



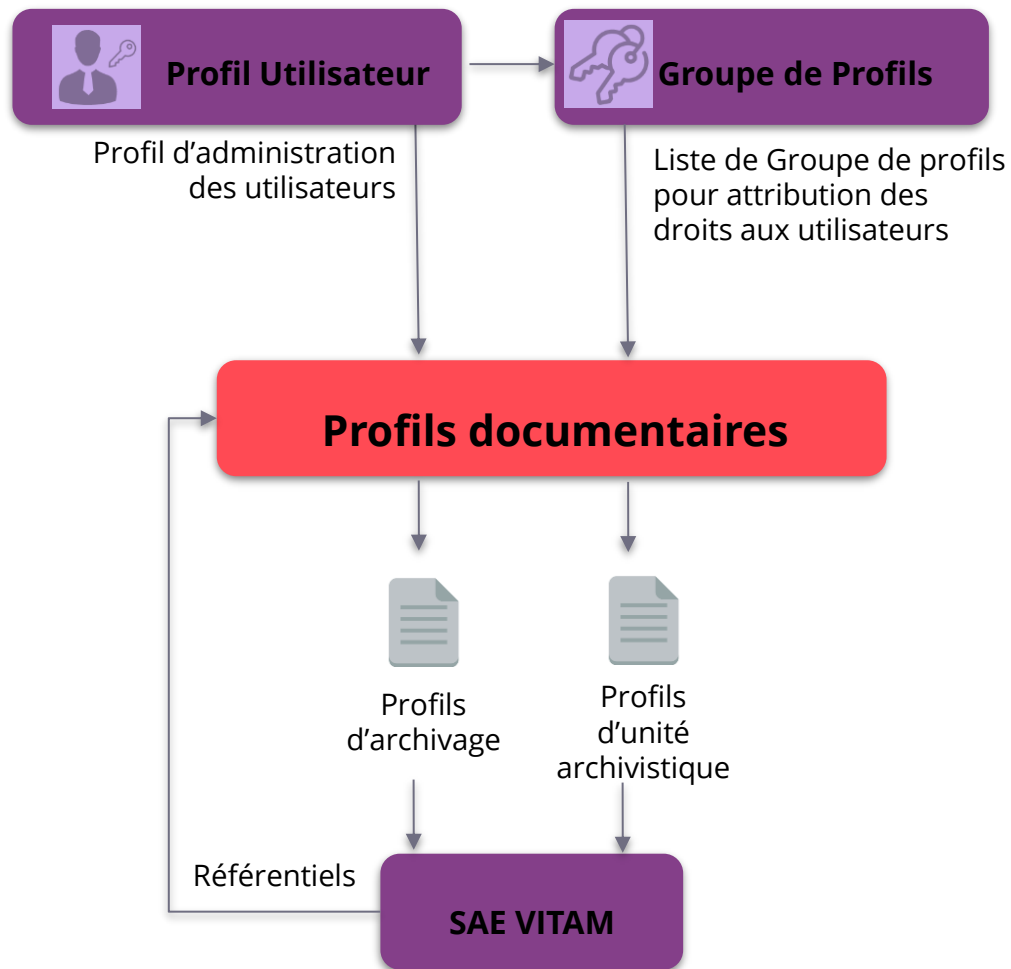
# Documentation APP

## APP Profils documentaires



- Créer et modifier un profil d'archivage (PA) ou un profil d'unité archivistique (PUA)
  - Créer et modifier une notice d'un profil
  - Importer et exporter un profil d'archivage

# Généralités



<b>OBJET MÉTIER</b>	<b>PROFIL D'ARCHIVAGE</b> <b>PROFIL D'UNITÉ ARCHIVISTIQUE</b>
<b>TYPE D'UTILISATEUR</b>	Administrateur fonctionnel de l'organisation
<b>FONCTIONS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Créer un profil d'archivage</li> <li>- Créer un profil d'unité archivistique</li> <li>- Modifier un profil d'archivage</li> <li>- Modifier un profil d'unité archivistique</li> <li>- Importer et exporter un profil d'archivage en RNG</li> <li>- Importer et exporter un profil d'unité archivistique en JSON</li> </ul>
<b>DÉPENDANCES</b>	<p>APP Profil Utilisateur :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Paramétrage du profil de droits pour l'administrateur.</li> <li>- L'administrateur doit disposer d'un groupe de profils utilisateurs pour l'APP Profils documentaires.</li> </ul> <p>APP Groupe de profils :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Paramétrage des groupes de profils attribuables par l'administrateur à des utilisateurs.</li> </ul>
<b>AUTRES INFORMATIONS / BONNES PRATIQUES</b>	<p>Le profil d'archivage et le profil d'unité archivistique servent à spécifier les métadonnées du SEDA pour un contexte d'archivage donné. Ils déterminent :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La liste des métadonnées à utiliser parmi le dictionnaire de données SEDA.</li> <li>• Les paramétrages retenus pour ces métadonnées (cardinalité, valeur(s) attendue(s) le cas échéant, etc.)</li> <li>• Des commentaires d'utilisation</li> </ul>

