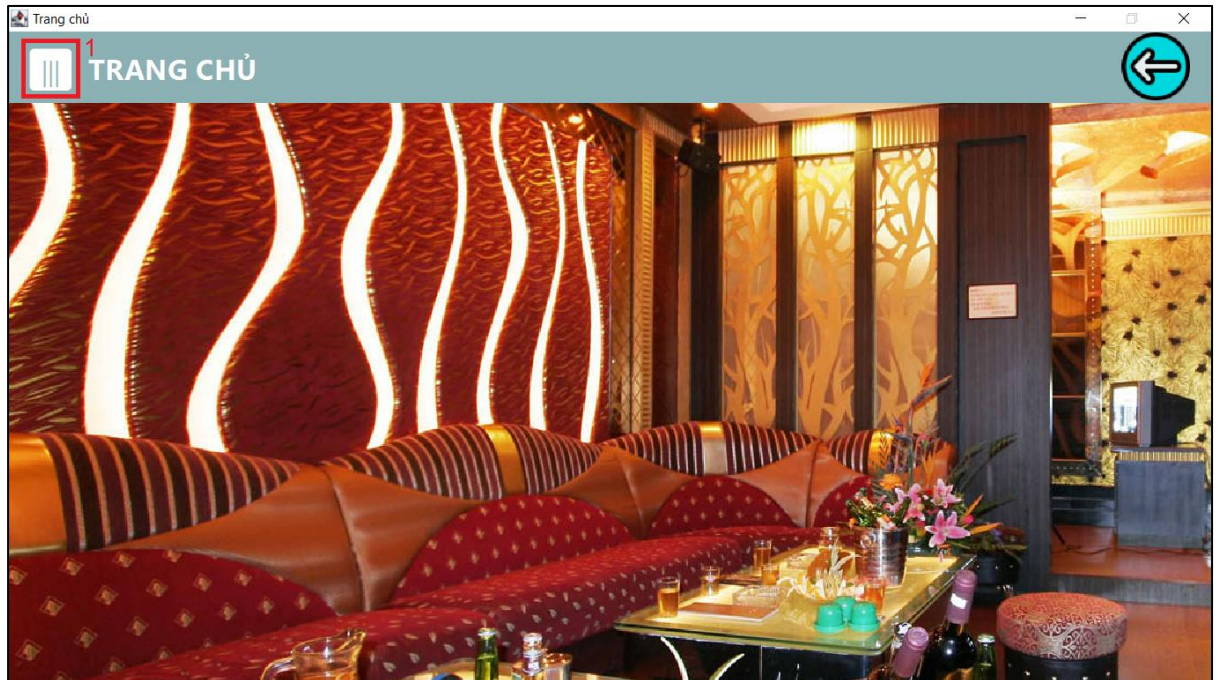


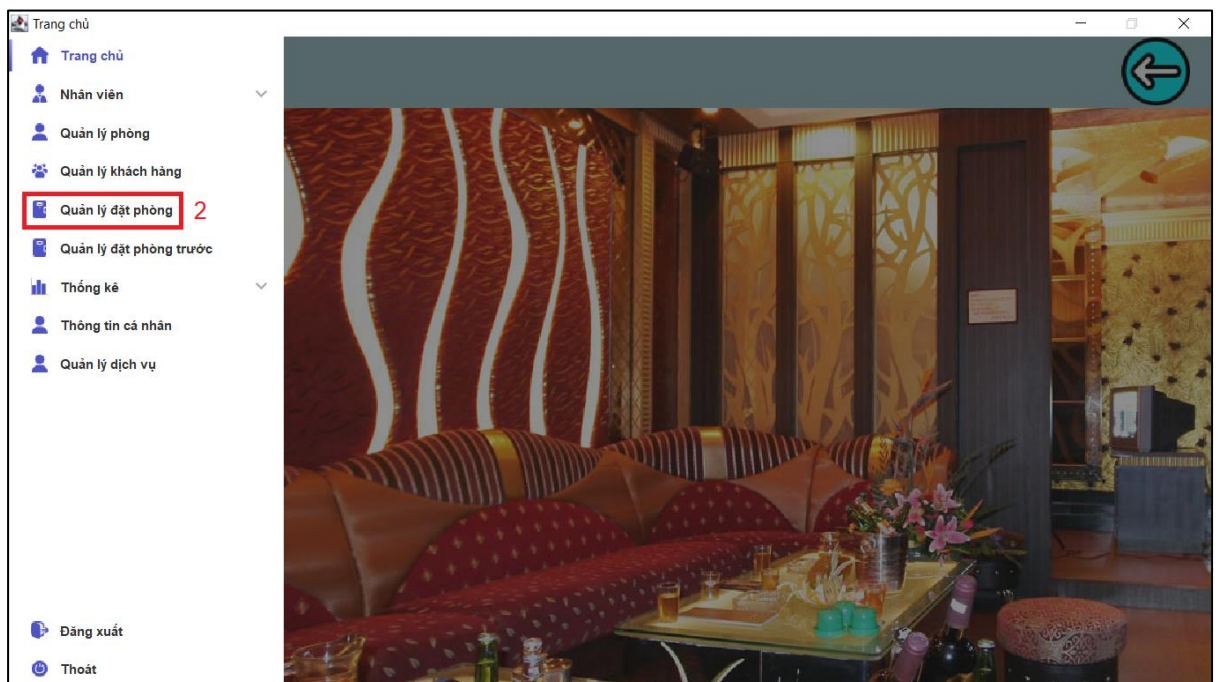
HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

