



& Commissioner (PH,MS,ME & FW)

(P.K.Taneja)

પારાશષ્ટ- I

લગ્ન-નોંધણી માટે રજૂ થતી લગ્ન-નોંધણી યાદીમાંના જંત્રે પક્ષકારો(NRI) અથવા એક વિદેશમાં વસવાટ કરતા હોય તો લગ્ન-નોંધણી યાદી સાથે રજૂ કરવાની વધારાની માહિતી.

1	વર નું પુરૂ નામ - કન્યા નું પુરૂ નામ-	
2	વર નું પુરૂ સરનામું(વિદેશ વસવાટનું)- કન્યા નું પુરૂ સરનામું (વિદેશ વસવાટનું)-	
3	વરનો પાસપોર્ટ નંબર- કન્યાનો પાસપોર્ટ નંબર- (પાસપોર્ટની પ્રમાણિત નકલ સામેલ કરવી)	
4	જે દેશનો વિઝા ધરાવતા હોય તેની વિગત. વર- કન્યા-	
5	વિઝાની મુદત વર - કન્યા - (વિઝાની પ્રમાણિત નકલ સામેલ કરવી)	વિઝા નંબર - થી.....સુધીથી.....સુધી
6	NRI દરજ્જાની વિગત- વર- કન્યા- (દરજ્જાના સમર્થનમાં સંબંધિત ડોક્યુમેન્ટની પ્રમાણિત નકલ સામેલ કરવી)	
7	સોશિયલ સીક્યોરીટી નંબર. વરનો - કન્યાનો - (પ્રમાણિત નકલ સામેલ કરવી)	
8	NRI વર/કન્યાના વોટર અથવા એલીયન રજીસ્ટ્રેશન કાર્ડની વિગત. (રજૂ થયેલ વિગતોના સમર્થનમાં સંબંધિત કાર્ડની પ્રમાણિત નકલ સામેલ કરવી)	
9	લાયકાત - 1.વર - 2.કન્યા - હોદ્દો- 1.વર - 2.કન્યા - ઇ-મેઇલ એડ્રેસ- 1.વર - 2.કન્યા - મોબાઇલ નંબર (વિદેશનો) - 1.વર - 2.કન્યા -	

	<p>નોંકરી રાખનાર સંસ્થાનું નામ -</p> <p>1.વર -</p> <p>2.કન્યા -</p> <p>નોંકરી રાખનાર સંસ્થાનું સરનામું-</p> <p>1.વર -</p> <p>2.કન્યા -</p> <p>નોંકરી રાખનાર સંસ્થાનો ફોન નંબર -</p> <p>1.વર -</p> <p>2.કન્યા -</p>
10	<p>વર/કન્યાના પરદેશમાં વસતા નજીકના બે સંબંધીના નામ અને પુરા સરનામા.</p> <p>વર :-</p> <p>1. નામ -</p> <p>પુરું સરનામું-</p> <p>(સ્થળ શોધી શકાય તે માટે પૂરતી વિગતો આપવી)</p> <p>2. નામ -</p> <p>પુરું સરનામું-</p> <p>(સ્થળ શોધી શકાય તે માટે પૂરતી વિગતો આપવી)</p> <p>કન્યા :-</p> <p>1.નામ -</p> <p>પુરું સરનામું-</p> <p>(સ્થળ શોધી શકાય તે માટે પૂરતી વિગતો આપવી)</p> <p>2.નામ -</p> <p>પુરું સરનામું-</p> <p>(સ્થળ શોધી શકાય તે માટે પૂરતી વિગતો આપવી)</p>
11	<p>રાજ્યમાં વસતા બે વ્યક્તિઓના નામ અને પુરા સરનામા</p> <p>વર :-</p> <p>3. નામ -</p> <p>પુરું સરનામું-</p> <p>(સ્થળ શોધી શકાય તે માટે પૂરતી વિગતો આપવી)</p> <p>4. નામ -</p> <p>પુરું સરનામું-</p> <p>(સ્થળ શોધી શકાય તે માટે પૂરતી વિગતો આપવી)</p> <p>કન્યા :-</p> <p>1.નામ -</p> <p>પુરું સરનામું-</p> <p>(સ્થળ શોધી શકાય તે માટે પૂરતી વિગતો આપવી)</p> <p>2.નામ -</p> <p>પુરું સરનામું-</p> <p>(સ્થળ શોધી શકાય તે માટે પૂરતી વિગતો આપવી)</p>
12	<p>લગ્ન નોંધણી કરાવનાર એન.આર.આઇ વર/કન્યાની સહી.</p> <p>વરની સહી -</p> <p>કન્યાની સહી -</p>

