



# Actualités VITAM-VaS

Rencontre annuelle  
des archivistes et représentants de la fonction Archives  
des Grands Corps et opérateurs de l'État

18/10/2022

# Des acteurs toujours plus nombreux



# Une solution logicielle et des choix à faire



*Instance dédiée /  
mutualisée*

*Implémentation avec licence*

Usine de  
maintenance /  
amélioration

SaaS

Conformité et  
homologation

*On premise*



S'interroger sur :

- les volumétries
- les compétences mobilisables et à mobiliser
- la gouvernance de l'information



# Avantages / inconvénients

	Logiciel Vitam <i>on premise</i>	Vitam accessible en service
<b>Exploitation</b> (maintenance, montée de version, élasticité, etc.)	par l'organisation utilisatrice	par l'équipe VaS
<b>Support</b>	au niveau logiciel, par l'équipe Vitam (outil Tuleap) au niveau exploitation, par l'organisation utilisatrice au niveau usage, par l'organisation utilisatrice	au niveau logiciel et exploitation, par l'équipe VaS (outil Mantis) au niveau usage, par l'organisation utilisatrice
<b>Préparation fonctionnelle</b> (référentiels, contrats d'accès et d'entrées, gestion des utilisateurs, etc.)	par l'organisation utilisatrice	
<b>Sécurité et homologation</b>	par l'organisation utilisatrice	par l'équipe Vitam
<b>Coûts</b>	supportés par l'organisation utilisatrice	divisés entre tous les utilisateurs de VaS
<b>Capacité d'agir sur le produit</b>	au niveau stratégique, par les représentants du Club utilisateurs de Vitam et des souscripteurs de VaS au sein des comités de pilotage et comité de direction au niveau produit, par la contribution / coopération et l'achat de tickets d'évolution	

# Toujours plus de fonctionnalités

## Évolutions fonctionnelles

- Collecte / Entrée : module de collecte (version bêta)
- Stockage des objets : offre froide en offre unique de stockage
- Enrichissement des métadonnées : intégration du SEDA 2.2
- Recherche et accès aux archives :
  - > ajout de type de recherche, amélioration des filtres, augmentation du seuil de résultats
  - > enrichissement de l'APP recherche et consultation des archives
- Référentiels : amélioration de l'APP registre des fonds permettant de l'utiliser comme registre des entrées

## Évolutions techniques

- Playbook de consultation croisée sur les habilitations (certificat, contexte, profil de sécurité)
- Renseignement de la date d'expiration des certificats
- Amélioration de la gestion des stratégies de stockage
- APP Organisation : support de connexion pour authentification via le protocole Open Id Connect (cas d'usage : Agent Connect)

Aux côté du Programme Vitam, des ministères sociaux, de la  
Culture et de la Transition écologique,



a soufflé sa 1ere bougie le 29 septembre 2022



A 2 semaines :

→ 39 S/P versés

→ 25 000 objets versés

Soit une moyenne de 640 objets par S/P

→ Poids binaire total versé : 15 Go

→ Taille maximale du S/P versé : 1,28 Go

(2422 objets, 9 min de traitement hors téléchargement)



A 1 an et 2 semaines :

