



*Manual do Manifesto de
Documentos Fiscais
Eletrônicos- MDF-e*



Sumário

Definição do Manifesto	3
1111 - Parâmetros	3
2131 – Cadastro de Pedidos	4
1217 – Cadastro de Veículos	5
2151 – Acerto de Cargas.....	7
2153 – Montagem de Cargas.....	7
EMFP – Emissão do Manifesto de Documentos Fiscais de Cargas	10
2154 – Eventos dos Manifestos.....	11

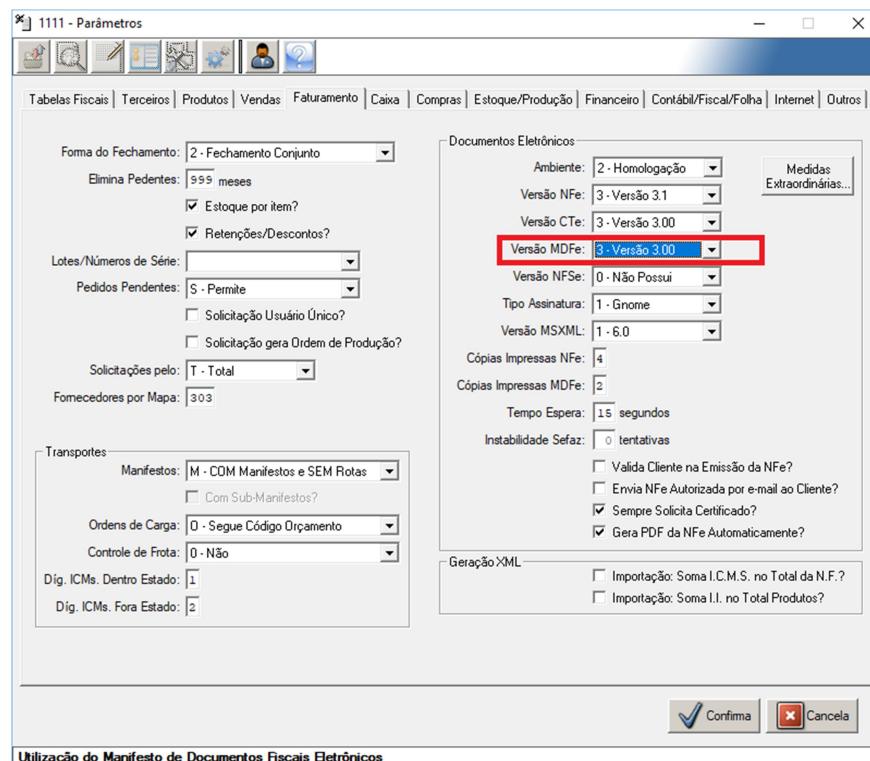
Definição do Manifesto

De acordo com o Manual oficial o Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais (MDF-e) é o documento emitido e armazenado eletronicamente, de existência apenas digital, para vincular os documentos fiscais utilizados na operação e/ou prestação, à unidade de carga utilizada no transporte, cuja validade jurídica é garantida pela assinatura digital do emitente e autorização de uso pela administração tributária da unidade federada do contribuinte.

O MDF-e deverá ser emitido por empresas prestadoras de serviço de transporte para prestações com mais de um conhecimento de transporte ou pelas demais empresas nas operações, cujo transporte seja realizado em veículos próprios, arrendados, ou mediante contratação de transportador autônomo de cargas, com mais de uma nota fiscal.

Para atender essa demanda e ficar de acordo com as leis vigentes, foram feitas diversas modificações e novos programas foram criados para o funcionamento do processo que atenderá o MDF-e.