નોંધ - રજૂ થયેલ ઉક્ત વિગતોના સમર્થનમાં જરૂરી આધારની પ્રમાણિત નકલો સામેલ કરવાની રહેશે.

પરિશિષ્ટ - 1 ફક્ત NRI પક્ષકારોએ ભરવાનું છે.

લગ્ન નોંધણી માટે અરજદારે રજૂ કરેલ પુરાવાઓની યાદી

- (૧) વર નું સ્કુલ લીવીંગ સર્ટીફિકેટ / જન્મનું પ્રમાણપત્ર / ટ્રાન્સફર સર્ટીફિકેટ
- (૨) વર નો પાસપોર્ટ / ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ / રેશનકાર્ડ / ઈલેકશનકાર્ડ / નોકરી કરતા નું ઓળખપત્ર.
- (૩) કન્યા નું સ્કુલ લીવીંગ સર્ટીફિકેટ / જન્મ નું પ્રમાણપત્ર / ટ્રાન્સફર સર્ટીફિકેટ
- (૪) કન્યા નો પાસપોર્ટ / ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ / રેશનકાર્ડ / ઈલેકશન કાર્ડ / નોકરી કરતા નું ઓળખપત્ર.
- (૫) લગ્ન વિધી કરાવનાર (પુરોહિત, બ્રાહ્મણ, ગોર, કાજી, ફાધર) નું પાસપોર્ટ / ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ / રેશનકાર્ડ / ઈલેકશનકાર્ડ.
- (૬) સાક્ષી નંબર : ૧ :- પાસપોર્ટ / ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ / રેશનકાર્ડ / ઈલેકશનકાર્ડ / નોકરી કરતાનું ઓળખપત્ર / લાઈટ બીલ / ટેલીફોન બીલ.
- (૭) સાક્ષી નંબર : ૨ :- પાસપોર્ટ / ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ / રેશનકાર્ડ / ઈલેકશનકાર્ડ / નોકરી કરતાનું ઓળખપત્ર / લાઈટ બીલ / ટેલીફોન બીલ.
- (૮) લગ્ન વિધીનો ફોટો
- (૯) આમંત્રણ પત્રિકા / સોગંદનામું
- (૧૦) અન્ય પુરાવા
- (૧૧) ૧૦૦ રૂ + ૧૦૦ રૂ ની એગ્રીમેન્ટ ટીકીટ લગાવવાની રહેશે.
- (૧૨) તમામ કાગળ ખરીનકલ (ટુ-કોપી) કરી રજૂ કરવાના રહેશે.
- (૧૩) ફોર્મ ફક્ત બ્લેક પેનથી ભરવાનું રહેશે અથવા ટાઈપ કરાવી શકાશે.