→ 588 S/P versés

→ 545 000 objets versés

Soit une moyenne de 927 objets par S/P

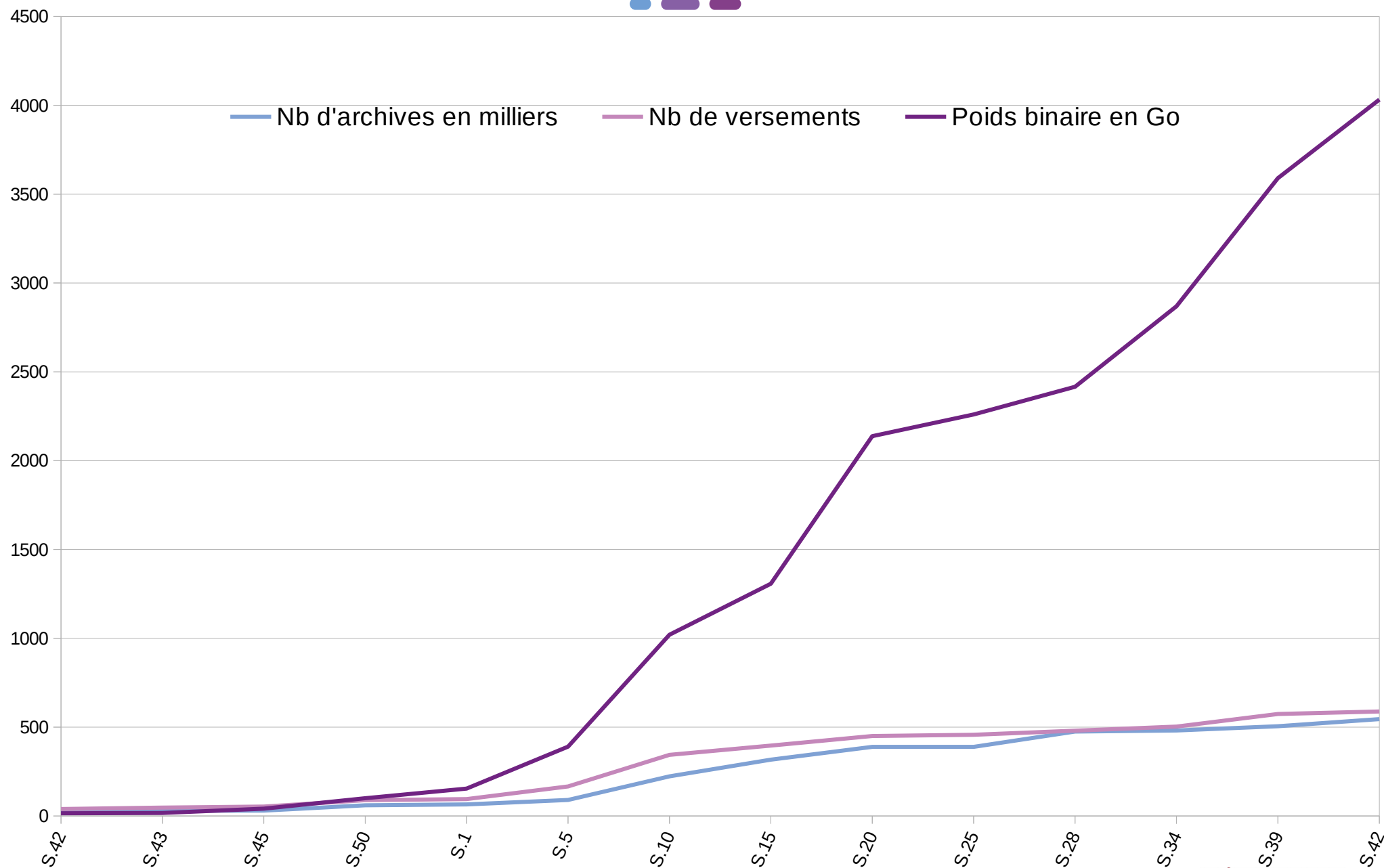
→ Poids binaire total versé : 4 032 Go

→ Taille maximale du S/P versé : 196,41 Go

(26 000 objets, 5 h 15 avec téléchargement et 1h15 pour les contrôles)



# Un usage qui s'installe





# Une famille qui s'agrandit

Archives

DIRECTION GÉNÉRALE DES PATRIMOINES ET DE L'ARCHITECTURE  
SERVICE INTERMINISTÉRIEL DES ARCHIVES DE FRANCE

  
**DIRECTION  
INTERMINISTÉRIELLE  
DU NUMÉRIQUE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

  
**MINISTÈRE  
DE LA TRANSITION  
ÉCOLOGIQUE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

  
**MINISTÈRE  
DE LA CULTURE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

  
**MINISTÈRES  
SOCIAUX**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

  
**MINISTÈRE  
DE LA JUSTICE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

  
**MINISTÈRE  
DE L'AGRICULTURE  
ET DE LA SOUVERAINETÉ  
ALIMENTAIRE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