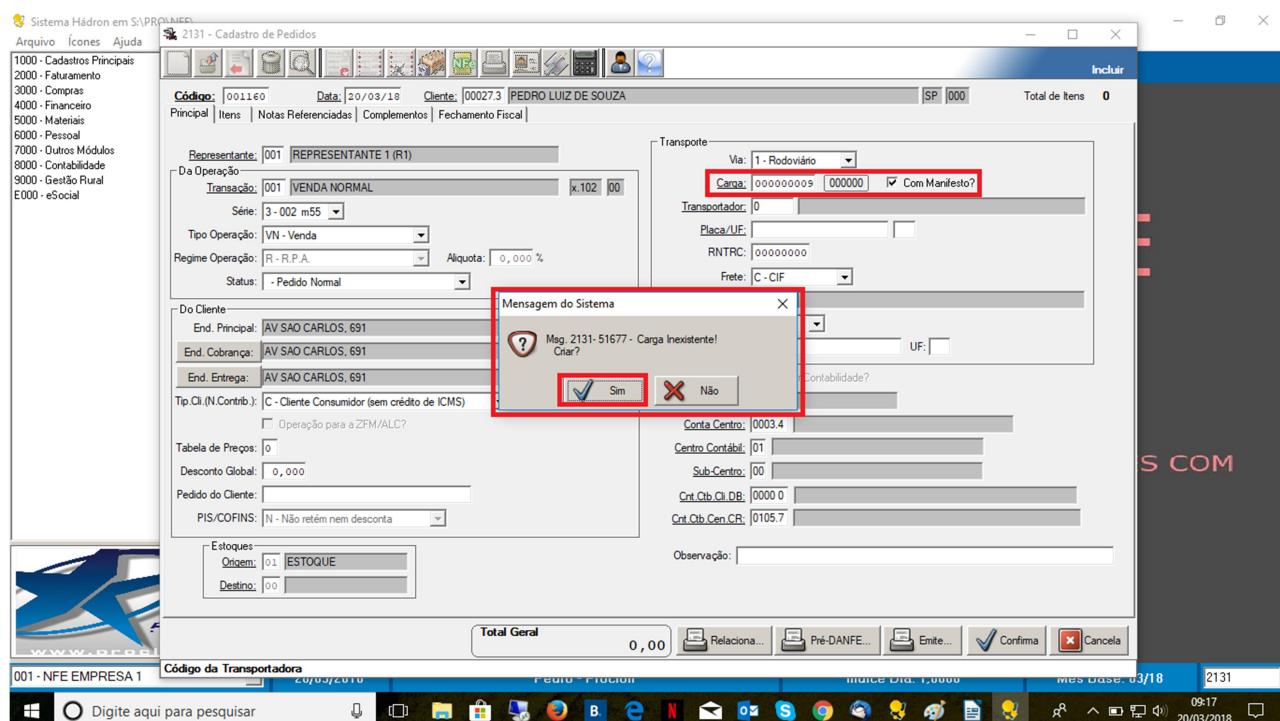
1111 - Parâmetros



Como, de acordo com a definição, o Manifesto está vinculado a outro Documento Fiscal eletrônico dentro do Sistema, é necessário que esteja configurado o Documento que o originará (NF-e, CT-e). O MDF-e usará, com as devidas restrições e pormenores, a estrutura que já existe no Sistema para os Documentos eletrônicos (Gerenciador, opção 2139).

Na aba “Faturamento” da opção 1111 onde está selecionada a versão do Documento base do manifesto: Nota Fiscal eletrônica (NF-e) ou Conhecimento de Transporte eletrônico (CT-e) deve-se selecionar a versão do Manifesto.

2131 – Cadastro de Pedidos



Diversas mudanças foram feitas no Cadastro de Pedidos do Sistema (2131). O Manifesto foi elaborado em cima da estrutura do número de Carga, que dependendo do parâmetro da opção 1111 referente ao MDF-e selecionado, criará um registro de carga, ou utilizando uma já existente usará internamente os campos: Transportadora, Placa, UF e Código ANTT (também conhecido como RNTRC).

O número de Carga pode ser definido na 2131 ou, se ficar zerado, poderá ser associado na própria montagem na opção 2153 (que ainda será demonstrada nesse manual). Atenção! Para que a montagem

seja feita de forma correta o Pedido não deve ser emitido ainda, deve-se apenas confirmar, pois os campos de transportadora deverão ser modificados pela opção 2153.

