

Journey Lines



Syfte

- Låt ett team komma igång på vägen mot mer självstyrning.
- Låt ett team lära sig mer om varandra när det gäller
 - arbetslivshistorik,
 - färdigheter,
 - vad varje person gillar att göra och inte gillar att göra.
- Fördjupa kommunikationsnivån genom att låta andra teammedlemmar bekräfta att de har sett varandra och uppskattar varandras färdigheter och erfarenheter.
- Vanligtvis leder detta också till vissa samtal av mer personlig karaktär. Detta ökar den grundläggande emotionella tryggheten i teamet. "Det är okej att vara mänsklig istället för att vara en professionell robot på jobbet". (Denna aspekt hamnade högst upp på listan av viktiga saker när Google genomförde sitt ambitiösa forskningsprojekt om team, The Aristotele project)

Källa

Denna övning är mycket väl beskriven i Lyssa Adkins' bok "Coaching Agile Teams". Hon tillskriver den till Tichy N 2002, "The Cycle of Leadership: How Great Leaders Teach Their Companies to Win".

Tidsåtgång

- 5 minuters introduktion
- 10 minuter för varje person att förbereda sig
- Efter det cirka 1 timme per 5 personer i teamet
- 10 minuters avslutning (valfritt)

Förberedelser

- Skaffa material
 - Flipchart-papper
 - Whiteboard-pennor för att rita “Journey Lines”
 - Post-its
 - Pennor för Post-its
 - En timer för att hålla koll på tidsboxar för presentationer
 - Pappersnäsdukar (det kan ibland bli känslösamt)

Introduktion

Exempel

I de flesta agila uppställningar idag har vi detta begrepp med självstyrande team. Hur många har hört talas om det? (Räck upp handen).

En sak som självstyrning innebär är att teamet, inte en projektledare eller teamledare, beslutar hur de ska arbeta tillsammans, vem som gör vad osv.

För att kunna göra detta är det bra för oss att veta lite mer om varandras erfarenheter och vad var och en av oss tycker om att arbeta med och inte, så det är syftet med nästa övning.

Så här kommer det att fungera:

- *Steg ett tar 10 minuter. Under dessa tio minuter vill jag att ni alla tar ett av dessa flipchart-papper och skapar en kort presentation av era resor genom era arbetsliv. <Visa dem ditt förberedda exempel>. När linjen går upp innebär det att du gillade det, när den går ner, inte så mycket. Du är fri att inkludera mer personliga händelser också om du vill, eftersom livet på jobbet och utanför jobbet oftast påverkar varandra.*
- *Sedan kommer vi att börja arbeta med presentationerna, person för person.*
 - *För varje person får vi först en presentation av linjen. Medan du lyssnar gör resten av teamet anteckningar om vad du tycker är intressant, definierande eller användbart om personen som presenterar. Efter det går varje teammedlem till affischen en i taget och presenterar sina*

observationer när de lägger dem på affischen. <Visa dem vad du menar genom att göra det medan du förklarar>.

Okej, låt oss ta 10 minuter att förbereda några affischer.

När de är klara, gå vidare till nästa avsnitt...

Underlätta flödet

Om du vill, tänk på om det finns en person i teamet som du tror kan vara mer bekväm med att vara öppen med problem/frågor/känslor med teamet och be den personen att presentera först. Om någon sätter en personlig ton först gör det övningen ännu bättre. Du kan också göra detta själv om du vill.

Om du tror att det kan behövas, håll en timer igång för att hantera vissa tidsboxar. Speciellt vissa personer kan prata ganska länge när de presenterar.

I dina egna kommentarer, fokusera på att se hela personen snarare än att bara kommentera den professionella färdighetsrelaterade delen.

Du kan också kommentera från agil coach/Scrum Master-perspektivet, d.v.s. om personen gillar att arbeta i team, nära kunden, snabb feedback, snabba beslut osv, kommentera att detta överensstämmer med vad teamet kommer att ombedas att göra.

Avslutning (valfritt)

Om du gör den här övningen fristående, dvs inte som en del av en längre session, kan den här avslutningen vara användbar. Efter att varje person har presenterat sin "Journey Line" inbjuder du alla att tänka på vad de kommer att ta med sig från denna session. Om de vill kan de också dela det med de andra.