

La page de login est la page par défaut lorsqu'un client essaie d'accéder au site par n'importe quel URL. Elle lui permet de se connecter de 2 manières différentes. Soit à l'aide d'un de ses réseaux sociaux compatibles soit par une association nom d'utilisateur/mot de passe "classique".

En appuyant sur un des logo des réseaux sociaux la personne va se connecter avec le réseau social associé au logo. C'est-à-dire que si un réseau social est associé à un compte déjà existant, il sera connecté. Dans le cas contraire, l'utilisateur devra s'enregistrer. Le réseau social va fournir l'identifiant, le nom et le prénom à la page "Sign up" et le réseau sera automatiquement associé au nouveau compte.

Pour se connecter classiquement, l'utilisateur rentre son nom de compte et son mot de passe et appuie sur le bouton "Submit". S'il a oublié son mot de passe, en appuyant sur "Reset Password" il sera redirigé vers une procédure pour changer de mot de passe.

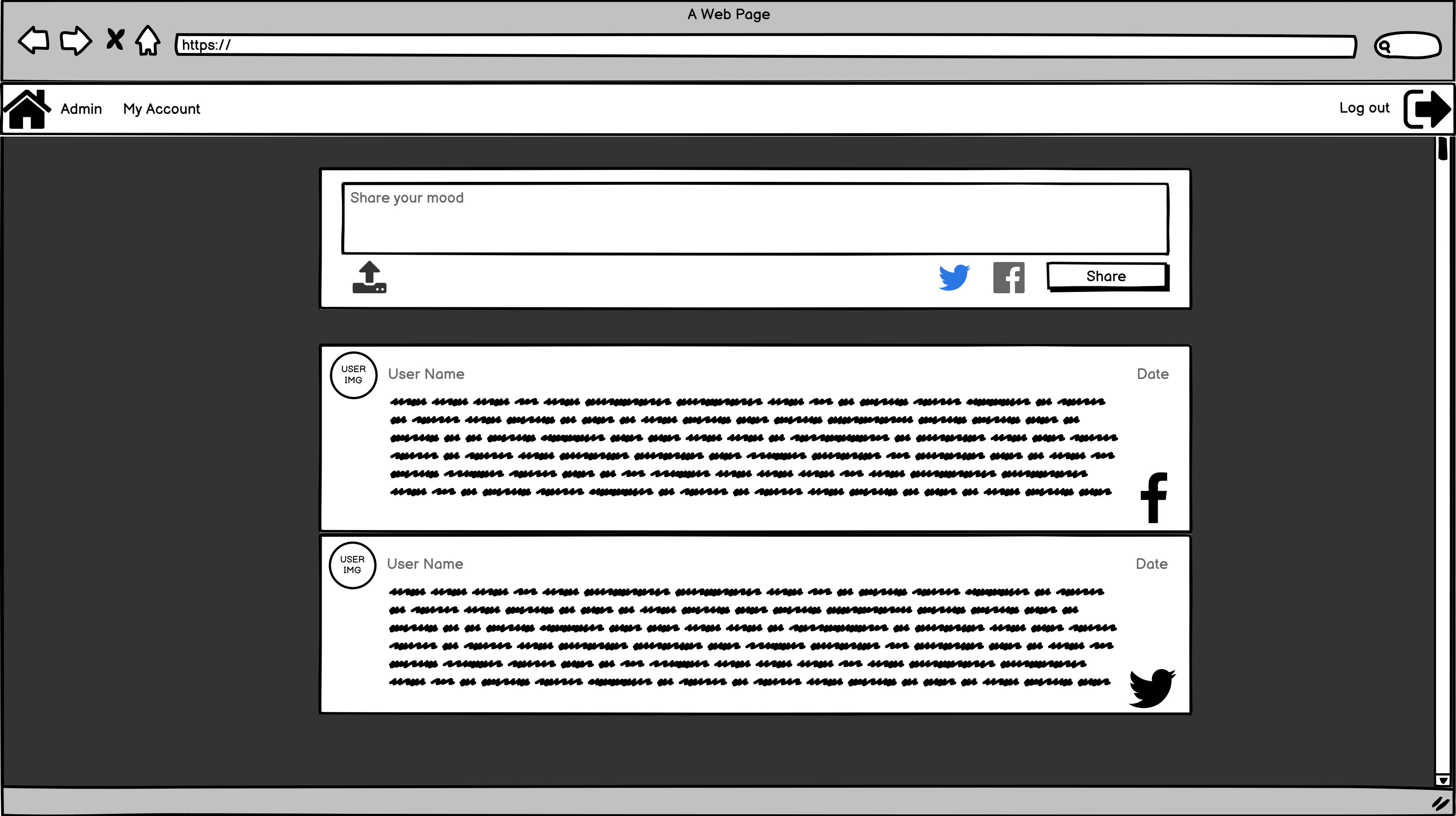
Dans tous les cas, l'utilisateur peut choisir de rester connecté ou non avec la case à cocher en bas à droite.