1217 - Cadastro de Veículos

The screenshot shows the '1217 - Cadastro de Veículos' window with the following details:

- Vehicle Identification:** Véiculo: 00007, Modelo: Código: 001 Tração / Cavalo Mec., Tipo: 0 - Tração, Sub Tipo: 03 - Cavalo Mecânico.
- Vehicle Data:** Placa: BOA - 2000, Frotas: [empty], Chassi: S470921843987902843, Renavam: 00012346543, Cartão Pedágio: 0000 0000 0000 0000, Descrição: CARRETA 01, Apropriação: 00000, Centro de Custo: 0000 00 00.
- Location:** Localização: Status: 0000, Rota: 0000, Ponto de Parada: 000, Data e Hora: 00/00/00 00:00.
- Connection:** Conexão: Dianteira: [empty], Traseira: 8, Rateio: 100.
- Values:** Valores: Diária: 0,00, Km. Rodado: 0,00.
- Buttons:** Confirma (with checkmark) and Cancela.
- Sub-Type:** Sub-Tipo do Veículo.

Algo que é importante ressaltar é: para que o MDF-e seja emitido corretamente, os veículos usados no processo deverão ser cadastrados se atentando para os campos relacionados aos seus documentos, capacidades, modelo. Os modelos básicos podem ser selecionados na própria opção 1217, mas se não forem dos mais comuns, deverão ser cadastrados no Cadastro de Modelos (opção 1216).

Também se deve ficar atento em determinar o proprietário e o motorista principal, e seus cadastros (opção 1221 - Cadastro de Terceiros) devem contar com seus documentos corretamente cadastrados. Outro campo essencial é o RNTRC, pois é um campo obrigatório para os veículos de transporte de cargas. Também é imprescindível a definição do CEP/Cidade/UF do veículo.

1217 - Cadastro de Veículos

Geral Propriedades Manutenção

Proprietário:	10103.0 F SP JOSE FISICA DE SAO PAULO
Motorista:	10103.0 F SP JOSE FISICA DE SAO PAULO
RNTRC:	12341234
Espécie/Tipo:	
Marca/Modelo:	
Combustível:	
Categoria:	
Cor Predominante:	
Cap/Pot/Gl:	
Marca:	
CEP/Cidade/UF.:	13560.900 SAO CARLOS SP
Lotação:	00000

Aquisição

Ano Modelo:	2011
Ano Fabricação:	2011
Valor Compra:	0,00
Valor Venal:	0,00
Amortização:	000

Alienação

<input type="checkbox"/> Véiculo Alienado?	
Data Alienação:	00/00/00
Valor Alienação:	0,00
Instituição:	

Alterar

Confirma Cancela

1216 - Cadastro de Modelos de Veículos

***Alterar**

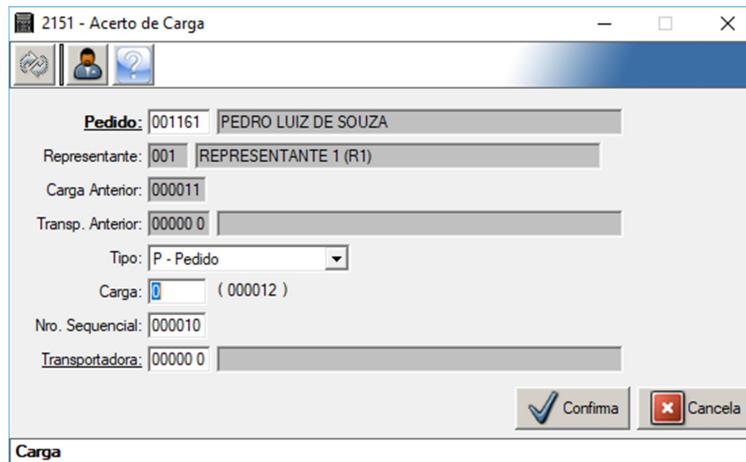
Código: 001	Nome: CARRETA 01	
Tipo de Modelo: 0 - Tração	Sub-tipo do Modelo: 3 - Cavalo Mecânico	
Conexão Dianteira: 1 - Nenhum	Conexão Traseira: 2 - Dolly A	
Manutenções:		
<input checked="" type="checkbox"/> REVISÃO GERAL		
<input checked="" type="checkbox"/> TROCA DE ÓLEO		
Eixos E		
1.: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eixos D		
1.: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estepes: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Alterar