1. Đặt phòng

Chức năng này cho phép khách hàng đặt phòng và sử dụng ngay



Bước 1: Nhấn vào nút menu để mở menu



Bước 2: Nhấn “Quản lý đặt phòng” để mở trang quản lý đặt phòng

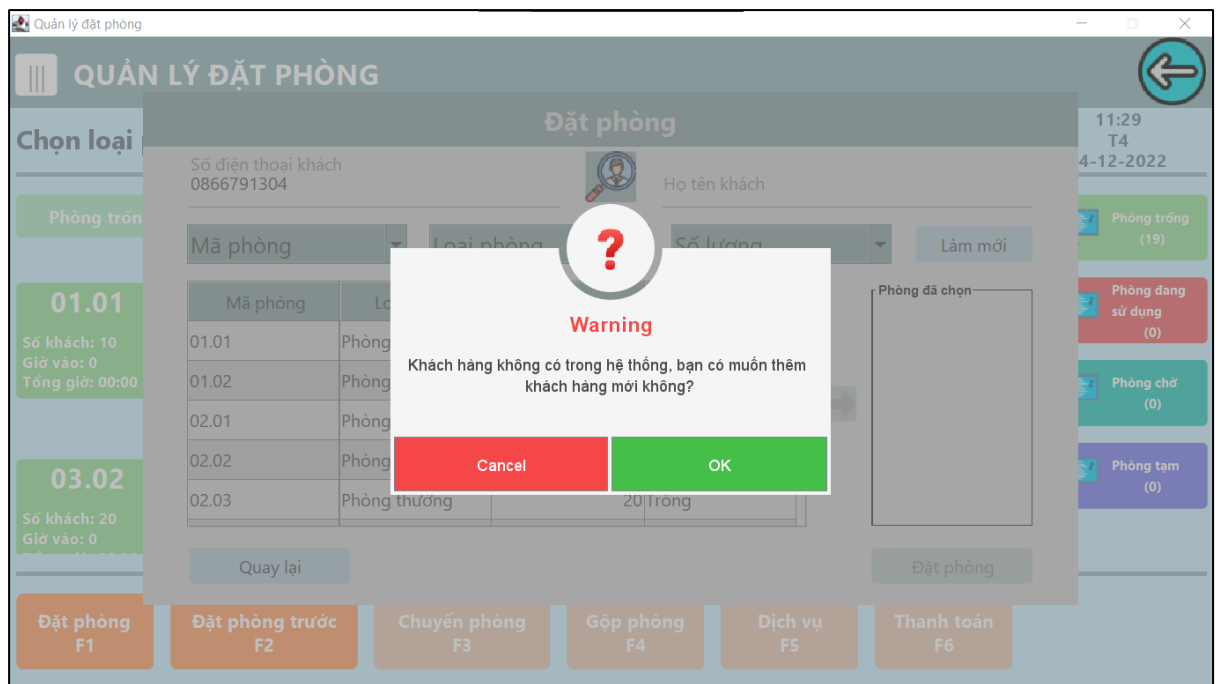


Bước 3: Nhấn nút “**Đặt phòng**” trên giao diện “**Quản lý đặt phòng**” hoặc nhấn **F1** để mở trang đặt phòng



Bước 4: Nhập số điện thoại của khách hàng đặt đơn đặt phòng

Bước 5: Nhấn nút tìm kiếm để tìm kiếm khách hàng. Nếu khách hàng đã có trong hệ thống thì họ tên khách hàng sẽ được hiển thị ở phần “Họ tên khách”.



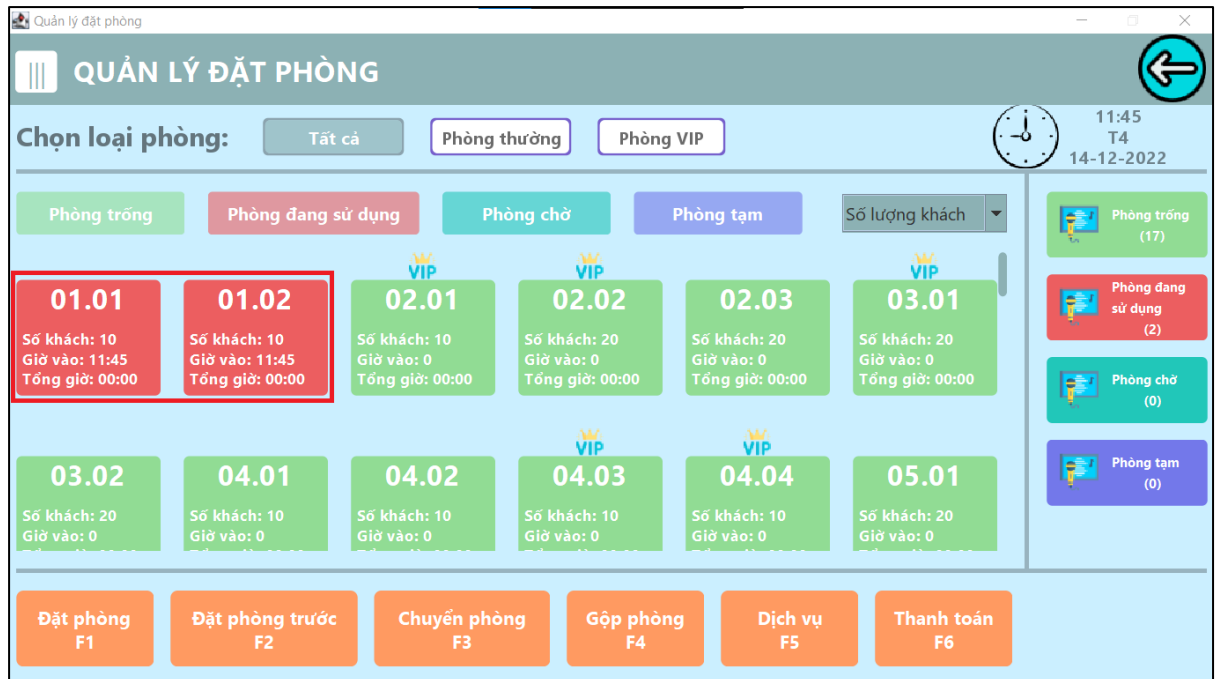
Nếu khách hàng chưa có trong hệ thống thì hệ thống sẽ thông báo có thêm khách hàng mới hay không? Nếu chọn “OK” hệ thống sẽ chuyển sang trang thêm khách hàng. Nếu chọn “Cancel” thì có thể nhập lại số điện thoại của khách hàng khác.



Bước 6: Chọn phòng muốn đặt

Bước 7: Nhấn nút chọn phòng

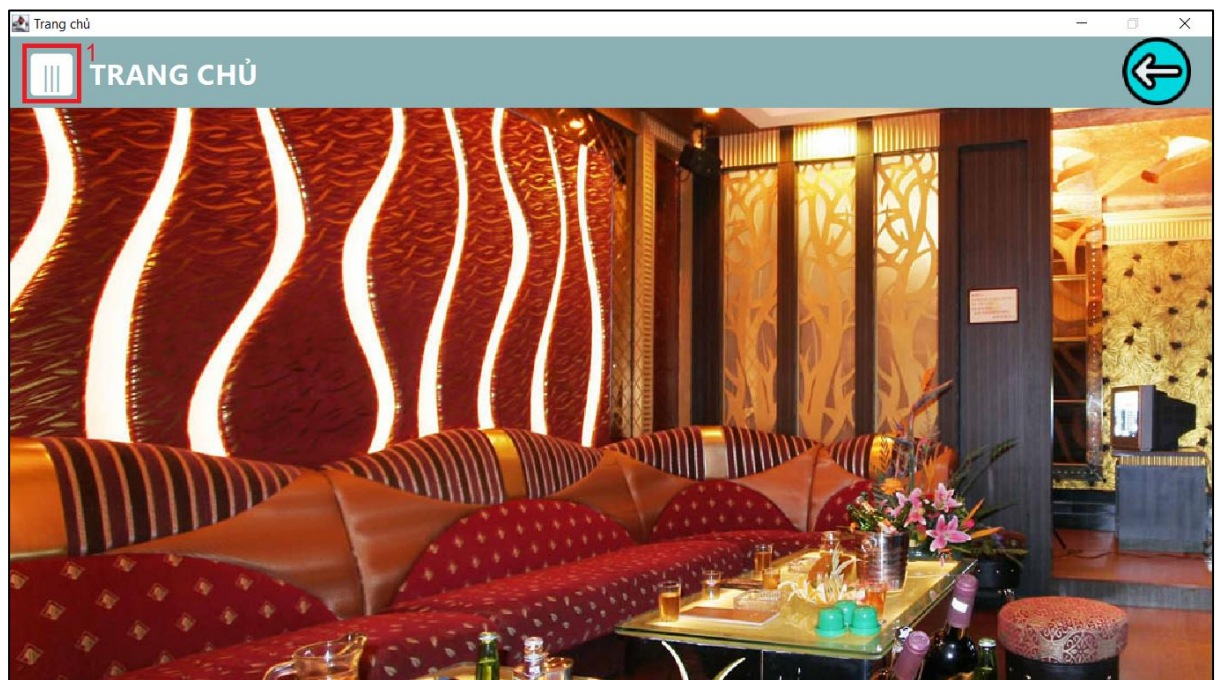
Bước 8: Nhấn nút “**Đặt phòng**” để đặt phòng