# Ergonomie générale – page d'accueil

Filtrer la liste des profils par profil d'archivage (PA) ou profil d'unité archivistique (PUA)

Rechercher un profil par intitulé

**Action principale**  
Créer un nouveau profil

**Actions secondaires :**

- Ouvrir un profil depuis son poste
- Créer une nouvelle notice de profil
- Visualisation du schéma SEDA

Création d'un profil  
Choix du type de profil

Sélectionner un profil d'archivage :

PA PUA

VALIDER ANNULER

Lang  
Fra

Profil  
Isabelle JOSSE

Portail → Profils documentaires

## Référentiel des profils documentaires

Recherche un profil par son intitulé et son identifiant

+ CRÉER UN NOUVEAU PROFIL

Liste des profils

Tous les profils 5

PA 3

PUA 2

Type/Etat ▼	Identifiant ▼	Intitulé ▼	Dernières modifications ▼
PUA ●	AUP-000001	Devis	18 oct. 2024, 17:45:21
PUA ●	AUP-000002	Dossier agent	18 oct. 2024, 17:45:56
PA ●	PR-000001	FACTURE	18 oct. 2024, 17:36:14
PA ●	PR-000002	SI PAIE	18 oct. 2024, 17:36:44
PA ●	PR-000003	APPELS D'OFFRE	18 oct. 2024, 17:46:44

Modifier un profil attaché à une notice

Importer ou réimporter un profil pour l'associer à la notice

Charger un profil

Type de profil

Statut du profil (rouge = inactif, vert = actif)

Liste des profils présents dans le système. Le clic sur une ligne permet d'accéder aux informations de la notice du profil dans le panneau latéral de droite

# Créer un profil – sélection du type de profil

La première étape de création d'un profil permet de sélectionner le type de profil à créer : profil d'archivage (PA) ou profil d'unité archivistique (PUA)

Création d'un profil

Choix du type de profil

Sélectionner un profil d'archivage ⓘ

PA PUA

VALIDER ANNULER

CHAMPS	USAGES
<b>Sélectionner un type de profil :</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>PA</b> (sélectionné par défaut) : le profil d'archivage impose une structuration à l'ensemble du bordereau de versement. Il permet de contrôler la conformité au bordereau lors de l'entrée dans le SAE</li><li>• <b>PUA</b> : le profil d'unité archivistique est spécifique à une unité archivistique seulement. Il permet de contrôler lors de l'entrée dans le SAE la conformité aux métadonnées attendues pour les unités archivistiques ayant un profil. Ce contrôle est également effectué en accès lors de la modification des unités archivistiques concernées.</li></ul>	
<b>Valider</b>	Bouton d'action permettant de valider le choix du type et de lancer l'ouverture de la page de création d'un profil

# Ergonomie générale – profil d'archivage

Version du SEDA appliquée au profil

Rechercher une métadonnée dans le tableau d'affichage ci-dessous

Ajouter une métadonnée dans le profil

Enregistrer le profil

Choix d'affichage des métadonnées (SEDA ou français)

