|  |  |
| --- | --- |
| **Use Case** | Criar conta de um utilizador. |
| **Descrição** | Um utilizador normal (um visitante da instituição) cria a sua conta. |
| **Pós-Condição** | A conta do utilizador é criada. |
| **Comportamento Normal** | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Ator** | **Sistema** | | **1** | Insere username. |  | | **2** |  | Verifica nome. | | **3** | Insere email. |  | | **4** |  | Verifica email. | | **5** | Insere contacto telefónico. |  | | **6** |  | Verifica contacto telefónico. | | **7** | Insere data de nascimento. |  | | **8** |  | Verifica data de nascimento. | | **9** | Insere a sua password. |  | | **10** |  | Verifica password. | | **11** | Insere novamente a sua password. |  | | **12** |  | Verifica password. | | **13** |  | Regista utilizador. | | **14** |  | Confirma registo do utilizador. | |
| **Exceção 1 [Nome inválido](passo 2)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **2.1** |  | Informa que o nome não é válido. | |
| **Exceção 2 [Email inválido](passo 4)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **4.1** |  | Informa que o email não é válido. | |
| **Exceção 3 [Contacto telefónico inválido](passo 6)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **6.1** |  | Informa que o contacto telefónico não é válido. | |
| **Exceção 4 [Data de nascimento inválida](passo 8)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **8** |  | Informa que a data de nascimento não é válida. | |
| **Exceção 5 [Password inválida](passo 10)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **2.1** |  | Informa que a password não é válida. | |
| **Exceção 6 [Password inválida](passo 12)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **2.1** |  | Informa que a password não corresponde à anterior. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Use Case** | Iniciar sessão |
| **Descrição** | Um utilizador registado no sistema inicia sessão. |
| **Pré-Condição** | O utilizador tem conta no sistema. |
| **Pós-Condição** | O utilizador fica com a sessão iniciada. |
| **Comportamento Normal** | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Ator** | **Sistema** | | **1** | Utilizador indica que pretende iniciar sessão. |  | | **2** |  | Solicita nome ou email e a password. | | **3** | Utilizador insere nome ou email e a password. |  | | **4** |  | Verifica credenciais. | | **5** |  | Confirma acesso. | |
| **Exceção 1 [Credenciais inválidas](passo 4)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **4.1** |  | Informa que as credenciais não são válidas. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Use Case** | Terminar sessão |
| **Descrição** | Um utilizador termina a sua sessão. |
| **Pré-Condição** | O utilizador tem sessão iniciada. |
| **Pós-Condição** | O utilizador fica com a sessão terminada. |
| **Comportamento Normal** | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Ator** | **Sistema** | | **1** | Utilizador indica que pretende terminar sessão. |  | | **2** |  | Termina a sessão. | | **3** |  | Confirma que a sessão foi terminada. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Use Case** | Eliminar conta |
| **Descrição** | Um utilizador registado no sistema elimina a sua conta. |
| **Pré-Condição** | O utilizador tem conta no sistema. |
| **Pós-Condição** | A conta do utilizador é eliminada. |
| **Comportamento Normal** | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Ator** | **Sistema** | | **1** | Utilizador indica que pretende eliminar a sua conta. |  | | **2** |  | Pede a password da conta. | | **3** | Insere password. |  | | **4** |  | Verifica a password. | | **5** |  | Pede a confirmação da eliminação ao utilizador. | | **6** | Utilizador confirma que pretende eliminar a sua conta. |  | | **7** |  | Remove a conta. | | **8** |  | Informa que a conta foi eliminada. | |
| **Exceção 1 [Password inválida](passo 4)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **4.1** |  | Informa que a password inserida não é válida. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Use Case** | Editar perfil |
| **Descrição** | Um utilizador edita o perfil. |
| **Pré-Condição** | O utilizador tem conta iniciada no sistema. |
| **Pós-Condição** | O perfil é editado. |
| **Comportamento Normal** | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Ator** | **Sistema** | | **1** | Utilizador indica que pretende editar o perfil. |  | | **2** |  | Apresenta os campos que podem ser alterados. | | **3** | Insere o novo nome. |  | | **4** |  | Verifica o nome. | | **5** |  | Muda o campo escolhido. | | **6** |  | Regista a alteração. | | **7** |  | Confirma que a alteração foi guardada. | | **8** |  |  | |
| **Exceção 1 [Nome inválido](passo 4)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **4.1** |  | Indica que o nome não é válida. | |
| **Alternativo 1 [Utilizador altera o email](passo 3)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **3.1a** | Insere novo email. |  | | **3.2a** |  | Verifica o mail. | | **3.3a** |  | Volta ao passo 5. | |
| **Exceção 2 [Novo email inválido](passo 3.2a)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **3.2a.1** |  | Indica que o novo email não é válido. | |
