

Våra utbildningar

För mer information om våra utbildningar samt kontaktuppgifter till respektive utbildningsledare, besök tucsweden.se.



TILL DIG SOM LIA-HANDLEDARE

Att vara LIA-handledare

Inom Yrkeshögskolan, YH, kallas den arbetsplatsförlagda delen av utbildningen för LIA (Lärande i arbete).

Din roll som handledare kan se olika ut beroende på yrke, bransch och utbildningsupplägg. Det som är gemensamt är att handledaren är den som får LIA att fungera i praktiken.

Det är du, som handledare, som bidrar till att den studerande kommer närmare sitt mål och får högre kompetens. Det tackar vi för!

Du är en viktig nyckelperson för den studerande, arbetsplatsen och för oss som utbildningsanordnare. Du blir inte bara den studerandes stöd och förebild utan bidrar även till att arbetsplatsen och branschen får en ny kunnig medarbetare. Som handledare får du möjlighet att dela med dig av din yrkeserfarenhet samtidigt som du får en chans

att utveckla dig själv och ditt arbete. Genom att du handleder i processer och metoder på din arbetsplats kommer den studerande efter avslutad utbildning att vara direkt anställningsbar och ha relevant yrkeserfarenhet. Att handleda betyder att du själv tar ställning till problemlösning på din arbetsplats och kan utbyta erfarenheter med en studerande som gärna vill se teori omsatt i praktik.

Som handledare är du:

- Företagets kontaktperson mot utbildningsledaren och TUC
- Den studerandes instruktör, coach och mentor
- Ansvarig för det arbete den studerande gör på arbetsplatsen
- Delaktig i uppföljningen av praktikperioden

Lycka till och välkommen in i rollen som handledare!

Vad är en yrkeshögskoleutbildning?

- Yrkeshögskoleutbildning (YH) är en eftergymnasial utbildningsform där man utbildar sig för ett speciellt yrkesområde
- YH-utbildningar är alltid initierade av arbetslivet och skräddarsys alltid efter arbetslivets efterfrågan och kompetenskrav. De finns bara när och där de behövs. Myndigheten för yrkeshögskolan beviljar tillstånd, granskar utbildningarnas kvalitet, följer upp resultat och gör den samlade bedömningen av arbetsmarknadens behov av utbildning
- En del av kurserna - LIA (Lärande i arbete) är förlagda till en arbetsplats, då de teoretiska kunskaperna omsätts till praktiken
- YH-utbildningar är kostnadsfria och berättigar till studiestöd från CSN. Kostnader för kurslitteratur och studiebesök kan tillkomma

Checklista för en värdefull LIA-period

Förberedelser

- Kontrollera att du har tillgång till LIA-kursbeskrivning och utbildningsmål
- Informera arbetsplatsen om att det kommer en studerande från TUC

Försäkringar

Den studerande är försäkrad.

- www.myh.se/Verksamhetsomraden/Yrkeshogskolan/For-utbildningsanordnare/Forsakringar-for-studerande/
- www.kammarkollegiet.se/forsakringar

Tänk på att

- Presentera dig och verksamheten, informera den studerande om allt praktiskt
- Identifiera era förväntningar och nytta av LIA-perioden
- Bedömning ska göras av hur och vad den studerande har lärt sig på arbetsplatsen. Resonera tillsammans med den studerande kring bedömningsgrunderna och underlag i förväg
- Uppmana den studerande att ställa frågor
- Ge den studerande feedback

Dokumentation och uppföljning

- Dokumentera eventuell frånvaro
- Gör ett tydligt avslut av LIA-perioden med din bedömning
- Gå igenom tillsammans med den studerande vad som varit bra och vad som kan förbättras på företaget/i organisationen när det gäller LIA

Om det uppstår problem

- Om du känner på dig att något är fel, prata omgående med den studerande. Tveka aldrig att ta kontakt med utbildningsledaren

- Påtala direkt om den studerande inte respekterar arbetstider och raster, samt om den studerande slarvar med arbetsuppgifterna

Olika roller

Som handledare kommer du att ta på dig olika roller som flyter in i varandra; instruktör, coach och mentor.

Instruktör

- Ge en känsla av välkomnande och trygghet, du är den viktigaste personen för den studerande
- Ge tydliga instruktioner och följ upp

Coach

- Ställ frågor som gör att den studerande tänker själv och drar egna slutsatser
- Uppmana till reflektion, men var även pådrivande
- Planera tillsammans med den studerande för att kunna följa upp uppgifterna hon/han haft ansvar för
- Få den studerande att fatta egna beslut grundade på det resonemang ni fört

Mentor

- Dela med dig av dina erfarenheter och din kunskap
- Ge flera olika infallsvinklar på problem och diskutera dem med den studerande
- Det är du som mentor som sätter målen

MYH informerar

www.myh.se/Verksamhetsomraden/Yrkeshogskolan/For-utbildningsanordnare/LIA-Larande-i-arbete/