Sur la page « Register » on peut se créer un compte. C’est une solution alternative a la connexion avec les réseaux sociaux. Ici on demande à l'utilisateur de remplir un formulaire. Il comporte les champs suivants :

- « Username »
- « Email Address »
- « First Name »
- « Last Name »
- « Password »
- « Confirm Password »

A l’aide du bouton « Submit » et à condition que tous les champs étaient remplis on envoie la demande de création du compte. L'utilisateur sera redirigé vers la page «My Account».



La page d'accueil est la page sur laquelle l'utilisateur peut accéder à son fil d'actualité commun à tous ses réseaux sociaux.

- Sur cette page il pourra :
- Publier un statut sur ses réseaux sociaux.
 - Consulter son fil d'actualité commun à tous ses réseaux.

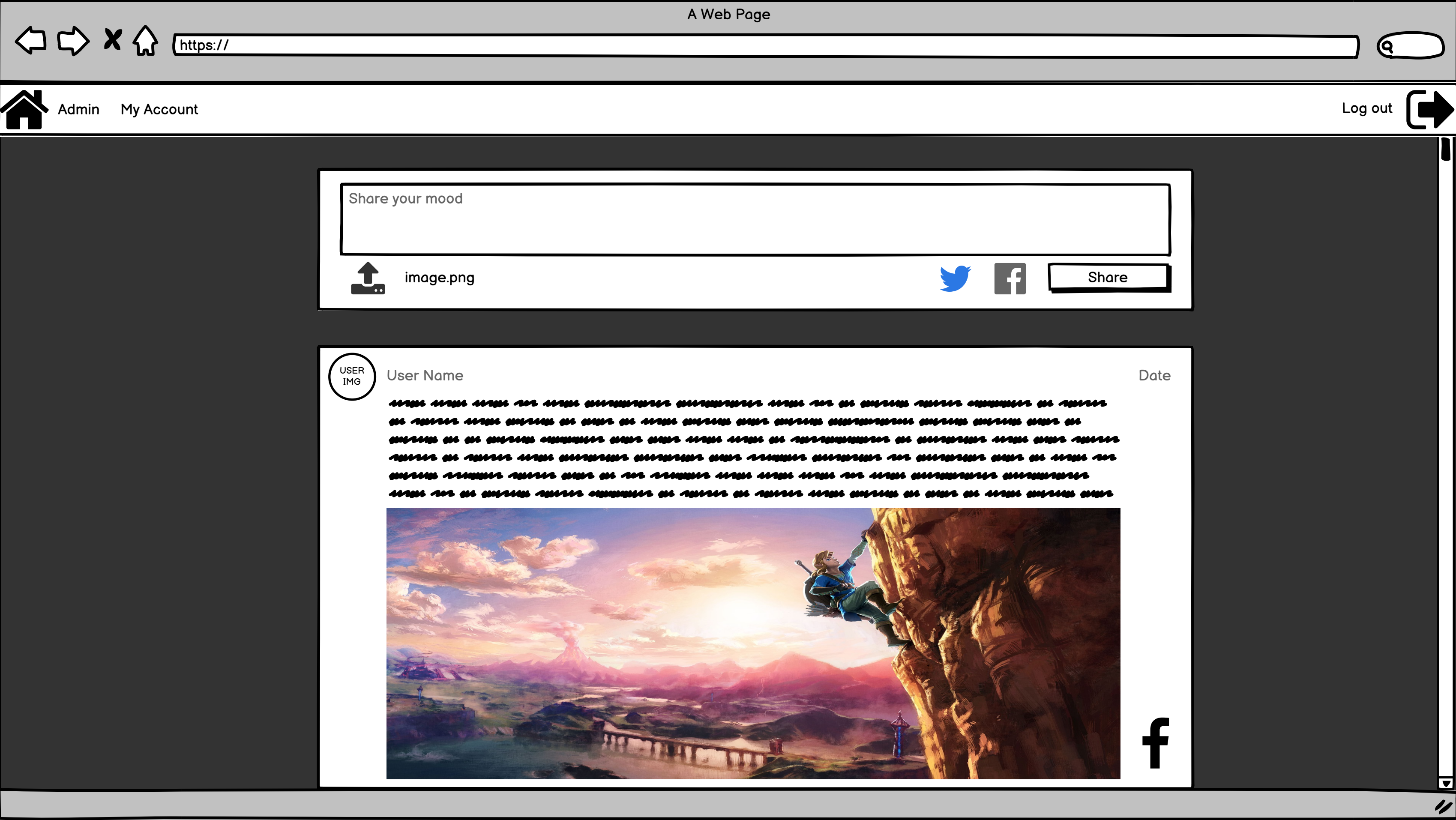
- La barre de menu contient 3 boutons:
- Le logo "maison" nous redirige vers notre page d'accueil.
 - Le bouton admin(accessible uniquement aux administrateurs) permet d'accéder aux informations relatives à chaque utilisateurs ayant créer un compte sur l'agrégateur.
 - Le bouton "My Account" permet d'accéder aux informations personnelles de l'utilisateur.