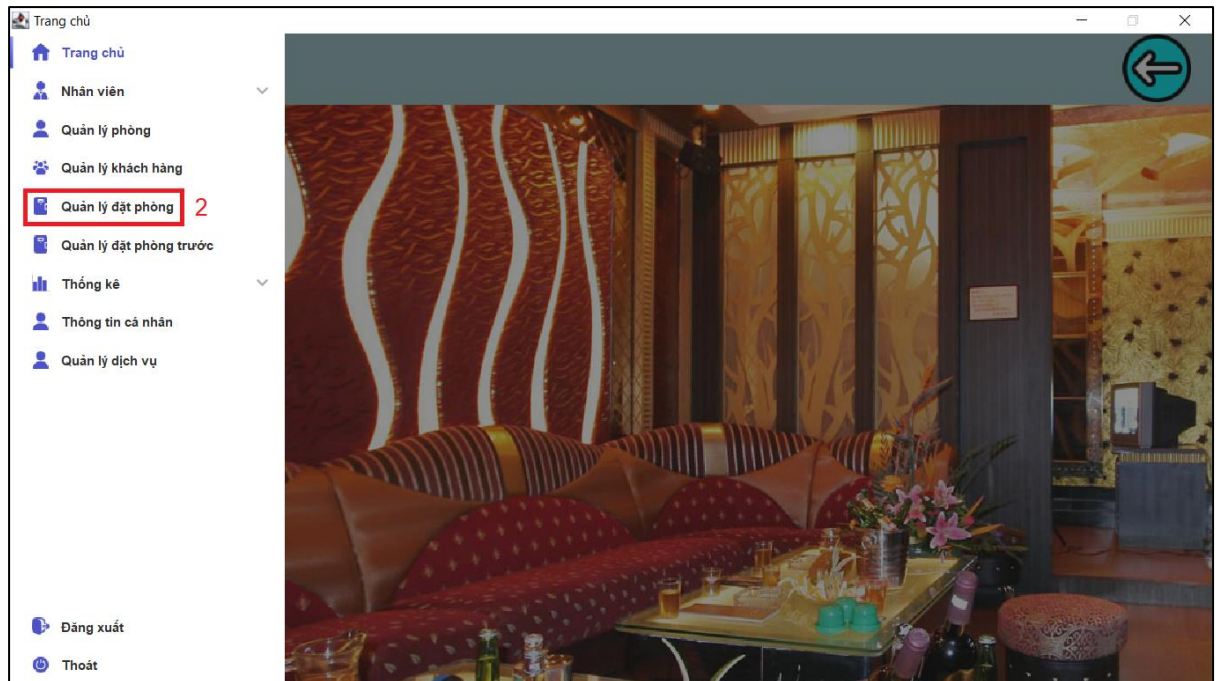
Sau khi đặt phòng thành công thì những phòng được chọn sẽ được chuyển thành phòng đang sử dụng nếu là phòng trống. Nếu phòng đã được đặt trước thì phòng sẽ chuyển thành phòng tạm.

2. Đặt phòng trước

Chức năng này cho phép khách hàng đặt phòng nhưng chưa sử dụng ngay



Bước 1: Nhấn vào nút menu để mở menu



Bước 2: Nhấn “Quản lý đặt phòng” để mở trang quản lý đặt phòng




Bước 3: Nhấn nút “Đặt phòng trước” trên giao diện “Quản lý đặt phòng” hoặc nhấn F2 để mở trang đặt phòng trước

Quản lý đặt phòng

Đặt phòng trước

4 Số điện thoại khách
0987967077

5  Họ tên khách
Hà Anh Thảo

Ngày nhận phòng
14/12/2022

Giờ nhận phòng
21 giờ 00 phút

Mã phòng Loại phòng Số lượng [Làm mới](#)

Mã phòng	Loại phòng	Số lượng	Trạng Thái
----------	------------	----------	------------

Phòng đã chọn

[Quay lại](#) [Đặt phòng trước](#)


Bước 4: Nhập số điện thoại của khách hàng đặt đơn đặt phòng

Bước 5: Nhấn nút tìm kiếm để tìm kiếm khách hàng. Nếu khách hàng đã có trong hệ thống thì họ tên khách hàng sẽ được hiển thị ở phần “Họ tên khách”.

Quản lý đặt phòng

Đặt phòng trước

Số điện thoại khách
0987967033

 Họ tên khách

Ngày nhận phòng
14/12/2022

Giờ nhận phòng
? giờ 00 phút

Mã phòng [Làm mới](#)

Mã phòng	Loại phòng	Số lượng	Trạng Thái
----------	------------	----------	------------

Phòng đã chọn

[Quay lại](#) [Đặt phòng trước](#)

Warning

Khách hàng không có trong hệ thống, bạn có muốn thêm khách hàng mới không?

[Cancel](#) [OK](#)

Nếu khách hàng chưa có trong hệ thống thì hệ thống sẽ thông báo có thêm khách hàng mới hay không? Nếu chọn “OK” hệ thống sẽ chuyển sang trang thêm khách hàng. Nếu chọn “Cancel” thì có thể nhập lại số điện thoại của khách hàng khác.

Quản lý đặt phòng

Đặt phòng trước

Số điện thoại khách: 0987967077

Họ tên khách: Hà Anh Thảo

Ngày nhận phòng: 15/12/2022

Giờ nhận phòng: 13 giờ 25 phút

Mã phòng: Loại phòng: Số lượng: Làm mới

Mã phòng	Loại phòng	Số lượng	Trạng Thái
01.01	Phòng thường	10	Trống
01.02	Phòng thường	10	Trống
02.01	Phòng VIP	10	Trống
02.02	Phòng VIP	20	Trống
02.03	Phòng thường	20	Trống

Phòng đã chọn

Quay lại Đặt phòng trước

Bước 6: Chọn ngày nhận phòng, giờ nhận phòng và nhấn nút tìm phòng. Danh sách các phòng có thể đặt vào thời điểm đó được hiển thị

