



Documentation APP

APP Gestion des opérations



→ Gérer des opérations

→ Interagir sur les étapes du workflow des opérations

Contexte et usage de l'APP



Création d'un groupe de profils avec accès à un profil pour « Gestion des opérations »



Attribution de ce groupe de profils à un utilisateur



Accès à l'application de gestion des opérations

OBJET MÉTIER	GESTION DES OPERATIONS : permet d'intervenir sur le déroulement d'une opération et de procéder à des analyses ou des dépannages exceptionnels
TYPE D'UTILISATEUR	Administrateur métier de l'organisation Administrateur technique de l'organisation
FONCTIONS	1. Gérer les opérations 2. Interagir sur les étapes du workflow des opérations
DEPENDANCES	APP Groupes de profils : <ul style="list-style-type: none">• L'utilisateur doit disposer d'un groupe de profils donnant accès à un profil de droits pour l'APP « Gestion des opérations »

Ergonomie générale



Retour au portail

Recherche l'identifiant d'opération

Action secondaire d'interaction avec le workflow d'étape d'une opération

Ferme le Panneau latéral

Filtre par date de début d'opération ou par intervalle de dates

Rafraîchir la page

RAFRAÎCHIR

Facettes par état ou statut d'étape d'opération

11 Résultats

Identifiant de l'opération	Catégorie d'opération	Date de début	Statut de l'étape	Dernière étape jouée
aeaaaaaaghju6xabrbcal2qwa...	Entrée	08/07/2021 09:44:27	Succès En pause	Processus des contrôles préalables à l'entrée
aeaaaaaaghju6xabrbcal2qv5...	Entrée	08/07/2021 09:38:33	Succès En pause	Processus de réception du SIP
aeaaaaaaghju6xabrbcal2qv5...	Entrée	08/07/2021 09:37:52	Succès En pause	Processus d'écriture et d'indexation des objets sur les offres de stockage
aeaaaaaaghju6xabrbcal2qv5...	Entrée	08/07/2021 09:37:00	Succès En pause	Processus de réception du SIP
aeaaaaaaghju6xabrbcal2qv5...	Vérification des journaux	28/05/2021	Erreur technique	EVENT TYPE LABEL

Filtre par catégorie d'opération

Pagination :
Affiche 20 lignes par défaut
Sur scroll : affiche 20 lignes suivantes jusqu'à 100
Après 100 : demande confirmation ou affiner par recherche

Informations

Identifiant technique de l'opération
aeaaaaaaghju6xabrbcal2qwarm5yaaaaq

Catégorie de l'opération
INGEST

Date de l'opération
08/07/2021 09:44:27

Fin de l'opération
08/07/2021 09:44:29

Etat
En pause

Statut
Succès

Dernière étape jouée
Processus des contrôles préalables à l'entrée

Prochaine étape
Processus de réception du SIP

Message
Succès du contrôle du nom du bordereau de transfert : nom du fichier conforme Detail= OK:1