Le champ de texte en haut de la page correspond au champ de publication.
Il permet à l'utilisateur de poster un statut sur un des réseaux associés à notre application.

Les deux logos en bas à droite du champ de texte permettent à l'utilisateur de sélectionner sur quels sites il souhaite poster son statut. Par défaut les logos sont désélectionnés et grisé. Quand il sont sélectionnés, ils prennent leur couleur d'origine.
Par exemple comme on peut le voir sur la maquette, l'utilisateur peut choisir de poster ce statut sur twitter et non sur Facebook :
Le logo Facebook est alors grisé et le logo Twitter est dans sa couleur d'origine.

Le logo en bas à droite du champ de texte est un bouton permettant d'importer une image au statut que l'utilisateur compte publier.

Le fil d'actualité en dessous du champ de publication permet à l'utilisateur de consulter les différentes publications des réseaux sociaux associés.
Chaque publication est affiché comme suit :
La photo de profil et le nom d'utilisateur du compte sont affichés en haut à gauche ainsi que la date de publication à droite. Puis viens le contenu de la publication au centre.
En bas à droite se trouve le logo du réseaux d'où provient le post.



La page d'accueil est la page sur laquelle l'utilisateur peut accéder à son fil d'actualité commun à tous ses réseaux sociaux.

- Sur cette page il pourra :
- Publier un statut sur ses réseaux sociaux.
 - Consulter son fil d'actualité commun à tous ses réseaux.