Quản lý đặt phòng

Đặt phòng trước

Số điện thoại khách: 0987967077

Họ tên khách: Hà Anh Thảo

Ngày nhận phòng: 15/12/2022

Giờ nhận phòng: 13 giờ 25 phút

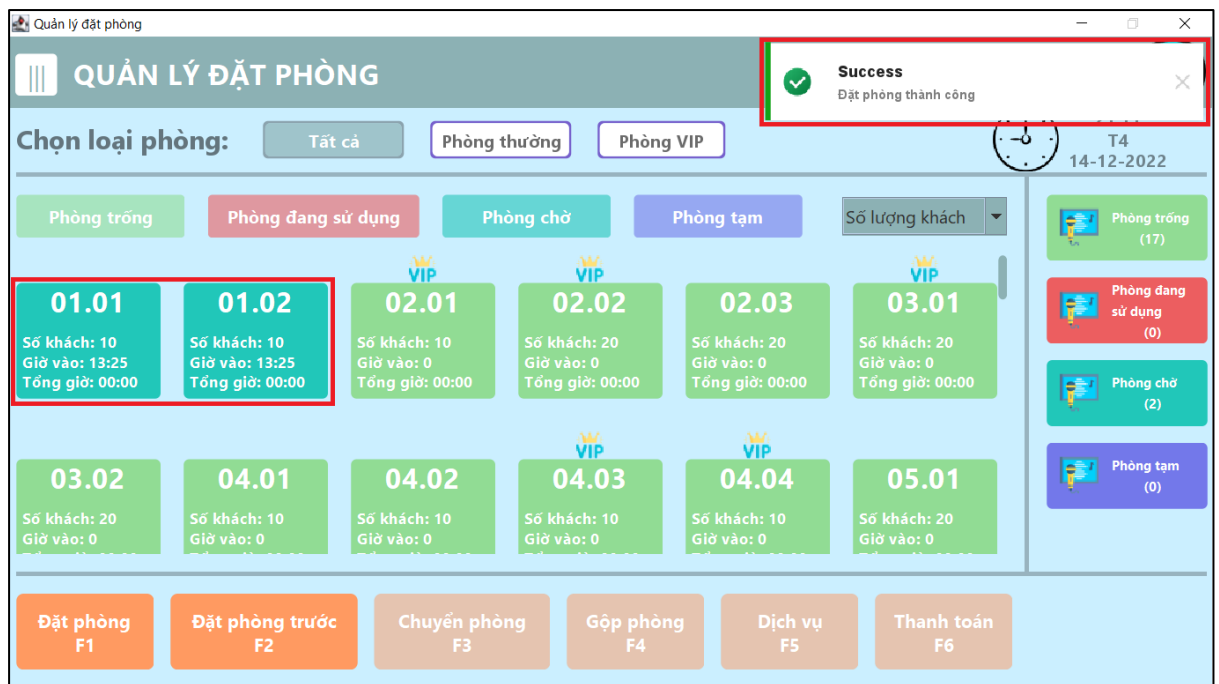
Mã phòng: Loại phòng: Số lượng: Làm mới

Mã phòng	Loại phòng	Số lượng	Trạng Thái
02.01	Phòng VIP	10	Trống
02.02	Phòng VIP	20	Trống
02.03	Phòng thường	20	Trống
03.01	Phòng VIP	20	Trống
03.02	Phòng thường	20	Trống

Phòng đã chọn

Quay lại Đặt phòng trước

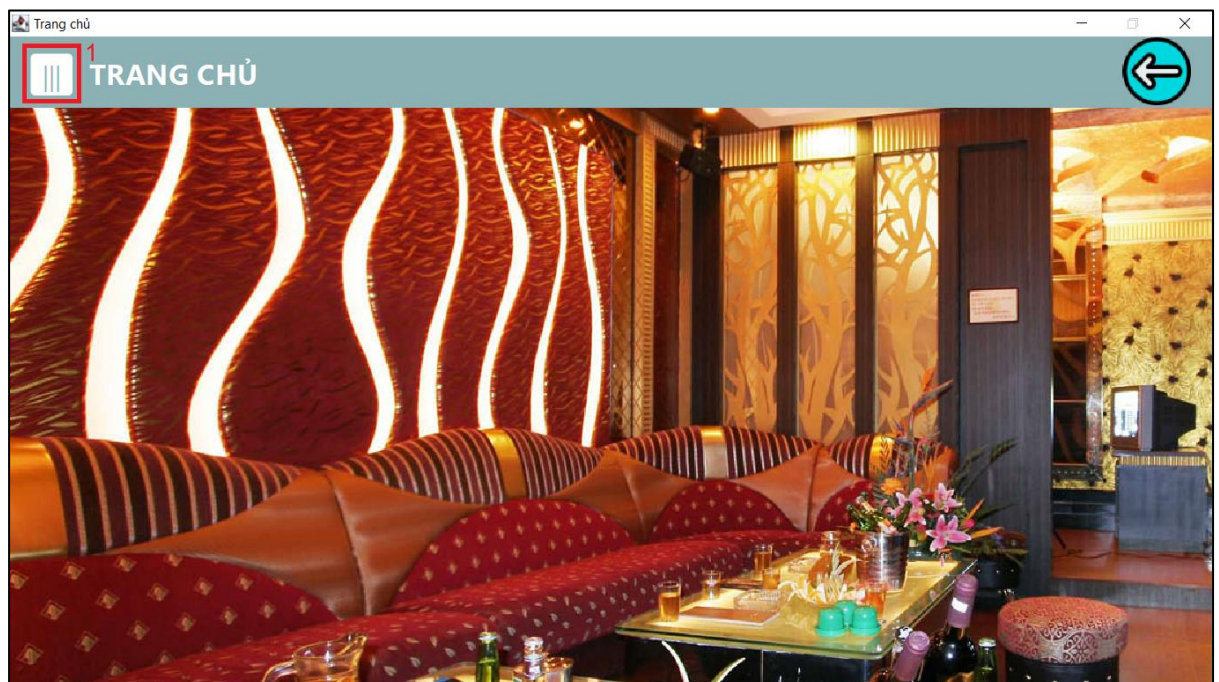
Bước 7: Chọn phòng muốn đặt trên table, nhấn nút chọn phòng và nhấn nút đặt phòng trước để đặt phòng