**vitom**  
archivage numérique

# Devenir utilisateur de VaS

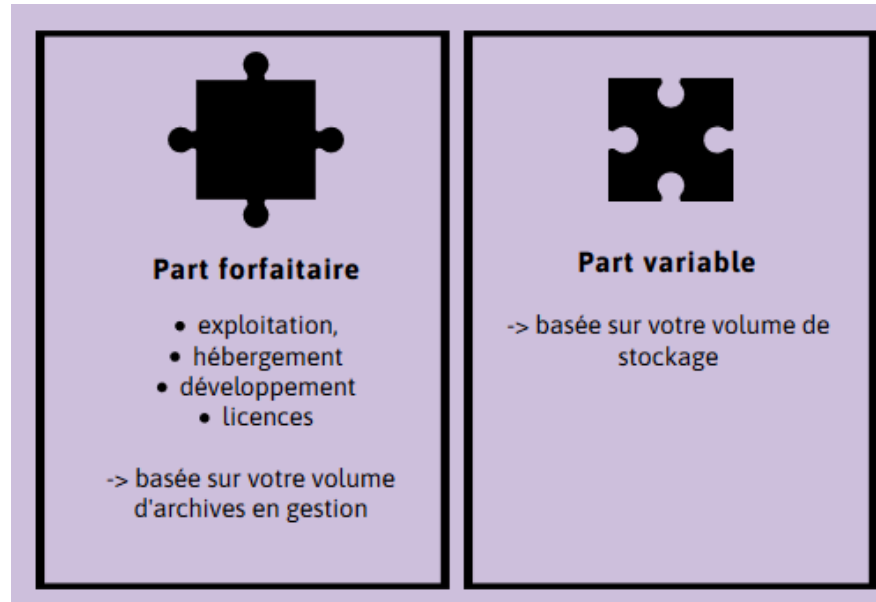
Devenir utilisateur du **service numérique d'usage partagé** (décret n° 2019-1088 du 25 octobre 2019 relatif au système d'information et de communication de l'État et à la direction interministérielle du numérique) :

- en signant une convention de coopération public - public
- en signant des conditions générales d'utilisation (CGU)



En tant qu'utilisateur du service :

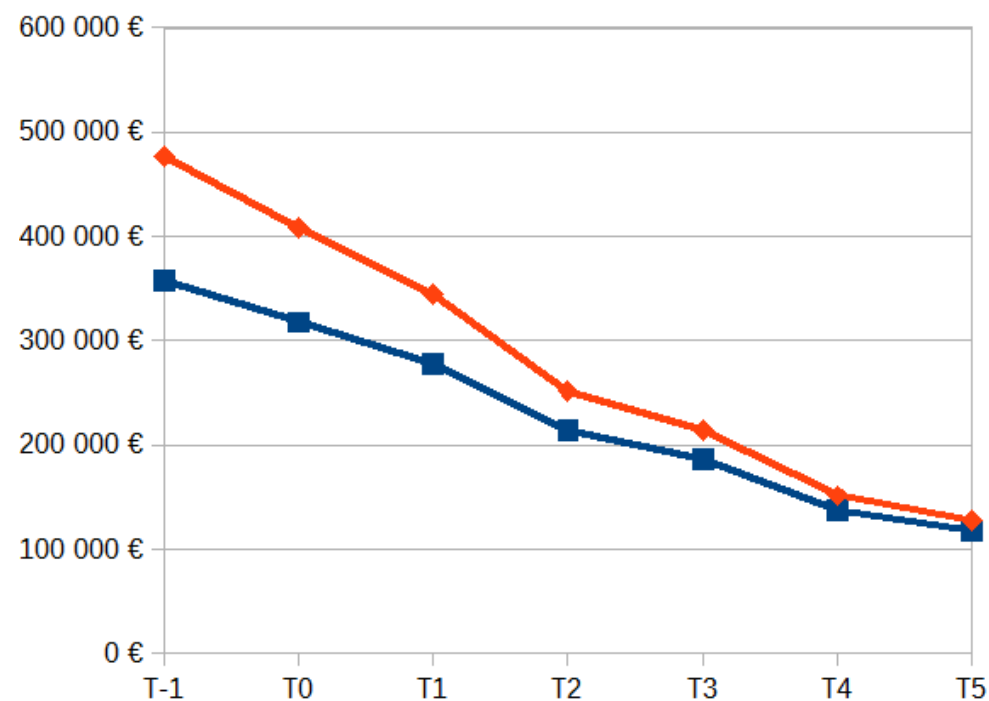
- je participe à la désignation de 2 représentants du groupe des souscripteurs aux instances de gouvernance de VaS (comité de direction et comité de pilotage) aux côtés du SIAF, de la DINum et des ministères
- j'accède à l'environnement partenaire du Club utilisateurs pour prendre en main et tester l'outil
- je suis accompagné dans le cadre du Club utilisateurs Vitam : réunions du Club, multilatérales techniques et fonctionnelles, bilatérales, accès aux outils de mise en relation de l'écosystème Vitam
- je fais remonter mes besoins fonctionnels et je peux participer à la recette, à la priorisation, etc.



