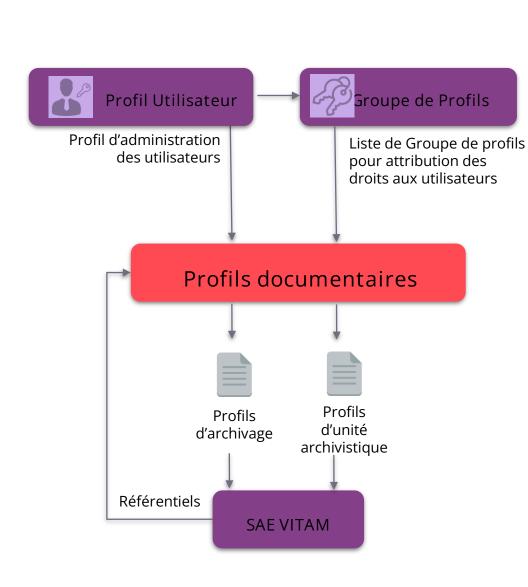


Documentation APP APP Profils documentaires

- → Créer et modifier un profil d'archivage (PA) ou un profil d'unité archivistique (PUA)
 - → Créer et modifier une notice d'un profil
 - → Importer et exporter un profil d'archivage

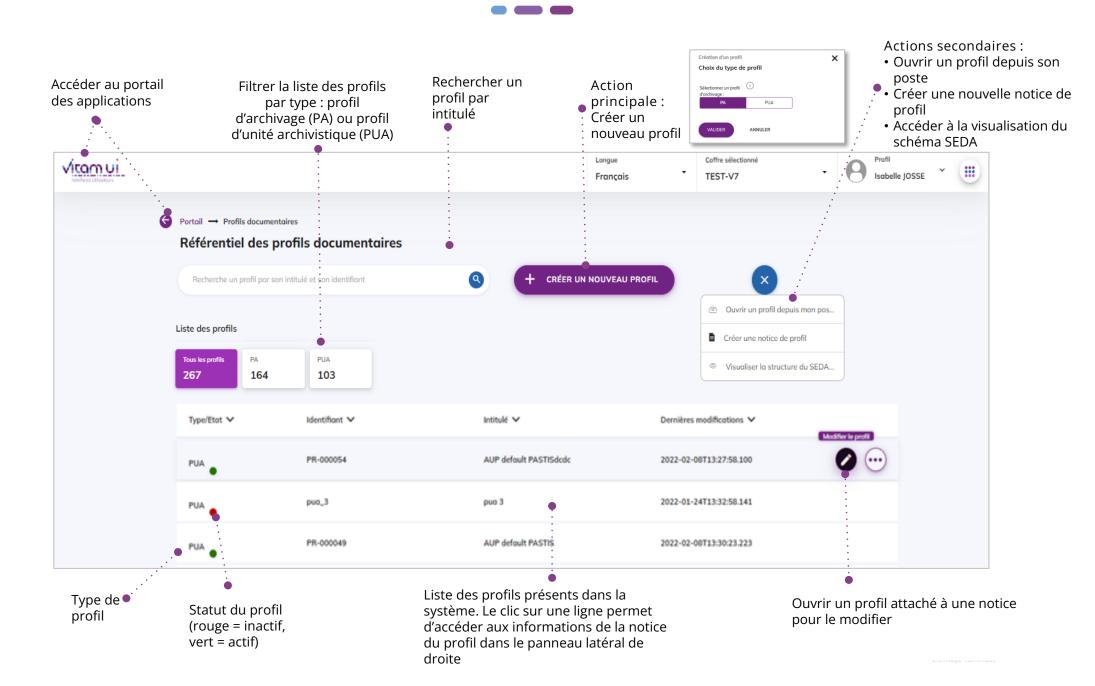
Généralités



OBJET MÉTIER	PROFIL D'ARCHIVAGE PROFIL D'UNITE ARCHIVISTIQUE	
TYPE D'UTILISATEUR	Administrateur fonctionnel de l'organisation	
FONCTIONS	 Créer un profil d'archivage Créer un profil d'unité archivistique Modifier un profil d'archivage Modifier un profil d'unité archivistique Importer et exporter un profil d'archivage en RNG Importer et exporter un profil d'unité archivistique en JSON 	
DÉPENDANCES	 APP Profil Utilisateur: Paramétrage du profil de droits pour l'administrateur. L'administrateur doit disposer d'un groupe de profils utilisateurs pour l'APP PASTIS. APP Groupe de profils: Paramétrage des groupes de profils attribuables par l'administrateur à des utilisateurs. 	
AUTRES INFORMATIONS / BONNES PRATIQUES	Le profil d'archivage et le profil d'unité archivistique servent à spécifier les métadonnées du SEDA pour un contexte d'archivage donné. Ils déterminent : • La liste des métadonnées à utiliser parmi le dictionnaire de données SEDA. • Les paramétrages retenus pour ces métadonnées (cardinalité, valeur(s) attendue(s) le cas échéant, etc.)	

