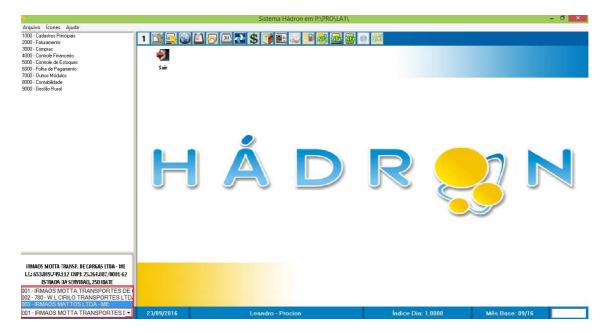




## Manual para cadastrar Empresas(Transportadores)

Verificar o regime tributário da empresa Simples Nacional, Lucro Real ou Lucro Presumido, após cadastrar a empresa na base que corresponde LAO/LA1 Simples Nacional e LA2 Lucro Real/Presumido.

Verificar qual o próximo número de empresa para cadastrar, observe que está destacado em vermelho, e a próxima a ser cadastrada será a empresa número 4.



Antes de iniciar o cadastro solicitar para um técnico da Prócion seu operador(Login), clicar no botão "ESPECIAL", informar a contra-senha, ele vai te passar a senha, com isso você pode acessar a opção 1112 com os privilégios necessários para cadastrar um empresa nova.



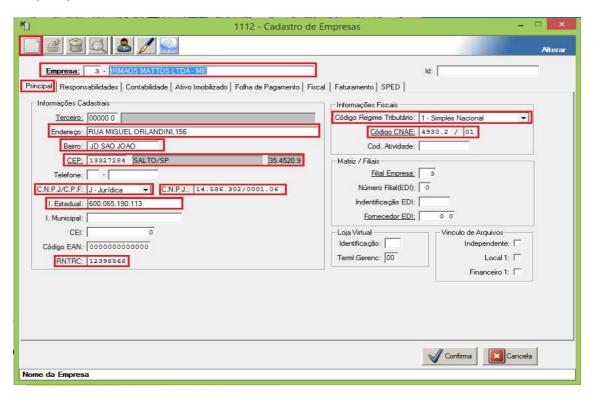




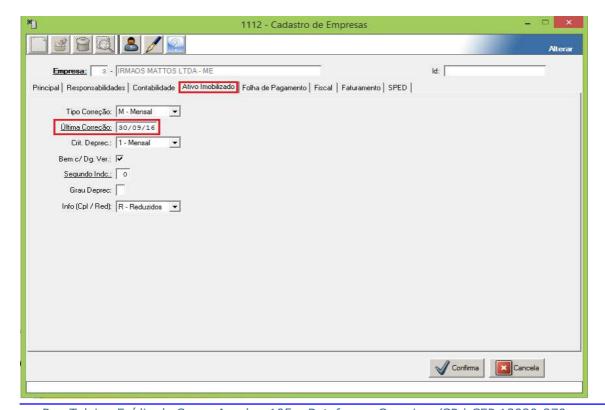


## Cadastro da empresa/transportador

Acessar a opção 1112 – Cadastro de empresas, clicar em incluir, preencher os campos em destaque da aba principal.



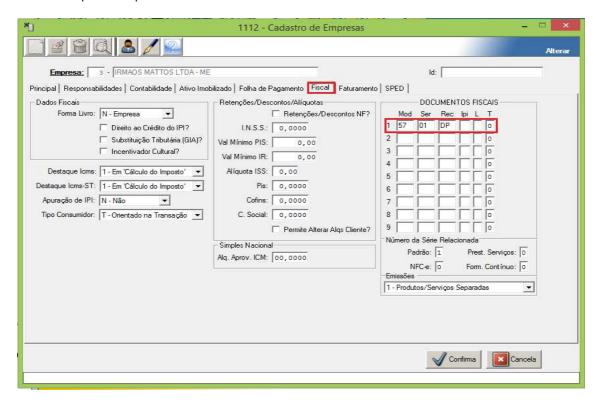
Clicar na aba "Ativo Imobilizado", teclar F3 no campo ultima correção.



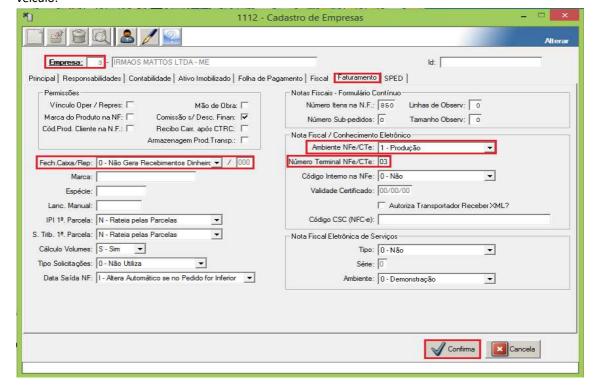




Na aba "Fiscal", preencher os campos de acordo com a imagem, caso a serie do CT-e não ser a serie 01, informar a que corresponde na coluna "SER".