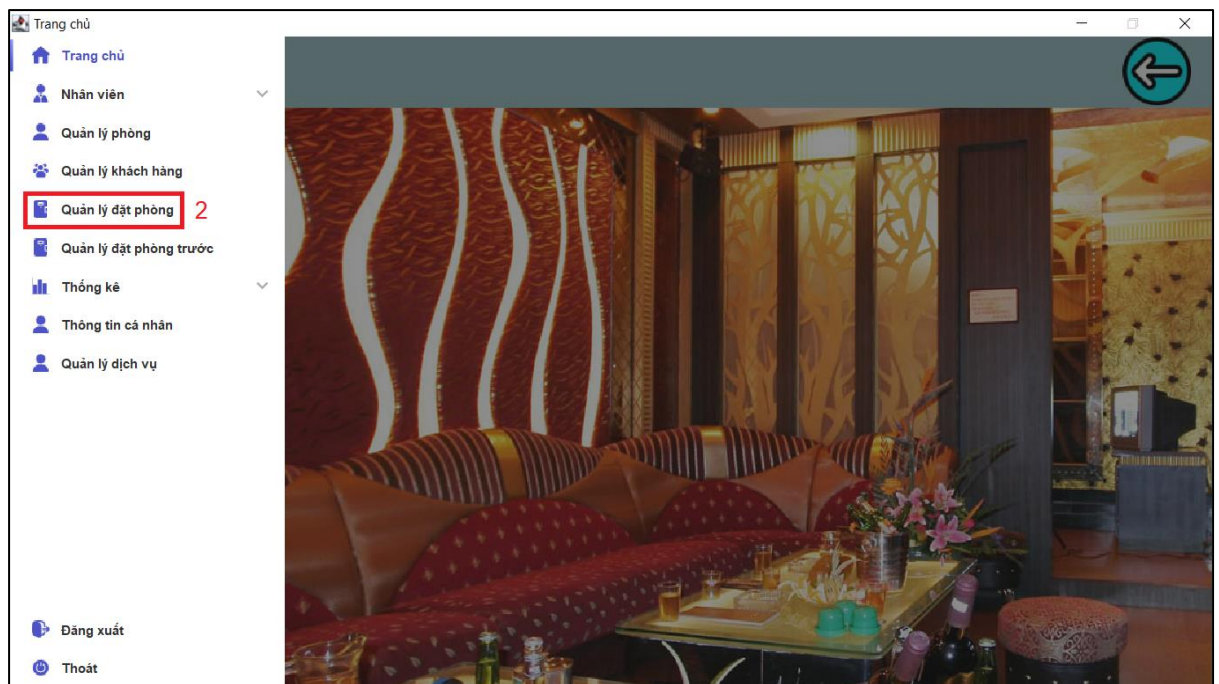
Bước 8: Hệ thống thông báo đặt phòng thành công. Và trạng thái phòng được chuyển sang phòng chờ. Nếu phòng đang được sử dụng thì trạng thái phòng sẽ là phòng tạm.

3. Chuyển phòng

Chức năng này cho phép khách hàng đổi từ phòng này sang phòng khác



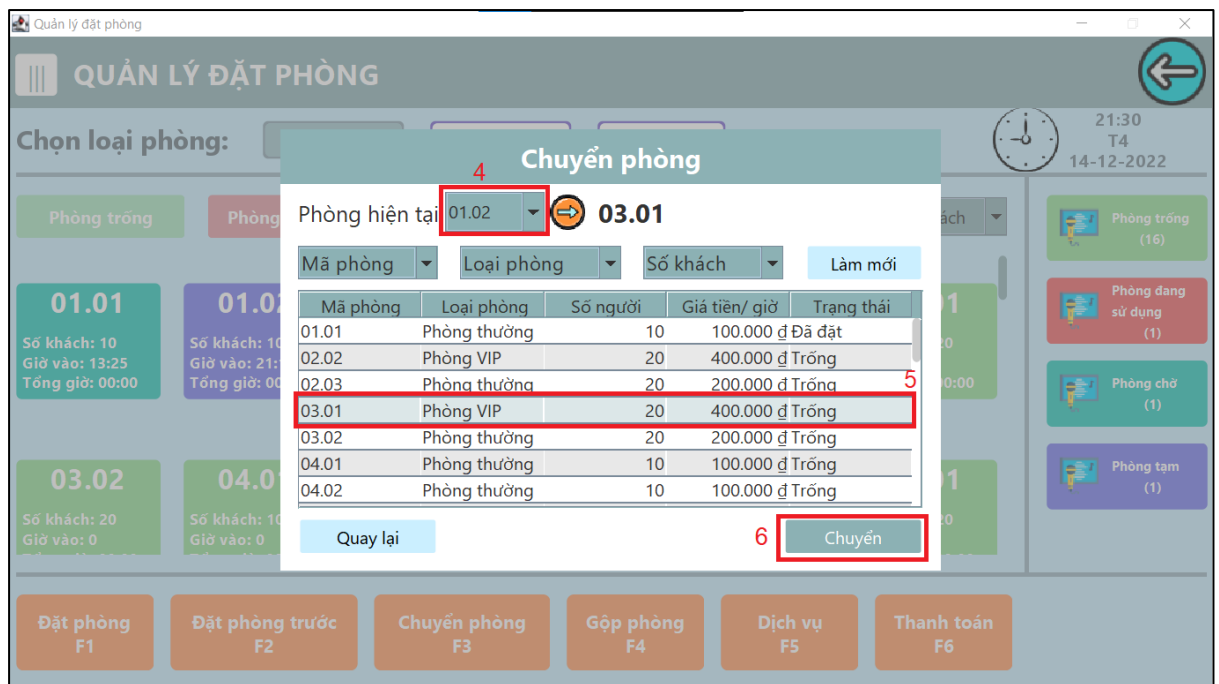
Bước 1: Nhấn vào nút menu để mở menu



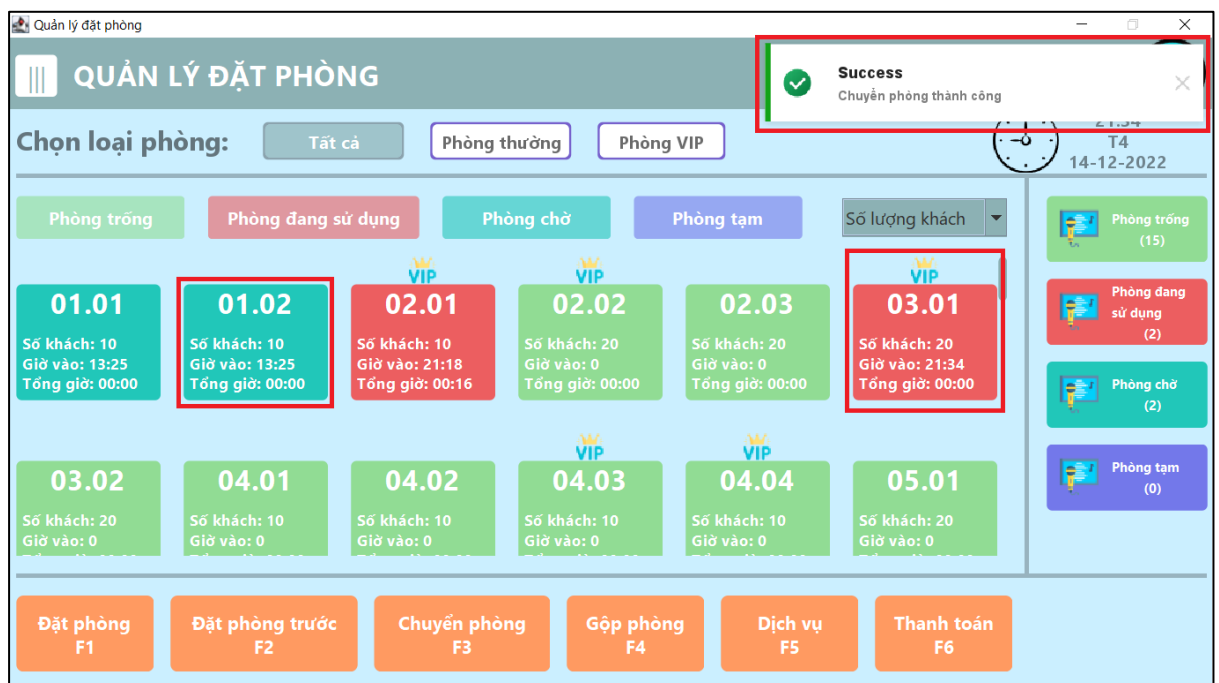
Bước 2: Nhấn “Quản lý đặt phòng” để mở trang quản lý đặt phòng