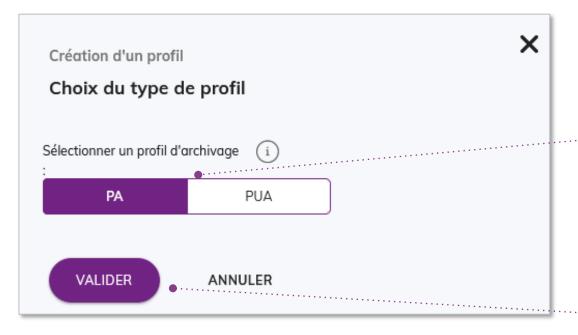
• Des commentaires d'utilisation

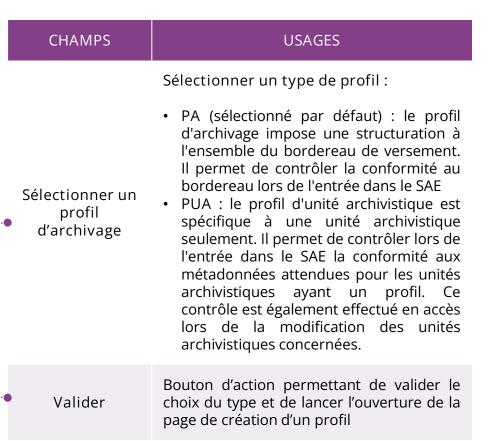
Ergonomie générale – page d'accueil



Créer un profil - sélection du type de profil

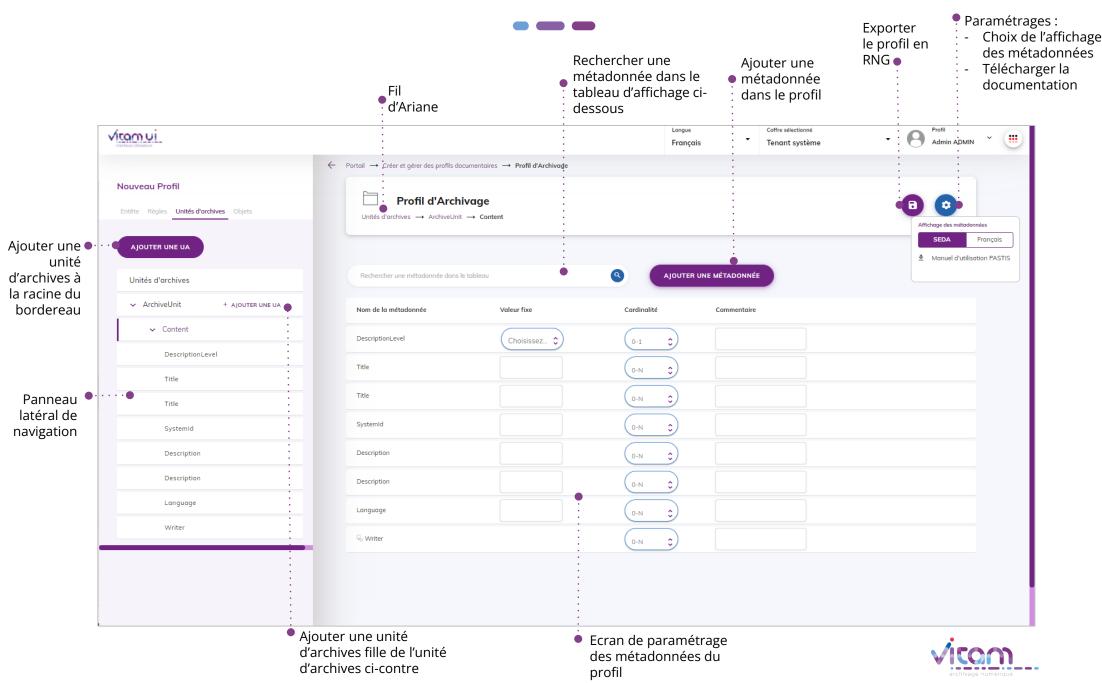
La première étape de création d'un profil permet de sélectionner le type de profil à créer : profil d'archivage (PA) ou profil d'unité archivistique (PUA)





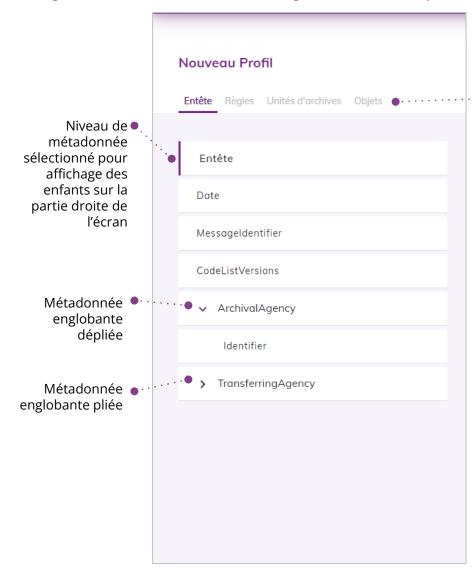


Ergonomie générale – profil d'archivage



Créer un PA - panneau latéral de navigation

Le panneau latéral de navigation permet de visualiser l'arborescence du profil. Les métadonnées du SEDA sont réparties entre différents onglets. Seules les métadonnées englobantes sont cliquables.