- pour chaque souscripteur, une part forfaitaire et une part variable
- budget de l'année N validé en N-1 par le comité de direction
- appel de fond émis sur l'année N selon les estimations transmises et reliquat ajusté l'année N+1

# Exemples de prix

	Nombre d'objets	Poids	Prix
Premier usage	20 à 22 000 archives	Moins de 1To	10 000€
Opérateur - MC	73 000 archives	6 133 Go	30 000€
Opérateur - MinSoc	248 000 archives	1,88 To	99 000€
Usage optimal	1 million d'archives	460€ par To versé	A date 317 000€



Evolution de la part forfaitaire d'un souscripteur en fonction des scénarios d'arrivée



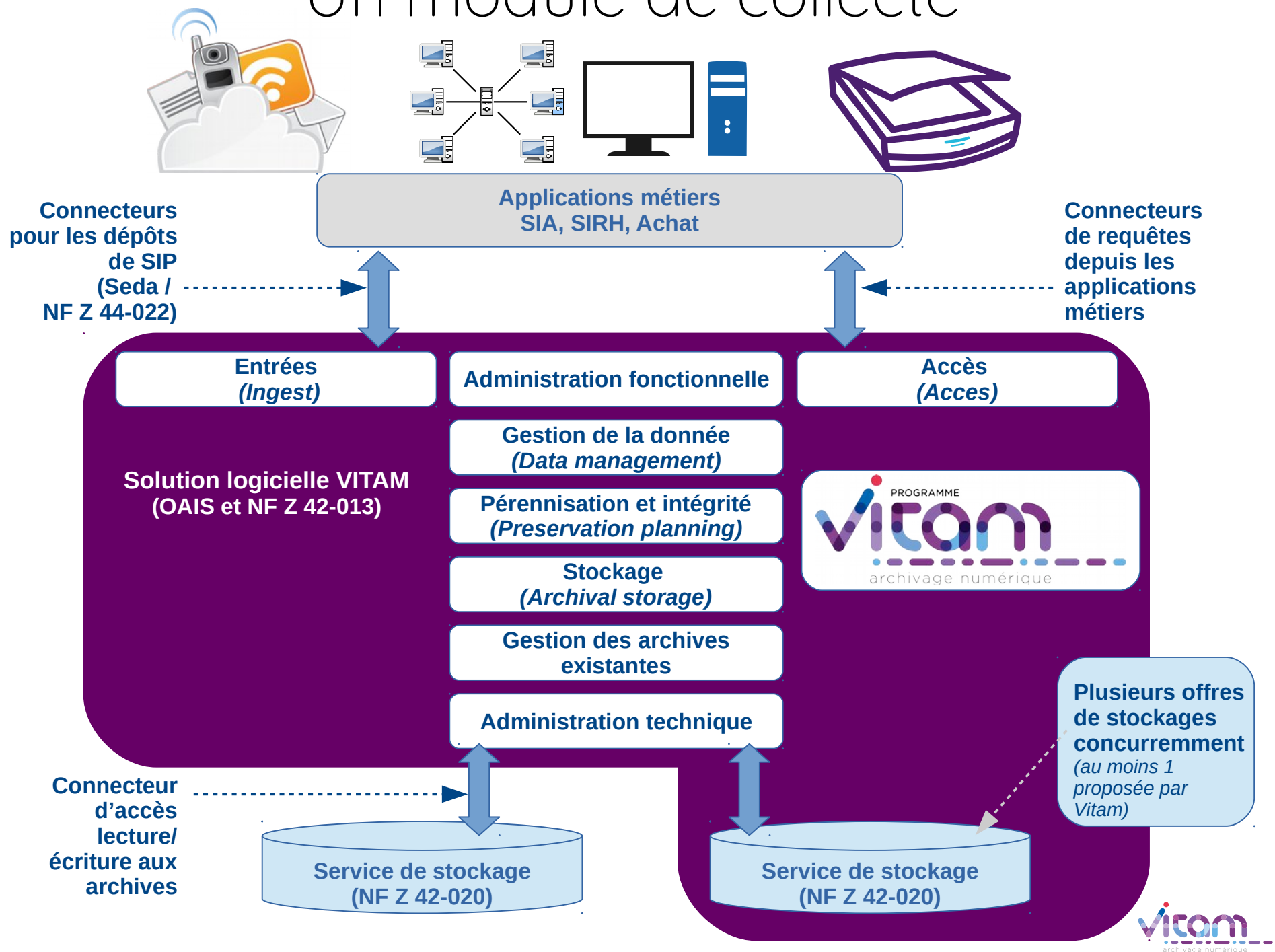


# Démonstration

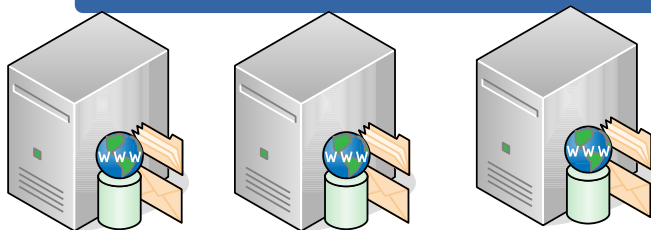


Environnements partenaires  
- V6.RC

# Un module de collecte



## VERSEMENT PAR FLUX



Système d'information de l'utilisateur

**SIP**

**Données +  
Fichiers**

VITAM

Module de collecte

Base  
Mongo

Espace de stockage

**SIP**

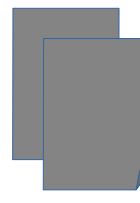
Modules de Vitam Core  
Assurant la conservation  
pérenne des archives

Base  
Mongo

Espaces de stockage

## VERSEMENT MANUEL

Arborescences  
bureautiques



Autres types  
de documents



VitamUI

APP Collecte

**Données +  
Fichiers**

**SIP**

# Collecte d'archives bureautiques : APP Collecte des données



## Portail des applications de l'archivage

Profitez d'un portail unique pour rechercher dans les archives de vos coffres, pour déposer des éléments en toutes sécurité et pour imprimer des étiquettes en quelques clics.

Versement & consultation

Référentiels

Supervision & Audits

Sécurité & droits applicatifs

Organisation & droits utilisateurs



### Collecte et préparation des versements

Collecte de données, Application de préparation de versements



### Dépôt et suivi des versements

Consulter des versements ou créer un nouveau versement



### Recherche, consultation et gestion des archives

Rechercher, Gérer et consulter les archives




### Registre des fonds

Visualiser l'ensemble des données du registre des fonds




# Consultation de la liste des projets de versement

 Interfaces Utilisateurs

Langue  
Français


Coffre sélectionné  
Tenant système

Profil  
Admin ADMIN



[← Portail](#) → [Collecte de données](#)