Bước 3: Nhấn nút “Chuyển phòng” trên giao diện “Quản lý đặt phòng” hoặc nhấn F3 để mở trang chuyển phòng



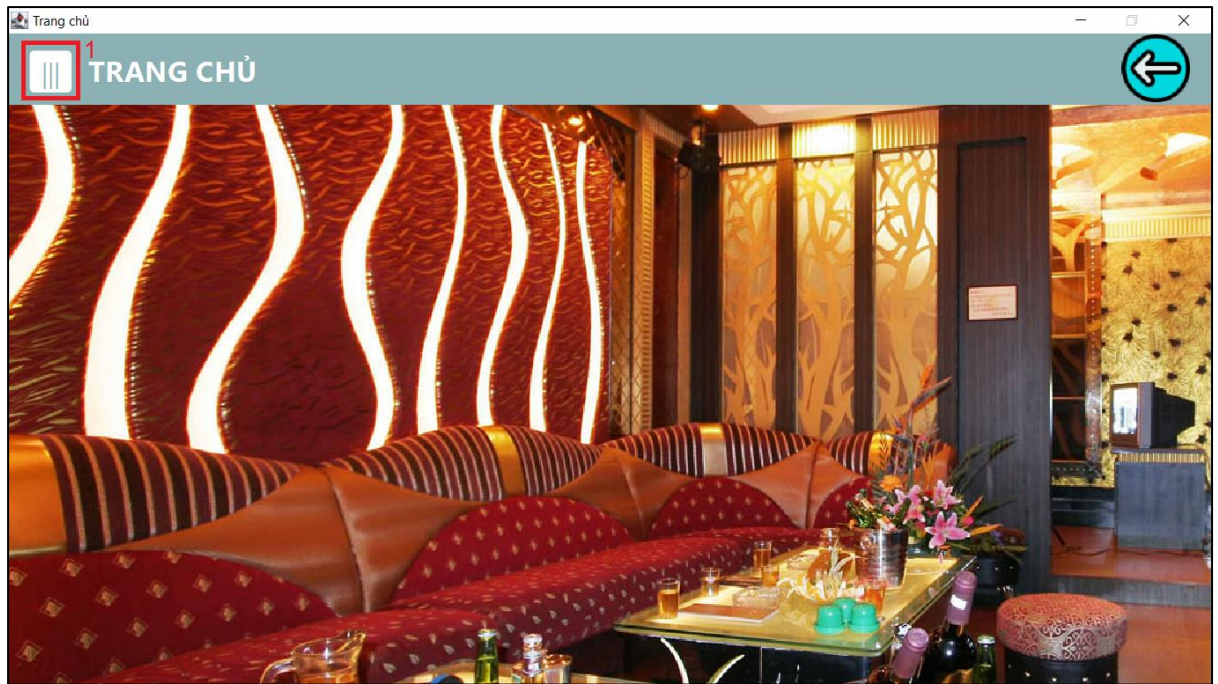
Bước 4: Chọn mã phòng cần chuyển và phòng mới trên table và nhấn nút “**Chuyển**” để chuyển phòng



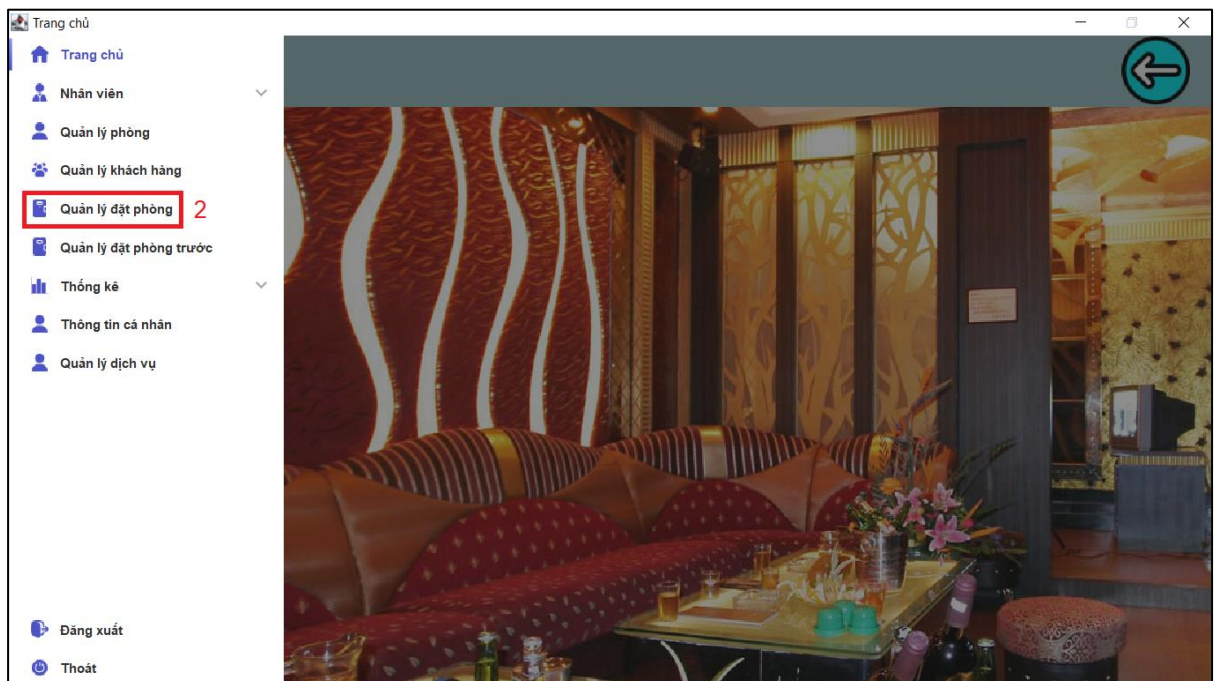
Bước 5: Hệ thống thông báo chuyển phòng thành công. Trạng thái phòng được cập nhật

4. Gộp phòng

Chức năng gộp phòng cho phép gom các phòng khách hàng đang thuê lại thành một phòng



