

Gestión De Proyecto

ProgWare

ROL	APELLIDO	NOMBRE	C.I	E-MAIL	TEL/CEL
Coordinador	Gallas	Lucas	5.363.476-5	lucasgallas2003@gmail.com	093766017
Sub-coordinador	Gonzalo	Martinez	5.230.446-8	Gonzalom747@gmail.com	094663018
Integrante	Vidir	Kevin	5.646.391-3	kevinvidir@gmail.com	094230963

Docente:Romero, Carlos

Fecha de culminación

19/7/2022

PRIMERA ENTREGA

I.S.B.O.



Índice:

Indice:	1
Nombre del Grupo, integrantes y sus roles.	3
ProgWare	3
Formulario de sanciones	4
Organización según Mantei	5
Organización según Constantine	5
Ciclo de Vida	6
De Donde Surge El Método Kanban	6
Porque usamos Kanban	6
Planificación.	7
Actas de reuniones de ProgWare	8
Reglamento de ProgWare	12
Repositorio en GitHub	13
Formatos de documentación	14
carta de presentación	14
Glosario	15
Anexos	15
Hoja Testigo:	16

S.I.G.D. I.S.B.O. 3°BC ₁





-							
ш.	20	150	-576	11.8	ы	100	85/6
ш.		ч	94	BE:	m	84	IF 84

Montevideo, 9 de mayo de 2022

Asignatura:

Instituto Superior Brazo Oriental

Presente.

A continuación los alumnos de tercero 3BC del turno Vespertino del Instituto Superior Brazo Oriental nos presentamos ante usted, con el fin de informar la creación del grupo Progware. Los correspondientes integrantes con sus roles son los siguientes:

A continuación, se detalla dicha integración y roles del grupo:

ROL	C.I	APELLIDO	NOMBRE	E-MAIL	TEL/CEL
Coordinador	5.363.476-5	Gallas	Lucas	lucasgallas2003@gmail.com	093766017
Sub-coordinador	5.230.446-8	Gonzalo	Martinez	Gonzalom747@gmail.com	094663018
Integrante	5.646.391-3	Vidir	Kevin	kevinvidin@gmail.com	094230963

Por contacto al correo: progwarecompany@gmail.com Firmas:



COORDINADOR



SUB-COORDINADOR



INTEGRANTE





GALLAS, LUCAS

COORDINADOR



MARTINEZ, GONZALO
SUBCOORDINADOR



VIDIR, KEVIN

INTEGRANTE

Nombre del Grupo, integrantes y sus roles.

ProgWare

ROL	C.I	APELLIDO	NOMBRE	E-MAIL	TEL/CEL
Coordinador	5.363.476-5	Gallas	Lucas	lucasgallas2003@gmail.com	093766017
Sub-coordinador	5.230.446-8	Gonzalo	Martinez	Gonzalom747@gmail.com	094663018
Integrante	5.646.391-3	Vidir	Kevin	kevinvidir@gmail.com	094230963

S.I.G.D.

I.S.B.O.



Formulario de sanciones

Formulario de sanciones		
Integrante sancionado:		
Razón de la sanción:		
Reglas incumplidas:		
sanción aplicada:		
Firma del coordinador:		



Organización según Mantei

- "Descentralizado democrático (DD).
 - No tiene un jefe permanente. Se nombran coordinadores de tareas a corto plazo y se sustituyen por otros para diferentes tareas.
 - Las decisiones y los enfoques se hacen por consenso.
 - o La comunicación entre los miembros del equipo es horizontal."

Organización según Constantine

- "Paradigma abierto.
 - Estructura el equipo de forma que consiga algunos de los controles asociados con el paradigma cerrado y mucha de la innovación del paradigma aleatorio.
 - El trabajo se desarrolla en colaboración, con mucha comunicación y toma de decisiones consensuadas.
 - Son adecuados para resolver problemas complejos, pero pueden no ser tan eficientes como otros equipos."

Ir al anexo "II" para visitar la página de la información citada.



Ciclo de Vida

De Donde Surge El Método Kanban

"A principios del siglo XXI, la industria del software se percató de que Kanban podía hacer un cambio real en la forma en la que se producían y entregaban los productos y los servicios. Se demostró que Kanban era conveniente no solo para la industria automotriz, sino también para cualquier otro tipo de industria. Así es como nació el método Kanban.(...)"

ir al anexo "I" para visitar la página de donde fue citada la información.

Porque usamos Kanban

Usamos Kanban por su disponibilidad a la hora de conectarte desde cualquier dispositivo, y es la mejor manera de comunicarnos y progresar en el proyecto ya que podemos visualizar que tareas están pendientes, qué tareas están en progreso, etc.



Planificación.



S.I.G.D.

I.S.B.O.



Actas de reuniones de ProgWare

	Actas de Reunión Nro 1		
Fecha:	16/4/2022		
Hora:	8:00 PM		
Temas a Trabajar	-Creación del Grupo -Organización del Grupo -Repartición de Tarea -Eleccion de Logo		
Participantes:	-Gonzalo Martinez -Kevin Vidir -Lucas Gallas		
Temas Trabajados	-Creación del Grupo -Organización del Grupo -Repartición de Tarea -Eleccion de Logo -Creación de cuenta de Grupo(Gmail, Discord, grupo de Whatsapp)		
Temas Pendientes	-Inicio del Trabajo		
Fecha De la Siguiente reunión:	Sin Definirse		