**Nouveau Profil**

SEDA 2.2

Entête Règles Unités d'archives Objets

Entête

Date

MessageIdentifier

CodeListVersions

> ArchivalAgency

> TransferringAgency

Portail → Créer et gérer des profils documentaires → Profil d'Archivage

**Profil d'Archivage** SEDA 2.2

Entête

Rechercher une métadonnée dans le tableau

AJOUTER UNE MÉTADONNÉE

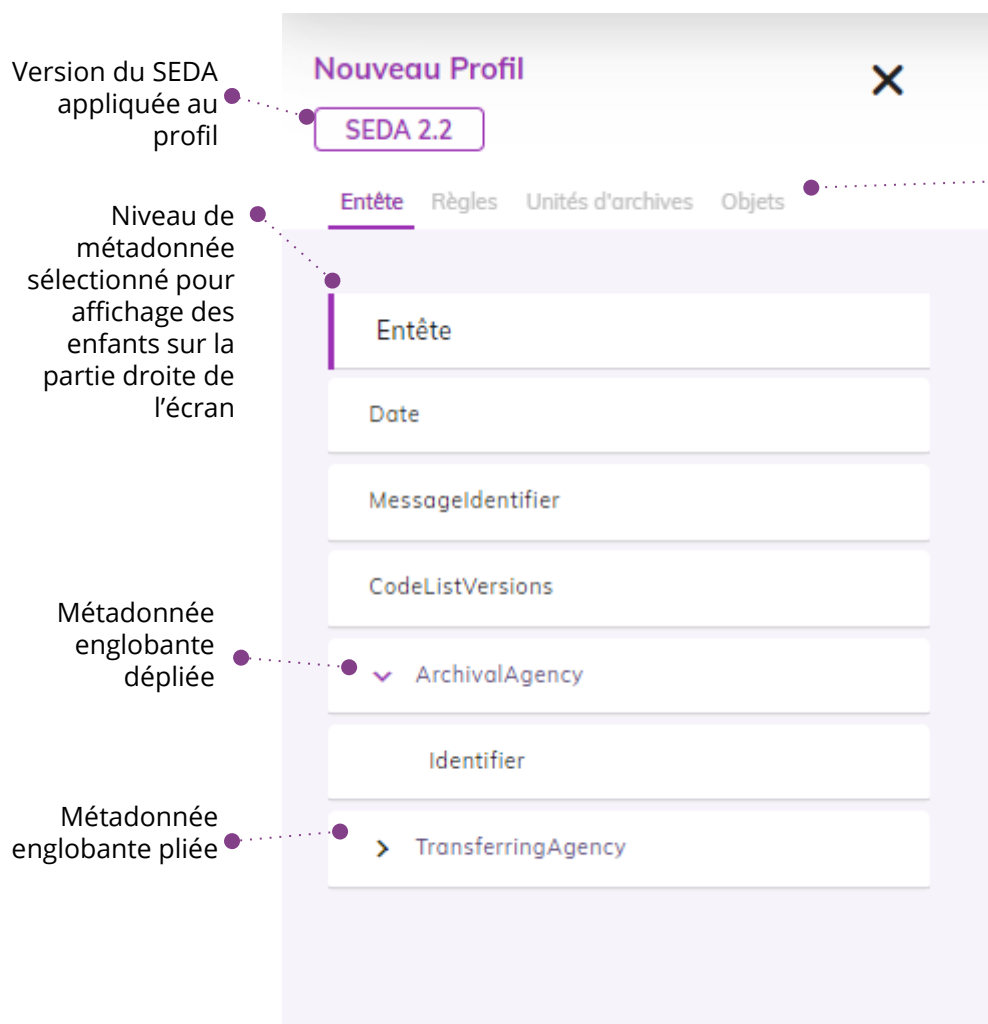
Nom de la métadonnée	Valeur fixe	Cardinalité	Commentaire
Date		1	
MessageIdentifier		1	
CodeListVersions		1	
ArchivalAgency		1	
TransferringAgency		1	

Présentation du schéma du profil d'archivage et des métadonnées sélectionnée

Ecran de paramétrage des métadonnées du profil

# Créer un PA - panneau latéral de navigation

Le panneau latéral de navigation permet de visualiser l'arborescence du profil. Les métadonnées du SEDA sont réparties entre différents onglets. Seules les métadonnées englobantes sont cliquables.



ONGLETS	USAGE	METADONNEE SEDA CORRESPONDANTE
Entête	Métadonnées d'entête du bordereau	Métadonnées à la racine de ArchiveTransfer
Règles	Règles de gestion pour le bordereau	ManagementMetadata
Unités d'archives	Arborescence des unités d'archives	DescriptiveMetadata
Objets	Métadonnées sur les objets	DataObjectGroup, BinaryDataObject et PhysicalDataObject

# Créer un PA - paramétrer les métadonnées

La partie droite de la page permet de paramétrer les métadonnées du SEDA.

Si l'utilisateur a cliqué dans le panneau latéral de navigation sur une métadonnée englobante, ses métadonnées « filles » s'affichent dans cette partie. Si l'utilisateur a cliqué sur une métadonnée simple, seule cette métadonnée s'affiche dans cette partie.