ONGLETS	USAGE	METADONNEE SEDA CORRESPONDANTE	
Entête	Métadonnées d'entête du bordereau	Métadonnées à la racine de ArchiveTransfer	
Règles	Règles de gestion pour le bordereau	ManagementMetadata	
Unités d'archives	Arborescence des unités d'archives	DescriptiveMetadata	
Objets	Métadonnées sur les objets	DataObjectGroup, BinaryDataObject et PhysicalDataObject	

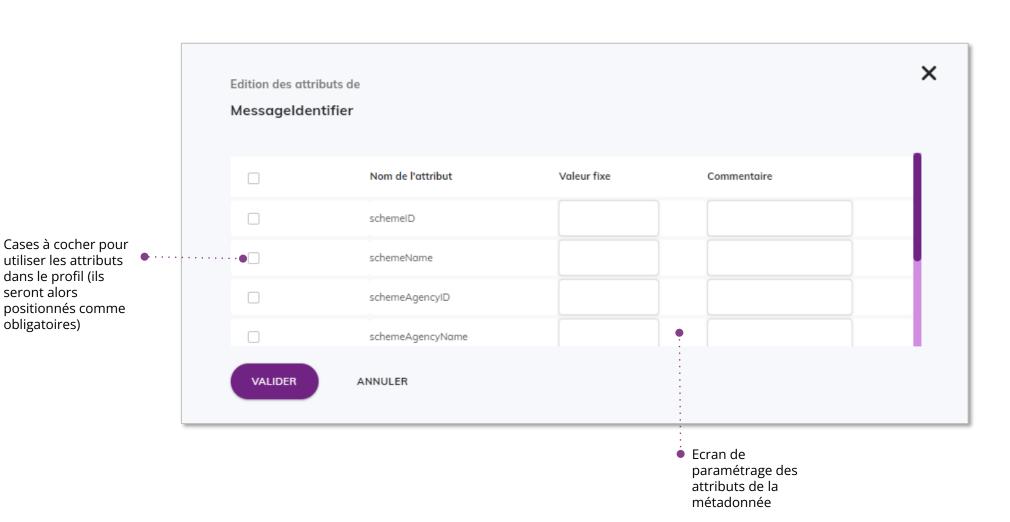


Créer un PA - paramétrer les métadonnées

RÈGLES DE GESTION / La partie droite de la page permet de paramétrer les métadonnées du SEDA. **CHAMPS VALEURS** USAGES Si l'utilisateur a cliqué dans le panneau latéral de navigation sur une métadonnée englobante, ses métadonnées « filles » s'affichent dans cette partie. Si l'utilisateur a Nom de la cliqué sur une métadonnée simple, seule cette métadonnée s'affiche dans cette Non métadonnée modifiable partie. SEDA d'indiquer Nom de la métadonnée Valeur fixe · · · Cardinalité Permet Commentaire Texte / Date contenu attendu dans le Valeur fixe / Liste de profil d'archivage (le cas choix Date ••• échéant) Permet de définir si la Messageldentifier ٥ métadonnée est obligatoire ou facultative, Liste de Cardinalité unique ou répétable ☐ CodeListVersions 0 choix (dans le respect des cardinalités définies par □ ArchivalAgency le SEDA) Permet d'indiquer un TransferringAgency 0 commentaire dans le Commentaire profil, pour documenter Texte libre l'utilisation d'une métadonnée Survol d'une ligne : Pictogramme pour les Bouton d'actions secondaires métadonnées englobantes Dupliquer la métadonnée et ses • · · • | Dupliquer paramétrages Affichage de la définition Paramétrer les attributs de la métadonnée • · · · • (a) Attributs de métadonnée de la métadonnée au survol

Supprimer la métadonnée • · · · •

Créer un PA - paramétrer les attributs d'une métadonnée



utiliser les attributs

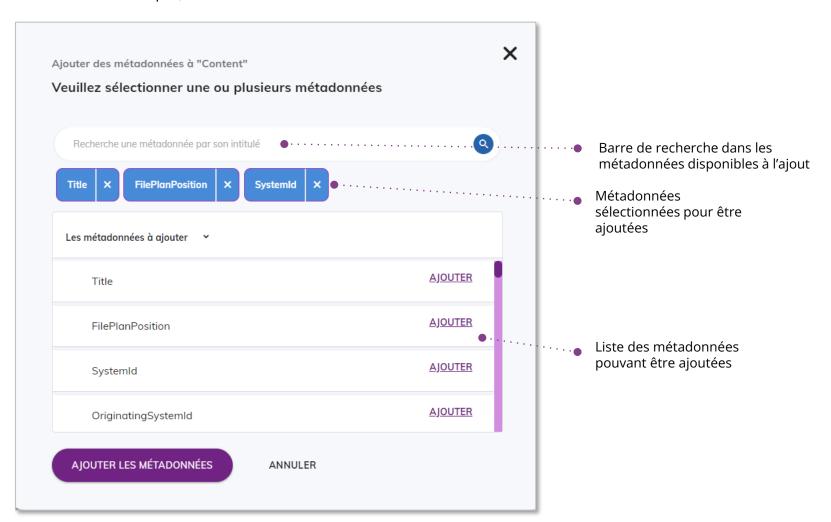
dans le profil (ils seront alors

obligatoires)