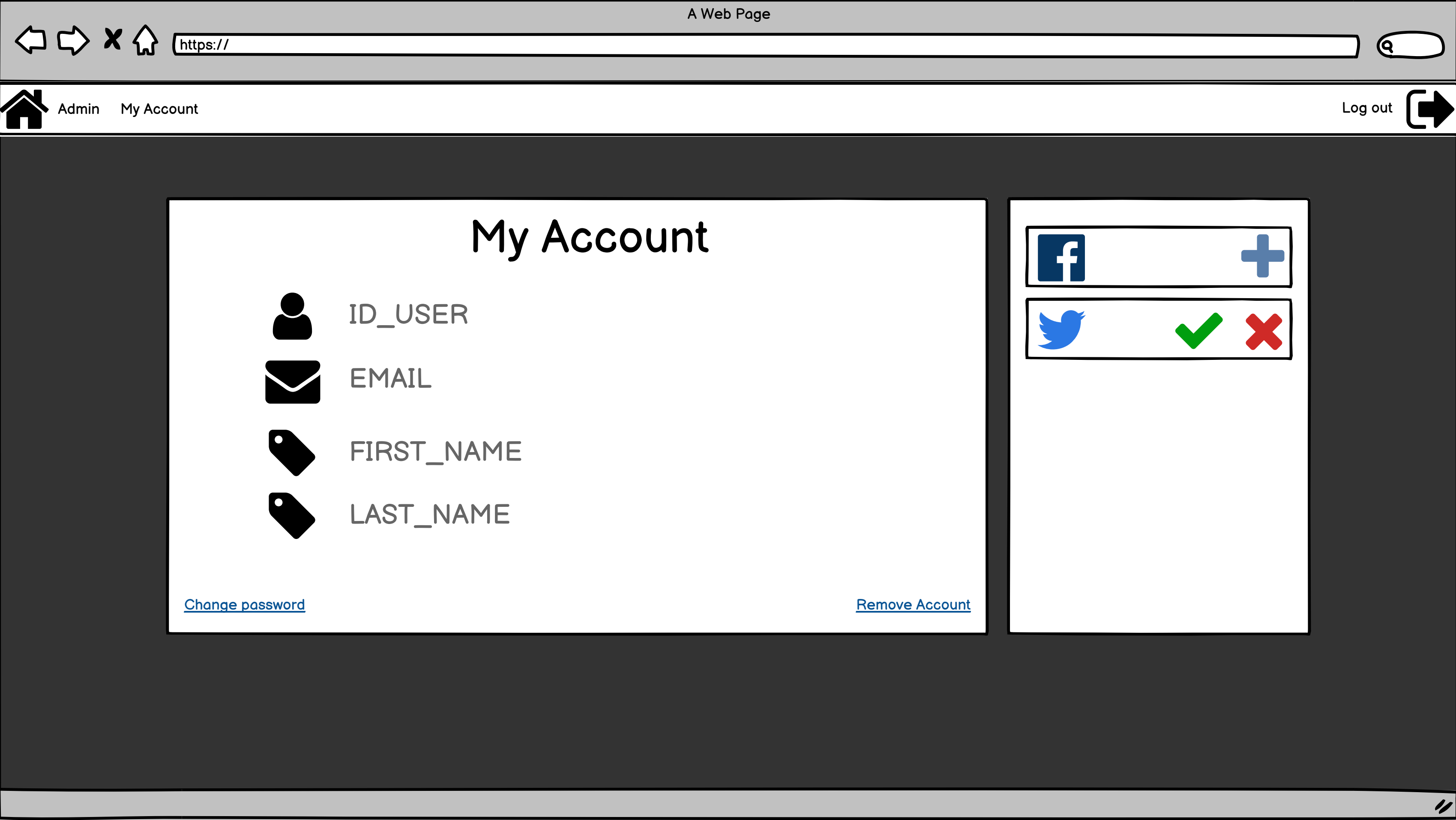
- La barre de menu contient 3 boutons:
- Le logo "maison" nous redirige vers notre page d'accueil.
 - Le bouton admin(accessible uniquement aux administrateurs) permet d'accéder aux informations relatives à chaque utilisateurs ayant créer un compte sur l'agrégateur.
 - Le bouton "My Account" permet d'accéder aux informations personnelles de l'utilisateur.

Le champ de texte en haut de la page correspond au champ de publication.
Il permet à l'utilisateur de poster un statut sur un des réseaux associés à notre application.

Les deux logos en bas à droite du champ de texte permettent à l'utilisateur de sélectionner sur quels sites il souhaite poster son statut. Par défaut les logos sont désélectionnés et grisé. Quand il sont sélectionnés, ils prennent leur couleur d'origine.
Par exemple comme on peut le voir sur la maquette, l'utilisateur peut choisir de poster ce statut sur twitter et non sur Facebook :
Le logo Facebook est alors grisé et le logo Twitter est dans sa couleur d'origine.

Le logo en bas à droite du champ de texte est un bouton permettant d'importer une image au statut que l'utilisateur compte publier.

Le fil d'actualité en dessous du champ de publication permet à l'utilisateur de consulter les différentes publications des réseaux sociaux associés.
Chaque publication est affiché comme suit :
La photo de profil et le nom d'utilisateur du compte sont affichés en haut à gauche ainsi que la date de publication à droite. Puis viens le contenu texte de la publication au centre suivis en dessous du média associé.
En bas à droite se trouve le logo du réseaux d'où provient le post.