Vá para aba "Faturamento", caso o campo "Fech.Caixa/Rep" ficar solicitando que precisa preencher informe coloque o valor 001, o número do terminal será o mesmo numero da empresa e clique em confirmar e a empresa está cadastrada, falta cadastrar o terceiro Diversos, Proprietário do veiculo e o veiculo.





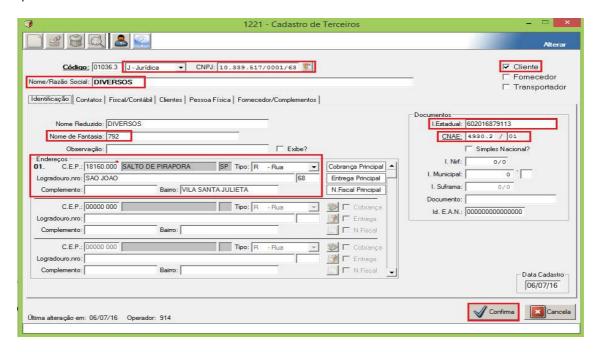


Acessar todas essas opções para criar os arquivos básicos, 1212, 1215, 1264, 1263, 1262, 1261, 1271, 4211, 4212, 4311, 4312.

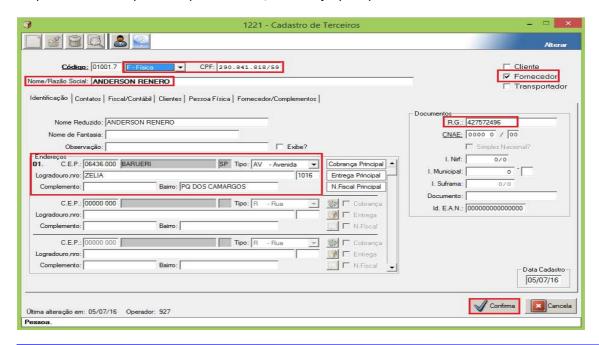
## Cadastro do Diversos e Proprietário.

Acessar opção 1221 e clicar em incluir.

Diversos: Preencher com os mesmos dados do cadastro da empresa, tem que ser pessoa juridica e tem que ser cliente.



Proprietário: Mesmo processo que o Diversos, a diferença que é pessoa fisica e fornecedor.

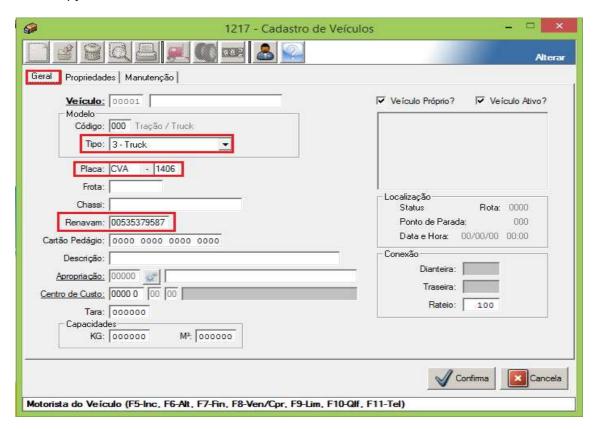




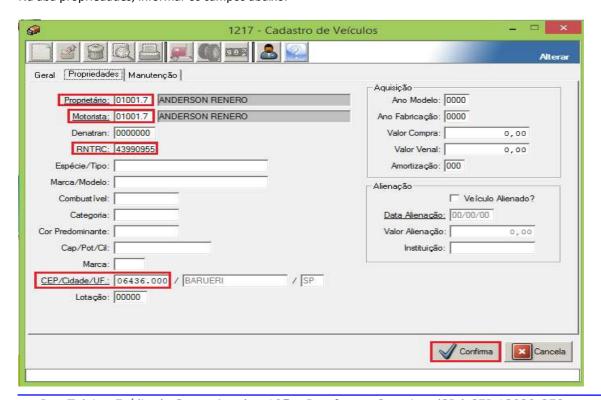


## Cadastro de Veiculos

Acessar opção 7312 clicar em incluir.



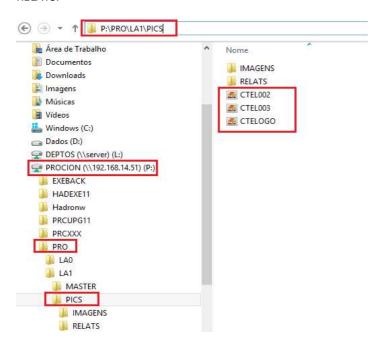
Na aba propriedades, informar os campos abaixo.







Para finalizar configurar o Logo que irá sair no CT-e, acessar o caminho de acordo com a imagem, para pegar um modelo existente copie(CTRL+C) e cole(CTRL+V) na pasta onde está, renomeie o final dele para o numero que corresponde a empresa que está cadastrando, clique com o botão direito do mouse, vá em editar e coloque os dados da empresa nova, salve e copie o mesmo paras as pastas, IMAGENS e RELATS.



Após os cadastros solicitar para o suporte técnico da Prócion alterar o número da Task (Número do próximo Ct-e a ser emitido) e criar o terminal que irá gerenciar o certificado digital da empresa.