

# Regulamento Interno

## 1. Órgãos e funcionamento

### 1. Definição dos órgãos sociais

#### 1. Aplicam-se aos órgãos sociais definidos nos Estatutos as seguintes disposições:

1. A Direção compõe-se de um(a) Presidente, um(a) Secretário/a e um(a) Tesoureiro/a.
2. O Conselho Fiscal compõe-se de um(a) Presidente, um(a) Secretário/a e um(a) Vogal.
3. A Mesa da Assembleia-Geral compõe-se de um(a) Presidente, um(a) Secretário/a e um(a) Vogal.

#### 2. Em caso de indisponibilidade prolongada do/a titular de um cargo dos órgãos sociais, a Direção pode nomear um(a) substituto/a, podendo-se tratar de um associado externo aos órgãos, ou de um titular de outro cargo (sendo este substituído por um associado exterior aos órgãos, e assim sucessivamente).

#### 3. Os cargos oficiais são mantidos como cumprimento dos requisitos legais da associação como entidade jurídica. No entanto, a atividade da associação será coordenada em paralelo, sem uma estrutura hierárquica nem cargos com responsabilidades fixas.

## 2. Direção

1. A Direção deverá reunir-se quando necessário para a prossecução dos seus objetivos quer pessoal ou eletronicamente.

## 3. Assembleia Geral

1. A Assembleia Geral iniciará os seus trabalhos à hora marcada, desde que estejam presentes metade dos sócios inscritos na associação, podendo funcionar meia hora mais tarde qualquer que seja o número de sócios presentes.
2. As deliberações da Assembleia Geral são tomadas por maioria absoluta simples dos votos.

3. A Direção deverá providenciar os meios que permitam a participação remota aos sócios que estejam impedidos de estar presentes fisicamente, desde que estes o requeiram com pelo menos três dias de antecedência.
4. A convocação para a Assembleia Geral é feita por via eletrónica através de email a anunciar pelo Secretário da Direção com 30 dias de antecedência da data definida para a assembleia.
5. Realiza-se pelo menos uma Assembleia Geral por ano.

## 2. Gestão de associados

### 1. Sócios

#### 1. Categorias de Sócios

1. Membros - a única categoria de membro

#### 2. Admissão de associados

1. Ser maior de idade
2. Efetuado o pagamento de quotas no máximo 90 dias após o pedido de inscrição, reembolsável apenas dentro desse período, e durante o qual não poderá exercer o direito de voto.
3. São admitidos no processo de candidatura a novos membros, todos os que satisfaçam os seguintes critérios de entrada.
  1. Sejam convidados por algum membro aderente, também designado por membro apoiante.
  2. Endereçam um email ao membro apoiante com o seguinte conteúdo:
    1. O nome pelo qual deseja ser referido/a;
    2. Um sumário das atividades da associação em que tem estado envolvido recentemente;
    3. O endereço de email pelo qual deseja ser contactado para comunicações dentro da associação;
  3. O membro apoiante inicia uma discussão interna com todos os outros membros e durante duas semanas a decorre uma construção de consenso. A qualquer membro assiste a possibilidade de "bloquear" caso haja uma séria dúvida sobre o potencial novo membro. O "bloquear" não é veto no sentido tradicional; significa que a pessoa que bloqueia desejaria antes abandonar a associação do que o outro membro entrar. A medida de "bloqueio" é séria e

esperamos que a maioria das decisões seja feita com recuso apenas a consenso quer seja para convidar o membro ou não.

4. Se o consenso for atingido após duas semanas, o/a candidato/a torna-se membro da associação. Caso contrário, o resultado será partilhado com o/a candidato/a e é recomendado esperar pelo menos seis meses antes de uma nova tentativa. Deve procurar compreender com o membro apoiante sobre o porquê da candidatura ter sido rejeitada. Se a inscrição for bloqueada, poderá ser impedida a sua recandidatura.

### 3. Direitos e deveres dos associados

1. Eleger ou ser eleito/a para órgãos da associação, tal como definidos nos estatutos.
2. Apresentar propostas, moções e pedidos.
3. Submeter propostas, críticas ou sugestões à Direção.
4. Participar e ser informado de todas as atividades da associação, exceto quando tal ponha em risco o público alvo de determinada atividade.
5. Votar na Assembleia Geral. Cada membro individual e coletivo tem direito a um voto.
6. Denunciar decisões feitas pela Direção, na Assembleia Geral.
7. Podem organizar eventos, seminários e workshops, de entrada livre e em nome da associação, desde que notificada a Direção 7 dias antes da preparação ou 3 dias para situações urgentes e não obtenham a proposta rejeitada.
8. Candidatar-se à obtenção de fundos, mediante a autorização da Direção, para organizar eventos, seminários, workshops eventos, seminários e workshops com custos para os participantes e/ou a associação, na recolha de doações e/ou compra ou venda de serviços.
9. Não expressar a opinião pessoal em nome da associação.
10. Seguir o código de conduta presente no website ou no fórum.