DOCUMENTS TO BE SUBMIT FOR MARRIAGE REGISTRATION

- **PL. NOTE THAT MARRIAGE MUST BE SOLEMNISED IN VADODARA CITY LIMIT.**
- BIRTH CERTIFICATE OR SCHOOL LEAVING CERTIFICATE OF BRIDEGROOM AND BRIDE.
- RESIDENT PROOF OF BRIDEGROOM AND BRIDE i.e VALID DRIVING LICENCE/ADHAR CARD/VALID PASSPORT/RATION CARD/ELECTION CARD.
- RESIDENT PROOF OF PRIEST i.e VALID DRIVING LICENCE/ADHAR CARD/VALID PASSPORT/RATION CARD/ELECTION CARD.
- RESIDENT PROOF OF TWO LOCAL WITNESSES i.e VALID DRIVING LICENCE/ADHAR CARD/VALID PASSPORT/RATION CARD/ELECTION CARD
- INVITATION CARD/ AFFIDAVIT (MARRIAGE PLACE AND DATE MUST BE MENTIONED) AND WEDDING PHOTO
- FORM TO BE FILLED IN DUPLICATE WITH BLACK PEN OR TYPE ONLY
- AGREEMENT STAMPS OF RS.200/- (100+100 EACH)
- VALID DIVORCE PAPER / DEATH CERTIFICATE IF APPLICABLE
- BRIDEGROOM AND BRIDE MUST BE PRESENT IN PERSON AT MARRIAGE REGISTRATION OFFICE DURING WORKING HOURS I.E 10.30 AM TO 3.30 P.M (2.00 P.M TO 2.30 P/M LUNCH HOURS)
- MARRIAGE CERTIFICATES WILL BE DELIEVERED BY SPEED POST AT RESIDENCE OF BRIDEGROOM OR BRIDE.

DOCUMENTS TO BE SUBMITT FOR MARRIAGE REGISTRATION WHEN BRIDEGROOM OR BRIDE IS NRI.

- VALID PASSPORT.
- VALID DRIVING LICENCE OR ADDRESS PROOF.
- SOCIAL SECURITY CARD/ NATIONAL INSURANCE CARD/ NATIONAL HEALTH CARD OR AS THE CASE MAY BE.
- EMPLOYERS I.D. PROOF / SALARY SLIP OR ANY OTHER DOCUMENT FOR EMPLOYMENT.
- RESIDENT PROOF OF TWO NRI WITNESSES .(PL.NOTE THAT ONLY PROOF IS REQUIRED)
- RESIDENT PROOF OF TWO LOCAL WITNESSES.
- ALL DOCUMENTS MUST BE ATTESTED BY GAZETTED OFFICER OR BY NOTARY PUBLIC.

નમુનો-૫

(જુઓ નિયમ ૧૧ નો પેટા-નિયમ (૨) અને નિયમ-૧૭)

લગ્ન નોંધણીને લગતા દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલ અથવા નકલો મેળવવા માટેની અરજી

રવાના:

તારીખ:

પ્રતિ,

લગ્ન-રજિસ્ટ્રારશ્રી,

વિષય: પ્રમાણિત નકલ/નકલો

શ્રીમાન,

હું નીચે સહી કરનાર, નમ્રતાપૂર્વક વિનંતી કરું છું કે,

(૧) નીચેના દસ્તાવેજ/દસ્તાવેજોની ----- (જરૂરી નકલોની સંખ્યા લખવી)

પ્રમાણિત નકલ/નકલો મને વહેલામાં વહેલી તકે પૂરી પાડશો.

* (ક) લગ્નની -ચાદી

* (ખ) લગ્નની -નોંધણીનું પ્રમાણપત્ર

* (ગ) લગ્નની -નોંધણીનો ઇન્કાર કરતો હુકમ

* (ઘ) લગ્નની -રજીસ્ટરમાંથી ઉતારો

(૨) અન્ય વિગતો:

(૧) લગ્નની -નોંધણીની તારીખ

(૨) લગ્નની -નોંધણીના પ્રમાણપત્રનો ક્રમાંક અને તારીખ:

(૩) લગ્નની -નોંધણીનો ઇન્કાર કરતા હુકમનો ક્રમાંક અને તારીખ:

(૪) પતિનું નામ:

(૫) પત્નીનું નામ:

(૩) આ સાથે રૂ. ----- (રૂપિયા -----) ની ફી જોડેલ છે.

સ્થળ:

આપનો વિશ્વાસુ,

તારીખ:

* લાગુ પડતું ન હોય તે છેકી નાખવું

FORM-‘V’
(See sub-rule (2) o rule 11 and rule 17)

Application for obtaining certified copy/copies

From :

Date :

To,
The Registrar of Marriages,

Subject :- Certified copy / copies

Sir,

I, the undersigned, humble request you that---

(1) the _____ (Please write the number) certified copy/copies of the following document(s) may please be provided to me at the earliest.