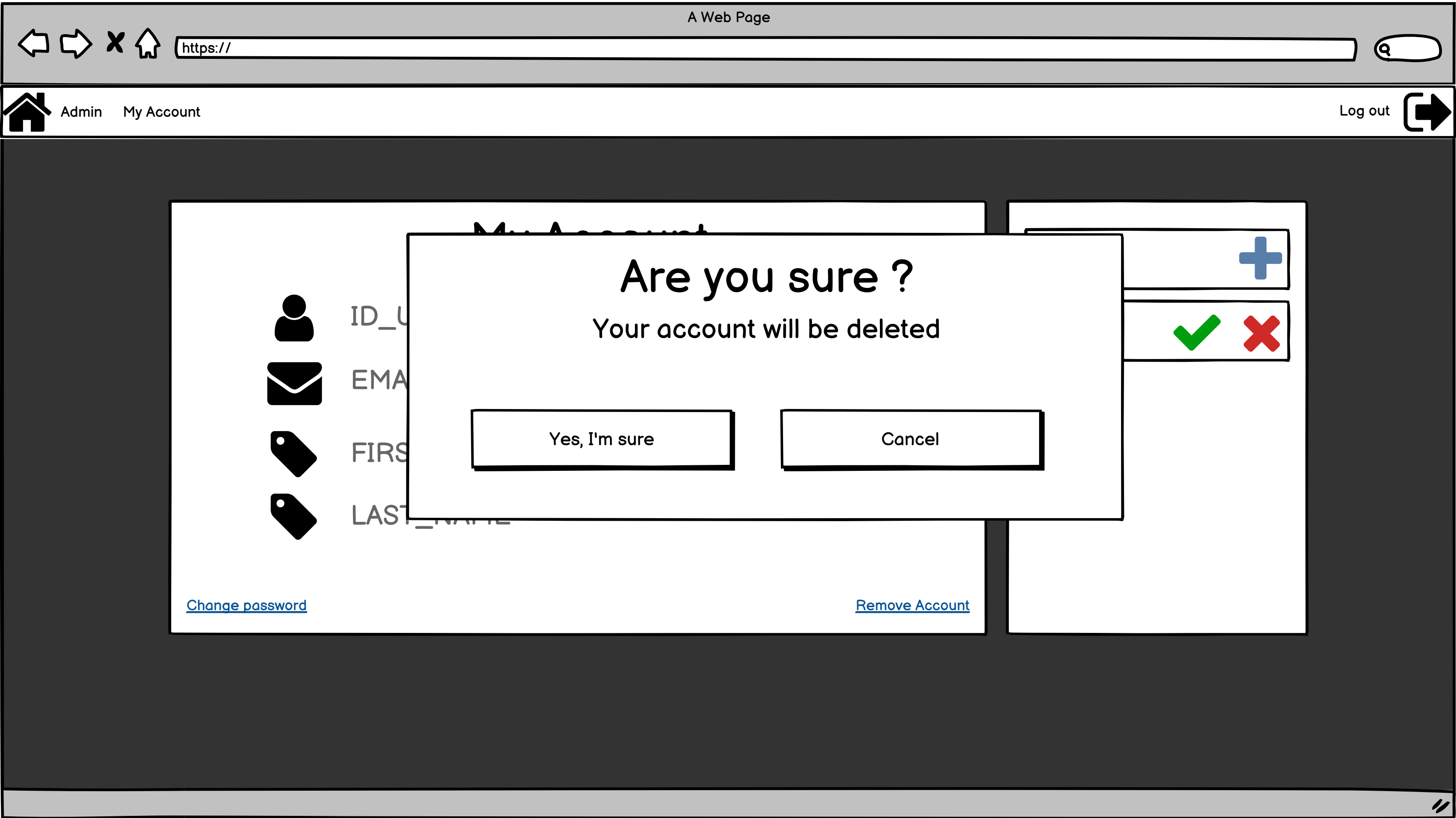
La page "MyAccount" permet d'avoir des informations sur son compte, la première partie à gauche constitue les données de l'utilisateur :