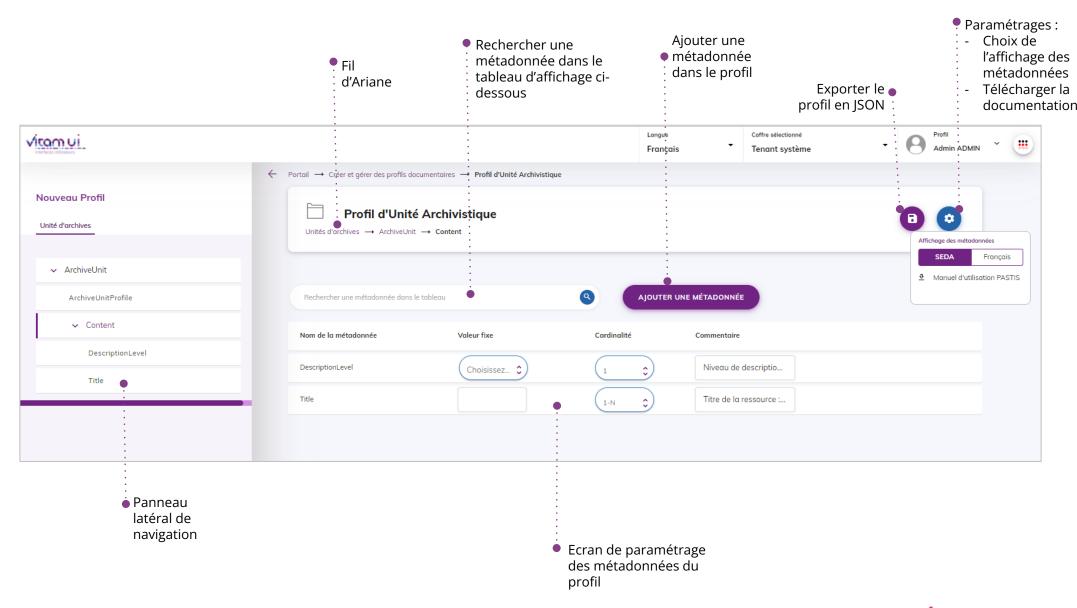
Créer un PA - ajouter des métadonnées

Il est possible d'ajouter des métadonnées au profil d'archivage ou d'unité archivistique, à divers niveaux d'arborescence.



