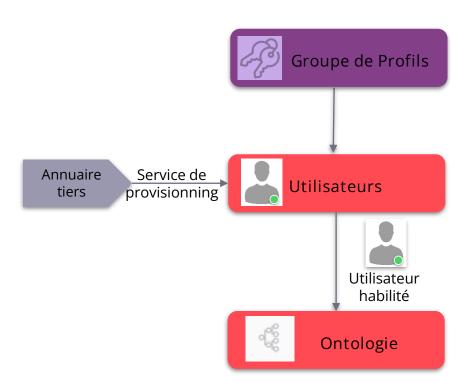


Documentation APP APP Ontologie



- → Créer un vocabulaire
- → Rechercher et consulter un vocabulaire
- → Mettre à jour un vocabulaire non issu du SEDA 2.1 et 2.2
- → Supprimer un vocabulaire non issu du SEDA 2.1 et 2.2

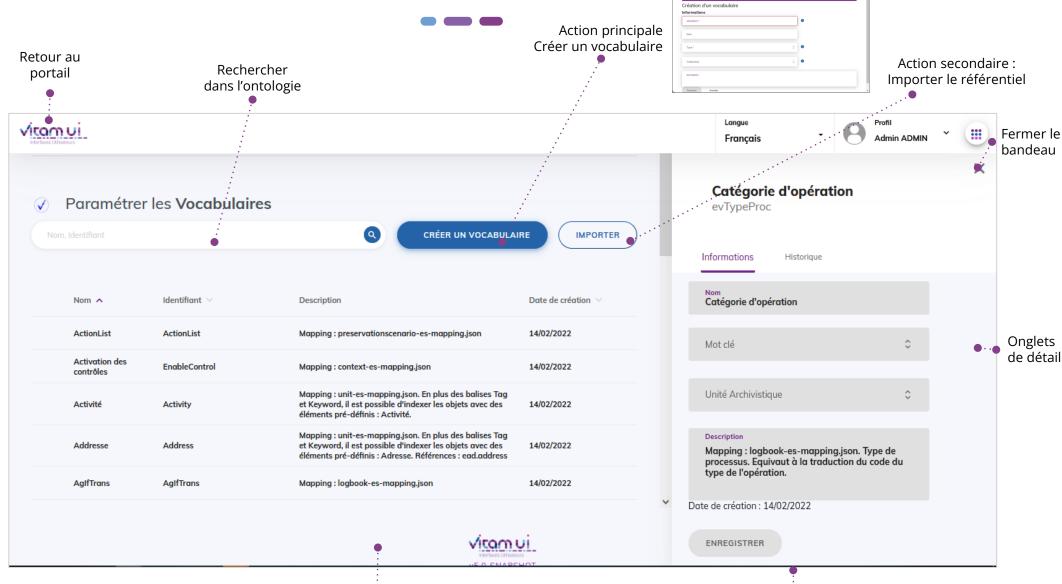
Généralités



ONTOLOGIE: permet de gérer les vocabulaires OBJET MÉTIER composant l'ontologie du système Administrateur technique de la plateforme TYPE Administrateur métier de l'organisation (en D'UTILISATEUR consultation) 1. Créer un vocabulaire 2. Consulter un vocabulaire 3. Rechercher un vocabulaire **FONCTIONS** 4. Mettre à jour un vocabulaire non issu du SEDA 2.1 et 2.2 5. Supprimer un vocabulaire non issu du SEDA 2.1 et 2.2 APP Groupe de profils : Paramétrage des groupes de profils attribuables par l'administrateur à ses DÉPENDANCES utilisateurs. L'utilisateur doit disposer d'un groupe de profil donnant accès à un profil de droits pour l'APP « Ontologie » L'ontologie répond à plusieurs besoins : • Regrouper toutes les possibilités de nommer un même objet intellectuel, et disposer d'une liste de l'ensemble des vocabulaires gérés **AUTRES** nativement par VITAM. **INFORMATIONS** • Eviter les conflits en interdisant la définition d'un nouveau vocabulaire avec le même BONNES identifiant et intitulé qu'un vocabulaire **PRATIQUES** préexistant Connaître le type d'indexation des différents vocabulaires proposé par défaut par la solution logicielle Vitam



Ergonomie générale



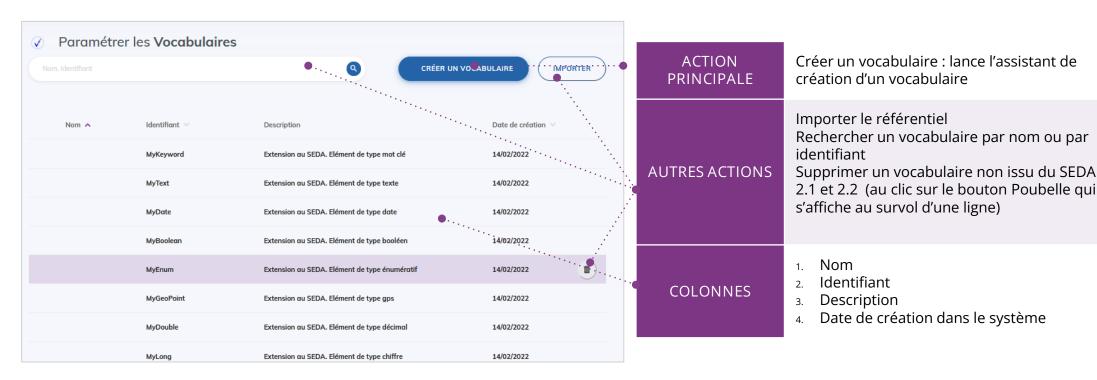
Pagination : Affiche 20 lignes par défaut

Sur défilement : affiche les 20 lignes suivantes jusqu'à un maximum de 100 Au-delà de 100 : demande de confirmation ou à affiner par recherche





Ecran principal





Créer un vocabulaire

Cette étape permet d'ajouter les informations nécessaires à la création d'un nouveau vocabulaire RÈGLES DE GESTION / USAGES **CHAMPS VALEURS** Identifiant du nouveau Création d'un vocabulaire vocabulaire Informations Pour les vocabulaires externes et Alphanumérique les identifiants correspond au Identifiant Identifiant * (obligatoire) nom de la métadonnée telle qu'elle est nommée dans le bordereau de transfert ou dans Nom un profil d'unité archivistique Alphanumérique Nom du vocabulaire Nom Type * Type d'indexation du vocabulaire Liste déroulante Collections correspondant à un type attendu Type (obligatoire) par le moteur Elastic Search Description Collection de la base Mongo DB Liste déroulante qui utilise le vocabulaire (Unité Collection archivistique ou groupe d'objet) CONFIRMER ANNULER Alphanumérique Description du vocabulaire Description



Consulter un vocabulaire

INFORMATIONS

ENREGISTRER

L'onglet « Informations » du bandeau de droite permet de consulter et de mettre à jour les informations principales d'un vocabulaire (pour cette dernière option, s'il n'est pas issu du SEDA 2.1 ou 2.2).