## Collecte et préparation des versements



[CRÉER UN PROJET DE VERSEMENT](#)

En cours  
18

En attente de validation  
12







Commentaires  
24

Terminés  
76

Refusés  
2


### Les projets de versements

10 projets

	Intitulé du versement ▼	Identifiant du service versant ▼	Date de création ▼	Dernière modification ▼	Etat et suivi ▼
	MessageIdentfier0	SubmissionAgencyIdentfier0	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentfier1	SubmissionAgencyIdentfier1	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentfier2	SubmissionAgencyIdentfier2	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentfier3	SubmissionAgencyIdentfier3	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentfier4	SubmissionAgencyIdentfier4	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentfier5	SubmissionAgencyIdentfier5	13/05/2022	13/05/2022	OPEN

# Charger une arborescence bureautique (étape 1/5)



Langue  
FrançaisCoffre sélectionné  
Tenant systèmeProfil  
Admin ADMIN

← Portail → Collecte de données

Collecte et préparation des versements

Étape 1 / 5




**Chargement des archives bureautiques**

Chargement des répertoires à verser

Glisser-déposer  
ou Parcourir


Poids maximal conseillé: 10 GB )

SUIVANTANNULER

	MessageIdentfier3	SubmissionAgencyIdentfier3	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentfier4	SubmissionAgencyIdentfier4	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentfier5	SubmissionAgencyIdentfier5	13/05/2022	13/05/2022	OPEN

# Rattachement à une position (étape 2/5)



Langue  
FrançaisCoffre sélectionné  
Tenant systèmeProfil  
Admin ADMIN

← Portail → Collecte de données

Collecte et préparation des versements

Demande de communication, code client

CRÉER UN PROJET DE VERSEMENT

Étape 2 / 5

**Rattachement des archives à une position**

Position de rattachement





> ☐ testPlan




▼ ☐ Archives Nationales

> ☒ FONDS PRIVES

SUIVANT


ANNULER

	MessageIdentifier2	SubmissionAgencyIdentifier2	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentifier3	SubmissionAgencyIdentifier3	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentifier4	SubmissionAgencyIdentifier4	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentifier5	SubmissionAgencyIdentifier5	13/05/2022	13/05/2022	OPEN

