



# SWEnergy

[project.swenergy@gmail.com](mailto:project.swenergy@gmail.com)

## Verbale interno

**Descrizione:** Verbale interno del gruppo SWEnergy in data 21/04/2024.

|                     |               |
|---------------------|---------------|
| <b>Stato</b>        | Non approvato |
| <b>Data</b>         | 21/04/2024    |
| <b>Redattori</b>    | Carlo Rosso   |
| <b>Verificatori</b> | Nome Cognome  |
| <b>Approvatore</b>  | Nome Cognome  |
| <b>Versione</b>     | 1.0.0         |

## Partecipanti

- Inizio incontro: 21:00.
- Fine incontro: 22:00.

|                 | Nome                   | Ruolo          | Durata presenza |
|-----------------|------------------------|----------------|-----------------|
| <b>Presenti</b> | Alessandro Tigani Sava | Progettista    | 1 ora           |
|                 | Carlo Rosso            | Verificatore   | 1 ora           |
|                 | Davide Maffei          | Amministratore | 1 ora           |
|                 | Giacomo Gualato        | Programmatore  | 1 ora           |
|                 | Matteo Bando           | Programmatore  | 1 ora           |
|                 | Niccolò Carlesso       | Responsabile   | 1 ora           |
| <b>Assenti</b>  | Nessuno                | -              | -               |

## Ordine del giorno

|          |  |          |
|----------|--|----------|
| <b>1</b> | <b><i>Brainstorming</i></b>                  | <b>2</b> |
| <b>2</b> | <b>Implementazione dell'ordine condiviso</b> | <b>2</b> |
| <b>3</b> | <b>Rimozione di ingredienti</b>              | <b>2</b> |
| <b>4</b> | <b>Logout</b>                                | <b>2</b> |
| <b>5</b> | <b>Pianificazione</b>                        | <b>3</b> |
| <b>6</b> | <b>Assegnazione degli incarichi</b>          | <b>3</b> |

## 1 **Brainstorming**

All'inizio della riunione ciascun membro del gruppo ha presentato il lavoro svolto. In particolare, sono stati aggiornati i requisiti soddisfatti all'interno del documento specifiche tecniche. Dunque, per quanto riguarda il front-end, è stata implementata la sezione che si occupa di gestire gli ingredienti per i ristoratori.

## 2 **Implementazione dell'ordine condiviso**

Si è discusso rispetto al metodo implementativo per la gestione dell'ordine condiviso. In particolare, sono state discusse le api da implementare lato back-end per la gestione dell'ordine condiviso; non solo, è stata discussa anche la firma delle api, ovvero, quali parametri sono necessari al backend per poter gestire in modo corretto l'ordine condiviso e in quale forma dovrebbero essere passati per mantenere semplice e leggibile il codice.

## 3 **Rimozione di ingredienti**

Il database del backend non prevede la rimozione di alcuni ingredienti da parte dei clienti, per quanto essa sia una funzionalità obbligatoria, quindi si è discusso rispetto al metodo più efficace ed efficiente per implementare tale *feature*. Si è deciso di aggiungere una tabella, che abbinata a ciascun piatto ordinato una lista di ingredienti da rimuovere, per cui ciascun abbinamento tra il piatto e l'ingrediente in questa tabella rappresenta un ingrediente da rimuovere dal piatto. Infine, si sono discusse le implicazioni che questa scelta comporta rispetto alla gestione degli ingredienti da parte del ristoratore: infatti il ristoratore dovrebbe essere in grado di visualizzare gli ingredienti necessari per la preparazione di tutti i piatti in un arco temporale.

## 4 **Logout**

Si è notata la mancanza di un'api per eseguire il logout, necessaria poiché i cookie non sono accessibili da javascript. Inoltre la gestione dell'indirizzo di un ristorante dovrebbe essere gestita insieme ai dati del ristorante medesimo.

## 5 Pianificazione

Si è discusso rispetto alla pianificazione del lavoro da svolgere. Il team del backend ha spiegato che lasciando da parte l'implementazione della chat, il completamento del lavoro inerente al backend dovrebbe concludersi in circa 3 settimane, associando più o meno una settimana all'avanzamento della documentazione, una settimana per completare le feature rimanenti e una settimana per il testing. Il team del front-end ha evidenziato che le medesime tempistiche si applicano anche al loro lavoro. Aggiungendo la chat a queste stime si prevede di completare il lavoro in 5 settimane, a meno di ulteriori ritardi. Dunque SWEnergy ha discusso rispetto ad eventuali requisiti obbligatori che potrebbero essere rimossi per rispettare le tempistiche. In particolare, si prevede di richiedere al proponente di rimuovere la chat come requisito obbligatorio, in modo da poter completare il lavoro nei tempi previsti.

## 6 Assegnazione degli incarichi

Nella seguente tabella vengono riportate le attività assegnate ai membri del gruppo. Vengono individuate in base al *repository* assegnato alla documentazione (D), *front-end* (F), *back-end* (B). In tabella vengono riportate le attività assegnate ai membri del gruppo.

| Assegnatario           | Descrizione                                  | Rif.     |
|------------------------|--|----------|
| Alessandro Tigani Sava | Aggiornamento piano di qualifica             | #175 (D) |
|                        | Aggiornamento piano di progetto              | #176 (D) |
|                        | Correzione delle api secondo quanto discusso |          |
| Carlo Rosso            | Redazione verbale interno del 21/04/2024     | #179 (D) |
|                        | Abbinamento degli ingredienti ad un piatto   | #24 (F)  |
|                        | Gestione delle prenotazioni lato ristoratori | #25 (F)  |
| Davide Maffei          | Gestione ordinazione collaborativa dei pasti | #22 (F)  |
| Giacomo Gualato        | Gestione delle prenotazioni lato clienti     | #23 (B)  |
| Matteo Bando           | Correzione delle api secondo quanto discusso |          |
| Niccolò Carlesso       |  |          |