- * (a) a memorandum of marriage
- * (b) a certificate of registration of a marriage
- * (c) an order of refusal for registration of marriage
- * (d) the extract of the register of marriages

(2) Other particulars :

- (i) Date of registration of marriage :
- (ii) Date and No. of a certificate of registration of a marriage :
- (iii) Date and No. of an order of refusal for registration of marriage :
- (iv) Name of the Husband :
- (v) Name of the Wife :

(3) The fees of Rs. _____ (Rupees _____) is enclosed herewith.

Place :

Yours faithfully,

Date :

(_____)

* Strike out which is not applicable.

Note: This forms should be filled in two copies.

FORM- 'I'
(See sub-rule (1) of rule 4)

Application for filling Memorandum of Marriage

To,
The Registrar of Marriage,

Subject: Registration of Marriage

Sir,

Marriage has been solemnized between us on _____ at _____ and we request that the following particulars of our marriage be entered in the Register of Marriages and that a Certificate of Registration of Marriage be issued to us.

We hereby declare,

1. That a valid marriage was solemnized us that the marriage is capable of being registered under section 11 of the Gujarat Registration of Marriage Act, 2006 (Guj.16 of 2006).
2. That the conditions laid in the Personal Marriage Act have been satisfied.
3. That the particulars given in the application are true to the best of our knowledge and belief, and
4. That a memorandum of marriage duly filled in (in duplicate) along with the prescribed fees and documents is enclosed herewith.

Place: -----

Signature----- (Husband)

Date:

----- (Wife)

Encl.

- (1) Memorandum of Marriage (2 Copy)
- (2) Prescribed Fees
- (3) Other Documents:

(a)-----

(b)-----

(c)-----

Note: This form should be filled in two copies (both should be with Black ink OR Typed).

MEMORANDUM OF MARRIAGE

(Section 5 of Gujarat Marriage Act, 2006)

*Affix
agreement
stamp of
Rs.100/-
here*

1. Date of marriage:
2. Place of marriage *(with sufficient particulars to locate the place):*
3. (a) Full name of the bridegroom:
(b) His age:
(Attach true copy of birth registration certificate or a true copy of school leaving certificate)
(c) Religion:
(d) Usual place of residence:
(e) address:
(f) Status of the bridegroom at the time of marriage, whether
(please ✓ mark whichever is applicable.)
Unmarried ☐ Widow ☐ Divorced ☐ Married and if so,
how many wives are alive ☐
(g) Signature of the Bridegroom with Date:
4. (a) Full name of the Bride :
(b) Her Age:
(Attach true copy of birth registration certificate or a true copy of school leaving certificate)
(c) Religion:
(d) Usual place of residence:
(e) Address:
(f) Status of the bride at the time of marriage whether
(Please ✓ mark whichever is applicable).
Unmarried ☐ widow ☐ Divorced ☐
(g) Signature of the bride with Date :
5. (a) Full name of father or mother or guardian of the bridegroom :
(b) Age:
(c) Usual place of residence:
(d) Address:

6. (a) Full name of the father or mother or guardian of the bride :

(b) Age :

(c) Usual place of residence :

(d) Address :

7. (a) Full name of the priest :

(b) Age :

(c) Usual place of Residence :

(d) Address :

(e) Signature with date :

8. (1)(a) Full name of first witness :

(b) Age :

(c) Address :

(d) Signature with date :

(2) (a) Full name of second witness :

(b) age :

(c) Address :

(d) Signature with date :

The memorandum and the fee of Rs._____ were received by me on _____ - _____ -20. . . . and the memorandum is filed at Serial No._____ of _____ - _____ -20 on page_____ of volume_____ of the register of marriages maintained under the Gujarat Registration of Marriages act, 2006 (Guj. 16 of 2006).

Dated the_____ day of_____ 20 .

Signature_____

Registrar of Marriages.