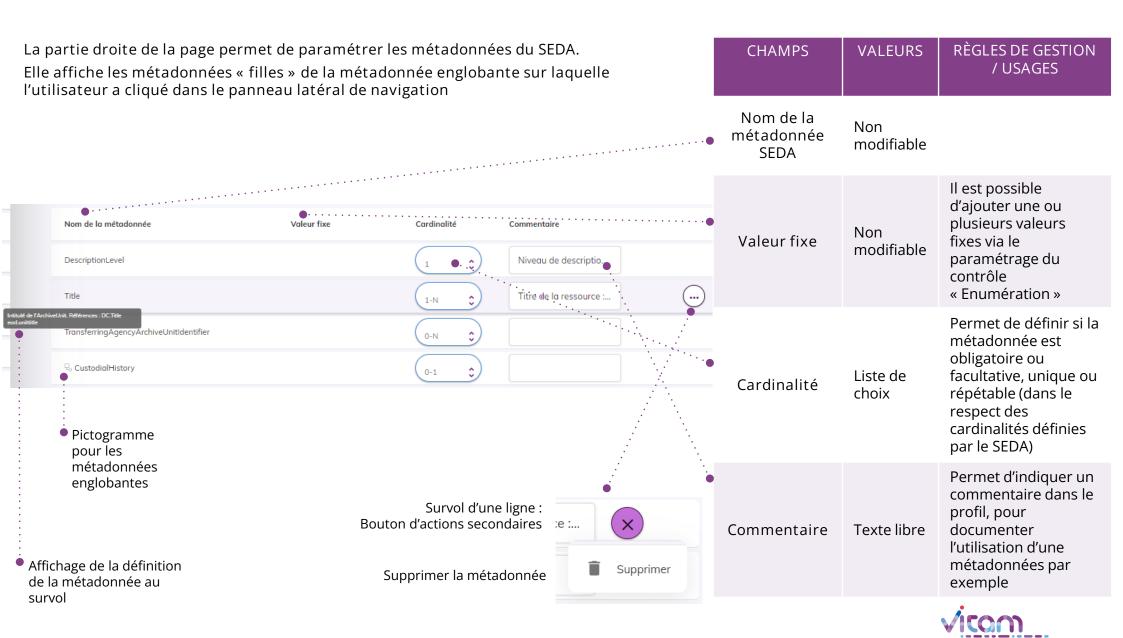


Ergonomie générale - profil d'unité archivistique





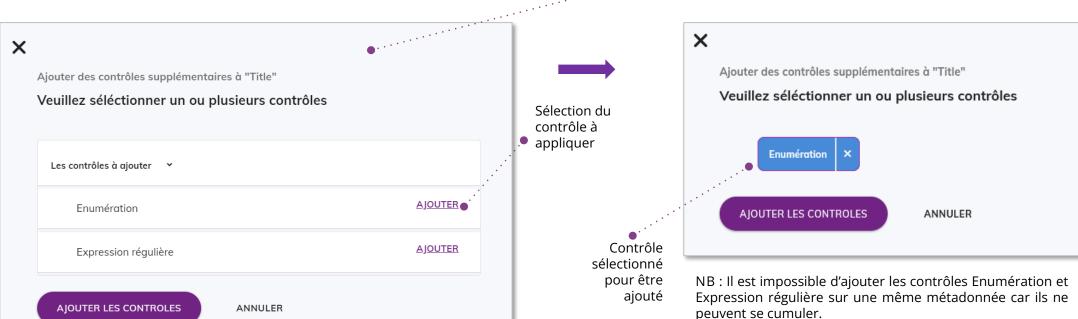
Créer un PUA - paramétrer les métadonnées



Créer un PUA - sélectionner les contrôles à appliquer

Dans le panneau latéral, sélectionner la métadonnée sur laquelle on souhaite appliquer des contrôles. Elle s'affiche alors seule dans la partie droite de l'écran, et le bouton « Contrôle de métadonnée » est disponible.



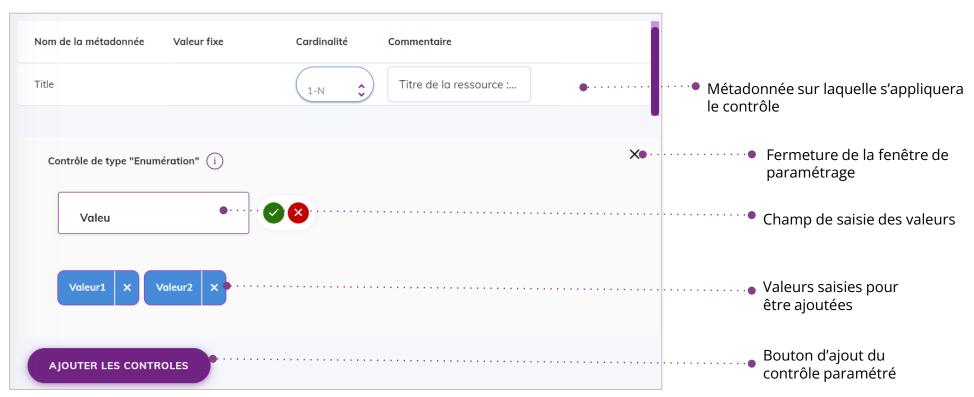




Créer un PUA – paramétrer un contrôle "Enumération" (1/3)

Une fois le type de contrôle sélectionné et ajouté, un bloc s'affiche en dessous de la métadonnée permettant à l'utilisateur de paramétrer le contrôle

Le contrôle "Enumération" permet de définir une ou plusieurs valeurs de métadonnée autorisées.

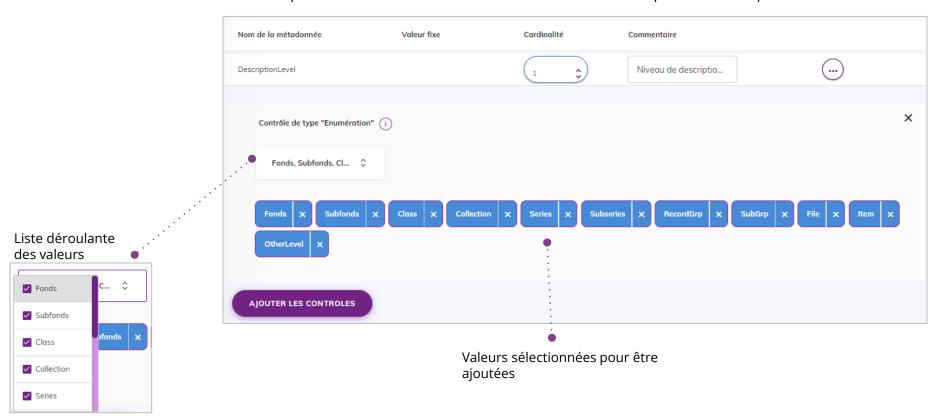




Créer un PUA – paramétrer un contrôle "Enumération" (2/3)

Certaines métadonnées, notamment DescriptionLevel, ont une liste de valeurs contrôlées, définie par le SEDA. Cela signifie que la métadonnée attend obligatoirement une de ces valeurs.

Par défaut, dans l'écran de paramétrage, l'ensemble de ces valeurs est proposé à l'ajout. Il est toutefois possible de restreindre cette liste et de n'utiliser qu'une ou une partie de ces valeurs.

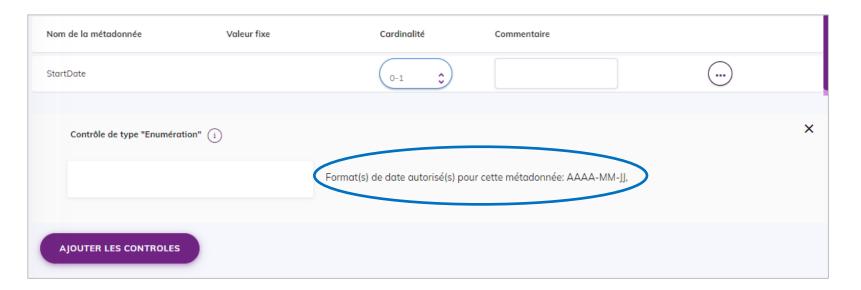




Créer un PUA – paramétrer un contrôle "Enumération" (3/3)

Certaines métadonnées, notamment celles de date, ont un format prédéfini par le SEDA.

