

Contrato de API de Gestão de Contribuições

Introdução e Visão Geral

Esta API permite o gerenciamento de contribuições para um regime próprio de previdência, incluindo o registro de novas contribuições, consulta de contribuições existentes e o total contribuído. Ela é destinada ao uso interno por outros serviços do sistema de previdência.

Versão da API : 1.0.0

Endpoints:

1. Registrar uma Nova Contribuição

- **POST /contribuicoes**
 - **Descrição:** Cadastra uma nova contribuição no sistema.
 - **Corpo da Requisição:**

```
{
  "CPFContribuinte": "string",
  "Data": "YYYY-MM-DD",
  "Valor": number
}
```

Resposta de Sucesso: HTTP 201 (Created)

- **Corpo da Resposta:** Informações da contribuição registrada.

```
{
  "IdContribuicao": int,
  "CPFContribuinte": "string",
  "Data": "YYYY-MM-DD",
  "Valor": number,
  "ValorCorrigido": number
}
```

Resposta de erro: HTTP 400(Bad Request) se os dados forem inválidos.

2. Listar Contribuições de um Contribuinte

- **GET /contribuicoes/{CPFContribuinte}**
 - **Descrição:** Retorna uma lista de todas as contribuições feitas por um contribuinte.
 - **Parâmetros:** CPFContribuinte - o CPF do contribuinte cujas contribuições devem ser listadas.
 - **Resposta de Sucesso:** HTTP 200 (OK)
 - **Corpo da Resposta:** Lista de contribuições

```
[
  {
    "IdContribuicao": int,
    "Data": "YYYY-MM-DD",
    "Valor": number,
    "ValorCorrigido": number
  }
]
```

Respostas de Erro: HTTP 404 (Not Found) se o CPF do contribuinte não for encontrado.

3. Obter Total de Contribuições e tempo de contribuições por Contribuinte

- **GET /contribuicoes/total/{CPFContribuinte}**
 - **CPFContribuinte:** CPF do contribuinte cujo total de contribuições e o tempo total de contribuição em meses são solicitados.**Resposta de Sucesso:** HTTP 200 (OK)
 - **Corpo da Resposta:**

```
{
  "CPFContribuinte": "string",
  "TotalContribuicoes": number,
  "TempoTotalContribuicaoMeses": number
}
```

Respostas de Erro: HTTP 404 (Not Found) se o CPF do contribuinte não for encontrado.

