



# Documentation APP

## APP Groupe de profils



- Paramétriser les groupes de profils de droits à affecter aux utilisateurs

# Contexte et usage de l'APP



Groupes de profils  
Paramétriser les groupes de profil de droits qui seront affectés aux utilisateurs

↓  
1 groupe de profils affecté à un utilisateur



Utilisateurs  
Créer, Modifier et Gérer les utilisateurs...

OBJET MÉTIER	GROUPE DE PROFILS
TYPE D'UTILISATEUR	Opérateur d'instance Administrateur métier de l'organisation
FONCTIONS	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Créer un groupe de profils</li><li>2.Modifier un groupe de profils</li><li>3. Assigner le groupe de profils à l'utilisateur</li></ol>
DÉPENDANCES	<p>L'APP Paramétrages externes : permet de lier un contrat d'accès (générique ou spécifique) aux APPs ayant accès aux données archivistiques. Cette liaison s'effectue par la sélection de l'APP Paramétrages externes dans un groupe de profils. NB : Cette APP n'est pas visible dans le portail Vitam UI mais est à intégrer obligatoirement dans chaque groupe de profils</p> <p>Le profil par défaut de l'APP Paramétrages externes est lié à un contrat d'accès générique « full access »</p> <p>L'APP Profil APP paramétrages externes : permet de créer des profils définissant des périmètres d'actions spécifiques sur les unités archivistiques :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• En liant un contrat d'accès spécifique pour restreindre les accès (service producteur, position d'arborescence, usage) ou d'accorder (ou non) des droits d'écriture sur les métadonnées descriptives et de gestion</li><li>• En définissant le nombre d'unités archivistiques pouvant être impacté par un traitement de masse ou un audit.</li></ul> <p>L'APP Utilisateurs : permet de relier des utilisateurs à un groupe de profils</p>
AUTRES INFORMATIONS / BONNES PRATIQUES	L'APP de paramétrage des groupes de profils est clonée : <ul style="list-style-type: none"><li>• Dans le domaine de l'opérateur d'instance pour définir les groupes de profils des utilisateurs support</li><li>• Dans le domaine de l'organisation pour définir les groupes de profils des utilisateurs.</li></ul>

# Ergonomie générale

Retour au portail

Recherche d'un groupe de profils

Étape 1 / 3

Création d'un groupe de profils

Groupe de profils actif

Nom \*

Description \*

Niveau      Sous niveau

SUIVANT      ANNULER

Action principale  
Lance un assistant à la création du groupe de profil

vitamui  
Interface Utilisateur

Portail → Groupes de profils

## Groupes de profils

Nom du groupe, Identifiant, Description, Unité d'appartenance

CRÉER UN GROUPE

Nom du groupe	Identifiant	Description	Niveau
ADMIN_CLIENT_ROOT 0001	101	ADMIN_CLIENT_ROOT	
Administrateur fonctionnel	102	Administrateur fonctionnel des ar...	
Archiviste "Service juridique"	105	Archiviste responsable des archiv...	
Responsable de la communication	106	Archiviste responsable de la com...	

Ouvre la liste des informations du groupe de profils affichées dans le panneau latéral

Langue  
Français

Profil  
Martin CLÉMENCE

Administrateur fonctionnel

Informations      Profils      Historique

Groupe de profils actif  
Identifiant  
102

Nom  
Administrateur fonctionnel

Description  
Administrateur fonctionnel des archives AN

Niveau      Sous niveau

MODIFIER LES UNITÉS D'APPARTENANCE

Unités d'appartenance

Bouton d'accès au moteur d'APP

Ferme le panneau latéral

# Ecran principal

Vitam ui  
Interfaces Utilisateurs

Portail → Groupes de profils

## Groupes de profils

Nom du groupe, Identifiant, Description, Unité d'appartenance

Icone	Nom du groupe	Identifiant	Description	Niveau
Verte	ADMIN_CLIENT_ROOT 0001	101	ADMIN_CLIENT_ROOT	
Verte	Administrateur fonctionnel	102	Administrateur fonctionnel des archives AN	
Verte	Archiviste "Service juridique"	105	Archiviste responsable des archives du service...	
Verte	Responsable de la communication	106	Archiviste responsable de la communication d...	

Langue : Français | Profil : Martin CLÉMENCE

CRÉER UN GROUPE

ACTION PRINCIPALE	Créer un groupe : lance l'assistant de paramétrage d'un nouveau groupe en deux étapes.
AUTRES ACTIONS	-
INFORMATIONS	<p>L'écran principal présente la liste des groupes de profils et une barre de recherche dans cette liste</p> <p>Une icône devant chaque nom de groupe informe du statut :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>icône verte = groupe actif</li><li>icône rouge = groupe inactif</li></ul> <p>L'action principale du menu est "Créer un groupe". Elle déclenche un wizard de création d'un groupe en 3 étapes.</p>

**Point d'attention** : toute organisation possède par défaut le groupe de profils « **ADMIN ROOT** » créé à l'initialisation de l'organisation.