Lorsque l'utilisateur souhaite paramétrer une énumération pour ces métadonnées, la liste des formats de valeur autorisés est affichée pour information.





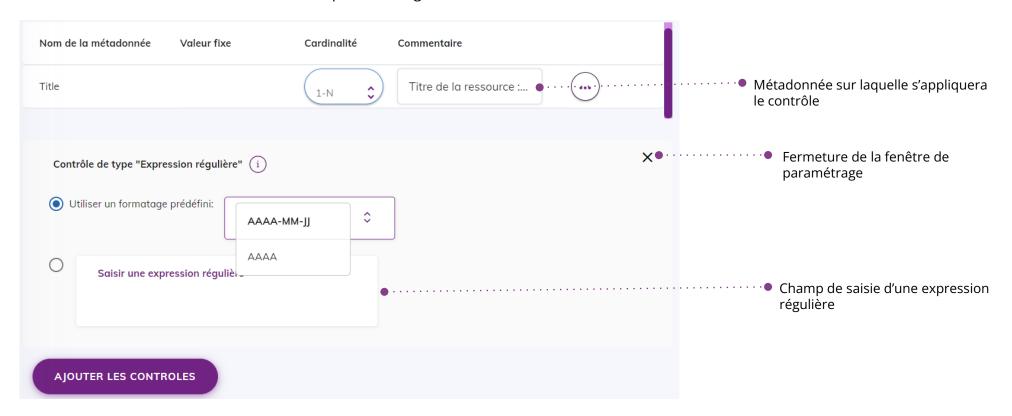
Créer un PUA – paramétrer un contrôle "Expression régulière" (1/2)

Une fois le type de contrôle sélectionné et ajouté, un bloc s'affiche en dessous de la métadonnée permettant à l'utilisateur de paramétrer le contrôle.

Le contrôle "Expression régulière" permet de définir une expression régulière pour la valeur d'une métadonnée.

Il est possible de paramétrer ce contrôle de deux manières :

- Soit en utilisant un formatage prédéfini
- Soit en saisissant manuellement une expression régulière



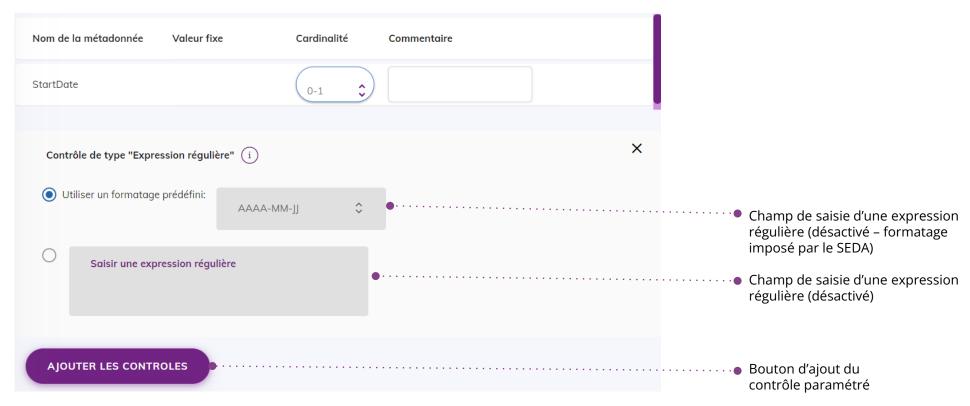


Créer un PUA – paramétrer un contrôle "Expression régulière" (2/2)

Certaines métadonnées, notamment celles de date, ont un format prédéfini par le SEDA.

Dans ce cas, la liste de formatages prédéfinis proposée dans les paramétrages du contrôle, sera limitée à ce que permet le SEDA.

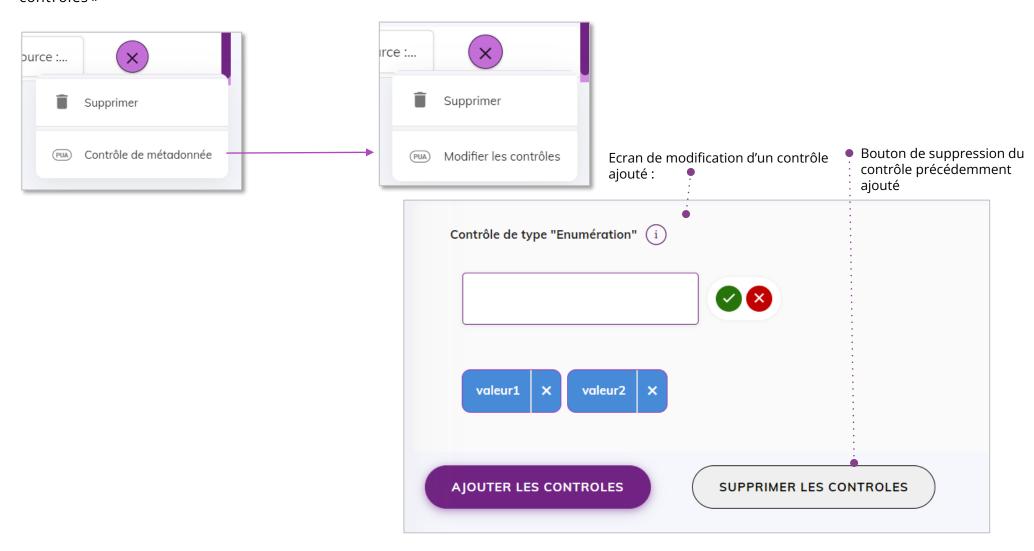
Lorsqu'un seul format est autorisé (cf. exemple ci-dessous), les paramétrages sont désactivés.





