

Unterschied zw MIS & ERP

MIS. Management Information Systems

ERP. Enterprise Resource Planning

Moderne MIS & ERP Systeme steigern die Effizienz des Datenmanagements und der geschäftlichen Entscheidungsfindung.

VORTEILE & NACHTEILE MIS

• VORTEILE MIS

- **Zentralisierte Informationsbasis.** Manager & Mitarbeiter haben an einem (virtuellen) „Ort“ Zugriff auf alle Informationen, welche zur Lösung ihrer täglichen Aufgaben benötigen.
Dies trägt zu einem reibungslosen Ablauf des Betriebes bei, da stets aktuelle Daten zur Verfügung stehen.
- **Mitarbeiter** haben die Möglichkeit, die Methoden der **Datenerfassung** durch Vorlagen oder Fragebögen zu **standardisieren**.
- **Aufgabenpriorisierung**. Das stundenlange manuelle Speichern und Abrufen von Daten entfällt. Dadurch spart ein Unternehmen Arbeitskosten und die Mitarbeiter erhalten mehr Freiraum, um wertschöpfend zu bleiben.

- Verbesserung der Entscheidungsalgorithmen.

Das System verfügt über Datenverarbeitungstools, welche Berichte auf Grundlage von Dateneingaben aus mehreren Quellen erstellen. Dies erleichtert die Verwaltung von Materialflüssen, Arbeitsauslastungen usw.

- Erhöhte Eigenverantwortung. Das System verfügt über Werkzeuge zur Überwachung der Mitarbeiteraktivitäten. Sie können sehen, wer welche Entscheidungen trifft und wie lange es dauert. Dies hilft in der Fehlersuche und der Bewertung der eigenen Leistung.

- Minimierung von „Paperwork“. Daten werden digital gespeichert und der Zugriff auf eine zentrale Datenbank (Wolke) wird über das öffentliche Netzwerk des Unternehmens bereitgestellt.

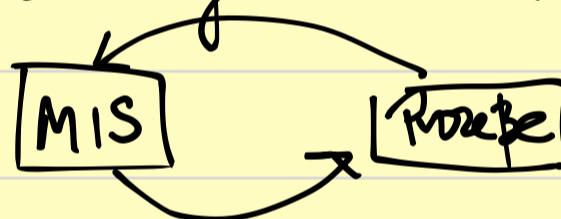
- Genaue Beurteilung der finanziellen Situation.

Das System hilft TOP-Managern, die finanzielle Gesamtsituation eines Unternehmens zu beurteilen. Sie können jederzeit die Statusberichte verschiedener Projekte einsehen und Rückschlüsse auf den

Geschäftsverlauf - erfolg ziehen.

• NACHTEILE MIS

- **Hohe Preise**. Ein MIS-System von der Stange zu kaufen oder eine individuelle Lösung zu entwickeln ist nicht billig. Groß & Mittelgrößenkonzerne sind die Hauptkunden.
- **begrenzte Funktionalität**. Fertige Lösungen haben nicht immer alle notwendigen Funktionen. Es gibt öfters keine Möglichkeit auf Customization. MIS muss die Geschäftsprozesse im Unternehmen mit allen Besonderheiten digitalisieren & standardisieren. Dies bedarf einer Integration in dem Unternehmen:



- **Bedarf an Mitarbeiterschulungen**. Ein komplexes System erfordert Wissen und Fähigkeiten, sonst nutzt es nicht viel. Die Befähigung der Mitarbeiter kostet Geld & Zeit.

Was bedeutet ERP?

ERP ist eine Softwarelösung für die Unternehmensressourceplanung im MIS. Genauer gesagt ist es ein System zur Verwaltung von Geschäftsprozessen. ERP ist in der Regel ein Teil eines größeren MIS, das an der Spitze der Vereinfachung von

Routinenabläufen steht und Managern analytische Informationen zur Verfügung stellt. ERP Systeme sind bei klein & Mittelgröße Unternehmen zu finden.

VORTEILE UND NACHTEILE von ERP

• VORTEILE ERP

- Einfache Berichtswegen. Eingebaute Vorlagen ermöglichen ERP als einheitliches Berichtssystem zu nutzen. Mitarbeiter erhalten außerdem die Möglichkeit benutzerdefinierte Vorlagen zu erstellen, wobei die Daten automatisch gesammelt werden.
- Effizienz der Arbeitsabläufe. ERP reduziert die Belastung der Mitarbeiter durch die Automatisierung der täglichen Aufgaben.
- Erhöhte Sicherheit & Zuverlässigkeit der Daten. Durch die Registrierung von Zugriffsebenen und die zentrale Speicherung von Informationen wird die Anzahl Schwachstellen minimiert.

• NACHTEILE ERP.

- Hohe Kosten. Ein Standard paket (Lizenz) kostet viel Geld. Die Kosten können reduziert werden in dem Sie ein Cloud-System / monatlicher Plan wählen.

- **Konfiguration**. Anpassung von Standard sind i.d.R. notwendig. Die Anpassung kann zwar helfen die Anforderungen zu erfüllen, ist aber nicht kostengünstig.

Fazit:

Wenn MIS / ERP Systeme den tatsächlichen Bedürfnissen entsprechen, werden sich schnell auszahlen.

ermöglicht

- MIS ermöglicht die Sammlung von Informationen und die Erstellung von Berichten.
- ERP ermöglicht die praktische Umsetzung von Geschäftsprozessen und Buchhaltung, die Analyse des aktuellen BT-Zustands und die Vorhersage der Entwicklung.