Confirma Cancela

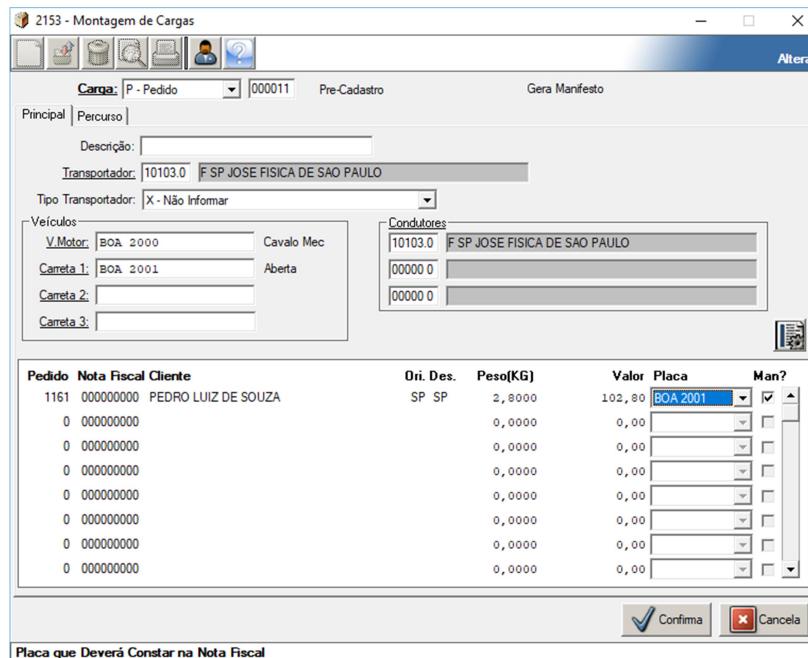
Nome do Modelo de Veículo

2151 - Acerto de Cargas



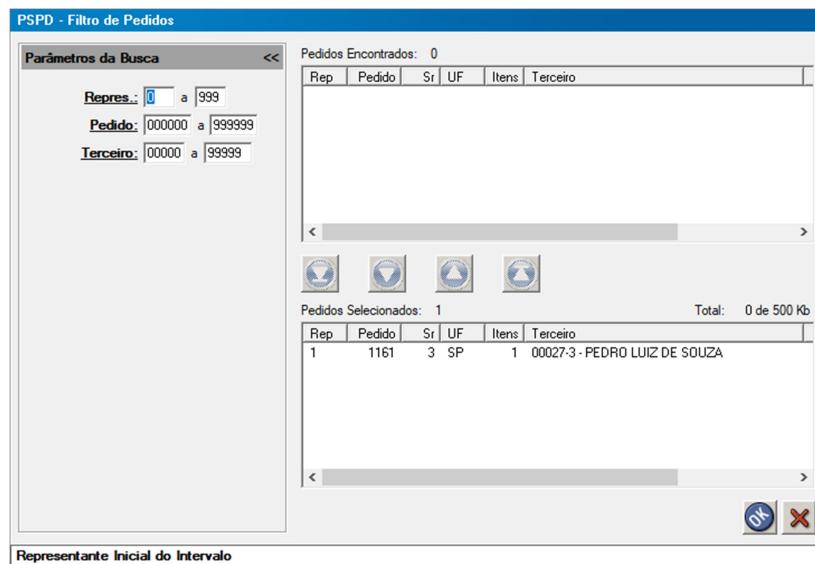
Dentro da opção 2151 foram feitas todas as adequações para o novo tratamento de Carga, semelhante ao que foi feito no Cadastro de Pedidos, inclusive podendo fazer a gravação de uma nova carga com os campos básicos.

2153 - Montagem de Cargas



A Opção 2153 foi criada para auxiliar a montagem de uma carga e prepará-la pra gerar o(s) Manifesto(s). É importante frisar que uma carga pode gerar vários manifestos, pois de acordo com as definições do MDF-e, deve haver um manifesto para cada par de U.F. em que houver transporte de mais

de um documento. O botão de seleção chamará um programa para que se possa fazer a seleção dos pedidos que irão compor a carga.



