

Nomor :

Perihal : Permohonan Pengambilan Barang

Lampiran : -

Kepada Yth.

PT. Lintas Internasional Berkarya

Direktur Utama

Dengan hormat,

Melalui surat ini kami sampaikan bahwa kami, dari divisi Staf Gudang, bertujuan melakukan pengambilan barang berikut untuk keperluan pada tanggal 2025-04-14:

No	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah
----	-------------	-------------	--------

Demikian kami sampaikan. Atas perhatian Bapak, kami ucapkan terima kasih.

Balikpapan, 14 April 2025

Hormat kami,

Staf Gudang