Créer un PUA - modifier un contrôle ajouté

Lorsqu'un contrôle a été ajouté sur une métadonnée, le bouton « Contrôles de métadonnées » est remplacé par le bouton « Modifier les contrôles »





Créer un PUA – autoriser ou non la présence de métadonnées non déclarées dans le PUA

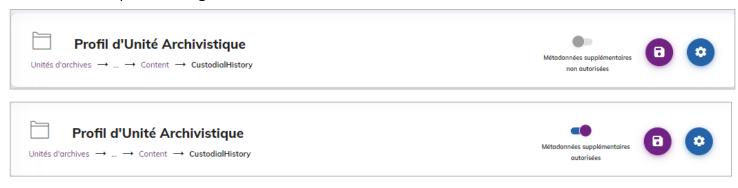
Dans un PUA, l'utilisateur peut déterminer s'il autorise ou non qu'une unité d'archives contienne des métadonnées supplémentaires, non définies dans le PUA.

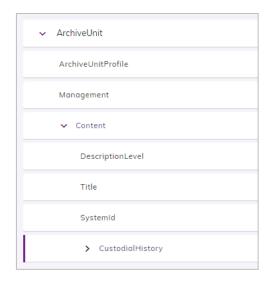
Par défaut, la présence de ces métadonnées supplémentaires n'est pas autorisée.

Ce paramétrage peut s'effectuer à deux niveaux d'arborescence :

- Au niveau le plus haut : le contrôle concerne les métadonnées directement placées sous « Content »
- Au niveau de chaque métadonnée complexe : le contrôle s'effectuera sur les enfants directs de cette métadonnée

1^{er} niveau de paramétrage:





2^e niveau de paramétrage :



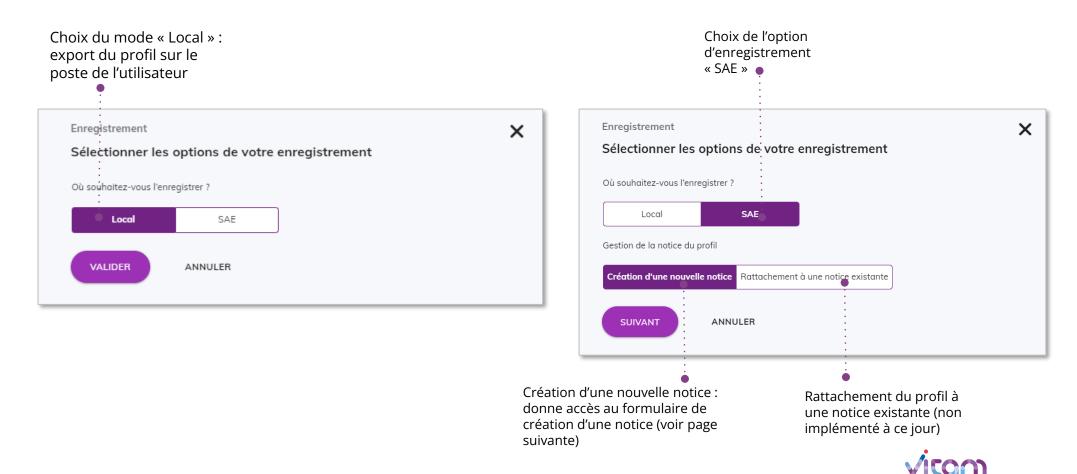




Sélectionner le mode d'enregistrement d'un profil

Suite à la création ou la modification d'un profil (PUA ou PA) l'utilisateur doit sélectionner le mode d'enregistrement du profil

