|  |  |
| --- | --- |
| **행정안전부** |  |

[\*\*\*\*.\*\*.\*\*.]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **<목적>** |  |
|  |  |
| ○ 데이터세트 관리에 필요한 시스템, 법규, 업무정보 등과 기록관리에 필요한 보존기간, 폐기, 이관여부 등을 템플릿으로 구성, 기록관리 메타데이터 역할 | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **영역** | **항목** | | **내용** | **구분** |
| 1.  관리 기관 정보 | 기관명 | |  | 필수 |
| 부서명 | |  | 필수 |
| 담당자명 | |  | 선택 |
| 2.  법령 정보 | 법령/규정 | |  | 필수 |
| 3.  시스템 정보 | 시스템명 | |  | 필수 |
| 시스템 개요 | | • **(목적)** 재난상황 발생 시 휴대폰의 페이징 채널을 이용  - 한 번의 데이터 전송으로 전국 또는 해당 시군구 휴대폰 가입자에게 재난정보를 신속히 전달하여 사람의 생명, 신체 및 재산에 대한 피해를 예방하거나 줄이기 위함  • **(주요 특징)** 재난문자 송출을 위한 표준문안, 송출지역, 사용자계정, 송출결과 등 정보 저장 및 관리 | 선택 |
| 구축년도 | |  | 필수 |
| 개발 산출물 | | 사용자메뉴얼 | 선택 |
| EA 정보 | | 재난문자방송시스템.pdf | 선택 |
| DBMS 정보 | DBMS 정보 | Oracle Database 11g | 필수 |
| 업무 DB명 | 통합재난문자방송시스템DB | 필수 |
| 4.  데이터 정보 | 대표 데이터 | | 등급, 유형, 문안 등 | 필수 |
| 비정형 데이터  (첨부파일의 종류) | 종류 | 문서파일 | 필수 |
| 포맷 | XLS | 필수 |
| 구동 SW | 해당없음 | 선택 |
| 저장방법 | path | 선택 |
| 암호화데이터 사용유무 | | 해당없음 | 선택 |
| 연계시스템 유무 | | 있음 | 선택 |
| 연계시스템 | | 국가재난관리정보시스템(NDMS), 기상청시스템, 이동통신사시스템 등 | 선택 |
| 5.  업무 정보  (1) | 업무명 | | 재난정보등록 | 필수 |
| 업무내용 | | • **(정보등급)** 경보/주의보/예보/해제/정보 5단계로 구별되며 정보 등급의 선택  • **(정보분류)** 지진, 지진해일, 태풍, 홍수, 호우 등 구별되며 정보 분류의 선택  • **(방송문안)** 지진해일경로, 지진해일주의보, 폭풍해일경로 등 표준문안 제공 및 선택하여 메시지 입력칸에 입력  • **(지역선택)** 재난문자 송출 지역 선택 | 필수 |
| 업무목적 | | 자연, 사회재난 등 재난 관련 정보를 등록 및 관리하여 재해를 예방하거나 줄이기 위함 | 필수 |
| 대상 | | 부서담당자, 시스템관리자 | 선택 |
| 5.  업무 정보  (2) | 업무명 | | 송출리스트 | 필수 |
| 업무내용 | | • **(송출결과)** 전송 완료 및 반려된 재난정보 확인( 이통사별, 지역별 송출결과 확인) | 필수 |
| 업무목적 | | 송출예약 및 결과를 확인하여 재난정보 관련 업무를 지원하기 위함 | 필수 |
| 대상 | | 부서담당자, 시스템관리자 | 선택 |
| 6.  기록 관리 정보  (1) | 단위기능명 | | 재난정보등록 | 필수 |
| 업무활용 목적 | | 자연, 사회재난 등 재난 관련 정보를 등록 및 관리하여 재해를 예방하거나 줄이기 위함 | 필수 |
| 주제어 | | 등급, 분류(유형), 문안, 지역 선택 | 필수 |
| 데이터의 보유권한 | |  | 선택 |
| 시스템의 관리권한 | |  | 선택 |
| 접근권한 | | 업무담당자, 시스템관리자 | 선택 |
| 정보공개 구분 | | 공개 | 필수 |
| 보존기간 | | 10년 | 필수 |
| 보존기간 책정사유 | | 30년 이상 장기간 보존할 필요는 없으나 주요 업무에 관한 기록물로 5년 이상의 기간동안 업무 참조 필요 | 필수 |
| 적용 범위 | | 주제어에 해당하는 정보(등급, 분류, 문안, 지역) | 필수 |
| 적용 범위  관련 정보 | | TB\_MSG\_GRA\*\*(정보등급관리), TB\_AREA\_CO\*\*(이통사별 지역코드 관리), TB\_MSG\_TEMFLA\*\*(송출문안관리) 등 | 선택 |
| 처분의 제약 발생 사항  (처분 지연의 사유) | | 해당없음 | 선택 |
| 처분 방법 | | - 보존기간 만료 또는 처분 제약사항 종료 후 기록물관리지침이 정한 절차에 따라 처분 | 선택 |
| 6.  기록 관리 정보  (2) | 단위기능명 | | 송출리스트 | 필수 |
| 업무활용 목적 | | **(송출리스트)** 송출된 결과를 확인하여 재난정보 관련 업무를 지원하기 위함 | 필수 |
| 주제어 | | 송출 결과, 등급, 분류, 문안, 지역 | 필수 |
| 데이터의 보유권한 | |  | 선택 |
| 시스템의 관리권한 | |  | 선택 |
| 접근권한 | | 업무담당자, 시스템관리자 | 선택 |
| 정보공개 구분 | | 비공개 | 필수 |
| 보존기간 | |  | 필수 |
| 보존기간 책정사유 | | 재난재해예방을 목적으로 하여 기관 공통업무 보존기간표의 재난재해관리의 재난재해예방업무에 준하여 보존기간 \*년 책정 | 필수 |
| 적용 범위 | | 송출리스트 | 필수 |
| 적용 범위  관련 정보 | | TB\_MSG\_SUBMIT\_\*\*\*(송출결과관리), TB\_MSG\_SUBMIT\_L\*\*(송출문안관리) 등 | 선택 |
| 처분의 제약 발생 사항  (처분 지연의 사유) | | 해당없음 | 선택 |
| 처분 방법 | | - 보존기간 만료 또는 처분 제약사항 종료 후 기록물관리지침이 정한 절차에 따라 처분 | 선택 |