Nom de la métadonnée	Valeur fixe	Cardinalité	Commentaire
Date	<input type="text"/>	1	<input type="text"/>
Date du message.	<input type="text"/>	1	<input type="text"/>
MessageIdentifier	<input type="text"/>	1	<input type="text"/>
CodeListVersions	<input type="text"/>	1	<input type="text"/>
ArchivalAgency	<input type="text"/>	1	<input type="text"/>
TransferringAgency	<input type="text"/>	1	<input type="text"/>

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Nom de la métadonnée SEDA	Non modifiable	
Valeur fixe	Texte / Date / Liste de choix	Permet d'indiquer le contenu attendu dans le profil d'archivage (le cas échéant)
Cardinalité	Liste de choix	Permet de définir si la métadonnée est obligatoire ou facultative, unique ou répétable (dans le respect des cardinalités définies par le SEDA)
Commentaire	Texte libre	Permet d'indiquer un commentaire dans le profil, pour documenter l'utilisation d'une métadonnée

Pictogramme pour les métadonnées englobantes

Affichage de la définition de la métadonnée au survol

Survol d'une ligne :  
Bouton d'actions secondaires

Dupliquer la métadonnée et ses paramètres

Paramétrer les attributs de la métadonnée

Supprimer la métadonnée

Dupliquer

Attributs de métadonnée

Supprimer

# Créer un PA - paramétrer les attributs d'une métadonnée

Edition des attributs de  
**MessageIdentifier**

<input type="checkbox"/>	Nom de l'attribut	Valeur fixe	Commentaire
<input type="checkbox"/>	schemeID	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	schemeName	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	schemeAgencyID	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	schemeAgencyName	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**VALIDER** ANNULER

Cases à cocher pour  
utiliser les attributs  
dans le profil (ils  
seront alors  
positionnés comme  
obligatoires)

Ecran de  
paramétrage des  
attributs de la  
métadonnée



# Créer un PA - ajouter des métadonnées

Il est possible d'ajouter des métadonnées au profil d'archivage ou d'unité archivistique, à divers niveaux d'arborescence.

Ajouter des métadonnées à "Content" ×

Veuillez sélectionner une ou plusieurs métadonnées

Recherche une métadonnée par son intitulé 🔍

**Title** × **FilePlanPosition** × **SystemId** ×

Les métadonnées à ajouter ▾

Title	<a href="#">AJOUTER</a>
FilePlanPosition	<a href="#">AJOUTER</a>
SystemId	<a href="#">AJOUTER</a>
OriginatingSystemId	<a href="#">AJOUTER</a>

**AJOUTER LES MÉTADONNÉES** **ANNULER**

Barre de recherche dans les métadonnées disponibles à l'ajout

Métadonnées sélectionnées pour être ajoutées

Liste des métadonnées pouvant être ajoutées

# Ergonomie générale - profil d'unité archivistique

The screenshot displays the 'Profil d'Unité Archivistique' interface. On the left is a 'Nouveau Profil' sidebar with a tree view containing 'ArchiveUnit', 'ArchiveUnitProfile', 'Content', 'DescriptionLevel', and 'Title'. The main area shows a breadcrumb 'Unités d'archives → ArchiveUnit → Content' and a search bar 'Rechercher une métadonnée dans le tableau'. Below this is a table for defining metadata. The table has columns: 'Nom de la métadonnée', 'Valeur fixe', 'Cardinalité', and 'Commentaire'. It lists 'DescriptionLevel' and 'Title' with dropdowns for values and cardinalities. A purple button 'AJOUTER UNE MÉTADONNÉE' is next to the search bar. On the right, there are settings for 'Langue' (Français), 'Coffre sélectionné' (Tenant système), and a user profile 'Admin ADMIN'. A 'Paramétrages' dropdown menu is open, showing options for 'Affichage des métadonnées' (SEDA, Français) and a link to 'Manuel d'utilisation PASTIS'. A 'Portail' breadcrumb is at the top left.

Annotations:

- Fil d'Ariane
- Rechercher une métadonnée dans le tableau d'affichage ci-dessous
- Ajouter une métadonnée dans le profil
- Exporter le profil en JSON
- Paramétrages :
  - Choix de l'affichage des métadonnées
  - Télécharger la documentation
- Panneau latéral de navigation
- Ecran de paramétrage des métadonnées du profil

# Créer un PUA - paramétrer les métadonnées

La partie droite de la page permet de paramétrer les métadonnées du SEDA.  
Elle affiche les métadonnées « filles » de la métadonnée englobante sur laquelle l'utilisateur a cliqué dans le panneau latéral de navigation

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
<b>Nom de la métadonnée SEDA</b>	Non modifiable	
<b>Valeur fixe</b>	Non modifiable	Il est possible d'ajouter une ou plusieurs valeurs fixes via le paramétrage du contrôle « Enumération »
<b>Cardinalité</b>	Liste de choix	Permet de définir si la métadonnée est obligatoire ou facultative, unique ou répétable (dans le respect des cardinalités définies par le SEDA)
<b>Commentaire</b>	Texte libre	Permet d'indiquer un commentaire dans le profil, pour documenter l'utilisation d'une métadonnée par exemple