### 4. Expulsão e exclusão de associados

1. Um membro pode perder o estatuto de membro da associação, sem direito a reembolso de quotas, se a maioria dos membros estipular que as suas atividades não estão alinhadas com a visão da associação, e/ou visando

prejudicar a mesma ao colocar a sua reputação em risco ou segurança de outro(s) membro(s). No seguimento, uma única votação para a exclusão será realizada on-line e aberta a todos todos os membros, que serão notificados por e-mail com 7 dias de antecedência.

#### 5. Suspensão

1. A direção tem o direito de suspender um membro até 7 dias.
2. Uma suspensão por tempo superior ao ponto anterior pode ser decidida em reunião extraordinária aberta a todos os membros.

#### 3. Quotas e Jóia

1. Um membro aderente tem uma quota anual de 25€ e para membros com idade menor ou igual a 25 anos uma quota de 12€ anual.
2. Membros efetivos podem apresentar uma justificação à Direção para uma redução do valor da quota. O resultado dessa decisão será comunicada ao membro e a decisão será apenas válida para o ano em que foi tomada.

#### 4. Comunicação

1. As formas de comunicação eletrónica são as seguintes:
  1. Website da associação;
  2. Fórum da associação;
  3. Email;
  4. Plataformas de terceiros;
2. A comunicação com os membros é efetuada da seguinte forma:
  1. As novidades e informação geral deverão ser publicadas nos meios eletrónicos referidos no número anterior.
  2. A convocação da Assembleia Geral deverá ser comunicada através de email e anunciada no fórum.

#### 5. Reuniões

1. Uma reunião só é considerada oficial se:
  1. anunciada com 7 dias de antecedência;
  2. tem uma agenda;
  3. tem um propósito;
  4. é aberta a todos os membros exceto os suspensos;



5. é registado um sumário das decisões e contagem de votos e publicado no fórum, com informação pessoal e informação pessoalmente identificável removida.
  2. Se for uma reunião de um órgão social e este não concordar com a maioria presente, no caso de esta ser uma minoria dos associados, então o órgão pode convocar uma votação para que todos os associados se pronunciem sobre a decisão de discórdia, e que se sobreporá à anterior.
  3. As reuniões são conduzidas em Português, Inglês ou ambos os idiomas.
6. Revisão Estatutária e Regulamentar
1. O presente Regulamento e Estatutos da associação são passíveis de revisão por proposta apresentada por um terço dos sócios.
  2. As propostas deverão ser enviadas por escrito e com a lista dos sócios que a subscrevem à Mesa da Assembleia Geral.
  3. A Mesa da Assembleia Geral deverá colocar na ordem de trabalhos da primeira Assembleia Geral subsequente a votação das propostas de revisão dos Estatutos.
  4. As propostas deverão ser publicadas no fórum em conjunto com respetivo anúncio da Assembleia Geral.
  5. As propostas de revisão dos Estatutos e Regulamento serão aceites se reunirem o voto favorável de pelo menos dois terços dos sócios presentes na Assembleia Geral.
7. Advertências
1. A associação não se responsabiliza pelo uso incorreto da informação providenciada.
8. Eleições
1. A votação é feita com recurso ao voto secreto.
  2. Voto por procuração: se um membro não poder estar presente, pode nomear alguém para votar ou aceitar a nomeação em seu nome.
  3. Os cargos de Direção são eleitos individualmente por maioria absoluta simples dos votos e pela seguinte ordem Presidente, Tesoureiro/a e Secretário/a.
  4. Para as posições no Conselho Fiscal elege-se primeiro o/a Presidente, seguindo-se das posições restantes na mesma votação, na qual fica com a posição de Secretário/a a que obtiver mais votos e a de Vogal a segunda mais votada.

5. Para as posições na Assembleia Geral elege-se primeiro o/a Presidente, seguindo-se das posições restantes na mesma votação, na qual fica com a posição de Secretário/a a quem obtiver mais votos e a de Vogal a segunda mais votada.
  6. Nas votações individuais, no caso de à primeira volta não se atingir a maioria absoluta necessária à eleição de um titular, realizar-se-á uma segunda volta, entre os dois candidatos mais votados.
  7. Nas votações coletivas, no caso de empate, efetua-se uma nova votação com três candidatos que arrecadam mais votos.
9. Transparência
1. A associação compromete-se com transparência financeira por via da publicação de fontes de financiamento e despesas (anonimizadas quando no caso de pessoas singulares).