- ID
- Nom
- Prénom
- Mail

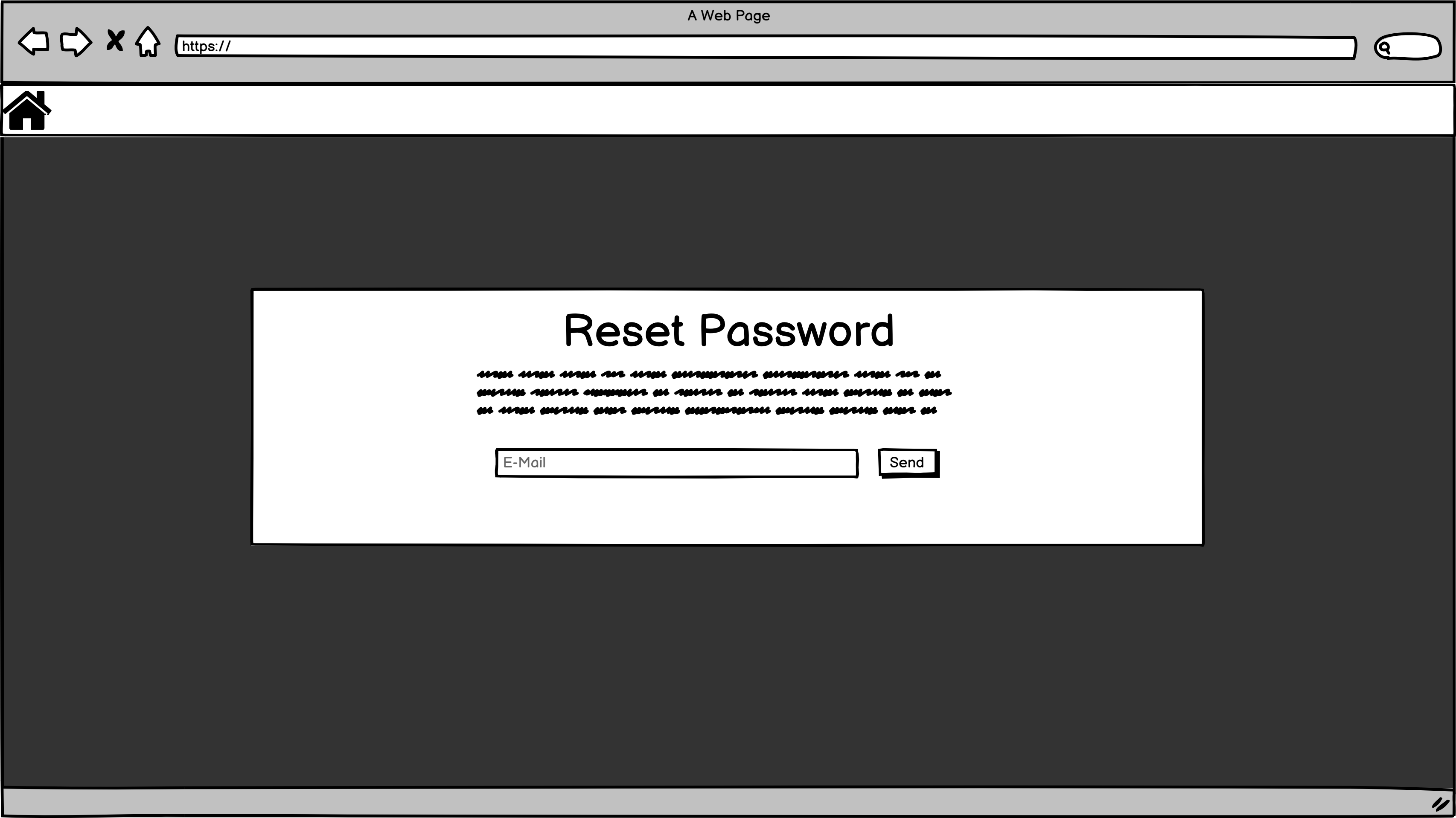
La seconde partie, à droite, montre l'association de son compte aux différents réseaux (Facebook, Twitter, ...) :

- Le logo "+" permet d'ajouter une association entre son compte et le réseau social
- Le tild vert permet de savoir qu'une association existe entre son compte et le réseaux
- La croix rouge permet de dissocier son compte avec le réseau social