Nom de la métadonnée

Valeur fixe

Cardinalité

Commentaire

DescriptionLevel		1	Niveau de descriptio...
Title		1-N	Titre de la ressource ...
TransferringAgencyArchiveUnitIdentifier		0-N	
CustodialHistory		0-1	

Intitulé de l'ArchiveUnit. Références : DC:Title  
eod.unittitle

Pictogramme pour les métadonnées englobantes


Survol d'une ligne :  
Bouton d'actions secondaires


Supprimer la métadonnée


# Créer un PUA - sélectionner les contrôles à appliquer

Dans le panneau latéral, sélectionner la métadonnée sur laquelle on souhaite appliquer des contrôles. Elle s'affiche alors seule dans la partie droite de l'écran, et le bouton « Contrôle de métadonnée » est disponible.

Nom de la métadonnée	Valeur fixe	Cardinalité	Commentaire
Title		1-N	Titre de la ressource :...

 Supprimer

 Contrôle de métadonnée



Ajouter des contrôles supplémentaires à "Title"

Veuillez sélectionner un ou plusieurs contrôles

Les contrôles à ajouter

Enumération

Expression régulière

AJOUTER


AJOUTER

AJOUTER LES CONTROLES

ANNULER

Sélection du  
contrôle à  
appliquer

Contrôle  
sélectionné  
pour être  
ajouté



Ajouter des contrôles supplémentaires à "Title"

Veuillez sélectionner un ou plusieurs contrôles

Enumération

AJOUTER LES CONTROLES

ANNULER

**NB :** Il est impossible d'ajouter les contrôles Enumération et Expression régulière sur une même métadonnée car ils ne peuvent se cumuler.

# Créer un PUA – paramétrer un contrôle "Enumération"

## (1/3)

Une fois le type de contrôle sélectionné et ajouté, un bloc s'affiche en dessous de la métadonnée permettant à l'utilisateur de paramétrer le contrôle

Le contrôle "Enumération" permet de définir une ou plusieurs valeurs de métadonnée autorisées.

The screenshot shows a configuration window for a PUA (Plan de Travail d'Archivage). At the top, there is a table with four columns: 'Nom de la métadonnée', 'Valeur fixe', 'Cardinalité', and 'Commentaire'. The first row shows 'Title' as the metadata name, '1-N' as the cardinality, and 'Titre de la ressource :...' as the comment. Below this table, a section titled 'Contrôle de type "Enumération"' contains a text input field labeled 'Valeu' (with a green checkmark and a red X icon next to it), two buttons labeled 'Valeur1' and 'Valeur2' (each with an X icon), and a large purple button at the bottom labeled 'AJOUTER LES CONTROLES'. To the right of the interface, five callout lines with purple dots point to specific elements: 'Métadonnée sur laquelle s'appliquera le contrôle' (pointing to the 'Title' field), 'Fermeture de la fenêtre de paramétrage' (pointing to the 'X' icon next to the 'Contrôle de type' label), 'Champ de saisie des valeurs' (pointing to the 'Valeu' input field), 'Valeurs saisies pour être ajoutées' (pointing to the 'Valeur1' and 'Valeur2' buttons), and 'Bouton d'ajout du contrôle paramétré' (pointing to the 'AJOUTER LES CONTROLES' button).

Nom de la métadonnée	Valeur fixe	Cardinalité	Commentaire
Title		1-N	Titre de la ressource :...

Contrôle de type "Enumération" ⓘ

Valeu ✓ ✗

Valeur1 ✗ Valeur2 ✗

AJOUTER LES CONTROLES

- Métadonnée sur laquelle s'appliquera le contrôle
- Fermeture de la fenêtre de paramétrage
- Champ de saisie des valeurs
- Valeurs saisies pour être ajoutées
- Bouton d'ajout du contrôle paramétré

# Créer un PUA – paramétrer un contrôle "Enumération"

## (2/3)

Certaines métadonnées, notamment DescriptionLevel, ont une liste de valeurs contrôlées, définie par le SEDA. Cela signifie que la métadonnée attend obligatoirement une de ces valeurs.

Par défaut, dans l'écran de paramétrage, l'ensemble de ces valeurs est proposé à l'ajout. Il est toutefois possible de restreindre cette liste et de n'utiliser qu'une ou une partie de ces valeurs.

