



# SWEnergy

[project.swenergy@gmail.com](mailto:project.swenergy@gmail.com)

## Verbale interno

**Descrizione:** Brainstorming e organizzazione del lavoro per l'incontro con il proponente del 24/11/2023.

<b>Stato</b>	Verificato
<b>Data</b>	19/11/2023
<b>Redattori</b>	Carlo Rosso
<b>Verificatori</b>	Davide Maffei
<b>Approvatori</b>	Nessuno
<b>Versione</b>	0.1.0

## Partecipanti

- Inizio incontro: 20:30.
- Fine incontro: 21:30.

	Nome	Ruolo	Durata presenza
<b>Presenti</b>	Alessandro Tigani Sava	Amministratore	30min
	Carlo Rosso	Relatore	1h
	Davide Maffei	Verificatore	1h
	Giacomo Gualato	Analista	1h
	Matteo Bando	Analista	1h
	Niccolò Carlesso	Analista	1h
<b>Assenti</b>	Nessuno	-	-

## Ordine del giorno

1	<i>Brainstorming</i>	2
2	<i>Stand-up</i>	2
3	<i>Backlog</i>	3
4	Assegnazione degli incarichi	3

## 1 *Brainstorming*

Il relatore ha riassunto la situazione attuale del progetto e l'incontro con il proponente avvenuto il 24/11/2023. Il gruppo ha quindi discusso in merito alle tecnologie da analizzare in futuro. In base a quanto emerso con il proponente e in base alle conoscenze dei membri del gruppo, si è deciso di analizzare le seguenti tecnologie:

- **TypeScript**: linguaggio di programmazione che estende *JavaScript* aggiungendo il supporto ai tipi. Optiamo per l'utilizzo di questo linguaggio perché l'azienda proponente è in grado di supportarci; permette di sviluppare sia il *frontend* che il *backend* dell'applicazione *web* con un unico linguaggio; è un linguaggio più comprensibile di *JavaScript* e individua più facilmente gli errori a tempo di compilazione.
- **Angular**: *framework* per lo sviluppo di applicazioni *web single page* in *TypeScript*. Optiamo per l'utilizzo di questo *framework* perché l'azienda proponente ha posto maggiore enfasi su questo *framework*; un membro del gruppo ha già avuto modo di utilizzarlo in passato; il gruppo si rende conto che esistano alternative molto simili, per questo motivo non si esclude la possibilità di utilizzare un *framework* diverso in futuro. [NON E' VERO]
- **Node.js**: *framework* per lo sviluppo di applicazioni *web* in *JavaScript*. Optiamo per l'adozione di questo *framework* perché il gruppo ha già avuto modo di utilizzarlo in passato e il proponente consiglia di utilizzare questo *framework* per lo sviluppo del *backend*.
- **PostgreSQL**: *database* relazionale *open source*. Optiamo per l'utilizzo di questo *database* perché l'intero gruppo ha familiarità con questo *database* e SWEnergy ritiene che le tecnologie fino ad ora elencate comportino un sufficiente grado di complessità per il progetto.

## 2 *Stand-up*

Il gruppo ha deciso di organizzare degli *stand-up* settimanali per tenersi aggiornati sullo stato di avanzamento del progetto. Gli *stand-up* avranno le seguenti caratteristiche:

- **Frequenza**: settimanale, ogni domenica alle 20:30.
- **Durata**: 30 minuti.
- **Modalità**: videochiamata su *Discord*.
- **Obiettivi**: l'obiettivo principale degli *stand-up* riguarda la risoluzione in itinere dei problemi riscontrati dai membri del gruppo. Inoltre, gli *stand-up* servono per tenere aggiornati tutti i membri del gruppo sullo stato di avanzamento del progetto e aumentare i *feedback*; aumentano la flessibilità dei membri del gruppo, in quanto permettono di adattare il piano di lavoro in base alle difficoltà rilevate.
- **Argomenti**: ciascuno *stand-up* avrà almeno la seguente struttura:
  1. **Brainstorming**: riassunto dello stato del progetto.

2. **Overview:** descrizione delle attività da svolgere la settimana che viene.
3. **Assegnazione degli incarichi:** assegnazione degli incarichi per la settimana che viene, se necessaria.
4. **Retrospettiva:** discussione sulle difficoltà riscontrate dai membri del gruppo durante la settimana che si è appena conclusa. Oppure opportunità di miglioramento del progetto o del piano di lavoro.

Le decisioni prese durante gli altri incontri del gruppo saranno riportate nello *stand-up* successivo.

### 3 *Backlog*

Il relatore ha inserito nel *backlog* le attività da svolgere per il completamento della prima fase del progetto, l'RTB. Nell'incontro di oggi ha discusso l'organizzazione del lavoro per le settimane che verranno. Sono state identificate le prime scadenze e sono stati assegnati gli incarichi.

Il gruppo ha deciso di indicare come data di scadenza della consegna dell'RTB il 21/12/2023, perché ritiene che sia una data ragionevole per la consegna della PoC. In realtà, alcuni membri di SWEnergy sono titubanti in merito a questa data, perché ritengono che sia troppo presto. Il *team* ha deciso di mantenere questa data di scadenza, perché, nel qual caso non fosse possibile rispettarla, il gruppo avrebbe comunque tempo per recuperare durante le feste natalizie.

### 4 Assegnazione degli incarichi

In tabella vengono riportate le attività assegnate ai membri del gruppo.

Assegnatario	Descrizione	Rif.
Alessandro Tigani Sava	[Stesura e Verifica delle sezioni 1 e 2 del documento "Analisi dei Requisiti" in coppia con Matteo]	#100
	Documento "Piano di Qualifica"	#95
	Documento "Glossario"	#100
	Aggiornamento del documento " <i>Way of working</i> "	#104
Carlo Rosso	Documento "Piano di Progetto"	#89
	Stesura del verbale interno del 26/11/2023	#110
	[Completamento dei casi d'uso in coppia con Giacomo]	#95
Davide Maffei	Verifica del documento "Glossario"	#100
	Verifica del verbale interno del 26/11/2023	#99
	Verifica del documento "Analisi dei requisiti"	#95
	[Verifica dei casi d'uso già scritti in coppia con Niccolò]	#95
	[Verifica dei requisiti in coppia con Carlo]	#95
Giacomo Gualato	Documento "Analisi dei requisiti"	#95
	[Completamento dei casi d'uso in coppia con Carlo]	#95
Matteo Bando	Documento "Analisi dei requisiti"	#95
	[Stesura e Verifica delle sezioni 1 e 2 del documento "Analisi dei Requisiti" in coppia con Alessandro]	#100
Niccolò Carlesso	Documento "Analisi dei requisiti"	#95
	[Verifica dei casi d'uso già scritti in coppia con Davide]	#95