A seleção é composta de duas listas para a composição da carga. Na lista superior estarão os pedidos que foram cadastrados onde foi definido que terão manifesto fiscal, mas não foi definida a carga a qual esse pedido estará vinculado. Na lista inferior, estão os pedidos que além de estarem associados a composição de um manifesto fiscal, foram vinculados à carga que está sendo cadastrada.

Na primeira tela da Montagem de Cargas pode-se definir as placas do veículo que deverão estar cadastrados no Cadastro de Veículos (opção 1217 e os modelos de veículos na opção 1216) mais a Transportadora e até três Condutores.

Carga: P - Pedido | **UF Ori:** SP | **Des:** PA

Vale Pedágio

Fornecedor:	0000000
Pagador:	0000000
Comprovante:	
Valor:	0,00

Fornecedor:	0000000
Pagador:	0000000
Comprovante:	
Valor:	0,00

Seguro

Responsável:	1 - Emitente do MDF-e
Seguradora:	0
Apólice:	
Averbação:	

Responsável:	1 - Emitente do MDF-e
Seguradora:	0
Apólice:	
Averbação:	

Lacres: []

Observações: []

Cod. Agend. Porto: []

UF 1 do Percurso

Incluir | **Gera Manifesto**

UF 1 do Percurso

UF 1 do Percurso

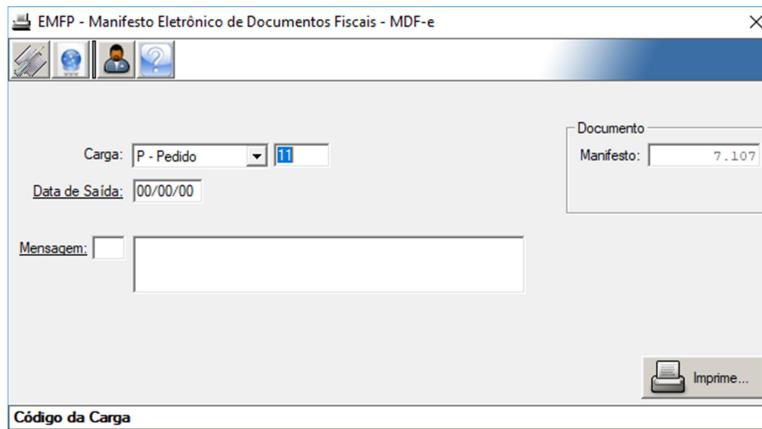
Já na segunda tela, temos uma tabela de Percursos, que será montada em sua estrutura básica (U.F. de origem e de destinos) quando os pedidos forem selecionados, deve-se montar os percursos que serão feitos e que gerarão cada um dos Manifestos, lembrando que para cada par de U.F. um Manifesto será gerado. Nessa tabela deverão constar as U.F. que o veículo percorrerá.

****Também podem ser inseridos nessa tela detalhes relacionados e Vale Pedágio, Lacres e uma Observação. (Atualizar info nova tela)

Feita a montagem da carga o Manifesto não deverá ainda ser emitido, pois para que o processo siga, é necessário que os pedidos sejam emitidos. Na opção 2131 existem os botões para facilitar a emissão de múltiplos pedidos e realizar a emissão do Manifesto diretamente por essa mesma opção (botão com o ícone de caminhão).