The screenshot shows the configuration interface for the 'DescriptionLevel' metadata field. The interface includes a table with columns: 'Nom de la métadonnée', 'Valeur fixe', 'Cardinalité', and 'Commentaire'. The 'DescriptionLevel' row is highlighted, showing a cardinality of '1' and a comment 'Niveau de descriptio...'. Below this, a modal titled 'Contrôle de type "Enumération"' is open, displaying a list of available values: 'Fonds', 'Subfonds', 'Class', 'Collection', 'Series', 'Subseries', 'RecordGrp', 'SubGrp', 'File', 'Item', and 'OtherLevel'. A callout box on the left, titled 'Liste déroulante des valeurs', shows a dropdown menu with checkboxes for 'Fonds', 'Subfonds', 'Class', 'Collection', and 'Series'. A callout box at the bottom, titled 'Valeurs sélectionnées pour être ajoutées', points to the 'Series' button in the modal. A button at the bottom of the modal is labeled 'AJOUTER LES CONTROLES'.

Nom de la métadonnée

Valeur fixe

Cardinalité

Commentaire

DescriptionLevel

1

Niveau de descriptio...

Contrôle de type "Enumération"

Fonds, Subfonds, Cl...

Fonds

Subfonds

Class

Collection

Series

Subseries

RecordGrp

SubGrp

File

Item

OtherLevel

AJOUTER LES CONTROLES

Liste déroulante des valeurs

Valeurs sélectionnées pour être ajoutées

# Créer un PUA – paramétrer un contrôle "Énumération" (3/3)

Certaines métadonnées, notamment celles de date, ont un format prédéfini par le SEDA.

Lorsque l'utilisateur souhaite paramétrer une énumération pour ces métadonnées, la liste des formats de valeur autorisés est affichée pour information.

Nom de la métadonnée	Valeur fixe	Cardinalité	Commentaire
StartDate		0-1	

Contrôle de type "Énumération" ⓘ

Format(s) de date autorisé(s) pour cette métadonnée: AAAA-MM-JJ.

AJOUTER LES CONTROLES

# Créer un PUA – paramétrer un contrôle "Expression régulière" (1/2)

Une fois le type de contrôle sélectionné et ajouté, un bloc s'affiche en dessous de la métadonnée permettant à l'utilisateur de paramétrer le contrôle.

Le contrôle "Expression régulière" permet de définir une expression régulière pour la valeur d'une métadonnée.

Il est possible de paramétrer ce contrôle de deux manières :

- Soit en utilisant un formatage prédéfini
- Soit en saisissant manuellement une expression régulière

The screenshot shows a configuration window for a PUA. At the top, there is a table with columns: 'Nom de la métadonnée', 'Valeur fixe', 'Cardinalité', and 'Commentaire'. The first row shows 'Title' with a cardinality of '1-N' and a comment 'Titre de la ressource :...'. Below this table, a configuration block for the 'Expression régulière' control is displayed. It has a title 'Contrôle de type "Expression régulière"' and an information icon. There are two radio buttons: 'Utiliser un formatage prédéfini:' (selected) and 'Saisir une expression régulière:'. Under the first option, a dropdown menu shows 'AAAA-MM-JJ' and 'AAAA'. At the bottom of the configuration block is a purple button labeled 'AJOUTER LES CONTROLES'. On the right side of the image, there are three callout lines with dots pointing to specific elements: the first points to the 'Titre de la ressource :...' comment, the second points to the 'X' close button, and the third points to the 'Saisir une expression régulière:' text field.

Nom de la métadonnée	Valeur fixe	Cardinalité	Commentaire
Title		1-N	Titre de la ressource :...

Contrôle de type "Expression régulière" ⓘ

☒ Utiliser un formatage prédéfini:

☐ Saisir une expression régulière:

AAAA-MM-JJ

AAAA

AJOUTER LES CONTROLES

Métadonnée sur laquelle s'appliquera le contrôle

Fermeture de la fenêtre de paramétrage

Champ de saisie d'une expression régulière



# Créer un PUA – paramétrer un contrôle "Expression régulière" (2/2)

Certaines métadonnées, notamment celles de date, ont un format prédéfini par le SEDA.

Dans ce cas, la liste de formatages prédéfinis proposée dans les paramètres du contrôle, sera limitée à ce que permet le SEDA.

Lorsqu'un seul format est autorisé (cf. exemple ci-dessous), les paramètres sont désactivés.