	Actas de Reunión Nro 2		
Fecha:	25/4/2022		
Hora:	7:00 PM		
Temas a Trabajar	-Inicio Del trabajo(Referido a ADA y Gestión de Proyectos) -Surgimientos de Dudas para Aclarar		
Participantes:	-Gonzalo Martinez -Kevin Vidir -Lucas Gallas		
Temas Trabajados	-Inicio Del trabajo(Referido a ADA y Gestión de Proyectos) -Surgimientos de Dudas para Aclarar		
Temas Pendientes			
Fecha De la Siguiente reunión:	Sin Definirse		

ProgWare



	Actas de Reunión Nro 3
Fecha:	25/5/2022
Hora:	8:00 PM
Temas a Trabajar	-Completar Especificación de Requerimientos -Inicio de las Materias Restantes
Participantes:	-Gonzalo Martinez -Kevin Vidir -Lucas Gallas
Temas Trabajados	-Especificación de Requerimientos -Inicio de las Materias Restantes -Avance en Formación Empresarial
Temas Pendientes	-DER -Ventanas del Sistema
Fecha De la Siguiente reunión:	6/6/2022

	Actas de Reunión Nro 4		
Fecha:	6/6/2022		
Hora:	6:00 PM		
Temas a Trabajar	-Correcciones de Especificación de Requerimientos -DER -Ventanas del Sistema		
Participantes:	-Gonzalo Martinez -Kevin Vidir -Lucas Gallas		
Temas Trabajados	-Especificación de Requerimientos -DER -Ventanas del Sistema		
Temas Pendientes	-Terminar DER y Ventanas		
Fecha De la Siguiente reunión:	12/6/2022		



	Actas de Reunión Nro 5		
Fecha:	12/6/2022		
Hora:	4:25 PM		
Temas a Trabajar	-Terminar DER y Ventanas -Continuar con Actividades Faltantes		
Participantes:	-Gonzalo Martinez -Kevin Vidir -Lucas Gallas		
Temas Trabajados	-DER -Ventanas del Sistema -Actividades de SO,Formación Empresarial, Sociología		
Temas Pendientes	-Continuar Con Actividades Faltantes		
Fecha De la Siguiente reunión:	19/6/2022		

	Actas de Reunión Nro 6		
Fecha:	19/6/2022		
Hora:	8:30 PM		
Temas a Trabajar	-Terminar Actividades Empezadas en Clase		
Participantes:	-Gonzalo Martinez -Kevin Vidir -Lucas Gallas		
Temas Trabajados	-ADA, Gestión de Proyectos, Formación Empresarial, SO, Programacion III		
Temas Pendientes	-Continuar Con Actividades Faltantes		
Fecha De la Siguiente reunión:	sin definirse		

ProgWare



Actas de Reunión Nro 7				
Fecha:	18/7/2022			
Hora:	8:00 PM			
Temas a Trabajar	-Últimos Arreglos, y culminación primera entrega			
Participantes:	-Gonzalo Martinez -Kevin Vidir -Lucas Gallas			
Temas Trabajados	-Primera Entrega			
Temas Pendientes	-Entregar			
Fecha De la Siguiente reunión:	Sin Definir			

S.I.G.D.

I.S.B.O.



Reglamento de ProgWare



ProgWare

Montevideo 15/5/2022

En este documento dejaremos registro de el reglamento del equipo "ProgWare" el cual se cumplira hasta finalizar el curso:

Reglas:

- Se respetará el grupo de trabajo, y los integrantes del mismo.
- Cada integrante cumplirá con las actividades asignadas.
- En caso de inconvenientes personales, siempre y cuando haya aviso de parte del involucrado, se justificará la falta, o el no cumplimiento de la actividad.
- -Si un integrante tiene dificultades en cierta actividad, este deberá pedir ayuda al grupo para el cumplimiento de esta.
- -En caso de que un integrante no cumpla con sus responsabilidades dentro del grupo, se le adjudicará una penalización; Dicha penalización se decidirá en una reunión grupal.
- No se compartirá información del proyecto con otros grupos externos
- -Se asistirá a las reuniones definidas, exceptuando que se tenga una razón válida para no poder asistir.

S.I.G.D.

I.S.B.O.



Repositorio en GitHub



S.I.G.D.

I.S.B.O.



Formatos de documentación

carta de presentación

LOGO_DE_LA_EMPRESA

Nombre_de_la_empresa

Montevideo, xx de YYYY de 20xx

Docente de la asignatura Asignatura: ejemplo Programación WEB Instituto Superior Brazo Oriental

Presente.

A continuación los alumnos de tercero 3BX del turno M/V/N del Instituto Superior Brazo Oriental nos presentamos ante usted, con el fin de informar la creación del grupo Nombre_de_la_empresa. Los correspondientes integrantes con sus roles son los siguientes:

A continuación, se detalla dicha integración y roles del grupo:

ROL	C.I	APELLIDO	NOMBRE	E-MAIL	TEL/CEL
Coordinador					
Subcoordinador					
Integrante 1					
Integrante 2					

Por contacto al correo: correo_de_la_emp Firmas:	resa@dominio_de_preferencia.com
COORDINADOR	SUBCOORDINADOR
INTEGRANTE 1	INTEGRANTE 2



LOGO_DE_LA_EMPRESA



APELLIDO, NOMBRE

COORDINADOR



APELLIDO, NOMBRE

SUBCOORDINADOR



APELLIDO, NOMBRE

INTEGRANTE 1



APELLIDO, NOMBRE

INTEGRANTE 2

1. Glosario

2. Anexos

- I. La información de Kanban fue extraída de la siguiente página https://kanbanize.com/es/recursos-de-kanban/primeros-pasos/que-es-kanban
- II. La informacion fue extraida de https://eclases.tripod.com/id13.html

III.



Hoja Testigo:

S.I.G.D.

I.S.B.O.