| **Alternativo 2 [Utilizador altera a password](passo 3)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **3.1b** | Insere nova password. |  | | **3.2b** |  | Verifica a password. | | **3.3b** |  | Volta ao passo 5. | |
| **Exceção 3 [Nova password é inválida](passo 3.2b)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **3.2b.1** |  | Indica que a nova password não é válida. | |
| **Alternativo 3 [Utilizador muda a forma de pagamento](passo 3)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **3.1.c** | Insere nova forma de pagamento. |  | | **3.2.c** |  | Verifica a forma de pagamento. | | **3.3.c** |  | Volta ao passo 5. | |
| **Exceção 3 [Nova forma de pagamento é inválida](passo 3.2c)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **3.2c.1** |  | Indica que a nova forma de pagamento não é válida. | |
| **Alternativo 4 [Utilizador muda o contacto telefónico](passo 3)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **3.1d** | Insere novo contacto telefónico. |  | | **3.2d** |  | Verifica o contacto. | | **3.3d** |  | Volta ao passo 5. | |
| **Exceção 4 [Novo contacto é inválido](passo 3.2d)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **3.2d.1** |  | Indica que o contacto não é válido. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Use Case** | Solicitar visita. |
| **Descrição** | Um utilizador registado no sistema solicita uma visita. |
| **Pré-Condição** | O utilizador tem sessão iniciada. |
| **Pós-Condição** | A visita é solicitada. |
| **Comportamento Normal** | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Ator** | **Sistema** | | **1** | Utilizador indica que pretende agendar uma visita. |  | | **2** |  | Apresenta calendário com os dias disponíveis. | | **3** | Escolhe o dia. |  | | **4** |  | Regista o dia escolhido. | | **5** |  | Informa que pedido foi submetido. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Use Case** | Confirmar visita. |
| **Descrição** | Um utilizador trabalhador confirma a visita. |
| **Pré-Condição** | O utilizador trabalhador tem sessão iniciada e tem a lista de visitas solicitadas. |
| **Pós-Condição** | A visita é autorizada. |
| **Comportamento Normal** | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Ator** | **Sistema** | | **1** | Utilizador trabalhador escolhe uma visita. |  | | **2** | Utilizador autoriza essa visita. |  | | **3** |  | Regista que a visita foi autorizada. | |
| **Exceção 1 [Visita não pode ser realizada] (passo 2)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **3.1** | Não autoriza a visita. |  | | **3.2** |  | Regista que a visita não foi autorizada. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Use Case** | Cancelar visitas programadas. |
| **Descrição** | Um utilizador e/ou utilizador trabalhador acede às visitas programadas. |
| **Pré-Condição** | O utilizador e/ou utilizador trabalhador tem sessão iniciada e acesso às visitas programadas. |
| **Pós-Condição** | A visita é cancelada. |
| **Comportamento Normal** | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Ator** | **Sistema** | | **1** | Escolhe uma visita. |  | | **2** | Cancela a visita. |  | | **3** |  | Regista que a visita foi cancelada. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Use Case** | Adicionar Colaborador |
| **Descrição** | Um administrador de uma instituição adiciona um colaborador |
| **Pré-Condição** | O administrador da instituição está ativo na aplicação |
| **Pós-Condição** | É criada uma nova conta de colaborador |
| **Comportamento Normal** | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Ator** | **Sistema** | | **1** | Administrador insere nome, email e palavra chave provisória do novo colaborador |  | | **2** |  | Verifica dados inseridos. | | **3** |  | Regista utilizador. | | **4** |  | Confirma registo do colaborador. | |
| **Exceção 1 [Dados inseridos não são válidos](passo 2)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **2.1** |  | Informa sobre a impossibilidade de registar o novo colaborador. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Use Case** | Registar uma instituição |
| **Descrição** | O administrador da aplicação regista uma nova instituição |
| **Pré-Condição** | O administrador da aplicação está ativo na aplicação |
| **Pós-Condição** | É registada uma nova instituição e respetivo administrador |
| **Comportamento Normal** | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Ator** | **Sistema** | | **1** | Administrador insere nome, morada e contactos da nova instituição. |  | | **2** | Administrador insere nome, email e palavra chave provisória do novo administrador. |  | | **3** |  | Verifica dados inseridos referentes à instituição. | | **4** |  | Regista instituição. | | **5** |  | Verifica dados inseridos referentes ao administrador. | | **6** |  | Regista administrador da instituição. | |
| **Exceção 1 [Dados inseridos referentes à instituição não são válidos](passo 4)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **2.1** |  | Informa sobre a impossibilidade de registar a nova instituição. | |
| **Exceção 2 [Dados inseridos referentes ao administrador não são válidos](passo 4)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **2.1** |  | Informa sobre a impossibilidade de registar o novo administrador. | |