*Ciudad de México, a 28 de agosto, 2020.*

**Criterios de planeación y fechas importantes para el semestre 2020-II**

**Estimadas profesoras y profesores**,

El semestre 2020-II será un semestre extraordinario, es por ello que debemos hacer un esfuerzo para organizar de mejor forma nuestro trabajo académico. Por primera vez en nuestra historia, iniciaremos un semestre a la distancia con lo cual les pedimos a todos y a todas que fortalezcamos el trabajo colegiado y la comunicación con los estudiantes. Recuerden que sólo retomaremos las actividades docentes presenciales en nuestros planteles cuando el semáforo sanitario se encuentre en verde.

En días pasados recibieron en sus correos un paquete de información con recomendaciones, lineamientos e insumos para enfrentar la tarea de reorganizar los cursos en plataformas digitales. Estos insumos que van de la descripción de las herramientas digitales y bibliográficas que la Universidad pone a su disposición hasta la oferta de espacios de formación docente, pasando por un encuadre pedagógico que busca resaltar de qué manera los principios que dan sustento a nuestro proyecto universitario nos pueden permitir enfrentar mejor esta crisis. Asimismo, en estos documentos encontrarán algunas recomendaciones y lineamientos que tienen por objetivo mejorar nuestros procesos organizativos, contar con información adecuada y apoyar el desarrollo de las actividades docentes. A continuación presentamos de manera sintética las tareas que debemos asumir para garantizar un entorno de trabajo con mayores certezas.

**De la comunicación entre profesores y estudiantes.**

En las listas de inscripción de cada grupo aparecerá el correo electrónico institucional de los estudiantes (y si lo autorizan, su correo personal) con el fin de que cada profesor -incluidos los profesores de asignatura- los contacte inicialmente y les dé las indicaciones para poder darlos de alta en su aula virtual.

Asimismo, en la publicación de los horarios para la inscripción de estudiantes, se incluirá el correo institucional de los profesores para que puedan comunicarse. Esta información se mantendrá publicada en la página web institucional.

Es indispensable que tanto profesores como estudiantes verifiquen el funcionamiento del correo institucional y en caso de tener algún problema reportarlo al siguiente correo: [mesa.ayuda@uacm.edu.mx](mailto:mesa.ayuda@uacm.edu.mx)

**Del trabajo necesario para preparar los cursos.**

Las clases iniciarán el 21 de septiembre de 2020 y terminarán el 15 de enero de 2021. Es un semestre de 14 semanas con lo cual se recomienda hacer ajustes a los propósitos y contenidos de los programas y definir con claridad la forma de trabajo. Para los grupos del Programa de Integración, por las fechas de ingreso de la mayoría de los estudiantes de la nueva generación, el inicio del semestre se recorrerá al 7 de octubre de 2020 y el final al 29 de enero de 2021.

Es necesario que los profesores y profesoras abran un aula virtual para cada uno de sus cursos (en sus cuentas institucionales están habilitadas las plataformas de Moodle y la *Suite* académica de Google: classroom, meet, drive, etc.).

Les solicitamos que en las aulas virtuales, y desde el inicio del semestre, estén incluidos los siguientes insumos:

●      El programa del curso (con adecuaciones y bibliografía que, de ser posible, incluya las versiones electrónicas de los materiales de lectura)

●      Plan de trabajo del curso (planeación corta)

●      Lineamientos e indicadores de certificación de cada curso

●      Contar con estos insumos desde el inicio del semestre permitirá que los estudiantes puedan organizar su trabajo y que todos estemos en mejores condiciones de dar seguimiento a los cursos.

**Del seguimiento al trabajo**

La imposibilidad para desarrollar nuestro trabajo en los planteles exige que contemos con mecanismos de comunicación del desarrollo de nuestras actividades de manera más sistemática para poder proponer ajustes y cambios en caso de ser necesarios. Es por ello que a lo largo del semestre las Coordinación Académica y las Coordinaciones de Colegio solicitarán -en conjunto- tres informes de trabajo docente:

1.     *Reporte de inicio de actividad semestral.* Este reporte consiste en la actividad docente programada (clases/asesoría/tutoría) a lo que se sumará la información precisa sobre las aulas virtuales, el programa, plan de trabajo e instrumento de certificación. Se entregará del 14 al 21 de septiembre de 2020.

2.     *Reporte de medio semestre*. En este informe se reportará fundamentalmente el nivel de asistencia y deserción en los grupos, así como el avance programático y la identificación de problemas. Se entregará del 19-23 de octubre.

3.     *Reporte final*. Se solicitará un recuento final de asistencia y deserción, así como los problemas y soluciones, dado el caso, enfrentados a lo largo del semestre. Se entregará 11-15 de enero (antes de la certificación).

4.     *Acta de Evaluación Cualitativa*. Este documento es un elemento básico y obligatorio para los docentes del proyecto educativo de la UACM, hoy más que nunca su elaboración y entrega a los estudiantes es necesario. Se entregará vía correo electrónico en los siguientes cinco días hábiles a la captura de los resultados numéricos.

En el caso de los informes Colegios y Coordinación Académica les hará llegar los formatos correspondientes a fin de facilitar el trabajo y sistematizar de mejor forma la información, que por supuesto la información sistematizada la compartiremos con las Academias para su análisis.

**Actividades importantes y fechas clave**

●      Las clases iniciarán el 21 de septiembre de 2021 y terminarán el 15 de enero de 2021.

●      Para los grupos del Programa de Integración las clases iniciarán el 7 de octubre de 2020 y terminarán el 29 de enero de 2021.

●      La inscripción a la certificación extraordinaria intrasemestral-septiembre 2020 será del 1o al 11 de septiembre y su aplicación será del 28 de septiembre al 16 de octubre.

●      La inscripción a la certificación intersemestral-enero 2021 será del 14 al 20 de diciembre y la aplicación del 18 al 29 de enero.

Confiamos en que, con estas medidas de organización del trabajo docente podamos dar certidumbre a nuestros estudiantes y garantizar un semestre 2020-II que, en su excepcionalidad, sea una oportunidad para fortalecer el trabajo colegiado y nuestras habilidades didácticas.

Nada humano me es ajeno

**Coordinadores de Plantel**                        **Coordinadores de Colegio**

Claudia Roldán Ahumada                                    Esther Martina Vázquez Ramírez

Denisse Martínez Ascencio                                  César Fuentes Hernández

Luis Ariosto Mora Gutiérrez                                  René Sagredo Hernández

Gerardo Bustamante Bermúdez

Antonieta Hidalgo Ramírez

**Coordinador Académico**                                     **Programa de Integración**

Raúl Amílcar Santos                                              Elia Echeverría Arjonilla

**Coordinación Certificación**                        **Coordinadora de Planeación**

Ángel Trejo BarrientosIsabel Contreras Lee

**Rectora**

Tania Rodríguez Mora