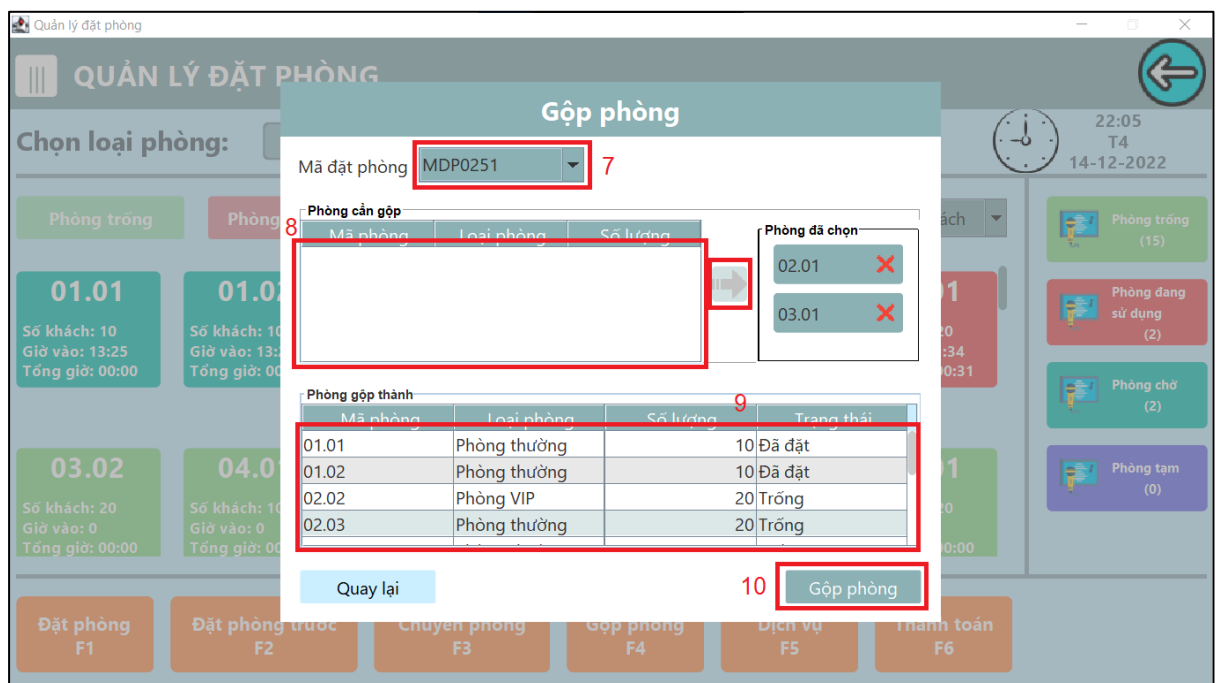
Bước 1: Nhấn vào nút menu để mở menu



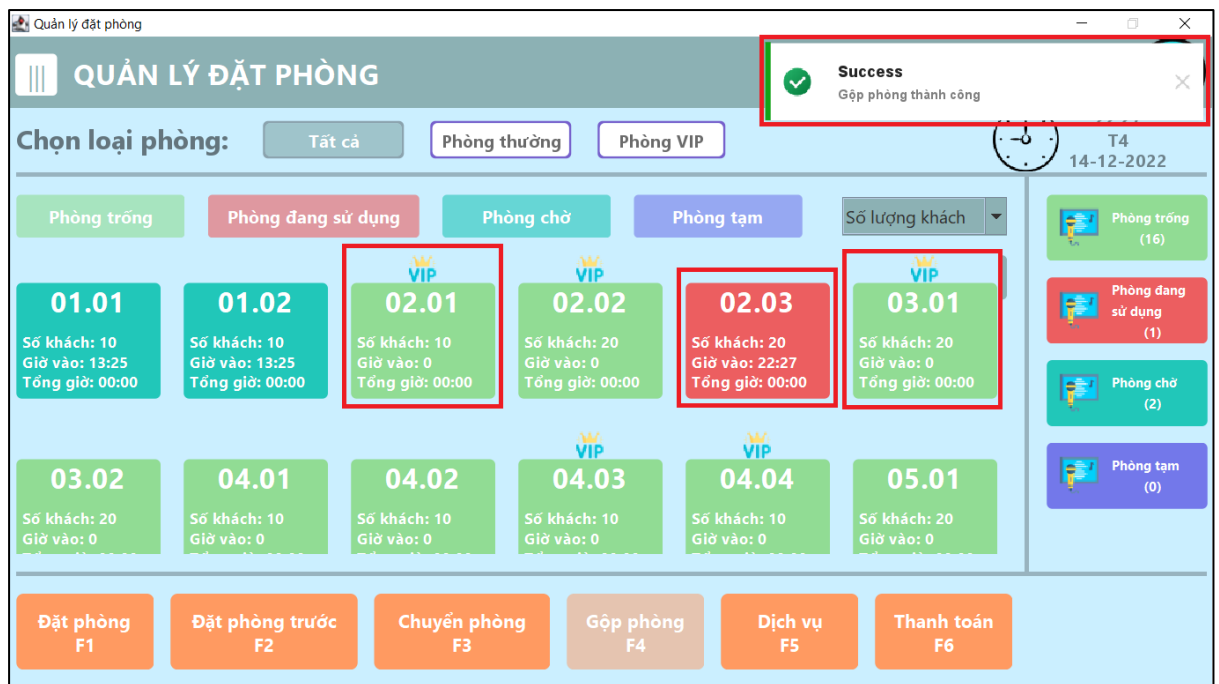
Bước 2: Nhấn “Quản lý đặt phòng” để mở trang quản lý đặt phòng



Bước 3: Nhấn nút “**Gộp phòng**” trên giao diện “**Quản lý đặt phòng**” hoặc nhấn **F4** để mở trang chuyển phòng



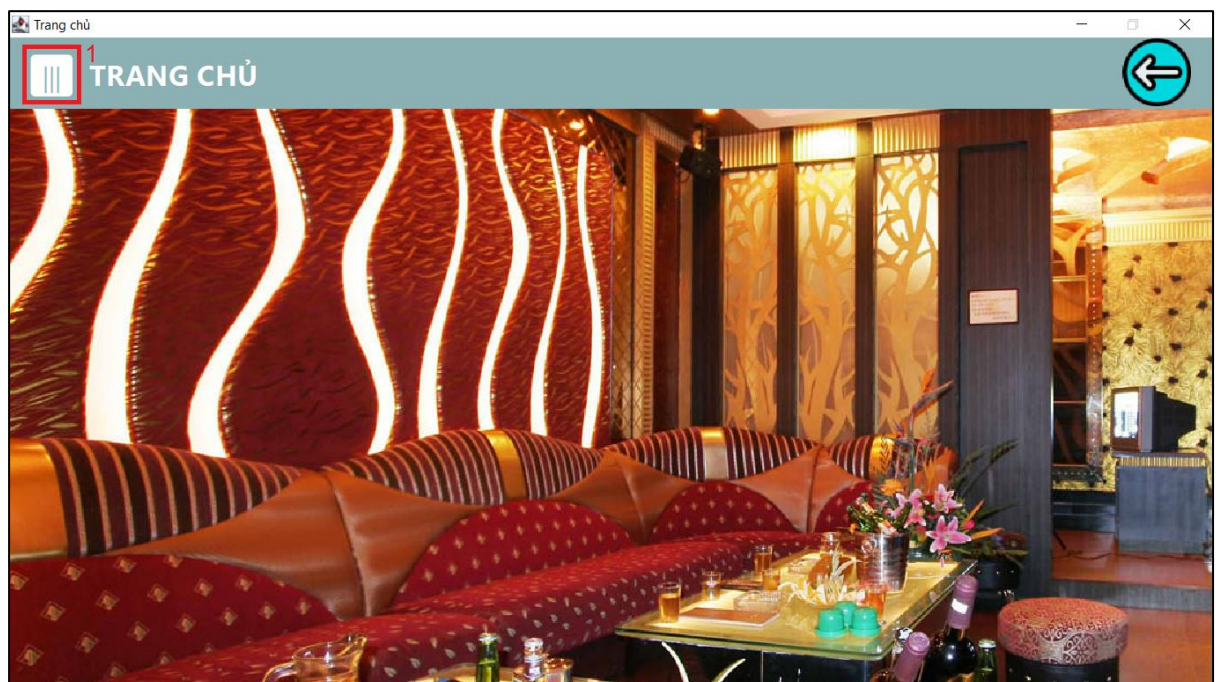
Bước 4: Chọn mã đơn đặt phòng muốn gộp, chọn phòng cần gộp, phòng mới và nhấn nút “**Gộp phòng**”