Information complémentaire sur l'opération

Onglet Informations

vitam ui
interface utilisateurs

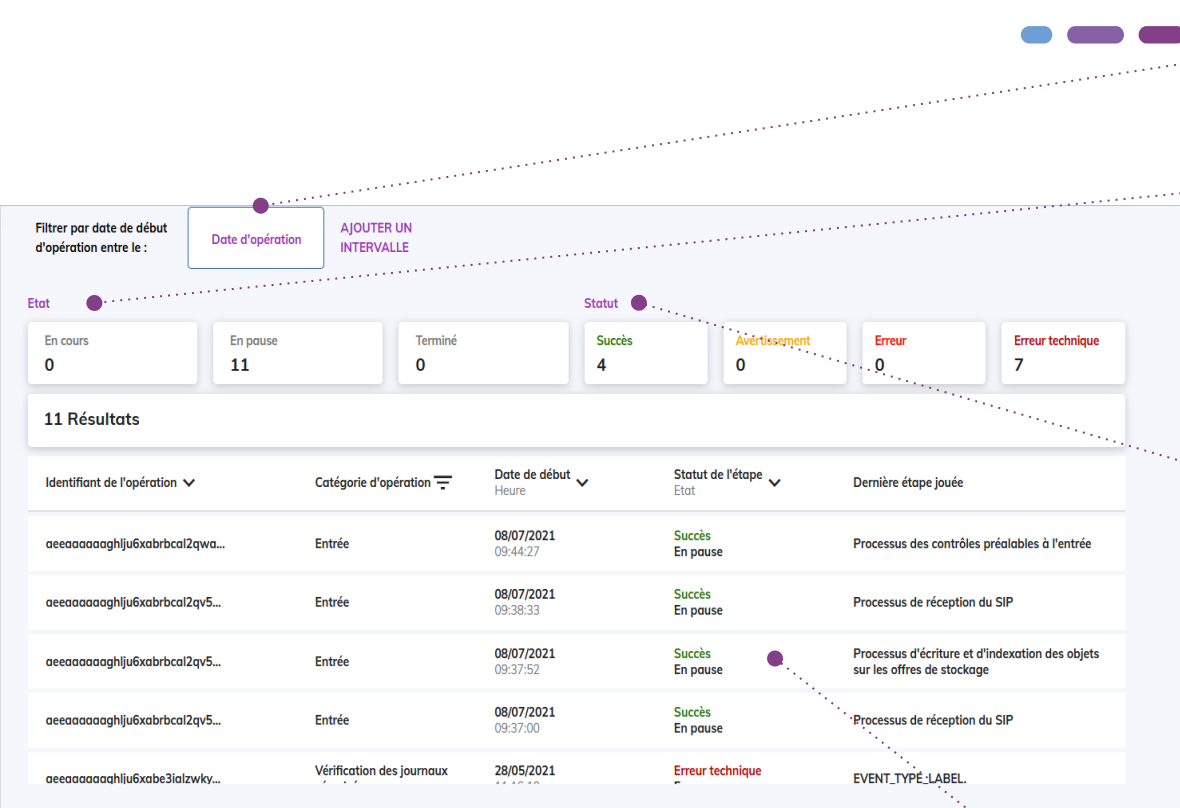
Langue
Français

Coffre sélectionné
Tenant système

Profil
Admin ADMIN

vitam
archivage numérique

Ecran principal



FILTRE PAR DATE

Date unique ou intervalle de dates de début d'opération

FACETTES PAR « ETAT »

1. Etat d'opération en cours
2. Etat d'opération en pause
3. Etat d'opération terminée

FACETTES PAR « STATUT »

1. Statut d'opération en **succès** (pour ce statut l'opération ne s'affiche que quelques heures car aucune intervention n'est possible à ce stade)
2. Statut d'opération en **avertissement** (pour ce statut l'opération ne s'affiche que quelques heures car aucune intervention n'est possible à ce stade)
3. Statut d'opération en **erreur**
4. Statut d'opération en **erreur technique**

COLONNES

1. Identifiant de l'opération
2. Catégorie d'opération :
 - Entrée,
 - Sécurisation,
 - Sauvegarde des journaux des écritures,
 - Audit,
 - Données de base,
 - Elimination des unités archivistiques,
 - Vérification des journaux sécurisés,
 - Mise à jour,
 - Export de DIP,
 - Modification d'arborescence des unités archivistiques,
 - Processus global de préservation,
 - Journalisation d'événement externes
3. Date de création de l'opération (date de début + Heure (HH:MM:SS))
4. Etat et statut de la dernière étape jouée
5. Dernière étape jouée

Consulter le détail d'une opération

INFORMATIONS

L'onglet « Informations » du panneau latéral permet de consulter les informations relatives à l'opération

Informations

Identifiant technique de l'opération
aeeaaaaaaghlju6xabrbcal2qwa...

Catégorie de l'opération
INGEST

Date de l'opération
08/07/2021 09:44:27

Fin de l'opération
08/07/2021 09:44:29

Etat
En pause

Statut
Succès

Dernière étape jouée
Processus des contrôles préalables à l'entrée

Prochaine étape
Processus de réception du SIP

Message
Succès du contrôle du nom du bordereau de transfert : nom du fichier conforme Detail= OK:1

Information complémentaire sur l'opération

CHAMPS

RÈGLES DE GESTION / USAGES

Identifiant technique de l'opération

Identifiant technique de l'opération attribué par VITAM (Guid)

Catégorie de l'opération

Audit / Données de base / Elimination / Entrée / Export DIP / Mise à jour / Préservation / Réorganisation / Sauvegarde écritures / Sécurisation / Vérification / Journalisation externe

Date de l'opération

Date de « Début de l'opération » : (Date et heure) ISO 8601 : DD-MM-AAAA (HH:MM:SS)

Fin de l'opération

Date de « Fin de l'opération » : (Date et heure) ISO 8601 : DD-MM-AAAA (HH:MM:SS)

Etat

En cours / En pause / Terminé

Statut

Succès / Avertissement / Erreur / Erreur technique

Dernière étape jouée

Intitulé de l'étape actuelle du workflow

Prochaine étape

Intitulé de la prochaine étape du workflow

Message

Contenu du champ « outComMessage » du processus de workflow VITAM. Selon son statut :

- "Echec du processus XXX" (Erreur),
- "Erreur technique lors du processus XXX" (Erreur technique),
- "Succès lors du processus XXX" (Succès),
- "Avertissement lors du processus XXX" (Avertissement)
- Vide (En cours) »