Nom de la métadonnée	Valeur fixe	Cardinalité	Commentaire
FilePlanPosition		0-N	

Contrôle de type "Expression régulière" ⓘ

☒ Utiliser un formatage prédéfini: AAAA-MM-JJ

☐ Saisir une expression régulière \*

Message/commentaire explicatif \*

AJOUTER LES CONTROLES

Champ de saisie d'une expression régulière (désactivé – formatage imposé par le SEDA)

Bouton d'ajout du contrôle paramétré

Champ de saisie d'une expression régulière libre

Champ de saisie (obligatoire) de la description de l'expression régulière libre pour indiquer le format attendu lors de la modification des unités archivistiques appliquant le PUA. Limité à 115 caractères.

# Créer un PUA – modifier un contrôle ajouté



Lorsqu'un contrôle a été ajouté sur une métadonnée, le bouton « Contrôles de métadonnées » est remplacé par le bouton « Modifier les contrôles »

The diagram illustrates the process of modifying a control. It shows a transition from a 'Contrôle de métadonnée' button to a 'Modifier les contrôles' button, leading to a detailed control modification screen.

**Initial State (Left):** A button labeled 'Contrôle de métadonnée' with a trash icon and a close button (X).

**Modified State (Middle):** The button is now labeled 'Modifier les contrôles'.

**Modification Screen (Right):** The screen displays the control type 'Contrôle de type "Énumération"'. It includes a text input field, a toggle switch with a green checkmark and a red X, and two buttons labeled 'valeur1' and 'valeur2', each with a close button (X). At the bottom, there are two large buttons: 'AJOUTER LES CONTROLES' (purple) and 'SUPPRIMER LES CONTROLES' (white).

**Annotations:**

- « Ecran de modification d'un contrôle ajouté : » points to the top of the modification screen.
- « Bouton de suppression du contrôle précédemment ajouté » points to the 'SUPPRIMER LES CONTROLES' button.

# Créer un PUA – autoriser ou non la présence de métadonnées non déclarées dans le PUA

Dans un PUA, l'utilisateur peut déterminer s'il autorise ou non qu'une unité d'archives contienne des métadonnées supplémentaires, non définies dans le PUA.

Par défaut, la présence de ces métadonnées supplémentaires n'est pas autorisée.

Ce paramétrage peut s'effectuer à deux niveaux d'arborescence :

- Au niveau le plus haut : le contrôle concerne les métadonnées directement placées sous « Content »
- Au niveau de chaque métadonnée complexe : le contrôle s'effectuera sur les enfants directs de cette métadonnée

## 1<sup>er</sup> niveau de paramétrage :

The screenshot shows two instances of the 'Profil d'Unité Archivistique' configuration interface. Each instance has a breadcrumb trail: 'Unités d'archives' → ... → 'Content' → 'CustodialHistory'. To the right of the breadcrumb is a toggle switch and two icons (a folder and a gear). In the top instance, the toggle is off and the text below it reads 'Métadonnées supplémentaires non autorisées'. In the bottom instance, the toggle is on and the text below it reads 'Métadonnées supplémentaires autorisées'.

The screenshot shows a configuration tree with the following structure:

- ArchiveUnit
  - ArchiveUnitProfile
  - Management
  - Content
    - DescriptionLevel
    - Title
    - SystemId
    - CustodialHistory

## 2<sup>e</sup> niveau de paramétrage :

The screenshot shows the configuration interface for 'CustodialHistory'. It includes a search bar with 'CustodialHistory' entered, a dropdown menu showing '0-1', and a button with a close icon. A context menu is open, showing two options: 'Autoriser la présence de métadonnées non déclarées' (checked) and 'Supprimer'.

The screenshot shows a configuration tree with the following structure:

- CustodialHistory
  - CustodialHistory/Item

# Sélectionner le mode d'enregistrement d'un profil

Suite à la création ou la modification d'un profil (PUA ou PA) l'utilisateur doit sélectionner le mode d'enregistrement du profil

- S'il sélectionne le mode « Local » alors le profil est généré au format défini pour chaque type de profil (RNG pour un PA et JSON pour un PUA) et accessible en téléchargement sur son poste
- S'il sélectionne le mode « SAE » alors il peut soit rattacher le profil à une notice existante soit créer une nouvelle notice.

Choix du mode « Local » :  
export du profil sur le  
poste de l'utilisateur

The dialog box titled 'Enregistrement' has a close button (X) in the top right. Below the title is the instruction 'Sélectionner les options de votre enregistrement'. A question 'Où souhaitez-vous l'enregistrer ?' is followed by two buttons: 'Local' (selected with a radio button) and 'SAE'. At the bottom are two buttons: 'VALIDER' and 'ANNULER'.

