



# SWEnergy

[project.swenergy@gmail.com](mailto:project.swenergy@gmail.com)

## Verbale interno 03

**Descrizione:** Stesura domande per le aziende ed il docente, definizione di convenzioni per l'uso di GitHub e LaTeX

<b>Stato</b>	Approvato
<b>Data</b>	21/10/2023
<b>Redattori</b>	Alessandro Tigani Sava
<b>Verificatori</b>	Carlo Rosso
<b>Approvatori</b>	Davide Maffei
<b>Versione</b>	1.0.0

## 1 Partecipanti

- Inizio incontro: 15:00;
- Fine incontro: 18:00;

	Nome	Durata presenza
<b>Presenti</b>	Niccolò Carlesso	3 ore
	Carlo Rosso	3 ore
	Matteo Bando	3 ore
	Davide Maffei	3 ore
	Alessandro Tigani Sava	3 ore
<b>Assenti</b>	Giacomo Gualato	

## 2 Ordine del giorno

- Redazione domande per le aziende di interesse;
- Redazione domande per il docente;
- Condivisione delle conoscenze in merito all'utilizzo di GitHub e LaTeX;
- Definizione delle convenzioni relative all'utilizzo di GitHub e LaTeX.

## 3 Resoconto

Unendo quanto discusso durante la (INSERIRE LINK VERBALE 02) e nelle conversazioni avvenute nei canali di comunicazione, il gruppo ha concretizzato un elenco di domande da porre alle aziende proponenti i capitolati di interesse.

Sono stati quindi contattati tramite *email* i referenti delle tre aziende AzzurroDigitale, Imola Informatica e SanMarco Informatica, comunicando loro in anticipo alcune delle domande del gruppo, e chiedendo disponibilità per fissare un colloquio.

Essendo sorti dubbi in merito alla metodologia di aggiudicazione degli appalti, si è scelto di contattare con le stesse modalità anche il docente Tullio Vardanega.

Terminata l'analisi dei capitolati si è iniziato a suddividere il lavoro inerente alla stesura dei documenti richiesti per la partecipazione alle gare d'appalto.

Per l'assegnazione dei compiti si è scelto di utilizzare lo strumento delle *Issues*, disponibile sulla piattaforma GitHub, le specifiche relative al suo utilizzo saranno inserite nel documento *Way of Working* insieme alle convenzioni definite nelle riunioni precedenti.

Nel documento "Valutazione capitolati" la redazione delle sezioni inerenti alle aziende di interesse con cui si terranno i colloqui è stata preventivamente suddivisa tra i membri del gruppo, per l'effettivo avvio della redazione si attenderà però lo svolgersi di tali incontri.

Si è deciso infine di sfruttare il tempo a disposizione per avviare un processo formativo in cui sono state condivise conoscenze su argomenti quali l'utilizzo di GitHub e LaTeX, con cui alcuni membri del gruppo non avevano dimestichezza.

## 4 Assegnazione degli incarichi

In tabella vengono riportate le attività assegnate ai membri del gruppo, sono stati inoltre assegnati i ruoli relativi ai documenti da redigere.

Descrizione	Assegnatario	Rif.
Redazione valutazione capitolato C1	Matteo Bando	#14
Redazione valutazione capitolato C2	Giacomo Gualato	#6
Redazione valutazione capitolato C3	Alessandro Tigani Sava	#7
Redazione valutazione capitolato C4	Niccolò Carlesso	#8
Redazione valutazione capitolato C5	Carlo Rosso	#9
Redazione valutazione capitolato C6	Carlo Rosso	#10
Redazione valutazione capitolato C7	Davide Maffei	#11
Redazione valutazione capitolato C8	Alessandro Tigani Sava	#12
Redazione valutazione capitolato C9	Niccolò Carlesso	#13
Redazione verbale interno 03 del 18/10/2023	Alessandro Tigani Sava	#3
Verifica verbale interno 03 del 18/10/2023	Carlo Rosso	#4
Approvazione verbale interno 03 del 18/10/2023	Davide Maffei	#5
<i>Way of Working</i> : redazione convenzioni per la scrittura di documenti e glossario	Alessandro Tigani Sava	#19
<i>Way of Working</i> : redazione convenzioni per le pratiche di versionamento ed assegnazione degli incarichi	Matteo Bando	#18