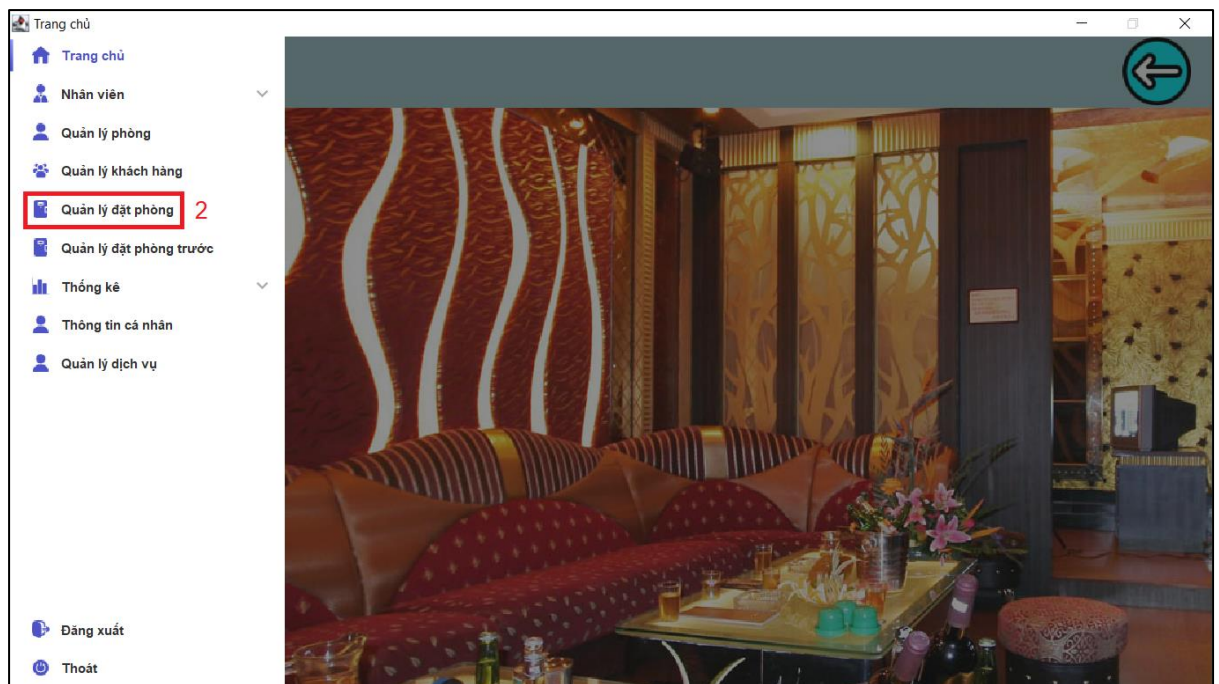
Bước 5: Hệ thống thông báo gộp phòng thành công và trạng thái các phòng được cập nhật

5. Thanh toán

Chức năng này cho phép nhân viên thanh toán các đơn đặt phòng mà khách hàng đang thuê



Bước 1: Nhấn vào nút menu để mở menu



Bước 2: Nhấn “Quản lý đặt phòng” để mở trang quản lý đặt phòng



Bước 3: Nhấn nút “Thanh toán” trên giao diện “Quản lý đặt phòng” hoặc nhấn F5 để mở trang chuyển phòng

Quản lý đặt phòng

THANH TOÁN

Chọn loại phòng:

Mã đặt phòng: **MDP0251** ⁴ Tên nhân viên: Nguyễn Văn

Tên khách: Nguyễn Thành Long Giờ nhận phòng: 21:18 - 14/12/2022

SĐT khách: **0367572984** ⁵ Tổng thời lượng: 2 giờ 33 phút

STT	Tên dịch vụ	Số lượng/Thời gian	Đơn giá	Thành tiền
1	01.02	00:16	100.000 đ	26.667 đ
2	02.01	01:09	200.000 đ	230.000 đ
3	02.03	00:15	200.000 đ	50.000 đ
4	03.01	00:53	400.000 đ	353.333 đ

Tiền dịch vụ: 0 đ Tiền phòng: 660.000 đ

Thuế VAT: 10% **Tiền thanh toán: 726.000 đ**

Tiền nhận: Tiền thừa

☐ Xuất hóa đơn

Bước 4: Chọn mã đơn đặt phòng hoặc số điện thoại của khách hàng để thanh toán

Quản lý đặt phòng

THANH TOÁN

Chọn loại phòng:

Mã đặt phòng: MDP0251 Tên nhân viên: Nguyễn Văn

Tên khách: Nguyễn Thành Long Giờ nhận phòng: 21:18 - 14/12/2022

SĐT khách: 0367572984 Tổng thời lượng: 2 giờ 37 phút

STT	Tên dịch vụ	Số lượng/Thời gian	Đơn giá	Thành tiền
1	01.02	00:16	100.000 đ	26.667 đ
2	02.01	01:09	200.000 đ	230.000 đ
3	02.03	00:19	200.000 đ	63.333 đ
4	03.01	00:53	400.000 đ	353.333 đ

Tiền dịch vụ: 0 đ Tiền phòng: 673.333 đ

Thuế VAT: 10% **Tiền thanh toán: 740.667 đ**

Tiền nhận: **741000** ⁶ Tiền thừa: 333 đ

⁷ ☐ Xuất hóa đơn ⁸

Bước 5: Nhập số tiền khách hàng trả, hệ thống sẽ hiện thị số tiền thừa cần thối lại cho khách. Sau đó nhấn nút **“Thanh toán”**, nhân viên cũng có thể xuất hóa đơn bằng cách chọn **xuất hóa đơn** nếu khách hàng yêu cầu.



Bước 6: Hệ thống thông báo thanh toán thành công và trạng thái phòng được cập nhật.