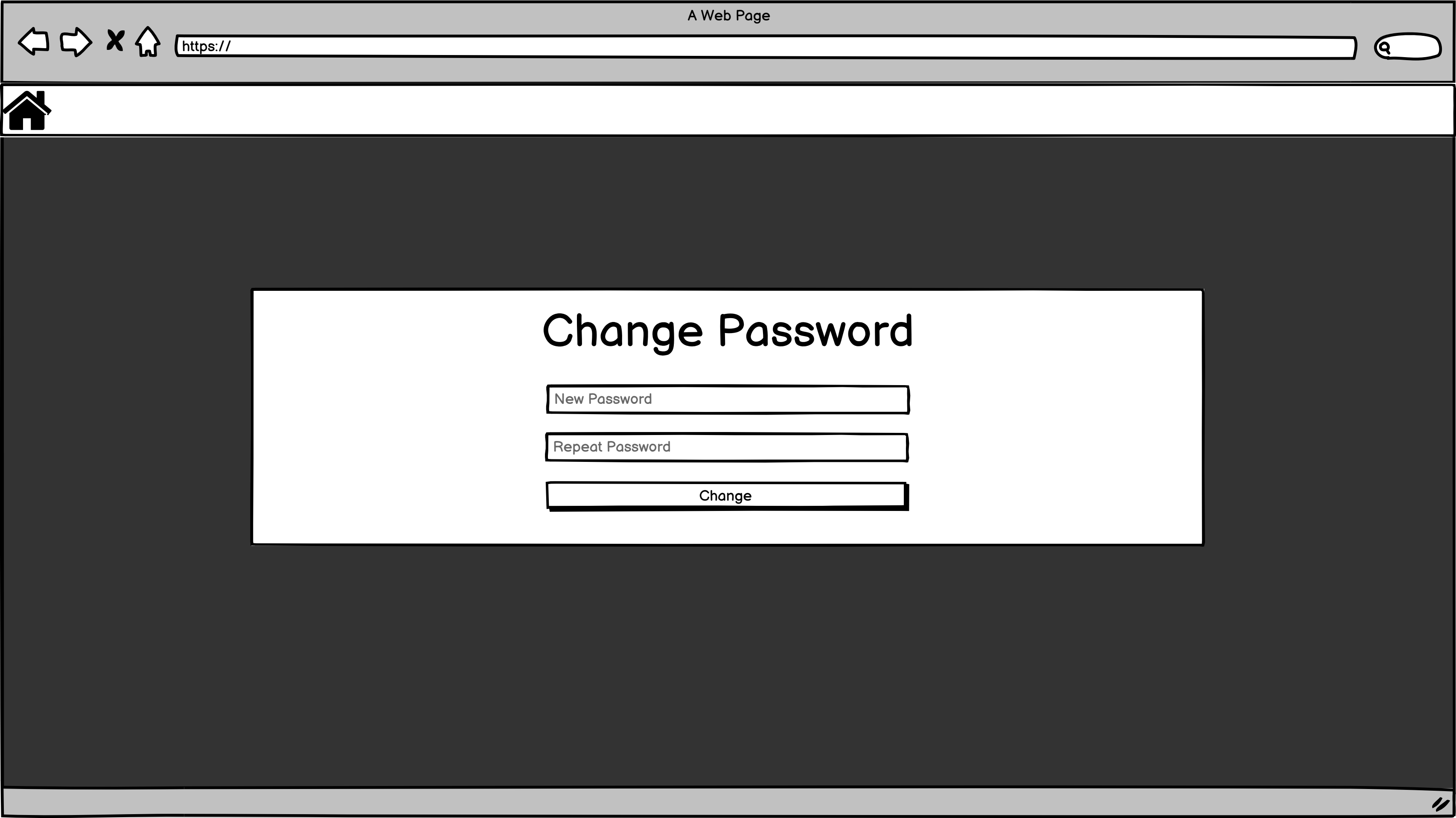
La page "MyAccount" permet également de modifier son mot de passe actuel, via le lien "Change password". Ce lien nous renvoie directement vers la page "New password".