Choix de l'option  
d'enregistrement  
« SAE »

The dialog box titled 'Enregistrement' has a close button (X) in the top right. Below the title is the instruction 'Sélectionner les options de votre enregistrement'. A question 'Où souhaitez-vous l'enregistrer ?' is followed by two buttons: 'Local' and 'SAE' (selected with a radio button). Below this is the section 'Gestion de la notice du profil' with two buttons: 'Création d'une nouvelle notice' (selected) and 'Rattachement à une notice existante'. At the bottom are two buttons: 'SUIVANT' and 'ANNULER'.

Création d'une nouvelle notice :  
donne accès au formulaire de  
création d'une notice (voir page  
suivante)

Rattachement du profil à  
une notice existante (non  
implémenté à ce jour)

# Créer une notice de profil d'archivage

Il est possible de créer une notice indépendamment de la création d'un profil. Le profil pourra être attaché ultérieurement à la notice.

Il est également possible de créer une notice à la fin de la création d'un profil. Ce dernier sera automatiquement rattaché à la notice créée.

Enregistrement

Rédiger la notice de profil

Intitulé

Description

Souhaitez-vous l'enregistrer en état actif ou inactif ?

Profil actif

TERMINER

PRÉCÉDENT

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Intitulé	Alphanumérique	Intitulé du profil. Champ obligatoire
Description	Alphanumérique	Description du profil. Champ facultatif
Statut	Actif / inactif	Sélectionner le statut à appliquer au profil à la création de la notice : profil actif ou profil inactif
Terminer	Bouton d'action	Permet valider la création de la notice

# Créer une notice de profil d'unité archivistique

Il est possible de créer une notice indépendamment de la création d'un profil d'unité archivistique. Le profil pourra être attaché ultérieurement à la notice.

Il est également possible de créer une notice à la fin de la création d'un profil. Ce dernier sera automatiquement rattaché à la notice créée.

Enregistrement

Rédiger la notice de profil

Identifiant

Intitulé

Description

☐ Autoriser dans le manifeste la présence de métadonnées non déclarées dans le PUA ? <sup>①</sup>

Souhaitez-vous l'enregistrer en état actif ou inactif ?

Profil actif

TERMINER PRECEDENT

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Identifiant	Alphanumérique	Actuellement VITAMUI fonctionne uniquement en mode esclave. L'identifiant sera généré par le système
Intitulé	Alphanumérique	Intitulé du profil. Champ obligatoire
Description	Alphanumérique	Description du profil. Champ facultatif
Autorisation de métadonnées non déclarées	ON/OFF	Bouton d'action permettant d'autoriser ou non la présence dans le manifeste de métadonnées non déclarées dans le PUA
Statut	Actif / inactif	Sélectionner le statut à appliquer au profil à la création de la notice : profil actif ou profil inactif
Terminer	Bouton d'action	Permet valider la création de la notice

# Consulter une notice de profil

Le panneau latéral permet de visualiser les informations renseignées dans une notice de profil. Seuls les champs « Intitulé » et « Description » et le statut du profil sont modifiables.

PROFIL\_ACTIVE\_003

PR-000025

Modifier le profil

Télécharger le profil

Profil actif

Type

Profil d'archivage

Intitulé

PROFIL\_ACTIVE\_003

Description

PROFIL\_ACTIVE\_003

Profil attaché

Présence d'un profil attaché

ENREGISTRER

CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
Intitulé	Alphanumérique	Intitulé du profil. Champ modifiable
Identifiant	Alphanumérique	Identifiant du profil (généré par le système)
Modifier le profil	Bouton d'action	Permet d'ouvrir la page de consultation du profil attaché à la notice afin de le modifier . Le bouton d'action est présent uniquement si un profil est attaché à la notice.
Télécharger le profil	Bouton d'action	Permet de lancer le téléchargement du fichier (au format RNG pour un PA et au format JSON pour un PUA) sur son poste. Le bouton d'action est présent uniquement si un profil est attaché à la notice.
Type	profil d'archivage / profil d'unité archivistique	Type du profil : profil d'archivage ou profil d'unité archivistique
Statut	ON / OFF	Caractère actif ou inactif du profil
Description	Alphanumérique	Description du profil. Champ modifiable
Profil attaché	Présence d'un profil attaché / Pas de profil attaché	Information de présence ou non d'un profil attaché à la notice
Enregistrer	Bouton d'action	Permet d'enregistrer les modifications (bouton actif uniquement si des modifications ont été apportées à la notice)

## Programme Vitam



47 rue de la Chapelle, 75018 Paris – France

Tél. : +33 (0)1 86 69 60 03

[www.programmevitam.fr](http://www.programmevitam.fr)

<https://twitter.com/@ProgVitam>

<https://www.linkedin.com/grps/Programme-Vitam>