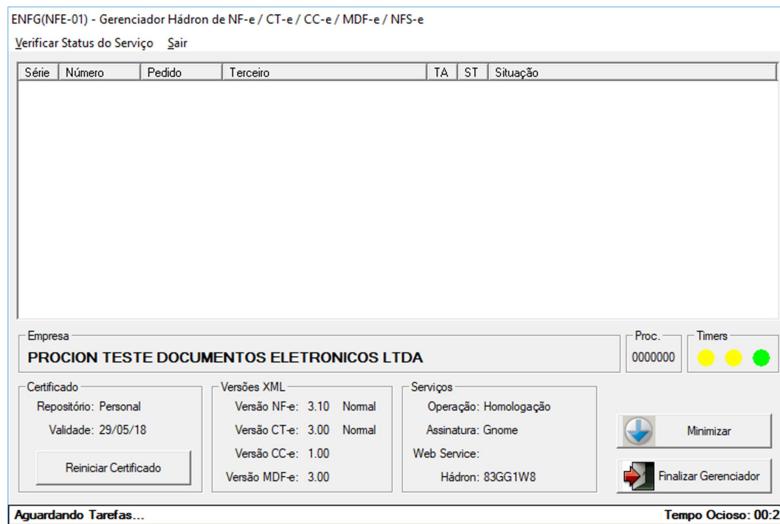


EMFP – Emissão do Manifesto de Documentos Fiscais de Cargas



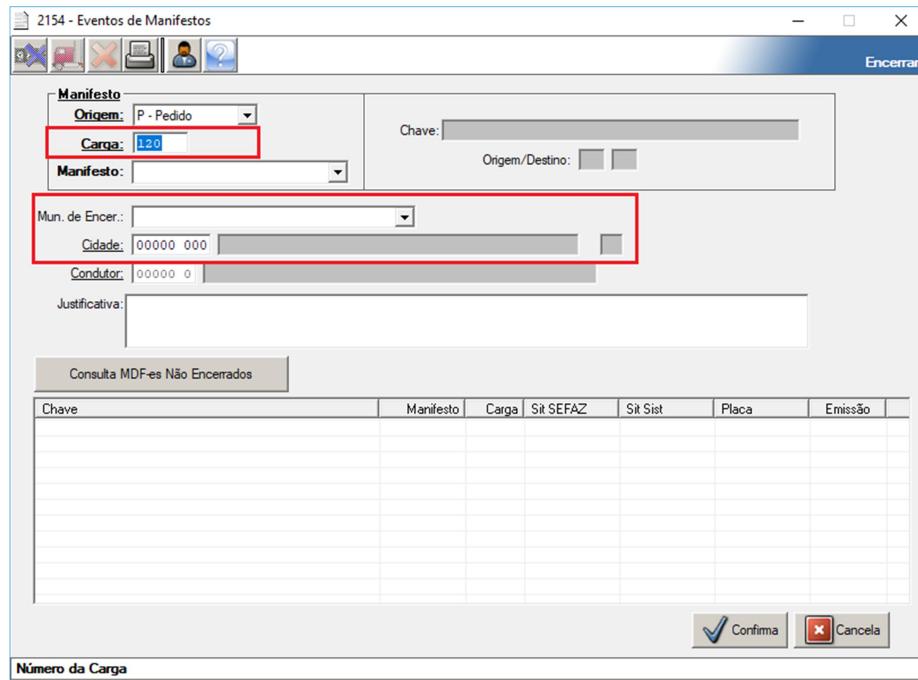
A emissão do Manifesto segue os padrões de emissão dos documentos fiscais. Apenas lembrando que uma carga pode gerar um ou mais manifestos, no caso, um para cada par de U.F. (Origem, destino final). O MDF-e utilizará o mesmo certificado que os Documentos Fiscais abrangidos por ele, não sendo necessário nenhuma instalação, porém, possui webservices próprios.

Por não se tratar de um documento que gera valores fiscais, o manifesto utilizará uma série alfanumérica fixa “M”, não sendo necessária nenhuma configuração no cadastro de Usuários. O Gerenciador usado é o mesmo dos outros documentos fiscais também.



Os outros programas que servem de apoio aos Documentos Fiscais também sofreram alterações para se adequar ao manifesto (opção 2139, por exemplo).

2154 - Eventos dos Manifestos



O MDF-e depois de emitido trabalha com eventos para tratar Encerramento e Cancelamento do mesmo.

- Encerramento: todo manifesto **deve** ser encerrado quando o percurso for finalizado, ou quando alguma alteração for necessária para dar prosseguimento à viagem depois de emitido. Para encerrar deve-se informar o município de encerramento, que caso não seja algum referente a uma das notas deverá ser informado no campo ‘Cidade’. Nota: O não encerramento pode causar problemas de rejeição quando o mesmo veículo for usado para um novo manifesto dentro do mesmo par de U.F.

- Cancelamento: quando for necessário cancelar um manifesto já emitido, deverá ser informada uma justificativa para tal cancelamento.

Através da 2154 também é possível informar evento para troca/inclusão de condutor e realizar a consulta de MDF-es não encerrados para o CNPJ emissor dos Manifestos.