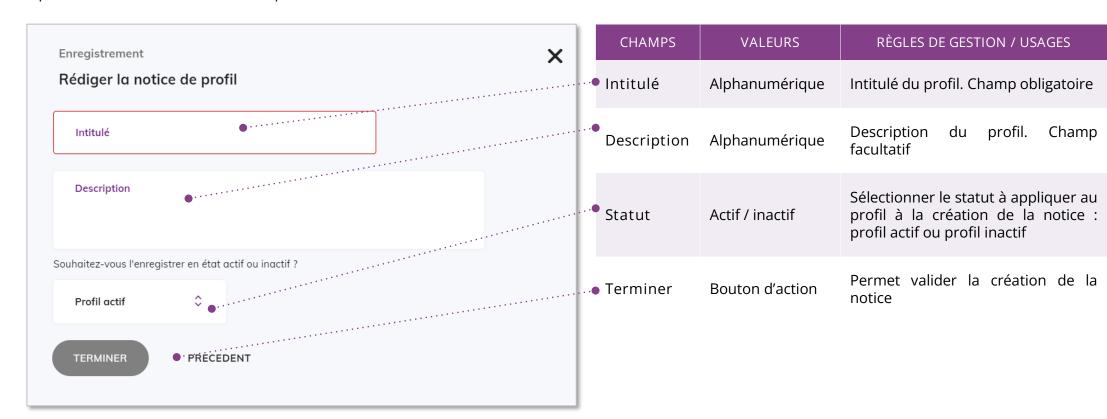
- S'il sélectionne le mode « Local » alors le profil est généré au format défini pour chaque type de profil (RNG pour un PA et JSON pour un PUA) et accessible en téléchargement sur son poste
- S'il sélectionne le mode « SAE » alors il peut soit rattacher le profil à une notice existante soit créer une nouvelle notice.



Créer une notice de profil d'archivage

Il est possible de créer une notice indépendamment de la création d'un profil. Le profil pourra être attaché ultérieurement à la notice.

Il est également possible de créer une notice à la fin de la création d'un profil. Ce dernier sera automatiquement rattaché à la notice créée.

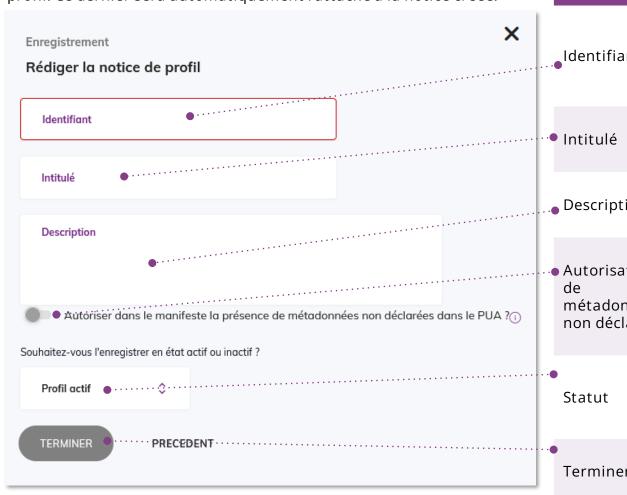




Créer une notice de profil d'unité archivistique

Il est possible de créer une notice indépendamment de la création d'un profil d'unité archivistique. Le profil pourra être attaché ultérieurement à la notice.

Il est également possible de créer une notice à la fin de la création d'un profil. Ce dernier sera automatiquement rattaché à la notice créée.



CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
. Identifiant	Alphanumérique	Actuellement VITAMUI fonctionne uniquement en mode esclave. L'identifiant sera généré par le système
··• Intitulé	Alphanumérique	Intitulé du profil. Champ obligatoire
Description	Alphanumérique	Description du profil. Champ facultatif
 Autorisation de métadonnées non déclarées 	ON/OFF	Bouton d'action permettant d'autoriser ou non la présence dans le manifeste de métadonnées non déclarées dans le PUA
Statut	Actif / inactif	Sélectionner le statut à appliquer au profil à la création de la notice : profil actif ou profil inactif
Terminer	Bouton d'action	Permet valider la création de la notice

Consulter une notice de profil

Le panneau latéral permet de visualiser les informations renseignées dans une notice de profil. Seuls les champs « Intitulé » et « Description » et le statut du profil sont modifiables.

« Intitulé » et « Description » et le statut du profil sont modifiables.	CHAMPS	VALEURS	RÈGLES DE GESTION / USAGES
X	• Intitulé	Alphanumérique	Intitulé du profil. Champ modifiable
PROFIL_ACTIVE_003	Identifiant	Alphanumérique	Identifiant du profil (généré par le système)
PR-000025 Modifier le profil	Modifier le profil	Bouton d'action	Permet d'ouvrir la page de consultation du profil attaché à la notice afin de le modifier . Le bouton d'action est présent uniquement si un profil est attaché à la notice.
Profil actif Type Profil d'archivage	Télécharger le profil	Bouton d'action	Permet de lancer le télécharge du fichier (au format RNG pour un PA et au format JSON pour un PUA) sur son poste. Le bouton d'action est présent uniquement si un profil est attaché à la notice.
PROFIL_ACTIVE_003 Description PROFIL_ACTIVE_003	Type	profil d'archivage / profil d'unité archivistique	Type du profil : profil d'archivage ou profil d'unité archivistique
Profil attaché	Statut	ON / OFF	Caractère actif ou inactif du profil
Présence d'un profil attaché	• Description	Alphanumérique	Description du profil. Champ modifiable
ENREGISTRER	····• Profil attaché	Présence d'un profil attaché / Pas de profil attaché	Information de présence ou non d'un profil attaché à la notice
	Enregistrer	Bouton d'action	Permet d'enregistrer les modifications (bouton actif uniquement si des modifications ont été apportées à la notice)