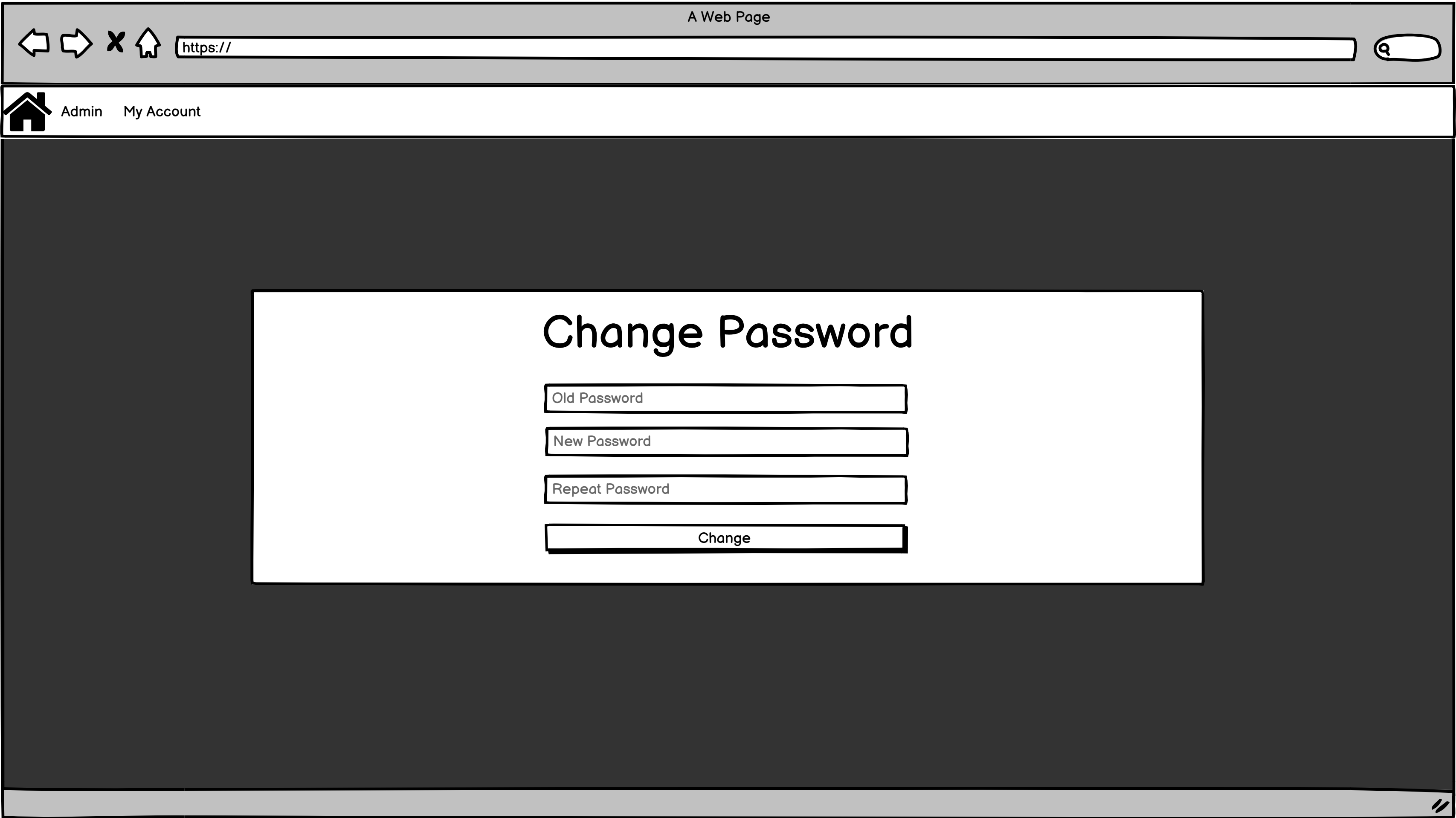
Le lien "Remove Account" ouvre une pop up à l'écran afin de pouvoir confirmer la suppression de son compte.



Ici il y a un champ de texte qui nous demande notre adresse email. Une fois ce champ complété et qu'on appuie sur le bouton « Send » l'utilisateur doit recevoir un mail. Dans ce mail il y a un lien vers la fenêtre « Change Password ».



Pour terminer l'action l'utilisateur doit entrer son nouveau mot de passe, le confirmer et d'appuyer sur le bouton « Change ». En suite il est renvoyé sur la page de « Login » où il peut maintenant se connecter avec son nouveau mot de passe.



La page "New password" permet de modifier son mot de passe. Il faudra saisir son ancien mot de passe, puis le nouveau mot de passe et le taper une seconde fois pour être de ne pas avoir fait de faute de frappe. En cliquant sur "Change" le mot de passe du compte associé sera modifié par le nouveaux saisi dans le formulaire.