Ce groupe de profils **ne doit pas être attribué** à un utilisateur nominatif, y compris un administrateur.

Il est utilisé uniquement en subrogation par l'administrateur générique de l'organisation.

# Créer un groupe de profils (1/3)

1 2 3

La première étape permet de renseigner les informations du groupe.

Étape 1 / 3

### Création d'un groupe de profils

Groupe de profils actif

Nom \*

Description \*

Niveau

Sous niveau

SUIVANT ANNULER

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
• <b>Groupe de profils actif</b>	Actif / Inactif	Permet de rendre le groupe de profils actif ou non.
• <b>Nom</b>	-	Permet de nommer le groupe de profils
• <b>Description</b>		Permet de décrire le périmètre du groupe de profils
<b>Niveau du groupe</b>		

# Créer un groupe de profils (2/3)

1 2 3

La deuxième étape permet d'affecter les profils de chaque APP autorisée dans le groupe de profils.

Étape 2 / 3

Provisionnement du groupe "tes"

Application      Coffre      Profil

Application      Coffre      Profil

SUIVANT      ANNULER      RETOUR

The screenshot shows the 'Provisionnement du groupe' step. It has three dropdown menus: 'Application' (selected 'Coffre'), 'Coffre' (button 'AJOUTER'), and 'Profil'. Below are three buttons: 'Application', 'Coffre', and 'Profil'. At the bottom are 'SUIVANT', 'ANNULER', and 'RETOUR' buttons.

CHAMPS	DETAL DES ACTIONS ET RÈGLES DE GESTION
Application	Le système affiche toutes les applications (APP) disponibles pour le profil de l'utilisateur. L'administrateur fonctionnel doit les sélectionner une par une et cliquer sur le bouton AJOUTER
Coffre	Ces champs sont pré-remplis en fonction de l'application choisie. Si plusieurs choix sont possibles, alors l'utilisateur doit sélectionner un coffre, appliquable à l'application sélectionnée précédemment, à l'aide d'une liste déroulante.
Profil	Affichage des profils attribués aux groupes de profils. Ces champs sont pré-remplis par un profil par défaut. Certaines APPs proposent plusieurs profils par défaut (Recherche et consultation, Règles de gestion, Services agents, Contrat d'entrée, Collecte et préparation des versements), l'utilisateur doit sélectionner un profil appliquable à l'application sélectionnée,

**Point d'attention** : dans la liste des applications, l'**APP Paramétrages externes** est une application transverse permettant, via le profil correspondant, d'attribuer à l'utilisateur un contrat d'accès par défaut.

Si vous n'ajoutez pas ce profil au groupe de profils, l'utilisateur à qui ce groupe de profils sera attribué **n'aura pas de contrat d'accès par défaut**, certaines fonctionnalités de VITAM UI lui **seront alors inaccessibles** : rechercher des archives, lancer ou télécharger le rapport d'un audit ou d'un relevé de valeur probante, vérifier ou télécharger le rapport d'une opération de sécurisation, ajouter des positions de rattachement dans les contrats d'entrée et d'accès.

# Créer un groupe de profils (2/3)

1 2 3

La deuxième étape permet également d'affecter l'un des profils par défaut proposés par le système pour certaines APPs

Application  
Recherche, consultation et gestion des archives

Coffre AN

Profil

- Archiviste 10
- Archiviste administrateur 10
- Consultation 10

AJOUTER

APP RECHERCHE	DETAIL DES ACTIONS ET RÈGLES DE GESTION
• <b>Archiviste</b>	Droits « archiviste standard » permettant de rechercher et consulter les archives et d'exporter un DIP
• <b>Archiviste administrateur</b>	Droits « administrateur » permettant de : rechercher et consulter les archives, exporter un DIP, faire une demande de transfert lancer une analyse d'élimination ou une élimination, mettre à jour les règles de gestion, lancer le calcul d'héritage des règles de gestion, reclasser une unité archivistique.
• <b>Consultation</b>	Droits « utilisateur standard » permettant uniquement de rechercher et consulter les archives

Application  
Collecte et préparation des versements

Coffre IT 143

Profil

- Archiviste - Administrateur 2
- Archiviste - gestion et collecte 2
- Service producteur 2

AJOUTER

APP COLLECTE	DETAIL DES ACTIONS ET RÈGLES DE GESTION
• <b>Archiviste administrateur</b>	Droits « Archiviste - administrateur » permettant de : créer et modifier un projet de versement, accéder aux archives d'un versement, modifier les métadonnées descriptives et les métadonnées gestion, valider, verser, éditer et annuler un versement.
• <b>Archiviste Gestion et collecte</b>	Droits « Archiviste – gestion et collecte » permettant de : modifier les métadonnées descriptives et les métadonnées gestion, valider, verser et éditer un versement.
• <b>Service producteur</b>	Droits « Service producteur » permettant de : modifier les métadonnées descriptives, valider un versement