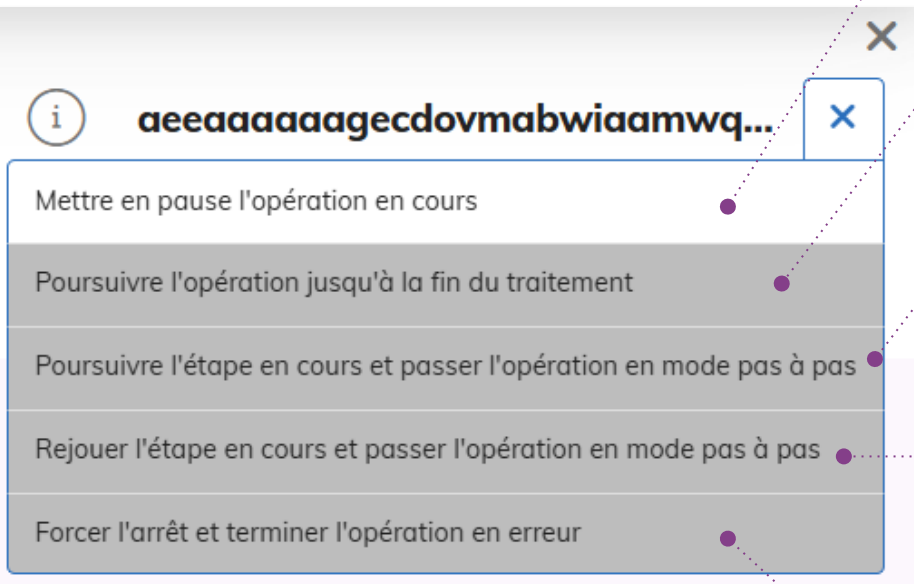
Information complémentaire sur l'opération

Contenu de la balise « evDetData » du processus de workflow VITAM (vide pour les processus d'état "En cours")

Gérer les opérations en erreur

Le bouton d'actions secondaires permet d'intervenir sur une opération en pause ou en cours de traitement et de sélectionner l'une des actions possibles sur l'étape du workflow selon son statut.

NB : les actions sur les opérations sont à réaliser en coordination avec l'administrateur technique ou le support de la plateforme car leur intervention peut être nécessaire avant leur exécution.



NB : au clic sur l'un des boutons, le changement de statut de l'opération peut mettre quelques minutes à être effectif. Ne pas hésiter à utiliser le bouton « rafraîchir ».

ACTION	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Mettre en pause l'opération en cours	Cette action permet de mettre l'opération en pause si cette dernière est en cours d'exécution NB : La mise en pause d'une opération est obligatoire avant de pouvoir lancer les autres actions de relance et d'arrêt forcé. Dans le menu, les autres actions deviennent actives (non grisées) seulement si l'opération est en pause.
Poursuivre l'opération jusqu'à la fin du traitement	Cette action permet de passer par toutes les étapes du workflow jusqu'à la fin de ce dernier. NB : Cette action est possible seulement si l'opération a été mise en pause par le système ou par un utilisateur.
Poursuivre l'étape en cours et passer l'opération en mode pas à pas	Cette action permet de passer à l'étape suivante du workflow qui sera mise en pause lorsque l'étape sera terminée (mode pas à pas). Il faudra relancer l'opération jusqu'à la fin du traitement pour la finaliser NB : Cette action est possible seulement si l'opération a été mise en pause par le système ou par un utilisateur.
Rejouer l'étape en cours et passer l'opération en mode pas à pas	Cette action permet de rejouer l'étape dernièrement exécutée dans le workflow. Celui-ci qui mise en pause lorsque l'étape sera terminée (mode pas à pas). Il faudra relancer l'opération jusqu'à la fin du traitement pour la finaliser NB : Cette action est possible seulement si l'opération a été mise en pause par le système ou par un utilisateur.
Forcer l'arrêt et terminer l'opération en erreur	Cette action permet d'arrêter complètement une opération d'entrée. Elle passera alors au statut « terminée en erreur » et il sera impossible de la relancer. Dans le cas où l'annulation de l'opération est demandée à une étape qui peut être préjudiciable pour le système, la validation de l'administrateur technique ou du support de la plateforme est obligatoire et la saisie du motif de l'arrêt forcé sera nécessaire pour lancer l'action. NB : Cette action est possible seulement si l'opération a été mise en pause par le système ou par un utilisateur.

Programme Vitam



47 rue de la Chapelle, 75018 Paris – France

Tél. : +33 (0)1 86 69 60 03

www.programmevitam.fr

<https://twitter.com/@ProgVitam>

<https://www.linkedin.com/grps/Programme->