	MessageIdentifier5	SubmissionAgencyIdentifier5	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentifier6	SubmissionAgencyIdentifier6	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentifier7	SubmissionAgencyIdentifier7	13/05/2022	13/05/2022	OPEN



# Contexte du versement (étape 4/5)



Langue

Français

Coffre sélectionné

Tenant système

Profil

Admin ADMIN

← Portail → Collecte de données

Étape 4 / 5

Contexte de versement

Service d'archives \*

ArchivalAgencyIdentifier4

Service responsable du transfert \*

Vitam

Contrat d'entrée \*

IC-000001

Profil d'archivage

Modalité d'entrée

Versement

Statut légal

Archives publiques et privées

Contrôle des référentiels

Service d'archives

Service responsable du transfert




Contrat d'entrée

Profil d'archivage

← RETOUR

TERMINER

ANNULER

	MessageIdentifier5	SubmissionAgencyIdentifier5	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentifier6	SubmissionAgencyIdentifier6	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentifier7	SubmissionAgencyIdentifier7	13/05/2022	13/05/2022	OPEN

  
archivage numérique

# Confirmation de la création du projet (étape 4/5)



vitam ui

Langue  
Français

Coffre sélectionné  
Tenant système

Profil  
Admin ADMIN

Portail → Collecte de données

Étape 4 / 5

Contexte de versement

Service d'archives \*  
ArchivalAgencyIdentifier4

Service responsable du transfert \*  
Vitam

Contrat d'entrée \*  
IC-000001

Profil d'archivage

Modalité d'entrée  
Versement

Statut légal  
Archives publiques et privées

Contrôle des référentiels

Fermer la fenêtre

Les données modifiées ne seront pas sauvegardées. Êtes-vous sûr de vouloir fermer la fenêtre ?


FERMER RETOUR

← RETOUR TERMINER ANNULER

MessageIdentifier5	SubmissionAgencyIdentifier5	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
MessageIdentifier6	SubmissionAgencyIdentifier6	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
MessageIdentifier7	SubmissionAgencyIdentifier7	13/05/2022	13/05/2022	OPEN

# Enregistrement du projet de versement (étape 5/5)





Langue


Français

Coffre sélectionné

Tenant système


Profil

Admin ADMIN



← Portail → Collecte de données

**Collecte et préparation des versements**



CRÉER UN PROJET DE VERSEMENT

En cours

En attente de validation

Commentaires

Terminés







Refusés

Étape 5 / 5


**Versement des fichiers en cours**

Nom du SIP	Poids	Compression	Avancement
COLLECT_2022_05_13_20_54_34.zip	144 MB	100 %	17 %

FERMER

	MessageIdentfier2	SubmissionAgencyIdentfier2	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentfier3	SubmissionAgencyIdentfier3	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentfier4	SubmissionAgencyIdentfier4	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentfier5	SubmissionAgencyIdentfier5	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentfier6	SubmissionAgencyIdentfier6	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	MessageIdentfier7	SubmissionAgencyIdentfier7	13/05/2022	13/05/2022	OPEN


# Enregistrement du projet dans la liste des projets de versement

 Interfaces Utilisateurs

Langue  
Français

Coffre sélectionné  
Tenant système

Profil  
Admin ADMIN



[← Portail](#) → [Collecte de données](#)

## Collecte et préparation des versements

Demande de communication, code client

CRÉER UN PROJET DE VERSEMENT

En cours  
18

En attente de validation  
12







Commentaires  
24

Terminés  
76

Refusés  
2

### Les projets de versements

10 projets

	Intitulé du versement ▼	Identifiant du service versant ▼	Date de création ▼	Dernière modification ▼	Etat et suivi ▼
	Messageldentfier0	SubmissionAgencyIdentifier0	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	Messageldentfier1	SubmissionAgencyIdentifier1	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	Messageldentfier2	SubmissionAgencyIdentifier2	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	Messageldentfier3	SubmissionAgencyIdentifier3	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	Messageldentfier4	SubmissionAgencyIdentifier4	13/05/2022	13/05/2022	OPEN
	Messageldentfier5	SubmissionAgencyIdentifier5	13/05/2022	13/05/2022	OPEN



# Programme Vitam

47 rue de la Chapelle, 75018 Paris – France

Tél. : +33 (0)1 86 69 60 03

[www.programmevitam.fr](http://www.programmevitam.fr)

<https://twitter.com/@ProgVitam>

<https://www.linkedin.com/grps/Programme-Vitam>