Application  
Règles de gestion

Coffre AN

Profil

- Profil consultation des règles de gestion 10
- Profil pour la gestion des règles de gestion 10

AJOUTER

APPS RÉFÉRENTIELS	DETAIL DES ACTIONS ET RÈGLES DE GESTION
• <b>Consultation</b>	Droits « archiviste standard » permettant de consulter uniquement les référentiels
• <b>Gestion</b>	Droits « administrateur » sur les APPs Service Agent, Règles de gestion, Contrats d'entrée et Ontologie permettant de : consulter le référentiel, importer un ou exporter un référentiel, modifier une ligne du référentiel, supprimer une ligne du référentiel,

# Créer un groupe de profils (3/3)

1 2 3

La troisième étape permet de saisir des unités d'appartenance.

Étape 3 / 3	CHAMPS	DETAL DES ACTIONS ET RÈGLES DE GESTION
<p>Saisie des unités d'appartenance</p> <p>Unité d'appartenance</p> <p>AJOUTER</p> <p>TERMINER ANNULER</p> <p>&lt; RETOUR</p>	<p>Unité d'appartenance</p>	Permet d'associer une unité d'appartenance (l'unité d'appartenance étant une information portée par le système qui provisionne les utilisateurs) à un groupe de profils donné

# Consulter le détail d'un groupe de profils

INFORMATIONS

PROFILS

HISTORIQUE

Le premier onglet « Informations » permet de consulter et de modifier toutes les informations du groupe de profils.

 **Groupe d'accès à IAM**

Informations Profils Historique

Groupe de profils actif

Identifiant  
5

Nom  
Groupe d'accès à IAM

Description  
Groupe d'accès à IAM

Niveau Sous niveau

Unités d'appartenance

CHAMPS	DÉTAIL DE L'ACTION ET RÈGLES DE GESTION
<b>Modification d'une valeur</b>	La modification et l'enregistrement de cette modification se fait champ par champ. Chaque modification fait l'objet d'une journalisation.

# Consulter le détail d'un groupe de profils

INFORMATIONS

PROFILS

HISTORIQUE

Le deuxième onglet « Profils » permet de consulter et modifier le groupe de profils

**Administateur métier**

Informations Profils Historique

**MODIFIER**

Arbres Et Plans  
test coffre : Profil Arbres Et Plans 10

Audits  
test coffre : Profil Pour La Gestion Des Audits 10

Contrats D'accès  
test coffre : Profil Pour La Gestion Des Contrats D'accès 10

Contrats D'entrée  
test coffre : Profil Pour La Gestion Des Contrats D'entrée 10

ACTION	DÉTAIL DE L'ACTION ET RÈGLES DE GESTION
<b>Modifier le groupe de profils</b>	Affiche l'interface d'attribution de profils (Création du groupe de profil - étape 2).
<b>Consultation des profils du groupe</b>	Le bouton "i" permet d'afficher le nom complet de toutes les APP rattachées au groupe de profils.

# Consulter le détail d'un groupe de profils

INFORMATIONS

PROFILS

HISTORIQUE

Le troisième onglet « Historique » permet de consulter les événements de création et de modification du groupe de profils.

 Groupe de test VITAM UI

Informations Profils Historique

Journal des opérations

01/03/2021 | 17:18:00  
**Modification du groupe - OK**  
Le groupe a été modifié par l'utilisateur 101.  
{"diff": "-Nom": "Groupe de test VITAM", "+Nom": "Groupe de test VITAM UI"}, "Date d'opération": "2021-03-01T17:18:00.917"}

01/03/2021 | 17:17:36  
**Création du groupe - OK**  
Le groupe a été créé par l'utilisateur 101.  
{"Nom": "Groupe de test VITAM", "Description": "Groupe de test VITAM", "Niveau": "", "Active": "true", "Liste des profils": "[1, 2, 3, 17]", "Date d'opération": "2021-03-01T17:17:36.706"}

ÉVÉNEMENT	ACTIONS ENREGISTRÉES
<b>Modification du groupe</b>	Valeur(s) de chaque champ modifié dans les onglets Informations ou Profils du groupe de profils. La précédente valeur du champ est indiquée pour information.
<b>Création du groupe</b>	Liste les informations du groupe de profils au moment de sa création.

## Programme Vitam

47 rue de la Chapelle, 75018 Paris – France

Tél. : +33 (0)1 86 69 60 03

[www.programmavitam.fr](http://www.programmavitam.fr)

<https://twitter.com/@ProgVitam>

<https://www.linkedin.com/grps/Programme-Vitam>

